DocuSign Envelope ID: 2886F38E-A296-47CA-901E-04D1068B6901

Proyecto No. 14311 "Programa de Fortalecimiento Institucional para el Desarrollo de los Centros de Justicia"

"PROVISION Y MONTAJE DEL EQUIPAMIENTO MOBILIARIO INTERIOR PARA EL PALACIO DE JUSTICIA DE SALTO DEL GUAIRA"
SDP/0014311/205/2022

ACTA DE APERTURA DE OFERTAS

En la Ciudad de Asunción, capital de la República del Paraguay, el día **30** del mes de **Junio** del año **2022**, siendo las **10:30** horas, se reúnen en las Instalaciones del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo, en el Edificio World Trade Center, Torre 1 Piso7, situado en Avda. Aviadores del Chaco Nro. 2050, ciudad de Asunción, las personasque se detallan más abajo, para proceder a la apertura de los Sobres conteniendo las Ofertas de la **Solicitud de Propuesta Nº SDP/00014311/205/2022 "Provisión y Montaje del Equipamento Mobiliario Interior para el Palacio de Justicia de Salto del Guiara"**, en el marco del Proyecto PAR/97/021 – 00014311, que cuentacon el financiamiento de recursos propios de la Corte Suprema de Justicia.

1. Asisten al acto las siguientes personas:
   - **Sr. Robert Castrillon** (Especialista Internacional de Adquisiciones), en representación del PNUD.
   - **Sr. Julio Torres** (Asociado de Adquisiciones), en representación del PNUD
   - **Sr. Juan Pablo Chamorro**, en representación de la Unidad de Gerenciamiento del Proyecto 00014311 (PAR/97/021) CSJ/PNUD.

   En representación de las firmas oferentes, las siguientes personas han sido invitadas y serán testigos a través de sesión virtual:

   - Cristiano Espindula Da Silva (CARPINTERIA GUILHERME)

DocuSign Envelope ID: 2886F38E-A296-47CA-901E-04D1068B6901

- Oscar Cantero (MOVICOR SACI)
- Anibal Da Silva (SINTEC S.A.)

2. Al inicio del acto, el Sr. Robert Castrillon del PNUD, aclaró que actuando a solicitud de la Dirección Nacional del Proyecto 00014311 (PAR/97/021), el PNUD ha llamado a esta Solicitud de Propuesta, la cual se realizó siguiendo las normas y procedimientos del PNUD, en el marco de: **a)** El **"Acuerdo de Asistencia Técnica entre el Gobierno del Paraguay y el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo"** suscrito el 10 de octubre de 1977 y ratificado por el Congreso de la Nación, el 7 de junio de 1978, mediante Ley Nº686; **b)** El **"Convenio de Privilegios e Inmunidades de las Naciones Unidas"**, aprobado por la Asamblea General el 13 de febrero de 1.946 y ratificado por el Congreso de la Nación, el 19 de febrero de 1.952, mediante Ley Nº11; **c)** El **documento de Proyecto firmado entre la Corte Suprema de Justicia y el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo**; **d)** La **Guía de Gestión de Proyectos de Ejecución Nacional** de la Dirección Regional para América Latina y el Caribe del PNUD. **e)** Las Bases y Condiciones de la presente Solicitud de Propuesta.

DocuSign Envelope ID: 2886F38E-A296-47CA-901E-04D1068B6901

Al servicio
de las personas
y las naciones

f) El **Reglamento de Arbitraje** de la Comisión de las Naciones Unidas para el Derecho Mercantil Internacional (CNUDMI), aprobado por Resolución 31/98 de la Asamblea General del 15/12/76 y g) La legislación nacional.

3. Así mismo manifestó y aclaro que este acto, de acuerdo a lo establecido en el pliego de Bases y Condiciones (PBC), consistirá en:
   - Verificar la existencia de la documentación solicitada.
   - Con posterioridad ya en sesión privada el Comité de Evaluación se encargará de analizar y calificar las ofertas según los criterios establecidos en el PBC. Sobre la base de la recomendación del Comité de Evaluación con la aprobación de la Dirección Nacional de Proyecto, el PNUD notificará el resultado de la Evaluación a los Ofertantes.
4. Seguidamente **se procede, a la apertura del SOBRE** que contienen los sobres de oferta técnica y oferta económica, y los requerimientos documentales conforme a lo manifestado precedentemente.
5. Se anexa a la presente una planilla donde constan los nombres de las empresas que presentaron ofertas (Anexo I-Cuadro 1) y la matriz de verificación de presentación del listado de los documentos solicitados (Anexo II-Cuadro 2).
6. No habiendo observaciones y siendo las 11:10 horas del mismo día se concluye el acto de apertura de las ofertas y en señal de conformidad firman esta acta las personas citadas más arriba, en dos ejemplares de un solo tenor y a un solo efecto:

Sr. Robert Castrillón

en representación del PNUD

DocuSigned by:
Robert Castrillon
47965E81E9024FE...

DS RC

DS

DS

DocuSign Envelope ID: 2886F38E-A296-47CA-901E-04D1068B6901

Al servicio
de las personas
y las naciones

Sr. Julio Torres

en representación del PNUD

DocuSigned by:
4E389624331546B...

Sr. Juan Pablo Chamorro

en representación de Unidad de Gerenciamiento
del Proyecto PAR/97/021 CSJ/PNUD

DocuSigned by:
Juan Pablo Chamorro
70B643CB7CBA4BA...

Por la empresas que presentaron propuesta la Lista de Participantes virtuales debidamente registrados:

Empresa 1: CARPINTERIA GUILHERME – Marcelo Rodrigo Tieppo

Empresa 2: MOVICOR SACI – Rocio de Freitas

Empresa 3: SINTEC S.A. – Anibal Da Silva

DocuSign Envelope ID: 2886F38E-A296-47CA-901E-04D1068B6901

CUADRO NO. 1

Proyecto No. 14311 "Programa de Fortalecimiento Institucional para el Desarrollo de los Centros de Justicia"

SOLICITUD DE PROPUESTA – SDP/00014311/205/2022
"PROVISION Y MONTAJE DEL EQUIPAMIENTO MOBILIARIO INTERIOR PARA EL PALACIO DE JUSTICIA DE SALTO DEL GUAIRA."

LISTADO DE PROPONENTES

ID	Proponente	Fecha y Hora - Recepción Propuesta	Representante Legal	RUC	Dirección	Teléfonos	e-mail
1	CARPINTERIA GUILHERME	30/06/22 - 09:00 Horas	Cristiano espindula Dasilva	6873591-0	Fraccion Moran Km.6 - Salto del Guaira	0984-854315	cristianoespinduladasilva@gmail.com
2	MOVICOR SACI	30/06/22 - 09:32 Horas	Oscar Cantero	80.021.695-4	Av. España 291 casi Sacramento	021-606057	movicor@movicor.com.py
3	SINTEC S.A.	30/06/22 - 09:44 Horas	Anibal Da Silva	80002907	Ciencias Veterinarias No. 207 San Lorenzo	0971-212065	monika@sintec.com.py

Firmas:

DocuSigned by: Robert Castrillon 47985E81E9024FE...

DocuSigned by: Juan Pablo Chamorro 70B643CB7CBA4BA...

DocuSigned by: 4E3860243315438...

DocuSign Envelope ID: 2886F38E-A296-47CA-901E-04D1068B6901

Cuadro No. 2

PROYECTO 14311 (PAR/97/021) "PROGRAMA DE INFRAESTRUCTURA CSJ/PNUD"

SOLICITUD DE PROPUESTA – SDP/00014311/205/2022
"PROVISION Y MONTAJE DEL EQUIPAMIENTO MOBILIARIO INTERIOR PARA EL PALACIO DE JUSTICIA DE SALTO DEL GUAIRA."

MATRIZ DE VERIFICACIÓN DE LA ENTREGA Y LA VALIDEZ DE DOCUMENTOS DE HABILITACIÓN

Item	Descripción	1	2	3
		CARPINTERIA GUILHERME	MOVICOR SACI	SINTEC S.A.
	HABILITACION DOCUMENTAL			
1	(i)Carta de Presentación de la Propuesta que debe seguir estrictamente el **Formulario Nº 1.**	Presenta	Presenta	Presenta
2	(ii) **Poder otorgado ante Escribano Público** al (a los) firmante(s) de la propuesta de la empresa específicamente para la presente Solicitud de Propuesta, identificando claramente a la misma. No se aceptarán poderes de carácter general.	Presenta	Presenta	Presenta
3	(iii)Para consorcios en formación: anexar una Carta de Intención para Formación de Consorcio, formalizada ante Escribano Público y con la correspondiente "Hoja de Actuación Notarial", siguiendo el formato del **Formulario Nº 2.**	N/A	N/A	N/A
4	(iv) **Existencia legal debidamente comprobada** de por lo menos 5 (cinco) años de antigüedad. Este punto deberá ser demostrado por medio de: •Para Empresas: Fotocopia autenticada del documento de constitución de la empresa y sus modificaciones posteriores. •Para Empresa Unipersonal: Fotocopia autenticada de la Patente Profesional expedida por la Municipalidad de la Capital o del domicilio del Proponente, correspondiente al año que justifique la antigüedad requerida. •Para consorcios en formación: Fotocopia autenticada del documento de constitución de la empresa y sus modificaciones posteriores de cada integrante. Cada empresa integrante del consorcio deberá tener como mínimo 5 (cinco) años de antigüedad	Presenta	Presenta	Presenta

DocuSigned by: Robert Castrillon 47065E01E9024FE...
DocuSigned by: Juan Pablo Chamorro 70B643CB7CBA4BA...
DocuSigned by: 4E3A0624331548B...

DocuSign Envelope ID: 2886F38E-A296-47CA-901E-04D1068B6901

5	(v) **Fotocopia autenticada de los últimos 3 (tres) pagos del Impuesto al Valor Agregado según Formulario N°120**. En la copia deberá leerse claramente el RUC, el mes y año. Se adjuntara copia del recibo de pago impreso o comprobante digita	Presenta Mayo-Abril.Marzo	Presenta Mayo-Abril.Marzo	Presenta: Febrreo,Marzo y Abril
6	(vi) **Fotocopia autenticada del Registro Único de Contribuyentes**	Presenta	Presenta	Presenta
7	(vii) **Fotocopia autenticada de la Constancia de Inscripción en el Registro Patronal** del Ministerio de Justicia y Trabajo y vigente a la fecha de presentación de las propuestas.	Presenta	Presenta	Presenta
8	(viii) **Fotocopia autenticada de la Constancia de Estado de Cuenta** de que el Proponente no adeuda aporte obrero y patronal al Instituto de Previsión Social, expedida al menos durante los últimos noventa (90) días previos a la fecha de presentación de la propuesta.	Presenta	Presenta	Presenta
9	(ix) **Fotocopia autenticada del comprobante de pago (que deberá contar con el sello de caja) de la Patente Municipal,** Comercial y/o Industrial (para sociedades) o de la Patente Profesional Municipal (para unipersonales), de la Municipalidad del domicilio del Proponente, correspondiente al semestre en curso.	Presenta	Presenta	Presenta
10	(x)F **otocopia autenticada de los Balances de los tres últimos ejercicios, correspondientes a los años 2.018, 2.019 y 2020**, visados por la Dirección de Fiscalización Tributaria y/o la Dirección de Grandes Contribuyentes. Estos documentos deberán estar certificados por una auditoria o contador independiente.	Presenta Balances correspondientes años: 2019, 2020, 2021	Presenta Balances correspondientes años: 2018-2019-2020	Presenta Balances correspondientes años: 2018-2019-2020
11	(xi) **Cuadro Demostrativo de Revalúo y Depreciaciones de Bienes de Activo Fijo** correspondiente al año 2020, donde el Valor Fiscal Neto total alcance el monto mínimo indicado en el Apartado 31.	Presenta	Presenta	Presenta
12	(xii)Cuadro resumen, según el **Formulario Nº 3**, de Bienes de Activo Fijo correspondientes al año 2020 y Planilla de Facturaciones en los últimos 3 años, de acuerdo a los documentos presentados en los ítems (xi) y (x) anteriores. Donde el Valor Fiscal Neto total alcance el monto mínimo indicado en el Apartado 31 y la suma de facturaciones demuestre el total acumulado mínimo indicado en el Apartado 31. No será necesario adjuntar datos de consorcios, como los balances respectivos, cuando en forma individual se alcance el mínimo solicitado.	Presenta - Formulario 3	Presenta	Presenta

DocuSigned by: Robert Castrillon 47905E81E9024FE...

DocuSigned by: Juan Pablo Chamorro 70B643CB7CBA4BA...

DocuSigned by: 4E3A0624331543B...

DocuSign Envelope ID: 2886F38E-A296-47CA-901E-04D1068B6901

13	(xiii)Constancia de presentación de la "**Declaración Jurada de bienes, rentas, activos y pasivos**" ante la Contraloría General de la Republica, para los sujetos obligados en el marco de la Ley N° 6355/19.	Presenta	Presenta	Presenta
14	(xiv)Descripción de la infraestructura de la empresa. **Formulario Nº 4**	Presenta	Presenta	Presenta
15	(xv) **Formulario No. 5**: Antecedentes de la experiencia específica de la Empresa mediante la ejecución de trabajos similares en los últimos 10 años. Según ficha indicada en el **Formulario Nº5**. No se admitirán datos consignados en otros formatos, incluso versiones anteriores de este mismo formulario.	Presenta	Presenta	Presenta
16	(xvi)Fotocopias autenticadas de documentos, como actas de recepción, contratos, facturas y/o presupuestos aprobados, que demuestren que la Empresa ejecutó los trabajos descriptos en el **Formulario Nº 5.**	Presenta	Presenta	Presenta
17	(xvii) **Formulario No. 6**: Propuesta Técnica, como se detalla en el Apartado 19 y que comprende: •Cronograma de ejecución físico y financiero, programa de importaciones y desglose de montaje, requerimientos de personal. •Organigrama Funcional. •Planillas de Datos Garantizados según modelos.	Presenta - Incluye: Cronograma, Organigrama y Planilla de Datos garantizados	Presenta - Incluye: Cronograma, Organigrama y Planilla de Datos garantizados	Presenta - Incluye: Cronograma, Organigrama y Planilla de Datos garantizados
Resultado »		**PRESENTA DOCUMENTOS DE HABILITACIÓN**	**PRESENTA DOCUMENTOS DE HABILITACIÓN**	**PRESENTA DOCUMENTOS DE HABILITACIÓN**

Firmas:

DocuSigned by: Robert Castrillon 47985E81E9024FE...

DocuSigned by: Juan Pablo Chamorro 70B643CB7CBA4BA...

DocuSigned by: 4E3A0624311548B...