Email: uoc@bcp.gov.py

BANCO CENTRAL
DEL PARAGUAY
Gerencia de Patrimonio y Logística
Unidad Operativa de Contratación

ADENDA N° 01/2018 – CD N° 70/2018

Asunción, 19 de junio de 2018

Señores Oferentes
Presente:
De nuestra consideración

REF.: CONTRATACIÓN DIRECTA N° 70/2018 - ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA – ID. 343.028.

En atención a la Nota DNC N° 12107/2018 de f/18/06/18, la Unidad Operativa de Contratación comunica a través de la presente **ADENDA** al llamado de la referencia, las siguientes modificaciones:

Punto 1
En el ANEXO C de la Carta de Invitación, el "ÍTEM 3: MICRÓFONOS INALÁMBRICOS UHF", queda redactado de la siguiente forma:

ITEM 3: MICROFONOS INALAMBRICOS UHF

Características	Requerimientos Mínimos
FRECUENCIA	UHF 480 – 600
RANGO DINAMICO	MAS DE 90 dB
RESPUESTA DE FRECUENCIA	40Hz – 15K Hz +o- 3Db
SUMINISTRO ELECTRICO	Entrada: 220 Vac 50 Hz – Salida: 17Vcc 300mA (Pos. Al Centro)
POTENCIA DEL TRANSMISOR	8.5 Mw
TIPO DE MODULACION	FM, F3F
BATERIA DEL MICROFONO	1,5 V X 2 "AA"
USO CONTINUO	6 HORAS
Garantía	Mínimo 1 año por desperfectos de fabricación.

Email: uoc@bcp.gov.py

BANCO CENTRAL
DEL PARAGUAY
Gerencia de Patrimonio y Logística
Unidad Operativa de Contratación

ADENDA N° 01/2018 – CD N° 70/2018

Punto 2

En el ANEXO D de la Carta de Invitación, el "FORMULARIO N° 2: INFORMACIÓN SOBRE LOS MIEMBROS DEL CONSORCIO", queda redactado de la siguiente manera:

FORMULARIO Nº 2

Información sobre los miembros del Consorcio

[De ser el Oferente un consorcio, el líder y cada uno de sus miembros deberán completar este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas a continuación]

Fecha: 2018
ID No.: 343.028
Página ____ de ____ páginas

1. Nombre del Consorcio:
2. Identificación de los integrantes del consorcio *[Nombre y RUC de los integrantes del consorcio]*
3. Año de constitución del Consorcio:
4. Domicilio del Consorcio:
5. Información de Contacto del Consorcio: Nombre: *[indicar el nombre del representante autorizado del miembro del Consorcio]* Números de teléfono y facsímile: Dirección de correo electrónico:
6. Copias adjuntas de documentos originales de: *[marcar la(s) casillas(s) de los documentos adjuntos]* (Documentos legales indicados en el Anexo B).

Atentamente.

ALBA PATRICIA GALEANO
Directora
Unidad Operativa de Contratación

SILVIA PATRICIA NUÑEZ
Gerente
Gerencia de Patrimonio y Logística

CARLOS BENÍTEZ VIEIRA
Gerente General
Banco Central del Paraguay