ADDENDA Nº 01
EXPEDIENTE Nº 334068
ID (202212)

La Gobernación de Caaguazú comunica a los oferentes participantes de la Licitación por Concurso de Ofertas Nro. 03/2010 cuyo Nº de expediente es el **334.068 "Compra de equipos informáticos y Fotocopiadoras"**, que a través de la presente Addenda se procede a realizar modificaciones, que pasarán a formar parte del Pliego de Bases y Condiciones.-

Formularios de Listas de Precios
Lista de Precios

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Ítem	Códigos de catálogo	Descripción del Bien	Marca	Unidad de Medida	Present.	Cant	Precio unitario (IVA incluido si correspondiese)	Precio Total (IVA incluido si correspondiese)
1	**43212105-001**	Impresora Laser Negro 128 mb como mínimo y expandible a 384, impresión mínimo 33 ppm o superior, primera impresión en menos de 10 segundos, 2 bandejas de entrada papel con capacidad de 300 hojas, red ethernet 10/100mbps, duración ciclo de tambor de imagen 50.000 páginas, resolución de impresión 1200 x 1200 dpi		unidad	unidad	5		
2	**43211509-001**	Computadora Personal (Notebook): procesador doble núcleo de 2.0Ghz 2Mb L2 Cache FSB 800Mhz o superior, memoria ram de 2gb o superior, disco duro 320gb o superior, Acelerador Grafico incorporado, Monitor 15" WXGA o superior, Grabador de DVD+RW, micrófono incorporado, webcam incorporado, tarjeta de red 10/100mbps incorporado, wirless AGN, teclado español, Licencia sistema operativo Windows XP Profesional + Windows Seven (7) Español, batería de 6 celdas o superior, maletín de cuero o de nylon para notebook		unidad	unidad	6		

3	**43211508-001**	Computadora de Escritorio: procesador doble nucleo de 3.0Ghz 6Mb L2 Cache FSB 1333Mhz, placa madre con FSB 1333Mhz + 3Slot PCI , memoria ram de 4gb, disco duro 320gb, Monitor LCD 19", Grabador de DVD+RW, tarjeta de red 10/100mbps incorporado, gabinete atx con fuente de 500wats, teclado español, mouse con pad, filtro de línea plástica, Licencia sistema operativo Windows XP Profesional o WIndows Seven (7) Profesional Español		unidad	unidad	5		

4	**44101501-003**	Fotocopiadora Digital: Velocidad de copiado: 30 ppm (mínimo), Resolución de copiado: 600x600 dpi (mínimo); Resolución de impresión: 1200x1200 dpi (mínimo); Dúplex: doble cara automática; Memoria: 512 MB RAM (mínimo), - Bandejas: 4 bandejas de 500 hojas tamaño hasta 11" x 17 / A3,- - Tipos de papel: papel normal (legal, carta, A4, A3) (mínimo),-- Capacidad de conexión: Ethernet 10/100BaseTX y USB 2.0,- Alimentador automático de documentos originales para: 75 hojas (mínimo),- Compaginador electrónico de copias,- Funciones de Escáner a Color,- Formato de Escaneo: PDF, JPG, TIFF. - El equipo deberá incluir un (1) tóner adicional con rendimiento de 30.000 copias (mínimo) - Requisitos eléctricos: Alimentación 220-240 V AC, 50 Hz. - Disponibilidad de servicio, repuestos e insumos post-venta. **Observaciones:** La oferta deberá incluir el costo del traslado, instalación, configuración del equipo, capacitación y asesoramiento de todos los usuarios para el uso correcto del equipo y/o cualquier otro gasto para la puesta en funcionamiento del mismo. Garantía: mínimo 1 año sin límite de copiado, con mano de obra y partes libre de cargo.		unidad	unidad	4		

OBSERVACIONES:

- Asimismo dentro de la oferta se deberá considerar y prever todos los accesorios y conexiones que se requieran para que los equipos solicitados funcionen como un sistema.
- El monto de la garantía de mantenimiento de oferta, deberá ser calculado en base al monto total de la oferta.
- Se requerirá autorización del fabricante o Representante Oficial en el Paraguay

DECLARACION JURADA

POR LA QUE EL OFERENTE GARANTIZA QUE NO SE ENCUENTRAN INVOLUCRADOS EN PRÁCTICAS QUE VIOLEN LOS DERECHOS DE LOS MENORES ESTIPULADOS EN LA CONSTITUCION NACIONAL, LOS CONVENIOS 138 Y 182 DE LA ORGANIZACIÓN INTERNACIONAL DEL TRABAJO (OIT), EL CODIGO DEL TRABAJO, EL CODIGO DE LA NIÑEZ Y LA ADOLESCENCIA, DEMAS LEYES Y NORMATIVAS VIGENTES EN LA REPUBLICA DEL PARAGUAY.

Coronel Oviedo, __ de_____ de 2010

Señores
Gobernación del Caaguazú
Presente

REF.: Compra de Equipos de Informática y Fotocopiadoras
ID: (202212)……

De mi/nuestra consideración:

La empresa…….., con RUC……., en su calidad de oferente del llamado de referencia, por medio de su/s representante/s legal/es……., con cédula de identidad Nº…….., formula la presente DECLARACION BAJO FE DE JURAMENTO:

1. QUE no emplea/mos a niñas, niñas y adolescentes en tipos de labores consideradas como Trabajos Prohibidos y en particular "TRABAJO INFANTIL PELIGROSO" de conformidad a lo dispuesto en el Art. 125 del Código del Trabajo, el Art. 54 del Código de la Niñez y la Adolescencia y el Decreto Nº 4951/05 que reglamenta la Ley 1657/01.

2. QUE, en caso de tomar conocimiento de alguna conducta que se aparte de las disposiciones citadas precedentemente y que involucre a nuestros proveedores de bienes y servicios que componen la cadena de producción y comercialización de lo ofertado, denunciare/mos ese hecho ante la instancia pertinente, de conformidad lo dispuesto en el Artículo 5 del Código de la Niñez y Adolescencia.

3. QUE en el caso de que emplee/mos adolescentes los haremos de conformidad a lo que establece el Código del Trabajo y el Código de la Niñez y de la Adolescencia, y sus disposiciones concordantes y complementaria salvaguardando todos los derechos y garantías del mismo, teniendo presente las obligaciones que como empleador/es me/nos competen.

RECONOCEMOS QUE cualquier violación a esta Declaración facultará a la Convocante a descalificar al oferente durante la etapa de evaluación de ofertas y/o rescindir el presente u otros contratos de inmediato durante la etapa contractual, de conformidad a la forma establecida en el artículo 59 de la Ley 2051/03. En estos casos el contratista involucrado no tendrá derecho a reembolso de gastos ni a indemnización alguna y será pasible de la aplicación del procedimiento para imposición de sanciones previsto en la ley 2051/03, independientemente de las demás responsabilidades que pudieran generar.

Atentamente,

_____

Firma: El/los Oferente/s Aclaración de Firma/s

( ) En el caso de que emplee/mos adolescentes trabajadores/as entre 14 y 17 años, adjunto/mos copia del Registro del Adolescente Trabajador/a, de conformidad a los establece 55 del código de la Niñez y la Adolescencia

Sección V. Programa de Suministros

1. Lista de bienes

Ord.	*Código*	*Descripción*	*U/m*	*Cantidad*
1	**43212105-001**	Impresora Laser Negro 128 mb como mínimo y expandible a 384, impresión mínimo 33 ppm o superior, primera impresión en menos de 10 segundos, 2 bandejas de entrada papel con capacidad de 300 hojas, red ethernet 10/100mbps, duración ciclo de tambor de imagen 50.000 páginas, resolución de impresión 1200 x 1200 dpi	Un	5
2	**43211509-001**	Computadora Personal (Notebook): procesador doble núcleo de 2.0Ghz 2Mb L2 Cache FSB 800Mhz o superior, memoria ram de 2gb o superior, disco duro 320gb o superior, Acelerador Grafico incorporado, Monitor 15" WXGA o superior, Grabador de DVD+RW, micrófono incorporado, webcam incorporado, tarjeta de red 10/100mbps incorporado, wirless AGN, teclado español, Licencia sistema operativo Windows XP Profesional + WIndows Seven (7) Español, batería de 6 celdas o superior, maletín de cuero o de nylon para notebook	Un	6
3	**43211508-001**	Computadora de Escritorio: procesador doble núcleo de 3.0Ghz 6Mb L2 Cache FSB 1333Mhz, placa madre con FSB 1333Mhz + 3Slot PCI , memoria ram de 4gb, disco duro 320gb, Monitor LCD 19", Grabador de DVD+RW, tarjeta de red 10/100mbps incorporado, gabinete atx con fuente de 500wats, teclado español, mouse con pad, filtro de línea plástica, Licencia sistema operativo Windows XP Profesional o WIndows Seven (7) Profesional Español	Un	5
4	**44101501-003**	Fotocopiadora Digital: Velocidad de copiado: 30 ppm (mínimo), Resolución de copiado: 600x600 dpi (mínimo); Resolución de impresión: 1200x1200 dpi (mínimo); Dúplex: doble cara automática; Memoria: 512 MB RAM (mínimo), - Bandejas: 4 bandejas de 500 hojas tamaño hasta 11" x 17 / A3,- - Tipos de papel: papel normal (legal, carta, A4, A3) (mínimo),-- Capacidad de conexión: Ethernet 10/100BaseTX y USB 2.0,- Alimentador automático de documentos originales para: 75 hojas (mínimo),- Compaginador electrónico de copias,- Funciones de Escáner a Color,- Formato de Escaneo: PDF, JPG, TIFF. - El equipo deberá incluir un (1) tóner adicional con rendimiento de 30.000 copias (mínimo) - Requisitos eléctricos: Alimentación 220-240 V AC, 50 Hz. - Disponibilidad de servicio, repuestos e insumos post-venta. **Observaciones:** La oferta deberá incluir el costo del traslado, instalación, configuración del equipo, capacitación y asesoramiento de todos los usuarios para el uso correcto del equipo y/o cualquier otro gasto para la puesta en funcionamiento del mismo. Garantía: mínimo 1 año sin límite de copiado, con mano de obra y partes libre de cargo.	Un	4

OBSERVACIÓN:

La cantidad de los bienes solicitados, podrá ser reducida al momento de la adjudicación, atendiendo las necesidades prioritarias de la Institución y la disponibilidad presupuestaria.

2. Especificaciones técnicas

Ítem	Códigos de catalogo	Descripción	Especificaciones técnicas
1	**43212105-001**	Impresora	Impresora Laser Negro 128 mb como mínimo y expandible a 384, impresión mínimo 33 ppm o superior, primera impresión en menos de 10 segundos, 2 bandejas de entrada papel con capacidad de 300 hojas, red ethernet 10/100mbps, duración ciclo de tambor de imagen 50.000 páginas, resolución de impresión 1200 x 1200 dpi
2	**43211509-001**	Notebook	Computadora Personal (Notebook): procesador doble núcleo de 2.0Ghz 2Mb L2 Cache FSB 800Mhz o superior, memoria ram de 2gb o superior, disco duro 320gb o superior, Acelerador Grafico incorporado, Monitor 15" WXGA o superior, Grabador de DVD+RW, micrófono incorporado, webcam incorporado, tarjeta de red 10/100mbps incorporado, wirless AGN, teclado español, Licencia sistema operativo Windows XP Profesional + WIndows Seven (7) Español, batería de 6 celdas o superior, maletín de cuero o de nylon para notebook.
3	**43211508-001**	PC de Escritorio	Computadora de Escritorio: procesador doble núcleo de 3.0Ghz 6Mb L2 Cache FSB 1333Mhz, placa madre con FSB 1333Mhz + 3Slot PCI , memoria ram de 4gb, disco duro 320gb, Monitor LCD 19", Grabador de DVD+RW, tarjeta de red 10/100mbps incorporado, gabinete atx con fuente de 500wats, teclado español, mouse con pad, filtro de línea plástica, Licencia sistema operativo Windows XP Profesional o WIndows Seven (7) Profesional Español
4	**43211508-001**	Fotocopiadora	Fotocopiadora Digital: Velocidad de copiado: 30 ppm (mínimo), Resolución de copiado: 600x600 dpi (mínimo); Resolución de impresión: 1200x1200 dpi (mínimo); Dúplex: doble cara automática; Memoria: 512 MB RAM (mínimo), - Bandejas: 4 bandejas de 500 hojas tamaño hasta 11" x 17 / A3,- - Tipos de papel: papel normal (legal, carta, A4, A3) (mínimo),-- Capacidad de conexión: Ethernet 10/100BaseTX y USB 2.0,- Alimentador automático de documentos originales para: 75 hojas (mínimo),- Compaginador electrónico de copias,- Funciones de Escáner a Color,- Formato de Escaneo: PDF, JPG, TIFF. - El equipo deberá incluir un (1) tóner adicional con rendimiento de 30.000 copias (mínimo) - Requisitos eléctricos: Alimentación 220-240 V AC, 50 Hz. - Disponibilidad de servicio, repuestos e insumos

			post-venta. **Observaciones:** La oferta deberá incluir el costo del traslado, instalación, configuración del equipo, capacitación y asesoramiento de todos los usuarios para el uso correcto del equipo y/o cualquier otro gasto para la puesta en funcionamiento del mismo. Garantía: mínimo 1 año sin límite de copiado, con mano de obra y partes libre de cargo

OBSERVACIONES:

- Eventualmente la Convocante podrá solicitar demostración práctica del funcionamiento de los equipos.
- Ninguna de las condiciones contenidas en las bases de la licitación, así como en las ofertas presentadas podrán ser negociadas.