ADENDA Nº 01/2017
CONTRATACIÓN DIRECTA 01/2017 "SERVICIO DE ALMACENAJE PARA ARCHIVOS DE LA SNNA"
ID Nº 331.963

Estimados
POTENCIALES OFERENTES:

Por la presente, la Dirección Operativa de Contrataciones de la Secretaria Nacional de la Niñez y la Adolescencia, cumple en informarles las modificaciones sufridas en la Carta de Invitación del llamado a Contratación Directa 01/2017 "Servicio de Almacenaje para la SNNA" con ID Nº 331.963 con el siguiente detalle:

Se realiza las siguientes modificaciones de acuerdo al siguiente detalle:

DONDE DECIR:

ANEXO B

DATOS DE LA CONTRATACIÓN (DDLC)

17. Para propósitos de la presentación de las ofertas: La dirección de la Convocante es:

De no contar con un mínimo de 3 (tres) ofertas al vencimiento del plazo de entrega, la Autoridad competente de la Entidad, bajo su exclusiva responsabilidad, podrá disponer la evaluación de las que se hubieren presentado, sin necesidad de realizar una prórroga, debiendo en todo los casos asegurar al Estado Paraguayo las mejores condiciones de contratación, o prorrogar la fecha de entrega y apertura de ofertas, según lo estipulado en las Resoluciones DNCP N° 522/2015, 805/2009 y el Art. 34 de la Ley 2.051/03 "De Contrataciones Públicas"

Atención: Sr. Luis Carlos Castillo. Director
Dirección: Avda. Mariscal López 2029 e/ Acá Carayá.
Número del Piso/Oficina: Primer piso.
Ciudad: Asunción, Paraguay.
Código postal: -
La fecha límite para presentar las ofertas es:
Fecha: 29 de mayo de 2017
Hora: 10:00 hs.

18. La apertura de las ofertas tendrá lugar en:

Dirección: Avda. Mariscal López 2029 e/ Acá Carayá.
Número del Piso/Oficina: Primer piso.
Ciudad: Asunción, Paraguay.
Fecha: 29 de mayo de 2017
Hora: 10:30 hs.

Luis Carlos Castillo
Director
Dirección Operativa de Contrataciones
Secretaría Nacional de la Niñez y la Adolescencia

20. d) Experiencia:

El Oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre que su actividad comercial o industrial se encuentre vinculada con el tipo de bienes a contratar

en el presente llamado, con una experiencia mínima de dos años. A tal efecto deberá cumplir con los siguientes requisitos:

- Presentar la constancia de inscripción en el RUC.

- Acreditar un volumen de la prestación de servicios de Almacenajes de Archivos de los periodos 2015 y 2016, dentro del territorio nacional, equivalente al 50% del monto máximo indicado por la Convocante. A tal efecto, se deberán presentar copias de los respectivos contratos con instituciones públicas o privadas, acompañadas de alguno de los siguientes documentos (a fin de acreditar los montos respectivos): Facturas, Actas de recepción definitiva, Certificado y/o constancia de cumplimiento de dichos contratos.
(Se tendrá que certificar volúmenes de los documentos citados por el 50% del valor a contratar por año (2015-2016)

ANEXO E

DOCUMENTOS DE LA OFERTA

V. Otros documentos.
a) Relatorio ilustrativo de la Empresa, contar con: - Como mínimo, dos personales, en el depósito en donde se guardan los documentos. - Como mínimo, un depósito para la guarda de los documentos. - Como mínimo, un camión tipo furgón para transporte de los documentos. - Como mínimo, un personal de seguridad para el depósito, monitoreando las 24 hs. - Detectores de humo, detectores de movimiento y extintores en los depósitos - Póliza de riesgo operativo contratada con empresa de seguro reconocida en el mercado. - Como mínimo dos claves de acceso al sistema informático y/o base de datos por niveles de autorización de usuarios. - Niveles de acceso de usuarios autorizados al sistema informático. b) Presentar la constancia de inscripción en el RUC. c) Copias de contratos con instituciones públicas o privadas, acompañadas de alguno de los siguientes documentos (a fin de acreditar los montos respectivos): Facturas, Actas de recepción definitiva, certificado y/o constancia de cumplimiento de dichos contratos que acrediten un volumen de la prestación de Servicios de Almacenajes de Archivos de los periodos 2015 y 2016, dentro del territorio nacional, equivalente al 50% del monto máximo indicado por la Convocante. d) Certificado de origen expedido por el Ministerio de Industria y Comercio. Se aclara que la no presentación del Certificado no será causal de descalificación a los oferentes.

DEBE DECIR:

ANEXO B

DATOS DE LA CONTRATACIÓN (DDLC)

17. Para propósitos de la presentación de las ofertas: La dirección de la Convocante es:

Luis Carlos Castiñe
Director
Dirección Operativa de Contrataciones
Secretaría Nacional de la Niñez y la Adolescencia

De no contar con un mínimo de 3 (tres) ofertas al vencimiento del plazo de entrega, la Autoridad competente de la Entidad, bajo su exclusiva responsabilidad, podrá disponer la evaluación de las que se hubieren presentado, sin necesidad de realizar una prórroga, debiendo en todo los casos asegurar al Estado Paraguayo las mejores condiciones de contratación, o prorrogar la fecha de entrega y apertura de ofertas, según lo estipulado en las Resoluciones DNCP N° 522/2015, 805/2009 y el Art. 34 de la Ley 2.051/03 "De Contrataciones Públicas"

Atención: Sr. Luis Carlos Castillo. Director
Dirección: Avda. Mariscal López 2029 e/ Acá Carayá.
Número del Piso/Oficina: Primer piso.
Ciudad: Asunción, Paraguay.
Código postal: -
La fecha límite para presentar las ofertas es:
Fecha: 30 de mayo de 2017
Hora: 10:00 hs.

18. La apertura de las ofertas tendrá lugar en:

Dirección: Avda. Mariscal López 2029 e/ Acá Carayá.
Número del Piso/Oficina: Primer piso.
Ciudad: Asunción, Paraguay.
Fecha: 30 de mayo de 2017
Hora: 10:30 hs.

20. d) Experiencia:

- Presentar la constancia de inscripción en el RUC.

- Acreditar un volumen de la prestación de servicios de Almacenajes de Archivos de los periodos 2015 y 2016, dentro del territorio nacional, equivalente al 50% del monto máximo indicado por la Convocante. A tal efecto, se deberán presentar copias de los respectivos contratos con instituciones públicas o privadas, acompañadas de alguno de los siguientes documentos (a fin de acreditar los montos respectivos): Facturas, Actas de recepción definitiva, Certificado y/o constancia de cumplimiento de dichos contratos.
(Se tendrá que certificar volúmenes de los documentos citados por el 50% del valor a contratar por año (2015-2016)

ANEXO E

DOCUMENTOS DE LA OFERTA

V. Otros documentos.
a) Relatorio ilustrativo de la Empresa, contar con: - Como mínimo, dos personales, en el depósito en donde se guardan los documentos. - Como mínimo, un depósito para la guarda de los documentos. - Como mínimo, un camión tipo furgón para transporte de los documentos. - Como mínimo, un personal de seguridad para el depósito, monitoreando las 24 hs. - Detectores de humo, detectores de movimiento y extintores en los depósitos - Póliza de riesgo operativo contratada con empresa de seguro reconocida en el mercado. - Como mínimo dos claves de acceso al sistema informático y/o base de datos por niveles de autorización de usuarios.

Luis Carlos Castillo
Director
Dirección Operativa de Contrataciones
Secretaría Nacional de la Niñez y la Adolescencia

- Niveles de acceso de usuarios autorizados al sistema informático.

b) Copias de contratos con instituciones públicas o privadas, acompañadas de alguno de los siguientes documentos (a fin de acreditar los montos respectivos): Facturas, Actas de recepción definitiva, certificado y/o constancia de cumplimiento de dichos contratos que acrediten un volumen de la prestación de Servicios de Almacenajes de Archivos de los periodos 2015 y 2016, dentro del territorio nacional, equivalente al 50% del monto máximo indicado por la Convocante.

c) Certificado de origen expedido por el Ministerio de Industria y Comercio. Se aclara que la no presentación del Certificado no será causal de descalificación a los oferentes.

.....
Sr. Luis Carlos Castillo
Director
Dirección Operativa de Contrataciones