Dirección: Ntra. Señora de la Asunción c/ Adriana Godoy de Brizuela
Teléfono: 0552 252 – 262 - Ruc. N° 80019280-0
Correo electrónico: **munipaso_yobai@hotmail.com**

ADENDUM N° 1

Licitación por Concurso de Ofertas LCO Nº 01/2017 para la "Adquisición del Servicio de Almuerzo Escolar"- Fonacide ID N° 328059

La Unidad Operativa de Contrataciones de la Municipalidad de Paso Yobai, de conformidad a los preceptos establecidos en el Artículo 22° de la Ley 2051/03 De Contrataciones Públicas y artículo 40 del Decreto 21909/03, en el marco del procedimiento por Concurso de Ofertas LCO N° 01/2017 – ID N° 328059 según descripción "Adquisición del Servicio de Almuerzo Escolar" - Fonacide procede a modificar e incluir los siguientes criterios al Pliego de Bases y Condiciones:

MODIFICACIÓN N°1
Donde dice:
Sección VI. Formularios

FORMULARIO Nº 7

Declaración Jurada del proveedor del envase primario y secundario de cumplir con las Especificaciones Técnicas.

[El Oferente solicitará al Fabricante, Representante o Distribuidor que complete este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas. Esta carta de autorización deberá estar escrita en papel membrete del otorgante y deberá estar firmado por la persona debidamente autorizada para firmar documentos que comprometan al Fabricante. Esta declaración jurada puede ser reemplazada por el ensayo del INTN indicando que el envase cumple con el espesor solicitado.]

Fecha: *[indicar la fecha (día, mes y año) de presentación de la oferta]*
LPN/LCO No.: *[indicar el número del proceso licitatorio]*
A la Convocante:

Declaro/ramos bajo de Fe de Juramento, que el ENVASE PRIMARIO/SECUNDARIO[1]*[especificar si es primario o secundario]:* utilizado en el *[Describir el Producto]*; se ajusta a los requerimiento establecidos en el pliego de bases y condiciones, cumpliendo a cabalidad con espesor solicitado para la conservación de los alimentos.

Firma y aclaración del proveedor del envase

[1] En caso de que el fabricante, representante o distribuidor del envase primario, sea diferente al del envase secundario, o se ofertan varios productos deberán presentar tantas declaraciones como envases existan.

Debe decir:
Sección VI. Formularios

FORMULARIO Nº 7

Declaración Jurada del proveedor del envase primario y secundario de cumplir con las Especificaciones Técnicas. NO APLICA

*[El Oferente solicitará al Fabricante, Representante o Distribuidor que complete este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas. Esta carta de autorización deberá estar escrita en papel membrete del otorgante y deberá estar firmado por la persona debidamente autorizada para firmar documentos que comprometan al Fabricante. Esta declaración jurada puede ser reemplazada por el ensayo del INTN indicando que el envase cumple con el espesor solicitado.]*Fecha: *[indicar la fecha (día, mes y año) de presentación de la oferta]*
LPN/LCO No.: *[indicar el número del proceso licitatorio]*
A la Convocante:

Declaro/ramos bajo de Fe de Juramento, que el ENVASE PRIMARIO/SECUNDARIO[2]*[especificar si es primario o secundario]:* utilizado en el *[Describir el Producto]*; se ajusta a los requerimiento establecidos en el pliego de bases y condiciones, cumpliendo a cabalidad con espesor solicitado para la conservación de los alimentos.

Firma y aclaración del proveedor del envase

[1] En caso de que el fabricante, representante o distribuidor del envase primario, sea diferente al del envase secundario, o se ofertan varios productos deberán presentar tantas declaraciones como envases existan.

Dirección: Ntra. Señora de la Asunción c/ Adriana Godoy de Brizuela
Teléfono: 0552 252 – 262 - Ruc. N° 80019280-0
Correo electrónico: **munipaso_yobai@hotmail.com**

ADENDUM N° 1

Licitación por Concurso de Ofertas LCO Nº 01/2017 para la "Adquisición del Servicio de Almuerzo Escolar"- Fonacide ID N° 328059

MODIFICACIÓN N°2

Donde dice:

Sección VI. Formularios

FORMULARIO Nº 11

Garantía de Anticipo

[Formulario a utilizarse exclusivamente cuando se instrumente por Garantía Bancaria]

Fecha: _____
LCO No.: _____

A: _____***[nombre completo de la Convocante]***

De acuerdo con lo establecido en el Contrato, en relación con pagos de anticipos, _____ (en lo sucesivo denominado "el Proveedor") suministrará al Contratante una garantía _____, para asegurar el fiel cumplimiento de las obligaciones del Contrato, por la suma de _____

Nosotros _____los suscritos _____, de _____, con domicilio legal en _____ (en lo sucesivo denominado "el Garante"), en cumplimiento de instrucciones recibidas del Proveedor, nos obligamos incondicional e irrevocablemente a garantizar, en calidad de obligados principales y no como simple fiadores, a pagar al Contratante, contra su primera solicitud y sin derecho a objeción alguna de nuestras partes y sin que el Contratante tenga que presentar primero una reclamación ante el Proveedor, una suma que no excederá de _____.

Esta garantía permanecerá válida y en pleno vigor desde la fecha en que el Proveedor reciba el anticipo en virtud del Contrato hasta el día _____ de _____ de _____.

Nombre _____
En calidad de_____
Firma _____

Debidamente autorizado para firmar la garantía por y en nombre de _____

El día _____ del mes de _____ de_____.

Debe decir:

Sección VI. Formularios

FORMULARIO Nº 11

Garantía de Anticipo

[Formulario a utilizarse exclusivamente cuando se instrumente por Garantía Bancaria]

NO APLICA

Fecha: _____
LCO No.: _____

A: ___ *[nombre completo de la Convocante]*

De acuerdo con lo establecido en el Contrato, en relación con pagos de anticipos, _____ (en lo sucesivo denominado "el Proveedor") suministrará al Contratante una garantía _____, para asegurar el fiel cumplimiento de las obligaciones del Contrato, por la suma de _____
Nosotros _____los suscritos _____, de _____, con domicilio legal en ____ (en lo sucesivo denominado "el Garante"), en cumplimiento de instrucciones recibidas del Proveedor, nos obligamos incondicional e irrevocablemente a garantizar, en calidad de obligados principales y no como simple fiadores, a pagar al Contratante, contra su primera solicitud y sin derecho a objeción alguna de nuestras partes y sin que el Contratante tenga que presentar primero una reclamación ante el Proveedor, una suma que no excederá de __.
Esta garantía permanecerá válida y en pleno vigor desde la fecha en que el Proveedor reciba el anticipo en virtud del Contrato hasta el día _____ de _____ de _____
Nombre _____
En calidad de_____
Firma _____

Debidamente autorizado para firmar la garantía por y en nombre de _____

El día _____ del mes de _____ de_____.

Dirección: Ntra. Señora de la Asunción c/ Adriana Godoy de Brizuela
Teléfono: 0552 252 – 262 - Ruc. N° 80019280-0
Correo electrónico: **munipaso_yobai@hotmail.com**

ADENDUM N° 1

Licitación por Concurso de Ofertas LCO Nº 01/2017 para la "Adquisición del Servicio de Almuerzo Escolar"- Fonacide ID N° 328059

MODIFICACIÓN N° 3
SECCIÓN II
CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN
2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN POSTERIOR (IAO 37)
Donde dice:

(c) Antigüedad, Experiencia y Capacidad, Técnica

El Oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de:

c.1. Experiencia

Los Oferentes deberán acreditar que su actividad principal, sea comercial, industrial o de servicios, se encuentra vinculada a la elaboración y distribución de platos o raciones de alimentos frescos.

- Demostrar la experiencia en la elaboración y distribución de platos o raciones de alimentos frescos para colectividades públicas y/o privados con facturaciones de venta y/o recepciones finales por un monto equivalente al 50% como mínimo por cada año, del monto total ofertado en la presente licitación, de los años: 2013, 2014, 2015 y 2016.

- Podrán presentarse la cantidad de contratos y/o recepciones finales que fueren necesarios para acreditar el volumen o monto solicitado, siempre que hayan sido formalizados en el periodo mencionado y documentación que acredite un desempeño satisfactorio.

- Se cotejara los años de experiencia en el rubro con la fecha de inscripción en la SET.

Debe decir:

(c) Antigüedad, Experiencia y Capacidad, Técnica

El Oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de:

c.1. Experiencia

Los Oferentes deberán acreditar que su actividad principal, sea comercial, industrial o de servicios, se encuentra vinculada a la elaboración y distribución de platos o raciones de alimentos frescos.

- Demostrar la experiencia en la elaboración y distribución de platos o raciones de alimentos frescos para colectividades públicas y/o privados con facturaciones de venta y/o recepciones finales por un monto equivalente al 50% como mínimo por cada año, del monto total ofertado en la presente licitación, de los años: 2013, 2014, 2015 y 2016.

- Podrán presentarse la cantidad de contratos y/o recepciones finales que fueren necesarios para acreditar el volumen o monto solicitado, siempre que hayan sido formalizados en el periodo mencionado y documentación que acredite un desempeño satisfactorio.

- Se cotejara los años de experiencia en el rubro con la fecha de inscripción en la SET.

- En caso de consorcio, todos los integrantes del consorcio deberán cumplir los requisitos legales en su totalidad como ser obligaciones tributarias, laborales, de seguridad social, y las específicas para el cumplimiento de los requisitos solicitados, en lo que respecta a la Capacidad Financiera (tanto el líder como los demás miembros), deberán cumplir con los requisitos en un 100%, en cuanto a Experiencia y Capacidad Técnica, el socio líder del consorcio quien debe cumplir con al menos el 60% de los criterios de calificación, en tanto que los demás miembros deberán cumplir con el 40%.

La presente adendum pasa a formar parte de los documentos correspondientes del PBC según lo establece el procedimiento de contratación.-

Paso Yobai, 15 de junio de 2017

MUNICIPALIDAD DE PASO YOBAI

Andrea Paniagua
Responsable U.O.C.