Municipalidad de Hernandarias

-UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES-

uoc@hernandarias.gov.py

Avda.César Gianotti esq. José Asunción Flores
www.hernandarias.gov.py
Hernandarias — *Alto Paraná*

Tel. Fax: (0631) 20558
intendencia@hernandarias.gov.py
Paraguay

CONTRATACION DIRECTA N° 08/2017

"Servicios Ceremoniales"

ADENDA Nº 3

La UOC-Municipalidad de Hernandarias, de conformidad a la Carta Invitacion de la **CONTRATACION DIRECTA N° *08/2017 "Servicios Ceremoniales", con ID Nº 321763***, por la presente procede a publicar la **Adenda Nº 3**, a los efectos de brindar mayor infomación a los potenciales oferentes, en el portal del SIPC de la DNCP, motivo por el cual esta UOC pasa a modificar y ajustar algunos puntos. Por tanto, la presente Adenda forma parte integral de la **Carta de Invitación** y consiguientemente de cumplimiento obligatorio para los oferentes.----------

La presente Adenda Nº 3, fue elaborado con el propósito de enmendar y adecuar las instrucciones y disposiciones requeridas para la presente contratación de conformidad a la Ley Nº 2051/2003, por lo que esta UOC procede realizar las rectificaciones en los siguientes puntos:

Anexo B

Datos de la Contratación (DDLC)

Donde dice:

e) Experiencia:

El oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de experiencia.

*Experiencia de la firma de por lo menos **1 (un) año** en el ramo (como mínimo)*

- *Haber contado con experiencia en la provisión de **Servicios Ceremoniales**. Para el efecto deberán presentar **Copias de contratos ejecutados o facturas de ventas de provisión, en el año 2016,** sean estas con empresas públicas y/o privadas, por un monto equivalente al **30 % (treinta por ciento) como mínimo del monto total ofertado** en la presente licitación. Podrán presentar la cantidad de contratos, facturas de ventas y recepciones finales que fueren necesarios para acreditar el volumen o monto mínimo solicitado, como así también para los casos de los criterios de desempate a ser aplicado.*

  ***OBSERVACIÓN:** En la etapa de evaluación de las ofertas presentadas, **el Comité de Evaluación podrá realizar visitas a los locales de los oferentes**, con la finalidad de verificar si los bienes ofertados se adecuan a las condiciones mínimas del llamado establecidos, como asimismo si el oferente cuenta con depósitos (stock), y los medios necesarios para el cumplimiento de las entregas en tiempo y forma (infraestructura de la firma).-*

Debe decir:

e) Experiencia:

El oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de experiencia.

*Experiencia de la firma de por lo menos **1 (un) año** en el ramo (como mínimo)*

- *Contar con depósito/s propio o tercerizado para stock de los bienes y servicios ofertados, dentro del domicilio de la Convocante a efectos de la provisión en tiempo y forma conforme al cronograma de entrega de los bienes. Este requisito se acreditará con la presentación de la Patente Comercial actualizado o Contrato de Arrendamiento respectivamente.*
- *Haber contado con experiencia en la provisión de **Servicios Ceremoniales**. Para el efecto deberán presentar **Copias de contratos ejecutados o facturas de ventas de provisión, en el año 2016,** sean estas con empresas públicas y/o privadas, por un monto equivalente al **30 % (treinta por ciento) como mínimo del monto total ofertado** en la presente licitación. Podrán presentar la cantidad de contratos, facturas de ventas y*

UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES MUNICIPALIDAD DE HERNANDARIAS UOC

recepciones finales que fueren necesarios para acreditar el volumen o monto mínimo solicitado, como así también para los casos de los criterios de desempate a ser aplicado.

OBSERVACIÓN: *En la etapa de evaluación de las ofertas presentadas,* ***el Comité de Evaluación podrá realizar visitas a los locales de los oferentes****, con la finalidad de verificar si los bienes ofertados se adecuan a las condiciones mínimas del llamado establecidos, como asimismo si el oferente cuenta con depósitos (stock), y los medios necesarios para el cumplimiento de las entregas en tiempo y forma (infraestructura de la firma).-*

Anexo E

Documentos de la Oferta

Donde dice:

V. Otros documentos.	Cumple	No cumple
Copias de contratos ejecutados de provisión y recepción final `por la provisión de servicios ceremoniales del año 2016, sean estas con empresas públicas y/o privadas, por un monto equivalente al 30 % (treinta por ciento) como mínimo del monto total ofertado en la presente licitación.		

Debe decir:

V. Otros documentos.	Cumple	No cumple
Copias de contratos ejecutados de provisión y recepción final `por la provisión de servicios ceremoniales del año 2016, sean estas con empresas públicas y/o privadas, por un monto equivalente al 30 % (treinta por ciento) como mínimo del monto total ofertado en la presente licitación.		
Contar con depósito/s propio o tercerizado para stock de los bienes y servicios ofertados, dentro del domicilio de la Convocante a efectos de la provisión en tiempo y forma conforme al cronograma de entrega de los bienes. Este requisito se acreditará con la presentación de la Patente Comercial actualizado o Contrato de Arrendamiento respectivamente.-		

Los demás puntos y condiciones requeridas en el Pliego de Bases y Condiciones del presente llamado continúan firmes e inalterables.-

UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES – MUNICIPALIDAD DE HERNANDARIAS – U.O.C.

.....
Abog. Santiago Arnaldo Aguayo González
Responsable de la UOC - MH