CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

CIRCUNSCRIPCION JUDICIAL DE MISIONES

Compromiso con la gente

ADENDA N° 1

"CD N° 003/2020 – COMPRA DE EQUIPO INFORMATICO"

ID N° 375918

San Juan Bautista, 18 de Marzo de 2020

De nuestra mayor consideración:

Nos dirigimos a Uds. a fin de remitir la correspondiente Adenda en relación al expediente de referencia, quedando redactada de la siguiente manera:

Datos de la Convocatoria

Etapas y Plazos

Donde dice: **Tope de Consulta: lunes 16, de marzo de 2020 – 10:00**

Fecha de Entrega de Ofertas: viernes, 20 de marzo de 2020 – 07:30

Fecha de Apertura de Ofertas: viernes, 20 de marzo de 2020 – 07:45

Debe decir: **Tope de Consulta: lunes 23, de marzo 2020 – 10:00**

Fecha de Entrega de Ofertas: viernes, 27 de marzo de 2020 – 08:30

Fecha de Apertura de Ofertas: viernes, 27 de marzo de 2020 – 08:45

ANEXO C

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES A SER ADQUIRIDOS

Características mínimas exigidas de cada Ítem

Donde dice:

ITEM Nº 3 - FOTOCOPIADORA

44101501-002

- **Determinar:** Marca/Modelo
- **Año de Lanzamiento:** 2018 o superior
- **Funciones mínimas:** Copiado, Impresión y Escaneo
- **Estado de los Equipos:** Nuevos, sin uso.
- **Tamaño soportado:** carta, A4 y oficio
- **Tamaño soportado desde la Platina:** carta, A4 y oficio.
- **Velocidad de Impresión y Copia**: 44 páginas por minuto en tamaño carta o superior.
- **Bandeja de Entrada**: 1 (una) bandeja de 530 hojas tamaño hasta oficio o superior. 1 (una) bandeja lateral para 100 hojas o superior. La disponibilidad de papel requerida es mínima, pudiendo ser cumplida por el oferente de forma estándar o sumando la cantidad de bandejas adicionales necesarias para con la cantidad total mínima exigida.
- **Multicopias:** de 1 a 999 o superior
- **Dúplex:** Automático
- **Marca de Agua**: exigido
- **Alimentador Automático de Documentos:** 50 hojas o superior
- **Tiempo de Salida de Primera Impresión o copia:** 6 segundos o menos.
- **Tiempo de calentamiento:** 37 segundos o menos.
- **Memoria RAM:** 1 GB o superior
- **Velocidad de Escaneo**: 65 imágenes por minuto
- **Rendimiento de tóner** para 20.000 paginas o superior
- **Incluir 1 cartucho de tóner de la misma duración**
- **Funciones del Escaneo:** Digitalización a correo electrónico, Servidor de archivos FTP, Carpeta compartida en Red y dispositivos de almacenamiento USB.
- **Formato de Archivo generados en la función de escaneo:** TIFF, JPEG, PDF (con compresión), PDF (con OCR)
- **Funciones mínimas de Copia:** 2 en 1, rango de zoom 25 a 400% en 1%, detección de múltiples tamaños de originales como mínimo.
- **Otras funcionalidades:** Impresión Segura y asignación de limites o restricciones vía utilización de códigos asignados a usuarios nominales del Active Directory y Panel táctil color de operación de usuarios.
- **Lenguaje de impresión:** PCL, PostScript 3
- **Interfaz:** Ethernet Gigabit e Inalámbrico. En caso de ser opcional se debe agregar el dispositivo
- **Alimentación eléctrica**: 220 volts de fábrica.
- **Mesa o base**: exigido.

Garantía Escrita: Mínima de 3 (tres) años. Excluyente.

Debe decir:

ITEM Nº 3 - FOTOCOPIADORA

44101501-002

- **Determinar:** Marca/Modelo
- **Año de Lanzamiento:** 2018 o superior
- **Funciones mínimas:** Copiado, Impresión y Escaneo

- **Estado de los Equipos:** Nuevos, sin uso.
- **Tamaño soportado:** carta, A4 y oficio
- **Tamaño soportado desde la Platina:** carta, A4 y oficio.
- **Velocidad de Impresión y Copia**: 44 páginas por minuto en tamaño carta o superior.
- **Bandeja de Entrada**: 1 (una) bandeja de 530 hojas tamaño hasta oficio o superior. 1 (una) bandeja lateral para 100 hojas o superior. La disponibilidad de papel requerida es mínima, pudiendo ser cumplida por el oferente de forma estándar o sumando la cantidad de bandejas adicionales necesarias para con la cantidad total mínima exigida.
- **Multicopias:** de 1 a 999 o superior
- **Dúplex:** Automático
- **Marca de Agua**: exigido
- **Alimentador Automático de Documentos:** 50 hojas o superior
- **Tiempo de Salida de Primera Impresión o copia:** 6 segundos o menos.
- **Tiempo de calentamiento:** 37 segundos o menos.
- **Memoria RAM:** 1 GB o superior
- **Velocidad de Escaneo**: 65 imágenes por minuto
- **Rendimiento de tóner inicial para 20.000 paginas o superior con cobertura del 5% por pagina**
- **Incluir 1 cartucho de tóner adicional de la misma duración**
- **Funciones del Escaneo:** Digitalización a correo electrónico, Servidor de archivos FTP, Carpeta compartida en Red y dispositivos de almacenamiento USB.
- **Formato de Archivo generados en la función de escaneo:** TIFF, JPEG, PDF (con compresión), PDF (con OCR)
- **Funciones mínimas de Copia:** 2 en 1, rango de zoom 25 a 400% en 1%, detección de múltiples tamaños de originales como mínimo.
- **Otras funcionalidades:** Impresión Segura y asignación de limites o restricciones vía utilización de códigos asignados a usuarios nominales del Active Directory y Panel táctil color de operación de usuarios.
- **Lenguaje de impresión:** PCL, PostScript 3
- **Interfaz:** Ethernet Gigabit e Inalámbrico. En caso de ser opcional se debe agregar el dispositivo
- **Alimentación eléctrica**: 220 volts de fábrica.
- **Mesa o base**: **(Opcional)**

- **Garantía Escrita: Mínima de 3 (tres) años. Excluyente.**

ATENTAMENTE

PODER JUDICIAL
REPUBLICA DEL PARAGUAY
SECCIÓN CONTRATACIONES
Circunscripción Judicial de Misiones

Daniel Ayala Ruiz Díaz
Jefe de Sección II