

**PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES**

---

Convocante:

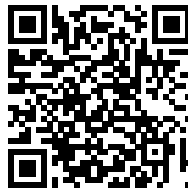
**Petróleos Paraguayos (PETROPAR)  
Uoc Petropar**

Nombre de la Licitación:

**ADQUISICION DE EQUIPOS PARA COMBATE DE INCENDIO**  
(versión 4)

ID de Licitación:

**446844**



Modalidad:

**Licitación Pública Nacional**

Publicado el:

**03/02/2025**

*"Pliego para la Adquisición de Bienes y/o Servicios - CONVENCIONAL - Ley N° 7021/22."  
Versión 2*

## RESUMEN DEL LLAMADO

### Datos de la Convocatoria

ID de Licitación:	446844	Nombre de la Licitación:	ADQUISICION DE EQUIPOS PARA COMBATE DE INCENDIO
Convocante:	Petróleos Paraguayos (PETROPAR)	Categoría:	25000000 - Vehiculos Comerciales, Militares y Particulares - Accesorios y Componentes
Unidad de Contratación:	Uoc Petropar	Tipo de Procedimiento:	LPN - Licitación Pública Nacional

### Etapas y Plazos

Lugar para Realizar Consultas:	EN EL SICP	Fecha Límite de Consultas:	05/02/2025 08:00
Lugar de Entrega de Ofertas:	▯ Tte. Américo Picco c/ Río Paraná Petropar Villa Elisa mesa de entrada	Fecha de Entrega de Ofertas:	12/02/2025 11:00
Lugar de Apertura de Ofertas:	▯ Tte. Américo Picco c/ Río Paraná Petropar Villa Elisa	Fecha de Apertura de Ofertas:	12/02/2025 11:15

### Adjudicación y Contrato

Sistema de Adjudicación:	ítem	Anticipo:	20.0%
Vigencia del Contrato:	Hasta cumplimiento total de obligaciones		

### Datos del Contacto

Nombre:	HECTOR SALINAS	Cargo:	DIRECTOR
Teléfono:	021-940134	Correo Electrónico:	contrataciones@petropar.gov.py

# ADENDA

## Adenda

Las modificaciones al presente procedimiento de contratación son los indicados a continuación:

### MODIFICACIÓN N° 01:

Se modifican las Especificaciones técnicas - CPS.

Se detectaron modificaciones en las siguientes cláusulas:

Sección: Suministros requeridos - especificaciones técnicas

- Especificaciones técnicas - CPS

Se puede realizar una comparación de esta versión del pliego con la versión anterior en el siguiente enlace:  
<https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/convocatoria/446844-adquisicion-autobombas-combate-incendio/pliego/4/diferencias/3.html?seccion=adenda>

La adenda es el documento emitido por la convocante, mediante la cual se modifican aspectos establecidos en las bases de la contratación. A los efectos legales, la adenda será considerada parte integrante del documento cuyo contenido modifique.

La convocante podrá introducir modificaciones cuando se ajuste a los parámetros establecidos en la Ley.

Las adendas serán difundidas en el SICP respetando los plazos establecidos en la resolución matriz de normas.

Obs: Cuando la convocante requiera prorrogar la fecha tope de presentación y apertura de ofertas, sin modificar los demás datos e información de las bases de la contratación, será difundida automáticamente a través del SICP y no se instrumentará a través de adenda.

## DATOS DE LA CONVOCATORIA

Los Datos de la Licitación constituye la información proporcionada por la convocante para establecer las condiciones a considerar del proceso particular, y que sirvan de base para la elaboración de las ofertas por parte de los potenciales oferentes.

### Datos de la Convocatoria

Los datos de la licitación serán consignados en esta sección y en el Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP), los mismos forman parte de los documentos del presente procedimiento de contratación.

### Difusión de los documentos de la Convocatoria

Todos los datos y documentos de este procedimiento de contratación deben ser obtenidos directamente del (SICP). Es responsabilidad del oferente examinar todos los documentos y la información de la convocatoria que obren en el mismo.

### Contratación Pública Sostenibles - CPS

Las compras públicas juegan un papel fundamental en el desarrollo sostenible. El Estado por medio de las actividades de compra de bienes y/o servicios sostenibles, busca incentivar la generación de nuevos emprendimientos, modelos de negocios innovadores y el consumo sostenible. La introducción de criterios y especificaciones técnicas con consideraciones sociales, ambientales y económicas tiene como fin contribuir con el Desarrollo Sostenible en sus tres dimensiones.

En este sentido, Paraguay cuenta con una Política de Compras Públicas Sostenibles y una guía práctica para las convocantes y oferentes, a las cuales se deberán de ajustar y que se encuentran disponibles en los siguientes links: <https://www.contrataciones.gov.py/dncp/compras-publicas-sostenibles/plan-de-accion-compras-publicas-sostenibles/> y [https://www.contrataciones.gov.py/dncp/guia-practica-de-compras-publicas-sostenibles-para-convocantes/compras\\_publicas\\_sostenibles/](https://www.contrataciones.gov.py/dncp/guia-practica-de-compras-publicas-sostenibles-para-convocantes/compras_publicas_sostenibles/)

El símbolo “CPS” en este pliego de bases y condiciones, es utilizado para indicar criterios o especificaciones sostenibles.

### Aclaración de los documentos de la convocatoria

Todo potencial oferente que necesite alguna aclaración de la convocatoria o del pliego de bases y condiciones, podrá solicitarla a la convocante a través del (SICP) dentro del plazo establecido. Las consultas recibidas deberán ser respondidas por las convocantes y publicadas directamente a través del SICP.

Se prorrogará de forma automática en el SICP, el plazo tope para la realización de consultas cuando la fecha del acto de presentación de ofertas sea modificada.

La convocante podrá establecer una junta de aclaraciones para la evacuación de consultas sobre la convocatoria y los pliegos de bases y condiciones, de forma adicional a las consultas, debiendo fijar la fecha, hora y lugar de realización en el SICP.

La convocante podrá optar por responder las consultas en la Junta de Aclaraciones o podrá diferirlas, para que sean respondidas conforme con los plazos de respuestas o emisión de adendas. En todos los casos se deberá levantar acta circunstanciada.

Las aclaraciones realizadas durante los procedimientos de contratación no serán consideradas modificaciones a las bases de la contratación.

La inasistencia a la Junta de Aclaraciones no será motivo de descalificación de la oferta.

---

## Formato y firma de la oferta

1. El formulario de oferta y la lista de precios serán firmados, física o electrónicamente, según corresponda por el oferente o por las personas debidamente facultadas para firmar en nombre del oferente.
2. No serán descalificadas las ofertas que no hayan sido firmadas en documentos considerados no sustanciales.
3. Los textos entre líneas, tachaduras o palabras superpuestas serán válidos solamente si llevan la firma de la persona que firma la oferta.
4. La falta de foliatura no podrá ser considerada como motivo de descalificación de las ofertas.

---

## Plazo para presentar las ofertas

Las ofertas deberán ser recibidas por la convocante en la fecha y hora que se indican en el SICP.

La convocante podrá, extender el plazo originalmente establecido para la presentación de ofertas mediante la prórroga de fecha tope o la postergación de la apertura de ofertas.

En este caso todos los derechos y obligaciones de la convocante y de los oferentes previamente sujetos a la fecha límite original para presentar las ofertas, quedarán sujetos a la nueva fecha prorrogada.

Cuando la presentación de oferta sea electrónica la misma deberá sujetarse a la reglamentación vigente.

---

## Oferentes en consorcio

Dos o más interesados podrán unirse temporalmente para presentar una oferta sin crear una persona jurídica distinta y deberán designar a uno de sus integrantes como líder quien suscribirá la oferta y los documentos relativos al procedimiento de contratación. Se deberá realizar el procedimiento de activación del consorcio directamente a través del Registro de Proveedores del Estado.

Para ello deberán presentar una escritura pública de constitución que reúna las características previstas en el Decreto reglamentario o un acuerdo de intención de participación en contrato de consorcio, el cual se deberá formalizar por escritura pública en caso de resultar adjudicados, antes de la firma del contrato.

Los integrantes de un consorcio no podrán presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un mismo lote o ítem, lo que no impide que puedan presentarse individualmente o conformar otro consorcio que participe en diferentes partidas.

En todo lo demás deberán ajustarse a lo dispuesto en la normativa legal vigente.

---

## Idioma de la oferta

La oferta deberá ser presentada en idioma castellano o en su defecto acompañada de su traducción oficial, realizada por un traductor público matriculado en la República del Paraguay.

La convocante permitirá la presentación de catálogos, anexos técnicos o folletos en idioma distinto al castellano y sin traducción:

No Aplica

## Precio y formulario de la oferta

El oferente indicará el precio total de su oferta y los precios unitarios de los bienes y/o servicios que se propone suministrar, utilizando para ello el formulario de oferta y lista de precios, disponibles para su descarga a través del SICP, formando ambos un único documento.

Cuando la presentación de la oferta se realice a través del módulo de oferta electrónica, se considerará que el listado de ítems forma parte del formulario de oferta electrónico, y deberá sujetarse en todo lo demás a la reglamentación vigente.

1. Para la cotización el oferente deberá ajustarse a los requerimientos que se indican a continuación:

- a) El precio cotizado deberá ser el mejor precio posible, considerando que en la oferta no se aceptará la inclusión de descuentos de ningún tipo.
- b) En el caso del sistema de adjudicación por la totalidad de los bienes y/o servicios requeridos, el oferente deberá cotizar en la lista de precios de todos los ítems, con sus precios unitarios y totales correspondientes.
- c) En el caso del sistema de adjudicación por lotes, el oferente cotizará en la lista de precios uno o más lotes, e indicará todos los ítems del lote ofertado con sus precios unitarios y totales correspondientes. En caso de no cotizar uno o más lotes, los lotes no cotizados no requieren ser incorporados a la planilla de precios.
- d) En el caso del sistema de adjudicación por ítems, el oferente podrá ofertar por uno o más ítems, en cuyo caso deberá cotizar el precio unitario y total de cada uno o más ítems, los ítems no cotizados no requieren ser incorporados a la planilla de precios.

2. En caso de que se establezca en las bases de la contratación, los precios indicados en la lista de precios serán consignados separadamente de la siguiente manera:

- a) El precio de bienes y/o servicios cotizados, incluidos todos los derechos de aduana, los impuestos al valor agregado o de otro tipo pagados o por pagar sobre los componentes y materia prima utilizada en la fabricación o ensamblaje de los bienes;
- b) Todo impuesto al valor agregado u otro tipo de impuesto que obligue la República del Paraguay a pagar sobre los bienes en caso de ser adjudicado el contrato; además, se deberá indicar los ítems exentos de IVA, cuando los hubiere y
- c) El precio de otros servicios conexos (incluyendo su impuesto al valor agregado), si los hubiere, enumerados en los datos de la licitación.

3. En caso de indicarse en el SICP, que se utilizará el atributo de contrato abierto, cuando se realice por montos mínimos y máximos deberán indicarse el precio unitario de los bienes y/o servicios ofertados; y en caso de realizarse por cantidades mínimas y máximas, deberán cotizarse los precios unitarios y los totales se calcularán multiplicado los precios unitarios por la cantidad máxima correspondiente.

4. El precio del contrato que cobre el proveedor por los bienes y/o servicios suministrados en virtud del contrato no podrá ser diferente a los precios unitarios cotizados en su oferta, excepto por cualquier ajuste previsto en el mismo.

5. En caso que se requiera el desglose de los componentes de los precios será con el propósito de facilitar a la convocante la comparación de las ofertas.

6. En las contrataciones internacionales los oferentes no domiciliados en el territorio de la República deberán manifestar en su oferta que los precios que presentan en su propuesta económica no se cotizan en condiciones de prácticas desleales de comercio internacional en su modalidad de discriminación de precios o subsidios.

## Abastecimiento simultáneo

En caso de que se opte por el sistema de abastecimiento simultaneo, en éste apartado se deberá indicar la manera de distribución de los mismos:

No Aplica

## Moneda de la oferta y pago

La moneda de la oferta y pago será:

Guaraníes

La cotización en moneda diferente de la indicada en este apartado será causal de rechazo de la oferta. Si la oferta seleccionada es en guaraníes, la oferta

se deberá expresar en números enteros, no se aceptarán cotizaciones en decimos y céntimos.

---

## **Copias de la oferta - CPS**

El oferente presentará su oferta original. Adicionalmente, la convocante podrá requerir copias de las ofertas en la cantidad indicada en este apartado, las copias deberán estar indicadas como tales.

Cuando la presentación de las ofertas se realice a través del módulo de Oferta Electrónica, la convocante no requerirá de copias.

Cantidad de copias requeridas:

0 copias

---

## **Método de presentación de ofertas**

El método de presentación de ofertas para esta convocatoria será:

Un sobre

En caso de presentación física, los sobres deberán:

1. Indicar el nombre y la dirección del oferente;
2. Estar dirigidos a la convocante;
3. Llevar la identificación específica del proceso de contratación indicado en el SICP; y
4. Llevar una advertencia de no abrir antes de la hora y fecha de apertura de ofertas.
5. Identificar si se trata de un sobre técnico o económico.

La convocante podrá determinar el método de presentación de ofertas en un sobre o en doble sobre. En este último caso, el primer sobre contendrá la oferta técnica, incluyendo los documentos que acrediten la personería del oferente y el segundo sobre, contendrá la oferta económica. En caso de presentación de ofertas físicas, las mismas deberán ser entregadas a la convocante en sobres cerrados. Cuando las mismas deban ser presentadas en doble sobre, la convocante deberá resguardar las ofertas técnicas y económicas hasta su apertura.

Si los sobres no están cerrados e identificados como se requiere, la convocante no se responsabilizará en caso de que la oferta se extravíe o sea abierta prematuramente.

---

## **Documentos de la oferta**

El pliego, sus adendas y aclaraciones no forman parte de la oferta, por lo que no se exigirá la presentación de copias de los mismos con la oferta.

Los oferentes inscriptos en el Registro de Proveedores del Estado, podrán presentar con su oferta, la Constancia del Perfil del Proveedor, que reemplazará a los documentos solicitados por la convocante en el presente pliego.

Cuando la presentación de oferta sea electrónica la misma deberá sujetarse a la Resolución DNCP N° 3800/23.

Los oferentes deberán indicar en su oferta, qué documentos que forman parte de la misma son de carácter reservado e invocar la norma que ampara dicha reserva, para así dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley N° 5282/14 "DE LIBRE ACCESO CIUDADANO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL". Si el oferente no hace pronunciamiento expreso amparado en la Ley, se entenderá que toda su oferta y documentación es pública.

---

## **Ofertas Alternativas**

Se permitirá la presentación de oferta alternativa, según los siguientes criterios a ser considerados para la evaluación de la misma:

No Aplica

## Periodo de validez de las ofertas

Las ofertas deberán mantenerse válidas (en días corridos) por:

90

Las ofertas se deberán mantener válidas por el periodo indicado en el presente apartado, a partir de la fecha límite para la presentación de ofertas, establecido por la convocante. Toda oferta con un periodo menor será rechazada.

La convocante en circunstancias excepcionales podrá solicitar, por escrito, al oferente que extienda el periodo de validez de la oferta, por lo tanto la Garantía de Mantenimiento de la Oferta deberá ser también prorrogada.

El oferente puede rehusarse a tal solicitud sin que se le haga efectiva su Garantía de Mantenimiento de Oferta. A los oferentes que acepten la solicitud de prórroga no se les solicitará ni permitirá que modifiquen sus ofertas.

## Garantías: instrumentación, plazos y ejecución.

1. La Garantía de Mantenimiento de Oferta deberá expedirse por el equivalente 5% (cinco por ciento) del monto total de la oferta. El oferente debe adoptar cualquiera de las formas de instrumentación de las garantías dispuestas en el SICP por la Convocante.
2. La Garantía de Mantenimiento de Oferta en caso de oferentes en consorcio deberá ser presentada de la siguiente manera:
  - a. Consorcio constituido por escritura pública: deberán emitir a nombre del consorcio legalmente constituido por escritura pública o del líder del consorcio.
  - b. Consorcio con acuerdo de intención de participación en contrato de consorcio: deberán emitir a nombre del líder del consorcio.
3. La Garantía de Mantenimiento de Ofertas podrá ser ejecutada:
  - a. Si el oferente altera las condiciones de su oferta,
  - b. Si el oferente retira su oferta durante el periodo de validez de ofertas,
  - c. Si no acepta la corrección aritmética del precio de su oferta, en caso de existir, o
  - d. Si el adjudicatario no procede, por causa imputable al mismo a:
    - d.1 Firmar el contrato,
    - d.2 Suministrar los documentos indicados en las bases de la contratación para la firma del contrato,
    - d.3 Suministrar en tiempo y forma la garantía de cumplimiento de contrato,
    - d.4 Cuando se comprobare que las declaraciones juradas presentadas por el oferente adjudicado con su oferta sean falsas,
    - d.5 No se formaliza el consorcio por escritura pública antes de la firma del contrato.
4. En los casos de contratos abiertos las garantías se registrarán por lo dispuesto en el Decreto Reglamentario y la reglamentación emitida por la DNCP para el efecto.
5. En caso de instrumentarse las garantías a través de Garantía Bancaria, deberá estar sustancialmente de acuerdo con el formulario incluido en la Sección "Formularios".
6. Las Garantías tanto de Mantenimiento de Oferta, Cumplimiento de Contrato o de Anticipo, sea cual fuere la forma de instrumentación adoptada, deberá ser pagadera ante solicitud escrita de la convocante donde se haga constar el monto reclamado, cuando se tenga acreditada una de las causales de ejecución de la garantía. En estos casos será requisito que previamente el oferente sea notificado del incumplimiento y la intimación de que se hará efectiva la ejecución del monto asegurado.

## Periodo de Validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta



El plazo de validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta (en días calendario) será de:

120

El oferente deberá presentar como parte de su oferta una Garantía de Mantenimiento de acuerdo al porcentaje indicado para ello en el SICP y por el plazo indicado en este apartado.

## Retiro, sustitución y modificación de las ofertas

1. Un oferente podrá retirar, sustituir o modificar su oferta después de presentada mediante el envío de una comunicación por escrito, debidamente firmada por el representante autorizado. La sustitución o modificación correspondiente de la oferta deberá acompañar dicha comunicación por escrito.

2. Todas las comunicaciones deberán ser:

a) Presentadas conforme a la forma de presentación e identificación de las ofertas y además los respectivos sobres deberán estar marcados "RETIRO", "SUSTITUCION" o "MODIFICACION";

b) Recibidas por la convocante antes del plazo límite establecido para la presentación de las ofertas;

Las ofertas cuyo retiro, sustitución o modificación fuere solicitada serán devueltas sin abrir a los oferentes remitentes, durante el acto de apertura de ofertas.

3. Ninguna oferta podrá ser retirada, sustituida o modificada durante el intervalo comprendido entre la fecha límite para presentar ofertas y la expiración del período de validez de las ofertas indicado en el Formulario de Oferta o cualquier extensión si la hubiere, caso contrario, se hará efectiva la Garantía de Mantenimiento de Oferta.

Cuando la presentación de oferta se realice a través del módulo de oferta electrónica la misma deberá sujetarse a la reglamentación vigente

## Apertura de ofertas

1. La entidad convocante procederá a la apertura de las ofertas y, en caso de existir notificaciones de retiro, sustitución o modificación de las propuestas, se leerá durante el acto público en presencia de los oferentes o sus representantes según la hora, fecha y lugar previamente establecidos en el SICP.

2. Cuando la presentación de la oferta sea electrónica, el acto de apertura deberá sujetarse a la reglamentación vigente, en la hora y fecha establecida en el SICP.

3. Primero se procederá a verificar los sobres de las ofertas recibidas, marcados como:

a) "RETIRO": Se leerán en voz alta y el sobre con la oferta correspondiente no será abierto sino devuelto al oferente remitente. No se permitirá el retiro de ninguna oferta a menos que la comunicación de retiro contenga una autorización válida y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.

b) "SUSTITUCION": Se leerán en voz alta y se intercambiará con la oferta correspondiente que está siendo sustituida; la oferta sustituida no se abrirá y se devolverá al oferente remitente. No se permitirá la sustitución de ninguna oferta a menos que la comunicación de sustitución contenga una autorización válida y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.

c) "MODIFICACION": Se abrirán y leerán en voz alta con la oferta correspondiente. No se permitirá ninguna modificación a las ofertas a menos que la comunicación de modificación contenga una autorización válida y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas. Solamente se considerarán en la evaluación los sobres que se abren y leen en voz alta durante el Acto de Apertura de las Ofertas.

4. Los representantes de los oferentes que participen en la apertura de las ofertas deberán contar con autorización suficiente para suscribir el acta y para revisar los documentos de los demás oferentes, bastando para ello la presentación de una autorización escrita del firmante de la oferta, esta autorización podrá ser incluida en el sobre oferta o ser portada por el representante.

5. Se solicitará a los representantes de los oferentes presentes que firmen el acta. La omisión de la firma por parte de un oferente no invalida el contenido y efecto del acta. Se distribuirá una copia del acta a todos los presentes.

6. Las ofertas sustituidas y modificadas, que no sean abiertas y leídas en voz alta durante el acto de apertura no podrán ser consideradas para la evaluación sin importar las circunstancias y serán devueltas sin abrir a los remitentes.

7. La falta de firma en un documento sustancial, es considerada una omisión sustancial que no podrá ser subsanada en ninguna oportunidad una vez abiertas las ofertas. En cuanto a la garantía de mantenimiento de oferta deberá estar debidamente extendida.

8. En el sistema de un solo sobre el acta de apertura deberá ser comunicada a través del SICP para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización del acto de apertura.
9. En el sistema de doble sobre, el acta de apertura técnica deberá ser comunicada a través del SICP, para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización del acto de apertura, se procederá de igual manera una vez finalizado el acto de apertura económico.

## **Visita al sitio de ejecución del contrato**

La convocante dispone la realización de una visita al sitio con las siguientes indicaciones:

No Aplica

La visita o inspección técnica debe fijarse al menos un (1) día hábil antes de la fecha tope de consulta.

Cuando la convocante haya establecido que será requisito de participación, el oferente que conozca el sitio podrá declarar bajo fe de juramento conocer el sitio y que cuenta con la información suficiente para preparar la oferta y ejecutar el contrato.

En todos los casos, el procedimiento para su realización deberá difundirse en las bases de la contratación.

Las condiciones de participación no deberán ser restrictivas ni limitativas.

Se registrará en acta los asistentes, la fecha, lugar, hora de realización y funcionarios participantes.

Los representantes de los oferentes que asistan podrán contar con una autorización, bastando para ello la presentación de una nota del oferente. **La falta de presentación de esta autorización no impide su participación en la visita o inspección técnica.**

Los gastos relacionados con dicha visita correrán por cuenta del oferente.

## **Incoterms**

La edición de incoterms para esta licitación será:

No Aplica

Las expresiones DDP, CIP, FCA, CPT y otros términos afines, se regirán por las normas prescriptas en la edición vigente de los Incoterms publicada por la Cámara de Comercio Internacional.

Durante la ejecución contractual, el significado de cualquier término comercial, así como los derechos y obligaciones de las partes serán los prescritos en los Incoterms, a menos que sea inconsistente con alguna disposición del Contrato.

## **Autorización del Fabricante**

Los ítems a los cuales se le requerirá Autorización del Fabricante son los indicados a continuación:

Se requiere Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor de la marca ofertada para todos los ítems. En caso de Representante o Distribuidor deberá presentar las documentaciones que demuestren la cadena de autorizaciones hasta llegar al Fabricante.

Cuando la convocante lo requiera, el oferente deberá acreditarse la cadena de autorizaciones, hasta el fabricante, productor o prestador de servicios.

La autorización deberá ser presentada en idioma castellano o en su defecto acompañada de su traducción oficial, realizada por un traductor público matriculado en la República del Paraguay. Así también cada autorización debe indicar a que ítem corresponde.

---

## Muestras

Se requerirá la presentación de muestras de los siguientes ítems y en las siguientes condiciones:

No Aplica

En caso de ser solicitadas, las muestras deberán ser presentadas junto con la oferta, o bien en el momento y plazo fijado por la convocante en este apartado, la cual será considerada requisito indispensable para la evaluación de la oferta. La falta de presentación en la forma y plazo establecido por la convocante será causal de descalificación de la oferta.

---

## Tiempo de funcionamiento de los bienes

El periodo de tiempo estimado de funcionamiento de los bienes, para los efectos de repuestos será de:

**Ítem 1 y 2:** 10 (diez) años, contados desde el Acta de recepción definitiva.

**Ítem 3:** 02 (dos) años, contados desde el Acta de recepción definitiva.

---

## Plazo de reposición de bienes

El plazo de reposición de bienes para reparar o reemplazar será de:

6 (seis) meses contados a partir de la recepción del reclamo por parte del Administrador del Contrato, vía correo electrónico o nota.

El proveedor garantiza que todos los bienes suministrados están libres de defectos derivados de actos y omisiones que este hubiera incurrido, o derivados del diseño, materiales o manufactura, durante el uso normal de los bienes en las condiciones que imperen en la República del Paraguay.

1. La Contratante comunicará al proveedor la naturaleza de los defectos y proporcionará toda evidencia disponible, inmediatamente después de haberlos descubierto. La contratante otorgará al proveedor facilidades razonables para inspeccionar tales defectos.

Tan pronto reciba ésta comunicación, y dentro del plazo establecido en este apartado, deberá reparar o reemplazar los bienes defectuosos, o sus partes sin ningún costo para la contratante.

2. Si el proveedor después de haber sido notificado, no cumple dentro del plazo establecido, la contratante, procederá a tomar medidas necesarias para remediar la situación, por cuenta y riesgo del proveedor y sin perjuicio de otros derechos que la contratante pueda ejercer contra el proveedor en virtud del contrato.

---

## Periodo de validez de la Garantía de los bienes

El plazo de validez de la Garantía de los bienes será el siguiente:

2 (dos) años o 100.000 km contados a partir de la fecha de emisión del Acta de Recepción definitiva.

---

## **Cobertura de Seguro de los bienes**

La cobertura de seguro requerida a los bienes será:

No Aplica

A menos que se disponga otra cosa en este apartado, los bienes suministrados deberán estar completamente asegurados en guaraníes, contra riesgo de extravío o daños incidentales ocurridos durante la fabricación, adquisición, transporte, almacenamiento y entrega, de acuerdo a los incoterms aplicables.

# REQUISITOS DE PARTICIPACIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Esta sección contiene los criterios que la convocante utilizará para evaluar la oferta y determinar si un oferente cuenta con las calificaciones requeridas. Ningún otro factor, método o criterio será utilizado.

## Condición de Participación

Podrán participar de este procedimiento, las personas físicas, jurídicas y/o Consorcio, constituidos o con acuerdo de intención, inscriptos en el Registro de Proveedores del Estado.

Los oferentes domiciliados en la República del Paraguay, que pretendan participar en un procedimiento de contratación, no deberán estar comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuestas y contratar con el Estado, establecidas en la Ley N° 7021/22 "DE SUMINISTROS Y CONTRATACIONES PUBLICAS".

## Sucursales

En los casos de procedimientos de contratación de carácter nacional podrán participar las sucursales de las matrices internacionales constituidas en la República del Paraguay. Solo serán admitidas como criterios de adjudicación las capacidades, experiencia y aptitudes de la sucursal recabadas desde su constitución, sin admitirse la utilización de las cualidades de la casa matriz u otras filiales o sucursales.

## Requisitos de Calificación

**Calificación Legal.** Los oferentes deberán declarar que no se encuentran comprendidos en las limitaciones o prohibiciones para contratar con el Estado, según lo establecido en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22 en concordancia con el Artículo 19 de su Decreto Reglamentario. Esta declaración forma parte del formulario de oferta en los casos que el procedimiento de contratación sea convencional y formulario de Oferta electrónica en el caso que se utilice el módulo de oferta electrónica.

Serán desechadas las ofertas de los oferentes que se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuesta y contratar con el Estado, a la hora y fecha límite de presentación de ofertas o a la fecha de firma del contrato.

A los efectos de la verificación de la existencia de prohibiciones o limitaciones contenidas en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22, el comité de evaluación realizará el siguiente análisis:

1. Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de ofertas, la declaración jurada de no estar comprendido en las prohibiciones y limitaciones para presentar propuesta y contratar, y además las constancias de registro de estructura jurídica y de beneficiarios finales.
2. Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de Declaración de Personas, debidamente firmado, conforme a los estándares establecidos, y cotejará los datos con las personas físicas inhabilitadas que constan en el registro de "Sanciones a Proveedores" del SICP. Con el objeto de verificar si los directores, gerentes, socios gerentes, quienes ejerzan la administración, accionistas, cuotapartistas o propietarios se encuentren dentro de los criterios contemplados en los incisos g), h), i), y j) de la Ley 7021/22.
3. Verificará por los medios disponibles, si el oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos, aparecen en la base de datos del SINARH del VICE MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO Y GESTION ORGANIZACIONAL.
4. Si se constatará que alguno de las personas mencionadas en el párrafo anterior figura en la base de datos del SINARH del VICE MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO Y GESTION ORGANIZACIONAL, el comité analizará acabadamente si tal situación le impedirá ejecutar el contrato, exponiendo los motivos para aceptar o rechazar la oferta, según sea el caso.
5. Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de Declaración de Personas, debidamente firmado, conforme a los estándares establecidos, y cotejará los datos con las personas físicas inhabilitadas que constan en el registro de "Sanciones a Proveedores" del SICP. Con el objeto de verificar si los directores, gerentes, socios gerentes, quienes ejerzan la administración, accionistas, cuotapartistas o propietarios se encuentren dentro de los criterios contemplados en los incisos g), h), i), y j) de la Ley 7021/22.
6. El comité podrá recurrir a fuentes públicas o privadas de información, para verificar los datos proporcionados por el oferente y las obrantes en el registro de inhabilitados de la DNCP.
7. Si el Comité confirma que el oferente o sus integrantes poseen impedimentos en virtud a lo dispuesto en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22, la oferta será rechazada y se remitirán los antecedentes a la DNCP para los fines pertinentes.

Metodo de Evaluación

Basado únicamente en precio

Análisis de precios ofertados

La evaluación de ofertas con el criterio basado únicamente en precio, luego de haber realizado la corrección de errores aritméticos y de ordenar las ofertas presentadas de menor a mayor, el Comité de Evaluación procederá a solicitar a los oferentes una explicación detallada de la composición del precio ofertado de cada ítem, rubro o partida adjudicable, conforme al siguiente parámetro:

a. En contrataciones en general: cuando la diferencia entre el precio ofertado y el precio referencial sea superior al 25% para ofertas por debajo del precio referencial y del 15% para ofertas que se encuentren por encima del referencial establecido por la convocante y difundido con el llamado a contratación.

Si el oferente no respondiese la solicitud, o la respuesta no sea suficiente para justificar el precio ofertado del bien o servicio, el precio será declarado inaceptable y la oferta rechazada.

El análisis de los precios, con esta metodología, será aplicado a cada ítem, rubro o partida que componga la oferta y en cada caso deberá ser debidamente fundada la decisión adoptada por la Convocante en el ejercicio de su facultad discrecional.

Para la evaluación de ofertas basada en la multiplicidad de criterios, en cuanto al análisis del precio se podrá considerar el parámetro dispuesto en el presente apartado.

Composición de Precios

La estructura mínima del desglose de composición de los precios, será:

Elementos que determinan el precio del bien/servicio ofertado.	Costo expresado en la moneda de la oferta.
Elementos de Valor Fijo	
Mano de obra	
Inmuebles	
Maquinarias	
Herramientas	

Vehículos	
Equipos informáticos	
Muebles	
Seguros	
Servicios básicos	
<b>Elementos de Valor Variable</b>	
Insumos	
Mantenimiento	
Gastos administrativos	
Gastos de venta	
<b>Total de costos</b>	
Utilidad esperada	
<b>Precio del bien/servicio antes de impuestos</b>	
Impuestos	
<b>Precio final del bien/servicio impuestos incluidos</b>	

El oferente podrá presentar junto con su oferta el desglose de composición de precios, cuando su oferta se encuentre fuera de los parámetros establecidos en la cláusula anterior.

## **Margen de preferencia en procedimientos de contratación de carácter internacional**

En los procedimientos de contratación de carácter internacional, las convocantes otorgarán el beneficio de margen de preferencia del 10% (diez por ciento), a las ofertas que incorporen:

1. El empleo de los recursos humanos del país.
2. La adquisición y locación de bienes producidos en la República del Paraguay.

Para el otorgamiento del beneficio, los Oferentes deberán acreditar como mínimo el porcentaje de contenido nacional establecido en la reglamentación vigente en la materia.

## Requisitos documentales para evaluación de las condiciones de participación.

### 1. Formulario de Oferta (\*)

*[El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente.*

*En caso de que se emplee el módulo de oferta electrónica se considerará que el listado de ítems forma parte del formulario de oferta electrónica, y deberá sujetarse en todo lo demás a la reglamentación vigente.]*

### 2. Garantía de Mantenimiento de Oferta (\*)

*La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma establecida en el SICP.*

3. Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social (\*\*)
4. Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar. (\*\*)
5. Certificado de Cumplimiento Tributario. (\*\*)
6. Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento del oferente. (\*\*)
7. Declaración Jurada de "Declaración de Personas", de conformidad con el formulario estándar - Sección Formularios (\*\*)
8. Documentos legales .Oferentes.

### 8.1. Personas Físicas.

- a. Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta. (\*)
- b. Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC (\*)
- c. En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el poder esté inscripto en el Registro de Poderes. (\*)

### 8.2. Personas Jurídicas.

1. Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. (\*)
2. Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes. (\*)
3. Fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la sociedad. (\*)
- d. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. (\*)

### 8.3. Oferentes en Consorcio.

- a. Cada integrante del consorcio que sea una persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales especificados en el apartado Oferentes Individuales. Personas Físicas. Cada integrante del consorcio que sea una persona jurídica domiciliada en Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales Personas Jurídicas. (\*)
- b. Original o fotocopia del consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el consorcio por escritura pública en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato. Las formalidades de los acuerdos de intención y de los consorcios serán determinadas por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP). (\*)
- c. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en (\*):
  - i. Un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o
  - ii. Los documentos societarios de cada miembro del consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.
- d. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al consorcio, cuando se haya formalizado el consorcio. Estos documentos pueden consistir en (\*):
  - i. Un poder suficiente otorgado por escritura pública por la Empresa Líder del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o
  - ii. Los documentos societarios de la Empresa Líder, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de



directorio en el caso de las sociedades anónimas.

En caso de que los procedimientos no sean por el módulo de oferta electrónica, el oferente deberá presentar el Formulario de Oferta y la Planilla de precio, para los casos en que se utilice el Módulo de Oferta Electrónica los datos se deberán cargar en el Formulario de oferta electrónica de conformidad a la normativa vigente.

Los documentos indicados con asterisco (\*) son considerados documentos sustanciales a ser presentados con la oferta de conformidad al Decreto Reglamentario.

Los documentos indicados con doble asterisco (\*\*) deberán estar vigentes a la fecha y hora tope de presentación de ofertas.

## Capacidad Financiera

Con el objetivo de calificar la situación financiera del oferente, se considerarán los siguientes índices:

### a) Para contribuyente de IRE GENERAL.

Deberán cumplir el siguiente parámetro:

a. Ratio de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente.

Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, de los 3 años (2021, 2022 y 2023).

b. Endeudamiento: pasivo total / activo total.

No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, de los 3 años (2021, 2022 y 2023).

c. Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital. El promedio de los 3 años no deberá ser negativo (2021, 2022 y 2023).

**Observación:** Si en alguno de los tres años, o los tres años presentados por la Empresa, su pasivo es igual a 0, se considerará el Ratio de Liquidez igual a 1 y se dará por cumplido el Ratio de Endeudamiento. Esta salvedad en el PBC hace posible calcular el promedio del índice de liquidez de los 3 (tres) ejercicios analizados, debido a que se otorga un valor que puede ser promediado.

### b) Para contribuyente de IRE SIMPLE.

Deberán cumplir el siguiente parámetro:

Eficiencia: (Ingreso/Egreso):

Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, de los 3 años (2021, 2022 y 2023).

### c) Para contribuyente de IRP.

Deberán cumplir el siguiente parámetro:

Eficiencia: (Ingreso/Egreso).

Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, de los 3 años (2021, 2022 y 2023).

### d) Para contribuyentes de exclusivamente IVA General.

Deberán cumplir el siguiente parámetro:

Eficiencia: (Ingreso/Egreso).

Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, de los 3 años (2021, 2022 y 2023).

Los oferentes al efecto de lo anteriormente señalado, deberán presentar los documentos que se indican en los requisitos documentales

**Observación:** En Caso de Oferentes en Consorcio, todos los integrantes del Consorcio deberán cumplir los requisitos financieros mínimos requeridos

## Requisitos documentales para la evaluación de la capacidad financiera

Para evaluar el presente criterio, el oferente deberá presentar las siguientes documentaciones:

a)	Balance General y Cuadro de Estado de Resultados de los años 2021, 2022 y 2023 para contribuyente de IRE General.
b)	IVA General de 36 (treinta y seis) meses de los años 2021, 2022 y 2023 según la Circular N° 11/2020 y las demás reglamentaciones vigentes de la SET, para contribuyentes sólo del IVA General.
c)	Formulario 106 de los años 2021, 2022 y 2023 para contribuyentes del IRE Simple.
d)	Formulario 104 de los años 2021, 2022 y 2023 para contribuyentes de Renta Personal

## Experiencia requerida

Con el objetivo de calificar la experiencia del oferente, se considerarán los siguientes índices:

Demostrar la experiencia en ventas o provisión de vehículos hidrantes (multipropósitos) y/o equipos autónomos de combate contra incendios, equipos e insumos de seguridad industrial y/o equipos e insumos electrónicos de control con contratos y/o facturaciones de venta y/o recepciones finales por un monto equivalente al 25% como mínimo del monto total ofertado en la presente licitación, de los últimos 5 (cinco) años (2019, 2020, 2021, 2022 y 2023).

**Nota 1 para el Oferente:** El resultado de la suma de los montos de los contratos y/o recepciones finales y/o facturaciones de venta deberá ser igual o superior al 25% del monto ofertado, podrá presentarse la cantidad que fuere necesaria para acreditar el volumen o monto solicitado, siempre que hayan sido emitidas dentro del periodo mencionado (2019, 2020, 2021, 2022 y 2023).

**Nota 2 para el Oferente:** En caso de presentar recepciones finales, las mismas deben hacer mención de la fecha de emisión y de los montos de los bienes. Caso contrario no podrán ser consideradas para evaluar el presente requisito.

**Observación:** En Caso de Oferentes en Consorcio, se sumarán los contratos y las facturaciones de venta de todos los miembros integrantes del consorcio

## Requisitos documentales para la evaluación de la experiencia

a)	Copia de contratos y/o facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida.
----	---

## Capacidad Técnica

El oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de capacidad técnica:

1. El oferente deberá presentar Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor de la marca ofertada. En caso de Representante o Distribuidor deberá presentar las documentaciones que demuestren la cadena de autorizaciones hasta llegar al Fabricante. (para todos los ítems)
2. El oferente deberá presentar Declaración Jurada del Oferente que declare contar con la capacidad de producción y/o provisión de los bienes requeridos. (para todos los ítems).
3. El oferente deberá presentar Declaración Jurada de que el oferente cumplirá con las Especificaciones Técnicas y con el plazo de entrega de los bienes y/o servicios. (para todos los ítems)
4. El oferente deberá presentar Catálogos, Documentos Técnicos o folletos que demuestren que los bienes cumplen con las especificaciones técnicas. (para todos los ítems).  
Adicionalmente el ítem 3, debe incluir planos y esquemas funcionales.
5. El oferente deberá presentar Declaración Jurada del Fabricante que garantiza la provisión de repuestos durante la vida útil del vehículo, estimada en 10 (diez) años (para los ítems 1 y 2).
6. El oferente deberá presentar Declaración Jurada del Fabricante que garantiza la provisión de repuestos durante la vida útil del vehículo, estimada en 2 (dos) años (para el ítem 3).
7. El oferente deberá presentar carta del fabricante de que el vehículo se hará conforme a la norma descrita en la especificación técnica: EN-1846 o NFPA 1901, o similar (para los ítems 1 y 2).
8. El oferente deberá presentar Certificación NFPA 11 y EN 12259 (para el ítem 3)

**Observación:** En Caso de Oferentes en Consorcio, se sumará capacidad técnica todos los miembros integrantes del consorcio.

## Requisitos documentales para evaluar el criterio de capacidad técnica

Los siguientes documentos serán los considerados para la evaluación del presente criterio:

1.	Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor de la marca ofertada. En caso de Representante o Distribuidor deberá presentar las documentaciones que demuestren la cadena de autorizaciones hasta llegar al Fabricante. (para todos los ítems).
2.	Declaración Jurada del Oferente que declare contar con la capacidad de producción y/o provisión de los bienes requeridos. (para todos los ítems).
3.	Declaración Jurada de que el oferente cumplirá con las Especificaciones Técnicas y con el plazo de entrega de los bienes y/o servicios. (para todos los ítems).
4.	Catálogos, Documentos Técnicos o folletos que demuestren que los bienes cumplen con las especificaciones técnicas. (para todos los ítems). Adicionalmente el ítem 3, debe incluir planos y esquemas funcionales.
5.	Declaración Jurada del Fabricante que garantiza la provisión de repuestos durante la vida útil del vehículo, estimada en 10 (diez) años (para los ítems 1 y 2).
6.	Declaración Jurada del Fabricante que garantiza la provisión de repuestos durante la vida útil del vehículo, estimada en 2 (dos) años (para el ítem 3).
7.	Carta del Fabricante de que el vehículo se hará conforme a la norma descrita en la especificación técnica: EN-1846 o NFPA 1901, o similar (para los ítems 1 y 2).
8.	Certificación NFPA 11 y EN 12259 (para el ítem 3).

## Aclaración de las ofertas

Con el objeto de realizar la revisión, evaluación, comparación y posterior calificación de ofertas, el Comité de Evaluación podrá solicitar a los oferentes, aclaraciones respecto de sus ofertas, dichas solicitudes y las respuestas de los oferentes se realizarán por escrito.

A los efectos de confirmar la información o documentación suministrada por el oferente, el Comité de Evaluación, podrá solicitar aclaraciones a cualquier fuente pública o privada de información.

Las aclaraciones de los oferentes que no sean en respuesta a aquellas solicitadas por la convocante, no serán consideradas.

No se solicitará, ofrecerá, ni permitirá ninguna modificación a los precios ni a la sustancia de la oferta, excepto para confirmar la corrección de errores aritméticos.

## Disconformidad, errores y omisiones

Siempre y cuando una oferta se ajuste sustancialmente a las bases de la contratación, el Comité de Evaluación, requerirá que cualquier disconformidad u omisión que no constituya una desviación significativa, sea subsanada en cuanto a la información o documentación que permita al Comité de Evaluación realizar la calificación de la oferta.

A tal efecto, el Comité de Evaluación emplazará por escrito al oferente a que presente la información o documentación necesaria, dentro de un plazo razonable no menor a un día hábil, bajo apercibimiento de rechazo de la oferta. El Comité de Evaluación podrá reiterar el pedido cuando la respuesta no resulte satisfactoria, toda vez que no se viole el principio de igualdad.

Con la condición de que la oferta cumpla sustancialmente con los Documentos de la Licitación, la convocante corregirá errores aritméticos de la siguiente manera y notificará al oferente para su aceptación:

- a) Si hay una discrepancia entre un precio unitario y el precio total obtenido al multiplicar ese precio unitario por las cantidades correspondientes, prevalecerá el precio unitario y el precio total será corregido.
- b) Si hay un error en un total que corresponde a la suma o resta de subtotales, los subtotales prevalecerán y se corregirá el total.
- c) En caso que el oferente haya cotizado su precio en guaraníes con décimos y céntimos la convocante procederá a realizar el redondeo hacia abajo.

Si hay una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras a menos que la cantidad expresada en palabras corresponda a un error aritmético, en cuyo caso prevalecerán las cantidades en cifras de conformidad con los párrafos (a) y (b) mencionados.

## Criterios de desempate de ofertas

En caso de que existan dos o más oferentes solventes que cumplan con todos los requisitos establecidos en el pliego de bases y condiciones del procedimiento de contratación, iguale en precio y sean sus ofertas las más bajas, el comité de evaluación determinará cuál de ellas es la mejor calificada para ejecutar el contrato utilizando los criterios dispuestos para el efecto por la DNCP en la reglamentación pertinente.

## Criterios de Adjudicación

De acuerdo con el mercado, el objeto del contrato y el ciclo de vida del bien o servicio, podrá usarse uno o la combinación de varios criterios, previstos en el artículo 52 de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas".

La adjudicación de la oferta solo podrá fundamentarse en la evaluación de los criterios señalados en los documentos del procedimiento de contratación.

En los procedimientos de contratación en los cuales se aplique la combinación de criterios, la evaluación de las ofertas se llevará a cabo con base a la metodología, criterios y parámetros establecidos en los pliegos de bases y condiciones que permitan establecer cuál es aquella que ofrece mayor valor por dinero.

En los demás casos, la convocante adjudicará el contrato al oferente cuya oferta haya sido evaluada como la más baja y cumpla sustancialmente con los requisitos de las bases y condiciones, siempre y cuando la convocante determine que el oferente está calificado para ejecutar el contrato satisfactoriamente.

1. La adjudicación en los procedimientos de contratación en los cuales se aplique el atributo de contrato abierto, se efectuará por las cantidades o montos máximos solicitados en el procedimiento de contratación, sin que ello implique obligación de la convocante de requerir la provisión de esa cantidad o monto durante de la vigencia del contrato, obligándose sí respecto de las cantidades o montos mínimos establecidos.

2. En caso de que la convocante no haya adquirido la cantidad o monto mínimo establecido, deberá consultar al proveedor si desea ampliarlo para el siguiente ejercicio fiscal, hasta cumplir el mínimo.

3. Al momento de adjudicar el contrato, la convocante se reserva el derecho a disminuir la cantidad de Bienes y/o Servicios requeridos, por razones de disponibilidad presupuestaria u otras razones debidamente justificadas. Estas variaciones no podrán alterar los precios unitarios u otros términos y condiciones de la oferta y de los documentos de la licitación.

En aquellos procedimientos de contratación en los cuales se aplique el atributo de contrato abierto, cuando la Convocante deba disminuir cantidades o montos a ser adjudicados, no podrá modificar el monto o las cantidades mínimas establecidas en las bases de la contratación.

---

## **Notificaciones**

Cuando la convocante opte por notificar la adjudicación a través del SICP, la notificación de la misma será realizada de manera automática, a los correos declarados en el Registro de Proveedores del Estado de los oferentes presentados. A efectos de la notificación oficial, solo serán considerados tales correos electrónicos. La notificación comprenderá la Resolución de la adjudicación, el informe de evaluación.

En sustitución de la notificación a través del SICP, las Convocantes podrán dar a conocer la adjudicación por medios físicos o electrónicos a cada uno de los oferentes, acompañados de la copia íntegra de la resolución de adjudicación y del informe de evaluación, de conformidad al artículo 62 del Decreto.

La no entrega del informe en ocasión de la notificación, suspende el plazo para formular protestas hasta tanto la convocante haga entrega de dicha copia al oferente solicitante.

3. En caso de la convocante opte por la notificación física a los oferentes participantes, deberá realizarse únicamente con el acuse de recibo y en el mismo con expresa mención de haber recibido el informe de evaluación y la resolución de adjudicación.

4. Las cancelaciones o declaraciones desiertas deberán ser notificadas a todos los oferentes, según el procedimiento indicado precedentemente.

5. Las notificaciones realizadas en virtud al contrato, deberán ser por escrito y dirigirse a la dirección indicada en el contrato.

---

## **Audiencia Informativa**

Una vez notificado el resultado del proceso, el oferente tendrá la facultad de solicitar una audiencia a fin de que la convocante explique los fundamentos que motivan su decisión.

La solicitud de audiencia informativa no suspenderá ni interrumpirá el plazo para la interposición de protestas.

El procedimiento de realización de la misma deberá ajustarse a las reglamentaciones vigentes para el efecto.

# SUMINISTROS REQUERIDOS - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Esta sección constituye el detalle de los bienes con sus respectivas especificaciones técnicas - EETT, de manera clara y precisa para que el oferente elabore su oferta. Salvo aquellas EETT de productos ya determinados por plantillas aprobadas por la DNCP.

## Suministros y Especificaciones técnicas

Esta sección constituye el detalle de los bienes y/o servicios con sus respectivas especificaciones técnicas - EETT, de manera clara y precisa para que el oferente elabore su oferta. Salvo aquellas EETT de productos ya determinados por plantillas aprobadas por la DNCP.

El Suministro deberá incluir todos aquellos ítems que no hubiesen sido expresamente indicados en la presente sección, pero que pueda inferirse razonablemente que son necesarios para satisfacer el requisito de suministro indicado, por lo tanto, dichos bienes y servicios serán suministrados por el Proveedor como si hubiesen sido expresamente mencionados, salvo disposición contraria en el Contrato.

Los bienes y servicios suministrados deberán ajustarse a las especificaciones técnicas y las normas estipuladas en este apartado. En caso de que no se haga referencia a una norma aplicable, la norma será aquella que resulte equivalente o superior a las normas oficiales de la República del Paraguay. Cualquier cambio de dichos códigos o normas durante la ejecución del contrato se aplicará solamente con la aprobación de la contratante y dicho cambio se regirá de conformidad a la cláusula de adendas y cambios.

El Proveedor tendrá derecho a rehusar responsabilidad por cualquier diseño, dato, plano, especificación u otro documento, o por cualquier modificación proporcionada o diseñada por o en nombre de la Contratante, mediante notificación a la misma de dicho rechazo.

## Identificación de la unidad solicitante y justificaciones

En este apartado la convocante deberá indicar los siguientes datos:

### - Identificar el nombre, cargo y la dependencia de la Institución de quién solicita el llamado a ser publicado:

**Nombre:** Jazmín Caballero

**Cargo:** Gerente

**Dependencia:** Gerencia de Seguridad Industrial, Salud Ocupacional y Medio Ambiente

### - Necesidad que se pretende satisfacer mediante la contratación a ser realizada:

Para garantizar la seguridad y protección de las instalaciones de PETROPAR. Es importante mencionar que, debido a la rescisión del contrato anterior, es oportuno realizar un nuevo llamado para contar con estos vehículos, ya que los existentes pueden no ser suficientes en caso de emergencia. Esta adquisición no solo asegura la protección de las instalaciones y del personal, sino que también garantiza el cumplimiento de las normativas de seguridad vigentes y la continuidad operativa de la institución.

### - Planificación. (si se trata de un llamado periódico o sucesivo, o si el mismo responde a una necesidad temporal):

Es un llamado temporal.

### - Justificación de las especificaciones técnicas establecidas:

La justificación de las especificaciones técnicas establecidas se fundamenta en las particularidades específicas de las necesidades a abordar y la magnitud del llamado, tomando en consideración tanto la adquisición principal como los complementos inherentes. Se ha considerado la diversidad posible de factores que deben ser tomados en cuenta para llevar a cabo este tipo de proceso licitatorio.

En el presente llamado, las especificaciones han sido definidas conforme a las normativas vigentes y basadas en criterios claros, objetivos e imparciales. Estas se fundamentan en requisitos técnicamente indispensables, considerando las características, plazos y demás condiciones necesarias. Se ha buscado la mayor amplitud posible para fomentar una amplia participación, garantizando así que se satisfagan las necesidades con oportunidad, calidad y costo, asegurando las mejores condiciones para el Estado Paraguayo, en consonancia con los principios de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestaria.

# Especificaciones técnicas - CPS

Los productos y/o servicios a ser requeridos cuentan con las siguientes especificaciones técnicas:

## ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

### 1. OBJETIVO.

El presente documento tiene por finalidad definir las especificaciones técnicas para la adquisición de equipos para combate contra incendio para PETROPAR, con el objetivo de fortalecer la capacidad de respuesta inmediata ante posibles incidentes de incendio y garantizar la seguridad de las instalaciones, el personal y el medio ambiente.

### 2. LOCALIZACION.

Planta Industria de Villa Elisa (Defensores del Chaco y Tte. Américo Picco).

### 3. ALCANCE

Provisión de 2 (dos) camiones autobombas y 1 (un) equipo móvil de extinción de incendios con sistema de agua-espuma, conforme a las especificaciones técnicas detalladas.

### 4. CARACTERÍSTICAS DEL CAMION AUTOBOMBA CONTRA INCENDIO (1)

Vehículo especializado en la extinción de incendios en tanques industriales para ofrecer una protección eficaz en zonas de alto riesgo de incendio, como parques de tanques, refinerías, terminales petrolíferas, plantas petroquímicas, polígonos industriales, puertos y zonas comerciales y de intercambio.

El fabricante de la bomba del camión de bomberos deberá ser el mismo que el fabricante de la carrocería, sistema de proceso One Only Supplier.

#### 4.1. CHASIS Y MOTOR:

- a. **Tipo:** Camión con chasis 6x4, control de avance, tracción trasera 6x4, peso bruto del vehículo 33000 kg
- b. **Año:** Año de producción 2024 o posterior, nuevo.
- c. **Motor:** 6 cilindros en línea. Motor diésel de 4 tiempos, refrigeración líquida, inyección directa con turbocompresor accionado por los gases de escape e intercooler de tipo "aire-aire".
  - o Volumen barrido 13 litros.
  - o Potencia máxima 338 kW (460 CV) a 1900 rpm.
  - o Nivel de emisiones EURO V o similar
- d. **Escape:** Equipado con el sistema de escape estándar. deberá funcionar como parachispas.
- e. **Refrigeración:** Sistema de refrigeración de alta resistencia para zonas con altas temperaturas. Ventilador con control de temperatura.
- f. **Depósito de combustible:** Capacidad aprox. 300 l, de aluminio. Tapón del depósito de combustible con cerradura y colador.
- g. **Caja de cambios:** caja de cambios automática.
- h. **Potencia despegue 1:** Para el accionamiento del sistema hidráulico de la bomba de espuma.
- i. **Tracción:** 6 x 4, tracción trasera.
- j. **Distancia entre ejes:** 5150 + 1350 m
- k. **Neumáticos:** Delanteros: simples 385/65R22.5 o similar. Trasero: doble 315/80R22.5 o similar.
- l. **Frenos:** Frenos de aire comprimido de acción directa con circuitos independientes para las ruedas delanteras, traseras y de emergencia. Freno de estacionamiento de muelle que actúa únicamente sobre las dos ruedas traseras. ABS, sistema antibloqueo de frenos.
- m. **Suspensión:** Suspensión de ballestas de tipo parabólico delante y parabólico detrás.
- n. **Dirección:** Dirección asistida hidráulica L/H. Dirección manual en caso de fallo de la asistencia eléctrica posible. Volante ajustable.
- o. **Parachoques de remolque central:** Parachoques delantero de alta resistencia con pasador. Parachoques trasero de alta resistencia.
- p. **Ganchos de remolque:** Cada dos argollas/ganchos de remolque delante y detrás del vehículo.
- q. **Accesorios varios:** deberá contar como mínimo con una rueda y neumático de repuesto, un juego de herramientas de cambio de ruedas y un gato hidráulico.

#### 4.2. CONDUCTOR Y CABINA DOBLE:

Cabina de seguridad original de doble cabina del fabricante del chasis, 4 puertas, 6 plazas, de mando hacia delante, basculante de accionamiento eléctrico, totalmente de acero, con parabrisas de vidrio laminado. La cabina deberá estar construida sobre un armazón de largueros de chapa de acero y revestida de chapa de acero galvanizado en caliente. Las puertas deberán ser del mismo material. La cabina deberá estar construida de acuerdo a la normativa más segura sobre cabinas de seguridad en cuanto a autobombas por ello deberá contar con la certificación según norma ECE R29 (con cobertura a impacto frontal, resistencia del techo y resistencia de la pared trasera). El suelo y los tabiques del motor deberán estar aislados contra el ruido y el calor. El suelo de la cabina doble deberá estar cubierto por alfombrillas de goma selladas. Las paredes y el techo están revestidos con tapicería gris. Cristales de las puertas tintados. Parasol exterior, sistema de calefacción y

descongelación de la cabina.

- a. **Puertas:** Cuatro puertas con cerradura y estribos fijos delanteros y traseros, con ventanas eléctricas delanteras enrollables.
- b. **Instrumentación:** Salpicadero con todos los instrumentos y mandos al alcance del conductor. Paneles transparentes sin reflejos y desmontables. Velocímetro con cuentakilómetros y reloj. Indicadores de combustible, temperatura del refrigerante, tacómetro, presión del aceite, amperímetro, presión de los frenos. Luces de aviso de intermitentes, carga, luz de carretera, presión de frenos, freno de estacionamiento, nivel de refrigerante.
- c. **Exterior de la cabina:** Parabrisas tintado. Espejo gran angular y de aproximación en el lado del acompañante. Parachoques delantero de acero con dos estribos fijos. Bocina eléctrica montada detrás del parachoques delantero.
- d. **Asientos:**
  - **Asiento del conductor:** Con suspensión neumática y varias opciones de ajuste. Ajustable en altura y espacio para las piernas. Equipado con respaldo ajustable, con reposacabezas integrado y cinturón de seguridad integrado.
  - **Asiento del pasajero:** estándar. Atrás: 4 asientos (orientados hacia adelante) con soportes SCBA integrado para casos de emergencia.
- e. **Iluminación:** Dos faros delanteros con luces largas y cortas. Intermitentes y luces de posición/estacionamiento. Dos luces traseras con luz de posición/estacionamiento, intermitentes, piloto trasero, reflector, luz de matrícula y luz de freno. 2 luces antiniebla y de posición delanteras. Luz de marcha atrás con avisador acústico de marcha atrás.
- f. **Aire acondicionado:** en el salpicadero con control de temperatura.
- g. **Mandos:** Mando y piloto P.T.O. conectados.
- h. **Caja de mandos:** deberá contar con una caja de mandos independiente que contenga todos los mandos e interruptores del sistema de megafonía. Esta caja de control también debe contener controles e interruptores para ajustar la sirena electrónica a la señal requerida y para el funcionamiento simultáneo con el sistema de megafonía.
- i. **Controles:** Panel de control para las operaciones de extinción de incendios. Este panel es pivotante para permitir el control tanto por el conductor como por el copiloto. deberá comprender:
  - Indicador del contenido del depósito de agua
  - Indicador de contenido del depósito de compuesto de espuma
  - Bomba de la lámpara piloto conectada/desconectada
  - Sistema de cebado de la lámpara piloto on/off
  - Lámpara piloto para puertas abiertas y persianas enrollables
  - Control que incluye piloto para luces de advertencia.

#### 4.3. CUERPO CONSTRUCCIÓN:

La estructura deberá ser versátil, ligera y modular. deberá estar formada por chapas de aluminio.

La carrocería deberá estar diseñada de tal manera que permita la máxima accesibilidad a todas las zonas que deben revisarse e inspeccionarse. Todos los componentes principales del vehículo deberán desmontarse fácilmente. La carrocería deberá ser de aluminio sin soldaduras.

Se deberán utilizar tiras de iluminación LED para la iluminación interior (en los laterales y en la parte superior)

#### 4.4. DEPÓSITO DE AGUA. TANQUE:

Deberá contar con capacidad de 5000 l, con estándares del fabricante de la marca ofertada.

- a. **Material:** deberá estar hecho de polipropileno (PP) de primera clase absolutamente a prueba de corrosión. El depósito de PP está certificado para el transporte de agua potable.

Deberá ser material resistente a los golpes, uniforme y estable a la temperatura, puro y estéril (aséptico), superficie lisa, certificado de seguridad alimentaria. La característica del material deberá ser antiadherente.

El fabricante del tanque de agua del camión de bomberos deberá ser el mismo que el fabricante de la carrocería, sistema de proceso One Only Supplier.
- b. **Equipamiento:** Deberá comprender:
  - Un pozo de registro (diámetro 450 mm) con apertura rápida de la tapa y dispositivo de seguridad contra el exceso de presión.
  - Sistema de rebosadero con liberación de presión y vacío.
  - Drenaje del depósito con válvula de bola, extraído.
  - Indicador eléctrico del nivel del depósito que muestre el nivel de agua en el indicador del salpicadero.
  - Placas deflectoras, montadas en el interior del depósito.
  - Dos tomas de llenado de hidrante, cada una en la parte trasera L/H y R/H, con acoplamiento macho de 2 ½ " y tapa ciega hembra y equipadas con válvula tipo mariposa, filtro y válvula antirretorno.
  - Tuberías de agua, de acero galvanizado en caliente, acoplamientos de aleación ligera.

#### 4.5. COMPUESTO DE ESPUMA. TANQUE:

- a. **Capacidad:** 7000 litros
- b. **Montaje:** El depósito deberá estar integrado en el depósito de agua.
- c. **Material:** deberá ser de polipropileno (PP), apto para todo tipo de espumas concentradas.
- d. **Equipamiento:** Boca de hombre con apertura rápida de la tapa y dispositivo de seguridad contra el exceso de presión. Posibilidad de llenado rápido del depósito mediante pasador de rotura para recipiente de plástico, completo con rejilla. Sistema de rebosadero con liberación de presión y vacío. Drenaje del depósito con válvula de bola. Indicador eléctrico del nivel del depósito que muestra el nivel de



espuma en el indicador del salpicadero y en unas luces LED situadas en el exterior a cada lado del vehículo. Con alarma sonora al 25% de contenido en el panel de control de la bomba lateral. Una entrada de llenado del depósito, colocada adecuadamente, con tapón de 2 ½ " y acoplamiento ciego y equipado con una válvula. Tubería de espuma, de acero inoxidable, acoplamiento de metal de cañón.

El depósito combinado de agua y espuma deberá desmontarse (en caso de sustitución o reparación).

#### 4.6. PROPORCIÓN DE ESPUMA:

El suministro de agua deberá ser directamente de la boca de riego a la bomba de agua. El sistema de dosificación de espuma a presión equilibrada deberá comprender un sistema de mezcla de agente espumante para uso industrial por antonomasia. deberá ofrecer una proporción de espuma precisa inyectada en la corriente de agua en cada salida individual. La relación de dosificación en cada salida debe poder seccionarse en cualquier porcentaje del 1 % al 6 %, independientemente del caudal real.

El sistema deberá funcionar de forma totalmente automática e incorporar una bomba de compuesto de espuma con accionamiento hidráulico, una bomba centrífuga contra incendios para el agua, una válvula electrónica de control de la presión y, en cada salida individual, un inyector tipo venturi con válvula de medición/cierre.

#### 4.7. BOMBA DE AGUA

Bomba centrífuga de presión normal de una etapa, montada en la parte trasera.

- a. **Material:** Carcasa de la bomba e impulsores de aleación ligera resistente a la corrosión, eje de la bomba de acero inoxidable.
- b. **Accionamiento:** por el motor del vehículo mediante caja de cambios de eje partido.
- c. **Velocidad de descarga:** hasta 8000 litros/min. a 10 bar desde la aspiración del depósito.
- d. **Cebado:** automático mediante bomba de pistón doble de aleación ligera resistente a la corrosión, altura de cebado de hasta 8 m.
- e. **Válvula:** Se deberá instalar una válvula de alivio térmico (60 °C) en la línea de descarga a la atmósfera para evitar el sobrecalentamiento de la bomba cuando se bombea contra la descarga cerrada.

#### 4.8. BOMBA DE ESPUMA:

Bomba rotativa autocebante, montada en la parte trasera. Carcasa de la bomba y rotores de bronce, con eje de acero inoxidable.

- a. **Sistema:** deberá alimentar el sistema de dosificación de espuma durante las operaciones de extinción de incendios. No obstante, también deberá ser posible utilizarse para llenar el depósito de compuesto de espuma desde una fuente externa.
- b. **Funcionamiento de modos:** deberá suministrar al sistema de líquido espumógeno a presión procedente del depósito de espuma. Suministrar al sistema de líquido espumógeno desde una línea externa. deberá realizar suministro de líquido espumógeno a presión desde el vehículo a otros aparatos o instalaciones fijas, desde una fuente externa a otros aparatos o instalaciones fijas.
- c. **Conexiones:** Deberá comprender:
  - Una línea de aspiración con válvula desde el depósito de espuma.
  - Una entrada de aspiración con válvula Storz C para aspiración desde una fuente externa (altura de aspiración limitada y capacidad de funcionamiento en seco restringida), completa con manguera de aspiración de 2 m de longitud.
  - Una conexión de descarga con válvula hembra de 2 ½ " para el suministro externo de espuma.
  - Una línea de llenado con válvula desde la bomba de espuma hasta el depósito de espuma
- d. **Descarga caudal:** Capacidad nominal de hasta 800 lpm, capaz de suministrar el máximo compuesto espumógeno requerido, con respecto a la proporción máxima del 6 %.
- e. **Presión reguladora:** deberá accionarse electrónicamente con posibilidad de funcionamiento manual.
- f. **Seguridad y Calidad:** el sistema deberá estar protegido contra el exceso de presión máxima mediante una válvula de seguridad.
- g. **Inyectores:** deberán ser de bronce o de cualquier otro material resistente a la espuma

#### 4.9. CONEXIONES:

Deberán comprender:

- a. Línea de aspiración al depósito de agua, con válvula tipo mariposa.
- b. Un conducto de llenado con válvula a través de la bomba hasta el depósito de agua.
- c. En total se suministrarán 4 tomas de aspiración/hidratación de 4" con acoplamiento BSRT (dos a cada lado y con un cabezal colector de 2,5").
- d. 3 salidas de presión normal de 2 ½ ", cada una con dosificador de presión Venturi integrado, aptas para funcionamiento con agua o espuma, 3 en cada lado L/H y R/H.
- e. Todas las entradas y salidas estarán equipadas con válvulas de mariposa.
- f. 1 carrete de manguera, longitud de manguera 40M y 32 MM de diámetro interno montado en el lado R/H para uso con agua/espuma.
- g. 1 salida al monitor con dosificador de presión Venturi integrado.
- h. 1 conexión al sistema de tuberías de compuesto de espuma para el lavado.

**Tuberías:**

- **Agua:** deberá ser de Acero galvanizado en caliente.
- **Espuma compuesta:** deberá ser de acero inoxidable o polipropileno.

#### 4.10. PANEL DE CONTROL PARA LA BOMBA

El panel de control deberá tener un diseño impermeable y comprender todas las instalaciones necesarias para el funcionamiento ordenado de la unidad de bombeo, como interruptores, instrumentos de indicación y palancas de control se encuentran en el puesto de control de la bomba.

El fabricante del pitón monitor de agua del camión de bomberos deberá ser el mismo que el fabricante de la carrocería, sistema de proceso One Only Supplier.

El Panel de Control Para la Bomba deberá comprender:

a. **Interruptores, instrumentos y controles para el funcionamiento del agua:**

- Manómetro de presión normal.
- Manovacuómetro.
- Indicador de nivel del depósito de agua "Fludómetro" con alarma acústica si se alcanza el 20% de su capacidad.
- Lámpara piloto de agua de refrigeración del motor principal alta.
- Lámpara de piloto de presión de aceite del motor principal "baja".
- Contador de horas de trabajo.
- Interruptor selector P.T.O. / funcionamiento del hidrante.
- Lámpara piloto para el funcionamiento de la toma de fuerza.
- Interruptor para cebar la bomba de agua.
- Lámpara piloto para bomba de cebado de agua.
- Interruptor para la válvula de aspiración del depósito de agua.
- Control del acelerador (velocidad del motor) para la bomba de agua.
- Iluminación del panel de control.

b. **Interruptores, instrumentos y controles para el funcionamiento del compuesto de espuma:**

- Manovacuómetro
- Indicador de nivel del depósito de compuesto espumoso "Fludómetro", con alarma acústica si se alcanza el 20% de su capacidad.
- Control del acelerador (velocidad del motor principal) para la bomba de compuesto de espuma.
- Contador de horas de trabajo.
- Interruptor selector válvula de aspiración del depósito de espuma / operación de calado (desde el exterior).
- Interruptor de llenado del depósito de espuma mediante bomba de espuma.
- Interruptor para cebar la bomba de compuesto de espuma.
- Lámpara piloto para bomba de cebado de compuesto de espuma.
- Interruptor para el modo automático/manual de la bomba de compuesto de espuma.
- Iluminación del panel de control.

El fabricante del sistema de espuma del camión de bomberos deberá ser el mismo que el fabricante de la carrocería, sistema de proceso One Only Supplier.

#### 4.11. AGUA / ESPUMA MONITOR:

- a. **Tipo:** Accionamiento eléctrico.
- b. **Control:** Se deberá accionar mediante un mando a distancia inalámbrico.
- c. **Funcionamiento de Emergencia:** El monitor deberá controlarse manualmente.

#### 4.12. EQUIPAMIENTO ELECTRICICO:

Deberá comprender:

- a. **Instalación de tráfico 24 V DC:** Conforme a los códigos de circulación nacionales, comprende los faros, las luces de freno/parada, los semáforos, la luz de marcha atrás y la iluminación de la matrícula.

- 2 faros antiniebla delanteros
- 1 luz antiniebla trasera
- 1 luz de marcha atrás
- Avisador acústico de marcha atrás.

b. **Instalación de señales y avisos (se utilizarán LED cuando proceda):**

- Las linternas LED (rojas) con cubierta de diseño GRP deberán estar montadas en el techo de la cabina.
- 2 luces intermitentes (rojas) integradas en el diseño del techo trasero.
- 2 intermitentes (rojos) están montados en la parrilla delantera del vehículo.
- 1 sirena electrónica "wail Yelp" con panel de control (PA 300), megafonía incorporada y altavoz de 100 W.

En el vehículo se instalará un recargador automático de baterías de 230 V para las baterías del chasis, con protección contra sobrecarga.

Se proporcionará un sistema de conexión de liberación automática (modelo Rettbox) en la parte trasera del vehículo.

A cada lado de la superestructura se instalará una franja LED para la iluminación del entorno, con el fin de aumentar la seguridad durante las operaciones nocturnas.

Se instalará una cámara de marcha atrás en la parte trasera del vehículo, con monitor en la cabina.

#### 4.13. PINTURA

1. **Cabina y superestructura:** Rojo fuego RAL 3000
2. **Parachoques:** Gris o Negro
3. **Guardabarros:** Negro.
4. **Techo de diseño más galería de techo:** Blanco
5. **Bastidor:** Negro o gris.
6. **Llantas:** Plateadas o negras.
7. **Protección contra la oxidación.**
8. **Rotulación:** Según requerimientos de PETROPAR.

#### 4.14. DOCUMENTACIÓN

Manuales de funcionamiento/servicio y catálogos de piezas de repuesto para la superestructura y la instalación contra incendios

#### 4.15. DIMENSIÓN Y PESO

1. **Longitud:** aprox. 10600 mm
2. **Anchura:** 2550 mm aprox.
3. **Altura:** aprox. 3850 mm (sin carga)
4. **Peso bruto autorizado del vehículo:** 33000 kg
5. **Peso bruto real del vehículo:** aprox. 30500 kg
6. **Carga admisible en el eje delantero:** 9500 kg
7. **Carga real sobre el eje delantero:** aprox. 8900 kg
8. **Carga admisible en los ejes traseros:** 26000 kg
9. **Carga real de los ejes traseros:** aprox. 21800 kg
10. **Peso del envío:** aprox. 16700 kg
11. **Ángulo de aproximación:** 17 °
12. **Ángulo de salida:** 13 °
13. **Distancia al suelo:** aprox. 245 mm (bajo la caja del eje).

#### 4.16. VELOCIDAD MÁXIMA:

aprox. 100 km/h a plena carga.

#### 4.17. ACCESORIOS

Se deberá entregar un conjunto completo de accesorios de extinción de incendios con el vehículo. Todos los elementos estarán montados de forma segura en/sobre soportes de alta resistencia, que permitirán un desmontaje rápido.

#### 4.18. OBSERVACIÓN NOTAS:

1. Con el objetivo de evitar posibles incompatibilidades técnicas y asegurar la plena integración de los componentes, será requisito indispensable que el fabricante de la bomba del camión de bomberos deberá ser el mismo que el fabricante de la carrocería. Esta medida garantizará un funcionamiento óptimo del vehículo y facilitará el mantenimiento y reparación de sus sistemas.
2. Con el objetivo de evitar posibles incompatibilidades técnicas y asegurar la plena integración de los componentes, será requisito indispensable que el fabricante del piton monitor de agua del camión de bomberos deberá ser el mismo que el fabricante de la carrocería. Esta medida garantizará un funcionamiento óptimo del vehículo y facilitará el mantenimiento y reparación de sus sistemas.
3. Con el objetivo de evitar posibles incompatibilidades técnicas y asegurar la plena integración de los componentes, será requisito indispensable que el fabricante del tanque de agua del camión de bomberos deberá ser el mismo que el fabricante de la carrocería. Esta medida garantizará un funcionamiento óptimo del vehículo y facilitará el mantenimiento y reparación de sus sistemas.
4. Con el objetivo de evitar posibles incompatibilidades técnicas y asegurar la plena integración de los componentes, será requisito indispensable que el fabricante del sistema de espuma del camión de bomberos deberá ser el mismo que el fabricante de la carrocería. Esta medida garantizará un funcionamiento óptimo del vehículo y facilitará el mantenimiento y reparación de sus sistemas.
5. La carrocería del camión de bomberos deberá ser fabricada íntegramente en aluminio, sin recurrir a procesos de soldadura y así evitar la corrosión. Todas las uniones de la estructura bomberil deberán realizarse mediante pernos, utilizando métodos de fijación mecánica, a fin de garantizar la integridad y durabilidad del vehículo.

#### 4.19. INSTRUCCIÓN DEL PERSONAL

El adjudicado deberá otorgar las siguientes jornadas de instrucción sobre el funcionamiento del vehículo y su equipamiento:

- a. Entrenamiento 3 (tres) funcionarios de PETROPAR, en la Fábrica de la Marca Ofertada, durante una semana. Los costos correrán por cuenta del oferente adjudicado.

## 5. CARACTERÍSTICAS DEL CAMION AUTOBOMBA CONTRA INCENDIO (2)

### 5.1. CARACTERÍSTICAS GENERALES

- a. Chasis: tracción 6x4, año de fabricación 2024 en adelante, nuevo.
- b. Caja de cambios: mecánica
- c. Capacidad: 5(cinco) pasajeros sentados en cabina.
- d. Capacidad del tanque:
  - Agua: 5.000lts
  - Espuma: 5.000 litros
- e. Bomba de incendio:
  - Capacidad mínima: 3.800 litros por minuto a 10 Bar.
- f. Estabilidad del Vehículo:
  - El fabricante deberá garantizar que el diseño del chasis sea adecuado para cumplir con las exigencias de estabilidad y prevención de vuelcos.
  - Proveer un software de diseño que garantice la estabilidad del vehículo durante su uso.

### 5.2. CARACTERÍSTICAS BÁSICAS DEL MOTOR

1. Cilindros: Mínimo 6, con tecnología Turbo Intercooler en línea.
2. Sistema de refrigeración: Enfriado por líquido para garantizar un rendimiento óptimo.
3. Combustible: Diesel
4. Potencia:
  - Potencia Mínima: 320 C.V.
  - Torque: mínimo de 1288 Nm y rpm de rango 1300 1600

### 5.3. CARACTERÍSTICAS MECÁNICAS DEL CHASIS

1. Capacidad de tanque de combustible: Capacidad mínima de 200 litros.
2. Distancia entre ejes: mínima de 4.750 mm.
3. Aire acondicionado: sistema de aire acondicionado frío/caliente.
4. Iluminación: Faros antiniebla y de profundidad como mínimo.
5. Neumáticos: Llantas y cubiertas como mínimo 7.5 x 22.5 275/80.
6. Suspensión Trasera: Eje rígido Tandem, Muelles Semiellipticos Invertidos de acción progresiva..
7. Carrozado: a partir del año 2024, nuevo.
8. Puertas de Acceso: Dos puertas de acceso como mínimo, con apertura compatible con la línea original del chasis, picaportes, trabas, bisagras y revestimientos internos.
9. Ventanas y Vidrios: con aperturas totales accionadas por mecanismos idénticos a los originales del chasis y sellados con goma.
10. Pintura: en el color rojo normalizado del cuerpo bomberos, incluyendo adhesivos reflectivos y adicionales con estándares de PETROPAR.
11. Retrovisores Laterales: espejos esféricos para eliminar puntos ciegos y mejorar la visibilidad.
12. Instrumentos y Controles: ubicación visible y de fácil acceso para el conductor de todos los instrumentos y controles añadidos en el vehículo, sin afectar la conducción.
13. Habitáculo para Equipamientos: habitáculo para la fijación segura de los equipamientos obligatorios (llave de rueda, gato hidráulico, cabo de acero y triángulo).
14. Revestimientos: realizados en chapas de aluminio liso únicamente, pegados y sellados con adhesivo de poliuretano específico para la función.
15. Cerramientos Laterales: mediante cortinas enrollables de aluminio para mayor funcionalidad y protección.

### 5.4. COMPARTIMENTO DE LA BOMBA DE INCENDIO

- a. Tipo de Bomba:
  - La bomba será del tipo centrífuga.
  - La bomba deberá ser construida y ensamblada completamente en su fabricante.
- b. Montaje y Estructura:
  - El montaje de la carrocería (tanque de agua y módulo trasero) al chasis se realizará mediante un sobre bastidor construido con perfiles estructurales de sección rectangular y un espesor adecuado, y fijado al bastidor del chasis respondiendo a las orientaciones técnicas y directrices recomendadas por el fabricante del chasis.
  - El tanque de agua y los compartimientos de la carrocería serán fijados al sobre bastidor por medio de bujes (unidad de suspensión compacta para servicio pesado) cónicos y resortes calibrados para soportar los esfuerzos flexotorsionales del chasis durante su rodaje.
  - El montaje de la bomba será en posición mid ship, con una estructura de perfiles de aluminio anodizado unidos mediante soldadura, una vez que han sido ajustados durante el proceso de fabricación y brindando una gran resistencia a todo el conjunto, bajo peso, y siendo insensible a la corrosión.

- c. Componentes Adicionales: dentro del compartimento de la bomba se encontrará 1 (un) carretel de ataque rápido, equipado con una lanza de chorro y nebulización.
- d. Sistema de Montaje: El montaje de la bomba será en posición mid ship y estará montada al chasis mediante anclajes de goma/metal evitando la transmisión de vibraciones al chasis, disminuyendo el ruido provocado habitualmente por esta vibración, favoreciendo al operador que trabaja constantemente con la bomba y mejora la capacidad de comunicación con otras personas.
- e. Posición y Montaje de la Bomba de Incendio: La posición y montaje de la bomba, junto con su panel de control, se diseñarán para facilitar y agilizar los trabajos de mantenimiento preventivo y los desmontajes necesarios para trabajos correctivos de mayor envergadura.
- f. Sistema de Accionamiento:
  - La bomba será accionada mediante una caja de transferencia o toma de fuerza, conectada a la bomba de incendios a través de una transmisión cardánica dinámicamente balanceada a 5000 RPM.
  - Esta transmisión cardánica estará equipada con cojinetes intermedios, así como crucetas de primera calidad.
- g. Caja Multiplicadora de Engranajes:
  - La caja multiplicadora de engranajes de la bomba de incendio, donde ingresa la transmisión cardánica a la bomba, estará diseñada con materiales adecuados para un trabajo prolongado y constante y con la relación de transmisión adecuada para utilizar como máximo, el 80% de la potencia del motor para el funcionamiento de la bomba de incendio, garantizando que el motor trabaje adecuadamente dentro del rango de menor esfuerzo y mayor economía.

## 5.5. CUBIERTA DEL COMPARTIMIENTO

### a. Techo Transitable:

- El techo de la unidad será completamente transitable en toda su superficie.
  - Estará revestido con chapa de aluminio lisa adherida a la estructura y tratada con una pintura antideslizante de alta resistencia, apta para un alto tránsito, similar al tipo de uso naval.
- b. Equipamiento Adicional: Se instalarán soportes adecuados para contener una escalera extraíble y soportes para mantener dos manguerotes del sistema de vacío de la bomba de incendio.
- c. Laterales Superiores: en ambos laterales superiores de la carrocería se colocarán dos perfiles que serán de aluminio anodizado en color natural para resistencia a la corrosión y durabilidad:
- Un perfil denominado gotero.
  - Un segundo perfil que funcionará como baranda perimetral del techo de la unidad.

## 5.6. ESCALERA DE ACCESO

La escalera de acceso al techo estará ubicada en la parte trasera derecha de la carrocería y será fabricada en aluminio para garantizar ligereza y resistencia.

## 5.7. CAJA PARA MATERIAL

1. Se incluirá 01 (un) caja para el acondicionamiento de material, fabricada en chapa de aluminio con diseño ajedrez diamante y un espesor de 2,7 mm.
2. Las dimensiones máximas de la caja serán de hasta 2,800 x 450 x 400 mm (largo x ancho x altura).
3. La caja estará sellada con una veda de goma esponjosa.
4. El cierre de la caja estará compuesto por 02 cerraduras de seguridad de actuación rápida.

## 5.8. TANQUE DE AGUA

a. Capacidad y Ubicación: El tanque de agua tendrá una capacidad de 5,000 litros y estará ubicado entre la cabina de personal y el módulo trasero de la bomba y materiales, con un diseño de forma prismática para una distribución equilibrada de la carga sobre ambos ejes del chasis.

### b. Material y Construcción:

- El tanque será construido íntegramente en ECOPOLIFYRE o ECOPOLIMERO de alta densidad mínima de 0.91 gr/cm<sup>2</sup> en una sola pieza.
- Contará con rompeolas longitudinales y transversales realizados con el mismo material.
- Tendrá una olla de succión en la parte inferior para permitir que la bomba de incendio utilice todo el líquido extintor sin la formación de vórtices.
- Dispondrá de un sistema de drenaje con un tapón de diámetro de 2 para la evacuación por gravedad.
- Tendrá un domo de rebalse, evitando daños estructurales del tanque cuando se lo alimente con presiones positivas, haciendo que, una vez alcanzada su capacidad de contención máxima, el líquido excedente caiga al piso por detrás del eje trasero de la unidad.

### c. Acceso y Control:

- El acceso al interior del tanque será mediante un acceso superior de aproximadamente 500 mm de diámetro para facilitar la inspección y el mantenimiento.
- Contará con un indicador de nivel eléctrico visible a través de una pantalla LCD en el tablero de operación de la bomba de incendio, por medio de una grilla, perfectamente visible en horas diurnas como nocturnas.

### d. Alimentaciones y Válvulas:

- Tendrá 4 alimentaciones laterales, dos en cada lado, sujetas al tanque mediante bridas y equipadas con válvulas esféricas de bronce de apertura manual de ¼ de vuelta por medio de una palanca.
- Las entradas estarán equipadas con filtros de acero inoxidable y acoples del tipo Storz o rosca con tapa para un fácil acceso y mantenimiento.

### 5.9. TANQUE DE ESPUMA

#### a. Capacidad y Construcción:

- El tanque de espuma tendrá una capacidad de 5,000 litros y será construido íntegramente en ECOPOLIFYRE/ECOPOLIMERO de alta densidad mínima de 0.91 gr/cm<sup>2</sup>, laminado en una sola pieza.
- Estará integrado al tanque de agua para una gestión eficiente de ambos líquidos en la unidad.

#### b. Diseño Interior: En su interior contará con rompeolas longitudinales y transversales fabricados con el mismo material.

#### c. Acceso y Control:

- El acceso al interior del tanque de espuma será mediante un acceso superior con un diámetro aproximado de 500 mm.
- Contará con un indicador de nivel eléctrico visible a través de una pantalla LCD en el tablero de operación de la bomba de incendio, por medio de una grilla, garantizando una lectura clara tanto de día como de noche.

### 5.10. TABLERO DE CONTROL DE LA BOMBA

#### a. Ubicación y Diseño:

- Todos los controles e instrumentos de operación y control de la bomba de incendio estarán ubicados en un solo sector, próximos a la bomba para permitir ser accionados por un solo operador.
- El tablero de control será del tipo Can Bus, similar al utilizado por el chasis, lo que permitirá la existencia de múltiples paneles de control, incluso remotos conectados inalámbricamente al control de la bomba.

#### b. Instrumental: El tablero de control incluirá:

- Manovacúmetro aforado de 1 a 25 bar.
- Manómetro aforado de presión normal de 0 a 25 bar.
- Manómetro aforado de alta presión de 0 a 60 bar.
- Alerta de presión de aceite del motor del chasis.
- Alerta de temperatura de agua del motor del chasis.
- Indicación de horas de servicio de la bomba de incendio.
- Indicador de nivel del tanque de agua.
- Indicador de nivel del tanque de espuma.
- Indicador de bomba acoplada.
- Indicador de rampa de presión de trabajo.
- Potenciómetro acelerador de motor del chasis para lograr las presiones de trabajo adecuadas para la bomba de incendio.

#### c. Detalles adicionales:

- Todas las leyendas e instrucciones de las válvulas e instrumentos estarán en idioma castellano.
- El tablero estará construido en chapa de aluminio con una cubierta de PRFV antisonora para protección y durabilidad.
- El sistema de comando será gestionado electrónicamente y contará con una pantalla LCD para visualizar información crucial como el nivel del tanque de agua, las RPM de la bomba, el contador de horas de funcionamiento, entre otros datos relevantes.
- Contará con un sistema automático de regulación de presión de expulsión, pudiendo el operador fijar la presión de expulsión deseada para que luego el sistema lo mantenga constante en forma automática, independientemente de la cantidad de expulsiones que estén operando, la bomba se acelerará/desacelerará automáticamente.
- A excepción de las cuatro expulsiones de presión normal de diámetro 2 ½, el resto serán todos del tipo electroneumáticas gobernadas por este sistema, su activación se realizará en algunas de ellas por medio de un pulsador ubicado en el tablero y otras en forma automática.
- En casos de cualquier falla en el sistema ya sea del tipo eléctrico o neumático, todas las válvulas deben poder ser operadas en forma manual.
- El sistema debe tener un Controlador automático de nivel de tanque de agua para cuando se opera la bomba y se suministra agua al tanque desde una red de columnas hidrantes o desde cisternas. El nivel deberá mantenerse dentro del rango entre el 60% y el 90% de capacidad del tanque de agua, en forma automática sin intervención del operador.
- Debe resultar que tan pronto se acople el accionamiento de la bomba de incendio, la válvula de alimentación de tanque a bomba se abrirá automáticamente, haciendo trabajar a la bomba siempre llena de agua, protegiendo así la vida útil de los sellos mecánicos de la misma.
- Un sistema de control automático cerrará la válvula de recirculación a tanque tan pronto el operador seleccione la operación con espumógeno, evitando así que, por error de operación, se envíe espuma al tanque de agua. La recirculación se abrirá luego que se efectúe el lavado y enjuague de la bomba. El sistema de lavado será interno y solo requerirá que se active la función de lavado con un botón en el panel de comando.

### 5.11. SISTEMA DOSIFICACIÓN DE ESPUMA

#### a. Características del Dosificador:

- La bomba de incendio estará equipada con un dosificador de espuma integrado en el circuito de la bomba para una fácil accesibilidad y

manejo.

- El dosificador será operable desde el tablero de control de la bomba y permitirá la dosificación de porcentajes de mezcla de hasta 3 distintos (por ejemplo, 1%, 3% y 6%), con ajuste completamente automático.

**b. Funcionamiento Automático:**

- El mezclador será una herramienta completamente automática, donde solo será necesario abrir la válvula de aspiración de espuma y seleccionar el porcentaje de espuma a utilizar desde el tablero de control.
- El sistema mantendrá el porcentaje de dosificación constante independientemente de la presión y el caudal que expulse la bomba.
- Esto significa que el operador podrá ajustar la presión, abrir o cerrar expulsiones, y el porcentaje de espuma prefijado se mantendrá constante, simplificando las tareas del operador y evitando errores manuales en la regulación de la dosificación.
- El sistema automático asegura un consumo exacto de emulsor, evitando derroches de espumógeno debido a errores humanos en la regulación manual.
- La alimentación de emulsor al dosificador se realizará desde el tanque interno de espumógeno o desde una fuente externa (bidón, tambor, etc.) mediante una conexión de diámetro 1 ½ ubicada cerca del tablero de operación de la bomba, utilizando un tubo flexible de acero inoxidable para la aspiración (este debe estar incluido en la provisión).

## **5.12. SISTEMA DE VACIO**

**a. Características Generales:**

- La bomba de incendio estará equipada con un sistema de vacío de accionamiento manual y con desacoplamiento manual y automático cuando la presión de expulsión en la etapa de baja presión alcance los 2 bares.
- El sistema de vacío operará para generar una columna de agua de 3 metros en 30 segundos, en acuerdo a la norma NFPA 1901.

**b. Diseño y Material:**

- El cuerpo de la bomba de vacío será de aluminio y estará diseñado como una unidad independiente del cuerpo principal de la bomba de incendio.
- Estará accionado por un comando neumático de manera a que permitirá su desmontaje para servicio de reparación sin necesidad de sacar de servicio toda la bomba de incendio de la unidad.

## **5.13. SISTEMAS DE PROTECCION**

**a. Protección a la sobre temperatura:**

- La bomba de incendio estará equipada con una cámara intercambiadora de calor contra la sobre temperatura.
- Este sistema consistirá en una válvula de expulsión de agua al suelo en caso de que la temperatura de la bomba se incremente por encima de lo recomendado.

## **5.14. CARRETEL DE ATAQUE RÁPIDO**

**a. Ubicación y Funcionamiento:**

- La provisión incluirá 1 (un) carretel de ataque rápido ubicado sobre la bomba de incendio.
- Estará equipado con rebobinado eléctrico alimentado por la tensión del chasis y tendrá un sistema manual de rebobinado de respaldo.

**b. Diseño y Materiales:** Su diseño permitirá utilizar sólo los metros de manguera necesarios sin necesidad de desenrollar toda su longitud:

- El cilindro o cuerpo principal y los platos de sus extremos estarán contruidos en material plástico de alto impacto para una mayor durabilidad.
- Contará con piñón y corona de bronce, uniones hidráulicas giratorias de aluminio con dimensiones adecuadas para una presión de trabajo de 150 PSI o 10,5 BAR, y un freno mecánico para bloquear su movimiento.
- El motor eléctrico de rebobinado estará instalado dentro del cilindro del carretel, protegido contra suciedad e impurezas del medio ambiente.

**c. Equipamiento de la Manguera y la Lanza:**

- Estará equipado con 40 metros de manguera, del tipo no colapsable de diámetro 1, con acoples Storz DIN de bronce.
- La lanza del carretel será tipo pistola, con una válvula de apertura y cierre automático a gatillo.
- Contará con un dispositivo que evita los golpes de ariete sobre la línea hidráulica de la unidad y sobre la bomba de incendio.

## **5.15. CIRCUITO HIDRAULICO**

**a. Conexiones de Llenado de Agua:**

- Habrá 4 (cuatro) conexiones de llenado ubicadas dos por cada lateral, unidas al tanque de agua mediante bridas.
- Estarán equipadas con válvulas esféricas y filtro en su entrada, con un diámetro de 2 ½ pulgadas y acople con tapa.

**b. Alimentación del Tanque de Agua a la Bomba Centrífuga:**

- Habrá 1 (una) alimentación del tanque de agua a la bomba centrífuga con un diámetro adecuado para un rendimiento óptimo.
- Estará equipada con una válvula mariposa para controlar el flujo de agua.

- c. Recirculación de Bomba al Tanque de Agua: Se incluirá 1 (una) recirculación de la bomba al tanque de agua con un diámetro de 1 pulgada y equipada con válvula esférica.
- d. Alimentación desde Fuente Externa:
  - Se dispondrá de 1 (una) alimentación ubicada en el ojo de la bomba con un diámetro de 5 para la alimentación directa desde una fuente externa mediante el sistema de vacío.
  - Estará equipada con un acople Storz y tapa para asegurar su hermeticidad.
- e. Expulsiones de Presión:
  - Se tendrán 4 (cuatro) expulsiones de presión normal de diámetro 2 ½ pulgadas, todas equipadas con válvulas a tornillo y sistema antirretorno de presión, con acoples y tapa de acuerdo al pedido del usuario.
  - Además, habrá 1 (una) expulsión de presión normal de diámetro 3 pulgadas para la alimentación del monitor de techo, equipada con válvula mariposa con accionamiento electroneumático.
  - También se contará con 1 (una) expulsión de diámetro 1" conectada al carretel de ataque rápido.
- f. Protección y Seguridad:
  - Todas las cañerías metálicas serán protegidas contra la corrosión mediante tratamiento de galvanizado en caliente para una mayor durabilidad.
  - Todos los acoples de la unidad contarán con sus respectivas tapas sujetas por cadenas o hilados sintéticos para evitar su pérdida durante las operaciones.

#### 5.16. INSTALACION ELECTRICA

- a. Tablero Eléctrico: La carrocería deberá tener un tablero con fusibles y relés independientes del chasis. Estos componentes estarán ubicados dentro de una caja estanca de fácil acceso para mantenimiento.
- b. Equipamiento de Emergencia:
  - Debe estar equipada con un barral de emergencias con perfil ultra delgado, enterizo en todo el ancho de la cabina de conducción, y sistema de iluminación LED de color rojo de alta luminosidad.
  - Debe estar equipada con una sirena electrónica de 4 tonos así como una sirena neumática tipo fa-dó. Su consola de operación estará ubicada en la cabina de conducción para el chofer y el acompañante.
- c. Luces de Tránsito y Emergencia:
  - Las luces traseras incluirán funciones de posición, freno, giro, retroceso lumínico sonoro y baliza de detención, todas de tipo LED de alta luminosidad.
  - Se incorporarán 10 (diez) plafones con luces LED de alta luminosidad alternadas en color rojo y blanco alrededor de la unidad. Estos plafones se distribuirán en tres por cada lateral, dos en la parte trasera (dentro del perfil de la baranda perimetral del tacho) y dos en la parrilla delantera del chasis.
- d. Iluminación Interior y de Escena:
  - La iluminación interior del compartimiento trasero será mediante tiras de LED siliconadas en color blanco frío, con encendido automático con la apertura de cada cortina/portón trasero.
  - Para la iluminación de escena se instalará un mástil de iluminación ubicado sobre el techo de la unidad, siendo rebatible en altura por medio de un pistón neumático con accionamiento desde el tablero de bomba. Dicho mástil estará equipado con 4 (cuatro) reflectores de LED con una potencia de 48 watts como mínimo cada uno que serán alimentados por la tensión del chasis.
  - En los laterales de la unidad se deberán incorporar como iluminación de escena adicional, sobre ambos laterales un total de 3 (tres) reflectores y en la parte trasera superior un total de 2 (dos) reflectores; todos ellos con iluminación del tipo LED de alta luminosidad.
- e. Sistema de Cargador: se proveerá un sistema de cargador de flote/fondo que alimentará la unidad con 220V AC - 50Hz cuando esté en reposo. Esto garantiza mantener siempre el nivel de carga de las baterías de la unidad.

#### 5.17. EQUIPAMIENTO ADICIONAL A SER SUMINISTRADO

- a. La unidad será equipada también con los siguientes productos:
  - 2 (dos) Tramos de manguera de goma, tela y alambre de diámetro 4 por 3 metros de longitud cada uno, equipados con acoples tipo Storz en sus extremos apto para ser utilizado con el sistema de vacío de la bomba de incendio.
  - 1 (una) Válvula de pie con filtro con acople Storz, para el sistema de vacío de la bomba.
  - 1 (un) pescador de espuma para el dosificador de la bomba construido en manguera transparente flexible y caño de acero inoxidable.
  - 2 (dos) Llaves de ajuste para acoples Storz de 4/5.
  - 4 (cuatro) Llaves de ajuste combinada para acoples desde 1 hasta 2 ½.
  - 1 (una) Escalera extensible de dos tramos dieléctrica (parantes de fibra de vidrio) equipada con peldaños emplacados, apoya poste superior, zapatas inferiores antideslizantes, doble polea lateral, sogá diámetro 8mm, cantidad de peldaños 26, longitud cerrada 4,00 metros, longitud extendida 7,10 metros.
  - 2 (dos) Tramos de manguera de goma sintética, de tres capas, diámetro 2½ por 25 metros de longitud, equipada con acoples tipo Storz en sus extremos.
  - 4 (cuatro) Tramos de manguera de goma sintética, de tres capas, diámetro 1 ½ por 25 metros de longitud, equipada con acoples tipo Storz o Rosca en sus extremos.
  - 2 (dos) Lanzas, tipo pistola con válvula de corte, boquilla chorro pleno/niebla, con regulación de caudal de: 115, 230, 360 y 475 L/M, conexión de entrada Storz diámetro 1 ½.



### 5.18. CALIDAD

En lo que refiere al sistema de calidad utilizado en la ejecución de la Autobomba, se respetara lo determinado por la Terminal Automotriz con respecto al chasis y se aplicara el concepto de ingeniería que permite una correcta distribución de la carga, centro de gravedad y observación de las normas de la Terminal Automotriz en cuanto a los máximos pesos admisibles en cada eje.

En cuanto al tanque de agua se realizarán controles dimensionales, de hermeticidad y de resistencia a la torsión.

Sobre la carrocería también se realizará el control dimensional, el visual de soldaduras, el de pintura en cuanto a los espesores y el control de torque sobre los tornillos de ajuste. Todas las soldaduras serán realizadas por personal capacitado y certificado por un organismo nacional independiente del país de fabricación de la unidad.

El montador de la superestructura debe tener su sistema de gestión de la calidad certificado por cumplir con las exigencias de la Norma ISO 9001, edición del 2015 (norma en vigencia) o similar.

El vehículo deberá ser fabricado conforme a los estándares internacionales de máxima calidad y presentaciones. Para ello deberá de cumplir con la normativa de bomberos EN-1846 o NFPA 1901 o similar. Deberá demostrar que la norma ofertada, se encuentra vigente con las documentaciones proveídas por Fabrica.

Los logotipos se colocarán de acuerdo con instrucciones de PETROPAR.

### 5.19. MANTENIMIENTO BÁSICO

Deberá brindar servicios de mantenimiento básico del camión (filtros, lubricantes, correas, pastillas de freno y M O) sin costo por 50.000 km o 2 años, en los talleres autorizados del representante oficial para la República del Paraguay.

### 5.20. MONITOR DE TECHO TELECOMANDADO Y BOQUILLA:

1 (un) Monitor telecomandado por Joystick y por control remoto a distancia, regulable hasta los 3.500 l/min combinado para la acción de agua o solución de espumógeno.

#### b. Características Técnicas:

- Movimiento: realizado por medio de motores de corriente continua, y accionamiento manual de emergencia mediante volantes.
- Rango de rotación: 360°.
- Rango movimiento vertical:
  - máx. - 20 ° hasta + 70 ° con cubierta de diseño
  - máx. - 90 ° hasta + 90 ° con cubierta estándar
- Conexión: brida de 3 "(DN80), vertical, horizontal opcional.
- Boquilla de agua/espuma: máx. caudal de 3.800 l / min @ 10 bar (1000 gpm @ 150 psi) de agua
- Ajuste de boquilla: ajuste de chorro pleno a niebla comandado electrónicamente.
- Ajuste de flujo: ajuste de regulación de caudal comandado eléctricamente.
- Tensión de alimentación: 12Vcc ó 24Vcc.
- Iluminación: 1 o 2 reflectores LED de 25 W y 1200 lm.
- Controlador: control electrónico a través de CANbus 2.0 con detección de posición absoluta a través del codificador rotativo. Joystick de comando ubicado en la cabina de conducción de la unidad + segundo control remoto a distancia.

### 5.21. OBSERVACIONES ADICIONALES

El vehículo deberá ser fabricado conforme a los estándares internacionales de máxima calidad y presentaciones. Para ello deberá de cumplir con la normativa de bomberos EN-1846 o NFPA 1901 o similar y deberá demostrar que la norma ofertada, se encuentra vigente con las documentaciones proveídas por Fabrica.

El fabricante del modelo propuesto deberá ser fabricante de todos los componentes del sistema contra incendio conforme a la norma NFPA 1901 o equivalente del país de origen. Deberá acreditar ser fabricante de las bombas de combate contra incendio, con certificación vigente emitida por organismo autorizado por entidades gubernamentales del país de origen del fabricante, donde se evidencie que la bomba ha sido certificada en su operación conforme norma NFPA 1901 o equivalente del país de origen.

### 5.22. INSTRUCCIÓN DEL PERSONAL

El adjudicado deberá otorgar las siguientes jornadas de instrucción sobre el funcionamiento del vehículo y su equipamiento:

- a. Entrenamiento 3 (tres) funcionarios de PETROPAR, en la Fábrica de la Marca Ofertada, durante una semana. Los costos correrán por cuenta del oferente adjudicado.

## 6. CARACTERÍSTICAS DEL EQUIPO TURBINA AGUA/ESPUMA (3)

### 6.1. CONFIGURACIÓN GENERAL:

1. Equipo móvil integrado/ compacto en un skid, diseñado para su conexión inmediata a la red de suministro de agua existente.
2. Sistema de extinción de alta capacidad, preparado para la extinción con solución de agua y espuma con la posibilidad de ajustar la

dosificación según el tipo de emergencia.

3. Turbina de proyección de agua-espuma de alta eficiencia, garantizando un alcance efectivo.

## 6.2. DIMENSIONES

1. **Puertas:** Longitud mínima 7.0 metros.
2. **Ancho:** mínimo 2.4 metros.
3. **Altura:** mínimo 3.0 metros.
4. **Peso operativo sin carga:** entre 5,000 y 6,000 kg.

## 6.3. CAPACIDADES OPERATIVAS

1. **Alcance de proyección de agua/espuma:** mínimo 90 metros.
2. **Presión de entrada compatible con redes de agua estándar:** mínimo 6 bar.
3. **Caudal operativo requerido:** mínimo 3,500 litros por minuto.
4. Adaptadores para conexiones estandarizadas a redes existentes.

## 6.4. COMPONENTES PRINCIPALES

1. Turbina de alta potencia para una proyección extendida y uniforme.
2. Sistema de dosificación de espuma ajustable entre el 1% y el 6%.
3. Tuberías, válvulas y accesorios resistentes a la corrosión, fabricados en acero inoxidable o material equivalente.
4. Estructura de chasis diseñada para estabilidad y resistencia, adecuada para operaciones en condiciones adversas.

## 6.5. COMPATIBILIDAD E INTEGRACIÓN:

1. Adaptadores para conexión a redes existentes, incluyendo bridas y acoples estándar.
2. Sistema preparado para operar de manera continua sin interrupciones, gracias a su integración con la red de suministro.
3. Sistema de autonomía integrada de forma que pueda operar de forma independiente a la red eléctrica

## 6.6. CERTIFICACIONES REQUERIDAS:

Se requiere el cumplimiento con estándares internacionales para equipos contra incendios:

- a. **NFPA 11:** Sistemas de espuma de baja, media y alta expansión.
- b. **EN 12259:** Equipos de extinción de incendios.

## 6.7. DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA DEL EQUIPO

1. Manual técnico detallado en español, con diagramas y especificaciones completas.
2. Certificados de pruebas de rendimiento realizadas por un organismo acreditado.

## 6.8. GARANTÍA

Garantía mínima de 48 meses para todos los componentes, con disponibilidad de servicio técnico y repuestos.

Deberá brindar servicios de mantenimiento básico sin costo por 48 meses, en los talleres autorizados.

## 6.9. INSTRUCCIÓN DEL PERSONAL

El adjudicado deberá otorgar jornadas de instrucción sobre el funcionamiento del equipo a funcionarios de PETROPAR. Los costos correrán por cuenta del oferente adjudicado.

El propósito de la Especificaciones Técnicas (EETT), es el de definir las características técnicas de los bienes que la convocante requiere. La convocante preparará las EETT detalladas teniendo en cuenta que:

- Las EETT constituyen los puntos de referencia contra los cuales la convocante podrá verificar el cumplimiento técnico de las ofertas y posteriormente evaluarlas. Por lo tanto, unas EETT bien definidas facilitarán a los oferentes la preparación de ofertas que se ajusten a los documentos de licitación, y a la convocante el examen, evaluación y comparación de las ofertas.
- En las EETT se deberá estipular que todos los bienes o materiales que se incorporen en los bienes deberán ser nuevos, sin uso y del modelo más reciente o actual, y que contendrán todos los perfeccionamientos recientes en materia de diseño y materiales, a menos que en el contrato se disponga otra cosa.
- En las EETT se utilizarán las mejores prácticas. Ejemplos de especificaciones de adquisiciones similares satisfactorias en el mismo sector podrán

proporcionar bases concretas para redactar las EETT.

- Las EETT deberán ser lo suficientemente amplias para evitar restricciones relativas a manufactura, materiales, y equipo generalmente utilizados en la fabricación de bienes similares.
- Las normas de calidad del equipo, materiales y manufactura especificadas en los Documentos de Licitación no deberán ser restrictivas. Siempre que sea posible deberán especificarse normas de calidad internacionales. Se deberán evitar referencias a marcas, números de catálogos u otros detalles que limiten los materiales o artículos a un fabricante en particular. Cuando sean inevitables dichas descripciones, siempre deberá estar seguida de expresiones tales como “o sustancialmente equivalente” u “o por lo menos equivalente”. Cuando en las ET se haga referencia a otras normas o códigos de práctica particulares, éstos solo serán aceptables si a continuación de los mismos se agrega un enunciado indicando otras normas emitidas por autoridades reconocidas que aseguren que la calidad sea por lo menos sustancialmente igual.
- Asimismo, respecto de los tipos conocidos de materiales, artefactos o equipos, cuando únicamente puedan ser caracterizados total o parcialmente mediante nomenclatura, simbología, signos distintivos no universales o marcas, únicamente se hará a manera de referencia, procurando que la alusión se adecue a estándares internacionales comúnmente aceptados.
- Las EETT deberán describir detalladamente los siguientes requisitos con respecto a por lo menos lo siguiente:
  - (a) Normas de calidad de los materiales y manufactura para la producción y fabricación de los bienes.
  - (b) Lista detallada de las pruebas requeridas (tipo y número).
  - (c) Otro trabajo adicional y/o servicios requeridos para lograr la entrega o el cumplimiento total.
  - (d) Actividades detalladas que deberá cumplir el proveedor, y consiguiente participación de la convocante.
  - (e) Lista detallada de avaluos de funcionamiento cubiertas por la garantía, y las especificaciones de las multas aplicables en caso de que dichos avaluos no se cumplan.
- Las EETT deberán especificar todas las características y requisitos técnicos esenciales y de funcionamiento, incluyendo los valores máximos o mínimos aceptables o garantizados, según corresponda. Cuando sea necesario, la convocante deberá incluir un formulario específico adicional de oferta (como un Anexo al Formulario de Presentación de la Oferta), donde el oferente proporcionará la información detallada de dichas características técnicas o de funcionamiento con relación a los valores aceptables o garantizados.

Cuando la convocante requiera que el oferente proporcione en su oferta una parte de o todas las Especificaciones Técnicas, cronogramas técnicos, u otra información técnica, la convocante deberá especificar detalladamente la naturaleza y alcance de la información requerida y la forma en que deberá ser presentada por el oferente en su oferta.

Si se debe proporcionar un resumen de las EETT, la convocante deberá insertar la información en la tabla siguiente. El oferente preparará un cuadro similar para documentar el cumplimiento con los requerimientos.

---

## Detalle de los bienes y/o servicios

Los bienes y/o servicios deberán cumplir con las siguientes especificaciones técnicas y normas:

Conforme a lo establecido en la sección especificaciones técnicas - CPS

---

## De las MIPYMES

Para los procedimientos de Menor Cuantía, este tipo de procedimiento de contratación estará preferentemente reservado a las MIPYMES, de conformidad al artículo 34 inc b) de la Ley N° 7021/22 “De Suministro y Contrataciones Públicas”. Son consideradas Mipymes las unidades económicas que, según la dimensión en que organicen el trabajo y el capital, se encuentren dentro de las categorías establecidas en el Artículo 5° de la Ley N° 4457/2012 “PARA LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS”, y se ocupen del trabajo artesanal, industrial, agroindustrial, agropecuario, forestal, comercial o de servicio

---

## Plan de entrega de los bienes

La entrega de los bienes se realizará de acuerdo al plan de entrega, indicado en el presente apartado. Así mismo, de los documentos de embarque y otros que deberá suministrar el proveedor indicado a continuación:

Item	Descripción	Lugar de Entrega	Plazo de Entrega	Contados desde
1	CAMIÓN AUTOBOMBA CONTRA INCENDIO (1) TANQUE DE AGUA: 5000 litros TANQUE DE ESPUMA: 7000 litros	Planta Industrial Villa Elisa Dirección: Tte. Américo Picco c/ Río Paraná Lunes a Viernes de 07:00 a 15:00	Dentro de los 14 (catorce) meses	Contados a partir de la emisión de la orden de suministro emitida por el Administrador del Contrato
2	CAMIÓN AUTOBOMBA CONTRA INCENDIO (2) TANQUE DE AGUA: 5000 litros TANQUE DE ESPUMA: 5000 litros	Planta Industrial Villa Elisa Dirección: Tte. Américo Picco c/ Río Paraná Lunes a Viernes de 07:00 a 15:00	Dentro de los 14 (catorce) meses	Contados a partir de la emisión de la orden de suministro emitida por el Administrador del Contrato
3	EQUIPO TURBINA AGUA/ESPUMA (3)	Planta Industrial Villa Elisa Dirección: Tte. Américo Picco c/ Río Paraná Lunes a Viernes de 07:00 a 15:00	Dentro de los 14 (catorce) meses	Contados a partir de la emisión de la orden de suministro emitida por el Administrador del Contrato

## Planos y diseños

Para la presente contratación se pone a disposición los siguientes planos o diseños:

No Aplica

## Embalajes y documentos

El embalaje, la identificación y la documentación dentro y fuera de los paquetes serán como se indican a continuación:

No Aplica

## Inspecciones y pruebas

Las inspecciones y pruebas serán como se indica a continuación:

No Aplica

## Indicadores de Cumplimiento

El documento requerido para acreditar el cumplimiento contractual, será:

INDICADOR	TIPO	FECHA DE PRESENTACION PREVISTA
Nota de remisión	Nota de remisión	Dentro del plazo de 14 (catorce) meses, al momento de la entrega de los bienes, conforme a la orden de suministro emitida por el Administrador del Contrato
Acta de recepción definitiva	Acta de recepción definitiva	Dentro de los 10 (diez) días posteriores a la finalización del contrato

De manera a establecer indicadores de cumplimiento, a través del sistema de seguimiento de contratos, la convocante deberá determinar el tipo de documento que acredite el efectivo cumplimiento de la ejecución del contrato, así como planificar la cantidad de indicadores que deberán ser presentados durante la ejecución. Por lo tanto, la convocante en este apartado y de acuerdo al tipo de contratación de que se trate, deberá indicar el documento a ser comunicado a través del módulo de Seguimiento de Contratos y la cantidad de los mismos.

# CONDICIONES CONTRACTUALES

Esta sección constituye las condiciones contractuales a ser adoptadas por las partes para la ejecución del contrato.

## Interpretación

1. Si el contexto así lo requiere, el singular significa el plural y viceversa; y "día" significa día calendario, salvo que se haya indicado expresamente que se trata de días hábiles.
2. Condiciones prohibidas, inválidas o inejecutables. Si cualquier provisión o condición del contrato es prohibida o resultase inválida o inejecutable, dicha prohibición, invalidez o falta de ejecución no afectará la validez o el cumplimiento de las otras provisiones o condiciones del contrato.
3. Limitación de Dispensas:
  - a) Toda dispensa a los derechos o facultades de una de las partes en virtud del contrato, deberá ser documentada por escrito, indicar la fecha, estar firmada por un representante autorizado de la parte que otorga dicha dispensa, deberá especificar la obligación dispensada y el alcance de la dispensa.
  - b) Sujeto a lo indicado en el inciso precedente, ningún retraso, prórroga, demora o aprobación por cualquiera de las partes al hacer cumplir algún término y condición del contrato o el otorgar prórrogas por una de las partes a la otra, perjudicará, afectará o limitará los derechos de esa parte en virtud del contrato. Asimismo, ninguna prórroga concedida por cualquiera de las partes por un incumplimiento del contrato, servirá de dispensa para incumplimientos posteriores o continuos del contrato.

## Formalización de la contratación

Se formalizará esta contratación mediante:

Contrato

## Documentación requerida para la firma del contrato

Luego de la notificación de adjudicación, el proveedor deberá presentar en el plazo establecido en las reglamentaciones vigentes, los documentos indicados en el presente apartado.

### 1. Personas Físicas / Jurídicas

- Certificado de no encontrarse en quiebra o en convocatoria de acreedores expedido por la Dirección General de Registros Públicos;
- Certificado de no hallarse en interdicción judicial expedido por la Dirección General de Registros Públicos; Constancia de no adeudar aporte obrero patronal expedida por el Instituto de Previsión Social.
- Certificado laboral vigente expedido por la Dirección de Obrero Patronal dependiente del Viceministerio de Trabajo, siempre que el sujeto esté obligado a contar con el mismo, de conformidad a la reglamentación pertinente - CPS
- En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.
- Certificado de cumplimiento tributario vigente a la firma del contrato.

1.1. La presentación de los certificados emitidos por las autoridades competentes para cada caso en particular, en el marco de los supuestos del Art. 21 de la Ley N° 7021/22.

### 2. Documentos. Consorcios

- Cada integrante del Consorcio que sea una persona física o jurídica deberá presentar los documentos requeridos para oferentes individuales especificados en los apartados precedentes.
- Original o fotocopia del Consorcio constituido

- Documentos que acrediten las facultades del firmante del contrato para comprometer solidariamente al consorcio.
- En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.

La convocante deberá requerir la presentación de los certificados, de conformidad al numeral 1.1, al oferente que resultare adjudicado, con anterioridad a la firma del contrato. Si el oferente no presentare dichos certificados o realizare una declaración jurada falsa, la adjudicación será revocada, la garantía de mantenimiento de oferta será ejecutada y los antecedentes serán remitidos a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas.

## Subcontratación

El porcentaje permitido para la subcontratación será de:

No Aplica

La subcontratación del contrato deberá ser realizada conforme a las disposiciones contenidas en la Ley, el Decreto Reglamentario y la reglamentación que emita para el efecto la DNCP.

## Derechos Intelectuales

1. Los derechos de propiedad intelectual de todos los planos, documentos y otros materiales conteniendo datos e información proporcionada a la contratante por el proveedor, seguirán siendo, salvo prueba en contrario, de propiedad del proveedor. Si esta información fue suministrada a la contratante directamente o a través del proveedor por terceros, incluyendo proveedores de materiales, los derechos de propiedad intelectual de dichos materiales seguirán siendo de propiedad de dichos terceros.

2. Sujeto al cumplimiento por parte de la contratante del párrafo siguiente, el proveedor indemnizará y liberará de toda responsabilidad a la contratante, sus empleados y funcionarios en caso de pleitos, acciones o procedimientos administrativos, reclamaciones, demandas, pérdidas, daños, costos y gastos de cualquier naturaleza, incluyendo gastos y honorarios por representación legal, que la contratante tenga que incurrir como resultado de la transgresión o supuesta transgresión de derechos de propiedad intelectual como patentes, dibujos y modelos industriales registrados, marcas registradas, derechos de autor u otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente en la fecha del contrato debido a:

- a. La instalación de los bienes por el proveedor o el uso de los bienes en la República del Paraguay; y
- b. La venta de los productos producidos por los bienes en cualquier país.

Dicha indemnización no procederá si los bienes o una parte de ellos fuesen utilizados para fines no previstos en el contrato o para fines que no pudieran inferirse razonablemente del contrato. La indemnización tampoco cubrirá cualquier transgresión que resultará del uso de los bienes o parte de ellos, o de cualquier producto producido como resultado de asociación o combinación con otro equipo, planta o materiales no suministrados por el proveedor en virtud del contrato.

3. Si se entablara un proceso legal o una demanda contra la contratante como resultado de alguna de las situaciones indicadas en la cláusula anterior, la contratante notificará prontamente al proveedor y éste por su propia cuenta y en nombre de la contratante responderá a dicho proceso o demanda, y realizará las negociaciones necesarias para llegar a un acuerdo de dicho proceso o demanda.

4. Si el proveedor no notifica a la contratante dentro de treinta (30) días a partir del recibo de dicha comunicación de su intención de proceder con tales procesos o reclamos, la contratante tendrá derecho a emprender dichas acciones en su propio nombre.

5. La contratante se compromete, a solicitud del proveedor, a prestarle toda la asistencia posible para que el proveedor pueda contestar las citadas acciones legales o reclamaciones. La contratante será reembolsada por el proveedor por todos los gastos razonables en que hubiera incurrido.

6. La contratante deberá indemnizar y eximir de culpa al proveedor y a sus empleados, funcionarios y subcontratistas, por cualquier litigio, acción legal o procedimiento administrativo, reclamo, demanda, pérdida, daño, costo y gasto, de cualquier naturaleza, incluyendo honorarios y gastos de abogado, que pudieran afectar al proveedor como resultado de cualquier transgresión o supuesta transgresión de patentes, modelos de aparatos, diseños registrados, marcas registradas, derechos de autor, o cualquier otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente a la fecha del contrato, que pudieran suscitarse con motivo de cualquier diseño, datos, planos, especificaciones, u otros documentos o materiales que hubieran sido suministrados o diseñados por la contratante o a nombre suyo.

## Transporte

La responsabilidad por el transporte de los bienes será según se establece en los Incoterms.

Si no está de acuerdo con los Incoterms, la responsabilidad por el transporte deberá ser como sigue:

No Aplica

## Confidencialidad de la información

1. No deberá darse a conocer información alguna acerca del análisis, aclaración y evaluación de las ofertas, mientras dure el mismo de conformidad con el artículo N° 52 de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas", ni sobre las recomendaciones relativas a la adjudicación, después de la apertura en público de las ofertas, a los oferentes ni a personas no involucradas en el proceso de evaluación, hasta que haya sido dictada la resolución de adjudicación cuando se trate de un solo sobre. En las respuestas a las solicitudes de aclaración, los oferentes deberán indicar si la información suministrada es de carácter reservado, debiendo precisar la norma legal que la establece como secreta o de carácter reservado, de conformidad a lo estipulado en la Ley N° 5282/14 "DE LIBRE ACCESO CIUDADANO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL". Cuando se trate de dos sobres, la confidencialidad de la primera etapa será hasta la emisión del acto administrativo de selección de ofertas técnicas, reanudándose la confidencialidad después de la apertura en público de las ofertas económicas hasta la emisión de la resolución de adjudicación.
2. La contratante y el proveedor deberán mantener confidencialidad y en ningún momento divulgarán a terceros, sin el consentimiento de la otra parte, documentos, datos u otra información que hubiera sido directa o indirectamente proporcionada por la otra parte en conexión con el contrato, antes, durante o después de la ejecución del mismo. No obstante, el proveedor podrá proporcionar a sus subcontratistas los documentos, datos e información recibidos de la contratante para que puedan cumplir con su trabajo en virtud del contrato. En tal caso, el proveedor obtendrá de dichos subcontratistas un compromiso de confidencialidad similar al requerido al proveedor en la presente cláusula.
3. La contratante no utilizará dichos documentos, datos u otra información recibida del proveedor para ningún uso que no esté relacionado con el contrato. Así mismo el proveedor no utilizará los documentos, datos u otra información recibida de la contratante para ningún otro propósito diferente al de la ejecución del contrato.
4. La obligación de las partes arriba mencionadas, no aplicará a la información que:
  - a. La contratante o el proveedor requieran compartir con otras instituciones que participan en el financiamiento del contrato,
  - b. Actualmente o en el futuro se hace de dominio público sin culpa de ninguna de las partes,
  - c. Puede comprobarse que estaba en posesión de esa parte en el momento que fue divulgada y no fue previamente obtenida directa o indirectamente de la otra parte, o
  - d. Que de otra manera fue legalmente puesta a la disponibilidad de esa parte por un tercero que no tenía obligación de confidencialidad.
5. Las disposiciones precedentes no modificarán de ninguna manera ningún compromiso de confidencialidad otorgado por cualquiera de las partes a quien esto compete antes de la fecha del contrato con respecto a los suministros o cualquier parte de ellos.
6. Las disposiciones de esta cláusula permanecerán válidas después del cumplimiento o terminación del contrato por cualquier razón.

## Obligatoriedad de declarar información del personal del proveedor o contratista en el SICP

1. El proveedor deberá proporcionar los datos de identificación de sus subproveedores, así como de las personas físicas por medio de las cuales propone cumplir con las obligaciones del contrato, dentro de los treinta días posteriores a la obtención del código de contratación, y con anterioridad al primer pago que vaya a percibir en el marco de dicho contrato, con las especificaciones respecto a cada una de ellas. A ese respecto, el contratista deberá consignar dichos datos en el Formulario de Identificación del Personal (FIP) y en el Formulario de Identificación de Servicios Personales (FIS), a través del Registro del Proveedor del Estado.
2. Cuando ocurra algún cambio en la nómina del personal o de los subcontratistas propuestos, el proveedor o contratista está obligado a actualizar el FIP.
3. Como requerimiento para efectuar los pagos a los proveedores o contratistas, la contratante, a través del procedimiento establecido para el efecto por la entidad previsional, verificará que el proveedor o contratista se encuentre al día en el cumplimiento con sus obligaciones para con el Instituto de Previsión Social (IPS).
4. La contratante podrá realizar las diligencias que considere necesarias para verificar que la totalidad de las personas que prestan servicios personales en relación de dependencia para la contratista y eventuales subcontratistas se encuentren debidamente individualizados en los



listados recibidos.

5. El proveedor o contratista deberá permitir y facilitar los controles de cumplimiento de sus obligaciones de aporte obrero patronal, tanto los que fueran realizados por la contratante como los realizados por el IPS, y por funcionarios de la DNCP. La negativa expresa o tácita se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

6. En caso de detectarse que el proveedor o contratista o alguno de los subcontratistas, no se encontraran al día con el cumplimiento de sus obligaciones para con el IPS, deberán ser emplazados por la contratante para que en diez (10) días hábiles cumplan con sus obligaciones pendientes con la previsional. En el caso de que no lo hiciera, se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

## **Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato**

El Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato es de:

10,00 %

El proveedor debe presentar esta garantía dentro de los 10 días corridos siguientes a la fecha de suscripción del contrato.

## **Forma de Instrumentación de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato**

La garantía adoptará alguna de las siguientes formas: Garantía bancaria o Póliza de Seguros.

## **Periodo de validez de la Garantía de Cumplimiento de Contrato**

El plazo de vigencia de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será de:

Hasta el 28 de febrero de 2027, como mínimo contados a partir de la firma del contrato. Si en el plazo establecido, no se ha alcanzado el cumplimiento total de las obligaciones, el contratista deberá prorrogar todas las veces que sea necesaria la vigencia de la Garantía de fiel cumplimiento de contrato, a solicitud y por el plazo establecido por PETROPAR, hasta tanto se haya realizado el cumplimiento total de las obligaciones contractuales. El proveedor deberá presentar la prórroga de la vigencia de la garantía de fiel cumplimiento del contrato dentro de los diez (10) días contados a partir de la recepción por parte del proveedor de la solicitud de prórroga realizada por PETROPAR.

Si la entrega de los bienes o la prestación de los servicios, se realizare en un plazo menor o igual a diez (10) días calendario posteriores a la firma del contrato, la garantía de fiel cumplimiento deberá ser entregada antes del cumplimiento de la prestación.

Una vez cumplidas las obligaciones por parte del proveedor o contratista, la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato podrá ser liberada y devuelta al proveedor, a requerimiento de parte, dentro de los treinta (30) días contados a partir de la fecha de cumplimiento de las obligaciones, incluyendo cualquier obligación relativa a la garantía de los bienes y/o servicios.

## **Formas y condiciones de pago**

El adjudicado para solicitar el pago de las obligaciones deberá presentar la solicitud acompañada de los siguientes documentos:

## 1. Documentos Genéricos:

1. Nota de remisión u orden de prestación de servicios según el objeto de la contratación;
2. La factura de pago, con timbrado vigente, la cual deberán expresar claramente por separado el Impuesto al Valor Agregado (IVA) de conformidad con las disposiciones tributarias aplicables. En ningún caso el valor total facturado podrá exceder el valor adjudicado o las adendas aprobadas;
3. REPSE (registro de prestadores de servicios) todos los que son prestadores de servicios;
4. Certificado de Cumplimiento Tributario;
5. Constancia de Cumplimiento con la Seguridad Social;
6. Formulario de Identificación de Servicios Personales (FIS).

Otras formas y condiciones de pago al proveedor en virtud del contrato serán las siguientes:

El pago se realizará en guaraníes, dentro de los 60 (sesenta) días calendario, después de la fecha de presentación de la factura correspondiente en Petropar.

Conforme a lo establecido en el Art. 63 de la Ley 7021 modificado por el Art. 277 de la Ley 7228/23 del Presupuesto General de la Nación 2024, se retendrá el equivalente al cero coma cinco por ciento (0,5%) sobre el importe de cada factura, deducidos los impuestos correspondientes.

### Nota de Solicitud de pago conteniendo:

1. Número de Contrato Vigente.
  2. Número de Factura.
  3. Monto solicitado en guaraníes.
  4. Número de Cuenta Corriente en guaraníes, cargo Banco, Nombre o denominación del titular de la cuenta (si es una empresa Unipersonal el proveedor del servicio o propietario de la firma deberá facilitar su N° de Cta. Cte. Personal para la transferencia bancaria; si la empresa es una sociedad la cta. Cte. Deberá estar a nombre de la misma).
- Factura Crédito original
  - Copia del Contrato u Orden de Compra
  - Copia de la Orden de Suministro o de Servicios emitidas por el sistema SAP
  - Código de Contratación (copia)
  - Fotocopia de la última Declaración Jurada del Impuesto al Valor Agregado
  - Fotocopia de la última Declaración Jurada del Impuesto a la Renta.
  - Certificado de Cumplimiento Tributario vigente al momento de presentación de la factura.
  - Constancia de Cumplimiento con el Seguro Social vigente.
  - Fotocopia de las actas de recepción, debidamente firmada por el Administrador del Contrato.
  - Formulario de Información del Personal (FIP) y Formulario de Informe de Servicios Personales (FIS), conforme a lo establecido en el Decreto N° 6121/16 y a la Resolución DNCP N° 3561/18.

El Formulario de Información del Personal (FIP) y Formulario de Informe de Servicios Personales (FIS) deberán ser completados a través del módulo informático dispuesto para el efecto en el SICP, dentro de los treinta (30) días posteriores a la obtención del código de contratación, y con anterioridad al primer pago que vaya a percibir en el marco de dicho de contrato.

Cuando ocurra algún cambio en la nómina del personal o de los subcontratistas propuestos, el proveedor o contratista está obligado a actualizar el FIP.

En el caso de que el proveedor o contratista, incumpla con lo indicado en los puntos anteriores, sobre la obligatoriedad de completar y mantener actualizados tanto el FIP como el FIS, la Contratante deberá emplazar al mismo, para que en el plazo de tres (3) días hábiles, cumpla con la provisión de la información solicitada en el FIP y FIS, caso contrario, será considerado como incumplimiento de contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

La validez de la contratación en cuanto a los compromisos de los Ejercicios 2025 y 2026 quedará sujeta a la aprobación de las partidas presupuestarias correspondientes a dichos Ejercicios. La no aprobación será causal de rescisión del contrato no imputable a PETROPAR

2. La Contratante efectuará los pagos, dentro del plazo establecido en este apartado, sin exceder sesenta (60) días después de la presentación de una factura por el proveedor, y después de que la contratante la haya aceptado. Dicha aceptación o rechazo, deberá darse a más tardar en quince (15) días posteriores a su presentación.

3. De conformidad a las disposiciones del Decreto N° 7781/2006, del 30 de Junio de 2006 y modificatoria, en las contrataciones con Organismos de la Administración Central, el proveedor deberá habilitar su respectiva cuenta corriente o caja de ahorro en un Banco de plaza y comunicar a la Contratante para que ésta gestione ante la Dirección General del Tesoro Público, la habilitación en el Sistema de Tesorería (SITE).

## Solicitud de suspensión de la ejecución del contrato

Si la mora en el pago por parte de la contratante fuere superior a sesenta (60) días, el proveedor, consultor o contratista, tendrá derecho a solicitar por escrito la suspensión de la ejecución del contrato por causas imputables a la contratante.

La solicitud deberá ser respondida por la contratante dentro de los 10 (diez) días hábiles de haber recibido por escrito el requerimiento. Pasado dicho plazo sin respuesta se considerará denegado el pedido, con lo que se agota la instancia administrativa quedando expedita la vía contencioso administrativa.

Si la demora en el pago fuese superior a ciento veinte (120) días calendario, el proveedor, consultor o contratista podrá proceder a la suspensión del cumplimiento del contrato, debiendo comunicar a la contratante con un mes de antelación tal circunstancia, a efectos del reconocimiento de los derechos que puedan derivarse de dicha suspensión, en los términos establecidos en la Ley. En este supuesto, el pago total de lo adeudado por la contratante determinará la continuidad del cumplimiento del contrato.

## Anticipo MIPYMES

Se otorgará Anticipo MIPYMES:

No Aplica

## Solicitud de Pago de Anticipo

El plazo dentro del cual se solicitará el anticipo será (en días corridos) de:

La Convocante podrá otorgar un Anticipo Financiero de veinte por ciento (20%) del monto total del contrato, como máximo, pero sujeto a disponibilidad presupuestaria.

a. Plazo máximo para la presentación de la solicitud de pago de anticipo: Para acceder al anticipo, el Proveedor deberá presentar dentro de los diez (10) días calendarios posteriores a la firma del contrato la solicitud de pago de anticipo, acompañada de:

1. El Plan de inversión del anticipo;
2. Garantía de anticipo.
3. La Factura correspondiente.

La falta de solicitud de anticipo en el plazo previsto será considerada como un rechazo del mismo. En estos casos podrá darse inicio al cómputo de la ejecución contractual en las condiciones establecidas en el pliego de bases y condiciones.

b. Dirección: Avda. Americo Picco casi Defensores del Chaco

c. Horario de atención: 07:00 a 15:00 horas.

d. Oficina y/o departamento: MESA DE ENTRADA

e. Responsable de la recepción: MESA DE ENTRADA

f. Plazo o fecha en la cual se abonará al contratista el monto del anticipo, siguiente a la fecha de la presentación de la solicitud: 30 DÍAS

1. El anticipo es la suma de dinero que se entrega al proveedor, consultor o contratista destinada al financiamiento de los costos en que éste debe incurrir para iniciar la ejecución del objeto contractual. El mismo no constituye un pago por adelantado; debe estar amparado con una garantía correspondiente al cien por ciento de su valor y deberá ser amortizado durante la ejecución del contrato y durante la ejecución de contrato demostrar el debido uso. La Garantía de Anticipo deberá mantener su vigencia hasta su total amortización.

Los recursos entregados en calidad de anticipo no podrán destinarse a fines distintos a los relacionados con el objeto del contrato.

El proveedor, consultor o contratista que reciba pagos en concepto de anticipo estará obligado a informar a la contratante sobre el destino y la forma de aplicación del mismo, que en todos los casos estará relacionado al efectivo cumplimiento del contrato.

En caso de extensión de la Garantía de Anticipo, la misma deberá cubrir el saldo pendiente de amortización.

2. Si se establece en el SICP el otorgamiento de anticipos, no podrá superar en ningún caso el porcentaje establecido en la legislación vigente.

3. La solicitud de pago del anticipo deberá ser presentada por escrito, con la factura, el plan de inversiones y la Garantía de Anticipo.

4. El proveedor podrá remitir una comunicación por escrito a la contratante, en la cual informe que rechaza el anticipo previsto en el PBC. La falta de solicitud de anticipo en el plazo previsto en el PBC será considerada como un rechazo del mismo. En estos casos podrá darse inicio al cómputo de la ejecución contractual en las condiciones establecidas en el pliego de bases y condiciones.

5. El Pago del Anticipo debe ser total. En el caso que se realizare el pago de un porcentaje inferior al 100% del mismo, el proveedor podrá rechazarlo en el plazo de cinco (5) días hábiles mediante una nota de reclamo remitida a la Contratante. Transcurrido dicho plazo, se considerará que el Anticipo ha sido

aceptado por el proveedor y podrá darse inicio al cronograma de ejecución contractual en las condiciones establecidas en el pliego de bases y condiciones.

6. En el caso de que el proveedor haya solicitado el anticipo en las condiciones establecidas en la presente cláusula y la convocante no ha procedido al pago, el oferente no está obligado a iniciar la ejecución del contrato hasta tanto el pago se haya efectuado de forma total o de acuerdo a lo dispuesto en el punto 5.

7. La amortización del anticipo se realizará de acuerdo con lo establecido en el contrato, en la proporción que éste indique.

8. Para la ejecución de esta garantía, especialmente cuando sea instrumentada a través de Póliza de Seguro de caución, será requisito que previamente el proveedor sea notificado del incumplimiento y la intimación de que se hará efectiva la ejecución del monto asegurado.

9. A menos que se indique otra cosa en este apartado, la Garantía de Anticipo será liberada por la contratante y devuelta al proveedor, a requerimiento de parte, a más tardar treinta (30) días contados a partir de la fecha de cumplimiento de las obligaciones del proveedor en virtud del contrato, pudiendo ajustarse por el saldo adeudado.

10. En el caso de rescisión o terminación anticipada del contrato, los proveedores o contratistas deberán reintegrar a la contratante el saldo por amortizar

---

## Forma de Instrumentación de Garantía de anticipo

Indicar en este apartado la forma de instrumentar la garantía de anticipo.

póliza de seguro

---

## Reajuste

El precio del contrato estará sujeto a reajustes. La fórmula y el procedimiento para el reajuste serán los siguientes:

a) El Jornal mínimo diario aprobado por el gobierno para actividades diversas no especificadas en la capital del país haya sufrido una variación igual o mayor al diez por ciento (10%)

b) El IPC publicado por el BCP haya sufrido una variación igual o mayor al quince por ciento (15%)

$$P1 = P0 * [(0,6 * (S1/S0)) + (0,4 * (IPC1/IPC0))]$$

Dónde:

**P1:** Precio Reajustado.

**P0:** Precio adjudicado.

**S1:** Jornal mínimo diario para actividades diversas no especificadas en la capital del país vigente al último mes en que fueron prestados los servicios.

**S0:** Jornal mínimo diario para actividades diversas no especificadas en la capital del país.

**IPC1:** Índice de precios al Consumidor publicado por el Banco Central del Paraguay, correspondiente al último mes en que fueron prestados los servicios.

**IPC0:** Índice de precios al consumidor publicado por el Banco Central de Paraguay,

El reajuste de precio deberá ser solicitado por el Proveedor mediante Nota y será aprobado por Resolución de la máxima autoridad de PETROPAR o a quien éste delegue. Los precios reajustados, solo tendrán incidencia sobre los bienes y/o servicios aún no proveídos; y no tendrán ningún efecto retroactivo respecto a los que ya fueron proveídos antes de la verificación del reajuste.

No se reconocerán reajuste de precios si el suministro se encuentra atrasado respecto al plan de entregas establecido.

Los reajustes deberán ser solicitados por el Proveedor por escrito a PETROPAR acompañado de las documentaciones que respalden la variación del Salario Mínimo Mensual.

La solicitud debe realizarse indefectiblemente dentro de los 30 (treinta) días calendario siguientes al cual se produjeron las variaciones, bajo pena de no poder solicitarlo posteriormente. No se reconocerán reajuste de precios si los bienes se encuentran atrasados respecto al Plan de Entrega y Cumplimiento. El reajuste tendrá aplicación sobre los bienes proveídos posteriores al mes en el cual se produjeron las variaciones, previa resolución de la máxima autoridad de la Convocante.

La variación del valor del contrato por reajuste de precios, no constituye modificación del contrato en los términos de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas"; sin embargo, deberá contar con un Código de Contratación, para cuya obtención se deberá cumplir con los requerimientos establecidos por la DNCP.

## Porcentaje de multas

El valor del porcentaje de multas que será aplicado por el atraso en la entrega de los bienes, prestación de servicios será de:

0,50 %

La contratante podrá deducir en concepto de multas una suma equivalente al porcentaje del precio de entrega de los bienes atrasados, por cada día de atraso indicado en este apartado.

La aplicación de multas no libera al proveedor del cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

## Tasa de interés por Mora

En caso de que la contratante incurriera en mora en los pagos, se aplicará una tasa de interés por cada día de atraso, del:

0,10

La mora será computada a partir del día siguiente del vencimiento del pago y no incluye el día en el que la contratante realiza el pago.

Si la contratante no efectuara cualquiera de los pagos al proveedor en las fechas de vencimiento correspondiente o dentro del plazo establecido en la presente cláusula, la contratante pagará al proveedor interés sobre los montos de los pagos morosos a la tasa establecida en este apartado, por el período de la demora hasta que haya efectuado el pago completo, ya sea antes o después de cualquier juicio.

Si la mora fuera superior a 60 días, el proveedor, consultor o contratista tendrá derecho a la suspensión del contrato, por motivos que no le serán imputables, previa comunicación a la contratante, de acuerdo a lo establecido en el artículo 66 de la Ley N° 7021/22.

## Impuestos y derechos

En el caso de bienes de origen extranjero, el proveedor será totalmente responsable del pago de todos los impuestos, derechos, gravámenes, timbres, comisiones por licencias y otros cargos similares que sean exigibles fuera y dentro de la República del Paraguay, hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados al contratante.

En el caso de origen nacional, el proveedor será totalmente responsable por todos los impuestos, gravámenes, comisiones por licencias y otros cargos similares incurridos hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados a la contratante.

El proveedor será responsable del pago de todos los impuestos y otros tributos o gravámenes con excepción de los siguientes:

No Aplica

## Convenios Modificatorios

La contratante podrá acordar modificaciones al contrato conforme al artículo N° 67 de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas".

1. Cuando el sistema de adjudicación adoptado sea de abastecimiento simultáneo las ampliaciones de los contratos se regirán por las disposiciones contenidas en la Ley N° 7021/22, sus modificaciones y reglamentaciones, que para el efecto emita la DNCP.
2. Tratándose de contratos abiertos, las modificaciones a ser introducidas se regirán atendiendo a la reglamentación vigente.

3. La celebración de un convenio modificatorio conforme a las reglas establecidas en el artículo N° 67 de la Ley N° 7021/22, que constituyan condiciones de agravación del riesgo cuando la Garantía de Cumplimiento de Contrato sea formalizada a través de póliza de seguro, obliga al proveedor a informar a la compañía aseguradora sobre las modificaciones a ser realizadas y en su caso, presentar ante la contratante los endosos por ajustes que se realicen a la póliza original en razón al convenio celebrado con la contratante.

## Limitación de responsabilidad

Excepto en casos de negligencia grave o actuación de mala fe, el proveedor no tendrá ninguna responsabilidad contractual de agravio o de otra índole frente a la contratante por pérdidas o daños indirectos o consiguientes, pérdidas de utilización, pérdidas de producción, o pérdidas de ganancias o por costo de intereses, estipulándose que esta exclusión no se aplicará a ninguna de las obligaciones del proveedor de pagar a la contratante las multas previstas en el contrato.

## Responsabilidad del proveedor

El proveedor deberá suministrar todos los bienes o servicios de acuerdo con las condiciones establecidas en el pliego de bases y condiciones, sin perjuicio de las responsabilidades establecidas en la Ley N° 7021/22.

## Fuerza mayor

El proveedor no estará sujeto a la ejecución de su Garantía de Cumplimiento, liquidación por daños y perjuicios o terminación por incumplimiento en la medida en que la demora o el incumplimiento de sus obligaciones en virtud del contrato sea el resultado de un evento de Fuerza Mayor.

1. Para fines de esta cláusula, "Fuerza Mayor" significa un evento o situación fuera del control del proveedor que es imprevisible, inevitable y no se origina por descuido o negligencia del mismo. Tales eventos pueden incluir sin que éstos sean los únicos actos de la autoridad en su capacidad soberana, guerras o revoluciones, incendios, inundaciones, epidemias, pandemias, restricciones de cuarentena, y embargos de cargamentos.
2. El proveedor deberá demostrar el nexo existente entre el caso notorio y la obligación pendiente de cumplimiento. La fuerza mayor solamente podrá afectar a la parte del contrato cuyo cumplimiento imposible fue probado.
3. No se considerarán casos de Fuerza Mayor los actos o acontecimientos que hagan el cumplimiento de una obligación únicamente más difícil o más onerosa para la parte correspondiente.
4. Si se presentara un evento de Fuerza Mayor, el proveedor notificará por escrito a la contratante sobre dicha condición y causa, en el plazo de siete (7) días calendario a partir del día siguiente en que el proveedor haya tenido conocimiento del evento o debiera haber tenido conocimiento del evento. Transcurrido el mencionado plazo, sin que el proveedor o contratista haya notificado a la convocante la situación que le impide cumplir con las condiciones contractuales, no podrá invocar caso fortuito o fuerza mayor. Excepcionalmente, la convocante bajo su responsabilidad, podrá aceptar la notificación del evento de caso fortuito en un plazo mayor, debiendo acreditar el interés público comprometido.
5. La fuerza mayor debe ser invocada con posterioridad a la suscripción del contrato y con anterioridad al vencimiento del plazo de cumplimiento de las obligaciones contractuales.

A menos que la contratante disponga otra cosa por escrito, el proveedor continuará cumpliendo con sus obligaciones en virtud del contrato en la medida que sea razonablemente práctico, y buscará todos los medios alternativos de cumplimiento que no estuviesen afectados por la situación de fuerza mayor existente.

## Causales de terminación del contrato

### 1. Terminación por Incumplimiento

a) La contratante, sin perjuicio de otros recursos a su disposición en caso de incumplimiento del contrato, podrá terminar el contrato, en cualquiera de las siguientes circunstancias:

- i. Si el proveedor no entrega parte o ninguno de los bienes dentro del período establecido en el contrato, o dentro de alguna prórroga otorgada por la contratante; o
- ii. Si el proveedor no cumple con cualquier otra obligación en virtud del contrato; o
- iii. Si el proveedor, a juicio de la contratante, durante el proceso de licitación o de ejecución del contrato, ha participado en actos de fraude y corrupción;
- iv. Cuando las multas por atraso superen el monto de la Garantía de Cumplimiento de Contrato;
- v. Por suspensión de los trabajos, imputable al proveedor o al contratista, por más de sesenta días calendarios, sin que medie fuerza mayor o caso fortuito;
- vi. En los demás casos previstos en este apartado.

### 2. Terminación por insolvencia o quiebra

La contratante podrá terminar el contrato mediante comunicación por escrito al proveedor si éste se declarase en quiebra o en estado de insolvencia.

### 3. Terminación por conveniencia

a) La contratante podrá en cualquier momento terminar total o parcialmente el contrato por razones de interés público debidamente justificada, mediante notificación escrita al proveedor. La notificación indicará la razón de la terminación, así como el alcance de la terminación con respecto a las obligaciones del proveedor, y la fecha en que se hace efectiva dicha terminación.

b) Los bienes que ya estén fabricados y estuviesen listos para ser enviados a la contratante dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha de recibo de la notificación de terminación del contrato deberán ser aceptados por la contratante de acuerdo con los términos y precios establecidos en el contrato. En cuanto al resto de los bienes la contratante podrá elegir entre las siguientes opciones:

-Que se complete alguna porción y se entregue de acuerdo con las condiciones y precios del contrato; y/o

-Que se cancele la entrega restante y se pague al proveedor una suma convenida por aquellos bienes que hubiesen sido parcialmente completados y por los materiales y repuestos adquiridos previamente por el proveedor.

Se podrán establecer otras causales de terminación de contrato, de acuerdo a su naturaleza, y se deberán tener en cuenta además, las previstas en el artículo 72 y concordantes de la Ley N° 7021/22.

## Otras causales de terminación del contrato

Además de las ya indicadas en la cláusula anterior, otras causales de terminación de contrato son:

La validez de la contratación en cuanto a los compromisos del Ejercicio 2025 quedarán sujetos a la aprobación de las partidas presupuestarias correspondientes a dichos Ejercicios. La no aprobación será causal de rescisión del contrato no imputable a PETROPAR

## Fraude y Corrupción

1. La convocante exige que los participantes en los procedimientos de contratación, observen los más altos niveles éticos, ya sea durante el proceso de licitación o de ejecución de un contrato. La convocante actuará frente a cualquier hecho o reclamación que se considere fraudulento o corrupto.

2. Si se comprueba que un funcionario público, o quien actúe en su lugar, y/o el oferente o adjudicatario propuesto en un proceso de contratación, hayan incurrido en prácticas fraudulentas o corruptas, la convocante deberá:

(i) En la etapa de oferta, se descalificará cualquier oferta del oferente y/o rechazará cualquier propuesta de adjudicación relacionada con el proceso de adquisición o contratación de que se trate; y/o

(ii) Durante la ejecución del contrato, se rescindirá el contrato por causa imputable al proveedor;

(iii) Se remitirán los antecedentes del oferente o proveedor directamente involucrado en las prácticas fraudulentas o corruptivas, a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, a los efectos de la aplicación de las sanciones previstas.

(iv) Se presentará la denuncia ante las instancias correspondientes si el hecho conocido se encontrare tipificado en la legislación

penal.

Fraude y corrupción comprenden actos como:

- (i) Ofrecer, dar, recibir o solicitar, directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar las acciones de otra parte;
- (ii) Cualquier acto u omisión, incluyendo la tergiversación de hechos y circunstancias, que engañen, o intenten engañar, a alguna parte para obtener un beneficio económico o de otra naturaleza o para evadir una obligación;
- (iii) Perjudicar o causar daño, o amenazar con perjudicar o causar daño, directa o indirectamente, a cualquier parte o a sus bienes para influenciar las acciones de una parte;
- (iv) Colusión o acuerdo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito inapropiado, incluyendo influenciar en forma inapropiada las acciones de otra parte.
- (v) Cualquier otro acto considerado como tal en la legislación vigente.

3. Los oferentes deberán declarar que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas orientadas a que los funcionarios o empleados de la convocante induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que les otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.

## **Medio alternativo de Resolución de Conflictos a través del Avenimiento.**

“Los contratistas, proveedores, consultores y contratantes, podrán solicitar la intervención de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas alegando el incumplimiento de los términos y condiciones pactados o controversias legales o técnicas en los contratos regidos por la Ley N° 7021/22. Una vez recibida la solicitud respectiva, dentro de los 15 (quince) días hábiles siguientes a la fecha de su recepción, la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas señalará día y hora para audiencia de avenimiento a la que serán citadas las partes. Los requisitos y formalidades para admitir o rechazar la solicitud de intervención, así como los demás trámites del procedimiento de avenimiento serán dispuestos en la reglamentación. Serán aplicables al procedimiento de Avenimiento las disposiciones contenidas en la sección I del Capítulo XVI “PROCEDIMIENTOS JURIDICOS SUSTANCIADOS ANTE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS” de la Ley N° 7021/22.

## **Medio Alternativo de Resolución de Conflictos a través de la Mediación**

El procedimiento de Mediación se podrá llevar a cabo ante:

No Aplica

El mediador deberá pertenecer a las Listas del Poder Judicial o del CAMP, según la selección de sede establecida.

## **Medio alternativo de Resolución de Conflictos a través del Arbitraje**

El procedimiento arbitral se podrá llevar a cabo ante las sedes del Centro de Arbitraje y Mediación del Paraguay (en adelante, "CAMP"). El tribunal será conformado por:

No Aplica



# MODELO DE CONTRATO

Este modelo de contrato, constituye la proforma del contrato a ser utilizado una vez adjudicado al proveedor y en los plazos dispuestos para el efecto por la normativa vigente.

EL MODELO DE CONTRATO SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO.

# FORMULARIOS

Los formularios dispuestos en esta sección son los estándar a ser utilizados por los potenciales oferentes para la preparación de sus ofertas.

ESTA SECCIÓN DE FORMULARIOS SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO, DEBIENDO LA CONVOCANTE MANTENERLO EN FORMATO EDITABLE A FIN DE QUE EL OFERENTE LO PUEDA UTILIZAR EN LA PREPARACION DE SU OFERTA.

