COMANDO DE LA FUERZA AÉREA
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES Nº 4
Jefatura

ADENDA N° 1

Contratación Directa Nº 61/2018 "Adquisición de Servicios de Mantenimiento y Reparación de Acondicionador de Aire y Cámara Frigorífica" con I.D.Nº: 348.805

MODIFICAR PARTES CONSIGNADAS DE LAS **ETAPAS Y PLAZOS** DEL SICP (SISTEMA DE INFORMACION DE CONTRATACIONES PUBLICAS) DE LA CONTRATACIÓN DIRECTA FAP Nº 61/2018, Y ANEXO B, ANEXO C, ANEXO D LAS CUALES QUEDAN ESTABLECIDAS CONFORME SE ESTABLECE EN EL SICP CON LAS NUEVAS FECHAS DE CONSULTA Y APERTURA.

ANEXO B

DATOS DE LA CONTRATACIÓN (DDLC)

9. Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor: ***No Aplica.***

ANEXO C

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES O SERVICIOS A SER ADQUIRIDOS

1. Especificaciones Técnicas

LOTE Nº 11 – BRIGADA LOGISTICA – CÁMARA FRIGORIFICA

Ítem	Código Catálogo	Descripción del Bien	Presentación	Unidad de Medida	Cantidad
1	81141804-028	**Mantenimiento y Reparación de cámara frigorífica**			
	1.1	Mantenimiento y Reparación de motor de 6 HP	Evento	Unidad	1
	1.2	Reparación de puertas con herrajes	Evento	Unidad	1
	1.3	Cambio de forzador de Evaporador	Evento	Unidad	1
	1.4	Cambio de ventilador de Condensador	Evento	Unidad	1
	1.5	Cambio de válvula y solenoide	Evento	Unidad	1
	1.6	Reparación de cañería de cobro	Evento	Unidad	1
	1.7	Cambio de aislante de cañerías	Evento	Unidad	1
	1.8	Servicio de carga de gas	Evento	Unidad	1
	1.9	Cambio de luz interna de cámara	Evento	Unidad	1
	1.10	Cambio de caja de conexiones con protector eléctricas	Evento	Unidad	1
	1.11	Cambio de llave termo magnética	Evento	Unidad	1
	1.12	Cambio de filtro	Evento	Unidad	1
	1.13	Cambio de burlete	Evento	Unidad	1
	1.14	Cambio de motor compresor	Evento	Unidad	1
	1.15	Reparación de tablero de mando	Evento	Unidad	1

COMANDO DE LA FUERZA AÉREA
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES Nº 4
Jefatura

Anexo D

FORMULARIO Nº 8

NO APLICA Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor.

[El Oferente solicitará al Fabricante, Representante o Distribuidor que complete este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas. Esta carta de autorización deberá estar escrita en papel membrete del otorgante y deberá estar firmado por la persona debidamente autorizada para firmar documentos que comprometan al Fabricante. El Oferente lo deberá incluir en su oferta, si así se establece en los ***DDLC****.]*
[Este Formulario podrá ser reemplazado por la documentación que pruebe fehacientemente que el Oferente es Representante o Distribuidor de la marca del bien ofertado]

Fecha: *[indicar la fecha (día, mes y año) de presentación de la oferta]*
ID No.: *[indicar el número del proceso licitatorio]*

A: [*indicar el nombre completo del Convocante]*

POR CUANTO
Nosotros *[nombre completo del fabricante]*, como fabricantes oficiales de *[indique el nombre de los bienes fabricados]*, con fábricas ubicadas en *[indique la dirección completa de las fábricas]* mediante el presente instrumento autorizamos a *[indicar el nombre y dirección del Oferente]* a presentar una oferta con el propósito de suministrar los siguientes bienes de fabricación nuestra *[nombre y breve descripción de los bienes]*, y a posteriormente firmar el contrato.
Cuando existan servicios conexos como parte del contrato, reconocemos que *[indique el nombre del Oferente]* cuenta con la capacidad para llevarlos a cabo.
Por este medio extendemos nuestro aval y plena garantía, respecto a los bienes ofrecidos por la firma antes mencionada.

Firma: _____
[firma del(los) representante(s) autorizado(s) del fabricante]

Nombre: *[indicar el nombre completo del representante autorizado del Fabricante]*
Cargo: *[indicar cargo]*
Debidamente autorizado para firmar esta Autorización en nombre de: *[nombre completo del Oferente]*
Fechado en el día _____ de _____de 20__ *[fecha de la firma]*

COMANDO DE LA FUERZA AÉREA
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES Nº 4
Jefatura

FORMULARIO Nº 9

No aplica MODELO DE ORDEN DE COMPRA

[En procedimientos de Contratación Directa para adquisición de bienes y servicios, la norma permite a las Convocantes optar por firmar un contrato con el Proveedor, o bien, formalizarlo mediante una Orden de Compra o de Servicios (artículo 76, Decreto N° 21909/03). En este último caso, la Convocante deberá utilizar una de las Órdenes de Compra anexas a la Carta de Invitación, atendiendo a la forma de contratación, es decir, si es por contrato abierto o no]

EDUARDO CUEVAS MARTINEZ
MY DCEM – JEFE UOC Nº 4