

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES

Convocante:

Ministerio de Economía y Finanzas
Uoc Ministerio de Economía y Finanzas

Nombre de la Licitación:

CONTRATACIÓN DE SEGUROS VARIOS
(VEHÍCULOS, EDIFICIOS Y CONTENIDO) PARA EL
MEF
(versión 1)

ID de Licitación:

446661



Modalidad:

Subasta a la baja electrónica nacional

Publicado el:

11/10/2024

"Pliego para la Contratación de Seguro de Bienes - SBE - Ley N° 7021/22."
Versión 1

RESUMEN DEL LLAMADO

Datos de la Convocatoria

ID de Licitación:	446661	Nombre de la Licitación:	CONTRATACIÓN DE SEGUROS VARIOS (VEHÍCULOS, EDIFICIOS Y CONTENIDO) PARA EL MEF
Convocante:	Ministerio de Economía y Finanzas	Categoría:	84000000 - Servicios Financieros y de Seguros
Unidad de Contratación:	Uoc Ministerio de Economía y Finanzas	Tipo de Procedimiento:	SBEN - Subasta a la baja electrónica nacional

Etapas y Plazos

Lugar para Realizar Consultas:	A través del SICP	Fecha Límite de Consultas:	18/10/2024 09:00
Lugar de Entrega de Ofertas:	Módulo Oferta Electrónica	Fecha de Entrega de Ofertas:	25/10/2024 09:00
Lugar de Apertura de Ofertas:	Módulo Oferta Electrónica	Fecha de Apertura de Ofertas:	25/10/2024 09:00

Adjudicación y Contrato

Sistema de Adjudicación:	Lote	Anticipo:	No se otorgará anticipo
Vigencia del Contrato:	Hasta cumplimiento total de obligaciones		

Datos del Contacto

Nombre:	Abg. Andres Soria	Cargo:	Coordinador
Teléfono:	021 414 6702	Correo Electrónico:	uoc@hacienda.gov.py

DATOS DE LA CONVOCATORIA

Los Datos de la Licitación constituye la información proporcionada por la convocante para establecer las condiciones a considerar del proceso particular, y que sirvan de base para la elaboración de las ofertas por parte de los potenciales oferentes.

Datos de la Convocatoria

Los datos de la licitación serán consignados en esta sección y en el Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP), los mismos forman parte de los documentos del presente procedimiento de contratación.

Difusión de los documentos de la Convocatoria

Todos los datos y documentos de este procedimiento de contratación deben ser obtenidos directamente del (SICP). Es responsabilidad del oferente examinar todos los documentos y la información de la convocatoria que obren en el mismo.

Contratación Pública Sostenibles - CPS

Las compras públicas juegan un papel fundamental en el desarrollo sostenible. El Estado por medio de las actividades de compra de bienes y/o servicios sostenibles, busca incentivar la generación de nuevos emprendimientos, modelos de negocios innovadores y el consumo sostenible. La introducción de criterios y especificaciones técnicas con consideraciones sociales, ambientales y económicas tiene como fin contribuir con el Desarrollo Sostenible en sus tres dimensiones.

En este sentido, Paraguay cuenta con una Política de Compras Públicas Sostenibles y una guía práctica para las convocantes y oferentes, a las cuales se deberán de ajustar y que se encuentran disponibles en los siguientes links: <https://www.contrataciones.gov.py/dncp/compras-publicas-sostenibles/plan-de-accion-compras-publicas-sostenibles/> y https://www.contrataciones.gov.py/dncp/guia-practica-de-compras-publicas-sostenibles-para-convocantes/compras_publicas_sostenibles/

El símbolo “CPS” en este pliego de bases y condiciones, es utilizado para indicar criterios o especificaciones sostenibles.

Aclaración de los documentos de la convocatoria

Todo potencial oferente que necesite alguna aclaración de la convocatoria o del pliego de bases y condiciones, podrá solicitarla a la convocante a través del (SICP) dentro del plazo establecido. Las consultas recibidas deberán ser

respondidas por las convocantes y publicadas directamente a través del SICP.

Se prorrogará de forma automática en el SICP, el plazo tope para la realización de consultas cuando la fecha del acto de presentación de ofertas sea modificada.

La convocante podrá establecer una junta de aclaraciones para la evacuación de consultas sobre la convocatoria y los pliegos de bases y condiciones, de forma adicional a las consultas, debiendo fijar la fecha, hora y lugar de realización en el SICP.

La convocante podrá optar por responder las consultas en la Junta de Aclaraciones o podrá diferirlas, para que sean respondidas conforme con los plazos de respuestas o emisión de adendas. En todos los casos se deberá levantar acta circunstanciada.

Las aclaraciones realizadas durante los procedimientos de contratación no serán consideradas modificaciones a las bases de la contratación.

La inasistencia a la Junta de Aclaraciones no será motivo de descalificación de la oferta.

Formato y firma de la oferta

1. El formulario de oferta será firmado electrónicamente, por el oferente o por las personas debidamente facultadas para firmar en nombre del oferente.

2. No serán descalificadas las ofertas que no hayan sido firmadas en documentos considerados no sustanciales.

Plazo para presentar las ofertas

Las ofertas electrónicas podrán ser cargadas y presentadas desde la publicación de la convocatoria hasta la fecha y hora límite de presentación de ofertas electrónicas e inicio de la etapa competitiva indicadas en el SICP.

La oferta podrá ser modificada o retirada hasta antes de la fecha y hora límite de presentación de ofertas electrónicas e inicio de la etapa competitiva.

Oferentes en coaseguro

Dos o más interesados podrán presentar una oferta en forma conjunta, cumpliendo las disposiciones establecidas en la reglamentación emitida por la Superintendencia de Seguros relativa a las operaciones en coaseguros, bajo la figura del coaseguro, en cuyo caso ninguno de los miembros del coaseguro debe estar alcanzado por las prohibiciones para presentar ofertas ni contratar, previstas en la Ley N° 7021/22 “De Suministro y Contrataciones Públicas”.

Los integrantes de una oferta en coaseguro, no podrán presentar ofertas individuales ni presentarse en coaseguro con otras empresas, en un mismo lote o ítem, lo que no impide que puedan presentarse individualmente o conformar otro coaseguro que participe en diferentes partidas.

Si los servicios serán proveídos por empresas coaseguradoras o se contratan pólizas en coaseguro, cada asegurador por separado será responsable por una parte de la suma total asegurada, conforme al compromiso de riesgo asumido por cada uno de los coaseguradores.

Idioma de la oferta

La oferta deberá ser presentada en idioma castellano o en su defecto acompañada de su traducción oficial, realizada por un traductor público matriculado en la República del Paraguay.

La convocante permitirá la presentación de catálogos, anexos técnicos o folletos en idioma distinto al castellano y sin traducción:

No Aplica

Precio y Formulario de la Oferta.

El oferente indicará la tasa de premio de la oferta de los servicios que se propone suministrar, utilizando para ello el formulario de oferta y lista de precios, disponibles para su descarga a través del SICP, formando ambos un único documento.

Cuando la presentación de la oferta se realice a través del módulo de oferta electrónica, se considerará que el listado de ítems forma parte del formulario de oferta electrónico, y deberá sujetarse en todo lo demás a la reglamentación vigente.

1. Para la cotización el oferente deberá ajustarse a los requerimientos que se indican a continuación:

1. a) Una vez generada el Acta de Sesión Pública Virtual, el oferente, toda vez que haya realizado lances durante la etapa competitiva, deberá ajustar su listado de ítems al precio final de la competencia electrónica, a través del módulo de ofertas electrónicas, hasta la fecha y hora prevista para el acto de apertura de ofertas electrónicas, para el efecto el SICP habilitará únicamente la modificación del precio unitario, los demás campos del ítem se mantendrán invariables.

b) En el caso del sistema de adjudicación por la totalidad de los bienes y/o servicios requeridos, el oferente deberá cotizar en la lista de precios de todos los ítems, con sus precios unitarios y totales correspondientes.

c) En el caso del sistema de adjudicación por lotes, el oferente cotizará en la lista de precios uno o más lotes, e indicará todos los ítems del lote ofertado con sus precios unitarios y totales correspondientes. En caso de no cotizar uno o más lotes, los lotes no cotizados no requieren ser incorporados al listado de ítems.

d) En el caso del sistema de adjudicación por ítems, el oferente podrá ofertar por uno o más ítems, en cuyo caso deberá cotizar el precio unitario y total de cada uno o más ítems, los ítems no cotizados no requieren ser incorporados al listado de ítems.

2. En caso de que se establezca en las bases de la contratación, los precios indicados en el listado de precios serán consignados separadamente de la siguiente manera:

a) El precio de bienes y/o servicios cotizados, incluidos todos los derechos de aduana, los impuestos al valor agregado o de otro tipo pagados o por pagar sobre los componentes y materia prima utilizada en la fabricación o ensamblaje de los bienes;

b) Todo impuesto al valor agregado u otro tipo de impuesto que obligue la República del Paraguay a pagar sobre los bienes en caso de ser adjudicado el contrato; además, se deberá indicar los ítems exentos de IVA, cuando los hubiere y

c) El precio de otros servicios conexos (incluyendo su impuesto al valor agregado), si los hubiere, enumerados en los datos de la licitación.

3. En caso de indicarse en el SICP, que se utilizará el atributo de contrato abierto, cuando se realice por montos mínimos y máximos deberán indicarse el precio unitario de los bienes y/o servicios ofertados; y en caso de realizarse por cantidades mínimas y máximas, deberán cotizarse los precios unitarios y los totales se calcularán multiplicado los precios unitarios por la cantidad máxima correspondiente.

4. El precio del contrato que cobre el proveedor por los bienes y/o servicios suministrados en virtud del contrato no podrá ser diferente a los precios unitarios cotizados en su oferta, excepto por cualquier ajuste previsto en el mismo.
5. En caso que se requiera el desglose de los componentes de los precios será con el propósito de facilitar a la convocante la comparación de las ofertas.
6. En las contrataciones internacionales los oferentes no domiciliados en el territorio de la República deberán manifestar en su oferta que los precios que presentan en su propuesta económica no se cotizan en condiciones de prácticas desleales de comercio internacional en su modalidad de discriminación de precios o subsidios.

Abastecimiento simultáneo

En caso de que se opte por el sistema de abastecimiento simultáneo, en éste apartado se deberá indicar la manera de distribución de los mismos:

No Aplica

Moneda de la oferta y pago

La moneda de la oferta y pago será:

Guaraníes

La cotización en moneda diferente de la indicada en este apartado será causal de rechazo de la oferta. Si la oferta seleccionada es en guaraníes, la oferta se deberá expresar en números enteros, no se aceptarán cotizaciones en decimos y céntimos.

Documentos de la oferta

La presentación de la oferta electrónica deberá sujetarse a la Resolución DNCP N° 3800/23.

Los oferentes deberán indicar en su oferta, qué documentos que forman parte de la misma son de carácter reservado e invocar la norma que ampara dicha reserva, para así dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley N° 5282/14 "DE LIBRE ACCESO CIUDADANO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL". Si el oferente no hace pronunciamiento expreso amparado en la Ley, se entenderá que toda su oferta y documentación es pública.

Para todos los efectos de estos Documentos de Licitación, se define cuanto sigue:

- (a) Prima: Monto de suma determinada que ha de satisfacer el tomador o asegurado al asegurador o fiador en concepto de contraprestación por la cobertura de riesgo que éste le ofrece. Está compuesto por la prima de riesgo, gastos administrativos y un margen de utilidad para la empresa;
- (b) Premio: Resultado de sumar a la prima los gastos impositivos de emisión de la póliza;
- (c) Coaseguro: La participación de dos o más aseguradores en el mismo riesgo, en virtud de contratos directos suscritos por cada

uno de ellos con el asegurado, asumiendo cada asegurador, por separado, responsabilidad sobre una parte de la suma total asegurada;

(d) Valor Asegurado de los Bienes: se trata del riesgo cubierto y los respectivos montos de cobertura;

(d) reaseguro: La transferencia de parte, o la totalidad, de un seguro suscrito por un asegurador o reasegurador, denominándose cedente al asegurador original y reasegurador al segundo;

(e) reasegurador: Toda empresa o sociedad debidamente autorizada para dedicarse exclusivamente a la contratación de reaseguros, y sus actividades consecuentes.

En todo lo no previsto en el Pliego de Bases y Condiciones se estará a lo dispuesto en la ley, su reglamento y demás disposiciones administrativas que deriven de ellos.

Serán aplicables además el Código Civil, la Ley N° 827 De Seguros, las leyes que rigen el procedimiento contencioso administrativo y el código procesal civil.

Periodo de validez de las ofertas

Las ofertas deberán mantenerse válidas (en días corridos) por:

90

Las ofertas se deberán mantener válidas por el periodo indicado en el presente apartado, a partir de la fecha límite para la presentación de oferta electrónica e inicio de la etapa competitiva, establecido por la convocante. Toda oferta con un periodo menor será rechazada.

La convocante en circunstancias excepcionales podrá solicitar, por escrito, al oferente que extienda el periodo de validez de la oferta, por lo tanto, la Garantía de Mantenimiento de la Oferta deberá ser también prorrogada.

El oferente puede rehusarse a tal solicitud sin que se le haga efectiva su Garantía de Mantenimiento de Oferta. A los oferentes que acepten la solicitud de prórroga no se les solicitará ni permitirá que modifiquen sus ofertas.

Garantías: instrumentación, plazos y ejecución.

1. La Garantía de Mantenimiento de Oferta deberá expedirse por el equivalente 5% (cinco por ciento) del monto total de la oferta.
2. Los oferentes podrán adoptar cualquiera de las formas de instrumentación de las garantías dispuestas por la Ley, el Decreto y las reglamentaciones que la DNCP emita al efecto. En las SBE Inferiores a los dos mil (2.000) jornales mínimos, se admitirá la instrumentación de las garantías de mantenimiento de ofertas a través de Declaraciones juradas.
3. La garantía de mantenimiento de oferta presentada en los términos del párrafo anterior, deberá cubrir el precio total de la oferta en la etapa de recepción de propuestas.
4. En los contratos abiertos, el porcentaje de las garantías a ser presentado por los oferentes que participen, deberá ser aplicado sobre el monto máximo total de la oferta; si la adjudicación fuese por lote o ítem ofertado, deberán sumarse los valores máximos de cada lote o ítem ofertado, a fin de obtener el monto sobre el cual se aplicará el porcentaje de la citada garantía.
5. En caso de instrumentarse a través de Garantía Bancaria, deberá estar sustancialmente de acuerdo con el formulario de Garantía de Mantenimiento de Oferta incluido en la Sección "Formularios".

La Garantía de Mantenimiento de Oferta en caso de oferentes en consorcio deberá ser presentada de la siguiente manera:

- a) Consorcio constituido por escritura pública: deberán emitir a nombre del consorcio legalmente constituido por escritura

pública o del líder del consorcio.

b) Consorcio con acuerdo de intención de participación en contrato de consorcio: deberán emitir a nombre del líder del consorcio.

La garantía de mantenimiento de oferta en caso de oferentes en Coaseguro deberá ser presentado de la siguiente manera:

- Coaseguro constituido: deberán emitir a nombre del coaseguro legalmente constituido, de la empresa piloto o de todos los integrantes.
- Coaseguro en proceso de formación con acuerdo de intención: deberán emitir a nombre de la empresa piloto del coaseguro en proceso de formación con acuerdo de intención o de todos los integrantes.

La Garantía de Mantenimiento de Ofertas podrá ser ejecutada:

1. Si el oferente altera las condiciones de su oferta,
2. Si el oferente retira su oferta durante el período de validez de ofertas,
3. Si no acepta la corrección aritmética del precio de su oferta, en caso de existir, o
4. Si el adjudicatario no procede, por causa imputable al mismo a:
 - Firmar el contrato,
 - Suministrar los documentos indicados en las bases de la contratación para la firma del contrato,
 - Suministrar en tiempo y forma la garantía de cumplimiento de contrato,
 - Cuando se comprobare que las declaraciones juradas presentadas por el oferente adjudicado con su oferta sean falsas,
 - No se formaliza el coaseguro por escritura pública antes de la firma del contrato.
 - Si el adjudicatario no presentare las legalizaciones correspondientes para la firma del contrato, cuando éstas sean requeridas.
4. En los casos de contratos abiertos las garantías se registrarán por lo dispuesto en el Decreto Reglamentario y la reglamentación emitida por la DNCP para el efecto.
5. Una póliza de seguros emitida por una compañía de seguros autorizada a operar y emitir pólizas de seguros de caución en la República del Paraguay.
6. En caso de instrumentarse las garantías a través de Garantía Bancaria, deberá estar sustancialmente de acuerdo con el formulario incluido en la Sección "Formularios".
7. Las Garantías tanto de Mantenimiento de Oferta, Cumplimiento de Contrato o de Anticipo, sea cual fuere la forma de instrumentación adoptada, deberá ser pagadera ante solicitud escrita de la convocante donde se haga constar el monto reclamado, cuando se tenga acreditada una de las causales de ejecución de la garantía. En estos casos será requisito que previamente el oferente sea notificado del incumplimiento y la intimación de que se hará efectiva la ejecución del monto asegurado.
8. Si la entrega de las pólizas, se realizare en un plazo menor o igual a diez días calendario, posteriores a la firma del contrato, la garantía de cumplimiento deberá ser entregada antes del cumplimiento de la prestación.
9. La garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será liberada y devuelta al proveedor, a requerimiento de parte, a más tardar treinta (30) días contados a partir de la fecha de cumplimiento de las obligaciones del proveedor en virtud de contrato, incluyendo cualquier obligación relativa a la garantía de los bienes.

Periodo de Validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta

El plazo de validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta (en días calendario) será de:

120

El oferente deberá presentar como parte de su oferta una Garantía de Mantenimiento de acuerdo al porcentaje indicado para ello en el SICP y por el plazo indicado en este apartado.

En el caso de que la competencia se desarrolle por más de un día, la garantía de mantenimiento de oferta deberá cubrir a partir del primer día del inicio de la etapa competitiva

Método de presentación, retiro, sustitución y modificación de las ofertas electrónicas

La carga y presentación de ofertas se regirán por las disposiciones de la Res. DNCP N° 3800/2023 "Por la cual se regula la utilización del módulo de ofertas electrónicas en los procedimientos de contratación". Las ofertas electrónicas podrán ser cargadas y presentadas desde la publicación de la convocatoria hasta la fecha y hora límite de presentación de ofertas electrónicas e inicio de la etapa competitiva indicadas en el SICP.

La oferta podrá ser modificada o retirada hasta antes de la fecha y hora límite de presentación de ofertas electrónicas e inicio de la etapa competitiva.

En SBE no se admitirá el método de presentación de ofertas en doble sobre.

Apertura de ofertas

1. Culminada la etapa de ajustes de precios de la oferta electrónica, se procederá a la apertura de las ofertas electrónicas, en el día y hora fijados en las bases de la convocatoria de conformidad a las disposiciones establecidas en la Res. DNCP N° 3800/23. La apertura de ofertas electrónicas podrá establecerse desde el día siguiente hábil al cierre de la etapa de competitiva y hasta tres (03) días hábiles posteriores al mismo
2. Suspensión y postergación de la apertura de ofertas electrónicas: Facultase a las convocantes a postergar la fecha de presentación de ofertas electrónicas e inicio de la etapa competitiva, de conformidad a las disposiciones establecidas por la DNCP.
3. Suspensión de la etapa competitiva: La DNCP podrá disponer la suspensión de la etapa competitiva por motivos de fuerza mayor, con el fin de salvaguardar la prosecución del procedimiento. A dicho efecto, se procederá a la suspensión de la competencia y se publicará un aviso en el SICP con la información pertinente. La etapa competitiva será reanudada en el plazo que resulte conveniente para el desarrollo de la Subasta, con el grupo que no haya finalizado. Los demás plazos de la competencia serán prorrogados proporcionalmente, las nuevas fechas serán difundidas mediante un aviso en el SICP, de lo cual quedará constancia en el Acta de Sesión Pública Virtual.

Visita al sitio de ejecución del contrato

La convocante dispone la realización de una visita al sitio con las siguientes indicaciones:

PARA SEGURO DE EDIFICIOS Y SU CONTENIDO/EQUIPOS INFORMATICOS LOTE 1:

Fecha: desde el día de la publicación del llamado hasta un día hábil antes del tope de consultas.

Lugar: Edificios del Ministerio de Economía y Finanzas

Hora: 8:00 a 15:00 hs

Procedimiento: todo potencial oferente a fin de coordinar las visitas deberá comunicarse a la Coordinación de Recursos Administrativos teléfono: 4146710 de 08:00 a 15:00 hs.

Nombre del funcionario responsable de guiar la visita: Señor Carlos M. Miranda (021) 4146710 - (021) 440 - 010 int. 6710

Participación Obligatoria: NO

PARA SEGURO DE VEHICULOS LOTE 2:

Fecha: desde el día de la publicación del llamado hasta un día hábil antes del tope de consultas

Lugar: Departamento de Transporte de la Coordinación de Recursos Administrativos Simón Bolívar e/ Caballero e Iturbe

Hora: 8:00 a 15:00 hs

Procedimiento: todo potencial oferente a fin de coordinar las visitas deberá comunicarse con el. Dpto. de Transporte.

Nombre del funcionario responsable de guiar la visita: Señor Juan Carlos Bordón (021) 4146726 (021) 440-010 int. 6726

Participación Obligatoria: NO

La visita o inspección técnica debe fijarse al menos un (1) día hábil antes de la fecha tope de consulta.

Cuando la convocante haya establecido que será requisito de participación, el oferente que conozca el sitio podrá declarar bajo fe de juramento conocer el sitio y que cuenta con la información suficiente para preparar la oferta y ejecutar el contrato, en reemplazo de dicha visita.

En todos los casos, el procedimiento para su realización deberá difundirse en las bases de la contratación.

Las condiciones de participación no deberán ser restrictivas ni limitativas.

Se registrará en acta los asistentes, la fecha, lugar, hora de realización y funcionarios participantes.

Los representantes de los oferentes que asistan podrán contar con una autorización, bastando para ello la presentación de una nota del oferente. **La falta de presentación de esta autorización no impide su participación en la visita o inspección técnica.**

Los gastos relacionados con dicha visita correrán por cuenta del oferente.

REQUISITOS DE PARTICIPACIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Esta sección contiene los criterios que la convocante utilizará para evaluar la oferta y determinar si un oferente cuenta con las calificaciones requeridas. Ningún otro factor, método o criterio será utilizado.

Condición de Participación

Las ofertas podrán ser presentadas por las compañías aseguradoras que cuentan con capacidad de contratar legalmente y cuyo giro actual se halle estrictamente ajustado a las normas que regulan el régimen de seguros en la República del Paraguay, en un todo conforme a la normativa vigente en materia de seguros en el territorio de la República a la fecha de la convocatoria. En caso de que la oferta se presente en forma de coaseguro, cada empresa coaseguradora debe cumplir con los requisitos exigidos para tales figuras, indicados en el presente documento.

Podrán participar en este procedimiento de contratación, individualmente o en forma conjunta bajo la figura del coaseguro o grupos coaseguradores, los oferentes domiciliados en la República del Paraguay, que no se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuestas o para contratar.

Para participar en procedimientos de licitación pública nacional (LPN), las empresas deberán contar mínimamente con 5 (cinco) años de experiencia en el mercado de Seguros.

Sucursales

En los casos de procedimientos de contratación de carácter nacional podrán participar las sucursales de las matrices internacionales constituidas en la República del Paraguay. Solo serán admitidas como criterios de adjudicación las capacidades, experiencia y aptitudes de la sucursal recabadas desde su constitución, sin admitirse la utilización de las cualidades de la casa matriz u otras filiales o sucursales.

Requisitos de Calificación

Calificación Legal. Los oferentes deberán declarar que no se encuentran comprendidos en las limitaciones o prohibiciones para contratar con el Estado, según lo establecido en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22 en concordancia con el Artículo 19 de su Decreto Reglamentario. Esta declaración forma parte del formulario de oferta en los casos que el procedimiento de contratación sea convencional y formulario de Oferta electrónica en el caso que se utilice el módulo de oferta electrónica.

Serán desechadas las ofertas de los oferentes que se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuesta y contratar con el Estado, a la hora y fecha límite de presentación de ofertas o a la fecha de firma del contrato.

A los efectos de la verificación de la existencia de prohibiciones o limitaciones contenidas en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22, el comité de evaluación realizará el siguiente análisis:

1. Verificará que el oferente haya proporcionado la declaración jurada de estar o no incurso/a en causales de los deberes de abstención en caso de conflicto de intereses en relación a funcionarios públicos, y además las constancias de registro de estructura jurídica y de beneficiarios finales.
2. Verificará los registros del personal de la convocante para detectar si el oferente o sus representantes, se hallan comprendidos en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22.
3. Verificará por los medios disponibles, si el oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos, aparecen en la base de datos del SINARH del VICE MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO Y GESTION ORGANIZACIONAL.
4. Si se constatará que alguno de las personas mencionadas en el párrafo anterior figura en la base de datos del SINARH del VICE MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO Y GESTION ORGANIZACIONAL, el comité analizará acabadamente si tal situación le impedirá ejecutar el contrato, exponiendo los motivos para aceptar o rechazar la oferta, según sea el caso.
5. Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de Declaración de Personas, debidamente firmado, conforme a los estándares establecidos, y cotejará los datos con las personas físicas inhabilitadas que constan en el registro de "Sanciones a Proveedores" del SICP. Con el objeto de verificar si los directores, gerentes, socios gerentes, quienes ejerzan la administración, accionistas, cuotapartistas o propietarios se encuentren dentro de los criterios contemplados en los incisos g), h), i), y j) de la Ley 7021/22.
6. El comité podrá recurrir a fuentes públicas o privadas de información, para verificar los datos proporcionados por el oferente y las obrantes en el registro de inhabilitados de la DNCP.
7. Si el Comité confirma que el oferente o sus integrantes poseen impedimentos en virtud a lo dispuesto en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22, la oferta será rechazada y se remitirán los antecedentes a la DNCP para los fines pertinentes.

Método de evaluación y análisis de los precios ofertados

En la evaluación de ofertas con el criterio basado en precio y luego de haber ordenado las ofertas presentadas de menor a mayor, el Comité de Evaluación procederá a solicitar a los oferentes una explicación detallada de la composición del precio ofertado de cada ítem, rubro o partida adjudicable, conforme al siguiente parámetro:

- a. En contrataciones en general: cuando la diferencia entre el precio ofertado y el precio referencial sea superior al 25% para ofertas por debajo del precio referencial y del 15% para ofertas que se encuentren por encima del referencial establecido por la convocante y difundido con el llamado a contratación.

Si el oferente no respondiese la solicitud, o la respuesta no sea suficiente para justificar el precio ofertado del bien o servicio, el precio será declarado inaceptable y la oferta rechazada.

El análisis de los precios, con esta metodología, será aplicado a cada ítem, rubro o partida que componga la oferta y en cada caso deberá ser debidamente fundada la decisión adoptada por la Convocante en el ejercicio de su facultad discrecional.

Composición de Precios

La estructura mínima del desglose de composición de los precios, será:

ÍTEM	DESCRIPCIÓN DEL BIEN/SERVICIO	COSTO	IMPUESTOS Y CARGAS SOCIALES	GASTOS ADMINISTRATIVOS	UTILIDAD	PRECIO OFERTADO
------	-------------------------------	-------	-----------------------------	------------------------	----------	-----------------

El oferente podrá presentar junto con su oferta el desglose de composición de precios, cuando su oferta se encuentre fuera de los parámetros establecidos en la cláusula anterior.

Certificado de Producto y Empleo Nacional - CPS

A los efectos de acogerse al beneficio de la aplicación del margen de preferencia, el oferente deberá contar con el Certificado de Producto y Empleo Nacional (CPEN). El certificado debe ser emitido como máximo a la fecha y hora tope de presentación de ofertas electrónicas e inicio de la etapa competitiva.

La falta del CPEN no será motivo de descalificación de la oferta, sin embargo, el oferente no podrá acogerse al beneficio.

El comité de evaluación verificará en el portal oficial indicado por el Ministerio de Industria y Comercio (MIC) la emisión en tiempo y forma del CPEN declarado por los oferentes. No será necesaria la presentación física del Certificado de Producto y Empleo Nacional.

Independientemente al sistema de adjudicación, el margen de preferencia será aplicado a cada bien o servicio objeto de contratación que se encuentre indicado en el listado de ítems.

a. Consorcios:

a.1. Provisión de Bienes

El CPEN debe ser expedido a nombre del oferente que fabrique o produzca los bienes objeto de la contratación. En el caso que ninguno de los oferentes consorciados fabrique o produzca los bienes ofrecidos, el consorcio deberá contar con el CPEN correspondiente al bien ofertado, debiendo encontrarse debidamente autorizado por el fabricante. Esta autorización podrá ser emitida a nombre del consorcio o de cualquiera de los integrantes del mismo.

a.2. Provisión de Servicios (se entenderá por el término servicio aquello que comprende a los servicios en general, las consultorías, obras públicas y servicios relacionados a obras públicas).

Todos los integrantes del consorcio deben contar con el CPEN.

Excepcionalmente se admitirá que no todos los integrantes del consorcio cuenten con el CPEN para aplicar el margen de preferencia, cuando el servicio específico se encuentre detallado en uno de los ítems del listado del ítems, y de los documentos del consorcio (acuerdo de intención o consorcio constituido) se desprenda que el integrante del consorcio que cuenta con el CPEN será el responsable de ejecutar el servicio licitado.

Margen de preferencia en procedimientos de contratación de carácter internacional

En los procedimientos de contratación de carácter internacional, las convocantes otorgarán el beneficio de margen de preferencia del 10% (diez por ciento), a las ofertas que incorporen:

1. El empleo de los recursos humanos del país.
2. La adquisición y locación de bienes producidos en la República del Paraguay.

Para el otorgamiento del beneficio, los Oferentes deberán acreditar como mínimo el porcentaje de contenido nacional establecido en la reglamentación vigente en la materia.

Requisitos documentales para evaluación de las condiciones de participación

1. Formulario de Oferta (*)

[El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente.

En caso de que se emplee el módulo de oferta electrónica se considerará que el listado de ítems forma parte del formulario de oferta electrónica, y deberá sujetarse en todo lo demás a la reglamentación vigente.]

2. Garantía de Mantenimiento de Oferta (*)

La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma establecida en el SICP.

3. Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social (**)

4. Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar. (**)

5. Certificado de Cumplimiento Tributario. (**)

6. Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento del oferente. (**)

7. Declaración Jurada de “Declaración de Personas”, de conformidad con el formulario estándar – Sección Formularios (**).

8. Documentos legales. Oferentes

8.1. Personas Físicas.

- a. Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta. (*)
- b. Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC (*)
- c. En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el poder esté inscripto en el Registro de Poderes. (*)

8.2. Personas Jurídicas.

- a. Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. (*)
- b. Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes. (*)
- c. Fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la sociedad. (*)
- d. Copia autenticada de la última declaración jurada presentada a la Superintendencia de Seguros con sello de recepción de la misma, respecto al cumplimiento del Margen de Solvencia y del fondo de Garantía establecido en la Ley N° 827/96 “De Seguros” y sus reglamentaciones y en la que se consignen los coeficientes de solvencia y del Fondo de Garantía asignados a la aseguradora, correspondiente al último periodo.
- e. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. (*)

8.3. Oferentes Coaseguradores.

- a. Cada integrante del coaseguro que sea una persona jurídica domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales especificados en el apartado Oferentes individuales. Personas Jurídicas. (*)

b. Original o fotocopia del coaseguro constituido o del acuerdo de intención de constituir el coaseguro. Las formalidades de los acuerdos de intención y de los coaseguros serán determinadas por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP). (*)

c. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de coasegurarse. Estos documentos pueden consistir en (*):

e. Un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada miembro del coaseguro (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o

f. Los documentos societarios de cada miembro del coaseguro, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.

g. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades de los firmantes de la oferta para comprometer al coaseguro, cuando se haya formalizado el coaseguro. Estos documentos pueden consistir en (*):

Un poder suficiente otorgado por escritura pública por la empresa piloto del coaseguro (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios de la empresa piloto, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.

En caso de que los procedimientos no sean por el módulo de oferta electrónica, el oferente deberá presentar el Formulario de Oferta y la Planilla de precio, para los casos en que se utilice el Módulo de Oferta Electrónica los datos se deberán cargar en el Formulario de oferta electrónica de conformidad a la normativa vigente.

Los documentos indicados con asterisco (*) son considerados documentos sustanciales a ser presentados con la oferta de conformidad al Decreto Reglamentario

Los documentos indicados con doble asterisco (**) deberán estar vigentes a la fecha y hora tope de presentación de ofertas.

Capacidad Financiera

Con el objetivo de calificar la situación financiera del oferente, se considerarán los siguientes índices:

Con el objetivo de calificar la situación financiera del oferente, se considerarán los siguientes índices:

Para lote 1:

1. Margen de solvencia: igual o superior a 1,5
2. Calificación de la aseguradora: no podrá ser inferior a BBB (no se considerará el sufijo de la calificación + o -)
3. Patrimonio propio no comprometido: igual o superior a Gs.7.000.000.000 (guaraníes: siete mil millones).
4. Fondo de garantía: igual o superior a G. 3.000.000.000.
5. Cantidad de reaseguradores: No aplica
6. Calificación de Reaseguradores: No aplica

Para lote 2:

1. Margen de solvencia: igual o superior a 1,5.
2. Calificación de la aseguradora: no podrá ser inferior a BBB (no se considerará el sufijo de la calificación + o -).
3. Patrimonio propio no comprometido: Igual o superior a G. 5.000.000.000.
4. Fondo de garantía: igual o superior a G. 4.000.000.000.
5. Cantidad de reaseguradores: No Aplica.
6. Calificación de Reaseguradores: No Aplica.

Observación: Los índices requeridos deben corresponder al último cierre reglamentario previsto.

El oferente presentará una declaración jurada en la que exponga cada uno de los datos señalados en los puntos 1, 3, 4, 5.

El oferente deberá presentar el informe de la Calificadora de Riesgo para el punto 2 y la presentación de la lista donde consta la inscripción de la reaseguradora ante el órgano rector para el punto 6.

Requisitos documentales para la evaluación de la capacidad financiera

Para evaluar el presente criterio, el oferente deberá presentar las siguientes documentaciones:

El oferente presentará una declaración jurada en la que exponga cada uno de los datos señalados en los puntos 1, 3, 4, 5 - LOTE 1 y LOTE 2

El oferente deberá presentar el informe de la Calificadora de Riesgo para el punto 2 -LOTE 1 y LOTE 2

Certificado de Calificación emitido por la Calificadora de Riesgo respectiva, que demuestre una calificación BBB (no se considerará el sufijo de la calificación + o -) de acuerdo a lo dispuesto en la Ley N° 3899/96 Que regula a las Sociedades Calificadoras de Riesgo, deroga la Ley N° 1056/97 y modifica el artículo 106 de la Ley N° 861/96 General de Bancos, Financieras y Otras Entidades de Crédito y el inc. d) del art. 61 de la Ley N° 827/96 De Seguros y sus reglamentaciones. LOTE 1 y LOTE 2

Para la evaluación de los Coaseguros, todos los integrantes del mismo deberán cumplir con los índices mínimos exigidos.

Experiencia requerida

Con el objetivo de calificar la experiencia del oferente, se considerarán los siguientes índices:

1. El oferente deberá demostrar experiencia en coberturas a instituciones públicas y/o empresas privadas, de los años 2021 y/o 2022 y/o 2023. Las coberturas deberán ser por un valor igual o superior al (30) % del monto total ofertado.
2. Deberá demostrar el cumplimiento de siniestros cancelados a instituciones públicas y privadas de los años 2021 y/o 2022 y/o 2023. En caso de haberse reportado siniestros, la cantidad de siniestros indemnizados deberá ser superior al (90) % del total denunciado.
3. El oferente deberá demostrar una antigüedad mínima requerida de 3 años de existencia legal.

Requisitos documentales para la evaluación de la experiencia.

1. Declaración jurada de coberturas a instituciones públicas y/o empresas privadas de los años indicados en el criterio mencionado, de conformidad al Formulario correspondiente al mismo de la Sección Formularios. En dicha declaración deberá constar: <ul style="list-style-type: none">a. El tomador.b. Riesgo asegurado.c. Suma asegurada.d. Prima.e. Vigencia de dichas coberturas.f. Siniestros ocurridos si hubiere.
2. Declaración jurada de cumplimiento de siniestros cancelados a instituciones públicas y privadas de conformidad a la Sección Formularios.
3. Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida.
3.1. Fotocopia simple de Estatuto de Constitución y/o Constancia de RUC, a fin de demostrar la antigüedad mínima requerida de 3 (tres) años de existencia legal.
<ul style="list-style-type: none">• En el caso de Coaseguros, el coasegurador líder deberá cumplir con los índices requeridos.

Capacidad Técnica

El oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de capacidad técnica:

NO APLICA

En caso de requerirse REASEGURO FACULTATIVO, carta de compromiso del (los) reasegurador (es), inscripto (s) en la Superintendencia de Seguros, dirigida al oferente, manifestando que, en caso de adjudicarse la cobertura licitada, cubrirá cuanto menos el porcentaje requerido del riesgo asegurado, con la mención de su participación, así como el país de origen, dirección, y su calificación. En el caso de la participación de corredor de reaseguro (Bróker), este deberá estar inscripto en la Superintendencia de Seguros y presentar una carta compromiso dirigida al oferente manifestando su compromiso de colocación con uno o varios reaseguradores que, en caso de adjudicación de la cobertura licitada, cubrirá cuanto menos el porcentaje requerido del riesgo asegurado. Si el capital en riesgo licitado supera la capacidad automática del contrato de reaseguro del oferente, éste deberá colocar el excedente del capital en riesgo en reaseguros facultativos en la forma señalada precedentemente. Si la oferente manifiesta que el capital en riesgo licitado es parcial o totalmente cubierto por su contrato automático de reaseguros, deberá acompañar copia autenticada de dicho documento.

En caso de que el oferente, realice cesión de riesgos, deberá presentar documentación que pruebe o evidencie que los riesgos a ser

cedidos cubren la cuantía necesaria para el cumplimiento de la reglamentación establecida por el ente regulador referente a la capacidad de retención mínima requerida. Esto podrá consistir en una carta compromiso de los reaseguradores o corredores de reaseguros dirigida al oferente o copia autenticada de los contratos de reaseguro, en los que se evidencia fehacientemente la magnitud del capital en riesgo a ser cedida por la cedente (oferente/aseguradora) para la cobertura respectiva en caso de adjudicación del seguro solicitado. Los reaseguradores o corredores de reaseguros que emitan el presente documento, deben estar inscriptos en la Superintendencia de Seguros.

En caso de que intervengan corredores de reaseguros en la colocación del Riesgo, los mismos deberán estar inscriptos en el registro de corredores que lleva la Superintendencia de Seguros. Para el efecto, deberán presentar una copia de la resolución de inscripción y/o renovación correspondiente emitida por dicha autoridad de control. Además de una declaración jurada de que tal disposición sigue vigente.

Requisitos documentales para evaluar el criterio de capacidad técnica

Los siguientes documentos serán los considerados para la evaluación del presente criterio:

NO APLICA

Otros criterios que la convocante requiera

Otros criterios para la evaluación de las ofertas a ser considerados en ésta contratación serán:

DDJJ mediante el cual, el oferente se compromete en caso de ser adjudicado a contar con firma electrónica cualificada para la suscripción del respectivo contrato y todos los demás documentos relativos a la relación contractual, de conformidad con las normativas que rigen la firma electrónica (Ley N.º 6822/2021 DE LOS SERVICIOS DE CONFIANZA PARA LAS TRANSACCIONES ELECTRÓNICAS, DEL DOCUMENTO ELECTRÓNICO Y LOS DOCUMENTOS TRANSMISIBLES ELECTRÓNICOS, y su reglamentación, Decreto del Poder Ejecutivo N.º 7576/2022), como en virtud de lo establecido en la Ley N.º 6562/2020 DE LA REDUCCIÓN DE LA UTILIZACIÓN DE PAPEL EN LA GESTIÓN PÚBLICA Y SU REEMPLAZO POR EL FORMATO DIGITAL, conocida como Papel Cero, y su reglamentación, Decreto del Poder Ejecutivo N.º 4845/2021.

Otros documentos solicitados a presentar con la oferta

- Constancia emitida por la convocante, o declaración jurada del oferente, sobre la visita de inspección a los locales y/o lugares en que se encuentran los bienes e instalaciones, cuya cobertura es objeto de esta licitación.
- Declaración Jurada de poseer capacidad financiera, donde se indique claramente el margen de solvencia; de contar con fondo de fondo de garantía.

<ul style="list-style-type: none"> • Copia simple del informe de la Calificadora de Riesgo donde se detalle la calificación de la Aseguradora.
<ul style="list-style-type: none"> • Declaración jurada donde se informe de todos los mecanismos de transferencias de riesgos, individualizándose el tipo de contrato aplicado.
<ul style="list-style-type: none"> • Declaración jurada de la aseguradora donde indique que posee capacidad de retención para la cobertura.
<ul style="list-style-type: none"> • Declaración jurada de información sobre pólizas emitidas a favor de instituciones del sector público de conformidad al Formulario de la Sección Formularios.
<ul style="list-style-type: none"> • Declaración jurada de información sobre siniestros indemnizados a favor de instituciones del sector público de conformidad al Formulario de la Sección Formularios.
<ul style="list-style-type: none"> • Declaración jurada en el cual el oferente manifieste: a) Conocer acabadamente los requerimientos solicitados en el presente llamado y el alcance de las Especificaciones Técnicas; b) se compromete al estricto cumplimiento en tiempo y forma, de todo lo establecido en las demás secciones del Pliego de Bases y Condiciones y de las Adendas si las hubiere.
<ul style="list-style-type: none"> • Listado de talleres propuestos en Carácter de Declaración Jurada, conforme al formato establecido en las Especificaciones Técnicas. solo para el Lote 2.
<ul style="list-style-type: none"> • Presentación de requisitos que serán necesarios para denunciar el siniestro en carácter de Declaración Jurada, los cuales deberán guardar la debida razonabilidad.
<ul style="list-style-type: none"> • Declaración Jurada por medio del cual autoriza a la convocante a recurrir a fuentes públicas de información o a los contratos de las fuentes privadas, mencionadas en cada uno de los documentos que componen su oferta, para verificar la veracidad de la información brindada.

Aclaración de las ofertas

Con el objeto de realizar la revisión, evaluación, comparación y posterior calificación de ofertas, el Comité de Evaluación podrá solicitar a los oferentes, aclaraciones respecto de sus ofertas, dichas solicitudes y las respuestas de los oferentes se realizarán por escrito.

A los efectos de confirmar la información o documentación suministrada por el oferente, el Comité de Evaluación, podrá solicitar aclaraciones a cualquier fuente pública o privada de información.

Las aclaraciones de los oferentes que no sean en respuesta a aquellas solicitadas por la convocante, no serán consideradas.

No se solicitará, ofrecerá, ni permitirá ninguna modificación a los precios ni a la sustancia de la oferta, excepto para confirmar la corrección de errores aritméticos.

Disconformidad, errores y omisiones

Siempre y cuando una oferta se ajuste sustancialmente a las bases de la contratación, el Comité de Evaluación, requerirá que cualquier disconformidad u omisión que no constituya una desviación significativa, sea subsanada en cuanto a la información o documentación que permita al Comité de Evaluación realizar la calificación de la oferta.

A tal efecto, el Comité de Evaluación emplazará por escrito al oferente a que presente la información o documentación necesaria, dentro de un plazo razonable no menor a un día hábil, bajo apercibimiento de rechazo de la oferta. El Comité de Evaluación podrá reiterar el pedido cuando la respuesta no resulte satisfactoria, toda vez que no se viole el principio de igualdad.

Para los casos de ajustes de precios de las ofertas electrónicas, toda vez que se hayan realizado lances durante la etapa competitiva, el oferente deberá ajustar su listado de ítems al precio final de la competencia electrónica, a través del módulo de ofertas electrónicas.

Si como consecuencia del resultado de la división del precio total subastado respecto a la cantidad, se obtuviere una cifra con decimales, se deberá realizar el redondeo del mismo hacia abajo, de modo a que el precio total no supere al que figure en el Acta de Sesión Pública Virtual como precio final, conforme al sistema de adjudicación establecido (ítem, lote, total).

En la consignación de los precios unitarios finales, el oferente no podrá aumentar el precio unitario cargado inicialmente para la presentación de ofertas electrónicas e inicio de la etapa competitiva.

En caso de que el oferente no haya realizado lance durante la etapa competitiva, los precios permanecerán invariables.

Criterios de desempate de ofertas

En caso de que existan dos o más oferentes solventes que cumplan con todos los requisitos establecidos en el pliego de bases y condiciones del procedimiento de contratación, iguale en precio y sean sus ofertas las más bajas, el vencedor de cada grupo subastado será el que lo haya ingresado primero

1. Siempre que el criterio de desempate establecido, no sea aplicable, el comité de evaluación determinará cuál de ellas es la mejor calificada para ejecutar el contrato utilizando los criterios dispuestos para el efecto por la DNCP.

Criterios de Adjudicación

De acuerdo con el mercado, el objeto del contrato y el ciclo de vida del bien o servicio, podrá usarse uno o la combinación de varios criterios, previstos en el artículo 52 de la Ley N° 7021/22 “De Suministro y Contrataciones Públicas”.

La adjudicación de la oferta solo podrá fundamentarse en la evaluación de los criterios señalados en los documentos del procedimiento de contratación.

La convocante adjudicará el contrato al oferente cuya oferta haya sido evaluada como la más baja y cumpla sustancialmente con los requisitos de las bases y condiciones, siempre y cuando la convocante determine que el oferente

está calificado para ejecutar el contrato satisfactoriamente.

1. La adjudicación en los procedimientos de contratación en los cuales se aplique el atributo de contrato abierto, se efectuará por las cantidades o montos máximos solicitados en el procedimiento de contratación, sin que ello implique obligación de la convocante de requerir la provisión de esa cantidad o monto durante de la vigencia del contrato, obligándose sí respecto de las cantidades o montos mínimos establecidos.

2. En caso de que la convocante no haya adquirido la cantidad o monto mínimo establecido, deberá consultar al proveedor si desea ampliarlo para el siguiente ejercicio fiscal, hasta cumplir el mínimo.

3. Al momento de adjudicar el contrato, la convocante se reserva el derecho a disminuir la cantidad de Bienes y/o Servicios requeridos, por razones de disponibilidad presupuestaria u otras razones debidamente justificadas. Estas variaciones no podrán alterar los precios unitarios u otros términos y condiciones de la oferta y de los documentos de la licitación.

En aquellos procedimientos de contratación en los cuales se aplique el atributo de contrato abierto, cuando la Convocante deba disminuir cantidades o montos a ser adjudicados, no podrá modificar el monto o las cantidades mínimas establecidas en las bases de la contratación.

Notificaciones

Cuando la convocante opte por notificar la adjudicación a través del SICP, la notificación de la misma será realizada de manera automática, a los correos declarados en el Registro de Proveedores del Estado de los oferentes presentados. A efectos de la notificación oficial, solo serán considerados tales correos electrónicos. La notificación comprenderá la Resolución de la adjudicación, el informe de evaluación.

En sustitución de la notificación a través del SICP, las Convocantes podrán dar a conocer la adjudicación por medios físicos o electrónicos a cada uno de los oferentes, acompañados de la copia íntegra de la resolución de adjudicación y del informe de evaluación, de conformidad al artículo 62 del Decreto.

La no entrega del informe en ocasión de la notificación, suspende el plazo para formular protestas hasta tanto la convocante haga entrega de dicha copia al oferente solicitante.

En caso de la convocante opte por la notificación física a los oferentes participantes, deberá realizarse únicamente con el acuse de recibo y en el mismo con expresa mención de haber recibido el informe de evaluación y la resolución de adjudicación.

Las cancelaciones o declaraciones desiertas deberán ser notificadas a todos los oferentes, según el procedimiento indicado precedentemente.

Las notificaciones realizadas en virtud al contrato, deberán ser por escrito y dirigirse a la dirección indicada en el contrato.

Audiencia Informativa

Una vez notificado el resultado del proceso, el oferente tendrá la facultad de solicitar una audiencia a fin de que la convocante explique los fundamentos que motivan su decisión.

La solicitud de audiencia informativa no suspenderá ni interrumpirá el plazo para la interposición de protestas.

El procedimiento de realización de la misma deberá ajustarse a las reglamentaciones vigentes para el efecto.

SUMINISTROS REQUERIDOS - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Esta sección constituye el detalle de los bienes con sus respectivas especificaciones técnicas - EETT, de manera clara y precisa para que el oferente elabore su oferta. Salvo aquellas EETT de productos ya determinados por plantillas aprobadas por la DNCP.

Consideraciones generales

Considerando la complejidad técnica del servicio del seguro, para llevar a cabo de manera eficaz la contratación del mismo, la Convocante deberá tomar las medidas necesarias para contar con una política de administración del riesgo y conocer básicamente los riesgos a asegurar. Deberá abarcar como mínimo, una descripción clara de los bienes, personas y locales.

La cobertura tiene como objetivo proporcionar suficiente información para que los oferentes puedan preparar sus ofertas eficientemente y con precisión. La lista de precios que se constituye en un anexo del formulario de ofertas, y éste último, deberán ser descargados del SICP, formando ambos un solo documento.

Los plazos deberán ser previstos cuidadosamente, teniendo en cuenta que la fecha y hora establecidas determinarán el momento desde el cual empiezan las obligaciones del asegurador.

Las coberturas licitadas deberán establecerse por lotes o ítems.

La convocante deberá incluir en esta sección, mínimamente, información acerca de:

1. Los riesgos a asegurar, incluyendo una descripción clara de los bienes, personas y/o locales, que serán asegurados y de las demás medidas de seguridad con que cuentan para mitigar los riesgos;
2. El monto del capital o de los capitales a ser asegurados;
3. La vigencia de cobertura solicitada (se determinará desde una fecha y hora de inicio hasta una fecha y hora de finalización).
4. Tipo de cobertura que requiere (en cuanto corresponda a prorrata, o a primer riesgo absoluto).
5. Base ocurrencia o base reclamo (en éste último caso se debe definir claramente el periodo de retroactividad de todo el contrato o de cada cobertura si es el caso).
6. Formas de coparticipación que ofrece: límites globales de cobertura, franquicias, carencias, exclusiones toleradas.

Las pólizas emitidas por la adjudicada, deberán incluir una cláusula que reza de la siguiente manera: *“la cobertura de la póliza se regirá conforme al pliego de bases y condiciones y puntualmente a las especificaciones técnicas establecidas en el mismo. En caso de diferencias con las estipulaciones establecidas en la póliza, endosos u otros instrumentos de cobertura emitidos por la aseguradora, prevalecerá lo establecido en el PBC”*.

La inserción de dicha cláusula se funda en lo establecido en los Arts. 669, 674, 715 y 1555 del Código Civil Paraguayo, el que establece la posibilidad de acordar condiciones particulares en los contratos.

Capital de cobertura

SOLICITUD DE LLAMADO PARA LA CONTRATACIÓN DE SEGUROS VARIOS PARA EL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS

1. DETALLES DEL LLAMADO

a. **Número del PAC:** 446.661

b. **Objeto del Llamado:** El objetivo del llamado es la contratación de servicios de seguros especializados que cubran adecuadamente los riesgos asociados a bienes patrimoniales y vehículos del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF). El seguro debe proporcionar protección integral y específica para los bienes inmuebles, equipos informáticos y vehículos, garantizando su reposición, reparación o indemnización en caso de siniestros conforme a las especificaciones técnicas detalladas en esta solicitud.

c. **Alcance del Servicio:** El servicio incluye la cobertura integral de seguros para edificios y su contenido, equipos informáticos y vehículos del Ministerio de Economía y Finanzas. Esto comprende protección contra incendios, daños climáticos, robos y otros riesgos especificados, con reposición rápida y sin franquicia. Se garantiza una cobertura completa y eficiente para mantener la operatividad y seguridad de los bienes y equipos del MEF.

2. IDENTIFICACIÓN DE LA UNIDAD SOLICITANTE Y JUSTIFICACIONES

a. **Responsable:**

Lote 1: Dr. Rodolfo Daniel Rolón, Coordinador Coordinación de Recursos Administrativos y José Cabrera Jefe, Departamento de Informática.

Lote 2: C.P. Diego Marcelo Varela, Jefe Interino, Departamento de Transporte.

b. **Área Solicitante:** Coordinación de Recursos Administrativos.

c. **Justificación del Seguro para Edificios:** Garantiza la protección integral contra una amplia gama de riesgos que podrían afectar la infraestructura del MEF, asegurando la continuidad operativa y minimizando el impacto financiero de posibles siniestros.

d. **Justificación del Seguro para Equipos Informáticos:** Asegura la rápida reposición de equipos informáticos esenciales para el desempeño de las funciones del MEF, evitando interrupciones en el trabajo y asegurando la integridad de la información.

e. **Justificación Seguro para Vehículos:** Proporciona una cobertura completa que incluye no solo los daños materiales y robos, sino también la protección para las personas transportadas y servicios adicionales que aseguran una rápida respuesta en caso de siniestros.

3. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Resumen De Los Requisitos

- Las aseguradoras deberán cumplir con las siguientes normas:
- La póliza debe adecuarse para cubrir las condiciones establecidas en el punto (CAPITAL DE COBERTURA) y todos los detalles descritos en esta sección, en base a las condiciones precedentemente detalladas.
- Obs. La convocante se reserva el derecho de solicitar un certificado de cobertura en ocasión de la firma del contrato, hasta tanto se presenten las Pólizas Originales, durante el plazo establecido.

LOTE 1

ITEM 1: SEGURO PARA EDIFICIOS Y SU CONTENIDO

Riesgos:

- **Seguro contra Incendio:** Incluye incendio producido por rayo, explosión y/o cortocircuito, ignición, daños climáticos, explosión, derrumbes, incendios por tumulto y/o huelga popular.

Indemnización: En caso de incendio y/o riesgos adicionales, el asegurador indemnizará en un plazo máximo de 15 (quince) días a ser contados a partir de la notificación del siniestro, los daños causados a los bienes por la acción directa o indirecta del fuego y por las medidas para extinguirlo: demolición, evacuación u otra análoga. La indemnización también deberá cubrir los bienes asegurados que se extravíen durante el incendio.

Riesgos Adicionales:

1. Incendio y/o Daños materiales causados por Terremoto, Huracán, Vendaval, Ciclón o Tornado.
2. Daños materiales por impacto de vehículos terrestres a edificios y contenidos.

3. Daños materiales por impacto de aviones (o de sus partes) a edificios y contenidos.
4. Incendio causado por tumulto o alboroto popular y/o huelga que reviste tales caracteres.
5. Daños materiales causados por tumulto y/o alboroto popular y/o huelga que revista tales caracteres.
6. Daños materiales causados por granizo.

Franquicia

La cotización deberá realizarse sin franquicia y a primer riesgo absoluto para el conjunto de bienes a ser asegurados.

Riesgos Retenidos:

- a. Los oferentes deberán prever que la retención de los riesgos retenidos enumerados en el presente llamado, no excedan el 1% de los valores asegurados, debiendo para el efecto contratar reaseguros razonables y suficientes.
- b. El gerenciamiento de los riesgos deberá hacerse conforme a lo establecido en el artículo 9° de la Ley N° 827/96 de Seguros, que establece que deberá operar en la rama para la cual fue expresamente autorizada para ello.

Los detalles de los bienes tales como: Identificación del Inmueble, Servicio Urbano de la Zona, Características de la Zona, Características Constructivas, Descripciones Edilicias, Metodología de Tasación, Planilla de Bienes de Máquinas y Equipos, Muebles y Enseres, Maquinarias y Equipos Industriales, Herramientas, Aparatos y Equipos Varios, se encuentran a disposición del potencial oferente en la Coordinación de la Unidad Operativa de Contrataciones en medio magnético.

Detalles de Bienes: Incluye Identificación del Inmueble, Servicio Urbano de la Zona, Características Constructivas, Descripciones Edilicias, Metodología de Tasación, Planilla de Bienes, Maquinarias, Equipos Industriales, etc.

Capital de Cobertura

Edificios y su Contenido		\$. 69.256.745.112	
Ítem	Descripción	Capital a ser Asegurado	Cantidad
1	Edificios	27.341.099.937	24 meses
	1.1. Sede Central	-	
	1.2. Sede Ybaga (piso 3)	-	
	1.3. Sede Ybaga (piso 4)	-	
	1.4. Sede Ybaga (piso 5)	-	
	1.5. Sede Ybaga (piso 6)	-	

1.6. Sede Ybaga (piso 7)	-
1.7. Sede Ybaga (piso 8)	-
1.8. Sede Ybaga (piso 9)	-
1.9. Sede Ybaga (piso 10)	-
1.10. Sede Ybaga (piso 11)	-
1.11. Sede Ybaga (piso 12)	-
1.12. Sede Valores Fiscales	-
1.13. Sede Jubilaciones y Pensiones	-
1.14. Sede Humaitá	-
1.15. Sede Aprovisionamiento	-
1.16. Sede Catastro Central	-
1.17. Sede Catastro Anexo 1	-
1.18. Dirección General de Informática y Comunicaciones	-
1.19. Sede de Transporte	-
1.20. Sede Jardín Materno Infantil	-
1.21. Depósito de Ñemby	-
1.22. Depósito Félix Bogado	-
1.23. Consejo Nacional de Zonas Francas	-
1.24. Comisión Nacional de Juegos de Azar	-

1.25. Dirección General de Personas y Estructuras Jurídicas y Beneficiarios Finales	-
1.26. Dirección Anticorrupción	-
1.27. Dependencias Edificio City	-
1.28. Centro de Capacitación	-
1.29. Gestión Legislativa - Christian Sabe Piso 4	-
1.30. Abogacía del Tesoro	-
1.31. Proyecto ALA SABE S.A.C Independencia Nacional esq. Estrella	-
2.32. DGSNC - Agencia regional Encarnación	-
2.33. DGSNC - Agencia regional Ciudad del Este	-
2.34. DGSNC - Agencia regional Concepción	-
2.35. Vice Ministerio de Capital Humano	-
2.36. Ex STP	-
Los edificios sin valor son arrendados por el Ministerio de Economía	

Observación: La cobertura debe ser por la suma total del valor de los equipos, y por cada siniestro que ocurra, será disminuido por el total asegurado; correspondiente al valor del Contenido.

2.1.	Sede Central	-	
2.2.	Sede Ybaga (piso 3)	-	24 meses
2.3.	Sede Ybaga (piso 4)	-	
2.4.	Sede Ybaga (piso 5)	-	
2.5.	Sede Ybaga (piso 6)	-	
2.6.	Sede Ybaga (piso 7)	-	
2.7.	Sede Ybaga (piso 8)	-	
2.8.	Sede Ybaga (piso 9)	-	
2.9.	Sede Ybaga (piso 10)	-	
2.10.	Sede Ybaga (piso 11)	-	
2.11.	Sede Ybaga (piso 12)	-	
2.12.	Sede Valores Fiscales	-	
2.13.	Sede Jubilaciones y Pensiones	-	
2.14.	Sede Humaitá	-	
2.15.	Sede Aprovisionamiento	-	
2.16.	Sede Catastro Central	-	
2.17.	Dirección General de Informática y Comunicaciones	-	
2.18.	Sede de Transporte	-	

2.19.	Sede Jardín Materno Infantil	-
2.20.	Depósito de Ñemby	-
2.21.	Depósito Félix Bogado	-
2.22.	Consejo Nacional de Zonas Francas	-
2.23.	Comisión Nacional de Juegos de Azar	-
2.24.	Dirección General de Personas y Estructuras Jurídicas y Beneficiarios Finales	-
2.25.	Dirección Anticorrupción	-
2.26.	Dependencias Edificio City	-
2.27.	Centro de Capacitación	-
2.28.	Dirección de Gestión Legislativa	-
2.29.	Abogacía del Tesoro	-
2.30.	Proyecto ALA- SABE S.A.C Independencia Nacional esq. Estrella	-
2.31.	DGSNC - Agencia Regional Encarnación	-
2.32.	DGSNC - Agencia Regional Ciudad del Este	-
2.33.	DGSNC - Agencia Regional Concepción	-
2.34.	Vice Ministerio de Capital Humano	-
2.35.	Sede Ex STP	-

Catastro Anexo 1, 2 y 3 corresponden a la Sede Central de la Dirección General del Servicio Nacional de Catastro

ITEM 2:

SEGUROS PARA EQUIPOS INFORMÁTICOS

Asegurado:

Tendrán la condición de ASEGURADO en este contrato: Los funcionarios del Ministerio de Economía y Finanzas quienes tengan asignados Notebooks para el desempeño de sus funciones y mientras actúen siguiendo sus instrucciones dentro del ámbito de las actividades propias del seguro.

Obs. La CONVOCANTE se reserva el derecho de ajustar los meses de cobertura en base a la Disponibilidad Presupuestaria, según lo dispuesto en el Art. 43 de la Ley N° 7021/2022.-

SEGURO CONTRA ROBO O DAÑO FÍSICO

Riesgos incluidos

1. **Robo:** Se entenderá por robo, la pérdida por sustracción de los bienes asegurados y los daños que se causen a los mismos como consecuencia del intento o la consumación del robo o el apoderamiento ilegítimo del bien objeto del seguro con fuerza en la cosa o en la persona (robo en la vía pública).
2. **Daño físico:** Se entenderá por daño físico del bien objeto de seguro, aquel causado por accidentes fortuitos.

Valor de reposición: La compañía indemnizará al asegurado reemplazando el equipo siniestrado con un equipo de similares características técnicas incluidos, si los hubiere, gastos de flete, derechos y con similar sistema operativo o compatible con los utilizados en el M.E.F, así como cualquier concepto que incida en el costo final del mismo. El plazo para la reposición no deberá ser superior a 15 (quince) días posteriores a la aceptación del siniestro.

Franquicia: La cotización deberá realizarse sin franquicia y a primer riesgo absoluto para el conjunto de bienes a ser asegurados.

Capital de Cobertura

Equipos Informáticos \$ 1.050.799.705				
ITEM	MARCA	MODELO	SERIE	PATRIMONIO
1	LENOVO	THINKPAD E420	R9-GMY2E	006.13.03.0624
2	HP	PAVILION DV6-7172ER	2CE2252145	006.01.20.0427
3	DELL	LATITUDE 6440	7DGQY52	006.33.11.0051
4	HP	PAVILION	CND0021M6S	006.33.11.0226
5	HP	HP	5CG110042B	006.44.02.0087
6	HP	PROBOOK 650 G2	5CG752062B	006.14.21.0001
7	HP	HP	CND0440X1S	006.13.18.0027

8	HP	HP PAVILION DM1-3010NR	5CH14317C0	006.01.20.0428
9	LENOVO	THINKPAD E420	R9GMV2D	006.14.13.0022
10	DELL	LATITUDE D410	35X9CC1	006.15.01.0145
11	HP	HP PROBOOK 4420S	CNF10712PM	006.33.01.0051
12	LENOVO	THINKPAD E420	R9-GMV2F	006.17.01.0119
13	LENOVO	THINKPAD E420	R9-GMV2B	006.13.14.0607
14	HP	PROBOOK 650 G2	5CG72516C6	006.13.14.0899
15	HP	PROBOOK 650 G2	5CG7181ZC1	006.13.14.0900
16	HP	HP	----	006.16.01.0121
17	LENOVO	THINKPAD E420	R9-GMV2A	006.13.12.0512
18	HP	PROBOOK 650 G2	5CG75206F7	006.13.14.0932
19	HP	PROBOOK 650 G2	5CG7087B8L	006.13.11.0086
20	HP	PROBOOK 650 G2	5CG71812NV	006.13.14.0896
21	MAC	MACBOOK	C02WJ0B9HTD8	006.13.13.0356
22	DELL	LATITUDE 6440	7MGQY52	006.13.14.0677
23	HP	PROBOOK 650 G2	5CG75206G8	006.13.14.0934
24	DELL	LATITUDE 6440	8BHPY52	006.33.11.0049
25	LENOVO	THINKPAD E420	R9-GMV28	006.16.11.0045
26	HP	PROBOOK 650 G2	5CG75206R2	006.13.14.0933

27	HP	PAVILION	CND0021MMX	006.33.11.0025
28	DELL	LATITUDE 6440	FFGQY52	006.33.11.0048
29	DELL	LATITUDE 6440	8DMQY52	006.33.11.0052
30	DELL	LATITUDE 6440	37MQY52	006.33.11.0050
31	DELL	LATITUDE 6440	1JGQY52	006.33.01.0080
32	DELL	LATITUDE 6440	J69QY52	006.13.14.0679
33	HP	PROBOOK 650 G2	5CG716313R	006.13.14.0897
34	HP	SATELLITE ELITEBOOK 6930P	2CE8434SX6	006.18.01.0517
35	DELL	LATITUDE 6440	7NGQY52	006.18.01.0555
36	HP	PROBOOK 650 G2	5CG7181ZBH	006.13.14.0895
37	LENOVO	THINKPAD E420	R9-GMY2C	006.13.27.0033
38	HP	PROBOOK 650 G2	5CG7087BK7	006.13.14.0941
39	DELL	DELL	CNRB893	006.13.34.0106
40	DELL	DELL	B5NN893	006.14.12.0047
41	DELL	DELL	FP6B893	006.13.02.0107
42	DELL	DELL	CFV9893	006.14.01.0293
43	DELL	LATITUDE 6440	4NSM893	006.13.34.0105
44	DELL	DELL	HNBDEL126	006.17.01.0133
45	DELL	DELL PRECISION 3650	866WZ53	006.13.05.1365

46	DELL	LATITUDE E6400	3F745L1	006.33.05.0034
47	DELL	LATITUDE 5510	30BC893	006.44.01.0001
48	HP	HP	5CG0197LMQ	006.33.01.0090
49	DELL	LATITUDE D410	1BYB893	006.13.01.0161
50	DELL	PRECISIÓN 3541	FCRN3Z2	006.33.13.0017
51	DELL	PRECISIÓN 3541	B3YN3Z2	006.33.13.0022
52	DELL	PRECISIÓN 3541	953L3Z2	006.33.13.0019
53	DELL	PRECISIÓN 3541	12YN3Z2	006.33.13.0023
54	DELL	PRECISIÓN 3541	82YN3Z2	006.33.13.0021
55	DELL	PRECISIÓN 3541	D7243Z2	006.33.13.0020
56	DELL	PRECISIÓN 3541	JM3P3Z2	006.33.13.0024
57	DELL	PRECISIÓN 3541	60YN3Z2	006.33.13.0018
58	DELL	PRECISIÓN 3541	DL3P3Z2	006.33.13.0016
59	DELL	PRECISIÓN 3541	JJ3P3Z2	006.33.01.0089
60	DELL	DELL PRECISION 3571	CK758S3	006.44.02.0110
61	DELL	DELL PRECISION 3571	2L758S3	006.44.01.0006
62	DELL	DELL PRECISION 3571	5K758S3	006.44.01.0004
63	DELL	DELL PRECISION 3571	FK758S3	006.44.01.0003
64	DELL	DELL PRECISION 3571	HK758S3	006.44.01.0002

65	DELL	DELL PRECISION 3571	8K758S3	006.44.01.0005
66	DELL	DELL PRECISION 3571	GK758S3	006.44.04.0002
67	DELL	DELL PRECISION 3571	DK758S3	006.44.04.0001
68	DELL	DELL PRECISION 3571	JK758S3	006.44.04.0003
69	DELL	DELL PRECISION 3571	9K758S3	006.44.04.0004
70	DELL	DELL PRECISION 3571	CYNMRL3	006.33.13.0143
71	DELL	DELL PRECISION 3571	8YNMRL3	006.33.13.0144
72	DELL	DELL PRECISION 3571	3YNMRL3	006.33.13.0147
73	DELL	DELL PRECISION 3571	BYNMRL3	006.33.13.0148
74	DELL	DELL PRECISION 3571	JYNMRL3	006.33.13.0145
75	DELL	DELL PRECISION 3571	GYNMRL3	006.33.13.0134
76	DELL	DELL PRECISION 3571	FYNMRL3	006.33.13.0135
77	DELL	DELL PRECISION 3571	DYNMRL3	006.33.13.0136
78	DELL	DELL PRECISION 3571	9YNMRL3	006.33.13.0137
79	DELL	DELL PRECISION 3571	2YNMRL3	006.33.13.0138
80	DELL	DELL PRECISION 3571	6YNMRL3	006.33.13.0140
81	DELL	DELL PRECISION 3571	7YNMRL3	006.33.13.0141
82	DELL	DELL PRECISION 3571	5YNMRL3	006.33.13.0142
83	DELL	DELL PRECISION 3571	4YNMRL3	006.33.13.0139

84	DELL	DELL PRECISION 3571	6K758S3	006.44.05.0003
85	DELL	DELL PRECISION 3571	4K758S3	006.44.05.0002
86	DELL	DELL PRECISION 3571	1L758S3	006.14.01.0297
87	DELL	DELL PRECISION 3571	7K758S3	006.44.01.0007
88	DELL	DELL PRECISION 3571	HYNMRL3	006.33.13.0146
89	DELL	DELL PRECISION 3571	BK758S3	006.44.10.0002
90	DELL	PRECISION 7560	717FCK3	006.33.08.0310
91	DELL	PRECISION 7560	GNM1FK3	006.33.08.0312
92	DELL	PRECISION 7560	347FCK3	006.33.08.0318
93	DELL	PRECISION 7560	FK81FK3	006.33.08.0316
94	DELL	PRECISION 7560	CHX0FK3	006.33.08.0319
95	DELL	PRECISION 7560	4FX0FK3	006.33.08.0317
96	DELL	PRECISION 7560	6LM1FK3	006.33.08.0314
97	DELL	PRECISION 7560	1PX0FK3	006.33.08.0311
98	SAMSUNG	TAB S7	IAMTAB1	006.33.13.0065
99	SAMSUNG	TAB S7	IAMTAB5	006.33.13.0064
100	SAMSUNG	TAB S7	IAMTAB4	006.33.13.0067
101	SAMSUNG	TAB S7	IAMTAB3	006.33.13.0066
102	SAMSUNG	TAB S7	IAMTAB2	006.33.13.0076

103	SAMSUNG	TAB S7	IAMTAB6	006.33.13.0074
104	SAMSUNG	SAMSUNG	R52K70PEWAD	006.33.13.012
105	SAMSUNG	SAMSUNG	R52K70PET0E	006.33.13.003
106	SAMSUNG	TAB S7	IAMTAB7	006.33.13.0071
107	SAMSUNG	TAB S7	IAMTAB8	006.33.13.0065
108	SAMSUNG	SAMSUNG	R52K70PERNX	006.33.03.001
109	SAMSUNG	GT-P7500	R31C30M56MK	006.13.14.0317
110	APPLE	APPLE	DN6GVUA9DFJ3	006.01.20.0426
111	SAMSUNG	GT-P7500	R31C30M57ML	006.13.14.0320
112	SAMSUNG	GT-P7500	R31C30M56HV	006.13.14.0315
113	SAMSUNG	SAMSUNG	R52K70PEVSD	006.33.13.0008
114	SAMSUNG	SAMSUNG	R52K70PEW4K	006.33.13.0009
115	SAMSUNG	SAMSUNG	R52K70PESZV	006.33.13.0002
116	SAMSUNG	TAB S8	R52T206WKVZ	006.13.1.164
117	SAMSUNG	TAB S8	R52T206WLFB	006.13.2.117
118	SAMSUNG	TAB S8	R52T206WKJW	006.13.34.115
119	SAMSUNG	TAB S8	R52T206Z4CM	006.13.34.116
120	SAMSUNG	TAB S8	R52T206WKQR	006.13.34.117
121	SAMSUNG	TAB S8	R52T206WKYB	006.13.34.118

122	SAMSUNG	TAB S8	R52T206WKZH	006.13.34.119
123	SAMSUNG	TAB S8	R52T206WKPT	006.13.34.120
124	SAMSUNG	TAB S8	R52T206WKGF	006.14.1.295
125	SAMSUNG	TAB S8	R52T206WKND	006.15.1.306
126	SAMSUNG	TAB S8	R52T206WL3N	006.18.1.568
127	DELL	LATITUDE 3590	H15HTW2	006.20.10.0522
128	DELL	LATITUDE 3590	GDJHTW2	006.20.10.0524
129	DELL	LATITUDE 3400	6P8SNW1	006.20.03.2693
130	HP	PROBOOK 450G5	5CD8067605	006.20.03.2457
131	HP	PROBOOK 450G5	5CD80675Z9	006.20.03.2458
132	HP	PROBOOK 450G5	5CD80675ZY	006.20.03.2459
133	HP	15-DY2057LA	5CD1432FZQ	006.20.07.0255
134	HP	15-DY2057LA	5CD1432FZW	006.20.07.0256
135	ACER	ASPIRE3	NXH55AL01A030034313400	006.20.03.2689
136	DELL	LATITUDE 3590	735HTW2	006.20.10.0523
137	DELL	LATITUDE 7330	GPNQ2T3	006.20.01.0309
138	HP	15-CX0001LA	CND8283WFC	006.01.30.0218
139	HP	PROBOOK 450 G3	5CD6316QKC	12001-06-03-3637
140	HP	PROBOOK 440 G5	5CD802294G	006.01.23.0204

141	HP	PROBOOK 440 G5	5CD802297L	006.19.5.0.2390
142	HP	PROBOOK 4540S	2CE2411Q5R	12001-06-03-1868
143	GURU	GB40II1	SZSMT40II1C41207468	12001-06-03-2428
144	GURU	GB40II1	SZSMT40II1C41207431	12001-06-03-2426
145	DELL	INSPIRON 3420	HJ08BV1	006.01.23.0120
146	HP	PROBOOK 4430S	CNU14605TR	006.36.03.0001
147	HP	PROBOOK 4430S	CNU146064K	006.36.02.0002
148	HP	PROBOOK 4430S	CNU14605XP	006.36.06.0003
149	HP	PROBOOK 4430S	CNU14605R7	006.36.05.0002
150	HP	PROBOOK 4430S	CNU146060D	006.36.05.0001
151	HP	PROBOOK 4430S	CNU146066R	006.36.04.0001
152	HP	PROBOOK 4430S	CNU14605SH	006.36.02.0003
153	HP	PROBOOK 4430S	CNU14605Z0	006.36.01.0020
154	HP	PROBOOK 4430S	CNU14605SW	006.36.06.0004
155	DELL	VOSTRO 1320	H5QS2L1	006.36.01.0050
156	DELL	VOSTRO 1220	G0YN8K1	006.36.01.0017
157	DELL	VOSTRO 1220	B3YN8K1	006.36.06.0002
158	DELL	LATITUDE E6510	G0TP1M1	006.01.15.0368

159	DELL	VOSTRO 3300	BSM5ZM1	006.01.15.0367
160	HP	ZBOOK 15 G3	CND7241LJF	006.36.01.0030
161	HP	PROBOOK 440 G5	5CD8022964	006.36.01.0036
162	HP	PROBOOK 440 G5	5CD802298H	006.36.01.0040
163	HP	PROBOOK 440 G5	5CD802295W	006.36.01.0037
164	HP	PROBOOK 440 G5	5CD802297P	006.36.01.0038
165	HP	PROBOOK 440 G5	5CD8022986	006.36.01.0039
166	APPLE	IPAD A1459	DMPJVM6HF18C	006.19.05.1042
167	APPLE	IPAD A1459	DMPJVL9YF18C	006.19.05.1040
168	APPLE	IPAD A1430	DMPJ308PDVGJ	006.01.25.0014
169	HP	PROBOOK 650 G2	5CG7087871	006.22.03.0483
170	HP	PROBOOK 650 G2	5CG7087870	006.22.03.0482
171	HP	COMPAQ	CNU71517TT	006.01.15.0094
172	DELL	VOSTRO 1320	FCQS2L1	006.22.01.0059
173	HP	HP 435 NOTEBOOK PC	5CB13305DD	006.02.05.0471
174	HP	HP LAPTOP 15	5CD132B791	006.06.01.0193
175	HP	HP LAPTOP 15	5CD13333VC	006.02.09.0269
176	HP	HP LAPTOP 15	5CD132B78N	006.02.09.0264
177	HP	HP LAPTOP 15	5CD133335R	006.02.09.0270

178	HP	HP LAPTOP 15	5CD1290491	006.02.09.0267
179	HP	HP LAPTOP 15	5CD13331M0	006.02.09.0271
180	HP	HP LAPTOP 15	5CD13331NJ	006.04.01.0111
181	HP	HP LAPTOP 15	5CD1290406	006.02.03.1973
182	HP	HP LAPTOP 15	5CD129042L	006.02.03.1974
183	HP	HP LAPTOP 15	5CD1241B0C	006.02.09.0268
184	HP	HP LAPTOP 15	5CD129043B	006.06.01.0192
185	HP	HP LAPTOP 15	5CD12418X3	006.04.01.0110
186	HP	HP LAPTOP 15	5CD132B6LC	006.02.09.0266
187	HP	HP LAPTOP 15	5CD132B6T7	006.02.09.0265
188	HP	HP LAPTOP 15	5CD128GBJV	006.03.01.0101
189	HP	HP LAPTOP 15	5CD125LBT9	006.05.01.0245
190	HP	HP PROBOOK 440 G5	5CD802297D	006.02.10.0014
191	HP	HP PROBOOK 440 G5	5CD8022961	006.02.10.0013
192	HP	HP PROBOOK 440 G5	5CD8278BW3	006.04.01.0090
193	HP	HP PROBOOK 440 G5	5CD802293G	006.02.10.0012
194	HP	HP PROBOOK 440 G5	5CD8022987	006.03.01.0086
195	HP	HP PROBOOK 440 G5	5CD802297Y	006.04.01.0090
196	HP	HP PROBOOK 445 G7	5CD121BY0K	006.02.03.2052

197	HP	HP PROBOOK 650 G2	5CG72516CX	006.02.08.0121
198	HP	HP ZBOOK 15 G3	CND7241LHF	006.02.05.0453
199	HP	HP ZBOOK 15 G3	CND7241LJP	006.02.05.0457
200	HP	HP ZBOOK 15 G3	CND7241LGW	006.02.05.0448
201	HP	HP ZBOOK 15 G3	CND7241LKF	006.02.05.0449
202	HP	HP ZBOOK 15 G3	103C_5336AN	006.02.03.2056
203	HP	HP ZBOOK 15 G3	CND7241LH3	006.02.05.0451
204	HP	HP ZBOOK 15 G3	CND7241LJR	006.02.05.0454
205	HP	HP ZBOOK 15 G3	CND7241LJ9	006.02.05.0456
206	HP	HP ZBOOK POWER 15.6 INCH G8 MOBILE WORKSTATION PC	5CD238N21J	006.02.03.2053
207	DELL	INSPIRON 3493	45KZ703	006.02.01.0489
208	DELL	INSPIRON 3493	8K5S703	006.02.01.0488
209	DELL	INSPIRON 3493	5HWZ703	006.04.01.0109
210	DELL	PRECISION 3550	4KNB163	STP
211	DELL	PRECISION 3550	FJNB163	STP
212	DELL	PRECISION M2800	485WQ32	006.02.03.1602
213	DELL	PRECISION M2800	DSCQQ32	006.04.01.0089
214	DELL	PRECISION M2800	GPCQQ32	006.02.03.1599
215	DELL	PRECISION M2800	HYCQQ32	006.02.03.1587

216	DELL	PRECISION M2800	7H0QQ32	006.02.03.1596
217	DELL	PRECISION M2800	2L0QQ32	006.39.05.0001
218	DELL	PRECISION M2800	GJ0QQ32	006.02.04.0099
219	DELL	PRECISION M2800	986QQ32	006.002.03.1586
220	DELL	PRECISION M2800	FZCQQ32	006.02.03.1600
221	DELL	PRECISION M2800	8THTQ32	006.02.03.1598
222	DELL	PRECISION M2800	7K0QQ32	006.02.03.1601
223	DELL	PRECISION M2800	GWCQQ32	006.02.03.1594
224	DELL	PRECISION M2800	6CTD462	006.02.03.2057
225	DELL	PRECISION M2800	12YQQ32	006.05.07.0001
226	DELL	PRECISION M2800	30DQQ32	006.04.04.0051
227	DELL	PRECISION M2800	96LSQ32	006.02.03.1588
228	DELL	PRECISION M2800	J76QQ32	006.03.01.0071
229	DELL	PRECISION M2800	D16QQ32	006.02.03.1595
230	DELL	PRECISION M2800	1J0QQ32	006.02.03.1603
231	ACER	SWIFT SF314-511	NXABNAA00820717C9E3400	006.02.03.2051
232	DELL	VOSTRO 1220	1ZQZKL1	006.02.03.0322
233	DELL	VOSTRO 1220	HYQZKL1	006.02.01.0460
234	HP	M61076LA	CND222RZ8Q	006.01.01.0347

235	HP	PROBOOK 440 G5	5CD8022981	006.01.05.0427
236	DELL	LATITUDE E6530	BK27BW1	006.13.28.0198
237	DELL	LATITUDE E6530	JM27BW1	006.13.28.0195
238	DELL	LATITUDE E6530	8H27BW1	006.13.28.0197
239	DELL	LATITUDE E6530	3P27BW1	006.13.28.0196
240	DELL	LATITUDE E6530	GW5C8W1	006.01.10.0555
241	HP	PROBOOK 440 G5	5CD802291X	006.19.25.0085
242	HP	PROBOOK 440 G5	5CD802297B	006.19.05.2386
243	HP	PROBOOK 440 G5	5CD802293W	006.19.05.2382
244	DELL	LATITUDE E6530	246C8W1	006.19.05.1164
245	HP	PROBOOK 440 G5	5CD8022944	006.19.07.0375
246	HP	COMPAQ 6710B	CNU74406HZ	006.01.05.0343
247	HP	COMPAQ 6710B	CNU74406C1	006.01.05.0341
248	DELL	LATITUDE E6400	4LGQY52	006.21.01.0335
249	DELL	LATITUDE E6530	536C8W1	006.19.05.1162
250	DELL	LATITUDE E6530	4S5C8W1	006.19.05.1161
251	DELL	LATITUDE E6530	DR5C8W1	006.19.05.1160
252	DELL	VOSTRO 1520	7N3T2L1	006.19.05.0374
253	HP	PROBOOK 440 G5	5CD8022977	006.19.05.2392

254	HP	PROBOOK 440 G5	5CD802296F	006.19.05.2393
255	HP	PROBOOK 440 G5	5CD802298B	006.19.05.2394
256	HP	PROBOOK 440 G5	5CD8022982	006.19.05.2395
257	HP	PROBOOK 440 G5	5CD8022976	006.19.05.2387
258	HP	PROBOOK 440 G5	5CD802296W	006.19.07.0377
259	HP	PROBOOK 440 G5	5CD8022988	006.19.07.0378
260	HP	PROBOOK 440 G5	5CD802292C	006.19.07.0376
261	HP	PROBOOK 440 G5	5CD8022984	006.19.05.2391
262	HP	PROBOOK 440 G5	5CD80229C2	006.19.05.2384
263	HP	PROBOOK 440 G5	5CD802298Q	006.19.05.2385
264	HP	PAVILION DM4 3116TX	2CE24518KR	006.01.25.0073
265	HP	PROBOOK 440 G5	5CD802297G	006.19.05.2389
266	HP	PROBOOK 450G2	CND5290JNX	006.42.01.0008
267	HP	ZBOOK 15 G3	CND7241LJ0	006.19.05.2402
268	HP	PROBOOK 450G2	CND5290JHQ	006.42.01.0007
269	HP	M61076LA	CND222RZ5T	006.01.01.0345
270	HP	PROBOOK 440 G5	5CD8022974	006.19.16.0214
271	HP	PROBOOK 440 G5	5CD802295Z	006.01.02.0389
272	HP	ZBOOK 15 G3	CND64911WN	006.19.05.2401

273	HP	M61076LA	CND222RZT3	006.01.01.0346
274	DELL	LATITUDE 3400	6L8SNW2	006.01.02.0415
275	HP	PROBOOK 4530S	CNU1441JLG	006.03.93.3782
276	HP	PAVILION 15-N207CL	6CF4105RBX	006.19.01.0559
277	HP	PROBOOK 440 G5	5CD802297W	006.19.05.2383
278	DELL	PRECISION 3550	9CLLQ63	006.01.14.0289
279	DELL	PRECISION 3550	D9XWZ53	006.01.14.0290
280	DELL	PRECISION 3550	BBLL063	006.01.14.0291
281	DELL	PRECISION 3550	HX5J063	006.01.14.0292
282	DELL	PRECISION 3550	4B4VZ53	006.01.14.0293
283	DELL	PRECISION 3550	64LL063	006.01.14.0294
284	HP	PAVILION DM4 3116TX	2CE24518K0	006.01.25.0074
285	HP	PAVILLON GAMIN LAPTOP 15CX001LA	CND8283WF8	006.01.30.0220
286	HP	PAVILLON GAMIN LAPTOP 15CX001LA	CND8283WF1	006.01.30.0217
287	HP	PAVILLON GAMIN LAPTOP 15CX001LA	CND8283WFD	006.01.30.0219
288	HP	PROBOOK 440 G5	5CD802294G	006.01.23.0204
289	HP	PROBOOK 440 G5	5CD802297L	006.19.05.2390
290	HP	ZBOOK 15 G3	CND81839X1	006.01.14.0151
291	DELL	VOSTRO 1520	DP3T2L1	006.45.01.0001

292	TOSHIBA	SATELITE PRO L450	X9612372K	006.01.14.0060
293	DELL	PRECISION 3550	C2RY063	12.01.05.05899
294	DELL	PRECISION 3550	47SC163	12.01.05.05903
295	DELL	PRECISION 3550	4RYC163	12.01.05.05917
296	APPLE	A1459	DMPJVKHKF18C	006.01.01.0348
297	APPLE	A1460	DMPJVL9YF18C	006.19.05.1040
298	APPLE	A1461	DMPJVMBAF18C	006.19.05.1045
299	APPLE	A1462	DMPJVM6HF18C	006.19.05.1042
300	APPLE	A1463	DMPJVJ24F18C	006.19.05.1044
301	APPLE	A1465	DMPJVLEDF18C	006.13.27.0028
302	APPLE	A1466	DMPJVHP3F18C	006.01.25.0071
303	APPLE	A1430	DMPJ308PDVGJ	006.01.25.0014
304	APPLE	A1396	DLXGL2D5DKNY	006.01.23.0118
305	APPLE	A1467	DMPJVLHJF18C	006.19.05.1041
306	APPLE	A1468	DMPJVLYYF18C	006.21.01.0302
307	APPLE	A1469	DMPJNA5UF18C	006.01.10.0532
308	SAMSUNG	TAB 10.1 (TABLETA)	R52H11NKMDM	006.01.02.0342
309	DELL	VOSTRO 1320	QS2L1	006.21.01.0282
310	DELL	LATITUDE 3440	GLGQY52	006.21.01.0334

311	DELL	PRECISION 7560	7531FK3	006.33.08.0313

Observación: La cobertura debe ser por la suma total del valor de los equipos, y por cada siniestro que ocurra, será disminuido por el total asegurado; correspondiente al ítem 2.

LOTE 2: SEGUROS PARA VEHICULOS

1. Riesgos a ser cubiertos

1. Responsabilidad Civil

Por toda indemnización que el Ministerio de Economía y Finanzas tuviera que pagar en concepto de daños personales y/o materiales causados a terceros no transportados y ocasionados por el vehículo asegurado o por la carga transportada por el mismo vehículo y de acuerdo a lo siguiente:

- Lesiones corporales o muerte de 1(una) persona, hasta \$ 150.000.000.-
- Lesiones corporales o muerte de 2 (dos) o más personas, hasta \$ 300.000.000.-
- Daños o roturas causadas a cosa de terceros, hasta \$ 100.000.000.-

Observaciones: la empresa adjudicada deberá prever en la póliza los requisitos que serán necesarios presentar en la denuncia del siniestro, los cuales deberán guardar la debida razonabilidad. La aseguradora deberá pronunciarse acerca del derecho del asegurado, incluyendo el monto de la indemnización según lo dispuesto en el Art. 1597 del Código Civil El asegurado debe pronunciarse acerca del derecho del asegurado, dentro de los treinta días recibida la información complementaria prevista para la denuncia del siniestro. La omisión de pronunciarse importa aceptación. En caso de negativa, deberá enunciar todos los hechos en que se funde.

Así mismo, la aseguradora procederá al pago respectivo conforme a lo dispuesto en el Art. 1591 del Código Civil. En los seguros de daños patrimoniales, el crédito del asegurado se pagará dentro de los quince días de fijado el monto de la indemnización, o de la aceptación de la indemnización ofrecida, una vez vencido el plazo establecido por este Código al Asegurador para pronunciarse sobre el derecho del asegurado.

En los seguros de personas él se hará dentro de los quince días de notificado el siniestro, o de acompañada la información complementaria prevista para efectuarse la denuncia del siniestro.

2. Daños materiales por accidentes, tumulto y/o alboroto popular y robos

- **Incendio y daños materiales:** la empresa adjudicada estará obligada a indemnizar hasta el 100% del valor de la suma asegurada por la pérdida o daño parcial y total del vehículo, daños materiales parciales o totales ocasionados al vehículo por la acción directa o indirecta del fuego, ignición, explosión, rayos, granizos, vuelcos, despeñamiento, inmersión, roce, choque de o con otros vehículos, personas, animales o cualquier otro agente externo y ajeno al mismo vehículo, mientras circule, sea transportado o estacionado en la vía pública, parque cerrado del Ministerio de Economía y Finanzas, estacionamiento o garaje, según corresponda.
- **Robo y/o Hurto:** la empresa adjudicada estará obligada a indemnizar el 100% del valor de la suma asegurada por la pérdida total por robo y/o hurto del vehículo asegurado o el de sus partes componentes y accesorios incluidos. La cobertura se extenderá a los daños causados al vehículo asegurado, como consecuencia del robo o tentativa, o mientras se encuentre en poder de extraños por el robo del mismo debidamente comprobado mediante denuncia formulada ante la autoridad policial.
- **Daños por tumulto y/o alboroto popular y/o huelgas:** la póliza deberá cubrir también los daños cuando fueren causados por personas que tomen parte de un tumulto, alboroto popular y/o huelga cuando revista tales características, así como los daños ocasionados por personas que tomen parte en disturbios obreros o por la acción de cualquier autoridad legalmente constituida para reprimir o defenderse de cualquiera de estos hechos.

3. Reintegro o Indemnización

La empresa adjudicada deberá reparar, reintegrar o reemplazar los daños según el siguiente detalle:

- Incendio, 100% según detalle
- Daños materiales, 100% según detalle
- Acondicionador de Aire, \$. 10.000.000
- Robo parcial, robo total y robo parcial al amparo de robo total, 100% según detalle.
- La reposición del logotipo impreso por las puertas del vehículo asegurado, es considerada como objeto del contrato.

4. Acciones personales a ocupantes de vehículos

La Póliza debe cubrir el pago de las indemnizaciones, en el caso de que las personas transportadas en el vehículo asegurado sufran lesiones corporales, invalidez permanente o muerte, como consecuencia de un accidente que involucre al vehículo asegurado, de acuerdo a lo siguiente:

- Lesiones corporales, incapacidad permanente total o parcial o muerte por ocupante del vehículo, sin limitación de edad, hasta la suma máxima de \$. 100.000.000.-
- Asistencia médica o gastos médicos, farmacéuticos y hospitalarios; por ocupante del vehículo, sin limitación de edad, hasta la suma máxima de \$. 50.000.000.-
- Muerte por robo/o asalto, por ocupante de vehículo, hasta la suma máxima de \$. 100.000.000.-

5. Servicios adicionales

- Servicio de grúa las 24 horas, 7 días de la semana, inclusive días feriados, con cobertura nacional.
- En caso de siniestros cubrirá el Rescate del Vehículo Asegurado, desde la posición y lugar donde se encuentre.
- Servicio de auxilio (mecánica ligera): acople de baterías, cambio de cubiertas, reposición de combustible.
- Reembolso por servicios de ambulancia.
- Asesoría legal en siniestros.
- Cobertura Internacional Carta Verde.
- Servicio de Rastreo Satelital: GPS (Sistema de Posicionamiento Global), a fin de tener información remota respecto a los kilómetros recorridos por cada vehículo; analizando su ubicación en tiempo real, entregando detalles sobre cualquier desvío que el conductor realice y determinando el tiempo restante para llegar a destino. Otros servicios requeridos: Distancia Recorrida y Movimiento, Consumo Aproximado de Combustible, Velocidad del Vehículo.

6. Lista de Talleres que Trabajan con la Empresa Aseguradora:

Talleres a los cuales podrán ser derivados los vehículos del MEF a ser asegurados				
Nº	Nombre del Taller	Dirección y Localidad	Nº de Teléfono y Celular	Especializados en vehículos de la marca: (*)

(*) En esta columna se deberán detallar la/s marca/s en la/s que están especializados los talleres, según el listado detallado en el punto 1.8.

La empresa aseguradora podrá poner en su listado a diferentes talleres e indefectiblemente se deberán abarcar todas las marcas de los vehículos a asegurar. En caso de variaciones en el listado de talleres, la empresa adjudicada deberá comunicar al Ministerio de Economía y Finanzas, dichas variaciones.

El Ministerio de Economía y Finanzas, podrá derivar inmediatamente sus vehículos, así como los vehículos de terceros involucrados en el siniestro a algunos de los talleres que figuren en el listado presentado por la empresa adjudicada.

El traslado de los vehículos siniestrados será realizado por las grúas de la empresa adjudicada.

7. Franquicia

Las empresas deberán presentar su oferta sin franquicia y a primer riesgo absoluto para el conjunto de bienes a ser

asegurados.

LISTADO DE VEHÍCULOS A SER ASEGURADOS

N.º	CHAPA	TIPO	MARCA	MODELO	AÑO
1	EAF 429	MINIBÚS	HYUNDAI	H-1	2010
2	BHR 588	CAMIÓN	ISUZU	NRP71K-22	2012
3	BZH 409	CAMIONETA	ISUZU	D-MAX	2016
4	BZH 493	CAMIONETA	ISUZU	D-MAX	2016
5	BZH 494	CAMIONETA	ISUZU	D-MAX	2016
6	BZH 401	CAMIONETA	ISUZU	D-MAX	2016
7	HAD 478	CAMIONETA	HYUNDAI	SANTA FE	2017
8	HCR 496	CAMIONETA	FORD	RANGER 4X4	2018
9	HCR 493	CAMIONETA	FORD	RANGER 4X4	2018
10	HCZ 846	MINIBÚS	HYUNDAI	H-1	2018
11	HCZ 856	MINIBÚS	HYUNDAI	H-1	2018
12	HCZ 845	MINIBÚS	HYUNDAI	H-1	2018
13	VEL 016	AUTOMOVIL	RENAULT	FLUENCE ZE	2016
14	HGH 579	MINI VAN	KIA	CARNIVAL	2019
15	BZH 490	CAMIONETA	HYUNDAI	SANTA FE	2016
16	HGH 583	MINI VAN	KIA	CARNIVAL	2019

17	BHZ 411	CAMIONETA	ISUZU	D-MAX	2016
18	BGR792	CAMIONETA	ISUZU	D-MAX	2011
19	BAN 734	CAMIONETA	MITSUBISHI	L200	2007
20	EAE 368	MINIBÚS	HYUNDAI	H-1	2007
21	EAE 345	CAMIONETA	MITSUBISHI	L200	2007
22	BZH 397	CAMIONETA	ISUZU	D-MAX	2016
23	BZH 491	CAMIONETA	ISUZU	D-MAX	2016
24	BZH 448	CAMIONETA	ISUZU	D-MAX	2016
25	HGH 575	MINI VAN	KIA	CARNIVAL	2019
26	HGJ 220	MINI VAN	KIA	CARNIVAL	2019
27	BHR 587	MINIBÚS	HYUNDAI	H-1	2012
28	BJG 088	MINIBÚS	HYUNDAI	H-1	2012
29	EAG 010	MINIBÚS	HYUNDAI	H-1	2011
30	KAN 164	AUTOMOVIL	RENAULT	LOGAN	2012
31	EAG 518	CAMIONETA	ISUZU	D-MAX	2012
32	BHY 939	CAMIONETA	ISUZU	D-MAX	2012
33	EAG 507	CAMIONETA	ISUZU	D-MAX	2012
34	EAG 492	MINIBÚS	HYUNDAI	H-1	2012
35	EAH 171	MINIBÚS	HYUNDAI	H-1	2012

36	BZH 487	CAMIONETA	HYUNDAI	SANTA FE	2016
37	AAMN 567	CAMIONETA	ISUZU	D-MAX	2022
38	AAMN 570	CAMIONETA	ISUZU	D-MAX	2022
39	AAMN 560	CAMIONETA	ISUZU	D-MAX	2022
40	AAMN 558	CAMIONETA	ISUZU	D-MAX	2022
41	AAMN 573	CAMIONETA	ISUZU	D-MAX	2022
42	AAMN 562	CAMIONETA	ISUZU	D-MAX	2022
43	AAMN 565	CAMIONETA	ISUZU	D-MAX	2022
44	AAMN 563	CAMIONETA	ISUZU	D-MAX	2022
45	HDB 874	CAMIONETA	VOLKSWAGEN	AMAROK	2016
46	EAG 479	CAMIONETA	HYUNDAI	TUCSON	2011
47	EAH 422	MINIBÚS	HYUNDAI	H-1	2012
48	BTP 704	MINIBÚS	HYUNDAI	H-1	2014
49	EAJ 555	CAMIONETA	MITSUBISHI	MONTERO	2014
50	EJA 540	CAMIONETA	MITSUBISHI	MONTERO	2014
51	BYH 205	CAMIONETA	FOTON	TUNLAND	2015
52	AABB 249	CAMIONETA	NISSAN	FRONTIER	2015
53	AAML 092	CAMIONETA	FORD	RANGER	2022
54	AAMM 569	CAMIONETA	MITSUBISHI	ASX	2022

55	AAMV 941	MINIBÚS	HYUNDAI	STARIA	2022
56	BTN 299	CAMIONETA	NISSAN	FRONTIER	2014
57	BSN 631	CAMIONETA	NISSAN	PATROL	2014
58	BGU 081	CAMIONETA	CHEVROLET	BLAZER	2008

PLAN DE ENTREGAS:

◦ **Lote 01:**

ITEM 1: Seguro de Edificios y su Contenido: Cobertura de la póliza **desde el 01/01/2025 hasta el 31/12/2026**. Entrega en la Coordinación de Recursos Administrativos 10 días después de la firma del contrato.

ITEM 2: Seguro de Equipos Informáticos: Cobertura de la póliza desde el **01/01/2025 hasta el 31/12/2026**. Entrega en la Coordinación de Recursos Administrativos 10 días después de la firma del contrato.

◦ **Lote 2:** Seguro de Vehículos: Cobertura de la póliza el **01/01/2025 hasta el 31/12/2026**. Entrega en la Coordinación de Recursos Administrativos, 10 días después de la firma del contrato.

Obs. La CONVOCANTE se reserva el derecho de ajustar los meses de cobertura en base a la Disponibilidad Presupuestaria, según lo dispuesto en el Art. 43 de la Ley N° 7021/2022.-

INDICADORES DE CUMPLIMIENTO

Indicador	Tipo	Fecha de Presentación Prevista
Informe de Conformidad	Informe	Según plan de entrega

VIGENCIA Y ALCANCE DEL CONTRATO

El contrato tendrá una vigencia desde la fecha de formalización, por un periodo de 24 meses

ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.

-La administración del Lote 1 estará a cargo de la Coordinación C.R.A

-La administración del Lote 2 estará a cargo del Departamento de Transporte, dependiente de la C.R.A.

Resumen de los requisitos

Las aseguradoras deberán cumplir con las siguientes normas:

LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS EN SU TOTALIDAD SE ENCUENTRAN DESCRIPTAS EN EL APARTADO CAPITAL DE COBERTURA.

LOTE	NORMAS
1	<p style="text-align: center;">ITEM 1: SEGURO PARA EDIFICIOS Y SU CONTENIDO</p> <p>Riesgos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Seguro contra Incendio: Incluye incendio producido por rayo, explosión y/o cortocircuito, ignición, daños climáticos, explosión, derrumbes, incendios por tumulto y/o huelga popular. <p>Indemnización: En caso de incendio y/o riesgos adicionales, el asegurador indemnizará en un plazo máximo de 15 (quince) días a ser contados a partir de la notificación del siniestro, los daños causados a los bienes por la acción directa o indirecta del fuego y por las medidas para extinguirlo: demolición, evacuación u otra análoga. La indemnización también deberá cubrir los bienes asegurados que se extravíen durante el incendio.</p> <p>Riesgos Adicionales:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Incendio y/o Daños materiales causados por Terremoto, Huracán, Vendaval, Ciclón o Tornado. 2. Daños materiales por impacto de vehículos terrestres a edificios y contenidos. 3. Daños materiales por impacto de aviones (o de sus partes) a edificios y contenidos. 4. Incendio causado por tumulto o alboroto popular y/o huelga que reviste tales caracteres. 5. Daños materiales causados por tumulto y/o alboroto popular y/o huelga que revista tales caracteres. 6. Daños materiales causados por granizo. <p>Franquicia</p> <p>La cotización deberá realizarse sin franquicia y a primer riesgo absoluto para el conjunto de bienes a ser asegurados.</p> <p>Riesgos Retenidos:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Los oferentes deberán prever que la retención de los riesgos retenidos enumerados en el presente llamado, no excedan el 1% de los valores asegurados, debiendo para el efecto contratar reaseguros razonables y suficientes. b. El gerenciamiento de los riesgos deberá hacerse conforme a lo establecido en el artículo 9° de la Ley N° 827/96 de Seguros, que establece que deberá operar en la rama para la cual fue expresamente autorizada para ello. <p>Los detalles de los bienes tales como: Identificación del Inmueble, Servicio Urbano de la Zona, Características de la Zona, Características Constructivas, Descripciones Edilicias, Metodología de Tasación, Planilla de Bienes de Máquinas y Equipos, Muebles y Enseres, Maquinarias y Equipos Industriales, Herramientas, Aparatos y Equipos Varios, se encuentran a disposición del potencial oferente en la Coordinación de la Unidad Operativa de Contrataciones en medio magnético.</p> <p>Detalles de Bienes: Incluye Identificación del Inmueble, Servicio Urbano de la Zona, Características Constructivas, Descripciones Edilicias, Metodología de Tasación, Planilla de Bienes, Maquinarias, Equipos Industriales, etc.</p> <p style="text-align: center;">ITEM 2: SEGUROS PARA EQUIPOS INFORMÁTICOS</p>

Asegurado:

Tendrán la condición de ASEGURADO en este contrato: Los funcionarios del Ministerio de Economía y Finanzas quienes tengan asignados Notebooks para el desempeño de sus funciones y mientras actúen siguiendo sus instrucciones dentro del ámbito de las actividades propias del seguro.

Obs. La CONVOCANTE se reserva el derecho de ajustar los meses de cobertura en base a la Disponibilidad Presupuestaria, según lo dispuesto en el Art. 43 de la Ley N° 7021/2022.-

SEGURO CONTRA ROBO O DAÑO FÍSICO**Riesgos incluidos**

1. **Robo:** Se entenderá por robo, la pérdida por sustracción de los bienes asegurados y los daños que se causen a los mismos como consecuencia del intento o la consumación del robo o el apoderamiento ilegítimo del bien objeto del seguro con fuerza en la cosa o en la persona (robo en la vía pública).
2. **Daño físico:** Se entenderá por daño físico del bien objeto de seguro, aquel causado por accidentes fortuitos.

Valor de reposición: La compañía indemnizará al asegurado reemplazando el equipo siniestrado con un equipo de similares características técnicas incluidos, si los hubiere, gastos de flete, derechos y con similar sistema operativo o compatible con los utilizados en el M.E.F, así como cualquier concepto que incida en el costo final del mismo. El plazo para la reposición no deberá ser superior a 15 (quince) días posteriores a la aceptación del siniestro.

Franquicia: La cotización deberá realizarse sin franquicia y a primer riesgo absoluto para el conjunto de bienes a ser asegurados.

2

SEGUROS PARA VEHICULOS

1. **Riesgos a ser cubiertos**
 1. **Responsabilidad Civil**

Por toda indemnización que el Ministerio de Economía y Finanzas tuviera que pagar en concepto de daños personales y/o materiales causados a terceros no transportados y ocasionados por el vehículo asegurado o por la carga transportada por el mismo vehículo y de acuerdo a lo siguiente:

- Lesiones corporales o muerte de 1(una) persona, hasta \$ 150.000.000.-
- Lesiones corporales o muerte de 2 (dos) o más personas, hasta \$ 300.000.000.-
- Daños o roturas causadas a cosa de terceros, hasta \$ 100.000.000.-

Observaciones: la empresa adjudicada deberá prever en la póliza los requisitos que serán necesarios presentar en la denuncia del siniestro, los cuales deberán guardar la debida razonabilidad. La aseguradora deberá pronunciarse acerca del derecho del asegurado, incluyendo el monto de la indemnización según lo dispuesto en el Art. 1597 del Código Civil El asegurado debe pronunciarse acerca del derecho del asegurado, dentro de los treinta días recibida la información complementaria prevista para la denuncia del siniestro. La omisión de pronunciarse importa aceptación. En caso de negativa, deberá enunciar todos los hechos en que se funde.

Así mismo, la aseguradora procederá al pago respectivo conforme a lo dispuesto en el Art. 1591 del Código Civil. En los seguros de daños patrimoniales, el crédito del asegurado se pagará dentro de los quince días de fijado el monto de la indemnización, o de la aceptación de la indemnización ofrecida, una vez vencido el plazo establecido por este Código al Asegurador para pronunciarse sobre el derecho del asegurado.

En los seguros de personas él se hará dentro de los quince días de notificado el siniestro, o de acompañada la información complementaria prevista para efectuarse la denuncia del siniestro.

2. **Daños materiales por accidentes, tumulto y/o alboroto popular y robos**

- **Incendio y daños materiales:** la empresa adjudicada estará obligada a indemnizar hasta el 100% del valor de la suma asegurada por la pérdida o daño parcial y total del vehículo, daños materiales parciales o totales ocasionados al vehículo por la acción directa o indirecta del fuego, ignición, explosión, rayos, granizos, vuelcos, despeñamiento, inmersión, roce, choque de o con otros vehículos, personas, animales o cualquier otro agente externo y ajeno al mismo vehículo, mientras circule, sea transportado o estacionado en la vía pública, parque cerrado del Ministerio de Economía y Finanzas, estacionamiento o garaje, según corresponda.
- **Robo y/o Hurto:** la empresa adjudicada estará obligada a indemnizar el 100% del valor de la suma asegurada por la pérdida total por robo y/o hurto del vehículo asegurado o el de sus partes componentes y accesorios incluidos. La cobertura se extenderá a los daños causados al vehículo asegurado, como consecuencia del robo o tentativa, o mientras se encuentre en poder de extraños por el robo del mismo debidamente comprobado mediante denuncia formulada ante la autoridad policial.
- **Daños por tumulto y/o alboroto popular y/o huelgas:** la póliza deberá cubrir también los daños cuando fueren causados por personas que tomen parte de un tumulto, alboroto popular y/o huelga cuando revista tales características, así como los daños ocasionados por personas que tomen parte en disturbios obreros o por la acción de cualquier autoridad legalmente constituida para reprimir o defenderse de cualquiera de estos hechos.

3. Reintegro o Indemnización

La empresa adjudicada deberá reparar, reintegrar o reemplazar los daños según el siguiente detalle:

- Incendio, 100% según detalle
- Daños materiales, 100% según detalle
- Acondicionador de Aire, \$ 10.000.000
- Robo parcial, robo total y robo parcial al amparo de robo total, 100% según detalle.
- La reposición del logotipo impreso por las puertas del vehículo asegurado, es considerada como objeto del contrato.

4. Acciones personales a ocupantes de vehículos

La Póliza debe cubrir el pago de las indemnizaciones, en el caso de que las personas transportadas en el vehículo asegurado sufran lesiones corporales, invalidez permanente o muerte, como consecuencia de un accidente que involucre al vehículo asegurado, de acuerdo a lo siguiente:

- Lesiones corporales, incapacidad permanente total o parcial o muerte por ocupante del vehículo, sin limitación de edad, hasta la suma máxima de \$ 100.000.000.-
- Asistencia médica o gastos médicos, farmacéuticos y hospitalarios; por ocupante del vehículo, sin limitación de edad, hasta la suma máxima de \$ 50.000.000.-
- Muerte por robo/o asalto, por ocupante de vehículo, hasta la suma máxima de \$ 100.000.000.-

5. Servicios adicionales

- Servicio de grúa las 24 horas, 7 días de la semana, inclusive días feriados, con cobertura nacional.
- En caso de siniestros cubrirá el Rescate del Vehículo Asegurado, desde la posición y lugar donde se encuentre.
- Servicio de auxilio (mecánica ligera): acople de baterías, cambio de cubiertas, reposición de combustible.
- Reembolso por servicios de ambulancia.
- Asesoría legal en siniestros.
- Cobertura Internacional Carta Verde.
- Servicio de Rastreo Satelital: GPS (Sistema de Posicionamiento Global), a fin de tener información remota respecto a los kilómetros recorridos por cada vehículo; analizando su ubicación en tiempo real, entregando detalles sobre cualquier desvío que el conductor realice y determinando el tiempo restante para llegar a destino. Otros servicios requeridos: Distancia Recorrida y Movimiento, Consumo Aproximado de Combustible, Velocidad del Vehículo.

6. Lista de Talleres que Trabajan con la Empresa Aseguradora:

Talleres a los cuales podrán ser derivados los vehículos del MEF a ser asegurados				
N°	Nombre del Taller	Dirección y Localidad	N° de Teléfono y Celular	Especializados en vehículos de la marca: (*)

(*) En esta columna se deberán detallar la/s marca/s en la/s que están especializados los talleres, según el listado detallado en el punto 1.8.

La empresa aseguradora podrá poner en su listado a diferentes talleres e indefectiblemente se deberán abarcar todas las marcas de los vehículos a asegurar. En caso de variaciones en el listado de talleres, la empresa adjudicada deberá comunicar al Ministerio de Economía y Finanzas, dichas variaciones.

El Ministerio de Economía y Finanzas, podrá derivar inmediatamente sus vehículos, así como los vehículos de terceros involucrados en el siniestro a algunos de los talleres que figuren en el listado presentado por la empresa adjudicada.

El traslado de los vehículos siniestrados será realizado por las grúas de la empresa adjudicada.

7. Franquicia

Las empresas deberán presentar su oferta sin franquicia y a primer riesgo absoluto para el conjunto de bienes a ser asegurados.

Identificación de la unidad solicitante y justificaciones

En este apartado la convocante deberá indicar los siguientes datos:

a. Responsable:

Lote 1: Dr. Rodolfo Daniel Rolón, Coordinador Coordinación de Recursos Administrativos y José Cabrera Jefe, Departamento de Informática.

Lote 2: C.P. Diego Marcelo Varela, Jefe Interino, Departamento de Transporte.

b. Área Solicitante: Coordinación de Recursos Administrativos.

c. Justificación del Seguro para Edificios: Garantiza la protección integral contra una amplia gama de riesgos que podrían afectar la infraestructura del MEF, asegurando la continuidad operativa y minimizando el impacto financiero de posibles siniestros.

d. Justificación del Seguro para Equipos Informáticos: Asegura la rápida reposición de equipos informáticos esenciales para el desempeño de las funciones del MEF, evitando interrupciones en el trabajo y asegurando la integridad de la información.

e. Justificación Seguro para Vehículos: Proporciona una cobertura completa que incluye no solo los daños materiales y robos, sino también la protección para las personas transportadas y servicios adicionales que aseguran una rápida respuesta en caso de siniestros.

f. La flota vehicular y los edificios y su contenido y equipos informáticos tienen cobertura del seguro hasta el 31/12/2024, por lo que es necesario iniciar los trámites a fin de lograr la adjudicación de los nuevos contratos.

g. El llamado está planificado para Subasta a la Baja Electrónica, el sistema de adjudicación es por Lote, la vigencia del servicio requerido para el Lote 1 y el Lote 2 es por 24 meses, desde las 00:00 hs. del 01/01/2025 hasta las 24:00 hs. del 31/12/2026.

Planos y diseños

Para la presente contratación se pone a disposición los siguientes planos o diseños:

No Aplica

Inspecciones y pruebas.

Las inspecciones y pruebas serán como se indica a continuación:

No Aplica

Capacitación.

La aseguradora que haya ganado el procedimiento de contratación, dentro del plazo de 30 días corridos desde la emisión de la póliza, deberá realizar una capacitación al área encargada de gestionar el contrato de seguros, explicando de qué se trata el riesgo cubierto, las cargas del asegurado, medios de comunicaciones aplicados para la agravación del riesgo y la denuncia del siniestro, plazos legales y condiciones contractuales establecidos por las partes.

Esta capacitación deberá realizarse en el lugar indicado por la convocante, tener una duración de entre 40 a 120 minutos (De una a tres horas cátedras) y al finalizar quedará constancia de ella en un documento comprobatorio (Acta o certificado y lista de asistencia)..

Indicadores de Cumplimiento

El documento requerido para acreditar el cumplimiento contractual, será:

INDICADOR	TIPO	FECHA DE PRESENTACIÓN PREVISTA <i>(se indica la fecha que debe presentar según el PBC)</i>
-----------	------	---

<i>Para el Lote 1 y Lote 2</i>		
<i>Póliza</i>	<i>Acta de Recepción de Póliza</i>	<i>Máximo hasta 10 días posteriores a la firma del contrato</i>
<i>Informe de Conformidad</i>	<i>Carta Verde (P/ Lote 2)</i> <i>Informe</i>	<i>Mensual, conforme a Orden de Servicio</i>

De manera a establecer indicadores de cumplimiento, a través del sistema de seguimiento de contratos, la convocante deberá determinar el tipo de documento que acredite el efectivo cumplimiento de la ejecución del contrato, así como planificar la cantidad de indicadores que deberán ser presentados durante la ejecución. Por lo tanto, la convocante en este apartado y de acuerdo al tipo de contratación de que se trate, deberá indicar el documento a ser comunicado a través del módulo de Seguimiento de Contratos y la cantidad de los mismos.

CONDICIONES CONTRACTUALES

Esta sección constituye las condiciones contractuales a ser adoptadas por las partes para la ejecución del contrato.

Interpretación

1. Si el contexto así lo requiere, el singular significa el plural y viceversa; y "día" significa día calendario, salvo que se haya indicado expresamente que se trata de días hábiles.
2. Condiciones prohibidas, inválidas o inejecutables. Si cualquier provisión o condición del contrato es prohibida o resultase inválida o inejecutable, dicha prohibición, invalidez o falta de ejecución no afectará la validez o el cumplimiento de las otras provisiones o condiciones del contrato.
3. Limitación de Dispensas:
 - a) Toda dispensa a los derechos o facultades de una de las partes en virtud del contrato, deberá ser documentada por escrito, indicar la fecha, estar firmada por un representante autorizado de la parte que otorga dicha dispensa, deberá especificar la obligación dispensada y el alcance de la dispensa.
 - b) Sujeto a lo indicado en el inciso precedente, ningún retraso, prórroga, demora o aprobación por cualquiera de las partes al hacer cumplir algún término y condición del contrato o el otorgar prórrogas por una de las partes a la otra, perjudicará, afectará o limitará los derechos de esa parte en virtud del contrato. Asimismo, ninguna prórroga concedida por cualquiera de las partes por un incumplimiento del contrato, servirá de dispensa para incumplimientos posteriores o continuos del contrato.

Formalización de la contratación

Se formalizará esta contratación mediante:

Contrato

Documentación a presentar acompañando la póliza emitida

Luego de la notificación de adjudicación, el proveedor deberá presentar en el plazo establecido en las reglamentaciones vigentes, los documentos indicados en el presente apartado.

1. Personas jurídicas

- Certificado de no encontrarse en quiebra o en convocatoria de acreedores expedido por la Dirección General de Registros Públicos;
- Certificado de no hallarse en interdicción judicial expedido por la Dirección General de Registros Públicos;
- Constancia de no adeudar aporte obrero patronal expedida por el Instituto de Previsión Social;
- Certificado laboral vigente expedido por la Dirección de Obrero Patronal dependiente del Viceministerio de Trabajo, siempre que el sujeto esté obligado a contar con el mismo de conformidad a la reglamentación pertinente - CPS;

- En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación;
- Presentar el original y/o fotocopia autenticada del contrato de reaseguro cubriendo el porcentaje establecido en las bases y condiciones, los riesgos y pólizas adjudicadas;
- En caso de corredores de seguro (Bróker) presentar el original y/o fotocopia autenticada del Contrato de Reaseguro cubriendo el porcentaje establecido en las bases y condiciones, los riesgos y pólizas adjudicadas;
- Certificado de cumplimiento tributario vigente a la emisión de la póliza.

1.1. La presentación de los certificados emitidos por las autoridades competentes para cada caso en particular, en el marco de los supuestos del Art. 21 de la Ley N° 7021/22.

2. Empresas coaseguradoras.

- Cada empresa integrante del coaseguro deberá presentar los documentos requeridos para oferentes individuales especificados en el apartado precedente;
- Contrato de coaseguro cumpliendo las disposiciones establecidas en la reglamentación emitida por la Superintendencia de Seguros relativa a las operaciones en coaseguros. El contrato debe estar formalizado por instrumento privado con certificación de firmas por escribano público;
- Documentos que acrediten las facultades del firmante del contrato;
- En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación;
- Presentar el original o fotocopia autenticada del contrato de reaseguro cubriendo el porcentaje establecido en las bases y condiciones, los riesgos y pólizas adjudicadas;
- En caso de corredores de Seguro (Bróker) presentar el original o fotocopia del contrato de reaseguro cubriendo el porcentaje establecido en las bases y condiciones, los riesgos y pólizas adjudicadas.

La convocante deberá requerir la presentación de los certificados, de conformidad al numeral 1.1, al oferente que resultare adjudicado, con anterioridad a la firma del contrato. Si el oferente no presentare dichos certificados o realizare una declaración jurada falsa, la adjudicación será revocada, la garantía de mantenimiento de oferta será ejecutada y los antecedentes serán remitidos a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas.

Coaseguros.

Si los servicios serán proveídos por empresas coaseguradoras o se contratan pólizas en coaseguro. Cada asegurador por separado será responsable por una parte de la suma total asegurada, conforme al compromiso de riesgo asumido por cada uno de los coaseguradores.

Alcance de la cobertura de seguro

La cobertura de la póliza se regirá conforme al pliego de bases y condiciones y puntualmente a las especificaciones técnicas establecidas en el mismo quedando por tanto sin efecto las condiciones generales, específicas y particulares de las pólizas contratadas que se contrapongan o difieran a los términos y condiciones establecidos en dicho documento concursal.

Denuncia del siniestro por parte de la convocante

El administrador del contrato comunicará a la aseguradora, con copia a las autoridades pertinentes, el acaecimiento del siniestro dentro de los tres días de conocerlo.

El asegurador no podrá alegar el retardo o la omisión, si interviene en el mismo plazo en las operaciones de salvamento o de comprobación del siniestro o del daño.

El administrador del contrato suministrará al asegurador, a su pedido, la información necesaria para verificar el siniestro, o la extensión de la prestación a su cargo, y a permitirle las indagaciones necesarias a tal fin.

Contrato.

El valor en concepto de premio que cobre el proveedor por servicios prestados en virtud del contrato no podrá ser diferente del cotizado en su oferta. Considerando que la característica de la contratación es por prima fija, los contratos no podrán prever fórmulas y condiciones de reajuste de contratos.

No formará parte del valor de la prima, la comisión por pago a agentes, considerando que la contratación es directa y no configura comisión por intermediación.

Subcontratación

El porcentaje permitido para la subcontratación será de:

No Aplica

La subcontratación del contrato deberá ser realizada conforme a las disposiciones contenidas en la Ley, el Decreto Reglamentario y la reglamentación que emita para el efecto la DNCP.

Confidencialidad de la Información

1. No deberá darse a conocer información alguna acerca del análisis, aclaración y evaluación de las ofertas, mientras dure el mismo de conformidad con el artículo N° 52 de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas", ni sobre las recomendaciones relativas a la adjudicación, después de la apertura en público de las ofertas, a los oferentes ni a personas no involucradas en el proceso de evaluación, hasta que haya sido dictada la resolución de adjudicación cuando se trate de un solo sobre. En las respuestas a las solicitudes de aclaración, los oferentes deberán indicar si la información suministrada es de carácter reservado, debiendo precisar la norma legal que la establece como secreta o de carácter reservado, de conformidad a lo estipulado en la Ley N° 5282/14 "DE LIBRE ACCESO CIUDADANO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL".

2. La contratante y el proveedor deberán mantener confidencialidad y en ningún momento divulgarán a terceros, sin el consentimiento de la otra parte, documentos, datos u otra información que hubiera sido directa o indirectamente proporcionada por la otra parte en conexión con el contrato, antes, durante o después de la ejecución del mismo. No obstante, el proveedor podrá proporcionar a sus subcontratistas los documentos, datos e información recibidos de la contratante para que puedan cumplir con su trabajo en virtud del contrato. En tal caso, el proveedor obtendrá de dichos subcontratistas un compromiso de confidencialidad similar al requerido al proveedor en la presente cláusula.

3. La contratante no utilizará dichos documentos, datos u otra información recibida del proveedor para ningún uso que no esté relacionado con el contrato. Así mismo el proveedor no utilizará los documentos, datos u otra información recibida de la contratante para ningún otro propósito diferente al de la ejecución del contrato.

4. La obligación de las partes arriba mencionadas, no aplicará a la información que:

La contratante o el proveedor requieran compartir con otras instituciones que participan en el financiamiento del contrato,

Actualmente o en el futuro se hace de dominio público sin culpa de ninguna de las partes,

Puede comprobarse que estaba en posesión de esa parte en el momento que fue divulgada y no fue previamente obtenida directa o indirectamente de la otra parte, o

Que de otra manera fue legalmente puesta a la disponibilidad de esa parte por un tercero que no tenía obligación de confidencialidad.

5. Las disposiciones precedentes no modificarán de ninguna manera ningún compromiso de confidencialidad otorgado por cualquiera de las partes a quien esto compete antes de la fecha del contrato con respecto a los suministros o cualquier parte de ellos.

6. Las disposiciones de esta cláusula permanecerán válidas después del cumplimiento o terminación del contrato por cualquier razón.

Obligatoriedad de declarar información del personal del proveedor o contratista en el SICP

1. El proveedor deberá proporcionar los datos de identificación de sus subproveedores, así como de las personas físicas por medio de las cuales propone cumplir con las obligaciones del contrato, dentro de los treinta días posteriores a la obtención del código de contratación, y con anterioridad al primer pago que vaya a percibir en el marco de dicho contrato, con las especificaciones respecto a cada una de ellas. A ese respecto, el contratista deberá consignar dichos datos en el Formulario de Identificación del Personal (FIP) y en el Formulario de Identificación de Servicios Personales (FIS), a través del Registro del Proveedor del Estado.

2. Cuando ocurra algún cambio en la nómina del personal o de los subcontratistas propuestos, el proveedor o contratista está obligado a actualizar el FIP.

3. Como requerimiento para efectuar los pagos a los proveedores o contratistas, la contratante, a través del procedimiento establecido para el efecto por la entidad previsional, verificará que el proveedor o contratista se encuentre al día en el cumplimiento con sus obligaciones para con el Instituto de Previsión Social (IPS).

4. La contratante podrá realizar las diligencias que considere necesarias para verificar que la totalidad de las personas que prestan servicios personales en relación de dependencia para la contratista y eventuales subcontratistas se encuentren debidamente individualizados en los listados recibidos.

5. El proveedor o contratista deberá permitir y facilitar los controles de cumplimiento de sus obligaciones de aporte obrero patronal, tanto los que fueran realizados por la contratante como los realizados por el IPS, y por funcionarios de la DNCP. La negativa expresa o tácita se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

6. En caso de detectarse que el proveedor o contratista o alguno de los subcontratistas, no se encontraran al día con el cumplimiento de sus obligaciones para con el IPS, deberán ser emplazados por la contratante para que en diez (10) días hábiles cumplan con sus obligaciones pendientes con la previsional. En el caso de que no lo hiciera, se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato

El Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato es de:

10,00 %

El proveedor debe presentar esta garantía dentro de los 10 días corridos siguientes a la fecha de suscripción del contrato.

Forma de Instrumentación de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato

La garantía adoptará alguna de las siguientes formas: Garantía bancaria o Póliza de Seguros.

Periodo de validez de la Garantía de Cumplimiento de Contrato

El plazo de vigencia de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será de:

dentro de los treinta (30) días contados a partir de la fecha de cumplimiento de las obligaciones, incluyendo cualquier obligación relativa a la garantía de los bienes y/o servicios

Si la entrega de los bienes o la prestación de los servicios, se realizare en un plazo menor o igual a diez (10) días calendario posteriores a la firma del contrato, la garantía de fiel cumplimiento deberá ser entregada antes del cumplimiento de la prestación.

Una vez cumplidas las obligaciones por parte del proveedor o contratista, la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato podrá ser liberada y devuelta al proveedor, a requerimiento de parte, dentro de los treinta (30) días contados a partir de la fecha de cumplimiento de las obligaciones, incluyendo cualquier obligación relativa a la garantía de los bienes y/o servicios.

Formas y condiciones de pago.

1. Las formas y condiciones de pago al Proveedor de servicios asegurativos en virtud del Contrato serán las siguientes:

Documentos Genéricos:

- a. Nota de Remisión u Orden de Prestación de Servicios según el objeto de la contratación;
- b. La factura de pago, con timbrado vigente, la cual deberán expresar claramente por separado el Impuesto al Valor Agregado (IVA) de conformidad con las disposiciones tributarias aplicables. En ningún caso el valor total facturado podrá exceder el

- valor adjudicado o las adendas aprobadas;
- c. REPSE (registro de prestadores de servicios) todos los que son prestadores de servicios;
- d. Certificado de Cumplimiento Tributario;
- e. Constancia de Cumplimiento con la Seguridad Social;
- f. Formulario de Identificación de servicios personales (FIS).

Otras formas y condiciones de pago al proveedor en virtud del contrato serán las siguientes:

Otras formas y condiciones de pago al proveedor en virtud del contrato serán las siguientes:

El adjudicado para solicitar el pago de las obligaciones deberá presentar la solicitud acompañada de los siguientes documentos:

1. Documentos Genéricos:

1. Nota de remisión u orden de prestación de servicios según el objeto de la contratación;
 2. La factura de pago, con timbrado vigente, la cual deberán expresar claramente por separado el Impuesto al Valor Agregado (IVA) de conformidad con las disposiciones tributarias aplicables. En ningún caso el valor total facturado podrá exceder el valor adjudicado o las adendas aprobadas;
 3. REPSE (registro de prestadores de servicios) todos los que son prestadores de servicios;
 4. Certificado de Cumplimiento Tributario;
 5. Constancia de Cumplimiento con la Seguridad Social;
 6. Formulario de Identificación de Servicios Personales (FIS).
- Nota de Solicitud de Pago;
 - Acta de Recepción de póliza y/o conformidad respecto de los bienes/servicios que fueron entregados/prestados y que deberá contar con el V° B° del responsable de la coordinación administradora del contrato, para los siguientes pagos mensuales, conformidad respecto de los servicios que fueron prestados y que deberá contar con el V° B° del responsable de la coordinación administradora del contrato.
 - La factura con timbrado vigente, la cual deberán expresar claramente por separado el Impuesto al Valor Agregado (IVA) de conformidad con las disposiciones tributarias aplicables, asimismo deberán estar debidamente llenadas con los siguientes datos: Ministerio de Economía y Finanzas R.U.C.80024627-6, descripción del servicio, número de contrato, número de orden de compra/servicio, modalidad del contrato, ej.: CD, LCO, LPN o CE. En ningún caso el valor total facturado podrá exceder el valor adjudicado o las adendas aprobadas;
 - Orden de Servicio;
 - REPSE (Registro de Prestadores de Servicios) todos los que son prestadores de servicios;
 - Certificado de Cumplimiento Tributario;
 - Constancia de Cumplimiento con la Seguridad Social;
 - Formulario de informe de servicios personales (FIS); y
 - Formulario de Identificación de Personal (FIP).

En caso de facturas emitidas a través de sistemas informáticos de pre impresión de facturas, que no permitan la consignación de dichos datos, los mismos podrán ser completados en el reverso de la factura precedidas de la inscripción Léase. Del monto total facturado, serán pasibles las retenciones correspondientes al Impuesto a la Renta y al Impuesto al Valor Agregado, según lo establecido por las disposiciones legales de la República del Paraguay. Asimismo, independientemente de estas retenciones impositivas, se aplicará una Retención sobre el monto de las facturas pagadas, deducidos los impuestos reflejados en las mismas, en concepto de Contribución de conformidad a lo dispuesto en el Art. 63 de la Ley 7021/22 De Suministro y Contrataciones Públicas, y reglamentado por el Decreto N° 9.823/23.

COMPROMISOS DEL PROVEEDOR Y CONTRATANTE

EL PROVEEDOR será responsable del pago de todos los impuestos y otros tributos o gravámenes sin excepción alguna.

De conformidad a las disposiciones del Decreto N.º 7781/2006, del 30 de junio de 2006 y modificatoria, en las contrataciones con Organismos de la Administración Central, el PROVEEDOR deberá habilitar su respectiva cuenta corriente o caja de ahorro en un Banco de plaza y comunicar a la Contratante para que ésta gestione ante la Dirección General del Tesoro Público, la habilitación en el Sistema de Tesorería (SITE).

El monto correspondiente de la factura será acreditado dentro del plazo previsto en la cuenta habilitada de EL PROVEEDOR, en un Banco de plaza, vía transferencia bancaria.

Los montos correspondientes a los siguientes ejercicios fiscales estarán supeditados a la aprobación del Presupuesto General de la Nación, de los años respectivos.

La Contratante efectuará los pagos, dentro del plazo establecido en este apartado, sin exceder sesenta (60) días después

de la presentación de una factura por el PROVEEDOR, y después de que la contratante la haya aceptado. Dicha aceptación o rechazo, deberá darse a más tardar en quince (15) días posteriores a su presentación.

La presentación deficiente, incompleta o extemporánea de las facturas y los demás documentos que deban acompañarla, requeridos para su cobro, por causas imputables al proveedor, eximirá a la Contratante de eventuales responsabilidades derivadas del retraso de los pagos en caso de no contar con plan financiero para realizar los pagos como consecuencia de la presentación deficiente, incompleta o tardía de dichas facturas.

La Contratante no será responsable ni incurrirá en mora en el pago de las obligaciones derivadas de la ejecución contractual, en el caso de que el Proveedor no presente la solicitud de pago con las facturas para el cobro con sus respectivos documentos anexos debidamente completados dentro de los quince (15) días computados desde la recepción de la conformidad emitida por el Administrador del Contrato; y que dicho retraso en la presentación ocasione el vencimiento de la cuota mensual de gasto asignada para comprometer el pago por parte de Tesorería General. Los pagos correspondientes estarán supeditados a una nueva asignación de cuota de gastos, según disponibilidad.

La Dirección General de Administración y Finanzas a través de la Coordinación de la Unidad Operativa de Contratación podrá solicitar documentación de hechos presumiblemente constitutivos de infracciones o incumplimientos para la aplicación de las sanciones correspondientes y su remisión a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, a los efectos establecidos en el Art. 72 del mismo cuerpo legal.

2. Con la solicitud de pago, y en caso de haberse requerido REASEGURO FACULTATIVO, el proveedor deberá remitir copia autenticada del Contrato de Reaseguro cubriendo el porcentaje requerido, los riesgos y pólizas adjudicadas.
3. La contratante efectuará los pagos, dentro del plazo establecido en este apartado, sin exceder sesenta (60) días después de la presentación de una factura por el proveedor, y después de que la contratante la haya aceptado. Dicha aceptación o rechazo, deberá darse a más tardar en quince (15) días posteriores a su presentación.
4. De conformidad a las disposiciones del Decreto N° 7781/2006, del 30 de Junio de 2006 y modificatoria, en las contrataciones con Organismos de la Administración Central, el proveedor deberá habilitar su respectiva cuenta corriente o caja de ahorro en un Banco de plaza y comunicar a la contratante para que ésta gestione ante la Dirección General del Tesoro Público, la habilitación en el Sistema de Tesorería (SITE).
5. De conformidad a lo dispuesto por el Código Civil en su Artículo 1574, la falta de pago oportuno de la contratante, trae aparejada la liberación de pago de la indemnización, por suspensión de la cobertura.

Solicitud de suspensión de la ejecución del contrato

Si la mora en el pago por parte de la contratante fuere superior a sesenta (60) días, el proveedor, consultor o contratista, tendrá derecho a solicitar por escrito la suspensión de la ejecución del contrato por causas imputables a la contratante.

La solicitud deberá ser respondida por la contratante dentro de los 10 (diez) días hábiles de haber recibido por escrito el requerimiento. Pasado dicho plazo sin respuesta se considerará denegado el pedido, con lo que se agota la instancia administrativa quedando expedita la vía contencioso administrativa.

Si la demora en el pago fuese superior a ciento veinte (120) días calendario, el proveedor, consultor o contratista podrá proceder a la suspensión del cumplimiento del contrato, debiendo comunicar a la contratante con un mes de antelación tal circunstancia, a efectos del reconocimiento de los derechos que puedan derivarse de dicha suspensión, en los términos establecidos en la Ley. En este supuesto, el pago total de lo adeudado por la contratante determinará la continuidad del cumplimiento del contrato.

Anticipo MIPYMES

Se otorgará Anticipo MIPYMES:

No Aplica

Solicitud de Pago de Anticipo

El plazo dentro del cual se solicitará el anticipo será (en días corridos) de:

No Aplica

Forma de Instrumentación de Garantía de anticipo

Indicar en este apartado la forma de instrumentar la garantía de anticipo.

No Aplica

Reajuste

El precio del contrato estará sujeto a reajustes. La fórmula y el procedimiento para el reajuste serán los siguientes:

NO APLICA

La variación del valor del contrato por reajuste de precios, no constituye modificación del contrato en los términos de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas", sin embargo, deberá contar con un Código de Contratación, para cuya obtención se deberá cumplir con los requerimientos establecidos por la DNCP.

Porcentaje de multas

El valor del porcentaje de multas que será aplicado por el atraso en la entrega de los bienes, prestación de servicios será de:

0,333 %

La contratante podrá deducir en concepto de multas una suma equivalente al porcentaje del precio de entrega de los bienes atrasados, por cada día de atraso indicado en este apartado.

La aplicación de multas no libera al proveedor del cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

Tasa de interés por Mora

En caso de que la contratante incurriera en mora en los pagos, se aplicará una tasa de interés por cada día de atraso, del:

0,01

La mora será computada a partir del día siguiente del vencimiento del pago y no incluye el día en el que la contratante realiza el pago.

Si la contratante no efectuara cualquiera de los pagos al proveedor en las fechas de vencimiento correspondiente o dentro del plazo establecido en la presente cláusula, la contratante pagará al proveedor interés sobre los montos de los pagos morosos a la tasa establecida en este apartado, por el período de la demora hasta que haya efectuado el pago completo, ya sea antes o después de cualquier juicio.

Si la mora fuera superior a 60 días, el proveedor, consultor o contratista tendrá derecho a la suspensión del contrato, por motivos que no le serán imputables, previa comunicación a la contratante, de acuerdo a lo establecido en el artículo 66 de la Ley N° 7021/22.

Convenios Modificatorios.

La contratante podrá acordar modificaciones al contrato conforme al artículo N° 67 de la Ley N° 7021/22 “De Suministro y Contrataciones Públicas” y a los siguientes criterios:

1. Ampliación de tiempo de cobertura: Cuando la contratante pretenda ampliar solo el tiempo de cobertura contratado, la ampliación podrá darse como máximo por un tiempo equivalente al 20% del valor total del contrato, sin que se modifiquen otros aspectos del contrato original, ni de las coberturas contratadas.

2. Ampliación de bienes objeto de la cobertura: Cuando la contratante pretenda ampliar la cantidad de los bienes o de las personas que son objeto de la cobertura contratada, incorporando otros que no habían sido considerados a la hora del llamado, solo será posible si en el contrato cuya ampliación se pretende, ya se encuentren asegurados bienes o personas de características similares, debiendo en este caso, incorporarse como asegurado por el resto de la vigencia del contrato, y abonar la contratante por la cobertura, un valor proporcional al tiempo restante de vigencia. En este caso y a los efectos de la aplicación del límite del 20% previsto en la legislación, se considerará el valor total de la partida originalmente adjudicada, pudiéndose incorporar la cantidad de bienes que la Convocante requiera, sin que se modifiquen otros aspectos del contrato original, ni de las coberturas contratadas. La presente ampliación solo será posible dentro de los 12 meses posteriores a la firma del contrato original.

3. Las modificaciones previstas en la presente cláusula, solo serán permitidas, cuando el contrato se encuentre vigente

4. Tratándose de contratos abiertos, las modificaciones a ser introducidas se regirán atendiendo a la reglamentación vigente.

5. La celebración de un convenio modificatorio conforme a las reglas establecidas en el artículo N° 67 de la Ley N° 7021/22, que constituyan condiciones de agravación del riesgo cuando la Garantía de Cumplimiento de Contrato sea formalizada a través de póliza de seguro, obliga al proveedor a informar a la compañía aseguradora sobre las modificaciones a ser realizadas y en su caso, presentar ante la contratante los endosos por ajustes que se realicen a la póliza original en razón al convenio celebrado con la contratante.

Cuando el sistema de adjudicación adoptado sea de abastecimiento simultáneo las ampliaciones de los contratos se

regirán por las disposiciones contenidas en la Ley N° 7021/22, sus modificaciones y reglamentaciones, que para el efecto emita la DNCP.

Limitación de responsabilidad

Excepto en casos de negligencia grave o actuación de mala fe, el proveedor no tendrá ninguna responsabilidad contractual de agravio o de otra índole frente a la contratante por pérdidas o daños indirectos o consiguientes, pérdidas de utilización, pérdidas de producción, o pérdidas de ganancias o por costo de intereses, estipulándose que esta exclusión no se aplicará a ninguna de las obligaciones del proveedor de pagar a la contratante las multas previstas en el contrato.

Responsabilidad del proveedor

El proveedor deberá suministrar todos los bienes o servicios de acuerdo con las condiciones establecidas en el pliego de bases y condiciones, sin perjuicio de las responsabilidades establecidas en la Ley N° 7021/22.

La empresa adjudicada es responsable de prever mecanismos de recuperación y distribución de alimentos sobrante en el marco de los procedimientos establecidos por el CONADA previstos en la Sección VI del Lineamiento para los servicios de alimentación escolar del MDS

Fuerza mayor

El proveedor no estará sujeto a la ejecución de su Garantía de Cumplimiento, liquidación por daños y perjuicios o terminación por incumplimiento en la medida en que la demora o el incumplimiento de sus obligaciones en virtud del contrato sea el resultado de un evento de Fuerza Mayor.

1. Para fines de esta cláusula, "Fuerza Mayor" significa un evento o situación fuera del control del proveedor que es imprevisible, inevitable y no se origina por descuido o negligencia del mismo. Tales eventos pueden incluir sin que éstos sean los únicos actos de la autoridad en su capacidad soberana, guerras o revoluciones, incendios, inundaciones, epidemias, pandemias, restricciones de cuarentena, y embargos de cargamentos.
2. El proveedor deberá demostrar el nexo existente entre el caso notorio y la obligación pendiente de cumplimiento. La fuerza mayor solamente podrá afectar a la parte del contrato cuyo cumplimiento imposible fue probado.
3. No se considerarán casos de Fuerza Mayor los actos o acontecimientos que hagan el cumplimiento de una obligación únicamente más difícil o más onerosa para la parte correspondiente.
4. Si se presentara un evento de Fuerza Mayor, el proveedor notificará por escrito a la contratante sobre dicha condición y causa, en el plazo de siete (7) días calendario a partir del día siguiente en que el proveedor haya tenido conocimiento del evento o debiera haber tenido conocimiento del evento. Transcurrido el mencionado plazo, sin que el proveedor o contratista haya notificado a la convocante la situación que le impide cumplir con las condiciones contractuales, no podrá invocar caso fortuito o fuerza mayor. Excepcionalmente, la convocante bajo su responsabilidad, podrá aceptar la notificación del evento de caso fortuito en un plazo mayor, debiendo acreditar el interés público comprometido.
5. La fuerza mayor debe ser invocada con posterioridad a la suscripción del contrato y con anterioridad al vencimiento del plazo de cumplimiento de las obligaciones contractuales.

A menos que la contratante disponga otra cosa por escrito, el proveedor continuará cumpliendo con sus obligaciones en virtud del contrato en la medida que sea razonablemente práctico, y buscará todos los medios alternativos de cumplimiento que no estuviesen afectados por la situación de fuerza mayor existente.

Causales de terminación del contrato

1. Terminación por Incumplimiento

a) La contratante, sin perjuicio de otros recursos a su disposición en caso de incumplimiento del contrato, podrá terminar el contrato, en cualquiera de las siguientes circunstancias:

- i. Si el proveedor no entrega parte o ninguno de los bienes dentro del período establecido en el contrato, o dentro de alguna prórroga otorgada por la contratante; o
- ii. Si el proveedor no cumple con cualquier otra obligación en virtud del contrato; o
- iii. Si el proveedor, a juicio de la contratante, durante el proceso de licitación o de ejecución del contrato, ha participado en actos de fraude y corrupción;
- iv. Cuando las multas por atraso superen el monto de la Garantía de Cumplimiento de Contrato;
- v. Por suspensión de los trabajos, imputable al proveedor o al contratista, por más de sesenta días calendarios, sin que medie fuerza mayor o caso fortuito;
- vi. En los demás casos previstos en este apartado.

2. Terminación por insolvencia o quiebra

La contratante podrá terminar el contrato mediante comunicación por escrito al proveedor si éste se declarase en quiebra o en estado de insolvencia.

3. Terminación por conveniencia

a) La contratante podrá en cualquier momento terminar total o parcialmente el contrato por razones de interés público debidamente justificada, mediante notificación escrita al proveedor. La notificación indicará la razón de la terminación, así como el alcance de la terminación con respecto a las obligaciones del proveedor, y la fecha en que se hace efectiva dicha terminación.

b) Los bienes que ya estén fabricados y estuviesen listos para ser enviados a la contratante dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha de recibo de la notificación de terminación del contrato deberán ser aceptados por la contratante de acuerdo con los términos y precios establecidos en el contrato. En cuanto al resto de los bienes la contratante podrá elegir entre las siguientes opciones:

-Que se complete alguna porción y se entregue de acuerdo con las condiciones y precios del contrato; y/o

-Que se cancele la entrega restante y se pague al proveedor una suma convenida por aquellos bienes que hubiesen sido parcialmente completados y por los materiales y repuestos adquiridos previamente por el proveedor.

Se podrán establecer otras causales de terminación de contrato, de acuerdo a su naturaleza, y se deberán tener en cuenta además, las previstas en el artículo 72 y concordantes de la Ley N° 7021/22.

Otras causales de terminación del contrato

Además de las ya indicadas en la cláusula anterior, otras causales de terminación de contrato son:

Incumplimiento de lo comprometido en las bases concursales, casos descriptos en la Ley N.º 7021/22 De Suministro y Contrataciones Públicas.

Fraude y Corrupción

1. La convocante exige que los participantes en los procedimientos de contratación, observen los más altos niveles éticos, ya sea durante el proceso de licitación o de ejecución de un contrato. La convocante actuará frente a cualquier hecho o reclamación que se considere fraudulento o corrupto.

2. Si se comprueba que un funcionario público, o quien actúe en su lugar, y/o el oferente o adjudicatario propuesto en un proceso de contratación, hayan incurrido en prácticas fraudulentas o corruptas, la convocante deberá:

- (i) En la etapa de oferta, se descalificará cualquier oferta del oferente y/o rechazará cualquier propuesta de adjudicación relacionada con el proceso de adquisición o contratación de que se trate; y/o
- (ii) Durante la ejecución del contrato, se rescindirá el contrato por causa imputable al proveedor;
- (iii) Se remitirán los antecedentes del oferente o proveedor directamente involucrado en las prácticas fraudulentas o corruptivas, a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, a los efectos de la aplicación de las sanciones previstas.
- (iv) Se presentará la denuncia ante las instancias correspondientes si el hecho conocido se encontrare tipificado en la legislación penal.

Fraude y corrupción comprenden actos como:

- (i) Ofrecer, dar, recibir o solicitar, directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar las acciones de otra parte;
- (ii) Cualquier acto u omisión, incluyendo la tergiversación de hechos y circunstancias, que engañen, o intenten engañar, a alguna parte para obtener un beneficio económico o de otra naturaleza o para evadir una obligación;
- (iii) Perjudicar o causar daño, o amenazar con perjudicar o causar daño, directa o indirectamente, a cualquier parte o a sus bienes para influenciar las acciones de una parte;
- (iv) Colusión o acuerdo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito inapropiado, incluyendo influenciar en forma inapropiada las acciones de otra parte.
- (v) Cualquier otro acto considerado como tal en la legislación vigente.

3. Los oferentes deberán declarar que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas orientadas a que los funcionarios o empleados de la convocante induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que les otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.

Medio alternativo de Resolución de Conflictos a través del Avenimiento.

“Los contratistas, proveedores, consultores y contratantes, podrán solicitar la intervención de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas alegando el incumplimiento de los términos y condiciones pactados o controversias legales o técnicas en los contratos regidos por la Ley N° 7021/22. Una vez recibida la solicitud respectiva, dentro de los 15 (quince) días hábiles siguientes a la fecha de su recepción, la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas señalará día y hora para audiencia de avenimiento a la que serán citadas las partes. Los requisitos y formalidades para admitir o rechazar la solicitud de intervención, así como los demás trámites del procedimiento de avenimiento serán dispuestos en la reglamentación. Serán aplicables al procedimiento de Avenimiento las disposiciones contenidas en la sección I del Capítulo XVI “PROCEDIMIENTOS JURIDICOS SUSTANCIADOS ANTE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS” de la Ley N° 7021/22.

Medio Alternativo de Resolución de Conflictos a través de la Mediación

El procedimiento de Mediación se podrá llevar a cabo ante:

- El Centro de Arbitraje y Mediación del Paraguay.

El mediador deberá pertenecer a las Listas del Poder Judicial o del CAMP, según la selección de sede establecida.

Todas las controversias que deriven del presente contrato o que guarden relación con éste y sean susceptibles de transacción o conciliación, podrán ser resueltas por mediación, conforme con las disposiciones de la Ley N° 7021/22 “De Suministro y Contrataciones Públicas”, de la Ley N° 1879/02 “De Arbitraje y Mediación” y las condiciones del contrato. El proceso será presidido mediante la asistencia de un tercero neutral, denominado mediador, de conformidad a la sede establecida. Se aplicará el reglamento respectivo y demás disposiciones que regulen dicho procedimiento al momento de ser requerido, declarando las partes conocer y aceptar los vigentes, incluso en orden a su régimen de gastos y costas, considerándolos parte integrante del presente contrato. Para la ejecución del acta de Mediación, o para dirimir cuestiones que no sean arbitrables, las partes se someterán a la jurisdicción de los tribunales de la ciudad de Asunción, República del Paraguay.

Medio alternativo de Resolución de Conflictos a través del Arbitraje

El procedimiento arbitral se podrá llevar a cabo ante las sedes del Centro de Arbitraje y Mediación del Paraguay (en adelante, "CAMP"). El tribunal será conformado por:

No Aplica

MODELO DE CONTRATO

Este modelo de contrato, constituye la proforma del contrato a ser utilizado una vez adjudicado al proveedor y en los plazos dispuestos para el efecto por la normativa vigente.

EL MODELO DE CONTRATO SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO.

FORMULARIOS

Los formularios dispuestos en esta sección son los estándar a ser utilizados por los potenciales oferentes para la preparación de sus ofertas.

ESTA SECCIÓN DE FORMULARIOS SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO, DEBIENDO LA CONVOCANTE MANTENERLO EN FORMATO EDITABLE A FIN DE QUE EL OFERENTE LO PUEDA UTILIZAR EN LA PREPARACION DE SU OFERTA.

