

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES

Convocante:

Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados (JEM)
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

Nombre de la Licitación:

**SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN
DEL EDIFICIO DEL JEM - PLURIANUAL.**

(versión 2)

ID de Licitación:

492663



Modalidad:

Menor cuantía nacional

Publicado el:

26/09/2026

*"Pliego para la Adquisición de Bienes y/o Servicios - CONVENCIONAL - Ley N°
7021/22."
Versión 4*

RESUMEN DEL LLAMADO

Datos de la Convocatoria

ID de Licitación:	492663	Nombre de la Licitación:	Servicio de Mantenimiento y Reparación del Edificio del JEM - Plurianual.
Convocante:	Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados (JEM)	Categoría:	72000000 - Servicios de Construcción y Mantenimiento
Unidad de Contratación:	Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados	Tipo de Procedimiento:	MCN - Menor cuantía nacional

Etapas y Plazos

Lugar para Realizar Consultas:	A través del SICP	Fecha Límite de Consultas:	06/10/2026 12:00
Lugar de Entrega de Ofertas:	Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados - 14 de Mayo 529 esquina Oliva - Asunción	Fecha de Entrega de Ofertas:	09/10/2026 10:00
Lugar de Apertura de Ofertas:	Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados - 14 de Mayo 529 esquina Oliva - Asunción	Fecha de Apertura de Ofertas:	09/10/2026 10:30

Adjudicación y Contrato

Sistema de Adjudicación:	Total	Anticipo:	No se otorgará anticipo
Vigencia del Contrato:	Los contratos abiertos definen su fecha de vigencia en el pliego		

Datos del Contacto

Nombre:	Lic. Paolo Ramón Giovanni Riquelme Troche	Cargo:	Director de la Unidad Operativa de Contrataciones
Teléfono:	(021)442-662	Correo Electrónico:	uoc@jem.gov.py

ADENDA

Adenda

Las modificaciones al presente procedimiento de contratación son los indicados a continuación:

Se agregó al SICP la Visita Técnica Obligatoria.

Se detectaron modificaciones en las siguientes cláusulas:

Sección: Modelo de contrato

- Identificación del crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del contrato
- Precio unitario y el importe total a pagar por los bienes y/o servicios
- Vigencia del Contrato

Se puede realizar una comparación de esta versión del pliego con la versión anterior en el siguiente enlace:
<https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/convocatoria/1f1ab7ba-9c67-6f6e-8c6f-23aab098bfaa/pliego/2/diferencias/1.html?seccion=adenda>

La adenda es el documento emitido por la convocante, mediante la cual se modifican aspectos establecidos en las bases de la contratación. A los efectos legales, la adenda será considerada parte integrante del documento cuyo contenido modifique.

La convocante podrá introducir modificaciones cuando se ajuste a los parámetros establecidos en la Ley.

Las adendas serán difundidas en el SICP respetando los plazos establecidos en la resolución por la cual se Reglamentan los Procedimientos de Contratación regidos por la Ley N° 7021/22.

Obs: Cuando la convocante requiera prorrogar la fecha tope de presentación y apertura de ofertas, sin modificar los demás datos e información de las bases de la contratación, será difundida automáticamente a través del SICP y no se instrumentará a través de adenda.

DATOS DE LA CONVOCATORIA

Los Datos de la Licitación constituye la información proporcionada por la convocante para establecer las condiciones a considerar del proceso particular, y que sirvan de base para la elaboración de las ofertas por parte de los potenciales oferentes.

Datos de la Convocatoria

Los datos de la licitación serán consignados en esta sección y en el Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP), los mismos forman parte de los documentos del presente procedimiento de contratación.

Difusión de los documentos de la Convocatoria

Todos los datos y documentos de este procedimiento de contratación deben ser obtenidos directamente del SICP. Es responsabilidad del oferente examinar todos los documentos y la información de la convocatoria que obren en el mismo.

Contratación Pública Sostenible - CPS

Las compras públicas juegan un papel fundamental en el desarrollo sostenible, así como en la promoción de estilos de vida sostenibles.

El Estado, por medio de las actividades de compra de bienes y servicios sostenibles, busca incentivar la generación de nuevos emprendimientos, modelos de negocios innovadores y el consumo sostenible. La introducción de criterios y especificaciones técnicas con consideraciones sociales, ambientales y económicas tiene como fin contribuir con el Desarrollo Sostenible en sus tres dimensiones.

El símbolo “CPS” en este pliego de bases y condiciones, es utilizado para indicar criterios o especificaciones sostenibles.

Criterios sociales y económicos:

- Los oferentes deberán garantizar la no contratación de menores, de conformidad a lo establecido en las normativas legales vigentes, conforme a lo indicado en el formulario de oferta.
- Los oferentes deberán cumplir con las disposiciones legales vigentes, garantizando a sus trabajadores condiciones de trabajo dignas y justas. Esto incluye el pago de salarios adecuados, el cumplimiento de cargas sociales, la provisión de uniformes y equipos de protección individual, la bonificación familiar cuando corresponda, el respeto a la jornada laboral y la aplicación de condiciones especiales para quienes desempeñan trabajos insalubres o peligrosos, así como la remuneración correspondiente por jornada nocturna, conforme a lo indicado en el formulario de oferta.
- Los oferentes adjudicados deberán adoptar medidas para la creación de empleo local y el uso de suministros locales, siempre y cuando exista viabilidad técnica y económica.

Criterios ambientales:

- El oferente adjudicado deberá cumplir con los lineamientos ambientales, incluidos en el ordenamiento jurídico o dictado por la institución.
- El oferente adjudicado deberá asegurar que todos los residuos generados por sus actividades sean adecuadamente

gestionados (identificados, segregados y destinados) y buscar su minimización, por medio de prácticas como la modificación de los procesos de producción, manutención y mantenimiento de equipos y gestión de las instalaciones, así como la sustitución, conservación, reciclaje o reutilización de materiales.

Conducta empresarial responsable:

Los oferentes deberán observar los más altos niveles de integridad, así como altos estándares de conducta de negocios, ya sea durante el procedimiento de licitación o la ejecución de un contrato. En tal sentido, se comprometen a:

- Abstenerse de ofrecer, prometer, entregar o solicitar, de manera directa o indirecta, pagos ilícitos, a funcionarios públicos, con el fin de obtener o mantener un contrato, en todos los casos sea o no una ventaja ilegítima o indebida.
- Abstenerse de solicitar, recibir o aceptar ventajas indebidas de funcionarios públicos o de empleados de sus socios comerciales.
- Promover o fomentar políticas, programas o códigos de conducta orientados a la prevención de la corrupción, promoción de la integridad y fomento de la transparencia dentro de todas sus actividades, sean comerciales o no. Asimismo, podrá promover mecanismos de monitoreo y evaluación de cumplimiento de los mismos.
- Asegurar que todos los recursos destinados a la ejecución de un contrato público provengan de fuentes lícitas.
- Promover estándares de conducta responsable en sus propios proveedores, creando una cadena de suministro ética y sostenible.
- Garantizar que los fondos derivados de una licitación no serán utilizados para fines ilícitos.

Aclaración de los documentos de la convocatoria

1. Consultas electrónicas.

Todo potencial oferente que necesite alguna aclaración sobre la convocatoria o el pliego de bases y condiciones podrá solicitarla a la convocante a través del Sistema de Información de las Contrataciones Públicas (SICP) desde el día de la publicación de la convocatoria o de sus adendas, y hasta el plazo establecido por la convocante. Las consultas recibidas deberán ser respondidas por las convocantes y publicadas directamente a través del SICP.

2. Respuestas y aclaraciones.

Las aclaraciones realizadas durante los procedimientos de contratación no serán consideradas modificaciones a las bases de la contratación. Sin embargo, a los efectos legales, la aclaración será considerada parte integrante del documento cuyo contenido aclare.

3. Adendas y prórrogas del tope para consultas.

Cuando la Convocante modifique especificaciones técnicas, criterios de evaluación u otros aspectos sustanciales del pliego de bases y condiciones, deberá prorrogar de manera obligatoria el tope para la realización de consultas, a fin de garantizar los plazos de difusión mínimos establecidos en la reglamentación de la DNCP.

4. Emisión de aclaraciones sobre Adendas.

Cuando se prorrogue el plazo tope de consultas debido a una adenda modificatoria de las bases y condiciones, la convocante deberá analizar únicamente las consultas que se refieran al contenido de la adenda. En caso de recibir consultas relacionadas con lo establecido en las bases originalmente, la convocante no estará obligada a analizarlas, debiendo el oferente remitirse a las bases originales.

5. Junta de aclaraciones.

La convocante podrá establecer una Junta de Aclaraciones para la evacuación de consultas sobre la convocatoria y los pliegos de bases y condiciones, de forma adicional a las consultas realizadas, debiendo fijar la fecha, hora y lugar de realización en el SICP.

La convocante podrá optar por responder las consultas en la Junta de Aclaraciones o diferirlas para responderlas conforme a los plazos de respuesta o emisión de adendas. En todos los casos, se deberá levantar un acta circunstanciada.

La inasistencia a la Junta de Aclaraciones no será motivo de descalificación de la oferta.

Formato y firma de la oferta

1. El formulario de oferta y la lista de precios serán firmados, física o electrónicamente, según corresponda por el oferente o por las personas debidamente facultadas para firmar en nombre del oferente.
2. No serán descalificadas las ofertas que no hayan sido firmadas en documentos considerados no sustanciales.
3. Los textos entre líneas, tachaduras o palabras superpuestas serán válidos solamente si llevan la firma de la persona que firma la oferta.
4. La falta de foliatura no podrá ser considerada como motivo de descalificación de las ofertas.
5. Cuando la Garantía de Mantenimiento de Ofertas sea instrumentada a través de Declaración Jurada, deberá estar firmada en todas sus páginas.

Plazo para presentar las ofertas

Las ofertas deberán ser presentadas en la fecha y hora que se indican en el SICP.

La convocante podrá, extender el plazo originalmente establecido para la presentación de ofertas mediante la prórroga de fecha tope o la postergación de la apertura de ofertas.

En este caso todos los derechos y obligaciones de la convocante y de los oferentes previamente sujetos a la fecha límite original para presentar las ofertas, quedarán sujetos a la nueva fecha prevista.

Cuando la presentación de oferta sea electrónica la misma deberá sujetarse a la reglamentación vigente.

Oferentes en consorcio

Dos o más interesados podrán unirse temporalmente para presentar una oferta sin crear una persona jurídica distinta y deberán designar a uno de sus integrantes como líder quien suscribirá la oferta y los documentos relativos al procedimiento de contratación. La inscripción en el Registro de Proveedores del Estado por parte de todos los miembros del consorcio, constituye requisito previo para la presentación de las ofertas, los cuales deberán encontrarse activos en el Registro. Se deberá realizar el procedimiento de activación del consorcio directamente a través del Registro de Proveedores.

Para ello deberán presentar una escritura pública de constitución que reúna las características previstas en el Decreto reglamentario o un acuerdo de intención de participación en contrato de consorcio, el cual se deberá formalizar por escritura pública en caso de resultar adjudicados, antes de la firma del contrato.

Los integrantes de un consorcio no podrán presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio para un mismo lote o ítem, lo que no impide que puedan presentarse en diferentes partidas de manera individual o como miembro de otro consorcio.

En todo lo demás deberán ajustarse a lo dispuesto en la normativa legal vigente.

Idioma de la oferta

La oferta deberá ser presentada en idioma castellano.

La convocante permitirá con la oferta, la presentación de catálogos, anexos técnicos o folletos en idioma distinto al castellano y su traducción:

No Aplica

Cuando se admitiera la presentación de anexos técnicos y folletos en idioma distinto al español, su traducción deberá ser realizada por un traductor público matriculado en la República del Paraguay.

Lista de Precios

Cuando la presentación de la oferta se realice a través del módulo de oferta electrónica, se considerará que el listado de ítems forma parte del formulario de oferta electrónico, y deberá sujetarse en todo lo demás a la reglamentación vigente.

1. Para la cotización el oferente deberá ajustarse a los requerimientos que se indican a continuación:

- a) El precio cotizado deberá ser el mejor precio posible, considerando que en la oferta no se aceptará la inclusión de descuentos de ningún tipo.
- b) En el caso del sistema de adjudicación por la totalidad de los bienes y/o servicios requeridos, el oferente deberá cotizar en la lista de precios todos los ítems, con sus precios unitarios y totales correspondientes.
- c) En el caso del sistema de adjudicación por lotes, el oferente cotizará en la lista de precios uno o más lotes, e indicará todos los ítems del lote ofertado con sus precios unitarios y totales correspondientes. En caso de no cotizar uno o más lotes, los lotes no cotizados no requieren ser incorporados a la planilla de precios.
- d) En el caso del sistema de adjudicación por ítems, el oferente podrá ofertar por uno o más ítems, en cuyo caso deberá cotizar el precio unitario y total de cada uno o más ítems, los ítems no cotizados no requieren ser incorporados a la planilla de precios.
- e) En todos los casos, independientemente al sistema de adjudicación, el oferente deberá indicar el CPEN respectivo al ítem ofertado, en caso de contar. Dicho atributo tendrá carácter formal siendo susceptible de aclaraciones por parte del comité de evaluación.

2. Los precios indicados en la lista de precios serán consignados separadamente, de acuerdo a lo previsto en el SICP y según se detalla a continuación:

- a) El precio de bienes y/o servicios cotizados, incluidos todos los derechos de aduana, los impuestos al valor agregado o de otro tipo pagados o por pagar sobre los componentes y materia prima utilizada en la fabricación o ensamblaje de los bienes;
- b) Todo impuesto al valor agregado u otro tipo de impuesto que obligue la República del Paraguay a pagar sobre los bienes en caso de ser adjudicado el contrato; además, se deberá indicar los ítems exentos de IVA, cuando los hubiere y;
- c) El precio de otros servicios conexos (incluyendo su impuesto al valor agregado), si los hubiere, enumerados en los datos de la licitación.

3. En caso de indicarse en el SICP, que se utilizará el atributo de contrato abierto, cuando se realice por montos mínimos y máximos deberán indicarse el precio unitario de los bienes y/o servicios ofertados; y en caso de realizarse por cantidades mínimas y máximas, deberán cotizarse los precios unitarios y los totales se calcularán multiplicando los precios unitarios por la cantidad máxima correspondiente.

4. El precio del contrato que perciba el proveedor por los bienes y/o servicios suministrados en virtud del contrato no podrá ser diferente a los precios unitarios cotizados en su oferta, excepto por cualquier ajuste previsto en el mismo.

5. En caso que se requiera el desglose de los componentes de los precios será con el propósito de facilitar a la convocante la comparación de las ofertas.
6. En las contrataciones internacionales, los oferentes no domiciliados en el territorio de la República deberán manifestar en su oferta que los precios que presentan en su propuesta económica no se cotizan en condiciones de prácticas desleales de comercio internacional en su modalidad de discriminación de precios o subsidios.

Abastecimiento simultáneo

En caso de que se opte por el sistema de abastecimiento simultaneo, en este apartado se deberá indicar la manera de distribución de los mismos:

No Aplica

Supuesto de abastecimiento simultáneo

El abastecimiento se registrará por el supuesto de:

No Aplica

Moneda de la oferta y pago

La moneda de la oferta y pago será:

Moneda Nacional

La cotización en moneda diferente de la indicada en este apartado será causal de rechazo de la oferta. Si la oferta seleccionada es en guaraníes, la oferta se deberá expresar en números enteros, no se aceptarán cotizaciones en decimos y céntimos.

Moneda extranjera

La moneda extranjera para la oferta y pago, será:

No Aplica

Copias de la oferta - CPS

El oferente presentará su oferta original. Adicionalmente, la convocante podrá requerir copias de las ofertas en la cantidad indicada en este apartado, las copias deberán estar indicadas como tales.

Cuando la presentación de las ofertas se realice a través del módulo de Oferta Electrónica, la convocante no requerirá de copias.

Cantidad de copias requeridas:

No Aplica

Documentos de la oferta

El pliego, sus adendas y aclaraciones no forman parte de la oferta, por lo que no se exigirá la presentación de copias de los mismos con la oferta.

1. Constancia del Perfil del proveedor.

1.1.Ofertas físicas

Los oferentes inscriptos en el Registro de Proveedores del Estado, podrán presentar con su oferta, la Constancia del Perfil del Proveedor que contiene el reporte de los documentos obrantes en el Registro. Con su presentación en la oferta, dicha constancia reemplazará a los documentos solicitados por la convocante en el presente pliego.

Será considerada válida la Constancia que se presente con firma manuscrita o electrónica cualificada por él o los representantes legales.

1.2.Ofertas electrónicas

Cuando la presentación de oferta sea electrónica, no se admitirá la presentación de la constancia de perfil del proveedor. El proveedor deberá proceder a la vinculación de los documentos del Registro de Proveedores del Estado a través del Módulo de Ofertas Electrónicas, según lo dispuesto en las disposiciones vigentes.

2. Confidencialidad de documentos.

Los oferentes deberán indicar en su oferta, qué documentos que forman parte de la misma son de carácter reservado e invocar la norma que ampara dicha reserva, para así dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley N° 5282/14 "DE LIBRE ACCESO CIUDADANO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL". Si el oferente no hace pronunciamiento expreso amparado en la Ley, se entenderá que toda su oferta y documentación es pública.

Ofertas Alternativas

Se permitirá la presentación de oferta alternativa, según los siguientes criterios a ser considerados para la evaluación de la misma:

No Aplica

Una oferta alternativa se configura necesariamente con la presentación de la oferta principal, que se ajuste a las condiciones previstas en las bases y condiciones; y, de manera separada e independiente una propuesta alternativa, que implique alternativas

técnicas a los requerimientos de la licitación y cuya consideración estaría sujeta a que dicha alternativa reúna mejores condiciones de oportunidad, calidad y costo.

Periodo de validez de las ofertas

Las ofertas deberán mantenerse válidas por:

90

días corridos.

Las ofertas se deberán mantener válidas por el periodo indicado en el presente apartado, a partir de la fecha límite para la presentación de ofertas establecido por la convocante. Toda oferta con un periodo menor será rechazada.

La convocante, en circunstancias excepcionales, podrá solicitar por escrito a los oferentes la extensión del periodo de validez de la oferta. En caso de aceptar dicha solicitud, el oferente deberá manifestar su consentimiento de forma expresa, y, en consecuencia, prorrogar igualmente la Garantía de Mantenimiento de la Oferta.

El oferente podrá rechazar la solicitud de prórroga sin que ello implique la ejecución de su Garantía de Mantenimiento de la Oferta. En caso de aceptar la extensión solicitada, no se le pedirá ni se le permitirá modificar su oferta.

Garantías: instrumentación, plazos y ejecución.

1. Instrumentación y porcentaje

1.1. La Garantía de Mantenimiento de Oferta deberá expedirse por el equivalente 5% (cinco por ciento) del monto total de la oferta. El oferente debe adoptar cualquiera de las siguientes formas:

- Garantía bancaria emitida por un banco establecido en la República del Paraguay, la que deberá ajustarse a las condiciones establecidas por la DNCP.
- Póliza de seguros emitida por una compañía autorizada a operar y emitir pólizas de seguros de caución en la República del Paraguay. La póliza deberá ajustarse a las condiciones establecidas por la DNCP.
- En los procedimientos, cuyo monto de estimación de la contratación sea inferior a los dos mil (2.000) jornales mínimos, se admitirá la instrumentación de las garantías de mantenimiento de ofertas a través de Declaraciones Juradas con certificación de firma por Escribano Público. La certificación de firma podrá corresponder a la misma fecha del documento certificado o a una fecha posterior, siempre y cuando sea de fecha previa a la presentación y apertura de sobres.
- En caso de utilizarse el Módulo de Ofertas Electrónicas, las declaraciones juradas serán generadas y firmadas a través del módulo y no requerirán certificación de firmas.

1. 2. En los contratos abiertos, el porcentaje de las garantías a ser presentado por los oferentes que participen, deberá ser aplicado sobre el monto máximo total del llamado; si la adjudicación fuese por lote o ítem ofertado, deberán sumarse los valores máximos de cada lote o ítem ofertado, o de la suma de los valores máximos obtenidos por la multiplicación de los precios unitarios ofertados con las cantidades máximas, a fin de obtener el monto sobre el cual se aplicará el porcentaje de la citada garantía.

1. 3. En caso de instrumentarse las garantías a través de Garantía Bancaria o Declaración jurada, deberá estar sustancialmente de acuerdo con el formulario incluido en la Sección "Formularios".

2. Garantía de mantenimiento de ofertas en consorcios

2.1.En caso de consorcios, la garantía de mantenimiento de ofertas deberá ser presentada de la siguiente manera:

- a. Consorcio constituido por escritura pública: deberán emitir a nombre del consorcio legalmente constituido por escritura pública o del gestor y representante del consorcio (Empresa líder), designado en la escritura pública.

- b. Consorcio con acuerdo de intención de participación en contrato de consorcio: deberán emitir a nombre del gestor y representante del consorcio (empresa líder), designado en el acuerdo.

3. Ejecución de la Garantía de mantenimiento de ofertas

3.1. La Garantía de Mantenimiento de Ofertas podrá ser ejecutada:

- a. Si el oferente altera las condiciones de su oferta,
- b. Si el oferente retira su oferta durante el período de validez de ofertas,
- c. Si no acepta la corrección aritmética del precio de su oferta, en caso de existir, o
- d. Si el adjudicatario no procede, por causa imputable al mismo a:
 - d.1 Firmar el contrato,
 - d.2 Suministrar los documentos indicados en las bases de la contratación para la firma del contrato,
 - d.3 Suministrar en tiempo y forma la garantía de cumplimiento de contrato,
- e. Cuando se comprobare que las declaraciones juradas presentadas por el oferente adjudicado con su oferta sean falsas,
- f. No se formaliza el consorcio por escritura pública antes de la firma del contrato.
- g. Si el adjudicatario no presentare las legalizaciones correspondientes para la firma del contrato, cuando éstas sean requeridas.

La Garantía de Mantenimiento de Oferta, sea cual fuere la forma de instrumentación adoptada, cuando se tenga acreditada una de las causales de ejecución de la garantía deberá ser pagadera según el tipo de garantía que haya sido solicitada.

Periodo de Validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta

El plazo de validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta será de:

120

días corridos.

El oferente deberá presentar como parte de su oferta una Garantía de Mantenimiento de acuerdo al porcentaje indicado para ello en el SICP y por el plazo indicado en este apartado.

El plazo mínimo de validez será de al menos 30 días posteriores al plazo de validez establecido para las ofertas.

Condiciones especiales de la Garantía de Mantenimiento de Oferta

Las condiciones especiales de la Garantía de Mantenimiento de Oferta serán:

No Aplica

Subcontratación

El porcentaje permitido para la subcontratación será de:

No Aplica

El oferente podrá indicar junto con la oferta las personas a ser subcontratadas, o, en la etapa contractual previa a la autorización por parte de la contratante. El formulario de personas a subcontratar/subcontratadas, deberá ser presentado de acuerdo a la etapa en la que se indique la subcontratación, siendo susceptible de evaluación respecto a las inhabilidades del Art 21 de la Ley N° 7021/22.

Método de presentación de ofertas

El método de presentación de ofertas para esta convocatoria será:

Un sobre

En caso de presentación física, los sobres deberán:

1. Indicar el nombre, RUC y la dirección del oferente;
2. Estar dirigidos a la convocante;
3. Llevar la identificación específica del proceso de contratación indicado en el SICP; y
4. Llevar una advertencia de no abrir antes de la hora y fecha de apertura de ofertas.
5. Identificar si se trata de un sobre técnico o económico.

Para los casos de consorcios con acuerdo de intención, los sobres deberán contemplar el RUC provisorio generado en el Registro de Proveedores.

La convocante podrá determinar el método de presentación de ofertas en un sobre o en doble sobre. En este último caso, el primer sobre contendrá la oferta técnica, incluyendo los documentos que acrediten la personería del oferente y el segundo sobre, contendrá la oferta económica. En caso de presentación de ofertas físicas, las mismas deberán ser entregadas a la convocante en sobres cerrados. Cuando las mismas deban ser presentadas en doble sobre, la convocante deberá resguardar las ofertas técnicas y económicas hasta su apertura.

En caso de la utilización del módulo de ofertas electrónicas, la misma se registrará por las disposiciones establecidas en la normativa vigente y la guía de ofertas electrónicas.

Cuando el sobre no cuente con el RUC, se podrá subsanar dicha omisión al momento de la presentación.

Retiro, sustitución y modificación de las ofertas

1. Ofertas físicas.

1.1 Un oferente podrá retirar, sustituir o modificar su oferta después de presentada mediante el envío de una comunicación por escrito, debidamente firmada por el representante autorizado. La sustitución o modificación correspondiente de la oferta deberá acompañar dicha comunicación por escrito.

1.2. Todas las comunicaciones deberán ser:

- a) Presentadas conforme a la forma de presentación e identificación de las ofertas y además los respectivos sobres deberán estar marcados "RETIRO", "SUSTITUCION" o "MODIFICACION";

b) Realizadas antes del plazo límite establecido para el acto de apertura de ofertas cuando las ofertas sean identificadas con "RETIRO", y;

c) Realizadas antes del plazo límite establecido para la presentación de ofertas cuando las ofertas sean identificadas con "SUSTITUCIÓN" o "MODIFICACIÓN".

Las ofertas cuyo retiro, sustitución o modificación fuere solicitada serán devueltas sin abrir a los oferentes remitentes, durante el acto de apertura de ofertas.

1.3. Ninguna oferta podrá ser retirada durante el intervalo comprendido entre la fecha límite para el acto de apertura y la expiración del período de validez de las ofertas indicado en el Formulario de Oferta o cualquier extensión si la hubiere, caso contrario, se hará efectiva la Garantía de Mantenimiento de Oferta.

1.4. Ninguna oferta podrá ser sustituida o modificada durante el intervalo comprendido entre la fecha límite para presentar ofertas y la expiración del período de validez de las ofertas indicado en el Formulario de Oferta o cualquier extensión si la hubiere, caso contrario, se hará efectiva la Garantía de Mantenimiento de Oferta.

2. Ofertas electrónicas.

2.1. Un oferente podrá retirar, sustituir o modificar su oferta después de presentada, hasta antes de la fecha límite de presentación y apertura de ofertas, para ello deberá sujetarse a la reglamentación pertinente.

Apertura de ofertas

1. Desarrollo del acto de apertura de ofertas.

1.1. La entidad convocante procederá a la apertura de las ofertas en acto público en presencia de los oferentes o sus representantes según la hora, fecha y lugar previamente establecidos en el SICP.

1.2. Cuando la presentación de la oferta sea electrónica, el acto de apertura deberá sujetarse a la reglamentación vigente, en la hora y fecha establecida en el SICP.

1.3. Primero la convocante deberá verificar que los oferentes se encuentren inscritos en el Registro de Proveedores del Estado conforme con los datos previstos en el sobre, en caso de que, no sea posible identificar al oferente mediante el sobre presentado, la UOC procederá a abrirlo con el fin de verificar el número de RUC incluido entre los documentos de la oferta, para constatar si el oferente se encuentra inscripto en el Registro de Proveedores del Estado. En caso de que el oferente no inscripto en el Registro haya presentado la oferta, la convocante deberá dejar constancia en el acta de apertura electrónica.

La oferta del oferente no inscripto que cuente con la identificación de RUC en el sobre, no será abierta sino devuelto al oferente remitente. La oferta del oferente que no cuente con la identificación de RUC en el sobre será abierta y remitida al órgano evaluador de la convocante, para la evaluación de la oferta o su rechazo, según corresponda.

La presente disposición será aplicable en los procedimientos de doble sobre en los que será abierta la oferta técnica para la verificación respectiva, siempre y cuando la misma esté debidamente identificada como sobre técnico.

Esta disposición no será aplicable a los procedimientos que utilicen el módulo de ofertas electrónicas y a aquellos procedimientos especiales que, por su naturaleza, expresamente no requieran de la inscripción en el Registro de Proveedores del Estado como condición de participación.

1.4. Luego se procederá a verificar los sobres de las ofertas recibidas, marcados como:

a) "RETIRO": Se leerán en voz alta y el sobre con la oferta correspondiente no será abierto sino devuelto al oferente remitente. No se permitirá el retiro de ninguna oferta a menos que la comunicación de retiro contenga una autorización válida y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.

b) "SUSTITUCION": Se leerán en voz alta y se intercambiará con la oferta correspondiente que está siendo sustituida; la oferta sustituida no se abrirá y se devolverá al oferente remitente. No se permitirá la sustitución de ninguna oferta a menos que la comunicación de sustitución contenga una autorización válida y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.

c) "MODIFICACION": Se abrirán y leerán en voz alta con la oferta correspondiente. No se permitirá ninguna modificación a las ofertas a menos que la comunicación de modificación contenga una autorización válida y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.

Solamente se considerarán en la evaluación los sobres que se abren y leen en voz alta durante el Acto de Apertura de las Ofertas.

1.5. Los representantes de los oferentes que participen en la apertura de las ofertas deberán contar con autorización suficiente para suscribir el acta y para revisar los documentos de los demás oferentes, bastando para ello la presentación de una autorización escrita del firmante de la oferta, esta autorización podrá ser incluida en el sobre oferta o ser portada por el representante.

1.6. Se solicitará a los representantes de los oferentes presentes que firmen el acta. La omisión de la firma por parte de un oferente no invalida el contenido y efecto del acta. El acta se difundirá a través del SICP.

1.7. Las ofertas sustituidas y modificadas, que no sean abiertas y leídas en voz alta durante el acto de apertura no podrán ser consideradas para la evaluación sin importar las circunstancias y serán devueltas sin abrir a los remitentes.

1.8. Si los sobres no están cerrados e identificados como se requiere, la convocante deberá dejar constancia de ello en el acto de apertura y no se responsabilizará en caso de que la oferta se extravíe o sea abierta prematuramente.

1.9. La falta de firma en un documento sustancial, es considerada una omisión sustancial que no podrá ser subsanada en ninguna oportunidad una vez abiertas las ofertas. En cuanto a la garantía de mantenimiento de oferta deberá estar debidamente extendida.

2. Comunicación del acta de apertura.

2.1. En el sistema de un solo sobre el acta de apertura deberá ser comunicada a través del SICP para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización del acto de apertura.

2.2. En el sistema de doble sobre, el acta de apertura técnica deberá ser comunicada a través del SICP, para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización del acto de apertura, se procederá de igual manera una vez finalizado el acto de apertura económico.

Visita al sitio de ejecución del contrato

La convocante dispone la realización de una visita al sitio con las siguientes indicaciones:

Fecha o período de realización: La visita se realizará 2 (dos) días hábiles antes de la fecha tope de consultas establecida en el cronograma de la convocatoria publicado en el SICP.

Lugar: La visita técnica comprenderá los inmuebles correspondientes a la Sede 1 y Sede 2 del JEM. El punto de encuentro será la Sede 1 del JEM, ubicada en 14 de Mayo N.º 529 esquina Oliva, de la ciudad de Asunción. El recorrido a la Sede 2 será coordinado por el funcionario responsable de la visita.

Hora: de 08:00hs a 12:00hs - De lunes a viernes, previa coordinación.

Procedimiento: Visita técnica con registro de asistencia. Al finalizar la visita, la Convocante entregará al participante una Constancia de Visita Técnica, debidamente suscripta por el funcionario responsable designado, como respaldo de su realización.

Nombre y contacto del funcionario responsable de guiar la visita: Diego Estiven Aquino Romero. Teléfono: (021) 442 - 662.

PARTICIPACIÓN OBLIGATORIA: Sí.

JUSTIFICACIÓN: La visita permite verificar las condiciones reales de las instalaciones existentes, accesos, sectores de intervención y particularidades físicas que pueden incidir en la preparación de la oferta. La diversidad de trabajos de mantenimiento civil, sanitario y eléctrico hace necesario que el oferente conozca previamente el inmueble, reduciendo riesgos de omisiones, reclamos o controversias durante la ejecución.

1. Difusión de la visita.

La visita o inspección técnica deberá fijarse de forma previa a la fecha tope de consulta, previendo como mínimo el plazo de difusión de (02) dos días hábiles. En todos los casos, el procedimiento para su realización deberá difundirse en las bases de la contratación.

Cuando la convocante haya establecido la visita o inspección técnica, en las bases de la contratación, el oferente que conozca el sitio podrá declarar bajo fe de juramento conocer el sitio y que cuenta con la información suficiente para preparar la oferta y ejecutar el contrato.

Cuando por la naturaleza o complejidad de la contratación sea imprescindible la realización de la visita técnica, la convocante podrá establecer la obligatoriedad de dicha visita a través del SICP. En estos casos no se aceptará la presentación de la declaración jurada.

2. Desarrollo de la visita.

Se registrará en acta los asistentes, la fecha, lugar, hora de realización y funcionarios participantes. Los representantes de los oferentes que asistan a la visita podrán contar con una autorización, bastando para ello la presentación de una nota del oferente. La falta de presentación de esta autorización no impide su participación en la visita o inspección técnica.

Los gastos relacionados con dicha visita correrán por cuenta del oferente.

Incoterms

La edición de incoterms para esta licitación será:

No Aplica

Las expresiones DDP, CIP, FCA, CPT y otros términos afines, se regirán por las normas prescriptas en la edición vigente de los Incoterms publicada por la Cámara de Comercio Internacional.

Durante la ejecución contractual, el significado de cualquier término comercial, así como los derechos y obligaciones de las partes serán los prescritos en los Incoterms, a menos que sea inconsistente con alguna disposición del Contrato.

Autorización del Fabricante

Los ítems a los cuales se le requerirá Autorización del Fabricante son los indicados a continuación:

No Aplica

Cuando la convocante lo requiera, el oferente deberá acreditarse la cadena de autorizaciones, hasta el fabricante, productor o prestador de servicios.

La autorización deberá ser presentada en idioma castellano o en su defecto acompañada de su traducción oficial, realizada por un traductor público matriculado en la República del Paraguay. Así también cada autorización debe indicar a que ítem corresponde.

Muestras

Se requerirá la presentación de muestras de los siguientes ítems y en las siguientes condiciones:

No Aplica

En caso de ser solicitadas, las muestras serán consideradas requisito indispensable para la evaluación de la oferta. Las mismas deberán ser presentadas en el momento determinado en este apartado. La falta de presentación de las muestras en tiempo y condiciones establecido por la Convocante será causal de descalificación de la oferta.

Tiempo de funcionamiento de los bienes

El periodo de tiempo estimado de funcionamiento de los bienes, para los efectos de repuestos será de:

No Aplica

Plazo de reposición de bienes

El plazo de reposición de bienes para reparar o reemplazar será de:

5 días hábiles siguientes a la recepción de la nota de solicitud

El proveedor garantiza que todos los bienes suministrados están libres de defectos derivados de actos y omisiones que este hubiera incurrido, o derivados del diseño, materiales o manufactura, durante el uso normal de los bienes en las condiciones que imperen en la República del Paraguay.

1. La Contratante comunicará al proveedor la naturaleza de los defectos y proporcionará toda evidencia disponible, inmediatamente después de haberlos descubierto. La contratante otorgará al proveedor facilidades razonables para inspeccionar tales defectos.

Tan pronto reciba ésta comunicación, y dentro del plazo establecido en este apartado, deberá reparar o reemplazar los bienes defectuosos, o sus partes sin ningún costo para la contratante.

2. Si el proveedor después de haber sido notificado, no cumple dentro del plazo establecido, la contratante, procederá a tomar medidas necesarias para remediar la situación, por cuenta y riesgo del proveedor y sin perjuicio de otros derechos que la contratante pueda ejercer contra el proveedor en virtud del contrato.

Periodo de validez de la Garantía de los bienes

El plazo de validez de la Garantía de los bienes será el siguiente:

No Aplica

Cobertura de Seguro de los bienes

La cobertura de seguro requerida a los bienes será:

No Aplica

A menos que se disponga otra cosa en este apartado, los bienes suministrados deberán estar completamente asegurados en guaraníes, contra riesgo de extravío o daños incidentales ocurridos durante la fabricación, adquisición, transporte, almacenamiento y entrega, de acuerdo a los incoterms aplicables.

Fraude y Corrupción

1. La convocante exige que los participantes en los procedimientos de contratación, observen los más altos niveles éticos, ya sea durante el proceso de licitación o de ejecución de un contrato. La convocante actuará frente a cualquier hecho o reclamación que se considere fraudulento o corrupto.
2. Si se comprueba que un funcionario público, o quien actúe en su lugar, y/o el oferente o adjudicatario propuesto en un proceso de contratación, hayan incurrido en prácticas fraudulentas o corruptas, la convocante deberá:
 - (i) En la etapa de oferta, se descalificará cualquier oferta del oferente y/o rechazará cualquier propuesta de adjudicación relacionada con el proceso de adquisición o contratación de que se trate; y/o
 - (ii) Durante la ejecución del contrato, se rescindirá el contrato por causa imputable al proveedor;
 - (iii) Se remitirán los antecedentes del oferente o proveedor directamente involucrado en las prácticas fraudulentas o corruptivas, a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, a los efectos de la aplicación de las sanciones previstas.
 - (iv) Se presentará la denuncia ante las instancias correspondientes si el hecho conocido se encontrare tipificado en la legislación penal.

Fraude y corrupción comprenden actos como:

- (i) Ofrecer, dar, recibir o solicitar, directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar las acciones de otra parte;
 - (ii) Cualquier acto u omisión, incluyendo la tergiversación de hechos y circunstancias, que engañen, o intenten engañar, a alguna parte para obtener un beneficio económico o de otra naturaleza o para evadir una obligación;
 - (iii) Perjudicar o causar daño, o amenazar con perjudicar o causar daño, directa o indirectamente, a cualquier parte o a sus bienes para influenciar las acciones de una parte;
 - (iv) Colusión o acuerdo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito inapropiado, incluyendo influenciar en forma inapropiada las acciones de otra parte.
 - (v) Cualquier otro acto considerado como tal en la legislación vigente.
3. Los oferentes deberán declarar que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas orientadas a que los funcionarios o empleados de la convocante induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que les otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.

Confidencialidad de la Información

Reserva de información en respuestas a aclaraciones.

En las respuestas a las solicitudes de aclaración, los oferentes deberán indicar si la información suministrada es de carácter reservado, debiendo precisar la norma legal que la establece como secreta o de carácter reservado, de conformidad a lo estipulado en la Ley N° 5282/14 "DE LIBRE ACCESO CIUDADANO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL".

REQUISITOS DE PARTICIPACIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Esta sección contiene los criterios que la convocante utilizará para evaluar la oferta y determinar si un oferente cuenta con las calificaciones requeridas. Ningún otro factor, método o criterio será utilizado.

Condición de Participación

Podrán participar de este procedimiento, las personas físicas, jurídicas y/o Consorcio, constituidos o con acuerdo de intención, inscriptos en el Registro de Proveedores del Estado.

Los oferentes domiciliados en la República del Paraguay, que pretendan participar en un procedimiento de contratación, no deberán estar comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuestas y contratar con el Estado, establecidas en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22 "DE SUMINISTROS Y CONTRATACIONES PUBLICAS".

Sucursales

En los casos de procedimientos de contratación de carácter nacional podrán participar las sucursales de las matrices internacionales constituidas en la República del Paraguay. Solo serán admitidas como criterios de adjudicación las capacidades, experiencia y aptitudes de la sucursal recabadas desde su constitución, sin admitirse la utilización de las cualidades de la casa matriz u otras filiales o sucursales.

Conflicto de Interés

1. Deber de Abstención del funcionario ante un posible conflicto de interés. El funcionario público que participe en el procedimiento de contratación deberá abstenerse de intervenir, de manera directa o indirecta, en los asuntos en los que su actuación esté comprendida en alguno de los supuestos del artículo 17 de la Ley N° 7021/22. A tales efectos, deberá comunicar a su superior jerárquico o a la máxima autoridad institucional que se encuentra inmerso en uno de los supuestos legales, detallando la situación particular. En caso que corresponda, el superior jerárquico o la máxima autoridad institucional tendrá por aceptada la abstención apartando al funcionario y, de ser necesario, designará al sustituto. Se deberá dejar constancia por escrito de todo lo actuado.

2. Apartamiento del funcionario por la Entidad Convocante. Enterada la Convocante de que existe un conflicto de interés respecto a un funcionario público que ha sido designado o requerido para intervenir o que interviene en alguna de las etapas de la fase de contratación del suministro público, y no mediando la abstención expresa del funcionario, deberá apartarlo del asunto particular, detallando la situación que configura el conflicto de interés. La Convocante deberá dejar constancia por escrito de todo lo actuado. Se procederá a la designación del sustituto, en los casos que correspondiere.

3. Actuaciones tras la detección de un conflicto de interés. Si la Entidad Convocante detectare que un funcionario público comprendido en alguno de los supuestos del artículo 17 de la Ley N° 7021/22 tuvo intervención en alguna de las etapas de la fase de contratación del suministro público, adoptará las medidas que correspondan. La Convocante podrá subsanar las actuaciones en sede administrativa o revocarlas, según corresponda. Deberá dejarse constancia por escrito de todo lo actuado y comunicarse a la DNCP. La DNCP podrá, de oficio o por denuncia fundada, realizar las investigaciones que

resulten pertinentes, a fin de verificar presuntos hechos que podrían constituir conflicto de intereses y/o irregularidades en contravención con el artículo 17 de la Ley N° 7021/22, conforme las atribuciones conferidas en el artículo 132 de la Ley.

4. Declaración jurada de conocimiento de la existencia de un conflicto de intereses respecto a los funcionarios públicos intervinientes en el procedimiento. La convocante deberá verificar la “Declaración jurada de conocimiento de la existencia de un conflicto de intereses respecto a los funcionarios públicos intervinientes en el procedimiento” presentada por el oferente al momento de la oferta en cumplimiento de su obligación de comunicar o denunciar la existencia de posibles conflictos de intereses, de conformidad al artículo 17 de la Ley 7021/22. De comprobarse la omisión, falsedad o inexactitud de la información proporcionada y declarada en la Declaración la Convocante analizará si se configura un conflicto de interés en los términos del artículo 17 de la Ley 7021/22 y emitirá las directrices que correspondan acorde a la etapa del procedimiento de contratación. Además, la Convocante podrá resolver la descalificación de la oferta y/o rescisión del contrato respectivo.

Confidencialidad de la etapa de evaluación de ofertas.

No deberá darse a conocer información alguna acerca del análisis, aclaración y evaluación de las ofertas, mientras dure el mismo de conformidad con el artículo N° 52 de la Ley N° 7021/22 “De Suministro y Contrataciones Públicas”, ni sobre las recomendaciones relativas a la adjudicación, después de la apertura en público de las ofertas, a los oferentes ni a personas no involucradas en el proceso de evaluación, hasta que haya sido dictada la resolución de adjudicación cuando se trate de un solo sobre. Cuando se trate de dos sobres, la confidencialidad de la primera etapa será hasta la emisión del acto administrativo de selección de ofertas técnicas, reanudándose la confidencialidad después de la apertura en público de las ofertas económicas hasta la emisión de la resolución de adjudicación.

Requisitos de Calificación

Calificación Legal. Los oferentes deberán declarar que no se encuentran comprendidos en las limitaciones o prohibiciones para contratar con el Estado, según lo establecido en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22. Esta declaración forma parte del formulario de oferta.

Serán rechazadas las ofertas de los oferentes que se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuesta y contratar con el Estado, a la hora y fecha límite de presentación de ofertas o a la fecha de firma del contrato.

A los efectos de la verificación de la existencia de prohibiciones o limitaciones contenidas en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22, el comité de evaluación realizará el siguiente análisis:

1° Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de ofertas, el cual comprende la declaración jurada de no estar comprendido en las prohibiciones y limitaciones para presentar propuesta y contratar.

2° Además, deberá verificar la presentación de la declaración jurada de conocimiento de la existencia de un conflicto de intereses respecto a los funcionarios públicos intervinientes en el procedimiento, y de las constancias de registro de estructura jurídica y de beneficiarios finales, a fin de verificar que los oferentes no se encuentren incurso en las causales previstas en los Arts. 17 y 21 de la Ley N° 7021/22.

3° Verificará por los medios disponibles, si el oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos d) y e) del artículo 21 de la Ley, aparecen en la base de datos del SINARH del VICE MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO Y GESTION ORGANIZACIONAL.

4° Si se constata que alguna de las personas mencionadas en el párrafo anterior figura en la base de datos del SINARH del VICE MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO Y GESTION ORGANIZACIONAL, el comité analizará acabadamente si tal situación le impedirá contratar con el Estado, exponiendo los motivos para aceptar o rechazar la oferta, según sea el caso.

5° Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de Declaración de Personas, debidamente firmado, en el Registro de Proveedores del Estado, conforme a los estándares establecidos, y cotejará los datos con las personas físicas

inhabilitadas que constan en el registro de “Sanciones a Proveedores” del SICP. Con el objeto de verificar si la empresa, los directores, gerentes, socios gerentes, quienes ejerzan la administración, accionistas, cuotapartistas o propietarios se encuentren dentro de los criterios contemplados en los incisos h), i), y j) de la Ley 7021/22, además la convocante se encuentra facultada de solicitar informes internos institucionales para el cotejo de la información con respecto a los incisos mencionados. La declaración jurada deberá contar con información vigente al momento de la presentación de las ofertas y el oferente será responsable de la actualización del documento que obre en el registro de proveedores del Estado. En caso de que el oferente no cuente con dicho Formulario en su registro, la Convocante procederá a solicitarlo durante la etapa de evaluación de ofertas. Si el oferente no responde el pedido o no remite el citado Formulario, se procederá al rechazo de la oferta.

6° El comité podrá recurrir a fuentes públicas o privadas de información, para verificar los datos proporcionados por el oferente y las obrantes en el registro de sancionados de la DNCP.

7° El comité verificará en fuentes públicas de información de libre acceso, si el oferente o sus integrantes, se encuentran en los demás supuestos contenidos en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22, pudiendo utilizar como guía instructiva el documento aprobado por la DNCP. En caso de requerirse, el comité podrá solicitar aclaración al oferente sobre la vigencia de la información obrante en las fuentes respectivas.

8° En caso de que aplique la subcontratación y que el oferente haya presentado el formulario de personas a subcontratar/subcontratadas junto con la oferta, el Comité de Evaluación de Ofertas deberá evaluar el contenido del formulario a los efectos de constatar que el subcontratista no se encuentra comprendido en alguna de las causales de prohibición previstas en el Art. 21 de la Ley N° 7021/22, pudiendo requerir al oferente la información que sea necesaria.

Si el Comité confirma que el oferente o sus integrantes poseen impedimentos en virtud a lo dispuesto en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22, la oferta será rechazada y se remitirán los antecedentes a la DNCP para los fines pertinentes.

Método de Evaluación

Basado únicamente en precio

En caso de optar por el método de multiplicidad de criterios deberá estar supeditado a los lineamientos emitidos por el MEF y la DNCP.

Análisis de precios ofertados

Para evaluación de ofertas con el criterio basado únicamente en precio.

Luego de haber realizado la corrección de errores aritméticos y de ordenar las ofertas presentadas de menor a mayor, el Comité de Evaluación procederá a solicitar a los oferentes una explicación detallada de la composición del precio ofertado de cada ítem, rubro o partida adjudicable, cuando los montos cotizados se aparten de los parámetros o rangos establecidos en la normativa aplicable.

Si el oferente no respondiese la solicitud, o la respuesta no sea suficiente para justificar el precio ofertado del bien o servicio, el precio será declarado inaceptable y la oferta rechazada.

El análisis de los precios, con esta metodología, será aplicado a cada ítem, rubro o partida que componga la oferta y en cada caso deberá ser debidamente fundada la decisión adoptada por la Convocante en el ejercicio de su facultad discrecional.

Para la evaluación de ofertas basada en la multiplicidad de criterios.

En cuanto al análisis del precio se podrá considerar el parámetro dispuesto en el presente apartado.

Composición de Precios

La estructura mínima del desglose de composición de los precios, será:

Costo de servicio	Costo operativo de Insumos/materiales/Repuestos	Gastos Administrativos/financieros	Utilidad	Impuestos	Precio Final

Observación: El listado de elementos es meramente enunciativo y no limitativo, pudiendo el oferente excluir y/o incluir otros parámetros considerados para establecer el precio ofertado.

El oferente podrá presentar junto con su oferta el desglose de composición de precios, cuando su oferta se encuentre fuera de los parámetros establecidos en la normativa aplicable.

Cuando la Convocante requiera el desglose con el propósito de facilitar el análisis y comparación de las ofertas, el oferente deberá ajustarse a la estructura mínima establecida y en caso de considerarlo pertinente, el oferente podrá complementar e incluir una explicación detallada o parámetros que permitan aclarar aspectos puntuales de su composición y/o sustentar la razonabilidad de sus precios.

Certificado de Producto y Empleo Nacional - CPEN

a) Oferentes. A los efectos de acogerse al beneficio de la aplicación del margen de preferencia, el oferente deberá contar con el Certificado de Producto y Empleo Nacional (CPEN). El certificado debe ser emitido como máximo a la fecha y hora tope de presentación de ofertas. La falta del CPEN no será motivo de descalificación de la oferta, sin embargo, el oferente no podrá acogerse al beneficio.

El comité de evaluación verificará en el portal oficial indicado por el Ministerio de Industria y Comercio (MIC) la emisión en tiempo y forma del CPEN declarado por los oferentes. No será necesaria la presentación física del Certificado de Producto y Empleo Nacional.

b) Oferentes en Consorcio:

b.1. Provisión de Bienes. El CPEN debe ser expedido a nombre del miembro, o los miembros, que fabrique o produzca los bienes objeto de la contratación. En el caso que ninguno de los integrantes del consorcio fabrique o produzca los bienes ofrecidos, el consorcio deberá contar con el CPEN correspondiente al bien ofertado, debiendo encontrarse debidamente autorizado por el fabricante. Esta autorización podrá ser emitida a nombre del consorcio constituido o en formación, o a nombre de cualquiera de los integrantes del mismo.

b.2. Provisión de Servicios. Todos los integrantes del consorcio deben contar con el CPEN. (Se entenderá por el término “servicio” aquello que comprende a los servicios en general, las consultorías, obras públicas y servicios relacionados a obras públicas).

Excepcionalmente se admitirá que no todos los integrantes del consorcio cuenten con el CPEN para aplicar el margen de preferencia, cuando el servicio específico se encuentre detallado en uno de los ítems de la planilla de precios, y de los documentos del consorcio (acuerdo de intención o consorcio constituido) se desprenda que el integrante del consorcio que cuenta con el CPEN será el responsable de ejecutar el servicio específico certificado.

Para los casos de prestación de servicios, el CPEN será intransferible. Se permite el uso del CPEN por terceros exclusivamente en caso de productos y bajo autorización expresa del titular del certificado, éste podrá ser utilizado por terceros para la presentación de ofertas en el marco de un procedimiento de contratación, de acuerdo con lo establecido en

la reglamentación respectiva.

Independientemente al sistema de adjudicación, el margen de preferencia será aplicado a cada bien o servicio objeto de contratación que se encuentre indicado en la planilla de precios

Margen de preferencia en procedimientos de contratación de carácter internacional

No Aplica

Requisitos documentales para la evaluación de las condiciones de participación.

1. Formulario de Oferta (*)

[El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente. En caso de que se emplee el módulo de oferta electrónica se considerará que el listado de ítems forma parte del formulario de oferta electrónica, y deberá sujetarse en todo lo demás a la reglamentación vigente.]

2. Garantía de Mantenimiento de Oferta (*)

[La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma establecida en el SICP.]

3. Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social ()**

4. Declaración jurada de conocimiento de la existencia de un conflicto de intereses respecto a los funcionarios públicos intervinientes en el procedimiento. ()**

5. Certificado de Producto y Empleo Nacional emitido por el MIC, en formato físico, solo en caso de imposibilidad de certificación electrónica. ()**

6. Certificado de Cumplimiento Tributario. ()**

7. Patente profesional, comercial y/o industrial del municipio en donde esté asentado el establecimiento del oferente. ()**

8. Documentos legales. Oferentes
8.1. Personas Físicas.
a.. Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta. (*)
b. Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC (*)
c. En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el poder esté inscripto en el Registro de Poderes. (*)
8.2. Personas Jurídicas.
a. Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución, según el tipo de sociedad y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. (*)
b. Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes. (**)
c. Fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la sociedad. (*)
d. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente en el que conste que el apoderado posee facultades suficientes para representar y obligar a la persona jurídica, otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. (*)
8.3. Oferentes en Consorcio en formación.
a. Original o fotocopia del acuerdo de intención de constituir el consorcio, en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato. (*)

b. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al consorcio en formación y que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención para consorciarse. Estos documentos pueden consistir en (*): I. Original o fotocopia del acuerdo de intención de constituir el consorcio en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato, instrumentado por escritura pública, o II. Original o fotocopia del acuerdo de intención de constituir el consorcio en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato, instrumentado por acuerdo privado. Cada integrante del consorcio que sea persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales especificados en el apartado Oferentes. (Personas Físicas) y, las personas jurídicas domiciliadas en Paraguay deberán presentar los documentos requeridos para Oferentes (Personas Jurídicas).
c. Un poder en el que conste que el apoderado posee facultades suficientes para representar y obligar al Consorcio, otorgado por escritura pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes) (*).
8.4. Oferentes en Consorcios constituidos o formalizados.
a. Original o fotocopia del instrumento público (escritura pública) de constitución del consorcio. (*)
b. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al consorcio. Estos documentos pueden consistir en (*): I. Original o fotocopia del instrumento público (escritura pública) de constitución del consorcio. II. Un poder en el que conste que el apoderado posee facultades suficientes para representar y obligar al Consorcio, otorgado por escritura pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes).

Las formalidades de los acuerdos de intención y de los consorcios serán determinadas por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP).

En caso de que los procedimientos no sean por el módulo de oferta electrónica, el oferente deberá presentar el Formulario de Oferta y la Planilla de precio. Para los casos en que se utilice el Módulo de Oferta Electrónica los datos se deberán cargar en el Formulario de oferta electrónica de conformidad a la normativa vigente.

Los documentos indicados con asterisco (*) son considerados documentos sustanciales a ser presentados con la oferta de conformidad al Decreto Reglamentario, y deberán estar vigente a la fecha y hora tope de presentación de oferta.

Los documentos indicados con doble asterisco (**) son considerados documentos formales y deben estar vigentes a la fecha y hora tope de presentación de ofertas. La falta de firma en documentos formales no será un motivo de descalificación, salvo que expresamente se disponga la exigencia de la firma del oferente en cuyo caso la omisión o disconformidad deberá analizarse conforme a los Artículos 77, 78 y 80 del Decreto 2264/24.

Respecto al punto 3, cuando el oferente se encuentre activo sin movimiento, deberá presentar la documentación respaldatoria expedida por autoridad competente. En caso de no contar con personal subordinado por tratarse de un consultor individual o cuando el titular de una empresa no sea empleador, el oferente deberá presentar el certificado de no hallarse inscripto en el IPS.

Capacidad Financiera

Con el objetivo de calificar la situación financiera del oferente, se considerarán los siguientes índices:

Con el objeto de calificar la situación financiera del oferente se considerarán los ejercicios fiscales 2023, 2024 y 2025.

- **Contribuyentes obligados a presentar Estados Financieros:**

- a. Liquidez (Activo Corriente/Pasivo Corriente): promedio igual o mayor a 1.
- b. Endeudamiento (Pasivo Total/Activo Total): promedio igual o menor a 0,80.
- c. Rentabilidad: el promedio no deberá ser negativo.

- **Contribuyentes cuyo régimen tributario no requiera Estados Financieros:** Eficiencia (Ingresos/Egresos): promedio igual o mayor a 1.

CONSORCIOS: cada integrante deberá cumplir individualmente los requisitos financieros indicados.

Requisitos documentales para la evaluación de la capacidad financiera

Para evaluar el presente criterio, el oferente deberá presentar las siguientes documentaciones:

Según corresponda al régimen tributario: a) Balance General y Estado de Resultados de los ejercicios 2023, 2024 y 2025 para contribuyentes obligados; b) Formularios/declaraciones juradas tributarias correspondientes a 2023, 2024 y 2025 para los demás regímenes, conforme a las obligaciones tributarias vigentes; c) Certificado de Cumplimiento Tributario vigente, cuando corresponda. En consorcios, la documentación deberá presentarse por cada integrante.

Experiencia requerida

Con el objetivo de calificar la experiencia del oferente, se considerarán los siguientes índices:

El oferente deberá demostrar experiencia satisfactoria en servicios de mantenimiento, reparación, refacción y/o adecuación de edificios públicos y/o privados, mediante antecedentes correspondientes a los años 2023, 2024 y 2025, cuya sumatoria represente como mínimo el cincuenta por ciento (50 %) del monto máximo de la oferta. Podrá presentar la cantidad de antecedentes necesaria para alcanzar el porcentaje requerido, sin necesidad de acreditar dicho porcentaje en cada año. La actividad comercial o de servicios deberá estar vinculada con el objeto de la contratación.

CONSORCIOS: El integrante líder deberá acreditar como mínimo el cincuenta por ciento (50 %) del requisito de experiencia exigido; los demás integrantes podrán completar conjuntamente el porcentaje restante.

La actividad comercial, industrial o de servicios debe estar vinculada con el tipo de bienes o servicios a contratar

Requisitos documentales para la evaluación de la experiencia

1. Copia de facturaciones, contratos y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida.

- a. Certificados de cumplimiento, certificados de buen desempeño y/o documentos equivalentes, cuando resulten necesarios para verificar la correcta ejecución de los servicios declarados.
- b. Documento que acredite la actividad comercial, industrial o de servicios vinculada con el objeto de la contratación, pudiendo consistir en Constancia de RUC, Patente Municipal, documentos constitutivos u otros documentos equivalentes, según corresponda.

Los documentos presentados deberán permitir identificar, como mínimo, al contratante, el objeto o naturaleza de la prestación, el periodo de ejecución y el monto correspondiente. Cuando dicha información no se encuentre contenida íntegramente en un solo documento, podrá acreditarse mediante la presentación conjunta de documentos complementarios.

La documentación presentada será considerada a efectos de determinar el cumplimiento de la experiencia requerida correspondiente a los años 2023, 2024 y 2025, cuya sumatoria deberá alcanzar como mínimo el porcentaje establecido, sin que sea necesario acreditar dicho porcentaje en cada año.

Se deberá acreditar que el giro comercial de la empresa corresponde al procedimiento de contratación ofertado, para lo cual deberá presentar copia simple y legible del documento que acredite la actividad comercial, industrial o de servicio, pudiendo ser: la constancia de RUC, patente municipal o documentos constitutivos, siempre que de la documentación se desprenda su actividad comercial y la correspondencia al procedimiento objetado. Cuando no resulte aplicable la constancia de RUC, la patente municipal o los documentos constitutivos, el oferente deberá manifestar y justificar esta condición en su oferta y presentar otra documentación a los efectos de acreditar el giro comercial

Capacidad Técnica

El oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de capacidad técnica:

Como mínimo deberá contar con:

- a. Un (1) Responsable Técnico, Arquitecto o Ingeniero Civil, con título habilitante y al menos cinco (5) años de ejercicio profesional, con experiencia en construcción, mantenimiento, reparación, refacción y/o adecuación de edificios.
- b. Un (1) Técnico Electricista, Electrotécnico, Electromecánico o especialidad técnica equivalente, con formación y experiencia relacionadas con instalaciones eléctricas de edificios.
- c. Un (1) Técnico o profesional en Seguridad y Salud Ocupacional, con formación y/o habilitación correspondiente.
- d. Personal operativo suficiente e idóneo para conformar las cuadrillas necesarias para la correcta ejecución de los servicios.
- e. Disponibilidad de vehículo de apoyo/transporte, mezcladora cuando resulte necesaria, andamios, escaleras, herramientas manuales y eléctricas, equipos de protección personal (EPP), elementos de señalización y demás equipos, herramientas y medios que resulten necesarios, de acuerdo con la naturaleza de las prestaciones a ser

ejecutadas.

- f. Haber realizado la visita técnica obligatoria al sitio de ejecución de los trabajos.
- g. CONSORCIOS: Los requisitos de capacidad técnica podrán ser acreditados conjuntamente por los integrantes del consorcio, debiendo garantizarse la disponibilidad efectiva del personal, equipos, herramientas y demás recursos durante la ejecución del contrato.

Requisitos documentales para evaluar el criterio de capacidad técnica

- a. Responsable Técnico: CV firmado, copia del título, patente y/o habilitación profesional vigente y documentos que acrediten la experiencia requerida.
- b. Personal técnico especializado: CV, títulos/certificados, constancias de formación y/o habilitaciones aplicables.
- c. Declaración jurada del oferente mediante la cual manifieste la disponibilidad del personal técnico y operativo propuesto para la ejecución de las prestaciones.
- d. Declaración jurada del oferente mediante la cual manifieste disponer de los equipos, herramientas y demás medios necesarios para la correcta ejecución de las prestaciones, de acuerdo con la naturaleza de los trabajos que sean requeridos durante la ejecución contractual.
- e. Constancia de Visita Técnica emitida por la Convocante, debidamente suscripta por el funcionario responsable designado, que acredite la realización de la visita técnica obligatoria

Otros criterios que la convocante requiera

Otros criterios para la evaluación de las ofertas a ser considerados en ésta contratación serán:

No Aplica

Evaluación basada en multiplicidad de criterios

Se deben establecer los criterios de evaluación que serán aplicados al principio de valor por dinero, indicando por cada criterio la siguiente información:

No Aplica

En caso de optar por el método de multiplicidad de criterios deberá estar sujeto a los lineamientos emitidos por el MEF y la DNCP.

Ponderación de criterios de evaluación - Multiplicidad de criterios

La ponderación de cada criterio de evaluación especificado en la cláusula anterior será el siguiente:

No Aplica

Aclaración de las ofertas

Con el objeto de realizar la revisión, evaluación, comparación y posterior calificación de ofertas, el Comité de Evaluación podrá solicitar a los oferentes, aclaraciones respecto de sus ofertas, dichas solicitudes y las respuestas de los oferentes se realizarán por escrito.

A los efectos de confirmar la información o documentación suministrada por el oferente, el Comité de Evaluación, podrá solicitar aclaraciones a cualquier fuente pública o privada de información.

Las aclaraciones de los oferentes que no sean en respuesta a aquellas solicitadas por la convocante, no serán consideradas.

No se solicitará, ofrecerá, ni permitirá ninguna modificación a los precios ni a la sustancia de la oferta, excepto para confirmar la corrección de errores aritmético.

El comité de evaluación deberá solicitar aclaración respecto al CPEN, cuando se deba a omisiones o errores formales en la lista de precio, debiendo el oferente limitarse a responder a la solicitud de aclaración remitiendo el formulario respectivo anexo al Pliego.

Disconformidades, errores y omisiones

Siempre y cuando una oferta se ajuste sustancialmente a las bases de la contratación, el Comité de Evaluación, requerirá que cualquier disconformidad u omisión que no constituya una desviación significativa, sea subsanada en cuanto a la información o documentación que permita al Comité de Evaluación realizar la calificación de la oferta.

A tal efecto, el Comité de Evaluación emplazará por escrito al oferente a que presente la información o documentación necesaria, dentro de un plazo razonable no menor a un día hábil, bajo apercibimiento de rechazo de la oferta. El Comité de Evaluación podrá reiterar el pedido cuando la respuesta no resulte satisfactoria, toda vez que no se viole el principio de igualdad.

Con la condición de que la oferta cumpla sustancialmente con los Documentos de la Licitación, la convocante corregirá errores aritméticos de la siguiente manera y notificará al oferente para su aceptación:

- a. Si hay una discrepancia entre un precio unitario y el precio total obtenido al multiplicar ese precio unitario por las cantidades correspondientes, prevalecerá el precio unitario y el precio total será corregido.
- b. Si hay un error en un total que corresponde a la suma o resta de subtotales, los subtotales prevalecerán y se corregirá el total.
- c. En caso que el oferente haya cotizado su precio en moneda extranjera con décimos y céntimos la convocante procederá a realizar el redondeo hacia abajo.
- d. Si hay una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras a menos que la cantidad expresada en palabras corresponda a un error aritmético, en cuyo caso prevalecerán las cantidades en cifras de conformidad con los párrafos (a) y (b) mencionados.

Criterios de desempate de ofertas

En caso de que existan dos o más oferentes solventes que cumplan con todos los requisitos establecidos en el pliego de bases y condiciones del procedimiento de contratación, igualen en precio y sean sus ofertas las más bajas, el comité de evaluación determinará cuál de ellas es la mejor calificada para ejecutar el contrato utilizando los criterios dispuestos para el efecto por la DNCP en la reglamentación pertinente.

Criterios de Adjudicación

De acuerdo con el mercado, el objeto del contrato y el ciclo de vida del bien o servicio, podrá usarse uno o la combinación de varios criterios, previstos en el artículo 52 de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas".

La adjudicación de la oferta solo podrá fundamentarse en la evaluación de los criterios señalados en los documentos del procedimiento de contratación.

En los procedimientos de contratación en los cuales se aplique la combinación de criterios, la evaluación de las ofertas se llevará a cabo con base a la metodología, criterios y parámetros establecidos en los pliegos de bases y condiciones que permitan establecer cuál es aquella que ofrece mayor valor por dinero.

En los demás casos, la convocante adjudicará el contrato al oferente cuya oferta haya sido evaluada como la más baja y cumpla sustancialmente con los requisitos de las bases y condiciones, siempre y cuando la convocante determine que el oferente está calificado para ejecutar el contrato satisfactoriamente.

1. La adjudicación en los procedimientos de contratación en los cuales se aplique el atributo de contrato abierto, se efectuará por las cantidades o montos máximos solicitados en el procedimiento de contratación, sin que ello implique obligación de la convocante de requerir la provisión de esa cantidad o monto durante de la vigencia del contrato, obligándose sí respecto de las cantidades o montos mínimos establecidos.
2. En caso de que la convocante no haya adquirido la cantidad o monto mínimo establecido, deberá consultar al proveedor si desea ampliarlo para el siguiente ejercicio fiscal, hasta cumplir el mínimo.
3. Al momento de adjudicar el contrato, la convocante se reserva el derecho a disminuir la cantidad de Bienes y/o Servicios requeridos, por razones de disponibilidad presupuestaria u otras razones debidamente justificadas. Estas variaciones no podrán alterar los precios unitarios u otros términos y condiciones de la oferta y de los documentos de la licitación.

En aquellos procedimientos de contratación en los cuales se aplique el atributo de contrato abierto, cuando la Convocante deba disminuir cantidades o montos a ser adjudicados, no podrá modificar el monto o las cantidades mínimas establecidas en las bases de la contratación.

Notificación del resultado

La notificación del resultado se realizará a través del SICP de manera automática, desde la comunicación de los documentos en el SICP, a los correos declarados en el Registro de Proveedores del Estado de los oferentes presentados. A efectos de la notificación oficial, solo serán considerados tales correos electrónicos. Dicha notificación, al tiempo de la comunicación de los documentos en el SICP, comprenderá la Resolución del resultado y el informe de evaluación respectivo. La fecha de esta notificación se considera válida a todos los efectos, siempre que se cumplan con las formalidades previstas en el Art. 52 y 55 de la Ley N.º 7021/22 y, lo previsto en el Título V, Capítulo VI, Sección IV y V del Decreto Reglamentario N.º 2264/24.

En casos excepcionales, las Convocantes podrán dar a conocer el resultado por otros medios físicos o electrónicos a cada uno de los oferentes, remitiendo junto a la notificación, la copia íntegra de la resolución y del informe de evaluación, de conformidad al artículo 82 del Decreto.

En caso de que la convocante opte por la notificación física a los oferentes participantes, ésta deberá contar con la mención

de haberse acompañado el informe de evaluación y la resolución de adjudicación correspondientes y con el acuse de recibo. De no contar con este último, se considerará que la notificación fue realizada en la fecha de comunicación de los documentos relativos al resultado en el SICP.

En caso de que la convocante opte por la notificación por correo electrónico, se considerará que el oferente ha sido debidamente notificado desde el día siguiente de la fecha prevista en la notificación, en consecuencia, no se requerirá del acuse de recibo por parte del oferente.

La solicitud del Informe de Evaluación suspende el plazo para formular protestas hasta tanto la convocante haga entrega de dicha copia al oferente solicitante.

Las cancelaciones o declaraciones desiertas deberán ser notificadas a todos los oferentes, según el procedimiento indicado precedentemente.

Las notificaciones realizadas en virtud al contrato, deberán ser por escrito y dirigirse a la dirección indicada en el contrato.

Audiencia Informativa

Una vez notificado el resultado del proceso, el oferente tendrá la facultad de solicitar una audiencia a fin de que la convocante explique los fundamentos que motivan su decisión respecto al análisis de su oferta.

La solicitud de audiencia informativa no suspenderá ni interrumpirá el plazo para la interposición de protestas.

El procedimiento de realización de la misma deberá ajustarse a las reglamentaciones vigentes para el efecto.

SUMINISTROS REQUERIDOS - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Esta sección constituye el detalle de los bienes con sus respectivas especificaciones técnicas - EETT, de manera clara y precisa para que el oferente elabore su oferta. Salvo aquellas EETT de productos ya determinados por plantillas aprobadas por la DNCP.

Suministros y Especificaciones técnicas

Esta sección constituye el detalle de los bienes y/o servicios con sus respectivas especificaciones técnicas - EETT, de manera clara y precisa para que el oferente elabore su oferta. Salvo aquellas EETT de productos ya determinados por plantillas aprobadas por la DNCP.

El Suministro deberá incluir todos aquellos ítems que no hubiesen sido expresamente indicados en la presente sección, pero que pueda inferirse razonablemente que son necesarios para satisfacer el requisito de suministro indicado, por lo tanto, dichos bienes y servicios serán suministrados por el Proveedor como si hubiesen sido expresamente mencionados, salvo disposición contraria en el Contrato.

Los bienes y servicios suministrados deberán ajustarse a las especificaciones técnicas y las normas estipuladas en este apartado. En caso de que no se haga referencia a una norma aplicable, la norma será aquella que resulte equivalente o superior a las normas oficiales de la República del Paraguay. Cualquier cambio de dichos códigos o normas durante la ejecución del contrato se aplicará solamente con la aprobación de la contratante y dicho cambio se registrará de conformidad a la cláusula de adendas y convenios modificatorios.

El Proveedor tendrá derecho a rehusar responsabilidad por cualquier diseño, dato, plano, especificación u otro documento, o por cualquier modificación proporcionada o diseñada por o en nombre de la Contratante, mediante notificación a la misma de dicho rechazo.

Identificación de la unidad solicitante y justificaciones

En este apartado la convocante deberá indicar los siguientes datos:

- Identificar el nombre, cargo y la dependencia de la Institución de quien solicita el procedimiento de contratación a ser publicado. Lic. Pablo Salinas, Encargado del Departamento de Transporte y Servicios Generales, Dependiente de la Dirección Administrativa.
- Justificación de la necesidad que se pretende satisfacer mediante la contratación a ser realizada. La contratación tiene por finalidad atender el deterioro y las necesidades de mantenimiento de los inmuebles destinados al funcionamiento institucional, comprendiendo la Sede 1 y la Sede 2 del JEM, mediante intervenciones civiles, sanitarias y eléctricas necesarias para conservar condiciones adecuadas de seguridad, funcionalidad y habitabilidad, prevenir el agravamiento de daños y asegurar la continuidad de las actividades institucionales.
- Justificación de la planificación: (si se trata de un procedimiento de contratación periódico o sucesivo, o si el mismo responde a una necesidad temporal).

La necesidad es de carácter recurrente durante la vida útil del inmueble; sin embargo, la cantidad y oportunidad de las intervenciones no pueden determinarse con exactitud de manera anticipada, razón por la cual se prevé un contrato abierto, plurianual y por montos mínimos y máximos, con ejecución según necesidad mediante órdenes de servicio.

El presente procedimiento no fue incorporado inicialmente a la planificación de contrataciones, debido a que no se contaba con disponibilidad presupuestaria suficiente para su ejecución. Posteriormente, mediante el Decreto N° 6480/2026, se autorizaron modificaciones presupuestarias y transferencias de créditos que permitieron disponer de

los recursos necesarios, posibilitando la incorporación y programación del presente llamado durante el ejercicio fiscal 2026.

- Las especificaciones técnicas deberán estar sustentadas en el dictamen técnico, requerido al momento de la comunicación de la convocatoria.

Las especificaciones técnicas deberán estar sustentadas en el dictamen técnico, requerido al momento de la comunicación de la convocatoria.

Especificaciones Técnicas "CPS"

Los productos y/o servicios a ser requeridos cuentan con las siguientes especificaciones técnicas:

El propósito de las Especificaciones Técnicas (EETT), es el de definir las características técnicas de los bienes que la convocante requiere. La convocante preparará las EETT detalladas teniendo en cuenta que:

- Las EETT sirven de referencia para verificar el cumplimiento técnico de las ofertas y posteriormente evaluarlas. Por lo tanto, unas EETT bien definidas facilitarán a los oferentes la preparación de ofertas que se ajusten a los documentos de licitación, y a la convocante el examen, evaluación y comparación de las ofertas.
- En las EETT se deberá estipular que todos los bienes o materiales que se incorporen en los bienes deberán ser nuevos, sin uso y del modelo más reciente o actual, y que contendrán todos los perfeccionamientos recientes en materia de diseño y materiales, a menos que en el contrato se disponga otra cosa.
- En las EETT se utilizarán las mejores prácticas. Ejemplos de especificaciones de adquisiciones similares satisfactorias en el mismo sector podrán proporcionar bases concretas para redactar las EETT.
- Las EETT deberán ser lo suficientemente amplias para evitar restricciones relativas a manufactura, materiales, y equipo generalmente utilizados en la fabricación de bienes similares.
- Las normas de calidad del equipo, materiales y manufactura especificadas en los Documentos de Licitación no deberán ser restrictivas. Siempre que sea posible deberán especificarse normas de calidad internacionales. Se deberán evitar referencias a marcas, números de catálogos u otros detalles que limiten los materiales o artículos a un fabricante en particular. Cuando sean inevitables dichas descripciones, siempre deberá estar seguida de expresiones tales como "o sustancialmente equivalente" u "o por lo menos equivalente", remitiendo la aclaración respectiva.
- Cuando en las ET se haga referencia a otras normas o códigos de práctica particulares, éstos solo serán aceptables si a continuación de los mismos se agrega un enunciado indicando otras normas emitidas por autoridades reconocidas que aseguren que la calidad sea por lo menos sustancialmente igual.
- Asimismo, respecto de los tipos conocidos de materiales, artefactos o equipos, cuando únicamente puedan ser caracterizados total o parcialmente mediante nomenclatura, simbología, signos distintivos no universales o marcas, únicamente se hará a manera de referencia, procurando que la alusión se adecue a estándares internacionales comúnmente aceptados.
- Las EETT deberán describir detalladamente los siguientes requisitos con respecto a por lo menos lo siguiente:
 - (a) Normas de calidad de los materiales y manufactura para la producción y fabricación de los bienes.
 - (b) Lista detallada de las pruebas requeridas (tipo y número).
 - (c) Otro trabajo adicional y/o servicios requeridos para lograr la entrega o el cumplimiento total.
 - (d) Actividades detalladas que deberá cumplir el proveedor, y consiguiente participación de la convocante.
 - (e) Lista detallada de avales de funcionamiento cubiertas por la garantía, y las especificaciones de las multas aplicables en caso de que dichos avales no se cumplan.
- Las EETT deberán especificar todas las características y requisitos técnicos esenciales y de funcionamiento, incluyendo los valores máximos o mínimos aceptables o garantizados, según corresponda. Cuando sea necesario, la convocante deberá incluir un formulario específico adicional de oferta (como un Anexo a la de Oferta), donde el oferente proporcionará la información detallada de dichas características técnicas o de funcionamiento con relación a los valores aceptables o garantizados.

Cuando la convocante requiera que el oferente proporcione en su oferta datos sobre una parte de o todas las Especificaciones Técnicas, cronogramas técnicos, u otra información técnica, la convocante deberá detallar la información requerida y la forma en que deberá ser presentada por el oferente en su oferta.

Si se debe proporcionar un resumen de las EETT, la convocante deberá insertar la información en la tabla siguiente. El oferente preparará un cuadro similar para documentar el cumplimiento con los requerimientos.

Detalle de los bienes y/o servicios

Los bienes y/o servicios deberán cumplir con las siguientes especificaciones técnicas y normas:

SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DEL EDIFICIO DEL JEM - PLURIANUAL					
Ítem	Código de Catálogo	Descripción	Unidad de medida	Presentación	Cantidad
1	72131601-012	Servicio de pintura exterior - Materiales	Metros Cuadrados	Evento	1
2	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 1	Metros Cuadrados	Evento	1
3	72131601-012	Servicio de pintura interior - Materiales	Metros Cuadrados	Evento	1
4	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 3	Metros Cuadrados	Evento	1
5	72131601-012	Servicio de pintura con esmalte sintético - Materiales	Metros Cuadrados	Evento	1
6	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 5	Metros Cuadrados	Evento	1
7	72101607-006	Servicio de preparación y regularización de superficies interiores mediante enduido - Materiales	Metros Cuadrados	Evento	1
8	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 7	Metros Cuadrados	Evento	1
9	72131601-012	Servicio de pintura epoxi de alto tránsito en terraza - Materiales	Metros Cuadrados	Evento	1

10	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 9	Metros Cuadrados	Evento	1
11	72101601-001	Servicio de reparación de filtración en techo - Materiales	Metros Cuadrados	Evento	1
12	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 11	Metros Cuadrados	Evento	1
13	72103003-001	Servicio de demolición de muro afectado por humedad.	Metros Cuadrados	Evento	1
14	72103003-001	Servicio de demolición de piso granito, cerámico, calcáreo o porcelanato antideslizante o brillante.	Metros Cuadrados	Evento	1
15	72131601-009	Servicio de carpeta de nivelación - Materiales	Metros Cuadrados	Evento	1
16	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 15	Metros Cuadrados	Evento	1
17	72131601-009	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de piso cerámico - Materiales	Metros Cuadrados	Evento	1
18	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 17	Metros Cuadrados	Evento	1
19	72102508-001	Servicio de restauración o reparación de piso o peldaño de granito - Materiales	Metros Cuadrados	Evento	1
20	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 19	Metros Cuadrados	Evento	1
21	72102602-005	Servicio de desmontaje de puerta o ventana de vidrio, metálica o madera.	Unidad	Evento	1
22	72101508-001	Servicio de pulida integral de escalera - Materiales	Metros Cuadrados	Evento	1
23	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 22	Metros Cuadrados	Evento	1

24	72102602-004	Servicio de instalación y/o reparación de espejo para pared - Materiales	Metros Cuadrados	Evento	1
25	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 24	Metros Cuadrados	Evento	1
26	72102508-003	Servicio de restauración y/o reparación de revestimiento de azulejos - Materiales	Metros Cuadrados	Evento	1
27	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 26	Metros Cuadrados	Evento	1
28	72101607-006	Servicio de revoque en pared con hidrófugo - Materiales	Metros Cuadrados	Evento	1
29	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 28	Metros Cuadrados	Evento	1
30	72131601-011	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación sanitaria - Inodoro con cisterna baja - Materiales	Unidad	Evento	1
31	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 30	Unidad	Evento	1
32	72131601-011	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación sanitaria - Inodoro para cisterna alta - Materiales	Unidad	Evento	1
33	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 32	Unidad	Evento	1
34	72131601-011	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación sanitaria - Asiento y tapa de inodoro acolchonada - Materiales	Unidad	Evento	1
35	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 34	Unidad	Evento	1

36	72131601-011	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación sanitaria - Válvula y/o pulsador de descarga para mingitorio - Materiales	Unidad	Evento	1
37	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 36	Unidad	Evento	1
38	72131601-011	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación sanitaria - Canilla de cierre automático temporizado - Materiales	Unidad	Evento	1
39	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 38	Unidad	Evento	1
40	72131601-011	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación sanitaria - Canilla para mesada - Materiales	Unidad	Evento	1
41	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 40	Unidad	Evento	1
42	72131601-011	Servicio de desmontaje de cañería de alimentación de mesada.	Metro Lineal	Evento	1
43	72101510-002	Servicio de instalación, mantenimiento y/o reparación de cañerías de agua corriente y desagüe de mesada - Materiales	Metro Lineal	Evento	1
44	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 43	Metro Lineal	Evento	1
45	72101507-001	Servicio de desmontaje, traslado y recolocación de mesada - Materiales	Metro Lineal	Evento	1
46	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 45	Metro Lineal	Evento	1
47	72102602-011	Servicio de desmontaje, desarmado cuando resulte necesario, traslado y recolocación de muebles - Materiales	Unidad	Evento	1

48	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 47	Unidad	Evento	1
49	72102602-005	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de abertura con reposición de puerta de vidrio templado - Materiales	Unidad	Evento	1
50	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 49	Unidad	Evento	1
51	72152605-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de cielorraso - Materiales	Metros Cuadrados	Evento	1
52	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 51	Metros Cuadrados	Evento	1
53	72131601-011	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación sanitaria - Lavatorio y/o bache de loza - Materiales	Unidad	Evento	1
54	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 53	Unidad	Evento	1
55	72102602-005	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de abertura con reposición de ventana tipo basculante - Materiales	Unidad	Evento	1
56	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 55	Unidad	Evento	1
57	72102602-001	Servicio de mantenimiento y reparación de puerta de vidrio templado - Materiales	Unidad	Evento	1
58	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 57	Unidad	Evento	1
59	72101510-004	Servicio de mantenimiento y/o reparación de cañería de desagüe de terraza - Materiales	Metro Lineal	Evento	1

60	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 59	Metro Lineal	Evento	1
61	72101603-001	Servicio de reparación y mantenimiento de caño de bajada - Materiales	Metro Lineal	Evento	1
62	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 61	Metro Lineal	Evento	1
63	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Tablero metálico de adosar de 24 módulos DIN - Materiales	Unidad	Evento	1
64	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 63	Unidad	Evento	1
65	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Tablero metálico de adosar de 36 módulos DIN - Materiales	Unidad	Evento	1
66	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 65	Unidad	Evento	1
67	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Tablero metálico de adosar de 48 módulos DIN - Materiales	Unidad	Evento	1
68	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 67	Unidad	Evento	1
69	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Tablero metálico de adosar de 80 módulos DIN - Materiales	Unidad	Evento	1
70	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 69	Unidad	Evento	1
71	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Conductor multifilar flexible de cobre de 1 mm ² - Materiales	Metro Lineal	Evento	1

72	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al ítem N° 71	Metro Lineal	Evento	1
73	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Conductor multifilar flexible de cobre de 2 mm ² - Materiales	Metro Lineal	Evento	1
74	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al ítem N° 73	Metro Lineal	Evento	1
75	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Conductor multifilar flexible de cobre de 4 mm ² - Materiales	Metro Lineal	Evento	1
76	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al ítem N° 75	Metro Lineal	Evento	1
77	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Conductor multifilar flexible de cobre de 6 mm ² - Materiales	Metro Lineal	Evento	1
78	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al ítem N° 77	Metro Lineal	Evento	1
79	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Conductor multifilar flexible de cobre de 10 mm ² - Materiales	Metro Lineal	Evento	1
80	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al ítem N° 79	Metro Lineal	Evento	1
81	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Conductor multifilar flexible de cobre de 16 mm ² - Materiales	Metro Lineal	Evento	1
82	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al ítem N° 81	Metro Lineal	Evento	1
83	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Conductor multifilar flexible de cobre de 25 mm ² - Materiales	Metro Lineal	Evento	1

84	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al ítem N° 83	Metro Lineal	Evento	1
85	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Conductor multifilar flexible de cobre de 50 mm ² - Materiales	Metro Lineal	Evento	1
86	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al ítem N° 85	Metro Lineal	Evento	1
87	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Conductor multifilar flexible de cobre de 75 mm ² - Materiales	Metro Lineal	Evento	1
88	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al ítem N° 87	Metro Lineal	Evento	1
89	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Cable tipo taller flexible de cobre 2 × 2 mm ² - Materiales	Metro Lineal	Evento	1
90	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al ítem N° 89	Metro Lineal	Evento	1
91	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Cable tipo taller flexible de cobre 2 × 4 mm ² - Materiales	Metro Lineal	Evento	1
92	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al ítem N° 91	Metro Lineal	Evento	1
93	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Cable tipo taller flexible de cobre 2 × 6 mm ² - Materiales	Metro Lineal	Evento	1
94	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al ítem N° 93	Metro Lineal	Evento	1
95	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Cable tipo taller flexible de cobre 4 × 4 mm ² - Materiales	Metro Lineal	Evento	1

96	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 95	Metro Lineal	Evento	1
97	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Cable tipo taller flexible de cobre 4 × 10 mm ² - Materiales	Metro Lineal	Evento	1
98	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 97	Metro Lineal	Evento	1
99	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Cable tipo taller flexible de cobre 4 × 16 mm ² - Materiales	Metro Lineal	Evento	1
100	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 99	Metro Lineal	Evento	1
101	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Cable tipo taller flexible de cobre 4 × 25 mm ² - Materiales	Metro Lineal	Evento	1
102	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 101	Metro Lineal	Evento	1
103	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Electroducto de 3/4" - Materiales	Metro Lineal	Evento	1
104	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 103	Metro Lineal	Evento	1
105	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Electroducto de 1" - Materiales	Metro Lineal	Evento	1
106	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 105	Metro Lineal	Evento	1
107	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Electroducto de 1 1/2" - Materiales	Metro Lineal	Evento	1

108	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 107	Metro Lineal	Evento	1
109	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Reflector LED RGB para exterior - Materiales	Unidad	Evento	1
110	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 109	Unidad	Evento	1
111	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Disyuntor termomagnético 1 × 10 A - Materiales	Unidad	Evento	1
112	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 111	Unidad	Evento	1
113	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Disyuntor termomagnético 1 × 16 A - Materiales	Unidad	Evento	1
114	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 113	Unidad	Evento	1
115	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Disyuntor termomagnético 1 × 20 A - Materiales	Unidad	Evento	1
116	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 115	Unidad	Evento	1
117	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Disyuntor termomagnético 1 × 25 A - Materiales	Unidad	Evento	1
118	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 117	Unidad	Evento	1
119	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Disyuntor termomagnético 1 × 32 A - Materiales	Unidad	Evento	1

120	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 119	Unidad	Evento	1
121	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Disyuntor termomagnético 1 × 40 A - Materiales	Unidad	Evento	1
122	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 121	Unidad	Evento	1
123	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Disyuntor termomagnético 3 × 20 A - Materiales	Unidad	Evento	1
124	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 123	Unidad	Evento	1
125	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Disyuntor termomagnético 3 × 32 A - Materiales	Unidad	Evento	1
126	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 125	Unidad	Evento	1
127	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Disyuntor termomagnético 3 × 40 A - Materiales	Unidad	Evento	1
128	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 127	Unidad	Evento	1
129	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Disyuntor termomagnético 3 × 50 A - Materiales	Unidad	Evento	1
130	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 129	Unidad	Evento	1

131	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Disyuntor termomagnético 3 × 63 A - Materiales	Unidad	Evento	1
132	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 131	Unidad	Evento	1
133	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Disyuntor termomagnético 3 × 100 A - Materiales	Unidad	Evento	1
134	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 133	Unidad	Evento	1
135	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Disyuntor termomagnético 3 × 160 A - Materiales	Unidad	Evento	1
136	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 135	Unidad	Evento	1
137	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Contactor 3 × 40 A - Materiales	Unidad	Evento	1
138	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 137	Unidad	Evento	1
139	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Contactor 3 × 100 A - Materiales	Unidad	Evento	1
140	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 139	Unidad	Evento	1
141	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Temporizador eléctrico modular - Materiales	Unidad	Evento	1
142	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 141	Unidad	Evento	1

143	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Fotocélula - Materiales	Unidad	Evento	1
144	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 143	Unidad	Evento	1
145	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Caño corrugado flexible antillamas - Materiales	Metro Lineal	Evento	1
146	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 145	Metro Lineal	Evento	1
147	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Caño electroducto rígido antillamas de 3/4" - Materiales	Metro Lineal	Evento	1
148	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 147	Metro Lineal	Evento	1
149	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Caño electroducto rígido antillamas de 1" - Materiales	Metro Lineal	Evento	1
150	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 149	Metro Lineal	Evento	1
151	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Caño metálico zincado de 3/4" - Materiales	Metro Lineal	Evento	1
152	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 151	Metro Lineal	Evento	1
153	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Caño metálico zincado de 1" - Materiales	Metro Lineal	Evento	1
154	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 153	Metro Lineal	Evento	1

155	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Canaleta plástica de 10 × 20 mm - Materiales	Metro Lineal	Evento	1
156	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 155	Metro Lineal	Evento	1
157	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Extractor de aire de 20 × 20 cm - Materiales	Unidad	Evento	1
158	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 157	Unidad	Evento	1
159	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Luminaria LED de 12 W - Materiales	Unidad	Evento	1
160	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 159	Unidad	Evento	1
161	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Luminaria LED de 18 W - Materiales	Unidad	Evento	1
162	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 161	Unidad	Evento	1
163	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Luminaria LED de 24 W - Materiales	Unidad	Evento	1
164	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 163	Unidad	Evento	1
165	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Luminaria LED tipo dicroica de hasta 10 W - Materiales	Unidad	Evento	1
166	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 165	Unidad	Evento	1

167	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Caja externa para toma eléctrica - Materiales	Unidad	Evento	1
168	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 167	Unidad	Evento	1
169	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Caja interna/embutida para toma eléctrica - Materiales	Unidad	Evento	1
170	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 169	Unidad	Evento	1
171	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Tomacorriente tipo Schuko - Materiales	Unidad	Evento	1
172	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 171	Unidad	Evento	1
173	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Tomacorriente tipo Euroamericano - Materiales	Unidad	Evento	1
174	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 173	Unidad	Evento	1
175	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Tomacorriente tipo Americano - Materiales	Unidad	Evento	1
176	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 175	Unidad	Evento	1
177	72131601-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica - Llave para luces - Materiales	Unidad	Evento	1
178	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 177	Unidad	Evento	1

179	72101603-001	Servicio de mantenimiento, reparación y/o readecuación de canaleta pluvial embutida - Materiales	Metro Lineal	Evento	1
180	80111613-9999	Mano de obra correspondiente al Ítem N° 179	Metro Lineal	Evento	1

ÍTEM N° 1 SERVICIO DE PINTURA EXTERIOR

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 1 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 2.

Unidad de medida: m²

Forma de medición: Por metro cuadrado (m²) efectivamente ejecutado, terminado y aprobado por la Fiscalización, conforme a las dimensiones verificadas en el sector intervenido.

Descripción y alcance: Comprende la preparación y pintura de paredes exteriores en los sectores indicados por la Fiscalización, incluyendo protección de áreas adyacentes y todos los trabajos necesarios para obtener una terminación completa y durable.

Materiales, insumos y accesorios: pintura látex acrílica para exterior, sellador/fijador cuando corresponda, materiales de preparación superficial, diluyentes compatibles e insumos y accesorios necesarios para su correcta aplicación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Proteger pisos, aberturas, instalaciones y superficies que no deban ser pintadas.
- Retirar pintura suelta, descascarada o deteriorada mediante raspado, cepillado y lijado; eliminar polvo, suciedad y partículas que afecten la adherencia.
- Abrir, limpiar y tratar fisuras, desprendimientos, oquedades y sectores deteriorados con materiales compatibles con el sustrato y la exposición exterior.
- Aplicar imprimación o sellador compatible cuando las condiciones del soporte lo requieran.
- Aplicar como mínimo dos (2) manos de pintura látex acrílica para exterior, respetando tiempos de secado y recomendaciones del fabricante; aplicar manos adicionales cuando sean necesarias para lograr cobertura uniforme.
- El color, tonalidad y acabado serán definidos por la Fiscalización, pudiendo requerirse muestra previa.
- No aplicar sobre superficies húmedas, con filtraciones activas, condensación o condiciones que comprometan adherencia o durabilidad.

Terminación y aceptación: Cobertura homogénea, color y acabado uniformes, adecuada adherencia y terminación prolija, sin manchas, chorreaduras, ampollamientos, descascaramientos, marcas visibles, diferencias apreciables de tonalidad ni sectores sin cubrir.

ÍTEM N° 3 SERVICIO DE PINTURA INTERIOR

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 3 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 4.

Unidad de medida: m²

Forma de medición: Por metro cuadrado (m²) efectivamente ejecutado, terminado y aprobado por la Fiscalización, conforme a las dimensiones verificadas en el sector intervenido.

Descripción y alcance: Comprende la preparación y pintura de paredes y/o superficies interiores indicadas por la Fiscalización. Las superficies podrán presentar terminación lisa o texturada y el trabajo deberá respetar la condición del sector.

Materiales, insumos y accesorios: pintura látex acrílica al agua para interior, sellador/fijador cuando corresponda, materiales de preparación superficial, diluyentes compatibles e insumos y accesorios necesarios para su correcta aplicación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Proteger pisos, aberturas, mobiliario, instalaciones, revestimientos y elementos que no deban ser pintados.
- Retirar pintura suelta o deteriorada; raspar, cepillar, lijar y limpiar las superficies.
- Tratar fisuras, oquedades y deterioros localizados con materiales compatibles.
- Aplicar imprimación o sellador compatible cuando corresponda.
- Aplicar como mínimo dos (2) manos de pintura látex acrílica al agua para interior, respetando las recomendaciones del fabricante.
- En superficies lisas, restituir una terminación lisa, uniforme y continua. En superficies texturadas, conservar o

- recomponer una textura compatible con el área circundante, evitando parches lisos notorios.
- La intervención de mamparas u otros cerramientos interiores sólo procederá cuando sea expresamente indicada por la Fiscalización y el sustrato admita técnicamente el sistema de pintura.
- No aplicar sobre superficies húmedas o con filtraciones activas.

Terminación y aceptación: Cobertura homogénea, color y acabado uniformes y adecuada adherencia. La textura final deberá corresponder a la condición del sector intervenido: lisa o texturada, según corresponda.

ÍTEM N° 5 SERVICIO DE PINTURA CON ESMALTE SINTÉTICO

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 5 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 6.

Unidad de medida: m²

Forma de medición: Por metro cuadrado (m²) efectivamente ejecutado, terminado y aprobado por la Fiscalización, conforme a las dimensiones verificadas en el sector intervenido.

Descripción y alcance: Comprende la preparación y aplicación de esmalte sintético sobre superficies que, por su naturaleza y terminación existente, requieran este sistema de pintura.

Materiales, insumos y accesorios: esmalte sintético, fondo o anticorrosivo cuando corresponda, diluyente compatible, materiales de preparación superficial e insumos y accesorios necesarios para su correcta aplicación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Proteger elementos adyacentes.
- Eliminar pintura floja, óxido, suciedad, grasa y partículas sin adherencia mediante limpieza, raspado, cepillado y lijado.
- Corregir imperfecciones localizadas y dejar el soporte firme, limpio y seco.
- Aplicar fondo, imprimación o anticorrosivo compatible cuando corresponda al sustrato.
- Aplicar como mínimo dos (2) manos de esmalte sintético, respetando tiempos de secado y recomendaciones del fabricante.
- El color y acabado serán definidos por la Fiscalización.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 7 SERVICIO DE PREPARACIÓN Y REGULARIZACIÓN DE SUPERFICIES INTERIORES MEDIANTE ENDUIDO

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 7 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 8.

Unidad de medida: m²

Forma de medición: Por metro cuadrado (m²) efectivamente ejecutado, terminado y aprobado por la Fiscalización, conforme a las dimensiones verificadas en el sector intervenido.

Descripción y alcance: Comprende la preparación y regularización localizada de superficies interiores mediante enduido, exclusivamente en los sectores que lo requieran para corregir imperfecciones y recibir la terminación posterior.

Materiales, insumos y accesorios: enduido para interior, sellador/fijador cuando corresponda, cinta o material para tratamiento de juntas, abrasivos e insumos y accesorios necesarios para la preparación y terminación de la superficie.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Limpiar, raspar y lijar eliminando pintura suelta, polvo y materiales que afecten la adherencia.
- Reparar pequeñas fisuras, grietas, oquedades e imperfecciones superficiales.
- Aplicar enduido apto para interior y compatible con el sustrato, en las capas necesarias.
- Lijar y limpiar dejando la superficie apta para pintura.
- En paredes originalmente lisas, dejar la superficie lisa y uniforme. En paredes texturadas, el enduido se limitará a la reparación necesaria y la terminación deberá recomponer una textura compatible con el sector; este ítem no implica alisar integralmente una pared texturada.
- No aplicar sobre superficies húmedas o con filtraciones activas.

Terminación y aceptación: Superficie firme, estable y correctamente regularizada, sin desprendimientos ni marcas de ejecución. En sectores lisos deberá quedar lisa y uniforme; en sectores texturados deberá conservarse o restituirse la textura existente.

ÍTEM N° 9 SERVICIO DE PINTURA EPOXI DE ALTO TRÁNSITO EN TERRAZA

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 9 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 10.

Unidad de medida: m²

Forma de medición: Por metro cuadrado (m²) efectivamente ejecutado, terminado y aprobado por la Fiscalización, conforme a las dimensiones verificadas en el sector intervenido.

Descripción y alcance: Comprende la preparación de la superficie y aplicación de sistema epóxico de alto tránsito en terraza, en los sectores indicados.

Materiales, insumos y accesorios: pintura epoxi para alto tránsito, imprimación compatible cuando corresponda, diluyente y/o componentes del sistema, materiales de preparación superficial e insumos y accesorios necesarios para su correcta aplicación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Dejar la superficie firme, limpia, seca y libre de polvo, grasas, partes flojas y revestimientos deteriorados.
- Reparar defectos menores compatibles con el alcance del ítem.
- Aplicar imprimación cuando corresponda conforme a las recomendaciones del fabricante.
- Aplicar el sistema epóxico apto para alto tránsito y uso exterior, resistente a radiación UV, humedad y lluvia.

Terminación y aceptación: Terminación uniforme, continua y correctamente adherida, sin ampollas, desprendimientos, fisuras ni zonas sin cobertura.

ÍTEM N° 11 SERVICIO DE REPARACIÓN DE FILTRACIÓN EN TECHO

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 11 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 12.

Unidad de medida: m²

Forma de medición: Por metro cuadrado (m²) efectivamente ejecutado, terminado y aprobado por la Fiscalización, conforme a las dimensiones verificadas en el sector intervenido.

Descripción y alcance: Comprende la identificación del origen de la filtración, preparación y limpieza de las superficies, sellado de juntas y fisuras, reparación localizada de sectores deteriorados y aplicación de sistema impermeabilizante compatible.

Materiales, insumos y accesorios: impermeabilizante y/o sellador compatible con la superficie a intervenir, materiales de reparación y preparación del sustrato, insumos y accesorios necesarios para restituir la estanqueidad.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Identificar técnicamente el punto o causa de ingreso de agua dentro del sector autorizado.
- Limpiar y preparar el sustrato, retirando materiales sin adherencia.
- Sellar juntas, fisuras y puntos singulares y efectuar reparaciones localizadas necesarias.
- Aplicar el sistema impermeabilizante compatible con el soporte existente.
- Realizar prueba de estanqueidad o verificación de ausencia de ingreso de agua, según corresponda.

Terminación y aceptación: La intervención deberá solucionar el origen de la filtración dentro del alcance ejecutado y no limitarse a ocultar manchas o daños visibles.

ÍTEM N° 13 SERVICIO DE DEMOLICIÓN DE MURO AFECTADO POR HUMEDAD

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 13.

Unidad de medida: m²

Forma de medición: Por metro cuadrado (m²) efectivamente ejecutado, terminado y aprobado por la Fiscalización, conforme a las dimensiones verificadas en el sector intervenido.

Descripción y alcance: Comprende la demolición controlada de sectores de muro afectados por humedad, hasta alcanzar material firme, exclusivamente en las áreas indicadas por la Fiscalización.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Proteger los elementos existentes que deban conservarse.
- Remover de manera controlada revoques, revestimientos y/o sectores deteriorados por humedad, según el alcance autorizado.
- Acopiar, cargar, retirar y disponer los escombros generados, dejando limpio el sector.
- Si durante la demolición se advierte que la intervención puede afectar un elemento estructural o una condición no prevista, suspender ese sector y comunicarlo a la Fiscalización antes de continuar.

Aclaraciones de alcance:

- Este ítem corresponde a un servicio de demolición y no posee un ítem adicional de mano de obra en la Lista de Precios.
- No incluye pintura ni reconstrucciones o tratamientos que correspondan a otros ítems de la Lista de Precios.

Terminación y aceptación: Sector demolido en la extensión autorizada, libre de material flojo y residuos, sin daños innecesarios a elementos que deban conservarse.

ÍTEM N° 14 SERVICIO DE DEMOLICIÓN DE PISO GRANITO, CERÁMICO, CALCÁREO O PORCELANATO ANTIDESLIZANTE O BRILLANTE

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 14.

Unidad de medida: m²

Forma de medición: Por metro cuadrado (m²) efectivamente ejecutado, terminado y aprobado por la Fiscalización, conforme a las dimensiones verificadas en el sector intervenido.

Descripción y alcance: Comprende el retiro y demolición de piso de granito, cerámico, calcáreo o porcelanato, antideslizante o brillante, según corresponda al sector.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Ejecutar la demolición por medios manuales y/o mecánicos adecuados.
- Retirar adhesivo, mortero o material de asiento suelto o deteriorado hasta dejar base firme y limpia.
- Evitar daños a instalaciones, estructuras y revestimientos que deban conservarse.
- Acopiar, cargar, retirar, transportar y disponer los escombros generados y realizar limpieza final.

Aclaraciones de alcance: Este ítem corresponde a un servicio de demolición y no posee un ítem adicional de mano de obra en la Lista de Precios.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 15 SERVICIO DE CARPETA DE NIVELACIÓN

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 15 y mano de obra correspondiente en el ítem N° 16.

Unidad de medida: m²

Forma de medición: Por metro cuadrado (m²) efectivamente ejecutado, terminado y aprobado por la Fiscalización, conforme a las dimensiones verificadas en el sector intervenido.

Descripción y alcance: Comprende la ejecución de carpeta de regularización sobre base existente, en los sectores donde resulte necesaria para obtener una superficie apta para la terminación posterior.

Materiales, insumos y accesorios: cemento, arena y/o mezcla de nivelación, aditivos cuando correspondan, materiales de adherencia, insumos y accesorios necesarios para su correcta ejecución.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Limpiar la base y eliminar polvo, residuos y partes sueltas.
- Aplicar puente de adherencia compatible cuando corresponda.
- Ejecutar mortero de cemento y arena o mezcla de nivelación, con espesor acorde a las condiciones reales y a la regularización requerida.
- Reglear, nivelar y proteger durante el fraguado.

Terminación y aceptación: Carpeta firme, plana, nivelada y uniforme, sin fisuras, desniveles ni partes sueltas, apta para recibir el revestimiento posterior.

ÍTEM N° 17 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE PISO CERÁMICO

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 17 y mano de obra correspondiente en el ítem N° 18.

Unidad de medida: m²

Forma de medición: Por metro cuadrado (m²) efectivamente ejecutado, terminado y aprobado por la Fiscalización, conforme a las dimensiones verificadas en el sector intervenido.

Descripción y alcance: Comprende el mantenimiento, reparación y/o readecuación localizada de piso cerámico, incluyendo reposición de piezas deterioradas en los sectores indicados.

Materiales, insumos y accesorios: piso cerámico de características compatibles con el existente, adhesivo para cerámica, pastina, materiales de nivelación, insumos y accesorios necesarios para su correcta colocación y terminación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Retirar piezas deterioradas cuando corresponda y sanear la base.
- Regularizar localmente el soporte cuando resulte necesario.

- Colocar cerámicos de alto tránsito, con resistencia al desgaste PEI 5 o prestación técnica equivalente, y resistencia al deslizamiento apropiada al sector.
- El color, formato, textura y terminación serán definidos por la Fiscalización mediante muestra cuando corresponda.
- Colocar con adhesivo compatible, respetando alineación, nivel y juntas; tomar juntas con pastina compatible.

Terminación y aceptación: Superficie uniforme, piezas firmes, correctamente alineadas y niveladas, juntas regulares y terminación integrada con el sector existente.

ÍTEM N° 19 SERVICIO DE RESTAURACIÓN O REPARACIÓN DE PISO O PELDAÑO DE GRANITO

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 19 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 20.

Unidad de medida: m²

Forma de medición: Por metro cuadrado (m²) efectivamente ejecutado, terminado y aprobado por la Fiscalización, conforme a las dimensiones verificadas en el sector intervenido.

Descripción y alcance: Comprende la restauración o reparación localizada de pisos o peldaños de granito, incluyendo reposición de material cuando corresponda y recuperación de su terminación.

Materiales, insumos y accesorios: piezas o material de granito compatible cuando corresponda, adhesivos y/o morteros de fijación, pastina o material para juntas, abrasivos y productos de pulido, insumos y accesorios necesarios para su correcta reparación y terminación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Sanear el soporte y retirar piezas o sectores sueltos cuando corresponda.
- Reponer piezas o material de granito compatible con el existente; el color, formato, espesor y acabado se ajustarán al sector intervenido, previa aprobación de la Fiscalización cuando corresponda.
- Ejecutar fijación, cortes, ajustes y juntas.
- Pulir y terminar los sectores reparados para integrarlos con la superficie circundante.

Terminación y aceptación: Piezas firmes, alineadas y niveladas, juntas regulares y superficie sin piezas sueltas, fisuradas, desniveladas ni defectos visibles atribuibles a la ejecución.

ÍTEM N° 21 SERVICIO DE DESMONTAJE DE PUERTA O VENTANA DE VIDRIO, METÁLICA O MADERA

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 21.

Unidad de medida: unidad

Forma de medición: Por unidad efectivamente ejecutada, instalada, reparada, ajustada, probada y aprobada por la Fiscalización, según la naturaleza de la prestación.

Descripción y alcance: Comprende el desmontaje y retiro seguro de puertas o ventanas de vidrio, metálicas o de madera indicadas por la Fiscalización.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Desmontar hojas, marcos, herrajes, accesorios y fijaciones que formen parte del elemento a retirar, según resulte necesario.
- Adoptar procedimientos que eviten daños a personas, pisos, paredes, estructuras e instalaciones.
- Los elementos que deban conservarse o reutilizarse serán retirados cuidadosamente, identificados y trasladados al lugar indicado por la Fiscalización.
- Retirar residuos y limpiar el sector.

Aclaraciones de alcance: Este ítem corresponde a un servicio de desmontaje y no posee un ítem adicional de mano de obra en la Lista de Precios.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 22 SERVICIO DE PULIDA INTEGRAL DE ESCALERA

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 22 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 23.

Unidad de medida: m²

Forma de medición: Por metro cuadrado (m²) efectivamente ejecutado, terminado y aprobado por la Fiscalización, conforme a las dimensiones verificadas en el sector intervenido.

Descripción y alcance: Comprende el pulido integral de peldaños y descansos de escalera, incluyendo preparación previa y remoción de restos de adhesivos, suciedad, manchas e irregularidades superficiales.

Materiales, insumos y accesorios: abrasivos de granulometría adecuada, productos de pulido y terminación compatibles con la superficie, insumos y accesorios necesarios para su correcta ejecución.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Proteger áreas adyacentes y señalizar el sector.
- Retirar restos de pegamentos y adhesivos.
- Ejecutar desbaste y pulido con abrasivos de granulometría progresiva y productos compatibles con el material existente.
- Realizar limpieza final y retiro de residuos.

Terminación y aceptación: Superficie uniforme, firme, segura para el tránsito y sin marcas profundas o defectos derivados del proceso de pulido.

ÍTEM N° 24 SERVICIO DE INSTALACIÓN Y/O REPARACIÓN DE ESPEJO PARA PARED

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 24 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 25.

Unidad de medida: m²

Forma de medición: Por metro cuadrado (m²) efectivamente ejecutado, terminado y aprobado por la Fiscalización, conforme a las dimensiones verificadas en el sector intervenido.

Descripción y alcance: Comprende la instalación y/o reparación de espejo para pared, incluyendo retiro seguro del espejo deteriorado cuando corresponda y colocación de espejo de 6 mm de espesor, de dimensiones compatibles con el existente y con bordes pulidos.

Materiales, insumos y accesorios: espejo de 6 mm de espesor, de dimensiones compatibles con el existente y con bordes pulidos, adhesivo y/o elementos de fijación compatibles, selladores, separadores y accesorios necesarios para su correcta instalación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Verificar medidas reales y condiciones del soporte.
- Retirar cuidadosamente el espejo deteriorado cuando corresponda.
- Preparar el soporte y colocar el espejo con bordes pulidos, utilizando adhesivos, soportes y/o fijaciones compatibles.
- Nivelar, alinear, proteger bordes y realizar limpieza final.

Terminación y aceptación: Espejo firmemente fijado, nivelado y alineado, con bordes correctamente terminados y superficie sin fisuras, manchas, deformaciones, rayaduras ni otros defectos visibles.

ÍTEM N° 26 SERVICIO DE RESTAURACIÓN Y/O REPARACIÓN DE REVESTIMIENTO DE AZULEJOS

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 26 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 27.

Unidad de medida: m²

Forma de medición: Por metro cuadrado (m²) efectivamente ejecutado, terminado y aprobado por la Fiscalización, conforme a las dimensiones verificadas en el sector intervenido.

Descripción y alcance: Comprende la restauración y/o reparación localizada de revestimientos de azulejos, incluyendo reposición de piezas deterioradas.

Materiales, insumos y accesorios: azulejos de características compatibles con los existentes, adhesivo para revestimiento, pastina, material de nivelación y sellado, insumos y accesorios necesarios para su correcta reposición y terminación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Retirar piezas sueltas o deterioradas cuando corresponda y preparar el soporte.
- Regularizar localmente la superficie.
- Colocar azulejos compatibles con los existentes, utilizando adhesivo apropiado.
- Mantener alineación y juntas uniformes; aplicar pastina compatible y realizar cortes, encuentros y limpieza final.
- El formato, color y terminación serán definidos por la Fiscalización mediante muestra cuando corresponda.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 28 SERVICIO DE REVOQUE EN PARED CON HIDRÓFUGO

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 28 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 29.

Unidad de medida: m²

Forma de medición: Por metro cuadrado (m²) efectivamente ejecutado, terminado y aprobado por la Fiscalización, conforme a las dimensiones verificadas en el sector intervenido.

Descripción y alcance: Comprende la ejecución de revoque con hidrófugo sobre paredes, mochetas, escaleras y pilares de hormigón armado, en los sectores indicados.

Materiales, insumos y accesorios: cemento, arena, aditivo hidrófugo, materiales de adherencia y preparación, insumos y accesorios necesarios para la ejecución de revoques, mochetas, escaleras y pilares de hormigón armado.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Preparar, limpiar y humedecer el soporte.
- Aplicar puente de adherencia cuando corresponda.
- Ejecutar mortero con aditivo hidrófugo compatible y terminación adecuada.
- No utilizar cal. En superficies de hormigón armado, ejecutar previamente el tratamiento necesario para garantizar adherencia.
- Durante el fraguado, realizar hidratación y cuidados necesarios para evitar fisuras.

Terminación y aceptación: Superficies firmes, uniformes, aplomadas y correctamente terminadas, sin fisuras, desprendimientos, ondulaciones, huecos ni defectos visibles.

ÍTEM N° 30 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN SANITARIA INODORO CON CISTERNA BAJA

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 30 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 31.

Unidad de medida: unidad

Forma de medición: Por unidad efectivamente ejecutada, instalada, reparada, ajustada, probada y aprobada por la Fiscalización, según la naturaleza de la prestación.

Descripción y alcance: Comprende el mantenimiento, reparación y/o readecuación de la instalación sanitaria mediante provisión e instalación de inodoro con cisterna baja, compatible con las instalaciones existentes. El inodoro deberá quedar firmemente fijado al piso mediante elementos adecuados y anillo de estanqueidad compatible con la conexión cloacal de 100 mm. La cisterna deberá quedar correctamente fijada y conectada a la alimentación de agua, garantizando su funcionamiento y estanqueidad.

Materiales, insumos y accesorios: inodoro con cisterna baja, mecanismo de descarga, asiento y tapa cuando correspondan, flexible, llave de paso, elementos de conexión, fijación y sellado, y accesorios necesarios para su correcta instalación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Verificar dimensiones, conexiones y condiciones del punto de instalación.
- Desmontar y retirar el componente deteriorado cuando corresponda, sin dañar las instalaciones que deban conservarse.
- Instalar el nuevo componente con fijaciones, conexiones, selladores y accesorios compatibles.
- Regular y efectuar pruebas de funcionamiento y estanqueidad.
- Realizar ajustes, terminaciones y limpieza final.

Aclaraciones de alcance:

- La conexión cloacal deberá ser compatible con la instalación existente; cuando corresponda, se utilizará anillo de estanqueidad adecuado.

Terminación y aceptación: Componente firme, alineado cuando corresponda, correctamente conectado y operativo, sin pérdidas y con terminación prolija.

ÍTEM N° 32 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN SANITARIA INODORO PARA CISTERNA ALTA

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 32 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 33.

Unidad de medida: unidad

Forma de medición: Por unidad efectivamente ejecutada, instalada, reparada, ajustada, probada y aprobada por la Fiscalización, según la naturaleza de la prestación.

Descripción y alcance: Comprende el mantenimiento, reparación y/o readecuación de la instalación sanitaria mediante provisión e instalación de inodoro para cisterna alta y sus componentes, compatible con las instalaciones existentes. El inodoro deberá quedar firmemente fijado al piso mediante elementos adecuados y anillo de estanqueidad compatible con la conexión cloacal de 100 mm. La cisterna alta deberá quedar correctamente fijada a la pared y conectada al inodoro mediante el sistema de descarga y a la alimentación de agua, garantizando su funcionamiento y estanqueidad.

Materiales, insumos y accesorios: inodoro para cisterna alta, cisterna alta, mecanismo y tubo de descarga, asiento y tapa, elementos de conexión, fijación y estanqueidad, y accesorios necesarios para su correcta instalación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Verificar dimensiones, conexiones y condiciones del punto de instalación.
- Desmontar y retirar el componente deteriorado cuando corresponda, sin dañar las instalaciones que deban conservarse.
- Instalar el nuevo componente con fijaciones, conexiones, selladores y accesorios compatibles.
- Regular y efectuar pruebas de funcionamiento y estanqueidad.
- Realizar ajustes, terminaciones y limpieza final.

Aclaraciones de alcance:

- La cisterna alta deberá quedar firmemente fijada y correctamente vinculada al sistema de descarga y alimentación.

Terminación y aceptación: Componente firme, alineado cuando corresponda, correctamente conectado y operativo, sin pérdidas y con terminación prolija.

ÍTEM N° 34 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN SANITARIA ASIENTO Y TAPA DE INODORO ACOLCHONADA

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 34 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 35.

Unidad de medida: unidad

Forma de medición: Por unidad efectivamente ejecutada, instalada, reparada, ajustada, probada y aprobada por la Fiscalización, según la naturaleza de la prestación.

Descripción y alcance: Comprende el mantenimiento, reparación y/o readecuación de la instalación sanitaria mediante provisión e instalación de asiento y tapa de inodoro acolchonada, compatible con las instalaciones existentes.

Materiales, insumos y accesorios: asiento y tapa de inodoro acolchonada, elementos de fijación y accesorios necesarios para su correcta colocación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Verificar dimensiones, conexiones y condiciones del punto de instalación.
- Desmontar y retirar el componente deteriorado cuando corresponda, sin dañar las instalaciones que deban conservarse.
- Instalar el nuevo componente con fijaciones, conexiones, selladores y accesorios compatibles.
- Regular y efectuar pruebas de funcionamiento y estanqueidad.
- Realizar ajustes, terminaciones y limpieza final.

Terminación y aceptación: Componente firme, alineado cuando corresponda, correctamente conectado y operativo, sin pérdidas y con terminación prolija.

ÍTEM N° 36 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN SANITARIA VÁLVULA Y/O PULSADOR DE DESCARGA PARA MINGITORIO

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 36 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 37.

Unidad de medida: unidad

Forma de medición: Por unidad efectivamente ejecutada, instalada, reparada, ajustada, probada y aprobada por la Fiscalización, según la naturaleza de la prestación.

Descripción y alcance: Comprende el mantenimiento, reparación y/o readecuación de la instalación sanitaria mediante provisión e instalación de válvula y/o pulsador de descarga para mingitorio, compatible con las instalaciones existentes.

Materiales, insumos y accesorios: válvula y/o pulsador de descarga para mingitorio, conexiones, selladores, elementos de fijación y accesorios necesarios para su correcta instalación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Verificar dimensiones, conexiones y condiciones del punto de instalación.
- Desmontar y retirar el componente deteriorado cuando corresponda, sin dañar las instalaciones que deban conservarse.
- Instalar el nuevo componente con fijaciones, conexiones, selladores y accesorios compatibles.
- Regular y efectuar pruebas de funcionamiento y estanqueidad.
- Realizar ajustes, terminaciones y limpieza final.

Terminación y aceptación: Componente firme, alineado cuando corresponda, correctamente conectado y operativo, sin

pérdidas y con terminación prolija.

ÍTEM N° 38 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN SANITARIA CANILLA DE CIERRE AUTOMÁTICO TEMPORIZADO

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 38 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 39.

Unidad de medida: unidad

Forma de medición: Por unidad efectivamente ejecutada, instalada, reparada, ajustada, probada y aprobada por la Fiscalización, según la naturaleza de la prestación.

Descripción y alcance: Comprende el mantenimiento, reparación y/o readecuación de la instalación sanitaria mediante provisión e instalación de canilla de cierre automático temporizado, compatible con las instalaciones existentes.

Materiales, insumos y accesorios: canilla de cierre automático, conexiones, flexibles y/o adaptadores cuando correspondan, selladores, elementos de fijación y accesorios necesarios para su correcta instalación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Verificar dimensiones, conexiones y condiciones del punto de instalación.
- Desmontar y retirar el componente deteriorado cuando corresponda, sin dañar las instalaciones que deban conservarse.
- Instalar el nuevo componente con fijaciones, conexiones, selladores y accesorios compatibles.
- Regular y efectuar pruebas de funcionamiento y estanqueidad.
- Realizar ajustes, terminaciones y limpieza final.

Terminación y aceptación: Componente firme, alineado cuando corresponda, correctamente conectado y operativo, sin pérdidas y con terminación prolija.

ÍTEM N° 40 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN SANITARIA CANILLA PARA MESADA

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 40 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 41.

Unidad de medida: unidad

Forma de medición: Por unidad efectivamente ejecutada, instalada, reparada, ajustada, probada y aprobada por la Fiscalización, según la naturaleza de la prestación.

Descripción y alcance: Comprende el mantenimiento, reparación y/o readecuación de la instalación sanitaria mediante provisión e instalación de canilla para mesada, compatible con las instalaciones existentes.

Materiales, insumos y accesorios: canilla para mesada, flexibles y/o conexiones, adaptadores, selladores, elementos de fijación y accesorios necesarios para su correcta instalación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Verificar dimensiones, conexiones y condiciones del punto de instalación.
- Desmontar y retirar el componente deteriorado cuando corresponda, sin dañar las instalaciones que deban conservarse.
- Instalar el nuevo componente con fijaciones, conexiones, selladores y accesorios compatibles.
- Regular y efectuar pruebas de funcionamiento y estanqueidad.
- Realizar ajustes, terminaciones y limpieza final.

Terminación y aceptación: Componente firme, alineado cuando corresponda, correctamente conectado y operativo, sin pérdidas y con terminación prolija.

ÍTEM N° 42 SERVICIO DE DESMONTAJE DE CAÑERÍA DE ALIMENTACIÓN DE MESADA

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 42.

Unidad de medida: metro lineal (m)

Forma de medición: Por metro lineal (m) efectivamente ejecutado, terminado y aprobado por la Fiscalización, medido sobre el eje o longitud real del tramo intervenido, según corresponda.

Descripción y alcance: Comprende el desmontaje y retiro de cañería de alimentación correspondiente a mesada, en los tramos indicados.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Cerrar o aislar la alimentación cuando corresponda.
- Desconectar los puntos de conexión y retirar accesorios directamente vinculados al tramo desmontado.
- Ejecutar cuidadosamente los trabajos evitando daños a instalaciones y elementos que deban conservarse.

- Retirar materiales y limpiar el área.

Aclaraciones de alcance:

- Este ítem corresponde a un servicio de desmontaje y no posee un ítem adicional de mano de obra en la Lista de Precios.
- Las nuevas cañerías o conexiones serán ejecutadas mediante el ítem específico que corresponda.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 43 SERVICIO DE INSTALACIÓN, MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN DE CAÑERÍAS DE AGUA CORRIENTE Y DESAGÜE DE MESADA

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 43 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 44.

Unidad de medida: metro lineal (m)

Forma de medición: Por metro lineal (m) efectivamente ejecutado, terminado y aprobado por la Fiscalización, medido sobre el eje o longitud real del tramo intervenido, según corresponda.

Descripción y alcance: Comprende la instalación, mantenimiento y/o reparación de cañerías para alimentación de agua corriente y desagüe de mesada, incluyendo conexiones, accesorios, uniones, soportes y fijaciones.

Materiales, insumos y accesorios: cañerías de agua y desagüe del diámetro requerido, uniones, codos, tees, adaptadores, sifón y/o conexiones cuando correspondan, selladores, fijaciones y accesorios necesarios para su correcta ejecución.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Verificar recorrido, diámetros y puntos de conexión.
- Instalar cañerías y accesorios compatibles con la instalación existente y adecuados al uso previsto.
- Alinear y fijar correctamente; asegurar pendiente adecuada en desagües.
- Realizar pruebas de funcionamiento, estanqueidad y escurrimiento.

Terminación y aceptación: Cañerías firmemente fijadas, correctamente conectadas, sin pérdidas y con escurrimiento adecuado.

ÍTEM N° 45 SERVICIO DE DESMONTAJE, TRASLADO Y RECOLOCACIÓN DE MESADA

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 45 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 46.

Unidad de medida: metro lineal (m)

Forma de medición: Por metro lineal (m) de mesada efectivamente desmontada, trasladada, recolocada, fijada, terminada y aprobada por la Fiscalización, medido sobre la longitud real de la mesada intervenida.

Descripción y alcance: Comprende el desmontaje cuidadoso, traslado interno y recolocación de la mesada en el sitio indicado por la Fiscalización, incluyendo los trabajos accesorios indispensables para su correcta reinstalación.

Materiales, insumos y accesorios: elementos de fijación y nivelación, selladores, conexiones y accesorios necesarios para su correcta reinstalación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Verificar previamente la longitud real de la mesada, sus apoyos, fijaciones y conexiones.
- Liberar cuidadosamente las fijaciones y desconectar únicamente los elementos indispensables para posibilitar el desmontaje, evitando daños.
- Trasladar internamente la mesada y posicionarla en el lugar indicado.
- Nivelar y fijar la mesada; recolocar los elementos propios de la mesada y efectuar sellados y conexiones finales indispensables para su reinstalación.
- Realizar pruebas de estabilidad, estanqueidad y escurrimiento cuando correspondan.

Aclaraciones de alcance:

- No incluye la provisión de una mesada nueva.
- Los nuevos tramos de cañería de alimentación o desagüe que resulten necesarios y estén cubiertos por el ítem específico de cañerías deberán ordenarse y medirse por separado, evitando doble reconocimiento.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 47 SERVICIO DE DESMONTAJE, DESARMADO CUANDO RESULTE NECESARIO, TRASLADO Y RECOLOCACIÓN DE MUEBLES

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 47 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 48.

Unidad de medida: unidad

Forma de medición: Por unidad de mueble o conjunto funcional de mobiliario individualizado por la Fiscalización en la respectiva orden de trabajo, efectivamente desmontado/desarmado cuando corresponda, trasladado, rearmado, recolocado, nivelado y aprobado. La cantidad de piezas que deban separarse para posibilitar el traslado no genera unidades adicionales.

Descripción y alcance: Comprende el desmontaje y/o desarmado cuando resulte necesario, traslado interno, rearmado y recolocación de muebles, conforme a la ubicación definida por la Fiscalización.

Materiales, insumos y accesorios: elementos de fijación, anclajes, tornillería, herrajes menores y accesorios necesarios para su correcta reinstalación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Identificar el mueble o conjunto funcional objeto de la orden de trabajo y verificar previamente sus condiciones, dimensiones y sistema de armado/fijación.
- Desmontar o desarmar únicamente lo necesario para posibilitar el traslado, identificando y protegiendo piezas, herrajes y componentes.
- Trasladar internamente evitando daños al mueble, paredes, pisos, mamparas, instalaciones y demás elementos existentes.
- Rearmar, colocar, nivelar, fijar y realizar ajustes menores necesarios para restituir estabilidad y funcionamiento.
- Verificar puertas, cajones, herrajes y elementos móviles cuando corresponda.

Aclaraciones de alcance:

- No incluye provisión de mobiliario nuevo ni modificaciones sustanciales de diseño, dimensiones o configuración del mueble.
- Cuando la naturaleza o dimensiones del mobiliario puedan incidir sustancialmente en la cotización o ejecución, la Convocante podrá poner a disposición información complementaria o habilitar su verificación en el lugar conforme a las reglas del procedimiento.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 49 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE ABERTURA CON REPOSICIÓN DE PUERTA DE VIDRIO TEMPLADO

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 49 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 50.

Unidad de medida: unidad

Forma de medición: Por unidad efectivamente ejecutada, instalada, reparada, ajustada, probada y aprobada por la Fiscalización, según la naturaleza de la prestación.

Descripción y alcance: Comprende el mantenimiento, reparación y/o readecuación de abertura mediante reposición de puerta de vidrio templado, de dimensiones nominales 0,80 × 2,10 m y espesor de 10 mm, previa verificación de las medidas reales del vano en obra. Incluye sistema básico de herrajes, bisagras, manija, fijaciones y demás accesorios necesarios para su correcta instalación y funcionamiento.

Materiales, insumos y accesorios: hoja de vidrio templado de 10 mm de espesor, sistema básico de herrajes, bisagras, manija, fijaciones, selladores y demás accesorios necesarios para su correcta instalación y funcionamiento.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Verificar medidas reales del vano antes de fabricar o proveer la hoja.
- Retirar componentes deteriorados cuando corresponda y acondicionar localmente el vano.
- Instalar vidrio templado de 10 mm de espesor, con sistema básico de herrajes, bisagras/pivotes, tiradores, fijaciones y sellados compatibles.
- Aplomar, nivelar, alinear, regular y probar apertura y cierre.

Terminación y aceptación: Puerta firme, alineada y segura, con apertura y cierre correctos; vidrio sin fisuras, astillados, rayaduras, deformaciones ni defectos visibles.

ÍTEM N° 51 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE CIELORRASO

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 51 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 52.

Unidad de medida: m²

Forma de medición: Por metro cuadrado (m²) efectivamente ejecutado, terminado y aprobado por la Fiscalización, conforme a las dimensiones verificadas en el sector intervenido.

Descripción y alcance: Comprende el mantenimiento, reparación y/o readecuación localizada de cielorraso en los lugares afectados por roturas. El material será de durlock o yeso, según necesidad, e incluirá perfilera y accesorios de fijación.

Materiales, insumos y accesorios: durlock o yeso, según necesidad del sector afectado, perfilera, accesorios de fijación, cinta y masilla para juntas e insumos necesarios para su correcta reparación y terminación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Relevar el sistema existente y delimitar el sector afectado.
- Retirar componentes sueltos o deteriorados cuando resulte necesario.
- Reponer placas o componentes compatibles, perfiles o elementos de soporte localizados, fijaciones y sellados.
- Tratar juntas con cinta y masilla compatibles y ejecutar las terminaciones propias del sistema.
- Resolver encuentros con paredes, vigas e instalaciones sin afectar elementos que deban conservarse.

Terminación y aceptación: Cielorraso firme, nivelado, alineado y uniforme, sin deformaciones, fisuras, juntas defectuosas ni elementos sueltos.

ÍTEM N° 53 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN SANITARIA LAVATORIO Y/O BACHA DE LOZA

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 53 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 54.

Unidad de medida: unidad

Forma de medición: Por unidad efectivamente ejecutada, instalada, reparada, ajustada, probada y aprobada por la Fiscalización, según la naturaleza de la prestación.

Descripción y alcance: Comprende el mantenimiento, reparación y/o readecuación de la instalación sanitaria mediante provisión e instalación de lavatorio y/o bacha de loza, compatible con las instalaciones existentes.

Materiales, insumos y accesorios: lavatorio y/o bacha de loza, válvula de desagüe, sifón, flexibles y/o conexiones cuando correspondan, fijaciones, selladores y accesorios necesarios para su correcta instalación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Verificar dimensiones, conexiones y condiciones del punto de instalación.
- Desmontar y retirar el componente deteriorado cuando corresponda, sin dañar las instalaciones que deban conservarse.
- Instalar el nuevo componente con fijaciones, conexiones, selladores y accesorios compatibles.
- Regular y efectuar pruebas de funcionamiento y estanqueidad.
- Realizar ajustes, terminaciones y limpieza final.

Aclaraciones de alcance: No incluye la ejecución de nuevos tramos de cañería de agua o desagüe que correspondan al ítem específico de cañerías.

Terminación y aceptación: Componente firme, alineado cuando corresponda, correctamente conectado y operativo, sin pérdidas y con terminación prolija.

ÍTEM N° 55 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE ABERTURA CON REPOSICIÓN DE VENTANA TIPO BASCULANTE

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 55 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 56.

Unidad de medida: unidad

Forma de medición: Por unidad efectivamente ejecutada, instalada, reparada, ajustada, probada y aprobada por la Fiscalización, según la naturaleza de la prestación.

Descripción y alcance: Comprende el mantenimiento, reparación y/o readecuación de abertura mediante reposición de ventana tipo basculante, compuesta por hoja de abrir de vidrio templado de 6 mm de espesor, montada sobre perfil igual al existente, con acabado a definir con la Fiscalización. Incluye marco, herrajes y accesorios necesarios para su correcto funcionamiento, apertura y cierre.

Materiales, insumos y accesorios: vidrio templado de 6 mm de espesor, perfil igual al existente, marco, herrajes, fijaciones, selladores y accesorios necesarios para su correcto funcionamiento, apertura y cierre.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Verificar medidas reales del vano y características del sistema existente.
- Retirar componentes deteriorados cuando corresponda.
- Instalar perfilería, vidrio, herrajes, mecanismos, fijaciones, burletes y sellados compatibles.
- Aplomar, nivelar, alinear y regular el mecanismo.
- Ejecutar terminaciones y limpieza final.

Terminación y aceptación: Ventana con apertura y cierre adecuados, fijación segura y sellado correcto, sin defectos visibles en vidrio o perfilería.

ÍTEM N° 57 SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE PUERTA DE VIDRIO TEMPLADO

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 57 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 58.

Unidad de medida: unidad

Forma de medición: Por unidad efectivamente ejecutada, instalada, reparada, ajustada, probada y aprobada por la Fiscalización, según la naturaleza de la prestación.

Descripción y alcance: Comprende la revisión, mantenimiento y reparación de puerta de vidrio templado, incluyendo herrajes, bisagras/pivotes, tiradores, cerradura, cierrapuertas, fijaciones y sistema de cierre, según corresponda.

Materiales, insumos y accesorios: herrajes y repuestos compatibles con la puerta, bisagras y/o pivotes según corresponda, tiradores, fijaciones, selladores e insumos y accesorios necesarios para restituir su correcto funcionamiento.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Verificar estado y funcionamiento del conjunto.
- Limpiar, ajustar, regular y alinear.
- Sustituir únicamente los componentes menores deteriorados o defectuosos por repuestos compatibles.
- Realizar pruebas de apertura, cierre, estabilidad y accionamiento seguro.

Terminación y aceptación: Puerta correctamente alineada, firmemente fijada y con apertura, cierre y accionamiento adecuados y seguros.

ÍTEM N° 59 SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN DE CAÑERÍA DE DESAGÜE DE TERRAZA

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 59 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 60.

Unidad de medida: metro lineal (m)

Forma de medición: Por metro lineal (m) efectivamente ejecutado, terminado y aprobado por la Fiscalización, medido sobre el eje o longitud real del tramo intervenido, según corresponda.

Descripción y alcance: Comprende la inspección, mantenimiento y/o reparación del desagüe de terraza, incluyendo sustitución localizada de tramos y accesorios cuando corresponda.

Materiales, insumos y accesorios: cañerías del diámetro y material requeridos, uniones, codos, tees y adaptadores, selladores, abrazaderas y fijaciones, e insumos y accesorios necesarios para su correcta ejecución.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Localizar obstrucciones, pérdidas, deterioros o fallas.
- Limpiar y reparar; sustituir los tramos, uniones, codos, tees o adaptadores que resulten necesarios dentro del sector ordenado.
- Corregir pendientes en los tramos intervenidos, fijar y sellar conexiones.
- Realizar prueba de escurrimiento y verificar ausencia de pérdidas.
- Reponer únicamente terminaciones directamente afectadas por el trabajo.

Terminación y aceptación: Tramo correctamente fijado, estanco y con pendiente adecuada, garantizando escurrimiento sin pérdidas ni acumulaciones.

ÍTEM N° 61 SERVICIO DE REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE CAÑO DE BAJADA

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 61 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 62.

Unidad de medida: metro lineal (m)

Forma de medición: Por metro lineal (m) efectivamente ejecutado, terminado y aprobado por la Fiscalización, medido sobre el eje o longitud real del tramo intervenido, según corresponda.

Descripción y alcance: Comprende la reparación y mantenimiento de caño de bajada, incluyendo apertura controlada de cerramientos cuando resulte indispensable, reparación o sustitución localizada de tramos y posterior recomposición.

Materiales, insumos y accesorios: cañería y accesorios compatibles con la bajada existente, uniones, codos, abrazaderas, fijaciones y selladores, y materiales necesarios para la ejecución y/o reposición localizada del pilar falso.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Acceder de manera controlada al tramo afectado, protegiendo elementos adyacentes.
- Inspeccionar y localizar pérdidas, obstrucciones, deterioros o fallas.
- Reparar y/o sustituir tramos, uniones y conexiones defectuosas con materiales compatibles.
- Realizar prueba de escorrentamiento y estanqueidad antes de cerrar el acceso.
- Recomponer el pilar falso o terminación directamente afectada, con materiales compatibles y acabado uniforme.

Terminación y aceptación: Bajada operativa, estanca y correctamente fijada; cerramiento recompuesto de manera uniforme cuando haya sido necesario intervenirlo.

ÍTEM N° 63 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA TABLERO METÁLICO DE ADOSAR DE 24 MÓDULOS DIN

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 63 y mano de obra correspondiente en el ítem N° 64.

Unidad de medida: unidad

Forma de medición: Por unidad efectivamente ejecutada, instalada, reparada, ajustada, probada y aprobada por la Fiscalización, según la naturaleza de la prestación.

Descripción y alcance: Comprende el mantenimiento, reparación y/o readecuación de la instalación eléctrica mediante cambio de tablero metálico de adosar de 24 módulos DIN.

Materiales, insumos y accesorios: tablero metálico de adosar de 24 módulos, riel DIN, borneras y/o barras de conexión cuando correspondan, prensaestopas, fijaciones, terminales e insumos y accesorios necesarios para su correcta instalación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Coordinar previamente la desenergización y consignación segura del circuito.
- Desmontar el tablero existente cuando corresponda, preservando e identificando los circuitos.
- Instalar tablero metálico con puerta y contratapa, riel DIN, barras/borneras para fases, neutro y tierra cuando correspondan y capacidad indicada.
- Readecuar y reconectar los circuitos, instalar terminales/prensaestopas y elementos de fijación.
- Identificar circuitos y colocar cartel de riesgo eléctrico; verificar apriete, continuidad y funcionamiento.

Aclaraciones de alcance:

- Los trabajos eléctricos deberán ejecutarse conforme al Reglamento de Baja Tensión de la ANDE y normas IEC aplicables, coordinando con la Contratante los cortes de servicio.

Terminación y aceptación: Tablero firmemente instalado, circuitos correctamente identificados y reconectados, sin conductores expuestos, calentamientos anormales ni defectos de montaje.

ÍTEM N° 65 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA TABLERO METÁLICO DE ADOSAR DE 36 MÓDULOS DIN

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 65 y mano de obra correspondiente en el ítem N° 66.

Unidad de medida: unidad

Forma de medición: Por unidad efectivamente ejecutada, instalada, reparada, ajustada, probada y aprobada por la Fiscalización, según la naturaleza de la prestación.

Descripción y alcance: Comprende el mantenimiento, reparación y/o readecuación de la instalación eléctrica mediante cambio de tablero metálico de adosar de 36 módulos DIN.

Materiales, insumos y accesorios: tablero metálico de adosar de 36 módulos, riel DIN, borneras y/o barras de conexión cuando correspondan, prensaestopas, fijaciones, terminales e insumos y accesorios necesarios para su correcta instalación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Coordinar previamente la desenergización y consignación segura del circuito.
- Desmontar el tablero existente cuando corresponda, preservando e identificando los circuitos.
- Instalar tablero metálico con puerta y contratapa, riel DIN, barras/borneras para fases, neutro y tierra cuando correspondan y capacidad indicada.
- Readecuar y reconectar los circuitos, instalar terminales/prensaestopas y elementos de fijación.
- Identificar circuitos y colocar cartel de riesgo eléctrico; verificar apriete, continuidad y funcionamiento.

Aclaraciones de alcance:

- Los trabajos eléctricos deberán ejecutarse conforme al Reglamento de Baja Tensión de la ANDE y normas IEC aplicables, coordinando con la Contratante los cortes de servicio.

Terminación y aceptación: Tablero firmemente instalado, circuitos correctamente identificados y reconectados, sin conductores expuestos, calentamientos anormales ni defectos de montaje.

ÍTEM N° 67 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA TABLERO METÁLICO DE ADOSAR DE 48 MÓDULOS DIN

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 67 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 68.

Unidad de medida: unidad

Forma de medición: Por unidad efectivamente ejecutada, instalada, reparada, ajustada, probada y aprobada por la Fiscalización, según la naturaleza de la prestación.

Descripción y alcance: Comprende el mantenimiento, reparación y/o readecuación de la instalación eléctrica mediante cambio de tablero metálico de adosar de 48 módulos DIN.

Materiales, insumos y accesorios: tablero metálico de adosar de 48 módulos, riel DIN, borneras y/o barras de conexión cuando correspondan, prensaestopas, fijaciones, terminales e insumos y accesorios necesarios para su correcta instalación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Coordinar previamente la desenergización y consignación segura del circuito.
- Desmontar el tablero existente cuando corresponda, preservando e identificando los circuitos.
- Instalar tablero metálico con puerta y contratapa, riel DIN, barras/borneras para fases, neutro y tierra cuando correspondan y capacidad indicada.
- Readecuar y reconectar los circuitos, instalar terminales/prensaestopas y elementos de fijación.
- Identificar circuitos y colocar cartel de riesgo eléctrico; verificar apriete, continuidad y funcionamiento.

Aclaraciones de alcance: Los trabajos eléctricos deberán ejecutarse conforme al Reglamento de Baja Tensión de la ANDE y normas IEC aplicables, coordinando con la Contratante los cortes de servicio.

Terminación y aceptación: Tablero firmemente instalado, circuitos correctamente identificados y reconectados, sin conductores expuestos, calentamientos anormales ni defectos de montaje.

ÍTEM N° 69 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA TABLERO METÁLICO DE ADOSAR DE 80 MÓDULOS DIN

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 69 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 70.

Unidad de medida: unidad

Forma de medición: Por unidad efectivamente ejecutada, instalada, reparada, ajustada, probada y aprobada por la Fiscalización, según la naturaleza de la prestación.

Descripción y alcance: Comprende el mantenimiento, reparación y/o readecuación de la instalación eléctrica mediante cambio de tablero metálico de adosar de 80 módulos DIN.

Materiales, insumos y accesorios: tablero metálico de adosar de 80 módulos, riel DIN, borneras y/o barras de conexión cuando correspondan, prensaestopas, fijaciones, terminales e insumos y accesorios necesarios para su correcta instalación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Coordinar previamente la desenergización y consignación segura del circuito.
- Desmontar el tablero existente cuando corresponda, preservando e identificando los circuitos.
- Instalar tablero metálico con puerta y contratapa, riel DIN, barras/borneras para fases, neutro y tierra cuando correspondan y capacidad indicada.
- Readecuar y reconectar los circuitos, instalar terminales/prensaestopas y elementos de fijación.
- Identificar circuitos y colocar cartel de riesgo eléctrico; verificar apriete, continuidad y funcionamiento.

Aclaraciones de alcance: Los trabajos eléctricos deberán ejecutarse conforme al Reglamento de Baja Tensión de la ANDE y normas IEC aplicables, coordinando con la Contratante los cortes de servicio.

Terminación y aceptación: Tablero firmemente instalado, circuitos correctamente identificados y reconectados, sin conductores expuestos, calentamientos anormales ni defectos de montaje.

ÍTEM N° 71 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA CONDUCTOR MULTIFILAR FLEXIBLE DE COBRE DE 1 MM²

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 71 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 72.

Unidad de medida: metro lineal (m)

Forma de medición: Por metro lineal (m) efectivamente ejecutado, terminado y aprobado por la Fiscalización, medido sobre el eje o longitud real del tramo intervenido, según corresponda.

Descripción y alcance: Comprende la instalación, mantenimiento y/o readecuación de conductor multifilar flexible de cobre de 1 mm² en instalaciones eléctricas.

Materiales, insumos y accesorios: cable multifilar de 1 mm², terminales, conectores, elementos de identificación y fijación, e insumos y accesorios necesarios para su correcta colocación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Desenergizar y verificar ausencia de tensión antes de intervenir.
- Tender conductor unipolar flexible de cobre con aislación adecuada para 450/750 V como mínimo, no propagante de la llama y conforme a normas NP del INTN, NM del MERCOSUR o IEC equivalentes.
- Utilizar colores normalizados para fases, neutro y conductor de protección según corresponda.
- Evitar empalmes innecesarios; ejecutar terminales, identificación y conexionado en ambos extremos.
- Verificar continuidad, aislación y funcionamiento.

Aclaraciones de alcance: Se computará por separado cada conductor efectivamente instalado, conforme a la unidad de medida de la Lista de Precios.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 73 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA CONDUCTOR MULTIFILAR FLEXIBLE DE COBRE DE 2 MM²

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 73 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 74.

Unidad de medida: metro lineal (m)

Forma de medición: Por metro lineal (m) efectivamente ejecutado, terminado y aprobado por la Fiscalización, medido sobre el eje o longitud real del tramo intervenido, según corresponda.

Descripción y alcance: Comprende la instalación, mantenimiento y/o readecuación de conductor multifilar flexible de cobre de 2 mm² en instalaciones eléctricas existentes.

Materiales, insumos y accesorios: cable multifilar de 2 mm², terminales, conectores, elementos de identificación y fijación, e insumos y accesorios necesarios para su correcta colocación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Desenergizar y verificar ausencia de tensión antes de intervenir.
- Tender conductor unipolar flexible de cobre con aislación adecuada para 450/750 V como mínimo, no propagante de la llama y conforme a normas NP del INTN, NM del MERCOSUR o IEC equivalentes.
- Utilizar colores normalizados para fases, neutro y conductor de protección según corresponda.
- Evitar empalmes innecesarios; ejecutar terminales, identificación y conexionado en ambos extremos.
- Verificar continuidad, aislación y funcionamiento.

Aclaraciones de alcance:

- Se computará por separado cada conductor efectivamente instalado, conforme a la unidad de medida de la Lista de Precios.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 75 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA CONDUCTOR MULTIFILAR FLEXIBLE DE COBRE DE 4 MM²

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 75 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 76.

Unidad de medida: metro lineal (m)

Forma de medición: Por metro lineal (m) efectivamente ejecutado, terminado y aprobado por la Fiscalización, medido sobre el eje o longitud real del tramo intervenido, según corresponda.

Descripción y alcance: Comprende la instalación, mantenimiento y/o readecuación de conductor multifilar flexible de cobre de 4 mm² en instalaciones eléctricas existentes.

Materiales, insumos y accesorios: cable multifilar de 4 mm², terminales, conectores, elementos de identificación y fijación, e insumos y accesorios necesarios para su correcta colocación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Desenergizar y verificar ausencia de tensión antes de intervenir.
- Tender conductor unipolar flexible de cobre con aislación adecuada para 450/750 V como mínimo, no propagante de la llama y conforme a normas NP del INTN, NM del MERCOSUR o IEC equivalentes.
- Utilizar colores normalizados para fases, neutro y conductor de protección según corresponda.
- Evitar empalmes innecesarios; ejecutar terminales, identificación y conexionado en ambos extremos.
- Verificar continuidad, aislación y funcionamiento.

Aclaraciones de alcance:

- Se computará por separado cada conductor efectivamente instalado, conforme a la unidad de medida de la Lista de Precios.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 77 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA CONDUCTOR MULTIFILAR FLEXIBLE DE COBRE DE 6 MM²

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 77 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 78.

Unidad de medida: metro lineal (m)

Forma de medición: Por metro lineal (m) efectivamente ejecutado, terminado y aprobado por la Fiscalización, medido sobre el eje o longitud real del tramo intervenido, según corresponda.

Descripción y alcance: Comprende la instalación, mantenimiento y/o readecuación de conductor multifilar flexible de cobre de 6 mm² en instalaciones eléctricas existentes.

Materiales, insumos y accesorios: cable multifilar de 6 mm², terminales, conectores, elementos de identificación y fijación, e insumos y accesorios necesarios para su correcta colocación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Desenergizar y verificar ausencia de tensión antes de intervenir.
- Tender conductor unipolar flexible de cobre con aislación adecuada para 450/750 V como mínimo, no propagante de la llama y conforme a normas NP del INTN, NM del MERCOSUR o IEC equivalentes.
- Utilizar colores normalizados para fases, neutro y conductor de protección según corresponda.
- Evitar empalmes innecesarios; ejecutar terminales, identificación y conexionado en ambos extremos.
- Verificar continuidad, aislación y funcionamiento.

Aclaraciones de alcance:

- Se computará por separado cada conductor efectivamente instalado, conforme a la unidad de medida de la Lista de Precios.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 79 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA CONDUCTOR MULTIFILAR FLEXIBLE DE COBRE DE 10 MM²

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 79 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 80.

Unidad de medida: metro lineal (m)

Forma de medición: Por metro lineal (m) efectivamente ejecutado, terminado y aprobado por la Fiscalización, medido sobre el eje o longitud real del tramo intervenido, según corresponda.

Descripción y alcance: Comprende la instalación, mantenimiento y/o readecuación de conductor multifilar flexible de cobre de 10 mm² en instalaciones eléctricas existentes.

Materiales, insumos y accesorios: cable multifilar de 10 mm², terminales, conectores, elementos de identificación y fijación, e insumos y accesorios necesarios para su correcta colocación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Desenergizar y verificar ausencia de tensión antes de intervenir.
- Tender conductor unipolar flexible de cobre con aislación adecuada para 450/750 V como mínimo, no propagante de la llama y conforme a normas NP del INTN, NM del MERCOSUR o IEC equivalentes.
- Utilizar colores normalizados para fases, neutro y conductor de protección según corresponda.

- Evitar empalmes innecesarios; ejecutar terminales, identificación y conexión en ambos extremos.
- Verificar continuidad, aislación y funcionamiento.

Aclaraciones de alcance:

- Se computará por separado cada conductor efectivamente instalado, conforme a la unidad de medida de la Lista de Precios.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 81 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA CONDUCTOR MULTIFILAR FLEXIBLE DE COBRE DE 16 MM²

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 81 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 82.

Unidad de medida: metro lineal (m)

Forma de medición: Por metro lineal (m) efectivamente ejecutado, terminado y aprobado por la Fiscalización, medido sobre el eje o longitud real del tramo intervenido, según corresponda.

Descripción y alcance: Comprende la instalación, mantenimiento y/o readecuación de conductor multifilar flexible de cobre de 16 mm² en instalaciones eléctricas existentes.

Materiales, insumos y accesorios: cable multifilar de 16 mm², terminales, conectores, elementos de identificación y fijación, e insumos y accesorios necesarios para su correcta colocación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Desenergizar y verificar ausencia de tensión antes de intervenir.
- Tender conductor unipolar flexible de cobre con aislación adecuada para 450/750 V como mínimo, no propagante de la llama y conforme a normas NP del INTN, NM del MERCOSUR o IEC equivalentes.
- Utilizar colores normalizados para fases, neutro y conductor de protección según corresponda.
- Evitar empalmes innecesarios; ejecutar terminales, identificación y conexión en ambos extremos.
- Verificar continuidad, aislación y funcionamiento.

Aclaraciones de alcance:

- Se computará por separado cada conductor efectivamente instalado, conforme a la unidad de medida de la Lista de Precios.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 83 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA CONDUCTOR MULTIFILAR FLEXIBLE DE COBRE DE 25 MM²

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 83 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 84.

Unidad de medida: metro lineal (m)

Forma de medición: Por metro lineal (m) efectivamente ejecutado, terminado y aprobado por la Fiscalización, medido sobre el eje o longitud real del tramo intervenido, según corresponda.

Descripción y alcance: Comprende la instalación, mantenimiento y/o readecuación de conductor multifilar flexible de cobre de 25 mm² en instalaciones eléctricas existentes.

Materiales, insumos y accesorios: cable multifilar de 25 mm², terminales, conectores, elementos de identificación y fijación, e insumos y accesorios necesarios para su correcta colocación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Desenergizar y verificar ausencia de tensión antes de intervenir.
- Tender conductor unipolar flexible de cobre con aislación adecuada para 450/750 V como mínimo, no propagante de la llama y conforme a normas NP del INTN, NM del MERCOSUR o IEC equivalentes.
- Utilizar colores normalizados para fases, neutro y conductor de protección según corresponda.
- Evitar empalmes innecesarios; ejecutar terminales, identificación y conexión en ambos extremos.
- Verificar continuidad, aislación y funcionamiento.

Aclaraciones de alcance:

- Se computará por separado cada conductor efectivamente instalado, conforme a la unidad de medida de la Lista de Precios.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 85 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA CONDUCTOR MULTIFILAR FLEXIBLE DE COBRE DE 50 MM²

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 85 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 86.

Unidad de medida: metro lineal (m)

Forma de medición: Por metro lineal (m) efectivamente ejecutado, terminado y aprobado por la Fiscalización, medido sobre el eje o longitud real del tramo intervenido, según corresponda.

Descripción y alcance: Comprende la instalación, mantenimiento y/o readecuación de conductor multifilar flexible de cobre de 50 mm² en instalaciones eléctricas existentes.

Materiales, insumos y accesorios: cable multifilar de 50 mm², terminales, conectores, elementos de identificación y fijación, e insumos y accesorios necesarios para su correcta colocación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Desenergizar y verificar ausencia de tensión antes de intervenir.
- Tender conductor unipolar flexible de cobre con aislación adecuada para 450/750 V como mínimo, no propagante de la llama y conforme a normas NP del INTN, NM del MERCOSUR o IEC equivalentes.
- Utilizar colores normalizados para fases, neutro y conductor de protección según corresponda.
- Evitar empalmes innecesarios; ejecutar terminales, identificación y conexión en ambos extremos.
- Verificar continuidad, aislación y funcionamiento.

Aclaraciones de alcance:

- Se computará por separado cada conductor efectivamente instalado, conforme a la unidad de medida de la Lista de Precios.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 87 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA CONDUCTOR MULTIFILAR FLEXIBLE DE COBRE DE 75 MM²

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 87 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 88.

Unidad de medida: metro lineal (m)

Forma de medición: Por metro lineal (m) efectivamente ejecutado, terminado y aprobado por la Fiscalización, medido sobre el eje o longitud real del tramo intervenido, según corresponda.

Descripción y alcance: Comprende la instalación, mantenimiento y/o readecuación de conductor multifilar flexible de cobre de 75 mm² en instalaciones eléctricas existentes.

Materiales, insumos y accesorios: cable multifilar de 75 mm², terminales, conectores, elementos de identificación y fijación, e insumos y accesorios necesarios para su correcta colocación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Desenergizar y verificar ausencia de tensión antes de intervenir.
- Tender conductor unipolar flexible de cobre con aislación adecuada para 450/750 V como mínimo, no propagante de la llama y conforme a normas NP del INTN, NM del MERCOSUR o IEC equivalentes.
- Utilizar colores normalizados para fases, neutro y conductor de protección según corresponda.
- Evitar empalmes innecesarios; ejecutar terminales, identificación y conexión en ambos extremos.
- Verificar continuidad, aislación y funcionamiento.

Aclaraciones de alcance:

- Se computará por separado cada conductor efectivamente instalado, conforme a la unidad de medida de la Lista de Precios.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el

Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 89 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA CABLE TIPO TALLER FLEXIBLE DE COBRE 2 × 2 MM²

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 89 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 90.

Unidad de medida: metro lineal (m)

Forma de medición: Por metro lineal (m) efectivamente ejecutado, terminado y aprobado por la Fiscalización, medido sobre el eje o longitud real del tramo intervenido, según corresponda.

Descripción y alcance: Comprende la instalación/mantenimiento de cable tipo taller flexible de cobre, formación 2 × 2 mm².

Materiales, insumos y accesorios: cable tipo taller 2 × 2 mm², terminales, conectores, elementos de identificación y fijación, e insumos y accesorios necesarios para su correcta colocación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Desenergizar el circuito antes de intervenir.
- Tender cable flexible con conductores de cobre, aislación y vaina de PVC, no propagante de la llama, conforme a normas NP del INTN, NM del MERCOSUR o IEC equivalentes.
- Respetar recorridos y radios de curvatura; proteger entradas con prensacables cuando corresponda.
- Ejecutar terminales, identificación y conexión en ambos extremos.
- Verificar continuidad, aislación y funcionamiento.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 91 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA CABLE TIPO TALLER FLEXIBLE DE COBRE 2 × 4 MM²

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 91 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 92.

Unidad de medida: metro lineal (m)

Forma de medición: Por metro lineal (m) efectivamente ejecutado, terminado y aprobado por la Fiscalización, medido sobre el eje o longitud real del tramo intervenido, según corresponda.

Descripción y alcance: Comprende la instalación/mantenimiento de cable tipo taller flexible de cobre, formación 2 × 4 mm².

Materiales, insumos y accesorios: cable tipo taller 2 × 4 mm², terminales, conectores, elementos de identificación y fijación, e insumos y accesorios necesarios para su correcta colocación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Desenergizar el circuito antes de intervenir.
- Tender cable flexible con conductores de cobre, aislación y vaina de PVC, no propagante de la llama, conforme a normas NP del INTN, NM del MERCOSUR o IEC equivalentes.
- Respetar recorridos y radios de curvatura; proteger entradas con prensacables cuando corresponda.
- Ejecutar terminales, identificación y conexión en ambos extremos.
- Verificar continuidad, aislación y funcionamiento.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 93 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA CABLE TIPO TALLER FLEXIBLE DE COBRE 2 × 6 MM²

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 93 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 94.

Unidad de medida: metro lineal (m)

Forma de medición: Por metro lineal (m) efectivamente ejecutado, terminado y aprobado por la Fiscalización, medido sobre el eje o longitud real del tramo intervenido, según corresponda.

Descripción y alcance: Comprende la instalación/mantenimiento de cable tipo taller flexible de cobre, formación 2 × 6 mm².

Materiales, insumos y accesorios: cable tipo taller 2 × 6 mm², terminales, conectores, elementos de identificación y fijación, e insumos y accesorios necesarios para su correcta colocación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Desenergizar el circuito antes de intervenir.
- Tender cable flexible con conductores de cobre, aislación y vaina de PVC, no propagante de la llama, conforme a normas NP del INTN, NM del MERCOSUR o IEC equivalentes.
- Respetar recorridos y radios de curvatura; proteger entradas con prensacables cuando corresponda.
- Ejecutar terminales, identificación y conexión en ambos extremos.
- Verificar continuidad, aislación y funcionamiento.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 95 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA CABLE TIPO TALLER FLEXIBLE DE COBRE 4 × 4 MM²

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 95 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 96.

Unidad de medida: metro lineal (m)

Forma de medición: Por metro lineal (m) efectivamente ejecutado, terminado y aprobado por la Fiscalización, medido sobre el eje o longitud real del tramo intervenido, según corresponda.

Descripción y alcance: Comprende la instalación/mantenimiento de cable tipo taller flexible de cobre, formación 4 × 4 mm².

Materiales, insumos y accesorios: cable tipo taller 4 × 4 mm², terminales, conectores, elementos de identificación y fijación, e insumos y accesorios necesarios para su correcta colocación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Desenergizar el circuito antes de intervenir.
- Tender cable flexible con conductores de cobre, aislación y vaina de PVC, no propagante de la llama, conforme a normas NP del INTN, NM del MERCOSUR o IEC equivalentes.
- Respetar recorridos y radios de curvatura; proteger entradas con prensacables cuando corresponda.
- Ejecutar terminales, identificación y conexión en ambos extremos.
- Verificar continuidad, aislación y funcionamiento.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 97 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA CABLE TIPO TALLER FLEXIBLE DE COBRE 4 × 10 MM²

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 97 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 98.

Unidad de medida: metro lineal (m)

Forma de medición: Por metro lineal (m) efectivamente ejecutado, terminado y aprobado por la Fiscalización, medido sobre el eje o longitud real del tramo intervenido, según corresponda.

Descripción y alcance: Comprende la instalación/mantenimiento de cable tipo taller flexible de cobre, formación 4 × 10 mm².

Materiales, insumos y accesorios: cable tipo taller 4 × 10 mm², terminales, conectores, elementos de identificación y fijación, e insumos y accesorios necesarios para su correcta colocación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Desenergizar el circuito antes de intervenir.
- Tender cable flexible con conductores de cobre, aislación y vaina de PVC, no propagante de la llama, conforme a normas NP del INTN, NM del MERCOSUR o IEC equivalentes.
- Respetar recorridos y radios de curvatura; proteger entradas con prensacables cuando corresponda.
- Ejecutar terminales, identificación y conexión en ambos extremos.
- Verificar continuidad, aislación y funcionamiento.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 99 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA CABLE TIPO TALLER FLEXIBLE DE COBRE 4 × 16 MM²

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 99 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 100.

Unidad de medida: metro lineal (m)

Forma de medición: Por metro lineal (m) efectivamente ejecutado, terminado y aprobado por la Fiscalización, medido sobre el eje o longitud real del tramo intervenido, según corresponda.

Descripción y alcance: Comprende la instalación/mantenimiento de cable tipo taller flexible de cobre, formación 4 × 16 mm².

Materiales, insumos y accesorios: cable tipo taller 4 × 16 mm², terminales, conectores, elementos de identificación y fijación, e insumos y accesorios necesarios para su correcta colocación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Desenergizar el circuito antes de intervenir.
- Tender cable flexible con conductores de cobre, aislación y vaina de PVC, no propagante de la llama, conforme a normas NP del INTN, NM del MERCOSUR o IEC equivalentes.
- Respetar recorridos y radios de curvatura; proteger entradas con prensacables cuando corresponda.
- Ejecutar terminales, identificación y conexión en ambos extremos.
- Verificar continuidad, aislación y funcionamiento.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 101 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA CABLE TIPO TALLER FLEXIBLE DE COBRE 4 × 25 MM²

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 101 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 102.

Unidad de medida: metro lineal (m)

Forma de medición: Por metro lineal (m) efectivamente ejecutado, terminado y aprobado por la Fiscalización, medido sobre el eje o longitud real del tramo intervenido, según corresponda.

Descripción y alcance: Comprende la instalación/mantenimiento de cable tipo taller flexible de cobre, formación 4 × 25 mm².

Materiales, insumos y accesorios: cable tipo taller 4 × 25 mm², terminales, conectores, elementos de identificación y fijación, e insumos y accesorios necesarios para su correcta colocación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Desenergizar el circuito antes de intervenir.
- Tender cable flexible con conductores de cobre, aislación y vaina de PVC, no propagante de la llama, conforme a normas NP del INTN, NM del MERCOSUR o IEC equivalentes.
- Respetar recorridos y radios de curvatura; proteger entradas con prensacables cuando corresponda.
- Ejecutar terminales, identificación y conexión en ambos extremos.
- Verificar continuidad, aislación y funcionamiento.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 103 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA ELECTRODUCTO DE 3/4"

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 103 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 104.

Unidad de medida: metro lineal (m)

Forma de medición: Por metro lineal (m) efectivamente ejecutado, terminado y aprobado por la Fiscalización, medido sobre el eje o longitud real del tramo intervenido, según corresponda.

Descripción y alcance: Comprende la instalación/mantenimiento de electroducto de 3/4" para protección y conducción de instalaciones eléctricas.

Materiales, insumos y accesorios: electroducto de 3/4", curvas, uniones, conectores, abrazaderas, fijaciones e insumos y accesorios necesarios para su correcta instalación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Replantear el recorrido autorizado.
- Instalar caño electroducto de PEAD, PVC rígido autoextinguible o acero galvanizado, según corresponda al sector y compatibilidad con la instalación existente.

- Ejecutar uniones, curvas, cajas de paso, conectores y accesorios compatibles y fijar mediante grampas adecuadas.
- En tramos a la vista dentro de locales ocupados, emplear material autoextinguible.
- Reparar las superficies directamente afectadas cuando la canalización sea embutida.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 105 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA ELECTRODUCTO DE 1"

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 105 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 106.

Unidad de medida: metro lineal (m)

Forma de medición: Por metro lineal (m) efectivamente ejecutado, terminado y aprobado por la Fiscalización, medido sobre el eje o longitud real del tramo intervenido, según corresponda.

Descripción y alcance: Comprende la instalación/mantenimiento de electroducto de 1" para protección y conducción de instalaciones eléctricas.

Materiales, insumos y accesorios: electroducto de 1", curvas, uniones, conectores, abrazaderas, fijaciones e insumos y accesorios necesarios para su correcta instalación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Replantear el recorrido autorizado.
- Instalar caño electroducto de PEAD, PVC rígido autoextinguible o acero galvanizado, según corresponda al sector y compatibilidad con la instalación existente.
- Ejecutar uniones, curvas, cajas de paso, conectores y accesorios compatibles y fijar mediante grampas adecuadas.
- En tramos a la vista dentro de locales ocupados, emplear material autoextinguible.
- Reparar las superficies directamente afectadas cuando la canalización sea embutida.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 107 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA ELECTRODUCTO DE 1 1/2"

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 107 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 108.

Unidad de medida: metro lineal (m)

Forma de medición: Por metro lineal (m) efectivamente ejecutado, terminado y aprobado por la Fiscalización, medido sobre el eje o longitud real del tramo intervenido, según corresponda.

Descripción y alcance: Comprende la instalación/mantenimiento de electroducto de 1 1/2" para protección y conducción de instalaciones eléctricas.

Materiales, insumos y accesorios: electroducto de 1 1/2", curvas, uniones, conectores, abrazaderas, fijaciones e insumos y accesorios necesarios para su correcta instalación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Replantear el recorrido autorizado.
- Instalar caño electroducto de PEAD, PVC rígido autoextinguible o acero galvanizado, según corresponda al sector y compatibilidad con la instalación existente.
- Ejecutar uniones, curvas, cajas de paso, conectores y accesorios compatibles y fijar mediante grampas adecuadas.
- En tramos a la vista dentro de locales ocupados, emplear material autoextinguible.
- Reparar las superficies directamente afectadas cuando la canalización sea embutida.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 109 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA REFLECTOR LED RGB PARA EXTERIOR

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 109 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 110.

Unidad de medida: unidad

Forma de medición: Por unidad efectivamente ejecutada, instalada, reparada, ajustada, probada y aprobada por la

Fiscalización, según la naturaleza de la prestación.

Descripción y alcance: Comprende la instalación/mantenimiento de iluminación mediante reflector LED RGB para exterior, de 20 W, iluminación RGB multicolor y grado de protección IP65.

Materiales, insumos y accesorios: reflector LED RGB de 20 W, multicolor, con grado de protección IP65, elementos de conexión y alimentación compatibles, conectores, fijaciones e insumos y accesorios necesarios para su correcta instalación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Verificar punto de alimentación y soporte.
- Instalar proyector LED RGB con driver incorporado y control de color, cuerpo de aluminio, vidrio templado y grado de protección IP65 como mínimo.
- Ejecutar conexiones con elementos aptos para intemperie, fijar soporte orientable y regular orientación.
- Probar encendido, colores y funcionamiento.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 111 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA DISYUNTOR TERMOMAGNÉTICO 1 × 10 A

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 111 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 112.

Unidad de medida: unidad

Forma de medición: Por unidad efectivamente ejecutada, instalada, reparada, ajustada, probada y aprobada por la Fiscalización, según la naturaleza de la prestación.

Descripción y alcance: Comprende el mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica mediante provisión e instalación de disyuntor termomagnético 1 × 10 A.

Materiales, insumos y accesorios: disyuntor termomagnético 1 × 10 A, terminales, puentes y/o conductores de conexión cuando correspondan, elementos de fijación, identificación e insumos y accesorios necesarios para su correcta instalación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Desenergizar y consignar el circuito.
- Retirar el dispositivo defectuoso cuando corresponda.
- Instalar el interruptor con terminales, puentes/conductores de conexión y fijaciones compatibles.
- Para interruptores modulares, utilizar equipos para riel DIN, curva C y capacidad de ruptura no inferior a 6 kA conforme a IEC 60898-1. Para 3 × 100 A y 3 × 160 A, utilizar interruptor automático en caja moldeada con capacidad de ruptura no inferior a 25 kA conforme a IEC 60947-2.
- Identificar el circuito, verificar aprietes y realizar prueba funcional.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 113 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA DISYUNTOR TERMOMAGNÉTICO 1 × 16 A

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 113 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 114.

Unidad de medida: unidad

Forma de medición: Por unidad efectivamente ejecutada, instalada, reparada, ajustada, probada y aprobada por la Fiscalización, según la naturaleza de la prestación.

Descripción y alcance: Comprende el mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica mediante provisión e instalación de disyuntor termomagnético 1 × 16 A.

Materiales, insumos y accesorios: disyuntor termomagnético 1 × 16 A, terminales, puentes y/o conductores de conexión cuando correspondan, elementos de fijación, identificación e insumos y accesorios necesarios para su correcta instalación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Desenergizar y consignar el circuito.
- Retirar el dispositivo defectuoso cuando corresponda.
- Instalar el interruptor con terminales, puentes/conductores de conexión y fijaciones compatibles.
- Para interruptores modulares, utilizar equipos para riel DIN, curva C y capacidad de ruptura no inferior a 6 kA conforme a IEC 60898-1. Para 3 × 100 A y 3 × 160 A, utilizar interruptor automático en caja moldeada con capacidad de

ruptura no inferior a 25 kA conforme a IEC 60947-2.

- Identificar el circuito, verificar aprietes y realizar prueba funcional.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 115 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA DISYUNTOR TERMOMAGNÉTICO 1 × 20 A

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 115 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 116.

Unidad de medida: unidad

Forma de medición: Por unidad efectivamente ejecutada, instalada, reparada, ajustada, probada y aprobada por la Fiscalización, según la naturaleza de la prestación.

Descripción y alcance: Comprende el mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica mediante provisión e instalación de disyuntor termomagnético 1 × 20 A.

Materiales, insumos y accesorios: disyuntor termomagnético 1 × 20 A, terminales, puentes y/o conductores de conexión cuando correspondan, elementos de fijación, identificación e insumos y accesorios necesarios para su correcta instalación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Desenergizar y consignar el circuito.
- Retirar el dispositivo defectuoso cuando corresponda.
- Instalar el interruptor con terminales, puentes/conductores de conexión y fijaciones compatibles.
- Para interruptores modulares, utilizar equipos para riel DIN, curva C y capacidad de ruptura no inferior a 6 kA conforme a IEC 60898-1. Para 3 × 100 A y 3 × 160 A, utilizar interruptor automático en caja moldeada con capacidad de ruptura no inferior a 25 kA conforme a IEC 60947-2.
- Identificar el circuito, verificar aprietes y realizar prueba funcional.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 117 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA DISYUNTOR TERMOMAGNÉTICO 1 × 25 A

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 117 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 118.

Unidad de medida: unidad

Forma de medición: Por unidad efectivamente ejecutada, instalada, reparada, ajustada, probada y aprobada por la Fiscalización, según la naturaleza de la prestación.

Descripción y alcance: Comprende el mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica mediante provisión e instalación de disyuntor termomagnético 1 × 25 A.

Materiales, insumos y accesorios: disyuntor termomagnético 1 × 25 A, terminales, puentes y/o conductores de conexión cuando correspondan, elementos de fijación, identificación e insumos y accesorios necesarios para su correcta instalación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Desenergizar y consignar el circuito.
- Retirar el dispositivo defectuoso cuando corresponda.
- Instalar el interruptor con terminales, puentes/conductores de conexión y fijaciones compatibles.
- Para interruptores modulares, utilizar equipos para riel DIN, curva C y capacidad de ruptura no inferior a 6 kA conforme a IEC 60898-1. Para 3 × 100 A y 3 × 160 A, utilizar interruptor automático en caja moldeada con capacidad de ruptura no inferior a 25 kA conforme a IEC 60947-2.
- Identificar el circuito, verificar aprietes y realizar prueba funcional.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 119 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA DISYUNTOR TERMOMAGNÉTICO 1 × 32 A

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 119 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 120.

Unidad de medida: unidad

Forma de medición: Por unidad efectivamente ejecutada, instalada, reparada, ajustada, probada y aprobada por la Fiscalización, según la naturaleza de la prestación.

Descripción y alcance: Comprende el mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica mediante provisión e instalación de disyuntor termomagnético 1 × 32 A.

Materiales, insumos y accesorios: disyuntor termomagnético 1 × 32 A, terminales, puentes y/o conductores de conexión cuando correspondan, elementos de fijación, identificación e insumos y accesorios necesarios para su correcta instalación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Desenergizar y consignar el circuito.
- Retirar el dispositivo defectuoso cuando corresponda.
- Instalar el interruptor con terminales, puentes/conductores de conexión y fijaciones compatibles.
- Para interruptores modulares, utilizar equipos para riel DIN, curva C y capacidad de ruptura no inferior a 6 kA conforme a IEC 60898-1. Para 3 × 100 A y 3 × 160 A, utilizar interruptor automático en caja moldeada con capacidad de ruptura no inferior a 25 kA conforme a IEC 60947-2.
- Identificar el circuito, verificar aprietes y realizar prueba funcional.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 121 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA DISYUNTOR TERMOMAGNÉTICO 1 × 40 A

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 121 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 122.

Unidad de medida: unidad

Forma de medición: Por unidad efectivamente ejecutada, instalada, reparada, ajustada, probada y aprobada por la Fiscalización, según la naturaleza de la prestación.

Descripción y alcance: Comprende el mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica mediante provisión e instalación de disyuntor termomagnético 1 × 40 A.

Materiales, insumos y accesorios: disyuntor termomagnético 1 × 40 A, terminales, puentes y/o conductores de conexión cuando correspondan, elementos de fijación, identificación e insumos y accesorios necesarios para su correcta instalación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Desenergizar y consignar el circuito.
- Retirar el dispositivo defectuoso cuando corresponda.
- Instalar el interruptor con terminales, puentes/conductores de conexión y fijaciones compatibles.
- Para interruptores modulares, utilizar equipos para riel DIN, curva C y capacidad de ruptura no inferior a 6 kA conforme a IEC 60898-1. Para 3 × 100 A y 3 × 160 A, utilizar interruptor automático en caja moldeada con capacidad de ruptura no inferior a 25 kA conforme a IEC 60947-2.
- Identificar el circuito, verificar aprietes y realizar prueba funcional.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 123 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA DISYUNTOR TERMOMAGNÉTICO 3 × 20 A

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 123 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 124.

Unidad de medida: unidad

Forma de medición: Por unidad efectivamente ejecutada, instalada, reparada, ajustada, probada y aprobada por la Fiscalización, según la naturaleza de la prestación.

Descripción y alcance: Comprende el mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica mediante provisión e instalación de disyuntor termomagnético 3 × 20 A.

Materiales, insumos y accesorios: disyuntor termomagnético 3 × 20 A, terminales, puentes y/o conductores de conexión cuando correspondan, elementos de fijación, identificación e insumos y accesorios necesarios para su correcta instalación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Desenergizar y consignar el circuito.
- Retirar el dispositivo defectuoso cuando corresponda.

- Instalar el interruptor con terminales, puentes/conductores de conexión y fijaciones compatibles.
- Para interruptores modulares, utilizar equipos para riel DIN, curva C y capacidad de ruptura no inferior a 6 kA conforme a IEC 60898-1. Para 3 × 100 A y 3 × 160 A, utilizar interruptor automático en caja moldeada con capacidad de ruptura no inferior a 25 kA conforme a IEC 60947-2.
- Identificar el circuito, verificar aprietes y realizar prueba funcional.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 125 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA DISYUNTOR TERMOMAGNÉTICO 3 × 32 A

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 125 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 126.

Unidad de medida: unidad

Forma de medición: Por unidad efectivamente ejecutada, instalada, reparada, ajustada, probada y aprobada por la Fiscalización, según la naturaleza de la prestación.

Descripción y alcance: Comprende el mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica mediante provisión e instalación de disyuntor termomagnético 3 × 32 A.

Materiales, insumos y accesorios: disyuntor termomagnético 3 × 32 A, terminales, puentes y/o conductores de conexión cuando correspondan, elementos de fijación, identificación e insumos y accesorios necesarios para su correcta instalación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Desenergizar y consignar el circuito.
- Retirar el dispositivo defectuoso cuando corresponda.
- Instalar el interruptor con terminales, puentes/conductores de conexión y fijaciones compatibles.
- Para interruptores modulares, utilizar equipos para riel DIN, curva C y capacidad de ruptura no inferior a 6 kA conforme a IEC 60898-1. Para 3 × 100 A y 3 × 160 A, utilizar interruptor automático en caja moldeada con capacidad de ruptura no inferior a 25 kA conforme a IEC 60947-2.
- Identificar el circuito, verificar aprietes y realizar prueba funcional.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 127 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA DISYUNTOR TERMOMAGNÉTICO 3 × 40 A

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 127 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 128.

Unidad de medida: unidad

Forma de medición: Por unidad efectivamente ejecutada, instalada, reparada, ajustada, probada y aprobada por la Fiscalización, según la naturaleza de la prestación.

Descripción y alcance: Comprende el mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica mediante provisión e instalación de disyuntor termomagnético 3 × 40 A.

Materiales, insumos y accesorios: disyuntor termomagnético 3 × 40 A, terminales, puentes y/o conductores de conexión cuando correspondan, elementos de fijación, identificación e insumos y accesorios necesarios para su correcta instalación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Desenergizar y consignar el circuito.
- Retirar el dispositivo defectuoso cuando corresponda.
- Instalar el interruptor con terminales, puentes/conductores de conexión y fijaciones compatibles.
- Para interruptores modulares, utilizar equipos para riel DIN, curva C y capacidad de ruptura no inferior a 6 kA conforme a IEC 60898-1. Para 3 × 100 A y 3 × 160 A, utilizar interruptor automático en caja moldeada con capacidad de ruptura no inferior a 25 kA conforme a IEC 60947-2.
- Identificar el circuito, verificar aprietes y realizar prueba funcional.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 129 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA DISYUNTOR TERMOMAGNÉTICO 3 × 50 A

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 129 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 130.

Unidad de medida: unidad

Forma de medición: Por unidad efectivamente ejecutada, instalada, reparada, ajustada, probada y aprobada por la Fiscalización, según la naturaleza de la prestación.

Descripción y alcance: Comprende el mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica mediante provisión e instalación de disyuntor termomagnético 3 × 50 A.

Materiales, insumos y accesorios: disyuntor termomagnético 3 × 50 A, terminales, puentes y/o conductores de conexión cuando correspondan, elementos de fijación, identificación e insumos y accesorios necesarios para su correcta instalación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Desenergizar y consignar el circuito.
- Retirar el dispositivo defectuoso cuando corresponda.
- Instalar el interruptor con terminales, puentes/conductores de conexión y fijaciones compatibles.
- Para interruptores modulares, utilizar equipos para riel DIN, curva C y capacidad de ruptura no inferior a 6 kA conforme a IEC 60898-1. Para 3 × 100 A y 3 × 160 A, utilizar interruptor automático en caja moldeada con capacidad de ruptura no inferior a 25 kA conforme a IEC 60947-2.
- Identificar el circuito, verificar aprietes y realizar prueba funcional.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 131 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA DISYUNTOR TERMOMAGNÉTICO 3 × 63 A

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 131 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 132.

Unidad de medida: unidad

Forma de medición: Por unidad efectivamente ejecutada, instalada, reparada, ajustada, probada y aprobada por la Fiscalización, según la naturaleza de la prestación.

Descripción y alcance: Comprende el mantenimiento, reparación y/o readecuación de instalación eléctrica mediante provisión e instalación de disyuntor termomagnético 3 × 63 A.

Materiales, insumos y accesorios: disyuntor termomagnético 3 × 63 A, terminales, puentes y/o conductores de conexión cuando correspondan, elementos de fijación, identificación e insumos y accesorios necesarios para su correcta instalación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Desenergizar y consignar el circuito.
- Retirar el dispositivo defectuoso cuando corresponda.
- Instalar el interruptor con terminales, puentes/conductores de conexión y fijaciones compatibles.
- Para interruptores modulares, utilizar equipos para riel DIN, curva C y capacidad de ruptura no inferior a 6 kA conforme a IEC 60898-1. Para 3 × 100 A y 3 × 160 A, utilizar interruptor automático en caja moldeada con capacidad de ruptura no inferior a 25 kA conforme a IEC 60947-2.
- Identificar el circuito, verificar aprietes y realizar prueba funcional.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 133 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA DISYUNTOR TERMOMAGNÉTICO 3 × 100 A

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 133 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 134.

Unidad de medida: unidad

Forma de medición: Por unidad efectivamente ejecutada, instalada, reparada, ajustada, probada y aprobada por la Fiscalización, según la naturaleza de la prestación.

Descripción y alcance: Comprende el mantenimiento, reparación y/o readecuación de la instalación eléctrica mediante provisión e instalación de interruptor automático tripolar en caja moldeada, de 3 × 100 A y 400 V, con protección térmica y magnética.

Materiales, insumos y accesorios: disyuntor termomagnético 3 × 100 A, terminales, puentes y/o conductores de conexión cuando correspondan, elementos de fijación, identificación e insumos y accesorios necesarios para su correcta instalación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Desenergizar y consignar el circuito.
- Retirar el dispositivo defectuoso cuando corresponda.
- Instalar el interruptor con terminales, puentes/conductores de conexión y fijaciones compatibles.
- Para interruptores modulares, utilizar equipos para riel DIN, curva C y capacidad de ruptura no inferior a 6 kA conforme a IEC 60898-1. Para 3 × 100 A y 3 × 160 A, utilizar interruptor automático en caja moldeada con capacidad de ruptura no inferior a 25 kA conforme a IEC 60947-2.
- Identificar el circuito, verificar aprietes y realizar prueba funcional.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 135 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA DISYUNTOR TERMOMAGNÉTICO 3 × 160 A

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 135 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 136.

Unidad de medida: unidad

Forma de medición: Por unidad efectivamente ejecutada, instalada, reparada, ajustada, probada y aprobada por la Fiscalización, según la naturaleza de la prestación.

Descripción y alcance: Comprende el mantenimiento, reparación y/o readecuación de la instalación eléctrica mediante provisión e instalación de interruptor automático tripolar en caja moldeada, de 3 × 160 A, con unidad de disparo regulable.

Materiales, insumos y accesorios: disyuntor termomagnético 3 × 160 A, terminales, puentes y/o conductores de conexión cuando correspondan, elementos de fijación, identificación e insumos y accesorios necesarios para su correcta instalación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Desenergizar y consignar el circuito.
- Retirar el dispositivo defectuoso cuando corresponda.
- Instalar el interruptor con terminales, puentes/conductores de conexión y fijaciones compatibles.
- Para interruptores modulares, utilizar equipos para riel DIN, curva C y capacidad de ruptura no inferior a 6 kA conforme a IEC 60898-1. Para 3 × 100 A y 3 × 160 A, utilizar interruptor automático en caja moldeada con capacidad de ruptura no inferior a 25 kA conforme a IEC 60947-2.
- Identificar el circuito, verificar aprietes y realizar prueba funcional.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 137 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA CONTACTOR 3 × 40 A

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 137 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 138.

Unidad de medida: unidad

Forma de medición: Por unidad efectivamente ejecutada, instalada, reparada, ajustada, probada y aprobada por la Fiscalización, según la naturaleza de la prestación.

Descripción y alcance: Comprende la provisión e instalación de contactor tripolar de 40 A, con bobina de 220 Vca y contactos auxiliares, apto para la maniobra de circuitos de iluminación y con montaje sobre riel DIN.

Materiales, insumos y accesorios: contactor 3 × 40 A, terminales, conductores de conexión y/o auxiliares cuando correspondan, elementos de fijación, identificación e insumos y accesorios necesarios para su correcta instalación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Desenergizar el circuito.
- Retirar el contactor defectuoso cuando corresponda.
- ▯ Instalar contactor tripolar de 40 A, con bobina de 220 Vca y contactos auxiliares, sobre riel DIN.
- Ejecutar conexionado de potencia y comando, identificar y probar funcionamiento.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 139 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA CONTACTOR 3 ×

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 139 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 140.

Unidad de medida: unidad

Forma de medición: Por unidad efectivamente ejecutada, instalada, reparada, ajustada, probada y aprobada por la Fiscalización, según la naturaleza de la prestación.

Descripción y alcance: Comprende la provisión e instalación de contactor tripolar de 100 A, con bobina de 220 Vca y contacto auxiliar, con montaje sobre riel DIN o mediante tornillos.

Materiales, insumos y accesorios: contactor 3 × 100 A, terminales, conductores de conexión y/o auxiliares cuando correspondan, elementos de fijación, identificación e insumos y accesorios necesarios para su correcta instalación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Desenergizar el circuito.
- Retirar el contactor defectuoso cuando corresponda.
- □ Instalar contactor tripolar de 100 A, con bobina de 220 Vca y contacto auxiliar, mediante montaje sobre riel DIN o tornillos según corresponda.
- Ejecutar conexión de potencia y comando, identificar y probar funcionamiento.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 141 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA TEMPORIZADOR ELÉCTRICO MODULAR

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 141 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 142.

Unidad de medida: unidad

Forma de medición: Por unidad efectivamente ejecutada, instalada, reparada, ajustada, probada y aprobada por la Fiscalización, según la naturaleza de la prestación.

Descripción y alcance: Comprende la instalación/mantenimiento de temporizador eléctrico modular para control horario de circuitos.

Materiales, insumos y accesorios: temporizador eléctrico compatible con la instalación, base y/o elementos de montaje cuando correspondan, terminales, conductores de conexión, fijaciones e insumos y accesorios necesarios para su correcta instalación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Instalar reloj horario digital modular para riel DIN, alimentación compatible con la instalación (referencia 220 Vca), con programación diaria/semanal y reserva de marcha.
- Incorporar selectora MANUAL -O- AUTOMÁTICO cuando corresponda al esquema existente.
- Conectar circuito de comando, programar horario inicial acordado con la Fiscalización y probar los modos de funcionamiento.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 143 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA FOTOCÉLULA

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 143 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 144.

Unidad de medida: unidad

Forma de medición: Por unidad efectivamente ejecutada, instalada, reparada, ajustada, probada y aprobada por la Fiscalización, según la naturaleza de la prestación.

Descripción y alcance: Comprende la instalación o reposición de interruptor fotoeléctrico crepuscular para exterior, alimentación 110-240 Vca y corriente nominal no inferior a 10 A, para comando automático de circuitos de iluminación.

Materiales, insumos y accesorios: fotocélula compatible con la instalación, base y/o soporte cuando corresponda, terminales, conductores de conexión, fijaciones e insumos y accesorios necesarios para su correcta instalación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Instalar interruptor fotoeléctrico crepuscular para exterior, alimentación compatible con la instalación y corriente nominal no inferior a 10 A.

- Instalar base/soporte, canalización y conexiones necesarias.
- Cuando el circuito disponga de contactor, la fotocélula comandará su bobina y no la carga directamente.
- Ajustar el punto de operación y probar el ciclo día/noche.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 145 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA CAÑO CORRUGADO FLEXIBLE ANTILLAMAS

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 145 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 146.

Unidad de medida: metro lineal (m)

Forma de medición: Por metro lineal (m) efectivamente ejecutado, terminado y aprobado por la Fiscalización, medido sobre el eje o longitud real del tramo intervenido, según corresponda.

Descripción y alcance: Comprende la instalación de caño corrugado flexible antillamas para canalización eléctrica embutida.

Materiales, insumos y accesorios: caño corrugado antillamas del diámetro requerido, conectores, cajas y/o accesorios de terminación cuando correspondan, fijaciones e insumos necesarios para su correcta colocación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Replantear el recorrido.
- Instalar caño corrugado de material autoextinguible, con cajas, conectores y accesorios compatibles.
- Fijar adecuadamente y reparar la superficie directamente afectada por la intervención.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 147 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA CAÑO ELECTRODUCTO RÍGIDO ANTILLAMAS DE 3/4"

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 147 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 148.

Unidad de medida: metro lineal (m)

Forma de medición: Por metro lineal (m) efectivamente ejecutado, terminado y aprobado por la Fiscalización, medido sobre el eje o longitud real del tramo intervenido, según corresponda.

Descripción y alcance: Comprende la instalación de caño electroducto rígido antillamas de 3/4".

Materiales, insumos y accesorios: caño electroducto antillamas de 3/4", curvas, uniones, conectores, abrazaderas, fijaciones e insumos y accesorios necesarios para su correcta instalación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Instalar electroducto rígido de PVC autoextinguible del diámetro indicado.
- Ejecutar curvas, uniones, cajas de paso y accesorios del mismo material.
- Fijar mediante grampas/abrazaderas y elementos adecuados, manteniendo alineación y continuidad.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 149 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA CAÑO ELECTRODUCTO RÍGIDO ANTILLAMAS DE 1"

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 149 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 150.

Unidad de medida: metro lineal (m)

Forma de medición: Por metro lineal (m) efectivamente ejecutado, terminado y aprobado por la Fiscalización, medido sobre el eje o longitud real del tramo intervenido, según corresponda.

Descripción y alcance: Comprende la instalación de caño electroducto rígido antillamas de 1".

Materiales, insumos y accesorios: caño electroducto antillamas de 1", curvas, uniones, conectores, abrazaderas, fijaciones e insumos y accesorios necesarios para su correcta instalación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Instalar electroducto rígido de PVC autoextinguible del diámetro indicado.
- Ejecutar curvas, uniones, cajas de paso y accesorios del mismo material.
- Fijar mediante grampas/abrazaderas y elementos adecuados, manteniendo alineación y continuidad.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 151 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA CAÑO METÁLICO ZINCADO DE 3/4"

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 151 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 152.

Unidad de medida: metro lineal (m)

Forma de medición: Por metro lineal (m) efectivamente ejecutado, terminado y aprobado por la Fiscalización, medido sobre el eje o longitud real del tramo intervenido, según corresponda.

Descripción y alcance: Comprende la instalación, mantenimiento y/o readecuación de canalización mediante caño metálico zincado de 3/4".

Materiales, insumos y accesorios: caño metálico zincado de 3/4", curvas, uniones, conectores, abrazaderas, cajas y/o accesorios de terminación cuando correspondan, fijaciones e insumos necesarios para su correcta instalación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Instalar caño de acero zincado del diámetro indicado.
- Ejecutar curvas, uniones, cajas y conectores compatibles que aseguren continuidad mecánica.
- Fijar mediante grampas metálicas adecuadas y dejar el recorrido alineado y seguro.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 153 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA CAÑO METÁLICO ZINCADO DE 1"

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 153 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 154.

Unidad de medida: metro lineal (m)

Forma de medición: Por metro lineal (m) efectivamente ejecutado, terminado y aprobado por la Fiscalización, medido sobre el eje o longitud real del tramo intervenido, según corresponda.

Descripción y alcance: Comprende la instalación, mantenimiento y/o readecuación de canalización mediante caño metálico zincado de 1".

Materiales, insumos y accesorios: caño metálico zincado de 1", curvas, uniones, conectores, abrazaderas, cajas y/o accesorios de terminación cuando correspondan, fijaciones e insumos necesarios para su correcta instalación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Instalar caño de acero zincado del diámetro indicado.
- Ejecutar curvas, uniones, cajas y conectores compatibles que aseguren continuidad mecánica.
- Fijar mediante grampas metálicas adecuadas y dejar el recorrido alineado y seguro.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 155 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA CANALETA PLÁSTICA DE 10 × 20 MM

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 155 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 156.

Unidad de medida: metro lineal (m)

Forma de medición: Por metro lineal (m) efectivamente ejecutado, terminado y aprobado por la Fiscalización, medido sobre el eje o longitud real del tramo intervenido, según corresponda.

Descripción y alcance: Comprende la instalación/mantenimiento de canaleta plástica de 10 × 20 mm para canalización eléctrica.

Materiales, insumos y accesorios: canaleta plástica de 10 × 20 mm, uniones, ángulos, tapas y terminales cuando correspondan, elementos de fijación e insumos y accesorios necesarios para su correcta instalación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Replantear el recorrido.
- Instalar canaleta de PVC autoextinguible de 10 × 20 mm con tapa desmontable.
- Ejecutar ángulos, uniones y terminales del mismo sistema y fijar adecuadamente.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 157 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA EXTRACTOR DE AIRE DE 20 × 20 CM

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 157 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 158.

Unidad de medida: unidad

Forma de medición: Por unidad efectivamente ejecutada, instalada, reparada, ajustada, probada y aprobada por la Fiscalización, según la naturaleza de la prestación.

Descripción y alcance: Comprende la instalación/mantenimiento de extractor de aire de 20 × 20 cm, caudal de 440 m³/h y potencia de 30 W, para montaje en pared o ventana, alimentación 220 Vca, con rejilla de protección y contramarco de terminación.

Materiales, insumos y accesorios: extractor de aire de 20 × 20 cm, caudal de 440 m³/h y potencia de 30 W, rejilla y/o accesorios propios del equipo cuando correspondan, conductores y conectores de vinculación, fijaciones e insumos necesarios para su correcta instalación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Verificar el punto de montaje y alimentación.
- □ Instalar extractor de 20 × 20 cm, caudal de 440 m³/h y potencia de 30 W, para pared o ventana, alimentación 220 Vca, con rejilla de protección y contramarco de terminación.
- Adecuar localmente el vano cuando corresponda, fijar, conectar y poner en funcionamiento.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 159 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA LUMINARIA LED DE 12 W

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 159 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 160.

Unidad de medida: unidad

Forma de medición: Por unidad efectivamente ejecutada, instalada, reparada, ajustada, probada y aprobada por la Fiscalización, según la naturaleza de la prestación.

Descripción y alcance: Comprende la instalación/mantenimiento de luminaria LED de 12 W.

Materiales, insumos y accesorios: luminaria LED 12 W, portalámpara/base o driver cuando corresponda, conectores, conductores de vinculación, fijaciones e insumos y accesorios necesarios para su correcta instalación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Instalar panel/luminaria LED de 12 W para montaje adosado, con eficiencia lumínica no inferior a 80 lm/W.
- La temperatura de color será cálida, neutra o fría según defina la Fiscalización para el sector.
- Utilizar equipo para alimentación 100-240 V o compatible, índice de reproducción cromática superior a 80 y vida útil no inferior a 25.000 horas.
- Retirar la luminaria existente cuando corresponda, fijar, conectar y probar funcionamiento.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 161 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA LUMINARIA LED DE 18 W

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 161 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 162.

Unidad de medida: unidad

Forma de medición: Por unidad efectivamente ejecutada, instalada, reparada, ajustada, probada y aprobada por la

Fiscalización, según la naturaleza de la prestación.

Descripción y alcance: Comprende la instalación/mantenimiento de luminaria LED de 18 W.

Materiales, insumos y accesorios: luminaria LED 18 W, portalámpara/base o driver cuando corresponda, conectores, conductores de vinculación, fijaciones e insumos y accesorios necesarios para su correcta instalación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Instalar panel/luminaria LED de 18 W para montaje adosado, con eficiencia lumínica no inferior a 80 lm/W.
- La temperatura de color será cálida, neutra o fría según defina la Fiscalización para el sector.
- Utilizar equipo para alimentación 100-240 V o compatible, índice de reproducción cromática superior a 80 y vida útil no inferior a 25.000 horas.
- Retirar la luminaria existente cuando corresponda, fijar, conectar y probar funcionamiento.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 163 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA LUMINARIA LED DE 24 W

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 163 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 164.

Unidad de medida: unidad

Forma de medición: Por unidad efectivamente ejecutada, instalada, reparada, ajustada, probada y aprobada por la Fiscalización, según la naturaleza de la prestación.

Descripción y alcance: Comprende la instalación/mantenimiento de luminaria LED de 24 W.

Materiales, insumos y accesorios: luminaria LED 24 W, portalámpara/base o driver cuando corresponda, conectores, conductores de vinculación, fijaciones e insumos y accesorios necesarios para su correcta instalación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Instalar panel/luminaria LED de 24 W para montaje adosado, con eficiencia lumínica no inferior a 80 lm/W.
- La temperatura de color será cálida, neutra o fría según defina la Fiscalización para el sector.
- Utilizar equipo para alimentación 100-240 V o compatible, índice de reproducción cromática superior a 80 y vida útil no inferior a 25.000 horas.
- Retirar la luminaria existente cuando corresponda, fijar, conectar y probar funcionamiento.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 165 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA LUMINARIA LED TIPO DICROICA DE HASTA 10 W

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 165 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 166.

Unidad de medida: unidad

Forma de medición: Por unidad efectivamente ejecutada, instalada, reparada, ajustada, probada y aprobada por la Fiscalización, según la naturaleza de la prestación.

Descripción y alcance: Comprende la instalación/mantenimiento de luminaria LED tipo dicroica de hasta 10 W.

Materiales, insumos y accesorios: luminaria LED dicroica de hasta 10 W, portalámpara/base o driver cuando corresponda, conectores, conductores de vinculación, fijaciones e insumos y accesorios necesarios para su correcta instalación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Instalar lámpara LED tipo dicroica, casquillo GU10 o compatible con el punto existente, potencia no superior a 10 W.
- Eficiencia lumínica no inferior a 75 lm/W, índice de reproducción cromática superior a 80 y vida útil no inferior a 25.000 horas.
- La temperatura de color será definida por la Fiscalización.
- Colocar y probar funcionamiento.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 167 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA CAJA EXTERNA

PARA TOMA ELÉCTRICA

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 167 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 168.

Unidad de medida: unidad

Forma de medición: Por unidad efectivamente ejecutada, instalada, reparada, ajustada, probada y aprobada por la Fiscalización, según la naturaleza de la prestación.

Descripción y alcance: Comprende la instalación/mantenimiento de caja externa para toma eléctrica.

Materiales, insumos y accesorios: caja externa para toma eléctrica, tapa y/o bastidor compatible cuando corresponda, conectores, fijaciones e insumos y accesorios necesarios para su correcta instalación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Instalar caja de material plástico autoextinguible, apta para alojar módulos de tomacorriente o llave.
- Colocar tapa/bastidor, fijaciones y conectores compatibles.
- En cajas embutidas, reparar la superficie directamente afectada por la intervención.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 169 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA CAJA INTERNA/EMBUTIDA PARA TOMA ELÉCTRICA

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 169 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 170.

Unidad de medida: unidad

Forma de medición: Por unidad efectivamente ejecutada, instalada, reparada, ajustada, probada y aprobada por la Fiscalización, según la naturaleza de la prestación.

Descripción y alcance: Comprende la instalación/mantenimiento de caja interna/embutida para toma eléctrica.

Materiales, insumos y accesorios: caja interna para toma eléctrica, tapa y/o bastidor compatible cuando corresponda, conectores, fijaciones e insumos y accesorios necesarios para su correcta instalación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Instalar caja de material plástico autoextinguible, apta para alojar módulos de tomacorriente o llave.
- Colocar tapa/bastidor, fijaciones y conectores compatibles.
- En cajas embutidas, reparar la superficie directamente afectada por la intervención.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 171 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA TOMACORRIENTE TIPO SCHUKO

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 171 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 172.

Unidad de medida: unidad

Forma de medición: Por unidad efectivamente ejecutada, instalada, reparada, ajustada, probada y aprobada por la Fiscalización, según la naturaleza de la prestación.

Descripción y alcance: Comprende la instalación o reposición de tomacorriente tipo Schuko.

Materiales, insumos y accesorios: toma tipo Schuko, bastidor y tapa compatibles cuando correspondan, terminales, conectores, conductores de vinculación, fijaciones e insumos y accesorios necesarios para su correcta instalación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Desenergizar el circuito.
- Instalar módulo del tipo indicado, con contacto de puesta a tierra, corriente nominal no inferior a 10 A, cuerpo termoplástico autoextinguible y bornes adecuados.
- Colocar placa/bastidor compatible, conectar y fijar.
- Verificar polaridad, continuidad del conductor de protección y funcionamiento.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

**ÍTEM N° 173 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA
TOMACORRIENTE TIPO EUROAMERICANO**

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 173 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 174.

Unidad de medida: unidad

Forma de medición: Por unidad efectivamente ejecutada, instalada, reparada, ajustada, probada y aprobada por la Fiscalización, según la naturaleza de la prestación.

Descripción y alcance: Comprende la instalación o reposición de tomacorriente tipo Euroamericano.

Materiales, insumos y accesorios: toma tipo Euroamericano, bastidor y tapa compatibles cuando correspondan, terminales, conectores, conductores de vinculación, fijaciones e insumos y accesorios necesarios para su correcta instalación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Desenergizar el circuito.
- Instalar módulo del tipo indicado, con contacto de puesta a tierra, corriente nominal no inferior a 10 A, cuerpo termoplástico autoextinguible y bornes adecuados.
- Colocar placa/bastidor compatible, conectar y fijar.
- Verificar polaridad, continuidad del conductor de protección y funcionamiento.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

**ÍTEM N° 175 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA
TOMACORRIENTE TIPO AMERICANO**

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 175 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 176.

Unidad de medida: unidad

Forma de medición: Por unidad efectivamente ejecutada, instalada, reparada, ajustada, probada y aprobada por la Fiscalización, según la naturaleza de la prestación.

Descripción y alcance: Comprende la instalación o reposición de tomacorriente tipo americano.

Materiales, insumos y accesorios: toma tipo americano, bastidor y tapa compatibles cuando correspondan, terminales, conectores, conductores de vinculación, fijaciones e insumos y accesorios necesarios para su correcta instalación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Desenergizar el circuito.
- Instalar módulo del tipo indicado, con contacto de puesta a tierra, corriente nominal no inferior a 10 A, cuerpo termoplástico autoextinguible y bornes adecuados.
- Colocar placa/bastidor compatible, conectar y fijar.
- Verificar polaridad, continuidad del conductor de protección y funcionamiento.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

**ÍTEM N° 177 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA LLAVE PARA
LUCES**

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 177 y mano de obra correspondiente en el Ítem N° 178.

Unidad de medida: unidad

Forma de medición: Por unidad efectivamente ejecutada, instalada, reparada, ajustada, probada y aprobada por la Fiscalización, según la naturaleza de la prestación.

Descripción y alcance: Comprende la instalación/mantenimiento de llave para luces, de un punto o combinada según se requiera.

Materiales, insumos y accesorios: llave para luces, bastidor y tapa compatibles cuando correspondan, terminales, conectores, conductores de vinculación, fijaciones e insumos y accesorios necesarios para su correcta instalación.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Desenergizar el circuito.
- Instalar módulo de llave con corriente nominal no inferior a 10 A, cuerpo termoplástico autoextinguible y bornes adecuados.

- Colocar placa/bastidor, conectar y fijar.
- Probar funcionamiento.

Terminación y aceptación: El trabajo deberá quedar completamente terminado, firme, limpio, funcional y sin defectos atribuibles a la ejecución. Los trabajos que no cumplan estas condiciones deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

ÍTEM N° 179 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y/O READECUACIÓN DE CANALETA PLUVIAL EMBUTIDA

Vinculación con la Lista de Precios: Ítem N° 179 y mano de obra correspondiente en el ítem N° 180.

Unidad de medida: metro lineal (m)

Forma de medición: Por metro lineal (m) efectivamente ejecutado, terminado y aprobado por la Fiscalización, medido sobre el eje o longitud real del tramo intervenido, según corresponda.

Descripción y alcance: Comprende el mantenimiento, reparación y/o readecuación de canaleta pluvial embutida destinada a la captación y conducción de aguas de lluvia, incluyendo la sustitución localizada de tramos deteriorados cuando corresponda.

Materiales, insumos y accesorios: canaleta pluvial de material y dimensiones compatibles con la existente, elementos de unión y conexión, selladores, materiales de impermeabilización y fijación, e insumos y accesorios necesarios para su correcta ejecución.

Los trabajos comprenderán, como mínimo:

- Verificar el estado, recorrido, pendiente y punto de descarga de la canaleta existente.
- Limpiar y preparar el tramo a intervenir, retirando materiales deteriorados o sin adherencia cuando corresponda.
- Reparar y/o sustituir localmente los tramos deteriorados, incluyendo uniones y conexiones necesarias.
- Corregir pendientes en los tramos intervenidos y ejecutar los sellados e impermeabilizaciones necesarios para asegurar el correcto escurrimiento.
- Conectar adecuadamente la canaleta con el sistema de desagüe pluvial existente.
- Realizar prueba de escurrimiento y verificar ausencia de pérdidas, filtraciones o acumulaciones.
- Reponer únicamente las terminaciones directamente afectadas por el trabajo.

Terminación y aceptación: Canaleta correctamente reparada y/o readecuada, firme, estanca y con pendiente adecuada, garantizando la captación y conducción de las aguas pluviales hacia el sistema de desagüe, sin pérdidas, filtraciones ni acumulaciones.

RECEPCIÓN Y CORRECCIÓN DE DEFECTOS

La recepción de cada prestación estará sujeta a la verificación de la Fiscalización respecto del alcance ordenado, cantidades efectivamente ejecutadas, calidad y compatibilidad de materiales, terminación y funcionamiento. Cuando corresponda, se realizarán pruebas funcionales, de estanqueidad, continuidad, aislación, apertura/cierre u otras previstas en la especificación particular.

Los trabajos que presenten defectos, fallas de terminación, componentes flojos, pérdidas, conexiones deficientes, falta de funcionamiento o cualquier incumplimiento de las presentes EETT deberán ser corregidos o rehechos por el Contratista, sin costo adicional para la Institución.

LIMPIEZA, RETIRO Y DISPOSICIÓN DE MATERIALES RESULTANTES DE LA INTERVENCIÓN

El proveedor será responsable de mantener limpio y ordenado el sector intervenido durante la ejecución de cada Orden de Servicio.

Al finalizar cada prestación, deberá retirar los escombros, residuos, embalajes, sobrantes y demás materiales generados como consecuencia directa de los trabajos ejecutados, dejando el área en condiciones adecuadas de limpieza, seguridad y funcionamiento.

Estas actividades se considerarán comprendidas dentro del precio de la prestación correspondiente y no generarán pago adicional para la Convocante.

Los materiales, equipos o componentes desmontados que la Fiscalización determine que deban permanecer en poder de la Institución serán entregados en el lugar que esta indique, dentro del inmueble.

De las MIPYMES

En los procedimientos de Menor Cuantía, la aplicación de la preferencia reservada a las MIPYMES prevista en el artículo 34 inc. b) de la Ley N° 7021/22 “De Suministro y Contrataciones Públicas” será de conformidad con las disposiciones que se emitan para el efecto. Son consideradas MIPYMES las unidades económicas que, según la dimensión en que organicen el trabajo y el capital, se encuentren dentro de las categorías establecidas en el Artículo 4° de la Ley N° 7444/25 QUE MODIFICA LA LEY N° 4457/2012 “PARA LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS”, y se ocupen del trabajo artesanal, industrial, agroindustrial, agropecuario, forestal, comercial o de servicio.

Plan de entrega de los bienes

La entrega de los bienes se realizará de acuerdo al plan de entrega, indicado en el presente apartado. El proveedor se encuentra facultado a documentarse sobre cada entrega. Así mismo, de los documentos de embarque y otros que deberá suministrar el proveedor indicado a continuación:

No Aplica

Plan de prestación de los servicios

La prestación de los servicios se realizará de acuerdo al plan de prestación, indicados en el presente apartado. El proveedor se encuentra facultado a documentarse sobre cada prestación.

Ítem	Nombre del Servicios	Unidad de Medida	Lugar de Provisión del Servicio	Fecha(s) final(es) de entrega de los bienes
1 al 180	Servicio de Mantenimiento y Reparación del Edificio del JEM - Plurianual.	Evento	Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados Dirección: 14 de Mayo N° 529 esquina Oliva Asunción.	Mantenimientos y Reparaciones que no revisten alta complejidad: Hasta un máximo de 5 (cinco) días calendarios. Mantenimientos y reparaciones de alta complejidad: Hasta un máximo de 20 (veinte) días calendarios.

La Contratante se reserva el derecho de determinar la cantidad de servicio a ser ejecutado, según las necesidades de este y la disponibilidad presupuestaria, durante toda la vigencia del contrato. Los plazos de entregas se establecerán en cada ORDEN DE EJECUCION DE SERVICIO a ser emitida por el Administrador de contrato del JEM, los que serán determinados de acuerdo con la complejidad del trabajo y a lo recomendado por el Proveedor y el/la fiscalizador/a de obra previo informe

presentada por la empresa proveedora. Se establece el plazo de 5 (CINCO) días hábiles para trabajos de mantenimiento que no revisten alta complejidad; y un máximo de 20 (VEINTE) días hábiles para los mantenimientos de alta complejidad; contado a partir del día siguiente hábil de la notificación de la orden de ejecución de servicio al proveedor. (Los trabajos serán realizados en los horarios comprendidos entre 07:00 a 17:00 hs., a excepción de casos especiales (sábados, domingos y feriados) previa solicitud del proveedor en coordinación con el administrador del contrato).

Planos y diseños

Para la presente contratación se pone a disposición los siguientes planos o diseños:

No Aplica

Embalajes y documentos

El embalaje, la identificación y la documentación dentro y fuera de los paquetes serán como se indican a continuación:

No Aplica

1. El Proveedor embalará los bienes en la forma necesaria para impedir que se dañen o deterioren durante el transporte al lugar de destino final indicado en el contrato. El embalaje deberá ser adecuado para resistir, sin limitaciones, su manipulación brusca y descuidada, su exposición a temperaturas extremas, la sal y las precipitaciones, y su almacenamiento en espacios abiertos. En el tamaño y peso de los embalajes se tendrá en cuenta, cuando corresponda, la lejanía del lugar de destino final de los bienes y la carencia de equipo pesado de carga y descarga en todos los puntos en que los bienes deban transbordarse.
2. El embalaje, las identificaciones y los documentos que se coloquen dentro y fuera de los bultos deberán cumplir estrictamente con los requisitos especiales que se hayan estipulado expresamente en el contrato y cualquier otro requisito si lo hubiere, especificado en las condiciones contractuales.

Inspecciones y pruebas

Las inspecciones y pruebas serán como se indica a continuación:

No Aplica

1. El proveedor realizará todas las pruebas y/o inspecciones de los Bienes, por su cuenta y sin costo alguno para la contratante.

2. Las inspecciones y pruebas podrán realizarse en las instalaciones del Proveedor o de sus subcontratistas, en el lugar de entrega y/o en el lugar de destino final de entrega de los bienes, o en otro lugar indicado en este apartado.

Cuando dichas inspecciones o pruebas sean realizadas en recintos del Proveedor o de sus subcontratistas se le proporcionarán a los inspectores todas las facilidades y asistencia razonables, incluso el acceso a los planos y datos sobre producción, sin cargo alguno para la Contratante.

3. La Contratante o su representante designado tendrá derecho a presenciar las pruebas y/o inspecciones mencionadas en la cláusula anterior, siempre y cuando éste asuma todos los costos y gastos que ocasione su participación, incluyendo gastos de viaje, alojamiento y alimentación.

4. Cuando el proveedor esté listo para realizar dichas pruebas e inspecciones, notificará oportunamente a la contratante indicándole el lugar y la hora. El proveedor obtendrá de una tercera parte, si corresponde, o del fabricante cualquier permiso o consentimiento necesario para permitir a la contratante o a su representante designado presenciar las pruebas o inspecciones.

5. La Contratante podrá requerirle al proveedor que realice algunas pruebas y/o inspecciones que no están requeridas en el contrato, pero que considere necesarias para verificar que las características y funcionamiento de los bienes cumplan con los códigos de las especificaciones técnicas y normas establecidas en el contrato. Los costos adicionales razonables que incurra el Proveedor por dichas pruebas e inspecciones serán sumados al precio del contrato, en cuyo caso la contratante deberá justificar a través de un dictamen fundado en el interés público comprometido. Asimismo, si dichas pruebas y/o inspecciones impidieran el avance de la fabricación y/o el desempeño de otras obligaciones del proveedor bajo el Contrato, deberán realizarse los ajustes correspondientes a las Fechas de Entrega y de Cumplimiento y de las otras obligaciones afectadas.

6. El proveedor presentará a la contratante un informe de los resultados de dichas pruebas y/o inspecciones.

7. La contratante podrá rechazar algunos de los bienes o componentes de ellos que no pasen las pruebas o inspecciones o que no se ajusten a las especificaciones. El proveedor tendrá que rectificar o reemplazar dichos bienes o componentes rechazados o hacer las modificaciones necesarias para cumplir con las especificaciones sin ningún costo para la contratante. Asimismo, tendrá que repetir las pruebas o inspecciones, sin ningún costo para la contratante, una vez que notifique a la contratante.

8. El proveedor acepta que ni la realización de pruebas o inspecciones de los bienes o de parte de ellos, ni la presencia de la contratante o de su representante, ni la emisión de informes, lo eximirán de las garantías u otras obligaciones en virtud del contrato.

CONDICIONES CONTRACTUALES

Esta sección constituye las condiciones contractuales a ser adoptadas por las partes para la ejecución del contrato.

Interpretación

1. Si el contexto así lo requiere, el singular significa plural y viceversa; y día significa día corrido, salvo que se haya indicado expresamente que se trata de días hábiles.
2. Condiciones prohibidas, inválidas o inejecutables. Si cualquier provisión o condición del contrato es prohibida o resultase inválida o inejecutable, dicha prohibición, invalidez o falta de ejecución no afectará la validez o el cumplimiento de las otras provisiones o condiciones del contrato.

Formalización de la Contratación

La convocante formalizará la contratación mediante: Contrato.

Documentación electrónica

Cuando las documentaciones se expidan de manera electrónica en cumplimiento de la Ley N° 6715 “DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS” y la Ley N° 6822 “DE SERVICIOS DE CONFIANZAS PARA LAS TRANSACCIONES ELECTRÓNICAS, DEL DOCUMENTO ELECTRÓNICO Y LOS DOCUMENTOS TRANSMISIBLES ELECTRÓNICOS, las mismas se considerarán válidas a los efectos de dar cumplimiento a los requerimientos y obligaciones contractuales, salvo que las normativas exijan una forma determinada.

Documentación requerida para la firma del contrato

Luego de la notificación de adjudicación, el proveedor deberá presentar en el plazo establecido en las reglamentaciones vigentes, los documentos indicados en el presente apartado.

1. Personas Físicas / Jurídicas

- Certificado de no encontrarse en quiebra o en convocatoria de acreedores expedido por la Dirección General de Registros Públicos;
- Certificado de no hallarse en interdicción judicial expedido por la Dirección General de Registros Públicos;
- Constancia de no adeudar aporte obrero patronal expedida por el Instituto de Previsión Social.

- Certificado laboral vigente expedido por la Dirección de Obrero Patronal dependiente del Viceministerio de Trabajo, siempre que el sujeto esté obligado a contar con el mismo, de conformidad a la reglamentación pertinente - CPS
- En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.
- Certificado de cumplimiento tributario vigente a la firma del contrato.
- Declaración jurada en el que se manifieste que las condiciones verificadas por el Comité respecto a los supuestos del Art. 21 de la Ley N° 7021/22, se mantienen vigentes a la firma del contrato.

2. Documentos. Consorcios

- Cada integrante del Consorcio que sea una persona física o jurídica deberá presentar los documentos requeridos especificados en el apartado precedente.
- Original o fotocopia de la Escritura Pública de constitución del Consorcio constituido
- Documentos que acrediten las facultades del firmante del contrato para comprometer solidariamente al consorcio.
- En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.

La convocante deberá recurrir a fuentes oficiales para la verificación y comprobación del contenido declarado por el oferente que resultare adjudicado, con anterioridad a la firma del contrato. Si el oferente realizare una declaración jurada falsa, la adjudicación será revocada, la garantía de mantenimiento de oferta será ejecutada y los antecedentes serán remitidos a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas.

En caso de consorcio en formación, el mismo deberá actualizar el RUC definitivo del consorcio constituido a través del Registro de Proveedores del Estado, previo a la comunicación del contrato y emisión del código de contratación.

Derechos Intelectuales

1. Los derechos de propiedad intelectual de todos los planos, documentos y otros materiales conteniendo datos e información proporcionada a la contratante por el proveedor, seguirán siendo, salvo prueba en contrario, de propiedad del proveedor. Si esta información fue suministrada a la contratante directamente o a través del proveedor por terceros, incluyendo proveedores de materiales, los derechos de propiedad intelectual de dichos materiales seguirán siendo de propiedad de dichos terceros.

2. Sujeto al cumplimiento por parte de la contratante del párrafo siguiente, el proveedor indemnizará y liberará de toda responsabilidad a la contratante, sus empleados y funcionarios en caso de pleitos, acciones o procedimientos administrativos, reclamaciones, demandas, pérdidas, daños, costos y gastos de cualquier naturaleza, incluyendo gastos y honorarios por representación legal, que la contratante tenga que incurrir como resultado de la transgresión o supuesta transgresión de derechos de propiedad intelectual como patentes, dibujos y modelos industriales registrados, marcas registradas, derechos de autor u otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente en la fecha del contrato debido a:

- a. La instalación de los bienes por el proveedor o el uso de los bienes en la República del Paraguay; y
- b. La venta de los productos producidos por los bienes en cualquier país.

Dicha indemnización no procederá si los bienes o una parte de ellos fuesen utilizados para fines no previstos en el contrato o para fines que no pudieran inferirse razonablemente del contrato. La indemnización tampoco cubrirá cualquier transgresión que resultará del uso de los bienes o parte de ellos, o de cualquier producto producido como resultado de asociación o combinación con otro equipo, planta o materiales no suministrados por el proveedor en virtud del contrato.

3. Si se entablara un proceso legal o una demanda contra la contratante como resultado de alguna de las situaciones indicadas en la cláusula anterior, la contratante notificará prontamente al proveedor y éste por su propia cuenta y en nombre de la contratante responderá a dicho proceso o demanda, y realizará las negociaciones necesarias para llegar a un acuerdo de dicho proceso o demanda.

4. Si el proveedor no notifica a la contratante dentro de treinta (30) días a partir del recibo de dicha comunicación de su intención de proceder con tales procesos o reclamos, la contratante tendrá derecho a emprender dichas acciones en su propio nombre.

5. La contratante se compromete, a solicitud del proveedor, a prestarle toda la asistencia posible para que el proveedor pueda contestar las citadas acciones legales o reclamaciones. La contratante será reembolsada por el proveedor por todos los gastos razonables en que hubiera incurrido.

6. La contratante deberá indemnizar y eximir de culpa al proveedor y a sus empleados, funcionarios y subcontratistas, por cualquier litigio, acción legal o procedimiento administrativo, reclamo, demanda, pérdida, daño, costo y gasto, de cualquier naturaleza, incluyendo honorarios y gastos de abogado, que pudieran afectar al proveedor como resultado de cualquier transgresión o supuesta transgresión de patentes, modelos de aparatos, diseños registrados, marcas registradas, derechos de autor, o cualquier otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente a la fecha del contrato, que pudieran suscitarse con motivo de cualquier diseño, datos, planos, especificaciones, u otros documentos o materiales que hubieran sido suministrados o diseñados por la contratante o a nombre suyo.

Transporte

La responsabilidad por el transporte de los bienes será según se establece en los Incoterms.

Si no está de acuerdo con los Incoterms, la responsabilidad por el transporte deberá ser como sigue:

No Aplica

Limitación de responsabilidad

Excepto en casos de negligencia grave o actuación de mala fe, el proveedor no tendrá ninguna responsabilidad contractual de agravio o de otra índole frente a la contratante por pérdidas o daños indirectos o consiguientes, pérdidas de utilización, pérdidas de producción, o pérdidas de ganancias o por costo de intereses, estipulándose que esta exclusión no se aplicará a ninguna de las obligaciones del proveedor de pagar a la contratante las multas previstas en el contrato.

Responsabilidad del proveedor

El proveedor deberá suministrar todos los bienes o servicios de acuerdo con las condiciones establecidas en el pliego de bases y condiciones, sin perjuicio de las responsabilidades establecidas en la Ley N° 7021/22.

Confidencialidad en el procedimiento de contratación y el contrato.

La contratante y el proveedor deberán mantener confidencialidad y en ningún momento divulgarán a terceros, sin el consentimiento de la otra parte, documentos, datos u otra información que hubiera sido directa o indirectamente proporcionada por la otra parte en conexión con el contrato, antes, durante o después de la ejecución del mismo.

Cuando dicha información incluya datos personales de personas físicas, las partes se obligan a realizar su tratamiento en estricto cumplimiento de la Ley N° 7593/2025 “De Protección de Datos Personales”, su reglamentación y demás normas aplicables, respetando en particular los principios de licitud, finalidad, minimización, confidencialidad, seguridad y diligencia debida, y limitando el tratamiento exclusivamente a los fines vinculados con la ejecución del contrato.

No obstante, el proveedor podrá proporcionar a sus subcontratistas los documentos, datos e información recibidos de la contratante para que puedan cumplir con su trabajo en virtud del contrato. En tal caso, el proveedor obtendrá de dichos subcontratistas un compromiso de confidencialidad similar al requerido al proveedor en la presente cláusula.

La contratante no utilizará dichos documentos, datos u otra información recibida del proveedor para ningún uso que no esté relacionado con el contrato. Así mismo el proveedor no utilizará los documentos, datos u otra información recibida de la contratante para ningún otro propósito diferente al de la ejecución del contrato.

La obligación de las partes arriba mencionadas, no aplicará a la información que:

1. La contratante o el proveedor requieran compartir con otras instituciones que participan en el financiamiento del contrato,
2. Actualmente o en el futuro se hace de dominio público sin culpa de ninguna de las partes,
3. Puede comprobarse que estaba en posesión de esa parte en el momento que fue divulgada y no fue previamente obtenida directa o indirectamente de la otra parte, o
4. Que de otra manera fue legalmente puesta a la disponibilidad de esa parte por un tercero que no tenía obligación de confidencialidad.

Las disposiciones precedentes no modificarán de ninguna manera ningún compromiso de confidencialidad otorgado por cualquiera de las partes a quien esto compete antes de la fecha del contrato con respecto a los suministros o cualquier parte de ellos.

Las disposiciones de esta cláusula permanecerán válidas después del cumplimiento o terminación del contrato por cualquier razón.

Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato

El Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato es de:

10,00 %

El proveedor debe presentar esta garantía dentro de los 10 días corridos siguientes a la fecha de suscripción del contrato.

Forma de Instrumentación de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato

La garantía de fiel cumplimiento de contrato adoptará alguna de las siguientes formas: Garantía bancaria o Póliza de Seguros.

Condiciones especiales de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato

Las condiciones especiales de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato serán:

No Aplica

Periodo de validez de la Garantía de Cumplimiento de Contrato

El plazo de vigencia de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será (en días corridos) de:

Deberá ser superior a 30 (treinta) días calendario al plazo de vigencia del Contrato.

Si la entrega de los bienes o la prestación de los servicios, se realizare en un plazo menor o igual a diez (10) días corridos posteriores a la firma del contrato, la garantía de fiel cumplimiento deberá ser entregada antes del cumplimiento de la prestación.

Una vez cumplidas las obligaciones por parte del proveedor o contratista, la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato podrá ser liberada y devuelta al proveedor, a requerimiento de parte, dentro de los treinta (30) días corridos contados a partir de la fecha de cumplimiento de las obligaciones, incluyendo cualquier obligación relativa a la garantía de los bienes y/o servicios.

Solicitud de Pago de Anticipo

El plazo dentro del cual se solicitará el anticipo será (en días corridos) de:

No Aplica

1. El anticipo es la suma de dinero que se entrega al proveedor, consultor o contratista destinada al financiamiento de los costos en que éste debe incurrir para iniciar la ejecución del objeto contractual. El mismo no constituye un pago por adelantado; debe estar amparado con una garantía correspondiente al cien por ciento de su valor y deberá ser amortizado durante la ejecución del contrato y durante la ejecución de contrato demostrar el debido uso. La Garantía de Anticipo deberá estar vigente desde la solicitud de pago del anticipo, y mantener su vigencia hasta su total amortización.

Los recursos entregados en calidad de anticipo no podrán destinarse a fines distintos a los relacionados con el objeto del contrato.

El proveedor, consultor o contratista que reciba pagos en concepto de anticipo estará obligado a informar a la contratante sobre el destino y la forma de aplicación del mismo, que en todos los casos estará relacionado al efectivo cumplimiento del contrato.

En caso de extensión de la Garantía de Anticipo, la misma deberá cubrir el saldo pendiente de amortización.

2. Si se establece en el SICP el otorgamiento de anticipos, no podrá superar en ningún caso el porcentaje establecido en la legislación vigente.

3. La solicitud de pago del anticipo deberá ser presentada por escrito, con la factura, el plan de inversiones y la Garantía de Anticipo.

4. El proveedor podrá remitir una comunicación por escrito a la contratante, en la cual informe que rechaza el anticipo previsto en el PBC. La falta de solicitud de anticipo en el plazo previsto en el PBC será considerada como un rechazo del mismo. En estos casos podrá darse inicio al cómputo de la ejecución contractual en las condiciones establecidas en el pliego de bases y condiciones.

5. El Pago del Anticipo debe ser total. En el caso que se realizare el pago de un porcentaje inferior al 100% del mismo, el proveedor podrá rechazarlo en el plazo de cinco (5) días hábiles mediante una nota de reclamo remitida a la Contratante. Transcurrido dicho plazo, se considerará que el Anticipo ha sido aceptado por el proveedor y podrá darse inicio al cronograma de ejecución contractual en las condiciones establecidas en el pliego de bases y condiciones.

6. En el caso de que el proveedor haya solicitado el anticipo en las condiciones establecidas en la presente cláusula y la convocante no ha procedido al pago, el oferente no está obligado a iniciar la ejecución del contrato hasta tanto el pago se haya efectuado de

forma total o de acuerdo a lo dispuesto en el punto 5.

7. El proveedor deberá usar el anticipo únicamente para pagar costos que se requieran específicamente para la ejecución del contrato respectivo. El proveedor deberá informar a la contratante sobre el destino y la forma de aplicación del mismo y demostrar que ha utilizado el anticipo para gastos relacionados al efectivo cumplimiento del contrato mediante la presentación de copias de las facturas u otros documentos al administrador del contrato, quien junto con la contratante realizará el seguimiento y control de los recursos entregados. El proveedor estará obligado a proporcionar a la contratante los comprobantes y cualquier otra información que le fuera requerida con el objeto de comprobar el cumplimiento del plan de inversión del anticipo.

8. La amortización del anticipo se realizará de acuerdo con lo establecido en el contrato, en la proporción que éste indique.

9. Para la ejecución de esta garantía, especialmente cuando sea instrumentada a través de Póliza de Seguro de caución, será requisito que previamente el proveedor sea notificado del incumplimiento y la intimación de que se hará efectiva la ejecución del monto asegurado.

10. A menos que se indique otra cosa en este apartado, la Garantía de Anticipo será liberada por la contratante y devuelta al proveedor, a requerimiento de parte, a más tardar treinta (30) días contados a partir de la fecha de cumplimiento de las obligaciones del proveedor en virtud del contrato, pudiendo ajustarse por el saldo adeudado.

11. En el caso de rescisión o terminación anticipada del contrato, los proveedores o contratistas deberán reintegrar a la contratante el saldo por amortizar.

Forma de Instrumentación de Garantía de anticipo

Indicar en este apartado la forma de instrumentar la garantía de anticipo.

No Aplica

Disponibilidad de créditos presupuestarios

El alcance de los compromisos asumidos, así como la provisión de los bienes y servicios acordados, quedarán supeditados durante su ejecución, a la efectiva disponibilidad de los créditos presupuestarios y de los planes financieros aprobados para el Ejercicio Fiscal vigente y en los ejercicios fiscales siguientes.

La Entidad contratante debe comunicar formalmente al proveedor la existencia del CDP correspondiente al ejercicio fiscal vigente.

En ausencia del CDP y de su comunicación expresa al proveedor, este quedará eximido de realizar la provisión de bienes y/o servicios, sin que dicha abstención genere responsabilidad alguna ni constituya causal de incumplimiento contractual, aun cuando se hubiera emitido la orden de ejecución.

En ningún caso serán admitidas como deudas del ejercicio fiscal vigente ni dará derecho a reclamación de pago alguno, la provisión de bienes o prestaciones de servicios que se efectuaren sin contar con la disponibilidad de los créditos presupuestarios correspondientes.

Indicadores de Cumplimiento de Contrato

El documento requerido para acreditar el cumplimiento contractual, será:

El documento requerido para acreditar el cumplimiento contractual será:

1. Orden de Servicio.
2. Acta de conformidad/recepción.

. Serán presentados: 1 (Un) Acta por cada orden de servicio, considerando que es un contrato abierto.

. Frecuencia: Por cada O.S. emitida.

Planificación de indicadores de cumplimiento

INDICADOR	Tipo	Fecha de presentación prevista
Orden de Servicio	Orden	15 (quince) días hábiles contados a partir de la fecha del acta de recepción.
Acta de conformidad/recepción	Acta	15 (quince) días hábiles contados a partir de la fecha del acta de recepción.

Se controlarán especialmente el cumplimiento del plazo asignado, la calidad de los trabajos, la correspondencia con las EETT, las cantidades efectivamente ejecutadas y la correcta terminación y limpieza del área intervenida.

De manera a establecer indicadores de cumplimiento, a través del sistema de seguimiento de contratos, la convocante deberá determinar el tipo de documento que acredite el efectivo cumplimiento de la ejecución del contrato, así como planificar la cantidad de indicadores que deberán ser presentados durante la ejecución. Por lo tanto, la convocante en este apartado y de acuerdo al tipo de contratación de que se trate, deberá indicar el documento a ser comunicado a través del módulo de Seguimiento de Contratos y la cantidad de los mismos.

Subcontratación

En caso de que aplique, la subcontratación del contrato deberá ser realizada conforme a las disposiciones contenidas en la Ley, el Decreto Reglamentario y la reglamentación que emita para el efecto la DNCP.

En caso de que la presentación del formulario de personas a subcontratar/subcontratadas, se realice en la etapa contractual, el Administrador del Contrato deberá evaluar el contenido del formulario a los efectos de constatar que el subcontratista no se encuentra comprendido en alguna de las causales de prohibición previstas en el Art. 21 de la Ley N° 7021/22, pudiendo requerir al proveedor o contratista, la información que sea necesaria

Obligatoriedad de declarar información del personal del proveedor, consultor o contratista en el SICP

1. El proveedor deberá proporcionar los datos de identificación de sus subproveedores, así como de las personas físicas por medio de las cuales propone cumplir con las obligaciones del contrato, dentro de los treinta días posteriores a la obtención del código de contratación, y con anterioridad al primer pago que vaya a percibir en el marco de dicho contrato, con las

especificaciones respecto a cada una de ellas. A ese respecto, el contratista deberá consignar dichos datos en el Formulario de Identificación del Personal (FIP) y en el Formulario de Identificación de Servicios Personales (FIS), a través del Registro del Proveedor del Estado.

2. Cuando ocurra algún cambio en la nómina del personal o de los subcontratistas propuestos, el proveedor o contratista está obligado a actualizar el FIP.

3. Como requerimiento para efectuar los pagos a los proveedores o contratistas, la contratante, a través del procedimiento establecido para el efecto por la entidad previsional, verificará que el proveedor o contratista se encuentre al día en el cumplimiento con sus obligaciones para con el Instituto de Previsión Social (IPS).

4. La contratante podrá realizar las diligencias que considere necesarias para verificar que la totalidad de las personas que prestan servicios personales en relación de dependencia para la contratista y eventuales subcontratistas se encuentren debidamente individualizados en los listados recibidos.

5. El proveedor o contratista deberá permitir y facilitar los controles de cumplimiento de sus obligaciones de aporte obrero patronal, tanto los que fueran realizados por la contratante como los realizados por el IPS, y por funcionarios de la DNCP. La negativa expresa o tácita se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

6. En caso de detectarse que el proveedor o contratista o alguno de los subcontratistas, no se encontraran al día con el cumplimiento de sus obligaciones para con el IPS, deberán ser emplazados por la contratante para que en diez (10) días hábiles cumplan con sus obligaciones pendientes con la previsional. En el caso de que no lo hiciera, se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

Formas y condiciones de pago

El adjudicado para solicitar el pago de las obligaciones deberá presentar la solicitud acompañada de los siguientes documentos:

1. Documentos Genéricos:

- a. Nota de remisión u orden de prestación de servicios según el objeto de la contratación;
- b. La factura de pago, con timbrado vigente, la cual deberán expresar claramente por separado el Impuesto al Valor Agregado (IVA) de conformidad con las disposiciones tributarias aplicables. En ningún caso el valor total facturado podrá exceder el valor adjudicado o las adendas aprobadas;
- c. REPSE (registro de prestadores de servicios) todos los que son prestadores de servicios;
- d. Certificado de Cumplimiento Tributario;
- e. Constancia de Cumplimiento con la Seguridad Social;
- f. Formulario de Identificación de Servicios Personales (FIS);
- g. Certificado laboral vigente expedido por la Dirección de Obrero Patronal dependiente del Viceministerio de Trabajo, siempre que el sujeto esté obligado a contar con el mismo, de conformidad a la reglamentación pertinente - CPS

2. Documentos Específicos a la presente convocatoria:

- El reporte de la carga de la nómina del personal en el FIP, asignado a los servicios contratados o la actualización en su caso;
- La Declaración Jurada del Salario expedida por el Instituto de Previsión Social a fin de corroborar el cumplimiento efectivo de las cargas sociales;
- El extracto de las acreditaciones de pago de salarios al personal asignado, realizadas a través de Red Bancaria;
- Planilla de marcación de entrada y salida de los empleados de la empresa a la institución contratante.

Otras formas y condiciones de pago al proveedor en virtud del contrato serán las siguientes:

El Proveedor deberá presentar la Factura por los servicios ejecutados y demás documentos ante la Dirección General de Administración y Finanzas de la Institución, a fin de solicitar Plan de Caja asignado por el Ministerio de Economía y Finanzas para el presente Ejercicio Fiscal. De cada pago a ser efectuado, la Institución procederá a aplicar la retención del 0,4% (cero coma cuatro por ciento) sobre el monto de los contratos suscriptos, de conformidad con lo establecido en el Artículo 63 de la Ley N° 7021/2022 'De Suministro y Contrataciones Públicas'. La validez o continuidad de la contratación quedará supeditada a la disponibilidad de créditos presupuestarios aprobados y asignación del Plan Financiero en el Ejercicio Fiscal del 2027. El desembolso lo realiza el Ministerio de Economía y Finanzas en la cuenta del proveedor.

2. La Contratante efectuará los pagos, dentro del plazo establecido en este apartado, sin exceder sesenta (60) días después de la presentación de una factura por el proveedor. La contratante deberá expedirse respecto a la aceptación o rechazo de la factura, a más tardar en quince (15) días corridos posteriores a su presentación.

3. De conformidad a las disposiciones del Decreto N° 7781/2006, del 30 de junio de 2006 y modificatoria, en las contrataciones con Organismos de la Administración Central, el proveedor deberá habilitar su respectiva cuenta corriente o caja de ahorro en un Banco de plaza y comunicar a la Contratante para que ésta gestione ante la Dirección General del Tesoro Público, la habilitación en el Sistema de Tesorería (SITE).

El certificado previsto en el inciso g), se requerirá únicamente para el último pago.

Anticipo MIPYMES

Se otorgará Anticipo MIPYMES:

No Aplica

Reajuste

El precio del contrato estará sujeto a reajustes. La fórmula y el procedimiento para el reajuste serán los siguientes:

$$Pr = P \times \frac{IPC1}{IPC0}$$

IPC0

DONDE:

- Pr: Precio Reajustado.
- P: Precio adjudicado.
- IPC1: Índice de precios al consumidor por el Banco Central del Paraguay, correspondiente al mes de la entrega de los suministros.
- IPC0: Índice de precios al consumidor publicado por el Banco Central del Paraguay, correspondiente al mes de la apertura de sobres.

La variación del valor del contrato por reajuste de precios, no constituye modificación del contrato en los términos de la Ley N° 7021/22 “De Suministro y Contrataciones Públicas”, sin embargo, deberá contar con un Código de Contratación, cuando la variación sea positiva, para cuya obtención se deberá cumplir con los requerimientos establecidos por la DNCP.

La aplicación de la formula deberá prever la deducción del anticipo financiero, en caso de haber sido otorgado. En caso que los índices oficiales que se deben utilizar en el cálculo no estén disponibles, se podrán efectuar ajustes provisionales utilizando los últimos índices conocidos. Los ajustes se corregirán cuando se conozcan los valores relativos a los meses en cuestión.

El coeficiente de ajuste se redondea a la millonésima superior.

El pago del reajuste se efectuará únicamente después de la emisión del acto administrativo que autoriza el precio reajustado y del correspondiente código de contratación.

Los reajustes de precios se aplicarán bajo solicitud expresa por parte del proveedor, conforme a la forma y plazo establecida en la normativa. El Administrador del Contrato es responsable de velar por la aplicación del reajuste de precios en caso de ser favorable a

la Contratante.

Porcentaje de multas

El valor del porcentaje de multas que será aplicado por el atraso en la entrega de los bienes, prestación de servicios será de:

0,50 %

La contratante podrá deducir en concepto de multas una suma equivalente al porcentaje del precio de entrega de los bienes atrasados, por cada día de atraso indicado en este apartado.

La aplicación de multas no libera al proveedor del cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

Tasa de interés por Mora

En caso de que la contratante incurriera en mora en los pagos, se aplicará una tasa de interés por cada día de atraso, del:

0,01

En ningún caso el porcentaje podrá superar al tope máximo definido en la Resolución MEF N° 12/2025, en cuyo supuesto, se aplicará un ajuste automático al contrato con los topes respectivos, de conformidad a las reglas establecidas en la mencionada resolución, según se traten de contratos en guaraníes o en dólares estadounidenses.

La mora será computada a partir del día siguiente del vencimiento del plazo de pago, y no incluye el día en el que la contratante realiza el pago.

Si la contratante no efectuara cualquiera de los pagos al proveedor en las fechas de vencimiento correspondientes, la contratante pagará al proveedor interés sobre los montos de los pagos morosos a la tasa establecida en este apartado, por el período de la demora hasta que haya efectuado el pago completo, ya sea antes o después de cualquier juicio.

Si la mora fuera superior a 60 días, el proveedor, consultor o contratista tendrá derecho a solicitar la suspensión del contrato, por motivos que no le serán imputables, de acuerdo a lo establecido en el artículo 66 de la Ley N° 7021/22.

La contratante, en virtud de causas establecidas en el contrato, está facultada para suspender la tramitación de un pago, en tal caso, las sumas correspondientes durante los atrasos resultantes no devengarán intereses por mora.

Pago de interés por mora.

Procedimiento para el pago de interés por mora:

En concordancia con lo dispuesto en el artículo 66 inciso c) de la Ley N.º 7021/22 y el artículo 115 del Decreto N.º 2264/24, en caso de que la contratante incurra en mora en el pago de sus obligaciones contractuales, el proveedor, consultor o contratista tendrá derecho al reconocimiento de intereses moratorios, conforme a las condiciones establecidas en el presente pliego y demás disposiciones legales aplicables.

Se considerará configurada la mora cuando, habiéndose cumplido íntegramente las obligaciones contractuales y presentada la factura correspondiente junto con la documentación respaldatoria exigida, la contratante no efectúe el pago dentro del plazo establecido. A partir de dicho incumplimiento, se generará automáticamente el derecho al cómputo de intereses moratorios sobre el saldo adeudado.

Los intereses moratorios serán calculados a una tasa del 0,01% (cero coma cero uno por ciento) diario sobre el monto pendiente de pago, computados desde la fecha de presentación de la factura y nota de solicitud de pago ante la dependencia competente, hasta la fecha de acreditación efectiva del monto adeudado en la cuenta bancaria del proveedor.

Caso Fortuito o Fuerza mayor

El proveedor no estará sujeto a la ejecución de su Garantía de Cumplimiento, liquidación por daños y perjuicios o terminación por incumplimiento en la medida en que la demora o el incumplimiento de sus obligaciones en virtud del contrato sea el resultado de un evento de Caso fortuito o Fuerza Mayor.

1. Para fines de esta cláusula, "Fuerza Mayor" significa un evento o situación fuera del control del proveedor que es imprevisible, inevitable y no se origina por descuido o negligencia del mismo. Tales eventos pueden incluir sin que éstos sean los únicos actos de la autoridad en su capacidad soberana, guerras o revoluciones, incendios, inundaciones, epidemias, pandemias, restricciones de cuarentena, embargos de cargamentos, explosiones, guerras, insurrección, movilización, huelgas, temblores de tierras y decisiones gubernamentales.
2. Para fines de esta cláusula, "Caso Fortuito" significa un evento extraordinario, imprevisto, inevitable, que imposibilita absolutamente el cumplimiento de la prestación y/u obligación. Cuando la previsión humana pueda anticipar el caso fortuito, el proveedor deberá acreditar haber empleado todos los recursos a su alcance para evitarlo y no se debe atribuir a la culpa o negligencia del mismo. Se debe tratar de un hecho externo al proveedor.
3. El proveedor deberá demostrar el nexo existente entre el caso notorio y la obligación pendiente de cumplimiento. El caso fortuito o la fuerza mayor solamente podrá afectar a la parte del contrato cuyo cumplimiento imposible fue demostrado.
4. Por consiguiente, no se considerarán como casos fortuitos o de Fuerza Mayor los actos o acontecimientos cuya ocurrencia podría preverse y cuyas consecuencias podrían evitarse actuando con diligencia razonable. De la misma manera, no se considerarán caso fortuito o fuerza mayor los actos o acontecimientos que hagan el cumplimiento de una obligación únicamente más difícil o más onerosa para la parte correspondiente.
5. Si se produjera un acontecimiento de Caso fortuito o fuerza mayor, el proveedor tendrá derecho a una prórroga razonable de los plazos de ejecución.
6. La parte que invoque fuerza mayor o caso fortuito deberá enviar una notificación sobre el caso a la otra parte, inmediatamente después que el acontecimiento sucedió y dentro del plazo máximo de siete (7) días calendarios a partir del día siguiente en que haya tenido conocimiento del evento o debiera haber tenido conocimiento del evento.
7. La notificación se enviará por nota o correo electrónico, estableciendo los elementos constitutivos del caso fortuito o la fuerza mayor y sus consecuencias probables para la ejecución del contrato, adjuntando toda la documentación comprobatoria. En todo caso, la parte afectada deberá tomar todas las medidas necesarias para conseguir, en el menor plazo posible, la reanudación normal de la ejecución de las obligaciones afectadas por el caso fortuito o fuerza mayor.
8. Cuando la parte que invoque el caso fortuito o la fuerza mayor sea el contratista, y esta no haya notificado a la convocante la situación que le impide cumplir con las condiciones contractuales, no podrá invocar caso fortuito o fuerza mayor. Excepcionalmente, la convocante bajo su responsabilidad, podrá aceptar la notificación del evento de caso fortuito o de fuerza mayor cuando el atraso de la comunicación se deba a causas no imputables al proveedor, debiendo el administrador del contrato emitir un dictamen fundado aceptando o rechazando la notificación fuera del plazo máximo establecido.
9. El caso fortuito o de fuerza mayor debe ser invocada con posterioridad a la suscripción del contrato y durante la vigencia del contrato, siempre y cuando el hecho haya ocurrido dentro del plazo de ejecución contractual.

A menos que la contratante disponga otra cosa por escrito, el proveedor continuará cumpliendo con sus obligaciones en virtud del contrato en la medida que sea razonablemente práctico, y buscará todos los medios alternativos de

cumplimiento que no estuviesen afectados por la situación de caso fortuito o fuerza mayor existente.

Cuando una situación de fuerza mayor o caso fortuito ha existido durante un período de más de seis (6) meses, podrá ser causal de rescisión o terminación anticipada del contrato.

Solicitud de suspensión de la ejecución del contrato

Si la mora en el pago por parte de la contratante fuere superior a sesenta (60) días corridos, el proveedor, consultor o contratista, tendrá derecho a solicitar por escrito la suspensión de la ejecución del contrato por causas imputables a la contratante.

La solicitud deberá ser respondida por la contratante dentro de los 10 (diez) días hábiles de haber recibido por escrito el requerimiento. Pasado dicho plazo sin respuesta se considerará denegado el pedido, con lo que se agota la instancia administrativa quedando expedita la vía contencioso administrativa.

Si la demora en el pago fuese superior a ciento veinte (120) días corridos, el proveedor, consultor o contratista podrá proceder a la suspensión del cumplimiento del contrato, debiendo comunicar a la contratante con un mes de antelación tal circunstancia, a efectos del reconocimiento de los derechos que puedan derivarse de dicha suspensión, en los términos establecidos en la Ley. En este supuesto, el pago total de lo adeudado por la contratante determinará la continuidad del cumplimiento del contrato.

Convenios Modificatorios

La contratante podrá acordar modificaciones al contrato conforme al artículo N° 67 de la Ley N° 7021/22 “De Suministro y Contrataciones Públicas”.

1. Cuando el sistema de adjudicación adoptado sea de abastecimiento simultáneo las ampliaciones de los contratos se regirán por las disposiciones contenidas en la Ley N° 7021/22, sus modificaciones y reglamentaciones, que para el efecto emita la DNCP.

2. Tratándose de contratos abiertos, las modificaciones a ser introducidas se regirán atendiendo a la reglamentación vigente.

3. La celebración de un convenio modificatorio conforme a las reglas establecidas en el artículo N° 67 de la Ley N° 7021/22, que constituyan condiciones de agravación del riesgo cuando la Garantía de Cumplimiento de Contrato sea formalizada a través de póliza de seguro, obliga al proveedor a informar a la compañía aseguradora sobre las modificaciones a ser realizadas y en su caso, presentar ante la contratante los endosos por ajustes que se realicen a la póliza original en razón al convenio celebrado con la contratante.

Si no fuere posible acordar los términos del convenio modificatorio, la contratante podrá ejercer sus derechos establecidos en el artículo 65 de la Ley N° 7021 de Suministro y de Contrataciones Públicas.

Impuestos y derechos

En el caso de bienes de origen extranjero, el proveedor será totalmente responsable del pago de todos los impuestos, derechos, gravámenes, timbres, comisiones por licencias y otros cargos similares que sean exigibles fuera y dentro de la República del Paraguay, hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados al contratante.

En el caso de origen nacional, el proveedor será totalmente responsable por todos los impuestos, gravámenes, comisiones por licencias y otros cargos similares incurridos hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados a la contratante.

El proveedor será responsable del pago de todos los impuestos y otros tributos o gravámenes con excepción de los siguientes:

No Aplica

Causales de terminación del contrato

1. Terminación por Incumplimiento

a) La contratante, sin perjuicio de otros recursos a su disposición en caso de incumplimiento del contrato, podrá terminar el contrato, en cualquiera de las siguientes circunstancias:

- i. Si el proveedor no entrega parte o ninguno de los bienes dentro del período establecido en el contrato, o dentro de alguna prórroga otorgada por la contratante; o
- ii. Si el proveedor no cumple con cualquier otra obligación en virtud del contrato; o
- iii. Si el proveedor, a juicio de la contratante, durante el proceso de licitación o de ejecución del contrato, ha participado en actos de fraude y corrupción;
- iv. Cuando las multas por atraso superen el monto de la Garantía de Cumplimiento de Contrato;
- v. Por suspensión de los trabajos, imputable al proveedor o al contratista, por más de sesenta días calendarios, sin que medie fuerza mayor o caso fortuito;
- vi. Si el proveedor no cumple con las obligaciones laborales, de seguridad social y/o de salud y seguridad ocupacional.
- vii. En los demás casos previstos en este apartado.

2. Terminación por insolvencia o quiebra

La contratante podrá terminar el contrato mediante comunicación por escrito al proveedor si éste se declarase en quiebra o en estado de insolvencia.

3. Terminación por conveniencia

a) La contratante podrá en cualquier momento terminar total o parcialmente el contrato por razones de interés público debidamente justificada, mediante notificación escrita al proveedor. La notificación indicará la razón de la terminación, así como el alcance de la terminación con respecto a las obligaciones del proveedor, y la fecha en que se hace efectiva dicha terminación.

b) Los bienes que ya estén fabricados y estuviesen listos para ser enviados a la contratante dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha de recibo de la notificación de terminación del contrato deberán ser aceptados por la contratante de acuerdo con los términos y precios establecidos en el contrato. En cuanto al resto de los bienes la contratante podrá elegir entre las siguientes opciones:

-Que se complete alguna porción y se entregue de acuerdo con las condiciones y precios del contrato; y/o

-Que se cancele la entrega restante y se pague al proveedor una suma convenida por aquellos bienes que hubiesen sido parcialmente completados y por los materiales y repuestos adquiridos previamente por el proveedor.

Se podrán establecer otras causales de terminación de contrato, de acuerdo a su naturaleza, y se deberán tener en cuenta, además, las previstas en el artículo 72 y concordantes de la Ley N° 7021/22.

Otras causales de terminación del contrato

Además de las ya indicadas en la cláusula anterior, otras causales de terminación de contrato son:

No Aplica

Medio alternativo de Resolución de Conflictos a través del Avenimiento.

Los contratistas, proveedores, consultores y contratantes, podrán solicitar la intervención de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas alegando el incumplimiento de los términos y condiciones pactados en los contratos regidos por la Ley N° 7021/22. Una vez recibida la solicitud respectiva, dentro de los 15 (quince) días hábiles siguientes a la fecha de su recepción, la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas señalará día y hora para audiencia de avenimiento a la que serán citadas las partes. Los requisitos y formalidades para admitir o rechazar la solicitud de intervención, así como los demás trámites del procedimiento de avenimiento serán dispuestos en la reglamentación. Serán aplicables al procedimiento de Avenimiento las disposiciones contenidas en la sección I del Capítulo XVI "PROCEDIMIENTOS JURIDICOS SUSTANCIADOS ANTE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS" de la Ley N° 7021/22.

Medio Alternativo de Resolución de Conflictos a través de la Mediación

Las controversias, diferencias o reclamos que se susciten entre las partes con motivo del presente contrato, su interpretación, ejecución, cumplimiento, resolución o terminación, y que sean susceptibles de transacción, conciliación o mediación, podrán ser sometidas de manera voluntaria a un procedimiento de mediación, conforme a lo dispuesto en la Ley N° 1879/2002 "De Mediación", en la Ley N° 7021/2022 "De Suministro y Contrataciones Públicas", y a las condiciones establecidas en el presente contrato.

El procedimiento de Mediación se podrá llevar a cabo ante:

No Aplica

El mediador deberá pertenecer a las Listas del Poder Judicial o del CAMP, según la selección de sede establecida y actuará como tercero neutral e imparcial, de conformidad con la normativa aplicable.

El procedimiento de mediación se iniciará mediante solicitud de cualquiera de las partes y se sustanciará conforme al reglamento vigente de la sede seleccionada, el cual las partes declaran conocer y aceptar, incluyendo las disposiciones relativas a honorarios, gastos y costas, que se considerarán parte integrante de esta cláusula.

La mediación deberá concluir en un plazo máximo de treinta (30) días hábiles, contados a partir de la primera audiencia de mediación, plazo que podrá ser prorrogado por única vez, hasta por un período adicional de quince (15) días, únicamente mediante acuerdo expreso y escrito de las partes.

La mediación concluirá con la suscripción del acta de acuerdo, con la constancia de imposibilidad de acuerdo, o con la certificación correspondiente emitida por la sede de mediación. Vencido el plazo máximo sin haberse alcanzado un acuerdo, o concluido el procedimiento sin solución de consensuada, las partes quedarán habilitadas para recurrir a las instancias correspondientes. Para la homologación y ejecución del acta de mediación, así como para el conocimiento de las controversias no resueltas mediante este mecanismo, las partes se someten a la jurisdicción de los tribunales competentes de la ciudad de Asunción, República del Paraguay.

Medio alternativo de Resolución de Conflictos a través del Arbitraje

El procedimiento arbitral se podrá llevar a cabo ante las sedes del Centro de Arbitraje y Mediación del Paraguay (en adelante, "CAMP"). El tribunal será conformado por:

No Aplica

El o los árbitros designados deberán pertenecer a la lista del cuerpo arbitral del CAMP, que decidirá conforme a derecho, siendo el laudo definitivo y vinculante para las partes.

Todas las controversias que deriven del presente contrato o que guarden relación con éste serán resueltas definitivamente por arbitraje, conforme con las disposiciones de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas", de la Ley N° 7.561 "De Arbitraje" y las condiciones del Contrato. Se aplicará el reglamento respectivo y demás disposiciones que regule dicho procedimiento al momento de ser requerido, declarando las partes conocer y aceptar los vigentes, incluso en orden a su régimen de gastos y costas, considerándolos parte integrante del presente contrato. Para la ejecución del laudo arbitral, o para dirimir cuestiones que no sean arbitrables, las partes se someterán a la jurisdicción de los tribunales de la ciudad de Asunción, República del Paraguay".

MODELO DE CONTRATO

Este modelo de contrato, constituye la proforma del contrato a ser utilizada de manera obligatoria, una vez adjudicado al proveedor y en los plazos dispuestos para el efecto por la normativa vigente, teniendo en cuenta que en los procedimientos de contratación cuyo objeto sea obras, locaciones o consultorías, deberán ser instrumentados mediante contratos y necesariamente deberán contar con una orden de inicio.

Así también, cuando en el procedimiento sea de menor cuantía y se deban emitir más de una orden de ejecución, independientemente al sistema de adjudicación, se deberá formalizar a través de un contrato, salvo aquellos casos previstos en el artículo 37 Inc. e) de la Ley N° 7021/22 “De Suministro y Contrataciones Públicas”

EL MODELO DE CONTRATO SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO.

FORMULARIOS

Los formularios dispuestos en esta sección son los estándar a ser utilizados por los potenciales oferentes para la preparación de sus ofertas.

ESTA SECCIÓN DE FORMULARIOS SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO, DEBIENDO LA CONVOCANTE MANTENERLO EN FORMATO EDITABLE A FIN DE QUE EL OFERENTE LO PUEDA UTILIZAR EN LA PREPARACION DE SU OFERTA.

