COMANDO LOGISTICO
CENTRO FINANCIERO N° 5
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACION N° 5

CONTRATO N°03/15

La UOC N° 5 - COMANDO LOGISTICO, que en el texto de este Contrato se identificará como la **CONTRATANTE**, con domicilio en la Ruta Transchaco Km 13 1/2, de la ciudad de Mariano Roque Alonso, República del Paraguay- Telefax **N° 750.369**, representado en este acto por su Comandante, **GRAL BRIGTOLENTINO NICOLAS CAPDEVILA CARDOZO**,con Cedula de Identidad**N° 620.959**, por una parte, y por la otra, la firma**MEGA SERVICE S.R.L, RUC N° 80017477-1**, domiciliada en Ruta Cnel Ángel López N°557 de la ciudad de Asunción, República del Paraguay. Teléfono **N°213-467**,representado en este acto por elSeñor,**MARIO MARECO BENITEZ**con Cédula de Identidad **N° 1.591.907**denominado en adelante el**PROVEEDOR**, acuerdan celebrar el presente**CONTRATO correspondiente a la LICITACION POR CONCURSO DE OFERTASN°02/15 "ADQUISICION DE ESPADINES PARA CADETES"**, el cual estará sujeto a las siguientes la Cláusulas y condiciones.

1. OBJETO

"ADQUISICION DE ESPADINES PARA CADETES"

2. DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO.

Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral del contrato son los siguientes:

(a) Contrato;
(b) Pliego de Bases y Condiciones y sus Adendas o modificaciones;
(c) Las Instrucciones al Oferente (IAO) y las Condiciones Generales del Contrato (CGC) publicadas en el portal de Contrataciones Públicas;.
(d) La Oferta del Proveedor;
(e) La resolución de adjudicación del Contrato emitida por la Contratante y su respectiva notificación;

Los documentos que forman parte del Contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o diferencia entre los documentos que forman parte integral del Contrato, la prioridad de los mismos será en el orden enunciado anteriormente.

3. IDENTIFICACIÓN DEL CRÉDITO PRESUPUESTARIO PARA CUBRIR EL COMPROMISO DERIVADO DEL CONTRATO (Art. 37 inc. a, de la Ley N° 2051/03).

3.1. El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente contrato está previsto conforme al siguiente detalle:

AÑO	T.P.	PROGRAMA	SUB PROGRAMA	PROYECTO	OBJETO DE GASTO	F.F.	O.F.	DEPARTAMENTO	MONTO TOTAL
2015	2	7	8	0	320	10	1	99	375.000.000
TOTAL									375.000.000

Esta contratación está incluida en el Plan de Contrataciones (PAC) con el ID N° 285.732.

4. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN (Art. 37 inc. b, Ley N° 2051/03)

El presente contrato es el resultado del procedimiento de la Licitación por Concurso de OfertasN°02/15 "ADQUISICION DE ESPADINES PARA CADETES", convocado por la UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES N° 5 "COMANDO LOGISTICO" y adjudicada por Resolución N° 12/15.-

Lic. Mario Mareco B.
Gerente General
Mega Service S.R.L.

COMANDO LOGISTICO
CENTRO FINANCIERO 5
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACION Nº 5

5. PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL A PAGAR POR LOS BIENES (Art. 37 inc. c, Ley N° 2051/03).

DISERIHTE "ADQUISICION DE ESPADINES PARA CADETES"					MEGA SERVICE S.R.L			
ITEM	DESCRIPCION DEL BIEN	ESPECIFICACIONES TECNICAS	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	MARCA	PROCEDENCIA	PRECIO UNITARIO	MONTO TOTAL
1	ESPADINES PARA CADETES DE LA ACADEMIL	1.1. HOJA: Ancho: 2 cm, con terminación en punta fina. Acero inoxidable, templado y pulido a mano. Dureza 48-55°HRC Rockwell (prueba de resistencia) En ambas caras llevaran un grabado realizado al acido, lado A: VENCER O MORIR, lado B: ACADEMIA MILITAR "MCAL. FRANCISCO SOLANO LOPEZ", con detalles de ornamentación según muestra. Medidas de la Hoja: Largo total: 36 cm. a) 11 cm para el encastre de la empuñadura y rosca. b) 25 cm hoja visible para envainar. FILO de la Hoja: Borde de la hoja sin filo. 1.2 EMPUNADURA: De latón niquelado 14 cm de largo con agarradera lisa de Plástico ABC en color marfil, y trincada con hilos de latón dorados repartidos en toda su longitud. 1.3 ESCUDETE: de 8 cm. en el centro grabado sobre relieve plano ESCUDO NACIONAL (Estrella con palma y olivos) en ambas caras, diámetro de 2,2 cm. 1.4 VIROLA: de 1,3 cm de ancho con grabados de hojas ornamentales. 1.5 MONTERILLA: de 3cm de altura con grabados en relieve de hojas ornamentales y en el centro ESCUDO NACIONAL (Estrella con Palmas y Olivos) en ambas caras, de ancho 3 cm según muestra 1.6 VAINA: Tubo de acero niquelado, de 29 cm de largo aproximadamente (de acuerdo al largor de la hoja). GUARNICIONES DE LA VAINA: BROCAL: elemento de refuerzo el primero situado los 2,5 cm del borde superior a la boquilla, el segundo a los 7 cm del primero, ambos de 1 cm de ancho, con un anillo Latón niquelado. En la parte inferior llevará un grabado de 7 cm de hojas ornamentales (según muestra). MEDIDAS: Ancho: - Parte superior: 2,5 cm. con afinamiento. - Parte inferior: 1 cm aproximadamente, de acuerdo al ancho de la hoja. 1.7ESTUCHE: Incluir con la oferta un estuche de tela para guardar el espadin.	250	UNIDAD	W.K.C Solingen	ALEMANIA	900.000	225.000.000

Lic. Mario Moreco B.
Gerente General
Mega Service S.R.L.

	ESPADINES PARA CADETES DEL LICEO	1.1. HOJA: Acero inoxidable, templado y pulido a mano. Dureza 48-55°HRC Rockwell (prueba de resistencia). En ambas caras llevaran un fino damasquinado ornamental con las siguientes inscripciones VENCER O MORIR-LICEO MILITAR ACOSTA ÑU, grabado al acido. Medidas de la Hoja: - Largo total: 47 cm. - 13 cm para el encastre de la empuñadura y rosca. - 34 cm hoja visible para envainar, curva según muestra. - Ancho: 2,2 cm con terminación en punta FILO de la Hoja: Borde de la hoja sin filo. 1.2 EMPUÑADURA Y VIROLA: Medidas: - Largo de la empuñadura: 9 cm. - Ancho de virola: 1 cm. 1.3. GUARDAMANOS Medidas: - Largo: 14 cm. - Ancho: 4 cm. - Espacio entre la empuñadura y el borde interno del guardamano: 4 cm - Guardamano: 1 cm de espesor, en la parte superior un gancho para la sujeción de la monterilla y en la parte inferior terminación de cabeza de león, según diseño. - Altura de escudete: altura 4 cm y de ancho 6 cm. - De latón niquelado con agarradera lisa de Plástico ABC en color marfil, y trincada con hilos de latón dorados repartidos en toda su longitud. - ESCUDETE LADO A: en el centro grabado sobre relieve plano. - ESCUDO: según diseño; LADO B: liso. 1.4. MONTERILLA CON TORNILLO: grabado en relieve ESCUDO DE NIÑO ACOSTA ÑU (UNIFORMADO COMO SOLDADO DE LA GUERRA DEL 70'). EL GUARDAMANO lleve grabado en relieve hojas ornamentales. Medidas - Largo: 3,8 cm. - Ancho de circunferencia superior: 2,6 cm - Ancho de circunferencia inferior: 2 cm - Tornillo: 1,5 cm de largo. - Largo: 40 cm. - Ancho: 3 cm Tubo de acero pintado en color negro. BATIENTE elemento de refuerzo en latón niquelado situado en la punta de la vaina de 10 cm de largo, grabado en relieve ESCUDO DE LICEO DE ACOSTA ÑU, con 2 anillos de latón niquelado. 1.6ESTUCHE incluir con la oferta un estuche de tela para guardar el espadin.	100	UNIDAD	W.K.C Solingen	ALEMANIA	1.500.000	150.000.000

El monto total del presente contrato asciende a la suma de: **GUARANIES TRECIENTOS SETENTA Y CINCO MILLONES.**

El Proveedor se compromete a proveer los Bienes a la Contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del Contrato.

La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en las Condiciones Especiales del Contrato (CEC).

6. VIGENCIA DEL CONTRATO

El plazo de vigencia de este Contrato será desde la firma del contrato hasta 150 días corridos.

Lic. Marco Marco
Gerente General
Mega Servicios S.A.

COMANDO EN JEFE DE LAS FF.AA. COMANDO LOGISTICO COMANDANCIA CMDO. DE LAS FF.MM.

7. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA (Art. 37 inc. d, Ley N° 2051/03).

7.1. PLAZO Y LUGAR.

7.1.1. El Plazo de entrega de los bienes adjudicados será conforme a lo establecido en las Órdenes de Compra, y a partir de la fecha de recepción de las mismas por parte del vendedor, las cuales serán emitidas por la Unidad Responsable de la ejecución presupuestaria, dentro del año 2015.

7.1.2. En caso de la no recepción del suministro en el plazo previsto, salvo motivos de fuerza mayor debidamente justificados, el Comprador procederá conforme a lo estipulado en las condiciones del contrato.

7.1.3. La entrega del suministro se realizará en los lugares indicados en las respectivas Órdenes de Compras emitida por la unidad responsable de la ejecución presupuestaria.

7.1.4. La recepción del suministro será en el horario de 07:00 a.m. a 17:30, horas, previo acuerdo entre las partes.

7.1.5. Si el Vendedor se encuentra en la imposibilidad de suministrar los bienes dentro del plazo del contrato originalmente estipulado, podrá en cualquier momento solicitar por escrito la prórroga del tiempo necesario exponiendo en ellas las razones que justifica dicho pedido.

7.2. CONDICIONES DE ENTREGA

7.2.1 RELACIONES ENTRE LAS PARTES

La Convocante, a través de la UNIDAD RESPONSABLE DE LA EJECUCION PRESUPUESTARIA, tendrá a su cargo el cumplimiento estricto de los derechos y obligaciones que le competen por el presente contrato.

Toda comunicación del Comprador al Vendedor y del Vendedor al Comprador deberá ser formulada por escrito a través de la UNIDAD RESPONSABLE DE LA EJECUCION PRESUPUESTARIA, al Centro Financiero N° 5, con copia para la UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES N° 5 "COMLOG". La Comunicación verbal no tendrá valor con respecto al Contrato.

7.2.2 RESPONSABILIDAD DEL VENDEDOR.

1. Acatamiento de las Leyes: El Vendedor deberá familiarizarse, cumplir y actuar de entera conformidad con todas y cada una de las Leyes, decretos, reglamentos y demás disposiciones legales que regulen las actuaciones y operaciones del personal en el trabajo o que afecten propiedades de cualquier naturaleza; y en todo estará regido de acuerdo con los reglamentos legales anteriormente mencionados.

El VENDEDOR será responsable directamente de todos los daños y perjuicios causados durante la ejecución del contrato, ya sea causado por él, por otros empleados. Deberá indemnizar a las partes afectadas y dejar a salvo al Comprador, de toda responsabilidad, o reclamo derivado de cualquier infracción a leyes pertinentes.

2. Seguridad de las personas y propiedad: En todo tiempo deberán emplearse precauciones para la protección de las personas y propiedades. Se deberá poner especial atención en la observación de las leyes y demás disposiciones de seguridad. Si durante el curso de la ejecución del contrato, cualquier operación, trabajo o condición considerada peligrosa por la contratante, el Vendedor al recibir la notificación de aquel deberá hacer las correcciones apropiadas a las circunstancias según se le indique.

Donde quiera que la propiedad resulte dañada, debido a las actividades del Vendedor, esta deberá ser restaurada inmediatamente, a su costo y dejada en las mismas condiciones en que estaba antes del daño o indemnizar al propietario por el daño causado, en una forma aceptable a la fiscalización.

3. Responsabilidad por los materiales: El Vendedor es el único e integral responsable, civil y penalmente por las deficiencias o variaciones comprobadas en la calidad de los bienes suministrada, según las especificaciones y por los daños al Comprador o terceros, sin perjuicio de las sanciones administrativas que le corresponde.

Las acciones u omisiones del Comprador y cualquier estipulación del contrato, no eximen al vendedor de su completa responsabilidad por el suministro total de los bienes adjudicados.

Lic. Mario Marecco B.
Gerente General
Mega Service S.R.L.

Hasta la recepción final de los bienes estará integralmente a cargo y cuidado del proveedor, quien tomará todas las precauciones necesarias para protegerlas contra daños y perjuicios.
El Vendedor por su propia cuenta, deberá reponer o cambiar los bienes que haya sido dañada por cualquiera sea la causa arriba mencionada, antes de su recepción.
4. Derechos no renunciables: Ninguna medida hecha ya sea antes o después de la recepción y pago total para el suministro de los bienes, obstaculizará o impedirá que el comprador pruebe por cualquier medida, que los bienes proveídos, no esté conforme al contrato.
El Comprador no estará impedido o imposibilitado para cobrar al Vendedor o al fiador por los daños que hubiere sufrido, proveniente de la falta del Vendedor, en cumplir con los términos del contrato.

7.2.3 FISCALIZACIÓN.
La unidad responsable de la Ejecución Presupuestaria afectada, actuando como representante autorizado del comprador, ejercerá la fiscalización de los bienes proveídos por el Vendedor. Teniendo a su cargo, entre otra las siguientes atribuciones:
a) Inspeccionar que todos los bienes proveídos por el Vendedor reúna las condiciones técnicas solicitada, verificar la calidad de las mismas y si satisfacen los requisitos del contrato, rechazando aquellos que no cumplen y exigiendo su reposición.
b) Interpretar los requisitos del contrato y de los documentos que lo integran, en los puntos que eventualmente, sean discutidas o posibles de doble interpretación.
c) Inspeccionar los bienes y decepcionar la misma, firmando el Acta de Recepción Final, juntamente con el Vendedor
d) Examinar cualquier reclamo presentado por el Vendedor y presentarlo al comprador con sus recomendaciones.

8. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.
La administración del contrato estará a cargo de:

PROGRAMA	OG	FF	DIRECCION	MONTO TOTAL
2.7.8	320	10	DISERINTE	375.000.000
			TOTAL	375.000.000

9. FORMAS Y TÉRMINOS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO (Art. 37 inc. g, Ley 2051/03).
La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se regirá por lo establecido en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato. La garantía de fiel cumplimiento debe ser equivalente al 10 % del monto total del contrato.-

10. MULTAS.
Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con las Condiciones Especiales y Generales del Contrato. Llegado al monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/03 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.
La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

COMANDO LOGISTICO
CENTRO FINANCIERO 5
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACION N° 5

11.CAUSALES Y PROCEDIMIENTO PARA SUSPENDER TEMPORALMENTE, DAR POR TERMINADO ANTICIPADAMENTE O RESCINDIR EL CONTRATO.

Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 2051/03 y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato (CGC y CEC).

12. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS (Art. 37 inc. l, Ley N° 2051/03)

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato.

13. ANULACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN.

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al Contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la D.N.C.P., debiendo **asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de la parte ejecutada del contrato.**

EN TESTIMONIO de conformidad se suscriben 2 (dos) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de Mariano Roque Alonso, República del Paraguay, a los...11.....días del mes de.....Marzo.....de 2015.

Lic. Mario Mareco Benitez
Gerente Administrativo
Mega Servicios S.A.

COMANDO EN JEFE DE LAS FF.AA. COMANDO LOGISTICO REPUBLICA DEL PARAGUAY COMANDANCIA CMDO. DE LAS FF.MM.

MARIO MARECO BENITEZ
REPRESENTANTE LEGAL
C.I.1.591.907

GRAL BRIGTOLENTINO NICOLAS CAPDEVILA CARDOZO
COMANDANTE LOGISTICO
C.I 620.959

COMANDO LOGISTICO
CENTRO FINANCIERO Nº 5
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACION Nº 5

ANEXO "A": DESCRIPCION DE LOS SERVICIOS.

DISERINTE "ADQUISICION DE ESPADINES PARA CADETES"				
ITEM	DESCRIPCION DEL BIEN	ESPECIFICACIONES TECNICAS	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
1	ESPADINES PARA CADETES DE LA ACADEMIL	1.1. HOJA: Ancho: 2 cm, con terminación en punta fina. Acero inoxidable, templado y pulido a mano. Dureza 48-55°HRC Rockwell (prueba de resistencia) En ambas caras llevaran un grabado realizado al acido, lado A: VENCER O MORIR, lado B: ACADEMIA MILITAR "MCAL. FRANCISCO SOLANO LOPEZ", con detalles de ornamentación según muestra.	250	UNIDAD
		Medidas de la Hoja: Largo total: 36 cm. a) 11 cm para el encastre de la empuñadura y rosca. b) 25 cm hoja visible para envainar. FILO de la Hoja: Borde de la hoja sin filo.		
		1.2 EMPUÑADURA De latón niquelado 14 cm de largo con agarradera lisa de Plástico ABC en color marfil, y trincada con hilos de latón dorados repartidos en toda su longitud.		
		1.3 ESCUDETE: de 8 cm. en el centro grabado sobre relieve plano ESCUDO NACIONAL (Estrella con palma y olivos) en ambas caras, diámetro de 2,2 cm.		
		1.4 VIROLA: de 1,3 cm de ancho con grabados de hojas ornamentales.		
		1.5 MONTERILLA: de 3cm de altura con grabados en relieve de hojas ornamentales y en el centro ESCUDO NACIONAL (Estrella con Palmas y Olivos) en ambas caras, de ancho 3 cm según muestra		
		1.6 VAINA: Tubo de acero niquelado, de 29 cm de largo aproximadamente (de acuerdo al largor de la hoja). GUARNICIONES DE LA VAINA: BROCAL: elemento de refuerzo el primero situado los 2,5 cm del borde superior a la boquilla, el segundo a los 7 cm del primero, ambos de 1 cm de ancho, con un anillo Latón niquelado. En la parte inferior llevará un grabado de 7 cm de hojas ornamentales (según muestra). MEDIDAS: Ancho: - Parte superior: 2,5 cm. con afinamiento. - Parte inferior: 1 cm aproximadamente, de acuerdo al ancho de la hoja.		
		1.7ESTUCHE incluir con la oferta un estuche de tela para guardar el espadín.		

COMANDO EN JEFE DE LAS FF.AA. COMANDO LOGISTICO CMDO. DE LAS FF.AA.

Lic. Mario Barrero B. Gerente General Mega Services S.A.E.

COMANDO LOGISTICO
CENTRO FINANCIERO 5
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACION N° 5

2	ESPADINES PARA CADETES DEL LICEO	1.1. HOJA: Acero inoxidable, templado y pulido a mano. Dureza 48-55°HRC Rockw eli (prueba de resistencia). En ambas caras llevaran un fino damasquinado ornamental con las siguientes inscripciones VENCER O MORIR-LICEO MILITAR ACOSTA ÑU, grabado al acido. Medidas de la Hoja: - Largo total: 47 cm. - 13 cm para el encastre de la empuñadura y rosca. - 34 cm. hoja visible para envainar, curva según muestra. - Ancho: 2,2 cm con terminación en punta FILO de la Hoja: Borde de la hoja sin filo.	100	UNIDAD
		1.2 EMPUÑADURA Y VIROLA: Medidas: - Largo de la empuñadura: 9 cm. - Ancho de virola: 1 cm.		
		1.3. GUARDAMANOS Medidas: - Largo: 14 cm. - Ancho: 4 cm. - Espacio entre la empuñadura y el borde interno del guardamano: 4 cm - Guardamano: 1 cm de espesor, en la parte superior un gancho para la sujeción de la monterilla y en la parte inferior terminación de cabeza de león, según diseño. - Altura de escudete: altura 4 cm y de ancho 8 cm. - De latón niquelado con agarradera lisa de Plástico ABC en color marfil, y trincada con hilos de latón dorados repartidos en toda su longitud. - ESCUDETE LADO A: en el centro grabado sobre relieve plano. - ESCUDO: según diseño; LADO B: liso.		
		1.4. MONTERILLA CON TORNILLO: grabado en relieve ESCUDO DE NIÑO ACOSTA ÑU (UNIFORMADO COMOSOLDADO DE LA GUERRA DEL 70'). EL GUARDAMANO lleva grabado en relieve hojas ornamentales. Medidas - Largo: 3,8 cm. - Ancho de circunferencia superior: 2,6 cm - Ancho de circunferencia inferior: 2 cm - Tornillo: 1,6 cm de largo.		
		- Largo: 40 cm. - Ancho: 3 cm. Tubo de acero pintado en color negro. BATIENTE elemento de refuerzo en latón niquelado situado en la punta de la vaina de 10 cm de largo, grabado en relieve ESCUDO DE LICEO DE ACOSTA ÑU, con 2 anillos de latón niquelado.		
		1.6ESTUCHE: incluir con la oferta un estuche de tela para guardar el espadin.		

Lic. Mario Mareco B.
Gerente General
Prov. Servicios S.R.L.

COMANDO EN JEFE DE LAS FF.AA.
COMANDO LOGISTICO
REPUBLICA DEL PARAGUAY
COMANDANCIA
CMDO. DE LAS FF.MM.

MARIO MARECO BENITEZ
REPRESENTANTE LEGAL
C.I. 1.591.907

GRAL BRIG TOLENTINO NICOLAS CAPDEVILA CARDOZO
COMANDANTE LOGISTICO
C.I 620.959