

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES

Convocante:

Unidad Administrativa Financiera Nro. 2 / Ministerio de Defensa Nacional
Unidad Administrativa Financiera Nro. 2

Nombre de la Licitación:

**MCN 05 - SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE SISTEMA DE
AGUA POTABLE Y REVITALIZACIÓN DE LAS
INSTALACIONES DEL MDN**

(versión 1)

ID de Licitación:

454240



Modalidad:

Menor cuantía nacional

Publicado el:

18/09/2024

"Pliego para la Adquisición de Bienes y/o Servicios - CONVENCIONAL - Ley N° 7021/22."
Versión 2

RESUMEN DEL LLAMADO

Datos de la Convocatoria

ID de Licitación:	454240	Nombre de la Licitación:	MCN 05 - Servicio De Mantenimiento De Sistema De Agua Potable y Revitalización de las Instalaciones del MDN
Convocante:	Unidad Administrativa Financiera Nro. 2 / Ministerio de Defensa Nacional	Categoría:	72000000 - Servicios de Construccion y Mantenimiento
Unidad de Contratación:	Unidad Administrativa Financiera Nro. 2	Tipo de Procedimiento:	MCN - Menor cuantía nacional

Etapas y Plazos

Lugar para Realizar Consultas:	SICP	Fecha Límite de Consultas:	27/09/2024 07:15
Lugar de Entrega de Ofertas:	Edificio Ministerio de Defensa Nacional - Bloque A - 2° piso - Mariscal López esq/ Vice Presidente Sánchez	Fecha de Entrega de Ofertas:	03/10/2024 07:15
Lugar de Apertura de Ofertas:	Edificio Ministerio de Defensa Nacional - Bloque A - 2° piso - Mariscal López esq/ Vice Presidente Sánchez	Fecha de Apertura de Ofertas:	03/10/2024 07:45

Adjudicación y Contrato

Sistema de Adjudicación:	Total	Anticipo:	2.0%
Vigencia del Contrato:	Los contratos abiertos definen su fecha de vigencia en el pliego		

Datos del Contacto

Nombre:	JUAN MANUEL CHENA RUIZ	Cargo:	DIRECTOR DCBS
Teléfono:	0212490113	Correo Electrónico:	uoc.mdn@gmail.com

DATOS DE LA CONVOCATORIA

Los Datos de la Licitación constituye la información proporcionada por la convocante para establecer las condiciones a considerar del proceso particular, y que sirvan de base para la elaboración de las ofertas por parte de los potenciales oferentes.

Datos de la Convocatoria

Los datos de la licitación serán consignados en esta sección y en el Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP), los mismos forman parte de los documentos del presente procedimiento de contratación.

Difusión de los documentos de la Convocatoria

Todos los datos y documentos de este procedimiento de contratación deben ser obtenidos directamente del (SICP). Es responsabilidad del oferente examinar todos los documentos y la información de la convocatoria que obren en el mismo.

Contratación Pública Sostenibles - CPS

Las compras públicas juegan un papel fundamental en el desarrollo sostenible. El Estado por medio de las actividades de compra de bienes y/o servicios sostenibles, busca incentivar la generación de nuevos emprendimientos, modelos de negocios innovadores y el consumo sostenible. La introducción de criterios y especificaciones técnicas con consideraciones sociales, ambientales y económicas tiene como fin contribuir con el Desarrollo Sostenible en sus tres dimensiones.

En este sentido, Paraguay cuenta con una Política de Compras Públicas Sostenibles y una guía práctica para las convocantes y oferentes, a las cuales se deberán de ajustar y que se encuentran disponibles en los siguientes links: <https://www.contrataciones.gov.py/dncp/compras-publicas-sostenibles/plan-de-accion-compras-publicas-sostenibles/> y https://www.contrataciones.gov.py/dncp/guia-practica-de-compras-publicas-sostenibles-para-convocantes/compras_publicas_sostenibles/

El símbolo “CPS” en este pliego de bases y condiciones, es utilizado para indicar criterios o especificaciones sostenibles.

Aclaración de los documentos de la convocatoria

Todo potencial oferente que necesite alguna aclaración de la convocatoria o del pliego de bases y condiciones, podrá solicitarla a la convocante a través del (SICP) dentro del plazo establecido. Las consultas recibidas deberán ser respondidas por las convocantes y publicadas directamente a través del SICP.

Se prorrogará de forma automática en el SICP, el plazo tope para la realización de consultas cuando la fecha del acto de presentación de ofertas sea modificada.

La convocante podrá establecer una junta de aclaraciones para la evacuación de consultas sobre la convocatoria y los pliegos de bases y condiciones, de forma adicional a las consultas, debiendo fijar la fecha, hora y lugar de realización en el SICP.

La convocante podrá optar por responder las consultas en la Junta de Aclaraciones o podrá diferirlas, para que sean respondidas conforme con los plazos de respuestas o emisión de adendas. En todos los casos se deberá levantar acta circunstanciada.

Las aclaraciones realizadas durante los procedimientos de contratación no serán consideradas modificaciones a las bases de la contratación.

La inasistencia a la Junta de Aclaraciones no será motivo de descalificación de la oferta.

Formato y firma de la oferta

1. El formulario de oferta y la lista de precios serán firmados, física o electrónicamente, según corresponda por el oferente o por las personas debidamente facultadas para firmar en nombre del oferente.
2. No serán descalificadas las ofertas que no hayan sido firmadas en documentos considerados no sustanciales.
3. Los textos entre líneas, tachaduras o palabras superpuestas serán válidos solamente si llevan la firma de la persona que firma la oferta.
4. La falta de foliatura no podrá ser considerada como motivo de descalificación de las ofertas.

Plazo para presentar las ofertas

Las ofertas deberán ser recibidas por la convocante en la fecha y hora que se indican en el SICP.

La convocante podrá, extender el plazo originalmente establecido para la presentación de ofertas mediante la prórroga de fecha tope o la postergación de la apertura de ofertas.

En este caso todos los derechos y obligaciones de la convocante y de los oferentes previamente sujetos a la fecha límite original para presentar las ofertas, quedarán sujetos a la nueva fecha prorrogada.

Cuando la presentación de oferta sea electrónica la misma deberá sujetarse a la reglamentación vigente.

Oferentes en consorcio

Dos o más interesados podrán unirse temporalmente para presentar una oferta sin crear una persona jurídica distinta y deberán designar a uno de sus integrantes como líder quien suscribirá la oferta y los documentos relativos al procedimiento de contratación. Se deberá realizar el procedimiento de activación del consorcio directamente a través del Registro de Proveedores del Estado.

Para ello deberán presentar una escritura pública de constitución que reúna las características previstas en el Decreto reglamentario o un acuerdo de intención de participación en contrato de consorcio, el cual se deberá formalizar por escritura pública en caso de resultar adjudicados, antes de la firma del contrato.

Los integrantes de un consorcio no podrán presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un mismo lote o ítem, lo que no impide que puedan presentarse individualmente o conformar otro consorcio que participe en diferentes partidas.

En todo lo demás deberán ajustarse a lo dispuesto en la normativa legal vigente.

Idioma de la oferta

La oferta deberá ser presentada en idioma castellano o en su defecto acompañada de su traducción oficial, realizada por un traductor público matriculado en la República del Paraguay.

La convocante permitirá la presentación de catálogos, anexos técnicos o folletos en idioma distinto al castellano y sin traducción:

No Aplica

Precio y formulario de la oferta

El oferente indicará el precio total de su oferta y los precios unitarios de los bienes y/o servicios que se propone suministrar, utilizando para ello el formulario de oferta y lista de precios, disponibles para su descarga a través del SICP, formando ambos un único documento.

Cuando la presentación de la oferta se realice a través del módulo de oferta electrónica, se considerará que el listado de ítems forma parte del formulario de oferta electrónico, y deberá sujetarse en todo lo demás a la reglamentación vigente.

1. Para la cotización el oferente deberá ajustarse a los requerimientos que se indican a continuación:

- a) El precio cotizado deberá ser el mejor precio posible, considerando que en la oferta no se aceptará la inclusión de descuentos de ningún tipo.
- b) En el caso del sistema de adjudicación por la totalidad de los bienes y/o servicios requeridos, el oferente deberá cotizar en la lista de precios de todos los ítems, con sus precios unitarios y totales correspondientes.
- c) En el caso del sistema de adjudicación por lotes, el oferente cotizará en la lista de precios uno o más lotes, e indicará todos los ítems del lote ofertado con sus precios unitarios y totales correspondientes. En caso de no cotizar uno o más lotes, los lotes no cotizados no requieren ser incorporados a la planilla de precios.
- d) En el caso del sistema de adjudicación por ítems, el oferente podrá ofertar por uno o más ítems, en cuyo caso deberá cotizar el precio unitario y total de cada uno o más ítems, los ítems no cotizados no requieren ser incorporados a la planilla de precios.

2. En caso de que se establezca en las bases de la contratación, los precios indicados en la lista de precios serán consignados separadamente de la siguiente manera:

- a) El precio de bienes y/o servicios cotizados, incluidos todos los derechos de aduana, los impuestos al valor agregado o de otro tipo pagados o por pagar sobre los componentes y materia prima utilizada en la fabricación o ensamblaje de los bienes;
- b) Todo impuesto al valor agregado u otro tipo de impuesto que obligue la República del Paraguay a pagar sobre los bienes en caso de ser adjudicado el contrato; además, se deberá indicar los ítems exentos de IVA, cuando los hubiere y
- c) El precio de otros servicios conexos (incluyendo su impuesto al valor agregado), si los hubiere, enumerados en los datos de la licitación.

3. En caso de indicarse en el SICP, que se utilizará el atributo de contrato abierto, cuando se realice por montos mínimos y máximos deberán indicarse el precio unitario de los bienes y/o servicios ofertados; y en caso de realizarse por cantidades mínimas y máximas, deberán cotizarse los precios unitarios y los totales se calcularán multiplicado los precios unitarios por la cantidad máxima correspondiente.

4. El precio del contrato que cobre el proveedor por los bienes y/o servicios suministrados en virtud del contrato no podrá ser diferente a los precios unitarios cotizados en su oferta, excepto por cualquier ajuste previsto en el mismo.

5. En caso que se requiera el desglose de los componentes de los precios será con el propósito de facilitar a la convocante la comparación de las ofertas.

6. En las contrataciones internacionales los oferentes no domiciliados en el territorio de la República deberán manifestar en su oferta que los precios que presentan en su propuesta económica no se cotizan en condiciones de prácticas desleales de comercio internacional en su modalidad de discriminación de precios o subsidios.

Abastecimiento simultáneo

En caso de que se opte por el sistema de abastecimiento simultaneo, en éste apartado se deberá indicar la manera de distribución de los mismos:

No Aplica

Moneda de la oferta y pago

La moneda de la oferta y pago será:

Guaraníes

La cotización en moneda diferente de la indicada en este apartado será causal de rechazo de la oferta. Si la oferta seleccionada es en guaraníes, la oferta se deberá expresar en números enteros, no se aceptarán cotizaciones en decimos y céntimos.

Copias de la oferta - CPS

El oferente presentará su oferta original. Adicionalmente, la convocante podrá requerir copias de las ofertas en la cantidad indicada en este apartado, las copias deberán estar indicadas como tales.

Cuando la presentación de las ofertas se realice a través del módulo de Oferta Electrónica, la convocante no requerirá de copias.

Cantidad de copias requeridas:

1 copia

Método de presentación de ofertas

El método de presentación de ofertas para esta convocatoria será:

Un sobre

En caso de presentación física, los sobres deberán:

1. Indicar el nombre y la dirección del oferente;
2. Estar dirigidos a la convocante;
3. Llevar la identificación específica del proceso de contratación indicado en el SICP; y
4. Llevar una advertencia de no abrir antes de la hora y fecha de apertura de ofertas.
5. Identificar si se trata de un sobre técnico o económico.

La convocante podrá determinar el método de presentación de ofertas en un sobre o en doble sobre. En este último caso, el primer sobre contendrá la oferta técnica, incluyendo los documentos que acrediten la personería del oferente y el segundo sobre, contendrá la oferta económica. En caso de presentación de ofertas físicas, las mismas deberán ser entregadas a la convocante en sobres cerrados. Cuando las mismas deban ser presentadas en doble sobre, la convocante deberá resguardar las ofertas técnicas y económicas hasta su apertura.

Si los sobres no están cerrados e identificados como se requiere, la convocante no se responsabilizará en caso de que la oferta se extravíe o sea abierta prematuramente.

Documentos de la oferta

El pliego, sus adendas y aclaraciones no forman parte de la oferta, por lo que no se exigirá la presentación de copias de los mismos con la oferta.

Los oferentes inscriptos en el Registro de Proveedores del Estado, podrán presentar con su oferta, la Constancia del Perfil del Proveedor, que reemplazará a los documentos solicitados por la convocante en el presente pliego.

Cuando la presentación de oferta sea electrónica la misma deberá sujetarse a la Resolución DNCP N° 3800/23.

Los oferentes deberán indicar en su oferta, qué documentos que forman parte de la misma son de carácter reservado e invocar la norma que ampara dicha reserva, para así dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley N° 5282/14 "DE LIBRE ACCESO CIUDADANO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL". Si el oferente no hace pronunciamiento expreso amparado en la Ley, se entenderá que toda su oferta y documentación es pública.

Ofertas Alternativas

Se permitirá la presentación de oferta alternativa, según los siguientes criterios a ser considerados para la evaluación de la misma:

No Aplica

Periodo de validez de las ofertas

Las ofertas deberán mantenerse válidas (en días corridos) por:

60

Las ofertas se deberán mantener válidas por el periodo indicado en el presente apartado, a partir de la fecha límite para la presentación de ofertas, establecido por la convocante. Toda oferta con un periodo menor será rechazada.

La convocante en circunstancias excepcionales podrá solicitar, por escrito, al oferente que extienda el periodo de validez de la oferta, por lo tanto la Garantía de Mantenimiento de la Oferta deberá ser también prorrogada.

El oferente puede rehusarse a tal solicitud sin que se le haga efectiva su Garantía de Mantenimiento de Oferta. A los oferentes que acepten la solicitud de prórroga no se les solicitará ni permitirá que modifiquen sus ofertas.

Garantías: instrumentación, plazos y ejecución.

1. La Garantía de Mantenimiento de Oferta deberá expedirse por el equivalente 5% (cinco por ciento) del monto total de la oferta. El oferente debe adoptar cualquiera de las formas de instrumentación de las garantías dispuestas en el SICP por la Convocante.
2. La Garantía de Mantenimiento de Oferta en caso de oferentes en consorcio deberá ser presentada de la siguiente manera:
 - a. Consorcio constituido por escritura pública: deberán emitir a nombre del consorcio legalmente constituido por escritura pública o del líder del consorcio.
 - b. Consorcio con acuerdo de intención de participación en contrato de consorcio: deberán emitir a nombre del líder del consorcio.
3. La Garantía de Mantenimiento de Ofertas podrá ser ejecutada:
 - a. Si el oferente altera las condiciones de su oferta,
 - b. Si el oferente retira su oferta durante el período de validez de ofertas,
 - c. Si no acepta la corrección aritmética del precio de su oferta, en caso de existir, o
 - d. Si el adjudicatario no procede, por causa imputable al mismo a:
 - d.1 Firmar el contrato,
 - d.2 Suministrar los documentos indicados en las bases de la contratación para la firma del contrato,
 - d.3 Suministrar en tiempo y forma la garantía de cumplimiento de contrato,
 - d.4 Cuando se comprobare que las declaraciones juradas presentadas por el oferente adjudicado con su oferta sean falsas,
 - d.5 No se formaliza el consorcio por escritura pública antes de la firma del contrato.
4. En los casos de contratos abiertos las garantías se regirán por lo dispuesto en el Decreto Reglamentario y la reglamentación emitida por la DNCP para el efecto.
5. En caso de instrumentarse las garantías a través de Garantía Bancaria, deberá estar sustancialmente de acuerdo con el formulario incluido en la Sección "Formularios".
6. Las Garantías tanto de Mantenimiento de Oferta, Cumplimiento de Contrato o de Anticipo, sea cual fuere la forma de instrumentación adoptada, deberá ser pagadera ante solicitud escrita de la convocante donde se haga constar el monto reclamado, cuando se tenga acreditada una de las causales de ejecución de la garantía. En estos casos será requisito que previamente el oferente sea notificado del incumplimiento y la intimación de que se hará efectiva la ejecución del monto asegurado.

Periodo de Validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta

El plazo de validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta (en días calendario) será de:

El oferente deberá presentar como parte de su oferta una Garantía de Mantenimiento de acuerdo al porcentaje indicado para ello en el SICP y por el plazo indicado en este apartado.

Retiro, sustitución y modificación de las ofertas

1. Un oferente podrá retirar, sustituir o modificar su oferta después de presentada mediante el envío de una comunicación por escrito, debidamente firmada por el representante autorizado. La sustitución o modificación correspondiente de la oferta deberá acompañar dicha comunicación por escrito.

2. Todas las comunicaciones deberán ser:

a) Presentadas conforme a la forma de presentación e identificación de las ofertas y además los respectivos sobres deberán estar marcados "RETIRO", "SUSTITUCION" o "MODIFICACION";

b) Recibidas por la convocante antes del plazo límite establecido para la presentación de las ofertas;

Las ofertas cuyo retiro, sustitución o modificación fuere solicitada serán devueltas sin abrir a los oferentes remitentes, durante el acto de apertura de ofertas.

3. Ninguna oferta podrá ser retirada, sustituida o modificada durante el intervalo comprendido entre la fecha límite para presentar ofertas y la expiración del período de validez de las ofertas indicado en el Formulario de Oferta o cualquier extensión si la hubiere, caso contrario, se hará efectiva la Garantía de Mantenimiento de Oferta.

Cuando la presentación de oferta se realice a través del módulo de oferta electrónica la misma deberá sujetarse a la reglamentación vigente

Apertura de ofertas

1. La entidad convocante procederá a la apertura de las ofertas y, en caso de existir notificaciones de retiro, sustitución o modificación de las propuestas, se leerá durante el acto público en presencia de los oferentes o sus representantes según la hora, fecha y lugar previamente establecidos en el SICP.

2. Cuando la presentación de la oferta sea electrónica, el acto de apertura deberá sujetarse a la reglamentación vigente, en la hora y fecha establecida en el SICP.

3. Primero se procederá a verificar los sobres de las ofertas recibidas, marcados como:

a) "RETIRO": Se leerán en voz alta y el sobre con la oferta correspondiente no será abierto sino devuelto al oferente remitente. No se permitirá el retiro de ninguna oferta a menos que la comunicación de retiro contenga una autorización válida y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.

b) "SUSTITUCION": Se leerán en voz alta y se intercambiará con la oferta correspondiente que está siendo sustituida; la oferta sustituida no se abrirá y se devolverá al oferente remitente. No se permitirá la sustitución de ninguna oferta a menos que la comunicación de sustitución contenga una autorización válida y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.

c) "MODIFICACION": Se abrirán y leerán en voz alta con la oferta correspondiente. No se permitirá ninguna modificación a las ofertas a menos que la comunicación de modificación contenga una autorización válida y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas. Solamente se considerarán en la evaluación los sobres que se abren y leen en voz alta durante el Acto de Apertura de las Ofertas.

4. Los representantes de los oferentes que participen en la apertura de las ofertas deberán contar con autorización suficiente para suscribir el acta y para revisar los documentos de los demás oferentes, bastando para ello la presentación de una autorización escrita del firmante de la oferta, esta autorización podrá ser incluida en el sobre oferta o ser portada por el representante.

5. Se solicitará a los representantes de los oferentes presentes que firmen el acta. La omisión de la firma por parte de un oferente no invalida el contenido y efecto del acta. Se distribuirá una copia del acta a todos los presentes.

6. Las ofertas sustituidas y modificadas, que no sean abiertas y leídas en voz alta durante el acto de apertura no podrán ser consideradas para la evaluación sin importar las circunstancias y serán devueltas sin abrir a los remitentes.

7. La falta de firma en un documento sustancial, es considerada una omisión sustancial que no podrá ser subsanada en ninguna oportunidad una vez abiertas las ofertas. En cuanto a la garantía de mantenimiento de oferta deberá estar debidamente extendida.

8. En el sistema de un solo sobre el acta de apertura deberá ser comunicada a través del SICP para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización del acto de apertura.

9. En el sistema de doble sobre, el acta de apertura técnica deberá ser comunicada a través del SICP, para su difusión, dentro de los dos (02) días

hábiles de la realización del acto de apertura, se procederá de igual manera una vez finalizado el acto de apertura económico.

Visita al sitio de ejecución del contrato

La convocante dispone la realización de una visita al sitio con las siguientes indicaciones:

Fecha: 26 de setiembre del 2024

Dirección General de Infraestructura y Patrimonio

Lugar: Mcal Lopez esquina Vice Pdte Sanchez - Ministerio de Defensa Nacional Bloque A 3º Piso.

Hora: 08:00 hs.

Procedimiento: Todo potencial oferente deberá realizar una visita con un personal calificado para el efecto que deberá ser indefectiblemente un arquitecto o un ingeniero civil debidamente autorizado por la empresa oferente con un poder suficiente para hacer uso de la representación de la firma, durante dicha inspección y posterior firma, objeto del presente llamado a fin de preparar sus ofertas y garantizar un acabado conocimiento de manera a evaluar las dificultades con que contará en el transcurso de su ejecución. La Dirección General de Infraestructura y Patrimonio labrará el Acta de visita técnica que deberá estar firmado por el/los oferente/s participante/s de la visita y por el responsable por parte de la convocante, la visita se realizará por una única vez y no se admitirán reclamos, con una tolerancia de llegada tardía de 5 (cinco) minutos. Los oferentes deberán adjuntar a sus ofertas esta constancia de visita técnica.

La visita e inspección de las instalaciones se realiza a fin de que el oferente pueda obtener toda la información necesaria para preparar su oferta y realizar las consultas que estime pertinentes.

Nombre del funcionario responsable de guiar la visita: Arquitecto Hugo Antonioli

Participación obligatoria: Sí. (no se aceptaran declaraciones bajo fe de juramento de conocer el sitio de ejecución contractual, en reemplazo de la visita técnica, a fin de realizar la correcta estimación de costos de la oferta, de los servicios a ser realizado, considerando el acceso limitado de varios sectores de la Institución)

La visita o inspección técnica debe fijarse al menos un (1) día hábil antes de la fecha tope de consulta.

Cuando la convocante haya establecido que será requisito de participación, el oferente que conozca el sitio podrá declarar bajo fe de juramento conocer el sitio y que cuenta con la información suficiente para preparar la oferta y ejecutar el contrato.

En todos los casos, el procedimiento para su realización deberá difundirse en las bases de la contratación.

Las condiciones de participación no deberán ser restrictivas ni limitativas.

Se registrará en acta los asistentes, la fecha, lugar, hora de realización y funcionarios participantes.

Los representantes de los oferentes que asistan podrán contar con una autorización, bastando por ello la presentación de una nota del oferente. **La falta de presentación de esta autorización no impide su participación en la visita o inspección técnica.**

Los gastos relacionados con dicha visita correrán por cuenta del oferente.

Incoterms

La edición de incoterms para esta licitación será:

No Aplica

Las expresiones DDP, CIP, FCA, CPT y otros términos afines, se regirán por las normas prescriptas en la edición vigente de los Incoterms publicada por la Cámara de Comercio Internacional.

Durante la ejecución contractual, el significado de cualquier término comercial, así como los derechos y obligaciones de las partes serán los prescritos en los Incoterms, a menos que sea inconsistente con alguna disposición del Contrato.

Autorización del Fabricante

Los ítems a los cuales se le requerirá Autorización del Fabricante son los indicados a continuación:

No Aplica

Cuando la convocante lo requiera, el oferente deberá acreditar la cadena de autorizaciones, hasta el fabricante, productor o prestador de servicios.

La autorización deberá ser presentada en idioma castellano o en su defecto acompañada de su traducción oficial, realizada por un traductor público matriculado en la República del Paraguay. Así también cada autorización debe indicar a que ítem corresponde.

Muestras

Se requerirá la presentación de muestras de los siguientes ítems y en las siguientes condiciones:

No Aplica

En caso de ser solicitadas, las muestras deberán ser presentadas junto con la oferta, o bien en el momento y plazo fijado por la convocante en este apartado, la cual será considerada requisito indispensable para la evaluación de la oferta. La falta de presentación en la forma y plazo establecido por la convocante será causal de descalificación de la oferta.

Tiempo de funcionamiento de los bienes

El periodo de tiempo estimado de funcionamiento de los bienes, para los efectos de repuestos será de:

No Aplica

Plazo de reposición de bienes

El plazo de reposición de bienes para reparar o reemplazar será de:

03 (TRES) DIAS HABILES DE RECEPCIONADA LA NOTIFICACION POR PARTE DEL PROVEEDOR

El proveedor garantiza que todos los bienes suministrados están libres de defectos derivados de actos y omisiones que este hubiera incurrido, o derivados del diseño, materiales o manufactura, durante el uso normal de los bienes en las condiciones que imperen en la República del Paraguay.

1. La Contratante comunicará al proveedor la naturaleza de los defectos y proporcionará toda evidencia disponible, inmediatamente después de haberlos descubierto. La contratante otorgará al proveedor facilidades razonables para inspeccionar tales defectos.

Tan pronto reciba ésta comunicación, y dentro del plazo establecido en este apartado, deberá reparar o reemplazar los bienes defectuosos, o sus partes sin ningún costo para la contratante.

2. Si el proveedor después de haber sido notificado, no cumple dentro del plazo establecido, la contratante, procederá a tomar medidas necesarias para remediar la situación, por cuenta y riesgo del proveedor y sin perjuicio de otros derechos que la contratante pueda ejercer contra el proveedor en virtud del contrato.

Periodo de validez de la Garantía de los bienes

El plazo de validez de la Garantía de los bienes será el siguiente:

No Aplica

Cobertura de Seguro de los bienes

La cobertura de seguro requerida a los bienes será:

No Aplica

A menos que se disponga otra cosa en este apartado, los bienes suministrados deberán estar completamente asegurados en guaraníes, contra riesgo de extravío o daños incidentales ocurridos durante la fabricación, adquisición, transporte, almacenamiento y entrega, de acuerdo a los incoterms aplicables.

REQUISITOS DE PARTICIPACIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Esta sección contiene los criterios que la convocante utilizará para evaluar la oferta y determinar si un oferente cuenta con las calificaciones requeridas. Ningún otro factor, método o criterio será utilizado.

Condición de Participación

Podrán participar de este procedimiento, las personas físicas, jurídicas y/o Consorcio, constituidos o con acuerdo de intención, inscriptos en el Registro de Proveedores del Estado.

Los oferentes domiciliados en la República del Paraguay, que pretendan participar en un procedimiento de contratación, no deberán estar comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuestas y contratar con el Estado, establecidas en la Ley N° 7021/22 "DE SUMINISTROS Y CONTRATACIONES PUBLICAS".

Sucursales

En los casos de procedimientos de contratación de carácter nacional podrán participar las sucursales de las matrices internacionales constituidas en la República del Paraguay. Solo serán admitidas como criterios de adjudicación las capacidades, experiencia y aptitudes de la sucursal recabadas desde su constitución, sin admitirse la utilización de las cualidades de la casa matriz u otras filiales o sucursales.

Requisitos de Calificación

Calificación Legal. Los oferentes deberán declarar que no se encuentran comprendidos en las limitaciones o prohibiciones para contratar con el Estado, según lo establecido en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22 en concordancia con el Artículo 19 de su Decreto Reglamentario. Esta declaración forma parte del formulario de oferta en los casos que el procedimiento de contratación sea convencional y formulario de Oferta electrónica en el caso que se utilice el módulo de oferta electrónica.

Serán desechadas las ofertas de los oferentes que se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuesta y contratar con el Estado, a la hora y fecha límite de presentación de ofertas o a la fecha de firma del contrato.

A los efectos de la verificación de la existencia de prohibiciones o limitaciones contenidas en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22, el comité de evaluación realizará el siguiente análisis:

1. Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de ofertas, la declaración jurada de no estar comprendido en las prohibiciones y limitaciones para presentar propuesta y contratar, y además las constancias de registro de estructura jurídica y de beneficiarios finales.
2. Verificará los registros del personal de la convocante para detectar si el oferente o sus representantes, se hallan comprendidos en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22.
3. Verificará por los medios disponibles, si el oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos, aparecen en la base de datos del SINARH del VICE MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO Y GESTION ORGANIZACIONAL.
4. Si se constata que alguno de las personas mencionadas en el párrafo anterior figura en la base de datos del SINARH del VICE MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO Y GESTION ORGANIZACIONAL, el comité analizará acabadamente si tal situación le impedirá ejecutar el contrato, exponiendo los motivos para aceptar o rechazar la oferta, según sea el caso.
5. Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de Declaración de Personas, debidamente firmado, conforme a los estándares establecidos, y cotejará los datos con las personas físicas inhabilitadas que constan en el registro de "Sanciones a Proveedores" del SICP. Con el objeto de verificar si los directores, gerentes, socios gerentes, quienes ejerzan la administración, accionistas, cuotapartistas o propietarios se encuentren dentro de los criterios contemplados en los incisos g), h), i), y j) de la Ley 7021/22.
6. El comité podrá recurrir a fuentes públicas o privadas de información, para verificar los datos proporcionados por el oferente y las obrantes en el registro de inhabilitados de la DNCP.
7. Si el Comité confirma que el oferente o sus integrantes poseen impedimentos en virtud a lo dispuesto en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22, la oferta será rechazada y se remitirán los antecedentes a la DNCP para los fines pertinentes.

Metodo de Evaluación

Basado únicamente en precio

Análisis de precios ofertados

La evaluación de ofertas con el criterio basado únicamente en precio, luego de haber realizado la corrección de errores aritméticos y de ordenar las ofertas presentadas de menor a mayor, el Comité de Evaluación procederá a solicitar a los oferentes una explicación detallada de la composición del precio ofertado de cada ítem, rubro o partida adjudicable, conforme al siguiente parámetro:

- a. En contrataciones en general: cuando la diferencia entre el precio ofertado y el precio referencial sea superior al 25% para ofertas por debajo del precio referencial y del 15% para ofertas que se encuentren por encima del referencial establecido por la convocante y difundido con el llamado a contratación.

Si el oferente no respondiese la solicitud, o la respuesta no sea suficiente para justificar el precio ofertado del bien o servicio, el precio será declarado inaceptable y la oferta rechazada.

El análisis de los precios, con esta metodología, será aplicado a cada ítem, rubro o partida que componga la oferta y en cada caso deberá ser debidamente fundada la decisión adoptada por la Convocante en el ejercicio de su facultad discrecional.

Para la evaluación de ofertas basada en la multiplicidad de criterios, en cuanto al análisis del precio se podrá considerar el parámetro dispuesto en el presente apartado.

Composición de Precios

La estructura mínima del desgloce de composición de los precios, será:

COSTO DE MATERIA	GS.
MANO DE OBRA	GS.
IMPUESTO	GS.
RENTA	GS.
COSTO TOTAL	GS.

El oferente podrá presentar junto con su oferta el desgloce de composición de precios, cuando su oferta se encuentre fuera de los parámetros establecidos en la cláusula anterior.

Margen de preferencia en procedimientos de contratación de carácter internacional

En los procedimientos de contratación de carácter internacional, las convocantes otorgarán el beneficio de margen de preferencia del 10% (diez

por ciento), a las ofertas que incorporen:

1. El empleo de los recursos humanos del país.
2. La adquisición y locación de bienes producidos en la República del Paraguay.

Para el otorgamiento del beneficio, los Oferentes deberán acreditar como mínimo el porcentaje de contenido nacional establecido en la reglamentación vigente en la materia.

Requisitos documentales para evaluación de las condiciones de participación.

1. Formulario de Oferta (*)

[El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente.

En caso de que se emplee el módulo de oferta electrónica se considerará que el listado de ítems forma parte del formulario de oferta electrónica, y deberá sujetarse en todo lo demás a la reglamentación vigente.]

2. Garantía de Mantenimiento de Oferta (*)

La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma establecida en el SICP.

3. Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social (**)
4. Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar. (**)
5. Certificado de Cumplimiento Tributario. (**)
6. Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento del oferente. (**)
7. Declaración Jurada de "Declaración de Personas", de conformidad con el formulario estándar - Sección Formularios (**)
8. Documentos legales .Oferentes.

8.1. Personas Físicas.

- a. Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta. (*)
- b. Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC (*)
- c. En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el poder esté inscripto en el Registro de Poderes. (*)

8.2. Personas Jurídicas.

1. Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. (*)
2. Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes. (*)
3. Fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la sociedad. (*)
- d. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. (*)

8.3. Oferentes en Consorcio.

- a. Cada integrante del consorcio que sea una persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales especificados en el apartado Oferentes Individuales. Personas Físicas. Cada integrante del consorcio que sea una persona jurídica domiciliada en Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales Personas Jurídicas. (*)
- b. Original o fotocopia del consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el consorcio por escritura pública en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato. Las formalidades de los acuerdos de intención y de los consorcios serán determinadas por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP). (*)
- c. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en (*):
 - i. Un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o

- ii. Los documentos societarios de cada miembro del consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.
- d. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al consorcio, cuando se haya formalizado el consorcio. Estos documentos pueden consistir en (*):
 - i. Un poder suficiente otorgado por escritura pública por la Empresa Líder del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o
 - ii. Los documentos societarios de la Empresa Líder, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.

En caso de que los procedimientos no sean por el módulo de oferta electrónica, el oferente deberá presentar el Formulario de Oferta y la Planilla de precio, para los casos en que se utilice el Módulo de Oferta Electrónica los datos se deberán cargar en el Formulario de oferta electrónica de conformidad a la normativa vigente.

Los documentos indicados con asterisco (*) son considerados documentos sustanciales a ser presentados con la oferta de conformidad al Decreto Reglamentario.

Los documentos indicados con doble asterisco (**) deberán estar vigentes a la fecha y hora tope de presentación de ofertas.

Capacidad Financiera

Con el objetivo de calificar la situación financiera del oferente, se considerarán los siguientes índices:

- a. Para contribuyentes de IRACIS/IRE
Deberán cumplir con el siguiente parámetro:
Ratio de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente
Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los años 2021,2022 y 2023.
Endeudamiento: pasivo total / activo total
No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los años 2021,2022 y 2023.
Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital.
El promedio en los años 2021,2022 y 2023 no deberá ser negativo.
- b. Para contribuyentes de IRPC
Deberán cumplir el siguiente parámetro:
Eficiencia: (Ingreso/Egreso).
Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, de los ejercicios fiscales 2021,2022 y 2023.
- c. Para contribuyentes de IRP
Deberán cumplir el siguiente parámetro:
Eficiencia: (Ingreso/Egreso).
Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, de los ejercicios fiscales 2021,2022 y 2023.
- d. Para contribuyentes de exclusivamente IVA General
Deberá cumplir el siguiente parámetro:
Eficiencia: (Ingreso/Egreso).
Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, de los ejercicios fiscales 2021,2022 y 2023.

Requisitos documentales para la evaluación de la capacidad financiera

Para evaluar el presente criterio, el oferente deberá presentar las siguientes documentaciones:

- a.) Certificado de Cumplimiento Tributario vigente a la fecha de apertura.
- b) Balance General y Estado de Resultados de los ejercicios 2021,2022 y 2023 para contribuyentes de IRACIS/IRE conforme a Resolución N° 49 del Ministerio de Economía y Finanzas.
- c) Formulario 120 de los ejercicios 2021,2022 y 2023 para contribuyentes solo del IVA General.
- d) Formulario 106 de los ejercicios 2021,2022 y 2023 para contribuyentes del IRPC.

Experiencia requerida

Con el objetivo de calificar la experiencia del oferente, se considerarán los siguientes índices:

Demostrar la experiencia en servicios de mantenimiento de edificios con facturaciones de venta, contratos y recepciones finales, por un monto equivalente al 30 % como mínimo del monto total ofertado en el presente procedimiento de contratación, de los últimos 03 tres años (2021, 2022, y 2023). Las sumatorias de las facturaciones deben alcanzar el porcentaje indicado, no será necesaria la presentación del porcentaje del monto establecido por cada año. Será considerado la sumatoria de los años mencionados a los efectos de dar cumplimiento al presente requisito.

Requisitos documentales para la evaluación de la experiencia

1. Copia de facturaciones, contratos y recepciones finales que avalen la experiencia requerida.

Capacidad Técnica

El oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de capacidad técnica:

- Deberá contar con un jefe de obras o superintendente, que deberá ser un arquitecto o ingeniero civil con al menos 5 (años) años de experiencia en obras de naturaleza y complejidad similares.
- Deberá contar con un residente, que deberá ser un arquitecto o ingeniero civil con al menos 3 (tres) años de experiencia en obras de naturaleza y complejidad similares.
- Demostrar contar con personales debidamente calificados (Maestro Mayor de Obras, Electricista, Técnico de Aire, Pintor, Carpintero, Plomero) entrenados para brindar los servicios requeridos en el presente llamado.
- El Oferente, deberá demostrar que cuenta con los equipos de seguridad y herramientas necesarias para ejecutar los servicios requeridos, así como su capacidad logística.

Requisitos documentales para evaluar el criterio de capacidad técnica

Los siguientes documentos serán los considerados para la evaluación del presente criterio:

- Copia de título y registro del MOPC actualizado del personal propuesto como jefe de obras o superintendente(arquitecto/ingeniero civil)
- Copia de título y registro del MOPC actualizado del personal propuesto como residente (arquitecto/ingeniero civil)
- Lista del personal propuesto para el trabajo solicitado con copias de contrato.
- Declaración Jurada de contar con herramientas básicas (Escaleras, taladros, equipo de soldadura, tachos de residuos para desperdicios).
- Declaración Jurada de que cuentan con equipos necesarios de protección personal para los trabajos solicitados como cascos, antiparras, arnés de seguridad, tapabocas con filtros, guantes de cuero.
- Declaración Jurada de que el Oferente cuenta con la capacidad para proveer los servicios solicitados en la planilla de Productos/Bienes/Servicios solicitados (SICP) y conforme a sus respectivas especificaciones técnicas establecidas en el PBC.

Aclaración de las ofertas

Con el objeto de realizar la revisión, evaluación, comparación y posterior calificación de ofertas, el Comité de Evaluación podrá solicitar a los oferentes, aclaraciones respecto de sus ofertas, dichas solicitudes y las respuestas de los oferentes se realizarán por escrito.

A los efectos de confirmar la información o documentación suministrada por el oferente, el Comité de Evaluación, podrá solicitar aclaraciones a cualquier fuente pública o privada de información.

Las aclaraciones de los oferentes que no sean en respuesta a aquellas solicitadas por la convocante, no serán consideradas.

No se solicitará, ofrecerá, ni permitirá ninguna modificación a los precios ni a la sustancia de la oferta, excepto para confirmar la corrección de errores aritméticos.

Disconformidad, errores y omisiones

Siempre y cuando una oferta se ajuste sustancialmente a las bases de la contratación, el Comité de Evaluación, requerirá que cualquier disconformidad u omisión que no constituya una desviación significativa, sea subsanada en cuanto a la información o documentación que permita al Comité de Evaluación realizar la calificación de la oferta.

A tal efecto, el Comité de Evaluación emplazará por escrito al oferente a que presente la información o documentación necesaria, dentro de un plazo razonable no menor a un día hábil, bajo apercibimiento de rechazo de la oferta. El Comité de Evaluación podrá reiterar el pedido cuando la respuesta no resulte satisfactoria, toda vez que no se viole el principio de igualdad.

Con la condición de que la oferta cumpla sustancialmente con los Documentos de la Licitación, la convocante corregirá errores aritméticos de la siguiente manera y notificará al oferente para su aceptación:

- a) Si hay una discrepancia entre un precio unitario y el precio total obtenido al multiplicar ese precio unitario por las cantidades correspondientes, prevalecerá el precio unitario y el precio total será corregido.
- b) Si hay un error en un total que corresponde a la suma o resta de subtotales, los subtotales prevalecerán y se corregirá el total.
- c) En caso que el oferente haya cotizado su precio en guaraníes con décimos y céntimos la convocante procederá a realizar el redondeo hacia abajo.

Si hay una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras a menos que la cantidad expresada en palabras corresponda a un error aritmético, en cuyo caso prevalecerán las cantidades en cifras de conformidad con los párrafos (a) y (b) mencionados.

Criterios de desempate de ofertas

En caso de que existan dos o más oferentes solventes que cumplan con todos los requisitos establecidos en el pliego de bases y condiciones del procedimiento de contratación, igualen en precio y sean sus ofertas las más bajas, el comité de evaluación determinará cuál de ellas es la mejor calificada para ejecutar el contrato utilizando los criterios dispuestos para el efecto por la DNCP en la reglamentación pertinente.

Criterios de Adjudicación

De acuerdo con el mercado, el objeto del contrato y el ciclo de vida del bien o servicio, podrá usarse uno o la combinación de varios criterios, previstos en el artículo 52 de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas".

La adjudicación de la oferta solo podrá fundamentarse en la evaluación de los criterios señalados en los documentos del procedimiento de contratación.

En los procedimientos de contratación en los cuales se aplique la combinación de criterios, la evaluación de las ofertas se llevará a cabo con base

a la metodología, criterios y parámetros establecidos en los pliegos de bases y condiciones que permitan establecer cuál es aquella que ofrece mayor valor por dinero.

En los demás casos, la convocante adjudicará el contrato al oferente cuya oferta haya sido evaluada como la más baja y cumpla sustancialmente con los requisitos de las bases y condiciones, siempre y cuando la convocante determine que el oferente está calificado para ejecutar el contrato satisfactoriamente.

1. La adjudicación en los procedimientos de contratación en los cuales se aplique el atributo de contrato abierto, se efectuará por las cantidades o montos máximos solicitados en el procedimiento de contratación, sin que ello implique obligación de la convocante de requerir la provisión de esa cantidad o monto durante de la vigencia del contrato, obligándose sí respecto de las cantidades o montos mínimos establecidos.

2. En caso de que la convocante no haya adquirido la cantidad o monto mínimo establecido, deberá consultar al proveedor si desea ampliarlo para el siguiente ejercicio fiscal, hasta cumplir el mínimo.

3. Al momento de adjudicar el contrato, la convocante se reserva el derecho a disminuir la cantidad de Bienes y/o Servicios requeridos, por razones de disponibilidad presupuestaria u otras razones debidamente justificadas. Estas variaciones no podrán alterar los precios unitarios u otros términos y condiciones de la oferta y de los documentos de la licitación.

En aquellos procedimientos de contratación en los cuales se aplique el atributo de contrato abierto, cuando la Convocante deba disminuir cantidades o montos a ser adjudicados, no podrá modificar el monto o las cantidades mínimas establecidas en las bases de la contratación.

Notificaciones

Cuando la convocante opte por notificar la adjudicación a través del SICP, la notificación de la misma será realizada de manera automática, a los correos declarados en el Registro de Proveedores del Estado de los oferentes presentados. A efectos de la notificación oficial, solo serán considerados tales correos electrónicos. La notificación comprenderá la Resolución de la adjudicación, el informe de evaluación.

En sustitución de la notificación a través del SICP, las Convocantes podrán dar a conocer la adjudicación por medios físicos o electrónicos a cada uno de los oferentes, acompañados de la copia íntegra de la resolución de adjudicación y del informe de evaluación, de conformidad al artículo 62 del Decreto.

La no entrega del informe en ocasión de la notificación, suspende el plazo para formular protestas hasta tanto la convocante haga entrega de dicha copia al oferente solicitante.

3. En caso de la convocante opte por la notificación física a los oferentes participantes, deberá realizarse únicamente con el acuse de recibo y en el mismo con expresa mención de haber recibido el informe de evaluación y la resolución de adjudicación.

4. Las cancelaciones o declaraciones desiertas deberán ser notificadas a todos los oferentes, según el procedimiento indicado precedentemente.

5. Las notificaciones realizadas en virtud al contrato, deberán ser por escrito y dirigirse a la dirección indicada en el contrato.

Audiencia Informativa

Una vez notificado el resultado del proceso, el oferente tendrá la facultad de solicitar una audiencia a fin de que la convocante explique los fundamentos que motivan su decisión.

La solicitud de audiencia informativa no suspenderá ni interrumpirá el plazo para la interposición de protestas.

El procedimiento de realización de la misma deberá ajustarse a las reglamentaciones vigentes para el efecto.

SUMINISTROS REQUERIDOS - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Esta sección constituye el detalle de los bienes con sus respectivas especificaciones técnicas - EETT, de manera clara y precisa para que el oferente elabore su oferta. Salvo aquellas EETT de productos ya determinados por plantillas aprobadas por la DNCP.

Suministros y Especificaciones técnicas

Esta sección constituye el detalle de los bienes y/o servicios con sus respectivas especificaciones técnicas - EETT, de manera clara y precisa para que el oferente elabore su oferta. Salvo aquellas EETT de productos ya determinados por plantillas aprobadas por la DNCP.

El Suministro deberá incluir todos aquellos ítems que no hubiesen sido expresamente indicados en la presente sección, pero que pueda inferirse razonablemente que son necesarios para satisfacer el requisito de suministro indicado, por lo tanto, dichos bienes y servicios serán suministrados por el Proveedor como si hubiesen sido expresamente mencionados, salvo disposición contraria en el Contrato.

Los bienes y servicios suministrados deberán ajustarse a las especificaciones técnicas y las normas estipuladas en este apartado. En caso de que no se haga referencia a una norma aplicable, la norma será aquella que resulte equivalente o superior a las normas oficiales de la República del Paraguay. Cualquier cambio de dichos códigos o normas durante la ejecución del contrato se aplicará solamente con la aprobación de la contratante y dicho cambio se registrará de conformidad a la cláusula de adendas y cambios.

El Proveedor tendrá derecho a rehusar responsabilidad por cualquier diseño, dato, plano, especificación u otro documento, o por cualquier modificación proporcionada o diseñada por o en nombre de la Contratante, mediante notificación a la misma de dicho rechazo.

Identificación de la unidad solicitante y justificaciones

En este apartado la convocante deberá indicar los siguientes datos:

- Dirección General de Infraestructura y Patrimonio - Arquitecta de departamento de Diseño y Proyectos - Arquitecta Lidia Tellez
- Este pedido se sustenta en la necesidad de realizar reparaciones varias en el predio del Ministerio de Defensa Nacional. Debido a su antigüedad (más de 40 años) y al uso consecutivo e ininterrumpido de sus dependencias, el edificio presenta diversas necesidades de intervención, como son el área de provisión de agua potable que al ser aún en gran parte de caños galvanizados con avanzado deterioro en la mayoría de los casos presentan filtraciones que al mismo tiempo afectan a cielo raso, pintura, parte eléctrica entre otros rubros. El cambio parcial de los caños representa una solución provisoria, siendo necesario y posible mediante este llamado el cambio integral de todo el sistema de red de agua potable, desde su sistema de presurización, como las instalaciones del tanque. También son contemplados rubros como revoques, pinturas, pisos, aberturas, cielo raso, todos para atender necesidades de manera integral y garantizar la seguridad y confort de los espacios de las dependencias del Ministerio de Defensa Nacional.
- El presente llamado responde a una necesidad temporal.
- Las EETT estan basadas en las necesidades que son requeridas por las Convocante

Especificaciones técnicas - CPS

Los productos y/o servicios a ser requeridos cuentan con las siguientes especificaciones técnicas:

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS 2024

1. CONDICIONES GENERALES

1. Todos los materiales que se emplearán se ajustarán a las condiciones establecidas en estas Especificaciones Técnicas.
2. No se admitirá el empleo de materiales usados.

3. Los materiales que resulten rechazados, deberán ser retirados del lugar de la obra.
4. Los trabajos serán iniciados por orden establecido para cada sector por el FISCAL DE OBRA, pudiendo el contratista disponer de la construcción de uno o más sectores a la vez.
5. En los rubros de: pisos cerámicos, azulejos y pintura el Contratista deberá contemplar un 2% de materiales sobre el cómputo indicado, el cual deberá ser entregado al Contratante, de manera a garantizar la homogeneidad del material para reparaciones.
6. El CONTRATISTA deberá señalizar convenientemente la zona afectada por los trabajos, tanto para vehículos como para peatones, y delimitar, acordonado visiblemente el área de trabajo.
7. Para los trabajos relacionados con agua corriente, en todo momento el CONTRATISTA deberá garantizar la provisión de agua en los edificios. En caso de que sea necesario la interrupción del servicio de agua en alguno de los tanques, se deberá prever tanques provisorios o sistema de interconexión de tanques entre los edificios. Todos los trabajos deberán realizarse con previa coordinación con el Fiscal de Obras.

A. TRABAJOS PRELIMINARES

CONFECCIÓN Y COLOCACIÓN DEL CARTEL DE OBRA EN TELA VINÍLICA CON BASTIDOR METÁLICO, IMPRESIÓN DIGITAL FULL COLOR

El Contratista proveerá e instalará el cartel de obra, dentro de los 10 (diez) días iniciados los trabajos en el lugar que señale la FISCALIZACIÓN DE OBRAS.

Se deberá colocar en un lugar visible desde la vía pública y contendrá los nombres de la Contratante y la Contratista, domicilio de la contratista, el ID del llamado, descripción del llamado, superficie del terreno, superficie a construir, Número de contrato y fecha de suscripción, monto del contrato, fecha de inicio de la obra, plazo de entrega, nombre de la Fiscalización (en caso de la fiscalización resultare de un proceso de contratación el ID del Llamado de la consultoría). Estas informaciones son meramente enunciativas, y no limitativas. El código QR, código generado a través del SICP con la emisión del código de contratación, permitiendo que a través de aplicaciones móviles pueda ser corroborada la información disponible del contrato y la situación contractual del mismo.

El cartel deberá ser desmontado por el CONTRATISTA, previo a la entrega y recepción definitiva de la obra, poniéndolo a disposición de la FISCALIZACIÓN DE OBRA.

No se permitirán ningún otro cartel sin autorización expresa y por escrito de la FISCALIZACIÓN DE OBRA.

BANDEJA DE PROTECCIÓN EN BALCÓN

Previamente al inicio de la demolición, la Empresa Contratista deberá tomar la totalidad de recaudos necesarios en lo referido al Cerco de Obra, bandejas de protección, apuntalamientos y el correspondiente chequeo y protección. Deberán ser de chapa con puntales metálicos o de madera, deberán estar bien sujetos a los muros y al suelo, evitando desprendimiento de los materiales.

Se deberán colocar bandejas de protección en todo el perímetro en que la obra supere a los linderos. La Fiscalización de Obra podrá ordenar medidas precautorias adicionales si lo estima procedente, sin que ello determine mayores costos a reconocer al CONTRATANTE

El Contratista queda obligado a mantenerlos por su exclusiva cuenta y cargo en perfecto estado de conservación. El contratista será encargado del desmonte del vallado una vez finalizada la obra.

B. INSTALACIONES HIDROSANITARIAS

TRABAJOS EN TERMOFUSIÓN

Este rubro contempla la instalación de tubería para agua (fría caliente) con los accesorios necesarios durante el recorrido (uniones, codos, tees, adaptadores, puentes, reducciones) con unión por termofusión, colocados por los sitios determinados en planos y/o definidos por la Fiscalización.

El ítem unión engloba adaptadores y reducciones, debiendo los mismos ajustarse a la necesidad de la instalación.

Se considera recorrido de tubería a todos los tramos que no se encuentren embutidos y/o externos dentro del predio. Para los casos de cañería embutida, previo a su cierre, debe realizarse las pruebas de estanqueidad correspondientes supervisados por el Fiscal de Obra.

Instalación:

Corte: Cortar el tubo perpendicularmente con una tijera adecuada. Si no se tiene a disposición esta herramienta, se puede hacer uso de una sierra-arco, realizando el corte perpendicularmente y eliminando bien todos los residuos producidos por el corte. Asegurarse de realizar una perfecta limpieza usando alcohol isopropílico, antes de proceder a la soldadura.

Calentamiento: Montar la matriz correspondiente al diámetro del tubo a soldar. Conectar la polifusora, Comprobar que la polifusora esté a la temperatura de trabajo. Insertar al mismo tiempo, con una ligera presión, el tubo y el accesorio en la matriz. Una vez realizada la inserción, calentar ambas piezas, durante el tiempo señalado en la tabla de trabajo. Debe evitar un calentamiento excesivo, causa posibles taponamientos.

Soldadura: Insertar rápidamente la pieza en el tubo, haciendo prácticamente una ligera presión sin girar las piezas. Eventuales correcciones de alineamiento deben ser realizadas inmediatamente después de la inserción, para evitar tensiones en la soldadura (máx. 20°). Este tipo de soldadura, mediante polifusión molecular, asegura una perfecta unión, aún en las más difíciles condiciones de trabajo.

LLAVE DE PASO

El Contratista proporcionará las llaves de paso del diámetro indicado que se requiera según el proyecto y/o las indicaciones del Fiscal de Obra. Deberá suministrar los empaques y materiales de unión necesarios de la mejor calidad para la instalación de las llaves, estas serán manejadas cuidadosamente a fin de que no se deterioren. Previo a su colocación el Fiscal de obras inspeccionará cada unidad para eliminar aquellas que presenten defecto en su fabricación. Las llaves se sujetarán a las pruebas hidrostáticas que se realice de toda la red.

Prueba en obra de la tubería instalada

Prueba de estanqueidad

Esta prueba debe realizarse para la red completa, sometiéndola a la máxima presión estática permisible. Si por alguna causa justificada no fuese posible hacer esta prueba completa, se probará por tramos con iguales características a la mayor de las siguientes presiones.

- A la máxima presión estática prevista en el tramo; o,
- Al 75% de la presión de trabajo del sistema

Una vez que la tubería está llena de agua, se elevará la presión lentamente inyectando agua hasta alcanzar la presión de prueba. Se anotará el tiempo y se comenzará a medir el agua que es necesario continuar inyectando para conseguir que la presión se mantenga. La duración de la prueba de estanquidad será de 30 minutos

Si existen fugas manifiestas, aunque no superen las pérdidas admisibles, deberán ser corregidas para lograr la mayor estanquidad. Si superan las pérdidas admisibles, obligatoriamente se investigarán las causas, se corregirán las fugas y se repetirá la prueba hasta lograr valores admisibles.

TUBERÍAS Y ACCESORIOS DE PVC

Comprende el suministro, instalación y prueba de la tubería de PVC en todos los diámetros solicitados, la cual corresponde a conductos circulares provistos de un empalme adecuado, que garantice la hermeticidad de la unión, para formar en condiciones satisfactorias una tubería continua. Se incluye dentro de este rubro todos los accesorios y materiales de unión (uniones, codos, tees, reducciones, tapones, materiales de limpieza y pegas).

El contratista ejecutará los trabajos utilizando la tubería que se sujete a las NORMAS TÉCNICAS pertinentes, en función de los requisitos de RIGIDEZ ANULAR y DIÁMETRO INTERNO determinados en los planos y diseños, o señalados por el Fiscal de obras.

INSTALACIÓN Y PRUEBA DE LA TUBERÍA PLÁSTICA

A fin de lograr el acoplamiento correcto de los tubos para los diferentes tipos de uniones, se tomará en cuenta lo siguiente:

- **Uniones soldadas con solventes:** Las tuberías de plásticos de espiga y campana se unirán por medio de la aplicación de una capa delgada del pegante suministrado por el fabricante. Se limpia primero las superficies de contacto con un trapo impregnado con solvente y se las lija, luego se aplica una capa delgada de pegante, mediante una brocha o espátula. Dicho pegante deberá ser uniformemente distribuido eliminando todo exceso, si es necesario se aplicará dos o tres capas. A fin de evitar que el borde liso del tubo remueva el pegante en el interior de la campana formada, es conveniente preparar el extremo liso con un ligero chaflán. Se enchufa luego el extremo liso en la campana dándole una media vuelta aproximadamente, para distribuir mejor el pegante. Esta unión no deberá ponerse en servicio antes de las 24 horas de haber sido confeccionada.

- **Uniones de sello elastomérico:** Consisten en un acoplamiento de un manguito de plástico con ranuras internas para acomodar los anillos de caucho correspondientes. La tubería termina en extremos lisos provisto de una marca que indica la posición correcta del acople. Se coloca primero el anillo de caucho dentro del manguito de plástico en su posición correcta, previa limpieza de las superficies de contacto. Se limpia luego la superficie externa del extremo del tubo, aplicando luego el lubricante que deberá ser de tipo orgánico, tal como manteca o aceite vegetal o animal; en ningún caso se aplicarán lubricantes derivados del petróleo. Una vez colocado el lubricante, se enchufa la tubería en el acople hasta la marca.

- **Uniones con adhesivos especiales:** Deben ser los recomendados por el fabricante y garantizarán la durabilidad y buen comportamiento de la unión. Procedimiento de instalación. Las tuberías serán instaladas de acuerdo con las alineaciones y pendientes indicadas en los planos. Cualquier cambio deberá ser aprobado por el Ingeniero. La pendiente se dejará marcada en estacas laterales, 1,00 m fuera de la zanja, o con el sistema de dos estacas, una a cada lado de la zanja, unidas por una pieza de madera rígida y clavada horizontalmente de estaca a estaca y perpendicular al eje de la zanja.

RETIRO DE CAÑERÍA DE DISTRIBUCIÓN DE AGUA

Consistirá en el retiro de toda cañería de todos los diámetros, instalados en el edificio del Ministerio de Defensa Nacional. Una vez retirados, deben ser acopiados en el lugar indicados por la Fiscalización de Obras.

BOYA ELECTRÓNICA EN TANQUE DE AGUA

El Contratista deberá proveer e instalar boya electrónica de la mejor calidad, previendo su puesta en marcha para el buen funcionamiento del sistema de bombeo y provisión de agua.

BOYA MECÁNICA EN TANQUE DE AGUA

El Contratista deberá proveer e instalar boya mecánica de la mejor calidad, previendo su puesta en marcha para el buen funcionamiento del sistema de bombeo y provisión de agua.

ELECTROBOMBAS

Estos equipos son componentes de un sistema de agua corriente y deberán ceñirse a las condiciones hidráulicas existentes en el Edificio.

Las bombas y motores, en general, deberán ser de marcas reconocidas, de amplia experiencia y uso en diferentes circunstancias y condiciones. Su fabricación se debería ceñir a normas de calidad vigentes en el país.

Todas las partes componentes de las unidades de bombeo de un mismo tipo, deberán ser proyectadas y construidas de tal manera que existan intercambiabilidad sin necesidad de ajuste o retoque adicional, durante todo el periodo de su vida útil.

El Contratista deberá ofertar con los equipos de electrobombas todos los accesorios eléctricos e hidráulicos para la completa instalación de estos, entendiéndose: tableros de comando, cables de conexión, tuberías de impulsión y accesorios de salida.

Para el suministro del equipo eléctrico de comando y control de los motores, se deberán tener en cuenta:

Corresponder a las características de la bomba que debe ser trifásica de modo que garantice su funcionamiento.

Para la instalación rigen los reglamentos para instalación eléctrica de media tensión de la ANDE.

El tablero de mando y control deberá cumplir con las exigencias de la ANDE, y contendrá: Seleccionador de entrada y deberá estar equipado con fusibles para la protección contra cortocircuitos.

Dispositivos de arranque con autotransformador, con protección térmica.

PILETA INOXIDABLE DOBLE BACHA

Serán ubicados en los sitios indicados por los planos y/o Fiscalización de obra. Toda grifería y artefacto serán de primera calidad, no se permitirá el montaje de ningún artefacto sin la previa aprobación de la totalidad de las muestras requeridas por parte de la Fiscalización.

CANILLA CUELLO LARGO MÓVIL

Serán desmontadas las griferías existentes. Serán instaladas canillas de pared de metal cromadas en el mismo lugar de las existentes.

C. IMPERMEABILIZACIÓN

IMPERMEABILIZACIÓN DE TANQUE

Se procederá al trabajo de impermeabilización una vez realizado la limpieza del tanque y el curado del hormigón en caso de que haya existido reparaciones.

Previo a la aplicación de los productos de impermeabilización el Contratista entregará un manual de procedimientos donde figuren todos los productos que serán utilizados, así como las especificaciones técnicas de los mismos. El Fiscal de obra emitirá un acta de conformidad para iniciar los trabajos.

LIMPIEZA DE TANQUE DE HORMIGÓN

Se realizará la limpieza del tanque procediendo al vaciado del mismo. Unas horas antes de realizar la limpieza se debe cerrar la válvula que controla el paso del agua al reservorio. Dejar un poco de agua en el fondo para empezar con la limpieza. Se debe cerrar la llave de salida para evitar que se ensúen las tuberías interiores.

Tanto el piso como las paredes del reservorio debe ser tallado con cepillo usando el agua restante. Se debe asegurar que se haya removido cualquier resto de algas o suciedad incrustada. Cuando se haya completado este proceso se debe vaciar el agua.

Si no se encuentra la válvula de desagüe para limpieza, se deberá bombear el líquido para el exterior. No se deberá bombear para la interior de las cañerías.

Desinfección de tanques:

El Contratista deberá ejecutar el procedimiento de desinfección previa aprobación del Fiscal de Obras. En todo momento el Contratista deberá garantizar que las personas estén informadas de los procedimientos de limpieza del tanque, ejemplo, colocar carteles de no consumir el agua durante el procedimiento de desinfección.

IMPERMEABILIZACIÓN DE TERRAZA CON MEMBRANA LÍQUIDA CON REFUERZO DE VENDA SINTÉTICA

Preparación de la superficie

- La superficie que recibirá el tratamiento debe ser previamente limpiada de todas impurezas y restos de materiales sueltos.
- Deberá ser verificada la pendiente y en caso de no contar con la adecuada el Contratista se encargará de regularizarla, siendo el resultado una cubierta sin depresiones y con pendientes direccionadas a los desagües pluviales (para ello se valdrá de los rubros establecidos como carpeta/revoque)
- Los ángulos y aristas en las zonas a impermeabilizar deberán estar redondeadas a ½ caña.
- La superficie debe estar sana, firme, seca y limpia (libre de grasas, polvo, musgo, verdín y sustancias que impidan la adherencia del producto).
- En caso que la superficie presente suciedades considerables, el Contratista deberá proveer métodos mecánicos para su limpieza, tales como cepillado enérgico y barrido prolijo.
- En las superficies porosas, se deberá aplicar una primera mano del impermeabilizante diluido con agua al 20% a modo de imprimación.

Aplicación

- Se aplicará el producto con brocha o rodillo de pelo corto.
- Para conformar la membrana impermeable, después de aplicada la imprimación, y cuando éste haya secado, aplicar una mano pura del producto impermeabilizante en cantidad abundante.
- Antes que se seque el producto impermeabilizante, colocar cuidadosamente una capa de la trama adecuada a cada caso con ayuda de un rodillo, de manera a que no se formen arrugas, en caso de verificarse arrugar la Fiscalización de Obras podrá solicitar la sustitución y/o refuerzo en la zona.
- En los bordes la tela deberá subir como mínimo 25 cm, debiendo ser la misma uniforme sin cortes conformando una sola lámina entre la losa y el muro (borde). Deberá llevar una mano adicional de impermeabilizante como refuerzo, conformando un área de 50 cm como mínimo.
- Cuando esta mano haya secado, aplicar las siguientes 3 manos.
- En todos los casos las manos se deben dar cruzadas.
- Para aplicar una mano, la anterior deberá estar totalmente seca.

D. ALBAÑILERÍA

RETIRO DE MAMPOSTERÍA

Consiste en quitar la mampostería existente sea para adecuaciones y/o reparaciones. Este trabajo incluye la limpieza de escombros hasta el contenedor de acopio.

PERFORACIÓN DE HORMIGÓN PARA ADECUACIÓN DE RED DE CAÑERÍA

Deberá ser con rotomartillo, el contratista deberá cuidar que la perforación no afecte la armadura de la losa. La perforación deberá ser la medida justa para la colocación de la tubería, por lo que se deberá cuidar no perforar en exceso la losa.

REVESTIDO CERÁMICO Y PORCELANATO

El Contratista colocará en los lugares indicados en los planos el revestimiento correspondiente, de acuerdo con lo indicado en estas especificaciones y siguiendo las instrucciones de la Fiscalización. El revestimiento destinado a locales o lugares expuestos a recibir agua de cualquier procedencia, llevará previamente una azotada de cemento con hidrófugo. El revestido de azulejos deberá ser cerámico y/o porcelanato según indicaciones de la Fiscalización.

El revestimiento deberá tener acabamiento rectificado, es decir clase A. El contratista deberá presentar al menos tres muestras para su aprobación por la Fiscalización de Obra. El Contratista, una vez obtenida la aprobación de la muestra, será responsable de que todos los elementos remitidos a obra y colocados sean iguales a la muestra aprobada. La Fiscalización de Obra ordenará el retiro de los mismos, aunque estuvieran colocados, en el caso de no ser los elementos de las características de la muestra aprobada. Toda la superficie del revestido, aristas y cantos vivos deberán

ser rectos y sin alabeos; protegidos durante el proceso de construcción para evitar golpes, raspones o cualquier otra imperfección. Los ajustes en los bordes, aristas e intersecciones se ejecutarán con piezas cortadas, pulidas y limadas. Las piezas irán asentadas con un mortero de consistencia fluida siguiendo las recomendaciones del fabricante; mezclando hasta conseguir una pasta homogénea y sin grumos para la colocación del mismo, utilizando llana dentada de acuerdo al tamaño del mismo. Las aristas deberán estar perfectamente alineadas, de ancho uniforme y deberán ser llenadas con pastina fluida.

El encuentro de revoque y revestido se terminará en chaflán perfectamente delineado. Los recortes del revestimiento alrededor de caños, se cubrirán con arandelas o campanas de chapas niqueladas. Las juntas serán rectas, uniformes, de 1 mm de ancho, las mismas se limpiarán cuidadosamente y se rellenarán con patina del mismo color que los azulejos. Cuando los recortes en correspondencia de llaves de luz, canillas, etc. sean imperfectos, o bien, cuando se presentaren pisos-pared incorrectamente colocados, la Fiscalización de Obra ordenará el desmontaje de las partes defectuosas, exigiendo su reconstrucción en la forma pretendida. Igualmente se procederá, si los bordes superiores y/o las juntas de los revestimientos no tuvieran una perfecta nivelación y verticalidad respectivamente, con verificación de prolijos remates. Los locales donde llevarán revestimientos de azulejos, no llevarán zócalos, excepto cuando se traten de revestimientos sobre muebles o equipamientos, como en cocinas, lavaderos, etc. La limpieza de la superficie acabada, deberá ser hecha antes de que la pastina se adhiera totalmente a la misma, debiendo tomarse las precauciones necesarias para que la misma no produzca manchas ni decoloración.

Una vez concluida esta operación, el revestido deberá quedar perfectamente limpio y con textura uniforme. Todo el proceso hasta la culminación deberá ser acompañado por La Fiscalización de Obra.

REGULARIZACIÓN DE MOCHETAS

Comprende el revoque de mochetas de los cantos o aristas de terminación en los muros; como así también el revoque de aberturas donde necesario fuere, según indicación de la Fiscalización de Obra. El Previo a la aplicación del mortero se limpiará perfectamente las superficies de los paramentos y deberán ser abundantemente mojadas.

RETIRO DE REVOQUE

Consistirá en sacar todo revoque suelto de las paredes, dando golpes con martillo de goma, una vez que caiga todo el revoque desprendido, se deberá llevar los escombros hasta el contenedor de acopio. Para todos los casos se deberá colocar una lámina protectora para que los escombros no caigan directamente al suelo.

REFUERZO DE UNIONES DE HORMIGÓN Y MAMPOSTERÍA CON MALLA FLEXIBLE

Consiste en colocar una malla flexible en donde se detecte uniones de hormigón y mampostería, a modo de evitar fisuras en el revoque por la diferencia del material, la malla utilizada deberá ser la adecuada, quedando el ancho a colocar a criterio del contratista, previa aprobación del fiscal de obras.

REVOQUES EN GENERAL

Los paramentos que deban ser revocados, se limpiarán y prepararán esmeradamente, desbastando y limpiando las juntas en el caso de la mampostería de ladrillos hasta 15 mm de profundidad mínima y desprendiendo por rasqueteado o abrasión, las costras de morteros existentes en las superficies. Los revoques no deberán presentar superficies alabeadas ni fuera de plomo, rebabas u otros defectos. Tendrán las aristas rectas. Cuando el paramento a revocar, destinados a revestimiento de azulejos o similar se aplicará sobre el mismo un azotado con mortero 1:3 (cemento, arena) suficientemente fluido. Previamente a la aplicación de cualquier revoque, deberán mojarse convenientemente los muros a recubrir. Una vez ejecutados los revoques se los mojará abundantemente y en forma frecuente en la medida necesaria, para evitar grietas. Las esquinas y rincones serán redondeados. En lugares propensos a fisuras y con la mampostería, se dispondrá de una trama elástica sobre la que se azotará con mortero 1:3 (cemento, arena) para posteriormente aplicar el revoque, previa limpieza de la superficie.

REVOQUE FILTRADO INTERIOR Y EXTERIOR

Rigen las condiciones establecidas para la ejecución de revoques interiores y exteriores, con la aclaración de que previamente a la ejecución del revoque, se aplicará sobre el muro un azotado de concreto, con un espesor no menor de 5 mm. Este ítem incluye, los revoques a ser realizados en fachadas exteriores.

Antes de comenzar el revocado de un paramento interior y/o exterior, la Contratista verificará el perfecto el paralelismo de las mochetas o aristas y los niveles de dinteles y aleros. Se cuidará especialmente la ejecución del revoque exterior, realizado un revoque cuya mezcla contenga hidrófugo incorporado la totalidad de la superficie. Las curvas y rehundidos serán correctamente delineados sin depresiones ni alabeos, serán homogéneos en granos y color, libres de manchas, rugosidades, uniones defectuosas, ondulaciones, fallas, etc. Los revoques, una vez acabados, tendrán un espesor no mayor de 0,02m y serán de color uniforme. A la superficie del revoque se le pasará una mano de cal diluida, aplicada con esponja, a fin de dejar la misma lisa, sin asperezas ni restos de arena suelta.

REVOQUE HIDRÓFUGO CON UTILIZACIÓN DE PUENTE DE ADHERENCIA

Se contemplará todo lo mencionado en el ítem anterior.

Para el puente de adherencia deberá utilizarse emulsión aditiva líquida a base de polímeros acrílico. Deberá utilizarse sin diluir.

REVOQUE FILTRADO EXTERIOR CON SILLETA

Se contemplará todo lo mencionado en el ítem revoque filtrado.

Para los trabajos en silleta se deberá cumplir con los siguientes criterios:

Para un sistema seguro de líneas de vida se instalarán pernos para anclajes en lo largo de la viga superior donde se conectarán los anclajes certificados. Será necesario además brindar seguridad a las personas que circulan en la zona, delimitando áreas de estacionamiento y circulación de peatones, para lo cual deberán ser colocados sistemas de señalización.

Protección de trabajadores

En el desarrollo del trabajo mediante silleta, se asignará a cada colaborador una línea de vida independiente.

Equipo humano

El equipo de trabajo estará compuesto de 3 personas para el trabajo directo en la reparación y un técnico de seguridad con habilidades y equipos de rescate en altura disponible para cualquier eventualidad y para dirigir al grupo en las maniobras seguras.

El CONTRATISTA, deberá señalar convenientemente la zona afectada por los trabajos, tanto para vehículos como para peatones, y delimitar, acordonando visiblemente el área de trabajo en veredas y los desvíos de peatones sobre las calzadas. Se deberá contar con las señalizaciones de seguridad adecuadas para el trabajo diurno y nocturno (conos de seguridad, carteles, artefactos de iluminación, vallas limitadoras) y las señalizaciones de seguridad necesarias para las zonas intervenidas, ya sean para las veredas o las calzadas, (carteles, conos de seguridad, cintas de peligro, mallas plásticas de seguridad). El CONTRATISTA, deberá prever de todos los equipos y herramientas necesarias para la realización de los trabajos en altura, en tal sentido, la realización de estos trabajos deberá ejecutarse en condiciones de seguridad apropiadas y ser además ejecutadas por los personales idóneos para este tipo de servicio.

El CONTRATISTA, deberá prever como mínimo los siguientes equipos y herramientas: sistema de protección individual contra caídas, barandas de protección, malla de seguridad, escaleras, andamios etc. y demás artículos necesarios para realizar satisfactoriamente todas las tareas.

Todo personal involucrado con el trabajo en altura deberá contar con los cursos de trabajo en altura. Y todos los trabajos deben estar acorde a lo estipulado en el Reglamento General Técnico de Seguridad, Higiene y Medicina en el Trabajo -Decreto N°14.390/92 del País.

Normas de seguridad

El plan de trabajo responderá a las necesidades de reparación y las condiciones de seguridad tanto para los trabajadores como para las estructuras y personas en áreas que pudieran estar afectadas por los trabajos. El equipo deberá estar compuesto por técnicos certificados para trabajos en altura avalados por organismos internacionales. El plan de trabajo será diseñado acorde a las normas OSHA 1910 y 1926, así como los estándares ANSI Z359 y las prácticas de IRATA ICOP 2014. El plan de trabajo contemplará un plan de rescate en caso de accidente acorde a los estándares de NFPA 1670 y 1006. EL CONTRATISTA proveerá a todos sus colaboradores la totalidad de los equipos de protección personal, así como las cuerdas y equipos para las maniobras necesarias.

Todos los equipos de protección personal contarán con certificación OSHA, ANSI, NFPA o EN y deben ser inspeccionados antes de cada uso.

REGULARIZACIÓN DE CARPETA

Sobre el contrapiso será realizada una capa de cemento alisada de 0,02 m de espesor, enrasados con regla metálica. La superficie debe quedar completamente uniforme y con la pendiente adecuada para asegurar el correcto escurrimiento de las aguas. Antes del fraguado se realizará el alisado de la superficie con un fratacho.

MAMPOSTERÍA DE 0,15 DE LADRILLO COMÚN

Los ladrillos podrán ser de fabricación mecánica o de campo, serán de arcillas bien cocidas, homogéneos, duros, sin grietas, de formas y dimensiones regulares, estas características se apreciarán por el timbre claro y agudo al ser golpeados. Tendrán una resistencia mínima a la compresión de 90 kg / cm², según Norma Paraguaya NP N° 129 del INTN. Previamente a su colocación serán regados abundantemente con agua hasta su completa saturación. En épocas de mucho calor, el paramento del muro o de la obra de paredes de ladrillos en construcción, deberá mojarse abundantemente varias veces en el día, a fin de evitar el resecamiento del mortero. Durante épocas de frío excesivo o heladas, el Contratista proveerá lo necesario para evitar el efecto de esas acciones sobre las paredes, recubriéndolas con lonas, tablonos, esteras, etc., en forma satisfactoria a juicio de la Fiscalización. No se permitirá el empleo de morteros de más de un día a contar de su preparación, ni de cal en pasta con menos de 72 horas de su completo apagado. El asentamiento de los ladrillos se hará a juntas encontradas y haciendo refluir el mortero por todos los lados, poniendo especial cuidado en la trabazón de los ladrillos en todas las direcciones, el mortero a ser utilizado será del Tipo B. El aplomado y la nivelación de las paredes serán perfectos, debiendo verificarse a cada cuatro (4) hiladas. Las paredes que deben ser revocadas se trabajarán con sus juntas trabadas. Queda estrictamente prohibido el empleo de medios ladrillos, salvo los imprescindibles para la trabazón y, en absoluto, el uso de cascotes.

PISTO TIPO PORCELANATO

Estos pisos deberán ser colocados sobre una superficie bien seca, como mínimo a 10 días de haber reposado el contrapiso correspondiente, y una vez colocados quedarán clausurados al pasaje o estacionamiento de personas o materiales durante dos (2) días como mínimo. Las juntas tendrán que ser perfectamente alineadas, de espesor uniforme. Tendrán las medidas especificadas en la planilla de precios.

El Contratista asegurará que todos los pisos a emplear en la obra se apresten en todos los casos a la mejor calidad, debiendo responder a la condición de color uniforme sin partes diferenciadas y contar necesariamente con la aprobación de la Fiscalización a quien tienen que ser presentadas las muestras que sean necesarias hasta satisfacción del Fiscalizador. Los trabajos por desarrollar son: mano de obra, equipos, provisión, descarga y transporte de materiales, limpieza, y todos los demás trabajos que sin estar explícitamente indicados son necesarios para ejecutar los solados en la presente obra.

Normas de ejecución En general los pisos deberán presentar superficies planas y estarán dispuestas con las pendientes, alineación y niveles que indiquen los planos. Una vez colocados no deberán tener imperfecciones en el mortero de asiento que hagan sonar a hueco. En todos los casos las piezas de los solados, penetrarán debajo de los zócalos, salvo indicación en contrario definidos en los planos. El lustrado a plomo, así como la mezcla u otro aditivo de asiento, se considerarán incluidos en los precios. Se deberán prever, en la colocación de pisos, las juntas de dilatación necesarias. Estas juntas deberán penetrar la totalidad del espesor del piso, su relleno y sellado se realizará utilizando materiales que tengan gran elasticidad y resistencia a la abrasión e intemperie. Las piezas se colocarán previo replanteo, corrigiendo posibles desencuadres y evitando cortes inferiores a 15cm, de forma paralela a las paredes de elevación.

En los lugares donde se colocarán rejillas de piso, que no coincidan con los tamaños del mosaico, se lo ubicará en coincidencia con dos juntas, y el espacio restante se ubicará con piezas cortadas a máquina. Salvo indicación en contrario, el corte del material en umbrales que separe a dos solados de distintos materiales quedará oculto bajo la hoja cerrada de la abertura que separa ambos locales. En los baños y locales donde existan rejillas de pisos, las pendientes deberán favorecer el libre escurrimiento de las aguas. Serán de las dimensiones y ubicación que el plano indique y de calidad aprobada por la Fiscalización, de 60 x 60 cm de alto tráfico, de 10 mm de espesor. Los bordes de terminación serán del tipo rectificado y la variación de tonalidad V2, esta característica presenta una ligera variación de tonalidad pudiéndose apreciar diferencias en textura y/o diseño de la misma. Color a elección por la Fiscalización de Obra previa presentación de muestras, o según las exigidas en el Proyecto.

El contratista quedará obligado a suministrar los materiales, transporte y el personal para la instalación de piso de porcelanato, así como todos los requerimientos para facilitar la supervisión de los trabajos, el cual se realizará por el responsable del proyecto para terminar si estos se ajustan a lo contratado, quedando obligado de ser necesario demostrar la calidad y origen de los materiales a utilizar en el proyecto.

Todos los elementos necesarios para la ejecución de la obra, tales como materiales, accesorios, equipos, etc., serán sometidos a las pruebas y ensayos que el Fiscal considere necesario, para certificar que sus características y propiedades lo hagan aptos para ser empleados según las

especificaciones. Las áreas a colocar piso serán como indica el plano respectivo. La mano de obra que se solicita deberá ser calificada y deberá poseer amplia experiencia en trabajos de colocación de piso y los principios básicos de construcción en general. Los trabajos mal ejecutados no serán aceptados. Posteriormente a la colocación de los pisos y durante las veces que sea necesario limpiarlos, previo a la entrega final del proyecto, el Contratista deberá seguir las recomendaciones del fabricante para la limpieza de estos. Por ningún motivo, se permitirá el uso de líquidos diluyentes como la acetona, thinner, etc. Ante todo, es vital que el piso NUNCA SEA LIMPIADO Y/O LUSTRADO CON CERAS.

La limpieza de la superficie acabada deberá ser hecha antes de que la pastina se adhiera a la misma, debiendo tomarse las precauciones necesarias para que no produzcan manchas ni coloración diferente. No se admitirán pisos con fisuras y/o rajaduras o de distinta tonalidad. Una vez concluida esta operación, la superficie del piso deberá quedar perfectamente limpia y presentar textura uniforme.

ZÓCALO TIPO PORCELANATO

Los zócalos serán de color según Proyecto y disposición de la Fiscalización de Obra. Los zócalos deben poseer un espesor de 9mm, acabado de la superficie natural, la variación de tonalidad V2. Estarán limpios, sin rajaduras ni manchas; irán colocados sobre una mezcla adhesiva, con un espesor mínimo de 5mm con llana dentada. Las juntas no deberán ser superiores a 3mm y deberán coincidir con las juntas de los pisos; las aristas superiores tendrán una terminación bold, deberán estar perfectamente alineadas, de ancho uniforme, que deberán ser llenadas con pastina fluida, del mismo tono. La limpieza deberá ser hecha antes de que la pastina se adhiera a la superficie, debiendo tomarse las precauciones necesarias para que la misma no produzca manchas ni decoloración. No se admitirán zócalos con fisuras y/o rajaduras o de distinta tonalidad. La altura de los zócalos será entre 0,07m a 0,15m y serán entregados en perfectas condiciones, debiendo ser removidos y cambiados aquellos que hayan sido manchados con aceite, barnices, ácidos etc.

RETIRO DE PISO

El CONTRATISTA estará a cargo de la demolición del piso y contrapiso de forma mecánica y manual, con acarreo de escombros y su disposición final. No podrá quedar ningún tipo de residuo en el sitio, proveniente de los mismos después de finalizada la obra.

Los trabajos de demolición deberán estar coordinados previamente con el FISCAL DE OBRAS. EL CONTRATISTA deberá cuidar de no provocar daños a paredes o estructuras adyacentes, en caso de ocasionarlos, la reposición correrá por cuenta del mismo.

TAPA TEMPORAL EN TANQUE DE AGUA

Consiste en realizar un trabajo provisorio de cierre de pasaje de conexión entre los tanques de hormigón superiores e inferiores, para poder realizar los trabajos de adecuación de cañerías, limpieza e impermeabilización por separado, sin interrumpir la provisión de agua al edificio.

La tapa puede ser de mampostería y algún otro material que el Contratista presente al Fiscal de Obra siempre y cuando cumplimiento del objetivo sea garantizado.

E. CARPINTERÍA DE YESO/PVC/MADERA

MAMPARAS DE YESO ACARTONADO CON ESTRUCTURA PERFILERÍA DE ALUMINIO

Se utilizará placa de roca de yeso acartonado. El espesor de las placas será de 12,50 mm. Se colocarán perfiles de metálicos de chapa doblada. El perfil se sujetará al piso con tarugos de 8mm o 10mm de acero inoxidable; las horizontales se colocarán cada 1,00m.

Estructura

Los perfiles metálicos estructurales se dispondrán cada 1,00m y las montantes y travesaños se colocarán separados 60 cm unidos siempre por tornillos de la mejor calidad.

Recubrimiento

Las placas se montarán con tornillos de fijación a la estructura separados 20 cm y en ningún caso a menos de 15 mm de los bordes del tablero. Serán de la mejor calidad, autorroscantes y las juntas se tomarán con cintas de celulosa de 5 cm de ancho, con colocación previa de masilla especial, para cubrir la depresión lateral de las placas y la producida por la colocación de tornillos.

PUERTAS DE INSPECCIÓN EN MAMPARA DE YESO ACARTONADO CON MEDIDAS MÁXIMAS DE 0,50 X 0,50 CM

Todo el montaje se registrará por las especificaciones de ítem anterior. La ubicación de las puertas serán indicadas por el Fiscal de Obras.

CIELO RASO DE YESO ACARTONADO

Placas de yeso para áreas secas, Perfiles de acero galvanizado $e = 0.5$ mm., Tornillo Aguja (para perfilería), Tornillo (para una placa), Masilla, Sellante elástico para juntas a base de poliuretano (elasticidad permanente) y otros que sean necesarios para la correcta ejecución del ítem.

Placa de yeso: Las placas son de yeso laminado aplicadas a los sistemas de interior. Este material es fabricado mediante un proceso de laminación continua. Las placas están compuestas por un alma de yeso finamente triturado con una pureza mínima de 96%. Las placas están constituidas por un núcleo de yeso bihidratado fraguado entre dos láminas de cartón de celulosa especial con las propiedades físicas del cartón y gramaje adecuados a las exigencias de fabricación y a los posteriores usos de la placa de yeso.

Perfilería: Los perfiles son de chapa de acero galvanizado y tienen un espesor de 0,50 mm. Bajo esta misma modalidad están conformados los perfiles de Cielo falso y revestimientos: Solera, Montante y Perfil U.

EJECUCIÓN. El Contratista deberá verificar la ubicación y horizontalidad de los perfiles metálicos (soleras y montantes) al momento de su instalación, para luego proceder al emplacado de tabiques. El material para utilizar deberá estar en perfecto estado y ser nuevos, no deberá estar roto ni presentar deformaciones, ni humedad y no ser materiales reutilizados, sobrantes de obras anteriores.

En el proceso de instalación deberá emplearse el equipo y herramientas adecuados, así como mano de obra calificada, que garantice un trabajo satisfactorio. Antes de aplicar la primera capa de pintura, se deberá dar una mano de sellador o fijador al agua, para equiparar la absorción de la placa con la de la masilla. Además del material el Contratista proporcionará todas las herramientas y equipo necesario para la ejecución de los trabajos, los mismos deberán ser previamente aprobados por el Supervisor de Obra.

Tratamiento de juntas: La última operación a ejecutar en los Sistemas sin juntas aparentes, es el tratamiento de las juntas que se producen en las uniones de las placas entre sí o entre éstas y otros elementos de la obra. Existen dos tipos de sistemas para ejecutar las juntas: con cinta de papel y con masilla especial sin cinta. De la correcta ejecución de esta etapa de obra dependerá en gran parte en resultado final, pero una mala ejecución de estructura y emplacado se podrá disimular con el tratamiento final pero no garantizará su durabilidad en el tiempo. Puede recomendarse el siguiente orden de ejecución de las juntas: Comprobación y repaso de las superficies a tratar Ejecución de juntas. Colocación de cantoneras

metálicas de chapa galvanizado. Manos de terminación. Se deberá evitar realizar el tratamiento de juntas con temperaturas en obra inferiores a 10 °C ni superiores a 35 °C y humedad ambiente por encima del 85%.

DESMONTE DE CIELO RASO MODULAR

Consistirá en el retiro de las placas de cielo raso y toda su estructura con la finalidad de despejar el área del techo para la colocación de las tuberías exteriores por el hormigón. En todo momento los materiales a desmontar deberán ser conservados para su posterior colocación. En caso que antes de desmontar se detecte alguna falla en el sistema de cielo raso que imposibilite su reutilización el Contratista deberá comunicar al Fiscal de Obra por escrito para que éste indique el procedimiento a llevar a cabo para la solución y prosecución de las tareas.

REPOSICIÓN DE CIELO RASO MODULAR

Una vez culminado el trabajo de plomería el Contratista procederá a la colocación del cielo raso modular (módulos y estructura) previamente retirados. En caso de que por algún motivo el módulo sufrió algún daño, la reposición correrá por cuenta del Contratista.

CIELO RASO DE PVC

El cielo raso será de PVC color blanco, suspendido con estructura de caños cuadrado, metálico. Llevará cornisa en todos los bordes, cada ambiente deberá tener un paso de hombre de 50x50 cm como mínimo, el mismo deberá tener un correcto acabado, debiendo emplearse los elementos necesarios para ello. Para la colocación de luces, el cielo raso debe tratarse con las herramientas necesarias de manera que los cortes sean perfectos y no afecten a la estética de la terminación.

PULIDO Y BARNIZADO DE PISO TIPO PARKET

Consistirá en el pulido del piso parket existente, buscando revitalizar el mismo, luego del pulido se realizará la plastificación de toda el área en 3 manos con material preparado para alto tránsito, dejando la superficie uniforme.

F. CARPINTERÍA DE VIDRIO

RETIRO DE VENTANAS DE MADERA Y VIDRIO

Consistirá en quitar las ventanas existentes en los lugares indicados por el Fiscal de Obras, incluyendo el marco de las ventanas. El material retirado deberá ser colocado en el lugar indicado por el Fiscal dentro del Predio de ejecución de los trabajos. En todo momento se tratará de cuidar la integridad de la pieza retirada.

VENTANAS DE VIDRIO TEMPLADO DE 8 MM VIDRIO OSCURO Y PERFILERÍA COLOR NEGRO

El contratista proveerá y colocará todos los vidrios necesarios para las aberturas de acuerdo a estas especificaciones y con las indicaciones de la Fiscalización.

Los vidrios a emplearse deberán ser de espesor regular, estar exentos de todo defecto. No deberán presentar defectos que desmerezcan su aspecto y grado de transparencia.

El contratista presentará muestras de los vidrios. Dichos elementos de muestra, una vez aprobados por la Fiscalización, servirán de contraste para el conjunto de elementos a colocarse en obra.

La colocación se hará con arreglo a las medidas y niveles correspondientes a la estructura en obra, los que deberán ser verificados por el Contratista antes de la ejecución de las carpinterías.

Todas las cerraduras deben ser de primera calidad, no se permitirán en ningún caso herrajes que no se ajusten a estas exigencias, y serán aprobadas previamente por la Fiscalización de Obras. Para su colocación se empleará personal competente, no serán admitidos rayones y desperfectos de ningún tipo. Se utilizarán siliconas de primera calidad, cuidando a detalle la terminación.

DESMONTE DE PAÑO DE VIDRIO FIJO

Consistirá en el retiro de paño de vidrio existente para su reutilización, el Contratista en todo momento cuidará que la pieza de vidrio no se quiebre o presente rajaduras. Su disposición final será indicado por el Fiscal de Obras.

PUERTA DE VIDRIO TEMPLADO DE 10 MM

Serán considerados todos los requerimientos del ítem VENTANAS DE VIDRIO TEMPLADO DE 8 MM VIDRIO OSCURO Y PERFILERÍA COLOR NEGRO.

G. PINTURA

Los trabajos de pintura en general se ejecutarán observando las más rigurosas reglas que permitan obtener la mejor calidad posible en su acabado. Antes de comenzar cualquier pintura, las obras a tratar deberán limpiarse prolijamente y prepararse en la forma que, para cada caso, se requiera según las respectivas especificaciones.

Sin perjuicio de otras prescripciones que pudieran corresponder, en este ítem se estipulan normas de aplicación, comunes a todos los casos para la ejecución de los trabajos de pintura, las que se complementan con los tratamientos particulares especificados más adelante. Deberá efectuarse el barrido de cada local o ambiente, antes de dar comienzo a cualquier tarea de pintura. Los defectos que pudiera presentar cualquier estructura serán corregidos y no se admitirá el empleo de pintura espesa para tapar poros, grietas, etc.

En consecuencia, se tomarán rigurosas precauciones para impedir el deterioro de pisos o de cualquier estructura, recomendándose muy especialmente lo referente a la protección de paramentos aparentes de ladrillos. Los elementos de protección como lonas, arpilleras, paneles y cintas para sellados provisionales, etc., deberán ser suministrados por el Contratista, en un todo de acuerdo a las exigencias que requiera cada caso, a juicio de la Fiscalización.

El empleo de todas las pinturas que se prescriben de preparación en fábrica, se ajustará estrictamente a las recomendaciones de las respectivas firmas proveedoras, las que deberán garantizar su empleo, sin que ello signifique eximición alguna de las responsabilidades del Contratista.

La preparación de tintas se hará siempre en sitio apropiado, al abrigo de inconvenientes atmosféricos y tomando las debidas precauciones para no deteriorar pisos ni muros o cualquier otra estructura. Asimismo, el Contratista preservará las obras de polvo, lluvia, etc. No se llevarán a cabo trabajos de pintura en días con estado de tiempo o condiciones atmosféricas que pudieran hacer peligrar su bondad o un resultado final satisfactorio.

Antes de comenzar cualquier trabajo de pintura, el Contratista tendrá que ejecutar las muestras necesarias, a fin de obtener la aprobación de la Fiscalización. Se deberá limpiar cualquier estructura con cepillo de paja o cerda, de acuerdo con lo que resulte más adecuado, antes de aplicar la

primera mano de pintura. A continuación, se efectuará el lijado de todas las partes a pintar, usando papel de lija apropiado a la finalidad de dicha operación.

Se tomarán todas las precauciones indispensables a fin de preservar pisos, marcos, maderamen, aberturas, etc. de manchas de pintura que pudieran afectarlos. En el caso de los pisos, se procederá a cubrir la superficie con un manto completo de tela o lámina plásticas para su protección. Todo piso, marco o abertura manchados serán rechazados.

No se aplicará pintura alguna sobre superficies mojadas o sucias de polvo o grasa, sin haber eliminado totalmente esas impurezas. La cantidad de manos de pintura a aplicar se consignará al describir cada uno de los tratamientos particulares, destacándose que dicha cantidad es sólo a título orientativo, debiendo darse las manos necesarias hasta lograr el acabado correcto. El Contratista deberá notificar por escrito a la Fiscalización cuando vaya a aplicar cada mano de pintura, barniz, blanqueo, etc.

Será condición indispensable para la aceptación de los trabajos, que los mismos tengan un acabado perfecto, no admitiéndose que presenten señales de pinceladas, manchas, pelos, adherencias extrañas o defectos de otra naturaleza.

Todas las pinturas, una vez bien secas, deberán resistir al frotamiento repetido con la mano y tendrán una superficie tersa, con el acabado brillante o mate que fijan las respectivas especificaciones; las que presenten aspecto granuloso, harinoso, blanco o viscoso, tardías en secar o que se agrieten, serán rechazadas, y rehechas por cuenta exclusiva del Contratista.

Concluidos los trabajos, se retocarán cuidadosamente aquellas partes que así lo requieran a juicio exclusivo de la Fiscalización. Estos retoques deberán llevarse a cabo con especial esmero, acompañando estrictamente las demás superficies que se consideren correctas; de no lograrse esto, el Contratista estará obligado a dar otra mano adicional además de las prescriptas por las especificaciones, sin reconocimiento de mayores costos por tal razón.

Sin perjuicio de la más severa comprobación que realizará la Fiscalización, en cuanto a calidad y procedencia de los materiales, así como de los métodos empleados por el Contratista, éste permanecerá responsable exclusivo de la bondad del aspecto y de la duración de los tratamientos de pintura por él ejecutados.

PINTURA LÁTEX CON BASE DE ENDUÍDO CEMENTICIO

Las zonas a ser pintadas con base de enduido cementicio, se revestirán con un aglomerante cementicio incoloro a base de resina acrílica o polímeros acrílicos y cristales de cuarzo en su composición, con un comportamiento hidrófugo y flexible frente a la presencia de fisuras sin necesidad de mantenimiento, dicho material se aplicará a los muros exteriores.

PINTURA LÁTEX CON BASE DE ENDUÍDO

Las paredes interiores y exteriores serán pintadas al látex, previa capa de enduido, recibirán un previo lijado de grano medio y posteriormente sellador (en ningún caso se aplicará cal). El color será definido en obra. Solo se admitirán pinturas de excelente calidad, sin uso ni mezcla previa. Se utilizarán colores preparados en fábricas y no colorantes en pastas ni óxidos en polvo. La pintura látex se aplicará en capas finas, no debiendo darse ninguna mano antes que la anterior haya secado totalmente.

El ítem ya incluye la aplicación de un sellador de calidad y aceptado por la Fiscalización de Obra.

PINTURA LÁTEX CON BASE DE TEXTURADO

Las superficies para la aplicación del revestimiento texturado deberán estar firmes y lisas sin partes flojas, sin humedades y deberá ser limpiada previamente con cepillo y agua. Dichas superficies podrán ser de revoque fino, grueso alisado, placas de yeso o superficies de hormigón debidamente alisadas.

El revestimiento texturado estará formulado para aplicarse con paleta o llana metálica y texturar con llana plástica. Se obtendrá el efecto arañado con riesgo de bajo relieve. Colores: Los colores a aplicarse sobre el revestimiento texturado incoloro en el rubro pintura al látex serán definidos por la fiscalización de obra.

La superficie tratada deberá presentar una tonalidad uniforme. Las aristas serán rectilíneas y el canto ligeramente romo. El Contratista deberá proteger cuidadosamente el revestimiento terminado para que no se manche con la pintura de paredes y cielorrasos.

La superficie texturada será pintada siguiendo las mismas indicaciones del ítem pintura látex exterior/interior.

PINTURA LÁTEX EXTERIOR EN SILLETA

Para la ejecución de este ítem serán contemplados las especificaciones del ítem anterior y del ítem REVOQUE CON SILLETA. Será realizado por personal calificado de amplia experiencia.

PINTURA CON MEMBRANA LÍQUIDA IMPERMEABILIZANTE

Previo a la aplicación del material deberá realizarse la limpieza de toda la superficie. Asegurándose que la superficie este limpia y desengrasada. Eliminar totalmente las viejas pinturas en mal estado o mal adheridas. En caso de superficies pulidas, lijar para abrir el poro y facilitar el agarre de la pintura. Masillar y lijar irregularidades.

Aplicar una mano de fijador o reparador acrílico para mejor agarre y rendimiento.

El color de la pintura con membrana será previa aprobación del Fiscal de Obra.

H. INSTALACIONES ELÉCTRICAS

REUBICACIÓN DE CONDENSADORES DE AIRE ACONDICIONADO

Consistirá en el retiro de los condensadores que se ubiquen en el espacio indicado por el Fiscal de obra. Serán reubicados en la misma zona con distancias máximas de su anterior ubicación de 3 metros lineales. En todo caso la colocación de cañerías deberá quedar prolijas.

COLOCACIÓN DE PLAFÓN LED DE 24 W LUZ FRÍA

Se proveerá e instalará artefacto de iluminación tipo panel led de embutir y/o adosar, con sus respectivos accesorios de acuerdo a lo indicado en los planos orientativos, pudiendo ser modificadas las ubicaciones, con la debida aprobación de la fiscalización.

Una vez montado el artefacto en su posición de trabajo, concluida la conexión, se verificará su estado de funcionamiento mediante las pruebas necesarias.

La dimensión del panel LED puede variar en $\pm 5\%$, aclarando que el mismo debe quedar perfectamente ubicado en el cielorraso.

TOMA TIPO SCHUKO CON CABLEADO EXTERNO

Comprende todo material y mano de obra necesaria para el correcto funcionamiento de cada toma corriente.

Los módulos estarán fijados al chasis por simple encaje. Los bornes para conexión a presión serán con tornillo, y aislados contra contacto directo, admitirán conductores de hasta 6mm². La placa frontal estará fabricada en poliestireno u otro material de características dieléctricas y mecánicas equivalentes. Podrá formar un solo cuerpo con el chasis de fijación de los módulos o fijarse a su vez mediante tornillos galvanizados.

Los empalmes se harán solamente en las cajas y en el menor número posible. Los empalmes y/o derivaciones de conductores deberán ser hechos de manera a asegurar un correcto contacto eléctrico, resistencia mecánica y aislación eléctrica. Los conductores deberán ser individualizados por colores diferentes, acorde a la Norma vigente.

Serán de marca uniforme y de color blanco.

DESMONTE DE ARTEFACTO DE LUZ

Consistirá en el retiro de artefacto lumínico según indicaciones del Fiscal de obra. Los mismos serán entregados al Fiscal, tomando las precauciones necesarias tanto de la conexión (la aislación correspondiente) como del artefacto para que sea reutilizado. En caso de ser necesario la utilización de tapas ciegas, serán contempladas en este rubro.

TOMA SIMPLE CON TIERRA

Comprende todo material y mano de obra necesaria para el correcto funcionamiento de cada toma corriente.

Los módulos estarán fijados al chasis por simple encaje. Los bornes para conexión a presión serán con tornillo, y aislados contra contacto directo, admitirán conductores de hasta 6mm². La placa frontal estará fabricada en poliestireno u otro material de características dieléctricas y mecánicas equivalentes. Podrá formar un solo cuerpo con el chasis de fijación de los módulos o fijarse a su vez mediante tornillos galvanizados.

Los empalmes se harán solamente en las cajas y en el menor número posible. Los empalmes y/o derivaciones de conductores deberán ser hechos de manera a asegurar un correcto contacto eléctrico, resistencia mecánica y aislación eléctrica. Los conductores deberán ser individualizados por colores diferentes, acorde a la Norma vigente.

Serán de marca uniforme y de color blanco.

I. HERRERÍA Y HOJALATERÍA

TECHO DE CHAPA TRAPEZOIDAL CON ESTRUCTURA METÁLICA N°26

Incluye todos los elementos necesarios para su terminación: chapa trapezoidal, tirantes metálicos, etc., ya sea que estén especificados en los planos o que sean imprescindibles para la buena y correcta terminación del techo.

Las chapas serán de primera calidad, de tamaño y forma regulares, de superficie lisa. Serán colocadas sobre tirantes de entramado metálico (las dimensiones están a cargo del contratista) y la pendiente no deberá ser inferior a diez por ciento (12%), ajustándose para cada caso los planos correspondientes.

No se admitirán piezas con desperfectos.

El sistema de fijación de la chapa sobre los tirantes para evitar la posibilidad de deslizamiento será con tornillos autorroscantes y se hará en la zona superior de la ondulación de la chapa.

Una vez colocados y macizados los tirantes se procederá al techado.

En todos los techos se utilizará una membrana aislante en las uniones entre chapa y mampostería y en los lugares de fijación entre chapa y tirantes; consistirá en una membrana asfáltica de 3 mm de espesor con una de sus superficies cubierta por aluminio. La superficie para colocar debe estar limpia, libre de polvo, suciedad, óxido, musgo acumulado, etc. Debe estar seca, en caso de que se hubiese acumulado agua, la misma deberá secarse antes de iniciarse las etapas de colocación de la membrana. Se inicia la colocación de la membrana en los desagües, siguiendo hacia los puntos más altos del techo. Se coloca la membrana en sentido transversal a la pendiente del techo. El ancho del solape entre membranas es de 7 cm como mínimo. Las uniones entre membranas y bordes perimetrales deben estar bien perfiladas y selladas.

BAJANTES PLUVIALES DE CHAPA GALVANIZADA N°24

Este ítem comprende canaletas y bajantes pluviales, serán realizadas de chapa galvanizada N° 24 desarrollo 0,50 m o la medida convenida entre contratista y Fiscal de Obra, con soportes metálicos fijados a la estructura. Caños de bajadas y babetas en chapas galvanizadas fijadas a la mampostería, terminación con 1 mano anti-óxido y acabado en sintético color a elección. Las bajadas se deberán ubicar según registros de desagües.

PUERTAS DE INSPECCIÓN METÁLICAS

Serán con medidas máximas de 0,50 x 0,50 m, para su fabricación se utilizarán chapas enteras, uniformes y de espesor regular, deberán llevar refuerzos en los bordes y en las costillas de planchuelas, ángulos y/o caños. Las bisagras serán de la mejor calidad. Llevarán acabado antióxido. Serán colocados en los lugares indicados por la fiscalización.

J. LIMPIEZA FINAL CON RETIRO DE ESCOMBROS

El CONTRATISTA estará obligado a mantener los distintos lugares de trabajo y la obra en construcción, en adecuadas condiciones de higiene. Los locales sanitarios deberán estar permanentemente limpios y desinfectados, debiendo asegurar el correcto y permanente funcionamiento de todas sus instalaciones. Los espacios circundantes de la obra se mantendrán limpios y ordenados, limitándose su ocupación con materiales o escombros, al tiempo estrictamente necesario, o al que fije la FISCALIZACIÓN DE OBRA.

Se deberán planificar una rápida disposición final de los escombros y basuras generales, a fin de impedir problemas innecesarios de creación de ambientes propicios para la proliferación de vectores y roedores; a tal efecto el CONTRATISTA deberá mantener contenedores de residuos.

Se procederá a la limpieza de la totalidad de la superficie involucrada dentro de los límites de la obra. Incluye:

La limpieza del terreno, retiro del sitio de obras de todo material, basuras y vegetación objetables. La limpieza también consistirá en el retiro de los escombros de la demolición.

Las áreas requeridas para la construcción de las obras deberán ser limpiadas completamente. El Contratista deberá limpiar también las áreas requeridas para su conveniencia, las áreas de préstamo y áreas de depósito.

Se entregará la obra, completamente limpia y ordenada exteriormente. Se deberá retirar todo resto de material del predio. Las obras auxiliares construidas por el Contratista (depósitos, retretes, etc.) serán dismanteladas y retiradas. Las zanjas de mezcla, serán levantadas y rellenadas. El área de limpieza será el área donde haya trabajado el CONTRATISTA. Todos los trabajos deberán tener la aprobación de la FISCALIZACIÓN DE OBRA.-

GENERALIDADES

SEGURIDAD DE OBRA

EL CONTRATISTA asumirá todas las responsabilidades de la obra y tomará todas las precauciones de tal manera a evitar daños a personas que transiten por el sitio, y propiedades dentro o en las inmediaciones del trabajo, colocando barreras de protección, así mismo tomar las medidas de no interferir el normal tránsito peatonal y vehicular.

EL CONTRATISTA deberá mantener durante el transcurso de los trabajos el personal encargado de las tareas de control y custodia de los elementos depositados en la obra, sean éstos de propiedad o no de la Contratante y/o Contratista. -

EL CONTRATISTA tomará medidas especiales de precaución y seguridad, y colocará luces de señalización de peligro en lugares donde fuese necesario para prevenir accidentes, y de iluminación nocturna de obra para garantizar la seguridad de la misma. El plantel y equipos necesarios para realizar los trabajos, serán provistos por el CONTRATISTA; su importancia estará de acuerdo con la de la obra y la FISCALIZACIÓN DE OBRA podrá, si lo considera necesario, ordenar su refuerzo o cambio.

Protección individual

Es de carácter obligatorio la utilización de equipos de protección individual en la construcción, (cascos, botas, guantes de protección, cinturón de protección contra caídas, gafas de protección, mascarillas con filtro,) exigidos por normas técnicas de seguridad. El incumplimiento de esta obligación dará curso a la suspensión inmediata de la obra, por parte de la Fiscalización de Obra hasta tanto se regularice el equipamiento del sistema de protección individual del personal.

MUESTRAS

Todo material que se emplee en la obra, debe estar aprobado por la FISCALIZACIÓN, y la comprobación de incumplimiento de este requisito, bastará para obligar AL CONTRATISTA al retiro de los materiales correspondientes, sin que este tenga derecho a reclamación alguna por los trabajos de colocación, remoción o de reparación que tuvieron lugar.

INSPECCIONES

EL CONTRATISTA solicitará durante la ejecución de los trabajos y con anticipación no menor de 10 días, las siguientes inspecciones:

- A las terminaciones de la colocación de las cañerías y antes de hormigonar las áreas requeridas.
- A la terminación de las cañerías en las mamposterías y antes de tapar las canaletas.
- A la terminación de paso de los conductores y sus respectivas conexiones.
- A la colocación de los tableros y su conexionado y colocación de las llaves de punto y tomacorrientes.
- A la terminación de los trabajos de instalación.

ENSAYOS Y MUESTRAS

EL CONTRATISTA deberá ejecutar oportunamente la prueba de funcionamiento y calidad, que el FISCAL DE OBRA juzgue indispensable para la recepción de la instalación.

EL CONTRATISTA deberá facilitar sin cargo y a solicitud del FISCAL DE OBRA todo el instrumental y elementos necesarios para las inspecciones y pruebas de instalación contratadas.

Los ensayos antedichos no eximirán al CONTRATISTA de su responsabilidad por los defectos que se produjeran durante el funcionamiento de las instalaciones, debiendo comprometerse a efectuar cualquier reparación o modificación de los trabajos realizados, si se comprobare deficiencias derivadas de la utilización de materiales impropios o en malas condiciones, así como también el empleo de mano de obra deficiente.

En cualquiera de los casos el CONTRATISTA está obligado a efectuar todas las modificaciones o reparaciones que le indicará el FISCAL DE OBRAS, para dejar los trabajos en perfecto estado de funcionamiento, sin derecho a indemnización o pago alguno por este concepto.

LIBRO DE OBRAS

A los efectos del control de la obra, se contará con Libro de Obras en 1 original con 3 copias, cuyas páginas estarán foliadas, que proveerá EL CONTRATISTA.

En dicho libro de obras, EL CONSTRATISTA y el FISCAL DE OBRAS dejarán constancia del control de todos los trabajos desde la preparación de la obra hasta la recepción definitiva. En el Libro de Obras irán asentadas las novedades, el desarrollo de los trabajos y las observaciones de la FISCALIZACIÓN DE OBRAS y/o CONTRATISTA, tales como detener los trabajos mal ejecutados, aclaraciones de detalles y órdenes de trabajos, determinando si los mismos serán o no considerados como rubros no contemplados. El libro de obra quedará en el lugar de ejecución de los trabajos y será de exclusiva responsabilidad del Contratista cuidar la integridad del mismo.

CONDICIONES DE LOS MATERIALES

Los materiales a utilizar deberán responder a las calidades previstas en la documentación contractual EL CONTRATISTA está obligado a emplear métodos y elementos de trabajo que aseguren la correcta ejecución de la obra. Todos los materiales destinados a la obra serán de primera calidad y tendrán las formas, dimensiones y características que describan los planos y la documentación del

Contrato. EL CONTRATISTA deberá suministrar, si se le pidiere, muestras de los materiales a utilizar y/o certificados de calidad de los mismos, emitidos por el

Instituto Nacional de Tecnología y Normalización. Los materiales que la FISCALIZACIÓN DE OBRA rechace por no estar de acuerdo con las

Especificaciones Técnicas, no podrán ser utilizados en la obra y serán retirados de la misma en un plazo no mayor que cuarenta y ocho (48) horas. Los materiales defectuosos o rechazados que llegaren a colocarse en obra, o los de buena calidad, colocados en desacuerdo con las reglas del arte o de las Especificaciones contractuales, serán reemplazados por EL CONTRATISTA corriendo a su cargo los gastos que demande la sustitución.

GARANTÍA DE ARTEFACTOS

El CONTRATISTA debe presentar garantía mínima de 1 (un) año, sobre todos los equipos, artefactos eléctricos y electrónicos que sean instalados en la obra.

MEDICIÓN Y PAGO DE LOS RUBROS

Se medirá en metros lineales, metros cuadrados y unidad según sea el caso. El pago se hará de acuerdo con la cantidad realmente ejecutada y al precio unitario estipulado en el contrato, entendiéndose que dicho precio constituye la compensación total por todo el transporte, la mano de obra, equipo, herramientas, materiales e imprevistos necesarios para la ejecución del trabajo.

El propósito de la Especificaciones Técnicas (EETT), es el de definir las características técnicas de los bienes que la convocante requiere. La convocante preparará las EETT detalladas teniendo en cuenta que:

- Las EETT constituyen los puntos de referencia contra los cuales la convocante podrá verificar el cumplimiento técnico de las ofertas y posteriormente evaluarlas. Por lo tanto, unas EETT bien definidas facilitarán a los oferentes la preparación de ofertas que se ajusten a los documentos de licitación, y a la convocante el examen, evaluación y comparación de las ofertas.
- En las EETT se deberá estipular que todos los bienes o materiales que se incorporen en los bienes deberán ser nuevos, sin uso y del modelo más reciente o actual, y que contendrán todos los perfeccionamientos recientes en materia de diseño y materiales, a menos que en el contrato se disponga otra cosa.
- En las EETT se utilizarán las mejores prácticas. Ejemplos de especificaciones de adquisiciones similares satisfactorias en el mismo sector podrán proporcionar bases concretas para redactar las EETT.
- Las EETT deberán ser lo suficientemente amplias para evitar restricciones relativas a manufactura, materiales, y equipo generalmente utilizados en la fabricación de bienes similares.
- Las normas de calidad del equipo, materiales y manufactura especificadas en los Documentos de Licitación no deberán ser restrictivas. Siempre que sea posible deberán especificarse normas de calidad internacionales. Se deberán evitar referencias a marcas, números de catálogos u otros detalles que limiten los materiales o artículos a un fabricante en particular. Cuando sean inevitables dichas descripciones, siempre deberá estar seguida de expresiones tales como “o sustancialmente equivalente” u “o por lo menos equivalente”. Cuando en las ET se haga referencia a otras normas o códigos de práctica particulares, éstos solo serán aceptables si a continuación de los mismos se agrega un enunciado indicando otras normas emitidas por autoridades reconocidas que aseguren que la calidad sea por lo menos sustancialmente igual.
- Asimismo, respecto de los tipos conocidos de materiales, artefactos o equipos, cuando únicamente puedan ser caracterizados total o parcialmente mediante nomenclatura, simbología, signos distintivos no universales o marcas, únicamente se hará a manera de referencia, procurando que la alusión se adecue a estándares internacionales comúnmente aceptados.
- Las EETT deberán describir detalladamente los siguientes requisitos con respecto a por lo menos lo siguiente:
 - (a) Normas de calidad de los materiales y manufactura para la producción y fabricación de los bienes.
 - (b) Lista detallada de las pruebas requeridas (tipo y número).
 - (c) Otro trabajo adicional y/o servicios requeridos para lograr la entrega o el cumplimiento total.
 - (d) Actividades detalladas que deberá cumplir el proveedor, y consiguiente participación de la convocante.
 - (e) Lista detallada de avaluos de funcionamiento cubiertas por la garantía, y las especificaciones de las multas aplicables en caso de que dichos avaluos se cumplan.
- Las EETT deberán especificar todas las características y requisitos técnicos esenciales y de funcionamiento, incluyendo los valores máximos o mínimos aceptables o garantizados, según corresponda. Cuando sea necesario, la convocante deberá incluir un formulario específico adicional de oferta (como un Anexo al Formulario de Presentación de la Oferta), donde el oferente proporcionará la información detallada de dichas características técnicas o de funcionamiento con relación a los valores aceptables o garantizados.

Cuando la convocante requiera que el oferente proporcione en su oferta una parte de o todas las Especificaciones Técnicas, cronogramas técnicos, u otra información técnica, la convocante deberá especificar detalladamente la naturaleza y alcance de la información requerida y la forma en que deberá ser presentada por el oferente en su oferta.

Si se debe proporcionar un resumen de las EETT, la convocante deberá insertar la información en la tabla siguiente. El oferente preparará un cuadro similar para documentar el cumplimiento con los requerimientos.

Detalle de los bienes y/o servicios

Los bienes y/o servicios deberán cumplir con las siguientes especificaciones técnicas y normas:

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS 2024

1. CONDICIONES GENERALES

1. Todos los materiales que se emplearán se ajustarán a las condiciones establecidas en estas Especificaciones Técnicas.
2. No se admitirá el empleo de materiales usados.
3. Los materiales que resulten rechazados, deberán ser retirados del lugar de la obra.
4. Los trabajos serán iniciados por orden establecido para cada sector por el FISCAL DE OBRA, pudiendo el contratista disponer de la construcción de uno o más sectores a la vez.
5. En los rubros de: pisos cerámicos, azulejos y pintura el Contratista deberá contemplar un 2% de materiales sobre el cómputo indicado, el cual deberá ser entregado al Contratante, de manera a garantizar la homogeneidad del material para reparaciones.
6. EL CONTRATISTA deberá señalizar convenientemente la zona afectada por los trabajos, tanto para vehículos como para peatones, y delimitar, acordonado visiblemente el área de trabajo.
7. Para los trabajos relacionados con agua corriente, en todo momento el CONTRATISTA deberá garantizar la provisión de agua en los edificios. En caso de que sea necesario la interrupción del servicio de agua en alguno de los tanques, se deberá prever tanques provisorios o sistema de interconexión de tanques entre los edificios. Todos los trabajos deberán realizarse con previa coordinación con el Fiscal de Obras.

A. TRABAJOS PRELIMINARES

CONFECCIÓN Y COLOCACIÓN DEL CARTEL DE OBRA EN TELA VINÍLICA CON BASTIDOR METÁLICO, IMPRESIÓN DIGITAL FULL COLOR

El Contratista proveerá e instalará el cartel de obra, dentro de los 10 (diez) días iniciados los trabajos en el lugar que señale la FISCALIZACIÓN DE OBRAS.

Se deberá colocar en un lugar visible desde la vía pública y contendrá los nombres de la Contratante y la Contratista, domicilio de la contratista, el ID del llamado, descripción del llamado, superficie del terreno, superficie a construir, Número de contrato y fecha de suscripción, monto del contrato, fecha de inicio de la obra, plazo de entrega, nombre de la Fiscalización (en caso de la fiscalización resultare de un proceso de contratación el ID del Llamado de la consultoría). Estas informaciones son meramente enunciativas, y no limitativas. El código QR, código generado a través del SICP con la emisión del código de contratación, permitiendo que a través de aplicaciones móviles pueda ser corroborada la información disponible del contrato y la situación contractual del mismo.

El cartel deberá ser desmontado por el CONTRATISTA, previo a la entrega y recepción definitiva de la obra, poniéndolo a disposición de la FISCALIZACIÓN DE OBRA.

No se permitirán ningún otro cartel sin autorización expresa y por escrito de la FISCALIZACIÓN DE OBRA.

BANDEJA DE PROTECCIÓN EN BALCÓN

Previamente al inicio de la demolición, la Empresa Contratista deberá tomar la totalidad de recaudos necesarios en lo referido al Cerco de Obra, bandejas de protección, apuntalamientos y el correspondiente chequeo y protección. Deberán ser de chapa con puntales metálicos o de madera, deberán estar bien sujetos a los mismos y al suelo, evitando desprendimiento de los materiales.

Se deberán colocar bandejas de protección en todo el perímetro en que la obra supere a los linderos. La Fiscalización de Obra podrá ordenar medidas precautorias adicionales si lo estima procedente, sin que ello determine mayores costos a reconocer al CONTRATANTE

El Contratista queda obligado a mantenerlos por su exclusiva cuenta y cargo en perfecto estado de conservación. El contratista será encargado del desmonte del vallado una vez finalizada la obra.

B. INSTALACIONES HIDROSANITARIAS

TRABAJOS EN TERMOFUSIÓN

Este rubro contempla la instalación de tubería para agua (fría caliente) con los accesorios necesarios durante el recorrido (uniones, codos, tees, adaptadores, puentes, reducciones) con unión por termofusión, colocados por los sitios determinados en planos y/o definidos por la Fiscalización.

El ítem unión engloba adaptadores y reducciones, debiendo los mismos ajustarse a la necesidad de la instalación.

Se considera recorrido de tubería a todos los tramos que no se encuentren embutidos y/o externos dentro del predio. Para los casos de cañería embutida, previo a su cierre, debe realizarse las pruebas de estanqueidad correspondientes supervisados por el Fiscal de Obra.

Instalación:

Corte: Cortar el tubo perpendicularmente con una tijera adecuada. Si no se tiene a disposición esta herramienta, se puede hacer uso de una sierra arco, realizando el corte perpendicularmente y eliminando bien todos los residuos producidos por el corte. Asegurarse de realizar una perfecta limpieza usando alcohol isopropílico, antes de proceder a la soldadura.

Calentamiento: Montar la matriz correspondiente al diámetro del tubo a soldar. Conectar la polifusora, Comprobar que la polifusora esté a la temperatura de trabajo. Insertar al mismo tiempo, con una ligera presión, el tubo y el accesorio en la matriz. Una vez realizada la inserción, calentar ambas piezas, durante el tiempo señalado en la tabla de trabajo. Debe evitar un calentamiento excesivo, causa posibles taponamientos.

Soldadura: Insertar rápidamente la pieza en el tubo, haciendo prácticamente una ligera presión sin girar las piezas. Eventuales correcciones de alineamiento deben ser realizadas inmediatamente después de la inserción, para evitar tensiones en la soldadura (máx. 20°). Este tipo de soldadura, mediante polifusión molecular, asegura una perfecta unión, aún en las más difíciles condiciones de trabajo.

LLAVE DE PASO

El Contratista proporcionará las llaves de paso del diámetro indicado que se requiera según el proyecto y/o las indicaciones del Fiscal de Obra. Deberá suministrar los paquetes y materiales de unión necesarios de la mejor calidad para la instalación de las llaves, estas serán manejadas cuidadosamente a fin de que no se deterioren. Previo a su colocación el Fiscal de obras inspeccionará cada unidad para eliminar aquellas que presenten defecto en su fabricación. Las llaves se sujetarán a las pruebas hidrostáticas que se realice de toda la red.

Prueba en obra de la tubería instalada

Prueba de estanqueidad

Esta prueba debe realizarse para la red completa, sometiénola a la máxima presión estática permisible. Si por alguna causa justificada no fuese posible hacer esta prueba completa, se probará por tramos con iguales características a la mayor de las siguientes presiones.

- A la máxima presión estática prevista en el tramo; o,
- Al 75% de la presión de trabajo del sistema

Una vez que la tubería está llena de agua, se elevará la presión lentamente inyectando agua hasta alcanzar la presión de prueba. Se anotará el tiempo y se comenzará a medir el agua que es necesario continuar inyectando para conseguir que la presión se mantenga. La duración de la prueba de estanquidad será de 30 minutos

Si existen fugas manifiestas, aunque no superen las pérdidas admisibles, deberán ser corregidas para lograr la mayor estanquidad. Si superan las pérdidas admisibles, obligatoriamente se investigarán las causas, se corregirán las fugas y se repetirá la prueba hasta lograr valores admisibles.

TUBERÍAS Y ACCESORIOS DE PVC

Comprende el suministro, instalación y prueba de la tubería de PVC en todos los diámetros solicitados, la cual corresponde a conductos circulares provistos de un empalme adecuado, que garantice la hermeticidad de la unión, para formar en condiciones satisfactorias una tubería continua. Se incluye dentro de este rubro todos los accesorios y materiales de unión (uniones, codos, tees, reducciones, tapones, materiales de limpieza y pegas).

El contratista ejecutará los trabajos utilizando la tubería que se sujete a las NORMAS TÉCNICAS pertinentes, en función de los requisitos de RIGIDEZ ANULAR y DIÁMETRO INTERNO determinados en los planos y diseños, o señalados por el Fiscal de obras.

INSTALACIÓN Y PRUEBA DE LA TUBERÍA PLÁSTICA

A fin de lograr el acoplamiento correcto de los tubos para los diferentes tipos de uniones, se tomará en cuenta lo siguiente:

- **Uniones soldadas con solventes:** Las tuberías de plásticos de espiga y campana se unirán por medio de la aplicación de una capa delgada del pegante suministrado por el fabricante. Se limpia primero las superficies de contacto con un trapo impregnado con solvente y se las lija, luego se aplica una capa delgada de pegante, mediante una brocha o espátula. Dicho pegante deberá ser uniformemente distribuido eliminando todo exceso, si es necesario se aplicará dos o tres capas. A fin de evitar que el borde liso del tubo remueva el pegante en el interior de la campana formada, es conveniente preparar el extremo liso con un ligero chaflán. Se enchufa luego el extremo liso en la campana dándole una media vuelta aproximadamente, para distribuir mejor el pegante. Esta unión no deberá ponerse en servicio antes de las 24 horas de haber sido confeccionada.

- **Uniones de sello elastomérico:** Consisten en un acoplamiento de un manguito de plástico con ranuras internas para acomodar los anillos de caucho correspondientes. La tubería termina en extremos lisos provisto de una marca que indica la posición correcta del acople. Se coloca primero el anillo de caucho dentro del manguito de plástico en su posición correcta, previa limpieza de las superficies de contacto. Se limpia luego la superficie externa del extremo del tubo, aplicando luego el lubricante que deberá ser de tipo orgánico, tal como manteca o aceite vegetal o animal; en ningún caso se aplicarán lubricantes derivados del petróleo. Una vez colocado el lubricante, se enchufa la tubería en el acople hasta la marca.

- **Uniones con adhesivos especiales:** Deben ser los recomendados por el fabricante y garantizarán la durabilidad y buen comportamiento de la unión. Procedimiento de instalación. Las tuberías serán instaladas de acuerdo con las alineaciones y pendientes indicadas en los planos. Cualquier cambio deberá ser aprobado por el Ingeniero. La pendiente se dejará marcada en estacas laterales, 1,00 m fuera de la zanja, o con el sistema de dos estacas, una a cada lado de la zanja, unidas por una pieza de madera rígida y clavada horizontalmente de estaca a estaca y perpendicular al eje de la zanja.

RETIRO DE CAÑERÍA DE DISTRIBUCIÓN DE AGUA

Consistirá en el retiro de toda cañería de todos los diámetros, instalados en el edificio del Ministerio de Defensa Nacional. Una vez retirados, deben ser acopiados en el lugar indicados por la Fiscalización de Obras.

BOYA ELECTRÓNICA EN TANQUE DE AGUA

El Contratista deberá proveer e instalar boya electrónica de la mejor calidad, previendo su puesta en marcha para el buen funcionamiento del sistema de bombeo y provisión de agua.

BOYA MECÁNICA EN TANQUE DE AGUA

El Contratista deberá proveer e instalar boya mecánica de la mejor calidad, previendo su puesta en marcha para el buen funcionamiento del sistema de bombeo y provisión de agua.

ELECTROBOMBAS

Estos equipos son componentes de un sistema de agua corriente y deberán ceñirse a las condiciones hidráulicas existentes en el Edificio.

Las bombas y motores, en general, deberán ser de marcas reconocidas, de amplia experiencia y uso en diferentes circunstancias y condiciones. Su fabricación se debería ceñir a normas de calidad vigentes en el país.

Todas las partes componentes de las unidades de bombeo de un mismo tipo, deberán ser proyectadas y construidas de tal manera que existan intercambiabilidad sin necesidad de ajuste o retoque adicional, durante todo el periodo de su vida útil.

El Contratista deberá ofertar con los equipos de electrobombas todos los accesorios eléctricos e hidráulicos para la completa instalación de estos, entiéndase: tableros de comando, cables de conexión, tuberías de impulsión y accesorios de salida.

Para el suministro del equipo eléctrico de comando y control de los motores, se deberán tener en cuenta:

Corresponder a las características de la bomba que debe ser trifásica de modo que garantice su funcionamiento.

Para la instalación rigen los reglamentos para instalación eléctrica de media tensión de la ANDE.

El tablero de mando y control deberá cumplir con las exigencias de la ANDE, y contendrá: Seleccionador de entrada y deberá estar equipado con fusibles para la protección contra cortocircuitos.

Dispositivos de arranque con autotransformador, con protección térmica.

PILETA INOXIDABLE DOBLE BACHA

Serán ubicados en los sitios indicados por los planos y/o Fiscalización de obra. Toda grifería y artefacto serán de primera calidad, no se permitirá el montaje de ningún artefacto sin la previa aprobación de la totalidad de las muestras requeridas por parte de la Fiscalización.

CANILLA CUELLO LARGO MÓVIL

Serán desmontadas las griferías existentes. Serán instaladas canillas de pared de metal cromadas en el mismo lugar de las existentes.

C. IMPERMEABILIZACIÓN

IMPERMEABILIZACIÓN DE TANQUE

Se procederá al trabajo de impermeabilización una vez realizado la limpieza del tanque y el curado del hormigón en caso de que haya existido reparaciones.

Previo a la aplicación de los productos de impermeabilización el Contratista entregará un manual de procedimientos donde figuren todos los productos que serán utilizados, así como las especificaciones técnicas de los mismos. El Fiscal de obra emitirá un acta de conformidad para iniciar los trabajos.

LIMPIEZA DE TANQUE DE HORMIGÓN

Se realizará la limpieza del tanque procediendo al vaciado del mismo. Unas horas antes de realizar la limpieza se debe cerrar la válvula que controla el paso del agua al reservorio. Dejar un poco de agua en el fondo para empezar con la limpieza. Se debe cerrar la llave de salida para evitar que se ensúen las tuberías interiores.

Tanto el piso como las paredes del reservorio debe ser tallado con cepillo usando el agua restante. Se debe asegurar que se haya removido cualquier resto de algas o suciedad incrustada. Cuando se haya completado este proceso se debe vaciar el agua.

Si no se encuentra la válvula de desagüe para limpieza, se deberá bombear el líquido para el exterior. No se deberá bombear para la interior de las cañerías.

Desinfección de tanques:

El Contratista deberá ejecutar el procedimiento de desinfección previa aprobación del Fiscal de Obras. En todo momento el Contratista deberá garantizar que las personas estén informadas de los procedimientos de limpieza del tanque, ejemplo, colocar carteles de no consumir el agua durante el procedimiento de desinfección.

IMPERMEABILIZACIÓN DE TERRAZA CON MEMBRANA LÍQUIDA CON REFUERZO DE VENDA SINTÉTICA

Preparación de la superficie

- La superficie que recibirá el tratamiento debe ser previamente limpiada de todas impurezas y restos de materiales sueltos.
- Deberá ser verificada la pendiente y en caso de no contar con la adecuada el Contratista se encargará de regularizarla, siendo el resultado una cubierta sin depresiones y con pendientes direccionadas a los desagües pluviales (para ello se valdrá de los rubros establecidos como carpeta/revoque)
- Los ángulos y aristas en las zonas a impermeabilizar deberán estar redondeadas a ½ caña.
- La superficie debe estar sana, firme, seca y limpia (libre de grasas, polvo, musgo, verdín y sustancias que impidan la adherencia del producto).
- En caso que la superficie presente suciedades considerables, el Contratista deberá proveer métodos mecánicos para su limpieza, tales como cepillado enérgico y barrido prolijo.
- En las superficies porosas, se deberá aplicar una primera mano del impermeabilizante diluido con agua al 20% a modo de imprimación.

Aplicación

- Se aplicará el producto con brocha o rodillo de pelo corto.
- Para conformar la membrana impermeable, después de aplicada la imprimación, y cuando éste haya secado, aplicar una mano pura del producto impermeabilizante en cantidad abundante.
- Antes que se seque el producto impermeabilizante, colocar cuidadosamente una capa de la trama adecuada a cada caso con ayuda de un rodillo, de manera a que no se formen arrugas, en caso de verificarse arrugar la Fiscalización de Obras podrá solicitar la sustitución y/o refuerzo en la zona.
- En los bordes la tela deberá subir como mínimo 25 cm, debiendo ser la misma uniforme sin cortes conformando una sola lámina entre la losa y el muro (borde). Deberá llevar una mano adicional de impermeabilizante como refuerzo, conformando un área de 50 cm como mínimo.
- Cuando esta mano haya secado, aplicar las siguientes 3 manos.
- En todos los casos las manos se deben dar cruzadas.
- Para aplicar una mano, la anterior deberá estar totalmente seca.

D. ALBAÑILERÍA

RETIRO DE MAMPOSTERÍA

Consiste en quitar la mampostería existente sea para adecuaciones y/o reparaciones. Este trabajo incluye la limpieza de escombros hasta el contenedor de acopio.

PERFORACIÓN DE HORMIGÓN PARA ADECUACIÓN DE RED DE CAÑERÍA

Deberá ser con rotomartillo, el contratista deberá cuidar que la perforación no afecte la armadura de la losa. La perforación deberá ser la medida justa para la colocación de la tubería, por lo que se deberá cuidar no perforar en exceso la losa.

REVESTIDO CERÁMICO Y PORCELANATO

El Contratista colocará en los lugares indicados en los planos el revestimiento correspondiente, de acuerdo con lo indicado en estas especificaciones y siguiendo las instrucciones de la Fiscalización. El revestimiento destinado a locales o lugares expuestos a recibir agua de cualquier procedencia, llevará previamente una azotada de cemento con hidrófugo. El revestido de azulejos deberá ser cerámico y/o porcelanato

según indicaciones de la Fiscalización.

El revestimiento deberá tener acabamiento rectificado, es decir clase A. El contratista deberá presentar al menos tres muestras para su aprobación por la Fiscalización de Obra. El Contratista, una vez obtenida la aprobación de la muestra, será responsable de que todos los elementos remitidos a obra y colocados sean iguales a la muestra aprobada. La Fiscalización de Obra ordenará el retiro de los mismos, aunque estuvieran colocados, en el caso de no ser los elementos de las características de la muestra aprobada. Toda la superficie del revestido, aristas y cantos vivos deberán ser rectos y sin alabeos; protegidos durante el proceso de construcción para evitar golpes, raspones o cualquier otra imperfección. Los ajustes en los bordes, aristas e intersecciones se ejecutarán con piezas cortadas, pulidas y limadas. Las piezas irán asentadas con un mortero de consistencia fluida siguiendo las recomendaciones del fabricante; mezclando hasta conseguir una pasta homogénea y sin grumos para la colocación del mismo, utilizando llana dentada de acuerdo al tamaño del mismo. Las aristas deberán estar perfectamente alineadas, de ancho uniforme y deberán ser llenadas con pastina fluida.

El encuentro de revoque y revestido se terminará en chaflán perfectamente delineado. Los recortes del revestimiento alrededor de caños, se cubrirán con arandelas o campanas de chapas niqueladas. Las juntas serán rectas, uniformes, de 1 mm de ancho, las mismas se limpiarán cuidadosamente y se rellenarán con patina del mismo color que los azulejos. Cuando los recortes en correspondencia de llaves de luz, canillas, etc. sean imperfectos, o bien, cuando se presentaren pisos-pared incorrectamente colocados, la Fiscalización de Obra ordenará el desmontaje de las partes defectuosas, exigiendo su reconstrucción en la forma pretendida. Igualmente se procederá, si los bordes superiores y/o las juntas de los revestimientos no tuvieran una perfecta nivelación y verticalidad respectivamente, con verificación de prolijos remates. Los locales donde llevarán revestimientos de azulejos, no llevarán zócalos, excepto cuando se traten de revestimientos sobre muebles o equipamientos, como en cocinas, lavaderos, etc. La limpieza de la superficie acabada, deberá ser hecha antes de que la pastina se adhiera totalmente a la misma, debiendo tomarse las precauciones necesarias para que la misma no produzca manchas ni decoloración.

Una vez concluida esta operación, el revestido deberá quedar perfectamente limpio y con textura uniforme. Todo el proceso hasta la culminación deberá ser acompañado por La Fiscalización de Obra.

REGULARIZACIÓN DE MOCHETAS

Comprende el revoque de moquetas de los cantos o aristas de terminación en los muros; como así también el revoque de aberturas donde necesario fuere, según indicación de la Fiscalización de Obra. El Previo a la aplicación del mortero se limpiará perfectamente las superficies de los paramentos y deberán ser abundantemente mojadas.

RETIRO DE REVOQUE

Consistirá en sacar todo revoque suelto de las paredes, dando golpes con martillo de goma, una vez que caiga todo el revoque desprendido, se deberá llevar los escombros hasta el contenedor de acopio. Para todos los casos se deberá colocar una lámina protectora para que los escombros no caigan directamente al suelo.

REFUERZO DE UNIONES DE HORMIGÓN Y MAMPOSTERÍA CON MALLA FLEXIBLE

Consiste en colocar una malla flexible en donde se detecte uniones de hormigón y mampostería, a modo de evitar fisuras en el revoque por la diferencia del material, la malla utilizada deberá ser la adecuada, quedando el ancho a colocar a criterio del contratista, previa aprobación del fiscal de obras.

REVOQUES EN GENERAL

Los paramentos que deban ser revocados, se limpiarán y prepararán esmeradamente, desbastando y limpiando las juntas en el caso de la mampostería de ladrillos hasta 15 mm de profundidad mínima y desprendiendo por rasqueteado o abrasión, las costras de morteros existentes en las superficies. Los revoques no deberán presentar superficies alabeadas ni fuera de plomo, rebabas u otros defectos. Tendrán las aristas rectas. Cuando el paramento a revocar, destinados a revestimiento de azulejos o similar se aplicará sobre el mismo un azotado con mortero 1:3 (cemento, arena) suficientemente fluido. Previamente a la aplicación de cualquier revoque, deberán mojarse convenientemente los muros a recubrir. Una vez ejecutados los revoques se los mojará abundantemente y en forma frecuente en la medida necesaria, para evitar grietas. Las esquinas y rincones serán redondeados. En lugares propensos a fisuras y con la mampostería, se dispondrá de una trama elástica sobre la que se azotará con mortero 1:3 (cemento, arena) para posteriormente aplicar el revoque, previa limpieza de la superficie.

REVOQUE FILTRADO INTERIOR Y EXTERIOR

Rigen las condiciones establecidas para la ejecución de revoques interiores y exteriores, con la aclaración de que previamente a la ejecución del revoque, se aplicará sobre el muro un azotado de concreto, con un espesor no menor de 5 mm. Este ítem incluye, los revoques a ser realizados en fachadas exteriores.

Antes de comenzar el revocado de un paramento interior y/o exterior, la Contratista verificará el perfecto el paralelismo de las moquetas o aristas y los niveles de dinteles y aleros. Se cuidará especialmente la ejecución del revoque exterior, realizado un revoque cuya mezcla contenga hidrófugo incorporado la totalidad de la superficie. Las curvas y rehundidos serán correctamente delineados sin depresiones ni alabeos, serán homogéneos en granos y color, libres de manchas, rugosidades, uniones defectuosas, ondulaciones, fallas, etc. Los revoques, una vez acabados, tendrán un espesor no mayor de 0,02m y serán de color uniforme. A la superficie del revoque se le pasará una mano de cal diluida, aplicada con esponja, a fin de dejar la misma lisa, sin asperezas ni restos de arena suelta.

REVOQUE HIDRÓFUGO CON UTILIZACIÓN DE PUENTE DE ADHERENCIA

Se contemplará todo lo mencionado en el ítem anterior.

Para el puente de adherencia deberá utilizarse emulsión aditiva líquida a base de polímeros acrílico. Deberá utilizarse sin diluir.

REVOQUE FILTRADO EXTERIOR CON SILLETA

Se contemplará todo lo mencionado en el ítem revoque filtrado.

Para los trabajos en silleta se deberá cumplir con los siguientes criterios:

Para un sistema seguro de líneas de vida se instalarán pernos para anclajes en lo largo de la viga superior donde se conectarán los anclajes certificados. Será necesario además brindar seguridad a las personas que circulan en la zona, delimitando áreas de estacionamiento y circulación de peatones, para lo cual deberán ser colocados sistemas de señalización.

Protección de trabajadores

En el desarrollo del trabajo mediante silleta, se asignará a cada colaborador una línea de vida independiente.

Equipo humano

El equipo de trabajo estará compuesto de 3 personas para el trabajo directo en la reparación y un técnico de seguridad con habilidades y equipos de rescate en altura disponible para cualquier eventualidad y para dirigir al grupo en las maniobras seguras.

El CONTRATISTA, deberá señalizar convenientemente la zona afectada por los trabajos, tanto para vehículos como para peatones, y delimitar, acordonando visiblemente el área de trabajo en veredas y los desvíos de peatones sobre las calzadas. Se deberá contar con las señalizaciones de seguridad adecuadas para el trabajo diurno y nocturno (conos de seguridad, carteles, artefactos de iluminación, vallas limitadoras) y las señalizaciones de seguridad necesarias para las zonas intervenidas, ya sean para las veredas o las calzadas, (carteles, conos de seguridad, cintas de peligro, mallas plásticas de seguridad). El CONTRATISTA, deberá prever de todos los equipos y herramientas necesarias para la realización de los trabajos en altura, en tal sentido, la realización de estos trabajos deberá ejecutarse en condiciones de seguridad apropiadas y ser además ejecutadas por los personales idóneos para este tipo de servicio.

El CONTRATISTA, deberá prever como mínimo los siguientes equipos y herramientas: sistema de protección individual contra caídas, barandas de protección, malla de seguridad, escaleras, andamios etc. y demás artículos necesarios para realizar satisfactoriamente todas las tareas.

Todo personal involucrado con el trabajo en altura deberá contar con los cursos de trabajo en altura. Y todos los trabajos deben estar acorde a lo estipulado en el Reglamento General Técnico de Seguridad, Higiene y Medicina en el Trabajo -Decreto N°14.390/92 del País.

Normas de seguridad

El plan de trabajo responderá a las necesidades de reparación y las condiciones de seguridad tanto para los trabajadores como para las estructuras y personas en áreas que pudieran estar afectadas por los trabajos. El equipo deberá estar compuesto por técnicos certificados para trabajos en altura avalados por organismos internacionales. El plan de trabajo será diseñado acorde a las normas OSHA 1910 y 1926, así como los estándares ANSI z359 y las prácticas de IRATA ICOP 2014. El plan de trabajo contemplará un plan de rescate en caso de accidente acorde a los estándares de NFPA 1670 y 1006. EL CONTRATISTA proveerá a todos sus colaboradores la totalidad de los equipos de protección personal, así como las cuerdas y equipos para las maniobras necesarias.

Todos los equipos de protección personal contarán con certificación OSHA, ANSI, NFPA o EN y deben ser inspeccionados antes de cada uso.

REGULARIZACIÓN DE CARPETA

Sobre el contrapiso será realizada una capa de cemento alisada de 0,02 m de espesor, enrasados con regla metálica. La superficie debe quedar completamente uniforme y con la pendiente adecuada para asegurar el correcto escurrimiento de las aguas. Antes del fraguado se realizará el alisado de la superficie con un fratacho.

MAMPOSTERÍA DE 0,15 DE LADRILLO COMÚN

Los ladrillos podrán ser de fabricación mecánica o de campo, serán de arcillas bien cocidas, homogéneos, duros, sin grietas, de formas y dimensiones regulares, estas características se apreciarán por el timbre claro y agudo al ser golpeados. Tendrán una resistencia mínima a la compresión de 90 kg / cm², según Norma Paraguaya NP N° 129 del INTN. Previamente a su colocación serán regados abundantemente con agua hasta su completa saturación. En épocas de mucho calor, el paramento del muro o de la obra de paredes de ladrillos en construcción, deberá mojarse abundantemente varias veces en el día, a fin de evitar el resecamiento del mortero. Durante épocas de frío excesivo o heladas, el Contratista proveerá lo necesario para evitar el efecto de esas acciones sobre las paredes, recubriéndolas con lonas, tabloncillos, esteras, etc., en forma satisfactoria a juicio de la Fiscalización. No se permitirá el empleo de morteros de más de un día a contar de su preparación, ni de cal en pasta con menos de 72 horas de su completo apagado. El asentamiento de los ladrillos se hará a juntas encontradas y haciendo refluir el mortero por todos los lados, poniendo especial cuidado en la trabazón de los ladrillos en todas las direcciones, el mortero a ser utilizado será del Tipo B. El aplomado y la nivelación de las paredes serán perfectos, debiendo verificarse a cada cuatro (4) hiladas. Las paredes que deben ser revocadas se trabajarán con sus juntas trabadas. Queda estrictamente prohibido el empleo de medios ladrillos, salvo los imprescindibles para la trabazón y, en absoluto, el uso de cascotes.

PISTO TIPO PORCELANATO

Estos pisos deberán ser colocados sobre una superficie bien seca, como mínimo a 10 días de haber reposado el contrapiso correspondiente, y una vez colocados quedarán clausurados al pasaje o estacionamiento de personas o materiales durante dos (2) días como mínimo. Las juntas tendrán que ser perfectamente alineadas, de espesor uniforme. Tendrán las medidas especificadas en la planilla de precios.

El Contratista asegurará que todos los pisos a emplear en la obra se apresten en todos los casos a la mejor calidad, debiendo responder a la condición de color uniforme sin partes diferenciadas y contar necesariamente con la aprobación de la Fiscalización a quien tienen que presentadas las muestras que sean necesarias hasta satisfacción del Fiscalizador. Los trabajos por desarrollar son: mano de obra, equipos, provisión, descarga y transporte de materiales, limpieza, y todos los demás trabajos que sin estar explícitamente indicados son necesarios para ejecutar los solados en la presente obra.

Normas de ejecución En general los pisos deberán presentar superficies planas y estarán dispuestas con las pendientes, alineación y niveles que indiquen los planos. Una vez colocados no deberán tener imperfecciones en el mortero de asiento que hagan sonar a hueco. En todos los casos las piezas de los solados, penetrarán debajo de los zócalos, salvo indicación en contrario definidos en los planos. El lustrado a plomo, así como la mezcla u otro aditivo de asiento, se considerarán incluidos en los precios. Se deberán prever, en la colocación de pisos, las juntas de dilatación necesarias. Estas juntas deberán penetrar la totalidad del espesor del piso, su relleno y sellado se realizará utilizando materiales que tengan gran elasticidad y resistencia a la abrasión e intemperie. Las piezas se colocarán previo replanteo, corrigiendo posibles desencuadres y evitando cortes inferiores a 15cm, de forma paralela a las paredes de elevación.

En los lugares donde se colocarán rejillas de piso, que no coincidan con los tamaños del mosaico, se lo ubicará en coincidencia con dos juntas, y el espacio restante se ubicará con piezas cortadas a máquina. Salvo indicación en contrario, el corte del material en umbrales que separe a dos solados de distintos materiales quedará oculto bajo la hoja cerrada de la abertura que separa ambos locales. En los baños y locales donde existan rejillas de pisos, las pendientes deberán favorecer el libre escurrimiento de las aguas. Serán de las dimensiones y ubicación que el plano indique y de calidad aprobada por la Fiscalización, de 60 x 60 cm de alto tráfico, de 10 mm de espesor. Los bordes de terminación serán del tipo rectificado y la variación de tonalidad V2, esta característica presenta una ligera variación de tonalidad pudiéndose apreciar diferencias en textura y/o diseño de la misma. Color a elección por la Fiscalización de Obra previa presentación de muestras, o según las exigidas en el Proyecto.

El contratista quedará obligado a suministrar los materiales, transporte y el personal para la instalación de piso de porcelanato, así como todos los requerimientos para facilitar la supervisión de los trabajos, el cual se realizará por el responsable del proyecto para terminar si estos se ajustan a lo contratado, quedando obligado de ser necesario demostrar la calidad y origen de los materiales a utilizar en el proyecto.

Todos los elementos necesarios para la ejecución de la obra, tales como materiales, accesorios, equipos, etc., serán sometidos a las pruebas y ensayos que el Fiscal considere necesario, para certificar que sus características y propiedades lo hagan aptos para ser empleados según las especificaciones. Las áreas a colocar piso serán como indica el plano respectivo. La mano de obra que se solicita deberá ser calificada y deberá poseer amplia experiencia en trabajos de colocación de piso y los principios básicos de construcción en general. Los trabajos mal ejecutados no serán aceptados. Posteriormente a la colocación de los pisos y durante las veces que sea necesario limpiarlos, previo a la entrega final del proyecto, el Contratista deberá seguir las recomendaciones del fabricante para la limpieza de estos. Por ningún motivo, se permitirá el uso de líquidos diluyentes como la acetona, thinner, etc. Ante todo, es vital que el piso NUNCA SEA LIMPIADO Y/O LUSTRADO CON CERAS.

La limpieza de la superficie acabada deberá ser hecha antes de que la pastina se adhiera a la misma, debiendo tomarse las precauciones necesarias para que no produzcan manchas ni coloración diferente. No se admitirán pisos con fisuras y/o rajaduras o de distinta tonalidad. Una vez concluida esta operación, la superficie del piso deberá quedar perfectamente limpia y presentar textura uniforme.

ZÓCALO TIPO PORCELANATO

Los zócalos serán de color según Proyecto y disposición de la Fiscalización de Obra. Los zócalos deben poseer un espesor de 9mm, acabado de la superficie natural, la variación de tonalidad V2. Estarán limpios, sin rajaduras ni manchas; irán colocados sobre una mezcla adhesiva, con un espesor mínimo de 5mm con llana dentada. Las juntas no deberán ser superiores a 3mm y deberán coincidir con las juntas de los pisos; las aristas superiores tendrán una terminación bold, deberán estar perfectamente alineadas, de ancho uniforme, que deberán ser llenadas con pastina fluida, del mismo tono. La limpieza deberá ser hecha antes de que la pastina se adhiera a la superficie, debiendo tomarse las precauciones necesarias para que la misma no produzca manchas ni decoloración. No se admitirán zócalos con fisuras y o rajaduras o de distinta tonalidad. La altura de los zócalos será entre 0,07m a 0,15m y serán entregados en perfectas condiciones, debiendo ser removidos y cambiados aquellos que hayan sido manchados con aceite, barnices, ácidos etc.

RETIRO DE PISO

El CONTRATISTA estará a cargo de la demolición del piso y contrapiso de forma mecánica y manual, con acarreo de escombros y su disposición final. No podrá quedar ningún tipo de residuo en el sitio, proveniente de los mismos después de finalizada la obra.

Los trabajos de demolición deberán estar coordinados previamente con el FISCAL DE OBRAS. EL CONTRATISTA deberá cuidar de no provocar daños a paredes o estructuras adyacentes, en caso de ocasionarlos, la reposición correrá por cuenta del mismo.

TAPA TEMPORAL EN TANQUE DE AGUA

Consiste en realizar un trabajo provisorio de cierre de pasaje de conexión entre los tanques de hormigón superiores e inferiores, para poder realizar los trabajos de adecuación de cañerías, limpieza e impermeabilización por separado, sin interrumpir la provisión de agua al edificio.

La tapa puede ser de mampostería y algún otro material que el Contratista presente al Fiscal de Obra siempre y cuando cumplimiento del objetivo sea garantizado.

E. CARPINTERÍA DE YESO/PVC/MADERA

MAMPARAS DE YESO ACARTONADO CON ESTRUCTURA PERFILERÍA DE ALUMINIO

Se utilizará placa de roca de yeso acartonado. El espesor de las placas será de 12,50 mm. Se colocarán perfiles de metálicos de chapa doblada. El perfil se sujetará al piso con tarugos de 8mm o 10mm de acero inoxidable; las horizontales se colocarán cada 1,00m.

Estructura

Los perfiles metálicos estructurales se dispondrán cada 1,00m y las montantes y travesaños se colocarán separados 60 cm unidos siempre por tornillos de la mejor calidad.

Recubrimiento

Las placas se montarán con tornillos de fijación a la estructura separados 20 cm y en ningún caso a menos de 15 mm de los bordes del tablero. Serán de la mejor calidad, autorroscantes y las juntas se tomarán con cintas de celulosa de 5 cm de ancho, con colocación previa de masilla especial, para cubrir la depresión lateral de las placas y la producida por la colocación de tornillos.

PUERTAS DE INSPECCIÓN EN MAMPARA DE YESO ACARTONADO CON MEDIDAS MÁXIMAS DE 0,50 X 0,50 CM

Todo el montaje se registrará por las especificaciones de ítem anterior. La ubicación de las puertas serán indicadas por el Fiscal de Obras.

CIELO RASO DE YESO ACARTONADO

Placas de yeso para áreas secas, Perfiles de acero galvanizado $e = 0.5$ mm., Tornillo Aguja (para perfilería), Tornillo (para una placa), Masilla, Sellante elástico para juntas a base de poliuretano (elasticidad permanente) y otros que sean necesarios para la correcta ejecución del ítem.

Placa de yeso: Las placas son de yeso laminado aplicadas a los sistemas de interior. Este material es fabricado mediante un proceso de laminación continua. Las placas están compuestas por un alma de yeso finamente triturado con una pureza mínima de 96%. Las placas están constituidas por un núcleo de yeso bihidratado fraguado entre dos láminas de cartón de celulosa especial con las propiedades físicas del cartón y gramaje adecuados a las exigencias de fabricación y a los posteriores usos de la placa de yeso.

Perfilería: Los perfiles son de chapa de acero galvanizado y tienen un espesor de 0,50 mm. Bajo esta misma modalidad están conformados los perfiles de Cielo falso y revestimientos: Solera, Montante y Perfil U.

EJECUCIÓN. El Contratista deberá verificar la ubicación y horizontalidad de los perfiles metálicos (soleras y montantes) al momento de su instalación, para luego proceder al emplacado de tabiques. El material para utilizar deberá estar en perfecto estado y ser nuevos, no deberá estar roto ni presentar deformaciones, ni humedad y no ser materiales reutilizados, sobrantes de obras anteriores.

En el proceso de instalación deberá emplearse el equipo y herramientas adecuados, así como mano de obra calificada, que garantice un trabajo satisfactorio. Antes de aplicar la primera capa de pintura, se deberá dar una mano de sellador o fijador al agua, para equiparar la absorción de la placa con la de la masilla. Además del material el Contratista proporcionará todas las herramientas y equipo necesario para la ejecución de los trabajos, los mismos deberán ser previamente aprobados por el Supervisor de Obra.

Tratamiento de juntas: La última operación a ejecutar en los Sistemas sin juntas aparentes, es el tratamiento de las juntas que se producen en las uniones de las placas entre sí o entre éstas y otros elementos de la obra. Existen dos tipos de sistemas para ejecutar las juntas: con cinta de papel y con masilla especial sin cinta. De la correcta ejecución de esta etapa de obra dependerá en gran parte en resultado final, pero una mala ejecución de estructura y emplacado se podrá disimular con el tratamiento final pero no garantizará su durabilidad en el tiempo. Puede recomendarse el siguiente orden de ejecución de las juntas: Comprobación y repaso de las superficies a tratar Ejecución de juntas. Colocación de cantoneras metálicas de chapa galvanizado. Manos de terminación. Se deberá evitar realizar el tratamiento de juntas con temperaturas en obra inferiores a 10 °C ni superiores a 35 °C y humedad ambiente por encima del 85%.

DESMONTE DE CIELO RASO MODULAR

Consistirá en el retiro de las placas de cielo raso y toda su estructura con la finalidad de despejar el área del techo para la colocación de las tuberías exteriores por el hormigón. En todo momento los materiales a desmontar deberán ser conservados para su posterior colocación. En caso que antes de desmontar se detecte alguna falla en el sistema de cielo raso que imposibilite su reutilización el Contratista deberá comunicar al Fiscal de Obra por escrito para que éste indique el procedimiento a llevar a cabo para la solución y prosecución de las tareas.

REPOSICIÓN DE CIELO RASO MODULAR

Una vez culminado el trabajo de plomería el Contratista procederá a la colocación del cielo raso modular (módulos y estructura) previamente retirados. En caso de que por algún motivo el módulo sufrió algún daño, la reposición correrá por cuenta del Contratista.

CIELO RASO DE PVC

El cielo raso será de PVC color blanco, suspendido con estructura de caños cuadrado, metálico. Llevará cornisa en todos los bordes, cada ambiente deberá tener un paso de hombre de 50x50 cm como mínimo, el mismo deberá tener un correcto acabado, debiendo emplearse los elementos necesarios para ello. Para la colocación de luces, el cielo raso debe tratarse con las herramientas necesarias de manera que los cortes sean perfectos y no afecten a la estética de la terminación.

PULIDO Y BARNIZADO DE PISO TIPO PARKET

Consistirá en el pulido del piso parket existente, buscando revitalizar el mismo, luego del pulido se realizará la plastificación de toda el área en 3 manos con material preparado para alto tránsito, dejando la superficie uniforme.

F. CARPINTERÍA DE VIDRIO

RETIRO DE VENTANAS DE MADERA Y VIDRIO

Consistirá en quitar las ventanas existentes en los lugares indicados por el Fiscal de Obras, incluyendo el marco de las ventanas. El material retirado deberá ser colocado en el lugar indicado por el Fiscal dentro del Predio de ejecución de los trabajos. En todo momento se tratará de cuidar la integridad de la pieza retirada.

VENTANAS DE VIDRIO TEMPLADO DE 8 MM VIDRIO OSCURO Y PERFILERÍA COLOR NEGRO

El contratista proveerá y colocará todos los vidrios necesarios para las aberturas de acuerdo a estas especificaciones y con las indicaciones de la Fiscalización.

Los vidrios a emplearse deberán ser de espesor regular, estar exentos de todo defecto. No deberán presentar defectos que desmerezcan su aspecto y grado de transparencia.

El contratista presentará muestras de los vidrios. Dichos elementos de muestra, una vez aprobados por la Fiscalización, servirán de contraste para el conjunto de elementos a colocarse en obra.

La colocación se hará con arreglo a las medidas y niveles correspondientes a la estructura en obra, los que deberán ser verificados por el Contratista antes de la ejecución de las carpinterías.

Todas las cerraduras deben ser de primera calidad, no se permitirán en ningún caso herrajes que no se ajusten a estas exigencias, y serán aprobadas previamente por la Fiscalización de Obras. Para su colocación se empleará personal competente, no serán admitidos rayones y desperfectos de ningún tipo. Se utilizarán siliconas de primera calidad, cuidando a detalle la terminación.

DESMONTE DE PAÑO DE VIDRIO FIJO

Consistirá en el retiro de paño de vidrio existente para su reutilización, el Contratista en todo momento cuidará que la pieza de vidrio no se quiebre o presente rajaduras. Su disposición final será indicado por el Fiscal de Obras.

PUERTA DE VIDRIO TEMPLADO DE 10 MM

Serán considerados todos los requerimientos del ítem VENTANAS DE VIDRIO TEMPLADO DE 8 MM VIDRIO OSCURO Y PERFILERÍA COLOR NEGRO.

G. PINTURA

Los trabajos de pintura en general se ejecutarán observando las más rigurosas reglas que permitan obtener la mejor calidad posible en su acabado. Antes de comenzar cualquier pintura, las obras a tratar deberán limpiarse prolijamente y prepararse en la forma que, para cada caso, se requiera según las respectivas especificaciones.

Sin perjuicio de otras prescripciones que pudieran corresponder, en este ítem se estipulan normas de aplicación, comunes a todos los casos para la ejecución de los trabajos de pintura, las que se complementan con los tratamientos particulares especificados más adelante. Deberá efectuarse el barrido de cada local o ambiente, antes de dar comienzo a cualquier tarea de pintura. Los defectos que pudiera presentar cualquier estructura serán corregidos y no se admitirá el empleo de pintura espesa para tapar poros, grietas, etc.

En consecuencia, se tomarán rigurosas precauciones para impedir el deterioro de pisos o de cualquier estructura, recomendándose muy especialmente lo referente a la protección de paramentos aparentes de ladrillos. Los elementos de protección como lonas, arpilleras, paneles y cintas para sellados provisionales, etc., deberán ser suministrados por el Contratista, en un todo de acuerdo a las exigencias que requiera cada caso, a juicio de la Fiscalización.

El empleo de todas las pinturas que se prescriben de preparación en fábrica, se ajustará estrictamente a las recomendaciones de las respectivas firmas proveedoras, las que deberán garantizar su empleo, sin que ello signifique eximición alguna de las responsabilidades del Contratista.

La preparación de tintas se hará siempre en sitio apropiado, al abrigo de inconvenientes atmosféricos y tomando las debidas precauciones para

no deteriorar pisos ni muros o cualquier otra estructura. Asimismo, el Contratista preservará las obras de polvo, lluvia, etc. No se llevarán a cabo trabajos de pintura en días con estado de tiempo o condiciones atmosféricas que pudieran hacer peligrar su bondad o un resultado final satisfactorio.

Antes de comenzar cualquier trabajo de pintura, el Contratista tendrá que ejecutar las muestras necesarias, a fin de obtener la aprobación de la Fiscalización. Se deberá limpiar cualquier estructura con cepillo de paja o cerda, de acuerdo con lo que resulte más adecuado, antes de aplicar la primera mano de pintura. A continuación, se efectuará el lijado de todas las partes a pintar, usando papel de lija apropiado a la finalidad de dicha operación.

Se tomarán todas las precauciones indispensables a fin de preservar pisos, marcos, maderamen, aberturas, etc. de manchas de pintura que pudieran afectarlos. En el caso de los pisos, se procederá a cubrir la superficie con un manto completo de tela o lámina plásticas para su protección. Todo piso, marco o abertura manchados serán rechazados.

No se aplicará pintura alguna sobre superficies mojadas o sucias de polvo o grasa, sin haber eliminado totalmente esas impurezas. La cantidad de manos de pintura a aplicar se consignará al describir cada uno de los tratamientos particulares, destacándose que dicha cantidad es sólo a título orientativo, debiendo darse las manos necesarias hasta lograr el acabado correcto. El Contratista deberá notificar por escrito a la Fiscalización cuando vaya a aplicar cada mano de pintura, barniz, blanqueo, etc.

Será condición indispensable para la aceptación de los trabajos, que los mismos tengan un acabado perfecto, no admitiéndose que presenten señales de pinceladas, manchas, pelos, adherencias extrañas o defectos de otra naturaleza.

Todas las pinturas, una vez bien secas, deberán resistir al frotamiento repetido con la mano y tendrán una superficie tersa, con el acabado brillante o mate que fijan las respectivas especificaciones; las que presenten aspecto granuloso, harinoso, blanco o viscoso, tardías en secar o que se agrieten, serán rechazadas, y rehechas por cuenta exclusiva del Contratista.

Concluidos los trabajos, se retocarán cuidadosamente aquellas partes que así lo requieran a juicio exclusivo de la Fiscalización. Estos retoques deberán llevarse a cabo con especial esmero, acompañando estrictamente las demás superficies que se consideren correctas; de no lograrse esto, el Contratista estará obligado a dar otra mano adicional además de las prescritas por las especificaciones, sin reconocimiento de mayores costos por tal razón.

Sin perjuicio de la más severa comprobación que realizará la Fiscalización, en cuanto a calidad y procedencia de los materiales, así como de los métodos empleados por el Contratista, éste permanecerá responsable exclusivo de la bondad del aspecto y de la duración de los tratamientos de pintura por él ejecutados.

PINTURA LÁTEX CON BASE DE ENDUÍDO CEMENTICIO

Las zonas a ser pintadas con base de enduido cementicio, se revestirán con un aglomerante cementicio incoloro a base de resina acrílica o polímeros acrílicos y cristales de cuarzo en su composición, con un comportamiento hidrófugo y flexible frente a la presencia de fisuras sin necesidad de mantenimiento, dicho material se aplicará a los muros exteriores.

PINTURA LÁTEX CON BASE DE ENDUÍDO

Las paredes interiores y exteriores serán pintadas al látex, previa capa de enduido, recibirán un previo lijado de grano medio y posteriormente sellador (en ningún caso se aplicará cal). El color será definido en obra. Solo se admitirán pinturas de excelente calidad, sin uso ni mezcla previa. Se utilizarán colores preparados en fábricas y no colorantes en pastas ni óxidos en polvo. La pintura látex se aplicará en capas finas, no debiendo darse ninguna mano antes que la anterior haya secado totalmente.

El ítem ya incluye la aplicación de un sellador de calidad y aceptado por la Fiscalización de Obra.

PINTURA LÁTEX CON BASE DE TEXTURADO

Las superficies para la aplicación del revestimiento texturado deberán estar firmes y lisas sin partes flojas, sin humedades y deberá ser limpiada previamente con cepillo y agua. Dichas superficies podrán ser de revoque fino, grueso alisado, placas de yeso o superficies de hormigón debidamente alisadas.

El revestimiento texturado estará formulado para aplicarse con paleta o llana metálica y texturar con llana plástica. Se obtendrá el efecto arañado con riesgo de bajo relieve. Colores: Los colores a aplicarse sobre el revestimiento texturado incoloro en el rubro pintura al látex serán definidos por la fiscalización de obra.

La superficie tratada deberá presentar una tonalidad uniforme. Las aristas serán rectilíneas y el canto ligeramente romo. El Contratista deberá proteger cuidadosamente el revestimiento terminado para que no se manche con la pintura de paredes y cielorrasos.

La superficie texturada será pintada siguiendo las mismas indicaciones del ítem pintura látex exterior/interior.

PINTURA LÁTEX EXTERIOR EN SILLETA

Para la ejecución de este ítem serán contemplados las especificaciones del ítem anterior y del ítem REVOQUE CON SILLETA. Será realizado por personal calificado de amplia experiencia.

PINTURA CON MEMBRANA LÍQUIDA IMPERMEABILIZANTE

Previo a la aplicación del material deberá realizarse la limpieza de toda la superficie. Asegurándose que la superficie este limpia y desengrasada. Eliminar totalmente las viejas pinturas en mal estado o mal adheridas. En caso de superficies pulidas, lijar para abrir el poro y facilitar el agarre de la pintura. Masillar y lijar irregularidades.

Aplicar una mano de fijador o reparador acrílico para mejor agarre y rendimiento.

El color de la pintura con membrana será previa aprobación del Fiscal de Obra.

H. INSTALACIONES ELÉCTRICAS

REUBICACIÓN DE CONDENSADORES DE AIRE ACONDICIONADO

Consistirá en el retiro de los condensadores que se ubiquen en el espacio indicado por el Fiscal de obra. Serán reubicados en la misma zona con distancias máximas de su anterior ubicación de 3 metros lineales. En todo caso la colocación de cañerías deberá quedar prolijas.

COLOCACIÓN DE PLAFÓN LED DE 24 W LUZ FRÍA

Se proveerá e instalará artefacto de iluminación tipo panel led de embutir y/o adosar, con sus respectivos accesorios de acuerdo a lo indicado en los planos orientativos, pudiendo ser modificadas las ubicaciones, con la debida aprobación de la fiscalización.

Una vez montado el artefacto en su posición de trabajo, concluida la conexión, se verificará su estado de funcionamiento mediante las pruebas necesarias.

La dimensión del panel LED puede variar en $\pm 5\%$, aclarando que el mismo debe quedar perfectamente ubicado en el cielorraso.

TOMA TIPO SCHUKO CON CABLEADO EXTERNO

Comprende todo material y mano de obra necesaria para el correcto funcionamiento de cada toma corriente.

Los módulos estarán fijados al chasis por simple encaje. Los bornes para conexión a presión serán con tornillo, y aislados contra contacto directo, admitirán conductores de hasta 6mm². La placa frontal estará fabricada en poliestireno u otro material de características dieléctricas y mecánicas equivalentes. Podrá formar un solo cuerpo con el chasis de fijación de los módulos o fijarse a su vez mediante tornillos galvanizados.

Los empalmes se harán solamente en las cajas y en el menor número posible. Los empalmes y/o derivaciones de conductores deberán ser hechos de manera a asegurar un correcto contacto eléctrico, resistencia mecánica y aislación eléctrica. Los conductores deberán ser individualizados por colores diferentes, acorde a la Norma vigente.

Serán de marca uniforme y de color blanco.

DESMONTE DE ARTEFACTO DE LUZ

Consistirá en el retiro de artefacto lumínico según indicaciones del Fiscal de obra. Los mismos serán entregados al Fiscal, tomando las precauciones necesarias tanto de la conexión (la aislación correspondiente) como del artefacto para que sea reutilizado. En caso de ser necesario la utilización de tapas ciegas, serán contempladas en este rubro.

TOMA SIMPLE CON TIERRA

Comprende todo material y mano de obra necesaria para el correcto funcionamiento de cada toma corriente.

Los módulos estarán fijados al chasis por simple encaje. Los bornes para conexión a presión serán con tornillo, y aislados contra contacto directo, admitirán conductores de hasta 6mm². La placa frontal estará fabricada en poliestireno u otro material de características dieléctricas y mecánicas equivalentes. Podrá formar un solo cuerpo con el chasis de fijación de los módulos o fijarse a su vez mediante tornillos galvanizados.

Los empalmes se harán solamente en las cajas y en el menor número posible. Los empalmes y/o derivaciones de conductores deberán ser hechos de manera a asegurar un correcto contacto eléctrico, resistencia mecánica y aislación eléctrica. Los conductores deberán ser individualizados por colores diferentes, acorde a la Norma vigente.

Serán de marca uniforme y de color blanco.

I. HERRERÍA Y HOJALATERÍA

TECHO DE CHAPA TRAPEZOIZAL CON ESTRUCTURA METÁLICA N°26

Incluye todos los elementos necesarios para su terminación: chapa trapezoidal, tirantes metálicos, etc., ya sea que estén especificados en los planos o que sean imprescindibles para la buena y correcta terminación del techo.

Las chapas serán de primera calidad, de tamaño y forma regulares, de superficie lisa. Serán colocadas sobre tirantes de entramado metálico (las dimensiones están a cargo del contratista) y la pendiente no deberá ser inferior a diez por ciento (12%), ajustándose para cada caso los planos correspondientes.

No se admitirán piezas con desperfectos.

El sistema de fijación de la chapa sobre los tirantes para evitar la posibilidad de deslizamiento será con tornillos autorroscantes y se hará en la zona superior de la ondulación de la chapa.

Una vez colocados y macizados los tirantes se procederá al techado.

En todos los techos se utilizará una membrana aislante en las uniones entre chapa y mampostería y en los lugares de fijación entre chapa y tirantes; consistirá en una membrana asfáltica de 3 mm de espesor con una de sus superficies cubierta por aluminio. La superficie para colocar debe estar limpia, libre de polvo, suciedad, óxido, musgo acumulado, etc. Debe estar seca, en caso de que se hubiese acumulado agua, la misma deberá secarse antes de iniciarse las etapas de colocación de la membrana. Se inicia la colocación de la membrana en los desagües, siguiendo hacia los puntos más altos del techo. Se coloca la membrana en sentido transversal a la pendiente del techo. El ancho del solape entre membranas es de 7 cm como mínimo. Las uniones entre membranas y bordes perimetrales deben estar bien perfiladas y selladas.

BAJANTES PLUVIALES DE CHAPA GALVANIZADA N°24

Este ítem comprende canaletas y bajantes pluviales, serán realizadas de chapa galvanizada N° 24 desarrollo 0,50 m o la medida convenida entre contratista y Fiscal de Obra, con soportes metálicos fijados a la estructura. Caños de bajadas y babetas en chapas galvanizadas fijadas a la mampostería, terminación con 1 mano anti-óxido y acabado en sintético color a elección. Las bajadas se deberán ubicar según registros de desagües.

PUERTAS DE INSPECCIÓN METÁLICAS

Serán con medidas máximas de 0,50 x 0,50 m, para su fabricación se utilizarán chapas enteras, uniformes y de espesor regular, deberán llevar refuerzos en los bordes y en las costillas de planchuelas, ángulos y/o caños. Las bisagras serán de la mejor calidad. Llevarán acabado antióxido. Serán colocados en los lugares indicados por la fiscalización.

J. LIMPIEZA FINAL CON RETIRO DE ESCOMBROS

El CONTRATISTA estará obligado a mantener los distintos lugares de trabajo y la obra en construcción, en adecuadas condiciones de higiene. Los locales sanitarios deberán estar permanentemente limpios y desinfectados, debiendo asegurar el correcto y permanente funcionamiento de todas sus instalaciones. Los espacios circundantes de la obra se mantendrán limpios y ordenados, limitándose su ocupación con materiales o escombros, al tiempo estrictamente necesario, o al que fije la FISCALIZACIÓN DE OBRA.

Se deberán planificar una rápida disposición final de los escombros y basuras generales, a fin de impedir problemas innecesarios de creación de

ambientes propicios para la proliferación de vectores y roedores; a tal efecto el CONTRATISTA deberá mantener contenedores de residuos.

Se procederá a la limpieza de la totalidad de la superficie involucrada dentro de los límites de la obra. Incluye:

La limpieza del terreno, retiro del sitio de obras de todo material, basuras y vegetación objetables. La limpieza también consistirá en el retiro de los escombros de la demolición.

Las áreas requeridas para la construcción de las obras deberán ser limpiadas completamente. El Contratista deberá limpiar también las áreas requeridas para su conveniencia, las áreas de préstamo y áreas de depósito.

Se entregará la obra, completamente limpia y ordenada exteriormente. Se deberá retirar todo resto de material del predio. Las obras auxiliares construidas por el Contratista (depósitos, retretes, etc.) serán desmanteladas y retiradas. Las zanjas de mezcla, serán levantadas y rellenadas. El área de limpieza será el área donde haya trabajado el CONTRATISTA. Todos los trabajos deberán tener la aprobación de la FISCALIZACIÓN DE OBRA.-

GENERALIDADES

SEGURIDAD DE OBRA

EL CONTRATISTA asumirá todas las responsabilidades de la obra y tomará todas las precauciones de tal manera a evitar daños a personas que transiten por el sitio, y propiedades dentro o en las inmediaciones del trabajo, colocando barreras de protección, así mismo tomar las medidas de no interferir el normal tránsito peatonal y vehicular.

EL CONTRATISTA deberá mantener durante el transcurso de los trabajos el personal encargado de las tareas de control y custodia de los elementos depositados en la obra, sean éstos de propiedad o no de la Contratante y/o Contratista. -

EL CONTRATISTA tomará medidas especiales de precaución y seguridad, y colocará luces de señalización de peligro en lugares donde fuese necesario para prevenir accidentes, y de iluminación nocturna de obra para garantizar la seguridad de la misma. El plantel y equipos necesarios para realizar los trabajos, serán provistos por el CONTRATISTA; su importancia estará de acuerdo con la de la obra y la FISCALIZACIÓN DE OBRA podrá, si lo considera necesario, ordenar su refuerzo o cambio.

Protección individual

Es de carácter obligatorio la utilización de equipos de protección individual en la construcción, (cascos, botas, guantes de protección, cinturón de protección contra caídas, gafas de protección, mascarillas con filtro,) exigidos por normas técnicas de seguridad. El incumplimiento de esta obligación dará curso a la suspensión inmediata de la obra, por parte de la Fiscalización de Obra hasta tanto se regularice el equipamiento del sistema de protección individual del personal.

MUESTRAS

Todo material que se emplee en la obra, debe estar aprobado por la FISCALIZACIÓN, y la comprobación de incumplimiento de este requisito, bastará para obligar AL CONTRATISTA al retiro de los materiales correspondientes, sin que este tenga derecho a reclamación alguna por los trabajos de colocación, remoción o de reparación que tuvieran lugar.

INSPECCIONES

EL CONTRATISTA solicitará durante la ejecución de los trabajos y con anticipación no menor de 10 días, las siguientes inspecciones:

- A las terminaciones de la colocación de las cañerías y antes de hormigonar las áreas requeridas.
- A la terminación de las cañerías en las mamposterías y antes de tapar las canaletas.
- A la terminación de paso de los conductores y sus respectivas conexiones.
- A la colocación de los tableros y su conexionado y colocación de las llaves de punto y tomacorrientes.
- A la terminación de los trabajos de instalación.

ENSAYOS Y MUESTRAS

EL CONTRATISTA deberá ejecutar oportunamente la prueba de funcionamiento y calidad, que el FISCAL DE OBRA juzgue indispensable para la recepción de la instalación.

EL CONTRATISTA deberá facilitar sin cargo y a solicitud del FISCAL DE OBRA todo el instrumental y elementos necesarios para las inspecciones y pruebas de instalación contratadas.

Los ensayos antedichos no eximirán al CONTRATISTA de su responsabilidad por los defectos que se produjeran durante el funcionamiento de las instalaciones, debiendo comprometerse a efectuar cualquier reparación o modificación de los trabajos realizados, si se comprobare deficiencias derivadas de la utilización de materiales impropios o en malas condiciones, así como también el empleo de mano de obra deficiente.

En cualquiera de los casos el CONTRATISTA está obligado a efectuar todas las modificaciones o reparaciones que le indicará el FISCAL DE OBRAS, para dejar los trabajos en perfecto estado de funcionamiento, sin derecho a indemnización o pago alguno por este concepto.

LIBRO DE OBRAS

A los efectos del control de la obra, se contará con Libro de Obras en 1 original con 3 copias, cuyas páginas estarán foliadas, que proveerá EL CONTRATISTA.

En dicho libro de obras, EL CONSTRATISTA y el FISCAL DE OBRAS dejarán constancia del control de todos los trabajos desde la preparación de la obra hasta la recepción definitiva. En el Libro de Obras irán asentadas las novedades, el desarrollo de los trabajos y las observaciones de la FISCALIZACIÓN DE OBRAS y/o CONTRATISTA, tales como detener los trabajos mal ejecutados, aclaraciones de detalles y órdenes de trabajos, determinando si los mismos serán o no considerados como rubros no contemplados. El libro de obra quedará en el lugar de ejecución de los trabajos y será de exclusiva responsabilidad del Contratista cuidar la integridad del mismo.

CONDICIONES DE LOS MATERIALES

Los materiales a utilizar deberán responder a las calidades previstas en la documentación contractual EL CONTRATISTA está obligado a emplear

métodos y elementos de trabajo que aseguren la correcta ejecución de la obra. Todos los materiales destinados a la obra serán de primera calidad y tendrán las formas, dimensiones y características que describan los planos y la documentación del

Contrato. EL CONTRATISTA deberá suministrar, si se le pidiere, muestras de los materiales a utilizar y/o certificados de calidad de los mismos, emitidos por el

Instituto Nacional de Tecnología y Normalización. Los materiales que la FISCALIZACIÓN DE OBRA rechace por no estar de acuerdo con las Especificaciones Técnicas, no podrán ser utilizados en la obra y serán retirados de la misma en un plazo no mayor que cuarenta y ocho (48) horas. Los materiales defectuosos o rechazados que llegaren a colocarse en obra, o los de buena calidad, colocados en desacuerdo con las reglas del arte o de las Especificaciones contractuales, serán reemplazados por EL CONTRATISTA corriendo a su cargo los gastos que demande la sustitución.

GARANTÍA DE ARTEFACTOS

EL CONTRATISTA debe presentar garantía mínima de 1 (un) año, sobre todos los equipos, artefactos eléctricos y electrónicos que sean instalados en la obra.

MEDICIÓN Y PAGO DE LOS RUBROS

Se medirá en metros lineales, metros cuadrados y unidad según sea el caso. El pago se hará de acuerdo con la cantidad realmente ejecutada y al precio unitario estipulado en el contrato, entendiéndose que dicho precio constituye la compensación total por todo el transporte, la mano de obra, equipo, herramientas, materiales e imprevistos necesarios para la ejecución del trabajo.

De las MIPYMES

Para los procedimientos de Menor Cuantía, este tipo de procedimiento de contratación estará preferentemente reservado a las MIPYMES, de conformidad al artículo 34 inc b) de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas". Son consideradas Mipymes las unidades económicas que, según la dimensión en que organicen el trabajo y el capital, se encuentren dentro de las categorías establecidas en el Artículo 5° de la Ley N° 4457/2012 "PARA LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS", y se ocupen del trabajo artesanal, industrial, agroindustrial, agropecuario, forestal, comercial o de servicio

Plan de prestación de los servicios

La prestación de los servicios se realizará de acuerdo con el plan de prestación, indicados en el presente apartado. Así mismo, de los documentos de embarque y otros que deberá suministrar el proveedor indicados a continuación:

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	LUGAR DONDE LOS SERVICIOS SERÁN PRESTADOS	FECHA(S) FINAL(ES) DE EJECUCIÓN DE LOS SERVICIOS
1	TRABAJOS PRELIMINARES	1	Unidad de medida Global		
2	PLOMERÍA	1	Unidad de medida Global		
3	IMPERMEABILIZACIÓN	1	Unidad de medida Global		
4	ALBAÑILERÍA	1	Unidad de medida Global		
5	CARPINTERÍA DE YESO/PVC/MADERA	1	Unidad de medida Global	Edificio Ministerio de Defensa Nacional - Mariscal López esq/ Vice Presidente Sánchez	El plazo de ejecución de los trabajos será de 30 (treinta) días hábiles contados desde el día siguiente a la comunicación de la Orden de Servicio.
6	CARPINTERÍA DE VIDRIO	1	Unidad de medida Global		
7	PINTURA	1	Unidad de medida Global		
8	INSTALACIONES ELÉCTRICAS	1	Unidad de medida Global		
9	HERRERÍA/HOJALATERÍA	1	Unidad de medida Global		

Planos y diseños

Para la presente contratación se pone a disposición los siguientes planos o diseños:

No Aplica

Embalajes y documentos

El embalaje, la identificación y la documentación dentro y fuera de los paquetes serán como se indican a continuación:

No Aplica

Inspecciones y pruebas

Las inspecciones y pruebas serán como se indica a continuación:

No Aplica

Indicadores de Cumplimiento

El documento requerido para acreditar el cumplimiento contractual, será:

INDICADOR	TIPO	FECHA DE PRESENTACIÓN PREVISTA <i>(Se indica la fecha que debe presentar según el PBC)</i>
<i>Orden de servicio/Nota de conformidad</i>	<i>Orden de servicio/Nota de conformidad</i>	<i>Conforme a lo establecido en el plan de entregas</i>

De manera a establecer indicadores de cumplimiento, a través del sistema de seguimiento de contratos, la convocante deberá determinar el tipo de documento que acredite el efectivo cumplimiento de la ejecución del contrato, así como planificar la cantidad de indicadores que deberán ser presentados durante la ejecución. Por lo tanto, la convocante en este apartado y de acuerdo al tipo de contratación de que se trate, deberá indicar el documento a ser comunicado a través del módulo de Seguimiento de Contratos y la cantidad de los mismos.

CONDICIONES CONTRACTUALES

Esta sección constituye las condiciones contractuales a ser adoptadas por las partes para la ejecución del contrato.

Interpretación

1. Si el contexto así lo requiere, el singular significa el plural y viceversa; y "día" significa día calendario, salvo que se haya indicado expresamente que se trata de días hábiles.
2. Condiciones prohibidas, inválidas o inejecutables. Si cualquier provisión o condición del contrato es prohibida o resultase inválida o inejecutable, dicha prohibición, invalidez o falta de ejecución no afectará la validez o el cumplimiento de las otras provisiones o condiciones del contrato.
3. Limitación de Dispensas:
 - a) Toda dispensa a los derechos o facultades de una de las partes en virtud del contrato, deberá ser documentada por escrito, indicar la fecha, estar firmada por un representante autorizado de la parte que otorga dicha dispensa, deberá especificar la obligación dispensada y el alcance de la dispensa.
 - b) Sujeto a lo indicado en el inciso precedente, ningún retraso, prórroga, demora o aprobación por cualquiera de las partes al hacer cumplir algún término y condición del contrato o el otorgar prórrogas por una de las partes a la otra, perjudicará, afectará o limitará los derechos de esa parte en virtud del contrato. Asimismo, ninguna prórroga concedida por cualquiera de las partes por un incumplimiento del contrato, servirá de dispensa para incumplimientos posteriores o continuos del contrato.

Formalización de la contratación

Se formalizará esta contratación mediante:

Contrato

Documentación requerida para la firma del contrato

Luego de la notificación de adjudicación, el proveedor deberá presentar en el plazo establecido en las reglamentaciones vigentes, los documentos indicados en el presente apartado.

1. Personas Físicas / Jurídicas

- Certificado de no encontrarse en quiebra o en convocatoria de acreedores expedido por la Dirección General de Registros Públicos;
- Certificado de no hallarse en interdicción judicial expedido por la Dirección General de Registros Públicos; Constancia de no adeudar aporte obrero patronal expedida por el Instituto de Previsión Social.
- Certificado laboral vigente expedido por la Dirección de Obrero Patronal dependiente del Viceministerio de Trabajo, siempre que el sujeto esté obligado a contar con el mismo, de conformidad a la reglamentación pertinente - CPS
- En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.
- Certificado de cumplimiento tributario vigente a la firma del contrato.

1.1. La presentación de los certificados emitidos por las autoridades competentes para cada caso en particular, en el marco de los supuestos del Art. 21 de la Ley N° 7021/22.

2. Documentos. Consorcios

- Cada integrante del Consorcio que sea una persona física o jurídica deberá presentar los documentos requeridos para oferentes individuales especificados en los apartados precedentes.
- Original o fotocopia del Consorcio constituido
- Documentos que acrediten las facultades del firmante del contrato para comprometer solidariamente al consorcio.

- En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.

La convocante deberá requerir la presentación de los certificados, de conformidad al numeral 1.1, al oferente que resultare adjudicado, con anterioridad a la firma del contrato. Si el oferente no presentare dichos certificados o realizare una declaración jurada falsa, la adjudicación será revocada, la garantía de mantenimiento de oferta será ejecutada y los antecedentes serán remitidos a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas.

Subcontratación

El porcentaje permitido para la subcontratación será de:

No Aplica

La subcontratación del contrato deberá ser realizada conforme a las disposiciones contenidas en la Ley, el Decreto Reglamentario y la reglamentación que emita para el efecto la DNCP.

Derechos Intelectuales

1. Los derechos de propiedad intelectual de todos los planos, documentos y otros materiales conteniendo datos e información proporcionada a la contratante por el proveedor, seguirán siendo, salvo prueba en contrario, de propiedad del proveedor. Si esta información fue suministrada a la contratante directamente o a través del proveedor por terceros, incluyendo proveedores de materiales, los derechos de propiedad intelectual de dichos materiales seguirán siendo de propiedad de dichos terceros.

2. Sujeto al cumplimiento por parte de la contratante del párrafo siguiente, el proveedor indemnizará y liberará de toda responsabilidad a la contratante, sus empleados y funcionarios en caso de pleitos, acciones o procedimientos administrativos, reclamaciones, demandas, pérdidas, daños, costos y gastos de cualquier naturaleza, incluyendo gastos y honorarios por representación legal, que la contratante tenga que incurrir como resultado de la transgresión o supuesta transgresión de derechos de propiedad intelectual como patentes, dibujos y modelos industriales registrados, marcas registradas, derechos de autor u otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente en la fecha del contrato debido a:

- a. La instalación de los bienes por el proveedor o el uso de los bienes en la República del Paraguay; y
- b. La venta de los productos producidos por los bienes en cualquier país.

Dicha indemnización no procederá si los bienes o una parte de ellos fuesen utilizados para fines no previstos en el contrato o para fines que no pudieran inferirse razonablemente del contrato. La indemnización tampoco cubrirá cualquier transgresión que resultará del uso de los bienes o parte de ellos, o de cualquier producto producido como resultado de asociación o combinación con otro equipo, planta o materiales no suministrados por el proveedor en virtud del contrato.

3. Si se entablara un proceso legal o una demanda contra la contratante como resultado de alguna de las situaciones indicadas en la cláusula anterior, la contratante notificará prontamente al proveedor y éste por su propia cuenta y en nombre de la contratante responderá a dicho proceso o demanda, y realizará las negociaciones necesarias para llegar a un acuerdo de dicho proceso o demanda.

4. Si el proveedor no notifica a la contratante dentro de treinta (30) días a partir del recibo de dicha comunicación de su intención de proceder con tales procesos o reclamos, la contratante tendrá derecho a emprender dichas acciones en su propio nombre.

5. La contratante se compromete, a solicitud del proveedor, a prestarle toda la asistencia posible para que el proveedor pueda contestar las citadas acciones legales o reclamaciones. La contratante será reembolsada por el proveedor por todos los gastos razonables en que hubiera incurrido.

6. La contratante deberá indemnizar y eximir de culpa al proveedor y a sus empleados, funcionarios y subcontratistas, por cualquier litigio, acción legal o procedimiento administrativo, reclamo, demanda, pérdida, daño, costo y gasto, de cualquier naturaleza, incluyendo honorarios y gastos de abogado, que pudieran afectar al proveedor como resultado de cualquier transgresión o supuesta transgresión de patentes, modelos de aparatos, diseños registrados, marcas registradas, derechos de autor, o cualquier otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente a la fecha del contrato, que pudieran suscitarse con motivo de cualquier diseño, datos, planos, especificaciones, u otros documentos o materiales que hubieran sido suministrados o diseñados por la contratante o a nombre suyo.

Transporte

La responsabilidad por el transporte de los bienes será según se establece en los Incoterms.

Si no está de acuerdo con los Incoterms, la responsabilidad por el transporte deberá ser como sigue:

No Aplica

Confidencialidad de la información

1. No deberá darse a conocer información alguna acerca del análisis, aclaración y evaluación de las ofertas, mientras dure el mismo de conformidad con el artículo N° 52 de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas", ni sobre las recomendaciones relativas a la adjudicación, después de la apertura en público de las ofertas, a los oferentes ni a personas no involucradas en el proceso de evaluación, hasta que haya sido dictada la resolución de adjudicación cuando se trate de un solo sobre. En las respuestas a las solicitudes de aclaración, los oferentes deberán indicar si la información suministrada es de carácter reservado, debiendo precisar la norma legal que la establece como secreta o de carácter reservado, de conformidad a lo estipulado en la Ley N° 5282/14 "DE LIBRE ACCESO CIUDADANO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL". Cuando se trate de dos sobres, la confidencialidad de la primera etapa será hasta la emisión del acto administrativo de selección de ofertas técnicas, reanudándose la confidencialidad después de la apertura en público de las ofertas económicas hasta la emisión de la resolución de adjudicación.

2. La contratante y el proveedor deberán mantener confidencialidad y en ningún momento divulgarán a terceros, sin el consentimiento de la otra parte, documentos, datos u otra información que hubiera sido directa o indirectamente proporcionada por la otra parte en conexión con el contrato, antes, durante o después de la ejecución del mismo. No obstante, el proveedor podrá proporcionar a sus subcontratistas los documentos, datos e información recibidos de la contratante para que puedan cumplir con su trabajo en virtud del contrato. En tal caso, el proveedor obtendrá de dichos subcontratistas un compromiso de confidencialidad similar al requerido al proveedor en la presente cláusula.

3. La contratante no utilizará dichos documentos, datos u otra información recibida del proveedor para ningún uso que no esté relacionado con el contrato. Así mismo el proveedor no utilizará los documentos, datos u otra información recibida de la contratante para ningún otro propósito diferente al de la ejecución del contrato.

4. La obligación de las partes arriba mencionadas, no aplicará a la información que:

- a. La contratante o el proveedor requieran compartir con otras instituciones que participan en el financiamiento del contrato,
- b. Actualmente o en el futuro se hace de dominio público sin culpa de ninguna de las partes,
- c. Puede comprobarse que estaba en posesión de esa parte en el momento que fue divulgada y no fue previamente obtenida directa o indirectamente de la otra parte, o
- d. Que de otra manera fue legalmente puesta a la disponibilidad de esa parte por un tercero que no tenía obligación de confidencialidad.

5. Las disposiciones precedentes no modificarán de ninguna manera ningún compromiso de confidencialidad otorgado por cualquiera de las partes a quien esto compete antes de la fecha del contrato con respecto a los suministros o cualquier parte de ellos.

6. Las disposiciones de esta cláusula permanecerán válidas después del cumplimiento o terminación del contrato por cualquier razón.

Obligatoriedad de declarar información del personal del proveedor o contratista en el SICP

1. El proveedor deberá proporcionar los datos de identificación de sus subproveedores, así como de las personas físicas por medio de las cuales propone cumplir con las obligaciones del contrato, dentro de los treinta días posteriores a la obtención del código de contratación, y con anterioridad al primer pago que vaya a percibir en el marco de dicho contrato, con las especificaciones respecto a cada una de ellas. A ese respecto, el contratista deberá consignar dichos datos en el Formulario de Identificación del Personal (FIP) y en el Formulario de Identificación de Servicios Personales (FIS), a través del Registro del Proveedor del Estado.

2. Cuando ocurra algún cambio en la nómina del personal o de los subcontratistas propuestos, el proveedor o contratista está obligado a actualizar el FIP.

3. Como requerimiento para efectuar los pagos a los proveedores o contratistas, la contratante, a través del procedimiento establecido para el efecto por la entidad previsional, verificará que el proveedor o contratista se encuentre al día en el cumplimiento con sus obligaciones para con el Instituto de Previsión Social (IPS).

4. La contratante podrá realizar las diligencias que considere necesarias para verificar que la totalidad de las personas que prestan servicios personales en relación de dependencia para la contratista y eventuales subcontratistas se encuentren debidamente individualizados en los listados recibidos.

5. El proveedor o contratista deberá permitir y facilitar los controles de cumplimiento de sus obligaciones de aporte obrero patronal, tanto los que fueran realizados por la contratante como los realizados por el IPS, y por funcionarios de la DNCP. La negativa expresa o tácita se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

6. En caso de detectarse que el proveedor o contratista o alguno de los subcontratistas, no se encontraran al día con el cumplimiento de sus obligaciones para con el IPS, deberán ser emplazados por la contratante para que en diez (10) días hábiles cumplan con sus obligaciones pendientes con la previsional. En el caso de que no lo hiciera, se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato

El Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato es de:

10,00 %

El proveedor debe presentar esta garantía dentro de los 10 días corridos siguientes a la fecha de suscripción del contrato.

Forma de Instrumentación de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato

La garantía adoptará alguna de las siguientes formas: Garantía bancaria o Póliza de Seguros.

Periodo de validez de la Garantía de Cumplimiento de Contrato

El plazo de vigencia de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será de:

DESDE LA FIRMA DEL CONTRATO, HASTA 30 DIAS POSTERIORES A LA VIGENCIA DEL MISMO

Si la entrega de los bienes o la prestación de los servicios, se realizare en un plazo menor o igual a diez (10) días calendario posteriores a la firma del contrato, la garantía de fiel cumplimiento deberá ser entregada antes del cumplimiento de la prestación.

Una vez cumplidas las obligaciones por parte del proveedor o contratista, la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato podrá ser liberada y devuelta al proveedor, a requerimiento de parte, dentro de los treinta (30) días contados a partir de la fecha de cumplimiento de las obligaciones, incluyendo cualquier obligación relativa a la garantía de los bienes y/o servicios.

Formas y condiciones de pago

El adjudicado para solicitar el pago de las obligaciones deberá presentar la solicitud acompañada de los siguientes documentos:

1. Documentos Genéricos:

1. Nota de remisión u orden de prestación de servicios según el objeto de la contratación;
2. La factura de pago, con timbrado vigente, la cual deberán expresar claramente por separado el Impuesto al Valor Agregado (IVA) de conformidad con las disposiciones tributarias aplicables. En ningún caso el valor total facturado podrá exceder el valor adjudicado o las adendas aprobadas;
3. REPSE (registro de prestadores de servicios) todos los que son prestadores de servicios;
4. Certificado de Cumplimiento Tributario;
5. Constancia de Cumplimiento con la Seguridad Social;
6. Formulario de Identificación de Servicios Personales (FIS).

Otras formas y condiciones de pago al proveedor en virtud del contrato serán las siguientes: NO APLICA

2. La Contratante efectuará los pagos, dentro del plazo establecido en este apartado, sin exceder sesenta (60) días después de la presentación de una factura por el proveedor, y después de que la contratante la haya aceptado. Dicha aceptación o rechazo, deberá darse a más tardar en quince (15) días posteriores a su presentación.

3. De conformidad a las disposiciones del Decreto N° 7781/2006, del 30 de Junio de 2006 y modificatoria, en las contrataciones con Organismos de la Administración Central, el proveedor deberá habilitar su respectiva cuenta corriente o caja de ahorro en un Banco de plaza y comunicar a la Contratante para que ésta gestione ante la Dirección General del Tesoro Público, la habilitación en el Sistema de Tesorería (SITE).

Solicitud de suspensión de la ejecución del contrato

Si la mora en el pago por parte de la contratante fuere superior a sesenta (60) días, el proveedor, consultor o contratista, tendrá derecho a solicitar por escrito la suspensión de la ejecución del contrato por causas imputables a la contratante.

La solicitud deberá ser respondida por la contratante dentro de los 10 (diez) días hábiles de haber recibido por escrito el requerimiento. Pasado dicho plazo sin respuesta se considerará denegado el pedido, con lo que se agota la instancia administrativa quedando expedita la vía contencioso administrativa.

Si la demora en el pago fuese superior a ciento veinte (120) días calendario, el proveedor, consultor o contratista podrá proceder a la suspensión del cumplimiento del contrato, debiendo comunicar a la contratante con un mes de antelación tal circunstancia, a efectos del reconocimiento de los derechos que puedan derivarse de dicha suspensión, en los términos establecidos en la Ley. En este supuesto, el pago total de lo adeudado por la contratante determinará la continuidad del cumplimiento del contrato.

Anticipo MIPYMES

Se otorgará Anticipo MIPYMES:

Si

Solicitud de Pago de Anticipo

El plazo dentro del cual se solicitará el anticipo será (en días corridos) de:

En el caso de que una MIPYMES (Micro, Pequeña y Mediana Empresa), resultare adjudicada o beneficiada conforme al Art. 188 de la Ley N° 7050/2023, se otorgará un anticipo del 15 % (quince por ciento)% (quince por ciento) del monto total del contrato.

Para acceder al anticipo, el contratista adjudicado deberá:

- Presentar la solicitud del pago de anticipo en un plazo máximo de: 05 (cinco) días hábiles, 05 (cinco) días hábiles, a partir de la firma del contrato.
- Presentar los documentos para la solicitud de pago, en la Mesa de Entrada de la Dirección de Contrataciones de Bienes y Servicios - ubicado en el Segundo Piso del Bloque A, Ministerio de Defensa Nacional, sito en la Avenida Mariscal López entre Vice Pdte. Sánchez y 22 de Setiembre. En el horario de lunes a viernes, de 07:30 a 14:30 hs.
- Presentar la garantía mediante póliza de seguro la garantía mediante póliza de seguro, por el 100% del monto del anticipo 100% del monto del anticipo. Se verificarán las documentaciones requeridas y previa aprobación del Plan de Inversión del anticipo y constatación de la extensión adecuada de la garantía y factura correspondiente, se abonará al contratista el monto total del anticipo. De constatare defectos, o la omisión de algunos de los documentos citados, será comunicado al Contratista y el plazo de pago queda suspendida.
- La forma de amortización del monto anticipado, el mismo será descontado en su totalidad de la primera factura y en el caso de que no se pueda

deducir la totalidad de la primera factura se restará en las siguientes facturas hasta su descuento total.

1. El anticipo es la suma de dinero que se entrega al proveedor, consultor o contratista destinada al financiamiento de los costos en que éste debe incurrir para iniciar la ejecución del objeto contractual. El mismo no constituye un pago por adelantado; debe estar amparado con una garantía correspondiente al cien por ciento de su valor y deberá ser amortizado durante la ejecución del contrato y durante la ejecución de contrato demostrar el debido uso. La Garantía de Anticipo deberá mantener su vigencia hasta su total amortización.

Los recursos entregados en calidad de anticipo no podrán destinarse a fines distintos a los relacionados con el objeto del contrato.

El proveedor, consultor o contratista que reciba pagos en concepto de anticipo estará obligado a informar a la contratante sobre el destino y la forma de aplicación del mismo, que en todos los casos estará relacionado al efectivo cumplimiento del contrato.

En caso de extensión de la Garantía de Anticipo, la misma deberá cubrir el saldo pendiente de amortización.

2. Si se establece en el SICP el otorgamiento de anticipos, no podrá superar en ningún caso el porcentaje establecido en la legislación vigente.

3. La solicitud de pago del anticipo deberá ser presentada por escrito, con la factura, el plan de inversiones y la Garantía de Anticipo.

4. El proveedor podrá remitir una comunicación por escrito a la contratante, en la cual informe que rechaza el anticipo previsto en el PBC. La falta de solicitud de anticipo en el plazo previsto en el PBC será considerada como un rechazo del mismo. En estos casos podrá darse inicio al cómputo de la ejecución contractual en las condiciones establecidas en el pliego de bases y condiciones.

5. El Pago del Anticipo debe ser total. En el caso que se realizare el pago de un porcentaje inferior al 100% del mismo, el proveedor podrá rechazarlo en el plazo de cinco (5) días hábiles mediante una nota de reclamo remitida a la Contratante. Transcurrido dicho plazo, se considerará que el Anticipo ha sido aceptado por el proveedor y podrá darse inicio al cronograma de ejecución contractual en las condiciones establecidas en el pliego de bases y condiciones.

6. En el caso de que el proveedor haya solicitado el anticipo en las condiciones establecidas en la presente cláusula y la convocante no ha procedido al pago, el oferente no está obligado a iniciar la ejecución del contrato hasta tanto el pago se haya efectuado de forma total o de acuerdo a lo dispuesto en el punto 5.

7. La amortización del anticipo se realizará de acuerdo con lo establecido en el contrato, en la proporción que éste indique.

8. Para la ejecución de esta garantía, especialmente cuando sea instrumentada a través de Póliza de Seguro de caución, será requisito que previamente el proveedor sea notificado del incumplimiento y la intimación de que se hará efectiva la ejecución del monto asegurado.

9. A menos que se indique otra cosa en este apartado, la Garantía de Anticipo será liberada por la contratante y devuelta al proveedor, a requerimiento de parte, a más tardar treinta (30) días contados a partir de la fecha de cumplimiento de las obligaciones del proveedor en virtud del contrato, pudiendo ajustarse por el saldo adeudado.

10. En el caso de rescisión o terminación anticipada del contrato, los proveedores o contratistas deberán reintegrar a la contratante el saldo por amortizar

Forma de Instrumentación de Garantía de anticipo

Indicar en este apartado la forma de instrumentar la garantía de anticipo.

póliza de seguro

Reajuste

El precio del contrato estará sujeto a reajustes. La fórmula y el procedimiento para el reajuste serán los siguientes:

El precio del contrato estará sujeto a reajustes. La fórmula y el procedimiento para el reajuste serán los siguientes: El reajuste de precio deberá ser solicitado por el Contratista y aprobado por el Contratante por medio de notas oficiales. Los precios ofertados estarán sujetos a Reajustes, siempre y cuando la variación del índice de Precios al Consumo (IPC) publicado por el Banco Central del Paraguay (BCP) haya sufrido una variación igual o mayor al 15 % (quince por ciento) referente a la fecha de apertura de ofertas, conforme a la siguiente fórmula:

$$Pr = P \times IPC1 / IPC0$$

Dónde: Pr: Precio Reajustado.

P: Precio adjudicado.

IPC1: Índice de Precios al Consumidor publicado por el Banco Central del Paraguay, correspondiente al mes de la entrega del suministro.

IPC0: Índice de Precios al Consumidor publicado por el Banco Central del Paraguay, correspondiente al mes de la apertura

de ofertas. No se reconocerán reajuste de precios si el suministro se encuentra atrasado respecto al plan de entregas estipulado.

La variación del valor del contrato por reajuste de precios, no constituye modificación del contrato en los términos de la Ley N° 7021/22 “De Suministro y Contrataciones Públicas”; sin embargo, deberá contar con un Código de Contratación, para cuya obtención se deberá cumplir con los requerimientos establecidos por la DNCP.

Porcentaje de multas

El valor del porcentaje de multas que será aplicado por el atraso en la entrega de los bienes, prestación de servicios será de:

0,10 %

La contratante podrá deducir en concepto de multas una suma equivalente al porcentaje del precio de entrega de los bienes atrasados, por cada día de atraso indicado en este apartado.

La aplicación de multas no libera al proveedor del cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

Tasa de interés por Mora

En caso de que la contratante incurriera en mora en los pagos, se aplicará una tasa de interés por cada día de atraso, del:

0,10

La mora será computada a partir del día siguiente del vencimiento del pago y no incluye el día en el que la contratante realiza el pago.

Si la contratante no efectuara cualquiera de los pagos al proveedor en las fechas de vencimiento correspondiente o dentro del plazo establecido en la presente cláusula, la contratante pagará al proveedor interés sobre los montos de los pagos morosos a la tasa establecida en este apartado, por el período de la demora hasta que haya efectuado el pago completo, ya sea antes o después de cualquier juicio.

Si la mora fuera superior a 60 días, el proveedor, consultor o contratista tendrá derecho a la suspensión del contrato, por motivos que no le serán imputables, previa comunicación a la contratante, de acuerdo a lo establecido en el artículo 66 de la Ley N° 7021/22.

Impuestos y derechos

En el caso de bienes de origen extranjero, el proveedor será totalmente responsable del pago de todos los impuestos, derechos, gravámenes, timbres, comisiones por licencias y otros cargos similares que sean exigibles fuera y dentro de la República del Paraguay, hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados al contratante.

En el caso de origen nacional, el proveedor será totalmente responsable por todos los impuestos, gravámenes, comisiones por licencias y otros cargos similares incurridos hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados a la contratante.

El proveedor será responsable del pago de todos los impuestos y otros tributos o gravámenes con excepción de los siguientes:

No Aplica

Convenios Modificatorios

La contratante podrá acordar modificaciones al contrato conforme al artículo N° 67 de la Ley N° 7021/22 “De Suministro y Contrataciones

Públicas”.

1. Cuando el sistema de adjudicación adoptado sea de abastecimiento simultáneo las ampliaciones de los contratos se registrarán por las disposiciones contenidas en la Ley N° 7021/22, sus modificaciones y reglamentaciones, que para el efecto emita la DNCP.
2. Tratándose de contratos abiertos, las modificaciones a ser introducidas se registrarán atendiendo a la reglamentación vigente.
3. La celebración de un convenio modificatorio conforme a las reglas establecidas en el artículo N° 67 de la Ley N° 7021/22, que constituyan condiciones de agravación del riesgo cuando la Garantía de Cumplimiento de Contrato sea formalizada a través de póliza de seguro, obliga al proveedor a informar a la compañía aseguradora sobre las modificaciones a ser realizadas y en su caso, presentar ante la contratante los endosos por ajustes que se realicen a la póliza original en razón al convenio celebrado con la contratante.

Limitación de responsabilidad

Excepto en casos de negligencia grave o actuación de mala fe, el proveedor no tendrá ninguna responsabilidad contractual de agravio o de otra índole frente a la contratante por pérdidas o daños indirectos o consiguientes, pérdidas de utilización, pérdidas de producción, o pérdidas de ganancias o por costo de intereses, estipulándose que esta exclusión no se aplicará a ninguna de las obligaciones del proveedor de pagar a la contratante las multas previstas en el contrato.

Responsabilidad del proveedor

El proveedor deberá suministrar todos los bienes o servicios de acuerdo con las condiciones establecidas en el pliego de bases y condiciones, sin perjuicio de las responsabilidades establecidas en la Ley N° 7021/22.

Fuerza mayor

El proveedor no estará sujeto a la ejecución de su Garantía de Cumplimiento, liquidación por daños y perjuicios o terminación por incumplimiento en la medida en que la demora o el incumplimiento de sus obligaciones en virtud del contrato sea el resultado de un evento de Fuerza Mayor.

1. Para fines de esta cláusula, "Fuerza Mayor" significa un evento o situación fuera del control del proveedor que es imprevisible, inevitable y no se origina por descuido o negligencia del mismo. Tales eventos pueden incluir sin que éstos sean los únicos actos de la autoridad en su capacidad soberana, guerras o revoluciones, incendios, inundaciones, epidemias, pandemias, restricciones de cuarentena, y embargos de cargamentos.
2. El proveedor deberá demostrar el nexo existente entre el caso notorio y la obligación pendiente de cumplimiento. La fuerza mayor solamente podrá afectar a la parte del contrato cuyo cumplimiento imposible fue probado.
3. No se considerarán casos de Fuerza Mayor los actos o acontecimientos que hagan el cumplimiento de una obligación únicamente más difícil o más onerosa para la parte correspondiente.
4. Si se presentara un evento de Fuerza Mayor, el proveedor notificará por escrito a la contratante sobre dicha condición y causa, en el plazo de siete (7) días calendario a partir del día siguiente en que el proveedor haya tenido conocimiento del evento o debiera haber tenido conocimiento del evento. Transcurrido el mencionado plazo, sin que el proveedor o contratista haya notificado a la convocante la situación que le impide cumplir con las condiciones contractuales, no podrá invocar caso fortuito o fuerza mayor. Excepcionalmente, la convocante bajo su responsabilidad, podrá aceptar la notificación del evento de caso fortuito en un plazo mayor, debiendo acreditar el interés público comprometido.
5. La fuerza mayor debe ser invocada con posterioridad a la suscripción del contrato y con anterioridad al vencimiento del plazo de cumplimiento de las obligaciones contractuales.

A menos que la contratante disponga otra cosa por escrito, el proveedor continuará cumpliendo con sus obligaciones en virtud del contrato en la medida que sea razonablemente práctico, y buscará todos los medios alternativos de cumplimiento que no estuviesen afectados por la situación de fuerza mayor existente.

Causales de terminación del contrato

1. Terminación por Incumplimiento

a) La contratante, sin perjuicio de otros recursos a su disposición en caso de incumplimiento del contrato, podrá terminar el contrato, en cualquiera de las siguientes circunstancias:

- i. Si el proveedor no entrega parte o ninguno de los bienes dentro del período establecido en el contrato, o dentro de alguna prórroga otorgada por la contratante; o
- ii. Si el proveedor no cumple con cualquier otra obligación en virtud del contrato; o
- iii. Si el proveedor, a juicio de la contratante, durante el proceso de licitación o de ejecución del contrato, ha participado en actos de fraude y corrupción;
- iv. Cuando las multas por atraso superen el monto de la Garantía de Cumplimiento de Contrato;
- v. Por suspensión de los trabajos, imputable al proveedor o al contratista, por más de sesenta días calendarios, sin que medie fuerza mayor o caso fortuito;
- vi. En los demás casos previstos en este apartado.

2. Terminación por insolvencia o quiebra

La contratante podrá terminar el contrato mediante comunicación por escrito al proveedor si éste se declarase en quiebra o en estado de insolvencia.

3. Terminación por conveniencia

a) La contratante podrá en cualquier momento terminar total o parcialmente el contrato por razones de interés público debidamente justificada, mediante notificación escrita al proveedor. La notificación indicará la razón de la terminación, así como el alcance de la terminación con respecto a las obligaciones del proveedor, y la fecha en que se hace efectiva dicha terminación.

b) Los bienes que ya estén fabricados y estuviesen listos para ser enviados a la contratante dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha de recibo de la notificación de terminación del contrato deberán ser aceptados por la contratante de acuerdo con los términos y precios establecidos en el contrato. En cuanto al resto de los bienes la contratante podrá elegir entre las siguientes opciones:

-Que se complete alguna porción y se entregue de acuerdo con las condiciones y precios del contrato; y/o

-Que se cancele la entrega restante y se pague al proveedor una suma convenida por aquellos bienes que hubiesen sido parcialmente completados y por los materiales y repuestos adquiridos previamente por el proveedor.

Se podrán establecer otras causales de terminación de contrato, de acuerdo a su naturaleza, y se deberán tener en cuenta además, las previstas en el artículo 72 y concordantes de la Ley N° 7021/22.

Otras causales de terminación del contrato

Además de las ya indicadas en la cláusula anterior, otras causales de terminación de contrato son:

No Aplica

Fraude y Corrupción

1. La convocante exige que los participantes en los procedimientos de contratación, observen los más altos niveles éticos, ya sea durante el proceso de licitación o de ejecución de un contrato. La convocante actuará frente a cualquier hecho o reclamación que se considere fraudulento o corrupto.

2. Si se comprueba que un funcionario público, o quien actúe en su lugar, y/o el oferente o adjudicatario propuesto en un proceso de contratación, hayan incurrido en prácticas fraudulentas o corruptas, la convocante deberá:

(i) En la etapa de oferta, se descalificará cualquier oferta del oferente y/o rechazará cualquier propuesta de adjudicación relacionada con el proceso de adquisición o contratación de que se trate; y/o

(ii) Durante la ejecución del contrato, se rescindirá el contrato por causa imputable al proveedor;

(iii) Se remitirán los antecedentes del oferente o proveedor directamente involucrado en las prácticas fraudulentas o corruptivas, a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, a los efectos de la aplicación de las sanciones previstas.

(iv) Se presentará la denuncia ante las instancias correspondientes si el hecho conocido se encontrare tipificado en la legislación penal.

Fraude y corrupción comprenden actos como:

- (i) Ofrecer, dar, recibir o solicitar, directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar las acciones de otra parte;
- (ii) Cualquier acto u omisión, incluyendo la tergiversación de hechos y circunstancias, que engañen, o intenten engañar, a alguna parte para obtener un beneficio económico o de otra naturaleza o para evadir una obligación;
- (iii) Perjudicar o causar daño, o amenazar con perjudicar o causar daño, directa o indirectamente, a cualquier parte o a sus bienes para influenciar las acciones de una parte;
- (iv) Colusión o acuerdo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito inapropiado, incluyendo influenciar en forma inapropiada las acciones de otra parte.
- (v) Cualquier otro acto considerado como tal en la legislación vigente.

3. Los oferentes deberán declarar que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas orientadas a que los funcionarios o empleados de la convocante induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que les otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.

Medio alternativo de Resolución de Conflictos a través del Avenimiento.

“Los contratistas, proveedores, consultores y contratantes, podrán solicitar la intervención de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas alegando el incumplimiento de los términos y condiciones pactados o controversias legales o técnicas en los contratos regidos por la Ley N° 7021/22. Una vez recibida la solicitud respectiva, dentro de los 15 (quince) días hábiles siguientes a la fecha de su recepción, la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas señalará día y hora para audiencia de avenimiento a la que serán citadas las partes. Los requisitos y formalidades para admitir o rechazar la solicitud de intervención, así como los demás trámites del procedimiento de avenimiento serán dispuestos en la reglamentación. Serán aplicables al procedimiento de Avenimiento las disposiciones contenidas en la sección I del Capítulo XVI “PROCEDIMIENTOS JURIDICOS SUSTANCIADOS ANTE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS” de la Ley N° 7021/22.

Medio Alternativo de Resolución de Conflictos a través de la Mediación

El procedimiento de Mediación se podrá llevar a cabo ante:

No Aplica

El mediador deberá pertenecer a las Listas del Poder Judicial o del CAMP, según la selección de sede establecida.

Medio alternativo de Resolución de Conflictos a través del Arbitraje

El procedimiento arbitral se podrá llevar a cabo ante las sedes del Centro de Arbitraje y Mediación del Paraguay (en adelante, "CAMP"). El tribunal será conformado por:

No Aplica

MODELO DE CONTRATO

Este modelo de contrato, constituye la proforma del contrato a ser utilizado una vez adjudicado al proveedor y en los plazos dispuestos para el efecto por la normativa vigente.

EL MODELO DE CONTRATO SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO.

FORMULARIOS

Los formularios dispuestos en esta sección son los estándar a ser utilizados por los potenciales oferentes para la preparación de sus ofertas.

ESTA SECCIÓN DE FORMULARIOS SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO, DEBIENDO LA CONVOCANTE MANTENERLO EN FORMATO EDITABLE A FIN DE QUE EL OFERENTE LO PUEDA UTILIZAR EN LA PREPARACION DE SU OFERTA.

