ACTA D.U.O.C. N° 06/2020

APERTURA DE SOBRES

CONTRATACIÓN DIRECTA Nº 05/2020
"ADQUISICIÓN HOJAS PARA EL MDI"
N° 377.157

En la ciudad de Asunción, capital de la República del Paraguay, siendo las **09:00 horas** del día **[10-marzo-2020]**, en la Sala de Reuniones de la Dirección de U.O.C., del Ministerio del Interior, sito en las intersecciones de las calles Chile N° 719 c/ Haedo, 3er Piso, se reúnen con motivo de llevar a cabo el acto de apertura de sobres del llamado a **CONTRATACIÓN DIRECTA Nº 05/2020 "ADQUISICIÓN DE HOJAS PARA EL MDI" ID N° 377.157**, los siguientes funcionarios: el **Sr. Jorge Morínigo**, Director de la UOC, la **Sra. Victoria Palacios**, Funcionaria, y la **Sra. Elida Careaga**, Jefa del Departamento de Licitaciones de la Dirección de U.O.C. ----------

Se deja constancia que en el presente acto, se ha presentado 2 (dos) ofertas, por lo que la Apertura de Sobres mencionado se realiza conforme a lo establecido en la **Resolución DNCP N° 5695/2019**, que en su **Art. 30°** señala: "*en las Contrataciones Directas en las cuales no se contare con un mínimo de tres oferentes en el acto público de apertura de ofertas, la autoridad competente del Organismo, Entidad o Municipalidad, bajo su exclusiva responsabilidad podrá disponer si lo considerase pertinente, la prórroga del tiempo límite para presentar ofertas o en su caso, la evaluación de las que se hubieren presentado, sin necesidad de contar con el mínimo de oferentes indicado, de conformidad a lo dispuesto en el Inc. "c" del Art. 34 de la Ley N° 2051/03", siempre y cuando éste último esté debidamente justificado.*"

Se hace aclaración que el Acto de Apertura versa sobre el Control Preliminar de las Ofertas presentadas, pasando estas al Comité de Evaluación, que es el encargado del estudio pormenorizado de las mismas.----------

Representantes de las firmas oferentes:

N°	*RAZÓN SOCIAL*	*NOMBRE Y APELLIDO*	*C.I N°:*
1	**In desing S.R.L.**	MARCOS ARNALDO RODRIGUEZ	5.248.692
2	**KUATIA PO S.A.**	DAISY BEATRIZ MORA ORUE	4.101.310

1. APERTURA DE LAS OFERTAS PRESENTADAS EN LA FECHA Y HORA INDICADA EN LA CARTA INVITACIÓN.

En virtud a lo establecido en el SICP, se procede a la apertura de los sobres, dejándose expresa constancia de las ofertas abiertas en el presente acto:

2. OFERTAS TARDÍAS

Se deja constancia de que no han sido presentadas ofertas tardías.

3. MONTO DE LAS OFERTAS

}	*RAZÓN SOCIAL / RUC N°*	*Monto Total de la Oferta Gs*	*Email (correo electrónico)*
1	**In desing S.R.L. / RUC N° 80046351-0**	**55.880.000.-**	**licitaciones@indesing.com.py**

}	*RAZÓN SOCIAL / RUC N°*	*Monto Total de la Oferta Gs*	*Email (correo electrónico)*
2	**KUATIA PO S.A. RUC N° 80018186-7**	**50.229.000.-**	**lbaez@kuatiapo.com.py**

4. Verificación cuantitativa de los documentos presentados:

Una vez detalladas las ofertas presentadas, se procede a la verificación cuantitativa de los documentos presentados por las firmas participantes. Resulta importante destacar que, de conformidad a lo establecido en el Art. 24° de la Ley N° 2051/03 y el Art. 57° del Decreto N° 2.992/2019, la verificación realizada en este acto es de carácter preliminar y meramente cuantitativa, correspondiendo al Comité de Evaluación de Ofertas realizar el análisis respecto al contenido de los mismos y su cumplimiento conforme a lo requerido en las bases de la contratación. La verificación cuantitativa de los documentos presentados es detallada a continuación:

N°	*Oferente / RUC*	*Formulario de Ofertas*	*Planilla de Precios*	*Garantía de Mantenimiento de Oferta*
1	**In desing S.R.L. / RUC N° 80046351-0**	PRESENTA	PRESENTA	PRESENTA
2	**KUATIAPO S.A. RUC N° 80018186-7**	PRESENTA	PRESENTA	PRESENTA

I. Documentos sustanciales para Personas Físicas y Jurídicas.	**In desing S.R.L.**	**KUATIAPO S.A.**
a) Formulario de Oferta *	PRESENTA	PRESENTA
b) Garantía de Mantenimiento de Oferta*	PRESENTA	PRESENTA
III. Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Jurídicas		
a) Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*	PRESENTA (SIPE)	PRESENTA
b) Constancia de Inscripción en el registro único de contribuyentes - RUC	PRESENTA (SIPE)	PRESENTA
c) Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad, copia simple.	PRESENTA (SIPE)	PRESENTA (SIPE)
d) Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*	PRESENTA (SIPE)	PRESENTA
e) Fotocopia simple del Certificado de Cumplimiento Tributario vigente.	PRESENTA (SIPE)	PRESENTA
f) Fotocopia simple de la patente Municipal del Oferente.	PRESENTA (SIPE)	PRESENTA

V. Documentos que demuestren que el Oferente está calificado para ejecutar el contrato en caso que su oferta sea aceptada. (No aplica)		
Balance General y Cuadro de Estado de Resultados de los años 2016, 2017 y 2018 para contribuyente de IRACIS.	PRESENTA (SIPE)	PRESENTA (SIPE)
IVA General de los últimos 36 (treinta y seis) meses, para contribuyentes sólo del IVA General.	PRESENTA (SIPE)	PRESENTA (SIPE)
Formulario 106 de los últimos 3 (tres) años para contribuyentes del IRPC.	N/A	N/A
Formulario 104 de los últimos 3 (tres) años para contribuyentes de Renta Personal.	NO PRESENTA	PRESENTA (SIPE)
VI. Otros documentos.		
Para determinar la experiencia del Oferente, demostrar la capacidad de haber proveído hojas de papel igual a los solicitados, como proveedor y en forma satisfactoria. Para lo cual se considerarán copias de contratos firmados y/o comprobantes legales de ventas de los siguientes años (2017-2018-2019) a entidades públicas y/o privadas.	PRESENTA	PRESENTA
El monto total de las facturaciones y/o contratos suscriptos deberá ser como mínimo de un 50% (cincuenta por ciento) del monto total de la oferta. Se puede presentar la cantidad de contratos o facturas de cualquiera de los años citados hasta llegar al porcentaje requerido.	PRESENTA	PRESENTA
A fin de aplicar lo establecido en el Decreto N° 9.649/12, se solicita la presentación del certificado de origen nacional emitido por la Dirección de Desarrollo empresarial del Ministerio de Industria y Comercio, la misma deberá ser emitida con anterioridad a la fecha de apertura de ofertas. La no presentación de dicho certificado no significa la descalificación de la oferta.	PRESENTA	NO PRESENTA
Para Personas Jurídicas, se solicita a los oferentes presentar, en Carácter de Declaración Jurada, el listado de socios o accionistas de las Sociedades con sus respectivos números de cédula, a fin de ser consultados en la base de datos del SINARH, conforme a la Resolución DNCP N° 849/15.	PRESENTA	NO PRESENTA (SIPE)
Declaración Jurada de que el Oferente cuenta con la capacidad para proveer los bienes solicitados en la planilla de Especificaciones Técnicas.	PRESENTA	NO PRESENTA

Observaciones SIPE:

- La firma **In desing S.R.L.,** presenta la Constancia del SIPE N° 1591133 de fecha 09 de marzo de 2020.
- La firma **KUATIAPO S.A.,** presenta la Constancia del SIPE N° 1591171 de fecha 09 de marzo de 2020.

Observaciones:

Ninguna. Por tanto se da por terminado el Acto siendo las **10:34 horas,** previa lectura y ratificación, y en prueba de conformidad, firman los Funcionarios presentes y representantes de firmas oferentes en 3 (tres) ejemplares de un mismo tenor.

Jorge Morínigo
Director de la UOC

Elida Careaga
Jefa del Departamento de Licitaciones

Victoria Palacios
Funcionaria