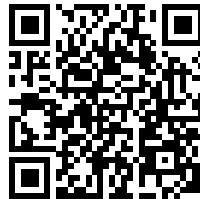


PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES

Convocante:
Municipalidad de Naranjal
Uoc Naranjal

Nombre de la Licitación:
ADQUISICIÓN DE HERRAMIENTAS Y ACCESORIOS
(versión 1)

ID de Licitación:
441201



Modalidad:
Menor cuantía nacional

Publicado el:
28/08/2024

"Pliego para la Adquisición de Bienes y/o Servicios - CONVENCIONAL - Ley N° 7021/22."
Versión 2

RESUMEN DEL LLAMADO

Datos de la Convocatoria

ID de Licitación:	441201	Nombre de la Licitación:	Adquisición de Herramientas y Accesorios
Convocante:	Municipalidad de Naranjal	Categoría:	31000000 - Componentes y Suministros de Fabricacion
Unidad de Contratación:	Uoc Naranjal	Tipo de Procedimiento:	MCN - Menor cuantía nacional

Etapas y Plazos

Lugar para Realizar Consultas:	SISTEMA DE INFORMACION DEL SICP	Fecha Límite de Consultas:	03/09/2024 07:30
Lugar de Entrega de Ofertas:	MESA DE ENTRADA- LOCAL MUNICIPAL	Fecha de Entrega de Ofertas:	06/07/2024 07:30
Lugar de Apertura de Ofertas:	OFICINA UOC- LOCAL MUNIICIPAL	Fecha de Apertura de Ofertas:	06/09/2024 08:00

Adjudicación y Contrato

Sistema de Adjudicación:	Ítem	Anticipo:	10.0%
Vigencia del Contrato:	Los contratos abiertos definen su fecha de vigencia en el pliego		

Datos del Contacto

Nombre:	Guillermo Ortiz Pereira	Cargo:	Responsable Unidad operativa de Contrataciones
Teléfono:	0676320024	Correo Electrónico:	municipalidadnaranjal@gmail.com

DATOS DE LA CONVOCATORIA

Los Datos de la Licitación constituye la información proporcionada por la convocante para establecer las condiciones a considerar del proceso particular, y que sirvan de base para la elaboración de las ofertas por parte de los potenciales oferentes.

Datos de la Convocatoria

Los datos de la licitación serán consignados en esta sección y en el Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP), los mismos forman parte de los documentos del presente procedimiento de contratación.

Difusión de los documentos de la Convocatoria

Todos los datos y documentos de este procedimiento de contratación deben ser obtenidos directamente del (SICP). Es responsabilidad del oferente examinar todos los documentos y la información de la convocatoria que obren en el mismo.

Contratación Pública Sostenibles - CPS

Las compras públicas juegan un papel fundamental en el desarrollo sostenible. El Estado por medio de las actividades de compra de bienes y/o servicios sostenibles, busca incentivar la generación de nuevos emprendimientos, modelos de negocios innovadores y el consumo sostenible. La introducción de criterios y especificaciones técnicas con consideraciones sociales, ambientales y económicas tiene como fin contribuir con el Desarrollo Sostenible en sus tres dimensiones.

En este sentido, Paraguay cuenta con una Política de Compras Públicas Sostenibles y una guía práctica para las convocantes y oferentes, a las cuales se deberán de ajustar y que se encuentran disponibles en los siguientes links: <https://www.contrataciones.gov.py/dncp/compras-publicas-sostenibles/plan-de-accion-compras-publicas-sostenibles/> y https://www.contrataciones.gov.py/dncp/guia-practica-de-compras-publicas-sostenibles-para-convocantes/compras_publicas_sostenibles/

El símbolo “CPS” en este pliego de bases y condiciones, es utilizado para indicar criterios o especificaciones sostenibles.

Aclaración de los documentos de la convocatoria

Todo potencial oferente que necesite alguna aclaración de la convocatoria o del pliego de bases y condiciones, podrá solicitarla a la convocante a través del (SICP) dentro del plazo establecido. Las consultas recibidas deberán ser respondidas por las convocantes y publicadas directamente a través del SICP.

Se prorrogará de forma automática en el SICP, el plazo tope para la realización de consultas cuando la fecha del acto de presentación de ofertas sea modificada.

La convocante podrá establecer una junta de aclaraciones para la evacuación de consultas sobre la convocatoria y los pliegos de bases y condiciones, de forma adicional a las consultas, debiendo fijar la fecha, hora y lugar de realización en el SICP.

La convocante podrá optar por responder las consultas en la Junta de Aclaraciones o podrá diferirlas, para que sean respondidas conforme con los plazos de respuestas o emisión de adendas. En todos los casos se deberá levantar acta circunstanciada.

Las aclaraciones realizadas durante los procedimientos de contratación no serán consideradas modificaciones a las bases de la contratación.

La inasistencia a la Junta de Aclaraciones no será motivo de descalificación de la oferta.

Formato y firma de la oferta

1. El formulario de oferta y la lista de precios serán firmados, física o electrónicamente, según corresponda por el oferente o por las personas debidamente facultadas para firmar en nombre del oferente.
2. No serán descalificadas las ofertas que no hayan sido firmadas en documentos considerados no sustanciales.
3. Los textos entre líneas, tachaduras o palabras superpuestas serán válidos solamente si llevan la firma de la persona que firma la oferta.
4. La falta de foliatura no podrá ser considerada como motivo de descalificación de las ofertas.

Plazo para presentar las ofertas

Las ofertas deberán ser recibidas por la convocante en la fecha y hora que se indican en el SICP.

La convocante podrá, extender el plazo originalmente establecido para la presentación de ofertas mediante la prórroga de fecha tope o la postergación de la apertura de ofertas.

En este caso todos los derechos y obligaciones de la convocante y de los oferentes previamente sujetos a la fecha límite original para presentar las ofertas, quedarán sujetos a la nueva fecha prorrogada.

Cuando la presentación de oferta sea electrónica la misma deberá sujetarse a la reglamentación vigente.

Oferentes en consorcio

Dos o más interesados podrán unirse temporalmente para presentar una oferta sin crear una persona jurídica distinta y deberán designar a uno de sus integrantes como líder quien suscribirá la oferta y los documentos relativos al procedimiento de contratación. Se deberá realizar el procedimiento de activación del consorcio directamente a través del Registro de Proveedores del Estado.

Para ello deberán presentar una escritura pública de constitución que reúna las características previstas en el Decreto reglamentario o un acuerdo de intención de participación en contrato de consorcio, el cual se deberá formalizar por escritura pública en caso de resultar adjudicados, antes de la firma del contrato.

Los integrantes de un consorcio no podrán presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un mismo lote o ítem, lo que no impide que puedan presentarse individualmente o conformar otro consorcio que participe en diferentes partidas.

En todo lo demás deberán ajustarse a lo dispuesto en la normativa legal vigente.

Idioma de la oferta

La oferta deberá ser presentada en idioma castellano o en su defecto acompañada de su traducción oficial, realizada por un traductor público matriculado en la República del Paraguay.

La convocante permitirá la presentación de catálogos, anexos técnicos o folletos en idioma distinto al castellano y sin traducción:

No Aplica

Precio y formulario de la oferta

El oferente indicará el precio total de su oferta y los precios unitarios de los bienes y/o servicios que se propone suministrar, utilizando para ello el formulario de oferta y lista de precios, disponibles para su descarga a través del SICP, formando ambos un único documento.

Cuando la presentación de la oferta se realice a través del módulo de oferta electrónica, se considerará que el listado de ítems forma parte del formulario de oferta electrónico, y deberá sujetarse en todo lo demás a la reglamentación vigente.

1. Para la cotización el oferente deberá ajustarse a los requerimientos que se indican a continuación:

- a) El precio cotizado deberá ser el mejor precio posible, considerando que en la oferta no se aceptará la inclusión de descuentos de ningún tipo.
- b) En el caso del sistema de adjudicación por la totalidad de los bienes y/o servicios requeridos, el oferente deberá cotizar en la lista de precios de todos los ítems, con sus precios unitarios y totales correspondientes.
- c) En el caso del sistema de adjudicación por lotes, el oferente cotizará en la lista de precios uno o más lotes, e indicará todos los ítems del lote ofertado con sus precios unitarios y totales correspondientes. En caso de no cotizar uno o más lotes, los lotes no cotizados no requieren ser incorporados a la planilla de precios.
- d) En el caso del sistema de adjudicación por ítems, el oferente podrá ofertar por uno o más ítems, en cuyo caso deberá cotizar el precio unitario y total de cada uno o más ítems, los ítems no cotizados no requieren ser incorporados a la planilla de precios.

2. En caso de que se establezca en las bases de la contratación, los precios indicados en la lista de precios serán consignados separadamente de la siguiente manera:

- a) El precio de bienes y/o servicios cotizados, incluidos todos los derechos de aduana, los impuestos al valor agregado o de otro tipo pagados o por pagar sobre los componentes y materia prima utilizada en la fabricación o ensamblaje de los bienes;
- b) Todo impuesto al valor agregado u otro tipo de impuesto que obligue la República del Paraguay a pagar sobre los bienes en caso de ser adjudicado el contrato; además, se deberá indicar los ítems exentos de IVA, cuando los hubiere y
- c) El precio de otros servicios conexos (incluyendo su impuesto al valor agregado), si los hubiere, enumerados en los datos de la licitación.

3. En caso de indicarse en el SICP, que se utilizará el atributo de contrato abierto, cuando se realice por montos mínimos y máximos deberán indicarse el precio unitario de los bienes y/o servicios ofertados; y en caso de realizarse por cantidades mínimas y máximas, deberán cotizarse los precios unitarios y los totales se calcularán multiplicado los precios unitarios por la cantidad máxima correspondiente.

4. El precio del contrato que cobre el proveedor por los bienes y/o servicios suministrados en virtud del contrato no podrá ser diferente a los precios unitarios cotizados en su oferta, excepto por cualquier ajuste previsto en el mismo.

5. En caso que se requiera el desglose de los componentes de los precios será con el propósito de facilitar a la convocante la comparación de las ofertas.

6. En las contrataciones internacionales los oferentes no domiciliados en el territorio de la República deberán manifestar en su oferta que los precios que presentan en su propuesta económica no se cotizan en condiciones de prácticas desleales de comercio internacional en su modalidad de discriminación de precios o subsidios.

Abastecimiento simultáneo

En caso de que se opte por el sistema de abastecimiento simultaneo, en éste apartado se deberá indicar la manera de distribución de los mismos:

No Aplica

Moneda de la oferta y pago

La moneda de la oferta y pago será:

Guaraníes

La cotización en moneda diferente de la indicada en este apartado será causal de rechazo de la oferta. Si la oferta seleccionada es en guaraníes, la oferta se deberá expresar en números enteros, no se aceptarán cotizaciones en decimos y céntimos.

Copias de la oferta - CPS

El oferente presentará su oferta original. Adicionalmente, la convocante podrá requerir copias de las ofertas en la cantidad indicada en este apartado, las copias deberán estar indicadas como tales.

Cuando la presentación de las ofertas se realice a través del módulo de Oferta Electrónica, la convocante no requerirá de copias.

Cantidad de copias requeridas:

No Aplica

Método de presentación de ofertas

El método de presentación de ofertas para esta convocatoria será:

Un sobre

En caso de presentación física, los sobres deberán:

1. Indicar el nombre y la dirección del oferente;
2. Estar dirigidos a la convocante;
3. Llevar la identificación específica del proceso de contratación indicado en el SICP; y
4. Llevar una advertencia de no abrir antes de la hora y fecha de apertura de ofertas.
5. Identificar si se trata de un sobre técnico o económico.

La convocante podrá determinar el método de presentación de ofertas en un sobre o en doble sobre. En este último caso, el primer sobre contendrá la oferta técnica, incluyendo los documentos que acrediten la personería del oferente y el segundo sobre, contendrá la oferta económica. En caso de presentación de ofertas físicas, las mismas deberán ser entregadas a la convocante en sobres cerrados. Cuando las mismas deban ser presentadas en doble sobre, la convocante deberá resguardar las ofertas técnicas y económicas hasta su apertura.

Si los sobres no están cerrados e identificados como se requiere, la convocante no se responsabilizará en caso de que la oferta se extravíe o sea abierta prematuramente.

Documentos de la oferta

El pliego, sus adendas y aclaraciones no forman parte de la oferta, por lo que no se exigirá la presentación de copias de los mismos con la oferta.

Los oferentes inscriptos en el Registro de Proveedores del Estado, podrán presentar con su oferta, la Constancia del Perfil del Proveedor, que reemplazará a los documentos solicitados por la convocante en el presente pliego.

Cuando la presentación de oferta sea electrónica la misma deberá sujetarse a la Resolución DNCP N° 3800/23.

Los oferentes deberán indicar en su oferta, qué documentos que forman parte de la misma son de carácter reservado e invocar la norma que ampara dicha reserva, para así dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley N° 5282/14 "DE LIBRE ACCESO CIUDADANO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL". Si el oferente no hace pronunciamiento expreso amparado en la Ley, se entenderá que toda su oferta y documentación es pública.

Ofertas Alternativas

Se permitirá la presentación de oferta alternativa, según los siguientes criterios a ser considerados para la evaluación de la misma:

No Aplica

Periodo de validez de las ofertas

Las ofertas deberán mantenerse válidas (en días corridos) por:

30

Las ofertas se deberán mantener válidas por el periodo indicado en el presente apartado, a partir de la fecha límite para la presentación de ofertas, establecido por la convocante. Toda oferta con un periodo menor será rechazada.

La convocante en circunstancias excepcionales podrá solicitar, por escrito, al oferente que extienda el periodo de validez de la oferta, por lo tanto la Garantía de Mantenimiento de la Oferta deberá ser también prorrogada.

El oferente puede rehusarse a tal solicitud sin que se le haga efectiva su Garantía de Mantenimiento de Oferta. A los oferentes que acepten la solicitud de prórroga no se les solicitará ni permitirá que modifiquen sus ofertas.

Garantías: instrumentación, plazos y ejecución.

1. La Garantía de Mantenimiento de Oferta deberá expedirse por el equivalente 5% (cinco por ciento) del monto total de la oferta. El oferente debe adoptar cualquiera de las formas de instrumentación de las garantías dispuestas en el SICP por la Convocante.
2. La Garantía de Mantenimiento de Oferta en caso de oferentes en consorcio deberá ser presentada de la siguiente manera:
 - a. Consorcio constituido por escritura pública: deberán emitir a nombre del consorcio legalmente constituido por escritura pública o del líder del consorcio.
 - b. Consorcio con acuerdo de intención de participación en contrato de consorcio: deberán emitir a nombre del líder del consorcio.

3. La Garantía de Mantenimiento de Ofertas podrá ser ejecutada:

- a. Si el oferente altera las condiciones de su oferta,
- b. Si el oferente retira su oferta durante el período de validez de ofertas,
- c. Si no acepta la corrección aritmética del precio de su oferta, en caso de existir, o
- d. Si el adjudicatario no procede, por causa imputable al mismo a:

d.1 Firmar el contrato,

d.2 Suministrar los documentos indicados en las bases de la contratación para la firma del contrato,

d.3 Suministrar en tiempo y forma la garantía de cumplimiento de contrato,

d.4 Cuando se compruebe que las declaraciones juradas presentadas por el oferente adjudicado con su oferta sean falsas,

d.5 No se formaliza el consorcio por escritura pública antes de la firma del contrato.

4. En los casos de contratos abiertos las garantías se registrarán por lo dispuesto en el Decreto Reglamentario y la reglamentación emitida por la DNCP para el efecto.
5. En caso de instrumentarse las garantías a través de Garantía Bancaria, deberá estar sustancialmente de acuerdo con el formulario incluido en la Sección "Formularios".
6. Las Garantías tanto de Mantenimiento de Oferta, Cumplimiento de Contrato o de Anticipo, sea cual fuere la forma de instrumentación adoptada, deberá ser pagadera ante solicitud escrita de la convocante donde se haga constar el monto reclamado, cuando se tenga acreditada una de las causales de ejecución de la garantía. En estos casos será requisito que previamente el oferente sea notificado del incumplimiento y la intimación de que se hará efectiva la ejecución del monto asegurado.

Periodo de Validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta

El plazo de validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta (en días calendario) será de:

60

El oferente deberá presentar como parte de su oferta una Garantía de Mantenimiento de acuerdo al porcentaje indicado para ello en el SICP y por el plazo indicado en este apartado.

Retiro, sustitución y modificación de las ofertas

1. Un oferente podrá retirar, sustituir o modificar su oferta después de presentada mediante el envío de una comunicación por escrito, debidamente firmada por el representante autorizado. La sustitución o modificación correspondiente de la oferta deberá acompañar dicha comunicación por escrito.

2. Todas las comunicaciones deberán ser:

a) Presentadas conforme a la forma de presentación e identificación de las ofertas y además los respectivos sobres deberán estar marcados "RETIRO", "SUSTITUCION" o "MODIFICACION";

b) Recibidas por la convocante antes del plazo límite establecido para la presentación de las ofertas;

Las ofertas cuyo retiro, sustitución o modificación fuere solicitada serán devueltas sin abrir a los oferentes remitentes, durante el acto de apertura de ofertas.

3. Ninguna oferta podrá ser retirada, sustituida o modificada durante el intervalo comprendido entre la fecha límite para presentar ofertas y la expiración del período de validez de las ofertas indicado en el Formulario de Oferta o cualquier extensión si la hubiere, caso contrario, se hará efectiva la Garantía de Mantenimiento de Oferta.

Cuando la presentación de oferta se realice a través del módulo de oferta electrónica la misma deberá sujetarse a la reglamentación vigente

Apertura de ofertas

1. La entidad convocante procederá a la apertura de las ofertas y, en caso de existir notificaciones de retiro, sustitución o modificación de las propuestas, se leerá durante el acto público en presencia de los oferentes o sus representantes según la hora, fecha y lugar previamente establecidos en el SICP.
2. Cuando la presentación de la oferta sea electrónica, el acto de apertura deberá sujetarse a la reglamentación vigente, en la hora y fecha establecida en el SICP.
3. Primero se procederá a verificar los sobres de las ofertas recibidas, marcados como:
 - a) "RETIRO": Se leerán en voz alta y el sobre con la oferta correspondiente no será abierto sino devuelto al oferente remitente. No se permitirá el retiro de ninguna oferta a menos que la comunicación de retiro contenga una autorización válida y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.
 - b) "SUSTITUCION": Se leerán en voz alta y se intercambiará con la oferta correspondiente que está siendo sustituida; la oferta sustituida no se abrirá y se devolverá al oferente remitente. No se permitirá la sustitución de ninguna oferta a menos que la comunicación de sustitución contenga una autorización válida y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.
 - c) "MODIFICACION": Se abrirán y leerán en voz alta con la oferta correspondiente. No se permitirá ninguna modificación a las ofertas a menos que la comunicación de modificación contenga una autorización válida y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas. Solamente se considerarán en la evaluación los sobres que se abren y leen en voz alta durante el Acto de Apertura de las Ofertas.
4. Los representantes de los oferentes que participen en la apertura de las ofertas deberán contar con autorización suficiente para suscribir el acta y para revisar los documentos de los demás oferentes, bastando para ello la presentación de una autorización escrita del firmante de la oferta, esta autorización podrá ser incluida en el sobre oferta o ser portada por el representante.
5. Se solicitará a los representantes de los oferentes presentes que firmen el acta. La omisión de la firma por parte de un oferente no invalida el contenido y efecto del acta. Se distribuirá una copia del acta a todos los presentes.
6. Las ofertas sustituidas y modificadas, que no sean abiertas y leídas en voz alta durante el acto de apertura no podrán ser consideradas para la evaluación sin importar las circunstancias y serán devueltas sin abrir a los remitentes.
7. La falta de firma en un documento sustancial, es considerada una omisión sustancial que no podrá ser subsanada en ninguna oportunidad una vez abiertas las ofertas. En cuanto a la garantía de mantenimiento de oferta deberá estar debidamente extendida.
8. En el sistema de un solo sobre el acta de apertura deberá ser comunicada a través del SICP para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización del acto de apertura.
9. En el sistema de doble sobre, el acta de apertura técnica deberá ser comunicada a través del SICP, para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización del acto de apertura, se procederá de igual manera una vez finalizado el acto de apertura económico.

Visita al sitio de ejecución del contrato

La convocante dispone la realización de una visita al sitio con las siguientes indicaciones:

No Aplica

La visita o inspección técnica debe fijarse al menos un (1) día hábil antes de la fecha tope de consulta.

Cuando la convocante haya establecido que será requisito de participación, el oferente que conozca el sitio podrá declarar bajo fe de juramento conocer el sitio y que cuenta con la información suficiente para preparar la oferta y ejecutar el contrato.

En todos los casos, el procedimiento para su realización deberá difundirse en las bases de la contratación.

Las condiciones de participación no deberán ser restrictivas ni limitativas.

Se registrará en acta los asistentes, la fecha, lugar, hora de realización y funcionarios participantes.

Los representantes de los oferentes que asistan podrán contar con una autorización, bastando para ello la presentación de una nota del oferente. **La falta de presentación de esta autorización no impide su participación en la visita o inspección técnica.**

Los gastos relacionados con dicha visita correrán por cuenta del oferente.

Incoterms

La edición de incoterms para esta licitación será:

No Aplica

Las expresiones DDP, CIP, FCA, CPT y otros términos afines, se regirán por las normas prescriptas en la edición vigente de los Incoterms publicada por la Cámara de Comercio Internacional.

Durante la ejecución contractual, el significado de cualquier término comercial, así como los derechos y obligaciones de las partes serán los prescritos en los Incoterms, a menos que sea inconsistente con alguna disposición del Contrato.

Autorización del Fabricante

Los ítems a los cuales se le requerirá Autorización del Fabricante son los indicados a continuación:

No Aplica

Cuando la convocante lo requiera, el oferente deberá acreditarse la cadena de autorizaciones, hasta el fabricante, productor o prestador de servicios.

La autorización deberá ser presentada en idioma castellano o en su defecto acompañada de su traducción oficial, realizada por un traductor público matriculado en la República del Paraguay. Así también cada autorización debe indicar a que ítem corresponde.

Muestras

Se requerirá la presentación de muestras de los siguientes ítems y en las siguientes condiciones:

No Aplica

En caso de ser solicitadas, las muestras deberán ser presentadas junto con la oferta, o bien en el momento y plazo fijado por la convocante en este apartado, la cual será considerada requisito indispensable para la evaluación de la oferta. La falta de presentación en la forma y plazo establecido por la convocante será causal de descalificación de la oferta.

Tiempo de funcionamiento de los bienes

El periodo de tiempo estimado de funcionamiento de los bienes, para los efectos de repuestos será de:

No Aplica

Plazo de reposición de bienes

El plazo de reposición de bienes para reparar o reemplazar será de:

2 (dos) día hábil a partir de la recepción de la notificación al oferente, vía dirección de correo electrónico.

El proveedor garantiza que todos los bienes suministrados están libres de defectos derivados de actos y omisiones que este hubiera incurrido, o derivados del diseño, materiales o manufactura, durante el uso normal de los bienes en las condiciones que imperen en la República del Paraguay.

1. La Contratante comunicará al proveedor la naturaleza de los defectos y proporcionará toda evidencia disponible, inmediatamente después de haberlos descubierto. La contratante otorgará al proveedor facilidades razonables para inspeccionar tales defectos.

Tan pronto reciba ésta comunicación, y dentro del plazo establecido en este apartado, deberá reparar o reemplazar los bienes defectuosos, o sus partes sin ningún costo para la contratante.

2. Si el proveedor después de haber sido notificado, no cumple dentro del plazo establecido, la contratante, procederá a tomar medidas necesarias para remediar la situación, por cuenta y riesgo del proveedor y sin perjuicio de otros derechos que la contratante pueda ejercer contra el proveedor en virtud del contrato.

Periodo de validez de la Garantía de los bienes

El plazo de validez de la Garantía de los bienes será el siguiente:

No Aplica

Cobertura de Seguro de los bienes

La cobertura de seguro requerida a los bienes será:

No Aplica

A menos que se disponga otra cosa en este apartado, los bienes suministrados deberán estar completamente asegurados en guaranies, contra riesgo de extravío o daños incidentales ocurridos durante la fabricación, adquisición, transporte, almacenamiento y entrega, de acuerdo a los incoterms aplicables.

REQUISITOS DE PARTICIPACIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Esta sección contiene los criterios que la convocante utilizará para evaluar la oferta y determinar si un oferente cuenta con las calificaciones requeridas. Ningún otro factor, método o criterio será utilizado.

Condición de Participación

Podrán participar de este procedimiento, las personas físicas, jurídicas y/o Consorcio, constituidos o con acuerdo de intención, inscritos en el Registro de Proveedores del Estado.

Los oferentes domiciliados en la República del Paraguay, que pretendan participar en un procedimiento de contratación, no deberán estar comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuestas y contratar con el Estado, establecidas en la Ley N° 7021/22 "DE SUMINISTROS Y CONTRATACIONES PUBLICAS".

Sucursales

En los casos de procedimientos de contratación de carácter nacional podrán participar las sucursales de las matrices internacionales constituidas en la República del Paraguay. Solo serán admitidas como criterios de adjudicación las capacidades, experiencia y aptitudes de la sucursal recabadas desde su constitución, sin admitirse la utilización de las cualidades de la casa matriz u otras filiales o sucursales.

Requisitos de Calificación

Calificación Legal. Los oferentes deberán declarar que no se encuentran comprendidos en las limitaciones o prohibiciones para contratar con el Estado, según lo establecido en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22 en concordancia con el Artículo 19 de su Decreto Reglamentario. Esta declaración forma parte del formulario de oferta en los casos que el procedimiento de contratación sea convencional y formulario de Oferta electrónica en el caso que se utilice el módulo de oferta electrónica.

Serán desechadas las ofertas de los oferentes que se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuesta y contratar con el Estado, a la hora y fecha límite de presentación de ofertas o a la fecha de firma del contrato.

A los efectos de la verificación de la existencia de prohibiciones o limitaciones contenidas en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22, el comité de evaluación realizará el siguiente análisis:

1. Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de ofertas, la declaración jurada de no estar comprendido en las prohibiciones y limitaciones para presentar propuesta y contratar, y además las constancias de registro de estructura jurídica y de beneficiarios finales.
2. Verificará los registros del personal de la convocante para detectar si el oferente o sus representantes, se hallan comprendidos en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22.
3. Verificará por los medios disponibles, si el oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos, aparecen en la base de datos del SINARH del VICE MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO Y GESTION ORGANIZACIONAL.
4. Si se constatará que alguno de las personas mencionadas en el párrafo anterior figura en la base de datos del SINARH del VICE MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO Y GESTION ORGANIZACIONAL, el comité analizará acabadamente si tal situación le impedirá ejecutar el contrato, exponiendo los motivos para aceptar o rechazar la oferta, según sea el caso.

5. Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de Declaración de Personas, debidamente firmado, conforme a los estándares establecidos, y cotejará los datos con las personas físicas inhabilitadas que constan en el registro de “Sanciones a Proveedores” del SICP. Con el objeto de verificar si los directores, gerentes, socios gerentes, quienes ejerzan la administración, accionistas, cuotapartistas o propietarios se encuentren dentro de los criterios contemplados en los incisos g), h), i), y j) de la Ley 7021/22.
6. El comité podrá recurrir a fuentes públicas o privadas de información, para verificar los datos proporcionados por el oferente y las obrantes en el registro de inhabilitados de la DNCP.
7. Si el Comité confirma que el oferente o sus integrantes poseen impedimentos en virtud a lo dispuesto en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22, la oferta será rechazada y se remitirán los antecedentes a la DNCP para los fines pertinentes.

Metodo de Evaluación

Basado únicamente en precio

Análisis de precios ofertados

La evaluación de ofertas con el criterio basado únicamente en precio, luego de haber realizado la corrección de errores aritméticos y de ordenar las ofertas presentadas de menor a mayor, el Comité de Evaluación procederá a solicitar a los oferentes una explicación detallada de la composición del precio ofertado de cada ítem, rubro o partida adjudicable, conforme al siguiente parámetro:

- a. En contrataciones en general: cuando la diferencia entre el precio ofertado y el precio referencial sea superior al 25% para ofertas por debajo del precio referencial y del 15% para ofertas que se encuentren por encima del referencial establecido por la convocante y difundido con el llamado a contratación.

Si el oferente no respondiese la solicitud, o la respuesta no sea suficiente para justificar el precio ofertado del bien o servicio, el precio será declarado inaceptable y la oferta rechazada.

El análisis de los precios, con esta metodología, será aplicado a cada ítem, rubro o partida que componga la oferta y en cada caso deberá ser debidamente fundada la decisión adoptada por la Convocante en el ejercicio de su facultad discrecional.

Para la evaluación de ofertas basada en la multiplicidad de criterios, en cuanto al análisis del precio se podrá considerar el parámetro dispuesto en el presente apartado.

Composición de Precios

La estructura mínima del desglose de composición de los precios, será:

Ítem	Descripción del Bien	Precio costo con el proveedor	Impuestos	Traslado	Gastos varios	Utilidad	Precio Unitario (Iva incluido)
------	----------------------	-------------------------------	-----------	----------	---------------	----------	--------------------------------

El oferente podrá presentar junto con su oferta el desglose de composición de precios, cuando su oferta se encuentre fuera de los parámetros

establecidos en la cláusula anterior.

Margen de preferencia en procedimientos de contratación de carácter internacional

En los procedimientos de contratación de carácter internacional, las convocantes otorgarán el beneficio de margen de preferencia del 10% (diez por ciento), a las ofertas que incorporen:

1. El empleo de los recursos humanos del país.
2. La adquisición y locación de bienes producidos en la República del Paraguay.

Para el otorgamiento del beneficio, los Oferentes deberán acreditar como mínimo el porcentaje de contenido nacional establecido en la reglamentación vigente en la materia.

Requisitos documentales para evaluación de las condiciones de participación.

1. Formulario de Oferta (*)

[El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente.

En caso de que se emplee el módulo de oferta electrónica se considerará que el listado de ítems forma parte del formulario de oferta electrónica, y deberá sujetarse en todo lo demás a la reglamentación vigente.]

2. Garantía de Mantenimiento de Oferta (*)

La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma establecida en el SICP.

3. Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social (**)
4. Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar. (**)
5. Certificado de Cumplimiento Tributario. (**)
6. Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento del oferente. (**)
7. Declaración Jurada de "Declaración de Personas", de conformidad con el formulario estándar - Sección Formularios (**)
8. Documentos legales .Oferentes.

8.1. Personas Físicas.

- a. Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta. (*)
- b. Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC (*)
- c. En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el poder esté inscripto en el Registro de Poderes. (*)

8.2. Personas Jurídicas.

1. Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. (*)
2. Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes. (*)
3. Fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la sociedad. (*)
- d. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el

Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. (*)

8.3. Oferentes en Consorcio.

- a. Cada integrante del consorcio que sea una persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales especificados en el apartado Oferentes Individuales. Personas Físicas. Cada integrante del consorcio que sea una persona jurídica domiciliada en Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales Personas Jurídicas. (*)
- b. Original o fotocopia del consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el consorcio por escritura pública en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato. Las formalidades de los acuerdos de intención y de los consorcios serán determinadas por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP). (*)
- c. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en (*):
 - i. Un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o
 - ii. Los documentos societarios de cada miembro del consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.
- d. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al consorcio, cuando se haya formalizado el consorcio. Estos documentos pueden consistir en (*):
 - i. Un poder suficiente otorgado por escritura pública por la Empresa Líder del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o
 - ii. Los documentos societarios de la Empresa Líder, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.

En caso de que los procedimientos no sean por el módulo de oferta electrónica, el oferente deberá presentar el Formulario de Oferta y la Planilla de precio, para los casos en que se utilice el Módulo de Oferta Electrónica los datos se deberán cargar en el Formulario de oferta electrónica de conformidad a la normativa vigente.

Los documentos indicados con asterisco (*) son considerados documentos sustanciales a ser presentados con la oferta de conformidad al Decreto Reglamentario.

Los documentos indicados con doble asterisco (**) deberán estar vigentes a la fecha y hora tope de presentación de ofertas.

Capacidad Financiera

Con el objetivo de calificar la situación financiera del oferente, se considerarán los siguientes índices:

a) Para contribuyentes de IRE GENERAL.

Deberán cumplir con el siguiente parámetro:

a. Ratio de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente

Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los 2 (dos) años (2021 y 2022)

b. Endeudamiento: pasivo total / activo total

No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los 2 (dos) años (2021 y 2022)

c. Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital.

El promedio en los 2 (dos) años (2021 y 2022), no deberá ser negativo.

b) Para contribuyentes de IRE SIMPLE

Deberán cumplir el siguiente parámetro:

Eficiencia: (Ingreso/Egreso).

Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, de los 2 (dos) años (2021 y 2022)

c) Para contribuyentes de IRE RE SIMPLE

Deberán cumplir el siguiente parámetro:

Eficiencia: (Ingreso/Egreso).

Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, de los 2 (dos) años (2021 y 2022)

- c) Para contribuyentes de IRP
Deberán cumplir el siguiente parámetro:
Eficiencia: (Ingreso/Egreso).
Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, de los 2 (dos) años (2021 y 2022)
- d) Para contribuyentes de exclusivamente IVA General**
Deberá cumplir el siguiente parámetro:
Eficiencia: (Ingreso/Egreso).
Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, de los 2 (dos) años (2021 y 2022)

Requisitos documentales para la evaluación de la capacidad financiera

Para evaluar el presente criterio, el oferente deberá presentar las siguientes documentaciones:

a	Balance General, Estado de Resultados y Formulario 500, de los años (2021 y 2022) para contribuyente de IRE GENERAL
b	Formulario 501 de los años (2021 y 2022) para contribuyentes del IRE SIMPLE
c	Formulario 502 de los años (2021 y 2022) para contribuyentes del IRE RE SIMPLE
d	Formulario 515 de los (2021 y 2022) años para contribuyentes de IRP
c	Formulario 120 de los 2 (dos) años (2021 y 2022), para contribuyentes sólo del IVA General

Experiencia requerida

Con el objetivo de calificar la experiencia del oferente, se considerarán los siguientes índices:

Demostrar la experiencia en Herramientas menores y/o Accesorios con facturaciones de venta, contratos y/o recepciones finales u otros documentos, por un monto equivalente al 50 % como mínimo del monto total ofertado en el presente procedimiento de contratación, de los: 3 últimos años. Las sumatorias de las facturaciones deben alcanzar el porcentaje indicado, no será necesaria la presentación del porcentaje del monto establecido por cada año. (2021, 2022 y 2023)

Requisitos documentales para la evaluación de la experiencia

1. Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida.

Capacidad Técnica

El oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de capacidad técnica:

Contar con equipos de transporte (camión de carga) para la provisión solicitada en el tiempo, en forma y conforme a las especificaciones técnicas, en caso de ser adjudicado

Requisitos documentales para evaluar el criterio de capacidad técnica

Los siguientes documentos serán los considerados para la evaluación del presente criterio:

Declaración Jurada de contar con equipos de transporte (camión de carga) para la provisión solicitada en el tiempo, en forma y conforme a las especificaciones técnicas, en caso de ser adjudicado

Aclaración de las ofertas

Con el objeto de realizar la revisión, evaluación, comparación y posterior calificación de ofertas, el Comité de Evaluación podrá solicitar a los oferentes, aclaraciones respecto de sus ofertas, dichas solicitudes y las respuestas de los oferentes se realizarán por escrito.

A los efectos de confirmar la información o documentación suministrada por el oferente, el Comité de Evaluación, podrá solicitar aclaraciones a cualquier fuente pública o privada de información.

Las aclaraciones de los oferentes que no sean en respuesta a aquellas solicitadas por la convocante, no serán consideradas.

No se solicitará, ofrecerá, ni permitirá ninguna modificación a los precios ni a la sustancia de la oferta, excepto para confirmar la corrección de errores aritméticos.

Disconformidad, errores y omisiones

Siempre y cuando una oferta se ajuste sustancialmente a las bases de la contratación, el Comité de Evaluación, requerirá que cualquier disconformidad u omisión que no constituya una desviación significativa, sea subsanada en cuanto a la información o documentación que permita al Comité de Evaluación realizar la calificación de la oferta.

A tal efecto, el Comité de Evaluación emplazará por escrito al oferente a que presente la información o documentación necesaria, dentro de un plazo razonable no menor a un día hábil, bajo apercibimiento de rechazo de la oferta. El Comité de Evaluación podrá reiterar el pedido cuando la respuesta no resulte satisfactoria, toda vez que no se viole el principio de igualdad.

Con la condición de que la oferta cumpla sustancialmente con los Documentos de la Licitación, la convocante corregirá errores aritméticos de la siguiente manera y notificará al oferente para su aceptación:

- a) Si hay una discrepancia entre un precio unitario y el precio total obtenido al multiplicar ese precio unitario por las cantidades correspondientes, prevalecerá el precio unitario y el precio total será corregido.
- b) Si hay un error en un total que corresponde a la suma o resta de subtotales, los subtotales prevalecerán y se corregirá el total.
- c) En caso que el oferente haya cotizado su precio en guaraníes con décimos y céntimos la convocante procederá a realizar el

redondeo hacia abajo.

Si hay una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras a menos que la cantidad expresada en palabras corresponda a un error aritmético, en cuyo caso prevalecerán las cantidades en cifras de conformidad con los párrafos (a) y (b) mencionados.

Criterios de desempate de ofertas

En caso de que existan dos o más oferentes solventes que cumplan con todos los requisitos establecidos en el pliego de bases y condiciones del procedimiento de contratación, igualen en precio y sean sus ofertas las más bajas, el comité de evaluación determinará cuál de ellas es la mejor calificada para ejecutar el contrato utilizando los criterios dispuestos para el efecto por la DNCP en la reglamentación pertinente.

Criterios de Adjudicación

De acuerdo con el mercado, el objeto del contrato y el ciclo de vida del bien o servicio, podrá usarse uno o la combinación de varios criterios, previstos en el artículo 52 de la Ley N° 7021/22 “De Suministro y Contrataciones Públicas”.

La adjudicación de la oferta solo podrá fundamentarse en la evaluación de los criterios señalados en los documentos del procedimiento de contratación.

En los procedimientos de contratación en los cuales se aplique la combinación de criterios, la evaluación de las ofertas se llevará a cabo con base a la metodología, criterios y parámetros establecidos en los pliegos de bases y condiciones que permitan establecer cuál es aquella que ofrece mayor valor por dinero.

En los demás casos, la convocante adjudicará el contrato al oferente cuya oferta haya sido evaluada como la más baja y cumpla sustancialmente con los requisitos de las bases y condiciones, siempre y cuando la convocante determine que el oferente está calificado para ejecutar el contrato satisfactoriamente.

1. La adjudicación en los procedimientos de contratación en los cuales se aplique el atributo de contrato abierto, se efectuará por las cantidades o montos máximos solicitados en el procedimiento de contratación, sin que ello implique obligación de la convocante de requerir la provisión de esa cantidad o monto durante de la vigencia del contrato, obligándose sí respecto de las cantidades o montos mínimos establecidos.

2. En caso de que la convocante no haya adquirido la cantidad o monto mínimo establecido, deberá consultar al proveedor si desea ampliarlo para el siguiente ejercicio fiscal, hasta cumplir el mínimo.

3. Al momento de adjudicar el contrato, la convocante se reserva el derecho a disminuir la cantidad de Bienes y/o Servicios requeridos, por razones de disponibilidad presupuestaria u otras razones debidamente justificadas. Estas variaciones no podrán alterar los precios unitarios u otros términos y condiciones de la oferta y de los documentos de la licitación.

En aquellos procedimientos de contratación en los cuales se aplique el atributo de contrato abierto, cuando la Convocante deba disminuir cantidades o montos a ser adjudicados, no podrá modificar el monto o las cantidades mínimas establecidas en las bases de la contratación.

Notificaciones

Cuando la convocante opte por notificar la adjudicación a través del SICP, la notificación de la misma será realizada de manera automática, a los correos declarados en el Registro de Proveedores del Estado de los oferentes presentados. A efectos de la notificación oficial, solo serán considerados tales correos electrónicos. La notificación comprenderá la Resolución de la adjudicación, el informe de evaluación.

En sustitución de la notificación a través del SICP, las Convocantes podrán dar a conocer la adjudicación por medios físicos o electrónicos a cada uno de los oferentes, acompañados de la copia íntegra de la resolución de adjudicación y del informe de evaluación, de conformidad al artículo 62 del Decreto.

La no entrega del informe en ocasión de la notificación, suspende el plazo para formular protestas hasta tanto la convocante haga entrega de dicha copia al oferente solicitante.

3. En caso de la convocante opte por la notificación física a los oferentes participantes, deberá realizarse únicamente con el acuse de recibo y en el mismo con expresa mención de haber recibido el informe de evaluación y la resolución de adjudicación.

4. Las cancelaciones o declaraciones desiertas deberán ser notificadas a todos los oferentes, según el procedimiento indicado precedentemente.

5. Las notificaciones realizadas en virtud al contrato, deberán ser por escrito y dirigirse a la dirección indicada en el contrato.

Audiencia Informativa

Una vez notificado el resultado del proceso, el oferente tendrá la facultad de solicitar una audiencia a fin de que la convocante explique los fundamentos que motivan su decisión.

La solicitud de audiencia informativa no suspenderá ni interrumpirá el plazo para la interposición de protestas.

El procedimiento de realización de la misma deberá ajustarse a las reglamentaciones vigentes para el efecto.

SUMINISTROS REQUERIDOS - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Esta sección constituye el detalle de los bienes con sus respectivas especificaciones técnicas - EETT, de manera clara y precisa para que el oferente elabore su oferta. Salvo aquellas EETT de productos ya determinados por plantillas aprobadas por la DNCP.

Suministros y Especificaciones técnicas

Esta sección constituye el detalle de los bienes y/o servicios con sus respectivas especificaciones técnicas - EETT, de manera clara y precisa para que el oferente elabore su oferta. Salvo aquellas EETT de productos ya determinados por plantillas aprobadas por la DNCP.

El Suministro deberá incluir todos aquellos ítems que no hubiesen sido expresamente indicados en la presente sección, pero que pueda inferirse razonablemente que son necesarios para satisfacer el requisito de suministro indicado, por lo tanto, dichos bienes y servicios serán suministrados por el Proveedor como si hubiesen sido expresamente mencionados, salvo disposición contraria en el Contrato.

Los bienes y servicios suministrados deberán ajustarse a las especificaciones técnicas y las normas estipuladas en este apartado. En caso de que no se haga referencia a una norma aplicable, la norma será aquella que resulte equivalente o superior a las normas oficiales de la República del Paraguay. Cualquier cambio de dichos códigos o normas durante la ejecución del contrato se aplicará solamente con la aprobación de la contratante y dicho cambio se registrará de conformidad a la cláusula de adendas y cambios.

El Proveedor tendrá derecho a rehusar responsabilidad por cualquier diseño, dato, plano, especificación u otro documento, o por cualquier modificación proporcionada o diseñada por o en nombre de la Contratante, mediante notificación a la misma de dicho rechazo.

Identificación de la unidad solicitante y justificaciones

En este apartado la convocante deberá indicar los siguientes datos:

- **Ing. Edoard Schaffrath**, Intendente Municipal de Naranjal, ha realizado pedido verbal para llevar a cabo el presente proceso.
 - Justificación del llamado:
El presente llamado se realiza a fin de necesidad de contar de los bienes para mantenimientos y reparaciones menores de mobiliarios, puertas, artefactos eléctricos, equipos de limpieza, maquinarias y otros equipos conforme a las necesidades de la institución.
 - Justificación de la planificación:
El presente proceso corresponde a una planificación de carácter temporal.
 - Especificaciones técnicas establecidas:
Las especificaciones técnicas fueron elaboradas conforme a los bienes requeridos.

Especificaciones técnicas - CPS

Los productos y/o servicios a ser requeridos cuentan con las siguientes especificaciones técnicas:

Ítem	Descripción	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad Mínima	Cantidad Máxima
1	Abrazadera 009-013=3/8-1/2	Unidad	Unidad	5	10
2	Abrazadera 012-016=3/8 - 5/8 812404	Unidad	Unidad	5	10
3	Abrazadera 013-019=1/2-3/4	Unidad	Unidad	5	10
4	Abrazadera Inox B09 40x60 Banda Estampada 09mm	Unidad	Unidad	5	10
5	Abrazadera Inox B12 50x70 Banda Estampada 12mm	Unidad	Unidad	5	10
6	Abrazadera Plastica 15cm X 3.6mm Negro	Unidad	Unidad	5	10
7	Abrazadera Plastica 25cm X 4.8mm Negro	Unidad	Unidad	250	500
8	Abrazadera Plastica 30cm X 4.8mm Blanco	Unidad	Unidad	2500	5000
9	Abrazadera Plastica 30cm X 4.8mm Negro	Unidad	Unidad	1500	2500
10	Abrazadera Plastica 35cm X 4.8mm Negro	Unidad	Unidad	100	200
11	Abrazadera Plastica 40cm X 4.8mm Negro	Unidad	Unidad	100	200
12	Abrazadera Reforzada 038-051=1.1/4-2"	Unidad	Unidad	5	10
13	Adaptador 20 X 1/2 Soldable G07000	Unidad	Unidad	5	10
14	Alambre Cocido 1.25mm Construcción 10x1	Unidad	Unidad	5	10
15	Alambre Solda Mig 0.8mm 5kg	Unidad	Unidad	2	3

16	Alemite 10 X 180	Unidad	Unidad	10	20
17	Anillo Jd Elastico I-90 Or	Unidad	Unidad	5	10
18	Anillo Ori 219 011593 Jacto 00222-4 0.002224	Unidad	Unidad	5	10
19	Anillo Ori 324 Oring Yp202324	Unidad	Unidad	5	10
20	Arandela Chapista Ach 1/2	Unidad	Unidad	25	50
21	Arandela Plana Alg 1" 603811	Unidad	Unidad	5	10
22	Arandela Plana Alg 5/16 (8.2-20.5- 1.2)903575	Unidad	Unidad	100	200
23	Arandela Plana Alr 1/2 818112/325076	Unidad	Unidad	15	30
24	Arandela Plana Alr 3/4 20.4 Mm 818153	Unidad	Unidad	15	30
25	Arandela Plana Alr 5/16 881276/013433	Unidad	Unidad	15	30
26	Arandela Plana Alr 5/16 881276/013433	Unidad	Unidad	10	20
27	Arandela Plana Alr 5/8 =15140010/0503010025	Unidad	Unidad	15	30
28	Arandela Presion Apg 1 0503010012	Unidad	Unidad	15	30
29	Arandela Presion Apg 3/16	Unidad	Unidad	15	30
30	Arandela Presion Apg 5/8 764b48142/0503010027	Unidad	Unidad	15	30
31	Arandela Ved 10-14-1.25 759365/112620 Aluminio/Cob	Unidad	Unidad	15	30
32	Argolla Grillete 1.1/4-32mm 3.2t C/Bulon P/Cadena	Unidad	Unidad	5	10
33	Aterrajador Aar 12x2 5.5x50	Unidad	Unidad	6	12
34	Azada Albañil	Unidad	Unidad	5	10

35	Balde Albanil 8l Reforzado C/Mango	Unidad	Unidad	5	10
36	Balde Albanil 8lt Plastico Negro	Unidad	Unidad	5	10
37	Bolsa Semilla 60 X 98 Blanca	Unidad	Unidad	30	60
38	Bomba Agua Periferica 1/2 Hp	Unidad	Unidad	1	2
39	Boya 1/2 Valvula Bronze Flotador Plastico	Unidad	Unidad	3	5
40	Brazo Mf Direccion 275 Central C/ Furo Superior	Unidad	Unidad	5	10
41	Brochas Pintor 4800 190x76mm Max	Unidad	Unidad	3	5
42	Buje Reduccion 40 X 20 Larga Soldable	Unidad	Unidad	3	5
43	Bujia Bcpr5ey 9005433	Unidad	Unidad	3	5
44	Bulon Acero 8.8 Bma 10-1.50x120	Unidad	Unidad	15	30
45	Bulon Acero 8.8 Bma 10-1.50x35 936146	Unidad	Unidad	15	30
46	Bulon Acero 8.8 Bma 10-1.50x45	Unidad	Unidad	15	30
47	Bulon Acero 8.8 Bma 10-1.50x75	Unidad	Unidad	15	30
48	Bulon Acero 8.8 Bma 10-1.50x80	Unidad	Unidad	15	30
49	Bulon Acero 8.8 Bma 12-1.75x30 Vt-80296000	Unidad	Unidad	15	30
50	Bulon Acero 8.8 Bma 12-1.75x80	Unidad	Unidad	15	30
51	Bulon Acero 8.8 Bma 14-2.00x80	Unidad	Unidad	15	30
52	Bulon Acero 8.8 Bma 16-2.00x60	Unidad	Unidad	15	30

53	Bulon Acero 8.8 Bma 16-2.00x70 880009312561	Unidad	Unidad	15	30
54	Bulon Acero 8.8 Bma 18-2.50x80	Unidad	Unidad	15	30
55	Bulon Acero 8.8 Bma 24-3.00x200	Unidad	Unidad	8	15
56	Bulon Acero 8.8 Bma 6-1.00x25 103978/390903	Unidad	Unidad	15	30
57	Bulon Acero 8.8 Bma 6-1.00x35	Unidad	Unidad	15	30
58	Bulon Acero 8.8 Bma 8-1.25x30 135038/810705	Unidad	Unidad	15	30
59	Bulon Acero 8.8 Bma 8-1.25x30 135038/810705	Unidad	Unidad	15	30
60	Bulon Acero 8.8 Bma 8-1.25x35	Unidad	Unidad	15	30
61	Bulon Acero 8.8 Bma 8-1.25x45	Unidad	Unidad	15	30
62	Bulon Acero 8.8 Bmb 16-1.50x90	Unidad	Unidad	15	30
63	Bulon Acero 8.8 Bnc 1/2-13x8"	Unidad	Unidad	15	30
64	Bulon Acero 8.8 Bnc 1/4-20x1 1/4"	Unidad	Unidad	15	30
65	Bulon Acero 8.8 Bnc 5/8-11x1.1/2" 0511016156	Unidad	Unidad	15	30
66	Bulon Allen Ama 5-0.80x16 Cab.Cilindrica	Unidad	Unidad	15	30
67	Bulon Allen Ama 5-0.80x20 Cab.Cilindrica	Unidad	Unidad	15	30
68	Bulon Allen Ama 5-0.80x70 Cab.Cilindrica	Unidad	Unidad	15	30
69	Bulon Allen Ama 8-1.25x16	Unidad	Unidad	15	30
70	Bulon Cnh Fijar Contra Peso Rda.Tz. 5/6/7610 16x75	Unidad	Unidad	15	30

71	Bulon Copa 8.8 8x90	Unidad	Unidad	75	150
72	Bulon Jd 8-1.25 X 82 Ma Rosca Complet. Or	Unidad	Unidad	15	30
73	Bulon Para Madera Bmw 1/2x8"	Unidad	Unidad	15	30
74	Bulon Tatu 0511047752 Rozadera	Unidad	Unidad	8	15
75	Bulon Tatu Rozadera Mod.Viejo 1f.C/Buje 0501010033	Unidad	Unidad	15	30
76	Cable Acero 3/4 - 19mm	Unidad	Unidad	15	30
77	Cadena Acero 1/2 12,5mm	Unidad	Unidad	5	10
78	Caja 3 Modulo Externa Blanco	Unidad	Unidad	3	5
79	Caja 3 Modulo Externa Marfil	Unidad	Unidad	3	5
80	Caja Herramienta Metal Tipo Baul 01 35cm	Unidad	Unidad	3	5
81	Caja Herramienta Plastica 13" T	Unidad	Unidad	3	5
82	Calibrador 160 Libras Ws-176 Schweers Niquelado	Unidad	Unidad	3	5
83	Capacitor Ventilador 3.5uf C/Cable	Unidad	Unidad	5	10
84	Capuchon Bujia moto Ld005p #90714371	Unidad	Unidad	3	5
85	Carpa Leve 3 X 6 Verde	Unidad	Unidad	3	5
86	Carpa Leve 4 X 5 Naranja	Unidad	Unidad	3	5
87	Carpa Leve 4 X 7 Azul	Unidad	Unidad	3	5
88	Carpa Leve 6 X 8 Naranja	Unidad	Unidad	3	5
89	Carpa Negra 08 Mt X 200 Micras	Unidad	Unidad	500	1000

90	Casco Moto R8 Air Color Sortidos	Unidad	Unidad	3	5
91	Chaleco Reflectivo 60g Naranja Xl	Unidad	Unidad	5	10
92	Cilindro Cerradura C400 Puerta Alianca	Unidad	Unidad	5	10
93	Cilindro Cerradura Cromado 31179	Unidad	Unidad	3	5
94	Cilindro Jd Gas Or	Unidad	Unidad	1	2
95	Cinta Adesiva Racing Rojo 5cm X 18mt Duct Tape 3m	Unidad	Unidad	3	5
96	Cinta Aisladora 10mt Negra	Unidad	Unidad	25	50
97	Cinta Aisladora 20mt Negra	Unidad	Unidad	25	50
98	Cinta Catraca Guinche Manual 2.5t 6mtx50mm	Unidad	Unidad	5	10
99	Cinta Catraca Guinche Manual 5t 8mtx50mm	Unidad	Unidad	5	10
100	Cinta Crepe 36x50 Empapelar 3m	Unidad	Unidad	5	10
101	Cinta Doble Face 12mm X 20mts Bagea 3m/	Unidad	Unidad	5	10
102	Cinta Doble Face 19mm X 1.5mts	Unidad	Unidad	5	10
103	Cinta Doble Face Vhb 19mm X 05mts Transparente 3m	Unidad	Unidad	5	10
104	Cinta Metrica 008mts-25mm	Unidad	Unidad	3	5
105	Cinta Metrica 5 Mts 41166/305	Unidad	Unidad	3	5
106	Cinta Teflon 3/4 X 50 Mt	Unidad	Unidad	3	5
107	Cinta Zebrada Amarillo/Negro 200 Mts	Unidad	Unidad	5	10
108	Clavo 17 X 21	Unidad	Unidad	3	5

109	Clavo 17 X 27	Unidad	Unidad	8	15
110	Conector Dentado 10/95mm C/Aislamiento	Unidad	Unidad	6	12
111	Conector Dentado 35/120mm C/Aislamiento	Unidad	Unidad	5	10
112	Correa 13 X 1188	Unidad	Unidad	3	5
113	Correa 13x950	Unidad	Unidad	3	5
114	Correa C 51 Lisa Sa00301-102108 Continental	Unidad	Unidad	6	12
115	Correa Jd Corta Pasto D170 La150 La175 E180 Or	Unidad	Unidad	5	10
116	Cruceta 30.17-106.30 Cz210-261940	Unidad	Unidad	3	6
117	Cruceta 38.00-97.10 Trava Intern.Cz227	Unidad	Unidad	3	5
118	Cuchara Albanil 8" Mango	Unidad	Unidad	3	5
119	Delantal Cuero Normal 90 X 60cm Común	Unidad	Unidad	3	5
120	Destornillador Plano 3-125 1/8x5	Unidad	Unidad	10	20
121	Destornillador Plano 6-100 1/4x4	Unidad	Unidad	3	5
122	Disco 45cm C/Borde	Unidad	Unidad	3	5
123	Disco Corte Diaman.7" 180mm Seco	Unidad	Unidad	3	5
124	Disco Corte Metal 7" 180x1.6x22mm	Unidad	Unidad	5	10
125	Disco Corte Metal 7" 180x3.0x22mm Acero	Unidad	Unidad	5	10
126	Disco Rebolo Piedra Chanfrada 8x1/2- A46	Unidad	Unidad	5	10

127	Disco Sierra Circular Widea 180mm 7.1/2 60d	Unidad	Unidad	5	10
128	Eletronic.Husq.61 Bobi.Ence.503 62 02 02	Unidad	Unidad	5	10
129	Escalera Encostar Común Aluminio 10 Peldanos	Unidad	Unidad	2	3
130	Escova Jardin 820mm 30d Negra C/Mango	Unidad	Unidad	10	20
131	Estopa Trapo Colorido 1* Limpieza Pano De Kg	Unidad	Unidad	25	50
132	Gancho Ojal Fijo 3.0 Ton Cable Acero Chino	Unidad	Unidad	6	12
133	Gancho Ojal Fijo 5.0 Ton Cable Acero	Unidad	Unidad	2	3
134	Grampadora Manual	Unidad	Unidad	2	3
135	Grampo Presilladora 106/6	Unidad	Unidad	5	10
136	Grampo Presilladora 106/8	Unidad	Unidad	5	10
137	Guante Cuero Vaqueta Corto Amarillo Nacional	Unidad	Unidad	8	15
138	Guante Cuero Vaqueta Largo Amarillo Nacional	Unidad	Unidad	8	15
139	Hoja Sierra Hierro Flex 18d Roj/Blanc	Unidad	Unidad	5	10
140	Jgo Cilindro moto150 Std Gl/Dakar Negro	Unidad	Unidad	3	5
141	Jgo Jd Cilindro Hidraulico Or	Unidad	Unidad	3	5
142	Jgo Jd Cilindro Hidraulico Or	Unidad	Unidad	3	5
143	Jgo Jd Mantenimiento Tractor E160 S160 S170 Or	Unidad	Unidad	3	5

144	Jgo Pinches Techo/Puerta Coches 100pzs	Unidad	Unidad	3	5
145	Jgo Porta Accesorio 5pz Lujo Brasil	Unidad	Unidad	2	3
146	Jgo Remendo Cubierta S/Cam.Metal C/Sop. Msa	Unidad	Unidad	5	10
147	Jgo.Anillo Oring Milimetrico 225pz	Unidad	Unidad	3	5
148	Jgo.Chaveta Cupilla 555pz	Unidad	Unidad	3	5
149	Jgo.Cuchillo Jd Corta Cesped 54" D-170 E-180 Or	Unidad	Unidad	1	2
150	Jgo.Llave Allen 9pza 1.5 A 10	Unidad	Unidad	3	5
151	Jgo.Llave Trafir 9pz 10-45 Tipo L Torx	Unidad	Unidad	3	5
152	Junta moto Juego Cilindro 200cc S/Balaneador	Unidad	Unidad	3	5
153	Lente Seguridad Transparente Antiempañante 3m	Unidad	Unidad	10	20
154	Lente Seguridad Transparente Comun	Unidad	Unidad	25	50
155	Lente Seguridad Transparente L-Lijera	Unidad	Unidad	25	50
156	Lija Agua En Hoja N-120 231q-P120 Norton/3m	Unidad	Unidad	10	20
157	Lima Redonda 4.8=3/16" X 8" Motosierra	Unidad	Unidad	5	10
158	Linterna Recargable 1led 1w	Unidad	Unidad	5	10
159	Llave Combinada 12mm 002507	Unidad	Unidad	3	5
160	Llave Combinada 13mm 002508	Unidad	Unidad	3	5
161	Llave Combinada 34mm 002541	Unidad	Unidad	3	5

162	Llave Francesa 380mm=15" 028315	Unidad	Unidad	2	3
163	Llave L 08mm 025000	Unidad	Unidad	3	5
164	Llave Paso 1/2 Vuelta 20mm Soldable Compacta	Unidad	Unidad	3	5
165	Llave Universal Torx y Bujia	Unidad	Unidad	10	20
166	Llave Tm Mon. 16 Amp Din Blanco 6000k	Unidad	Unidad	3	5
167	Llave Tm Mon. 25 Amp Blanco Din	Unidad	Unidad	3	5
168	Llave Tm Mon. 32 Amp Din Blanco 6000k	Unidad	Unidad	3	5
169	Mancal Arrastra 1 5/8 X 243mm Grasa 3680102933	Unidad	Unidad	3	5
170	Mango Lima Plastico N-02	Unidad	Unidad	3	5
171	Mango Madera Escova C/Rosca Inventos	Unidad	Unidad	10	20
172	Manguera 1 = 4 Tela 6000lbs	Unidad	Unidad	3	6
173	Manguera 1/2 = 2 Tela R2at 4000 Lbs	Unidad	Unidad	3	5
174	Manguera 3/4=4t Telas Alta Presion 6000	Unidad	Unidad	3	5
175	Manguera 3/8 = 6 C 2 At = 02 Telas 4800-Lbs	Unidad	Unidad	3	6
176	Manguera 5/8 = 10 C 2 At = 02 Tela 3625 Lbs	Unidad		3	5
177	Manguera Jardín 1/2 Tranzada Naranja	Metros	Unidad	20	40
178	Membrana Asfáltica Rollo 10cm X 10/25mt	Metros	Unidad	30	60

179	Membrana Asfáltica Rollo 15cm X 10/25mt	Metros	Unidad	20	40
180	Mmd Onzas Colorante "B" Negro Multicolor	Unidad	Unidad	40	80
181	Mmd Onzas Colorante "F" Rojo Oxi Multicolor	Unidad	Unidad	20	40
182	Mmd Onzas Colorante "M" Rojo Multicolor	Unidad	Unidad	20	40
183	Mmd Onzas Colorante "V" Violeta Multicolor	Unidad	Unidad	20	40
184	Mmd Onzas Colorante "W" Blanco Multicolor	Unidad	Unidad	25	50
185	Mmd Onzas Colorante "Z" Amarillo	Unidad	Unidad	6	12
186	Mosqueton Carabinero 10 X 100mm	Unidad	Unidad	20	40
187	Pala Recta C/Mango Pequeña	Unidad	Unidad	3	5
188	Pedal Arranque Corto Moto Carga	Unidad	Unidad	3	5
189	Pinza Anillo Externo Recto 029250	Unidad	Unidad	3	5
190	Pinza Universal 6" Niquelada	Unidad	Unidad	3	5
191	Pinza Universal 7" 41001/107	Unidad	Unidad	8	15
192	Piola Ceda Blanco 04.00mm	Unidad	Unidad	3	5
193	Pistola Neumatica Impacto 1/2 850nm 90psi 8pz Msa	Unidad	Unidad	3	5
194	Pivo Vt 25.4 Mm Mf 3176321/4472352 162 Cq27251	Unidad	Unidad	3	5
195	Prensa Cabo 7/8	Unidad	Unidad	4	8
196	Pulverizador Manual 20lt Pjh20 Mochila	Unidad	Unidad	2	3

197	Removedor Pastoso 0.9 Lt	Unidad	Unidad	5	10
198	Reparo Jacto Piston Pulv.20 Lt Cuero (Par)	Unidad	Unidad	3	5
199	Rotula Ge40do 40-68-28 Skf	Unidad	Unidad	5	10
200	Ruleman Kur 25,40-57,15-19,43 84548-10 Or	Unidad	Unidad	5	10
201	Ruleman Kur 35-72-18,25 30207 N	Unidad	Unidad	3	5
202	Ruleman Kur 40-80-19,75 30208	Unidad	Unidad	5	10
203	Ruleman Kur 50-90-21,75 30210 Mf=3475585	Unidad	Unidad	3	5
204	Ruleman Kur 50-90-24,75 32210-Skf Dq04345/La5115	Unidad	Unidad	3	5
205	Saca Polea 8565 3 Garras N-2 040020	Unidad	Unidad	3	5
206	Saca Polea 8565 3 Garras N-3 040040	Unidad	Unidad	3	5
207	Sifon 40 Multiuso Simple Universal	Unidad	Unidad	5	10
208	Silicona Junta Gris 50g	Unidad	Unidad	5	10
209	Silicona Poliuretano Parabrisa 08693 Sellador 3m	Unidad	Unidad	5	10
210	Soplete Pintura Gravedad Mod.6.8pcm/40lbs	Unidad	Unidad	1	2
211	Soplete Pistola Aire Limpieza 10cm	Unidad	Unidad	3	5
212	Tensor Cadena 7/8 Biehl 22	Unidad	Unidad	3	5
213	Terminal Batería Cobre Negativo	Unidad	Unidad	5	10
214	Terminal Batería Cobre Negativo	Unidad	Unidad	5	10
215	Terminal Batería Cobre Positivo	Unidad	Unidad	5	10

216	Thinner Disoflex 5lts	Unidad	Unidad	5	10
217	Tirafondo Tir 5/16x2"=50mm	Unidad	Unidad	5	10
218	Tirafondo Tir 5/16x3"=75mm	Unidad	Unidad	8	15
219	Tuerca Tsc 5/8-11	Unidad	Unidad	10	20
220	Unión 200 Desagüe	Unidad	Unidad	5	10

El propósito de la Especificaciones Técnicas (EETT), es el de definir las características técnicas de los bienes que la convocante requiere. La convocante preparará las EETT detalladas teniendo en cuenta que:

- Las EETT constituyen los puntos de referencia contra los cuales la convocante podrá verificar el cumplimiento técnico de las ofertas y posteriormente evaluarlas. Por lo tanto, unas EETT bien definidas facilitarán a los oferentes la preparación de ofertas que se ajusten a los documentos de licitación, y a la convocante el examen, evaluación y comparación de las ofertas.
- En las EETT se deberá estipular que todos los bienes o materiales que se incorporen en los bienes deberán ser nuevos, sin uso y del modelo más reciente o actual, y que contendrán todos los perfeccionamientos recientes en materia de diseño y materiales, a menos que en el contrato se disponga otra cosa.
- En las EETT se utilizarán las mejores prácticas. Ejemplos de especificaciones de adquisiciones similares satisfactorias en el mismo sector podrán proporcionar bases concretas para redactar las EETT.
- Las EETT deberán ser lo suficientemente amplias para evitar restricciones relativas a manufactura, materiales, y equipo generalmente utilizados en la fabricación de bienes similares.
- Las normas de calidad del equipo, materiales y manufactura especificadas en los Documentos de Licitación no deberán ser restrictivas. Siempre que sea posible deberán especificarse normas de calidad internacionales. Se deberán evitar referencias a marcas, números de catálogos u otros detalles que limiten los materiales o artículos a un fabricante en particular. Cuando sean inevitables dichas descripciones, siempre deberá estar seguida de expresiones tales como "o sustancialmente equivalente" u "o por lo menos equivalente". Cuando en las ET se haga referencia a otras normas o códigos de práctica particulares, éstos solo serán aceptables si a continuación de los mismos se agrega un enunciado indicando otras normas emitidas por autoridades reconocidas que aseguren que la calidad sea por lo menos sustancialmente igual.
- Asimismo, respecto de los tipos conocidos de materiales, artefactos o equipos, cuando únicamente puedan ser caracterizados total o parcialmente mediante nomenclatura, simbología, signos distintivos no universales o marcas, únicamente se hará a manera de referencia, procurando que la alusión se adecue a estándares internacionales comúnmente aceptados.
- Las EETT deberán describir detalladamente los siguientes requisitos con respecto a por lo menos lo siguiente:
 - (a) Normas de calidad de los materiales y manufactura para la producción y fabricación de los bienes.
 - (b) Lista detallada de las pruebas requeridas (tipo y número).
 - (c) Otro trabajo adicional y/o servicios requeridos para lograr la entrega o el cumplimiento total.
 - (d) Actividades detalladas que deberá cumplir el proveedor, y consiguiente participación de la convocante.
 - (e) Lista detallada de avales de funcionamiento cubiertas por la garantía, y las especificaciones de las multas aplicables en caso de que dichos avales no se cumplan.
- Las EETT deberán especificar todas las características y requisitos técnicos esenciales y de funcionamiento, incluyendo los valores máximos o mínimos aceptables o garantizados, según corresponda. Cuando sea necesario, la convocante deberá incluir un formulario específico adicional de oferta (como un Anexo al Formulario de Presentación de la Oferta), donde el oferente proporcionará la información detallada de dichas características técnicas o de funcionamiento con relación a los valores aceptables o garantizados.

Cuando la convocante requiera que el oferente proporcione en su oferta una parte de o todas las Especificaciones Técnicas, cronogramas técnicos, u otra información técnica, la convocante deberá especificar detalladamente la naturaleza y alcance de la información requerida y la forma en que deberá ser presentada por el oferente en su oferta.

Si se debe proporcionar un resumen de las EETT, la convocante deberá insertar la información en la tabla siguiente. El oferente preparará un cuadro similar para documentar el cumplimiento con los requerimientos.

Detalle de los bienes y/o servicios

Los bienes y/o servicios deberán cumplir con las siguientes especificaciones técnicas y normas:

Ítem	Descripción	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad Mínima	Cantidad Máxima
1	Abrazadera 009-013=3/8-1/2	Unidad	Unidad	5	10
2	Abrazadera 012-016=3/8 - 5/8 812404	Unidad	Unidad	5	10
3	Abrazadera 013-019=1/2-3/4	Unidad	Unidad	5	10
4	Abrazadera Inox B09 40x60 Banda Estampada 09mm	Unidad	Unidad	5	10
5	Abrazadera Inox B12 50x70 Banda Estampada 12mm	Unidad	Unidad	5	10
6	Abrazadera Plastica 15cm X 3.6mm Negro	Unidad	Unidad	5	10
7	Abrazadera Plastica 25cm X 4.8mm Negro	Unidad	Unidad	250	500
8	Abrazadera Plastica 30cm X 4.8mm Blanco	Unidad	Unidad	2500	5000
9	Abrazadera Plastica 30cm X 4.8mm Negro	Unidad	Unidad	1500	2500
10	Abrazadera Plastica 35cm X 4.8mm Negro	Unidad	Unidad	100	200
11	Abrazadera Plastica 40cm X 4.8mm Negro	Unidad	Unidad	100	200
12	Abrazadera Reforzada 038-051=1.1/4-2"	Unidad	Unidad	5	10
13	Adaptador 20 X 1/2 Soldable G07000	Unidad	Unidad	5	10
14	Alambre Cocido 1.25mm Construcción 10x1	Unidad	Unidad	5	10

15	Alambre Solda Mig 0.8mm 5kg	Unidad	Unidad	2	3
16	Alemite 10 X 180	Unidad	Unidad	10	20
17	Anillo Jd Elastico I-90 Or	Unidad	Unidad	5	10
18	Anillo Ori 219 011593 Jacto 00222-4 0.002224	Unidad	Unidad	5	10
19	Anillo Ori 324 Oring Yp202324	Unidad	Unidad	5	10
20	Arandela Chapista Ach 1/2	Unidad	Unidad	25	50
21	Arandela Plana Alg 1" 603811	Unidad	Unidad	5	10
22	Arandela Plana Alg 5/16 (8.2-20.5- 1.2)903575	Unidad	Unidad	100	200
23	Arandela Plana Alr 1/2 818112/325076	Unidad	Unidad	15	30
24	Arandela Plana Alr 3/4 20.4 Mm 818153	Unidad	Unidad	15	30
25	Arandela Plana Alr 5/16 881276/013433	Unidad	Unidad	15	30
26	Arandela Plana Alr 5/16 881276/013433	Unidad	Unidad	10	20
27	Arandela Plana Alr 5/8 =15140010/0503010025	Unidad	Unidad	15	30
28	Arandela Presion Apg 1 0503010012	Unidad	Unidad	15	30
29	Arandela Presion Apg 3/16	Unidad	Unidad	15	30
30	Arandela Presion Apg 5/8 764b48142/0503010027	Unidad	Unidad	15	30
31	Arandela Ved 10-14-1.25 759365/112620 Aluminio/Cob	Unidad	Unidad	15	30
32	Argolla Grillete 1.1/4-32mm 3.2t C/Bulon P/Cadena	Unidad	Unidad	5	10
33	Aterrajador Aar 12x2 5.5x50	Unidad	Unidad	6	12

34	Azada Albañil	Unidad	Unidad	5	10
35	Balde Albanil 8l Reforzado C/Mango	Unidad	Unidad	5	10
36	Balde Albanil 8lt Plastico Negro	Unidad	Unidad	5	10
37	Bolsa Semilla 60 X 98 Blanca	Unidad	Unidad	30	60
38	Bomba Agua Periferica 1/2 Hp	Unidad	Unidad	1	2
39	Boya 1/2 Valvula Bronze Flotador Plastico	Unidad	Unidad	3	5
40	Brazo Mf Direccion 275 Central C/ Furo Superior	Unidad	Unidad	5	10
41	Brochas Pintor 4800 190x76mm Max	Unidad	Unidad	3	5
42	Buje Reduccion 40 X 20 Larga Soldable	Unidad	Unidad	3	5
43	Bujia Bcpr5ey 9005433	Unidad	Unidad	3	5
44	Bulon Acero 8.8 Bma 10-1.50x120	Unidad	Unidad	15	30
45	Bulon Acero 8.8 Bma 10-1.50x35 936146	Unidad	Unidad	15	30
46	Bulon Acero 8.8 Bma 10-1.50x45	Unidad	Unidad	15	30
47	Bulon Acero 8.8 Bma 10-1.50x75	Unidad	Unidad	15	30
48	Bulon Acero 8.8 Bma 10-1.50x80	Unidad	Unidad	15	30
49	Bulon Acero 8.8 Bma 12-1.75x30 Vt-80296000	Unidad	Unidad	15	30
50	Bulon Acero 8.8 Bma 12-1.75x80	Unidad	Unidad	15	30
51	Bulon Acero 8.8 Bma 14-2.00x80	Unidad	Unidad	15	30
52	Bulon Acero 8.8 Bma 16-2.00x60	Unidad	Unidad	15	30

53	Bulon Acero 8.8 Bma 16-2.00x70 880009312561	Unidad	Unidad	15	30
54	Bulon Acero 8.8 Bma 18-2.50x80	Unidad	Unidad	15	30
55	Bulon Acero 8.8 Bma 24-3.00x200	Unidad	Unidad	8	15
56	Bulon Acero 8.8 Bma 6-1.00x25 103978/390903	Unidad	Unidad	15	30
57	Bulon Acero 8.8 Bma 6-1.00x35	Unidad	Unidad	15	30
58	Bulon Acero 8.8 Bma 8-1.25x30 135038/810705	Unidad	Unidad	15	30
59	Bulon Acero 8.8 Bma 8-1.25x30 135038/810705	Unidad	Unidad	15	30
60	Bulon Acero 8.8 Bma 8-1.25x35	Unidad	Unidad	15	30
61	Bulon Acero 8.8 Bma 8-1.25x45	Unidad	Unidad	15	30
62	Bulon Acero 8.8 Bmb 16-1.50x90	Unidad	Unidad	15	30
63	Bulon Acero 8.8 Bnc 1/2-13x8"	Unidad	Unidad	15	30
64	Bulon Acero 8.8 Bnc 1/4-20x1 1/4"	Unidad	Unidad	15	30
65	Bulon Acero 8.8 Bnc 5/8-11x1.1/2" 0511016156	Unidad	Unidad	15	30
66	Bulon Allen Ama 5-0.80x16 Cab.Cilindrica	Unidad	Unidad	15	30
67	Bulon Allen Ama 5-0.80x20 Cab.Cilindrica	Unidad	Unidad	15	30
68	Bulon Allen Ama 5-0.80x70 Cab.Cilindrica	Unidad	Unidad	15	30
69	Bulon Allen Ama 8-1.25x16	Unidad	Unidad	15	30
70	Bulon Cnh Fijar Contra Peso Rda.Tz. 5/6/7610 16x75	Unidad	Unidad	15	30

71	Bulon Copa 8.8 8x90	Unidad	Unidad	75	150
72	Bulon Jd 8-1.25 X 82 Ma Rosca Complet. Or	Unidad	Unidad	15	30
73	Bulon Para Madera Bmw 1/2x8"	Unidad	Unidad	15	30
74	Bulon Tatu 0511047752 Rozadera	Unidad	Unidad	8	15
75	Bulon Tatu Rozadera Mod.Viejo 1f.C/Buje 0501010033	Unidad	Unidad	15	30
76	Cable Acero 3/4 - 19mm	Unidad	Unidad	15	30
77	Cadena Acero 1/2 12,5mm	Unidad	Unidad	5	10
78	Caja 3 Modulo Externa Blanco	Unidad	Unidad	3	5
79	Caja 3 Modulo Externa Marfil	Unidad	Unidad	3	5
80	Caja Herramienta Metal Tipo Baul 01 35cm	Unidad	Unidad	3	5
81	Caja Herramienta Plastica 13" T	Unidad	Unidad	3	5
82	Calibrador 160 Libras Ws-176 Schweers Niquelado	Unidad	Unidad	3	5
83	Capacitor Ventilador 3.5uf C/Cable	Unidad	Unidad	5	10
84	Capuchon Bujia moto Ld005p #90714371	Unidad	Unidad	3	5
85	Carpa Leve 3 X 6 Verde	Unidad	Unidad	3	5
86	Carpa Leve 4 X 5 Naranja	Unidad	Unidad	3	5
87	Carpa Leve 4 X 7 Azul	Unidad	Unidad	3	5
88	Carpa Leve 6 X 8 Naranja	Unidad	Unidad	3	5
89	Carpa Negra 08 Mt X 200 Micras	Unidad	Unidad	500	1000

90	Casco Moto R8 Air Color Sortidos	Unidad	Unidad	3	5
91	Chaleco Reflectivo 60g Naranja Xl	Unidad	Unidad	5	10
92	Cilindro Cerradura C400 Puerta Alianca	Unidad	Unidad	5	10
93	Cilindro Cerradura Cromado 31179	Unidad	Unidad	3	5
94	Cilindro Jd Gas Or	Unidad	Unidad	1	2
95	Cinta Adesiva Racing Rojo 5cm X 18mt Duct Tape 3m	Unidad	Unidad	3	5
96	Cinta Aisladora 10mt Negra	Unidad	Unidad	25	50
97	Cinta Aisladora 20mt Negra	Unidad	Unidad	25	50
98	Cinta Catraca Guinche Manual 2.5t 6mtx50mm	Unidad	Unidad	5	10
99	Cinta Catraca Guinche Manual 5t 8mtx50mm	Unidad	Unidad	5	10
100	Cinta Crepe 36x50 Empapelar 3m	Unidad	Unidad	5	10
101	Cinta Doble Face 12mm X 20mts Bageta 3m/	Unidad	Unidad	5	10
102	Cinta Doble Face 19mm X 1.5mts	Unidad	Unidad	5	10
103	Cinta Doble Face Vhb 19mm X 05mts Transparente 3m	Unidad	Unidad	5	10
104	Cinta Metrica 008mts-25mm	Unidad	Unidad	3	5
105	Cinta Metrica 5 Mts 41166/305	Unidad	Unidad	3	5
106	Cinta Teflon 3/4 X 50 Mt	Unidad	Unidad	3	5
107	Cinta Zebrada Amarillo/Negro 200 Mts	Unidad	Unidad	5	10
108	Clavo 17 X 21	Unidad	Unidad	3	5

109	Clavo 17 X 27	Unidad	Unidad	8	15
110	Conector Dentado 10/95mm C/Aislamiento	Unidad	Unidad	6	12
111	Conector Dentado 35/120mm C/Aislamiento	Unidad	Unidad	5	10
112	Correa 13 X 1188	Unidad	Unidad	3	5
113	Correa 13x950	Unidad	Unidad	3	5
114	Correa C 51 Lisa Sa00301-102108 Continental	Unidad	Unidad	6	12
115	Correa Jd Corta Pasto D170 La150 La175 E180 Or	Unidad	Unidad	5	10
116	Cruceta 30.17-106.30 Cz210-261940	Unidad	Unidad	3	6
117	Cruceta 38.00-97.10 Trava Intern.Cz227	Unidad	Unidad	3	5
118	Cuchara Albanil 8" Mango	Unidad	Unidad	3	5
119	Delantal Cuero Normal 90 X 60cm Común	Unidad	Unidad	3	5
120	Destornillador Plano 3-125 1/8x5	Unidad	Unidad	10	20
121	Destornillador Plano 6-100 1/4x4	Unidad	Unidad	3	5
122	Disco 45cm C/Borde	Unidad	Unidad	3	5
123	Disco Corte Diaman.7" 180mm Seco	Unidad	Unidad	3	5
124	Disco Corte Metal 7" 180x1.6x22mm	Unidad	Unidad	5	10
125	Disco Corte Metal 7" 180x3.0x22mm Acero	Unidad	Unidad	5	10
126	Disco Rebolo Piedra Chanfrada 8x1/2- A46	Unidad	Unidad	5	10

127	Disco Sierra Circular Widea 180mm 7.1/2 60d	Unidad	Unidad	5	10
128	Eletronic.Husq.61 Bobi.Ence.503 62 02 02	Unidad	Unidad	5	10
129	Escalera Encostar Común Aluminio 10 Peldanos	Unidad	Unidad	2	3
130	Escova Jardin 820mm 30d Negra C/Mango	Unidad	Unidad	10	20
131	Estopa Trapo Colorido 1* Limpieza Pano De Kg	Unidad	Unidad	25	50
132	Gancho Ojal Fijo 3.0 Ton Cable Acero Chino	Unidad	Unidad	6	12
133	Gancho Ojal Fijo 5.0 Ton Cable Acero	Unidad	Unidad	2	3
134	Grampadora Manual	Unidad	Unidad	2	3
135	Grampo Presilladora 106/6	Unidad	Unidad	5	10
136	Grampo Presilladora 106/8	Unidad	Unidad	5	10
137	Guante Cuero Vaqueta Corto Amarillo Nacional	Unidad	Unidad	8	15
138	Guante Cuero Vaqueta Largo Amarillo Nacional	Unidad	Unidad	8	15
139	Hoja Sierra Hierro Flex 18d Roj/Blanc	Unidad	Unidad	5	10
140	Jgo Cilindro moto150 Std Gl/Dakar Negro	Unidad	Unidad	3	5
141	Jgo Jd Cilindro Hidraulico Or	Unidad	Unidad	3	5
142	Jgo Jd Cilindro Hidraulico Or	Unidad	Unidad	3	5
143	Jgo Jd Mantenimiento Tractor E160 S160 S170 Or	Unidad	Unidad	3	5

144	Jgo Pinches Techo/Puerta Coches 100pzs	Unidad	Unidad	3	5
145	Jgo Porta Accesorio 5pz Lujo Brasil	Unidad	Unidad	2	3
146	Jgo Remendo Cubierta S/Cam.Metal C/Sop. Msa	Unidad	Unidad	5	10
147	Jgo.Anillo Oring Milimetrico 225pz	Unidad	Unidad	3	5
148	Jgo.Chaveta Cupilla 555pz	Unidad	Unidad	3	5
149	Jgo.Cuchillo Jd Corta Cesped 54" D-170 E-180 Or	Unidad	Unidad	1	2
150	Jgo.Llave Allen 9pza 1.5 A 10	Unidad	Unidad	3	5
151	Jgo.Llave Trafex 9pz 10-45 Tipo L Torx	Unidad	Unidad	3	5
152	Junta moto Juego Cilindro 200cc S/Balaneador	Unidad	Unidad	3	5
153	Lente Seguridad Transparente Antiempañante 3m	Unidad	Unidad	10	20
154	Lente Seguridad Transparente Comun	Unidad	Unidad	25	50
155	Lente Seguridad Transparente L-Lijera	Unidad	Unidad	25	50
156	Lija Agua En Hoja N-120 231q-P120 Norton/3m	Unidad	Unidad	10	20
157	Lima Redonda 4.8=3/16" X 8" Motosierra	Unidad	Unidad	5	10
158	Linterna Recargable 1led 1w	Unidad	Unidad	5	10
159	Llave Combinada 12mm 002507	Unidad	Unidad	3	5
160	Llave Combinada 13mm 002508	Unidad	Unidad	3	5
161	Llave Combinada 34mm 002541	Unidad	Unidad	3	5

162	Llave Francesa 380mm=15" 028315	Unidad	Unidad	2	3
163	Llave L 08mm 025000	Unidad	Unidad	3	5
164	Llave Paso 1/2 Vuelta 20mm Soldable Compacta	Unidad	Unidad	3	5
165	Llave Universal Torx y Bujia	Unidad	Unidad	10	20
166	Llave Tm Mon. 16 Amp Din Blanco 6000k	Unidad	Unidad	3	5
167	Llave Tm Mon. 25 Amp Blanco Din	Unidad	Unidad	3	5
168	Llave Tm Mon. 32 Amp Din Blanco 6000k	Unidad	Unidad	3	5
169	Mancal Arrastra 1 5/8 X 243mm Grasa 3680102933	Unidad	Unidad	3	5
170	Mango Lima Plastico N-02	Unidad	Unidad	3	5
171	Mango Madera Escova C/Rosca Inventos	Unidad	Unidad	10	20
172	Manguera 1 = 4 Tela 6000lbs	Unidad	Unidad	3	6
173	Manguera 1/2 = 2 Tela R2at 4000 Lbs	Unidad	Unidad	3	5
174	Manguera 3/4=4t Telas Alta Presion 6000	Unidad	Unidad	3	5
175	Manguera 3/8 = 6 C 2 At = 02 Telas 4800-Lbs	Unidad	Unidad	3	6
176	Manguera 5/8 = 10 C 2 At = 02 Tela 3625 Lbs	Unidad		3	5
177	Manguera Jardín 1/2 Tranzada Naranja	Metros	Unidad	20	40
178	Membrana Asfáltica Rollo 10cm X 10/25mt	Metros	Unidad	30	60

179	Membrana Asfáltica Rollo 15cm X 10/25mt	Metros	Unidad	20	40
180	Mmd Onzas Colorante "B" Negro Multicolor	Unidad	Unidad	40	80
181	Mmd Onzas Colorante "F" Rojo Oxi Multicolor	Unidad	Unidad	20	40
182	Mmd Onzas Colorante "M" Rojo Multicolor	Unidad	Unidad	20	40
183	Mmd Onzas Colorante "V" Violeta Multicolor	Unidad	Unidad	20	40
184	Mmd Onzas Colorante "W" Blanco Multicolor	Unidad	Unidad	25	50
185	Mmd Onzas Colorante "Z" Amarillo	Unidad	Unidad	6	12
186	Mosqueton Carabinero 10 X 100mm	Unidad	Unidad	20	40
187	Pala Recta C/Mango Pequeña	Unidad	Unidad	3	5
188	Pedal Arranque Corto Moto Carga	Unidad	Unidad	3	5
189	Pinza Anillo Externo Recto 029250	Unidad	Unidad	3	5
190	Pinza Universal 6" Niquelada	Unidad	Unidad	3	5
191	Pinza Universal 7" 41001/107	Unidad	Unidad	8	15
192	Piola Ceda Blanco 04.00mm	Unidad	Unidad	3	5
193	Pistola Neumatica Impacto 1/2 850nm 90psi 8pz Msa	Unidad	Unidad	3	5
194	Pivo Vt 25.4 Mm Mf 3176321/4472352 162 Cq27251	Unidad	Unidad	3	5
195	Prensa Cabo 7/8	Unidad	Unidad	4	8
196	Pulverizador Manual 20lt Pjh20 Mochila	Unidad	Unidad	2	3

197	Removedor Pastoso 0.9 Lt	Unidad	Unidad	5	10
198	Reparo Jacto Piston Pulv.20 Lt Cuero (Par)	Unidad	Unidad	3	5
199	Rotula Ge40do 40-68-28 Skf	Unidad	Unidad	5	10
200	Ruleman Kur 25,40-57,15-19,43 84548-10 Or	Unidad	Unidad	5	10
201	Ruleman Kur 35-72-18,25 30207 N	Unidad	Unidad	3	5
202	Ruleman Kur 40-80-19,75 30208	Unidad	Unidad	5	10
203	Ruleman Kur 50-90-21,75 30210 Mf=3475585	Unidad	Unidad	3	5
204	Ruleman Kur 50-90-24,75 32210-Skf Dq04345/La5115	Unidad	Unidad	3	5
205	Saca Polea 8565 3 Garras N-2 040020	Unidad	Unidad	3	5
206	Saca Polea 8565 3 Garras N-3 040040	Unidad	Unidad	3	5
207	Sifon 40 Multiuso Simple Universal	Unidad	Unidad	5	10
208	Silicona Junta Gris 50g	Unidad	Unidad	5	10
209	Silicona Poliuretano Parabrisa 08693 Sellador 3m	Unidad	Unidad	5	10
210	Soplete Pintura Gravedad Mod.6.8pcm/40lbs	Unidad	Unidad	1	2
211	Soplete Pistola Aire Limpieza 10cm	Unidad	Unidad	3	5
212	Tensor Cadena 7/8 Biehl 22	Unidad	Unidad	3	5
213	Terminal Batería Cobre Negativo	Unidad	Unidad	5	10
214	Terminal Batería Cobre Negativo	Unidad	Unidad	5	10
215	Terminal Batería Cobre Positivo	Unidad	Unidad	5	10

216	Thinner Disoflex 5lts	Unidad	Unidad	5	10
217	Tirafondo Tir 5/16x2"=50mm	Unidad	Unidad	5	10
218	Tirafondo Tir 5/16x3"=75mm	Unidad	Unidad	8	15
219	Tuerca Tsc 5/8-11	Unidad	Unidad	10	20
220	Unión 200 Desagüe	Unidad	Unidad	5	10

De las MIPYMES

Para los procedimientos de Menor Cuantía, este tipo de procedimiento de contratación estará preferentemente reservado a las MIPYMES, de conformidad al artículo 34 inc b) de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas". Son consideradas Mipymes las unidades económicas que, según la dimensión en que organicen el trabajo y el capital, se encuentren dentro de las categorías establecidas en el Artículo 5° de la Ley N° 4457/2012 "PARA LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS", y se ocupen del trabajo artesanal, industrial, agroindustrial, agropecuario, forestal, comercial o de servicio

Plan de entrega de los bienes

La entrega de los bienes se realizará de acuerdo al plan de entrega, indicado en el presente apartado. Así mismo, de los documentos de embarque y otros que deberá suministrar el proveedor indicado a continuación:

Ítem	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Mínima	Cantidad Máxima	Lugar de Entrega de los bienes	Fecha(s) final(es) de Ejecución de los Bienes
1	Abrazadera 009-013=3/8-1/2	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
2	Abrazadera 012-016=3/8 - 5/8 812404	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor

3	Abrazadera 013-019=1/2-3/4	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
4	Abrazadera Inox B09 40x60 Banda Estampada 09mm	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
5	Abrazadera Inox B12 50x70 Banda Estampada 12mm	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
6	Abrazadera Plastica 15cm X 3.6mm Negro	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
7	Abrazadera Plastica 25cm X 4.8mm Negro	Unidad	250	500	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
8	Abrazadera Plastica 30cm X 4.8mm Blanco	Unidad	2500	5000	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
9	Abrazadera Plastica 30cm X 4.8mm Negro	Unidad	1500	2500	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
10	Abrazadera Plastica 35cm X 4.8mm Negro	Unidad	100	200	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor

11	Abrazadera Plastica 40cm X 4.8mm Negro	Unidad	100	200	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
12	Abrazadera Reforzada 038-051=1.1/4-2"	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
13	Adaptador 20 X 1/2 Soldable G07000	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
14	Alambre Cocido 1.25mm Construcción 10x1	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
15	Alambre Solda Mig 0.8mm 5kg	Unidad	2	3	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
16	Alemite 10 X 180	Unidad	10	20	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
17	Anillo Jd Elastico I-90 Or	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
18	Anillo Ori 219 011593 Jacto 00222-4 0.002224	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor

19	Anillo Ori 324 Oring Yp202324	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
20	Arandela Chapista Ach 1/2	Unidad	25	50	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
21	Arandela Plana Alg 1" 603811	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
22	Arandela Plana Alg 5/16 (8.2-20.5- 1.2)903575	Unidad	100	200	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
23	Arandela Plana Alr 1/2 818112/325076	Unidad	15	30	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
24	Arandela Plana Alr 3/4 20.4 Mm 818153	Unidad	15	30	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
25	Arandela Plana Alr 5/16 881276/013433	Unidad	15	30	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
26	Arandela Plana Alr 5/16 881276/013433	Unidad	10	20	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor

27	Arandela Plana Alr 5/8 =15140010/0503010025	Unidad	15	30	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
28	Arandela Presion Apg 1 0503010012	Unidad	15	30	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
29	Arandela Presion Apg 3/16	Unidad	15	30	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
30	Arandela Presion Apg 5/8 764b48142/0503010027	Unidad	15	30	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
31	Arandela Ved 10-14- 1.25 759365/112620 Aluminio/Cob	Unidad	15	30	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
32	Argolla Grillete 1.1/4- 32mm 3.2t C/Bulon P/Cadena	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
33	Aterrajador Aar 12x2 5.5x50	Unidad	6	12	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
34	Azada Albañil	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor

35	Balde Albanil 8l Reforzado C/Mango	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
36	Balde Albanil 8lt Plastico Negro	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
37	Bolsa Semilla 60 X 98 Blanca	Unidad	30	60	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
38	Bomba Agua Periferica 1/2 Hp	Unidad	1	2	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
39	Boya 1/2 Valvula Bronze Flotador Plastico	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
40	Brazo Mf Direccion 275 Central C/ Furo Superior	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
41	Brochas Pintor 4800 190x76mm Max	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
42	Buje Reduccion 40 X 20 Larga Soldable	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor

43	Bujia Bcpr5ey 9005433	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
44	Bulon Acero 8.8 Bma 10-1.50x120	Unidad	15	30	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
45	Bulon Acero 8.8 Bma 10-1.50x35 936146	Unidad	15	30	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
46	Bulon Acero 8.8 Bma 10-1.50x45	Unidad	15	30	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
47	Bulon Acero 8.8 Bma 10-1.50x75	Unidad	15	30	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
48	Bulon Acero 8.8 Bma 10-1.50x80	Unidad	15	30	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
49	Bulon Acero 8.8 Bma 12-1.75x30 Vt-80296000	Unidad	15	30	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
50	Bulon Acero 8.8 Bma 12-1.75x80	Unidad	15	30	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor

51	Bulon Acero 8.8 Bma 14-2.00x80	Unidad	15	30	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
52	Bulon Acero 8.8 Bma 16-2.00x60	Unidad	15	30	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
53	Bulon Acero 8.8 Bma 16-2.00x70 880009312561	Unidad	15	30	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
54	Bulon Acero 8.8 Bma 18-2.50x80	Unidad	15	30	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
55	Bulon Acero 8.8 Bma 24-3.00x200	Unidad	8	15	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
56	Bulon Acero 8.8 Bma 6- 1.00x25 103978/390903	Unidad	15	30	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
57	Bulon Acero 8.8 Bma 6- 1.00x35	Unidad	15	30	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
58	Bulon Acero 8.8 Bma 8- 1.25x30 135038/810705	Unidad	15	30	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor

59	Bulon Acero 8.8 Bma 8-1.25x30 135038/810705	Unidad	15	30	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
60	Bulon Acero 8.8 Bma 8-1.25x35	Unidad	15	30	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
61	Bulon Acero 8.8 Bma 8-1.25x45	Unidad	15	30	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
62	Bulon Acero 8.8 Bmb 16-1.50x90	Unidad	15	30	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
63	Bulon Acero 8.8 Bnc 1/2-13x8"	Unidad	15	30	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
64	Bulon Acero 8.8 Bnc 1/4-20x1 1/4"	Unidad	15	30	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
65	Bulon Acero 8.8 Bnc 5/8-11x1.1/2" 0511016156	Unidad	15	30	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
66	Bulon Allen Ama 5-0.80x16 Cab.Cilindrica	Unidad	15	30	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor

67	Bulon Allen Ama 5-0.80x20 Cab.Cilindrica	Unidad	15	30	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
68	Bulon Allen Ama 5-0.80x70 Cab.Cilindrica	Unidad	15	30	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
69	Bulon Allen Ama 8-1.25x16	Unidad	15	30	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
70	Bulon Cnh Fijar Contra Peso Rda.Tz. 5/6/7610 16x75	Unidad	15	30	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
71	Bulon Copa 8.8 8x90	Unidad	75	150	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
72	Bulon Jd 8-1.25 X 82 Ma Rosca Complet. Or	Unidad	15	30	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
73	Bulon Para Madera Bmw 1/2x8"	Unidad	15	30	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
74	Bulon Tatu 0511047752 Rozadera	Unidad	8	15	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor

75	Bulon Tatu Rozadera Mod.Viejo 1f.C/Buje 0501010033	Unidad	15	30	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
76	Cable Acero 3/4 - 19mm	Unidad	15	30	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
77	Cadena Acero 1/2 12,5mm	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
78	Caja 3 Modulo Externa Blanco	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
79	Caja 3 Modulo Externa Marfil	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
80	Caja Herramienta Metal Tipo Baul 01 35cm	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
81	Caja Herramienta Plastica 13" T	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
82	Calibrador 160 Libras Ws-176 Schweers Niquelado	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor

83	Capacitor Ventilador 3.5uf C/Cable	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
84	Capuchon Bujia moto Ld005p #90714371	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
85	Carpa Leve 3 X 6 Verde	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
86	Carpa Leve 4 X 5 Naranja	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
87	Carpa Leve 4 X 7 Azul	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
88	Carpa Leve 6 X 8 Naranja	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
89	Carpa Negra 08 Mt X 200 Micras	Unidad	500	1000	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
90	Casco Moto R8 Air Color Sortidos	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor

91	Chaleco Reflectivo 60g Naranja XL	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
92	Cilindro Cerradura C400 Puerta Alianca	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
93	Cilindro Cerradura Cromado 31179	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
94	Cilindro Jd Gas Or	Unidad	1	2	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
95	Cinta Adesiva Racing Rojo 5cm X 18mt Duct Tape 3m	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
96	Cinta Aisladora 10mt Negra	Unidad	25	50	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
97	Cinta Aisladora 20mt Negra	Unidad	25	50	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
98	Cinta Catraca Guinche Manual 2.5t 6mtx50mm	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor

99	Cinta Catraca Guinche Manual 5t 8mtx50mm	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
100	Cinta Crepe 36x50 Empapelar 3m	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
101	Cinta Doble Face 12mm X 20mts Bageta 3m/	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
102	Cinta Doble Face 19mm X 1.5mts	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
103	Cinta Doble Face Vhb 19mm X 05mts Transparente 3m	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
104	Cinta Metrica 008mts-25mm	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
105	Cinta Metrica 5 Mts 41166/305	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
106	Cinta Teflon 3/4 X 50 Mt	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor

107	Cinta Zebrada Amarillo/Negro 200 Mts	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
108	Clavo 17 X 21	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
109	Clavo 17 X 27	Unidad	8	15	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
110	Conector Dentado 10/95mm C/Aislamiento	Unidad	6	12	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
111	Conector Dentado 35/120mm C/Aislamiento	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
112	Correa 13 X 1188	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
113	Correa 13x950	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
114	Correa C 51 Lisa Sa00301-102108 Continental	Unidad	6	12	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor

115	Correa Jd Corta Pasto D170 La150 La175 E180 Or	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
116	Cruceta 30.17-106.30 Cz210-261940	Unidad	3	6	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
117	Cruceta 38.00-97.10 Trava Intern.Cz227	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
118	Cuchara Albanil 8" Mango	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
119	Delantal Cuero Normal 90 X 60cm Común	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
120	Destornillador Plano 3- 125 1/8x5	Unidad	10	20	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
121	Destornillador Plano 6- 100 1/4x4	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
122	Disco 45cm C/Borde	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor

123	Disco Corte Diaman.7" 180mm Seco	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
124	Disco Corte Metal 7" 180x1.6x22mm	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
125	Disco Corte Metal 7" 180x3.0x22mm Acero	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
126	Disco Rebolo Piedra Chanfrada 8x1/2-A46	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
127	Disco Sierra Circular Widea 180mm 7.1/2 60d	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
128	Eletronic.Husq.61 Bobi.Ence.503 62 02 02	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
129	Escalera Encostar Común Aluminio 10 Peldanos	Unidad	2	3	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
130	Escova Jardin 820mm 30d Negra C/Mango	Unidad	10	20	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor

131	Estopa Trapo Colorido 1* Limpieza Pano De Kg	Unidad	25	50	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
132	Gancho Ojal Fijo 3.0 Ton Cable Acero Chino	Unidad	6	12	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
133	Gancho Ojal Fijo 5.0 Ton Cable Acero	Unidad	2	3	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
134	Grampadora Manual	Unidad	2	3	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
135	Grampo Presilladora 106/6	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
136	Grampo Presilladora 106/8	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
137	Guante Cuero Vaqueta Corto Amarillo Nacional	Unidad	8	15	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
138	Guante Cuero Vaqueta Largo Amarillo Nacional	Unidad	8	15	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor

139	Hoja Sierra Hierro Flex 18d Roj/Blanc	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
140	Jgo Cilindro moto150 Std Gl/Dakar Negro	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
141	Jgo Jd Cilindro Hidraulico Or	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
142	Jgo Jd Cilindro Hidraulico Or	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
143	Jgo Jd Mantenimiento Tractor E160 S160 S170 Or	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
144	Jgo Pinches Techo/Puerta Coches 100pzs	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
145	Jgo Porta Accesorio 5pz Lujo Brasil	Unidad	2	3	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
146	Jgo Remendo Cubierta S/Cam.Metal C/Sop. Msa	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor

147	Jgo.Anillo Oring Milimetrico 225pz	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
148	Jgo.Chaveta Cupilla 555pz	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
149	Jgo.Cuchillo Jd Corta Cesped 54" D-170 E- 180 Or	Unidad	1	2	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
150	Jgo.Llave Allen 9pza 1.5 A 10	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
151	Jgo.Llave Trafrix 9pz 10- 45 Tipo L Torx	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
152	Junta moto Juego Cilindro 200cc S/ Balaneador	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
153	Lente Seguridad Transparente Antiepañante 3m	Unidad	10	20	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
154	Lente Seguridad Transparente Comun	Unidad	25	50	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor

155	Lente Seguridad Transparente L-Lijera	Unidad	25	50	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
156	Lija Agua En Hoja N-120 231q-P120 Norton/3m	Unidad	10	20	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
157	Lima Redonda 4.8=3/16" X 8" Motosierra	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
158	Linterna Recargable 1led 1w	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
159	Llave Combinada 12mm 002507	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
160	Llave Combinada 13mm 002508	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
161	Llave Combinada 34mm 002541	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
162	Llave Francesa 380mm=15" 028315	Unidad	2	3	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor

163	Llave L 08mm 025000	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
164	Llave Paso 1/2 Vuelta 20mm Soldable Compacta	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
165	Llave Universal Torx y Bujia	Unidad	10	20	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
166	Llave Tm Mon. 16 Amp Din Blanco 6000k	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
167	Llave Tm Mon. 25 Amp Blanco Din	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
168	Llave Tm Mon. 32 Amp Din Blanco 6000k	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
169	Mancal Arrastra 1 5/8 X 243mm Grasa 3680102933	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
170	Mango Lima Plastico N-02	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor

171	Mango Madera Escova C/Rosca Inventos	Unidad	10	20	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
172	Manguera 1 = 4 Tela 6000lbs	Unidad	3	6	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
173	Manguera 1/2 = 2 Tela R2at 4000 Lbs	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
174	Manguera 3/4=4t Telas Alta Presion 6000	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
175	Manguera 3/8 = 6 C 2 At = 02 Telas 4800-Lbs	Unidad	3	6	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
176	Manguera 5/8 = 10 C 2 At = 02 Tela 3625 Lbs	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
177	Manguera Jardín 1/2 Tranzada Naranja	Metros	20	40	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
178	Membrana Asfáltica Rollo 10cm X 10/25mt	Metros	30	60	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor

179	Membrana Asfáltica Rollo 15cm X 10/25mt	Metros	20	40	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
180	Mmd Onzas Colorante "B" Negro Multicolor	Unidad	40	80	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
181	Mmd Onzas Colorante "F" Rojo Oxi Multicolor	Unidad	20	40	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
182	Mmd Onzas Colorante "M" Rojo Multicolor	Unidad	20	40	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
183	Mmd Onzas Colorante "V" Violeta Multicolor	Unidad	20	40	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
184	Mmd Onzas Colorante "W" Blanco Multicolor	Unidad	25	50	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
185	Mmd Onzas Colorante "Z" Amarillo	Unidad	6	12	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
186	Mosqueton Carabinero 10 X 100mm	Unidad	20	40	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor

187	Pala Recta C/Mango Pequeña	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
188	Pedal Arranque Corto Moto Carga	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
189	Pinza Anillo Externo Recto 029250	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
190	Pinza Universal 6" Niquelada	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
191	Pinza Universal 7" 41001/107	Unidad	8	15	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
192	Piola Ceda Blanco 04.00mm	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
193	Pistola Neumatica Impacto 1/2 850nm 90psi 8pz Msa	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
194	Pivo Vt 25.4 Mm Mf 3176321/4472352 162 Cq27251	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor

195	Prensa Cabo 7/8	Unidad	4	8	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
196	Pulverizador Manual 20lt Pjh20 Mochila	Unidad	2	3	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
197	Removedor Pastoso 0.9 Lt	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
198	Reparo Jacto Piston Pulv.20 Lt Cuero (Par)	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
199	Rotula Ge40do 40-68-28 Skf	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
200	Ruleman Kur 25,40-57,15-19,43 84548-10 Or	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
201	Ruleman Kur 35-72-18,25 30207 N	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
202	Ruleman Kur 40-80-19,75 30208	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor

203	Ruleman Kur 50-90-21,75 30210 Mf=3475585	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
204	Ruleman Kur 50-90-24,75 32210-Skf Dq04345/La5115	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
205	Saca Polea 8565 3 Garras N-2 040020	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
206	Saca Polea 8565 3 Garras N-3 040040	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
207	Sifon 40 Multiuso Simple Universal	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
208	Silicona Junta Gris 50g	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
209	Silicona Poliuretano Parabrisa 08693 Sellador 3m	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
210	Soplete Pintura Gravedad Mod.6.8pcm/40lbs	Unidad	1	2	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor

211	Soplete Pistola Aire Limpieza 10cm	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
212	Tensor Cadena 7/8 Biehl 22	Unidad	3	5	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
213	Terminal Batería Cobre Negativo	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
214	Terminal Batería Cobre Negativo	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
215	Terminal Batería Cobre Positivo	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
216	Thinner Disoflex 5lts	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
217	Tirafondo Tir 5/16x2"=50mm	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
218	Tirafondo Tir 5/16x3"=75mm	Unidad	8	15	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor

219	Tuerca Tsc 5/8-11	Unidad	10	20	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor
220	Unión 200 Desagüe	Unidad	5	10	Municipalidad de Naranjal	Dentro de los 5 días Hábiles a partir de la recepción de la orden de compra respectiva por parte del proveedor

Planos y diseños

Para la presente contratación se pone a disposición los siguientes planos o diseños:

No Aplica

Embalajes y documentos

El embalaje, la identificación y la documentación dentro y fuera de los paquetes serán como se indican a continuación:

No Aplica

Inspecciones y pruebas

Las inspecciones y pruebas serán como se indica a continuación:

No Aplica

Indicadores de Cumplimiento

El documento requerido para acreditar el cumplimiento contractual, será:

INDICADOR	TIPO	FECHA DE PRESENTACIÓN PREVISTA <i>(Se indica la fecha que debe presentar según el PBC)</i>
<i>Nota de remisión 1</i>	<i>Nota de remisión</i>	<i>Octubre 2024</i>
<i>Nota de remisión 2</i>	<i>Nota de remisión</i>	<i>Noviembre 2024</i>
<i>Nota de remisión 3</i>	<i>Nota de remisión</i>	<i>Diciembre 2024</i>

De manera a establecer indicadores de cumplimiento, a través del sistema de seguimiento de contratos, la convocante deberá determinar el tipo de documento que acredite el efectivo cumplimiento de la ejecución del contrato, así como planificar la cantidad de indicadores que deberán ser presentados durante la ejecución. Por lo tanto, la convocante en este apartado y de acuerdo al tipo de contratación de que se trate, deberá indicar el documento a ser comunicado a través del módulo de Seguimiento de Contratos y la cantidad de los mismos.

CONDICIONES CONTRACTUALES

Esta sección constituye las condiciones contractuales a ser adoptadas por las partes para la ejecución del contrato.

Interpretación

1. Si el contexto así lo requiere, el singular significa el plural y viceversa; y "día" significa día calendario, salvo que se haya indicado expresamente que se trata de días hábiles.
2. Condiciones prohibidas, inválidas o inejecutables. Si cualquier provisión o condición del contrato es prohibida o resultase inválida o inejecutable, dicha prohibición, invalidez o falta de ejecución no afectará la validez o el cumplimiento de las otras provisiones o condiciones del contrato.
3. Limitación de Dispensas:
 - a) Toda dispensa a los derechos o facultades de una de las partes en virtud del contrato, deberá ser documentada por escrito, indicar la fecha, estar firmada por un representante autorizado de la parte que otorga dicha dispensa, deberá especificar la obligación dispensada y el alcance de la dispensa.
 - b) Sujeto a lo indicado en el inciso precedente, ningún retraso, prórroga, demora o aprobación por cualquiera de las partes al hacer cumplir algún término y condición del contrato o el otorgar prórrogas por una de las partes a la otra, perjudicará, afectará o limitará los derechos de esa parte en virtud del contrato. Asimismo, ninguna prórroga concedida por cualquiera de las partes por un incumplimiento del contrato, servirá de dispensa para incumplimientos posteriores o continuos del contrato.

Formalización de la contratación

Se formalizará esta contratación mediante:

Contrato

Documentación requerida para la firma del contrato

Luego de la notificación de adjudicación, el proveedor deberá presentar en el plazo establecido en las reglamentaciones vigentes, los documentos indicados en el presente apartado.

1. Personas Físicas / Jurídicas

- Certificado de no encontrarse en quiebra o en convocatoria de acreedores expedido por la Dirección General de Registros Públicos;
- Certificado de no hallarse en interdicción judicial expedido por la Dirección General de Registros Públicos; Constancia de no adeudar aporte obrero patronal expedida por el Instituto de Previsión Social.
- Certificado laboral vigente expedido por la Dirección de Obrero Patronal dependiente del Viceministerio de Trabajo, siempre que el sujeto esté obligado a contar con el mismo, de conformidad a la reglamentación pertinente - CPS
- En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.
- Certificado de cumplimiento tributario vigente a la firma del contrato.

1.1. La presentación de los certificados emitidos por las autoridades competentes para cada caso en particular, en el marco de

los supuestos del Art. 21 de la Ley N° 7021/22.

2. Documentos. Consorcios

- Cada integrante del Consorcio que sea una persona física o jurídica deberá presentar los documentos requeridos para oferentes individuales especificados en los apartados precedentes.
- Original o fotocopia del Consorcio constituido
- Documentos que acrediten las facultades del firmante del contrato para comprometer solidariamente al consorcio.
- En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.

La convocante deberá requerir la presentación de los certificados, de conformidad al numeral 1.1, al oferente que resultare adjudicado, con anterioridad a la firma del contrato. Si el oferente no presentare dichos certificados o realizare una declaración jurada falsa, la adjudicación será revocada, la garantía de mantenimiento de oferta será ejecutada y los antecedentes serán remitidos a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas.

Subcontratación

El porcentaje permitido para la subcontratación será de:

No Aplica

La subcontratación del contrato deberá ser realizada conforme a las disposiciones contenidas en la Ley, el Decreto Reglamentario y la reglamentación que emita para el efecto la DNCP.

Derechos Intellectuales

1. Los derechos de propiedad intelectual de todos los planos, documentos y otros materiales conteniendo datos e información proporcionada a la contratante por el proveedor, seguirán siendo, salvo prueba en contrario, de propiedad del proveedor. Si esta información fue suministrada a la contratante directamente o a través del proveedor por terceros, incluyendo proveedores de materiales, los derechos de propiedad intelectual de dichos materiales seguirán siendo de propiedad de dichos terceros.

2. Sujeto al cumplimiento por parte de la contratante del párrafo siguiente, el proveedor indemnizará y liberará de toda responsabilidad a la contratante, sus empleados y funcionarios en caso de pleitos, acciones o procedimientos administrativos, reclamaciones, demandas, pérdidas, daños, costos y gastos de cualquier naturaleza, incluyendo gastos y honorarios por representación legal, que la contratante tenga que incurrir como resultado de la transgresión o supuesta transgresión de derechos de propiedad intelectual como patentes, dibujos y modelos industriales registrados, marcas registradas, derechos de autor u otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente en la fecha del contrato debido a:

- a. La instalación de los bienes por el proveedor o el uso de los bienes en la República del Paraguay; y
- b. La venta de los productos producidos por los bienes en cualquier país.

Dicha indemnización no procederá si los bienes o una parte de ellos fuesen utilizados para fines no previstos en el contrato o para fines que no pudieran inferirse razonablemente del contrato. La indemnización tampoco cubrirá cualquier transgresión que resultará del uso de los bienes o parte de ellos, o de cualquier producto producido como resultado de asociación o combinación con otro equipo, planta o materiales no suministrados por el proveedor en virtud del contrato.

3. Si se entablara un proceso legal o una demanda contra la contratante como resultado de alguna de las situaciones indicadas en la cláusula anterior, la contratante notificará prontamente al proveedor y éste por su propia cuenta y en nombre de la contratante responderá a dicho proceso o demanda, y realizará las negociaciones necesarias para llegar a un acuerdo de dicho proceso o demanda.

4. Si el proveedor no notifica a la contratante dentro de treinta (30) días a partir del recibo de dicha comunicación de su intención de proceder con tales procesos o reclamos, la contratante tendrá derecho a emprender dichas acciones en su propio nombre.

5. La contratante se compromete, a solicitud del proveedor, a prestarle toda la asistencia posible para que el proveedor pueda

contestar las citadas acciones legales o reclamaciones. La contratante será reembolsada por el proveedor por todos los gastos razonables en que hubiera incurrido.

6. La contratante deberá indemnizar y eximir de culpa al proveedor y a sus empleados, funcionarios y subcontratistas, por cualquier litigio, acción legal o procedimiento administrativo, reclamo, demanda, pérdida, daño, costo y gasto, de cualquier naturaleza, incluyendo honorarios y gastos de abogado, que pudieran afectar al proveedor como resultado de cualquier transgresión o supuesta transgresión de patentes, modelos de aparatos, diseños registrados, marcas registradas, derechos de autor, o cualquier otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente a la fecha del contrato, que pudieran suscitarse con motivo de cualquier diseño, datos, planos, especificaciones, u otros documentos o materiales que hubieran sido suministrados o diseñados por la contratante o a nombre suyo.

Transporte

La responsabilidad por el transporte de los bienes será según se establece en los Incoterms.

Si no está de acuerdo con los Incoterms, la responsabilidad por el transporte deberá ser como sigue:

No Aplica

Confidencialidad de la información

1. No deberá darse a conocer información alguna acerca del análisis, aclaración y evaluación de las ofertas, mientras dure el mismo de conformidad con el artículo N° 52 de la Ley N° 7021/22 “De Suministro y Contrataciones Públicas”, ni sobre las recomendaciones relativas a la adjudicación, después de la apertura en público de las ofertas, a los oferentes ni a personas no involucradas en el proceso de evaluación, hasta que haya sido dictada la resolución de adjudicación cuando se trate de un solo sobre. En las respuestas a las solicitudes de aclaración, los oferentes deberán indicar si la información suministrada es de carácter reservado, debiendo precisar la norma legal que la establece como secreta o de carácter reservado, de conformidad a lo estipulado en la Ley N° 5282/14 “DE LIBRE ACCESO CIUDADANO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL”. Cuando se trate de dos sobres, la confidencialidad de la primera etapa será hasta la emisión del acto administrativo de selección de ofertas técnicas, reanudándose la confidencialidad después de la apertura en público de las ofertas económicas hasta la emisión de la resolución de adjudicación.

2. La contratante y el proveedor deberán mantener confidencialidad y en ningún momento divulgarán a terceros, sin el consentimiento de la otra parte, documentos, datos u otra información que hubiera sido directa o indirectamente proporcionada por la otra parte en conexión con el contrato, antes, durante o después de la ejecución del mismo. No obstante, el proveedor podrá proporcionar a sus subcontratistas los documentos, datos e información recibidos de la contratante para que puedan cumplir con su trabajo en virtud del contrato. En tal caso, el proveedor obtendrá de dichos subcontratistas un compromiso de confidencialidad similar al requerido al proveedor en la presente cláusula.

3. La contratante no utilizará dichos documentos, datos u otra información recibida del proveedor para ningún uso que no esté relacionado con el contrato. Así mismo el proveedor no utilizará los documentos, datos u otra información recibida de la contratante para ningún otro propósito diferente al de la ejecución del contrato.

4. La obligación de las partes arriba mencionadas, no aplicará a la información que:

- La contratante o el proveedor requieran compartir con otras instituciones que participan en el financiamiento del contrato,
- Actualmente o en el futuro se hace de dominio público sin culpa de ninguna de las partes,
- Puede comprobarse que estaba en posesión de esa parte en el momento que fue divulgada y no fue previamente obtenida directa o indirectamente de la otra parte, o
- Que de otra manera fue legalmente puesta a la disponibilidad de esa parte por un tercero que no tenía obligación de confidencialidad.

5. Las disposiciones precedentes no modificarán de ninguna manera ningún compromiso de confidencialidad otorgado por cualquiera de las partes a quien esto compete antes de la fecha del contrato con respecto a los suministros o cualquier parte de ellos.

6. Las disposiciones de esta cláusula permanecerán válidas después del cumplimiento o terminación del contrato por cualquier razón.

Obligatoriedad de declarar información del personal del proveedor o contratista en el SICP

1. El proveedor deberá proporcionar los datos de identificación de sus subproveedores, así como de las personas físicas por medio de las cuales propone cumplir con las obligaciones del contrato, dentro de los treinta días posteriores a la obtención del código de contratación, y con anterioridad al primer pago que vaya a percibir en el marco de dicho contrato, con las especificaciones respecto a cada una de ellas. A ese respecto, el contratista deberá consignar dichos datos en el Formulario de Identificación del Personal (FIP) y en el Formulario de Identificación de Servicios Personales (FIS), a través del Registro del Proveedor del Estado.
2. Cuando ocurra algún cambio en la nómina del personal o de los subcontratistas propuestos, el proveedor o contratista está obligado a actualizar el FIP.
3. Como requerimiento para efectuar los pagos a los proveedores o contratistas, la contratante, a través del procedimiento establecido para el efecto por la entidad previsional, verificará que el proveedor o contratista se encuentre al día en el cumplimiento con sus obligaciones para con el Instituto de Previsión Social (IPS).
4. La contratante podrá realizar las diligencias que considere necesarias para verificar que la totalidad de las personas que prestan servicios personales en relación de dependencia para la contratista y eventuales subcontratistas se encuentren debidamente individualizados en los listados recibidos.
5. El proveedor o contratista deberá permitir y facilitar los controles de cumplimiento de sus obligaciones de aporte obrero patronal, tanto los que fueran realizados por la contratante como los realizados por el IPS, y por funcionarios de la DNCP. La negativa expresa o tácita se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.
6. En caso de detectarse que el proveedor o contratista o alguno de los subcontratistas, no se encontraran al día con el cumplimiento de sus obligaciones para con el IPS, deberán ser emplazados por la contratante para que en diez (10) días hábiles cumplan con sus obligaciones pendientes con la previsional. En el caso de que no lo hiciera, se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato

El Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato es de:

5,00 %

El proveedor debe presentar esta garantía dentro de los 10 días corridos siguientes a la fecha de suscripción del contrato.

Forma de Instrumentación de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato

La garantía adoptará alguna de las siguientes formas: Garantía bancaria o Póliza de Seguros.

Periodo de validez de la Garantía de Cumplimiento de Contrato

El plazo de vigencia de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será de:

Hasta el 31 de enero 2025

Si la entrega de los bienes o la prestación de los servicios, se realizare en un plazo menor o igual a diez (10) días calendario posteriores a la firma del contrato, la garantía de fiel cumplimiento deberá ser entregada antes del cumplimiento de la prestación.

Una vez cumplidas las obligaciones por parte del proveedor o contratista, la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato podrá ser liberada y devuelta al proveedor, a requerimiento de parte, dentro de los treinta (30) días contados a partir de la fecha de cumplimiento de las obligaciones, incluyendo cualquier obligación relativa a la garantía de los bienes y/o servicios.

Formas y condiciones de pago

El adjudicado para solicitar el pago de las obligaciones deberá presentar la solicitud acompañada de los siguientes documentos:

1. Documentos Genéricos:

1. Nota de remisión u orden de prestación de servicios según el objeto de la contratación;
2. La factura de pago, con timbrado vigente, la cual deberán expresar claramente por separado el Impuesto al Valor Agregado (IVA) de conformidad con las disposiciones tributarias aplicables. En ningún caso el valor total facturado podrá exceder el valor adjudicado o las adendas aprobadas;
3. REPSE (registro de prestadores de servicios) todos los que son prestadores de servicios;
4. Certificado de Cumplimiento Tributario;
5. Constancia de Cumplimiento con la Seguridad Social;
6. Formulario de Identificación de Servicios Personales (FIS).

Otras formas y condiciones de pago al proveedor en virtud del contrato serán las siguientes: El sistema de pago será a plazos dentro de los 15 días de la presentación de los documentos requeridos para el efecto.

Conforme a las establecidas en la LEY 7228/2023, en su Art. 277: Durante el Ejercicio Fiscal del año 2024, la tasa fijada en el artículo 63 en la Ley 7021/2022" DE SUMINISTRO Y CONTRATACIONES PUBLICAS" del 0,4% (cero coma cuatro por ciento), para la contribución de las contrataciones Publicas (SICP), se Fijara en 0,5% (cero coma cinco por ciento). La recaudación correspondiente a la diferencia del 0,1% (cero coma un por ciento) se destinara al financiamiento del Presupuesto del Ministerio de la Defensa Publica y del Ministerio de Justicia. Los Montos resultantes del 0,1% (cero coma uno por ciento) que sean retenidos por las contratantes en el concepto señalado en el párrafo anterior, deberán ser depositados en la cuenta habilitada a tal efecto a nombre del Ministerio de la Defensa Publica y del ministerio de Justicia, en el Banco Central del Paraguay (BCP) dentro del plazo de tres días hábiles de efectuada la retención, para los organismos y Entidades de la Administración central y Descentralizada, y en el plazo de treinta días calendario para los municipios, de conformidad con lo establecido en la Ley N° 1535/1999 "DE ADMINISTRACION FINANCIERA DEL ESTADO.

2. La Contratante efectuará los pagos, dentro del plazo establecido en este apartado, sin exceder sesenta (60) días después de la presentación de una factura por el proveedor, y después de que la contratante la haya aceptado. Dicha aceptación o rechazo, deberá darse a más tardar en quince (15) días posteriores a su presentación.

3. De conformidad a las disposiciones del Decreto N° 7781/2006, del 30 de Junio de 2006 y modificatoria, en las contrataciones con Organismos de la Administración Central, el proveedor deberá habilitar su respectiva cuenta corriente o caja de ahorro en un Banco de plaza y comunicar a la Contratante para que ésta gestione ante la Dirección General del Tesoro Público, la habilitación en el Sistema de Tesorería (SITE).

Solicitud de suspensión de la ejecución del contrato

Si la mora en el pago por parte de la contratante fuere superior a sesenta (60) días, el proveedor, consultor o contratista, tendrá derecho a solicitar por escrito la suspensión de la ejecución del contrato por causas imputables a la contratante.

La solicitud deberá ser respondida por la contratante dentro de los 10 (diez) días hábiles de haber recibido por escrito el requerimiento. Pasado dicho plazo sin respuesta se considerará denegado el pedido, con lo que se agota la instancia administrativa quedando expedita la vía contencioso administrativa.

Si la demora en el pago fuese superior a ciento veinte (120) días calendario, el proveedor, consultor o contratista podrá proceder a la suspensión del cumplimiento del contrato, debiendo comunicar a la contratante con un mes de antelación tal circunstancia, a efectos del reconocimiento de los derechos que puedan derivarse de dicha suspensión, en los términos establecidos en la Ley. En este supuesto, el pago total de lo adeudado por la contratante determinará la continuidad del cumplimiento del contrato.

Anticipo MIPYMES

Se otorgará Anticipo MIPYMES:

Si

Solicitud de Pago de Anticipo

El plazo dentro del cual se solicitará el anticipo será (en días corridos) de:

Esta Convocante ha establecido un anticipo del **10% (diez por ciento)**, solo si el oferente adjudicado sea una MIPYMES (Micro, Pequeña y Mediana Empresa) resultare adjudicada.

Los anticipos estarán vigentes hasta el cumplimiento total de las obligaciones.

Para acceder al anticipo, el proveedor deberá presentar dentro de los 10 (diez) días calendarios posteriores a la firma del contrato la solicitud de pago de anticipo, presentada por escrito, con la factura, y la Garantía de Anticipo.

a. Plazo máximo para la presentación de la solicitud de pago de anticipo: 10 días calendario a partir de la firma del contrato.

b. Dirección: Av. Yvyrapyta y 3 de Mayo, N° 2011- Municipalidad de Naranjal

c. Horario de atención: de 07: 00 h a 13:00 h

d. Oficina y/o departamento: Oficina de Administración y Finanzas.

e. Responsable de la recepción: **Liz Natalia Ayala Luque**

f. Plazo o fecha en la cual se abonará al proveedor el monto del anticipo, siguiente a la fecha de la presentación de la solicitud: **10 días calendario.**

g. Forma de amortización del monto anticipado con relación a los pagos realizados: **Se descontará el anticipo en igual porcentaje (10%) de cada pago previsto, hasta completar la amortización del importe conferido.**

1. El anticipo es la suma de dinero que se entrega al proveedor, consultor o contratista destinada al financiamiento de los costos en que éste debe incurrir para iniciar la ejecución del objeto contractual. El mismo no constituye un pago por adelantado; debe estar amparado con una garantía correspondiente al cien por ciento de su valor y deberá ser amortizado durante la ejecución del contrato y durante la ejecución de contrato demostrar el debido uso. La Garantía de Anticipo deberá mantener su vigencia hasta su total amortización.

Los recursos entregados en calidad de anticipo no podrán destinarse a fines distintos a los relacionados con el objeto del contrato.

El proveedor, consultor o contratista que reciba pagos en concepto de anticipo estará obligado a informar a la contratante sobre el destino y la forma de aplicación del mismo, que en todos los casos estará relacionado al efectivo cumplimiento del contrato.

En caso de extensión de la Garantía de Anticipo, la misma deberá cubrir el saldo pendiente de amortización.

2. Si se establece en el SICP el otorgamiento de anticipos, no podrá superar en ningún caso el porcentaje establecido en la legislación vigente.

3. La solicitud de pago del anticipo deberá ser presentada por escrito, con la factura, el plan de inversiones y la Garantía de Anticipo.

4. El proveedor podrá remitir una comunicación por escrito a la contratante, en la cual informe que rechaza el anticipo previsto en el PBC. La falta de solicitud de anticipo en el plazo previsto en el PBC será considerada como un rechazo del mismo. En estos casos podrá darse inicio al cómputo de la ejecución contractual en las condiciones establecidas en el pliego de bases y condiciones.

5. El Pago del Anticipo debe ser total. En el caso que se realizare el pago de un porcentaje inferior al 100% del mismo, el proveedor podrá

rechazarlo en el plazo de cinco (5) días hábiles mediante una nota de reclamo remitida a la Contratante. Transcurrido dicho plazo, se considerará que el Anticipo ha sido aceptado por el proveedor y podrá darse inicio al cronograma de ejecución contractual en las condiciones establecidas en el pliego de bases y condiciones.

6. En el caso de que el proveedor haya solicitado el anticipo en las condiciones establecidas en la presente cláusula y la convocante no ha procedido al pago, el oferente no está obligado a iniciar la ejecución del contrato hasta tanto el pago se haya efectuado de forma total o de acuerdo a lo dispuesto en el punto 5.

7. La amortización del anticipo se realizará de acuerdo con lo establecido en el contrato, en la proporción que éste indique.

8. Para la ejecución de esta garantía, especialmente cuando sea instrumentada a través de Póliza de Seguro de caución, será requisito que previamente el proveedor sea notificado del incumplimiento y la intimación de que se hará efectiva la ejecución del monto asegurado.

9. A menos que se indique otra cosa en este apartado, la Garantía de Anticipo será liberada por la contratante y devuelta al proveedor, a requerimiento de parte, a más tardar treinta (30) días contados a partir de la fecha de cumplimiento de las obligaciones del proveedor en virtud del contrato, pudiendo ajustarse por el saldo adeudado.

10. En el caso de rescisión o terminación anticipada del contrato, los proveedores o contratistas deberán reintegrar a la contratante el saldo por amortizar

Forma de Instrumentación de Garantía de anticipo

Indicar en este apartado la forma de instrumentar la garantía de anticipo.

póliza de seguro

Reajuste

El precio del contrato estará sujeto a reajustes. La fórmula y el procedimiento para el reajuste serán los siguientes:

Siempre y cuando la variación del IPC, Publicado por el BCP haya sufrido una variación igual o mayor al (15%) referente a la fecha de apertura de ofertas

$$PR = P \times IPC1 / IPC0$$

Donde:

Pr: precio reajustado

P: precio adjudicado

IPC1: índice de precios al consumidor publicado por el BCP correspondiente a la fecha de la Resolución de Adjudicación

IPC0: índice de precios al consumidor publicado por el BCP, correspondiente al mes de la Apertura de Sobres

El procedimiento de reajuste se dará mediante nota de solicitud de reajuste por parte del adjudicado, en la nota el oferente deberá explicar razonablemente los motivos por el cual solicita el reajuste de precios. No se reconocerán reajuste de precios si el suministro se encuentra atrasado respecto al cronograma de entregas aprobado.

La variación del valor del contrato por reajuste de precios, no constituye modificación del contrato en los términos de la Ley N° 7021/22 “De Suministro y Contrataciones Públicas”, sin embargo, deberá contar con un Código de Contratación, para cuya obtención se deberá cumplir con los requerimientos establecidos por la DNCP.

Porcentaje de multas

El valor del porcentaje de multas que será aplicado por el atraso en la entrega de los bienes, prestación de servicios será de:

0,10 %

La contratante podrá deducir en concepto de multas una suma equivalente al porcentaje del precio de entrega de los bienes atrasados, por cada día de atraso indicado en este apartado.

La aplicación de multas no libera al proveedor del cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

Tasa de interés por Mora

En caso de que la contratante incurriera en mora en los pagos, se aplicará una tasa de interés por cada día de atraso, del:

0,10

La mora será computada a partir del día siguiente del vencimiento del pago y no incluye el día en el que la contratante realiza el pago.

Si la contratante no efectuara cualquiera de los pagos al proveedor en las fechas de vencimiento correspondiente o dentro del plazo establecido en la presente cláusula, la contratante pagará al proveedor interés sobre los montos de los pagos morosos a la tasa establecida en este apartado, por el período de la demora hasta que haya efectuado el pago completo, ya sea antes o después de cualquier juicio.

Si la mora fuera superior a 60 días, el proveedor, consultor o contratista tendrá derecho a la suspensión del contrato, por motivos que no le serán imputables, previa comunicación a la contratante, de acuerdo a lo establecido en el artículo 66 de la Ley N° 7021/22.

Impuestos y derechos

En el caso de bienes de origen extranjero, el proveedor será totalmente responsable del pago de todos los impuestos, derechos, gravámenes, timbres, comisiones por licencias y otros cargos similares que sean exigibles fuera y dentro de la República del Paraguay, hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados al contratante.

En el caso de origen nacional, el proveedor será totalmente responsable por todos los impuestos, gravámenes, comisiones por licencias y otros cargos similares incurridos hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados a la contratante.

El proveedor será responsable del pago de todos los impuestos y otros tributos o gravámenes con excepción de los siguientes:

No Aplica

Convenios Modificatorios

La contratante podrá acordar modificaciones al contrato conforme al artículo N° 67 de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas".

1. Cuando el sistema de adjudicación adoptado sea de abastecimiento simultáneo las ampliaciones de los contratos se regirán por las disposiciones contenidas en la Ley N° 7021/22, sus modificaciones y reglamentaciones, que para el efecto emita la DNCP.
2. Tratándose de contratos abiertos, las modificaciones a ser introducidas se regirán atendiendo a la reglamentación vigente.
3. La celebración de un convenio modificadorio conforme a las reglas establecidas en el artículo N° 67 de la Ley N° 7021/22, que constituyan condiciones de agravación del riesgo cuando la Garantía de Cumplimiento de Contrato sea formalizada a través de póliza

de seguro, obliga al proveedor a informar a la compañía aseguradora sobre las modificaciones a ser realizadas y en su caso, presentar ante la contratante los endosos por ajustes que se realicen a la póliza original en razón al convenio celebrado con la contratante.

Limitación de responsabilidad

Excepto en casos de negligencia grave o actuación de mala fe, el proveedor no tendrá ninguna responsabilidad contractual de agravio o de otra índole frente a la contratante por pérdidas o daños indirectos o consiguientes, pérdidas de utilización, pérdidas de producción, o pérdidas de ganancias o por costo de intereses, estipulándose que esta exclusión no se aplicará a ninguna de las obligaciones del proveedor de pagar a la contratante las multas previstas en el contrato.

Responsabilidad del proveedor

El proveedor deberá suministrar todos los bienes o servicios de acuerdo con las condiciones establecidas en el pliego de bases y condiciones, sin perjuicio de las responsabilidades establecidas en la Ley N° 7021/22.

Fuerza mayor

El proveedor no estará sujeto a la ejecución de su Garantía de Cumplimiento, liquidación por daños y perjuicios o terminación por incumplimiento en la medida en que la demora o el incumplimiento de sus obligaciones en virtud del contrato sea el resultado de un evento de Fuerza Mayor.

1. Para fines de esta cláusula, "Fuerza Mayor" significa un evento o situación fuera del control del proveedor que es imprevisible, inevitable y no se origina por descuido o negligencia del mismo. Tales eventos pueden incluir sin que éstos sean los únicos actos de la autoridad en su capacidad soberana, guerras o revoluciones, incendios, inundaciones, epidemias, pandemias, restricciones de cuarentena, y embargos de cargamentos.
2. El proveedor deberá demostrar el nexo existente entre el caso notorio y la obligación pendiente de cumplimiento. La fuerza mayor solamente podrá afectar a la parte del contrato cuyo cumplimiento imposible fue probado.
3. No se considerarán casos de Fuerza Mayor los actos o acontecimientos que hagan el cumplimiento de una obligación únicamente más difícil o más onerosa para la parte correspondiente.
4. Si se presentara un evento de Fuerza Mayor, el proveedor notificará por escrito a la contratante sobre dicha condición y causa, en el plazo de siete (7) días calendario a partir del día siguiente en que el proveedor haya tenido conocimiento del evento o debiera haber tenido conocimiento del evento. Transcurrido el mencionado plazo, sin que el proveedor o contratista haya notificado a la convocante la situación que le impide cumplir con las condiciones contractuales, no podrá invocar caso fortuito o fuerza mayor. Excepcionalmente, la convocante bajo su responsabilidad, podrá aceptar la notificación del evento de caso fortuito en un plazo mayor, debiendo acreditar el interés público comprometido.
5. La fuerza mayor debe ser invocada con posterioridad a la suscripción del contrato y con anterioridad al vencimiento del plazo de cumplimiento de las obligaciones contractuales.

A menos que la contratante disponga otra cosa por escrito, el proveedor continuará cumpliendo con sus obligaciones en virtud del contrato en la medida que sea razonablemente práctico, y buscará todos los medios alternativos de cumplimiento que no estuviesen afectados por la situación de fuerza mayor existente.

Causales de terminación del contrato

1. Terminación por Incumplimiento

a) La contratante, sin perjuicio de otros recursos a su disposición en caso de incumplimiento del contrato, podrá terminar el contrato, en cualquiera de las siguientes circunstancias:

- i. Si el proveedor no entrega parte o ninguno de los bienes dentro del período establecido en el contrato, o dentro de alguna prórroga otorgada por la contratante; o
- ii. Si el proveedor no cumple con cualquier otra obligación en virtud del contrato; o
- iii. Si el proveedor, a juicio de la contratante, durante el proceso de licitación o de ejecución del contrato, ha participado en actos de fraude y corrupción;
- iv. Cuando las multas por atraso superen el monto de la Garantía de Cumplimiento de Contrato;
- v. Por suspensión de los trabajos, imputable al proveedor o al contratista, por más de sesenta días calendarios, sin que medie fuerza mayor o caso fortuito;
- vi. En los demás casos previstos en este apartado.

2. Terminación por insolvencia o quiebra

La contratante podrá terminar el contrato mediante comunicación por escrito al proveedor si éste se declarase en quiebra o en estado de insolvencia.

3. Terminación por conveniencia

a) La contratante podrá en cualquier momento terminar total o parcialmente el contrato por razones de interés público debidamente justificada, mediante notificación escrita al proveedor. La notificación indicará la razón de la terminación, así como el alcance de la terminación con respecto a las obligaciones del proveedor, y la fecha en que se hace efectiva dicha terminación.

b) Los bienes que ya estén fabricados y estuviesen listos para ser enviados a la contratante dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha de recibo de la notificación de terminación del contrato deberán ser aceptados por la contratante de acuerdo con los términos y precios establecidos en el contrato. En cuanto al resto de los bienes la contratante podrá elegir entre las siguientes opciones:

-Que se complete alguna porción y se entregue de acuerdo con las condiciones y precios del contrato; y/o

-Que se cancele la entrega restante y se pague al proveedor una suma convenida por aquellos bienes que hubiesen sido parcialmente completados y por los materiales y repuestos adquiridos previamente por el proveedor.

Se podrán establecer otras causales de terminación de contrato, de acuerdo a su naturaleza, y se deberán tener en cuenta además, las previstas en el artículo 72 y concordantes de la Ley N° 7021/22.

Otras causales de terminación del contrato

Además de las ya indicadas en la cláusula anterior, otras causales de terminación de contrato son:

No Aplica

Fraude y Corrupción

1. La convocante exige que los participantes en los procedimientos de contratación, observen los más altos niveles éticos, ya sea durante el proceso de licitación o de ejecución de un contrato. La convocante actuará frente a cualquier hecho o reclamación que se considere fraudulento o corrupto.

2. Si se comprueba que un funcionario público, o quien actúe en su lugar, y/o el oferente o adjudicatario propuesto en un proceso de contratación, hayan incurrido en prácticas fraudulentas o corruptas, la convocante deberá:

- (i) En la etapa de oferta, se descalificará cualquier oferta del oferente y/o rechazará cualquier propuesta de adjudicación relacionada con el proceso de adquisición o contratación de que se trate; y/o
- (ii) Durante la ejecución del contrato, se rescindirá el contrato por causa imputable al proveedor;
- (iii) Se remitirán los antecedentes del oferente o proveedor directamente involucrado en las prácticas fraudulentas o corruptivas, a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, a los efectos de la aplicación de las sanciones previstas.

(iv) Se presentará la denuncia ante las instancias correspondientes si el hecho conocido se encontrare tipificado en la legislación penal.

Fraude y corrupción comprenden actos como:

- (i) Ofrecer, dar, recibir o solicitar, directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar las acciones de otra parte;
- (ii) Cualquier acto u omisión, incluyendo la tergiversación de hechos y circunstancias, que engañen, o intenten engañar, a alguna parte para obtener un beneficio económico o de otra naturaleza o para evadir una obligación;
- (iii) Perjudicar o causar daño, o amenazar con perjudicar o causar daño, directa o indirectamente, a cualquier parte o a sus bienes para influenciar las acciones de una parte;
- (iv) Colusión o acuerdo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito inapropiado, incluyendo influenciar en forma inapropiada las acciones de otra parte.
- (v) Cualquier otro acto considerado como tal en la legislación vigente.

3. Los oferentes deberán declarar que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas orientadas a que los funcionarios o empleados de la convocante induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que les otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.

Medio alternativo de Resolución de Conflictos a través del Avenimiento.

“Los contratistas, proveedores, consultores y contratantes, podrán solicitar la intervención de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas alegando el incumplimiento de los términos y condiciones pactados o controversias legales o técnicas en los contratos regidos por la Ley N° 7021/22. Una vez recibida la solicitud respectiva, dentro de los 15 (quince) días hábiles siguientes a la fecha de su recepción, la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas señalará día y hora para audiencia de avenimiento a la que serán citadas las partes. Los requisitos y formalidades para admitir o rechazar la solicitud de intervención, así como los demás trámites del procedimiento de avenimiento serán dispuestos en la reglamentación. Serán aplicables al procedimiento de Avenimiento las disposiciones contenidas en la sección I del Capítulo XVI “PROCEDIMIENTOS JURIDICOS SUSTANCIADOS ANTE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS” de la Ley N° 7021/22.

Medio Alternativo de Resolución de Conflictos a través de la Mediación

El procedimiento de Mediación se podrá llevar a cabo ante:

- El Poder Judicial.

El mediador deberá pertenecer a las Listas del Poder Judicial o del CAMP, según la selección de sede establecida.

Todas las controversias que deriven del presente contrato o que guarden relación con éste y sean susceptibles de transacción o conciliación, podrán ser resueltas por mediación, conforme con las disposiciones de la Ley N° 7021/22 “De Suministro y Contrataciones Públicas”, de la Ley N° 1879/02 “De Arbitraje y Mediación” y las condiciones del contrato. El proceso será presidido mediante la asistencia de un tercero neutral, denominado mediador, de conformidad a la sede establecida. Se aplicará el reglamento respectivo y demás disposiciones que regulen dicho procedimiento al momento de ser requerido, declarando las partes conocer y aceptar los vigentes, incluso en orden a su régimen de gastos y costas, considerándolos parte integrante del presente contrato. Para la ejecución del acta de Mediación, o para dirimir cuestiones que no sean arbitrables, las partes se someterán a la jurisdicción de los tribunales de la ciudad de Asunción, República del Paraguay.

Medio alternativo de Resolución de Conflictos a través del Arbitraje

El procedimiento arbitral se podrá llevar a cabo ante las sedes del Centro de Arbitraje y Mediación del Paraguay (en adelante, "CAMP"). El

tribunal será conformado por:

- Árbitro único

El o los árbitros designados deberán pertenecer a la lista del cuerpo arbitral del CAMP, que decidirá conforme a derecho, siendo el laudo definitivo y vinculante para las partes.

Todas las controversias que deriven del presente contrato o que guarden relación con éste serán resueltas definitivamente por arbitraje, conforme con las disposiciones de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas", de la Ley N° 1879/02 "De arbitraje y mediación" y las condiciones del Contrato. Se aplicará el reglamento respectivo y demás disposiciones que regule dicho procedimiento al momento de ser requerido, declarando las partes conocer y aceptar los vigentes, incluso en orden a su régimen de gastos y costas, considerándolos parte integrante del presente contrato. Para la ejecución del laudo arbitral, o para dirimir cuestiones que no sean arbitrables, las partes se someterán a la jurisdicción de los tribunales de la ciudad de Asunción, República del Paraguay".

MODELO DE CONTRATO

Este modelo de contrato, constituye la proforma del contrato a ser utilizado una vez adjudicado al proveedor y en los plazos dispuestos para el efecto por la normativa vigente.

EL MODELO DE CONTRATO SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO.

FORMULARIOS

Los formularios dispuestos en esta sección son los estándar a ser utilizados por los potenciales oferentes para la preparación de sus ofertas.

ESTA SECCIÓN DE FORMULARIOS SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO, DEBIENDO LA CONVOCANTE MANTENERLO EN FORMATO EDITABLE A FIN DE QUE EL OFERENTE LO PUEDA UTILIZAR EN LA PREPARACION DE SU OFERTA.

