ADENDA N° 2

Ciudad del Este, 13 de enero de 2011

Señores Oferentes
PRESENTE

Ref.: Expediente N° 300416 – LPN N° 02/2011 Adquisición de Combustible ID N° 207211

De nuestra consideración:

De conformidad a lo establecido en la Cláusula 8 – Modificación a los Documentos de Licitación (Art. 22, Ley 2051/03) – de la Sección I del Pliego de Bases y Condiciones del llamado de la referencia, cumplimos en informar las siguientes modificaciones:

PUNTO 1

Modificar el Formulario de Presentación de la oferta de la Sección IV del PBC, el cual queda redactado de acuerdo al modelo establecido en el Anexo 1 de la presente Adenda.

PUNTO 2

Modificar el Formulario de Información sobre el oferente de la Sección IV del PBC, el cual queda redactado de acuerdo al modelo establecido en el Anexo 2 de la presente Adenda.

PUNTO 3

Modificar el Formulario de Información sobre los miembros del consorcio de la Sección IV del PBC, el cual queda redactado de acuerdo al modelo establecido en el Anexo 1 de la presente Adenda.

PUNTO 4

Modificar el punto 2. Plan de Entrega de la Sección V del PBC, la cual queda redactada como sigue:

2.1. VIGENCIA

300 (trescientos) días, contados a partir de la suscripción del contrato.

La validez de la presente contratación, queda sujeto a la aprobación de la partida

Gobernación Alto Paraná UOC Contrataciones Públicas

ADENDA N° 2

presupuestaria correspondiente del ejercicio 2011 de la Gobernación del Alto Paraná.

2.2. PROCEDIMIENTO DE ENTREGA

El Proveedor deberá realizar las entregas de combustibles, durante toda la vigencia del contrato, conforme al siguiente procedimiento:

La provisión se hará mensualmente en forma de Vales a ser canjeados por los productos en las diferentes estaciones de servicios habilitados para el efecto, previa solicitud de vales realizada por escrito por la Secretaría de Administración y Finanzas de la Gobernación del Alto Paraná.

El proveedor entregará los vales dentro de los 3 (tres) días calendarios siguientes de haber recepcionado la nota de pedido. Por cada entrega de vales, se labrará un acta de recepción definitiva a ser firmado por el funcionario designado de la Secretaría de Administración y Finanzas de la Gobernación y el Proveedor.

Los vales entregados por el proveedor estarán expresados en guaraníes pero se facturarán en su equivalente en litros al momento de la entrega de los mismos.

Este procedimiento de entrega se realizará siempre y cuando sea aprobado los fondos presupuestarios del Objeto del Gasto 360 para el ejercicio 2011, de la Gobernación del Alto Paraná.

PUNTO 5

Modificar el CGC 16.1 de la Sección VII del PBC, la cual queda redactada como sigue:

Las condiciones de pago serán:

No se tiene previsto la entrega del anticipo financiero.

El pago del Suministro objeto de la presente Licitación Pública **se realizará siempre y cuando sea aprobado los fondos presupuestarios del Objeto del Gasto 360 para el ejercicio 2011, de la Gobernación del Alto Paraná.**

El pago se realizará por mes vencido, dentro de los 20 (veinte) días de la presentación de la solicitud de pago por mesa de entrada de la Gobernación del Alto Paraná, acompañado de la factura correspondiente a las entregas del suministro y copia del acta de recepción definitiva, previo aprobación de la Secretaría de Administración y Finanzas de la Gobernación. Las solicitudes de pagos deberán presentarse dentro de los

Gobernación Alto Paraná UOC Contrataciones Públicas

ADENDA N° 2

primeros 15 (quince) días de cada mes.

La Secretaría de Administración y Finanzas deberá aprobar la factura, dentro de los 5 (cinco) días, contados a partir de la fecha de presentación por mesa de entrada de la solicitud de pago.

Estos pagos se harán en base a los precios que figuran en la Planilla de Precios.

Se retendrá el equivalente a cero punto cuatro por ciento (0.4%) sobre el monto de cada factura, deducidos los impuestos reflejados en la misma, de acuerdo a lo dispuesto por el Art. 41 de la Ley 3439/07 Que Modifica la Ley Nº 2051/03 de "Contrataciones Públicas y Establece la Carta Orgánica de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas".

PUNTO 6
Modificar del Formulario de Lista de Precios de la Sección IV. Ítem 2. Formulario de la Oferta, el cual queda redactado como sigue

4. Formularios de Lista de Precios

Ítem	Código de Catálogo	Descripción	Procedencia	Marca	Unidad de Medida	Cantidad	Precio Unitario (IVA INCLUIDO)	Precio Total (IVA INCLUIDO)
2	15101503-001	Nafta común de 85 octanos			Litro	7.892		
TOTALES – IVA INCLUIDO								

(en guaraníes –IVA INCLUIDO)

SON GUARANIES_____ IVA INCLUIDO

Gobernación Alto Paraná
UOC
Contrataciones Pública

ADENDA N° 2

ANEXO 1

3. Formulario de Presentación de la Oferta

Fecha:
LPN No. :

A: *(NOMBRE DE LA CONVOCANTE)*

Nosotros, los suscritos, declaramos que:

(a) Hemos examinado y no hallamos objeción alguna a los documentos de licitación, incluso sus Adendas Nos. *[indicar el número y la fecha de emisión de cada Adenda];*

(b) Ofrecemos proveer los siguientes Bienes de conformidad con los Documentos de Licitación y de acuerdo con el Plan de Entregas establecido en la Lista de Requerimientos y nos comprometemos a que estos Bienes cumplen a cabalidad con las Especificaciones Técnicas y Requerimientos del Pliego de Bases y Condiciones: *[indicar una descripción breve de los Bienes];*

(c) El precio total de nuestra Oferta, incluidos cualquier tributo o gravamen es ***[indicar el precio total ofertado en letras y números – debe coincidir con la lista de precios]*;**

(d) Nuestra oferta se mantendrá vigente por un período de _____ días, contados a partir de la fecha límite fijada para la presentación de las ofertas de conformidad con la Subcláusula 18.1 de la Sección I (IAO) y de la Sección II (DDL). Esta oferta nos obligará y podrá ser aceptada en cualquier momento antes de la expiración de dicho período;

(e) Entendemos que esta oferta, junto con su debida aceptación por escrito incluida en la notificación de adjudicación, constituirán una obligación contractual entre nosotros, hasta que el Contrato formal haya sido perfeccionado por las partes.

(f) Entendemos que la Convocante tiene el derecho de cancelar o declarar desierta la licitación rechazar todas las ofertas en cualquier momento con anterioridad a la adjudicación del Contrato, conforme con lo dispuesto en los artículos 30 y 31 de la Ley N° 2051/03 de Contrataciones Públicas, sin que por ello incurra en responsabilidad alguna frente a los Oferentes.

ADENDA N° 2

Nombre: *[indicar el nombre completo de la persona cuyo nombre y calidad se indican]*
En calidad de *[indicar la calidad jurídica de la persona que firma el Formulario de la Oferta]*
Firma:_____

Debidamente autorizado para firmar la oferta por y en nombre de: [*indicar el nombre completo del Oferente]*

El día _____ del mes _____del año _____ *[indicar la fecha de la firma]*

Gobernación Alto Parana
UOC
Contrataciones Publica

ADENDA N° 2

ANEXO 2

1. Formulario de Información sobre el Oferente

[El Oferente deberá completar este formulario de acuerdo con las instrucciones siguientes. No se aceptará ninguna alteración a este formulario ni se aceptarán substitutos.]

Fecha:
LPN No.:

1. Nombre o Razón Social del Oferente
2. Si se trata de un Consorcio, nombre jurídico de cada miembro:
3. Año de constitución del Oferente:
4. Domicilio del Oferente:
5. Información del Representante autorizado del Oferente: Nombre: Dirección: Números de teléfono y fax: Dirección de correo electrónico:
6. Se adjuntan los siguientes documentos: *(conforme a la cláusula 11 de las IAO)*

Nombre _____ En calidad de_____
Firma _____
Debidamente autorizado para firmar la oferta por y en nombre de _____

Gobernación Alto Paraná
UOC
Contrataciones Pública

ADENDA Nº 2

ANEXO 3

2. Formulario de Información sobre los Miembros del Consorcio

[El Oferente deberá completar este formulario de acuerdo con las instrucciones siguientes. No se aceptará ninguna alteración a este formulario ni se aceptarán substitutos.]

Fecha:
LPN No.:

1. Nombre jurídico del Oferente
2. Nombre jurídico del miembro del Consorcio)
3. Año de constitución o incorporación del miembro del Consorcio o Asociación:
4. Domicilio del miembro del Consorcio:
5. Información sobre el Representante Autorizado del miembro del Consorcio: Nombre: Dirección: Números de teléfono y fax: Dirección de correo electrónico:
6. Se adjuntan los siguientes documentos: *(conforme a la cláusula 11 de las IAO)*

Nombre _____ En calidad de _____
Firma _____
Debidamente autorizado para firmar la oferta por y en nombre de _____

Gobernación Alto Paraná
UOC
Contrataciones Pública

ADENDA N° 2

Atentamente,

LIC. MARIA DEL CARMEN MARTINEZ
RESPONSABLE UOC
GOBERNACION DEL ALTO PARANA

Gobernación Alto Paraná
UOC
Contrataciones Publica