

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES

Convocante:

Caja de Seguridad Social de Empleados y Obreros Ferroviarios (CAJ.FERROV)
Uoc Caja de Seguridad Social de Empleados Ferroviarios

Nombre de la Licitación:

ADQUISICION DE PRODUCTOS QUIMICOS Y MEDICINALES DEL
EJERCICIO FISCAL-2025
(versión 1)

ID de Licitación:

462902



Modalidad:

Menor cuantía nacional

Publicado el:

01/09/2025

"Pliego para la Adquisición de Bienes y/o Servicios - CONVENCIONAL - Ley N° 7021/22."
Versión 3

RESUMEN DEL LLAMADO

Datos de la Convocatoria

ID de Licitación:	462902	Nombre de la Licitación:	ADQUISICION DE PRODUCTOS QUIMICOS Y MEDICINALES DEL EJERCICIO FISCAL-2025
Convocante:	Caja de Seguridad Social de Empleados y Obreros Ferroviarios (CAJ.FERROV)	Categoría:	51000000 - Equipos Accesorios y Suministros Medicos
Unidad de Contratación:	Uoc Caja de Seguridad Social de Empleados Ferroviarios	Tipo de Procedimiento:	MCN - Menor cuantía nacional

Etapas y Plazos

Lugar para Realizar Consultas:	EN EL SICP	Fecha Límite de Consultas:	10/09/2025 12:00
Lugar de Entrega de Ofertas:		Fecha de Entrega de Ofertas:	15/09/2025 09:30
Lugar de Apertura de Ofertas:		Fecha de Apertura de Ofertas:	15/09/2025 10:00

Adjudicación y Contrato

Sistema de Adjudicación:	Lote	Anticipo:	5.0%
Vigencia del Contrato:	Los contratos abiertos definen su fecha de vigencia en el pliego		

Datos del Contacto

Nombre:	LIC. GLORIA LÓPEZ	Cargo:	GERENTE ADMINISTRATIVA
Teléfono:	0984-061963	Correo Electrónico:	glopez@csseof.gov.py

DATOS DE LA CONVOCATORIA

Los Datos de la Licitación constituye la información proporcionada por la convocante para establecer las condiciones a considerar del proceso particular, y que sirvan de base para la elaboración de las ofertas por parte de los potenciales oferentes.

Datos de la Convocatoria

Los datos de la licitación serán consignados en esta sección y en el Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP), los mismos forman parte de los documentos del presente procedimiento de contratación.

Difusión de los documentos de la Convocatoria

Todos los datos y documentos de este procedimiento de contratación deben ser obtenidos directamente del (SICP). Es responsabilidad del oferente examinar todos los documentos y la información de la convocatoria que obren en el mismo.

Contratación Pública Sostenibles - CPS

Las compras públicas juegan un papel fundamental en el desarrollo sostenible, así como en la promoción de estilos de vida sostenibles.

El Estado, por medio de las actividades de compra de bienes y servicios sostenibles, busca incentivar la generación de nuevos emprendimientos, modelos de negocios innovadores y el consumo sostenible. La introducción de criterios y especificaciones técnicas con consideraciones sociales, ambientales y económicas tiene como fin contribuir con el Desarrollo Sostenible en sus tres dimensiones.

El símbolo “CPS” en este pliego de bases y condiciones, es utilizado para indicar criterios o especificaciones sostenibles.

Criterios sociales y económicos:

- Los oferentes deberán garantizar la no contratación de menores, de conformidad a lo establecido en las normativas legales vigentes, conforme a lo indicado en el formulario de oferta.
- Los oferentes deberán cumplir con las disposiciones legales vigentes, garantizando a sus trabajadores condiciones de trabajo dignas y justas. Esto incluye el pago de salarios adecuados, el cumplimiento de cargas sociales, la provisión de uniformes y equipos de protección individual, la bonificación familiar cuando corresponda, el respeto a la jornada laboral y la aplicación de condiciones especiales para quienes desempeñan trabajos insalubres o peligrosos, así como la remuneración correspondiente por jornada nocturna, conforme a lo indicado en el formulario de oferta.
- Los oferentes adjudicados deberán adoptar medidas para la creación de empleo local y el uso de suministros locales, siempre y cuando exista viabilidad técnica y económica.

Criterios ambientales:

- El oferente adjudicado deberá cumplir con los lineamientos ambientales, incluidos en el ordenamiento jurídico o dictado por la institución.
- El oferente adjudicado deberá asegurar que todos los residuos generados por sus actividades sean adecuadamente gestionados (identificados, segregados y destinados) y buscar su minimización en la fuente, por medio de prácticas como la modificación de los procesos de producción, manutención y de las instalaciones utilizadas, además de la sustitución, conservación, reciclaje o reutilización de materiales.

Conducta empresarial responsable:

Los oferentes deberán observar los más altos niveles de integridad, así como altos estándares de conducta de negocios, ya sea durante el procedimiento de licitación o la ejecución de un contrato. En tal sentido, se comprometen a:

- Abstenerse de ofrecer, prometer, entregar o solicitar, de manera directa o indirecta, pagos ilícitos, a funcionarios públicos, con el fin de obtener o mantener un contrato, en todos los casos sea o no una ventaja ilegítima o indebida.
- Abstenerse de solicitar, recibir o aceptar ventajas indebidas de funcionarios públicos o de empleados de sus socios comerciales.
- Promover o fomentar políticas, programas o códigos de conducta orientados a la prevención de la corrupción, promoción de la integridad y fomento de la transparencia dentro de todas sus actividades, sean comerciales o no. Asimismo, podrá promover mecanismos de monitoreo y evaluación de cumplimiento de los mismos.
- Asegurar que todos los recursos destinados a la ejecución de un contrato público provengan de fuentes lícitas.
- Promover estándares de conducta responsable en sus propios proveedores, creando una cadena de suministro ética y sostenible.
- Garantizar que los fondos derivados de una licitación no serán utilizados para fines ilícitos.

Aclaración de los documentos de la convocatoria

1. Consultas electrónicas

Todo potencial oferente que necesite alguna aclaración sobre la convocatoria o el pliego de bases y condiciones podrá solicitarla a la convocante a través del Sistema de Información de las Contrataciones Públicas (SICP) desde el día de la publicación de la convocatoria o de sus adendas, y hasta el plazo establecido por la convocante. Las consultas recibidas deberán ser respondidas y publicadas directamente a través del SICP.

2. Respuestas y aclaraciones

Las aclaraciones realizadas durante los procedimientos de contratación no serán consideradas modificaciones a las bases de la contratación. Sin embargo, a los efectos legales, la aclaración será considerada parte integrante del documento cuyo contenido aclare.

3. Adendas y prórrogas del tope para consultas.

Cuando la Convocante modifique especificaciones técnicas, criterios de evaluación u otros aspectos sustanciales del pliego de bases y condiciones, deberá prorrogar de manera obligatoria el tope para la realización de consultas, a fin de garantizar los plazos de difusión mínimos establecidos en la reglamentación de la DNCP.

4. Emisión de aclaraciones sobre Adendas

Cuando se prorrogue el plazo tope de consultas debido a una adenda modificatoria de las bases y condiciones, la convocante deberá analizar únicamente las consultas que se refieran al contenido de la adenda. En caso de recibir consultas relacionadas con lo establecido en las bases originalmente, la convocante no estará obligada a analizarlas, debiendo el oferente remitirse a las bases originales.

5. Junta de aclaraciones

La convocante podrá establecer una Junta de Aclaraciones para la evacuación de consultas sobre la convocatoria y los pliegos de bases y condiciones, de forma adicional a las consultas realizadas, debiendo fijar la fecha, hora y lugar de realización en el SICP.

La convocante podrá optar por responder las consultas en la Junta de Aclaraciones o diferirlas para responderlas conforme a los plazos de respuesta o emisión de adendas. En todos los casos, se deberá levantar un acta circunstanciada.

La inasistencia a la Junta de Aclaraciones no será motivo de descalificación de la oferta.

Formato y firma de la oferta

1. El formulario de oferta y la lista de precios serán firmados, física o electrónicamente, según corresponda por el oferente o por las personas debidamente facultadas para firmar en nombre del oferente.
2. No serán descalificadas las ofertas que no hayan sido firmadas en documentos considerados no sustanciales.
3. Los textos entre líneas, tachaduras o palabras superpuestas serán válidos solamente si llevan la firma de la persona que firma la oferta.
4. La falta de foliatura no podrá ser considerada como motivo de descalificación de las ofertas.
5. Cuando la Garantía de Mantenimiento de Ofertas sea instrumentada a través de Declaración Jurada, deberá estar firmada en todas sus páginas.

Plazo para presentar las ofertas

Las ofertas deberán ser presentadas en la fecha y hora que se indican en el SICP.

La convocante podrá, extender el plazo originalmente establecido para la presentación de ofertas mediante la prórroga de fecha tope o la postergación de la apertura de ofertas.

En este caso todos los derechos y obligaciones de la convocante y de los oferentes previamente sujetos a la fecha límite original para presentar las ofertas, quedarán sujetos a la nueva fecha prevista.

Cuando la presentación de oferta sea electrónica la misma deberá sujetarse a la reglamentación vigente.

Oferentes en consorcio

Dos o más interesados podrán unirse temporalmente para presentar una oferta sin crear una persona jurídica distinta y deberán designar a uno de sus integrantes como líder quien suscribirá la oferta y los documentos relativos al procedimiento de contratación. La inscripción en el Registro de Proveedores del Estado por parte de todos los miembros del consorcio, constituye requisito previo para la presentación de las ofertas, los cuales deberán encontrarse activos en el Registro. Se deberá realizar el procedimiento de activación del consorcio directamente a través del Registro de Proveedores.

Para ello deberán presentar una escritura pública de constitución que reúna las características previstas en el Decreto reglamentario o un acuerdo de intención de participación en contrato de consorcio, el cual se deberá formalizar por escritura pública en caso de resultar adjudicados, antes de la firma del contrato.

Los integrantes de un consorcio no podrán presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio para un mismo lote o ítem, lo que no impide que puedan presentarse en diferentes partidas de manera individual o como miembro de otro consorcio.

En todo lo demás deberán ajustarse a lo dispuesto en la normativa legal vigente.

Idioma de la oferta

La oferta deberá ser presentada en idioma castellano.

La convocante permitirá con la oferta, la presentación de catálogos, anexos técnicos o folletos en idioma distinto al castellano y su traducción:

No Aplica

Lista de Precios

1. Para la cotización el oferente deberá ajustarse a los requerimientos que se indican a continuación:

- El precio cotizado deberá ser el mejor precio posible, considerando que en la oferta no se aceptará la inclusión de descuentos de ningún tipo.
- En el caso del sistema de adjudicación por la totalidad de los bienes y/o servicios requeridos, el oferente deberá cotizar en la lista de precios todos los ítems, con sus precios unitarios y totales correspondientes.
- En el caso del sistema de adjudicación por lotes, el oferente cotizará en la lista de precios uno o más lotes, e indicará todos los ítems del lote ofertado con sus precios unitarios y totales correspondientes. En caso de no cotizar uno o más lotes, los lotes no cotizados no requieren ser incorporados al listado de ítems.
- En el caso del sistema de adjudicación por ítems, el oferente podrá ofertar por uno o más ítems, en cuyo caso deberá cotizar el precio unitario y total de cada uno o más ítems, los ítems no cotizados no requieren ser incorporados al listado de ítems.
- En todos los casos, independiente al sistema de adjudicación, el oferente deberá indicar el CPEN respectivo al ítem ofertado, en caso de contar. Dicho atributo tendrá carácter formal siendo susceptible de aclaraciones por parte del comité de evaluación.

2. Los precios indicados en la lista de precios serán consignados separadamente, de acuerdo a lo previsto en el SICP y según se detalla a continuación:

- El precio de bienes y/o servicios cotizados, incluidos todos los derechos de aduana, los impuestos al valor agregado o de otro tipo pagados o por pagar sobre los componentes y materia prima utilizada en la fabricación o ensamblaje de los bienes;
- Todo impuesto al valor agregado u otro tipo de impuesto que obligue a la República del Paraguay a pagar sobre los bienes en caso de ser adjudicado el contrato; además, se deberá indicar los ítems exentos de IVA, cuando los hubiere y;
- El precio de otros servicios conexos (incluyendo su impuesto al valor agregado), si los hubiere, enumerados en los datos de la licitación.

3. En caso de indicarse en el SICP, que se utilizará el atributo de contrato abierto, cuando se realice por montos mínimos y máximos deberán indicarse el precio unitario de los bienes y/o servicios ofertados; y en caso de realizarse por cantidades mínimas y máximas, deberán cotizarse los precios unitarios y los totales se calcularán multiplicado los precios unitarios por la cantidad máxima correspondiente.

4. El precio del contrato que perciba el proveedor por los bienes y/o servicios suministrados en virtud del contrato no podrá ser diferente a los precios unitarios cotizados en su oferta, excepto por cualquier ajuste previsto en el mismo.

5. En caso que se requiera el desglose de los componentes de los precios será con el propósito de facilitar a la convocante la comparación de las ofertas.

6. En las contrataciones internacionales los oferentes no domiciliados en el territorio de la República deberán manifestar en su oferta que los precios que presentan en su propuesta económica no se cotizan en condiciones de prácticas desleales de comercio internacional en su modalidad de discriminación de precios o subsidios.

Abastecimiento simultáneo

En caso de que se opte por el sistema de abastecimiento simultaneo, en éste apartado se deberá indicar la manera de distribución de los mismos:

No Aplica

Moneda de la oferta y pago

La moneda de la oferta y pago será:

En guaraníes para todos los oferentes.

La cotización en moneda diferente de la indicada en este apartado será causal de rechazo de la oferta. Si la oferta seleccionada es en guaraníes, la oferta se deberá expresar en números enteros, no se aceptarán cotizaciones en decimos y céntimos.

Copias de la oferta - CPS

El oferente presentará su oferta original. Adicionalmente, la convocante podrá requerir copias de las ofertas en la cantidad indicada en este apartado, las copias deberán estar indicadas como tales.

Cuando la presentación de las ofertas se realice a través del módulo de Oferta Electrónica, la convocante no requerirá de copias.

Cantidad de copias requeridas:

No Aplica

Método de presentación de ofertas

El método de presentación de ofertas para esta convocatoria será:

Un sobre

En caso de presentación física, los sobres deberán:

1. Indicar el nombre, RUC y la dirección del oferente;
2. Estar dirigidos a la convocante;
3. Llevar la identificación específica del proceso de contratación indicado en el SICP; y
4. Llevar una advertencia de no abrir antes de la hora y fecha de apertura de ofertas.
5. Identificar si se trata de un sobre técnico o económico.

Para los casos de consorcios con acuerdo de intención, los sobres deberán contemplar el RUC provisorio generado en el Registro de Proveedores.

La convocante podrá determinar el método de presentación de ofertas en un sobre o en doble sobre. En este último caso, el primer sobre contendrá la oferta técnica, incluyendo los documentos que acrediten la personería del oferente y el segundo sobre, contendrá la oferta económica. En caso de presentación de ofertas físicas, las mismas deberán ser entregadas a la convocante en sobres cerrados. Cuando las mismas deban ser presentadas en doble sobre, la convocante deberá resguardar las ofertas técnicas y económicas hasta su apertura.

En caso de la utilización del módulo de ofertas electrónicas, la misma se registrará por las disposiciones establecidas en la normativa vigente y la guía de ofertas electrónicas.

Si los sobres no están cerrados e identificados como se requiere, la convocante deberá dejar constancia de ello en el acto de apertura y no se responsabilizará en caso de que la oferta se extravíe o sea abierta prematuramente, sin embargo, cuando el sobre no cuente con el RUC, se podrá subsanar dicha omisión al momento de la presentación.

Documentos de la oferta

El pliego, sus adendas y aclaraciones no forman parte de la oferta, por lo que no se exigirá la presentación de copias de los mismos con la oferta.

1. Constancia del Perfil del proveedor.

1.1 Ofertas físicas

Los oferentes inscriptos en el Registro de Proveedores del Estado, podrán presentar con su oferta, la Constancia del Perfil del Proveedor que contiene el reporte de los documentos obrantes en el Registro. Con su presentación en la oferta, dicha constancia reemplazará a los documentos solicitados por la convocante en el presente pliego.

Será considerada válida la Constancia que se presente con firma manuscrita o electrónica cualificada por él o los representantes legales.

1.2 Ofertas electrónicas

Cuando la presentación de oferta sea electrónica, no será necesaria la presentación física de la Constancia y el oferente deberá sujetarse a la reglamentación vigente en la materia.

2. Confidencialidad de documentos.

Los oferentes deberán indicar en su oferta, qué documentos que forman parte de la misma son de carácter reservado e invocar la norma que ampara dicha reserva, para así dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley N° 5282/14 "DE LIBRE ACCESO CIUDADANO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL". Si el oferente no hace pronunciamiento expreso amparado en la Ley, se entenderá que toda su oferta y documentación es pública.

Ofertas Alternativas

Se permitirá la presentación de oferta alternativa, según los siguientes criterios a ser considerados para la evaluación de la misma:

No Aplica

Periodo de validez de las ofertas

Las ofertas deberán mantenerse válidas por:

90

días corridos.

Las ofertas se deberán mantener válidas por el periodo indicado en el presente apartado, a partir de la fecha límite para la presentación de ofertas, establecido por la convocante. Toda oferta con un periodo menor será rechazada.

La convocante en circunstancias excepcionales podrá solicitar, por escrito, al oferente que extienda el periodo de validez de la oferta, por lo tanto la Garantía de Mantenimiento de la Oferta deberá ser también prorrogada.

El oferente puede rehusarse a tal solicitud sin que se le haga efectiva su Garantía de Mantenimiento de Oferta. A los oferentes que acepten la solicitud de prórroga no se les solicitará ni permitirá que modifiquen sus ofertas.

Garantías: instrumentación, plazos y ejecución.

1. Instrumentación y porcentaje

1.1 La Garantía de Mantenimiento de Oferta deberá expedirse por el equivalente 5% (cinco por ciento) del monto total de la oferta. El oferente debe adoptar cualquiera de las siguientes formas:

- a. Garantía bancaria emitida por un banco establecido en la República del Paraguay, la que deberá ajustarse a las condiciones establecidas por la DNCP.
- b. Póliza de seguros emitida por una compañía autorizada a operar y emitir pólizas de seguros de caución en la República del Paraguay. La póliza deberá ajustarse a las condiciones establecidas por la DNCP.
- c. En los procedimientos, cuyo monto de estimación de la contratación sea inferior a los dos mil (2.000) jornales mínimos, se admitirá la instrumentación de las garantías de mantenimiento de ofertas a través de Declaraciones Juradas con certificación de firma por Escribano Público. La certificación de firma podrá corresponder a la misma fecha del documento certificado o a una fecha posterior.
- d. En caso de utilizarse el Módulo de Ofertas Electrónicas, las declaraciones juradas serán generadas y firmadas a través del módulo y no requerirán certificación de firmas.

1.2 En los casos de contratos abiertos las garantías se registrarán por lo dispuesto en el Decreto Reglamentario y la reglamentación emitida por la DNCP para el efecto.

1.3 En caso de instrumentarse las garantías a través de Garantía Bancaria o Declaración Jurada, deberá estar sustancialmente de acuerdo con el formulario incluido en la Sección "Formularios".

2. Garantía de mantenimiento de ofertas en consorcios

2.1. En caso de consorcios, la garantía de mantenimiento de ofertas deberá ser presentada de la siguiente manera:

- a. Consorcio constituido por escritura pública: deberán emitir a nombre del consorcio legalmente constituido por escritura pública o del gestor y representante del consorcio (Empresa líder), designado en la escritura pública.
- b. Consorcio con acuerdo de intención de participación en contrato de consorcio: deberán emitir a nombre del gestor y representante del consorcio (empresa líder), designado en el acuerdo.

3. Ejecución de la Garantía de mantenimiento de ofertas

3.1. La Garantía de Mantenimiento de Ofertas podrá ser ejecutada:

- a. Si el oferente altera las condiciones de su oferta,
- b. Si el oferente retira su oferta durante el período de validez de ofertas,
- c. Si no acepta la corrección aritmética del precio de su oferta, en caso de existir, o
- d. Si el adjudicatario no procede, por causa imputable al mismo a:
 - d.1 Firmar el contrato,
 - d.2 Suministrar los documentos indicados en las bases de la contratación para la firma del contrato,
 - d.3 Suministrar en tiempo y forma la garantía de cumplimiento de contrato,
 - d.4 Cuando se compruebe que las declaraciones juradas presentadas por el oferente adjudicado con su oferta sean falsas,
 - d.5 No se formaliza el consorcio por escritura pública antes de la firma del contrato.

4. Las Garantías tanto de Mantenimiento de Oferta, Cumplimiento de Contrato o de Anticipo, sea cual fuere la forma de instrumentación adoptada, deberá ser pagadera ante solicitud escrita de la convocante donde se haga constar el monto reclamado, cuando se tenga acreditada una de las causales de ejecución de la garantía. En estos casos será requisito que previamente el oferente sea notificado del incumplimiento y la intimación de que se hará efectiva la ejecución del monto

asegurado.

Periodo de Validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta

El plazo de validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta será de:

120

días corridos.

El oferente deberá presentar como parte de su oferta una Garantía de Mantenimiento de acuerdo al porcentaje indicado para ello en el SICP y por el plazo indicado en este apartado.

El plazo mínimo de validez será de al menos 30 días posteriores al plazo de validez establecido para las ofertas.

Subcontratación

El porcentaje permitido para la subcontratación será de:

No Aplica

El oferente podrá indicar junto con la oferta las personas a ser subcontratadas, o, en la etapa contractual previa a la autorización por parte de la contratante. El formulario de personas a subcontratar/subcontratadas, deberá ser presentado de acuerdo a la etapa en la que se indique la subcontratación, siendo susceptible de evaluación respecto a las inhabilidades del Art 21 de la Ley N° 7021/22.

Retiro, sustitución y modificación de las ofertas

1. Ofertas físicas.

1.1 Un oferente podrá retirar, sustituir o modificar su oferta después de presentada mediante el envío de una comunicación por escrito, debidamente firmada por el representante autorizado. La sustitución o modificación correspondiente de la oferta deberá acompañar dicha comunicación por escrito.

1.2. Todas las comunicaciones deberán ser:

a) Presentadas conforme a la forma de presentación e identificación de las ofertas y además los respectivos sobres deberán estar marcados "RETIRO", "SUSTITUCION" o "MODIFICACION";

b) Realizadas antes del plazo límite establecido para el acto de apertura de ofertas cuando las ofertas sean identificadas con "RETIRO", y;

c) Realizadas antes del plazo límite establecido para la presentación de ofertas cuando las ofertas sean identificadas con "SUSTITUCIÓN" o "MODIFICACIÓN".

Las ofertas cuyo retiro, sustitución o modificación fuere solicitada serán devueltas sin abrir a los oferentes remitentes, durante el acto de apertura de ofertas.

1.3. Ninguna oferta podrá ser retirada durante el intervalo comprendido entre la fecha límite para el acto de apertura y la expiración del período de validez de las ofertas indicado en el Formulario de Oferta o cualquier extensión si la hubiere, caso contrario, se hará efectiva la Garantía de Mantenimiento de Oferta.

1.4. Ninguna oferta podrá ser sustituida o modificada durante el intervalo comprendido entre la fecha límite para presentar ofertas y la expiración del período de validez de las ofertas indicado en el Formulario de Oferta o cualquier extensión si la hubiere, caso contrario, se hará efectiva la Garantía de Mantenimiento de Oferta.

2. Ofertas electrónicas.

2.1. Un oferente podrá retirar, sustituir o modificar su oferta después de presentada, hasta antes de la fecha límite de presentación y apertura de ofertas, para ello deberá sujetarse a la reglamentación pertinente.

Apertura de ofertas

1. Desarrollo del acto de apertura de ofertas.

1.1. La entidad convocante procederá a la apertura de las ofertas en acto público en presencia de los oferentes o sus representantes según la hora, fecha y lugar previamente establecidos en el SICP.

- 1.2. Cuando la presentación de la oferta sea electrónica, el acto de apertura deberá sujetarse a la reglamentación vigente, en la hora y fecha establecida en el SICP.
- 1.3. Primero la convocante deberá verificar que los oferentes se encuentren inscritos en el Registro de Proveedores del Estado conforme con los datos previstos en el sobre. En caso de que un oferente no inscrito en el Registro haya presentado una oferta, la convocante deberá dejar constancia en el acta de apertura electrónica. El sobre con la oferta correspondiente no será abierto sino devuelto al oferente remitente. Esta disposición no será aplicable a los procedimientos que utilicen el módulo de ofertas electrónicas.
- 1.4. Luego se procederá a verificar los sobres de las ofertas recibidas, marcados como:
- a) "RETIRO": Se leerán en voz alta y el sobre con la oferta correspondiente no será abierto sino devuelto al oferente remitente. No se permitirá el retiro de ninguna oferta a menos que la comunicación de retiro contenga una autorización válida y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.
- b) "SUSTITUCION": Se leerán en voz alta y se intercambiará con la oferta correspondiente que está siendo sustituida; la oferta sustituida no se abrirá y se devolverá al oferente remitente. No se permitirá la sustitución de ninguna oferta a menos que la comunicación de sustitución contenga una autorización válida y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.
- c) "MODIFICACION": Se abrirán y leerán en voz alta con la oferta correspondiente. No se permitirá ninguna modificación a las ofertas a menos que la comunicación de modificación contenga una autorización válida y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas. Solamente se considerarán en la evaluación los sobres que se abren y leen en voz alta durante el Acto de Apertura de las Ofertas.
- 1.5. Los representantes de los oferentes que participen en la apertura de las ofertas deberán contar con autorización suficiente para suscribir el acta y para revisar los documentos de los demás oferentes, bastando para ello la presentación de una autorización escrita del firmante de la oferta, esta autorización podrá ser incluida en el sobre oferta o ser portada por el representante.
- 1.6. Se solicitará a los representantes de los oferentes presentes que firmen el acta. La omisión de la firma por parte de un oferente no invalida el contenido y efecto del acta. Se distribuirá una copia del acta a todos los presentes.
- 1.7. Las ofertas sustituidas y modificadas, que no sean abiertas y leídas en voz alta durante el acto de apertura no podrán ser consideradas para la evaluación sin importar las circunstancias y serán devueltas sin abrir a los remitentes.
- 1.8. La falta de firma en un documento sustancial, es considerada una omisión sustancial que no podrá ser subsanada en ninguna oportunidad una vez abiertas las ofertas. En cuanto a la garantía de mantenimiento de oferta deberá estar debidamente extendida.
2. Comunicación del acta de apertura.
- 2.1. En el sistema de un solo sobre el acta de apertura deberá ser comunicada a través del SICP para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización del acto de apertura.
- 2.2. En el sistema de doble sobre, el acta de apertura técnica deberá ser comunicada a través del SICP, para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización del acto de apertura, se procederá de igual manera una vez finalizado el acto de apertura económico.

Visita al sitio de ejecución del contrato

La convocante dispone la realización de una visita al sitio con las siguientes indicaciones:

No Aplica

1. Difusión de la visita

La visita o inspección técnica deberá fijarse de forma previa a la fecha tope de consulta, previendo como mínimo el plazo de difusión de (02) dos días hábiles. En todos los casos, el procedimiento para su realización deberá difundirse en las bases de la contratación.

Cuando la convocante haya establecido la visita o inspección técnica, en las bases de la contratación, el oferente que conozca el sitio podrá declarar bajo fe de juramento conocer el sitio y que cuenta con la información suficiente para preparar la oferta y ejecutar el contrato.

Cuando por la naturaleza o complejidad de la contratación sea imprescindible la realización de la visita técnica, la convocante podrá establecer la obligatoriedad de dicha visita a través del SICP. En estos casos no se aceptará la presentación de la declaración jurada.

2. Desarrollo de la visita.

Se registrará en acta los asistentes, la fecha, lugar, hora de realización y funcionarios participantes. Los representantes de los oferentes que asistan a la visita podrán contar con una autorización, bastando para ello la presentación de una nota del oferente. La falta de presentación de esta autorización no impide su participación en la visita o inspección técnica.

Los gastos relacionados con dicha visita correrán por cuenta del oferente.

Incoterms

La edición de incoterms para esta licitación será:

No Aplica

Las expresiones DDP, CIP, FCA, CPT y otros términos afines, se regirán por las normas prescriptas en la edición vigente de los Incoterms publicada por la Cámara de Comercio Internacional.

Durante la ejecución contractual, el significado de cualquier término comercial, así como los derechos y obligaciones de las partes serán los prescritos en los Incoterms, a menos que sea inconsistente con alguna disposición del Contrato.

Autorización del Fabricante

Los ítems a los cuales se le requerirá Autorización del Fabricante son los indicados a continuación:

Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor: El oferente deberá presentar Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor para todos los productos ofertados.

Cuando la convocante lo requiera, el oferente deberá acreditarse la cadena de autorizaciones, hasta el fabricante, productor o prestador de servicios.

La autorización deberá ser presentada en idioma castellano o en su defecto acompañada de su traducción oficial, realizada por un traductor público matriculado en la República del Paraguay. Así también cada autorización debe indicar a que ítem corresponde.

Muestras

Se requerirá la presentación de muestras de los siguientes ítems y en las siguientes condiciones:

No Aplica

En caso de ser solicitadas, las muestras serán consideradas requisito indispensable para la evaluación de la oferta y deberán ser presentadas junto con la oferta, o bien en el momento y plazo fijado por la convocante en este apartado. La falta de presentación en la forma y plazo establecido por la convocante será causal de descalificación de la oferta.

Tiempo de funcionamiento de los bienes

El periodo de tiempo estimado de funcionamiento de los bienes, para los efectos de repuestos será de:

No Aplica

Plazo de reposición de bienes

El plazo de reposición de bienes para reparar o reemplazar será de:

NO APLICA

El proveedor garantiza que todos los bienes suministrados están libres de defectos derivados de actos y omisiones que este hubiera incurrido, o derivados del diseño, materiales o manufactura, durante el uso normal de los bienes en las condiciones que imperen en la República del Paraguay.

1. La Contratante comunicará al proveedor la naturaleza de los defectos y proporcionará toda evidencia disponible, inmediatamente después de haberlos descubierto. La contratante otorgará al proveedor facilidades razonables para inspeccionar tales defectos.

Tan pronto reciba ésta comunicación, y dentro del plazo establecido en este apartado, deberá reparar o reemplazar los bienes defectuosos, o sus partes sin ningún costo para la contratante.

2. Si el proveedor después de haber sido notificado, no cumple dentro del plazo establecido, la contratante, procederá a tomar medidas necesarias para remediar la situación, por cuenta y riesgo del proveedor y sin perjuicio de otros derechos que la contratante pueda ejercer contra el proveedor en virtud del contrato.

Periodo de validez de la Garantía de los bienes

El plazo de validez de la Garantía de los bienes será el siguiente:

No Aplica

Cobertura de Seguro de los bienes

La cobertura de seguro requerida a los bienes será:

No Aplica

A menos que se disponga otra cosa en este apartado, los bienes suministrados deberán estar completamente asegurados en guaranies, contra riesgo de extravío o daños incidentales ocurridos durante la fabricación, adquisición, transporte, almacenamiento y entrega, de acuerdo a los incoterms aplicables.

REQUISITOS DE PARTICIPACIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Esta sección contiene los criterios que la convocante utilizará para evaluar la oferta y determinar si un oferente cuenta con las calificaciones requeridas. Ningún otro factor, método o criterio será utilizado.

Condición de Participación

Podrán participar de este procedimiento, las personas físicas, jurídicas y/o Consorcio, constituidos o con acuerdo de intención, inscriptos en el Registro de Proveedores del Estado.

Los oferentes domiciliados en la República del Paraguay, que pretendan participar en un procedimiento de contratación, no deberán estar comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuestas y contratar con el Estado, establecidas en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22 "DE SUMINISTROS Y CONTRATACIONES PUBLICAS".

Sucursales

En los casos de procedimientos de contratación de carácter nacional podrán participar las sucursales de las matrices internacionales constituidas en la República del Paraguay. Solo serán admitidas como criterios de adjudicación las capacidades, experiencia y aptitudes de la sucursal recabadas desde su constitución, sin admitirse la utilización de las cualidades de la casa matriz u otras filiales o sucursales.

Conflicto de Interés

1. Deber de Abstención del funcionario ante un posible conflicto de interés. El funcionario público que participe en el procedimiento de contratación deberá abstenerse de intervenir, de manera directa o indirecta, en los asuntos en los que su actuación esté comprendida en alguno de los supuestos del artículo 17 de la Ley N° 7021/22. A tales efectos, deberá comunicar a su superior jerárquico o a la máxima autoridad institucional que se encuentra inmerso en uno de los supuestos legales, detallando la situación particular. En caso que corresponda, el superior jerárquico o la máxima autoridad institucional tendrá por aceptada la abstención apartando al funcionario y, de ser necesario, designará al sustituto. Se deberá dejar constancia por escrito de todo lo actuado.

2. Apartamiento del funcionario por la Entidad Convocante. Enterada la Convocante de que existe un conflicto de interés respecto a un funcionario público que ha sido designado o requerido para intervenir o que interviene en alguna de las etapas de la fase de contratación del suministro público, y no mediando la abstención expresa del funcionario, deberá apartarlo del asunto particular, detallando la situación que configura el conflicto de interés. La Convocante deberá dejar constancia por escrito de todo lo actuado. Se procederá a la designación del sustituto, en los casos que correspondiere.

3. Actuaciones tras la detección de un conflicto de interés. Si la Entidad Convocante detectare que un funcionario público comprendido en alguno de los supuestos del artículo 17 de la Ley N° 7021/22 tuvo intervención en alguna de las etapas de la fase de contratación del suministro público, adoptará las medidas que correspondan. La Convocante podrá subsanar las actuaciones en sede administrativa o revocarlas, según corresponda. Deberá dejarse constancia por escrito de todo lo actuado y comunicarse a la DNCP. La DNCP podrá, de oficio o por denuncia fundada, realizar las investigaciones que resulten pertinentes, a fin de verificar presuntos hechos que podrían constituir conflicto de intereses y/o irregularidades en contravención con el artículo 17 de la Ley N° 7021/22, conforme las atribuciones conferidas en el artículo 132 de la Ley.

4. Declaración jurada de conocimiento de la existencia de un conflicto de intereses respecto a los funcionarios públicos intervinientes en el procedimiento. La convocante deberá verificar la "Declaración jurada de conocimiento de la existencia de un conflicto de intereses respecto a los funcionarios públicos intervinientes en el procedimiento" presentada por el oferente al momento de la oferta en cumplimiento de su obligación de comunicar o denunciar la existencia de posibles conflictos de intereses, de conformidad al artículo 17 de la Ley 7021/22. De comprobarse la omisión, falsedad o inexactitud de la información proporcionada y declarada en la Declaración la Convocante analizará si se configura un conflicto de interés en los términos del artículo 17 de la Ley 7021/22 y emitirá las directrices que correspondan acorde a la etapa del procedimiento de contratación. Además, la Convocante podrá resolver la descalificación de la oferta y/o rescisión del contrato respectivo.

Requisitos de Calificación

Calificación Legal. Los oferentes deberán declarar que no se encuentran comprendidos en las limitaciones o prohibiciones para contratar con el Estado, según lo establecido en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22. Esta declaración forma parte del formulario de oferta.

Serán rechazadas las ofertas de los oferentes que se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuesta y contratar con el Estado, a la hora y fecha límite de presentación de ofertas o a la fecha de firma del contrato.

A los efectos de la verificación de la existencia de prohibiciones o limitaciones contenidas en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22, el comité de evaluación realizará el siguiente análisis:

1º Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de ofertas, el cual comprende la declaración jurada de no estar comprendido en las prohibiciones y limitaciones para presentar propuesta y contratar.

2º Además, deberá verificar la presentación de la declaración jurada de conocimiento de la existencia de un conflicto de intereses respecto a los funcionarios públicos intervinientes en el procedimiento, y de las constancias de registro de estructura jurídica y de beneficiarios finales, a fin de verificar que los oferentes no se encuentren incurso en las causales previstas en el Art 21 de la Ley N° 7021/22.

3º Verificará por los medios disponibles, si el oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos d) y e) del artículo 21 de la Ley, aparecen en la base de datos del SINARH del VICE MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO Y GESTION ORGANIZACIONAL.

4º Si se constata que alguna de las personas mencionadas en el párrafo anterior figura en la base de datos del SINARH del VICE MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO Y GESTION ORGANIZACIONAL, el comité analizará acabadamente si tal situación le impedirá contratar con el Estado, exponiendo los motivos para aceptar o rechazar la oferta, según sea el caso.

5º Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de Declaración de Personas, debidamente firmado, en el Registro de Proveedores del Estado, conforme a los estándares establecidos, y cotejará los datos con las personas físicas inhabilitadas que constan en el registro de “Sanciones a Proveedores” del SICP. Con el objeto de verificar si los directores, gerentes, socios gerentes, quienes ejerzan la administración, accionistas, cuotapartistas o propietarios se encuentren dentro de los criterios contemplados en los incisos h), i), y j) de la Ley 7021/22, además la convocante se encuentra facultada de solicitar informes internos institucionales para el cotejo de la información con respecto a los incisos mencionados. La declaración jurada deberá contar con información vigente al momento de la presentación de las ofertas y el oferente será responsable de la actualización del documento que obre en el registro de proveedores del Estado. En caso de que el oferente no cuente con dicho Formulario en su registro, la Convocante procederá a solicitarlo durante la etapa de evaluación de ofertas. Si el oferente no responde el pedido o no remite el citado Formulario, se procederá al rechazo de la oferta.

6º El comité podrá recurrir a fuentes públicas o privadas de información, para verificar los datos proporcionados por el oferente y las obrantes en el registro de sancionados de la DNCP.

7º El comité verificará en fuentes públicas de información de libre acceso, si el oferente o sus integrantes, se encuentran en los demás supuestos contenidos en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22, pudiendo utilizar como guía instructiva el documento aprobado por la DNCP. En caso de requerirse, el comité podrá solicitar aclaración al oferente sobre la vigencia de la información obrante en las fuentes respectivas.

8º En caso de que aplique la subcontratación y que el oferente haya presentado el formulario de personas a subcontratar/subcontratadas junto con la oferta, el Comité de Evaluación de Ofertas deberá evaluar el contenido del formulario a los efectos de constatar que el subcontratista no se encuentra comprendido en alguna de las causales de prohibición previstas en el Art. 21 de la Ley N° 7021/22, pudieron requerir al oferente la información que sea necesaria.

Si el Comité confirma que el oferente o sus integrantes poseen impedimentos en virtud a lo dispuesto en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22, la oferta será rechazada y se remitirán los antecedentes a la DNCP para los fines pertinentes.

Metodo de Evaluación

Basado únicamente en precio

Análisis de precios ofertados

Para evaluación de ofertas con el criterio basado únicamente en precio.

Luego de haber realizado la corrección de errores aritméticos y de ordenar las ofertas presentadas de menor a mayor, el Comité de Evaluación procederá a solicitar a los oferentes una explicación detallada de la composición del precio ofertado de cada ítem, rubro o partida adjudicable, conforme al siguiente parámetro:

En contrataciones en general: cuando la diferencia entre el precio ofertado y el precio referencial sea superior al 25% para ofertas por debajo del precio referencial y del 15% para ofertas que se encuentren por encima del referencial establecido por la convocante y difundido con el llamado a contratación.

Si el oferente no respondiese la solicitud, o la respuesta no sea suficiente para justificar el precio ofertado del bien o servicio, el precio será declarado inaceptable y la oferta rechazada.

El análisis de los precios, con esta metodología, será aplicado a cada ítem, rubro o partida que componga la oferta y en cada caso deberá ser debidamente fundada la decisión adoptada por la Convocante en el ejercicio de su facultad discrecional.

Para la evaluación de ofertas basada en la multiplicidad de criterios.

En cuanto al análisis del precio se podrá considerar el parámetro dispuesto en el presente apartado.

Composición de Precios

La estructura mínima del desglose de composición de los precios, será:

PRECIO OFERTADO

MATERIA PRIMA O PRECIO DE ADQUISICIÓN
IMPUESTOS Y CARGAS SOCIALES
UTILIDAD

El oferente podrá presentar junto con su oferta el desglose de composición de precios, cuando su oferta se encuentre fuera de los parámetros establecidos en la cláusula anterior.

Cuando la Convocante requiera el desglose con el propósito de facilitar el análisis y comparación de las ofertas, el oferente deberá ajustarse a la estructura mínima establecida y, en caso de considerarlo pertinente, podrá complementarla e incluir una explicación detallada o parámetros que permitan aclarar aspectos puntuales de su composición y/o sustentar la razonabilidad de sus precios.

Certificado de Producto y Empleo Nacional - CPS

a) Oferentes. A los efectos de acogerse al beneficio de la aplicación del margen de preferencia, el oferente deberá contar con el Certificado de Producto y Empleo Nacional (CPEN). El certificado debe ser emitido como máximo a la fecha y hora tope de presentación de ofertas. La falta del CPEN no será motivo de descalificación de la oferta, sin embargo, el oferente no podrá acogerse al beneficio.

El comité de evaluación verificará en el portal oficial indicado por el Ministerio de Industria y Comercio (MIC) la emisión en tiempo y forma del CPEN declarado por los oferentes. No será necesaria la presentación física del Certificado de Producto y Empleo Nacional.

Independientemente al sistema de adjudicación, el margen de preferencia será aplicado a cada bien o servicio objeto de contratación que se encuentre indicado en la planilla de precios.

El CPEN será intransferible, no obstante, exclusivamente en caso de productos y bajo autorización expresa del titular del certificado, éste podrá ser utilizado por terceros para la presentación de ofertas en el marco de un procedimiento de contratación, de acuerdo con lo establecido en la reglamentación respectiva.

b) Oferentes en Consorcio:

b.1. Provisión de Bienes. El CPEN debe ser expedido a nombre del oferente que fabrique o produzca los bienes objeto de la contratación. En el caso que ninguno de los oferentes consorciados fabrique o produzca los bienes ofrecidos, el consorcio deberá contar con el CPEN correspondiente al bien ofertado, debiendo encontrarse debidamente autorizado por el fabricante. Esta autorización podrá ser emitida a nombre del consorcio o de cualquiera de los integrantes del mismo.

b.2. Provisión de Servicios. (se entenderá por el término “servicio” aquello que comprende a los servicios en general, las consultorías, obras públicas y servicios relacionados a obras públicas).

Todos los integrantes del consorcio deben contar con el CPEN.

Excepcionalmente se admitirá que no todos los integrantes del consorcio cuenten con el CPEN para aplicar el margen de preferencia, cuando el servicio específico se encuentre detallado en uno de los ítems de la planilla de precios, y de los documentos del consorcio (acuerdo de intención o consorcio constituido) se desprenda que el integrante del consorcio que cuenta con el CPEN será el responsable de ejecutar el servicio licitado

Requisitos documentales para la evaluación de las condiciones de participación.

1. Formulario de Oferta (*) <i>[El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente. En caso de que se emplee el módulo de oferta electrónica se considerará que el listado de ítems forma parte del formulario de oferta electrónica, y deberá sujetarse en todo lo demás a la reglamentación vigente.]</i>
2. Garantía de Mantenimiento de Oferta (*) <i>[La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma establecida en el SICP.</i>
3. Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social (**)
4. Declaración jurada de conocimiento de la existencia de un conflicto de intereses respecto a los funcionarios públicos intervinientes en el procedimiento. (**)
5. Certificado de Producto y Empleo Nacional emitido por el MIC, en formato físico, solo en caso de imposibilidad de certificación electrónica. (**)

6. Certificado de Cumplimiento Tributario. (**)
7. Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento del oferente. (**)
8. Documentos legales. Oferentes
8.1. Personas Físicas.
a. Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta. (*)
b. Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC (*)
c. En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el poder esté inscripto en el Registro de Poderes. (*)
8.2. Personas Jurídicas.
a. Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución, según el tipo de sociedad y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. (*)
b. Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes. (**)
c. Fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la sociedad. (*)
d. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente en el que conste que el apoderado posee facultades suficientes para representar y obligar a la persona jurídica, otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. (*)
8.3. Oferentes en Consorcio en formación.
a. Original o fotocopia del acuerdo de intención de constituir el consorcio, en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato. (*)
b. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al consorcio en formación y que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención para consorciarse. Estos documentos pueden consistir en (*): <ul style="list-style-type: none"> I. Original o fotocopia del acuerdo de intención de constituir el consorcio en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato, instrumentado por escritura pública, o II. Original o fotocopia del acuerdo de intención de constituir el consorcio en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato, instrumentado por acuerdo privado. Cada integrante del consorcio que sea persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales especificados en el apartado Oferentes. (Personas Físicas) y, las personas jurídicas domiciliadas en Paraguay deberán presentar los documentos requeridos para Oferentes (Personas Jurídicas).

c. Un poder en el que conste que el apoderado posee facultades suficientes para representar y obligar al Consorcio, otorgado por escritura pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes) (*).
8.4. Oferentes en Consorcios constituidos o formalizados.
a. Original o fotocopia del instrumento público (escritura pública) de constitución del consorcio. (*)
b. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al consorcio. Estos documentos pueden consistir en (*): <ul style="list-style-type: none"> i. Original o fotocopia del instrumento público (escritura pública) de constitución del consorcio. ii. Un poder en el que conste que el apoderado posee facultades suficientes para representar y obligar al Consorcio, otorgado por escritura pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes).

Las formalidades de los acuerdos de intención y de los consorcios serán determinadas por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP).

En caso de que los procedimientos no sean por el módulo de oferta electrónica, el oferente deberá presentar el Formulario de Oferta y la Planilla de precio. Para los casos en que se utilice el Módulo de Oferta Electrónica los datos se deberán cargar en el Formulario de oferta electrónica de conformidad a la normativa vigente.

Los documentos indicados con asterisco (*) son considerados documentos sustanciales a ser presentados con la oferta de conformidad al Decreto Reglamentario.

Los documentos indicados con doble asterisco (**) deberán estar vigentes a la fecha y hora tope de presentación de ofertas. La falta de firma en documentos formales no será un motivo de descalificación, salvo que expresamente se disponga la exigencia de la firma del oferente, en cuyo caso la omisión o disconformidad deberá analizarse conforme a los Artículos 77, 78 y 80 del Decreto 2264/24.

Respecto al punto 3, cuando el oferente se encuentre activo sin movimiento, deberá presentar la documentación respaldatoria expedida por autoridad competente. En caso de no contar con personal subordinado por tratarse de un consultor individual, el oferente deberá presentar el certificado de no hallarse inscripto en el IPS.

Capacidad Financiera

Con el objetivo de calificar la situación financiera del oferente, se considerarán los siguientes índices:

Para contribuyente de IRE GENERAL, IRE SIMPLE, IRP e IVA GENERAL. AÑOS 2022,2023,2024.-

Deberán cumplir con el siguiente parámetro:

1. Para contribuyentes de IRE GENERAL.

Deberá cumplir con el siguiente parámetro de los años (2022,2023,2024).

a. Ratio de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente

Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los 3 últimos años

b. Endeudamiento: pasivo total / activo total

No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los 3 últimos años

c. Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital.

El promedio en los 3 últimos años, no deberá ser negativo.

2. Para contribuyentes de IRE SIMPLE

Deberá cumplir el siguiente parámetro.

Eficiencia: (Ingreso/Egreso).

Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio de los años 2022,2023,2024.

Para los consorcios: todos los integrantes deberán cumplir los índices financieros solicitados.

Los oferentes con menos de 3 (tres) años de antigüedad, podrán presentar sus Balances Generales y Estados Financieros desde su existencia como empresa. (Para los consorcios, todos los integrantes del consorcio deberán cumplir con los criterios de capacidad financiera).

Requisitos documentales para la evaluación de la capacidad financiera

Para evaluar el presente criterio, el oferente deberá presentar las siguientes documentaciones:

1. Balance General y Estado de Resultados de los años 2022,2023,2024 para contribuyente de IRE GENERAL.

2. Presentación del Formulario 106 año 2022,2023, y el 501 del 2024 para los contribuyentes IRE SIMPLE.-

Experiencia requerida

Con el objetivo de calificar la experiencia del oferente, se considerarán los siguientes índices:

Mostrar la experiencia en Adquisición de Productos Químicos y Medicinales con facturaciones de venta y/o recepciones finales y/o Contratos por un monto equivalente al 25% como mínimo del monto máximo ofertado en la presente licitación. Para determinar el volumen de experiencia demostrada se considerarán los documentos presentados en los últimos tres años: 2022,2023,2024 o la sumatoria de ellos.

Observación:

Para los consorcios, todos los integrantes deberán cumplir los requisitos legales en su totalidad como ser obligaciones tributarias, laborales y de seguridad social, además deberá indicarse en la oferta cuál es la empresa líder del consorcio, quien deberá cumplir con al menos 60% de los criterios de calificación de experiencia y capacidad técnica, y el 40% restante lo cumplirán el o los demás integrantes del consorcio.

La actividad comercial, industrial o de servicios debe estar vinculada con el tipo de bienes o servicios a contratar.

Requisitos documentales para la evaluación de la experiencia

Copia de facturaciones de venta y/o recepciones finales y/o Contratos que avalen la experiencia requerida.

Se deberá acreditar que el giro comercial de la empresa corresponde al procedimiento de contratación ofertado, para lo cual deberá presentar copia simple y legible del documento que acredite la actividad comercial, industrial o de servicio, pudiendo ser: la constancia de RUC, patente municipal o documentos constitutivos, siempre que de la documentación se desprenda su actividad comercial y la correspondencia al procedimiento objetado. Cuando no resulte aplicable la constancia de RUC o la patente municipal, el oferente deberá manifestar y justificar esta condición en su oferta y presentar otra documentación a los efectos de acreditar el giro comercial.

Capacidad Técnica

El oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de capacidad técnica:

El oferente deberá demostrar evidencia documentada que demuestre que cumple con los requisitos de capacidad técnica.

Requisitos documentales para evaluar el criterio de capacidad técnica

Para Fabricantes de Medicamentos Nacionales.

Resolución de Apertura para fabricar, comercializar y/o importar medicamentos expedidos por DINAVISA.

Certificado de cumplimiento de Buenas Prácticas de Fabricación y Control. Vigente

Registro Sanitario Vigente del producto ofertado expedido por la DINAVISA

Copia del acta de fijación de precios de cada producto ofertado, en forma legible, emitida por DINAVISA, según corresponda.

Para proveedores que oferten Medicamentos controlados, Copia de la Constancia de Inscripción al Registro Nacional de Estupefacientes de la Dirección Nacional de Vigilancia Sanitaria del MSPB, vigente, en caso de ofertar medicamentos controlados que así lo requieran.

Para proveedores que oferten Medicamentos controlados, Copia de la Constancia de inscripción expedida por la Secretaría Nacional Antidrogas (SENAD), vigente, conforme al Art. 2º de la Ley 1340/88 modificado por Ley 68/92- Registro Nacional de Sustancias Estupefacientes y Drogas Peligrosas, en el caso que oferte productos que lo requieran.

Certificado de Habilitación vigente

Certificado de Registro Sanitario con la inscripción "MB", para medicamentos biológicos nacionales, para el Lote 5 en los Items 433,449 y 496

Para Importadores, Representantes de Medicamentos Importados

Resolución de Apertura como importador o distribuidor de medicamentos expedidos por DINAVISA.

Certificado Vigente de Cumplimiento de Buenas Prácticas de Almacenamiento y Distribución expedido por DINAVISA, según corresponda.

Registro Sanitario Vigente del producto ofertado expedido por la DINAVISA

Copia del acta de fijación de precios de cada producto ofertado, en forma legible, emitida por DINAVISA, según corresponda.

Para proveedores que oferten Medicamentos controlados, Copia de la Constancia de Inscripción al Registro Nacional de Estupefacientes de la Dirección Nacional de Vigilancia Sanitaria del MSPB, vigente, en caso de ofertar medicamentos controlados que así lo requieran.

Para proveedores que oferten Medicamentos controlados, Copia de la Constancia de inscripción expedida por la Secretaría Nacional Antidrogas (SENAD), vigente, conforme al Art. 2º de la Ley 1340/88 modificado por Ley 68/92- Registro Nacional de Sustancias Estupefacientes y Drogas Peligrosas, en el caso que oferte productos que lo requieran.

Certificado de Habilitación vigente

Certificado de Registro Sanitario con la inscripción "MB", para medicamentos biológicos importados. Para el Lote 5 en los Items 433,449 y 49

Para fabricante o importador de dispositivos médicos

Resolución de Apertura como importador o distribuidor de dispositivos médicos expedidos por DINAVISA, según corresponda.

Certificado Vigente de cumplimiento de Buenas Prácticas de Fabricación y Control o Certificado de Cumplimiento de Buenas Prácticas de Almacenamiento y Distribución expedido por DINAVISA, según corresponda.

Registro Sanitario Vigente del producto ofertado expedido por la DINAVISA

Certificado de Habilitación vigente

Requisito para Suplementos Dietarios

Por ser productos de uso médico los oferentes deberán contar con el debido CERTIFICADO DE REGISTRO SANITARIO PARA SUPLEMENTOS DIETARIOS expedido debidamente por la Dirección Nacional de Vigilancia Sanitaria (DINAVISA) vigente a la fecha de apertura de ofertas.

Certificado Vigente de cumplimiento de Buenas Prácticas de Fabricación y Control o Certificado de Cumplimiento de Buenas Prácticas de Almacenamiento y Distribución expedido por DINAVISA, según corresponda.

Registro Sanitario Vigente del producto ofertado expedido por la DINAVISA

Certificado de Habilitación vigente

Productos de higiene

Certificado Vigente de cumplimiento de Buenas Prácticas de Fabricación y Control o Certificado de Cumplimiento de Buenas Prácticas de Almacenamiento y Distribución expedido por DINAVISA, según corresponda.

Registro Sanitario Vigente del producto ofertado expedido por la DINAVISA

Certificado de Habilitación vigente

Aclaración de las ofertas

Con el objeto de realizar la revisión, evaluación, comparación y posterior calificación de ofertas, el Comité de Evaluación podrá solicitar a los oferentes, aclaraciones respecto de sus ofertas, dichas solicitudes y las respuestas de los oferentes se realizarán por escrito.

A los efectos de confirmar la información o documentación suministrada por el oferente, el Comité de Evaluación, podrá solicitar aclaraciones a cualquier fuente pública o privada de información.

Las aclaraciones de los oferentes que no sean en respuesta a aquellas solicitadas por la convocante, no serán consideradas.

No se solicitará, ofrecerá, ni permitirá ninguna modificación a los precios ni a la sustancia de la oferta, excepto para confirmar la corrección de errores aritméticos.

El comité de evaluación podrá solicitar aclaración respecto al CPEN, cuando se deba a omisiones o errores formales en la lista de precio, debiendo el oferente limitarse a responder a la solicitud de aclaración remitiendo el formulario respectivo anexo al Pliego.

Disconformidades, errores y omisiones

Siempre y cuando una oferta se ajuste sustancialmente a las bases de la contratación, el Comité de Evaluación, requerirá que cualquier disconformidad u omisión que no constituya una desviación significativa, sea subsanada en cuanto a la información o documentación que permita al Comité de Evaluación realizar la calificación de la oferta.

A tal efecto, el Comité de Evaluación emplazará por escrito al oferente a que presente la información o documentación necesaria, dentro de un plazo razonable no menor a un día hábil, bajo apercibimiento de rechazo de la oferta. El Comité de Evaluación podrá reiterar el pedido cuando la respuesta no resulte satisfactoria, toda vez que no se viole el principio de igualdad.

Con la condición de que la oferta cumpla sustancialmente con los Documentos de la Licitación, la convocante corregirá errores aritméticos de la siguiente manera y notificará al oferente para su aceptación:

- a) Si hay una discrepancia entre un precio unitario y el precio total obtenido al multiplicar ese precio unitario por las cantidades correspondientes, prevalecerá el precio unitario y el precio total será corregido.
- b) Si hay un error en un total que corresponde a la suma o resta de subtotales, los subtotales prevalecerán y se corregirá el total.
- c) En caso que el oferente haya cotizado su precio en moneda extranjera con décimos y céntimos la convocante procederá a realizar el redondeo hacia abajo.

Si hay una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras a menos que la cantidad expresada en palabras corresponda a un error aritmético, en cuyo caso prevalecerán las cantidades en cifras de conformidad con los párrafos (a) y (b) mencionados.

Criterios de desempate de ofertas

En caso de que existan dos o más oferentes solventes que cumplan con todos los requisitos establecidos en el pliego de bases y condiciones del procedimiento de contratación, iguallen en precio y sean sus ofertas las más bajas, el comité de evaluación determinará cuál de ellas es la mejor calificada para ejecutar el contrato utilizando los criterios dispuestos para el efecto por la DNCP en la reglamentación pertinente.

Criterios de Adjudicación

De acuerdo con el mercado, el objeto del contrato y el ciclo de vida del bien o servicio, podrá usarse uno o la combinación de varios criterios, previstos en el artículo 52 de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas".

La adjudicación de la oferta solo podrá fundamentarse en la evaluación de los criterios señalados en los documentos del procedimiento de contratación.

En los procedimientos de contratación en los cuales se aplique la combinación de criterios, la evaluación de las ofertas se llevará a cabo con base a la metodología, criterios y parámetros establecidos en los pliegos de bases y condiciones que permitan establecer cuál es aquella que ofrece mayor valor por dinero.

En los demás casos, la convocante adjudicará el contrato al oferente cuya oferta haya sido evaluada como la más baja y cumpla sustancialmente con los requisitos de las bases y condiciones, siempre y cuando la convocante determine que el oferente está calificado para ejecutar el contrato satisfactoriamente.

1. La adjudicación en los procedimientos de contratación en los cuales se aplique el atributo de contrato abierto, se efectuará por las cantidades o montos máximos solicitados en el procedimiento de contratación, sin que ello implique obligación de la convocante de requerir la provisión de esa cantidad o monto durante de la vigencia del contrato, obligándose sí respecto de las cantidades o montos mínimos establecidos.

2. En caso de que la convocante no haya adquirido la cantidad o monto mínimo establecido, deberá consultar al proveedor si desea ampliarlo para el siguiente ejercicio fiscal, hasta cumplir el mínimo.

3. Al momento de adjudicar el contrato, la convocante se reserva el derecho a disminuir la cantidad de Bienes y/o Servicios requeridos, por razones de disponibilidad presupuestaria u otras razones debidamente justificadas. Estas variaciones no podrán alterar los precios unitarios u otros términos y condiciones de la oferta y de los documentos de la licitación.

En aquellos procedimientos de contratación en los cuales se aplique el atributo de contrato abierto, cuando la Convocante deba disminuir cantidades o montos a ser adjudicados, no podrá modificar el monto o las cantidades mínimas establecidas en las bases de la contratación.

Notificación del resultado

La notificación del resultado se realizará a través del SICP de manera automática, desde la publicación de los documentos en el SICP, a los correos declarados en el Registro de Proveedores del Estado de los oferentes presentados. A efectos de la notificación oficial, solo serán considerados tales correos electrónicos. Dicha notificación, al tiempo de la publicación de los documentos en el SICP, comprenderá la Resolución del resultado de la adjudicación y el informe de evaluación respectivo.

En casos excepcionales regulados por la DNCP, las Convocantes podrán dar a conocer el resultado por otros medios físicos o electrónicos a cada uno de los oferentes, remitiendo junto a la notificación, la copia íntegra de la resolución de adjudicación y del informe de evaluación, de conformidad al artículo 82 del Decreto.

En caso de que la convocante opte por la notificación física a los oferentes participantes, ésta deberá contar con la mención de haberse acompañado el informe de evaluación y la resolución de adjudicación correspondientes y con el acuse de recibo. De no contar con este último, se considerará que la notificación fue realizada en la fecha de publicación de los documentos relativos al resultado en el SICP.

En caso de que la convocante opte por la notificación por correo electrónico, se considerará que el oferente ha sido debidamente notificado desde el día siguiente de la notificación, en consecuencia, no se requerirá del acuse de recibo por parte del oferente.

La solicitud del Informe de Evaluación suspende el plazo para formular protestas hasta tanto la convocante haga entrega de dicha copia al oferente solicitante.

Las cancelaciones o declaraciones desiertas deberán ser notificadas a todos los oferentes, según el procedimiento indicado precedentemente.

Las notificaciones realizadas en virtud al contrato, deberán ser por escrito y dirigirse a la dirección indicada en el contrato.

Audiencia Informativa

Una vez notificado el resultado del proceso, el oferente tendrá la facultad de solicitar una audiencia a fin de que la convocante explique los fundamentos que motivan su decisión.

La solicitud de audiencia informativa no suspenderá ni interrumpirá el plazo para la interposición de protestas.

El procedimiento de realización de la misma deberá ajustarse a las reglamentaciones vigentes para el efecto.

SUMINISTROS REQUERIDOS - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Esta sección constituye el detalle de los bienes con sus respectivas especificaciones técnicas - EETT, de manera clara y precisa para que el oferente elabore su oferta. Salvo aquellas EETT de productos ya determinados por plantillas aprobadas por la DNCP.

Suministros y Especificaciones técnicas

Esta sección constituye el detalle de los bienes y/o servicios con sus respectivas especificaciones técnicas - EETT, de manera clara y precisa para que el oferente elabore su oferta. Salvo aquellas EETT de productos ya determinados por plantillas aprobadas por la DNCP.

El Suministro deberá incluir todos aquellos ítems que no hubiesen sido expresamente indicados en la presente sección, pero que pueda inferirse razonablemente que son necesarios para satisfacer el requisito de suministro indicado, por lo tanto, dichos bienes y servicios serán suministrados por el Proveedor como si hubiesen sido expresamente mencionados, salvo disposición contraria en el Contrato.

Los bienes y servicios suministrados deberán ajustarse a las especificaciones técnicas y las normas estipuladas en este apartado. En caso de que no se haga referencia a una norma aplicable, la norma será aquella que resulte equivalente o superior a las normas oficiales de la República del Paraguay. Cualquier cambio de dichos códigos o normas durante la ejecución del contrato se aplicará solamente con la aprobación de la contratante y dicho cambio se registrará de conformidad a la cláusula de adendas y convenios modificatorios.

El Proveedor tendrá derecho a rehusar responsabilidad por cualquier diseño, dato, plano, especificación u otro documento, o por cualquier modificación proporcionada o diseñada por o en nombre de la Contratante, mediante notificación a la misma de dicho rechazo.

Identificación de la unidad solicitante y justificaciones

En este apartado la convocante deberá indicar los siguientes datos:

- Dr. Gerónimo Ruiz Díaz, Presidente del Directorio de la Caja de Seguros Sociales de Empleados y Obreros Ferroviarios.

La **Caja de Seguros Sociales de Empleados y Obreros Ferroviarios** tiene el propósito esencial de brindar cobertura y protección social a sus miembros, especialmente en situaciones de jubilación y pensión. La institución cumple un papel crucial en la provisión de servicios de salud y otros beneficios para sus afiliados.

Población Vulnerable

Con **308 jubilados/pensionados** bajo su responsabilidad, la Caja se enfrenta a una realidad significativa:

- **Avanzada edad:** Muchos de estos individuos se encuentran en etapas críticas de su vida, enfrentándose a los efectos del envejecimiento, lo que puede incluir pérdida de autonomía y dependencia de cuidados constantes.
- **Problemas de salud crónicos:** Esta población comparte una alta prevalencia de enfermedades crónicas, tales como diabetes, hipertensión, enfermedades cardíacas y otras condiciones que requieren atención médica constante y tratamiento regular.
- **Implicaciones de la Vulnerabilidad**
La verdadera preocupación radica en que las condiciones de salud de estos jubilados y pensionados no solo afectan su calidad de vida, sino que también requieren un enfoque proactivo en la atención sanitaria para prevenir complicaciones graves y asegurar su bienestar. Esto incluye:
 - **Acceso a Medicamentos:** Muchas veces, los medicamentos necesarios son costosos, y su disponibilidad puede ser limitada. La adquisición de productos químicos y medicinales es esencial para garantizar que estas personas tengan acceso a los tratamientos que requieren.
 - **Insumos Médicos:** Equipos como glucometros, tensiómetros y otros dispositivos que faciliten el monitoreo de su salud son vitales, así como insumos esenciales para la atención domiciliar y otras intervenciones que puedan ser necesarias.
 - La atención a jubilados y pensionados con problemas de salud crónicos es un desafío que exige atención y recursos adecuados. La adquisición de productos químicos, medicinales e insumos médicos a través de un proceso planificado y riguroso es fundamental para garantizar la calidad de vida de estos individuos, quienes, por su condición, se encuentran en una situación de alta vulnerabilidad. La insistencia en este proceso no solo resalta la responsabilidad social de la Caja, sino también el compromiso con la salud y el bienestar de sus afiliados.

Especificaciones Técnicas "CPS"

Los productos y/o servicios a ser requeridos cuentan con las siguientes especificaciones técnicas:

El propósito de la Especificaciones Técnicas (EETT), es el de definir las características técnicas de los bienes que la convocante requiere. La convocante preparará las EETT detalladas teniendo en cuenta que:

- Las EETT sirven de referencia para verificar el cumplimiento técnico de las ofertas y posteriormente evaluarlas. Por lo tanto, unas EETT bien definidas facilitarán a los oferentes la preparación de ofertas que se ajusten a los documentos de licitación, y a la convocante el examen, evaluación y comparación de las ofertas.
- En las EETT se deberá estipular que todos los bienes o materiales que se incorporen en los bienes deberán ser nuevos, sin uso y del modelo más reciente o actual, y que contendrán todos los perfeccionamientos recientes en materia de diseño y materiales, a menos que en el contrato se disponga otra cosa.

- En las EETT se utilizarán las mejores prácticas. Ejemplos de especificaciones de adquisiciones similares satisfactorias en el mismo sector podrán proporcionar bases concretas para redactar las EETT.
 - Las EETT deberán ser lo suficientemente amplias para evitar restricciones relativas a manufactura, materiales, y equipo generalmente utilizados en la fabricación de bienes similares.
 - Las normas de calidad del equipo, materiales y manufactura especificadas en los Documentos de Licitación no deberán ser restrictivas. Se deberán evitar referencias a marcas, números de catálogos u otros detalles que limiten los materiales o artículos a un fabricante en particular. Cuando sean inevitables dichas descripciones, siempre deberá estar seguida de expresiones tales como “o sustancialmente equivalente” u “o por lo menos equivalente”, remitiendo la aclaración respectiva. Cuando en las ET se haga referencia a otras normas o códigos de práctica particulares, éstos solo serán aceptables si a continuación de los mismos se agrega un enunciado indicando otras normas emitidas por autoridades reconocidas que aseguren que la calidad sea por lo menos sustancialmente igual.
 - Asimismo, respecto de los tipos conocidos de materiales, artefactos o equipos, cuando únicamente puedan ser caracterizados total o parcialmente mediante nomenclatura, simbología, signos distintivos no universales o marcas, únicamente se hará a manera de referencia, procurando que la alusión se adecue a estándares internacionales comúnmente aceptados.
 - Las EETT deberán describir detalladamente los siguientes requisitos con respecto a por lo menos lo siguiente:
 - (a) Normas de calidad de los materiales y manufactura para la producción y fabricación de los bienes.
 - (b) Lista detallada de las pruebas requeridas (tipo y número).
 - (c) Otro trabajo adicional y/o servicios requeridos para lograr la entrega o el cumplimiento total.
 - (d) Actividades detalladas que deberá cumplir el proveedor, y consiguiente participación de la convocante.
 - (e) Lista detallada de avaluos de funcionamiento cubiertas por la garantía, y las especificaciones de las multas aplicables en caso de que dichos avaluos no se cumplan.
 - Las EETT deberán especificar todas las características y requisitos técnicos esenciales y de funcionamiento, incluyendo los valores máximos o mínimos aceptables o garantizados, según corresponda. Cuando sea necesario, la convocante deberá incluir un formulario específico adicional de oferta (como un Anexo a la de Oferta), donde el oferente proporcionará la información detallada de dichas características técnicas o de funcionamiento con relación a los valores aceptables o garantizados.
- Cuando la convocante requiera que el oferente proporcione en su oferta datos sobre una parte de o todas las Especificaciones Técnicas, cronogramas técnicos, u otra información técnica, la convocante deberá detallar la información requerida y la forma en que deberá ser presentada por el oferente en su oferta.
- Si se debe proporcionar un resumen de las EETT, la convocante deberá insertar la información en la tabla siguiente. El oferente preparará un cuadro similar para documentar el cumplimiento con los requerimientos.

Detalle de los bienes y/o servicios

Los bienes y/o servicios deberán cumplir con las siguientes especificaciones técnicas y normas:

PROVISIÓN DE MEDICAMENTOS

Los medicamentos serán entregados en el punto de expedición (local habilitado), establecido por el proveedor adjudicado, el cual deberá contar con al menos un personal idóneo para la lectura de las recetas presentadas por los afiliados para el retiro de medicamentos, previa autorización con sello y firma del representante designado por la convocante.

PLAZO DE VENCIMIENTO

El vencimiento mínimo de los productos no deberá ser inferior a **12 (doce)** meses desde la recepción de los bienes adjudicados.

CANJE

La Caja de Seguros Sociales de Empleados y Obreros Ferroviarios, comunicará por escrito al proveedor el vencimiento de los ítems con **60 (sesenta)** días de antelación y *la reposición de los productos canjeados deberán realizarse en un plazo no mayor a 15 días posteriores al retiro del producto.*

En caso de realizarse el canje, el vencimiento de los mismos, no deberá ser menor a **12 (doce)** meses, desde la recepción del bien canjeado.

Ítems del llamado ADQUISICION DE PRODUCTOS QUIMICOS Y MEDICINALES DEL PRESUPUESTO DEL EJERCICIO 2025 con ID: 462902

Nº	Códigos	Descripción	Forma farmacéutica	Unidad de Medida	Presentación
LOTE 1					
1	51241220-002	Isotretinoína 20mg Capsula	CAJA x 20 capsulas como mínimo	UNI	CAJA
2	51101542-002	Ciprofloxacina 500mg comprimido	CAJA x 20 Comprimido como mínimo	UNI	CAJA

3	51181701-003	Betametasona 0.1 g- gentamicina 0.1 g - miconazol 2 g crema	Pomo de 20g como minimo	UNI	POMO
4	51161812-024	Ambroxol 15 mg + Oxolamina 70 mg jarabe	Frasco x 100ml como minimo	UNI	FRASCO
5	51161812-002	Ambroxol 30mg comprimido	CAJA x 20 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
6	12352104-005	Alcohol 70% gel	Frasco x 1 Litro	UNI	FRASCO
7	51161623-001	Hidroxicina 25mg comprimido	CAJA x 30 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
8	51241115-001	Timolol 0.50g + Dorzolamida 2.00g colirio	Frasco x 5ml como minimo	UNI	FRASCO
9	51102334-001	Oseltamivir 75mg Capsula	CAJA x 10 capsulas como minimo	UNI	CAJA
10	51101538-002	Levofloxacin 750mg comprimido	CAJA x 10 comprimidos como minimo	UNI	CAJA
11	51101550-001	Cefalexina 500 mg comprimido	CAJA x 8 capsulas como minimo	UNI	CAJA
12	51101550-001	Cefalexina 1gr comprimido	CAJA x 14 capsulas como minimo	UNI	CAJA
13	51142138-003	Ketorolac Trometamina 30mg comprimido	CAJA x 20 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
14	51181701-002	Betametasona 1% crema	Pomo de 15g como minimo	UNI	POMO
15	51101533-001	Rifamicina 1 g - Spray	Frasco x 25ml como minimo	UNI	FRASCO
16	51241120-009	Hidroximetilpropilcelulosa 0,5 mg + Dextran 1,0 mg Colirio	Frasco x 10ml como minimo	UNI	FRASCO
17	51241114-003	Antazolina 0,5 mg + tetrahidrozolina 0,4 mg gotas	Frasco x 10ml como minimo	UNI	FRASCO
18	51101511-020	Amoxicilina 500mg + Ketoprofeno 50mg comprimido	CAJA x 12 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
19	51181608-001	Levotiroxina 100mcg comprimido	CAJA x 12 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
20	51142002-003	Acido acetilsalicilico 0,5 g + cafeina 0,04 g comprimido	CAJA x 50 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
21	51181742-003	Clobetazol 50 mg Pomada	Pomo de 0,050g como minimo	UNI	POMO
22	51142904-008	Lidocaina 5 g + Prilocaina 100 g Crema	Pomo de 30g como minimo	UNI	POMO
23	51101805-001	Clotrimazol 1 g pomada	Pomo de 20g como minimo	UNI	POMO
24	51161515-9999	Montelukast 10mg Comprimido	CAJA x 30 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
25	51181701-015	Betametasona 0.1 g + Oxido de Zinc 15,000 g + Acido Borico 2,000 g Pomada	Pomo de 15g como minimo	UNI	POMO
26	51161812-005	Ambroxol 15 mg jarabe	Frasco x 100 ml como minimo	UNI	FRASCO
27	51101811-003	Ketoconazol 20mg crema	Pomo de 20g como minimo	UNI	POMO
28	10191509-083	Repelente p/ Mosquito 15% - Aerosol	Frasco x 100ml como minimo	UNI	FRASCO
29	51101807-004	Fluconazol 150mg Capsula	CAJA x 2 Capsula como minimo	UNI	CAJA
30	51101807-004	Fluconazol 100mg Capsula	CAJA x 10 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
31	51161633-9998	Desloratadina 2,5 mg + Pseudoefedrina 5 ml Jarabe	Frasco x 100 ml como minimo	UNI	FRASCO

32	51191905-085	Alfacalcidol 0.25 Capsula	CAJA x 30 Capsula como minimo	UNI	CAJA
33	51101580-001	Cefadroxilo 500mg comprimido	CAJA x 10 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
34	51101603-007	Metronidazol 500 mg + nistatina 100.000UI. ovulos	CAJA x 10 Ovulos como minimo	UNI	CAJA
35	51171614-001	Bisacodilo 5mg grageas	CAJA X 20 grageas como minimo	UNI	CAJA
36	51102336-9994	Remdesivir 100mg Solucion Inyectable	Ampolla de 20ml	UNI	AMPOLLA
37	51141528-001	Topiramato 25mg comprimido	CAJA x 10 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
38	51102301-001	Aciclovir 800mg - comprimido	CAJA x 10 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
39	51121715-001	Enalapril 20 mg comprimido	CAJA x 20 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
40	51101503-011	Cloranfenicol 0,01 g+ colagenasa 0,6 ui pomada	Pomo de 15 g como minimo	UNI	POMO
41	51102301-001	Aciclovir 400mg- comprimido	CAJA x 10 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
42	51161615-001	Cetirizina 10mg comprimido	CAJA x 20 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
43	51101717-002	Ivermectina 6mg comprimido	CAJA x 10 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
44	51121735-001	Candesartan 16 mg Comprimido	CAJA x 20 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
45	51121743-002	Amlodipina 10mg +Benazepril 10mg Comprimido	CAJA x 30 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
46	51141703-001	Olanzapina 10MG Comprimido	CAJA x 30 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
47	51101834-002	Nitrato de Miconazol 200 mg ovulo	CAJA x 10 Ovulos como minimo	UNI	CAJA
48	51181706-9999	Hidrocortisona Alcohol 1000 g - Vitamina A Palmitato 600.000 UI crema	Pomo de 15 g como minimo	UNI	POMO
49	51101584-012	Gentamicina 1 mg - Betametasona 1 mg - Miconazol 20 mg -crema	Pomo de 15 g como minimo	UNI	POMO
50	51141633-9999	Escitalopram 10mg Comprimido	CAJA x 30 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
51	51241204-002	Acido Borico 1,70 g +Oxido de Zinc 300 g + Mentol 0,50 g. polvo	Frasco de 100g como minimo	UNI	FRASCO
52	51161621-9999	Fexofenadina Clorhidrato 60mg - comprimido	CAJA x 20 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
53	51161633-001	Desloratadina 2,5 mg jarabe	Frasco x 100ml como minimo	UNI	FRASCO
54	51181807-002	Etinilestradiol 0,035 mg - Ciproterona 2 mg - comprimido	CAJA x 21 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
55	51101807-004	Fluconazol 200 mg capsula	CAJA x 2 capsulas como minimo	UNI	CAJA
56	51241120-009	Hidroxipropilmetilcelulosa 0,5 mg- Dextran70 1,0 mg -colirio	Frasco x 10ml como minimo	UNI	FRASCO
57	51142002-001	Acido Acetil Salicílico 100mg -comprimido	CAJA x 20 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
58	51171511-001	Hidroxido de Aluminio 100mg Comprimido	CAJA x 10 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
59	51101513-006	Neomicina 170mg + Polimixina B 500000 U.I + Gramicidina 2,5 mg gotas	Frasco x 10ml como minimo	UNI	FRASCO

60	51161630-001	Clorfeniramina Maleato 2,5 mg jarabe	Frasco x 100 ml como minimo	UNI	FRASCO
61	51151702-001	Brimonidina 2 mg gotas oftalmologica	Frasco x 10ml como minimo	UNI	FRASCO
62	51191905-9993	Glicerofosfato 400 mg +Niacinamida 100 mg Jarabe	Frasco x 100 ml como minimo	UNI	FRASCO
63	51151724-001	Maleato clorfeniramina 15mg + dexametasona 0,75mg + Nafazolina 15 mg Gota	Frasco x 10ml como minimo	UNI	FRASCO
64	51101715-001	Permetrina 5 g locion cremosa	Frasco x 50ml como minimo	UNI	FRASCO
65	51241228-999	Acido Lactico 190mg Ovulo	CAJA x 7 Ovulos como minimo	UNI	CAJA
66	51101811-003	Ketoconazol 20 mg crema	Pomo de 15 g como minimo	UNI	POMO

Nº	Codigos	Descripción		Unidad de Medida	Presentacion
		LOTE 2			
67	51241228-9999	Acido Lactico 5mg + Aloe Vera 30mg Solucion	Frasco x 50 g como minimo	UNI	FRASCO
68	51142103-002	Diclofenac potasico 50 mg + Carisoprodol 350mg comprimido	CAJA x 20 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
69	51142103-9999	Diclofenaco potasico 50 mg + Carisoprodol 350mg + Papaina 10.000 U.I - Comprimido	CAJA x 20 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
70	51161803-002	Mentol 1,75 - g alcamfor 10,50 g unguento	POTE x 45 gramos como minimo	UNI	POTE
71	51142121-008	Diclofenac 150 mg+ Pridinol 12 mg Comprimido	CAJA x 20 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
72	51181704-004	Dexametasona 0,5 mg + Neomicina 3,5 mg + Polimixina B 12.000 UI gotas	Frasco x 10ml como minimo	UNI	FRASCO
73	51142009-001	Dipirona 500mg / Metamizol comprimido	CAJA x 30 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
74	51142009-001	Dipirona 250 mg/ Metamizol comprimido	CAJA x 30 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
75	51142106-009	Ibuprofeno 400mg + Dipirona 500 mg Comprimido	CAJA x 20 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
76	51181811-001	Desogestrel 2mg Comprimido	CAJA x 28 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
77	51142117-999	Diclofenac dietilamina 2,32 g + Salicilato de Metilo 13g + Mentol - 6 g Crema	Pomo de 30g como minimo	UNI	POMO
78	51161701-9999	Acetilcisteina 600mg Granulado	CAJA X 10 sobres como minimo	UNI	CAJA
79	51142103-006	Diclofenac Potasico 75mg + Dexametasona 2mg +Vitamina B12 10mg Comprimido	CAJA x 20 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
80	51142104-005	Diclofenac sodico 50mg +dexametasona 0,5mg +complejo B 2,5mg comprimido	CAJA x 20 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
81	51142001-010	Paracetamol 500mg + pseudoefedrina 60mg +clorfeniramina 4mg - Comprimido	CAJA x 10 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
82	51142138-9999	Ketorolac 20 mg Comprimido Sublingual	CAJA x 20 Comprimido como minimo	UNI	CAJA

83	51142233-001	Codeina 10mg + Paracetamol 500mg Comprimido	CAJA x 10 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
84	51142101-002	Alfa amilasa 3000mg comprimido	CAJA x 10 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
85	51151720-001	Salmeterol 25mcg+ fluticasona 125mcg aerosol	FRASCO x 200 dosis como minimo	UNI	FRASCO
86	51181701-004	Betametasona 0,5 mg + Neomicina 5 mg crema	Pomo de 10g como minimo	UNI	POMO
87	51142001-002	Paracetamol 1gr - comprimido	CAJA x 20 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
88	51241210-9999	Salicilato de Metilo 13 g + Mentol 6 g Crema	Pomo de 30g como minimo	UNI	POMO
89	51181704-010	Dexametasona 0,5mg +Vit. B12 2,5mg +Diclofenac 50mg comprimido	CAJA x 20 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
90	51142002-001	Acido Acetil Salicílico 125mg - Comprimido	CAJA x 30 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
91	51142001-004	Paracetamol 500mg + Codeina 30mg - comprimido	CAJA x 20 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
92	51172111-008	B-sitosterol 20 mg comprimido	CAJA x 20 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
93	51142001-010	Paracetamol 300mg + Pseudoefedrina 60mg +Clorfeniramina 3mg comprimido	CAJA x 20 Comprimido como minimo	UNI	BLISTER
94	51181713-003	Prednisona 3mg - jarabe	Frasco x 100ml como minimo	UNI	FRASCO
95	51101528-001	Tiroticina 100mg + Metacresol 500mg + Benzocaina 5g Solucion	Frasco de 15 ml x como minimo	UNI	FRASCO
96	51212013-001	Hedera helix 0,7 g jarabe	Frasco x 100ml como minimo	UNI	FRASCO
97	51161630-001	Clorfeniramina Maleato 2.5mg Jarabe	Frasco x 100ml como minimo	UNI	FRASCO
98	51142121-012	Diclofenac sodico 2g gel	Pomo de 60g como minimo	UNI	POMO
99	51142128-004	Piroxicam 10mg + Carisoprodol 250mg + Dexametaxona 1mg Comprimido	CAJA x 20 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
100	51161812-9999	Noscapina 5mg + Cloruro de Amonio 35mg + Clorfeniramina Maleato 4mg + Fenoterol 2.5mg Jarabe	Frasco x 100ml como minimo	UNI	FRASCO
101	51171629-9999	Picosulfato de Sodio 10MG Polvo para Solucion Oral	CAJA x 2 sobres como minimo	UNI	CAJA
102	51141513-001	Carbamazepina 200mg comprimido	CAJA x 40 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
103	51241229-9998	Salicilato de Amilo 5g + Acido Salicilico 1g + Alcanfor - 1 g. Crema	Pomo de 20g como minimo	UNI	POMO
104	51181722-003	Fluticasona 125mg Spray Nasal	Frasco x 10ml como minimo	UNI	FRASCO
105	51142202-002	Codeina Fosfato 10 mg Jarabe	Frasco x 100ml como minimo	UNI	FRASCO
106	51161812-003	Clorfeniramina 2.5 mg jarabe	Frasco x 100ml como minimo	UNI	FRASCO
107	51161808-006	Dextrometorfano 0,20g + Clorfeniramina 50,00mg + Pseudoefedrina jarabe	Frasco x 100ml como minimo	UNI	FRASCO
108	51161630-006	Clorfeniramina Maleato 4mg comprimido	CAJA x 20 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
109	51161812-011	Neomicina 3.5 mg + Benzocaina 10 mg + Mentol 5 mg Caramelo	Caja de 10 caramelos como minimo	UNI	CAJA

110	51212020-995	Amba'y 24 ml + Eucalipto 32 ml + Miel de abeja 8 ml Jarabe	Frasco x 100ml como minimo	UNI	FRASCO
111	51212006-001	Valeriana 50 mg+ Passiflora 75 mg + Tilo 75 mg Comprimido	CAJA x 20 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
112	51241210-002	Salicilato de metilo 13 g + mentol 1g + alcanfor 6g + acido borico 1,70 g gel	Pomo de 40g como minimo	UNI	POMO
113	51161508-005	Sulfato de Salbutamol 120 mcg - aerosol	FRASCO x 200 dosis como minimo	UNI	FRASCO
114	51151720-003	Salmeterol 50 + Fluticasona 500 Polvo para inhalacion	FRASCO x 120 dosis como minimo	UNI	FRASCO
115	51151720-003	Salmeterol 50 + Fluticasona 250 Polvo para inhalacion	FRASCO x 120 dosis como minimo	UNI	FRASCO
116	51131617-9997	Diosmina 400 mg + Hesperidina 50 mg Comprimido	CAJA x 20 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
117	51142001-009	Paracetamol 125 mg + Pseudoefedrina 30 mg + Clorferinamina maleato 2 mg +Excipientes - c.s. jarabe	Frasco x 100ml como minimo	UNI	FRASCO
118	51142121-009	Diclofenac sodico 50 mg + paracetamol 500 mg comprimido	CAJA x 20 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
119	51241229-9998	Salicilato de Amilo 2.2g + Acido Salilico 2g + alcanfor 2g Crema	Pomo de 40g como minimo	UNI	POTE
120	51142101-9998	Etoricoxib 60 mg Comprimido	CAJA x 30 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
121	51142101-9998	Etoricoxib 120 mg Comprimido	CAJA x 30 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
122	51131709-002	Clopidogrel 75 mg. comprimido	CAJA x 30 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
123	51142001-002	Paracetamol 750 mg- comprimido	CAJA x 20 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
124	51142106-010	Ibuprofeno 600mg Capsula	CAJA x 10 Capsulas como minimo	UNI	CAJA
125	51141706-002	Citidin monofosfato 5mg + uridim trifosfato 3mg capsula	CAJA x 30 Capsulas como minimo	UNI	CAJA
126	51161630-004	Maleato de clorfeniramina 40mg + Dextrometorfano Hbr 100mg + Bromhexina 50mg Jarabe	Frasco x 100ml como minimo	UNI	FRASCO
127	51142106-001	Ibuprofeno 5g gel	Pomo de 40g como minimo	UNI	POMO
128	51142109-001	Naproxeno 500mg comprimido	CAJA x 30 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
129	51142106-9998	Ibuprofeno 400mg + Paracetamol 325mg Comprimido	CAJA x 20 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
130	51181807-002	Etinilestradiol 0,035 mg + Ciproterona 2mg comprimido	CAJA x 10 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
131	51181704-001	Dexametasona 4 mg - Comprimido	CAJA x 10 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
132	51161630-006	Clorfeniramina Maleato 4mg comprimido	CAJA x 10 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
133	51142106-009	Ibuprofeno 400mg + Dipirona 500 mg Comprimido	CAJA x 20 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
134	51212013-001	Hedera helix 35 mg jarabe	Frasco x 100ml como minimo	UNI	FRASCO
135	51142128-9999	Piroxicam 10mg + lidocaina 5mg gel	Pomo de 20g como minimo	UNI	POMO

136	51181704-010	Dexametasona 0,5 mg +Vit. B12 2,5mg +Diclofenac 50mg comprimido	CAJA x 20 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
137	51142403-005	Dipirona 300 mg + Ergotamina Tartrato 1 mg Comprimido	CAJA x 10 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
138	51161809-002	Oxolamina 63,7mg + carboximetilcisteina 250 mg jarabe	Frasco x 100ml como minimo	UNI	FRASCO
139	51181749-9999	Mometasona 50 mcg Spray Nasal	FRASCO x 120 dosis como minimo	UNI	FRASCO
140	51142101-002	Alfa amilasa 3.000 U.FIP comprimido	CAJA x 30 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
141	51161515-9999	Montelukast 5mg Comprimido	CAJA x 30 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
142	51161515-9999	Montelukast 10 mg Comprimido	CAJA x 30 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
143	51161703-001	Budesonida 200mcg Aerosol	FRASCO x 120 dosis como minimo	UNI	FRASCO
144	51161701-001	Acetilcisteina 100mg Jarabe	Frasco x 100ml como minimo	UNI	FRASCO
145	51161701-9997	N- Acetilcisteina 600mg Comprimido Efervescente	CAJA x 10 comprimidos como minimo	UNI	CAJA
146	51142138-002	Ketorolac 20mg comprimido	CAJA x 10 comprimidos como minimo	UNI	CAJA
147	51161703-001	Budesonida 200 mcg Aerosol	FRASCO x 120 dosis como minimo	UNI	FRASCO
148	51142001-002	Paracetamol 1mg comprimido	CAJA x 20 comprimidos como minimo	UNI	CAJA
149	51141528-001	Topiramato 25MG comprimido	CAJA x 20 comprimidos como minimo	UNI	CAJA
150	51142128-003	Piroxicam 10 mg - Dexametasona 1 mg - Hidroxocobalamina 2,5 mg - Piridoxina 150 mg - Carisoprodol 250 mg comprimido	CAJA x 10 comprimidos como minimo	UNI	CAJA
151	51142103-004	Diclofenac potasico 50mg + Betametasona 300 mcg comprimido	CAJA x 20 comprimidos como minimo	UNI	CAJA
152	51161701-9999	Acetilcisteina 600 mg	CAJA x 10 sobres como minimo	UNI	CAJA
153	51142117-999	Diclofenac Dietilamina 2.32 g - Salicilato de Metilo 13 g - Mentol 6 g crema	Pomo de 50g como minimo	UNI	POMO
154	51142104-007	Diclofenac sodico 50 mg + Dexametasona 1 mg + Vitamina B 12 - 2.5 mg Comprimido	CAJA x 20 comprimidos como minimo	UNI	CAJA
155	51181811-001	Desogestrel 0,75MCG Comprimido	CAJA x 28 comprimidos como minimo	UNI	CAJA
156	51161508-002	Salbutamol 0,5 g - gotas	Frasco x 10ml como minimo	UNI	FRASCO
157	51181752-001	Beclometasona 0,05 mg + Salbutamol 0,1 mg aerosol	FRASCO x 120 dosis como minimo	UNI	FRASCO
158	51142931-001	Cloruro de Etilo 88 g - aerosol	Frasco x 200 ml como minimo	UNI	FRASCO
159	51151720-001	Salmeterol 25 mcg - Fluticasona Propionato 125 mcg	FRASCO x 120 dosis como minimo	UNI	FRASCO
160	51161615-001	Cetirizina 10 mg comprimido	CAJA x 20 comprimidos como minimo	UNI	CAJA
161	51142103-9999	Diclofenaco potasico 50 mg + Carisoprodol 250mg + Papaina 10.000 U.I - Comprimido	CAJA x 12 comprimidos como minimo	UNI	CAJA

162	51161630-004	Maleato de clorfeniramina 40 mg + Dextrometorfano Hbr 100 mg + Bromhexina HCl - 50 mg Jarabe	Frasco x 100 ml como minimo	UNI	FRASCO
163	51161705-001	Bromuro de ipratropio 20 mcg aerosol	FRASCO x 120 dosis como minimo	UNI	FRASCO
164	51151720-001	Fluticasona propionato 250 mg - Salmeterol 50 mg	FRASCO x 120 dosis como minimo	UNI	CAJA
165	51212013-9998	Hedera helix 0,22 ml + Ambay 0,25 ml jarabe	Frasco x 100 ml como minimo	UNI	FRASCO
166	51241120-006	Loteprednol 5MG gotas	Frasco x 10 ml como minimo	UNI	FRASCO
167	51161812-024	Ambroxol 15 mg - Oxolamina Fosfato 70 mg jarabe	Frasco x 100 ml como minimo	UNI	FRASCO
168	51161812-005	Ambroxol 30 mg - JARABE	Frasco x 100 ml como minimo	UNI	FRASCO
169	51161812-005	Ambroxol 15 mg - JARABE	Frasco x 100 ml como minimo	UNI	FRASCO
170	51151720-001	Salmeterol 25 mcg + Fluticasona 125 mcg aerosol	FRASCO x 120 dosis como minimo	UNI	FRASCO
171	51161508-003	Salbutamol 2 mg aerosol	FRASCO x 120 dosis como minimo	UNI	FRASCO
172	51101511-023	Amoxicilina 875 mg + Ambroxol 60 mg Comprimido	CAJA x 12 comprimidos como minimo	UNI	CAJA
173	51101508-012	Sulfadiazina de Plata 1g+ Vitaminas 248.000 UI+Lidocaína 0.666 g Crema	Pomo de 30g como minimo	UNI	POMO
174	51141517-003	Pregabalina 25 mg Capsula	CAJA x 14 Capsulas como minimo	UNI	CAJA
175	51142101-002	Alfa amilasa 3.000 UFIP	CAJA x 30 comprimidos como minimo	UNI	CAJA
176	51142001-009	Paracetamol 125 mg + Pseudoefedrina 30 mg + Clorferinamina maleato 2 mg + Excipientes - c.s. jarabe	Frasco x 100 ml como minimo	UNI	FRASCO
177	51101511-020	Amoxicilina 500 mg + Ketoprofeno 50 mg comprimido	CAJA x 12 comprimidos como minimo	UNI	CAJA
178	51101580-001	Cefadroxilo 1 g comprimido	CAJA x 12 comprimidos como minimo	UNI	CAJA
179	51161508-002	Salbutamol 5 mg - gotas	Frasco x 10 ml como minimo	UNI	FRASCO
180	51142103-9999	Diclofenaco potasico 50 mg + Carisoprodol 250mg + Papaina 10.000 U.I - Comprimido	CAJA x 20 comprimidos como minimo	UNI	CAJA
181	51142235-002	Tramadol 50mg comprimido	CAJA x 10 comprimidos como minimo	UNI	CAJA
182	51142128-9999	Piroxicam 10 mg + Lidocaina 5 mg gel	Pomo de 20g como minimo	UNI	POMO
183	51142103-999	Diclofenaco potasico 50 mg + Dexametasona 1 mg Comprimido	CAJA x 20 comprimidos como minimo	UNI	CAJA
184	51161621-9999	Fexofenadina Clorhidrato 180mg Comprimido	CAJA x 10 comprimidos como minimo	UNI	CAJA
185	51161705-002	Bromuro de Ipratropio 20 mcg -gotas	Frasco x 10 ml como minimo	UNI	FRASCO
186	51142140-001	Meloxicam 15 mg comprimido	CAJA x 10 comprimidos como minimo	UNI	CAJA

Nº	Codigos	Descripción		Unidad de Medida	Presentacion
		LOTE 3			
187	11101707-002	Magnesio 528 mg comprimido	CAJA x 30 comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
188	51191905-019	Pantotenato de Calcio 30 mg + Complejo B 50 mg + Niacinamida - 50 mg Jarabe	Frasco x 200 ml como mínimo	UNI	FRASCO
189	51171606-001	Sulfato de magnesio 30mg - comprimido	CAJA x 30 comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
190	42231806-008	Formula Polimerica Estandar P/ Nutricion Enteral Polvo - Suplemento dietario en polvo para preparar bebida a base de carbohidratos, proteínas, lípidos, fibras, vitaminas y minerales, sabor a vainilla. Libre de gluten. Sin T.A.C.C.	CAJA x 400g como mínimo	UNI	CAJA
191	51191905-9994	Carbonato de calcio 1370 mg + Vitamina D - 400 UI. comprimidos	CAJA x 30 comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
192	51102202-999	Tolterodina 2mg Comprimido	CAJA x 30 comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
193	51181706-004	Hidrocortisona 1000g +Vitamina A 60mg Crema	Pomo de 15g comom mínimo	UNI	POMO
194	51191905-051	Vitamina A 5.000 UI + Vit.C 50 mg + Vit. D 1.000 UI. Gota	Frasco de 30ml como mínimo	UNI	FRASCO
195	51191905-997	Ciproheptadina 1 mg. + Niacinamida 375 mg.+ Vitamina B 20 mg. Suspension	Frasco de 200ml como mínimo	UNI	FRASCO
196	51191905-069	Acido folico 10MG comprimido	CAJA x 20 comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
197	51241229-9997	Óxido de zinc 4g+ Aceite de hígado 4g + Hammamelis 5g crema	Pomo de 15g como mínimo	UNI	POMO
198	51191905-036	Magnesio 100,00 mg + Vitaminas 10,00 mg +Nicotinamida - 50,00 mg Comprimido	CAJA x 50 comprimido como mínimo	UNI	CAJA
199	51212006-001	Valeriana 50MG + Passiflora 75MG + Tilo 75mg Comprimido	CAJA x 30 comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
200	51191905-029	Vitamina C 250mg - comprimido	CAJA x 20 comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
201	51141531-001	Acido valproico 500mg comprimido	CAJA x 30 comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
202	51191905-9994	Carbonato de calcio 300 mg +Acido L-ascórbico - 80 mg comprimidos	CAJA x 30 comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
203	51131509-001	Citrato de Hierro 250 mg, + Acido Folico 0,25mg + Nicotinamida - 0.5 mg Jarabe	Frasco de 200ml como mínimo	UNI	FRASCO
204	51111821-9999	Abiraterona Acetato 1000mg Comprimido	CAJA x 60 comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
205	51142503-002	Acido Alfa-Lipoico 600mg Capsula	CAJA x 60 capsulas como mínimo	UNI	CAJA
206	51191905-004	Vitamina C - acido ascorbico 500mg suspension	Frasco de 200ml como mínimo	UNI	FRASCO
207	51182405-003	Fosfato tri calcico 500mg + Vitamina D3 400 u.i Comprimido	CAJA x 30 comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
208	51191905-083	Carbonato de Calcio 800mg Comprimido	CAJA x 30 comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
209	51191905-9994	Carbonato de calcio 1250 mg + Vitamina D 400 UI. comprimidos	CAJA x 30 comprimidos como mínimo	UNI	CAJA

210	12162201-001	Acido ascorbico 1g en polvo	CAJA x 10 sobres como minimo	UNI	CAJA
211	51131503-003	Sulfato Ferroso 326mg c/ Acido Fólico 350mg y Vitamina B12 - 25 mcg Comprimidos	CAJA x 30 comprimidos como minimo	UNI	CAJA
212	51182403-9999	Fosfato Tricalcico 400mg + Glicerofosfato de Sodio 1,5g + Glicerofosfato de Magnesio 200mg + Vitamina 20mg + Ácido fólico 10 mg - Solucion Oral	Frasco de 200ml como minimo	UNI	FRASCO
213	51191905-049	Calcio 500mg +Vitamina D3 200U.I comprimido	CAJA x 20 comprimidos como minimo	UNI	CAJA
214	51191905-078	Acido Folico 5mg + Complejo B 50 mcg + Niacinamida - 50 mg Capsula	CAJA x 24 capsulas como minimo	UNI	CAJA
215	51191905-077	Hierro Sulfato 5g + Complejo B 50 mg + Acido fólico 5 mg Jarabe	Frasco de 200ml como minimo	UNI	FRASCO
216	51212021-9999	Ginseng 250 mg + Vitamina B1 - 3 mg + Vitamina C - 50 mg Comprimidos	CAJA x 30 comprimidos como minimo	UNI	CAJA
217	51191905-9984	Omega 3 1000mg Capsula	CAJA x 30 capsulas como minimo	UNI	CAJA
218	51191905-001	Vitamina D3 100000 comprimido	Caja x 1 Comprimido	UNI	CAJA
219	42231806-027	Formula Fibra Polvo x 1000g (libre de gluten)	LATA x 1000g	UNI	LATA
220	51191905-019	Pantotenato de Calcio 30mg+ Complejo B 50mg + Niacinamida 50 mg Jarabe	Frasco de 200ml como minimo	UNI	FRASCO
221	51191905-046	Vitamina A 5000 UI comprimido	CAJA x 20 capsulas como minimo	UNI	CAJA
222	51191905-029	Vitamina C 500mg - comprimido	Caja x 20 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
223	51191905-047	Vitamina E 1000mg capsula	CAJA x 30 capsulas como minimo	UNI	CAJA
224	51212021-9999	Ginseng 250mg + Vitamimas c 50mg + Vitamina B1 3 mg Comprimidos	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
225	51142002-001	Acido Acetil Salicílico 125mg - Comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
226	51191905-040	Vitamina B12 - 500 mcg + oligoelementos (Sulfato de magnesio - 30mg +Pantotenato de calcio - 25 mg - Comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
227	12162201-001	Acido ascorbico 1000mg en polvo	Caja x 30 sobres como minimo	UNI	CAJA
228	51171706-9996	Lactobacillus Casei 4.0 x 10 8 UFC + Lactobacillus Rhamnosus 3.5 x 10 8 UFC + Streptococcus thermophilus 1.0 x 10 8 UFC Polvo para Suspension	Caja x 6 sobres como minimo	UNI	CAJA
229	51191905-9994	Carbonato de calcio 1250 mg + Colecalciferol 400 UI comprimidos	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
230	51212027-001	Ginkgo Biloba 80mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
231	51191905-999	Dihidrocolecalfiferol 50000 UI Capsula	Caja x 4 capsulas como minimo	UNI	CAJA
232	51191905-996	Calcitriol 0.25 mg capsula	Caja x 30 Capsulas como minimo	UNI	CAJA
233	51191905-9999	Vitamina A 250mg + Selenio 50 mg. + Zinc 7.5 mg Capsula	Caja x 30 Capsulas como minimo	UNI	CAJA
234	51191905-001	Vitamina D 7000 U I comprimido	CAJA x 12 comprimidos como minimo	UNI	CAJA
235	51191905-9988	Sulfato de Zinc 20 mg Comprimido	Caja x 40 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA

236	51191905-9998	Sulfato de Zinc 15 mg Comprimido	Caja x 40 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
237	51121773-001	Clorhidrato de lercanidipina 20mg Comprimido	Caja x 40 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
238	51212021-9999	Ginseng 40 mg + Vitamimas B12 - 1 mcg + Acido fólico - 200 mcg Comprimidos	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
239	51182403-9999	Fosfato Tricalcico 6 g+ Glicerofosfato de Sodio 1,5g + Glicerofosfato de Magnesio 200 mg + Vitamina 20 mg + Niacinamida - 100 mg - Solucion Oral	Frasco de 200ml como mínimo	UNI	FRASCO
240	42231806-002	Formula Fibra Liquida 480mL	Frasco x 480 ml como mínimo	UNI	FRASCO
241	51212021-9999	Ginseng 40 mg +Vitamina B6 - 2 mg + Pantotenato de Calcio - 5 mg Comprimidos	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
242	51191905-060	Glicerofosfato 1,5g +Vitamina B12 20 mg + Niacinamida 100 mg Jarabe	Frasco de 200ml como mínimo	UNI	FRASCO
243	42231806-008	Formula Polimerica Estandar P/ Nutricion Enteral Polvo - Suplemento dietario en polvo para preparar bebida a base de carbohidratos, proteínas, lípidos, fibras, vitaminas y minerales, sabor a vainilla. Libre de gluten. Sin T.A.C.C.	LATA x 1000 G	UNI	LATA
244	51211624-001	Citrato de Hierro Amoniacal 750mg + Vitaminas B12 50mcg +Acido folico 5mg Jarabe	Frasco de 200ml como mínimo	UNI	FRASCO
245	51191905-082	Acido Folico 5 mg + Vitamina B12 - 50 mcg + Niacinamida - 50 mg Comprimido	Caja x 24 comprimido como mínimo	UNI	CAJA
246	51171606-001	Sulfato de magnesio 321,75 mg - comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
247	42231803-002	Formula Polimerica Modificada para insuficiencia Renal 400g	LATA x 400 G	UNI	LATA
248	51211624-001	Citrato de Hierro Amoniacal 250mg + Vitaminas B1 0,0075mg + Ácido fólico 0.25 mg. Jarabe	Frasco de 200ml como mínimo	UNI	FRASCO
249	51182403-9999	Fosfato Tricalcico 6 g+ Glicerofosfato de Sodio 1,5g + Glicerofosfato de Magnesio 200 mg + Vitamina B12 20 mg + Niacinamida 100 mg - Solucion Oral	Frasco de 200ml como mínimo	UNI	FRASCO
250	51191905-023	Vitamina B1 250mg+Vitamina B6 100mg+Vitamina B12 1000mg Capsula	Caja x 24 Capsulas como mínimo	UNI	CAJA
251	51191905-994	Hierro Glicinato Quelato 150mg - Solucion oral	Frasco de 120ml como mínimo	UNI	FRASCO
252	42231801-001	Formula Polimerica Completa para Adultos con Fibra 1000g	LATA x 1000g	UNI	LATA
253	51191905-9994	Carbonato de calcio 1250mg+ Vitamina D3 - 400 U.I. comprimidos	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
254	51182405-003	Fosfato tri calcico 1370mg + Vitamina D3 400 U.I Comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
255	51191905-083	Carbonato de Calcio 1250mg Comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
256	51191905-9989	Hierro glicinato queleto 150 mg - Acido folico 600 ug comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
257	51191905-9994	Carbonato de calcio 1250mg+ Vitamina D3 400 U.I. comprimidos	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
258	51191905-067	Pidolato de calcio 0,4 g + Vitamina D3 0,25 g solucion	Frasco x 200ml como mínimo	UNI	FRASCO
259	51191905-9988	Sulfato de Zinc 10MG Comprimido	Caja x 40 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
260	41116130-261	Carbonato de magnesio 400mg	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
261	12352107-004	Vitamina B1 / tiamina clorhidrato 10mg - comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA

262	51191905-003	Acido Folico 1,32 mg + complejo B 5000 mg solucion oral	Frasco x 200ml como minimo	UNI	FRASCO
263	51191905-071	Sulfato Ferroso 150mg + Vitaminas 50 mg + Ácido fólico 5 mgComprimido	Caja x30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
264	51182403-9999	Fosfato Tricalcico 6 g+ Glicerofosfato de Sodio 1,5g + Glicerofosfato de Magnesio 200 mg + Vitamina B12 20 mg + Niacinamida - 100 mg - Solucion Oral	Frasco de 200ml como minimo	UNI	FRASCO
265	51171910-9999	Pancreatina 200mg + Acido Tioctico 10mg + Simeticona 100mg Comprimido	Caja x 20 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
266	41116130-059	L-cistina 500mg - comprimido	Caja x30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
267	41116105-255	Trietanolamina 85% solución	Frasco de 1 litro	UNI	FRASCO
268	51191905-036	Magnesio 100mg+ Vitaminas B12 0,01mg +D-Biotina 0,15 mg Comprimido	Caja x30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA

Nº	Codigos	Descripción		Unidad de Medida	Presentacion
		LOTE 4			
269	46182001-001	Tapa boca	Caja x 50 como minimo	UNI	CAJA
270	12352104-005	Alcohol gel 70%	Frasco x 500ml como minimo	UNI	FRASCO

Nº	Codigos	Descripción		Unidad de Medida	Presentacion
		LOTE 5			
271	51121818-001	Atorvastatina 20mg comprimido	Caja x30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
272	51121763-9999	Telmisartan 80mg + Hidroclorotiazida 12.5mg Comprimido	Caja x30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
273	51121763-9998	Telmisartan 80mg + Amlodipina 10mg Comprimido	Caja x30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
274	51121759-9998	Olmesartan 40mg + Amlodipina 10mg Comprimido	Caja x 28 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
275	51121710-001	Losartan 50mg + Hidroclorotiazida 12.5mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
276	51181517-001	Metformina 1000mg - comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA

277	51181517-001	Metformina 850mg - comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
278	51181517-001	Metformina 500mg - comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
279	51161508-006	Salbutamol 100 MCG +ipratropio 20MCG aerosol	Frasco x 250ml como mínimo	UNI	FRASCO
280	51142149-9999	Glucosamina 1500mg + Meloxicam 15mg Polvo	Caja x 30 sobres como mínimo	UNI	CAJA
281	51142001-009	Paracetamol 400mg + Pseudoefedrina 30mg + Clorferinamina maleato 2mg + Codeína - 10 mg jarabe	Frasco x 120ml como mínimo	UNI	FRASCO
282	51151748-001	Nafazolina 1.00 mg gota	Frasco 15ml como mínimo	UNI	FRASCO
283	51171913-9998	Esomeprazol 20mg Comprimido	Caja x 20 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
284	51171605-001	Lactulosa 65g/100ml jarabe	Frasco x 100ml como mínimo	UNI	FRASCO
285	51121715-004	Enalapril 20mg + Hidroclorotiazida 12.5 mg Comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
286	51121763-001	Telmisartan 40 mg comprimido	Caja x 40 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
287	42121608-9990	Prednisolona 20mg Comprimido	Caja x 20 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
288	51141518-001	Levetiracetam 500mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
289	51142101-9998	Etoricoxib 90mg Comprimido	Caja x 28 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
290	51141907-002	Sulpiride 50mg - clorazepato dipotasico 5mg comprimido	Caja x 50 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
291	51161703-001	Budesonida 200mg Aerosol	FRASCO x 200 UG como mínimo	UNI	FRASCO
292	51121818-002	Rosuvastatina 10mg comprimido	Caja x 40 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
293	51121743-001	Amlodipina 10mg comprimido	Caja x 40 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
294	51241120-014	Cloruro de Sodio 4mg - Irrigacion Ocular Solucion	FRASCO x 15 ML como mínimo	UNI	FRASCO
295	51142140-001	Meloxicam 15mg comprimido	Caja x 10 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
296	51141633-9999	Escitalopram 10mg Comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
297	51161633-002	Desloratadina 5mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
298	51141706-003	Citicolina 100mg Solucion Oral	FRASCO x 30 ML como mínimo	UNI	FRASCO
299	51141518-001	Levetiracetam 1000 mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
300	51121763-9998	Telmisartan 40mg + Amlodipina 10mg Comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
301	51121763-9998	Telmisartan 80mg + Amlodipina 5mg Comprimido	Caja x 28 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
302	51121763-9998	Telmisartan 40mg + Amlodipina 5mg Comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA

303	51141919-001	Alprazolam 1mg comprimido	Caja x 50 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
304	51161621-9999	Fexofenadina Clorhidrato 60mg Comprimido	Caja x 20 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
305	51121763-9999	Telmisartan 40mg + Hidroclorotiazida 12.5 mg Comprimido	Caja x 28 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
306	51181701-003	Betametasona 0,1g - gentamicina 0,1g - miconazol 2mg crema	Pomo x 20 g como mínimo	UNI	POMO
307	51121709-001	Carvedilol 0.25 mg comprimido	Caja x 28 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
308	51141601-001	Amitriptilina Clorhidrato 75mg comprimido	Caja x 50 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
309	51121759-9998	Olmesartan 40 + Amlodipina 12,5 mg Comprimido	Caja x 28 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
310	51121759-9998	Olmesartan 20mg + Amlodipina 5mg Comprimido	Caja x 28 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
311	51142138-9999	Ketorolac 10mg Comprimido Sublingual	Caja x 10 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
312	51171909-003	Omeprazol 20mg capsula	Caja x 10 Capsulas como mínimo	UNI	CAJA
313	51121763-001	Telmisartan 40mg comprimido	Caja x 40 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
314	51122110-002	Nimodipina 30 mg + Citicolina 100 mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
315	51181501-9999	Sitagliptina 50mg Comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
316	51181501-9999	Sitagliptina 100mg Comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
317	51172109-001	Trimebutina 200mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
318	51141722-002	Quetiapina 50 mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
319	51141823-001	Eszopiclona 2mg Comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
320	51241115-001	Timolol 0,50g + Dorzolamida 2,00g colirio	FRASCO x 5 ML como mínimo	UNI	FRASCO
321	51141505-002	Fenobarbital 100mg comprimido	Caja x 20 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
322	51182001-001	Finasteride 5mg Comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
323	51141706-002	Citidin monofosfato 5mg + uridim trifosfato 1,33mg capsula	Caja x 30 Capsulas como mínimo	UNI	CAJA
324	51151817-002	Tamsulosina clorhidrato 0.4mg Comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
325	51151817-001	Tamsulosina clorhidrato 0.4mg capsula	Caja x 30 Capsulas como mínimo	UNI	CAJA
326	51121725-001	Bisoprolol 10mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
327	51111820-001	Letrozol 2.5mg - comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
328	51141907-002	Sulpiride 50mg - clorazepato dipotasico 5mg comprimido	Caja x 50 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA

329	51131617-002	Diosmina 600mg comprimido	Caja x 20 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
330	51191905-023	Vitamina B1 200mg+Vitamina B6 200mg+Vitamina B12 5000mg Capsula	Caja x 20 Capsulas como mínimo	UNI	CAJA
331	51121773-001	Clorhidrato de lercanidipina 20 mg Comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
332	51141821-9999	Doxilamina 25mg Comprimido	Caja x 20 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
333	51141823-001	Eszopiclona 3mg Comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
334	51141706-002	Citidin monofosfato 5mg + uridim trifosfato 5 mg capsula	Caja x 30 Capsulas como mínimo	UNI	CAJA
335	51121725-001	Bisoprolol 5mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
336	51171605-001	Lactulosa 66,7 % 120ml jarabe	FRASCO x 120 ML como mínimo	UNI	FRASCO
337	51181501-9998	Liraglutida 5m/ 0.5ml Inyectable	Jeringa pre cargada x una unidad	UNI	Jeringa pre cargada
338	51121733-001	Valsartan 160 mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
339	51121715-001	Enalapril 10mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
340	51121715-001	Enalapril 20mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
341	51171906-9997	Lansoprazol 15mg Capsula	Caja x 30 Capsulas como mínimo	UNI	CAJA
342	51171906-9998	Lansoprazol 30mg + Amoxicilina 1mg + claritromicina 500 mg Capsula	Caja x 14 blister como mínimo	UNI	CAJA
343	51161608-001	Betahistina Clorohidrato 16mg Comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
344	51161608-001	Betahistina Clorohidrato 24mg Comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
345	51171915-001	Pantoprazol 20mg comprimido	Caja x 28 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
346	51171915-001	Pantoprazol 40mg comprimido	Caja x 28 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
347	51132001-001	Pentoxifilina 400mg - comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
348	51141502-001	Clonazepam 2mg comprimido	Caja x 50 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
349	51181501-9995	Linagliptina 5mg Comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
350	51211501-001	Allopurinol 300mg comprimido	Caja x10 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
351	51121773-001	Clorhidrato de lercanidipina 10mg Comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
352	51171910-9997	Domperidona 10mg + Pancreatina 200mg + Acido Dehidrocolico 100mg + Dimetilpolisiloxano 60mg Comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
353	51171905-9999	Levosulpiride 25mg Comprimido	Caja x 20 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA

354	51181501-9993	Dapaglifozina 5mg Comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
355	51151817-002	Tamsulosina clorhidrato 0.5 Comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
356	51131613-001	Acenocumarol 4mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
357	51151506-002	Memantina 10mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
358	51101912-001	Hidroxiclороquina 400mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
359	51151720-001	Salmeterol 25mg + fluticasona 250mg aerosol	FRASCO x 120 ML como mínimo	UNI	FRASCO
360	51182001-001	Finasteride 5mg Comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
361	51121733-001	Valsartan 80mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
362	51121819-001	Ezetimiba 10mg + Atorvastatina 10mg Comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
363	51142121-9999	Diclofenac 50mg + Piridinol 4mg Capsula	Caja x 15 Capsulas como mínimo	UNI	CAJA
364	51141502-003	Clonazepam 2.5 gotas	FRASCO x 20 ML como mínimo	UNI	FRASCO
365	51181520-001	Pioglitazona 30mg - comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
366	51131617-002	Diosmina 600mg comprimido	Caja x 20 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
367	51141513-001	Carbamazepina 200mg comprimido	Caja x 50 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
368	51121725-001	Bisoprolol 5mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
369	51121725-001	Bisoprolol 10mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
370	51121735-001	Candesartan 16mg Comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
371	51181501-9993	Dapaglifozina 10mg Comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
372	51121804-9999	Ciprofibrato 100mg Capsula	Caja x 30 Capsulas como mínimo	UNI	CAJA
373	51111610-001	Metotrexato 2,5mg comprimido	Caja x 100 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
374	51151702-001	Brimonidina 2mg gotas oftalmologica	FRASCO x 5 ML como mínimo	UNI	FRASCO
375	51141823-001	Eszopiclona 2mg Comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
376	41116130-059	L-cistina 500mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
377	51161621-9999	Fexofenadina Clorhidrato 60mg Comprimido	Caja x 20 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
378	51142109-001	Naproxeno 550mg comprimido	Caja x 10 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
379	51171910-9999	Pancreatina 200mg + Acido Tioctico 600mg + Simeticona 100mg comprimido	Caja x 20 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA

380	51151899-9999	Nebivolol 2.5mg Comprimido	Caja x 28 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
381	51151899-9999	Nebivolol 5mg Comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
382	51151899-9999	Nebivolol 10mg Comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
383	51121715-001	Enalapril 5mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
384	51141907-002	Sulpiride 25mg - clorazepato dipotasico 200mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
385	51141518-001	Levetiracetam 1000mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
386	51172109-001	TRIMEBUTINA 300 MG comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
387	51161508-002	Salbutamol 5mg - gotas	FRASCO x 15 ML como mínimo	UNI	FRASCO
388	51121742-001	Diltiazem 60mg comprimido	Caja x 20 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
389	51131613-001	Acenocumarol 4mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
390	51141619-001	Clorhidrato de sertralina 100mg Comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
391	51141808-999	Zolpidem 10mg Comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
392	51142508-001	Pramipexol 75mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
393	51142508-001	Pramipexol 1.5mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
394	51141722-002	Quetiapina 100mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
395	51142130-001	Leflunomida 20mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
396	51161621-9999	Fexofenadina Clorhidrato 120mg Comprimido	Caja x 10 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
397	51141528-001	Topiramato 50mg comprimido	Caja x 60 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
398	51141528-001	Topiramato 100mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
399	51121715-004	Enalapril 10 mg + Hidroclorotiazida 25mg Comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
400	51142138-9999	Ketorolac 30mg Comprimido Sublingual	Caja x 10 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
401	51151506-001	Donepecilo 5mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
402	51101550-003	Cefalexina monohidrato 150mg comprimido	Caja x 10 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
403	51191507-001	Espironolactona 100mg Comprimido	Caja x 50 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
404	51141601-001	Amitriptilina Clorhidrato 25mg comprimido	Caja x 50 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
405	51141601-001	Amitriptilina Clorhidrato 10mg comprimido	Caja x 50 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA

406	51121818-001	Atorvastatina 40mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
407	51142235-002	Tramadol 50mg comprimido	Caja x 20 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
408	51172111-018	Domperidona 1mg + Simeticona 10mg Gota	Frasco de 40ml como mínimo	UNI	FRASCO
409	51172111-009	Domperidona 1mg + Simeticona 200mg Comprimido	Caja x 20 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
410	51131617-9998	Dabigatran 75mg Comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
411	51121759-9997	Olmesartan 20mg + Hidroclotiazida 5 mg Comprimido	Caja x 28 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
412	51121759-9997	Olmesartan 40mg + Hidroclotiazida 12,5mg Comprimido	Caja x 28 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
413	51121759-9998	Olmesartan 20mg + Amlodipina 5mg Comprimido	Caja x 28 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
414	51121743-001	Amlodipina 5mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
415	51121780-001	Losartán 50mg Comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
416	51181504-001	Glimepirida 2mg - comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
417	51121818-002	Rosuvastatina 10mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
418	51121818-002	Rosuvastatina 20mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
419	51121818-002	Rosuvastatina 5mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
420	51141633-9999	Escitalopram 10mg Comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
421	51141633-9999	Escitalopram 20mg Comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
422	51131617-9996	Apixaban 5 mg - comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
423	51141619-002	Sertralina 50mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
424	51131617-9996	Apixaban 2,5 mg - comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
425	51181608-001	Levotiroxina 50mg comprimido	Caja x 50 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
426	51172111-009	Domperidona 10mg + Simeticona 100mg Comprimido	Caja x 20 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
427	51171505-006	Simeticona 200mg comprimido	Caja x 10 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
428	51181517-001	Metformina 850mg - comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
429	51181608-001	Levotiroxina 100mg comprimido	Caja x 50 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
430	51181517-001	Metformina 500mg - comprimido	Caja x 30 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA
431	51142235-002	Tramadol 50mg comprimido	Caja x 20 Comprimidos como mínimo	UNI	CAJA

432	51141507-003	Fenitoina 100mg comprimido	Caja x 20 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
433	51181506-003	Insulina NPH 100 UI/mL	Jeringa pre cargada x 3 unidades como minimo	UNI	JERINGA PRE-CARGADA
434	51142502-001	Levodopa 250mg + Carbidopa 25mg - comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
435	51161608-001	Betahistina Clorohidrato 24 mg Comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
436	51121715-004	Enalapril 20mg + Hidroclorotiazida 12.5 Comprimido	Caja x 28 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
437	51161608-001	Betahistina Clorohidrato 24 mg Comprimido	Caja x 50 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
438	51141538-001	Donepezilo 5mg Comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
439	51181713-002	Prednisona 20mg- Comprimido	Caja x 20 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
440	51171906-9997	Lansoprazol 60mg Capsula	Caja x 30 capsulas como minimo	UNI	CAJA
441	51101912-001	Hidroxicloroquina 400mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
442	51151817-002	Tamsulosina clorhidrato 0.5 mg Comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
443	51121735-001	Candesartan 16mg Comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
444	51121735-001	Candesartan 8mg Comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
445	51111804-999	Bicalutamida 50mg Comprimido	Caja x 14 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
446	51181713-002	Prednisona 50mg - Comprimido	Caja x 10 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
447	51161606-999	Loratadina 5mg +Pseudoefedrina 120mg Comprimido	Caja x 10 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
448	51141534-001	Pregabalina 75mg Comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
449	51131506-001	Eritropoyetina 4000 UI	Jeringa pre cargada x1unidad	UNI	JERINGA PRE-CARGADA
450	51131617-9998	Dabigatran 110mg Comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
451	51141630-002	Bromazepan 6mg comprimido	Caja x 40 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
452	51161630-008	Clorfeniramina Maleato 2,5 mg + Paracetamol 250mg+ Dextrometorfano 10 mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
453	51121742-001	Diltiazem 180mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
454	51171631-001	Polietilenglicol 3350 Polvo 6,8g	Caja x 15 SOBRES como minimo	UNI	CAJA
455	51241225-003	Alcanfor + Acido borico + Asociado Unguento 45mg	POTE x 45 g como minimo	UNI	POTE
456	51142503-001	Levodopa 250mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA

457	51121819-001	Ezetimiba 10mg + Atorvastatina 20mg Comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
458	51161705-002	Bromuro de Ipratropio 0.25 mg Gotas	Frasco x 10ml como minimo	UNI	FRASCO
459	51121763-001	Telmisartan 80mg comprimido	Caja x 40 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
460	51171505-001	Simeticona 15mg gotas	Frasco x 60ml como minimo	UNI	FRASCO
461	51171505-001	Simeticona 100 mg gotas	Frasco x 15ml como minimo	UNI	FRASCO
462	51142502-001	Levodopa 250mg + Carbidopa 25mg - comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
463	51131709-002	Clopidogrel 75mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
464	51141706-001	Citicolina 500mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
465	51181701-011	Betametasona 0,5mg gotas	Frasco x 20ml como minimo	UNI	FRASCO
466	51142149-004	Glucosamina 500 mg + Condroitin sulfato 400mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
467	51171913-9998	Esomeprazol 20mg Comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
468	51171913-9998	Esomeprazol 40mg Comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
469	51142235-002	Tramadol 50mg comprimido	Caja x20 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
470	51181701-012	Betametasona 0,25mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
471	51142140-001	Meloxicam 15mg comprimido	Caja x 10 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
472	51191507-001	Espironolactona 25mg Comprimido	Caja x 50 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
473	51191510-001	Furosemda 40mg comprimido	Caja x 12 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
474	41116015-607	Ipratropio Bromuro 4mg Estandar AEROSOL	Frasco x 10ml como minimo	UNI	FRASCO
475	51172111-020	Domperidona 10mg + Simeticona 200mg +Cinitaprida 1mg Comprimido	Caja x 20 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
476	51141528-001	Topiramato 50 mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
477	51121715-002	Enalapril maleato 10 mg - Dihidroclorotiazida 25 mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
478	51141703-001	Olanzafina 10 mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
479	51151506-001	Donepecilo 5 mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
480	51142101-9997	Ibandronato Sodico 150 mg comprimido	Caja x 1 Comprimido como minimo	UNI	CAJA
481	51191507-001	Espironolactona 100 mg comprimido	Caja x 50 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
482	51121819-001	Ezetimiba 10 mg + Atorvastatina 10 mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
483	51141823-001	Eszopiclona 3 mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA

484	51191905-9979	Magnesio 400mg Comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
485	51182001-001	Finasterida 5 mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
486	51141706-002	Citidin monofosfato 5mg + uridim trifosfato 5mg capsula	Caja x 30 Capsulas como minimo	UNI	CAJA
487	51121819-001	Ezetimiba 10 mg + Atorvastatina 20 mg - comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
488	51121818-001	Atorvastatina 40 mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
489	51172111-008	B-Sitosterol 20 mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
490	51151817-001	Tamsulosina Clorhidrato 0,4 mg capsula	Caja x 30 Capsulas como minimo	UNI	CAJA
491	51121710-001	Losartan 100 mg - Hidroclorotiazida 25 mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
492	51121725-001	Bisoprolol 10 mg comprimidos	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
493	51111820-001	Letrozol 2,5 mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
494	51141907-002	Sulpiride 50 mg - Clorazepato Dipotasico 5 mg comprimido	Caja x 50 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
495	51181501-9999	Metformina Clorhidrato 850 mg - Sitagliptina 50 mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
496	51181506-002	Insulina Cristalina 100 u / ml X 5 UNIDADES	Jeringa pre cargada x 3 unidades como minimo	UNI	JERINGA PRE-CARGADA
497	51102336-9994	Remdesivir 100 mg solucion inyectable	Ampolla de 20ml como minimo	UNI	AMPOLLA
498	51141518-001	Levetiracetam 500mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
499	51141706-003	Citicolina Solucion Oral 1000 mg	CAJA de 6 sobres	UNI	CAJA
500	51142149-001	Glucosamina Sulfato 1.500 mg - Condroitin Sulfato Sodico 1.200 mg polvo	Caja x 15 SOBRES como minimo	UNI	CAJA
501	51171913-9998	Esomeprazol 20mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
502	51141722-002	Quetiapina 100 mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
503	51121725-001	Bisoprolol 5 mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
504	51122110-002	Nimodipina 30MG + Citicolina 100MG comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
505	51172109-001	Trimebutina maleato 300 mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
506	51121742-001	Diltiazem 60 mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
507	51142138-9999	Ketorolac 30 mg comprimido sublingual	Caja x 10 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
508	51121763-001	Telmisartan 80 mg comprimido	Caja x 40 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
509	51141703-00	Olanzapina 10MG Comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA

510	51121899-9999	Acido Fenofibrico 135mg Capsula LP	Caja x 30 Capsulas como minimo	UNI	CAJA
511	51141619-002	Sertralina 100 mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
512	51142502-001	Levodopa 250 mg - Carbidopa 25 mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
513	51142508-001	Pramipexol 0,75mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
514	51141823-001	Eszopiclona 2 mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
515	51141530-001	Valproato /Divalproato de Sodio 500mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
516	51142508-001	Pramipexol 1,5 mg comprimido	Caja x 30 Comprimidos como minimo	UNI	CAJA
517	51171504-001	Bicarbonato de Sodio 100 g polvo	Frasco x 100 g como minimo	UNI	FRASCO

De las MIPYMES

En procedimientos de Menor Cuantía, la aplicación de la preferencia reservada a las MIPYMES prevista en el artículo 34 inc b) de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas" será de conformidad con las disposiciones que se emitan para el efecto. Son consideradas Mipymes las unidades económicas que, según la dimensión en que organicen el trabajo y el capital, se encuentren dentro de las categorías establecidas en el Artículo 4° de la Ley N° 7444/25 QUE MODIFICA LA LEY N° 4457/2012 "PARA LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS"; y se ocupen del trabajo artesanal, industrial, agroindustrial, agropecuario, forestal, comercial o de servicio.

Plan de entrega de los bienes

La entrega de los bienes se realizará de acuerdo al plan de entrega, indicado en el presente apartado. El proveedor se encuentra facultado a documentarse sobre cada entrega. Así mismo, de los documentos de embarque y otros que deberá suministrar el proveedor indicado a continuación:

Los productos serán proveídos a partir de la firma del contrato y en todo momento cuando el/los beneficiarios así lo requieran/n y hasta el 31 de diciembre de 2025.-

- Los productos serán retirados del local comercial de la firma que resultare adjudicada para lo cual el/la asegurado/a deberá presentar su receta/s médicas selladas y firmadas por el personal autorizado por la Caja de Seguros Sociales de Empleados y Obreros Ferroviarios.
- La provisión de los medicamentos y/o descartables e insumos médicos para que las mismas sean remitidas a las filiales del interior del País (Sapucaí, San Salvador, Villarrica, Encarnación) serán retiradas por un personal autorizado por la Caja de Seguros Sociales de Empleados y Obreros Ferroviarios previa presentación de la/s recetas/s médicas selladas y firmadas. Los tramites de envío al Interior del País en las filiales mencionadas quedarán a cargo de la Caja.

INDICADOR	TIPO	FECHA DE PRESENTACIÓN PREVISTA <i>(Se indica la fecha que debe presentar según el PBC)</i>
Orden de compras	Factura	Setiembre 2025
Orden de compras	Factura	Octubre 2025
Orden de compras	Factura	Noviembre 2025
Orden de compras	Factura	Diciembre 2025

Plan de prestación de los servicios

La prestación de los servicios se realizará de acuerdo al plan de prestación, indicados en el presente apartado. El proveedor se encuentra facultado a documentarse sobre cada prestación.

No Aplica

Planos y diseños

Para la presente contratación se pone a disposición los siguientes planos o diseños:

No Aplica

Embalajes y documentos

El embalaje, la identificación y la documentación dentro y fuera de los paquetes serán como se indican a continuación:

No Aplica

Inspecciones y pruebas

Las inspecciones y pruebas serán como se indica a continuación:

No Aplica

CONDICIONES CONTRACTUALES

Esta sección constituye las condiciones contractuales a ser adoptadas por las partes para la ejecución del contrato.

Interpretación

1. Si el contexto así lo requiere, el singular significa el plural y viceversa; y "día" significa día corrido, salvo que se haya indicado expresamente que se trata de días hábiles.
2. Condiciones prohibidas, inválidas o inejecutables. Si cualquier provisión o condición del contrato es prohibida o resultase inválida o inejecutable, dicha prohibición, invalidez o falta de ejecución no afectará la validez o el cumplimiento de las otras provisiones o condiciones del contrato.

Documentación electrónica

Cuando las documentaciones se expidan de manera electrónica en cumplimiento de la Ley N° 6715 "DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS" y la Ley N° 6822 "DE SERVICIOS DE CONFIANZAS PARA LAS TRANSACCIONES ELECTRÓNICAS, DEL DOCUMENTO ELECTRÓNICO Y LOS DOCUMENTOS TRANSMISIBLES ELECTRÓNICOS, las mismas se considerarán válidas a los efectos de dar cumplimiento a los requerimientos y obligaciones contractuales, salvo que las normativas exijan una forma determinada.

Formalización de la contratación

Se formalizará esta contratación mediante:

Contrato

Documentación requerida para la firma del contrato

Luego de la notificación de adjudicación, el proveedor deberá presentar en el plazo establecido en las reglamentaciones vigentes, los documentos indicados en el presente apartado.

1. Personas Físicas / Jurídicas

- Certificado de no encontrarse en quiebra o en convocatoria de acreedores expedido por la Dirección General de Registros Públicos;
- Certificado de no hallarse en interdicción judicial expedido por la Dirección General de Registros Públicos;
- Constancia de no adeudar aporte obrero patronal expedida por el Instituto de Previsión Social.
- Certificado laboral vigente expedido por la Dirección de Obrero Patronal dependiente del Viceministerio de Trabajo, siempre que el sujeto esté obligado a contar con el mismo, de conformidad a la reglamentación pertinente - CPS
- En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación, el cual deberá estar inscripto en el registro de poderes.
- Certificado de cumplimiento tributario vigente a la firma del contrato.
- Declaración jurada en el que se manifieste que las condiciones verificadas por el Comité respecto a los supuestos del Art. 21 de la Ley N° 7021/22, se mantienen vigentes a la firma del contrato.

2. Documentos. Consorcios

- Cada integrante del Consorcio que sea una persona física o jurídica deberá presentar los documentos requeridos para oferentes individuales especificados en los apartados precedentes.
- Original o fotocopia de la Escritura Pública de constitución del Consorcio constituido
- Documentos que acrediten las facultades del firmante del contrato para comprometer solidariamente al consorcio.
- En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.

La convocante deberá recurrir a fuentes oficiales para la verificación y comprobación del contenido declarado por el oferente que resultare adjudicado, con anterioridad a la firma del contrato. Si el oferente realizare una declaración jurada falsa, la adjudicación será revocada, la garantía de mantenimiento de oferta será ejecutada y los antecedentes

serán remitidos a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas.

Indicadores de Cumplimiento de Contrato

El documento requerido para acreditar el cumplimiento contractual, será:

Planificación de indicadores de cumplimiento:		
INDICADOR	TIPO	FECHA DE PRESENTACIÓN PREVISTA <i>(Se indica la fecha que debe presentar según el PBC)</i>
Orden de compras	Factura	Setiembre 2025
Orden de compras	Factura	Octubre 2025
Orden de compras	Factura	Noviembre 2025
Orden de compras	Factura	Diciembre 2025

De manera a establecer indicadores de cumplimiento, a través del sistema de seguimiento de contratos, la convocante deberá determinar el tipo de documento que acredite el efectivo cumplimiento de la ejecución del contrato, así como planificar la cantidad de indicadores que deberán ser presentados durante la ejecución. Por lo tanto, la convocante en este apartado y de acuerdo al tipo de contratación de que se trate, deberá indicar el documento a ser comunicado a través del módulo de Seguimiento de Contratos y la cantidad de los mismos.

Subcontratación

<p>En caso de que aplique, la subcontratación del contrato deberá ser realizada conforme a las disposiciones contenidas en la Ley, el Decreto Reglamentario y la reglamentación que emita para el efecto la DNCP.</p> <p>En caso de que la presentación del formulario de personas a subcontratar/subcontratadas, se realice en la etapa contractual, el Administrador del Contrato deberá evaluar el contenido del formulario a los efectos de constatar que el subcontratista no se encuentra comprendido en alguna de las causales de prohibición previstas en el Art. 21 de la Ley N° 7021/22, pudiendo requerir al proveedor o contratista, la información que sea necesaria.</p>
--

Derechos Intelectuales

<p>1. Los derechos de propiedad intelectual de todos los planos, documentos y otros materiales conteniendo datos e información proporcionada a la contratante por el proveedor, seguirán siendo, salvo prueba en contrario, de propiedad del proveedor. Si esta información fue suministrada a la contratante directamente o a través del proveedor por terceros, incluyendo proveedores de materiales, los derechos de propiedad intelectual de dichos materiales seguirán siendo de propiedad de dichos terceros.</p> <p>2. Sujeto al cumplimiento por parte de la contratante del párrafo siguiente, el proveedor indemnizará y liberará de toda responsabilidad a la contratante, sus empleados y funcionarios en caso de pleitos, acciones o procedimientos administrativos, reclamaciones, demandas, pérdidas, daños, costos y gastos de cualquier naturaleza, incluyendo gastos y honorarios por representación legal, que la contratante tenga que incurrir como resultado de la transgresión o supuesta transgresión de derechos de propiedad intelectual como patentes, dibujos y modelos industriales registrados, marcas registradas, derechos de autor u otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente en la fecha del contrato debido a:</p> <div><div>a. La instalación de los bienes por el proveedor o el uso de los bienes en la República del Paraguay; y</div><div>b. La venta de los productos producidos por los bienes en cualquier país.</div></div> <p>Dicha indemnización no procederá si los bienes o una parte de ellos fuesen utilizados para fines no previstos en el contrato o para fines que no pudieran inferirse razonablemente del contrato. La indemnización tampoco cubrirá cualquier transgresión que resultará del uso de los bienes o parte de ellos, o de cualquier producto producido como resultado de asociación o combinación con otro equipo, planta o materiales no suministrados por el proveedor en virtud del contrato.</p> <p>3. Si se entablara un proceso legal o una demanda contra la contratante como resultado de alguna de las situaciones indicadas en la cláusula anterior, la contratante notificará prontamente al proveedor y éste por su propia cuenta y en nombre de la contratante responderá a dicho proceso o demanda, y realizará las negociaciones necesarias para llegar a un acuerdo de dicho proceso o demanda.</p> <p>4. Si el proveedor no notifica a la contratante dentro de treinta (30) días a partir del recibo de dicha comunicación de su intención de proceder con tales procesos o reclamos, la contratante tendrá derecho a emprender dichas acciones en su propio nombre.</p> <p>5. La contratante se compromete, a solicitud del proveedor, a prestarle toda la asistencia posible para que el proveedor pueda contestar las citadas acciones legales o reclamaciones. La contratante será reembolsada por el proveedor por todos los gastos razonables en que hubiera incurrido.</p> <p>6. La contratante deberá indemnizar y eximir de culpa al proveedor y a sus empleados, funcionarios y subcontratistas, por cualquier litigio, acción legal o procedimiento</p>
--

administrativo, reclamo, demanda, pérdida, daño, costo y gasto, de cualquier naturaleza, incluyendo honorarios y gastos de abogado, que pudieran afectar al proveedor como resultado de cualquier transgresión o supuesta transgresión de patentes, modelos de aparatos, diseños registrados, marcas registradas, derechos de autor, o cualquier otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente a la fecha del contrato, que pudieran suscitarse con motivo de cualquier diseño, datos, planos, especificaciones, u otros documentos o materiales que hubieran sido suministrados o diseñados por la contratante o a nombre suyo.

Transporte

La responsabilidad por el transporte de los bienes será según se establece en los Incoterms.

Si no está de acuerdo con los Incoterms, la responsabilidad por el transporte deberá ser como sigue:

No Aplica

Confidencialidad de la información

Reserva de información en respuestas a aclaraciones.

En las respuestas a las solicitudes de aclaración, los oferentes deberán indicar si la información suministrada es de carácter reservado, debiendo precisar la norma legal que la establece como secreta o de carácter reservado, de conformidad a lo estipulado en la Ley N° 5282/14 "DE LIBRE ACCESO CIUDADANO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL".

Confidencialidad de la etapa de evaluación de ofertas.

No deberá darse a conocer información alguna acerca del análisis, aclaración y evaluación de las ofertas, mientras dure el mismo de conformidad con el artículo N° 52 de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas", ni sobre las recomendaciones relativas a la adjudicación, después de la apertura en público de las ofertas, a los oferentes ni a personas no involucradas en el proceso de evaluación, hasta que haya sido dictada la resolución de adjudicación cuando se trate de un solo sobre. Cuando se trate de dos sobres, la confidencialidad de la primera etapa será hasta la emisión del acto administrativo de selección de ofertas técnicas, reanudándose la confidencialidad después de la apertura en público de las ofertas económicas hasta la emisión de la resolución de adjudicación.

Confidencialidad en el procedimiento de contratación y el contrato.

La contratante y el proveedor deberán mantener confidencialidad y en ningún momento divulgarán a terceros, sin el consentimiento de la otra parte, documentos, datos u otra información que hubiera sido directa o indirectamente proporcionada por la otra parte en conexión con el contrato, antes, durante o después de la ejecución del mismo. No obstante, el proveedor podrá proporcionar a sus subcontratistas los documentos, datos e información recibidos de la contratante para que puedan cumplir con su trabajo en virtud del contrato. En tal caso, el proveedor obtendrá de dichos subcontratistas un compromiso de confidencialidad similar al requerido al proveedor en la presente cláusula.

La contratante no utilizará dichos documentos, datos u otra información recibida del proveedor para ningún uso que no esté relacionado con el contrato. Así mismo el proveedor no utilizará los documentos, datos u otra información recibida de la contratante para ningún otro propósito diferente al de la ejecución del contrato.

La obligación de las partes arriba mencionadas, no aplicará a la información que:

- 1) La contratante o el proveedor requieran compartir con otras instituciones que participan en el financiamiento del contrato,
- 2) Actualmente o en el futuro se hace de dominio público sin culpa de ninguna de las partes,
- 3) Puede comprobarse que estaba en posesión de esa parte en el momento que fue divulgada y no fue previamente obtenida directa o indirectamente de la otra parte, o
- 4) Que de otra manera fue legalmente puesta a la disponibilidad de esa parte por un tercero que no tenía obligación de confidencialidad.

Las disposiciones precedentes no modificarán de ninguna manera ningún compromiso de confidencialidad otorgado por cualquiera de las partes a quien esto compete antes de la fecha del contrato con respecto a los suministros o cualquier parte de ellos.

Las disposiciones de esta cláusula permanecerán válidas después del cumplimiento o terminación del contrato por cualquier razón.

Obligatoriedad de declarar información del personal del proveedor, consultor o contratista en el SICP

1. El proveedor deberá proporcionar los datos de identificación de sus subproveedores, así como de las personas físicas por medio de las cuales propone cumplir con las obligaciones del contrato, dentro de los treinta días posteriores a la obtención del código de contratación, y con anterioridad al primer pago que vaya a percibir en el marco de dicho contrato, con las especificaciones respecto a cada una de ellas. A ese respecto, el contratista deberá consignar dichos datos en el Formulario de Identificación del Personal (FIP) y en el Formulario de Identificación de Servicios Personales (FIS), a través del Registro del Proveedor del Estado.

2. Cuando ocurra algún cambio en la nómina del personal o de los subcontratistas propuestos, el proveedor o contratista está obligado a actualizar el FIP.

3. Como requerimiento para efectuar los pagos a los proveedores o contratistas, la contratante, a través del procedimiento establecido para el efecto por la entidad previsional, verificará que el proveedor o contratista se encuentre al día en el cumplimiento con sus obligaciones para con el Instituto de Previsión Social (IPS).

4. La contratante podrá realizar las diligencias que considere necesarias para verificar que la totalidad de las personas que prestan servicios personales en relación de dependencia para la contratista y eventuales subcontratistas se encuentren debidamente individualizados en los listados recibidos.

5. El proveedor o contratista deberá permitir y facilitar los controles de cumplimiento de sus obligaciones de aporte obrero patronal, tanto los que fueran realizados por

la contratante como los realizados por el IPS, y por funcionarios de la DNCP. La negativa expresa o tácita se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

6. En caso de detectarse que el proveedor o contratista o alguno de los subcontratistas, no se encontraran al día con el cumplimiento de sus obligaciones para con el IPS, deberán ser emplazados por la contratante para que en diez (10) días hábiles cumplan con sus obligaciones pendientes con la previsional. En el caso de que no lo hiciera, se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato

El Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato es de:

10,00 %

El proveedor debe presentar esta garantía dentro de los 10 días corridos siguientes a la fecha de suscripción del contrato.

Forma de Instrumentación de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato

La garantía de fiel cumplimiento de contrato adoptará alguna de las siguientes formas: Garantía bancaria o Póliza de Seguros.

Periodo de validez de la Garantía de Cumplimiento de Contrato

El plazo de vigencia de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será (en días corridos) de:

Será 30 (treinta) días posteriores a la vigencia del contrato

Si la entrega de los bienes o la prestación de los servicios, se realizare en un plazo menor o igual a diez (10) días corridos posteriores a la firma del contrato, la garantía de fiel cumplimiento deberá ser entregada antes del cumplimiento de la prestación.

Una vez cumplidas las obligaciones por parte del proveedor o contratista, la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato podrá ser liberada y devuelta al proveedor, a requerimiento de parte, dentro de los treinta (30) días contados a partir de la fecha de cumplimiento de las obligaciones, incluyendo cualquier obligación relativa a la garantía de los bienes y/o servicios.

Formas y condiciones de pago

El adjudicado para solicitar el pago de las obligaciones deberá presentar la solicitud acompañada de los siguientes documentos:

1. Documentos Genéricos:

- Nota de remisión u orden de prestación de servicios según el objeto de la contratación;
- La factura de pago, con timbrado vigente, la cual deberán expresar claramente por separado el Impuesto al Valor Agregado (IVA) de conformidad con las disposiciones tributarias aplicables. En ningún caso el valor total facturado podrá exceder el valor adjudicado o las adendas aprobadas;
- REPSE (registro de prestadores de servicios) todos los que son prestadores de servicios;
- Certificado de Cumplimiento Tributario;
- Constancia de Cumplimiento con la Seguridad Social;
- Formulario de Identificación de Servicios Personales (FIS);
- Certificado laboral vigente expedido por la Dirección de Obrero Patronal dependiente del Viceministerio de Trabajo, siempre que el sujeto esté obligado a contar con el mismo, de conformidad a la reglamentación pertinente - CPS

Otras formas y condiciones de pago al proveedor en virtud del contrato serán las siguientes:

Las contratantes deberán retener el equivalente al 0,4 % (cero coma cuatro por ciento), del importe de cada factura o certificado de obra, deducidos los impuestos correspondientes, que presenten a cobro los proveedores, consultores y contratistas, con motivo de la ejecución de los contratos materia de la presente ley, a fin de que estos montos sean destinados a la implementación, operación, desarrollo, y sostenimiento del Sistema de información de Contrataciones Públicas (SICP), el

Registro de Proveedores del Estado, el Registro de Compradores Públicos y cualquier otro sistema de información o base de datos que esté directamente relacionado con el Sistema Nacional de Contrataciones Públicas, de conformidad con las previsiones establecidas en los reglamentos pertinente.

2. La Contratante efectuará los pagos, dentro del plazo establecido en este apartado, sin exceder sesenta (60) días después de la presentación de una factura por el proveedor. La contratante deberá expedirse respecto a la aceptación o rechazo de la factura, a más tardar en quince (15) días corridos posteriores a su presentación.

3. De conformidad a las disposiciones del Decreto N° 7781/2006, del 30 de junio de 2006 y modificatoria, en las contrataciones con Organismos de la Administración Central, el proveedor deberá habilitar su respectiva cuenta corriente o caja de ahorro en un Banco de plaza y comunicar a la Contratante para que ésta gestione ante la Dirección General del Tesoro Público, la habilitación en el Sistema de Tesorería (SITE).

El certificado previsto en el inciso g), se requerirá únicamente para el último pago.

Solicitud de suspensión de la ejecución del contrato

Si la mora en el pago por parte de la contratante fuere superior a sesenta (60) días corridos, el proveedor, consultor o contratista, tendrá derecho a solicitar por escrito la suspensión de la ejecución del contrato por causas imputables a la contratante.

La solicitud deberá ser respondida por la contratante dentro de los 10 (diez) días hábiles de haber recibido por escrito el requerimiento. Pasado dicho plazo sin respuesta se considerará denegado el pedido, con lo que se agota la instancia administrativa quedando expedita la vía contencioso administrativa.

Si la demora en el pago fuese superior a ciento veinte (120) días corridos, el proveedor, consultor o contratista podrá proceder a la suspensión del cumplimiento del contrato, debiendo comunicar a la contratante con un mes de antelación tal circunstancia, a efectos del reconocimiento de los derechos que puedan derivarse de dicha suspensión, en los términos establecidos en la Ley. En este supuesto, el pago total de lo adeudado por la contratante determinará la continuidad del cumplimiento del contrato.

Anticipo MIPYMES

Se otorgará Anticipo MIPYMES:

Si

Solicitud de Pago de Anticipo

El plazo dentro del cual se solicitará el anticipo será (en días corridos) de:

Se otorgará anticipo del 5%, (solo para MIPYMES)

- a) Plazo máximo para la presentación de la solicitud de pago de anticipo: Hasta 5 días corridos posterior a la firma del contrato
- b) Dirección: España 149 c/ Mcal. López
- c) Horario de atención: 07:00 hs a 15:00 hs de Lunes a Viernes
- d) Oficina y/o departamento: Oficina Administrativa
- e) Responsable de la recepción: Lic. Gloria López
- f) Plazo o fecha en la cual se abonará al contratista el monto del anticipo, siguiente a la fecha de la presentación de la solicitud: Hasta 10 días hábiles
- g. Forma de amortización del monto anticipado con relación a los pagos realizados: La amortización del 100% del anticipo se realizará en el primer pago

1. El anticipo es la suma de dinero que se entrega al proveedor, consultor o contratista destinada al financiamiento de los costos en que éste debe incurrir para iniciar la ejecución del objeto contractual. El mismo no constituye un pago por adelantado; debe estar amparado con una garantía correspondiente al cien por ciento de su valor y deberá ser amortizado durante la ejecución del contrato y durante la ejecución de contrato demostrar el debido uso. La Garantía de Anticipo deberá mantener su vigencia hasta su total amortización.

Los recursos entregados en calidad de anticipo no podrán destinarse a fines distintos a los relacionados con el objeto del contrato.

El proveedor, consultor o contratista que reciba pagos en concepto de anticipo estará obligado a informar a la contratante sobre el destino y la forma de aplicación del mismo, que en todos los casos estará relacionado al efectivo cumplimiento del contrato.

En caso de extensión de la Garantía de Anticipo, la misma deberá cubrir el saldo pendiente de amortización.

2. Si se establece en el SICP el otorgamiento de anticipos, no podrá superar en ningún caso el porcentaje establecido en la legislación vigente.

3. La solicitud de pago del anticipo deberá ser presentada por escrito, con la factura, el plan de inversiones y la Garantía de Anticipo.

4. El proveedor podrá remitir una comunicación por escrito a la contratante, en la cual informe que rechaza el anticipo previsto en el PBC. La falta de solicitud de anticipo en el plazo previsto en el PBC será considerada como un rechazo del mismo. En estos casos podrá darse inicio al cómputo de la ejecución contractual en las condiciones establecidas en el pliego de bases y condiciones.

5. El Pago del Anticipo debe ser total. En el caso que se realizare el pago de un porcentaje inferior al 100% del mismo, el proveedor podrá rechazarlo en el plazo de cinco (5) días

hábiles mediante una nota de reclamo remitida a la Contratante. Transcurrido dicho plazo, se considerará que el Anticipo ha sido aceptado por el proveedor y podrá darse inicio al cronograma de ejecución contractual en las condiciones establecidas en el pliego de bases y condiciones.

6. En el caso de que el proveedor haya solicitado el anticipo en las condiciones establecidas en la presente cláusula y la convocante no ha procedido al pago, el oferente no está obligado a iniciar la ejecución del contrato hasta tanto el pago se haya efectuado de forma total o de acuerdo a lo dispuesto en el punto 5.

7. La amortización del anticipo se realizará de acuerdo con lo establecido en el contrato, en la proporción que éste indique.

8. Para la ejecución de esta garantía, especialmente cuando sea instrumentada a través de Póliza de Seguro de caución, será requisito que previamente el proveedor sea notificado del incumplimiento y la intimación de que se hará efectiva la ejecución del monto asegurado.

9. A menos que se indique otra cosa en este apartado, la Garantía de Anticipo será liberada por la contratante y devuelta al proveedor, a requerimiento de parte, a más tardar treinta (30) días contados a partir de la fecha de cumplimiento de las obligaciones del proveedor en virtud del contrato, pudiendo ajustarse por el saldo adeudado.

10. En el caso de rescisión o terminación anticipada del contrato, los proveedores o contratistas deberán reintegrar a la contratante el saldo por amortizar

Forma de Instrumentación de Garantía de anticipo

Indicar en este apartado la forma de instrumentar la garantía de anticipo.

póliza de seguro

Reajuste

El precio del contrato estará sujeto a reajustes. La fórmula y el procedimiento para el reajuste serán los siguientes:

El precio del contrato estará sujeto a reajustes.

La fórmula y el procedimiento para el reajuste serán los siguientes: Los precios ofertados estarán sujetos a Reajustes, siempre y cuando la variación del índice de Precios al Consumo (IPC) publicado por el Banco Central del Paraguay (BCP) haya sufrido una variación igual o mayor al 15% (quince por ciento) referente a la fecha de apertura de ofertas, conforme a la siguiente fórmula:

$Pr = PxIPC1$

IPC0

Donde:

Pr: Precio Reajustado.

P: Precio adjudicado.

IPC1: Índice de precios al Consumidor publicado por el Banco Central del Paraguay, correspondiente al mes de la entrega del suministro.

IPC0: Índice de precios al consumidor publicado por el Banco Central del Paraguay, correspondiente al mes de la apertura de ofertas.

No se reconocerán reajuste de precios si el suministro se encuentra atrasado respecto al Plan de entregas aprobado.

La variación del valor del contrato por reajuste de precios, no constituye modificación del contrato en los términos de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas", sin embargo, deberá contar con un Código de Contratación, para cuya obtención se deberá cumplir con los requerimientos establecidos por la DNCP.

Porcentaje de multas

El valor del porcentaje de multas que será aplicado por el atraso en la entrega de los bienes, prestación de servicios será de:

0,10 %

La contratante podrá deducir en concepto de multas una suma equivalente al porcentaje del precio de entrega de los bienes atrasados, por cada día de atraso indicado en este apartado.

La aplicación de multas no libera al proveedor del cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

Tasa de interés por Mora

En caso de que la contratante incurriera en mora en los pagos, se aplicará una tasa de interés por cada día de atraso, del:

0,50

En ningún caso el porcentaje podrá superar al tope máximo definido en la Resolución MEF N° 12/2025, en cuyo supuesto, se aplicará un ajuste automático al contrato con los topes respectivos, de conformidad a las reglas establecidas en la mencionada resolución, según se traten de contratos en guaraníes o en dólares estadounidenses.

La mora será computada a partir del día siguiente del vencimiento del pago y no incluye el día en el que la contratante realiza el pago.

Si la contratante no efectuara cualquiera de los pagos al proveedor en las fechas de vencimiento correspondiente, la contratante pagará al proveedor interés sobre los montos de los pagos morosos a la tasa establecida en este apartado, por el período de la demora hasta que haya efectuado el pago completo, ya sea antes o después de cualquier juicio.

Si la mora fuera superior a 60 días, el proveedor, consultor o contratista tendrá derecho a la suspensión del contrato, por motivos que no le serán imputables, previa comunicación a la contratante, de acuerdo a lo establecido en el artículo 66 de la Ley N° 7021/22.

Impuestos y derechos

En el caso de bienes de origen extranjero, el proveedor será totalmente responsable del pago de todos los impuestos, derechos, gravámenes, timbres, comisiones por licencias y otros cargos similares que sean exigibles fuera y dentro de la República del Paraguay, hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados al contratante.

En el caso de origen nacional, el proveedor será totalmente responsable por todos los impuestos, gravámenes, comisiones por licencias y otros cargos similares incurridos hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados a la contratante.

El proveedor será responsable del pago de todos los impuestos y otros tributos o gravámenes con excepción de los siguientes:

No Aplica

Convenios Modificatorios

La contratante podrá acordar modificaciones al contrato conforme al artículo N° 67 de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas".

1. Cuando el sistema de adjudicación adoptado sea de abastecimiento simultáneo las ampliaciones de los contratos se registrarán por las disposiciones contenidas en la Ley N° 7021/22, sus modificaciones y reglamentaciones, que para el efecto emita la DNCP.
2. Tratándose de contratos abiertos, las modificaciones a ser introducidas se registrarán atendiendo a la reglamentación vigente.
3. La celebración de un convenio modificatorio conforme a las reglas establecidas en el artículo N° 67 de la Ley N° 7021/22, que constituyan condiciones de agravación del riesgo cuando la Garantía de Cumplimiento de Contrato sea formalizada a través de póliza de seguro, obliga al proveedor a informar a la compañía aseguradora sobre las modificaciones a ser realizadas y en su caso, presentar ante la contratante los endosos por ajustes que se realicen a la póliza original en razón al convenio celebrado con la contratante.

Limitación de responsabilidad

Excepto en casos de negligencia grave o actuación de mala fe, el proveedor no tendrá ninguna responsabilidad contractual de agravio o de otra índole frente a la contratante por pérdidas o daños indirectos o consiguientes, pérdidas de utilización, pérdidas de producción, o pérdidas de ganancias o por costo de intereses, estipulándose que esta exclusión no se aplicará a ninguna de las obligaciones del proveedor de pagar a la contratante las multas previstas en el contrato.

Responsabilidad del proveedor

El proveedor deberá suministrar todos los bienes o servicios de acuerdo con las condiciones establecidas en el pliego de bases y condiciones, sin perjuicio de las responsabilidades establecidas en la Ley N° 7021/22.

Fuerza mayor

El proveedor no estará sujeto a la ejecución de su Garantía de Cumplimiento, liquidación por daños y perjuicios o terminación por incumplimiento en la medida en que la demora o el incumplimiento de sus obligaciones en virtud del contrato sea el resultado de un evento de Fuerza Mayor.

1. Para fines de esta cláusula, "Fuerza Mayor" significa un evento o situación fuera del control del proveedor que es imprevisible, inevitable y no se origina por descuido o negligencia del mismo. Tales eventos pueden incluir sin que éstos sean los únicos actos de la autoridad en su capacidad soberana, guerras o revoluciones, incendios, inundaciones, epidemias, pandemias, restricciones de cuarentena, y embargos de cargamentos.
2. El proveedor deberá demostrar el nexo existente entre el caso notorio y la obligación pendiente de cumplimiento. La fuerza mayor solamente podrá afectar a la parte del contrato cuyo cumplimiento imposible fue probado.
3. No se considerarán casos de Fuerza Mayor los actos o acontecimientos que hagan el cumplimiento de una obligación únicamente más difícil o más onerosa para la parte correspondiente.
4. Si se presentara un evento de Fuerza Mayor, el proveedor notificará por escrito a la contratante sobre dicha condición y causa, en el plazo de siete (7) días calendario a partir del día siguiente en que el proveedor haya tenido conocimiento del evento o debiera haber tenido conocimiento del evento. Transcurrido el mencionado plazo, sin que el proveedor o contratista haya notificado a la convocante la situación que le impide cumplir con las condiciones contractuales, no podrá invocar caso fortuito o fuerza mayor. Excepcionalmente, la convocante bajo su responsabilidad, podrá aceptar la notificación del evento de caso fortuito en un plazo mayor, debiendo acreditar el interés público comprometido.
5. La fuerza mayor debe ser invocada con posterioridad a la suscripción del contrato y con anterioridad al vencimiento del plazo de cumplimiento de las obligaciones contractuales.

A menos que la contratante disponga otra cosa por escrito, el proveedor continuará cumpliendo con sus obligaciones en virtud del contrato en la medida que sea razonablemente práctico, y buscará todos los medios alternativos de cumplimiento que no estuviesen afectados por la situación de fuerza mayor existente.

Causales de terminación del contrato

1. Terminación por Incumplimiento

a) La contratante, sin perjuicio de otros recursos a su disposición en caso de incumplimiento del contrato, podrá terminar el contrato, en cualquiera de las siguientes circunstancias:

- i. Si el proveedor no entrega parte o ninguno de los bienes dentro del período establecido en el contrato, o dentro de alguna prórroga otorgada por la contratante; o
- ii. Si el proveedor no cumple con cualquier otra obligación en virtud del contrato; o
- iii. Si el proveedor, a juicio de la contratante, durante el proceso de licitación o de ejecución del contrato, ha participado en actos de fraude y corrupción;
- iv. Cuando las multas por atraso superen el monto de la Garantía de Cumplimiento de Contrato;
- v. Por suspensión de los trabajos, imputable al proveedor o al contratista, por más de sesenta días calendarios, sin que medie fuerza mayor o caso fortuito;
- vi. En los demás casos previstos en este apartado.

2. Terminación por insolvencia o quiebra

La contratante podrá terminar el contrato mediante comunicación por escrito al proveedor si éste se declarase en quiebra o en estado de insolvencia.

3. Terminación por conveniencia

a) La contratante podrá en cualquier momento terminar total o parcialmente el contrato por razones de interés público debidamente justificada, mediante notificación escrita al proveedor. La notificación indicará la razón de la terminación, así como el alcance de la terminación con respecto a las obligaciones del proveedor, y la fecha en que se hace efectiva dicha terminación.

b) Los bienes que ya estén fabricados y estuviesen listos para ser enviados a la contratante dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha de recibo de la notificación de terminación del contrato deberán ser aceptados por la contratante de acuerdo con los términos y precios establecidos en el contrato. En cuanto al resto de los bienes la contratante podrá elegir entre las siguientes opciones:

-Que se complete alguna porción y se entregue de acuerdo con las condiciones y precios del contrato; y/o

-Que se cancele la entrega restante y se pague al proveedor una suma convenida por aquellos bienes que hubiesen sido parcialmente completados y por los materiales y repuestos adquiridos previamente por el proveedor.

Se podrán establecer otras causales de terminación de contrato, de acuerdo a su naturaleza, y se deberán tener en cuenta además, las previstas en el artículo 72 y concordantes de la Ley N° 7021/22.

Otras causales de terminación del contrato

Además de las ya indicadas en la cláusula anterior, otras causales de terminación de contrato son:

No Aplica

Fraude y Corrupción

1. La convocante exige que los participantes en los procedimientos de contratación, observen los más altos niveles éticos, ya sea durante el proceso de licitación o de

ejecución de un contrato. La convocante actuará frente a cualquier hecho o reclamación que se considere fraudulento o corrupto.

2. Si se comprueba que un funcionario público, o quien actúe en su lugar, y/o el oferente o adjudicatario propuesto en un proceso de contratación, hayan incurrido en prácticas fraudulentas o corruptas, la convocante deberá:

- (i) En la etapa de oferta, se descalificará cualquier oferta del oferente y/o rechazará cualquier propuesta de adjudicación relacionada con el proceso de adquisición o contratación de que se trate; y/o
- (ii) Durante la ejecución del contrato, se rescindirá el contrato por causa imputable al proveedor;
- (iii) Se remitirán los antecedentes del oferente o proveedor directamente involucrado en las prácticas fraudulentas o corruptivas, a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, a los efectos de la aplicación de las sanciones previstas.
- (iv) Se presentará la denuncia ante las instancias correspondientes si el hecho conocido se encontrare tipificado en la legislación penal.

Fraude y corrupción comprenden actos como:

- (i) Ofrecer, dar, recibir o solicitar, directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar las acciones de otra parte;
- (ii) Cualquier acto u omisión, incluyendo la tergiversación de hechos y circunstancias, que engañen, o intenten engañar, a alguna parte para obtener un beneficio económico o de otra naturaleza o para evadir una obligación;
- (iii) Perjudicar o causar daño, o amenazar con perjudicar o causar daño, directa o indirectamente, a cualquier parte o a sus bienes para influenciar las acciones de una parte;
- (iv) Colusión o acuerdo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito inapropiado, incluyendo influenciar en forma inapropiada las acciones de otra parte.
- (v) Cualquier otro acto considerado como tal en la legislación vigente.

3. Los oferentes deberán declarar que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas orientadas a que los funcionarios o empleados de la convocante induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que les otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.

Medio alternativo de Resolución de Conflictos a través del Avenimiento.

“Los contratistas, proveedores, consultores y contratantes, podrán solicitar la intervención de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas alegando el incumplimiento de los términos y condiciones pactados en los contratos regidos por la Ley N° 7021/22. Una vez recibida la solicitud respectiva, dentro de los 15 (quince) días hábiles siguientes a la fecha de su recepción, la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas señalará día y hora para audiencia de avenimiento a la que serán citadas las partes. Los requisitos y formalidades para admitir o rechazar la solicitud de intervención, así como los demás trámites del procedimiento de avenimiento serán dispuestos en la reglamentación. Serán aplicables al procedimiento de Avenimiento las disposiciones contenidas en la sección I del Capítulo XVI “PROCEDIMIENTOS JURIDICOS SUSTANCIADOS ANTE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS” de la Ley N° 7021/22.

Medio Alternativo de Resolución de Conflictos a través de la Mediación

El procedimiento de Mediación se podrá llevar a cabo ante:

- El Centro de Arbitraje y Mediación del Paraguay.

El mediador deberá pertenecer a las Listas del Poder Judicial o del CAMP, según la selección de sede establecida.

Todas las controversias que deriven del presente contrato o que guarden relación con éste y sean susceptibles de transacción o conciliación, podrán ser resueltas por mediación, conforme con las disposiciones de la Ley N° 7021/22 “De Suministro y Contrataciones Públicas”, de la Ley N° 1879/02 “De Arbitraje y Mediación” y las condiciones del contrato. El proceso será presidido mediante la asistencia de un tercero neutral, denominado mediador, de conformidad a la sede establecida. Se aplicará el reglamento respectivo y demás disposiciones que regulen dicho procedimiento al momento de ser requerido, declarando las partes conocer y aceptar los vigentes, incluso en orden a su régimen de gastos y costas, considerándolos parte integrante del presente contrato. Para la ejecución del acta de Mediación, o para dirimir cuestiones que no sean arbitrables, las partes se someterán a la jurisdicción de los tribunales de la ciudad de Asunción, República del Paraguay.

Medio alternativo de Resolución de Conflictos a través del Arbitraje

El procedimiento arbitral se podrá llevar a cabo ante las sedes del Centro de Arbitraje y Mediación del Paraguay (en adelante, “CAMP”). El tribunal será conformado por:

- Árbitro único

El o los árbitros designados deberán pertenecer a la lista del cuerpo arbitral del CAMP, que decidirá conforme a derecho, siendo el laudo definitivo y vinculante para las partes. Todas las controversias que deriven del presente contrato o que guarden relación con éste serán resueltas definitivamente por arbitraje, conforme con las disposiciones de la

Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas", de la Ley N° 1879/02 "De arbitraje y mediación" y las condiciones del Contrato. Se aplicará el reglamento respectivo y demás disposiciones que regule dicho procedimiento al momento de ser requerido, declarando las partes conocer y aceptar los vigentes, incluso en orden a su régimen de gastos y costas, considerándolos parte integrante del presente contrato. Para la ejecución del laudo arbitral, o para dirimir cuestiones que no sean arbitrables, las partes se someterán a la jurisdicción de los tribunales de la ciudad de Asunción, República del Paraguay".

MODELO DE CONTRATO

Este modelo de contrato, constituye la proforma del contrato a ser utilizado una vez adjudicado al proveedor y en los plazos dispuestos para el efecto por la normativa vigente.

EL MODELO DE CONTRATO SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO.

FORMULARIOS

Los formularios dispuestos en esta sección son los estándar a ser utilizados por los potenciales oferentes para la preparación de sus ofertas.

ESTA SECCIÓN DE FORMULARIOS SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO, DEBIENDO LA CONVOCANTE MANTENERLO EN FORMATO EDITABLE A FIN DE QUE EL OFERENTE LO PUEDA UTILIZAR EN LA PREPARACION DE SU OFERTA.

