Municipalidad de Coronel Oviedo

CORONEL OVIEDO
EMERGENTE Y SOSTENIBLE
Gobierno Municipal
Dr. Eladio González Torres
2015 - 2020

Cnel. Oviedo, 18 de mayo del 2018.

Señor
Director Int.de Contrataciones Públicas
Abog. Santiago Jure

E. S. D.

En representación de la UOC de la Municipalidad de Cnel. Oviedo, me dirijo a usted en contestación a la Nota DNCP 9439/2018 REF: ID 347901 ACTUALIZACIÒN DEL SIGEM Y DIGITALIZACIÒN DEL CATASTRO TRIBUTARIO DEL DISTRITO DE CORONEL OVIEDO; En ese sentido, esta unidad aclara cuanto sigue:

- Con relación al primer punto, se aclara que en el año 2003 el Intendente Municipal Arq. Carlos Antonio López Dos y el Sr. Carlos Virgilio Bareiro Chamorro han celebrado un acuerdo para la implementación del Sistema Informático dentro del marco del Proyecto Finanzas Municipales financiado por la USAID para la implementación del Sistema de Gestión Municipal; En ese sentido en fecha 29 de agosto del 2003 mediante acta cuya copia se adjunta se realiza la entrega del Sistema Informático de parte del Sr. Carlos Virgilio Bareiro Chamorro.
- Sobre el segundo punto el titular de la obra Sr. Carlos Virgilio Bareiro Chamorro mediante Autorización asignará a la Empresa Asociaciòn Tavamba'e como representante exclusivo de la obra.
- Por último, desde la Adquisición o implementación de este Sistema no se ha realizado actualización alguna.

Atentamente.

MUNICIPALIDAD DE CORONEL OVIEDO
Dpto. Oficina de Contrataciones
Coronel Oviedo

Abog. Adalberto Aquino
Enc. de UOC

Proyecto "FINANZAS MUNICIPALES"
Es un emprendimiento de USAID
Municipalidad de Coronel Oviedo

ACTA DE CIERRE DE SISTEMA INFORMATICO

En la ciudad de Coronel Oviedo, a los 29 días del mes de agosto del año 2003, en presencia de los representantes, por la Municipalidad de Coronel Oviedo, el Sr. Carlos Antonio López Dose, Intendente Municipal, documento de identidad 711.323, y Sr. Carlos Virgilio Bareiro Chamorro, documento de identidad 510.580 por parte del Proyecto Finanzas Municipales.

El objeto del Acta de Cierre consiste en establecer la fecha de finalización oficial y entrega del sistema informático dentro del marco del Proyecto Finanzas Municipales, financiado por USAID, con las condiciones estipuladas en los artículos que siguen.

Art. 1°. Se entrega copia del sistema informático con instaladores en la última versión de los programas ejecutables en medios magnéticos. En caso de extravío o destrucción del material instalador del sistema, la Municipalidad podrá solicitar por escrito al Sr. Carlos Virgilio Bareiro Chamorro una nueva copia, corriendo por cuenta de la municipalidad el retiro del mismo.

Art. 2°. Se entregan las licencias de uso perpetuas del sistema informático para las estaciones de trabajo y de la base de datos del servidor.

Art. 3°. Se entrega el manual operativo del sistema informático (impreso y en medios magnéticos)

Art 4°. Se entrega las especificaciones o características técnicas para agregar nuevas estaciones de trabajo o cambio del servidor.

Art. 5°. Responsabilidad de la empresa:

a. En el caso de existir errores en la liquidación ya definida
b. Asistencia al municipio en caso de requerimientos. La empresa evaluará si debe tener o no costo

Art. 6°. Responsabilidad del Proyecto de Finanzas Municipales

a. Verificar que al cierre estén todos los procesos establecidos por la consultoría del Sr. Carlos Virgilio Bareiro Chamorro.

Art. 7°. Responsabilidad de la Municipalidad de Coronel Oviedo

a. Realizar las copias de respaldo en forma diaria, mensual y anual
b. Es para uso interno y no podrá comercializar o transferir la licencia de uso del sistema informático

c. En caso de requerir actualizaciones posteriores al cierre será responsabilidad del municipio.

Art. 8°. Documentos requeridos para el cierre

Ing. Carlos Bareiro

Arq. Carlos López D.

Ingresos

a. Listado emitidos por el sistema (todos debe estar impresos)
b. Copia total de la base de datos de
   - Catastro
   - Arrendamiento
   - Patente comercial
   - Contribuyentes
   - Patente de Rodados
   - Registros de Conducir
   - Impuesto a la construcción
c. Copias de recibos
   - Impuesto inmobiliario
   - Arrendamiento
   - Patente comercial
   - Patente profesional
   - Arrendamiento
   - Patente de Rodados
   - Registros de conducir
   - Impuesto a la construcción
   - Liquidaciones varias
d. Los tributos que son liquidados a través de una base de datos
   - Impuesto inmobiliario
   - Patente comercial
   - Patente de Rodados
   - Registros de conducir
   - Impuesto a la construcción
e. Los tributos liquidados por liquidaciones varias
f. Proceso de notificaciones

Egresos

a. Los procesos:
   - Solicitud de Recursos
   - Ordenes de Compra
   - Ordenes de Pagos
   - Emisión de cheques
   - Carga del presupuesto y sus reprogramaciones
   - Plan de cuentas, cuentas madre y nivel analístico
   - Ejecución presupuestaria, cuatrimestral, discriminado por mes y acumulado por cuatrimestre y el saldo presupuestario
   - Libro mayor, diario, aqueo de caja y libro banco
   - Balance general
   - Estado de resultados
   - Sumas y saldos
   - Cuadro depreciación y revaluó
   - Registro de lo obligado y pagado

Ing. Carlos Bareiro

Arq. Carlos López D.

b. Impresión de todos los formularios

- Solicitud de Recursos
- Ordenes de Compra
- Ordenes de Pagos
- Emisión de cheques

c. Informes legales

- Carga del presupuesto y sus reprogramaciones
- Plan de cuentas, cuentas madre y nivel analístico
- Ejecución presupuestaria, cuatrimestral, discriminado por mes y acumulado por cuatrimestre y el saldo presupuestario
- Libro mayor, diario, aqueo de caja y libro banco
- Balance general
- Estado de resultados
- Sumas y saldos
- Cuadro depreciación y revaluo
- Registro de lo obligado y pagado
- Listado de ejecución por sub programa
- Listado de ejecución por proyectos

29 agosto 203

Sr. Carlos Antonio López Dose — Fecha
Intendente Municipal
Municipalidad de Coronel Oviedo

29. agosto 2003

Ing. Carlos Bareiro

Sr. Carlos Virgilio Bareiro Chamorro — Fecha
Consultor
Proyecto Finanzas Municipales
Chemonics Internacional Inc. - USAID

Ing. Carlos Bareiro