

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES

Convocante:

Gobierno Departamental de Itapua (ITAPÚA)

Uoc Itapua

Nombre de la Licitación:

**MANTENIMIENTO, REPARACIONES DE COCINAS Y
COMEDORES EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS
DEL DEPARTAMENTO DE ITAPÚA**

(versión 1)

ID de Licitación:

465165



Modalidad:

Licitación Pública Nacional

Publicado el:

29/05/2025

*"Pliego para la Adquisición de Bienes y/o Servicios - CONVENCIONAL - Ley N°
7021/22."*

Versión 2

RESUMEN DEL LLAMADO

Datos de la Convocatoria

ID de Licitación:	465165	Nombre de la Licitación:	Mantenimiento, Reparaciones de cocinas y comedores en instituciones educativas del Departamento de Itapúa
Convocante:	Gobierno Departamental de Itapua (ITAPÚA)	Categoría:	72000000 - Servicios de Construcción y Mantenimiento
Unidad de Contratación:	Uoc Itapua	Tipo de Procedimiento:	LPN - Licitación Pública Nacional

Etapas y Plazos

Lugar para Realizar Consultas:	Pagina Web - DNCP	Fecha Límite de Consultas:	10/06/2025 12:00
Lugar de Entrega de Ofertas:	Avda. Irrazabal e/ Sgto Reverchon - Segunda Planta - Oficina UOC	Fecha de Entrega de Ofertas:	17/06/2025 09:00
Lugar de Apertura de Ofertas:	Avda. Irrazabal e/ Sgto Reverchon - Segunda Planta - Sala de reuniones	Fecha de Apertura de Ofertas:	17/06/2025 09:15

Adjudicación y Contrato

Sistema de Adjudicación:	Total	Anticipo:	20.0%
Vigencia del Contrato:	Los contratos abiertos definen su fecha de vigencia en el pliego		

Datos del Contacto

Nombre:	Abog. Liz Aurora Romero	Cargo:	Jefa de la Unidad Operativa de Contrataciones
Teléfono:	071204811	Correo Electrónico:	uocdepartamentoitapua@gmail.com

DATOS DE LA CONVOCATORIA

Los Datos de la Licitación constituye la información proporcionada por la convocante para establecer las condiciones a considerar del proceso particular, y que sirvan de base para la elaboración de las ofertas por parte de los potenciales oferentes.

Datos de la Convocatoria

Los datos de la licitación serán consignados en esta sección y en el Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP), los mismos forman parte de los documentos del presente procedimiento de contratación.

Difusión de los documentos de la Convocatoria

Todos los datos y documentos de este procedimiento de contratación deben ser obtenidos directamente del (SICP). Es responsabilidad del oferente examinar todos los documentos y la información de la convocatoria que obren en el mismo.

Contratación Pública Sostenibles - CPS

Las compras públicas juegan un papel fundamental en el desarrollo sostenible. El Estado por medio de las actividades de compra de bienes y/o servicios sostenibles, busca incentivar la generación de nuevos emprendimientos, modelos de negocios innovadores y el consumo sostenible. La introducción de criterios y especificaciones técnicas con consideraciones sociales, ambientales y económicas tiene como fin contribuir con el Desarrollo Sostenible en sus tres dimensiones.

En este sentido, Paraguay cuenta con una Política de Compras Públicas Sostenibles y una guía práctica para las convocantes y oferentes, a las cuales se deberán de ajustar y que se encuentran disponibles en los siguientes links: <https://www.contrataciones.gov.py/dncp/compras-publicas-sostenibles/plan-de-accion-compras-publicas-sostenibles/> y https://www.contrataciones.gov.py/dncp/guia-practica-de-compras-publicas-sostenibles-para-convocantes/compras_publicas_sostenibles/

El símbolo “CPS” en este pliego de bases y condiciones, es utilizado para indicar criterios o especificaciones sostenibles.

Aclaración de los documentos de la convocatoria

Todo potencial oferente que necesite alguna aclaración de la convocatoria o del pliego de bases y condiciones, podrá solicitarla a la convocante a través del (SICP) dentro del plazo establecido. Las consultas recibidas deberán ser

respondidas por las convocantes y publicadas directamente a través del SICP.

Se prorrogará de forma automática en el SICP, el plazo tope para la realización de consultas cuando la fecha del acto de presentación de ofertas sea modificada.

La convocante podrá establecer una junta de aclaraciones para la evacuación de consultas sobre la convocatoria y los pliegos de bases y condiciones, de forma adicional a las consultas, debiendo fijar la fecha, hora y lugar de realización en el SICP.

La convocante podrá optar por responder las consultas en la Junta de Aclaraciones o podrá diferirlas, para que sean respondidas conforme con los plazos de respuestas o emisión de adendas. En todos los casos se deberá levantar acta circunstanciada.

Las aclaraciones realizadas durante los procedimientos de contratación no serán consideradas modificaciones a las bases de la contratación.

La inasistencia a la Junta de Aclaraciones no será motivo de descalificación de la oferta.

Formato y firma de la oferta

1. El formulario de oferta y la lista de precios serán firmados, física o electrónicamente, según corresponda por el oferente o por las personas debidamente facultadas para firmar en nombre del oferente.
2. No serán descalificadas las ofertas que no hayan sido firmadas en documentos considerados no sustanciales.
3. Los textos entre líneas, tachaduras o palabras superpuestas serán válidos solamente si llevan la firma de la persona que firma la oferta.
4. La falta de foliatura no podrá ser considerada como motivo de descalificación de las ofertas.

Plazo para presentar las ofertas

Las ofertas deberán ser recibidas por la convocante en la fecha y hora que se indican en el SICP.

La convocante podrá, extender el plazo originalmente establecido para la presentación de ofertas mediante la prórroga de fecha tope o la postergación de la apertura de ofertas.

En este caso todos los derechos y obligaciones de la convocante y de los oferentes previamente sujetos a la fecha límite original para presentar las ofertas, quedarán sujetos a la nueva fecha prorrogada.

Cuando la presentación de oferta sea electrónica la misma deberá sujetarse a la reglamentación vigente.

Oferentes en consorcio

Dos o más interesados podrán unirse temporalmente para presentar una oferta sin crear una persona jurídica distinta y deberán designar a uno de sus integrantes como líder quien suscribirá la oferta y los documentos relativos al procedimiento de contratación. Se deberá realizar el procedimiento de activación del consorcio directamente a través del Registro de Proveedores del Estado.

Para ello deberán presentar una escritura pública de constitución que reúna las características previstas en el Decreto reglamentario o un acuerdo de intención de participación en contrato de consorcio, el cual se deberá formalizar por escritura pública en caso de resultar adjudicados, antes de la firma del contrato.

Los integrantes de un consorcio no podrán presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un mismo lote o ítem, lo que no impide que puedan presentarse individualmente o conformar otro consorcio que participe en diferentes partidas.

En todo lo demás deberán ajustarse a lo dispuesto en la normativa legal vigente.

Idioma de la oferta

La oferta deberá ser presentada en idioma castellano o en su defecto acompañada de su traducción oficial, realizada por un traductor público matriculado en la República del Paraguay.

La convocante permitirá la presentación de catálogos, anexos técnicos o folletos en idioma distinto al castellano y sin traducción:

No Aplica

Precio y formulario de la oferta

El oferente indicará el precio total de su oferta y los precios unitarios de los bienes y/o servicios que se propone suministrar, utilizando para ello el formulario de oferta y lista de precios, disponibles para su descarga a través del SICP, formando ambos un único documento.

Cuando la presentación de la oferta se realice a través del módulo de oferta electrónica, se considerará que el listado de ítems forma parte del formulario de oferta electrónico, y deberá sujetarse en todo lo demás a la reglamentación vigente.

1. Para la cotización el oferente deberá ajustarse a los requerimientos que se indican a continuación:

- a) El precio cotizado deberá ser el mejor precio posible, considerando que en la oferta no se aceptará la inclusión de descuentos de ningún tipo.
- b) En el caso del sistema de adjudicación por la totalidad de los bienes y/o servicios requeridos, el oferente deberá cotizar en la lista de precios de todos los ítems, con sus precios unitarios y totales correspondientes.
- c) En el caso del sistema de adjudicación por lotes, el oferente cotizará en la lista de precios uno o más lotes, e indicará todos los ítems del lote ofertado con sus precios unitarios y totales correspondientes. En caso de no cotizar uno o más lotes, los lotes no cotizados no requieren ser incorporados a la planilla de precios.
- d) En el caso del sistema de adjudicación por ítems, el oferente podrá ofertar por uno o más ítems, en cuyo caso deberá cotizar el precio unitario y total de cada uno o más ítems, los ítems no cotizados no requieren ser incorporados a la planilla de precios.

2. En caso de que se establezca en las bases de la contratación, los precios indicados en la lista de precios serán consignados separadamente de la siguiente manera:

- a) El precio de bienes y/o servicios cotizados, incluidos todos los derechos de aduana, los impuestos al valor agregado o de otro tipo pagados o por pagar sobre los componentes y materia prima utilizada en la fabricación o ensamblaje de los bienes;
- b) Todo impuesto al valor agregado u otro tipo de impuesto que obligue la República del Paraguay a pagar sobre los bienes en caso de ser adjudicado el contrato; además, se deberá indicar los ítems exentos de IVA, cuando los hubiere y

c) El precio de otros servicios conexos (incluyendo su impuesto al valor agregado), si los hubiere, enumerados en los datos de la licitación.

3. En caso de indicarse en el SICP, que se utilizará el atributo de contrato abierto, cuando se realice por montos mínimos y máximos deberán indicarse el precio unitario de los bienes y/o servicios ofertados; y en caso de realizarse por cantidades mínimas y máximas, deberán cotizarse los precios unitarios y los totales se calcularán multiplicado los precios unitarios por la cantidad máxima correspondiente.

4. El precio del contrato que cobre el proveedor por los bienes y/o servicios suministrados en virtud del contrato no podrá ser diferente a los precios unitarios cotizados en su oferta, excepto por cualquier ajuste previsto en el mismo.

5. En caso que se requiera el desglose de los componentes de los precios será con el propósito de facilitar a la convocante la comparación de las ofertas.

6. En las contrataciones internacionales los oferentes no domiciliados en el territorio de la República deberán manifestar en su oferta que los precios que presentan en su propuesta económica no se cotizan en condiciones de prácticas desleales de comercio internacional en su modalidad de discriminación de precios o subsidios.

Abastecimiento simultáneo

En caso de que se opte por el sistema de abastecimiento simultaneo, en éste apartado se deberá indicar la manera de distribución de los mismos:

No Aplica

Moneda de la oferta y pago

La moneda de la oferta y pago será:

Guaraníes

La cotización en moneda diferente de la indicada en este apartado será causal de rechazo de la oferta. Si la oferta seleccionada es en guaraníes, la oferta se deberá expresar en números enteros, no se aceptarán cotizaciones en decimos y céntimos.

Copias de la oferta - CPS

El oferente presentará su oferta original. Adicionalmente, la convocante podrá requerir copias de las ofertas en la cantidad indicada en este apartado, las copias deberán estar indicadas como tales.

Cuando la presentación de las ofertas se realice a través del módulo de Oferta Electrónica, la convocante no requerirá de copias.

Cantidad de copias requeridas:

No Aplica

Método de presentación de ofertas

El método de presentación de ofertas para esta convocatoria será:

Un sobre

En caso de presentación física, los sobres deberán:

1. Indicar el nombre y la dirección del oferente;
2. Estar dirigidos a la convocante;
3. Llevar la identificación específica del proceso de contratación indicado en el SICP; y
4. Llevar una advertencia de no abrir antes de la hora y fecha de apertura de ofertas.
5. Identificar si se trata de un sobre técnico o económico.

La convocante podrá determinar el método de presentación de ofertas en un sobre o en doble sobre. En este último caso, el primer sobre contendrá la oferta técnica, incluyendo los documentos que acrediten la personería del oferente y el segundo sobre, contendrá la oferta económica. En caso de presentación de ofertas físicas, las mismas deberán ser entregadas a la convocante en sobres cerrados. Cuando las mismas deban ser presentadas en doble sobre, la convocante deberá resguardar las ofertas técnicas y económicas hasta su apertura.

Si los sobres no están cerrados e identificados como se requiere, la convocante no se responsabilizará en caso de que la oferta se extravíe o sea abierta prematuramente.

Documentos de la oferta

El pliego, sus adendas y aclaraciones no forman parte de la oferta, por lo que no se exigirá la presentación de copias de los mismos con la oferta.

Los oferentes inscriptos en el Registro de Proveedores del Estado, podrán presentar con su oferta, la Constancia del Perfil del Proveedor, que reemplazará a los documentos solicitados por la convocante en el presente pliego.

Cuando la presentación de oferta sea electrónica la misma deberá sujetarse a la Resolución DNCP N° 3800/23.

Los oferentes deberán indicar en su oferta, qué documentos que forman parte de la misma son de carácter reservado e invocar la norma que ampara dicha reserva, para así dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley N° 5282/14 "DE LIBRE ACCESO CIUDADANO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL". Si el oferente no hace pronunciamiento expreso amparado en la Ley, se entenderá que toda su oferta y documentación es pública.

Ofertas Alternativas

Se permitirá la presentación de oferta alternativa, según los siguientes criterios a ser considerados para la evaluación de la misma:

No Aplica

Periodo de validez de las ofertas

Las ofertas deberán mantenerse válidas (en días corridos) por:

90

Las ofertas se deberán mantener válidas por el periodo indicado en el presente apartado, a partir de la fecha límite para la presentación de ofertas, establecido por la convocante. Toda oferta con un periodo menor será rechazada.

La convocante en circunstancias excepcionales podrá solicitar, por escrito, al oferente que extienda el periodo de validez de la oferta, por lo tanto la Garantía de Mantenimiento de la Oferta deberá ser también prorrogada.

El oferente puede rehusarse a tal solicitud sin que se le haga efectiva su Garantía de Mantenimiento de Oferta. A los oferentes que acepten la solicitud de prórroga no se les solicitará ni permitirá que modifiquen sus ofertas.

Garantías: instrumentación, plazos y ejecución.

1. La Garantía de Mantenimiento de Oferta deberá expedirse por el equivalente 5% (cinco por ciento) del monto total de la oferta. El oferente debe adoptar cualquiera de las formas de instrumentación de las garantías dispuestas en el SICP por la Convocante.
2. La Garantía de Mantenimiento de Oferta en caso de oferentes en consorcio deberá ser presentada de la siguiente manera:
 - a. Consorcio constituido por escritura pública: deberán emitir a nombre del consorcio legalmente constituido por escritura pública o del líder del consorcio.
 - b. Consorcio con acuerdo de intención de participación en contrato de consorcio: deberán emitir a nombre del líder del consorcio.
3. La Garantía de Mantenimiento de Ofertas podrá ser ejecutada:
 - a. Si el oferente altera las condiciones de su oferta,
 - b. Si el oferente retira su oferta durante el período de validez de ofertas,
 - c. Si no acepta la corrección aritmética del precio de su oferta, en caso de existir, o
 - d. Si el adjudicatario no procede, por causa imputable al mismo a:
 - d.1 Firmar el contrato,
 - d.2 Suministrar los documentos indicados en las bases de la contratación para la firma del contrato,
 - d.3 Suministrar en tiempo y forma la garantía de cumplimiento de contrato,
 - d.4 Cuando se comprobare que las declaraciones juradas presentadas por el oferente adjudicado con su oferta sean falsas,
 - d.5 No se formaliza el consorcio por escritura pública antes de la firma del contrato.
4. En los casos de contratos abiertos las garantías se registrarán por lo dispuesto en el Decreto Reglamentario y la reglamentación emitida por la DNCP para el efecto.
5. En caso de instrumentarse las garantías a través de Garantía Bancaria, deberá estar sustancialmente de acuerdo con el formulario incluido en la Sección "Formularios".
6. Las Garantías tanto de Mantenimiento de Oferta, Cumplimiento de Contrato o de Anticipo, sea cual fuere la forma de instrumentación adoptada, deberá ser pagadera ante solicitud escrita de la convocante donde se haga constar el monto reclamado, cuando se tenga acreditada una de las causales de ejecución de la garantía. En estos casos será requisito que previamente el oferente sea notificado del incumplimiento y la intimación de que se hará efectiva la ejecución del monto asegurado.

Periodo de Validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta

El plazo de validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta (en días calendario) será de:

120

El oferente deberá presentar como parte de su oferta una Garantía de Mantenimiento de acuerdo al porcentaje indicado para ello en el SICP y por el plazo indicado en este apartado.

Retiro, sustitución y modificación de las ofertas

1. Un oferente podrá retirar, sustituir o modificar su oferta después de presentada mediante el envío de una comunicación por escrito, debidamente firmada por el representante autorizado. La sustitución o modificación correspondiente de la oferta deberá acompañar dicha comunicación por escrito.

2. Todas las comunicaciones deberán ser:

- a) Presentadas conforme a la forma de presentación e identificación de las ofertas y además los respectivos sobres deberán estar marcados "RETIRO", "SUSTITUCION" o "MODIFICACION";
- b) Recibidas por la convocante antes del plazo límite establecido para la presentación de las ofertas;

Las ofertas cuyo retiro, sustitución o modificación fuere solicitada serán devueltas sin abrir a los oferentes remitentes, durante el acto de apertura de ofertas.

3. Ninguna oferta podrá ser retirada, sustituida o modificada durante el intervalo comprendido entre la fecha límite para presentar ofertas y la expiración del período de validez de las ofertas indicado en el Formulario de Oferta o cualquier extensión si la hubiere, caso contrario, se hará efectiva la Garantía de Mantenimiento de Oferta.

Cuando la presentación de oferta se realice a través del módulo de oferta electrónica la misma deberá sujetarse a la reglamentación vigente

Apertura de ofertas

1. La entidad convocante procederá a la apertura de las ofertas y, en caso de existir notificaciones de retiro, sustitución o modificación de las propuestas, se leerá durante el acto público en presencia de los oferentes o sus representantes según la hora, fecha y lugar previamente establecidos en el SICP.

2. Cuando la presentación de la oferta sea electrónica, el acto de apertura deberá sujetarse a la reglamentación vigente, en la hora y fecha establecida en el SICP.

3. Primero se procederá a verificar los sobres de las ofertas recibidas, marcados como:

- a) "RETIRO": Se leerán en voz alta y el sobre con la oferta correspondiente no será abierto sino devuelto al oferente remitente. No se permitirá el retiro de ninguna oferta a menos que la comunicación de retiro contenga una

autorización válida y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.

b) "SUSTITUCION": Se leerán en voz alta y se intercambiará con la oferta correspondiente que está siendo sustituida; la oferta sustituida no se abrirá y se devolverá al oferente remitente. No se permitirá la sustitución de ninguna oferta a menos que la comunicación de sustitución contenga una autorización válida y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.

c) "MODIFICACION": Se abrirán y leerán en voz alta con la oferta correspondiente. No se permitirá ninguna modificación a las ofertas a menos que la comunicación de modificación contenga una autorización válida y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas. Solamente se considerarán en la evaluación los sobres que se abren y leen en voz alta durante el Acto de Apertura de las Ofertas.

4. Los representantes de los oferentes que participen en la apertura de las ofertas deberán contar con autorización suficiente para suscribir el acta y para revisar los documentos de los demás oferentes, bastando para ello la presentación de una autorización escrita del firmante de la oferta, esta autorización podrá ser incluida en el sobre oferta o ser portada por el representante.

5. Se solicitará a los representantes de los oferentes presentes que firmen el acta. La omisión de la firma por parte de un oferente no invalida el contenido y efecto del acta. Se distribuirá una copia del acta a todos los presentes.

6. Las ofertas sustituidas y modificadas, que no sean abiertas y leídas en voz alta durante el acto de apertura no podrán ser consideradas para la evaluación sin importar las circunstancias y serán devueltas sin abrir a los remitentes.

7. La falta de firma en un documento sustancial, es considerada una omisión sustancial que no podrá ser subsanada en ninguna oportunidad una vez abiertas las ofertas. En cuanto a la garantía de mantenimiento de oferta deberá estar debidamente extendida.

8. En el sistema de un solo sobre el acta de apertura deberá ser comunicada a través del SICP para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización del acto de apertura.

9. En el sistema de doble sobre, el acta de apertura técnica deberá ser comunicada a través del SICP, para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización del acto de apertura, se procederá de igual manera una vez finalizado el acto de apertura económico.

Visita al sitio de ejecución del contrato

La convocante dispone la realización de una visita al sitio con las siguientes indicaciones:

No Aplica

La visita o inspección técnica debe fijarse al menos un (1) día hábil antes de la fecha tope de consulta.

Cuando la convocante haya establecido que será requisito de participación, el oferente que conozca el sitio podrá declarar bajo fe de juramento conocer el sitio y que cuenta con la información suficiente para preparar la oferta y ejecutar el contrato.

En todos los casos, el procedimiento para su realización deberá difundirse en las bases de la contratación.

Las condiciones de participación no deberán ser restrictivas ni limitativas.

Se registrará en acta los asistentes, la fecha, lugar, hora de realización y funcionarios participantes.

Los representantes de los oferentes que asistan podrán contar con una autorización, bastando para ello la presentación de una nota del oferente. **La falta de presentación de esta autorización no impide su participación en la visita o inspección técnica.**

Los gastos relacionados con dicha visita correrán por cuenta del oferente.

Incoterms

La edición de incoterms para esta licitación será:

No Aplica

Las expresiones DDP, CIP, FCA, CPT y otros términos afines, se regirán por las normas prescriptas en la edición vigente de los Incoterms publicada por la Cámara de Comercio Internacional.

Durante la ejecución contractual, el significado de cualquier término comercial, así como los derechos y obligaciones de las partes serán los prescritos en los Incoterms, a menos que sea inconsistente con alguna disposición del Contrato.

Autorización del Fabricante

Los ítems a los cuales se le requerirá Autorización del Fabricante son los indicados a continuación:

No Aplica

Cuando la convocante lo requiera, el oferente deberá acreditarse la cadena de autorizaciones, hasta el fabricante, productor o prestador de servicios.

La autorización deberá ser presentada en idioma castellano o en su defecto acompañada de su traducción oficial, realizada por un traductor público matriculado en la República del Paraguay. Así también cada autorización debe indicar a que ítem corresponde.

Muestras

Se requerirá la presentación de muestras de los siguientes ítems y en las siguientes condiciones:

No Aplica

En caso de ser solicitadas, las muestras deberán ser presentadas junto con la oferta, o bien en el momento y plazo fijado por la convocante en este apartado, la cual será considerada requisito indispensable para la evaluación de la oferta. La falta de presentación en la forma y plazo establecido por la convocante será causal de descalificación de la oferta.

Tiempo de funcionamiento de los bienes

El periodo de tiempo estimado de funcionamiento de los bienes, para los efectos de repuestos será de:

No Aplica

Plazo de reposición de bienes

El plazo de reposición de bienes para reparar o reemplazar será de:

No Aplica

El proveedor garantiza que todos los bienes suministrados están libres de defectos derivados de actos y omisiones que este hubiera incurrido, o derivados del diseño, materiales o manufactura, durante el uso normal de los bienes en las condiciones que imperen en la República del Paraguay.

1. La Contratante comunicará al proveedor la naturaleza de los defectos y proporcionará toda evidencia disponible, inmediatamente después de haberlos descubierto. La contratante otorgará al proveedor facilidades razonables para inspeccionar tales defectos.

Tan pronto reciba ésta comunicación, y dentro del plazo establecido en este apartado, deberá reparar o reemplazar los bienes defectuosos, o sus partes sin ningún costo para la contratante.

2. Si el proveedor después de haber sido notificado, no cumple dentro del plazo establecido, la contratante, procederá a tomar medidas necesarias para remediar la situación, por cuenta y riesgo del proveedor y sin perjuicio de otros derechos que la contratante pueda ejercer contra el proveedor en virtud del contrato.

Periodo de validez de la Garantía de los bienes

El plazo de validez de la Garantía de los bienes será el siguiente:

No Aplica

Cobertura de Seguro de los bienes

La cobertura de seguro requerida a los bienes será:

No Aplica

A menos que se disponga otra cosa en este apartado, los bienes suministrados deberán estar completamente asegurados en guaraníes, contra riesgo de extravío o daños incidentales ocurridos durante la fabricación, adquisición, transporte, almacenamiento y entrega, de acuerdo a los incoterms aplicables.

REQUISITOS DE PARTICIPACIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Esta sección contiene los criterios que la convocante utilizará para evaluar la oferta y determinar si un oferente cuenta con las calificaciones requeridas. Ningún otro factor, método o criterio será utilizado.

Condición de Participación

Podrán participar de este procedimiento, las personas físicas, jurídicas y/o Consorcio, constituidos o con acuerdo de intención, inscritos en el Registro de Proveedores del Estado.

Los oferentes domiciliados en la República del Paraguay, que pretendan participar en un procedimiento de contratación, no deberán estar comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuestas y contratar con el Estado, establecidas en la Ley N° 7021/22 "DE SUMINISTROS Y CONTRATACIONES PUBLICAS".

Sucursales

En los casos de procedimientos de contratación de carácter nacional podrán participar las sucursales de las matrices internacionales constituidas en la República del Paraguay. Solo serán admitidas como criterios de adjudicación las capacidades, experiencia y aptitudes de la sucursal recabadas desde su constitución, sin admitirse la utilización de las cualidades de la casa matriz u otras filiales o sucursales.

Requisitos de Calificación

Calificación Legal. Los oferentes deberán declarar que no se encuentran comprendidos en las limitaciones o prohibiciones para contratar con el Estado, según lo establecido en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22 en concordancia con el Artículo 19 de su Decreto Reglamentario. Esta declaración forma parte del formulario de oferta en los casos que el procedimiento de contratación sea convencional y formulario de Oferta electrónica en el caso que se utilice el módulo de oferta electrónica.

Serán desechadas las ofertas de los oferentes que se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuesta y contratar con el Estado, a la hora y fecha límite de presentación de ofertas o a la fecha de firma del contrato.

A los efectos de la verificación de la existencia de prohibiciones o limitaciones contenidas en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22, el comité de evaluación realizará el siguiente análisis:

1. Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de ofertas, la declaración jurada de no estar comprendido en las prohibiciones y limitaciones para presentar propuesta y contratar, y además las constancias de registro de estructura jurídica y de beneficiarios finales.
2. Verificará los registros del personal de la convocante para detectar si el oferente o sus representantes, se hallan comprendidos en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22.

3. Verificará por los medios disponibles, si el oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos, aparecen en la base de datos del SINARH del VICE MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO Y GESTION ORGANIZACIONAL.
4. Si se constata que alguno de las personas mencionadas en el párrafo anterior figura en la base de datos del SINARH del VICE MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO Y GESTION ORGANIZACIONAL, el comité analizará acabadamente si tal situación le impedirá ejecutar el contrato, exponiendo los motivos para aceptar o rechazar la oferta, según sea el caso.
5. Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de Declaración de Personas, debidamente firmado, conforme a los estándares establecidos, y cotejará los datos con las personas físicas inhabilitadas que constan en el registro de “Sanciones a Proveedores” del SICP. Con el objeto de verificar si los directores, gerentes, socios gerentes, quienes ejerzan la administración, accionistas, cuotapartistas o propietarios se encuentren dentro de los criterios contemplados en los incisos g), h), i), y j) de la Ley 7021/22.
6. El comité podrá recurrir a fuentes públicas o privadas de información, para verificar los datos proporcionados por el oferente y las obrantes en el registro de inhabilitados de la DNCP.
7. Si el Comité confirma que el oferente o sus integrantes poseen impedimentos en virtud a lo dispuesto en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22, la oferta será rechazada y se remitirán los antecedentes a la DNCP para los fines pertinentes.

Metodo de Evaluación

Basado únicamente en precio

Análisis de precios ofertados

La evaluación de ofertas con el criterio basado únicamente en precio, luego de haber realizado la corrección de errores aritméticos y de ordenar las ofertas presentadas de menor a mayor, el Comité de Evaluación procederá a solicitar a los oferentes una explicación detallada de la composición del precio ofertado de cada ítem, rubro o partida adjudicable, conforme al siguiente parámetro:

- a. En contrataciones en general: cuando la diferencia entre el precio ofertado y el precio referencial sea superior al 25% para ofertas por debajo del precio referencial y del 15% para ofertas que se encuentren por encima del referencial establecido por la convocante y difundido con el llamado a contratación.

Si el oferente no respondiese la solicitud, o la respuesta no sea suficiente para justificar el precio ofertado del bien o servicio, el precio será declarado inaceptable y la oferta rechazada.

El análisis de los precios, con esta metodología, será aplicado a cada ítem, rubro o partida que componga la oferta y en cada caso deberá ser debidamente fundada la decisión adoptada por la Convocante en el ejercicio de su facultad discrecional.

Para la evaluación de ofertas basada en la multiplicidad de criterios, en cuanto al análisis del precio se podrá considerar el parámetro dispuesto en el presente apartado.

Composición de Precios

La estructura mínima del desgloce de composición de los precios, será:

PLANILLA DE COMPOSICIÓN DE PRECIOS									
(ESTRUCTURA MÍNIMA PARA DESGLOCE)									
Ítem	Costo de Bien	Gastos de Entrega			Gastos de Cobranza	Impuestos		Rentabilidad	Precio Final
		Transporte	Seguro	Mano de Obra		IVA	Renta		

establecido en la reglamentación vigente en la materia.

Requisitos documentales para evaluación de las condiciones de participación.

1. Formulario de Oferta (*)

[El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente.

En caso de que se emplee el módulo de oferta electrónica se considerará que el listado de ítems forma parte del formulario de oferta electrónica, y deberá sujetarse en todo lo demás a la reglamentación vigente.]

2. Garantía de Mantenimiento de Oferta (*)

La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma establecida en el SICP.

3. Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social (**)
4. Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar. (**)
5. Certificado de Cumplimiento Tributario. (**)
6. Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento del oferente. (**)
7. Declaración Jurada de “Declaración de Personas”, de conformidad con el formulario estándar - Sección Formularios (**)
8. Documentos legales .Oferentes.

8.1. Personas Físicas.

- a. Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta. (*)
- b. Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC (*)
- c. En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el poder esté inscripto en el Registro de Poderes. (*)

8.2. Personas Jurídicas.

1. Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. (*)
2. Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes. (*)
3. Fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la sociedad. (*)
- d. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. (*)

8.3. Oferentes en Consorcio.

- a. Cada integrante del consorcio que sea una persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales especificados en el apartado Oferentes Individuales. Personas Físicas. Cada integrante del consorcio que sea una persona jurídica domiciliada en Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales Personas Jurídicas. (*)

- b. Original o fotocopia del consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el consorcio por escritura pública en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato. Las formalidades de los acuerdos de intención y de los consorcios serán determinadas por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP). (*)
- c. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en (*):
 - i. Un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o
 - ii. Los documentos societarios de cada miembro del consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.
- d. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al consorcio, cuando se haya formalizado el consorcio. Estos documentos pueden consistir en (*):
 - i. Un poder suficiente otorgado por escritura pública por la Empresa Líder del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o
 - ii. Los documentos societarios de la Empresa Líder, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.

En caso de que los procedimientos no sean por el módulo de oferta electrónica, el oferente deberá presentar el Formulario de Oferta y la Planilla de precio, para los casos en que se utilice el Módulo de Oferta Electrónica los datos se deberán cargar en el Formulario de oferta electrónica de conformidad a la normativa vigente.

Los documentos indicados con asterisco (*) son considerados documentos sustanciales a ser presentados con la oferta de conformidad al Decreto Reglamentario.

Los documentos indicados con doble asterisco (**) deberán estar vigentes a la fecha y hora tope de presentación de ofertas.

Capacidad Financiera

Con el objetivo de calificar la situación financiera del oferente, se considerarán los siguientes índices:

Oferentes contribuyentes de IRE GENERAL.

Deberán cumplir con el siguiente parámetro:

Ratio de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente

Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, de los 3 años (2021 -2022-2023).

Endeudamiento: pasivo total / activo total

No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, de los 3 años (2021 -2022-2023)

Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital.

El promedio en los 3 años (2020-2021 -2022), no deberá ser negativo.

Oferentes Contribuyentes de IRE SIMPLE

Deberán cumplir el siguiente parámetro:

Eficiencia: (Ingreso/Egreso).

Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio de los 3 años (2021 -2022-2023).

Oferentes contribuyentes de IRP

Deberán cumplir el siguiente parámetro:

Eficiencia: (Ingreso/Egreso).

Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio de los 3 años (2021-2022 -2023)

Oferentes contribuyentes de exclusivamente IVA General

Deberá cumplir el siguiente parámetro:

Eficiencia: (Ingreso/Egreso).

Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio de los años 2021, 2022, 2023

Oferentes en Consorcio: El análisis de la Capacidad financiera se realizará al Oferente Líder del Consorcio, el cual deberá cumplir con los parámetros establecidos de acuerdo al tipo de contribuyente

Requisitos documentales para la evaluación de la capacidad financiera

Para evaluar el presente criterio, el oferente deberá presentar las siguientes documentaciones:

1. Balances General y Estado de Resultado de los años 2021, 2022 y 2023
2. Formulario 500 para contribuyentes de IRE GENERAL los años 2021, 2022 y 2023
3. Formulario 501 IRE SIMPLE. (2021-2022-2023)
4. Formulario 515 para contribuyentes de IRP 2021-2022-2023.
5. Para contribuyentes de IVA, Formularios 120: de los años 2021, 2022 y 2023

Experiencia requerida

Con el objetivo de calificar la experiencia del oferente, se considerarán los siguientes índices:

Demostrar la experiencia en mantenimiento y reparaciones de edificios, instituciones educativas, sanitarios, comedores, con facturaciones de venta, contratos y/o recepciones finales u otros documentos con Instituciones públicas o privadas, por un monto equivalente al 50% como mínimo del monto total ofertado en el presente procedimiento de contratación, de los últimos 3 (tres) años, 2022 - 2023 - 2024 años. Las sumatorias de las facturaciones deben alcanzar el porcentaje indicado, no será necesaria la presentación del porcentaje del monto establecido por cada año.

Requisitos documentales para la evaluación de la experiencia

1. Copia de facturaciones, contratos y/o recepciones finales Instituciones públicas o privadas, que avalen la experiencia requerida, de los años 2022 - 2023 - 2024, indistintamente.

Capacidad Técnica

El oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de capacidad técnica:

Demostrar que cuenta con equipos y personal debidamente calificado para desempeñar los siguientes cargos clave:

- El Oferente deberá acreditar que se encuentra inscripto en el Registro de Prestadores de Servicios para personas

físicas y jurídicas REPSE.

- Deberá demostrar contar con un personal encargado, que deberá ser un arquitecto o ingeniero civil con al menos 3 (tres) años de experiencia en obras de naturaleza y complejidad similares.
- Contar con una cuadrilla de por lo menos 4 (cuatro) personas para realizar los trabajos indicados.
- Demostrar que puede disponer oportunamente de los equipos esenciales en propiedad o en alquiler, que a continuación se indican: Cinta métrica, regla, escuadra, carretilla, palas metálicas con mango de madera, taladro eléctrico, soldadora eléctrica, equipos de andamios metálicos y de madera, tablones, Arnese anticaídas y cinturones de sujeción, hormigonera, maquina amoladora para corte, sistemas de seguridad para trabajar en altura, escalera, una camioneta o camioncito para movilidad.

Requisitos documentales para evaluar el criterio de capacidad técnica

Los siguientes documentos serán los considerados para la evaluación del presente criterio:

- Copia de la Constancia de Inscripción en el Registro de Prestadores de Servicios para personas físicas y jurídicas REPSE.
- Planilla de la cuadrilla de personales para el trabajo solicitado, acompañado de la copia de Título o Certificado Profesional que acredite como tal.
- Declaración jurada de que los equipos mencionados como propiedad de la (Empresa) se encuentran con disponibilidad inmediata en caso de ser adjudicada, y que se encuentra en buen estado y en condiciones aceptables para realizar los trabajos a que serán destinados.

Aclaración de las ofertas

Con el objeto de realizar la revisión, evaluación, comparación y posterior calificación de ofertas, el Comité de Evaluación podrá solicitar a los oferentes, aclaraciones respecto de sus ofertas, dichas solicitudes y las respuestas de los oferentes se realizarán por escrito.

A los efectos de confirmar la información o documentación suministrada por el oferente, el Comité de Evaluación, podrá solicitar aclaraciones a cualquier fuente pública o privada de información.

Las aclaraciones de los oferentes que no sean en respuesta a aquellas solicitadas por la convocante, no serán consideradas.

No se solicitará, ofrecerá, ni permitirá ninguna modificación a los precios ni a la sustancia de la oferta, excepto para confirmar la corrección de errores aritméticos.

Disconformidad, errores y omisiones

Siempre y cuando una oferta se ajuste sustancialmente a las bases de la contratación, el Comité de Evaluación, requerirá que cualquier disconformidad u omisión que no constituya una desviación significativa, sea subsanada en cuanto a la información o documentación que permita al Comité de Evaluación realizar la calificación de la oferta.

A tal efecto, el Comité de Evaluación emplazará por escrito al oferente a que presente la información o documentación necesaria, dentro de un plazo razonable no menor a un día hábil, bajo apercibimiento de rechazo de la oferta. El Comité de Evaluación podrá reiterar el pedido cuando la respuesta no resulte satisfactoria, toda vez que no se viole el principio de igualdad.

Con la condición de que la oferta cumpla sustancialmente con los Documentos de la Licitación, la convocante corregirá errores aritméticos de la siguiente manera y notificará al oferente para su aceptación:

- a) Si hay una discrepancia entre un precio unitario y el precio total obtenido al multiplicar ese precio unitario por las cantidades correspondientes, prevalecerá el precio unitario y el precio total será corregido.
- b) Si hay un error en un total que corresponde a la suma o resta de subtotales, los subtotales prevalecerán y se corregirá el total.
- c) En caso que el oferente haya cotizado su precio en guaraníes con décimos y céntimos la convocante procederá a realizar el redondeo hacia abajo.

Si hay una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras a menos que la cantidad expresada en palabras corresponda a un error aritmético, en cuyo caso prevalecerán las cantidades en cifras de conformidad con los párrafos (a) y (b) mencionados.

Criterios de desempate de ofertas

En caso de que existan dos o más oferentes solventes que cumplan con todos los requisitos establecidos en el pliego de bases y condiciones del procedimiento de contratación, igualen en precio y sean sus ofertas las más bajas, el comité de evaluación determinará cuál de ellas es la mejor calificada para ejecutar el contrato utilizando los criterios dispuestos para el efecto por la DNCP en la reglamentación pertinente.

Criterios de Adjudicación

De acuerdo con el mercado, el objeto del contrato y el ciclo de vida del bien o servicio, podrá usarse uno o la combinación de varios criterios, previstos en el artículo 52 de la Ley N° 7021/22 “De Suministro y Contrataciones Públicas”.

La adjudicación de la oferta solo podrá fundamentarse en la evaluación de los criterios señalados en los documentos del procedimiento de contratación.

En los procedimientos de contratación en los cuales se aplique la combinación de criterios, la evaluación de las ofertas se llevará a cabo con base a la metodología, criterios y parámetros establecidos en los pliegos de bases y condiciones que permitan establecer cuál es aquella que ofrece mayor valor por dinero.

En los demás casos, la convocante adjudicará el contrato al oferente cuya oferta haya sido evaluada como la más baja y cumpla sustancialmente con los requisitos de las bases y condiciones, siempre y cuando la convocante determine que el oferente está calificado para ejecutar el contrato satisfactoriamente.

1. La adjudicación en los procedimientos de contratación en los cuales se aplique el atributo de contrato abierto, se efectuará por las cantidades o montos máximos solicitados en el procedimiento de contratación, sin que ello implique obligación de la convocante de requerir la provisión de esa cantidad o monto durante de la vigencia del contrato, obligándose sí respecto de las cantidades o montos mínimos establecidos.

2. En caso de que la convocante no haya adquirido la cantidad o monto mínimo establecido, deberá consultar al proveedor si desea ampliarlo para el siguiente ejercicio fiscal, hasta cumplir el mínimo.

3. Al momento de adjudicar el contrato, la convocante se reserva el derecho a disminuir la cantidad de Bienes y/o Servicios requeridos, por razones de disponibilidad presupuestaria u otras razones debidamente justificadas. Estas variaciones no podrán alterar los precios unitarios u otros términos y condiciones de la oferta y de los documentos de la licitación.

En aquellos procedimientos de contratación en los cuales se aplique el atributo de contrato abierto, cuando la Convocante deba disminuir cantidades o montos a ser adjudicados, no podrá modificar el monto o las cantidades mínimas establecidas en las bases de la contratación.

Notificaciones

Cuando la convocante opte por notificar la adjudicación a través del SICP, la notificación de la misma será realizada de manera automática, a los correos declarados en el Registro de Proveedores del Estado de los oferentes presentados. A efectos de la notificación oficial, solo serán considerados tales correos electrónicos. La notificación comprenderá la Resolución de la adjudicación, el informe de evaluación.

En sustitución de la notificación a través del SICP, las Convocantes podrán dar a conocer la adjudicación por medios físicos o electrónicos a cada uno de los oferentes, acompañados de la copia íntegra de la resolución de adjudicación y del informe de evaluación, de conformidad al artículo 62 del Decreto.

La no entrega del informe en ocasión de la notificación, suspende el plazo para formular protestas hasta tanto la convocante haga entrega de dicha copia al oferente solicitante.

3. En caso de la convocante opte por la notificación física a los oferentes participantes, deberá realizarse únicamente con el acuse de recibo y en el mismo con expresa mención de haber recibido el informe de evaluación y la resolución de adjudicación.

4. Las cancelaciones o declaraciones desiertas deberán ser notificadas a todos los oferentes, según el procedimiento indicado precedentemente.

5. Las notificaciones realizadas en virtud al contrato, deberán ser por escrito y dirigirse a la dirección indicada en el contrato.

Audiencia Informativa

Una vez notificado el resultado del proceso, el oferente tendrá la facultad de solicitar una audiencia a fin de que la convocante explique los fundamentos que motivan su decisión.

La solicitud de audiencia informativa no suspenderá ni interrumpirá el plazo para la interposición de protestas.

El procedimiento de realización de la misma deberá ajustarse a las reglamentaciones vigentes para el efecto.

SUMINISTROS REQUERIDOS - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Esta sección constituye el detalle de los bienes con sus respectivas especificaciones técnicas - EETT, de manera clara y precisa para que el oferente elabore su oferta. Salvo aquellas EETT de productos ya determinados por plantillas aprobadas por la DNCP.

Suministros y Especificaciones técnicas

Esta sección constituye el detalle de los bienes y/o servicios con sus respectivas especificaciones técnicas - EETT, de manera clara y precisa para que el oferente elabore su oferta. Salvo aquellas EETT de productos ya determinados por plantillas aprobadas por la DNCP.

El Suministro deberá incluir todos aquellos ítems que no hubiesen sido expresamente indicados en la presente sección, pero que pueda inferirse razonablemente que son necesarios para satisfacer el requisito de suministro indicado, por lo tanto, dichos bienes y servicios serán suministrados por el Proveedor como si hubiesen sido expresamente mencionados, salvo disposición contraria en el Contrato.

Los bienes y servicios suministrados deberán ajustarse a las especificaciones técnicas y las normas estipuladas en este apartado. En caso de que no se haga referencia a una norma aplicable, la norma será aquella que resulte equivalente o superior a las normas oficiales de la República del Paraguay. Cualquier cambio de dichos códigos o normas durante la ejecución del contrato se aplicará solamente con la aprobación de la contratante y dicho cambio se regirá de conformidad a la cláusula de adendas y cambios.

El Proveedor tendrá derecho a rehusar responsabilidad por cualquier diseño, dato, plano, especificación u otro documento, o por cualquier modificación proporcionada o diseñada por o en nombre de la Contratante, mediante notificación a la misma de dicho rechazo.

Identificación de la unidad solicitante y justificaciones

En este apartado la convocante deberá indicar los siguientes datos:

La institución quien solicita el llamado a ser publicado a través del Sistema de Información de Contrataciones Públicas, es la Gobernación de Itapúa a través del Ing. Custi Eckert quien se desempeña en el cargo de Secretario Departamental de Obras Públicas y Transporte.

Los motivos que justifican el llamado a Licitación Pública Nacional de Mantenimiento, reparaciones de cocinas y comedores en Instituciones Educativas del Departamento de Itapúa, donde los servicios tienen como finalidad el mantenimiento, reparación, acondicionamiento, y mejora de la infraestructura de las distintas Instituciones Educativas del Departamento de Itapúa, donde se verifica la necesidad de adecuar las instalaciones, cocinas, comedores de las instituciones educativas que integran las diversas comunidades de los distritos de Itapúa, a fin de que permitan proveer a sus estudiantes en sus diversos niveles educativos de espacios óptimos, acorde a lo requerido por el MEC, proveyendo a los alumnos, docentes y directivos de un lugar seguro, cómodo y confortable para el desarrollo de sus actividades.

Atendiendo a la naturaleza del llamado, se puede mencionar que el mismo corresponde a una necesidad permanente, puesto que siempre es necesario realizar el mantenimiento de la parte edilicia de la institución.

Las especificaciones técnicas que se detallan dentro del presente llamado se han determinado de acuerdo a las necesidades de los posibles mantenimientos que pudieran requerir las instituciones educativas afectadas al presente llamado, los tipos de materiales de construcción y la mano de obra necesaria para la buena ejecución y terminación de las

mismas.

Especificaciones técnicas - CPS

Los productos y/o servicios a ser requeridos cuentan con las siguientes especificaciones técnicas:

Ítem	Código Catálogo	Descripción	Unidad
1	72101601-001	Reparación de techo - Reparación de techo de zinc, cambio de ganchos y capuchones de goma y ajustes de chapa	m2
2	80111613-9999	Mano de obra de ítem 1	m2
3	72101601-001	Reparación de techo-Reparación de techo de zinc, cambio de tornillos auto perforante para estructuras, capuchones de goma, sellado con adhesivo sellador de poliuretano	m2
4	80111613-9999	Mano de obra de ítem 3	m2
5	72101601-001	Reparación de techo-Remoción y reposición de chapa de zinc N° 27 sobre estructura existente	m2
6	80111613-9999	Mano de obra de ítem 5	m2
7	72101601-001	Reparación de techo-Provisión y colocación de techo de chapa trapezoidal de zinc N° 28 termoacústico con relleno de isopor y con chapa inferior N° 28 sobre estructura existente 40 mm	m2
8	80111613-9999	Mano de Obra de Ítem 7	m2
9	72101601-001	Reparación de techo-Remoción y reposición de membrana aluminizada una cara de 5mm para techo.	m2
10	80111613-9999	Mano de Obra de Ítem 9	m2
11	72101601-001	Reparación de techo- Remoción y reposición de cumbrera de chapa zinc N°24 fijado a estructura existente.	m2
12	80111613-9999	Mano de Obra de Ítem 11	m2
13	72101601-001	Reparación de techo-Remoción y reposición de cenefa de chapa zinc N°24 fijado a estructura existente.	m2
14	80111613-9999	Mano de Obra de Ítem 13	m2
15	72101601-001	Reparación de techo-Reposición de babeta de chapa de desarrollo de 60 cm con chapa N.º 26	m2
16	80111613-9999	Mano de Oba de ítem 15	m2

17	72101601-001	Reparación de techo-Reacondicionamiento de junta de dilatación en horizontal y vertical con productos de poliuretano con tapajuntas de aluminio de 15cm. de ancho.	ml
18	80111613-9999	Mano de Obra de ítem 17	ml
19	72101601-001	Reparación de techo-Reparación de carpeta y contrapiso sobre losa de H° A° (incluye demolición, limpieza, corrección de pendiente e impermeabilización).	m2
20	80111613-9999	Mano de Obra de Ítem 19	m2
21	72101601-001	Reparación de techo-Reposición de cornisa de madera para machimbre.	ml
22	80111613-9999	Mano de Obra de Ítem 21	ml
23	72101601-001	Reparación de techo-Reposición de cornisa PVC	ml
24	80111613-9999	Mano de Obra de Ítem 23	ml
25	72101601-001	Reparación de techo-Reposición de cielorraso de yeso de 10 mm, con estructura.	m2
26	80111613-9999	Mano de Obra de Ítem 25	m2
27	72101601-001	Reparación de techo-Reposición de cielo raso de yeso de 10 mm, sobre estructura existente.	m2
28	80111613-9999	Mano de Obra de Ítem 27	m2
29	72101601-001	Reparación de techo-Reposición de cielo raso de PVC.	m2
30	80111613-9999	Mano de Obra de Ítem 29	m2
31	72101601-001	Reparación de techo-Reposición de cielo raso de madera de machimbre sobre estructura existente.	m2
32	80111613-9999	Mano de Obra de Ítem 31	m2
33	72101601-001	Reparación de techo-Reposición de cielo raso de madera de machimbre con estructura de soporte de armazón de madera (incluye pintura al barniz manos necesarias).	m2
34	80111613-9999	Mano de Obra de Ítem 33	m2
35	72101601-001	Reparación de techo- Reposición de cieloraso desmontable de yeso acartonado espesor 6mm con perfilera de aluminio	m2
36	80111613-9999	Mano de Obra de Ítem 35	m2
37	72101601-001	Reparación de techo-Reposición de material aislante de espuma de polietileno con 2 caras aluminizadas de 10mm para techo.	m2
38	80111613-9999	Mano de Obra de Ítem 37	m2

39	72101601-001	Reparación de techo-Reposición de estructura de soporte metálico para machimbre de PVC con caño estructural de 30x30mm cada 70cm para clavadero.	m2
40	80111613-9999	Mano de Obra de Item 39	m2
41	72101601-001	Reparación de techo-Reposición de estructura metálica para techo	m2
42	80111613-9999	Mano de Obra de Item 41	m2
43	72101601-001	Reparación de techo-Reposición de Viga y/ o columna reticulados compuestos de perfiles U y ángulos	ml
44	80111613-9999	Mano de Obra de Item 43	ml
45	72101607-002	Revestimiento de pared o muros-Reposición de revestimiento cerámico.	m2
46	80111613-9999	Mano de Obra de Item 45	m2
47	72101607-002	Revestimiento de pared o muros-Recuadro de aberturas con mortero de cemento	ml
48	80111613-9999	Mano de Obra de Item 47	ml
49	72101607-002	Revestimiento de pared o muros-Mocheta en aberturas con mortero de cemento	ml
50	80111613-9999	Mano de Obra de Item 49	ml
51	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de electroductos corrugado antillama de 3/4"	ml
52	80111613-9999	Mano de Obra de Item 51	ml
53	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de electroductos corrugado antillama de 1"	ml
54	80111613-9999	Mano de Obra de Item 53	ml
55	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de equipos de reflectores de 400w incluye reactor y lámpara	un
56	80111613-9999	Mano de Obra de Item 55	un
57	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de reactor para reflectores de 400W	un
58	80111613-9999	Mano de Obra de Item 57	un
59	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de lámpara Led 50 W luz fría	un
60	80111613-9999	Mano de Obra de Item 59	un
61	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de lámparas de bajo consumo de 105 w luz fría	un

62	80111613-9999	Mano de Obra de Item 61	un
63	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de lámparas Led luz blanca 45 W y portafoco	un
64	80111613-9999	Mano de Obra de Item 63	un
65	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de foco Led luz blanca 45W	un
66	80111613-9999	Mano de Obra de Item 65	un
67	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de portafoco para foco de Led luz blanca 45 W	un
68	80111613-9999	Mano de Obra de Item 67	un
69	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de equipos eléctricos (focos de bajo consumo con portalámparas de porcelana de rosca fina) 20 W	un
70	80111613-9999	Mano de Obra de Item 69	un
71	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de porta lámpara de porcelana de rosca gruesa	un
72	80111613-9999	Mano de Obra de Item 71	un
73	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de porta lámpara de porcelana de rosca fina	un
74	80111613-9999	Mano de Obra de Item 73	un
75	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de luminarias led adosadas luz blanca 18 w	un
76	80111613-9999	Mano de Obra de Item 75	un
77	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de panel led embutidas luz blanca 18 w	un
78	80111613-9999	Mano de Obra de Item 77	un
79	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de panel led de adosar luz blanca 24 W	un
80	80111613-9999	Mano de Obra de Item 79	un
81	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de panel led de embutir luz blanca 24 W.	un
82	80111613-9999	Mano de Obra de Item 81	un
83	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de panel led de adosar de 48W de 60x60cm	un
84	80111613-9999	Mano de Obra de Item 83	un

85	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de panel led de embutir de 48W de 60x60cm	un
86	80111613-9999	Mano de Obra de Item 85	un
87	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de luz de emergencia tipo led incluye ductos, cableado y circuito eléctrico	un
88	80111613-9999	Mano de Obra de Item 87	un
89	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de focos de bajo de vapor de sodio 400 W	un
90	80111613-9999	Mano de Obra de Item 89	un
91	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas- Reposición de llaves en ventiladores	un
92	80111613-9999	Mano de Obra de Item 91	un
93	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición e instalación de equipos fluorescente 2* 40w, con reactancia electrónica y capacitor para corregir factor de potencia	un
94	80111613-9999	Mano de Obra de Item 93	un
95	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición e instalación de equipos fluorescente 4* 40w, con reactancia electrónica y capacitor para corregir factor de potencia	un
96	80111613-9999	Mano de Obra de Item 95	un
97	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de equipo fluorescente de 3x40 W con tubos LED	un
98	80111613-9999	Mano de Obra de Item 97	un
99	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de tubos LED de 18W	un
100	80111613-9999	Mano de Obra de Item 99	un
101	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de tapa ciegas	un
102	80111613-9999	Mano de Obra de Item 101	un
103	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de cables de 2mm	ml
104	80111613-9999	Mano de Obra de Item 103	ml
105	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de cables de 4mm	ml
106	80111613-9999	Mano de Obra de Item 105	ml

107	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de cables de 6mm.	ml
108	80111613-9999	Mano de Obra de Item 107	ml
109	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Provisión y colocación de cable multifilar de 10 mm2	ml
110	80111613-9999	Mano de Obra de Item 109	ml
111	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Provisión y colocación de terminales de conexión tipo aro para 50 mm2	un
112	80111613-9999	Mano de Obra de Item 111	un
113	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Provisión y colocación de terminales de conexión tipo aro para 10 mm2	un
114	80111613-9999	Mano de Obra de Item 113	un
115	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Provisión y colocación de terminales de conexión tipo pin para 50 mm2	un
116	80111613-9999	Mano de Obra de Item 115	un
117	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Provisión y colocación de terminales de conexión tipo pin para 10 mm2	un
118	80111613-9999	Mano de Obra de Item 117	un
119	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Provisión y colocación de puesta a tierra con jabalina de cobre de 5/8 de 2mts con cableado correspondiente	un
120	80111613-9999	Mano de Obra de Item 119	un
121	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de cable canal de 10x5cm	ml
122	80111613-9999	Mano de Obra de Item 121	ml
123	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de cable canal de 4x3cm	ml
124	80111613-9999	Mano de Obra de Item 123	ml
125	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de cable canal de 2x1cm	ml
126	80111613-9999	Mano de Obra de Item 125	ml
127	72102201-002	Mantenimiento y reparación de instalaciones electricas-Reposición de cable de 70 mm NYY para cambio de alimentación desde transformador hasta tablero general.	ml
128	80111613-9999	Mano de Obra de Item 127	ml

129	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de tableros para 50 llaves de 1 corte general TM con barra RST, N y Tierra	un
130	80111613-9999	Mano de Obra de Item 129	un
131	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de tableros para 24 llaves de 1 corte general TM con barra RST, N y Tierra	un
132	80111613-9999	Mano de Obra de Item 131	un
133	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de circuitos para aire con llave de 25 A	un
134	80111613-9999	Mano de Obra de Item 133	un
135	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de Terminal tipo ojal de 4 mm	un
136	80111613-9999	Mano de Obra de Item 135	un
137	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de Terminal tipo ojal de 6 mm	un
138	80111613-9999	Mano de Obra de Item 137	un
139	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de Terminal tipo ojal de 10mm	un
140	80111613-9999	Mano de Obra de Item 139	un
141	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de Terminal tipo ojal de 16mm	un
142	80111613-9999	Mano de Obra de Item 141	un
143	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de Terminal tipo ojal de 25mm	un
144	80111613-9999	Mano de Obra de Item 143	un
145	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de Terminal tipo ojal de 35mm	un
146	80111613-9999	Mano de Obra de Item 145	un
147	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de Terminal tipo ojal de 50 mm	un
148	80111613-9999	Mano de Obra de Item 147	un
149	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de registros de 60x60x70 cm con chapa negra LAC antideslizante e= 1/8"	un
150	80111613-9999	Mano de Obra de Item 149	un
151	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de Electroductos de 50 mm. incluye excavación	ml

152	80111613-9999	Mano de Obra de Item 151	ml
153	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de Electroductos de 100 mm. incluye excavación	ml
154	80111613-9999	Mano de Obra de Item 153	ml
155	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de cable NYY de 4x25mm	ml
156	80111613-9999	Mano de Obra de Item 155	ml
157	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de cable NYY de 4x16 mm	ml
158	80111613-9999	Mano de Obra de Item 157	ml
159	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de cable NYY de 4x10mm	ml
160	80111613-9999	Mano de Obra de Item 159	ml
161	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de llave de TM de 1x10 A	un
162	80111613-9999	Mano de Obra de Item 161	un
163	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas--Reposición de llave de TM de 1x16 A	un
164	80111613-9999	Mano de Obra de Item 163	un
165	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de llave de TM de 1x20 A	un
166	80111613-9999	Mano de Obra de Item 165	un
167	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de llave de TM de 1x25 A.	un
168	80111613-9999	Mano de Obra de Item 167	un
169	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de llave de TM de 3x10 A	un
170	80111613-9999	Mano de Obra de Item 169	un
171	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de llave de TM de 3x16 A	un
172	80111613-9999	Mano de Obra de Item 171	un
173	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de llave de TM de 3x20 A	un
174	80111613-9999	Mano de Obra de Item 173	un

175	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de llave de TM de 3x25 A	un
176	80111613-9999	Mano de Obra de Item 175	un
177	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de llave de TM de 3x32 A	un
178	80111613-9999	Mano de Obra de Item 177	un
179	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de llave de TM de 3x40 A	un
180	80111613-9999	Mano de Obra de Item 179	un
181	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de llave de TM de 3x50 A	un
182	80111613-9999	Mano de Obra de Item 181	un
183	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de llave de TM de 3x63 A	un
184	80111613-9999	Mano de Obra de Item 183	un
185	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de llave de TM de 3x80 A	un
186	80111613-9999	Mano de Obra de Item 185	un
187	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas--Reposición de llave de TM de 3x100 A	un
188	80111613-9999	Mano de Obra de Item 187	un
189	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de llave de TM de 3x160 A	un
190	80111613-9999	Mano de Obra de Item 189	un
191	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición e instalación de llave de 1 punto	un
192	80111613-9999	Mano de Obra de Item 191	un
193	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición e instalación de llaves de 2 punto y 1 toma	un
194	80111613-9999	Mano de Obra de Item 193	un
195	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición e instalación de llaves de 2 puntos	un
196	80111613-9999	Mano de Obra de Item 195	un
197	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición e instalación de llaves de 2 toma	un

198	80111613-9999	Mano de Obra de Item 197	un
199	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición e instalación de llaves de 1 punto y 1 toma	un
200	80111613-9999	Mano de Obra de Item 199	un
201	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de luces colgantes aluminio para lámpara	un
202	80111613-9999	Mano de Obra de Item 201	un
203	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de luminarias para exterior Tipo tortuga de 12W	un
204	80111613-9999	Mano de Obra de Item 203	un
205	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición proyector LED 200W luz fría	un
206	80111613-9999	Mano de Obra de Item 205	un
207	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de toma trifásico de 3x32	un
208	80111613-9999	Mano de Obra de Item 207	un
209	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de cinta LED de 60Leds Luz cálida para interior	un
210	80111613-9999	Mano de Obra de Item 209	un
211	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Cable a tierra 4mm	un
212	80111613-9999	Mano de Obra de Item 211	un
213	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Tablero plástico de embutir para 8 llaves	un
214	80111613-9999	Mano de Obra de Item 213	un
215	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Tablero metálico de embutir c/ barras RST+ N +T para 18 llaves TM y una llave de corte general.	un
216	80111613-9999	Mano de Obra de Item 215	un
217	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición e instalación de llaves toma eléctrica Tipo PC	un
218	80111613-9999	Mano de Obra de Item 217	un
219	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición e instalación de llaves toma eléctrica Tipo Schuko	un
220	80111613-9999	Mano de Obra de Item 219	un

221	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de caño conduit 25mm con accesorios de sujeción	ml
222	80111613-9999	Mano de Obra de Item 221	ml
223	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas--Reposición de caño conduit 32mm con accesorios de sujeción	ml
224	80111613-9999	Mano de Obra de Item 223	ml
225	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de cable aluminio Preensamblado 2x25mm2 XLPE (1 metro)	ml
226	80111613-9999	Mano de Obra de Item 225	ml
227	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de cable aluminio Preensamblado 4x25mm2 XLPE (1 metro)	ml
228	80111613-9999	Mano de Obra de Item 227	ml
229	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de disyuntor Diferencial de 4x25 A	un
230	80111613-9999	Mano de Obra de Item 229	un
231	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de disyuntor Diferencial de 4x40 A	un
232	80111613-9999	Mano de Obra de Item 231	un
233	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de driver para panel LED de 12W	un
234	80111613-9999	Mano de Obra de Item 233	un
235	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de driver para panel LED de 18W	un
236	80111613-9999	Mano de Obra de Item 235	un
237	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de driver para panel LED de 24W	un
238	80111613-9999	Mano de Obra de Item 237	un
239	72102201-002	Mantenimiento y reparacion de instalaciones electricas-Reposición de driver para panel LED de 48W	un
240	80111613-9999	Mano de Obra de Item 239	un
241	72102201-002	Extractor de aire pared de 20 cm	un
242	80111613-9999	Mano de Obra de Item 241	un
243	72102201-002	Extractor de aire pared de 30 cm	un
244	80111613-9999	Mano de Obra de Item 243	un

245	72102201-002	Extractor industrial pesado caudal 85 m3 (incluye inst. de circuito)	un
246	80111613-9999	Mano de Obra de Item 245	un
247	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de caños PVC 1" con accesorios para abastecimiento de agua (incluye excavación, colocación y protección)	ml
248	80111613-9999	Mano de Obra de Item 247	ml
249	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de caños PVC 3/4" con accesorios para abastecimiento de agua. (incluye excavación, colocación y protección)	ml
250	80111613-9999	Mano de Obra de Item 249	ml
251	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de caños PVC 1/2" con accesorios para abastecimiento de agua. (incluye excavación, colocación y protección)	ml
252	80111613-9999	Mano de Obra de Item 251	ml
253	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de caños PVC 1 1/2" con accesorios para abastecimiento de agua. (incluye excavación, colocación y protección)	ml
254	80111613-9999	Mano de Obra de Item 253	ml
255	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de caños PVC 2" con accesorios para abastecimiento de agua. (incluye excavación, colocación y protección)	ml
256	80111613-9999	Mano de Obra de Item 255	ml
257	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de llave de paso de 1/2" con campana	un
258	80111613-9999	Mano de Obra de Item 257	un
259	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de llave de paso de 3/4" con campana	un
260	80111613-9999	Mano de Obra de Item 259	un
261	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de llave de paso de 1"	un
262	80111613-9999	Mano de Obra de Item 261	un
263	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de llave de paso de 1 1/2"	un
264	80111613-9999	Mano de Obra de Item 263	un
265	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de llave de paso de 2"	un

266	80111613-9999	Mano de Obra de Item 265	un
267	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de cañerías de desagüe cloacal (PVC 100mm) con accesorios	ml
268	80111613-9999	Mano de Obra de Item 267	ml
269	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de cañerías de desagüe cloacal (PVC 75mm) con accesorios.	ml
270	80111613-9999	Mano de Obra de Item 269	ml
271	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de cañerías de desagüe cloacal (PVC 50mm) con accesorios.	ml
272	80111613-9999	Mano de Obra de Item 271	ml
273	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de cañerías de desagüe cloacal (PVC 40mm) con accesorios.	ml
274	80111613-9999	Mano de Obra de Item 273	ml
275	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de caño galvanizado de 1" c/ accesorios.	ml
276	80111613-9999	Mano de Obra de Item 275	ml
277	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de caño galvanizado de 1/4 "c/ accesorios.	ml
278	80111613-9999	Mano de Obra de Item 277	ml
279	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de caño galvanizado de 2" c/ accesorios.	ml
280	80111613-9999	Mano de Obra de Item 279	ml
281	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Sellado de registro cloacal.	un
282	80111613-9999	Mano de Obra de Item 281	un
283	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de Registro Cloacal de 70x70x50cm(Incluye mampostería, revoque y con doble tapa (hormigón y chapa tipo LAC antideslizante e=1/8").	un
284	80111613-9999	Mano de Obra de Item 283	un
285	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de grifo metálico con cierre de medio giro para agua fría.	un
286	80111613-9999	Mano de Obra de Item 285	un
287	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de grifo de agua cierre automático.	un
288	80111613-9999	Mano de Obra de Item 287	un

289	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de canilla móvil de pared para cocina.	un
290	80111613-9999	Mano de Obra de Item 289	un
291	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de canilla monocomando de mesada.	un
292	80111613-9999	Mano de Obra de Item 291	un
293	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de canilla de bronce tipo pico manguera de 1/2 pulgada.	un
294	80111613-9999	Mano de Obra de Item 293	un
295	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de canilla tipo pico móvil p/agua caliente y fría.	un
296	80111613-9999	Mano de Obra de Item 295	un
297	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de grifo eléctrico	un
298	80111613-9999	Mano de Obra de Item 297	un
299	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de cisterna alta.	un
300	80111613-9999	Mano de Obra de Item 299	un
301	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de inodoro con cisterna baja incluye accesorios	un
302	80111613-9999	Mano de Obra de Item 301	un
303	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de caño de PVC flexibles.	un
304	80111613-9999	Mano de Obra de Item 303	un
305	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de caño metálico flexibles	un
306	80111613-9999	Mano de Obra de Item 305	un
307	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de rejillas de piso sifonada.	un
308	80111613-9999	Mano de Obra de Item 307	un
309	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Patinado de revestimientos.	m2
310	80111613-9999	Mano de Obra de Item 309	m2
311	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reparación de mingitorios y accesorios.	un

312	80111613-9999	Mano de Obra de Item 311	un
313	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de ducto de ventilación (PVC 75mm).	ml
314	80111613-9999	Mano de Obra de Item 313	ml
315	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de lavatorios blanco sin pedestal.	un
316	80111613-9999	Mano de Obra de Item 315	un
317	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición lavatorios blanco con pedestal (incluye sopapa y sifón).	un
318	80111613-9999	Mano de Obra de Item 317	un
319	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reparación de pedestal para lavatorio blanco	un
320	80111613-9999	Mano de Obra de Item 319	un
321	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de tapa acolchonada de inodoros.	un
322	80111613-9999	Mano de Obra de Item 321	un
323	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de artefactos sanitarios, inodoros para cisterna baja (incluye enchufe).	un
324	80111613-9999	Mano de Obra de Item 323	un
325	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Instalación de cañerías galvanizadas contra incendios de 2 1/2" y accesorios.	ml
326	80111613-9999	Mano de Obra de Item 325	ml
327	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de mangueras de incendio (De alta tenacidad) de 2,5" por 30m	un
328	80111613-9999	Mano de Obra de Item 327	un
329	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de mesadas de granito natural pulido con 1 bacha de acero inoxidable	m2
330	80111613-9999	Mano de Obra de Item 329	m2
331	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de pollera de granito natural pulido de 10 cm de ancho.	ml
332	80111613-9999	Mano de Obra de Item 331	ml
333	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Zócalo de granito natural para mesada de baño (10cm ancho).	ml
334	80111613-9999	Mano de Obra de Item 333	ml

335	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de registro cloacal 40x40x50cm (Incluye mampostería, revoque y con doble tapa (hormigón y chapa tipo LAC antideslizante e=1/8"))	un
336	80111613-9999	Mano de Obra de Item 335	un
337	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de tapa de H°A° para registro	un
338	80111613-9999	Mano de Obra de Item 337	un
339	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de llave esclusas de 1 "	un
340	80111613-9999	Mano de Obra de Item 339	un
341	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de llave esclusas de 1 1/2"	un
342	80111613-9999	Mano de Obra de Item 341	un
343	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de llave esclusas de 3/4".	un
344	80111613-9999	Mano de Obra de Item 343	un
345	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de llave esclusas de 1 1/4".	un
346	80111613-9999	Mano de Obra de Item 345	un
347	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de llave esclusas de 2".	un
348	80111613-9999	Mano de Obra de Item 347	un
349	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de canilla tipo pico manguera cromado de 1/2 pulgada.	un
350	80111613-9999	Mano de Obra de Item 349	un
351	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de ducha eléctrica	un
352	80111613-9999	Mano de Obra de Item 351	un
353	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de brazo de metal para ducha eléctrica	un
354	80111613-9999	Mano de Obra de Item 353	un
355	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-reposición de flotador para tanque de agua	un
356	80111613-9999	Mano de Obra de Item 355	un

357	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de válvula esférica termo fusión de 40 mm	un
358	80111613-9999	Mano de Obra de Item 357	un
359	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de válvula esférica termo fusión de 32mm	un
360	80111613-9999	Mano de Obra de Item 359	un
361	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de válvula esférica termofusión de 25 mm	un
362	80111613-9999	Mano de Obra de Item 361	un
363	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de válvula esférica termo fusión de 20 mm.	un
364	80111613-9999	Mano de Obra de Item 363	un
365	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de tanque de agua de fibra de vidrio de 3000 lts.	un
366	80111613-9999	Mano de Obra de Item 365	un
367	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de tanque de agua de fibra de vidrio de 5000 lts	un
368	80111613-9999	Mano de Obra de Item 367	un
369	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de caño de termofusión de 20mm (Con accesorios)	ml
370	80111613-9999	Mano de Obra de Item 369	ml
371	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de caño de termofusión de 25mm (Con accesorios)	ml
372	80111613-9999	Mano de Obra de Item 371	ml
373	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de caño de termofusión de 32mm (Con accesorios)	ml
374	80111613-9999	Mano de Obra de Item 373	ml
375	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de caño de termofusión de 40mm (Con accesorios)	ml
376	80111613-9999	Mano de Obra de Item 375	ml
377	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de caño de termofusión de 50mm (Con accesorios)	ml
378	80111613-9999	Mano de Obra de Item 377	ml
379	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de tapa de registro de chapa LAC antideslizante	un

380	80111613-9999	Mano de Obra de Item 379	un
381	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de mesadas de granito natural pulido incluye zócalo y pollera.	m2
382	80111613-9999	Mano de Obra de Item 381	m2
383	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de mesada de granito reconstituido	m2
384	80111613-9999	Mano de Obra de Item 383	m2
385	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de bacha de acero inoxidable para mesada	un
386	80111613-9999	Mano de Obra de Item 385	un
387	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición de lavatorio de embutir en mesada oval	un
388	80111613-9999	Mano de Obra de Item 387	un
389	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Reposición desengrasador de 75 mm con accesorios	un
390	80111613-9999	Mano de Obra de Item 389	un
391	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Realización de pozo absorbente de 1,5m diámetro y 3 metros de profundidad	un
392	80111613-9999	Mano de Obra de Item 391	un
393	72102304-001	Mantenimiento y reparacion de instalaciones sanitarias-Realización de camara septica de 2,50x1,10m profundidad 1,20 m	un
394	80111613-9999	Mano de Obra de Item 393	un
395	72102304-009	Reparacion de desagüe pluvial-Reposición de bajada de pvc 100 mm color blanco con elementos de sujeción con codo de PVC de 100 mm con garganta cilíndrica hasta registro. (Incluye sellado entre garganta cilíndrica y bajada de PVC).	ml
396	80111613-9999	Mano de Obra de Item 395	ml
397	72102304-009	Reparacion de desagüe pluvial-Reposición de bajada de pvc 150 mm color blanco con elementos de sujeción con codo de PVC de 150 mm con garganta cilíndrica hasta registro. (Incluye sellado entre garganta cilíndrica y bajada de PVC)	ml
398	80111613-9999	Mano de Obra de Item 397	ml
399	72102304-009	Reparacion de desagüe pluvial-Readecuación y limpieza de desagües pluviales	ml
400	80111613-9999	Mano de Obra de Item 399	ml

401	72102304-009	Reparacion de desagüe pluvial-Reposición de rejillas en colectores de agua pluvial	ml
402	80111613-9999	Mano de Obra de Item 401	ml
403	72102304-009	Reparacion de desagüe pluvial-Reposición de canaletas de chapa Nro. 24 con desarrollo de 50cm de desagüe pluvial incluye esmalte sintético y antióxido y garganta circular	ml
404	80111613-9999	Mano de Obra de Item 403	ml
405	72102304-009	Reparacion de desagüe pluvial-Reparación de canal a cielo abierto de mampostería	ml
406	80111613-9999	Mano de Obra de Item 405	ml
407	72102304-009	Reparacion de desagüe pluvial-Reparación de canalón (incluye demolición, limpieza, corrección de pendiente e impermeabilización)	m2
408	80111613-9999	Mano de Obra de Item 407	m2
409	72102304-009	Reparacion de desagüe pluvial-Reparación de canaletas y bajadas (Incluye pintura)	ml
410	80111613-9999	Mano de Obra de Item 409	ml
411	72102602-004	Colocacion de vidrios-Reposición de vidrios traslúcidos para ventana balancín	m2
412	80111613-9999	Mano de Obra de Item 411	m2
413	72102602-004	Colocacion de vidrios-Reposición de vidrio templado de 8 mm con coloración existente	m2
414	80111613-9999	Mano de Obra de Item 413	m2
415	72102602-004	Colocacion de vidrios-Reposición de puerta batiente de Vidrio de 0,9x2,10 m de 10 mm sin freno	un
416	80111613-9999	Mano de Obra de Item 415	un
417	72102602-004	Colocacion de vidrios-Reposición de puerta batiente de Vidrio de 0,9x2,10 m de 10 mm sin freno y con pivot	un
418	80111613-9999	Mano de Obra de Item 417	un
419	72102602-004	Colocacion de vidrios-Reposición de puerta batiente de Vidrio de 0,9x2,10 m de 10 mm con freno	un
420	80111613-9999	Mano de Obra de Item 419	un
421	72102602-004	Colocacion de vidrios-Reposición de puerta batiente de Vidrio de 0,9x2,10 m de 10 mm con freno y con pivot	un
422	80111613-9999	Mano de Obra de Item 421	un
423	72102602-004	Colocacion de vidrios-Reposición de plancha de espejo	m2

424	80111613-9999	Mano de Obra de Item 423	m2
425	72102602-004	Colocacion de vidrios-Reposición de vidrio de 8mm incoloro arenado completo	m2
426	80111613-9999	Mano de Obra de Item 425	m2
427	72102602-004	Colocacion de vidrios-Reposición de vidrio de 4mm incoloro arenado completo	m2
428	80111613-9999	Mano de Obra de Item 427	m2
429	72102602-004	Colocacion de vidrios-Reposición de vidrio de 6mm incoloro arenado completo	m2
430	80111613-9999	Mano de Obra de Item 429	m2
431	72102602-004	Colocacion de vidrios-Reposición de vidrio fume de 4mm	m2
432	80111613-9999	Mano de Obra de Item 431	m2
433	72102602-004	Colocacion de vidrios-Reposición de vidrio fume de 6mm	m2
434	80111613-9999	Mano de Obra de Item 433	m2
435	72102602-004	Colocacion de vidrios-Reposición de vidrio fume de 8mm	m2
436	80111613-9999	Mano de Obra de Item 435	m2
437	72102602-007	Desmontaje y/o Colocacion de mamparas-Retiro y Reubicación de Mamparas de eucatex y/o vidriadas	m2
438	72102602-007	Desmontaje y/o Colocacion de mamparas-Retiro de Mamparas de eucatex y/o vidriadas	m2
439	72103003-001	Servicio de Demolicion-Demolición de contrapiso	m2
440	72103003-001	Servicio de Demolicion-Demolición de carpeta	m2
441	72103003-001	Servicio de Demolicion-Demolición de piso cerámico	m2
442	72103003-001	Servicio de Demolicion-Demolición de baldosa de canto rodado	m2
443	72103003-001	Servicio de Demolicion-Demolición de revestimiento cerámico	m2
444	72103003-001	Servicio de Demolicion-Demolición de piso calcáreo	m2
445	72103003-001	Servicio de Demolicion-Demolición de zócalo	ml
446	72103003-001	Servicio de Demolicion-Demolición de revoque	m2
447	72103003-001	Servicio de Demolicion-Demolición de Cielorraso (madera, PVC, Yeso, etc.)	m2
448	72103003-001	Servicio de Demolicion-Demolición de canalón a cielo abierto	ml

449	72103003-001	Servicio de Demolicion-Demolición de mampostería	m2
450	72103003-001	Servicio de Demolicion-Demolición de piso de hormigón Armado	m2
451	72103003-001	Servicio de Demolicion- Retiro de Ventana	un
452	72103003-001	Servicio de Demolicion-Retiro de artefactos sanitarios	un
453	72103003-001	Servicio de Demolicion-Retiro de mesada	un
454	72103003-001	Servicio de Demolicion-Demolición de muro de piedra bruta	m3
455	72131601-003	Cimiento-Reposición de cimiento de PBC con cal	m3
456	80111613-9999	Mano de Obra de Item 455	m3
457	72131601-004	Colocacion de hormigon armado-Reparación de grietas o fisuras del hormigón armado (Incluye limpieza, adhesivo estructural, armaduras, revoque)	m2
458	80111613-9999	Mano de Obra de Item 457	m2
459	72131601-004	Colocacion de hormigon armado-Reparación de grietas o fisuras de piso de hormigón	m2
460	80111613-9999	Mano de Obra de Item 459	m2
461	72131601-004	Colocacion de hormigon armado-Reposición de hormigón armado	m3
462	80111613-9999	Mano de Obra de Item 461	m3
463	72131601-005	Mamposteria-Reposición de cordón perimetral elevado con hidrófugo	ml
464	80111613-9999	Mano de Obra de Item 463	ml
465	72131601-005	Mamposteria-Reposición de cordón de Hormigón	ml
466	80111613-9999	Mano de Obra de Item 465	ml
467	72131601-005	Mamposteria-Reparación de mampostería de ladrillos (común, visto) en sectores necesarios con envarillado 2F 8mm	m2
468	80111613-9999	Mano de Obra de Item 467	m2
469	72131601-005	Mamposteria-Reposición de Envarillado 2 Ø 8 mm con mortero 1:3	ml
470	80111613-9999	Mano de Obra de Item 469	ml
471	72131601-005	Mamposteria-Reposición de mampostería de ladrillo común en sectores necesarios	m2
472	80111613-9999	Mano de Obra de Item 471	m2
473	72131601-005	Mamposteria-Reposición de mampostería ladrillos laminados 21 agujeros visto	m2

474	80111613-9999	Mano de Obra de Item 473	m2
475	72131601-005	Mamposteria-Reposición de mampostería de nivelación con tratamiento hidrófugo	m2
476	80111613-9999	Mano de Obra de Item 475	m2
477	72131601-005	Mamposteria-Reposición de mampostería de elevación de ladrillo hueco	m2
478	80111613-9999	Mano de Obra de Item 477	m2
479	72131601-005	Mamposteria-Reposición de pilar de ladrillo común de 30x30cm	ml
480	80111613-9999	Mano de Obra de Item 479	ml
481	72131601-005	Mamposteria-Reposición de muro de contención piedra bruta colocada visto (Incluye mocheta en la parte superior del muro)	m3
482	80111613-9999	Mano de Obra de Item 481	m3
483	72131601-005	Mamposteria-Tabiquería de yeso acartonado de 10mm con estructura de perfiles metálicos encintada y masillada para cerramientos verticales	m2
484	80111613-9999	Mano de Obra de Item 483	m2
485	72131601-005	Mamposteria-Envarillado de 2 Ø 6	ml
486	80111613-9999	Mano de Obra de Item 485	ml
487	72131601-005	Mamposteria-Envarillado de 2 Ø 10	ml
488	80111613-9999	Mano de Obra de Item 487	ml
489	72131601-005	Mamposteria-Aislación con lana de vidrio	m2
490	80111613-9999	Mano de Obra de Item 489	m2
491	72131601-005	Mamposteria-Mampara de eucatex	m2
492	80111613-9999	Mano de Obra de Item 491	m2
493	72131601-008	Revoques-Revoque exterior de mampostería con hidrófugo.	m2
494	80111613-9999	Mano de Obra de Item 493	m2
495	72131601-008	Revoques-Revoque interior de mampostería con hidrófugo	m2
496	80111613-9999	Mano de Obra de Item 495	m2
497	72131601-008	Revoques-Revoque de losa (grueso + fino).	m2
498	80111613-9999	Mano de Obra de Item 497	m2
499	72131601-009	Colocacion de pisos-contrapisos-Reposición de alfombra tipo multipiso	m2

500	80111613-9999	Mano de Obra de Item 499	m2
501	72131601-009	Colocacion de pisos-contrapisos-Reposición de zócalo de alfombra	ml
502	80111613-9999	Mano de Obra de Item 501	ml
503	72131601-009	Colocacion de pisos- contrapisos-Reposición de contrapiso.	m2
504	80111613-9999	Mano de Obra de Item 503	m2
505	72131601-009	Colocacion de pisos- contrapisos-Reposición de carpeta.	m2
506	80111613-9999	Mano de Obra de Item 505	m2
507	72131601-009	Colocacion de pisos-contrapisos-Reposición de baldosón de cemento	m2
508	80111613-9999	Mano de Obra de Item 507	m2
509	72131601-009	Colocacion de pisos- contrapisos-Reposición de Baldosón de granito reconstituido antideslizante pulido de 40x40 cm.	m2
510	80111613-9999	Mano de Obra de Item 509	m2
511	72131601-009	Colocacion de pisos-contrapisos-Reposición de piso calcáreo 20x20cm color rojo	m2
512	80111613-9999	Mano de Obra de Item 511	m2
513	72131601-009	Colocacion de pisos-contrapisos-Reposición de piso cerámico.	m2
514	80111613-9999	Mano de Obra de Item 513	m2
515	72131601-009	Colocacion de pisos-contrapisos-Reposición de zócalo cerámico	ml
516	80111613-9999	Mano de Obra de Item 515	ml
517	72131601-009	Colocacion de pisos-contrapisos-Reposición de piso sobre piso de porcelanato	m2
518	80111613-9999	Mano de Obra de Item 517	m2
519	72131601-009	Colocacion de pisos-contrapisos-Reposición de zócalo de porcelanato	ml
520	80111613-9999	Mano de Obra de Item 519	ml
521	72131601-009	Colocacion de pisos-contrapisos-Reposición de zócalo calcáreo	m2
522	80111613-9999	Mano de Obra de Item 521	m2
523	72131601-009	Colocacion de pisos- contrapisos-Reposición de piso de granito para escaleras	m2
524	80111613-9999	Mano de Obra de Item 523	m2
525	72131601-009	Colocacion de pisos-contrapisos-Reposición de piso porcelanato	m2

526	80111613-9999	Mano de Obra de Item 525	m2
527	72131601-009	Colocacion de pisos-contrapisos-Reposición de piso granítico	m2
528	80111613-9999	Mano de Obra de Item 527	m2
529	72131601-009	Colocacion de pisos-contrapiso- Reposición de piso de Hormigón Armado de 10 cm con malla	m2
530	80111613-9999	Mano de Obra de Item 529	m2
531	72131601-009	Colocacion de pisos-Reposición de alfombra para piso boucle de alto tránsito	m2
532	80111613-9999	Mano de Obra de Item 531	m2
533	72131601-009	Colocacion de pisos-contrapiso-Reposición de baldosas podotáctiles de cemento color amarillo (Incluye direccional y de advertencia)	ml
534	80111613-9999	Mano de Obra de Item 533	ml
535	72131601-009	Colocacion de pisos-contrapiso-Reposición de adoquín hexagonal.	m2
536	80111613-9999	Mano de Obra de Item 535	m2
537	72131601-009	Colocacion de pisos-contrapiso-Reposición de adoquín rectangular	m2
538	80111613-9999	Mano de Obra de Item 537	m2
539	72131601-010	Aberturas-Reposición de marco de puerta de madera	un
540	80111613-9999	Mano de Obra de Item 539	un
541	72131601-010	Aberturas-Reparación de ventanas metálicas tipo balancín (sistema de aberturas, soldaduras, destrabar, etc.)	un
542	80111613-9999	Mano de Obra de Item 541	un
543	72131601-010	Aberturas-Reposición de puerta tablero de cedro (herrajes, cerradura tipo manija y pintura de madera al barniz sintético manos necesarios con acabado fino)	un
544	80111613-9999	Mano de Obra de Item 543	un
545	72131601-010	Aberturas-Reposición de accesorios (par de brazos y otros) en ventanas con sistema de cierre basculante de perfilera de aluminio	un
546	80111613-9999	Mano de Obra de Item 545	un
547	72131601-010	Aberturas-Reposición de silicona en frío en aberturas	ml
548	80111613-9999	Mano de Obra de Item 547	ml
549	72131601-010	Aberturas-Reparación de puertas (bisagras y pasadores)	un
550	80111613-9999	Mano de Obra de Item 549	un

551	72131601-010	Aberturas-Reparación de portones (Incluye bisagras, pasadores y pintura)	m2
552	80111613-9999	Mano de Obra de Item 551	m2
553	72131601-010	Aberturas-Reposición de puerta metálica de chapa doblada N.º 20 de 1,00m de ancho. Incluye marco, herrajes, cerradura, pintura y colocación	un
554	80111613-9999	Mano de Obra de Item 553	un
555	72131601-010	Aberturas-Reparación de puerta de chapa doblada metálica con hojas de vidrio.	un
556	80111613-9999	Mano de Obra de Item 555	un
557	72131601-010	Aberturas-Reposición de herrajes y cerradura para abertura de chapa doblada incluye pasador superior e inferior	un
558	80111613-9999	Mano de Obra de Item 557	un
559	72131601-010	Aberturas-Reposición de cerradura con manija	un
560	80111613-9999	Mano de Obra de Item 559	un
561	72131601-010	Aberturas-Reposición de baranda de acero inoxidable	ml
562	80111613-9999	Mano de Obra de Item 561	ml
563	72131601-010	Aberturas-Reposición de pasador de piso para portón de 40cm.	un
564	80111613-9999	Mano de Obra de Item 563	un
565	72131601-010	Aberturas-Reposición de pasador horizontal para portón de 30 cm.	un
566	80111613-9999	Mano de Obra de Item 565	un
567	72131601-010	Aberturas-Reposición de puerta placa (herrajes, cerradura tipo manija y pintura de madera al barniz sintético manos necesarios con acabado fino).	un
568	80111613-9999	Mano de Obra de Item 567	un
569	72131601-010	Aberturas-Reposición de accesorios (manija en ventanas con sistema de cierre basculante de perfilería de aluminio)	un
570	80111613-9999	Mano de Obra de Item 569	un
571	72131601-010	Aberturas-Reposición de marco de perfilería de aluminio para ventana corrediza incluye accesorios	m2
572	80111613-9999	Mano de Obra de Item 571	m2
573	72131601-010	Aberturas-Reposición de marco de perfilería de aluminio para ventana basculante incluye accesorios.	m2
574	80111613-9999	Mano de Obra de Item 573	m2

575	72131601-010	Aberturas-Reposición de marco de perfilería de aluminio para puerta.	m2
576	80111613-9999	Mano de Obra de Item 575	m2
577	72131601-010	Aberturas-Reposición de pasador para puerta de vidrio.	un
578	80111613-9999	Mano de Obra de Item 577	un
579	72131601-010	Aberturas-Reposición de cerradura para puerta de vidrio	un
580	80111613-9999	Mano de Obra de Item 579	un
581	72131601-010	Aberturas-Reposición de pasador para puerta de madera.	un
582	80111613-9999	Mano de Obra de Item 581	un
583	72131601-010	Aberturas-Reposición de bisagra pivotante para puerta de vidrio.	un
584	80111613-9999	Mano de Obra de Item 583	un
585	72131601-010	Aberturas-Reposición de bisagra para puerta de aluminio.	un
586	80111613-9999	Mano de Obra de Item 585	un
587	72131601-010	Aberturas-Reparación de cerradura para puerta de aluminio.	un
588	80111613-9999	Mano de Obra de Item 587	un
589	72131601-010	Aberturas--Reposición de freno de piso tensión ajustable de puerta de vidrio	un
590	80111613-9999	Mano de Obra de Item 589	un
591	72131601-010	Aberturas-Reposición de cierra puertas brazo hidráulico.	un
592	80111613-9999	Mano de Obra de Item 591	un
593	72131601-010	Aberturas-Reparación de tapa de caja hidrante (incluye vidrio y bisagras)	un
594	80111613-9999	Mano de Obra de Item 593	un
595	72131601-010	Aberturas- - Reposicion de Cerradura Antipánico en barra	un
596	80111613-9999	Mano de Obra de Item 595	un
597	72131601-010	Aberturas- Reposicion de puerta metalica chapa lisa N°20 ambas caras incluye marco herrajes y pintura	un
598	80111613-9999	Mano de Obra de Item 597	un
599	72131601-010	Aberturas- Reposición de contramarco de puertas	ml
600	80111613-9999	Mano de Obra de Item 599	ml
601	72131601-010	Aberturas- Reposición de bisagras para puerta vaivén	un

602	80111613-9999	Mano de Obra de Item 601	un
603	72131601-010	Aberturas - Reposición de paño fijo de vidrio (6 mm) con carpintería de aluminio	m2
604	80111613-9999	Mano de Obra de Item 603	m2
605	72131601-012	Servicio de pintura-Pintura siliconada para ladrillo visto (manos necesarias).	m2
606	80111613-9999	Mano de Obra de Item 605	m2
607	72131601-012	Servicio de pintura-Pintura al látex interior (manos necesarias).	m2
608	80111613-9999	Mano de Obra de Item 607	m2
609	72131601-012	Servicio de pintura-Pintura al látex exterior (manos necesarias).	m2
610	80111613-9999	Mano de Obra de Item 609	m2
611	72131601-012	Servicio de pintura-Pintura al látex interior con enduido.	m2
612	80111613-9999	Mano de Obra de Item 611	m2
613	72131601-012	Servicio de pintura-Pintura al látex exterior con enduido.	m2
614	80111613-9999	Mano de Obra de Item 613	m2
615	72131601-012	Servicio de pintura-Pintura al barniz sintético a manos necesarias con acabado fino de aberturas de madera (incluye marco, lijado previo y limpieza).	m2
616	80111613-9999	Mano de Obra de Item 615	m2
617	72131601-012	Servicio de pintura-Pintura al látex de mocheta.	ml
618	80111613-9999	Mano de Obra de Item 617	ml
619	72131601-012	Servicio de pintura-Pintura exterior de canalón.	m2
620	80111613-9999	Mano de Obra de Item 619	m2
621	72131601-012	Servicio de pintura-Pintura con tratamiento antióxido.	m2
622	80111613-9999	Mano de Obra de Item 621	m2
623	72131601-012	Servicio de pintura-Pintura sintética sobre rejas de metal (ambas caras).	m2
624	80111613-9999	Mano de Obra de Item 623	m2
625	72131601-012	Servicio de pintura-Tratamiento con pintura fibrada (incluye malla de tela).	m2
626	80111613-9999	Mano de Obra de Item 625	m2

627	72131601-012	Servicio de pintura-Pintura de aberturas metálicas tipo balancín al esmalte sintético (ambas caras).	m2
628	80111613-9999	Mano de Obra de Item 627	m2
629	72131601-012	Servicio de pintura-Pintura sintética para aberturas metálicas (ambas caras).	m2
630	80111613-9999	Mano de Obra de Item 629	m2
631	72131601-012	Servicio de pintura-Pintura al esmalte sintético de barandas (ambas caras).	m2
632	80111613-9999	Mano de Obra de Item 631	m2
633	72131601-012	Servicio de pintura-Pintura de cieloraso al barniz sintético manos necesarios (incluye lijado previo y limpieza).	m2
634	80111613-9999	Mano de Obra de Item 633	m2
635	72131601-012	Servicio de pintura-Pintura de canaleta de chapa con esmalte sintético (Incluye antióxido, esmalte, aguarrás y lijado).	ml
636	80111613-9999	Mano de Obra de Item 635	ml
637	72131601-012	Servicio de pintura-Impermeabilización de losa con pintura fibrada (incluye malla de tela).	m2
638	80111613-9999	Mano de Obra de Item 637	m2
639	72131601-012	Servicio de pintura- Reposición de pintura epoxi para piso.	m2
640	80111613-9999	Mano de Obra de Item 639	m2
641	72131601-012	Servicio de pintura- Reposición de pintura antideslizante para canchas y pisos	m2
642	80111613-9999	Mano de Obra de Item 641	m2
643	72131601-012	Servicio de pintura- Reposición de pintura sintética.	m2
644	80111613-9999	Mano de Obra de Item 643	m2
645	72131601-012	Servicio de pintura- Reposición de pintura sintética.	m2
646	80111613-9999	Mano de Obra de Item 645	m2
647	72131601-012	Servicio de pintura- Reposición de pintura lavable	m2
648	80111613-9999	Mano de Obra de Item 647	m2
649	72131601-013	Limpieza de obra-Limpieza final de obra y retiro de escombros (con retroexcavadora y camión volquete).	m3
650	72131601-013	Limpieza de obra-Limpieza final de obra y retiro de escombros (con retiro manual y contenedor).	m3

651	72131601-013	Limpieza de obra-Limpieza de canalón.	ml
652	72131601-013	Limpieza de obra-Limpieza de canal a cielo abierto.	ml
653	72131601-013	Limpieza de obra-Limpieza de canaletas.	ml
654	72131601-013	Limpieza de obra-Limpieza de rejilla de desagüe pluvial	ml
655	72131601-002	Preparacion de obra-Excavación de suelo.	m3
656	72131601-002	Preparación de obra - Relleno y compactación	m3
657	80111613-9999	Mano de Obra de Item 656	m3
658	72131601-002	Preparacion de obra-Relleno y compactación con protección mecánica incluyendo colchón de arena.	m3
659	80111613-9999	Mano de Obra de Item 658	m3
660	72131701-008	Reparacion de empedrado-Reposición de piedra triturada en estacionamiento (Incluye relleno y compactación).	m2
661	80111613-9999	Mano de Obra de Item 660	m2
662	72121403-001	Vallado de Obra de 1,80 de alto	ml
663	80111613-9999	Mano de Obra de Item 662	ml

El propósito de la Especificaciones Técnicas (EETT), es el de definir las características técnicas de los bienes que la convocante requiere. La convocante preparará las EETT detalladas teniendo en cuenta que:

- Las EETT constituyen los puntos de referencia contra los cuales la convocante podrá verificar el cumplimiento técnico de las ofertas y posteriormente evaluarlas. Por lo tanto, unas EETT bien definidas facilitarán a los oferentes la preparación de ofertas que se ajusten a los documentos de licitación, y a la convocante el examen, evaluación y comparación de las ofertas.
- En las EETT se deberá estipular que todos los bienes o materiales que se incorporen en los bienes deberán ser nuevos, sin uso y del modelo más reciente o actual, y que contendrán todos los perfeccionamientos recientes en materia de diseño y materiales, a menos que en el contrato se disponga otra cosa.
- En las EETT se utilizarán las mejores prácticas. Ejemplos de especificaciones de adquisiciones similares satisfactorias en el mismo sector podrán proporcionar bases concretas para redactar las EETT.
- Las EETT deberán ser lo suficientemente amplias para evitar restricciones relativas a manufactura, materiales, y equipo generalmente utilizados en la fabricación de bienes similares.
- Las normas de calidad del equipo, materiales y manufactura especificadas en los Documentos de Licitación no deberán ser restrictivas. Siempre que sea posible deberán especificarse normas de calidad internacionales. Se deberán evitar referencias a marcas, números de catálogos u otros detalles que limiten los materiales o artículos a un fabricante en particular. Cuando sean inevitables dichas descripciones, siempre deberá estar seguida de expresiones tales como “o sustancialmente equivalente” u “o por lo menos equivalente”. Cuando en las ET se haga referencia a otras normas o códigos de práctica particulares, éstos solo serán aceptables si a continuación de los mismos se agrega un enunciado indicando otras normas emitidas por autoridades reconocidas que aseguren que la calidad sea por lo menos sustancialmente igual.
- Asimismo, respecto de los tipos conocidos de materiales, artefactos o equipos, cuando únicamente puedan ser caracterizados total o parcialmente mediante nomenclatura, simbología, signos distintivos no universales o marcas, únicamente se hará a manera

de referencia, procurando que la alusión se adecue a estándares internacionales comúnmente aceptados.

- Las EETT deberán describir detalladamente los siguientes requisitos con respecto a por lo menos lo siguiente:
 - (a) Normas de calidad de los materiales y manufactura para la producción y fabricación de los bienes.
 - (b) Lista detallada de las pruebas requeridas (tipo y número).
 - (c) Otro trabajo adicional y/o servicios requeridos para lograr la entrega o el cumplimiento total.
 - (d) Actividades detalladas que deberá cumplir el proveedor, y consiguiente participación de la convocante.
 - (e) Lista detallada de avales de funcionamiento cubiertas por la garantía, y las especificaciones de las multas aplicables en caso de que dichos avales no se cumplan.
- Las EETT deberán especificar todas las características y requisitos técnicos esenciales y de funcionamiento, incluyendo los valores máximos o mínimos aceptables o garantizados, según corresponda. Cuando sea necesario, la convocante deberá incluir un formulario específico adicional de oferta (como un Anexo al Formulario de Presentación de la Oferta), donde el oferente proporcionará la información detallada de dichas características técnicas o de funcionamiento con relación a los valores aceptables o garantizados.

Cuando la convocante requiera que el oferente proporcione en su oferta una parte de o todas las Especificaciones Técnicas, cronogramas técnicos, u otra información técnica, la convocante deberá especificar detalladamente la naturaleza y alcance de la información requerida y la forma en que deberá ser presentada por el oferente en su oferta.

Si se debe proporcionar un resumen de las EETT, la convocante deberá insertar la información en la tabla siguiente. El oferente preparará un cuadro similar para documentar el cumplimiento con los requerimientos.

Detalle de los bienes y/o servicios

Los bienes y/o servicios deberán cumplir con las siguientes especificaciones técnicas y normas:

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

INTRODUCCIÓN

Este documento contiene los requerimientos e instrucciones necesarios y pertinentes al método, a los procedimientos, a la calidad, a las provisiones y equipos necesarios que suministrará el CONTRATISTA, para llevar a cabo los trabajos o servicios especificados para cada ítem de la obra a ejecutar y otros lineamientos requeridos.

El CONTRATISTA proveerá todos los materiales, equipos, mano de obra, coordinación y tecnología necesarios para ejecutar la obra que se describe en planos, planillas, y los que constan en las presentes especificaciones y en lo que corresponde a lo establecido y de acuerdo con los fines a que están destinadas.

MOVILIZACIÓN E INSTALACIÓN

El Contratista suministrará todos los medios de locomoción y transportará sus equipos, repuestos, materiales no incorporados a la obra, etc. al lugar de la construcción se adoptará todas las medidas necesarias a fin de comenzar la ejecución de los distintos ítems de las obras dentro de los plazos previstos, incluso la instalación de los campamentos necesarios para sus operaciones.

El Contratista deberá construir, todas las obras temporarias de acuerdo con lo presentado en su oferta, lo establecido en este pliego y las indicaciones que imparta la fiscalización, así como también deberá prestar los servicios y facilitar el instrumental necesario para su labor.

Todas las obras temporarias serán removidas a la terminación de los trabajos objeto de este contrato y antes de efectuarse la recepción definitiva de la Obra. Los materiales resultantes de la remoción quedarán en propiedad del Contratista y deberán ser retirados de la obra, debiendo procederse a la nivelación y limpieza del terreno ocupado, con las terminaciones establecidas en los planos o indicadas por la Fiscalización.

Cuando se requiera efectuar la remoción de árboles, se deberá contar con la autorización de la fiscalización. Aquellos árboles y arbustos que fuesen removidos sin autorización o por negligencia del Contratista deberán ser repuestos sin cargo

para el Comitente.

El Contratista deberá suministrar en la obra agua apta para la construcción y potable para el consumo humano. Asimismo, procederá con la energía eléctrica necesaria para la fuerza motriz e iluminación. Será por cuenta del Contratista la obtención de las fuentes de agua y energía, como así también las redes, elementos de conducción y los gastos de conexión y consumo, hasta la Recepción Definitiva.

El contratista será responsable de la seguridad de todas las actividades que se desarrollen en la zona de obra. Adoptará todas las medidas necesarias para prevenir daños a las personas o a los bienes, sean de las partes Contratantes o de terceros. El contratista proveerá el vallado de obra según sea necesario bajo indicación de la fiscalización, esto incluye cinta peligro, conos, carteles, tipo vallado, etc.

El contratista tendrá a su cargo el mantenimiento, protección, limpieza y el perfecto estado de conservación todas las instalaciones, mobiliarios y construcciones que se encuentren en la zona de construcción.

El contratista está obligado a emplear mano de obra calificada, métodos y elementos de trabajo que aseguren la correcta ejecución de la obra.

COORDINACIÓN Y DOCUMENTOS DE OBRA

LIBROS DE OBRAS Y DOCUMENTACIONES

El Contratista suministrará los libros de obra a partir del acta de inicio. Esta documentación estará disponible a la fiscalización a su simple requerimiento para dar seguimiento al avance de la obra y cualquier dato que sea relevante.

La fiscalización proveerá las órdenes de servicio para indicar todas las ubicaciones de las instituciones educativas que serán intervenidas con el detalle de los trabajos a ser realizados. Las órdenes de servicio también se proveerán para dar indicaciones y observaciones al contratista en caso de algún incumplimiento, y serán respaldatorios si hubiere la necesidad de rescindir el contrato. Para las certificaciones mensuales deberán ser anexadas las órdenes de servicio.

El contratista deberá presentar notas por mesa de entrada para responder las órdenes de servicio o si hubiere algún tipo de pedido.

PLAZOS DE EJECUCIÓN

La fiscalización indicará en la orden de servicio los plazos de ejecución de cada institución educativa según la complejidad del trabajo o disponibilidad de materiales. En caso que el contratista no cumpla con el plazo establecido la fiscalización podrá tomar medidas de rescisión el contrato.

REUNIONES DE COORDINACIÓN

El contratista deberá considerar entre sus obligaciones la de asistir con participación de su representante técnico y los técnicos responsables de la obra, a reuniones promovidas y presididas por la fiscalización, a efectos de obtener la necesaria coordinación entre las empresas participantes, suministrar aclaraciones a las prescripciones del pliego, evacuar cuestionarios de interés común, facilitar y acelerar cualquier tipo de intercomunicación en beneficio de la obra y del normal desarrollo del plan de trabajo. Esta obligación incluye a los subcontratistas, si los hubiere.

PLANOS DE OBRA

La fiscalización proveerá los planos de obra con todos detalles constructivos (Tipo de materiales, dimensiones, colores, etc.).

En caso de algún imprevisto de trabajos no indicados en los planos que sean necesarios ejecutar, el contratista deberá tener la aprobación previa de la fiscalización. A los efectos de llevar a cabo los trabajos imprevistos el Contratista deberá preparar todos los planos auxiliares que sean necesarios, para la ejecución de los trabajos.

MATERIALES

Todos los materiales que se empleen en las obras serán de primera calidad y responderán a las normas previstas en la documentación contractual. El contratista deberá tener la aprobación previa de la fiscalización de todos los materiales que se emplearán.

ALMACENAJE DE MATERIALES Y EQUIPOS

Los materiales deberán ser almacenados en tal forma que se garantice la preservación de su calidad para las obras y será de tal manera que se facilite su pronta fiscalización. El contratista será responsable de cualquier daño que sufra la obra y los materiales, hasta que se haya efectuado la recepción definitiva de la misma, debiendo reparar o reponer por su propia cuenta, cualquier daño o pérdida que ocurra antes de la recepción definitiva.

Los materiales que se abastezcan envasados serán mantenidos en los recipientes con los precintos y rótulos originales hasta el momento de su uso. Los que no posean marcas o señales, se almacenarán en condiciones de poder identificarlos hasta tanto la fiscalización los haya aprobado.

Se deberá demostrar en todos los casos la procedencia de los materiales y está obligado a emplear métodos y elementos de trabajo que aseguren una calidad satisfactoria de la obra y, en todos los casos, la Fiscalización los aprobará previamente.

Si existiera duda respecto a cualquiera de los materiales a emplear se aplicarán las prescripciones que establezca la fiscalización.

CEMENTO

Será de Industria Nacional. En caso de utilizarse de otra procedencia, estará sujeto a las leyes o disposiciones que rigen su importación y deberá ser sometido a prueba en el Instituto Nacional de Tecnología y Normalización (INTN), el que expedirá el certificado respectivo para su uso. Los gastos de cualquier prueba estarán a cargo del Contratista. Se usarán los Tipos 1, Puzolánico y AB-45, conforme a las indicaciones del fabricante (INC).

En cualquier caso, el cemento será fresco y en envases originales, debiendo rechazarse aquel que haya tomado humedad o contenga partes aglutinadas.

El Contratista podrá emplear sustancias químicas con el objeto de acelerar el fragüe de las mezclas. Para dicho fin deberá proponer a la Fiscalización su decisión, la que se reserva el derecho de rechazar el procedimiento si, a su juicio, el mismo no ofreciera la garantía necesaria.

CAL

La cal viva llegará a obra en terrones, proveniente de calcáreos puros, y no debe contener más de tres por ciento (3%) de humedad, ni más de cinco por ciento (5%) de impurezas (arcillas etc.).

Se apagará en agua dulce, dando una pasta fría y untuosa al tacto. Si resultare granulada, deberá ser cribada por tamiz de 900 mallas por cm².

Esta operación no eximirá al Contratista de su responsabilidad por ampollas debidas a hidratación posterior de los gránulos por defecto de apagado de la cal. Antes de su apagado deberá ser conservada en obra, dentro de locales adecuados, al abrigo de la humedad e intemperie, estibada sobre tarimas o pisos no higroscópicos.

La pasta de cal se mantendrá siempre húmeda, en piletas adecuadas forradas de ladrillos tomados con mortero reformado, y en cantidad suficiente para tenerla siempre a disposición en las condiciones que se exigen, no pudiéndose guardarla apagada más de seis (6) meses. Las piletas de apagado, los pozos de estacionamiento y los depósitos de morteros estarán separados por lo menos 1 m de los muros de construcción. En ningún caso podrá emplearse la cal antes de los ocho (8) días de su completo apagamiento.

ARENA

Será de constitución eminentemente cuarcítica, limpia, de granos adecuados a cada caso, sin sales, sustancias orgánicas, ni arcillas adheridas a sus granos. Si la arcilla estuviera suelta y finamente pulverizada, podrá admitirse hasta un cinco por ciento (5%) en peso sobre el total.

En las partes donde queden paramentos expuestos, con o sin tratamiento superficial, una vez iniciados los trabajos con una calidad y granulometría de arena definidas, no podrán cambiarse las mismas, salvo autorización expresa de la Fiscalización.

Para revoques finos y enlucidos se usará arena fina. Para revoques gruesos y hormigones se utilizará arena mediana a gruesa, con preferencia esta última, o bien, una mezcla de ambas por partes iguales. Si los ensayos de probetas resultaren deficientes, se exigirá el empleo de arena gruesa exclusivamente.

AGUA

El agua para utilizar será limpia y estará exenta de aceites, ácidos, álcalis o materias vegetales. El Contratista abonará los derechos y gastos que su empleo origine.

PIEDRA TRITURADA

Será limpio y de tamaño adecuado para cada caso, permitiéndose su empleo únicamente en los casos establecidos en este Pliego.

SEGURIDAD EN OBRA

- Responsabilidad

El Contratista asumirá todas las responsabilidades de la obra y tomará todas las precauciones de tal manera a evitar daños a personas que transiten por el sitio, dentro o en las inmediaciones del trabajo, colocando barreras de protección, así mismo tomar las medidas de no interferir el normal tránsito peatonal y vehicular. También cuidará que todas las tareas que generen ruidos molestos sean realizadas dentro de horario laborales y fuera de los horarios de descanso.

El Contratista deberá mantener durante el transcurso de los trabajos el personal diurno y nocturno encargado de las tareas de control y custodia de los elementos depositados en la obra. El contratista brindará las capacitaciones correspondientes a Higiene y Seguridad en el trabajo como así también los procedimientos a seguir en caso de hallazgos fortuitos de asbestos, plomo, elementos peligrosos, o hallazgos culturales.

- Vigilancia

Establecerá vigilancia continua para prevenir deterioros y robo de materiales. Con ese fin, deberán permanecer en la obra una cantidad de serenos necesarios en horas y días laborables y no laborables, a cuenta y cargo del Contratista, con la autorización de la administración del Contratante.

El Contratista tomará medidas especiales de precaución y seguridad, y colocará luces de señalización de peligro en lugares donde fuese necesario prevenir accidentes y de iluminación nocturna de obra para garantizar la seguridad de la misma.

El plantel y los equipos necesarios para realizar los trabajos, serán provistos por el Contratista; su importancia estará de acuerdo con la de la obra y la Fiscalización de Obras, y podrá, si lo considera necesario, ordenar su refuerzo o cambio.

- Protección Individual

Es de carácter obligatorio la utilización de equipos de protección individual en la construcción, (cascos, botas, guantes de protección, cinturón de protección contra caídas, gafas de protección, mascarillas con filtro, otros) exigidos por normas técnicas de seguridad.

El incumplimiento de esta obligación dará curso a la suspensión inmediata de la obra, por parte de la Fiscalización de Obras hasta tanto se regularice el equipamiento del sistema de protección individual del personal.

Los elementos indispensables y obligatorios que deberán utilizar son:

- Cascos

Es obligatorio el uso del casco con barbijo, para cubrir la cabeza del obrero y está destinada esencialmente a proteger la parte superior de la cabeza contra heridas producidas por objetos que caigan sobre el mismo.

- Botas

Consiste en un calzado de uso profesional destinado a ofrecer protección en los pies de los trabajadores. Este equipo deberá resistir hasta un cierto grado de energía de impactos y golpes resultantes de caídas o proyecciones de objetos.

- Guantes

Destinados a la protección de las manos. Pudiendo ser de hilo o de cuero, dependiendo del caso requerido, para la protección de los golpes, pinchazos, agresión de materiales y situaciones propias de obra, etc.

- Gafas de protección

Debido a las actividades desarrolladas en el proceso de la construcción, en la que resulta necesaria la utilización de herramientas tales como martillos roto-percutores, compactadores mecánicos, máquinas de corte, sierra de corte circular, taladro eléctrico etc. Estas operaciones conllevan riesgos para los ojos y la cara derivados de impactos de partículas o cuerpos sólidos. Por tanto, es necesario contar con un equipo de protección ocular, que podrá ser transparentes u oscuros.

- Mascarillas

Consiste en un equipo de protección individual para la protección de las vías respiratorias, cuya función es reducir la concentración de los contaminantes presentes en el ambiente de trabajo (en los casos de corte de pisos con máquinas, lijado de paredes o pinturas especiales,

colocación de pisos vinílicos, etc.) cada mascarilla contará con un filtro contra partículas, gases y vapores.

El incumplimiento de estas obligaciones dará curso a la suspensión inmediata de la obra, por parte de La Fiscalización de Obras hasta tanto se regularice el equipamiento del sistema de protección individual del personal.

Cinturón de protección contra caída:

Consiste en un cinturón de seguridad utilizado para frenar y detener la caída libre de un individuo. Constituido por un arnés torácico con faja y elemento de amarre con amortiguador de caída. Este sistema de protección será utilizado cuando el personal realice actividades en andamios (a partir de 2 m de altura).

-Iluminación y Fuerza Motriz

En todos los casos el Contratista deberá someter a la aprobación del Fiscal de Obras las especificaciones, esquemas, etc., de las instalaciones eléctricas provisionales que se ejecutarán y que serán costeadas por el Contratista, los que no le serán específicamente reembolsados, considerándose todo ello incluido en la propuesta adjudicada.

Toda iluminación necesaria diurna, como así también la nocturna, estará a cargo del Contratista y se ajustará a las exigencias y requerimientos del Fiscal de Obras. Asimismo, correrá por cuenta del Contratista la provisión de fuerza motriz para los equipos utilizados en la construcción, propios y de los Sub- Contratistas.

Si se realizaran los trabajos en horas nocturnas o en zonas de la Obra sin iluminación natural, el Contratista proveerá la iluminación que posibilite a su personal o al de los gremios, el desarrollo de los trabajos.

RUBROS GENERALES.

EL CONTRATISTA deberá prever en su oferta, el costo de un cartel de obra de 2,00m x 1,50m. Este cartel lo colocará EL CONTRATISTA en un lugar indicado por el FISCAL DE OBRAS dentro de los 10 días de iniciada la obra y permanecerá en la obra o en el lugar indicado, hasta que el Fiscal de obra lo estime conveniente. Las mismas deberán estar incluidas dentro de la oferta. El cartel será de chapa negra N° 24 con armazón de hierro galvanizado y con impresión en lona vinílica. La altura a que debe ser colocado el cartel será de 1.20 metros, contando desde el nivel natural del terreno hasta la parte inferior del cartel.

EL CONTRATISTA deberá prever en su oferta, el costo de un obrador, EL CONTRATISTA realizará todas las construcciones que sean necesarias para instalar su obrador, las comodidades exigidas para el personal y demás obras accesorias temporarias tales como cercas, portones, sistema de alumbrado, instalaciones para aprovisionamiento de agua y energía eléctrica, evacuación de líquidos Cloacales, pluviales, sistema de drenajes y desagotamiento de aguas de cualquier naturaleza que puedan perturbar la marcha de la obra.

El Obrador deberá ser montado en un lugar donde no dificulte o entorpezca los trabajos de obra.

Código Catálogo: 72101601-001 REPARACIÓN DE TECHO

Código Catálogo: 80111613-9999 MANO DE OBRA

CHAPAS: De las chapas en el sentido de la pendiente se realizará mediante el plegado de las mismas entre sí. La dimensión a plegar no será menor a 10 cm. De ser necesario, a criterio de la Contratante se asegurará el plegado mediante soldadura de estaño.

En sentido transversal las chapas se montarán sobre las correas metálicas de modo que la onda que cubra esté a favor del escurrimiento de agua, en el sentido de la pendiente y, transversal a ella evitando ponerla en la dirección del viento dominante. Las chapas estarán aseguradas por medio de ganchos de sujeción con bulón y arandela de goma.

En las limatesas y cumbreras se cubrirá con chapas galvanizadas en toda su longitud con el objeto de cerrar las dos pendientes. Dichas chapas que cubren limatesas y cumbreras solucionarán la continuidad con los faldones con idénticas precauciones que las antes descritas.

Todas las indicaciones sobre la ejecución de los trabajos de reparación de techo serán dadas por la fiscalización

CANALETAS: Serán de chapas galvanizadas y se harán conforme a solicitud de la secretaria de obras, y pintadas con base antióxido y esmalte sintético. En caso que las bajadas sean de PVC 100 mm las gargantas serán circulares a fin de encastrar los caños de bajada

CIELORRASO DE YESO CON PLACAS DESMONTABLES: Los cielorrasos serán ejecutados con paneles de yeso construido con sistema de montaje en seco constituido por placas de yeso pre-pintadas, desmontables, sujetas a una estructura de aluminio suspendida de la losa superior o techo. Las placas de yeso serán de yeso de 6,4 mm de espesor y perfilera de aluminio de 24 mm, pre-pintadas, con las dimensiones indicadas por la Contratante y específicas para cielo raso desmontable.

Estas placas están formadas por un núcleo de roca de yeso bihidratado ($\text{Ca SO}_4 + 2 \text{H}_2\text{O}$), cuyas caras están revestidas con papel de celulosa especial. Al núcleo de yeso se le adhieran láminas de papel de fibra resistente. El entramado estructural es de aluminio anodizado natural. La estructura estará suspendida de la estructura de techo o losa cada 1,00m mediante dos hilos roscados de alambre galvanizado N°14. Para la manipulación y almacenamiento de placas y en general toda especificación técnica complementaria, consultar el Manual Técnico editado por el fabricante.

Chapa isopanel trapezoidal de zinc N°28 arriba y abajo, relleno de isopor de 40 mm, color a definir con el fiscal de obras

Cualquier deficiencia o ejecución incorrecta constatada en obra de un elemento terminado, será rechazado por la fiscalización, y deberán ser corregidos quedando por cuenta del Contratista el retiro y posterior reposición de los elementos que no se encuentren en las condiciones exigidas.

Código Catálogo: 72101607-002-REVESTIMIENTO DE PARED O MUROS

Código Catálogo: 80111613-9999 MANO DE OBRA

El material de revestimiento a ser usado deberá ser de primera calidad, de perfecto esmaltado claro sin bisel. Los azulejos serán colocados de tal forma que las juntas horizontales y verticales estén en una misma línea, sin trabazones. La superficie terminada no deberá presentar vértices ni aristas sobresalientes y estarán en un plano vertical. Las juntas horizontales serán hechas con pastina. Los azulejos que tengan que ser cortados o perforados, se harán mecánicamente y deberán presentar una línea continua y sin superficies dentadas. Los azulejos manchados que no puedan ser limpiados, los rotos, rajados o rayados, serán cambiados por cuenta del CONTRATISTA. La colocación se hará con adhesivo previa ejecución de revoque peinado. Los azulejos serán mantenidos en agua durante (8) ocho horas como mínimo antes de su colocación, no llevarán zócalos aquellos muros que llevan revestimientos de azulejos.

Se deberá presentar una muestra del revestimiento a ser usado a la fiscalización para su posterior aprobación

Código Catálogo: 72102201-002 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS

Código Catálogo: 80111613-9999 MANO DE OBRA

Todas las instalaciones eléctricas son dimensionadas y deberán ser ejecutadas siguiendo estrictamente las reglamentaciones de la Administración Nacional de Electricidad (ANDE) y las especificaciones técnicas descriptas en este material. Los materiales utilizados en las instalaciones deberán responder a normas aceptadas por la ANDE, el INTN (Instituto Nacional de Tecnología y Normalización), entre ellas C.E.I. , ABTN., DIN., y VDA. Los niveles de iluminación adoptados deberán ser adecuados para el tipo y actividades del sector a ser iluminado. Los artefactos y lámparas escogidos deberán poseer larga vida útil y facilidad.

Los artefactos deberán ser de construcción robusta adecuada para dar protección y soporte a las lámparas. En los casos de artefactos para exterior deberán ser adecuados para el montaje a intemperie.

De iluminación y toma corrientes, circuitos independientes para aire acondicionado, ventiladores de techo, etc.

Los conductores deberán ser dimensionados de acuerdo a lo que estrictamente indica el Reglamento de Baja Tensión de la ANDE que resumidamente especifica lo siguiente:

Los circuitos de iluminación y toma corrientes tendrán una carga máxima de 2.200 W.

Y serán protegidos con disyuntor termo magnético de 10 A. La sección del circuito deberá ser de 4 mm en el tronco y de 2 mm en los ramales del circuito.

Se entiende por ramal de un circuito monofásico la parte de un circuito que alimenta una carga no mayor de 1.200 W. Los circuitos para atender cargas monofásicas especiales como ser: acondicionadores de aire, deberán ser exclusivos para cada uso y su sección debe ser de 4 mm² como mínimo.

Los conductores deben quedar protegidos contra calentamientos excesivos debido a sobrecargas y cortocircuitos. La selectividad de las protecciones debe ser cuando menos parcial, de esta manera se minimizarán los cortes de energía totales debido a faltas en sectores bien localizados.

Los ductos de alimentación eléctrica aéreos y subterráneos deben ser según las dimensiones reglamentadas por la ANDE y los electroductos enterrados deberán contar con la protección mecánica correspondiente.

Todos los trabajos referentes a los ítems de punto y toma corrientes incluirán en caso de ser necesario, según las condiciones existentes el cambio completo del cableado, quedando incluido dentro de precio establecido en el contrato

Código Catálogo: 72102304-001 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INSTALACIONES SANITARIAS

Código Catálogo: 80111613-9999 MANO DE OBRA

REGISTROS (CÁMARAS DE INSPECCIÓN): Serán reparadas o repuestas de acuerdo a lo que sea especificado por LA CONTRATANTE, variando la profundidad de acuerdo a la zona en que se encuentren. No se escribe la cota superior, debido a que las cotas del terreno pueden variar. En principio, las tapas serán con rejillas de varilla metálica. Debe tenerse especial cuidado en ejecutar las medias cañas del fondo correctamente para facilitar el escurrimiento hacia las tuberías. La alineación vertical de las tuberías debe mantenerse en el espinazo, salvándose la diferencia de diámetros con una pendiente de la media caña del registro.

DESAGÜES CLOACALES: En principio, deberá seguirse todo lo prescripto por la NP N° 44 (Norma Paraguaya para Instalaciones domiciliarias de desagües sanitarios), y además, las siguientes recomendaciones particulares:

- Toda la instalación de desagües será ejecutada en tubos de PVC rígido reforzado.
- La tubería de PVC rígido normalmente irá embutida en los rebajes de las losas o en el terreno. Deberá hacerse siguiendo los planos y teniendo siempre presente la eventual necesidad de fácil acceso para la ejecución de reparaciones, las que podrán ser ejecutadas sin interferir con las condiciones de estabilidad de la estructura y paredes.

La tubería en el interior del edificio no debe quedar solidaria a la estructura. Alrededor de la tubería, los obstáculos y/o paredes atravesadas por ella, debe quedar una holgura (juego) de tal manera que permita pequeños desplazamientos (de la tubería o de la estructura). Las perforaciones en las partes fijas (paredes o estructuras), deben hacerse de tal manera que permita la colocación de los tubos libre de tensiones. La tubería enterrada debe ser colocada en terreno firme, libre de desperdicios o materiales puntiagudos que puedan llegar a perforar el tubo.

El relleno de la zanja, una vez colocada la tubería, se hará con todo cuidado, en capas sucesivas no mayores de 0,15 m. cada una, compactándose correctamente de tal manera que no se produzcan asentamientos en el terreno posteriormente.

Las tuberías de ventilación serán indicadas por LA CONTRATANTE los detalles, y en principio, siempre deberán prolongarse 0,50 m. por encima de la cumbrera más próxima. Cuando se una la parte superior con la columna de bajada, esta se convierte finalmente en ventilación y debe cumplir la misma exigencia.

AGUA CORRIENTE: Las tuberías enterradas deberán colocarse en zanjas de sección rectangular, cuyo ancho debe ser igual a $D \pm 0,30$ m. (siendo D el diámetro externo del tubo). Para tubos de pequeño diámetro, el ancho será el mínimo posible que permita trabajar el operario. La profundidad mínima será de 0,40 m. En todos los casos de tubería se asentará sobre una capa de arena de 0,10 m. de espesor. Cuando la tubería esté en el exterior de las construcciones, deberá ser protegida de los golpes mediante la colocación encima de ella de ladrillos comunes puestos de soga (en sentido longitudinal, sin ninguna clase de mortero, uno a continuación del otro. Estos ladrillos se asentarán sobre la arena indicada anteriormente, haciéndose que dicha capa sobresalga 0,05 m. por encima del tubo para el asentamiento de los ladrillos. Todos los accesorios: codos, curvas, tees, reducciones, etc., serán del PVC rígido roscable.

Cuando la tubería va embutida en las paredes, o esté expuesta, ya sea en tramos horizontales o verticales, deberá cuidarse especialmente que tenga una protección adecuada y segura que no permita golpes externos a la tubería, la tubería no debe sufrir los efectos de los esfuerzos provenientes de deformaciones o asentamientos de la estructura en que esté apoyada o fijada. Deberá cuidarse muy bien la limpieza del extremo del tubo que deberá ir enroscado.

Código Catálogo: 72102304-009-REPARACIÓN DE DESAGUE PLUVIAL

Código Catálogo: 80111613-9999 MANO DE OBRA

TUBOS DE BAJADA: Serán de tubos de PVC 100 mm o 150mm, incluyendo los codos necesarios y fijados correctamente con accesorios de sujeción.

REJILLAS: Serán del tipo cuadrado y del tipo longitudinal dependiendo de la solicitud de LA CONTRATANTE, será con marco y contramarco de hierro laminado L de 1 y con varillas lisas.

Código Catálogo: 72102602-004 - COLOCACIÓN DE VIDRIOS

Código Catálogo: 80111613-9999 MANO DE OBRA

En la presente sección se establecen especificaciones relativas a vidrios y cristales a cargo y costo del Contratista, cuya descripción sumaría en la siguiente: Vidrios dobles, traslúcidos (inglés) Vidrio fumé, Vidrio templado según lo especificado en planilla, Espejos y Vidrio esmerilado o arenado.

Los vidrios que sufrieran roturas a causa de problemas de aperturas de las aberturas o por inconvenientes durante el proceso de construcción, deberán ser repuestos sin cargo alguno para la Contratante.

El vidrio de las aberturas será del espesor especificado en la planilla. Los vidrios serán crudos, laminados y/o templados según necesidad, similar al existente.

Se deberá presentar muestra de los ítems de vidrios para realizar la aprobación correspondiente del material garantizando que sea de la calidad solicitada

Código Catálogo: 72102602-007-DESMONTAJE Y/O COLOCACIÓN DE MAMPARAS

Código Catálogo: 80111613-9999 MANO DE OBRA

Las mamparas serán retiradas con los cuidados necesarios y reubicados según las indicaciones de la Contratante. Las estructuras serán fijadas al piso por medio de tirafondos y tarugos, y con tornillos para chapa y remaches entre tubos.

En las mamparas que lleven vidrios se colocarán vidrios con burlete de goma para evitar las vibraciones. Las cerraduras serán tubulares con pomo, metalizadas. Las bisagras serán cromadas, con base de asiento especial para insertar en la perfilera de aluminio. Toda la estructura y los accesorios se unirán con tornillos cromados y protegidos para el contacto con el aluminio.

No se admitirá el uso de remaches. El Contratista proveerá e instalará topes de goma atornillados al piso en todas las puertas. El montador deberá colocar las canalizaciones y cajas necesarias para electricidad e instalaciones especiales que hagan falta, dentro de la estructura o la placa.

Cualquier deficiencia o ejecución incorrecta constatada en obra de un elemento terminado, no será aceptada corriendo por cuenta del Contratista el retiro y posterior reposición de los elementos que no se encuentren en condiciones.

Código Catálogo: 72103003-001-SERVICIO DE DEMOLICIÓN

Comprende la provisión de servicios, herramientas, medios de transporte y equipos necesarios para las tareas de desarmado, desmantelamiento y demolición de las edificaciones existentes, así como, el correspondiente retiro y disposición conforme a estas especificaciones y a las indicaciones de la secretaria de Obras, de los productos resultantes de dichos trabajos. Se deberá tomar las debidas precauciones y medidas de seguridad y señalización contra eventuales accidentes personales o cualquier tipo de daño durante la realización de los trabajos, así como la previa desconexión de los servicios públicos, como energía eléctrica, agua corriente, cloaca, etc. en caso de existir, e informar de la realización de estos a la secretaria de Obras. En caso de que los trabajos no se terminen en el día, no se dejarán muros ni estructuras con equilibrio inestable, sin los debidos calces y apuntalamientos. Las tareas de demolición comprenderán así mismo, una limpieza total del predio y el retiro de todo tipo de desechos existentes en el mismo sean o no, restos de la demolición. Se deberán así mismo, contar con los equipos de protección y seguridad del personal de obra, como cascos, guantes, botas de suela dura, gafas anti fragmento, antiparras, caretas anti chispas, etc. y un botiquín de primeros auxilios. Los materiales reutilizables resultante de las demoliciones se depositarán en el lugar indicado por la secretaria de Obras.

Código Catálogo: 72131601-003-CIMIENTO

Código Catálogo: 80111613-9999 MANO DE OBRA

EXCAVACIÓN PARA CIMIENTO DE MURO DE PBC: Los anchos y las profundidades de las zanjas serán de la misma medida de los cimientos que contendrán, según especificaciones. De las excavaciones se quitarán las piedras, troncos, basuras y cualquier otro material que por descomposición pueda ocasionar hundimientos. Los fondos serán uniformes, nivelados y deberán llegar a tierra firme. Si lloviese estando las zanjas abiertas, se procederá a limpiarlas de lodos y capas blandas antes de cargarlas. No se permitirá rellenos de las zanjas en caso de errores de niveles. No se realizará ninguna carga de cimiento sin previa autorización escrita de la secretaria de Obras.

PIEDRA BRUTA COLOCADA: El Contratista proveerá todos los materiales y construirá todos los Cimientos y estructuras según las especificaciones y a las indicaciones que imparta la secretaria de obras.

Cuando los bloques de piedra no se adapten unos a otros, para poder calzarlos se utilizará piedras menores para reducir en lo que se pueda la cantidad de mortero. En caso de que esta cimentación deba ser modificada por problemas imprevistos del terreno, la secretaria de obras indicará la solución del caso.

Código Catálogo: 72131601-004 - COLOCACIÓN DE HORMIGÓN ARMADO

Código Catálogo: 80111613-9999 MANO DE OBRA

AGREGADOS FINOS (ARENA)

En la preparación de morteros se dará preferencia a las arenas naturales de origen silíceo.

UNIFORMIDAD: La granulometría del material proveniente de los yacimientos ha de ser uniforme y no sufrir variaciones ostensibles.

Todo agregado fino que no llenase las condiciones estipuladas en el párrafo anterior, podrá ser utilizado ya sea corrigiendo su granulometría o variando el dosaje de la mezcla de acuerdo con las directivas que en cada caso fije la Contratante.

SUSTANCIAS NOCIVAS: El agregado fino estará compuesto de granos limpios, duros, resistentes, durables, sin película adherida alguna y estará exento de cantidades perjudiciales de polvo, terrones, partículas blandas o laminadas, arcilla, álcalis, sales y toda otra sustancia reconocida como perjudicial.

No se admitirá agregado fino que tenga más de 3% en peso de las materias extrañas indicadas anteriormente, consideradas en conjunto.

Si para reunir la condición citada se requiere el lavado del agregado, el Contratista está obligado a hacerlo a su cargo, sin derecho a reclamación alguna de su parte.

AGREGADOS GRUESOS

DEFINICIÓN: El agregado grueso estará constituido por roca triturada, granos naturales enteros o triturados, de naturaleza basáltica o arenisca cuarcítica, o de cualquier otra naturaleza que responda a las condiciones establecidas en estas especificaciones.

UNIFORMIDAD: La graduación del material proveniente de los yacimientos ha de ser uniforme y no sufrir variaciones de tamaño. Todo agregado que no llenase las condiciones estipuladas en el párrafo anterior, podrá ser utilizado ya sea corrigiendo su granulometría o bien variando el dosaje de la mezcla de acuerdo con las directivas que en cada caso fije la Contratante.

SUSTANCIAS NOCIVAS: El agregado grueso estará compuesto de granos limpios duros, resistentes, durables, sin película adherida alguna y estará exento de cantidades perjudiciales de polvo, terrones, partículas blandas o laminadas, arcillas, sales y toda otra sustancia reconocida como perjudicial.

No se admitirá agregado grueso que tenga más de 5% en peso de las materias extrañas indicadas en el párrafo anterior, consideradas en conjunto. Si para reunir estas condiciones se requiere el lavado del agregado, el Contratista está obligado a hacerlo a su cargo, sin derecho a reclamación alguna de su parte.

ACOPIO Y MANIPULEO DE AGREGADOS: Los agregados finos o gruesos serán acopiados, medidos, dosificados y transportados a la hormigonera en la forma aprobada por la Contratante

ACOPIO EN PILAS: El acopio de los agregados, la localización y preparación de los lugares, las dimensiones mínimas de la pila y el método adoptado para prevenir el deslizamiento y la segregación de los diferentes tamaños componentes, estará supeditado a la aprobación de la Contratante.

MANIPULEO: Los agregados serán manipulados desde pilas u otras fuentes a la mezcladora, de tal manera que pueda obtenerse un material de graduación representativa del conjunto. Los agregados que estuviesen contaminados con tierra u otro material extraño no podrán ser utilizados.

Todos los agregados producidos o movidos por métodos hidráulicos, como también todos aquellos materiales lavados, deberán ser acopiados o depositados en cajones para su drenaje durante 12 horas por lo menos, antes de poder ser incorporados a la dosificación. Los agregados finos y los diversos tamaños de agregado grueso, si los hubiere, deberán ser almacenados por separado.

ÁRIDO TOTAL: Se entiende por árido total o simplemente árido (cuando no haya posibilidad de confusiones) aquel que, de por sí o por mezcla, posee las proporciones de arena y grava adecuadas para fabricar el hormigón necesario para el caso particular que se considere.

El CONTRATISTA proveerá todos los materiales, mano de obra, implementos, etc., para ejecutar completamente terminadas y de acuerdo con su fin, las fundaciones y demás elementos resistentes, accesorios y todo otro trabajo a fin, aunque no surja de planos, especificaciones o detalles de la documentación de la obra.

En este numeral se establecen especificaciones relativas a estructuras de hormigón armado en general. Dichas estructuras serán ejecutadas tal como se indica en los planos y demás especificaciones del proyecto, debiendo respetar los lineamientos básicos, la distribución estructural y dimensionadas consignadas en los planos generales y de detalles.

El CONTRATISTA verificará los cálculos y no podrá variar las secciones del hormigón y de hierro indicadas en los planos del proyecto.

El CONTRATISTA es el único responsable de la calidad del hormigón, de la correcta ejecución de la obra y del cumplimiento de lo establecido en los planos y demás documentos del proyecto. El hecho de aprobación por parte del departamento de obras de los materiales, dosajes y otros aspectos que se refieren a la ejecución de las estructuras, no exime al CONTRATISTA de la responsabilidad establecida.

El CONTRATISTA deberá subsanar todas las deficiencias que presenten las estructuras.

ARMADURAS.

PROTECCIÓN DEL MATERIAL

El acero para la armadura deberá estar siempre protegido contra lesiones. En el momento de su colocación en la obra, deberá estar libre de suciedades, escamas perjudiciales, pinturas, aceite u otras sustancias extrañas.

No obstante, cuando el acero tenga sobre su superficie herrumbres nocivas, escamas sueltas y polvos que puedan ser fácilmente removibles, deberá ser limpiado por el método más adecuado.

CORTE Y DOBLADO

El doblado de las barras de armaduras deberá ejecutarse en frío en la forma indicada en los planos, Los estribos y las barras de amarre deberán ser doblados alrededor de un perno cuyos diámetros no deberán ser en el caso de los estribos, menores a 2 (dos) veces y de las barras a 6(seis) veces el espesor mínimo, con excepción de las barras más gruesas que 1 (una) pulgada, en cuyo caso, el doblado deberá efectuarse alrededor de un perno de diámetro igual a 8 (ocho) veces el diámetro de la barra.

COLOCACIÓN Y FIJACIÓN

Todos los aceros para armaduras deberán ser colocados exactamente en las los agregados finos y gruesos serán perfectamente limpios y de una granulometría acorde con el dimensionamiento del desagüe necesario para obtener un hormigón cuya resistencia sea la indicada.

Código Catálogo: 72131601-005 MAMPOSTERÍA

Código Catálogo: 80111613-9999 MANO DE OBRA

MATERIALES - GENERALIDADES

Todos los materiales a incorporar y a utilizar en los trabajos serán, sujetos a la aprobación de la CONTRATANTE. Los materiales perecederos deberán llegar al lugar donde se realicen los trabajos de mantenimiento de edificios en envases de fábrica y cerrados.

ALBAÑILERÍA DE LADRILLOS COMUNES EN ELEVACIÓN

Los ladrillos serán bien mojados, regándolos con mangueras o sumergiéndolos en tinas, una hora antes de proceder a su colocación. Se los hará resbalar a mano, sin golpearlos, en un baño de mezcla apretándolos de manera que ésta rebase por las juntas. Se apretará con fuerza la mezcla en las llagas, con el canto de llana y se recogerá en ésta la que fluya por las juntas de los paramentos.

Las paredes que deben ser con ladrillos a la vista se trabajarán con sus juntas llenas. Los ladrillos ya sea que se los coloque de plano o bien de canto, asentarán con un enlace nunca menor que la mitad de su ancho en todos los sentidos.

Las hiladas serán perfectamente horizontales. Queda estrictamente prohibido el empleo de medios ladrillos, salvo lo imprescindible para la trabazón y en absoluto el uso de cascotes.

ALBAÑILERIA EN LADRILLOS CERÁMICOS

Deberán ser mojados antes de usarlos y al colocarlos se observarán las especificaciones que se determinan para los ladrillos comunes. Se descontarán los vanos que sobrepasen el 50% de superficie de un paño determinado, para su certificación.

DE NIVELACIÓN DE LADRILLO COMÚN ESPESOR 0,30M.

Serán de ladrillos comunes asentados con mezcla 1:2:10 (cemento cal arena). Se deberán prever los pasos de cañerías de

desagües a fin de evitar roturas posteriores. Deberá preverse en el mismo la ejecución de gradas en los lugares que así lo requieran.

Será de exclusiva responsabilidad del contratista los gastos que se originen por rechazo de las partidas de ladrillos que a juicio de la Contratante no cuenten con la calidad aceptable.

Los ladrillos serán bien mojados, regándolos con mangueras o sumergiéndolos en tinas, una hora antes de proceder a su colocación. Las hiladas serán perfectamente horizontales. Las paredes que deben ser revocadas o rejuntadas, se trabajarán con sus juntas degolladas a 15mm de profundidad. Queda estrictamente prohibido el empleo de medios ladrillo, salvo lo imprescindible para la trabazón, y en absoluto el uso de cascotes o cuarterones. La trabazón habrá de resultar perfectamente regular, conforme lo que se prescribe. El espesor de los lechos de mortero, no excederá de 10 mm. Los muros, las paredes y los pilares, se erigirán perfectamente a plomo, con paramentos bien paralelos entre sí, y sin pandeos. La elevación se practicará en simultáneo y al mismo nivel en todas las partes trabadas o destinadas a serlo, para regularizar el asiento y el enlace de la albañilería. Las juntas de unión entre distintos materiales como carpintería y hormigón, y albañilería, etc., expuestas a la intemperie serán tratadas con masilla elástica aprobada previamente por la Contratante, en forma a asegurar una impermeabilización permanente

Código Catálogo: 72131601-006 AISLACIÓN

Código Catálogo: 80111613-9999 MANO DE OBRA

En todos los muros de elevación sobre la segunda hilada de ladrillos contados a partir del nivel del piso terminado, se colocarán capas aisladoras que consisten en un revoque de 0,45 cm. de espesor, perfectamente alisadas con mezcla 1: 3 (cemento-arena lavada). Una vez seca la capa de revoque, se aplicará 2 (dos) capas de asfalto sin adición de ningún tipo de aditamento, cuidando de cubrir perfectamente toda la superficie a aislar sin dejar huecos o burbujas de aire. Los tratamientos deberán aplicarse sobre superficies húmedas y deberán mantenerse así hasta 48 horas de aplicado el tratamiento. Las superficies sobre las cuales se aplican los tratamientos deberán estar perfectamente limpias, eliminándose todo vestigio de polvo, grasa, resto de pintura, etc.

Código Catálogo: 72131601-008 REVOQUES

Código Catálogo: 80111613-9999 MANO DE OBRA

REVOQUES INTERIORES - EXTERIORES

Los distintos tipos de revoques serán los que se especifican en cada caso con los planos y planillas de locales. Los paramentos de las paredes que deben revocarse se limpiarán esmeradamente, raspando la mezcla de la superficie, despreciando las partes no adherentes y agregando agua al paramento.

Salvo los casos en que se especifique expresamente lo contrario, los revoques, tendrán en espesor mínimo de 1 1/2 cm. en total. Los enlucidos que no podrán ejecutarse hasta que el jaharro haya secado, lo suficiente, tendrán una vez terminados, un espesor que podrá variar entre tres y cinco milímetros.

Los revoques no deberán presentar superficies alabeadas ni fuera de plomo, rebarbas u otros defectos cualesquiera, tendrá aristas rectas. Las superficies curvas, se revocarán empleando guías de madera. Las aristas de intersección de los paramentos entre sí y de estos con los cielorrasos, serán vivas y rectilíneas.

En los revoques a cal, el enlucido se alisará perfectamente. Después de esta operación, se pasará sobre el enlucido el fieltro ligeramente humedecido, de manera a obtener superficies completamente lisas a satisfacción de la Contratante.

Los paramentos a revestirse deberán previamente limpiarse perfectamente con cepillo de acero o ácido, según corresponda, lavados convenientemente o impermeabilizados con pintura y comprimiendo bien el mortero.

La separación entre revoque y revestimiento se liará mediante una buña igual a las juntas entre azulejos.

Antes de comenzar el revocado de una losa, se verificará el perfecto aplomado de los marcos, ventanas, etc. el paralelismo de las mochetas o aristas y la horizontalidad del cielorraso, llamando la atención de la Contratante si estos fueran deficientes para que sean corregidos por el Contratista en el caso que los trabajos de mantenimiento de edificios, sea por contratos separados. También se cuidará especialmente la factura del revoque al nivel de los zócalos, para que al ser aplicados adosen perfectamente a la superficie revocada.

REVOQUE INTERIOR DE PAREDES

Todas las caras de paredes que dan al interior del edificio se revocarán como se especifica en este apartado. En todos los casos se aplicará una pasta con mortero 1:4:16, procediendo al fratachado e inmediatamente después del fragüe se trabajará con fratas de fieltro para hacerlo más liso. La arena a emplear en los morteros será bien tamizada y desecada. La cal a utilizarse será estacionada por un mínimo de 15 días y filtrada para eliminar todo grumo y/o impureza. Los enlucidos no podrán ejecutarse hasta que el jaharro se haya secado lo suficiente y tendrán, una vez terminados, un espesor que podrá variar de 3 a 5mm. El enlucido final se ejecutará una vez terminadas y cerradas las canalizaciones embutidas, nichos, etc., como también el montaje de cañerías exteriores sobrepuestas a los muros para instalaciones eléctricas, de agua, gas,

etc. Para ejecutar los revoques se deberá cuidar de proteger con polietileno los pisos y equipamiento, en caso de que existan. En el caso de revoque sea base para la aplicación de revestido posterior, se ejecutarán las ranuras o buñas especificadas por la Contratante.

En todos los casos los revoques de paredes interiores deberán alcanzar la altura total de las existentes, más allá del nivel del cielorraso. Y todos los muros interiores deberán elevarse hasta la losa o viga por encima de ellos.

Código Catálogo: 72131601-009 - COLOCACION DE PISOS CONTRAPISOS

Código Catálogo: 80111613-9999 MANO DE OBRA

NORMAS GENERALES

Los que se construyen con baldosas, mosaicos, etc., similares a lo existente en el edificio, debiendo el Contratista presentar los materiales a utilizar a la Contratante, a los fines de su aprobación. La superficie de los pisos será terminada en la forma en que en los documentos enunciados se establezca. El pulido, lustrado a plomo, o encerado, estarán incluidos en los precios unitarios de solados. En las veredas y terrazas, etc., se deberá dejar las juntas de dilatación que juzgue necesario la Contratante, las que se rellenarán con mastique bituminoso formado por partes iguales de asfalto y arena de grano grueso, que interesará también a los contrapisos. Las juntas se rellenarán con lechada de Cemento Portland, coloreado sí así lo exigiera la Contratante. Antes de iniciar la colocación de los solados, la Contratista deberá cumplir los siguientes requisitos: a) Presentar los mosaicos, cerámicas, piedra, etc. con que se ejecutarán los pisos y obtener la correspondiente aprobación de la Contratante. b) Realizar el replanteo y disposición de los mosaicos, cerámicas, piedra, etc. con la posterior aprobación de la Contratante. En los baños, cocinas, etc., donde se deban colocar piletas de patio, desagües, etc., con rejillas o tapas que no coincidan con el tamaño de los mosaicos, se las ubicará en coincidencia con dos juntas, y el espacio restante se cubrirá con piezas cortadas a máquina. Queda estrictamente prohibido el uso de piezas cortadas en forma manual.

Los contrapisos serán de hormigón de cascotes con mezcla 1:6 (cemento arena) y doce (12) partes de cascotes cuyos diámetros oscilarán entre 2 y 5 cm.

El contrapiso no podrá tener un espesor inferior a los 8 cm. en el interior, y en el exterior no menor a 10 cm, debiendo mojarse abundantemente los cascotes antes de ser mezclados. En ningún caso se colocarán los cascotes en forma separada de la mezcla. El contrapiso que irá asentado sobre el terreno natural, el cual deberá estar bien apisonado antes de su cargamento. La superficie del contrapiso deberá estar bien nivelado y alisado de tal manera que para la colocación del piso no sea necesario rellenarlos con arena, ni con ningún otro material que no sea la mezcla correspondiente para su colocación.

En caso de ser necesarias pequeñas pendientes en los pisos, como sucede en los baños, corredores, etc., el contrapiso ya deberá prever las pendientes.

No se permitirá el uso de cal en el contrapiso y de ser comprobada tal situación, se procederá al levantamiento total por cuenta del Contratista. El hormigón de cascotes deberá ser preparado a máquina.

CARPETA DE ASIENTO

Sobre el contrapiso de cascotes se ejecutará una carpeta alisada con mortero 1:3+hidróf. (cemento, Arena-hidrófugo), perfectamente nivelada, sobre la cual se asentarán directamente las piezas con mezcla adhesiva especial para cerámica.

ZÓCALO

Los zócalos serán de cerámica esmaltada y de granito natural de 8cm de altura.

Se recomienda a la contratista los cuidados de utilizar los mismos materiales del piso cerámico y de granito, con una altura no menor a 8 cm, respetando las líneas del piso para su colocación.

Los zócalos serán colocados en todo el perímetro de la obra, mediante la utilización de argamasas, manteniendo su perpendicularidad respecto al piso.

Los distintos revestimientos serán ejecutados con la clase de materiales y en la forma que en cada caso se indica en los planos. Las superficies revestidas deberán resultar perfectamente planas y uniformes, guardando las alineaciones de las juntas, cuando fuera necesario, el corte será ejecutado con toda la limpieza y exactitud. Para los revestimientos cerámicos y vitreos y en general, para todos aquellos contruidos por piezas de pequeñas dimensiones, antes de efectuar su colocación deberá prepararse el respectivo paramento con jaharro.

El revestimiento, el revoque superior (si lo hubiere) y el zócalo, estarán sobre una misma línea vertical. El revestimiento y el revoque estarán separados por una buña de 0.5 cm. x 0.50cm.

Cuando se especifique en planos y planillas, los ángulos salientes se protegerán con ángulos de hierro de 3/4 en toda la altura del revestimiento, estos ángulos de hierro irán pintados del color del revestimiento. Antes de adquirir el material, la Empresa Constructora presentará a la Contratante para su aprobación, muestras de todos los materiales especificados.

Código Catálogo: 72131601-010 ABERTURAS

Código Catálogo: 80111613-9999 MANO DE OBRA

NORMAS GENERALES

El total de las estructuras que constituyen la carpintería de madera se ejecutará según las especificaciones de la planilla e indicaciones de la Dirección de Infraestructura.

Las maderas se labrarán con el mayor cuidado, las ensambladuras se harán con esmero debiendo resultar suaves al tacto y vestigios de aserrado o depresiones serán rechazadas. Las aristas serán bien rectilíneas y sin garrotes si fueran curvas, redondeadas ligeramente a fin de matar los filos vivos.

El Contratista se proveerá de las maderas bien secas y estacionadas y en cantidad suficiente para la ejecución total de los trabajos de mantenimiento de edificios de carpintería, debiendo marcar y cortar todas las piezas de las medidas correspondientes, no armándolas ni ensamblándolas, sino después de un tiempo prudencial de terminada esta operación.

Los herrajes se encastrarán con prolijidad en las partes correspondientes, no permitiéndose la colocación de las cerraduras embutidas en las ensambladuras. Las cabezas de los tornillos con que se sujetan los forros, contramarcos, zocalitos, etc., deberán ser bien introducidas en el espesor de las piezas.

Código Catálogo: 72131601 - 012 -SERVICIO DE PINTURA

Código Catálogo: 80111613-9999 MANO DE OBRA

CONDICIONES GENERALES

Los trabajos se realizarán de acuerdo a las reglas del arte, debiendo todos los trabajos de mantenimiento de edificios ser limpiados perfectamente de manchas, óxido, etc. lijadas prolijamente y preparadas en forma conveniente, antes de recibir las sucesivas manos de pinturas.

Los defectos que pudiera presentar cualquier estructura serán corregidos antes de proceder a pintarlas, no se admitirá el empleo de pintura espesa para tapar poros, grietas, etc. El Contratista notificará a la Contratante, sin excepción alguna, cuando vaya a aplicar cada mano de pintura, debiéndose distinguir una mano de otra por su tono. Como regla general, salvo las excepciones que se determinarán en cada caso y por escrito, sin cuya nota no tendrá valor el trabajo realizado, se dará la última mano después que todos los gremios que entran en la construcción hayan dado fin a sus trabajos. Las pinturas estarán sujetas a la aprobación de la Contratante, de los tipos que se indiquen en cada caso, no admitiéndose sustitutos ni mezclas de clase alguna con pinturas de diferentes calidades.

De todas las pinturas, colorantes, esmaltes, aguarrás, secantes, etc., el Contratista entregará muestras a la Contratante para su elección y aprobación.

Los productos que lleguen para realizar los trabajos de mantenimiento de edificios vendrán en sus envases originales cerrados y serán comprobados por la Contratante quien podrá hacer efectuar, al Contratista y a costo de este, todos los ensayos que sean necesarios para verificar la calidad de los materiales.

Los trabajos serán confiados a obreros expertos y especializados en la preparación de pinturas y su aplicación.

El no cumplimiento de lo establecido, en el presente pliego y en especial en lo que se refiere a notificación a la Contratante, previa aplicación de cada mano de pintura, calidad de materiales, prolijidad de los trabajos, será motivo suficiente para el rechazo de los mismos. Cuando se indique número de manos será a título ilustrativo. Se deberá dar la cantidad de manos que requiera un perfecto acabado a juicio de la Contratante. En cuanto al color será indicado por el contratante

Código Catálogo: 72131601-013-LIMPIEZA DE OBRA

El Contratista deberá contar con personal de limpieza, debiendo mantener limpio y libre de residuos de cualquier naturaleza todos los sectores en donde se realizaron los trabajos de mantenimiento de edificios. Al finalizar los trabajos, el Contratista entregará todos los lugares en donde se realizaron los trabajos de mantenimiento de edificios perfectamente limpia y en condiciones de habitables, sea este de carácter parcial y/o provisional y/o definitiva, incluyendo el repaso de todo elemento, estructura, que ha quedado sucio y requiera lavado, como vidrios, revestimientos, escaleras, solados, artefactos eléctricos y sanitarios, equipos en general y cualquier otra instalación.

La Contratante estará facultada para exigir, si lo creyera conveniente, la intensificación de limpiezas periódicas. Los residuos producidos por la limpieza y/o trabajos, serán retirados del sitio de donde se realizaron los trabajos de mantenimiento de edificios, por cuenta y cargo exclusivo del Contratista, debiendo considerar en su propuesta este retiro y transporte.

Código Catálogo: 72121403-001 Vallado de obra

Código Catálogo: 80111613-9999 MANO DE OBRA

El material del vallado estará indicado por el fiscal a cargo de la obra, el vallado deberá ser montado en todo el perímetro de la obra donde no dificulte o entorpezca los trabajos de obra.

De las MIPYMES

Para los procedimientos de Menor Cuantía, este tipo de procedimiento de contratación estará preferentemente reservado a las MIPYMES, de conformidad al artículo 34 inc b) de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas". Son consideradas Mipymes las unidades económicas que, según la dimensión en que organicen el trabajo y el capital, se encuentren dentro de las categorías establecidas en el Artículo 5° de la Ley N° 4457/2012 "PARA LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS", y se ocupen del trabajo artesanal, industrial, agroindustrial, agropecuario, forestal, comercial o de servicio

Plan de prestación de los servicios

La prestación de los servicios se realizará de acuerdo con el plan de prestación, indicados en el presente apartado. Así mismo, de los documentos de embarque y otros que deberá suministrar el proveedor indicados a continuación:

Ítem	Descripción del servicio	Cantidad	Unidad de medida de los servicios	Lugar donde los servicios serán prestados	Fecha(s) final(es) de ejecución de los servicios
Ítems 1 - 663	Mantenimiento, reparaciones de cocinas y comedores en Instituciones Educativas del Departamento de Itapúa	1	metros/metros cuadrados/metro lineal/metros cúbicos/ unidad	Instituciones Educativas del Departamento de Itapúa	Hasta 90 días a partir de la emisión de la orden de servicio por parte de la convocante. Según la complejidad del mantenimiento o reparación de la Institución afectada.-

Planos y diseños

Para la presente contratación se pone a disposición los siguientes planos o diseños:

No Aplica

Embalajes y documentos

El embalaje, la identificación y la documentación dentro y fuera de los paquetes serán como se indican a continuación:

No Aplica

Inspecciones y pruebas

Las inspecciones y pruebas serán como se indica a continuación:

No Aplica

Indicadores de Cumplimiento

El documento requerido para acreditar el cumplimiento contractual, será:

INDICADOR	TIPO	FECHA DE PRESENTACIÓN PREVISTA <i>(Se indica la fecha que debe presentar según el PBC)</i>
-----------	------	--

<i>Informe 1</i>	<i>Informe</i>	<i>Julio 2025</i>
------------------	----------------	-------------------

<i>Informe 2</i>	<i>Informe</i>	<i>Agosto 2025</i>
------------------	----------------	--------------------

<i>Informe 3</i>	<i>Informe</i>	<i>Septiembre 2025</i>
------------------	----------------	------------------------

<i>Informe 4</i>	<i>Informe</i>	<i>Octubre 2025</i>
------------------	----------------	---------------------

<i>Informe 5</i>	<i>Informe</i>	<i>Noviembre 2025</i>
------------------	----------------	-----------------------

<i>Informe 6</i>	<i>Informe</i>	<i>Diciembre 2025</i>
------------------	----------------	-----------------------

De manera a establecer indicadores de cumplimiento, a través del sistema de seguimiento de contratos, la convocante deberá determinar el tipo de documento que acredite el efectivo cumplimiento de la ejecución del contrato, así como planificar la cantidad de indicadores que deberán ser presentados durante la ejecución. Por lo tanto, la convocante en este apartado y de acuerdo al tipo de contratación de que se trate, deberá indicar el documento a ser comunicado a través del módulo de Seguimiento de Contratos y la cantidad de los mismos.

CONDICIONES CONTRACTUALES

Esta sección constituye las condiciones contractuales a ser adoptadas por las partes para la ejecución del contrato.

Interpretación

1. Si el contexto así lo requiere, el singular significa el plural y viceversa; y "día" significa día calendario, salvo que se haya indicado expresamente que se trata de días hábiles.
2. Condiciones prohibidas, inválidas o inejecutables. Si cualquier provisión o condición del contrato es prohibida o resultase inválida o inejecutable, dicha prohibición, invalidez o falta de ejecución no afectará la validez o el cumplimiento de las otras provisiones o condiciones del contrato.
3. Limitación de Dispensas:
 - a) Toda dispensa a los derechos o facultades de una de las partes en virtud del contrato, deberá ser documentada por escrito, indicar la fecha, estar firmada por un representante autorizado de la parte que otorga dicha dispensa, deberá especificar la obligación dispensada y el alcance de la dispensa.
 - b) Sujeto a lo indicado en el inciso precedente, ningún retraso, prórroga, demora o aprobación por cualquiera de las partes al hacer cumplir algún término y condición del contrato o el otorgar prórrogas por una de las partes a la otra, perjudicará, afectará o limitará los derechos de esa parte en virtud del contrato. Asimismo, ninguna prórroga concedida por cualquiera de las partes por un incumplimiento del contrato, servirá de dispensa para incumplimientos posteriores o continuos del contrato.

Formalización de la contratación

Se formalizará esta contratación mediante:

Contrato

Documentación requerida para la firma del contrato

Luego de la notificación de adjudicación, el proveedor deberá presentar en el plazo establecido en las reglamentaciones vigentes, los documentos indicados en el presente apartado.

1. Personas Físicas / Jurídicas

- Certificado de no encontrarse en quiebra o en convocatoria de acreedores expedido por la Dirección General de Registros Públicos;
- Certificado de no hallarse en interdicción judicial expedido por la Dirección General de Registros Públicos; Constancia de no adeudar aporte obrero patronal expedida por el Instituto de Previsión Social.
- Certificado laboral vigente expedido por la Dirección de Obrero Patronal dependiente del Viceministerio de Trabajo,

- siempre que el sujeto esté obligado a contar con el mismo, de conformidad a la reglamentación pertinente - CPS
- En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.
 - Certificado de cumplimiento tributario vigente a la firma del contrato.

1.1. La presentación de los certificados emitidos por las autoridades competentes para cada caso en particular, en el marco de los supuestos del Art. 21 de la Ley N° 7021/22.

2. Documentos. Consorcios

- Cada integrante del Consorcio que sea una persona física o jurídica deberá presentar los documentos requeridos para oferentes individuales especificados en los apartados precedentes.
- Original o fotocopia del Consorcio constituido
- Documentos que acrediten las facultades del firmante del contrato para comprometer solidariamente al consorcio.
- En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.

La convocante deberá requerir la presentación de los certificados, de conformidad al numeral 1.1, al oferente que resultare adjudicado, con anterioridad a la firma del contrato. Si el oferente no presentare dichos certificados o realizare una declaración jurada falsa, la adjudicación será revocada, la garantía de mantenimiento de oferta será ejecutada y los antecedentes serán remitidos a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas.

Subcontratación

El porcentaje permitido para la subcontratación será de:

No Aplica

La subcontratación del contrato deberá ser realizada conforme a las disposiciones contenidas en la Ley, el Decreto Reglamentario y la reglamentación que emita para el efecto la DNCP.

Derechos Intelectuales

1. Los derechos de propiedad intelectual de todos los planos, documentos y otros materiales conteniendo datos e información proporcionada a la contratante por el proveedor, seguirán siendo, salvo prueba en contrario, de propiedad del proveedor. Si esta información fue suministrada a la contratante directamente o a través del proveedor por terceros, incluyendo proveedores de materiales, los derechos de propiedad intelectual de dichos materiales seguirán siendo de propiedad de dichos terceros.

2. Sujeto al cumplimiento por parte de la contratante del párrafo siguiente, el proveedor indemnizará y liberará de toda responsabilidad a la contratante, sus empleados y funcionarios en caso de pleitos, acciones o procedimientos administrativos, reclamaciones, demandas, pérdidas, daños, costos y gastos de cualquier naturaleza, incluyendo gastos y honorarios por representación legal, que la contratante tenga que incurrir como resultado de la transgresión o supuesta transgresión de derechos de propiedad intelectual como patentes, dibujos y modelos industriales registrados, marcas registradas, derechos de autor u otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente en la fecha del contrato debido a:

- a. La instalación de los bienes por el proveedor o el uso de los bienes en la República del Paraguay; y

b. La venta de los productos producidos por los bienes en cualquier país.

Dicha indemnización no procederá si los bienes o una parte de ellos fuesen utilizados para fines no previstos en el contrato o para fines que no pudieran inferirse razonablemente del contrato. La indemnización tampoco cubrirá cualquier transgresión que resultará del uso de los bienes o parte de ellos, o de cualquier producto producido como resultado de asociación o combinación con otro equipo, planta o materiales no suministrados por el proveedor en virtud del contrato.

3. Si se entablara un proceso legal o una demanda contra la contratante como resultado de alguna de las situaciones indicadas en la cláusula anterior, la contratante notificará prontamente al proveedor y éste por su propia cuenta y en nombre de la contratante responderá a dicho proceso o demanda, y realizará las negociaciones necesarias para llegar a un acuerdo de dicho proceso o demanda.

4. Si el proveedor no notifica a la contratante dentro de treinta (30) días a partir del recibo de dicha comunicación de su intención de proceder con tales procesos o reclamos, la contratante tendrá derecho a emprender dichas acciones en su propio nombre.

5. La contratante se compromete, a solicitud del proveedor, a prestarle toda la asistencia posible para que el proveedor pueda contestar las citadas acciones legales o reclamaciones. La contratante será reembolsada por el proveedor por todos los gastos razonables en que hubiera incurrido.

6. La contratante deberá indemnizar y eximir de culpa al proveedor y a sus empleados, funcionarios y subcontratistas, por cualquier litigio, acción legal o procedimiento administrativo, reclamo, demanda, pérdida, daño, costo y gasto, de cualquier naturaleza, incluyendo honorarios y gastos de abogado, que pudieran afectar al proveedor como resultado de cualquier transgresión o supuesta transgresión de patentes, modelos de aparatos, diseños registrados, marcas registradas, derechos de autor, o cualquier otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente a la fecha del contrato, que pudieran suscitarse con motivo de cualquier diseño, datos, planos, especificaciones, u otros documentos o materiales que hubieran sido suministrados o diseñados por la contratante o a nombre suyo.

Transporte

La responsabilidad por el transporte de los bienes será según se establece en los Incoterms.

Si no está de acuerdo con los Incoterms, la responsabilidad por el transporte deberá ser como sigue:

No Aplica

Confidencialidad de la información

1. No deberá darse a conocer información alguna acerca del análisis, aclaración y evaluación de las ofertas, mientras dure el mismo de conformidad con el artículo N° 52 de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas", ni sobre las recomendaciones relativas a la adjudicación, después de la apertura en público de las ofertas, a los oferentes ni a personas no involucradas en el proceso de evaluación, hasta que haya sido dictada la resolución de adjudicación cuando se trate de un solo sobre. En las respuestas a las solicitudes de aclaración, los oferentes deberán indicar si la información suministrada es de carácter reservado, debiendo precisar la norma legal que la establece como secreta o de carácter reservado, de conformidad a lo estipulado en la Ley N° 5282/14 "DE LIBRE ACCESO CIUDADANO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL". Cuando se trate de dos sobres, la confidencialidad de la primera etapa será hasta la emisión del acto administrativo de selección de ofertas técnicas, reanudándose la confidencialidad después de la apertura en público de las ofertas económicas hasta la emisión de la resolución de adjudicación.

2. La contratante y el proveedor deberán mantener confidencialidad y en ningún momento divulgarán a terceros, sin el consentimiento de la otra parte, documentos, datos u otra información que hubiera sido directa o indirectamente proporcionada por la otra parte en conexión con el contrato, antes, durante o después de la ejecución del mismo. No obstante, el proveedor podrá proporcionar a sus subcontratistas los documentos, datos e información recibidos de la

contratante para que puedan cumplir con su trabajo en virtud del contrato. En tal caso, el proveedor obtendrá de dichos subcontratistas un compromiso de confidencialidad similar al requerido al proveedor en la presente cláusula.

3. La contratante no utilizará dichos documentos, datos u otra información recibida del proveedor para ningún uso que no esté relacionado con el contrato. Así mismo el proveedor no utilizará los documentos, datos u otra información recibida de la contratante para ningún otro propósito diferente al de la ejecución del contrato.

4. La obligación de las partes arriba mencionadas, no aplicará a la información que:

- a. La contratante o el proveedor requieran compartir con otras instituciones que participan en el financiamiento del contrato,
- b. Actualmente o en el futuro se hace de dominio público sin culpa de ninguna de las partes,
- c. Puede comprobarse que estaba en posesión de esa parte en el momento que fue divulgada y no fue previamente obtenida directa o indirectamente de la otra parte, o
- d. Que de otra manera fue legalmente puesta a la disponibilidad de esa parte por un tercero que no tenía obligación de confidencialidad.

5. Las disposiciones precedentes no modificarán de ninguna manera ningún compromiso de confidencialidad otorgado por cualquiera de las partes a quien esto compete antes de la fecha del contrato con respecto a los suministros o cualquier parte de ellos.

6. Las disposiciones de esta cláusula permanecerán válidas después del cumplimiento o terminación del contrato por cualquier razón.

Obligatoriedad de declarar información del personal del proveedor o contratista en el SICP

1. El proveedor deberá proporcionar los datos de identificación de sus subproveedores, así como de las personas físicas por medio de las cuales propone cumplir con las obligaciones del contrato, dentro de los treinta días posteriores a la obtención del código de contratación, y con anterioridad al primer pago que vaya a percibir en el marco de dicho contrato, con las especificaciones respecto a cada una de ellas. A ese respecto, el contratista deberá consignar dichos datos en el Formulario de Identificación del Personal (FIP) y en el Formulario de Identificación de Servicios Personales (FIS), a través del Registro del Proveedor del Estado.

2. Cuando ocurra algún cambio en la nómina del personal o de los subcontratistas propuestos, el proveedor o contratista está obligado a actualizar el FIP.

3. Como requerimiento para efectuar los pagos a los proveedores o contratistas, la contratante, a través del procedimiento establecido para el efecto por la entidad previsional, verificará que el proveedor o contratista se encuentre al día en el cumplimiento con sus obligaciones para con el Instituto de Previsión Social (IPS).

4. La contratante podrá realizar las diligencias que considere necesarias para verificar que la totalidad de las personas que prestan servicios personales en relación de dependencia para la contratista y eventuales subcontratistas se encuentren debidamente individualizados en los listados recibidos.

5. El proveedor o contratista deberá permitir y facilitar los controles de cumplimiento de sus obligaciones de aporte obrero patronal, tanto los que fueran realizados por la contratante como los realizados por el IPS, y por funcionarios de la DNCP. La negativa expresa o tácita se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

6. En caso de detectarse que el proveedor o contratista o alguno de los subcontratistas, no se encontraran al día con el cumplimiento de sus obligaciones para con el IPS, deberán ser emplazados por la contratante para que en diez (10) días hábiles cumplan con sus obligaciones pendientes con la previsional. En el caso de que no lo hiciera, se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato

El Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato es de:

10,00 %

El proveedor debe presentar esta garantía dentro de los 10 días corridos siguientes a la fecha de suscripción del contrato.

Forma de Instrumentación de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato

La garantía adoptará alguna de las siguientes formas: Garantía bancaria o Póliza de Seguros.

Periodo de validez de la Garantía de Cumplimiento de Contrato

El plazo de vigencia de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será de:

El plazo de vigencia de esta garantía deberá extenderse por 30 días calendarios adicionales al fin del plazo de vigencia contractual.

Si la entrega de los bienes o la prestación de los servicios, se realizare en un plazo menor o igual a diez (10) días calendario posteriores a la firma del contrato, la garantía de fiel cumplimiento deberá ser entregada antes del cumplimiento de la prestación.

Una vez cumplidas las obligaciones por parte del proveedor o contratista, la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato podrá ser liberada y devuelta al proveedor, a requerimiento de parte, dentro de los treinta (30) días contados a partir de la fecha de cumplimiento de las obligaciones, incluyendo cualquier obligación relativa a la garantía de los bienes y/o servicios.

Formas y condiciones de pago

El adjudicado para solicitar el pago de las obligaciones deberá presentar la solicitud acompañada de los siguientes documentos:

1. Documentos Genéricos:

1. Nota de remisión u orden de prestación de servicios según el objeto de la contratación;
2. La factura de pago, con timbrado vigente, la cual deberán expresar claramente por separado el Impuesto al Valor Agregado (IVA) de conformidad con las disposiciones tributarias aplicables. En ningún caso el valor total facturado podrá exceder el valor adjudicado o las adendas aprobadas;
3. REPSE (registro de prestadores de servicios) todos los que son prestadores de servicios;
4. Certificado de Cumplimiento Tributario;
5. Constancia de Cumplimiento con la Seguridad Social;
6. Formulario de Identificación de Servicios Personales (FIS).

Otras formas y condiciones de pago al proveedor en virtud del contrato serán las siguientes:

Plazo de pago: 15 días, desde la aprobación del certificado de obra y la presentación de la factura.

Así mismo a cada factura, se retendrá además el 0,4% (cero coma cuatro por ciento), del importe de cada factura o certificado de obra, deducidos los impuestos correspondientes, conforme a la Ley N°7021/2022 DE SUMINISTRO Y CONTRATACIONES PÚBLICAS, Art. 63.

2. La Contratante efectuará los pagos, dentro del plazo establecido en este apartado, sin exceder sesenta (60) días después de la presentación de una factura por el proveedor, y después de que la contratante la haya aceptado. Dicha aceptación o rechazo, deberá darse a más tardar en quince (15) días posteriores a su presentación.

3. De conformidad a las disposiciones del Decreto N° 7781/2006, del 30 de Junio de 2006 y modificatoria, en las contrataciones con Organismos de la Administración Central, el proveedor deberá habilitar su respectiva cuenta corriente o caja de ahorro en un Banco de plaza y comunicar a la Contratante para que ésta gestione ante la Dirección General del Tesoro Público, la habilitación en el Sistema de Tesorería (SITE).

Solicitud de suspensión de la ejecución del contrato

Si la mora en el pago por parte de la contratante fuere superior a sesenta (60) días, el proveedor, consultor o contratista, tendrá derecho a solicitar por escrito la suspensión de la ejecución del contrato por causas imputables a la contratante.

La solicitud deberá ser respondida por la contratante dentro de los 10 (diez) días hábiles de haber recibido por escrito el requerimiento. Pasado dicho plazo sin respuesta se considerará denegado el pedido, con lo que se agota la instancia administrativa quedando expedita la vía contencioso administrativa.

Si la demora en el pago fuese superior a ciento veinte (120) días calendario, el proveedor, consultor o contratista podrá proceder a la suspensión del cumplimiento del contrato, debiendo comunicar a la contratante con un mes de antelación tal circunstancia, a efectos del reconocimiento de los derechos que puedan derivarse de dicha suspensión, en los términos establecidos en la Ley. En este supuesto, el pago total de lo adeudado por la contratante determinará la continuidad del cumplimiento del contrato.

Anticipo MIPYMES

Se otorgará Anticipo MIPYMES:

Si

Solicitud de Pago de Anticipo

El plazo dentro del cual se solicitará el anticipo será (en días corridos) de:

- a) Plazo máximo para la presentación de la solicitud de pago de anticipo: 5 días calendarios desde la firma del contrato
- b) Dirección: Avda. Irrazábal entre Sgto. Reverchon y Capitán Caballero
- c) Horario de atención: 07:00 a 15:00 hs
- d) Oficina y/o departamento: Oficina de la Secretaría de Administración y Finanzas.
- e) Responsable de la recepción: Lic. Mirta González
- f) Plazo o fecha en la cual se abonará al contratista el monto del anticipo, siguiente a la fecha de la presentación de la solicitud: 15 días calendario
- g) Forma de amortización del monto anticipado con relación a las certificaciones realizadas: será del 5% en relación a cada certificación que se realice, hasta la devolución total del anticipo.
- h) El anticipo es opcional, el inicio de las obras no estará sujeto al cobro del anticipo.

1. El anticipo es la suma de dinero que se entrega al proveedor, consultor o contratista destinada al financiamiento de los costos en que éste debe incurrir para iniciar la ejecución del objeto contractual. El mismo no constituye un pago por adelantado; debe estar amparado con una garantía correspondiente al cien por ciento de su valor y deberá ser amortizado durante la ejecución del contrato y durante la ejecución de contrato demostrar el debido uso. La Garantía de Anticipo deberá mantener su vigencia hasta su total amortización.

Los recursos entregados en calidad de anticipo no podrán destinarse a fines distintos a los relacionados con el objeto del contrato.

El proveedor, consultor o contratista que reciba pagos en concepto de anticipo estará obligado a informar a la contratante sobre el destino y la forma de aplicación del mismo, que en todos los casos estará relacionado al efectivo cumplimiento del contrato.

En caso de extensión de la Garantía de Anticipo, la misma deberá cubrir el saldo pendiente de amortización.

2. Si se establece en el SICP el otorgamiento de anticipos, no podrá superar en ningún caso el porcentaje establecido en la legislación vigente.

3. La solicitud de pago del anticipo deberá ser presentada por escrito, con la factura, el plan de inversiones y la Garantía de Anticipo.

4. El proveedor podrá remitir una comunicación por escrito a la contratante, en la cual informe que rechaza el anticipo previsto en el PBC. La falta de solicitud de anticipo en el plazo previsto en el PBC será considerada como un rechazo del mismo. En estos casos podrá darse inicio al cómputo de la ejecución contractual en las condiciones establecidas en el pliego de bases y condiciones.

5. El Pago del Anticipo debe ser total. En el caso que se realizare el pago de un porcentaje inferior al 100% del mismo, el proveedor podrá rechazarlo en el plazo de cinco (5) días hábiles mediante una nota de reclamo remitida a la Contratante. Transcurrido dicho plazo, se considerará que el Anticipo ha sido aceptado por el proveedor y podrá darse inicio al cronograma de ejecución contractual en las condiciones establecidas en el pliego de bases y condiciones.

6. En el caso de que el proveedor haya solicitado el anticipo en las condiciones establecidas en la presente cláusula y la convocante no ha procedido al pago, el oferente no está obligado a iniciar la ejecución del contrato hasta tanto el pago se haya efectuado de forma total o de acuerdo a lo dispuesto en el punto 5.

7. La amortización del anticipo se realizará de acuerdo con lo establecido en el contrato, en la proporción que éste indique.

8. Para la ejecución de esta garantía, especialmente cuando sea instrumentada a través de Póliza de Seguro de caución, será requisito que previamente el proveedor sea notificado del incumplimiento y la intimación de que se hará efectiva la ejecución del monto asegurado.

9. A menos que se indique otra cosa en este apartado, la Garantía de Anticipo será liberada por la contratante y devuelta al proveedor, a requerimiento de parte, a más tardar treinta (30) días contados a partir de la fecha de cumplimiento de las obligaciones del proveedor en virtud del contrato, pudiendo ajustarse por el saldo adeudado.

10. En el caso de rescisión o terminación anticipada del contrato, los proveedores o contratistas deberán reintegrar a la contratante el saldo por amortizar

Forma de Instrumentación de Garantía de anticipo

Indicar en este apartado la forma de instrumentar la garantía de anticipo.

póliza de seguro

Reajuste

El precio del contrato estará sujeto a reajustes. La fórmula y el procedimiento para el reajuste serán los siguientes:

El reajuste solo será aplicado a solicitud del oferente, el cual deberá hacerlo por escrito a la gobernación de Itapúa, y dará curso si la contratante considere la correspondencia de la solicitud y dispone de suficiente disponibilidad presupuestaria. La solicitud debe realizarse indefectiblemente dentro del mes siguiente al cual se produjeron las variaciones, bajo pena de no poder solicitarlo posteriormente; y será aplicado únicamente sobre el saldo contractual no ejecutado o sobre los servicios pendientes a ser realizados, posteriores al mes en el cual se produjeron las variaciones.

No se reconocerá reajuste de precios si el servicio se encuentra atrasado respecto al plan de entregas aprobado.

$R_m = P_{mo} [\sum A_k (I_{km}) - 1]$

$k - 1 \text{ Iko}$

Rm: Monto del Reajuste por la variación de precios de los trabajos certificados en el mes m.

Pmo: Monto certificados en el mes m a precios básicos.

Ak: Coeficientes de incidencia del insumo k a ser ajustado por la fluctuación del índice lkm. La sumatoria de dicho coeficiente, para cada ítem a reajustar, debe ser igual a la unidad.

Iko: Precio de Origen representativo del insumo k correspondiente al mes anterior de la apertura de la oferta, en base a los precios publicados en dicho mes en la revista de la Cámara Paraguaya de la construcción (CAPACO).

lkm: Precio de insumo k en el mes m, publicado en dicho mes en la Revista de la Cámara Paraguaya de la Construcción (CAPACO)

El ajuste se efectúa mensualmente aplicando las cláusulas de ajuste y el monto del ajuste se paga en las mismas condiciones que el certificado al cual se refiere. En caso que los índices oficiales que se deben utilizar en el cálculo no estén disponibles, se podrán efectuar ajustes provisionales utilizando los últimos índices conocidos. Los ajustes se corregirán cuando se conozcan los valores relativos a los meses en cuestión.

La variación del valor del contrato por reajuste de precios, no constituye modificación del contrato en los términos de la Ley N° 7021/22 “De Suministro y Contrataciones Públicas”, sin embargo, deberá contar con un Código de Contratación, para cuya obtención se deberá cumplir con los requerimientos establecidos por la DNCP.

Porcentaje de multas

El valor del porcentaje de multas que será aplicado por el atraso en la entrega de los bienes, prestación de servicios será de:

0,01 %

La contratante podrá deducir en concepto de multas una suma equivalente al porcentaje del precio de entrega de los bienes atrasados, por cada día de atraso indicado en este apartado.

La aplicación de multas no libera al proveedor del cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

Tasa de interés por Mora

En caso de que la contratante incurriera en mora en los pagos, se aplicará una tasa de interés por cada día de atraso, del:

0,01

La mora será computada a partir del día siguiente del vencimiento del pago y no incluye el día en el que la contratante realiza el pago.

Si la contratante no efectuara cualquiera de los pagos al proveedor en las fechas de vencimiento correspondiente o dentro del plazo establecido en la presente cláusula, la contratante pagará al proveedor interés sobre los montos de los pagos morosos a la tasa establecida en este apartado, por el período de la demora hasta que haya efectuado el pago completo, ya sea antes o después de cualquier juicio.

Si la mora fuera superior a 60 días, el proveedor, consultor o contratista tendrá derecho a la suspensión del contrato, por motivos que no le serán imputables, previa comunicación a la contratante, de acuerdo a lo establecido en el artículo 66 de la Ley N° 7021/22.

Impuestos y derechos

En el caso de bienes de origen extranjero, el proveedor será totalmente responsable del pago de todos los impuestos, derechos, gravámenes, timbres, comisiones por licencias y otros cargos similares que sean exigibles fuera y dentro de la República del Paraguay, hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados al contratante.

En el caso de origen nacional, el proveedor será totalmente responsable por todos los impuestos, gravámenes, comisiones por licencias y otros cargos similares incurridos hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados a la contratante.

El proveedor será responsable del pago de todos los impuestos y otros tributos o gravámenes con excepción de los siguientes:

No Aplica

Convenios Modificatorios

La contratante podrá acordar modificaciones al contrato conforme al artículo N° 67 de la Ley N° 7021/22 “De Suministro y Contrataciones Públicas”.

1. Cuando el sistema de adjudicación adoptado sea de abastecimiento simultáneo las ampliaciones de los contratos se regirán por las disposiciones contenidas en la Ley N° 7021/22, sus modificaciones y reglamentaciones, que para el efecto emita la DNCP.

2. Tratándose de contratos abiertos, las modificaciones a ser introducidas se registrarán atendiendo a la reglamentación vigente.
3. La celebración de un convenio modificatorio conforme a las reglas establecidas en el artículo N° 67 de la Ley N° 7021/22, que constituyan condiciones de agravación del riesgo cuando la Garantía de Cumplimiento de Contrato sea formalizada a través de póliza de seguro, obliga al proveedor a informar a la compañía aseguradora sobre las modificaciones a ser realizadas y en su caso, presentar ante la contratante los endosos por ajustes que se realicen a la póliza original en razón al convenio celebrado con la contratante.

Limitación de responsabilidad

Excepto en casos de negligencia grave o actuación de mala fe, el proveedor no tendrá ninguna responsabilidad contractual de agravio o de otra índole frente a la contratante por pérdidas o daños indirectos o consiguientes, pérdidas de utilización, pérdidas de producción, o pérdidas de ganancias o por costo de intereses, estipulándose que esta exclusión no se aplicará a ninguna de las obligaciones del proveedor de pagar a la contratante las multas previstas en el contrato.

Responsabilidad del proveedor

El proveedor deberá suministrar todos los bienes o servicios de acuerdo con las condiciones establecidas en el pliego de bases y condiciones, sin perjuicio de las responsabilidades establecidas en la Ley N° 7021/22.

Fuerza mayor

El proveedor no estará sujeto a la ejecución de su Garantía de Cumplimiento, liquidación por daños y perjuicios o terminación por incumplimiento en la medida en que la demora o el incumplimiento de sus obligaciones en virtud del contrato sea el resultado de un evento de Fuerza Mayor.

1. Para fines de esta cláusula, "Fuerza Mayor" significa un evento o situación fuera del control del proveedor que es imprevisible, inevitable y no se origina por descuido o negligencia del mismo. Tales eventos pueden incluir sin que éstos sean los únicos actos de la autoridad en su capacidad soberana, guerras o revoluciones, incendios, inundaciones, epidemias, pandemias, restricciones de cuarentena, y embargos de cargamentos.
2. El proveedor deberá demostrar el nexo existente entre el caso notorio y la obligación pendiente de cumplimiento. La fuerza mayor solamente podrá afectar a la parte del contrato cuyo cumplimiento imposible fue probado.
3. No se considerarán casos de Fuerza Mayor los actos o acontecimientos que hagan el cumplimiento de una obligación únicamente más difícil o más onerosa para la parte correspondiente.
4. Si se presentara un evento de Fuerza Mayor, el proveedor notificará por escrito a la contratante sobre dicha condición y causa, en el plazo de siete (7) días calendario a partir del día siguiente en que el proveedor haya tenido conocimiento del evento o debiera haber tenido conocimiento del evento. Transcurrido el mencionado plazo, sin que el proveedor o contratista haya notificado a la convocante la situación que le impide cumplir con las condiciones contractuales, no podrá invocar caso fortuito o fuerza mayor. Excepcionalmente, la convocante bajo su responsabilidad, podrá aceptar la notificación del evento de caso fortuito en un plazo mayor, debiendo acreditar el interés público comprometido.
5. La fuerza mayor debe ser invocada con posterioridad a la suscripción del contrato y con anterioridad al vencimiento

del plazo de cumplimiento de las obligaciones contractuales.

A menos que la contratante disponga otra cosa por escrito, el proveedor continuará cumpliendo con sus obligaciones en virtud del contrato en la medida que sea razonablemente práctico, y buscará todos los medios alternativos de cumplimiento que no estuviesen afectados por la situación de fuerza mayor existente.

Causales de terminación del contrato

1. Terminación por Incumplimiento

a) La contratante, sin perjuicio de otros recursos a su disposición en caso de incumplimiento del contrato, podrá terminar el contrato, en cualquiera de las siguientes circunstancias:

- i. Si el proveedor no entrega parte o ninguno de los bienes dentro del período establecido en el contrato, o dentro de alguna prórroga otorgada por la contratante; o
- ii. Si el proveedor no cumple con cualquier otra obligación en virtud del contrato; o
- iii. Si el proveedor, a juicio de la contratante, durante el proceso de licitación o de ejecución del contrato, ha participado en actos de fraude y corrupción;
- iv. Cuando las multas por atraso superen el monto de la Garantía de Cumplimiento de Contrato;
- v. Por suspensión de los trabajos, imputable al proveedor o al contratista, por más de sesenta días calendarios, sin que medie fuerza mayor o caso fortuito;
- vi. En los demás casos previstos en este apartado.

2. Terminación por insolvencia o quiebra

La contratante podrá terminar el contrato mediante comunicación por escrito al proveedor si éste se declarase en quiebra o en estado de insolvencia.

3. Terminación por conveniencia

a) La contratante podrá en cualquier momento terminar total o parcialmente el contrato por razones de interés público debidamente justificada, mediante notificación escrita al proveedor. La notificación indicará la razón de la terminación, así como el alcance de la terminación con respecto a las obligaciones del proveedor, y la fecha en que se hace efectiva dicha terminación.

b) Los bienes que ya estén fabricados y estuviesen listos para ser enviados a la contratante dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha de recibo de la notificación de terminación del contrato deberán ser aceptados por la contratante de acuerdo con los términos y precios establecidos en el contrato. En cuanto al resto de los bienes la contratante podrá elegir entre las siguientes opciones:

- Que se complete alguna porción y se entregue de acuerdo con las condiciones y precios del contrato; y/o
- Que se cancele la entrega restante y se pague al proveedor una suma convenida por aquellos bienes que hubiesen sido parcialmente completados y por los materiales y repuestos adquiridos previamente por el proveedor.

Se podrán establecer otras causales de terminación de contrato, de acuerdo a su naturaleza, y se deberán tener en cuenta además, las previstas en el artículo 72 y concordantes de la Ley N° 7021/22.

Otras causales de terminación del contrato

Además de las ya indicadas en la cláusula anterior, otras causales de terminación de contrato son:

No Aplica

Fraude y Corrupción

1. La convocante exige que los participantes en los procedimientos de contratación, observen los más altos niveles éticos, ya sea durante el proceso de licitación o de ejecución de un contrato. La convocante actuará frente a cualquier hecho o reclamación que se considere fraudulento o corrupto.
2. Si se comprueba que un funcionario público, o quien actúe en su lugar, y/o el oferente o adjudicatario propuesto en un proceso de contratación, hayan incurrido en prácticas fraudulentas o corruptas, la convocante deberá:
 - (i) En la etapa de oferta, se descalificará cualquier oferta del oferente y/o rechazará cualquier propuesta de adjudicación relacionada con el proceso de adquisición o contratación de que se trate; y/o
 - (ii) Durante la ejecución del contrato, se rescindirá el contrato por causa imputable al proveedor;
 - (iii) Se remitirán los antecedentes del oferente o proveedor directamente involucrado en las prácticas fraudulentas o corruptivas, a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, a los efectos de la aplicación de las sanciones previstas.
 - (iv) Se presentará la denuncia ante las instancias correspondientes si el hecho conocido se encontrare tipificado en la legislación penal.

Fraude y corrupción comprenden actos como:

- (i) Ofrecer, dar, recibir o solicitar, directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar las acciones de otra parte;
 - (ii) Cualquier acto u omisión, incluyendo la tergiversación de hechos y circunstancias, que engañen, o intenten engañar, a alguna parte para obtener un beneficio económico o de otra naturaleza o para evadir una obligación;
 - (iii) Perjudicar o causar daño, o amenazar con perjudicar o causar daño, directa o indirectamente, a cualquier parte o a sus bienes para influenciar las acciones de una parte;
 - (iv) Colusión o acuerdo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito inapropiado, incluyendo influenciar en forma inapropiada las acciones de otra parte.
 - (v) Cualquier otro acto considerado como tal en la legislación vigente.
3. Los oferentes deberán declarar que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas orientadas a que los funcionarios o empleados de la convocante induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que les otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.

Medio alternativo de Resolución de Conflictos a través del Avenimiento.

“Los contratistas, proveedores, consultores y contratantes, podrán solicitar la intervención de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas alegando el incumplimiento de los términos y condiciones pactados o controversias legales o técnicas en los contratos regidos por la Ley N° 7021/22. Una vez recibida la solicitud respectiva, dentro de los 15 (quince) días hábiles siguientes a la fecha de su recepción, la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas señalará día y hora para audiencia de avenimiento a la que serán citadas las partes. Los requisitos y formalidades para admitir o rechazar la solicitud de intervención, así como los demás trámites del procedimiento de avenimiento serán dispuestos en la reglamentación. Serán aplicables al procedimiento de Avenimiento las disposiciones contenidas en la sección I del Capítulo XVI “PROCEDIMIENTOS JURIDICOS SUSTANCIADOS ANTE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS” de la Ley N° 7021/22.

Medio Alternativo de Resolución de Conflictos a través de la Mediación

El procedimiento de Mediación se podrá llevar a cabo ante:

- El Poder Judicial.

El mediador deberá pertenecer a las Listas del Poder Judicial o del CAMP, según la selección de sede establecida.

Todas las controversias que deriven del presente contrato o que guarden relación con éste y sean susceptibles de transacción o conciliación, podrán ser resueltas por mediación, conforme con las disposiciones de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas", de la Ley N° 1879/02 "De Arbitraje y Mediación" y las condiciones del contrato. El proceso será presidido mediante la asistencia de un tercero neutral, denominado mediador, de conformidad a la sede establecida. Se aplicará el reglamento respectivo y demás disposiciones que regulen dicho procedimiento al momento de ser requerido, declarando las partes conocer y aceptar los vigentes, incluso en orden a su régimen de gastos y costas, considerándolos parte integrante del presente contrato. Para la ejecución del acta de Mediación, o para dirimir cuestiones que no sean arbitrables, las partes se someterán a la jurisdicción de los tribunales de la ciudad de Asunción, República del Paraguay.

Medio alternativo de Resolución de Conflictos a través del Arbitraje

El procedimiento arbitral se podrá llevar a cabo ante las sedes del Centro de Arbitraje y Mediación del Paraguay (en adelante, "CAMP"). El tribunal será conformado por:

- Árbitro único

El o los árbitros designados deberán pertenecer a la lista del cuerpo arbitral del CAMP, que decidirá conforme a derecho, siendo el laudo definitivo y vinculante para las partes.

Todas las controversias que deriven del presente contrato o que guarden relación con éste serán resueltas definitivamente por arbitraje, conforme con las disposiciones de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas", de la Ley N° 1879/02 "De arbitraje y mediación" y las condiciones del Contrato. Se aplicará el reglamento respectivo y demás disposiciones que regule dicho procedimiento al momento de ser requerido, declarando las partes conocer y aceptar los vigentes, incluso en orden a su régimen de gastos y costas, considerándolos parte integrante del presente contrato. Para la ejecución del laudo arbitral, o para dirimir cuestiones que no sean arbitrables, las partes se someterán a la jurisdicción de los tribunales de la ciudad de Asunción, República del Paraguay".

MODELO DE CONTRATO

Este modelo de contrato, constituye la proforma del contrato a ser utilizado una vez adjudicado al proveedor y en los plazos dispuestos para el efecto por la normativa vigente.

EL MODELO DE CONTRATO SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO.

FORMULARIOS

Los formularios dispuestos en esta sección son los estándar a ser utilizados por los potenciales oferentes para la preparación de sus ofertas.

ESTA SECCIÓN DE FORMULARIOS SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO, DEBIENDO LA CONVOCANTE MANTENERLO EN FORMATO EDITABLE A FIN DE QUE EL OFERENTE LO PUEDA UTILIZAR EN LA PREPARACION DE SU OFERTA.

