Ciudad del Este, 05 de diciembre de 2.017

ADENDA N° 2

Señores Oferentes
Presente

REFERENCIA:	LCO N° 08 CONTRATACIÓN DE SERVICIOS CEREMONIALES Y GASTRONOMICOS – ID 337.645

Me dirijo a Ustedes, a los efectos de comunicar las siguientes modificaciones a través de la presente Adenda:

PUNTO 1

Se modifica la Sección III del Pliego de Bases y Condiciones. Especificaciones Técnicas; en los siguientes puntos, la cual queda como sigue:

LOTE N° 1 SERVICIOS DE ALQUILERES

Nro	Código	Descripción	UM	Presentación	Cant.	Precio Unit.	Total
1	90151802-006	Provision de sillas o sillones	UNI	EVENTO	Min:350Max:700	3.000	2.100.000
2	90151802-021	Provision de Mesa	UNI	EVENTO	Min:150Max:300	13.000	3.900.000
3	90151802-004	Provision de polleron, manteles,	UNI	EVENTO	Min:1.500Max:3.000	11.000	33.000.000
4	90151802-004	Provision de polleron, manteles, cubremanteles y servilletas	UNI	EVENTO	Min:50Max:100	2.300	230.000
5	90151802-004	Provision de polleron, manteles, cubremanteles y servilletas	UNI	EVENTO	Min:75Max:150	13.000	1.950.000
6	90151802-006	Provision de sillas o sillones	UNI	EVENTO	Min:125Max:250	13.000	3.250.000
7	90151802-052	Provision de tarima	UNI	EVENTO	Min:4Max:7	2.200.000	15.400.000
8	90151802-002	Provision de toldos	UNI	EVENTO	Min:9Max:17	400.000	6.800.000
9	90151802-006	Provision de sillas o sillones	UNI	EVENTO	Min:950Max:1.900	1.500	2.850.000
10	90151802-032	Alquiler de escenario	UNI	EVENTO	Min:2Max:4	4.000.000	16.000.000
11	90151802-002	Provision de toldos	UNI	EVENTO	Min:11Max:22	300.000	6.600.000
12	90151802-035	Servicio de decoración	UNI	EVENTO	Min:3Max:6	2.450.000	14.700.000

LOTE N° 2 SERVICIOS GASTRONOMICOS

Nro	Código	Descripción	UM	Presentación	Cant.	Precio Unit.	Total
1	90101603-003	Provisión de Bocaditos Salados	UNI	EVENTO	Min:200Max:400	90.000	36.000.000
2	90101603-004	Provision de Bocaditos Dulces	UNI	EVENTO	Min:75Max:150	90.000	13.500.000
3	90101603-018	Provisión de Cocido Negro	LT	EVENTO	Min:750Max:1.500	2.500	3.750.000

Los Servicios de Alquileres tendrán las siguientes especificaciones técnicas

GOBERNACIÓN ALTO PARANÁ UOC Contrataciones Pública

Javier Arturo Rojas P.
Coordinador UOC
Gobernación de Alto Paraná

1. Provisión de sillas forradas
2. Provisión de mesas largas 2,50 mts. X 0,90
3. Provisión de pollerón para mesa de 5 mts x 0,90
4. Provisión de Mantel largo para Mesas de 5 mts. X 0,90
5. Provisión de Cubre Tela color a elegir
6. Provisión de sillas Tiffani
7. Alquiler de Tarima para escenario 6x8
8. Alquiler de toldos 10x20
9. Provisión de sillas plásticas (color blanco)
10. Alquiler de escenario de 12mts x 8 mts techado
11. Alquiler de toldos 10x10
12. Servicio de Decoración (tarima y montaje)

Los Servicios Gastronómicos tendrán las siguientes especificaciones técnicas

1. Bocaditos salados surtidos x 100 unidades que incluirán EMPANADITAS AL HORNO DE CARNE Y/O POLLO, SANDWICHITOS DE CARNE FRIA C/ PANCITO CHIP, MILANECITAS DE CARNE Y/O POLLO,CROQUETITAS,SANDWICHITOS DE JAMON Y QUESO, SANDWICHITOS DE VERDURA, ARROLLADITOS DE JAMON Y QUESO, PIZZITAS, BOLITAS DE QUESO.
2. Bocaditos Dulces surtidos x 100 unidades que incluirán MEDIALUNAS, PIONONOS, PASTA FROLA, TRUFAS DE CHOCOLATE, BRIGADEIRO, CUPCAKES.
3. Provisión de cocido negro en termos de capacidad de 1 litro (incluye vasos desechables) y edulcorante.

1. Plan de Entrega (Servicios)

LOTE N° 1 SERVICIOS DE ALQUILERES

Nro	Descripción	UM	Presentación	Cant.	Lugar de entrega de los Bienes	Fecha(s) final(es) de entrega de los Bienes
1	Provision de sillas o sillones	UNI	EVENTO	Min:350Max:700	La entrega de los servicios será realizada en la Sede Central de la Gobernación, sito en la calle Bernardino Caballero y Rogelio Benítez. Asimismo, la Gobernación se reserva el derecho de solicitar entregas en un lugar distinto al indicado dentro de Ciudad del Este. Para eventos en ciudades circunvecinas o del interior del Departamento del Alto Paraná, los servicios serán entregados en la Sede Central de la	Los servicios serán solicitados, según requerimientos 24 horas antes, y entregados en los lugares y horarios establecidos en la nota de pedido, a partir de la firma del contrato y durante toda la vigencia del mismo.
2	Provision de Mesa	UNI	EVENTO	Min:150Max:300		
3	Provision de polleron,	UNI	EVENTO	Min:1.500Max:3.000		
4	Provision de polleron,	UNI	EVENTO	Min:50Max:100		
5	Provision de polleron,	UNI	EVENTO	Min:75Max:150		
6	Provision de sillas o sillones	UNI	EVENTO	Min:125Max:250		
7	Provision de tarima	UNI	EVENTO	Min:4Max:7		
8	Provision de toldos	UNI	EVENTO	Min:9Max:17		
9	Provision de sillas o sillones	UNI	EVENTO	Min:950Max:1.900		
10	Alquiler de escenario	UNI	EVENTO	Min:2Max:4		
11	Provision de toldos	UNI	EVENTO	Min:11Max:22		
12	Servicio de decoración	UNI	EVENTO	Min:3Max:6		

GOBERNACIÓN ALTO PARANÁ UOC Contrataciones Públicas

Econ. Ever Arturo Ronon P.
Coordinador UOC
Gobernación de Alto Paraná

LOTE N° 2 SERVICIOS GASTRONOMICOS

Nro	Descripción	UM	Presentación	Cant.	Lugar de entrega de los Bienes	Fecha(s) final(es) de entrega de los Bienes
1	Provisión de Bocaditos Salados	UNI	EVENTO	Min:200Max:400	La entrega de los servicios será realizada en la Sede Central de la Gobernación, sito en la calle Bernardino Caballero y Rogelio Benítez. Asimismo, la Gobernación se reserva el derecho de solicitar entregas en un lugar distinto al indicado dentro de Ciudad del Este. Para eventos en ciudades circunvecinas o del interior del Departamento del Alto Paraná, los servicios serán entregados en la Sede Central de la Gobernación	Los servicios serán solicitados, según requerimientos 24 horas antes, y entregados en los lugares y horarios establecidos en la nota de pedido, a partir de la firma del contrato y durante toda la vigencia del mismo.
2	Provision de Bocaditos Dulces	UNI	EVENTO	Min:75Max:150		
3	Provisión de Cocido Negro	LT	EVENTO	Min:750Max:1.500		

Los servicios se solicitarán mediante nota de pedido de la Secretaría de Protocolo de la Gobernación del Alto Paraná. Serán exigibles a partir de la firma del contrato y durante toda la vigencia del mismo.

Las empresas deberán considerar todos los costos y gastos que incluyen la entrega en el lugar solicitado y todo elemento necesario para la correcta prestación del servicio.

La recepción de los servicios será realizada mediante nota de remisión, que deberá estar firmado por el Proveedor y el Funcionario designado de la Secretaría de Protocolo.

La empresa proveedora será la única responsable de la cabal, eficiente y satisfactoria prestación del servicio y no podrá eludir sus responsabilidades por no haber solicitado a su debido tiempo las instrucciones o aclaraciones necesarias con relación a los servicios.

Otras condiciones:

- Los productos a ser entregados deberán ser frescos del día, en el caso de bocaditos; y,
- Las bebidas (cocido negro) deben ser entregados en termos de 1 litro donde sea fácil el autoservicio del mismo.

Los servicios serán inspeccionados en los lugares indicados para su entrega por la Secretaría de Protocolo.

El funcionario designado por la Secretaría de Protocolo verificará si los servicios entregados cumplen con la descripción, cantidad solicitada y demás citadas precedentemente.

GOBERNACIÓN ALTO PARANÁ UOC Contrataciones Pública

Ever Arturo Rolon P.
Coordinador UOC
Gobernación de Alto Paraná

PUNTO 2
Se modifica la Sección V del Pliego de Bases y Condiciones.Modelo de Contrato – Cláusula 5ta (Lote 2), la cual queda como sigue:

5. PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL A PAGAR POR LOS BIENES y/o SERVICIOS.

LOTE NRO: 1								
SERVICIOS DE ALQUILERES, Contrato Abierto, por Cantidad , Abastecimiento simultáneo: No								
Ítem	**CódigoCatálogo**	**Descripción del Bien**	**Unidad de Medida**	**Presentación**	**Cantidad Mínima**	**Cantidad Máxima**	**Preciounitario (IVA incluído)**	**Precio total**
1	90151802-006	Provision de sillas o sillones	Unidad	EVENTO	350	700		
2	90151802-021	Provision de Mesa	Unidad	EVENTO	150	300		
3	90151802-004	Provision de polleron, manteles, cubremanteles y servilletas	Unidad	EVENTO	1.500	3.000		
4	90151802-004	Provision de polleron, manteles, cubremanteles y servilletas	Unidad	EVENTO	50	100		
5	90151802-004	Provision de polleron, manteles, cubremanteles y servilletas	Unidad	EVENTO	75	150		
6	90151802-006	Provision de sillas o sillones	Unidad	EVENTO	125	250		
7	90151802-052	Provision de tarima	Unidad	EVENTO	4	7		
8	90151802-002	Provision de toldos	Unidad	EVENTO	9	17		
9	90151802-	Provision de sillas o sillones	Unidad	EVENTO	950	1.900		

GOBERNACIÓN ALTO PARANÁ UOC Contrataciones Pública

P/A
Lic. Ever Arturo Rolon P.
Coordinador UOC
Gobernación de Alto Paraná

	006							
10	90151802-032	Alquiler de escenario	Unidad	EVENTO	2	4		
11	90151802-002	Provision de toldos	Unidad	EVENTO	11	22		
12	90151802-035	Servicio de decoración	Unidad	EVENTO	3	6		
							Precio Total	

LOTE NRO: 2								
SERVICIOS GASTRONOMICOS, Contrato Abierto: por Cantidad , Abastecimiento simultaneo: NO								
Ítem	**CódigoCatálogo**	**Descripción del Bien**	**Unidad de Medida**	**Presentación**	**Cantidad Mínima**	**Cantidad Máxima**	**Preciounitario (IVA incluído)**	**Precio total**
1	90101603-003	Provisión de BocaditosSalados	Unidad	EVENTO	200	400		
2	90101603-004	Provision de BocaditosDulces	Unidad	EVENTO	75	150		
3	90101603-018	Provisión de Cocido Negro	Litros	EVENTO	750	1500		
Precio Total								
Precio Total General								

Total: *[sumatoria de columna de montos mínimos y sumatoria de columna de montos máximos]*

El monto mínimo del presente contrato asciende a la suma de_____ y el monto máximo es de_____

El Proveedor se compromete a proveer los Bienes a la Contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del Contrato.

GOBERNACIÓN ALTO PARANÁ UOC Contrataciones Pública

Ever Arturo Rolon P.
Coordinador UOC
Gobernación de Alto Paraná

La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en las Condiciones Especiales del Contrato (CEC).

PUNTO 3

Se modifica las unidades de medida en la lista de precios del SICP, en los siguientes ítems:

LOTE Nº 2 *Ítem Nº 3.-*

Atentamente,

GOBERNACIÓN ALTO PARANÁ UOC Contrataciones Públicas

Econ. Ever Arturo Rolon P.
Coordinador UOC
Gobernación de Alto Paraná

Econ. Ever Rolón
Coordinador