

**PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES**

---

Convocante:

**Ministerio de Agricultura y Ganadería (MAG)**  
**Uoc Agricultura y Ganaderia**

Nombre de la Licitación:

**ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA OFICINAS Y  
ESCUELAS AGRÍCOLAS DEL MAG**  
(versión 1)

ID de Licitación:

**396429**



Modalidad:

**Licitación Pública Nacional**

Publicado el:

**13/10/2021**

*"Pliego para la Adquisición de Bienes - Convencional"*  
*Versión 4*

## RESUMEN DEL LLAMADO

### Datos de la Convocatoria

ID de Licitación:	396429	Nombre de la Licitación:	ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA OFICINAS Y ESCUELAS AGRÍCOLAS DEL MAG
Convocante:	Ministerio de Agricultura y Ganadería (MAG)	Categoría:	14 - Productos Alimenticios
Unidad de Contratación:	Uoc Agricultura y Ganaderia	Tipo de Procedimiento:	LPN - Licitación Pública Nacional

### Etapas y Plazos

Lugar para Realizar Consultas:	SISTEMA DE INFORMACIÓN DE CONTRATACIONES PÚBLICAS	Fecha Límite de Consultas:	04/11/2021 09:00
Lugar de Entrega de Ofertas:	YEGROS 437 E/ 25 DE MAYO Y CERRO CORÁ - EDIFICIO SAN RAFAEL - PISO 11	Fecha de Entrega de Ofertas:	11/11/2021 09:00
Lugar de Apertura de Ofertas:	YEGROS 437 E/ 25 DE MAYO Y CERRO CORÁ - EDIFICIO SAN RAFAEL - PISO 11	Fecha de Apertura de Ofertas:	11/11/2021 09:30

### Adjudicación y Contrato

Sistema de Adjudicación:	Por Lote	Anticipo:	No se otorgará anticipo
Vigencia del Contrato:	Hasta Cumplimiento Total de Obligaciones		

### Datos del Contacto

Nombre:	LIC. ANDRES BENITEZ TORRES	Cargo:	DIRECTOR
Teléfono:	440306	Correo Electrónico:	andres.benitez@mag.gov.py

## DATOS DE LA LICITACIÓN

Los Datos de la Licitación constituye la información proporcionada por la convocante para establecer las condiciones a considerar del proceso particular, y que sirvan de base para la elaboración de las ofertas por parte de los potenciales oferentes.

### Contratación Pública Sostenibles - CPS

Las compras públicas juegan un papel fundamental en el desarrollo sostenible, así como en la promoción de estilos de vida sostenibles.

El Estado, por medio de las actividades de compra de bienes y servicios sostenibles, busca incentivar la generación de nuevos emprendimientos, modelos de negocios innovadores y el consumo sostenible. La introducción de criterios y especificaciones técnicas con consideraciones sociales, ambientales y económicas tiene como fin contribuir con el Desarrollo Sostenible en sus tres dimensiones.

El símbolo "CPS" en este pliego de bases y condiciones, es utilizado para indicar criterios o especificaciones sostenibles.

Criterios sociales y económicos:

- Los oferentes deberán indicar bajo declaración jurada el pago del salario mínimo a sus colaboradores, además de garantizar la no contratación de menores.
- Los oferentes deberán dar cumplimiento a las disposiciones legales vigentes asegurando a los trabajadores dependientes condiciones de trabajo dignas y justas en lo referente al salario, cargas sociales, provisión de uniformes, provisión de equipos de protección individual, bonificación familiar, jornada laboral, asegurar condiciones especiales a trabajadores expuestos a trabajos insalubres y peligrosos, remuneración por jornada nocturna.
- Las deducciones al salario, anticipos y préstamos a los trabajadores no podrán exceder los límites legales. Los términos y condiciones relacionados a los mismos deberán comunicarse de manera clara, para que los trabajadores los entiendan.
- Los oferentes adjudicados deberán fomentar en la medida de lo posible, la creación de empleo local y el uso de suministros locales.

Criterios ambientales:

- El oferente adjudicado deberá utilizar en la medida de lo posible, insumos cuyo embalaje pueda ser reutilizado o reciclado.
- El oferente adjudicado deberá cumplir con los lineamientos ambientales, incluidos en el ordenamiento jurídico o dictado por la institución, tales como: cooperación en acciones de recolección, separación de residuos sólidos, disposición adecuada de los residuos, participación del personal en actividades de capacitación impartidas por la institución, entre otros.
- El oferente adjudicado deberá asegurar que todos los residuos generados por sus actividades sean adecuadamente gestionados (identificados, segregados y destinados) y buscar su reducción o eliminación en la fuente, por medio de prácticas como la modificación de los procesos de producción, manutención y de las instalaciones utilizadas, además de la sustitución, conservación, reciclaje o reutilización de materiales.

Conducta empresarial responsable:

Los oferentes deberán observar los más altos niveles de integridad, así como altos estándares de conducta de negocios, ya sea durante el procedimiento de licitación o la ejecución de un contrato. Asimismo, se comprometen a:

- No ofrecer, prometer, dar ni solicitar, directa o indirectamente, pagos ilícitos u otras ventajas indebidas para obtener o conservar un contrato u otra ventaja ilegítima.
- No ofrecer, prometer o conceder ventajas indebidas, pecuniarias o de otro tipo a funcionarios públicos. Tampoco deberán solicitar, recibir o aceptar ventajas indebidas, pecuniarias o de otro tipo, de funcionarios públicos o empleados de sus socios comerciales.
- Introducir políticas y programas contra la corrupción e implementarlas dentro de sus operaciones.
- Garantizar que todos los recursos a ser empleados en la ejecución de un contrato público sean de origen lícito.
- Garantizar que los fondos obtenidos de una licitación pública no sean destinados a fines ilícitos.

### Difusión de los documentos de la licitación

Todos los datos y documentos de esta licitación deben ser obtenidos directamente del Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP). Es responsabilidad del oferente examinar todos los documentos y la información de la licitación que obren en el mismo.

### Aclaración de los documentos de la licitación

Todo oferente potencial que necesite alguna aclaración del pliego de bases y condiciones podrá solicitarla a la convocante. El medio por el cual se recibirán las consultas es el Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP), y/o si es el caso, en la Junta de Aclaraciones que se realice en la fecha, hora y dirección indicados por la convocante.

La convocante responderá por escrito a toda solicitud de aclaración del pliego de bases y condiciones que reciba dentro del plazo establecido o que se derive de la Junta de Aclaraciones.

La convocante publicará una copia de su respuesta, incluida una explicación de la consulta, pero sin identificar su procedencia, a través del Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP), dentro del plazo tope.

La inasistencia a la Junta de Aclaraciones no será motivo de descalificación de la oferta.

La convocante podrá optar por responder las consultas en la Junta de Aclaraciones o podrá diferirlas, para que sean respondidas conforme con los plazos de respuestas o emisión de adendas. En todos los casos se deberá levantar acta circunstanciada.

## Documentos de la oferta

El pliego, sus adendas y aclaraciones no forman parte de la oferta, por lo que no se exigirá la presentación de copias de los mismos con la oferta.

Los oferentes inscriptos en el Sistema de Información de Proveedores del Estado (SIPE) de la DNCP, podrán presentar con su oferta, la constancia firmada emitida a través del SIPE, que reemplazará a los documentos solicitados por la convocante en el anexo pertinente del presente pliego.

Los oferentes deberán indicar en su oferta, que documentos que forman parte de la misma son de carácter confidencial e invocar la norma que ampara dicha reserva, para así dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley N° 5282/14 "DE LIBRE ACCESO CIUDADANO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL". Si el oferente no hace pronunciamiento expreso amparado en la Ley, se entenderá que toda su oferta y documentación es pública.

## Oferentes en consorcio

Dos o más interesados que no se encuentren comprendidos en las inhabilidades para presentar ofertas o contratar, podrán unirse temporalmente para presentar una oferta sin crear una persona jurídica.

Para ello deberán presentar escritura pública de constitución del consorcio o un acuerdo con el compromiso de formalizar el consorcio por escritura pública en caso de resultar adjudicados, antes de la firma del contrato.

Los integrantes de un consorcio no podrán presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un mismo lote o ítem, lo que no impide que puedan presentarse individualmente o conformar otro consorcio que participe en diferentes partidas.

## Aclaración de las ofertas

Con el objeto de facilitar el proceso de revisión, evaluación, comparación y posterior calificación de ofertas, el Comité de Evaluación solicitará a los oferentes, aclaraciones respecto de sus ofertas, dichas solicitudes y las respuestas de los oferentes se realizarán por escrito.

A los efectos de confirmar la información o documentación suministrada por el oferente, el Comité de Evaluación, podrá solicitar aclaraciones a cualquier fuente pública o privada de información.

Las aclaraciones de los oferentes que no sean en respuesta a aquellas solicitadas por la convocante, no serán consideradas.

No se solicitará, ofrecerá, ni permitirá ninguna modificación a los precios ni a la sustancia de la oferta, excepto para confirmar la corrección de errores aritméticos.

## Disconformidad, errores y omisiones

Siempre y cuando una oferta se ajuste sustancialmente al pliego de bases y condiciones, el Comité de Evaluación, requerirá que cualquier disconformidad u omisión que no constituya una desviación significativa, sea subsanada en cuanto a la información o documentación que permita al Comité de Evaluación realizar la calificación de la oferta.

A tal efecto, el Comité de Evaluación emplazará por escrito al oferente a que presente la información o documentación necesaria, dentro de un plazo razonable establecido por el mismo, bajo apercibimiento de rechazo de la oferta. El Comité de Evaluación, podrá reiterar el pedido cuando la respuesta no resulte satisfactoria, toda vez que no viole el principio de igualdad.

Con la condición de que la oferta cumpla sustancialmente con los Documentos de la Licitación, la Convocante corregirá errores aritméticos de la siguiente manera y notificará al oferente para su aceptación:

1. Si hay una discrepancia entre un precio unitario y el precio total obtenido al multiplicar ese precio unitario por las cantidades correspondientes, prevalecerá el precio unitario y el precio total será corregido.
2. Si hay un error en un total que corresponde a la suma o resta de subtotales, los subtotales prevalecerán y se corregirá el total
3. En caso de que el oferente haya cotizado su precio en guaraníes con décimos y céntimos, la convocante procederá a realizar el redondeo hacia abajo.
4. Si hay una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras a menos que la cantidad expresada en palabras corresponda a un error aritmético, en cuyo caso prevalecerán las cantidades en cifras de conformidad con los párrafos (1) y (2) mencionados.

## Idioma de la oferta

La oferta deberá ser presentada en idioma castellano o en su defecto acompañado de su traducción oficial, realizada por un traductor público matriculado en la República del Paraguay.

La convocante permitirá con la oferta, la presentación de catálogos, anexos técnicos o folletos en idioma distinto al castellano y sin traducción:

No Aplica

---

## Idioma del contrato

El contrato, así como toda la correspondencia y documentos relativos al Contrato, deberán ser escritos en idioma castellano. Los documentos de sustento y material impreso que formen parte del contrato, pueden estar redactados en otro idioma siempre que estén acompañados de una traducción realizada por traductor matriculado en la República del Paraguay, en sus partes pertinentes al idioma castellano y, en tal caso, dicha traducción prevalecerá para efectos de interpretación del contrato.

El proveedor correrá con todos los costos relativos a las traducciones, así como todos los riesgos derivados de la exactitud de dicha traducción.

---

## Moneda de la oferta y pago

La moneda de la oferta y pago será:

En Guaraníes para todos los oferentes

La cotización en moneda diferente de la indicada en este apartado será causal de rechazo de la oferta. Si la oferta seleccionada es en Guaraníes, la oferta se deberá expresar en números enteros, no se aceptarán cotizaciones en decimos y céntimos.

---

## Visita al sitio de ejecución del contrato

La convocante dispone la realización de una visita al sitio con las siguientes indicaciones:

No Aplica

Al culminar la o las visitas, se labrará acta en la cual conste, la fecha, lugar y hora de realización, en la cual se identifique el nombre de las personas que asistieron en calidad de potenciales oferentes, así como del funcionario encargado de dicho acto.

Los gastos relacionados con dicha visita correrán por cuenta del oferente.

Cuando la convocante haya establecido que no será requisito de participación, el oferente podrá declarar bajo fe de juramento conocer el sitio y que cuenta con la información suficiente para preparar la oferta y ejecutar el contrato.

---

## Precio y formulario de la oferta

El oferente indicará el precio total de su oferta y los precios unitarios de los bienes que se propone suministrar, utilizando para ello el formulario de oferta y lista de precios, disponibles para su descarga a través del SICP, formando ambos un único documento.

1. Para la cotización el oferente deberá ajustarse a los requerimientos que se indican a continuación:

- El precio cotizado deberá ser el mejor precio posible, considerando que en la oferta no se aceptará la inclusión de descuentos de ningún tipo.
- En el caso del sistema de adjudicación por la totalidad de los bienes requeridos, el oferente deberá cotizar en la lista de precios todos los ítems, con sus precios unitarios y totales correspondientes.
- En el caso del sistema de adjudicación por lotes, el oferente cotizará en la lista de precios uno o más lotes, e indicará todos los ítems del lote ofertado con sus precios unitarios y totales correspondientes. En caso de no cotizar uno o más lotes, los lotes no cotizados no requieren ser incorporados a la planilla de precios.
- En el caso del sistema de adjudicación por ítems, el oferente podrá ofertar por uno o más ítems, en cuyo caso deberá cotizar el precio unitario y total de cada uno o más ítems, los ítems no cotizados no requieren ser incorporados a la planilla de precios.

2. En caso de que se establezca en las bases y condiciones, los precios indicados en la lista de precios serán consignados separadamente de la siguiente manera:

- El precio de bienes cotizados, incluidos todos los derechos de aduana, los impuestos al valor agregado o de otro tipo pagados o por pagar sobre los componentes y materia prima utilizada en la fabricación o ensamblaje de los bienes;
- Todo impuesto al valor agregado u otro tipo de impuesto que obligue la República del Paraguay a pagar sobre los bienes en caso de ser adjudicado el contrato; y
- El precio de otros servicios conexos (incluyendo su impuesto al valor agregado), si lo hubiere, enumerados en los datos de la licitación.

3. En caso de indicarse en el SICP, que se utilizará la modalidad de contrato abierto, cuando se realice por montos mínimos y máximos deberán indicarse el precio unitario de los bienes ofertados; y en caso de realizarse por cantidades mínimas y máximas, deberán cotizarse los precios unitarios y los totales se calcularán multiplicando los precios unitarios por la cantidad máxima correspondiente.

4. El precio del contrato que cobre el proveedor por los bienes suministrados en virtud del contrato no podrá ser diferente a los precios unitarios cotizados en su oferta, excepto por cualquier ajuste previsto en el mismo.

5. En caso que se requiera el desglose de los componentes de los precios será con el propósito de facilitar a la convocante la comparación de las ofertas.

---

## Abastecimiento simultáneo

El sistema de abastecimiento simultáneo para esta licitación será:

No Aplica

---

## Incoterms

La edición de incoterms para esta licitación será:

No Aplica

Las expresiones DDP, CIP, FCA, CPT y otros términos afines, se regirán por las normas prescriptas en la edición vigente de los Incoterms publicada por la Cámara de Comercio Internacional.

Durante la ejecución contractual, el significado de cualquier término comercial, así como los derechos y obligaciones de las partes serán los prescritos en los Incoterms, a menos que sea inconsistente con alguna disposición del Contrato.

---

## Autorización del Fabricante

Los productos a los cuales se le requerirá Autorización del Fabricante son los indicados a continuación:

No Aplica

Cuando la convocante lo requiera, el oferente deberá acreditar la cadena de autorizaciones, hasta el fabricante o productor.

---

## Muestras

Se requerirá la presentación de muestras de los siguientes productos y en las siguientes condiciones:

Como muestra, se requerirá el Rotulado de los Productos envasados, en donde se pueda observar claramente el etiquetado según norma MERCOSUR/GMC/RES. N° 26/03 Reglamento Técnico Mercosur. Para Rotulación de Alimentos. Se debe poder visualizar mínimamente la Marca, Procedencia, Datos del RSPA, RE, Identificación de la Razón Social del fabricante, o importador, o distribuidor según corresponda, presentación, unidad de medida.

Las muestras deberán ser presentadas con la oferta, pues también servirá para evaluar la capacidad técnica.

Método: cumple, no cumple.

Las muestras presentadas deberán tener la identificación del oferente, el ID, la fecha de Apertura, N° de Lotes. Si la oferta no resulta seleccionada, la firma podrá solicitar la devolución en el plazo de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente de la notificación correspondiente. En caso de no hacerlo en el plazo estipulado en este apartado, el MAG podrá disponer de los mismos.

Plazo de presentación de las muestras: El oferente con su oferta o en su defecto, de oficio hasta las 10:00 horas del día siguiente hábil a la presentación de oferta,

Las cantidades de muestras de los lotes cotizados será de 1 (uno) por producto

En caso de ser solicitadas, las muestras deberán ser presentadas junto con la oferta, o bien en el plazo fijado por la convocante en este apartado, la cual será considerada requisito indispensable para la evaluación de la oferta. La falta de presentación en la forma y plazo establecido por la convocante será causal de descalificación de la oferta.

---

## Ofertas Alternativas

Se permitirá la presentación de oferta alternativa, según los siguientes criterios a ser considerados para la evaluación de la misma:

No Aplica

## Copias de la oferta - CPS

El oferente presentará su oferta original. En caso de que la convocante requiera la presentación de copias lo deberá indicar en este apartado, las copias deberán estar identificadas como tales.

Cuando la presentación de ofertas se realice a través del sistema de Oferta Electrónica, la convocante no requerirá de copias.

Cantidad de copias requeridas:

0 copias

## Formato y firma de la oferta

1. El formulario de oferta y la lista de precios serán firmados, física o electrónicamente, según corresponda por el oferente o por las personas debidamente facultadas para firmar en nombre del oferente.
2. No serán descalificadas las ofertas que no hayan sido firmadas en documentos considerados no sustanciales.
3. Los textos entre líneas, tachaduras o palabras superpuestas serán válidos solamente si llevan la firma de la persona que firma la Oferta.
4. La falta de foliatura no podrá ser considerada como motivo de descalificación de las ofertas.

## Periodo de validez de las ofertas

Las ofertas deberán mantenerse válidas (en días calendarios) por:

90

Las ofertas se deberán mantener válidas por el periodo indicado en el presente apartado, a partir de la fecha límite para la presentación de ofertas, establecido por la convocante. Toda oferta con un periodo menor será rechazada.

La convocante en circunstancias excepcionales podrá solicitar, por escrito, al oferente que extienda el periodo de validez de la oferta, por lo tanto la Garantía de Mantenimiento de la Oferta deberá ser también prorrogada.

El oferente puede rehusarse a tal solicitud sin que se le haga efectiva su Garantía de Mantenimiento de Oferta. A los oferentes que acepten la solicitud de prórroga no se les pedirá ni permitirá que modifiquen sus ofertas.

## Garantías: instrumentación, plazos y ejecución.

1. La garantía de mantenimiento de oferta deberá expedirse en un monto en guaraníes que no deberá ser inferior al porcentaje especificado en el SICP. El oferente puede adoptar cualquiera de las formas de instrumentación de las garantías dispuestas por las normativas vigentes.
2. En los contratos abiertos, el porcentaje de las garantías a ser presentado por los oferentes que participen, deberá ser aplicado sobre el monto máximo del llamado; si la adjudicación fuese por lote o ítem ofertado, deberán sumarse los valores máximos de cada lote o ítem ofertado, a fin de obtener el monto sobre el cual se aplicará el porcentaje de la citada garantía.
3. En caso de instrumentarse a través de Garantía Bancaria, deberá estar sustancialmente de acuerdo con el formulario de Garantía de Mantenimiento de oferta incluido en la Sección "Formularios".
4. La garantía de mantenimiento de oferta en caso de oferentes en consorcio deberá ser presentado de la siguiente manera:
  - Consorcio constituido por escritura pública: deberán emitir a nombre del consorcio legalmente constituido por escritura pública, del líder del consorcio o de todos los socios que la integran;
  - Consorcio en proceso de formación con acuerdo de intención: deberán emitir a nombre del líder del consorcio en proceso de formación con acuerdo de intención o de todos los miembros que la integran.
5. La garantía de mantenimiento de ofertas podrá ser ejecutada:
  - a) Si el oferente altera las condiciones de su oferta,
  - b) Si el oferente retira su oferta durante el período de validez de la oferta,
  - c) Si no acepta la corrección aritmética del precio de su oferta, en caso de existir,
  - d) Si el adjudicatario no procede, por causa imputable al mismo a:

- d.1. suministrar los documentos indicados en el pliego de bases y condiciones para la firma del contrato,
  - d.2. firmar el contrato,
  - d.3. suministrar en tiempo y forma la garantía de cumplimiento de contrato,
  - d.4. se comprobare que las declaraciones juradas presentadas por el oferente adjudicado con su oferta sean falsas,
  - d.5. el adjudicatario no presentare las legalizaciones correspondientes para la firma del contrato, cuando éstas sean requeridas, o
  - d.6. no se formaliza el consorcio por escritura pública, antes de la firma del contrato.
6. Las garantías tanto de Mantenimiento de Oferta, Cumplimiento de Contrato o de Anticipo, sea cual fuere la forma de instrumentación adoptada, deberá ser pagadera ante solicitud escrita de la convocante donde se haga constar el monto reclamado, cuando se tenga acreditada una de las causales de ejecución de la póliza. En estos casos será requisito que previamente el oferente sea notificado del incumplimiento y la intimación de que se hará efectiva la ejecución del monto asegurado.
7. Si la entrega de los bienes o la prestación de los servicios se realizare en un plazo menor o igual a diez (10) días calendario, posteriores a la firma del contrato, la garantía de cumplimiento deberá ser entregada antes del cumplimiento de la prestación.
8. La garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será liberada y devuelta al proveedor, a requerimiento de parte, a más tardar treinta (30) días contados a partir de la fecha de cumplimiento de las obligaciones del proveedor en virtud de contrato, incluyendo cualquier obligación relativa a la garantía de los bienes.

### **Periodo de Validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta**

El plazo de validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta (en días calendario) será de:

120

El oferente deberá presentar como parte de su oferta una Garantía de Mantenimiento de acuerdo al porcentaje indicado para ello en el SICP y por el plazo indicado en este apartado.

### **Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato**

El Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato es de:

10,00 %

La garantía de Cumplimiento de Contrato deberá ser presentada por el proveedor, dentro de los 10 días calendarios siguientes a partir de la fecha de suscripción del contrato, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 39 de la Ley N° 2051/2003.

### **Periodo de validez de la Garantía de Cumplimiento de Contrato**

El plazo de vigencia de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será de:

30 días posteriores al plazo de vigencia del contrato.

### **Periodo de validez de la Garantía de los bienes**

El periodo de validez de la Garantía de los bienes será el siguiente:

No Aplica

### **Tiempo de funcionamiento de los bienes**

El periodo de tiempo estimado de funcionamiento de los bienes, para los efectos de repuestos será de:

No Aplica



---

## Plazo de reposición de bienes

El plazo de reposición de bienes para reparar o reemplazar será de:

3 (tres) días corridos contados a partir del día siguiente de la nota de rechazo enviada por la convocante.

El proveedor garantiza que todos los bienes suministrados están libres de defectos derivados de actos y omisiones que este hubiera incurrido, o derivados del diseño, materiales o manufactura, durante el uso normal de los bienes en las condiciones que imperen en la República del Paraguay.

1. La Contratante comunicará al proveedor la naturaleza de los defectos y proporcionará toda evidencia disponible, inmediatamente después de haberlos descubierto. La contratante otorgará al proveedor facilidades razonables para inspeccionar tales defectos.

Tan pronto reciba ésta comunicación, y dentro del plazo establecido en este apartado, deberá reparar o reemplazar los bienes defectuosos, o sus partes sin ningún costo para la contratante.

2. Si el proveedor después de haber sido notificado, no cumple dentro del plazo establecido, la contratante, procederá a tomar medidas necesarias para remediar la situación, por cuenta y riesgo del proveedor y sin perjuicio de otros derechos que la contratante pueda ejercer contra el proveedor en virtud del contrato.

---

## Cobertura de Seguro de los bienes

La cobertura de seguro requerida a los bienes será:

No Aplica

A menos que se disponga otra cosa en este apartado, los bienes suministrados deberán estar completamente asegurados en guaraníes, contra riesgo de extravío o daños incidentales ocurridos durante la fabricación, adquisición, transporte, almacenamiento y entrega, de acuerdo a los incoterms aplicables.

---

## Sistema de presentación de ofertas

El Sistema de presentación de ofertas para esta licitación será:

Un sobre

Los sobres deberán:

1. Indicar el nombre y la dirección del Oferente;
2. Estar dirigidos a la Convocante;
3. Llevar la identificación específica del proceso de licitación indicado en el SICP; y
4. Llevar una advertencia de no abrir antes de la hora y fecha de apertura de ofertas.
5. Identificar si se trata de un sobre técnico o económico.

Si los sobres no están cerrados e identificados como se requiere, la Convocante no se responsabilizará en caso de que la oferta se extravíe o sea abierta prematuramente.

---

## Plazo para presentar las ofertas

Las ofertas deberán ser recibidas por la Convocante en la dirección y hasta la fecha y hora que se indican en el SICP.

La Convocante podrá a su discreción, extender el plazo originalmente establecido para la presentación de ofertas mediante una adenda. En este caso todos los derechos y obligaciones de la convocante y de los oferentes previamente sujetos a la fecha límite original para presentar las ofertas quedarán sujetos a la nueva fecha prorrogada.

Cuando la presentación de oferta sea electrónica la misma deberá sujetarse a la reglamentación vigente.

---

## Retiro, sustitución y modificación de las ofertas

---

1. Un Oferente podrá retirar, sustituir o modificar su oferta después de presentada mediante el envío de una comunicación por escrito, debidamente firmada por el representante autorizado. La sustitución o modificación correspondiente de la oferta deberá acompañar dicha comunicación por escrito.

2. Todas las comunicaciones deberán ser:

- a) presentadas conforme a la forma de presentación e identificación de las ofertas y además los respectivos sobres deberán estar marcados "RETIRO", "SUSTITUCION" o "MODIFICACION";
- b) recibidas por la Convocante antes del plazo límite establecido para la presentación de las ofertas;

Las ofertas cuyo retiro, sustitución o modificación fuere solicitada serán devueltas sin abrir a los oferentes remitentes, durante el acto de apertura de ofertas.

3. Ninguna oferta podrá ser retirada, sustituida o modificada durante el intervalo comprendido entre la fecha límite para presentar ofertas y la expiración del período de validez de las ofertas indicado en el Formulario de Oferta, o cualquier extensión si la hubiere, caso contrario, se hará efectiva la Garantía de Mantenimiento de Oferta.

## Apertura de ofertas

1. La Convocante abrirá las ofertas y en caso de que hubiere notificaciones de retiro, sustitución y modificación de ofertas presentadas, las leerá en el acto público con la presencia de los oferentes o sus representantes a la hora, en la fecha y el lugar establecidos en el SICP.

2. Cuando la presentación de oferta sea electrónica, el acto de apertura deberá sujetarse a la reglamentación vigente.

3. Primero se procederá a verificar de entre las ofertas recibidas por courier o entregadas personalmente, los sobres marcados como:

a) "RETIRO". Se leerán en voz alta y el sobre con la oferta correspondiente no será abierto sino devuelto al Oferente remitente. No se permitirá el retiro de ninguna oferta a menos que la comunicación de retiro pertinente contenga la autorización válida para solicitar el retiro y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.

b) "SUSTITUCION" se leerán en voz alta y se intercambiará con la oferta correspondiente que está siendo sustituida; la oferta sustituida no se abrirá y se devolverá al Oferente remitente. No se permitirá ninguna sustitución a menos que la comunicación de sustitución correspondiente contenga una autorización válida para solicitar la sustitución y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.

c) "MODIFICACION" se abrirán y leerán en voz alta con la oferta correspondiente. No se permitirá ninguna modificación a las ofertas a menos que la comunicación de modificación correspondiente contenga la autorización válida para solicitar la modificación y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas. Solamente se considerarán en la evaluación los sobres que se abren y leen en voz alta durante el Acto de Apertura de las Ofertas.

4. Los representantes de los Oferentes que participen en la apertura de las ofertas deberán contar con autorización suficiente para suscribir el acta y los documentos que soliciten, bastando para ello la presentación de una autorización escrita del firmante de la oferta, esta autorización podrá ser incluida en el sobre oferta o ser portado por el representante.

5. Se solicitará a los representantes de los oferentes que estén presentes que firmen el acta. La omisión de la firma por parte de un Oferente no invalidará el contenido y efecto del acta. Se distribuirá una copia del acta a todos los presentes.

6. Las ofertas sustituidas y modificadas presentadas, que no sean abiertas y leídas en voz alta durante el acto de apertura no podrán ser consideradas para la evaluación sin importar las circunstancias y serán devueltas sin abrir a los oferentes remitentes.

7. La falta de firma en un documento sustancial, es considerada una omisión sustancial que no podrá ser subsanada en ninguna oportunidad una vez abiertas las ofertas.

8. En el sistema de un solo sobre el acta de apertura deberá ser comunicada al Sistema de Información de Contrataciones Públicas para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización del acto de apertura.

9. En el sistema de doble sobre, el acta de apertura técnica deberá ser comunicada al SICP, para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización del acto de apertura, se procederá de igual manera una vez finalizado el acto de apertura económico

# REQUISITOS DE CALIFICACIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Esta sección contiene los criterios que la convocante utilizará para evaluar la oferta y determinar si un oferente cuenta con las calificaciones requeridas. Ningún otro factor, método o criterio será utilizado.

## Condición de Participación

Podrán participar de ésta licitación, individualmente o en forma conjunta (consorcio), los oferentes domiciliados en la República del Paraguay, que no se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuestas y contratar con el Estado, establecidas en la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

## Requisitos de Calificación

### Capacidad Legal

Los oferentes deberán declarar que no se encuentran comprendidos en las limitaciones o prohibiciones para contratar con el Estado, contempladas en el artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021, declaración que forma parte del formulario de oferta.

Serán desechadas las ofertas de los oferentes que se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para contratar a la hora y fecha límite de presentación de ofertas o a la fecha de firma del contrato.

A los efectos de la verificación de la existencia de prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos a) y b), m) y n) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021, el comité de evaluación realizará el siguiente análisis:

1. Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de ofertas que incluye la declaratoria debidamente firmada.
2. Verificará los registros del personal de la convocante para detectar si el oferente o sus representantes, se hallan comprendidos en el presupuesto del inciso a) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021.
3. Verificará por los medios disponibles, si el oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos a) y b), m) y n) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021, aparecen en la base de datos del SINARH o de la Secretaría de la Función Pública.
4. Si se constata que alguno de las personas mencionadas en el párrafo anterior figura en la base de datos del SINARH o de la Secretaría de la Función Pública, el comité analizará acabadamente si tal situación le impedirá ejecutar el contrato, exponiendo los motivos para aceptar o rechazar la oferta, según sea el caso.
5. Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de Declaración de Miembros, de conformidad a estándar debidamente firmado en su oferta y cotejará los datos con las personas físicas inhabilitadas que constan en el registro de " Sanciones a Proveedores " del SICP a fin de detectar si directores, gerentes, socios gerentes, quienes ejerzan la administración, accionistas, cuotapartistas o propietarios se hallan comprendidos en el presupuesto del inciso m) y n) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021.

El comité podrá recurrir a fuentes públicas o privadas de información, para verificar los datos proporcionados por el oferente.

6. Si el Comité confirma que el oferente o sus integrantes poseen impedimentos, la oferta será rechazada y se remitirán los antecedentes a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP) para los fines pertinentes.

## Análisis de precios ofertados

Durante la evaluación de ofertas, luego de haber realizado la corrección de errores aritméticos y de ordenar las ofertas presentadas de menor a mayor, el Comité de Evaluación procederá a solicitar a los oferentes una explicación detallada de la composición del precio ofertado de cada ítem, rubro o partida adjudicable, conforme a los siguientes parámetros:

1. En contrataciones en general: cuando la diferencia entre el precio ofertado y el precio referencial sea superior al 25% para ofertas por debajo del precio referencial y del 15% para ofertas que se encuentren por encima del referencial establecido por la convocante y difundido con el llamado a contratación.

Si el oferente no respondiese la solicitud, o la respuesta no sea suficiente para justificar el precio ofertado del bien, el precio será declarado inaceptable y la oferta rechazada.

El análisis de los precios, con esta metodología, será aplicado a cada ítem, rubro o partida que componga la oferta y en cada caso deberá ser debidamente fundada la decisión adoptada por la Convocante en el ejercicio de su facultad discrecional.

## Certificado de Producto y Empleo Nacional - CPS

A los efectos de acogerse al beneficio de la aplicación del margen de preferencia, el oferente deberá contar con el Certificado de Producto y Empleo Nacional (CPEN). El certificado debe ser emitido como máximo a la fecha y hora tope de presentación de ofertas.

La falta del CPEN no será motivo de descalificación de la oferta, sin embargo, el oferente no podrá acogerse al beneficio.

El comité de evaluación verificará en el portal oficial indicado por el Ministerio de Industria y Comercio (MIC) la emisión en tiempo y forma del CPEN declarado por los oferentes. No será necesaria la presentación física del Certificado de Producto y Empleo Nacional.

Independientemente al sistema de adjudicación, el margen de preferencia será aplicado a cada bien o servicio objeto de contratación que se encuentre indicado en la planilla de precios.

a) Consorcios:

a.1. Provisión de Bienes

El CPEN debe ser expedido a nombre del oferente que fabrique o produzca los bienes objeto de la contratación. En el caso que ninguno de los oferentes consorciados fabrique o produzca los bienes ofrecidos, el consorcio deberá contar con el CPEN correspondiente al bien ofertado, debiendo encontrarse debidamente autorizado por el fabricante. Esta autorización podrá ser emitida a nombre del consorcio o de cualquiera de los integrantes del mismo.

## Margen de preferencia local - CPS

Para contrataciones realizadas por Unidades Operativas que se encuentren conformadas dentro de un municipio o departamento se deberá considerar que, si la oferta evaluada como la más baja pertenece a una firma u empresa domiciliada fuera del territorio departamental de la convocante, ésta será comparada con la oferta más baja de la firma u empresa domiciliada dentro del territorio de la convocante, agregándole al precio total de la oferta propuesta por la primera una suma del diez por ciento (10%) del precio. Si en dicha comparación adicional la oferta de la firma u empresa domiciliada dentro del territorio departamental de la convocante resultare ser la más baja, se la seleccionará para la adjudicación; en caso contrario se seleccionará la oferta de servicios de la firma u empresa domiciliada fuera del territorio departamental de la convocante.

En el caso de que el oferente, sea de la zona y además cuente con margen de preferencia, se le aplicará únicamente el margen de este último.

Las convocantes deberán acogerse a las condiciones específicas para la aplicación del Margen de Preferencia Local establecidas en la reglamentación emitida por la DNCP.

## Requisitos documentales para evaluación de las condiciones de participación

1. Formulario de Oferta (\*)

[El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente.]

2. Garantía de Mantenimiento de Oferta (\*)

La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma de una garantía bancaria o póliza de seguro de caución.

3. Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social. (\*\*)

4. Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar. (\*\*)

5. Constancia de presentación de la Declaración Jurada de bienes y rentas, activos y pasivos ante la Contraloría General de la República, para los sujetos obligados según los incisos a) y b) del numeral 2 del art. 1 de la Ley N° 6355/19. (\*\*)

6. Declaración Jurada de Declaración de Miembros, de conformidad con el formulario estándar Sección Formularios (\*\*)

7. Certificado de Cumplimiento Tributario (\*\*)

8. Patente Comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente. (\*\*)

9. Documentos legales

9.1. Oferentes Individuales. Personas Físicas.

- Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta. (\*)

- Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes - RUC. (\*)

- En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el poder esté inscripto en el Registro de Poderes. (\*)

9.2. Oferentes Individuales. Personas Jurídicas.

- Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. (\*)

- Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes y fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la sociedad.

- Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. (\*)

### 9.3. Oferentes en Consorcio.

1. Cada integrante del consorcio que sea una persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales especificados en el apartado Oferentes individuales. Personas Físicas. Cada integrante del consorcio que sea una persona jurídica domiciliada en Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales Personas Jurídicas. (\*)

2. Original o fotocopia del consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el consorcio por escritura pública en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato. Las formalidades de los acuerdos de intención y de los consorcios serán determinadas por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP). (\*)

3. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en (\*):
  - Un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o
  - Los documentos societarios de cada miembro del consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.

4. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al consorcio, cuando se haya formalizado el consorcio. Estos documentos pueden consistir en (\*):

- Un poder suficiente otorgado por escritura pública por la Empresa Líder del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o
- Los documentos societarios de la Empresa Líder, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.

Los documentos indicados con asterisco (\*) son considerados documentos sustanciales a ser presentados con la oferta.

Los documentos indicados con doble asterisco (\*\*) deberán estar vigentes a la fecha y hora tope de presentación de oferta.

## Capacidad Financiera

Con el objetivo de calificar la situación financiera del oferente, se considerarán los siguientes índices:

### a) Para contribuyente de IRACIS

Deberán cumplir el siguiente parámetro:

a. Ratio de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente

Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, de los 3 años (2018, 2019, 2020)

b. Endeudamiento: pasivo total / activo total

No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, de los 3 años (2018, 2019, 2020)

c. Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital

El promedio de los 3 años no deberá ser negativo (2018, 2019, 2020)

**Observación:** Si en alguno de los tres años, o los tres años presentados por la Empresa, su pasivo es igual a 0, se considerará el Ratio de Liquidez igual a 1 y se dará por cumplido el Ratio de Endeudamiento.

Esta salvedad en el PBC hace posible calcular el promedio del índice de liquidez de los 3 (tres) ejercicios analizados, debido a que se otorga un valor que puede ser promediado.

### b) Para contribuyente de IRPC/IRE SIMPLE

Deberán cumplir el siguiente parámetro:

Eficiencia: (Ingreso/Egreso)

Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, de los 3 años (2018, 2019, 2020)

### c) Para contribuyente de IRP

Deberán cumplir el siguiente parámetro:

Eficiencia: (Ingreso/Egreso)

Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, de los 3 años (2018, 2019, 2020)

### d) Para contribuyentes de exclusivamente IVA General

Deberán cumplir el siguiente parámetro:

Eficiencia: (Ingreso/Egreso)

Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, de los 3 años (2018, 2019, 2020)

Los oferentes al efecto de lo anteriormente señalado, deberán presentar los documentos que se indican en los requisitos

documentales.

En caso de Consorcios: Cada uno debe cumplir con el requisito.

## Requisitos documentales para la evaluación de la capacidad financiera

a. Balance General y Cuadro de Estado de Resultados de los años 2018, 2019 y 2020 para contribuyente de IRACIS.

b. IVA General de 36 (treinta y seis) meses (2018, 2019 y 2020) para contribuyentes sólo del IVA General.

c. Formulario 106 de los 3 (tres) años (2018, 2019 y 2020) para contribuyentes del IRPC/IRE SIMPLE

d. Formulario 104 de los 3 (tres) años (2018, 2019 y 2020) para contribuyentes de Renta Personal.

e. Certificado de Cumplimiento Tributario vigente a la fecha de apertura.

## Experiencia requerida

Con el objetivo de calificar la experiencia del oferente, se considerarán los siguientes índices:

**Facturas y/o contratos con recepciones finales** de los últimos años (2018-2019-2020-2021) en provisión de productos alimenticios y/o balanceados e insumos forrajeros para animales, a instituciones públicas y/o privadas, que en sumatoria de montos lleguen, como mínimo al 35 % (treinta y cinco por ciento) del monto ofertado.

En caso de lograr el porcentaje requerido en la sumatoria de dos años consecutivos o en un solo ejercicio, que correspondan a los años establecidos en el presente punto, se tendrá como cumplido el requisito.

Para el caso de Oferentes en consorcio, uno de los integrantes deberá cumplir con al menos el 50% del requisito, y el 50% restante, podrá ser cumplido por los demás integrantes, en forma conjunta.

**NOTA DE ACLARACIÓN:** el cálculo del porcentaje requerido será evaluado de forma separada, teniendo en cuenta el monto de la oferta en lo que respecta a Alimentos para Personas y al de Balanceados para Animales.

## Requisitos documentales para la evaluación de la experiencia

1. Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida

2. RUC en el que se pueda avalar experiencia en el ramo (actividad principal o secundaria)

## Capacidad Técnica

El oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de capacidad técnica:

Declaración jurada del Oferente de poseer la capacidad de suministro en tiempo y forma de lo solicitado.

Contar con disponibilidad de medios de transporte propios o tercerizados, debidamente habilitados por las autoridades de control pertinente al uso, en cantidad suficiente para dar cumplimiento al plazo de entrega y al volumen requerido.

La descripción Técnica y/o Catálogos de los Bienes y/o servicios ofertados que deberán estar de acuerdo con las especificaciones técnicas del Pliego de Bases y Condiciones.

Los ítems envasados deberán contener en su rótulo la información nutricional correspondiente, la habilitación del INAM, (R.E., R.S.P.A.).

El oferente deberá contar con un establecimiento propio o alquilado.

La convocante se reserva el derecho de visitar el local de las empresas para corroborar su asiento legal, capacidad de provisión, condiciones y lugar, de tal manera a evitar inconvenientes posteriores a la firma del contrato.

#### REGISTROS SANITARIOS:

Las empresas oferentes deberán presentar los siguientes documentos expedidos por el Instituto Nacional de Alimentación y Nutrición - INAN:

**a) En caso de oferentes que sean empresas elaboradoras: deberán presentar copias de:**

- Registro de Establecimiento (RE N°) vigente o en proceso de renovación. No se aceptarán registros en trámite.
- Registro Sanitario de Producto Alimenticio (RSPA N°) vigente o en proceso de renovación. No se aceptarán registros en trámite.

**b) En caso de oferentes que sean empresas fraccionadoras deberán presentar copias de:**

- Registro de Establecimiento (RE N°) vigente como fraccionador o en proceso de renovación. No se aceptarán registros en trámite.
- Registro Sanitario de Producto Alimenticio (RSPA N°) vigente o en proceso de renovación. No se aceptarán registros en trámite.
- Registro de Establecimiento vigente de la empresa proveedora o en proceso de renovación. No se Aceptaran Registro en Tramite.
- Autorización del Fabricante.

**c) En caso de oferentes que sean empresas importadoras del producto ofertado, deberán presentar copias de:**

- Registro de Establecimiento (RE N°) vigente como importador o en proceso de renovación. No se aceptarán registros en trámite.
- Registro Sanitario de Producto Alimenticio (RSPA N°) vigente o en proceso de renovación. No se aceptarán registros en trámite.
- Autorización del fabricante.

**d) En caso de oferentes que no sean elaboradores, importadores ni fraccionadores deberán presentar copia simple de:**

- Registro de Establecimiento (RE N°) vigente del elaborador, importador o fraccionador, según corresponda
- Registro Sanitario de Producto Alimenticio (RSPA N°) vigente.
- Autorización del fabricante, importador o fraccionador, según corresponda, autorizando expresamente al Oferente, a ofertar los productos por ellos fabricados, importada o fraccionada, según corresponda.
- Presentación de la Certificación del INTN (Instituto Nacional de Tecnología y Normalización) por cada uno de los ítems a ser ofertados de que los mismos son aptos para consumo humano y/o el sello de certificación correspondiente.

## Requisito documental para evaluar la capacidad técnica

1. Declaración jurada del Oferente de poseer la capacidad de suministro en tiempo y forma de lo solicitado.
2. Declaración jurada del Oferente de contar con medios de transporte propios o tercerizados.
3. La descripción Técnica y/o Catálogos de los Bienes y/o servicios ofertados.
4. Rótulo de productos ofertados.
5. Croquis de la empresa.
6. Registro de Establecimiento según las categorías vigentes, otorgado por el Instituto Nacional de Alimentación y Nutrición (INAN). No aplica para productos alimenticios de la agricultura familiar.
7. Autorización del fabricante.
8. Registro Sanitario de Producto Alimenticio
9. Certificación del INTN.

## Criterios de desempate de ofertas

En caso de que existan dos o más oferentes solventes que cumplan con todos los requisitos establecidos en el pliego de bases y condiciones del llamado, iguales en precio y sean sus ofertas las más bajas, el comité de evaluación determinará cuál de ellas es la mejor calificada para ejecutar el contrato utilizando los criterios dispuestos para el efecto por la DNCP en la reglamentación pertinente.

**Nota1:** Conforme a lo previsto en el Decreto reglamentario de la Ley de Contrataciones los adjudicatarios de los contratos resultantes de los procesos licitatorios, deberán inscribirse en el Sistema de Información de Proveedores

del Estado - SIPE, como requisito previo a la emisión del Código de Contratación respectivo, no siendo la inscripción una exigencia para participar en el proceso tradicional.

---



## SUMINISTROS REQUERIDOS - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Esta sección constituye el detalle de los bienes con sus respectivas especificaciones técnicas - EETT, de manera clara y precisa para que el oferente elabore su oferta. Salvo aquellas EETT de productos ya determinados por plantillas aprobadas por la DNCP.

### Suministros y Especificaciones técnicas

El Suministro deberá incluir todos aquellos ítems que no hubiesen sido expresamente indicados en la presente sección, pero que pueda inferirse razonablemente que son necesarios para satisfacer el requisito de suministro indicado, por lo tanto, dichos bienes serán suministrados por el Proveedor como si hubiesen sido expresamente mencionados, salvo disposición contraria en el Contrato.

Los bienes suministrados deberán ajustarse a las especificaciones técnicas y las normas estipuladas en este apartado. En caso de que no se haga referencia a una norma aplicable, la norma será aquella que resulte equivalente o superior a las normas oficiales de la República del Paraguay. Cualquier cambio de dichos códigos o normas durante la ejecución del contrato se aplicará solamente con la aprobación de la contratante y dicho cambio se registrará de conformidad a la cláusula de adendas y cambios.

El Proveedor tendrá derecho a rehusar responsabilidad por cualquier diseño, dato, plano, especificación u otro documento, o por cualquier modificación proporcionada o diseñada por o en nombre de la Contratante, mediante notificación a la misma de dicho rechazo.

### Detalle de los productos con las respectivas especificaciones técnicas

Los productos a ser requeridos cuentan con las siguientes especificaciones técnicas:

#### EE.TT: ALIMENTOS PARA PERSONAS:

Anís	Anís: Sin gorgojos, granos enteros, no ardidados, sin moho. Olor ni sabor desagradable. Los envases deberán contener la información nutricional correspondiente, la habilitación del INAN, (R.E., R.S.P.A.), fecha de vencimiento no menor a los 12 meses contados desde la recepción del bien, lote N°, etc. Forma de Presentación: en Paquete de 0.8 a 1 Kg.
Arroz	Arroz entero: Tipo 2, Los granos serán enteros, largos, lustrosos, secos, no ardidados, sin picaduras, en buen estado de conservación., con humedad del 13/14% sin contaminación de sustancias extrañas o granos partidos y libres de insectos (gorgojos), polvos, cáscaras o mohos. Deben ser de la cosecha del año, envasados en bolsa de primer uso. Los envases deben contener la información nutricional correspondiente, la habilitación del INAN (R.E., R.S.P.A.), fecha de vencimiento no menor a los 12 meses contados desde la recepción del bien, lote N°, etc. Forma de Presentación: En Bolsas de primer uso, de 40 a 50 kg
Azúcar blanca	Azúcar: Tipo 1, de la zafra del año, cristalina, blanca, refinada, sin sustancias extrañas contaminantes, con contenido de sacarosa aprox. 0,2 insoluble, con fechas de vencimiento como mínimo 8 meses a la fecha de entrega, marca impresa en cada envase. El producto deberá cumplir con lo establecido en la Resolución MERCOSUR GMC 26/03 RTM para rotulado de alimentos envasados, la Resolución GMC 46/03 Para rotulado Nutricional de Alimentos Envasados, 47/03 porciones de alimentos envasados a los fines del Rotulado nutricional, Resolución MERCOSUR GMC 22/02 RTM para expresar la indicación cuantitativa del contenido neto de los productos pre medidos y con lo establecido en el Decreto N° 1635/99 que reglamento el art. 175 de la Ley n° 836/80 Código Sanitario de acuerdo a las reglamentaciones arriba citadas las etiquetas de los envases deberán estar impresas de forma clara e indeleble y deberá presentar la siguiente información: 1. Denominación del alimento 2. Peso neto 3. Datos del establecimiento del elaborador. 4. País de Origen 5. Lote 6. Fecha de vencimiento 7. Datos del importador, en caso de productos importados 8. Instrucciones de preparación del alimento cuando corresponda. 9. Condiciones de conservación 9. Información nutricional: deberá estar impresa en la bolsa y cumplir con la siguientes informaciones: valor energético 20 kcal, carbohidratos 4,9 gr, proteínas 0 grs, grasas totales 0 grs, grasas saturadas 0 grs, grasas trans 0grs, fibra alimentaria 0 grs, sodio 0 mg. 10. Número de registros de producto (RSPA N°) y establecimiento (RE N°), otorgados por el INAN y MSPyBS Forma de Presentación: En bolsas de primer uso, de 40 a 50 Kg.

Comino	<p>Molido, sin contaminación de sustancias extrañas o granos enteros, mohos, insectos. Los envases deben contener la información nutricional correspondiente, la marca impresa, la habilitación del INAN (R.E. y R.S.P.A.). Vencimiento mínimo de 12 meses posteriores a la fecha de recepción de la misma, lote N°, etc.</p> <p>Forma de presentación: en Paquete de 0.8 a 1 Kg.</p>
Extracto de tomate	<p>Deberán ser inocuos y adecuados para el consumo humano. Estarán libres de fragmentos de piel, semillas, restos de fruto o de la planta de tomate observables a simple vista, libres de pulpa o fragmentos de otras frutas o plantas observables a simple vista y microscópicamente. Estarán libres de sustancias extrañas, colorantes agregados, estabilizantes, espesante.</p> <p>Vencimiento mínimo de 12 meses posteriores a la fecha de recepción del bien, con la marca contratada impresa en cada paquete. Los envases deben contener la información nutricional correspondiente, la habilitación del INAN (re, rspa) fecha de fabricación, lote, n°, etc.</p> <p>forma de presentación: tipo Tetra Brik (envase mixto multicapas que se compone de tres materiales diferentes: cartón, plástico polietileno y aluminio.) de 500 a 530 grs.</p>
Fideos Surtidos	<p>Pastas alimenticias como mínimo, elaborada a base de sémolas o harina de trigo ricas en gluten o harinas de panificación con agua y aditivos permitidos, sometidos a procesos de desecación. deberá cumplir con lo establecido en la Resolución MERCOSUR GMC 26/03 RTM para rotulado de alimentos envasados, la Resolución GMC 46/03. En los envases deberán estar impresas de forma clara e indeleble y deberá presentar la siguiente información:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Denominación del alimento</li> <li>2. Peso neto</li> <li>3. Datos del establecimiento del elaborador.</li> <li>4. País de Origen</li> <li>5. Lote</li> <li>6. Fecha de vencimiento</li> <li>7. Datos del importador, en caso de productos importados</li> <li>8. Instrucciones de preparación del alimento cuando corresponda.</li> <li>9. Condiciones de conservación</li> <li>9. Información nutricional: deberá estar impresa en la bolsa.</li> <li>10. Número de registros de producto (RSPA N°) y establecimiento (RE N°), otorgados por el INAN y MSPyBS. Fecha de vencimiento no menor a los 12 meses contados desde la recepción del bien.</li> </ol> <p>Forma de presentación: Bolsas de polietileno de 5 a 8 kg.</p>
Tallarín	<p>Pastas alimenticias o fideo tallarin como mínimo, elaborada a base de sémolas o harina de trigo ricas en gluten o harinas de panificación con agua y aditivos permitidos, sometidos a procesos de desecación. Deberá cumplir con lo establecido en la Resolución MERCOSUR GMC 26/03 RTM para rotulado de alimentos envasados, la Resolución GMC 46/03. En los envases deberán estar impresas de forma clara e indeleble y deberá presentar la siguiente información:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Denominación del alimento</li> <li>2. Peso neto</li> <li>3. Datos del establecimiento del elaborador.</li> <li>4. País de Origen</li> <li>5. Lote</li> <li>6. Fecha de vencimiento</li> <li>7. Datos del importador, en caso de productos importados</li> <li>8. Instrucciones de preparación del alimento cuando corresponda.</li> <li>9. Condiciones de conservación</li> <li>9. Información nutricional: deberá estar impresa en la bolsa.</li> <li>10. Número de registros de producto (RSPA N°) y establecimiento (RE N°), otorgados por el INAN y MSPyBS. Fecha de vencimiento no menor a los 12 meses contados desde la recepción del bien.</li> </ol> <p>Forma de presentación: Bolsas de polietileno de 5 a 8 kg.</p>
Grasa Vegetal	<p>Para panificados de origen vegetal (maní o girasol), aspecto amarillenta, materia grasa aprox. 80 % m/m. Los envases deben contener la información nutricional correspondiente, la habilitación del INAN, R.E., R.S.P.A., fecha de vencimiento no menor a 6 meses desde la recepción del bien, lote N° etc.</p> <p>Forma de presentación: caja de 8 a 10 kg.</p>

Harina de Trigo	<p>Enriquecida con harina de trigo y vitaminas del tipo 000, Debe cumplir con lo establecido en la Resolución MERCOSUR GMC 26/03 RTM para rotulado de alimentos envasados, la Resolución GMC 46/03. En los envases deberán estar impresas de forma clara e indeleble y deberá presentar la siguiente información:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Denominación del alimento</li> <li>2. Peso neto</li> <li>3. Datos del establecimiento del elaborador.</li> <li>4. País de Origen</li> <li>5. Lote</li> <li>6. Fecha de vencimiento</li> <li>7. Datos del importador, en caso de productos importados</li> <li>8. Instrucciones de preparación del alimento cuando corresponda.</li> <li>9. Condiciones de conservación</li> <li>9. Información nutricional: deberá estar impresa en la bolsa.</li> <li>10. Número de registros de producto (RSPA N°) y establecimiento (RE N°), otorgados por el INAN y MSPyBS. Fecha de vencimiento no menor a los 12 meses contados desde la recepción del bien.</li> </ol> <p>Forma de presentación: En bolsas blancas de primer uso de 40 a 50 kg.</p>
Levadura en Polvo	<p>Para ser disuelta en agua tibia, para la elaboración de panificados, composición, fecha de vencimiento, deberá contar con la información nutricional correspondiente, su composición, la autorización de INAN (RE, RSPA), con una conservación máxima de un año, con la marca impresa.</p> <p>Forma de presentación: bolsas de 0.8 grs a 1 kg-</p>
Pimienta	<p>Molida, sin contaminación de sustancias extrañas o granos enteros, mohos, insectos.</p> <p>Los envases deben contener la información nutricional correspondiente, la marca impresa por el envase, la habilitación del INAN (R.S.P.A. y R.E.).</p> <p>Vencimiento mínimo de 12 meses a la fecha de recepción de la misma, lote N°, etc.</p> <p>Forma de presentación: en paquetes de 0.8 a 1 Kg</p>
Sal Fina Yodada	<p>Fina Yodada. Exento de sustancias contaminante. Debe cumplir con lo establecido en la Resolución MERCOSUR GMC 26/03 RTM para rotulado de alimentos envasados, la Resolución GMC 46/03. En los envases deberán estar impresas de forma clara e indeleble y deberá presentar la siguiente información:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Denominación del alimento</li> <li>2. Peso neto</li> <li>3. Datos del establecimiento del elaborador.</li> <li>4. País de Origen</li> <li>5. Lote</li> <li>6. Fecha de vencimiento</li> <li>7. Datos del importador, en caso de productos importados</li> <li>8. Instrucciones de preparación del alimento cuando corresponda.</li> <li>9. Condiciones de conservación</li> <li>9. Información nutricional: deberá estar impresa en la bolsa.</li> <li>10. Número de registros de producto (RSPA N°) y establecimiento (RE N°), otorgados por el INAN y MSPyBS. Fecha de vencimiento no menor a los 12 meses contados desde la recepción del bien.</li> </ol> <p>Forma de presentación: En bolsas de primer uso de 40 a 50 kg.</p>
Sal Gruesa Yodada	<p>Tipo gruesa de consumo humano adicionada de yodato de potasio, en el nivel establecido en la legislación vigente sobre enriquecimiento de sal. Debe cumplir con lo establecido en la Resolución MERCOSUR GMC 26/03 RTM para rotulado de alimentos envasados, la Resolución GMC 46/03. En los envases deberán estar impresas de forma clara e indeleble y deberá presentar la siguiente información:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Denominación del alimento</li> <li>2. Peso neto</li> <li>3. Datos del establecimiento del elaborador.</li> <li>4. País de Origen</li> <li>5. Lote</li> <li>6. Fecha de vencimiento</li> <li>7. Datos del importador, en caso de productos importados</li> <li>8. Instrucciones de preparación del alimento cuando corresponda.</li> <li>9. Condiciones de conservación</li> <li>9. Información nutricional: deberá estar impresa en la bolsa.</li> <li>10. Número de registros de producto (RSPA N°) y establecimiento (RE N°), otorgados por el INAN y BS. Fecha de vencimiento no menor a los 12 meses contados desde la recepción del bien.</li> </ol> <p>Forma de presentación: En bolsas de primer uso de 40 a 50 kg.</p>
Aceite vegetal comestibles de Girasol	<p>Aceite de Girasol: es el aceite comestible, obtenido de semillas de distintas variedades de <i>Helianthus annuus</i> L. (girasol). Deberá ser 100% girasol. No se aceptan mezclas.</p> <p>CARACTERÍSTICAS DEL PRODUCTO:</p> <p>a. Características Generales:</p> <p>Los aceites deben elaborarse a partir de semillas o frutos oleaginosos</p>

mediante procesos de elaboración que se ajusten a las condiciones de higiene establecidas en la legislación vigente. Contendrán solamente los componentes propios del aceite que integra la composición de las semillas o frutos del que provienen y los aditivos autorizados en el punto 3 de la presente especificación. Los productos deberán ser inocuos y adecuados para el consumo humano.

b. Características Organolépticas

Aspecto: líquido transparente y libre de cuerpos extraños y sedimentos a 20°C. Sabor y olor: agradables, característicos del producto, exento de olores y sabores extraños o rancios.

c. Características fisicoquímicas:

Los aceites deberán cumplir con las siguientes características fisicoquímicas:

ACEITE DE GIRASOL			
PARÁMETRO	MÍNIMO	MÁXIMO	METODOLOGÍA
Densidad Relativa a 25°C/ 25°C	0,91	0,92	
Índice de Refracción a 40°C	1,467	1,467	AOCS Cc 7-25
Índice de Yodo (Wijs)	118	145	AOCS Cd 1-25
Índice de Saponificación	188	194	AOCS Cd 3-25
Materia Insaponificable		MAX: 1,5 %	AOCS Ca 6° - 40
Humedad y Materia Volátil a 105°C		MAX: 0,05 %	AOCS Ca 2B-38
Índice de Peróxido, mEqO2/kg		MAX: 10,0	AOCS Cd8-53
Insoluble en éter de petróleo		0,03%	AOCS Ca 3° - 46
Reacción de Halphen	(-)		AOCS CB 1-25
Jabones como oleato de sodio		Max.: 5mg/l	AOCS Cc 17 95
Acidez expresado en ácido oleico		Max.: 0,06%	AOCS Cc 5° -40
Test de enfriamiento 0°C	Min. 5,5 Hs.		AOCS Cc 11-53
Color (Lovibond cubeta 133,3 mm)	Amarillo	Max.: 15	AOCS Cc 13B 45
	Rojo	Max.: 1,5	
	Azul	Max.: 0,06%	

ADITIVOS ALIMENTARIOS:

El producto podrá contener los aditivos alimentarios en las cantidades establecidas en las Resoluciones MERCOSUR o en la legislación nacional específicas. En ausencia de ambas podrá cumplir con lo establecido en las normas del Codex Alimentarius y/o Norma Paraguaya

ESPECIFICACIONES DEL MATERIAL:

Los aceites deberán envasarse en envases de primer uso, aptos para estar en

contacto con alimentos y que salvaguarden las cualidades higiénicas y organolépticas del alimento. Los envases deberán cumplir las disposiciones establecidas en el Reglamento Técnico Mercosur N° 03/92 "Criterios Generales de envases y equipamiento alimentario". Deberán presentarse en botellas de Polietileno Tereftalato (PET) y polietileno de alta densidad (PEAD) con tapa inviolable y deberán cumplir con las siguientes reglamentaciones Técnicas.

- RES. MERCOSUR GMC N° 56/92: Disposiciones generales para envases y equipamientos plásticos en contacto con alimentos.
- RES. MERCOSUR GMC N° 2404: Reglamento Técnico MERCOSUR sobre lista positiva de polímeros y resinas para envases y equipamientos plásticos en contacto con alimentos.
- RES. MERCOSUR GMC N° 32/07: Reglamento Técnico MERCOSUR sobre lista positiva de aditivos para materiales plásticos destinados a la elaboración de envases y equipamientos en contacto con alimentos.

CONTENIDOS NETOS:

Los contenidos netos de los aceites deberán ajustarse a lo establecido en la Resolución Mercosur GMC/Res. N° 31/07 "Reglamento Técnico Mercosur sobre contenidos netos de productos pre-medidos".

REGISTROS SANITARIOS:

Las empresas oferentes deberán presentar los siguientes documentos expedidos por el Instituto Nacional de Alimentación y Nutrición - INAN:

a) En caso de oferentes que sean empresas elaboradoras del aceite ofertado, deberán presentar copias simples pero legibles de:

- Registro de Establecimiento (RE N°) vigente como elaborador de aceite o en proceso de renovación. No se aceptarán registros en trámite.
- Registro Sanitario de Producto Alimenticio (RSPA N°) vigente o en proceso de renovación. No se aceptarán registros en trámite.

b) En caso de oferentes que sean empresas fraccionadoras del aceite ofertado deberán presentar copias simples pero legibles de:

- Registro de Establecimiento (RE N°) vigente como fraccionador de aceite o en proceso de renovación. No se aceptarán registros en trámite.
- Registro Sanitario de Producto Alimenticio (RSPA N°) vigente o en proceso de renovación. No se aceptarán registros en trámite.
- Registro de Establecimiento vigente de la empresa proveedora del aceite fraccionado o en proceso de renovación. No se Aceptaran Registro en Trámite.
- Autorización del Fabricante.

c) En caso de oferentes que sean empresas importadoras del aceite ofertado, deberán presentar copias simples pero legibles de:

- Registro de Establecimiento (RE N°) vigente como importador de aceite o en proceso de renovación. No se aceptarán registros en trámite.
- Registro Sanitario de Producto Alimenticio (RSPA N°) vigente o en proceso de renovación. No se aceptarán registros en trámite.
- Autorización del fabricante.

d) En caso de oferentes que no sean elaboradores, importadores ni fraccionadores del aceite ofertado deberán presentar fotocopia simple pero legible de:

- Registro de Establecimiento (RE N°) vigente del elaborador, importador o fraccionador de aceite ofertado, según corresponda
- Registro Sanitario de Producto Alimenticio (RSPA N°) vigente.
- Autorización del fabricante, importador o fraccionador del aceite ofertado, según corresponda, autorizando expresamente al Oferente, a ofertar los productos por ellos fabricados, importada o fraccionada, según corresponda.

En caso que el aceite ofertado corresponda al de una empresa fraccionadora o distribuidora de un producto importado, se deberá presentar además el Registro de Establecimiento (RE N°) vigente de la empresa proveedora del aceite fraccionado, como así también el Certificado de Origen visado en el país de origen y consularizado en el país de destino.

Fecha de vencimiento no menor a los 12 meses contados desde la recepción del bien.

Forma de Presentación: Bidones de 5.0 Lts.

Yerba Mate	<p>Tradicional, producto alimenticio formado exclusivamente por las hojas mezcladas o no con fragmentos de ramas jóvenes, pericolas, pedúnculos florales y semillas de la planta <i>ilexparaguariensis</i> Saint hillaire (Aquifoliaceae), sometida a proceso de sapecado, secado y a proceso de zarandeo y molienda. No debe contener productos extraños o estar ardida, alterada, agotada o coloreada artificialmente. Inocua y apta para el consumo humano. Debe cumplir con lo establecido en la Resolución MERCOSUR GMC 26/03 RTM para rotulado de alimentos envasados, la Resolución GMC 46/03. En los envases deberán estar impresas de forma clara e indeleble y deberá presentar la siguiente información:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Denominación del alimento</li> <li>2. Peso neto</li> <li>3. Datos del establecimiento del elaborador.</li> <li>4. País de Origen</li> <li>5. Lote</li> <li>6. Fecha de vencimiento</li> <li>7. Datos del importador, en caso de productos importados</li> <li>8. Instrucciones de preparación del alimento cuando corresponda.</li> <li>9. Condiciones de conservación</li> <li>9. Información nutricional: deberá estar impresa en la bolsa.</li> <li>10. Número de registros de producto (RSPA N°) y establecimiento (RE N°), otorgados por el INAN y BS. Fecha de vencimiento no menor a los 12 meses contados desde la recepción del bien.</li> </ol> <p>Forma de presentación: en bolsas</p>
Leche de entera en polvo	<p>Producto que se obtiene Por deshidratación de la leche, entera, apta para la alimentación humana, mediante procesos tecnológicamente adecuados. Contenido de materia grasa mayor o igual que 26,0%. Deberá responder a la característica de leche en polvo instantánea. Debe cumplir con lo establecido en la Resolución MERCOSUR GMC 26/03 RTM para rotulado de alimentos envasados, la Resolución GMC 46/03. En los envases deberán estar impresas de forma clara e indeleble y deberá presentar la siguiente información:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Denominación del alimento</li> <li>2. Peso neto</li> <li>3. Datos del establecimiento del elaborador.</li> <li>4. País de Origen</li> <li>5. Lote</li> <li>6. Fecha de vencimiento</li> <li>7. Datos del importador, en caso de productos importados</li> <li>8. Instrucciones de preparación del alimento cuando corresponda.</li> <li>9. Condiciones de conservación</li> <li>9. Información nutricional: deberá estar impresa en la bolsa.</li> <li>10. Número de registros de producto (RSPA N°) y establecimiento (RE N°), otorgados por el INAN y BS. Deberá ser de origen nacional, solo será permitido el uso como materia prima y/o ingrediente, leche de origen nacional debidamente certificada por el Servicio Nacional y Salud Animal SENACSA. Circular DNCP N° 24/2014</li> </ol> <p>Forma de presentación: en bolsa de 20 a25 kg.</p>
Huevo de Gallina	<p>Huevos frescos de gallina tipo 1 o A, color rojo cáscara limpia. seca y sin rajadura, en planchas de cartón limpias, cerradas con film, de establecimientos con habilitación de SENACSA, serán rechazados los productos con sospecha de descomposición (olor o sonidos característicos) no podrán transportarse en planchas apiladas indebidamente.</p> <p>Forma de Presentación: En plancha de 30 unidades como mínimo.</p>
Ajo disecado en polvo	<p>Ajo disecado en polvo hechos de bulbos limpios deshidratados y molidos del <i>allium sativum</i> (ajo) aroma y sabor típico al igual al del producto fresco sin contaminación de sustancias extrañas o granos enteros, mohos, insectos. Los envases deberán contener la información nutricional correspondiente, la habilitación del INAN, (R.E., R.S.P.A.), fecha de vencimiento no menor a los 12 meses contados desde la recepción del bien, lote N°, etc.</p> <p>Forma de Presentación: paquete de 0,8 kg.</p>

Vinagre Blanco	<p>Se entiende por vinagre o vinagre de vino, el producto elaborado exclusivamente de la fermentación ascética de vino blanco.</p> <p>Características generales:</p> <p>El vinagre deberá ser química, biológica y microbiológicamente apto para el consumo humano.</p> <p>El vinagre de vino no se puede mezclar con otros vinagres, ni elaborar con materias primas ineptas para el consumo.</p> <p>Características organolépticas.</p> <p>Aspecto: límpido, de color amarillo ambarino.</p> <p>Olor: ácido y picante que puede ser áspero pero no acre.</p> <p>Características fisicoquímicas: el producto deberá cumplir con los requisitos fisicoquímicos establecidos en las Resoluciones MERCOSUR o en la legislación nacional específica. En ausencia de ambas deberá cumplir con lo establecido en las Normas del Codex alimentarius y/o Códigos o legislaciones regionales y/o noma Paraguaya.</p> <p>Aditivos Alimentarios: según lo establecido en la Res. Mercosur sobre asignación de aditivos para la categoría de alimentos. Grupo 13 — Vinagres.</p> <p>ESPECIFICACIONES DEL ROTULADO GENERAL Y NUTRICIONAL:</p> <p>El alimento deberá cumplir con lo establecido en la Resolución MERCOSUR GMC 26/03 RTM Para Rotulado de Alimentos Envasados y la Resolución MERCOSUR GMC 22052 RTM Para expresar la indicación Cuantitativa del Contenido Neto de los Productos Promediados y con lo establecido en el Decreto N° 1.635/99 que Reglamenta el Art. 175 de la Ley N° 836/80 Código Sanitario, Resolución GMC 46/03 Para Rotulado Nutricional de Alimentos Envasados y la Resolución 47/03 Porciones de Alimentos envasados a los fines del Rotulado Nutricional.</p> <p>De acuerdo a las reglamentaciones arriba citadas las etiquetas de los envases deberán estar impresas de forma clara e indeleble, y deberá presentar la siguiente información:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Denominación del alimento</li> <li>Peso neto</li> <li>Datos del establecimiento del elaborador.</li> <li>País de Origen, (Ej. Ind. Paraguaya)</li> <li>Lote</li> <li>Lista de ingredientes</li> <li>Fecha de vencimiento</li> <li>Datos del importador, en caso de productos importados</li> <li>Condiciones de conservación</li> <li>Información nutricional</li> <li>Número de registros de producto (RSPA N°) y establecimiento (RE N°), otorgados por el INAN y MSPyBS.</li> </ol> <p>Forma de presentación: en botella de 0,8 a 1 litro.</p>
<b>Fomento a la Cadena Láctea en Paraguay</b>	
Leche de entera en polvo-Semidescremada	Leche en polvo, instantáneo semidescremada, fresca y conservada en buen estado Paquete de 400 grs como mínimo. De origen Nacional. Deberán contar con sus respectivos sellos de seguridad, fecha de envasado y vencimiento. Con vencimiento a un año como mínimo desde la entrega.
Café Molido	Café molido torrado en paquete de 500 gramos como mínimo. Producto Nacional. Con vencimiento a un año como mínimo desde la entrega.
Café instantáneo	Café instantáneo soluble. Frasco de 200 gramos. Con vencimiento a un año como mínimo desde la entrega.
Agua mineral sin gas	Ver plantilla de producto en SICP
<b>Viceministerio de Ganadería</b>	
Café concentrado instantáneo	Café en sobre de 500 Grs
Café concentrado instantáneo	Café en frasco de 200 Grs
Azúcar orgánica	Azúcar en bolsas de 5 kilos
Yerba mate	Yerba de 500 Grs

Edulcorante líquido	Frasco de edulcorante 500 ml
Mate Cocido Soluble	Cocido en cajas de 25 unidad
Yerba mate	Yerba compuesta de 500 Grs
Café concentrado instantáneo	Café en sobre 3x1, en cajas de 10 unidades, café con leche y azúcar
Leche de entera en polvo	Leche en polvo en lata de 500 Grs. Marca Nacional

**EE. TT: ALIMENTOS PARA ANIMALES:**

Maíz para pienso	Grano de maíz tipo primera 2A. Concentrado energético para la producción de balanceados de consumo animal. Fecha de vencimiento: no menor a los 6 meses contados desde la recepción del bien. Forma de presentación: en Bolsas de 40 a 50 Kg.	
Expeller de soja	Expeller: residuos de soja por prensa continua. Presentación en forma de polvo. Composición química y valor nutricional: Materia seca: 89%. Proteína bruta 30% PND/ % PB: 58% Dig PND 2: 0-93. Lisina 0.52 2.3. Fibra detergente neutro metionina: 12.0 Fibra detergente ácido: 5.0 NIDA/NT: 2.8 NIDIN: 0.1 Lignina: 0.0 9-5. Extracto etéreo: 4.0-13.0. Cenizas: 4.0- 7.0. Calcio: 0.20-0.34. Fosforo: 0.60-0.79. Magnesio: 0.3-0.4. Potasio: 2.12-3.01. Carbohidratos No Fibrosos (CNF): 25.0-26.5. ENI (Mcal/kg MS) 3:2.45-2.67. ENgp (Mcal/kg MS) 4: 1.67- 2.05- Fecha de vencimiento: no menor a los 6 meses contados desde la recepción del bien. Forma de presentación: en Bolsas de 30 a 40 Kg.	
Afrecho de Trigo	Subproducto de la extracción de harina de trigo (almidón). Alimento de tipo energético-proteico, presentación en forma de polvo. Fecha de vencimiento: no menor a los 6 meses contados desde la recepción del bien. Forma de presentación: en Bolsas de 25 a 30 Kg.	
Núcleo preinicial -	Concentrado para cerdos Composición: Salvado de galletas, salvado de soja semiintegral, harina de pescado, fosfato mono bicalcio, ácido fumarico, Llisyna, ácido cítrico, DL metionina, cloruro de colina, cloruro de sodio, óxido de zinc, sulfato de hierro, sulfato de cobalto, yodato de calcio, sulfato de cobre. Selenito de sodio y vitaminas. Meniadiona bisulfito de nicotinamida, tianina, rivoftamina, piridoxina, vitamina B12, niacina, pantotenato de calcio, ácido fólico, biotina, butilhidroxitolueno. Palatizante, aromatizante, aditivo pro biótico aditivo enzimático, halquinol. Fecha de vencimiento no menor a los 12 meses contados desde la recepción del bien. Forma de presentación: en bolsas de 20 kg o 30 kg.	
Núcleo Inicial	Presentación en bolsas de 20 kg o 30 kg de Concentrado para cerdos Composición: Salvado de galletas, salvado de soja semi-integral, harina de pescado, fosfato mono bicalcio, ácido fumarico, Llisyna, ácido cítrico, DL metionina, cloruro de colina, cloruro de sodio, óxido de zinc, sulfato de hierro, sulfato de cobalto, yodato de calcio, sulfato de cobre. Selenito de sodio y vitaminas. Meniadiona bisulfito de nicotinamida, tianina, rivoftamina, piridoxina, vitamina B12, niacina, pantotenato de calcio, ácido fólico, biotina, butilhidroxitolueno. Palatizante, aromatizante, aditivo pro biótico aditivo enzimático, halquinol. Fecha de vencimiento no menor a los 12 meses contados desde la recepción del bien. Forma de presentación: en bolsas de 20 kg o 30 kg.	



Núcleo Lactación	Presentación en bolsas de 20 kg o 30 kg de Concentrado para cerdos Composición: Núcleo vitamínico mineral para etapa de lactancia, Calcarea calcítico, fosfato monobicalcio, cloruro de sodio, sulfato de hierro, sulfato de cobre, sulfato de Manganeseo, óxido de zinc, sulfato de cobalto, yodato de calcio, cloruro de colina, selenito de sodio, vitamina A, D3, E, menadiona, bisulfito de sodio, tiamina, rivoftamina, piridoxina, vitamina B12, niacina, pantotenato de calcio, ácido fólico, biotina, aditivo enzimático, Butil hidroxil tolueno. Fecha de vencimiento no menor a los 12 meses contados desde la recepción del bien. Forma de presentación: en bolsas de 20 kg o 30 kg.	
Núcleo gestación -	Presentación en bolsas de 20 kg o 30 kg de núcleo mineral vitamínico para cerdos en etapa de gestación. Composición: calcáreo calcítico, fosfato monobicalcio, cloruro de sodio, sulfato de hierro, sulfato de cobre, sulfato de manganeso, óxido de manganeso, óxido de Zinc, sulfato de cobalto, yodato de calcio, cloruro de colina, selenito de sodio, vitamina A, B3 y E. Menadiona, bisulfito de sódico, tiamina, riboflavina, piridoxina, vitamina B12, Niacina, pantotenato de calcio ácido fólico, biotina, aditivo enzimático, Butil hidroxil tolueno.  Fecha de vencimiento no menor a los 12 meses contados desde la recepción del bien. Forma de presentación: en bolsas de 20 kg o 30 kg.	
Núcleo Desarrollo	Premix cerdo terminación, composición, Vitaminas AD3, E, K3, B1, B2, B6, B12, Ácido fólico, biotina, ácido pantoténico, ácido nicotínico colina, metionina, lisina, calcio, fósforo, sodio, yodo, cobre, hierro, manganeso, selenio, zinc, probióticos, fitasas, antioxidante. Fecha de vencimiento no menor a los 12 meses contados desde la recepción del bien.  Forma de presentación: en bolsas de 20 kg o 30 kg.	
Núcleo Terminación -	Premix cerdo terminación, composición, Vitaminas AD3, E, K3, B1, B2, B6, B12, Ácido fólico, biotina, ácido pantoténico, ácido nicotínico colina, metionina, lisina, calcio, fósforo, sodio, yodo, cobre, hierro, manganeso, selenio, zinc, probióticos, fitasas, antioxidante.  Fecha de vencimiento no menor a los 12 meses contados desde la recepción del bien. Forma de presentación: en bolsas de 20 kg o 30 kg.	
Balanceado aves-Iniciador Ponedora	Mezcla nutricional balanceada y peletizada para consumo directo. Nutrientes: Proteína Bruta aprox. 23.0%; Fibra Bruta aprox. 4.0 %; Ext. Etéreo aprox. 8.0%; Calcio aprox. 1.0%; Fósforo útil aprox. 0.65%, Aditivos Especiales: Lysina, metionina, cisteína, triptófano, caroteno.  Fecha de vencimiento no menor a los 3 meses contados desde la recepción del bien Forma de presentación: en Bolsas de 25 a 30 Kg	
Balanceado aves-Crecimiento	Nutrientes: Proteína Bruta aprox. 19.0%; Fibra Bruta aprox. 4.0%; Ext. Etéreo aprox. 8,0%; Calcio aprox. 0,9%; Fósforo útil aprox. 0,60%. Aditivos Especiales: Lysina, metionina, cisteína, triptófano, caroteno.  Fecha de vencimiento no menor a los 3 meses contados desde la recepción del bien Forma de presentación: en Bolsas de 25 a 30 Kg	
Balanceado aves-Postura	Nutrientes: Proteína Bruta aprox. 16.0%; Fibra Bruta aprox. 4.0%; Ext. Etéreo aprox. 8,0%; Calcio aprox. 4,2%; Fósforo útil aprox. 0,60%, Aditivos Especiales: Lysina, metionina, cisteína, triptófano, caroteno.  Fecha de vencimiento no menor a los 12 meses contados desde la recepción del bien Forma de presentación: en Bolsas de 25 a 30 Kg.	
Balanceado para conejo	Alimento balanceado y peletizado. Nutrientes: Proteína Bruta aprox. 16.0%; Fibra Bruta aprox. 12,0%; Ext. Etéreo aprox. 5.0%; Calcio aprox. 9.0%; Fósforo total aprox. 0.7%.  Fecha de vencimiento no menor a los 3 meses contados desde la recepción del bien Forma de presentación: en Bolsas de 40 a 50 Kg.	
Balanceado para porcino-Gestante	Nutrientes: Proteína Bruta aprox. 17.0%; Fibra Bruta aprox. 5.0%; Ext. Etéreo aprox. 8,0%; Calcio aprox. 0,8%; Fósforo útil aprox. 0,60%, Aditivos Especiales: Lysina, metionina, cisteína, triptófano, caroteno.  Fecha de vencimiento no menor a los 3 meses contados desde la recepción del bien Forma de presentación: en Bolsas de 25 a 30 Kg.	
Balanceado para porcino-Lactación	Nutrientes: Proteína Bruta aprox. 17.0%; Fibra Bruta aprox. 5.0%; Ext. Etéreo aprox. 8,0%; Calcio aprox. 0,8%; Fósforo útil aprox. 0,60%, Aditivos Especiales: Lysina, metionina, cisteína, triptófano, caroteno.  Fecha de vencimiento no menor a los 3 meses contados desde la recepción del bien Forma de presentación: en Bolsas de 25 a 30 Kg	

Balanceado para porcino-Iniciador	Nutrientes: Proteína Bruta aprox. 18.0%; Fibra Bruta aprox. 4.0%; Ext. Etéreo aprox. 8,0%; Calcio aprox. 1,2%; Fósforo útil aprox. 0,65%, Aditivos Especiales: Lysina, metionina, cisteína, triptófano, caroteno.  Fecha de vencimiento no menor a los 3 meses contados desde la recepción del bien Forma de presentación: en Bolsas de 25 a 30 Kg	
Balanceado para porcino-Terminación	Nutrientes: Proteína Bruta aprox. 17.0%; Fibra Bruta aprox. 5.0%; Ext. Etéreo aprox. 8,0%; Calcio aprox. 0,8%; Fósforo útil aprox. 0,60%, Aditivos Especiales: Lysina, metionina, cisteína, triptófano, caroteno.  Fecha de vencimiento no menor a los 3 meses contados desde la recepción del bien Forma de presentación: en Bolsas de 25 a 30 Kg.	
Balanceado para Ovino-Engorde	Mezcla balanceada compuesta con proteína bruta 14%, extracto etéreo 4%, fibra bruta 8%, calcio 0.6, fosfato 0.5% y núcleo vitamínico A, D3, E y minerales: Cobalto, magnesio, zinc, hierro, selenio. Proteína bruta 18%.  Fecha de vencimiento no menor a los 3 meses contados desde la recepción del bien Forma de presentación: en Bolsas de 25 a 30 Kg.	
Balanceado para cabra-Engorde	Mezcla balanceada compuesta con proteína bruta 16%, extracto etéreo 5%, fibra bruta 7%, calcio 0.8, fosfato 0.6% y núcleo vitamínico A, D, B y minerales macro y micronutrientes.  Fecha de vencimiento no menor a los 3 meses contados desde la recepción del bien Forma de presentación: en Bolsas de 25 a 30 Kg	
Balanceado para Ganado Vacuno-Desmamante	Pellets de algodón, Pellets de girasol, Pellets de soja, afrechillo de trigo, trigo, maíz, sorgo, tricale, cloruro de sodio, Lysina, metionina. Vitaminas: A, D3, E, promotores y fungísticos. Minerales: bifosfato de calcio aprox. 19%, P21CA, carbonato de calcio aprox. 34% CA, sulfato de calcio aprox. 21%, sulfato ferroso aprox. 28%, sulfato de cobre aprox. 34%, sulfato de manganeso aprox. 24%, óxido de zinc aprox. 74%, iodato de potasio aprox. 76%, selenito de sodio aprox. 76%, proteína bruta 19%, fibra bruta 12%. Ext. Etéreo 3%.  Fecha de vencimiento no menor a los 3 meses contados desde la recepción del bien Forma de presentación: en Bolsas de 25 a 30 Kg	
Balanceado para Ganado Vacuno-Vaquilla	Pellets de algodón, Pellets de girasol, Pellets de soja, afrecho de trigo, trigo, maíz, sorgo, cloruro de sodio, Lysina, metionina. Vitaminas: A, D3, E, promotores y fungísticos. Minerales: bifosfato de calcio aprox. 19%, P21CA, carbonato de calcio aprox. 34% CA, sulfato de calcio aprox. 21%, sulfato ferroso aprox. 28%, sulfato de cobre aprox. 34%, sulfato de manganeso aprox. 24%, óxido de zinc aprox. 74%, iodato de potasio aprox. 76%, selenito de sodio aprox. 76%. Proteína bruta 16%, fibra bruta 8%. Ext. Etéreo 8%.  Fecha de vencimiento no menor a los 3 meses contados desde la recepción del bien Forma de presentación: en Bolsas de 25 a 30 Kg	
Balanceado para Ganado Vacuno-Alta Producción	Pellets de algodón, pellets de girasol, pellets de soja, afrechillo de trigo, trigo, maíz, sorgo, tricale, cloruro de sodio, Lysina, metionina. Vitaminas: A, D3, E, promotores y fungísticos. Minerales: bifosfato de calcio aprox. 19%, P21CA, carbonato de calcio aprox. 34% CA, sulfato de calcio aprox. 21%, sulfato ferroso aprox. 28%, sulfato de cobre aprox. 34%, sulfato de manganeso aprox. 24%, óxido de zinc aprox. 74%, iodato de potasio aprox. 76%, selenito de sodio aprox. 76%. Proteína bruta 19%, fibra bruta 12%. Ext. Etéreo 5%.  Fecha de vencimiento no menor a los 3 meses contados desde la recepción del bien Forma de presentación: en Bolsas de 25 a 30 Kg	
Balanceado en polvo para peces	Iniciador Balanceado Polvo Peixes Iniciador para Alevines. Composición Básica 45% a 55 % de Proteína: aceite de Salmon, harina de vísceras, harina de pescado, harina de plumas hidrotizada, salmón de harina de pescado, harina de sangre, arroz apartado, proteína de soja concentrado, salvado de arroz ,harina de gluten de maíz- 21, cloruro de sodio, sulfato de hierro, sulfato de cobre, monóxido de manganeso, ácido pantoténico, vitamina A, vitamina D3, vitamina E, vitamina K3, vitamina B1, B2, B6, B12, vitamina C, niacina, pantotenato de calcio, selenito de sodio, ácido fólico ácido propionico cloruro de colina, sulfato de cobre, metionina , óxido de zinc, iodato de calcio, ácido propionico, sulfato de cobalto, bentanita, etoxiquin, butilado anizola hidróxido (BHT) fecha de vencimiento no menor a los 3 meses contados desde la recepción del bien, lote N°, etc - Bolsas de 20 a 25 Kilos, entrega conforme a las ordenes de trabajo / servicios de acuerdo a requerimientos en el centro de alevinaje de la ciudad de Eusebio Ayala.	

Alimento para peces	Alimento para peces - matrices Balanceado Crecimiento Peixes para Matrices. Composición Básica 30 35% de Proteína: Cáscara de soja, harina de carne y huesos, harina de víceras, cascara de trigo, cascara de arroz, aceite vegetal, ácido iólico, ácido nicotínico, aditivo antioxidante, biotina, cloruro de sodio (sal común), yodato de calcio, pantonato de calcio, selenito de sodio, sulfato de cobre, sulfato de cobalto, sulfato de hierro, sulfato manganeso, óxido de zinc, vitaminas; C, D3, E, K3 fecha de vencimiento no menor a los 3 meses contados desde la recepción del bien, lote N°, etc Bolsas de 20 a 25 Kilos, entrega conforme a las ordenes de trabajo / servicios de acuerdo a requerimientos en el centro de alevinaje de la ciudad de Eusebio Ayala.	
Sal Mineral	Compuesta a base de macrominerales, calcio y fosforo y microminerales: hierro, zinc, magnesio, yodo, selenio, cobalto para ser mezclado con balanceados o pasto de corte para atender las necesidades minerales de los bovino productores de leche y de carne.  Fecha de vencimiento no menor a los 3 meses contados desde la recepción del bien Forma de presentación: en Bolsas de 25 a 50 kg.	

#### PORCENTAJE DE AGRICULTURA FAMILIAR :

Considerando la vigencia la resolución DNCP N° 2519/2021, el proveedor adjudicado deberá adquirir un porcentaje de los insumos alimenticios directamente del productor de la agricultura familiar, este porcentaje debe ser como mínimo del 10% del valor del contrato.

De manera de mostrar el cumplimiento efectivo de la adquisición, el proveedor deberá demostrar a la contratante el monto de la compra a través de las facturas emitidas por el agricultor familiar o la auto factura emitida por la empresa con la identificación precisa del agricultor familiar de quien ha sido adquirido el insumo alimenticio.

El proveedor adjudicado deberá adquirir los insumos alimenticios de productores de la zona donde se va a realizar la provisión, en caso de que en dicha zona no existen productores o estas no puedan satisfacer por sí solo las demandas, complementarán la provisión como productores de zonas más cercanas debiendo presentar a la contratante una declaración jurada en la que fundamenta razonablemente la situación.

El proveedor adjudicado deberá presentar para el pago, copias legibles de las facturas expedidas por los productores, o auto facturas en su caso, que instrumenten la transacción entre el proveedor y el productor. El porcentaje mínimo deberá distribuirse de forma proporcional según el cronograma de provisión establecido el pliego de bases y condiciones.

Las contratante se reserva el derecho de realizar controles periódicos de los productos adquiridos, a fin de determinar la cantidad y calidad de los mismos.

## Identificación de la unidad solicitante y justificaciones

#### Identificar el nombre, cargo y la dependencia de la Institución de quien solicita el llamado a ser publicado.

MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERIA (MAG)

Dirección de Educación Agraria (DEA)

Vice Ministerio de Ganadería (VMG)

Fomento de la Cadena Láctea (FCL) - VMG

#### Justificar la necesidad que se pretende satisfacer mediante la contratación a ser realizada.

Este pedido obedece, a la necesidad de contar con los productos alimenticios, que serán destinados a los alumnos de las distintas escuelas agrícolas ubicadas en diversos puntos del país con las que cuenta el MAG. Es importante recordar la importancia de las escuelas agrícolas a nivel nacional, ya que el MAG ofrece oportunidades a jóvenes mujeres y varones para su formación en Educación Agraria y que puedan integrarse a la vida social y profesional con dignidad y ser agentes de cambio de sus comunidades. Por otra parte también conforme a los Pedidos de Adquisiciones de Balanceados a los efectos de mejorar la producción de Alevines para el Centro de Alevinaje de la Ciudad de Eusebio Ayala.

Además, esta licitación abarca los productos de consumo animal que serán utilizados en las distintas escuelas agrícolas: Escuelas agrícolas de Concepción; Escuela Agromecánica de Caacupe, San Juan Bautista; San Pedro; Capiibary; Caazapá; Minga Guazú; Villarrica; Colegio Técnico Agromecánico Don Idilio Castiglioni.

#### Justificar la planificación. (si se trata de un llamado periódico o sucesivo, o si el mismo responde a una necesidad temporal)

El presente llamado, es un llamado sucesivo, es a fin de contar con los productos alimenticios (para personas y animales), que serán distribuidos a todos los Institutos Agrícolas y Agromecánicas y demas.

**Justificar las especificaciones técnicas establecidas.**

La Especificaciones Técnicas solicitadas en el Pliego de Base y Condiciones, fueron elaborados de acuerdo a la necesidad de las distintas escuelas agrícolas y agromecánicas y demas.

**Plan de entrega de los bienes**

La entrega de los bienes se realizará de acuerdo al Plan de Entrega y Cronograma de Cumplimiento, indicado en el presente apartado. Así mismo, de los documentos de embarque y otros que deberá suministrar el Proveedor indicados a continuación:

**Lote N° 1 - Escuela Agromecánica de Caacupé**

Ítem	Código de Catálogo	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Total 2021	Cantidad Total 2022	Cantidad Total	Lugar de Entrega de los bienes insumos	Fecha Final de entrega de los bienes insumos
1	51212011-002	Anís	Kgr.	6	39	45	DIRECCIÓN: PY 02 "Mariscal José Félix Estigarribia" Km 48 1/2. TELÉFONO: (0511) 242 - 490 E-MAIL: agromecánica_caacupe@hotmail.com RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN: Director y/o Administrador de la Institución.	Ejercicio 2021: Dentro de los 10 días corridos, posterior a recepción de la Orden de Compra. La misma será remitida dentro de los 15 días calendario posterior a la firma del contrato. Ejercicio 2022: será en el período establecido en los términos de referencia. Las entregas se realizarán de lunes a viernes de 08:00 hs. a 16:00 hs. previo acuerdo entre las partes.
2	50221101-001	Arroz TIPO 2	Kgr.	450	2.710	3.160		
3	50161509-002	Azúcar	Kgr.	500	1.950	2.450		
4	50171550-005	Comino	Kgr.	4	14	18		
5	50171550-008	Extracto de Tomate	Unid.	80	1.541	1.621		
6	50192902-001	Fideo Surtido	Kgr.	300	1.000	1.300		
7	50192901-003	Fideo Tallarín	Kgr.	250	1.000	1.250		
8	50151514-001	Grasa Vegetal	Kgr.	150	1.700	1.850		
9	50221102-004	Harina de Trigo "000"	Kgr.	1.800	9.700	11.500		
10	50181709-001	Levadura en Polvo	Kgr.	36	184	220		
11	50171550-010	Pimienta	Kgr.	3	4	7		
12	50171551-001	Sal Fina Yodada	Kgr.	100	500	600		
13	50171551-002	Sal Gruesa Yodada	Kgr.	50	500	550		
14	50151513-002	Aceite de Girasol	Ltr.	190	1.600	1.790		
15	50171549-001	Yerba Mate	Kgr.	70	400	470		
16	50131702-003	Leche entera en Polvo Instantanea	Kgr	175	1.275	1.450		
17	50131606-002	Huevo de Gallina Tipo A	Unidad	210	3.000	3.210		
18	50171550-014	Ajo Disecado en Polvo	Kgr.	5	12	17		
19	50171707-001	Vinagre Blanco	Ltr.	10	42	52		

**Lote N° 2 - Escuela Agrícola de Minga Guazú**

Ítem	Código de Catálogo	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Total 2021	Cantidad Total 2022	Cantidad Total	Lugar de Entrega de los bienes insumos	Fecha Final de entrega de los bienes insumos
------	--------------------	-------------	------------------	---------------------	---------------------	----------------	--	--

1	51212011-002	Anís	Kgr.	6	30	36
2	50221101-001	Arroz TIPO 2	Kgr.	250	1.500	1.750
3	50161509-002	Azúcar	Kgr.	250	1.300	1.550
4	50171550-005	Comino	Kgr.	4	6	10
5	50171550-008	Extracto de Tomate	Unid.	80	750	830
6	50192902-001	Fideo Surtido	Kgr.	250	1.500	1.750
7	50192901-003	Fideo Tallarín	Kgr.	200	1.500	1.700
8	50151514-001	Grasa Vegetal	Kgr.	150	950	1.100
9	50221102-004	Harina de Trigo "000"	Kgr.	1.800	8.200	10.000
10	50181709-001	Levadura en Polvo	Kgr.	36	164	200
11	50171550-010	Pimienta	Kgr.	4	4	8
12	50171551-001	Sal Fina Yodada	Kgr.	100	250	350
13	50171551-002	Sal Gruesa Yodada	Kgr.	50	250	300
14	50151513-002	Aceite de Girasol	Ltr.	180	1.200	1.380
15	50171549-001	Yerba Mate	Kgr.	70	320	390
16	50131702-003	Leche entera en Polvo Instantanea	Kgr.	150	200	350
17	50171550-014	Ajo Disecado en Polvo	Kgr.	3	8	11
18	50171707-001	Vinagre Blanco	Ltr.	10	40	50

DIRECCIÓN:  
PY 07 "José Gaspar Rodríguez de Francia Km. 30.  
TELÉFONO: (0678) 235 - 018  
(0971) 235 - 018  
E-MAIL: dea.mingaguazu@hotmail.com  
RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN: Director y/o Administrador de la Institución.

**Ejercicio 2021:**  
Dentro de los 10 días corridos, posterior a recepción de la Orden de Compra. La misma será remitida dentro de los 15 días calendario posterior a la firma del contrato.  
**Ejercicio 2022:** será en el período establecido en los términos de referencia. Las entregas se realizarán de lunes a viernes de 08:00 hs. a 16:00 hs. previo acuerdo entre las partes.

#### Lote N° 3 - Escuela Agrícola de Villarrica

Ítem	Código de Catálogo	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Total 2021	Cantidad Total 2022	Cantidad Total	Lugar de Entrega de los bienes insumos
1	51212011-002	Anís	Kgr.	6	30	36	
2	50221101-001	Arroz TIPO 2	Kgr.	450	1.500	1.950	
3	50161509-002	Azúcar	Kgr.	500	1.100	1.600	
4	50171550-005	Comino	Kgr.	6	10	16	
5	50171550-008	Extracto de Tomate	Unid.	80	900	980	
6	50192902-001	Fideo Surtido	Kgr.	250	1.200	1.450	
7	50192901-003	Fideo Tallarín	Kgr.	200	600	800	
8	50151514-001	Grasa Vegetal	Kgr.	160	1.100	1.260	
9	50221102-004	Harina de Trigo "000"	Kgr.	1.800	6.900	8.700	
10	50181709-001	Levadura en Polvo	Kgr.	36	138	174	
11	50171550-010	Pimienta	Kgr.	5	4	9	
12	50171551-001	Sal Fina Yodada	Kgr.	100	250	350	
13	50171551-002	Sal Gruesa Yodada	Kgr.	50	250	300	
14	50151513-002	Aceite de Girasol	Ltr.	200	1.000	1.200	
15	50171549-001	Yerba Mate	Kgr.	60	400	460	
16	50131702-003	Leche entera en Polvo Instantanea	Kgr.	125	200	325	
17	50171550-014	Ajo Disecado en Polvo	Kgr.	5	10	15	

DIRECCIÓN:  
PY 08 Dr. Blas Garay Km. 168.  
TELÉFONO: (0541) 260 - 053  
E-MAIL: direccion.eav@hotmail.com  
RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN: Director y/o Administrador de la Institución.

**Ejercicio 2021:**  
Dentro de los 10 días corridos, posterior a recepción de la Orden de Compra. La misma será remitida dentro de los 15 días calendario posterior a la firma del contrato.  
**Ejercicio 2022:** será en el período establecido en los términos de referencia. Las entregas se realizarán de lunes a viernes de 08:00 hs. a 16:00 hs. previo acuerdo entre las partes.

18	50171707-001	Vinagre Blanco	Ltr.	10	30	40
----	--------------	----------------	------	----	----	----

**Lote N° 4 - Escuela Agrícola de San Juan Bautista**

Ítem	Código de Catálogo	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Total 2021	Cantidad Total 2022	Cantidad Total	Lugar de Entrega de los bienes insumos	Fecha Final de entrega de los bienes insumos
1	51212011-002	Anís	Kgr.	6	32	38	DIRECCIÓN: PY 01 "Mariscal Francisco Solano López" Km. 199. TELÉFONO: (081) 212 - 266 E-MAIL: desasanjuanbautista@gmail.com RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN: Director y/o Administrador de la Institución.	Ejercicio 2021: Dentro de los 10 días corridos, posterior a recepción de la Orden de Compra. La misma será remitida dentro de los 15 días calendario posterior a la firma del contrato. Ejercicio 2022: será en el período establecido en los términos de referencia. Las entregas se realizarán de lunes a viernes de 08:00 hs. a 16:00 hs. previo acuerdo entre las partes.
2	50221101-001	Arroz TIPO 2	Kgr.	150	700	850		
3	50161509-002	Azúcar	Kgr.	400	900	1.300		
4	50171550-005	Comino	Kgr.	6	6	12		
5	50171550-008	Extracto de Tomate	Unid.	80	500	580		
6	50192902-001	Fideo Surtido	Kgr.	300	500	800		
7	50192901-003	Fideo Tallarín	Kgr.	250	500	750		
8	50151514-001	Grasa Vegetal	Kgr.	160	500	660		
9	50221102-004	Harina de Trigo "000"	Kgr.	1.500	4.500	6.000		
10	50181709-001	Levadura en Polvo	Kgr.	30	90	120		
11	50171550-010	Pimienta	Kgr.	4	4	8		
12	50171551-001	Sal Fina Yodada	Kgr.	100	150	250		
13	50171551-002	Sal Gruesa Yodada	Kgr.	50	150	200		
14	50151513-002	Aceite de Girasol	Ltr.	200	750	950		
15	50171549-001	Yerba Mate	Kgr.	60	100	160		
16	50131702-003	Leche entera en Polvo Instantanea	Kgr.	100	200	300		
17	50171550-014	Ajo Disecado en Polvo	Kgr.	6	8	14		
18	50171707-001	Vinagre Blanco	Ltr.	10	30	40		

**Lote N° 5 - Escuela Agrícola de Concepción**

Ítem	Código de Catálogo	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Total 2021	Cantidad Total 2022	Cantidad Total	Lugar de Entrega de los bienes insumos	Fecha Final de entrega de los bienes insumos
------	--------------------	-------------	------------------	---------------------	---------------------	----------------	--	--

1	51212011-002	Anís	Kgr.	6	32	38	DIRECCIÓN: Ruta PY 05 "General Bernardino Caballero" Km. 8 1/2 Ruta Loreto TELÉFONO: (0331) 242 - 288 E-MAIL: escuelaagricolaconcepcion@hotmail.com RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN: Director y/o Administrador de la Institución.
2	50221101-001	Arroz TIPO 2	Kgr.	450	700	1.150	
3	50161509-002	Azúcar	Kgr.	500	900	1.400	
4	50171550-005	Comino	Kgr.	6	6	12	
5	50171550-008	Extracto de Tomate	Unid.	80	450	530	
6	50192902-001	Fideo Surtido	Kgr.	300	500	800	
7	50192901-003	Fideo Tallarín	Kgr.	250	500	750	
8	50151514-001	Grasa Vegetal	Kgr.	160	450	610	
9	50221102-004	Harina de Trigo "000"	Kgr.	1.800	3.800	5.600	
10	50181709-001	Levadura en Polvo	Kgr.	36	76	112	
11	50171550-010	Pimienta	Kgr.	4	4	8	
12	50171551-001	Sal Fina Yodada	Kgr.	100	150	250	
13	50171551-002	Sal Gruesa Yodada	Kgr.	50	150	200	
14	50151513-002	Aceite de Girasol	Ltr.	180	800	980	
15	50171549-001	Yerba Mate	Kgr.	70	400	470	
16	50131702-003	Leche entera en Polvo Instantanea	Kgr.	100	200	300	
17	50171550-014	Ajo Disecado en Polvo	Kgr.	6	8	14	
18	50171707-001	Vinagre Blanco	Ltr.	10	30	40	

**Ejercicio 2021:**  
Dentro de los 10 días corridos, posterior a recepción de la Orden de Compra. La misma será remitida dentro de los 15 días calendario posterior a la firma del contrato.  
**Ejercicio 2022:** será en el período establecido en los términos de referencia. Las entregas se realizarán de lunes a viernes de 08:00 hs. a 16:00 hs. previo acuerdo entre las partes.

**Lote N° 6- Escuela Agrícola de Caazapá**

Ítem	Código de Catálogo	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Total 2021	Cantidad Total 2022	Cantidad Total	Lugar de Entrega de los bienes insumos
1	51212011-002	Anís	Kgr.	6	32	38	DIRECCIÓN: Ruta PY 08 "Dr. Blás Garay" Km. 228. TELÉFONO: (0542) 232 - 233 E-MAIL: eacaazapa@hotmail.com RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN: Director y/o Administrador de la Institución.
2	50221101-001	Arroz TIPO 2	Kgr.	420	700	1.120	
3	50161509-002	Azúcar	Kgr.	400	800	1.200	
4	50171550-005	Comino	Kgr.	6	6	12	
5	50171550-008	Extracto de Tomate	Unid.	80	500	580	
6	50192902-001	Fideo Surtido	Kgr.	250	550	800	
7	50192901-003	Fideo Tallarín	Kgr.	200	550	750	
8	50151514-001	Grasa Vegetal	Kgr.	160	400	560	
9	50221102-004	Harina de Trigo "000"	Kgr.	1.300	3.800	5.100	
10	50181709-001	Levadura en Polvo	Kgr.	26	76	102	
11	50171550-010	Pimienta	Kgr.	4	4	8	
12	50171551-001	Sal Fina Yodada	Kgr.	100	150	250	
13	50171551-002	Sal Gruesa Yodada	Kgr.	50	150	200	
14	50151513-002	Aceite de Girasol	Ltr.	180	800	980	
15	50171549-001	Yerba Mate	Kgr.	70	300	370	
16	50131702-003	Leche entera en Polvo Instantanea	Kgr.	125	200	325	
17	50171550-014	Ajo Disecado en Polvo	Kgr.	6	8	14	

**Fecha Final de entrega de los bienes insumos**

**Ejercicio 2021:**  
Dentro de los 10 días corridos, posterior a recepción de la Orden de Compra. La misma será remitida dentro de los 15 días calendario posterior a la firma del contrato.  
**Ejercicio 2022:** será en el período establecido en los términos de referencia. Las entregas se realizarán de lunes a viernes de 08:00 hs. a 16:00 hs. previo acuerdo entre las partes.

18	50171707-001	Vinagre Blanco	Ltr.	10	30	40
----	--------------	----------------	------	----	----	----

**Lote N° 7 - Colegio Técnico Agromecánico "Don Idilio Castiglioni Núñez"**

Ítem	Código de Catálogo	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Total 2021	Cantidad Total 2022	Cantidad Total	Lugar de Entrega de los bienes insumos	Fecha Final de entrega de los bienes insumos
1	51212011-002	Anís	Kgr.	6	32	38	DIRECCIÓN: Ruta PY 03 "General Elizardo Aquino" Km. 186. TELÉFONO: 041) 210 - 285 E-MAIL: col.tec.agromecanico.itacurubi@hotmail.com RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN: Director y/o Administrador de la Institución.	<u>Ejercicio 2021:</u> Dentro de los 10 días corridos, posterior a recepción de la Orden de Compra. La misma será remitida dentro de los 15 días calendario posterior a la firma del contrato. <u>Ejercicio 2022:</u> será en el período establecido en los términos de referencia. Las entregas se realizarán de lunes a viernes de 08:00 hs. a 16:00 hs. previo acuerdo entre las partes.
2	50221101-001	Arroz TIPO 2	Kgr.	300	700	1.000		
3	50161509-002	Azúcar	Kgr.	350	750	1.100		
4	50171550-005	Comino	Kgr.	6	6	12		
5	50171550-008	Extracto de Tomate	Unid.	80	400	480		
6	50192902-001	Fideo Surtido	Kgr.	250	500	750		
7	50192901-003	Fideo Tallarín	Kgr.	200	500	700		
8	50151514-001	Grasa Vegetal	Kgr.	160	400	560		
9	50221102-004	Harina de Trigo "000"	Kgr.	1.350	3.800	5.150		
10	50181709-001	Levadura en Polvo	Kgr.	27	76	103		
11	50171550-010	Pimienta	Kgr.	4	4	8		
12	50171551-001	Sal Fina Yodada	Kgr.	100	150	250		
13	50171551-002	Sal Gruesa Yodada	Kgr.	50	150	200		
14	50151513-002	Aceite de Girasol	Ltr.	140	700	840		
15	50171549-001	Yerba Mate	Kgr.	70	400	470		
16	50131702-003	Leche entera en Polvo Instantanea	Kgr	150	900	1.050		
17	50131606-002	Huevo de Gallina Tipo A	Unidad	150	2.700	2.850		
18	50171550-014	Ajo Disecado en Polvo	Kgr.	6	8	14		
19	50171707-001	Vinagre Blanco	Ltr.	10	30	40		

**Lote N° 8 - Escuela Agrícola de San Pedro**

Ítem	Código de Catálogo	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Total 2021	Cantidad Total 2022	Cantidad Total	Lugar de Entrega de los bienes insumos	Fecha Final de entrega de los bienes insumos
------	--------------------	-------------	------------------	---------------------	---------------------	----------------	--	--



1	51212011-002	Anís	Kgr.	6	32	38
2	50221101-001	Arroz TIPO 2	Kgr.	350	700	1.050
3	50161509-002	Azúcar	Kgr.	400	800	1.200
4	50171550-005	Comino	Kgr.	6	6	12
5	50171550-008	Extracto de Tomate	Unid.	80	400	480
6	50192902-001	Fideo Surtido	Kgr.	270	500	770
7	50192901-003	Fideo Tallarín	Kgr.	250	500	750
8	50151514-001	Grasa Vegetal	Kgr.	200	400	600
9	50221102-004	Harina de Trigo "000"	Kgr.	1.500	3.800	5.300
10	50181709-001	Levadura en Polvo	Kgr.	30	76	106
11	50171550-010	Pimienta	Kgr.	4	4	8
12	50171551-001	Sal Fina Yodada	Kgr.	100	150	250
13	50171551-002	Sal Gruesa Yodada	Kgr.	50	150	200
14	50151513-002	Aceite de Girasol	Ltr.	130	800	930
15	50171549-001	Yerba Mate	Kgr.	70	400	470
16	50131702-003	Leche entera en Polvo Instantanea	Kgr.	125	200	325
17	50171550-014	Ajo Disecado en Polvo	Kgr.	6	8	14
18	50171707-001	Vinagre Blanco	Ltr.	10	30	40

DIRECCIÓN: Ruta PY 11 "Juana María de Lara" Km. 80  
TELÉFONO: (0350) 219 - 434  
E-MAIL: desanpedro@gmail.com  
RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN: Director y/o Administrador de la Institución.

**Ejercicio 2021:**  
Dentro de los 10 días corridos, posterior a recepción de la Orden de Compra. La misma será remitida dentro de los 15 días calendario posterior a la firma del contrato.  
**Ejercicio 2022:** será en el período establecido en los términos de referencia. Las entregas se realizarán de lunes a viernes de 08:00 hs. a 16:00 hs. previo acuerdo entre las partes.

**Lote N° 9 - Escuela Agrícola de Capiibary**

Ítem	Código de Catálogo	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Total 2021	Cantidad Total 2022	Cantidad Total	Lugar de Entrega de los bienes insumos
1	51212011-002	Anís	Kgr.	6	32	38	DIRECCIÓN: Ruta PY 10 "Las Residentas" Km. 230. Calle 30 de agosto Yahape. TELÉFONO: No cuenta. E-MAIL: eacapiibary@gmail.com RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN: Director y/o Administrador de la Institución.
2	50221101-001	Arroz TIPO 2	Kgr.	360	700	1.060	
3	50161509-002	Azúcar	Kgr.	400	800	1.200	
4	50171550-005	Comino	Kgr.	5	6	11	
5	50171550-008	Extracto de Tomate	Unid.	80	400	480	
6	50192902-001	Fideo Surtido	Kgr.	270	500	770	
7	50192901-003	Fideo Tallarín	Kgr.	250	500	750	
8	50151514-001	Grasa Vegetal	Kgr.	120	350	470	
9	50221102-004	Harina de Trigo "000"	Kgr.	1.500	3.100	4.600	
10	50181709-001	Levadura en Polvo	Kgr.	30	62	92	
11	50171550-010	Pimienta	Kgr.	4	4	8	
12	50171551-001	Sal Fina Yodada	Kgr.	100	100	200	
13	50171551-002	Sal Gruesa Yodada	Kgr.	50	100	150	
14	50151513-002	Aceite de Girasol	Ltr.	140	700	840	
15	50171549-001	Yerba Mate	Kgr.	70	400	470	
16	50131702-003	Leche entera en Polvo Instantanea	Kgr.	125	400	525	
17	50171550-014	Ajo Disecado en Polvo	Kgr.	6	8	14	

**Fecha Final de entrega de los bienes insumos**

**Ejercicio 2021:**  
Dentro de los 10 días corridos, posterior a recepción de la Orden de Compra. La misma será remitida dentro de los 15 días calendario posterior a la firma del contrato.  
**Ejercicio 2022:** será en el período establecido en los términos de referencia. Las entregas se realizarán de lunes a viernes de 08:00 hs. a 16:00 hs. previo acuerdo entre las partes.

18	50171707-001	Vinagre Blanco	Ltr.	10	30	40
----	--------------	----------------	------	----	----	----

**Lote N° 10 - Fomento de la Cadena Láctea - FCL**

Ítem	Código de Catálogo	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Total 2021	Cantidad Total	Lugar de Entrega de los bienes insumos	Fecha Final de entrega de los bienes insumos
1	50131702-003	Leche en Polvo	Paquete	20	20	DIRECCIÓN: Oficina del Programa de Fomento de la Cadena Láctea, sito en Ciencias Veterinarias N° 265 casi Av. Mcal. Estigarribia TELÉFONO: 0971732740 E-MAIL: gloria.riquelme@mag.gov.py RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN Lic. Gloria Riquelme	<u>Ejercicio 2021:</u> Dentro de los 10 días corridos, posterior a recepción de la Orden de Compra. La misma será remitida dentro de los 15 días calendario posterior a la firma del contrato.
2	50201706-002	Café Instantáneo	Frasco	25	25		
3	50201706-002	Café molido	Paquete	25	25		
4	50202310-002	Agua Mineral	Bidón	100	100		

**Lote N° 11 - Viceministerio de Ganadería - VMG**

Ítem	Código de Catálogo	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Total 2021	Cantidad Total	Lugar de Entrega de los bienes insumos	Fecha Final de entrega de los bienes insumos
1	50201706-002	Café en Sobre	Paquete	80	80	DIRECCIÓN: Oficina del Viceministerio de Ganadería sito en Ciencias Veterinarias casi Av. Mcal. Estigarribia TELÉFONO: 0985873874 E-MAIL: benitezestelita@hotmail.com RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN Sra.. Estela Benítez	<u>Ejercicio 2021:</u> Dentro de los 10 días corridos, posterior a recepción de la Orden de Compra. La misma será remitida dentro de los 15 días calendario posterior a la firma del contrato.
2	50201706-002	Café en Frasco	Frasco	80	80		
3	5016509-003	Azúcar	Bolsa	80	80		
4	20171549-001	Yerba	Paquete	80	80		
5	50161509-004	Edulcorante Frasco	Frasco	60	60		
6	50201712-001	Cocido	Caja	80	80		
7	50171549-001	Yerba	Paquete	70	70		
8	50201706-002	Café en Sobre	Caja	60	60		
9	50131704-001	Leche en Polvo	Lata	34	34		

**Lote N° 12 - Centro de Capacitación y Cría de Cerdos C.C.C.C.**

Ítem	Código de Catálogo	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Total 2021	Cantidad Total 2022	Cantidad Total	Lugar de Entrega de los bienes insumos	Fecha Final de entrega de los bienes insumos
------	--------------------	-------------	------------------	---------------------	---------------------	----------------	--	--

INSUMOS FORRAJEROS Y MINERALES							Ejercicio 2021:
1	10121503-004	Maíz	Kgr.	10.000	84.000	94.000	Dentro de los 10 días corridos, posterior a recepción de la Orden de Compra.
2	10121505-9996	Expeller de Soja	Kgr.	5.600	40.000	45.600	La misma será remitida dentro de los 15 días calendario posterior a la firma del contrato.
3	50221102-9998	Afrecho de Trigo	Kgr.	5.600	32.000	37.600	Ejercicio 2022: será en el período establecido en los términos de referencia.
4	10122101-001	Núcleo - Preinicial	Kgr.	300	2.000	2.300	Las entregas se realizarán de lunes a viernes de 08:00 hs. a 16:00 hs. previo acuerdo entre las partes.
5	10122101-001	Núcleo - Iniciador	Kgr.	300	1.000	1.300	
6	10122101-001	Núcleo - Lactación	Kgr.	350	1.000	1.350	
7	10122101-001	Núcleo - Gestación	Kgr.	800	4.000	4.800	
8	10122101-001	Núcleo - Desarrollo	Kgr.	600	2.000	2.600	
9	10122101-001	Núcleo - Terminacion	Kgr.	400	1.200	1.600	

DIRECCIÓN:  
PY 08 Dr. Blas Garay Km. 168.  
TELÉFONO: (0541) 260 - 052  
E-MAIL: francisco.chavez@mag.gov.py  
ENCARGADO DE LA RECEPCIÓN:  
Encargado del C.C.C.C

**Lote N° 13 - Escuela Agromecánica de Caacupé**

Ítem	Código de Catálogo	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Total 2021	Cantidad Total 2022	Cantidad Total	Lugar de Entrega de los bienes insumos	Fecha Final de entrega de los bienes insumos
BALANCEADOS PARA BOVINOS								
1	10121503-001	Balanceado para Bovino - Desmamante	Kgr.	300	800	1.100	<p>DIRECCIÓN: PY 02 "Mariscal José Félix Estigarribia" Km 48 1/2. TELÉFONO: (0511) 242 - 490 E-MAIL: agromecánica_caacupe@hotmail.com RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN: Director y/o Administrador de la Institución.</p>	<p><b>Ejercicio 2021:</b> Dentro de los 10 días corridos, posterior a recepción de la Orden de Compra. La misma será remitida dentro de los 15 días calendario posterior a la firma del contrato.</p> <p><b>Ejercicio 2022:</b> será en el período establecido en los términos de referencia. Las entregas se realizarán de lunes a viernes de 08:00 hs. a 16:00 hs. previo acuerdo entre las partes.</p>
2	10121503-001	Balanceado para Bovino - Vaquilla	Kgr.	400	1.000	1.400		
3	10121503-001	Balanceado para Bovino - Alta Producción	Kgr.	1.000	2.000	3.000		
4	42121604-001	Sal Mineral	Kgr.	150	800	950		

**Lote N° 14 - Escuela Agrícola de Villarrica**

Ítem	Código de Catálogo	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Total 2021	Cantidad Total 2022	Cantidad Total	Lugar de Entrega de los bienes insumos	Fecha Final de entrega de los bienes insumos
<b>BALANCEADOS PARA AVES</b>								
1	10121604-001	Balanceado para Aves - Iniciador Ponedora	Kgr.	300	700	1.000	DIRECCIÓN: PY 08 Dr. Blas Garay Km. 168. TELÉFONO: (0541) 260 - 053 E-MAIL: dirección.eav@hotmail.com RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN: Director y / o Administrador de la Institución.	<u>Ejercicio 2021:</u> Dentro de los 10 días corridos, posterior a recepción de la Orden de Compra. La misma será remitida dentro de los 15 días calendario posterior a la firma del contrato. <u>Ejercicio 2022:</u> será en el período establecido en los términos de referencia. Las entregas se realizarán de lunes a viernes de 08:00 hs. a 16:00 hs. previo acuerdo entre las partes.
2	10121604-001	Balanceado para Aves - Crecimiento	Kgr.	1.200	1.500	2.700		
3	10121604-001	Balanceado para Aves - Postura	Kgr.	2.500	5.000	7.500		
<b>BALANCEADOS PARA CONEJOS</b>				,				
4	10121901-002	Balanceado para Conejo - Engorde	Kgr.	-	200	200		
<b>BALANCEADOS PARA PORCINOS</b>								
5	10122101-001	Balanceado para Porcino - Gestante	Kgr.	600	1.750	2.350		
6	10122101-001	Balanceado para Porcino - Lactacion	Kgr.	600	1.750	2.350		
7	10122101-001	Balanceado para Porcino - Iniciador	Kgr.	600	3.500	4.100		
8	10122101-001	Balanceado para Porcino - Terminación	Kgr.	800	3.200	4.000		
<b>BALANCEADOS PARA OVINOS</b>								
9	10121503-003	Engorde	Kgr.	100	200	300		
<b>BALANCEADOS PARA CAPRINOS</b>								
10	10122102-001	Engorde	Kgr.	100	200	300		
<b>BALANCEADOS PARA BOVINOS</b>								
11	10121503-001	Balanceado para Bovino - Desmamante	Kgr.	400	800	1.200		
12	10121503-001	Balanceado para Bovino - Vaquilla	Kgr.	500	1.500	2.000		
13	10121503-001	Balanceado para Bovino - Alta Producción	Kgr.	1.000	6.000	7.000		
14	42121604-001	Balanceado para Bovino - Sal Mineral	Kgr.	230	650	880		

**Lote N° 15 - Escuela Agrícola de Caazapá**

Ítem	Código de Catálogo	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Total 2021	Cantidad Total 2022	Cantidad Total	Lugar de Entrega de los bienes insumos	Fecha Final de entrega de los bienes insumos
------	--------------------	-------------	------------------	---------------------	---------------------	----------------	--	--

BALANCEADOS PARA AVES								
1	10121604-001	Balanceado para Aves - Iniciador Ponedora	Kgr.	300	600	900	<p>Ejercicio 2021: Dentro de los 10 días corridos, posterior a recepción de la Orden de Compra. La misma será remitida dentro de los 15 días calendario posterior a la firma del contrato.</p> <p>Ejercicio 2022: será en el período establecido en los términos de referencia. Las entregas se realizarán de lunes a viernes de 08:00 hs. a 16:00 hs. previo acuerdo entre las partes.</p>	
2	10121604-001	Balanceado para Aves - Crecimiento	Kgr.	1.200	1.200	2.400		
3	10121604-001	Balanceado para Aves - Postura	Kgr.	2.500	5.000	7.500		
BALANCEADOS PARA CONEJOS								
4	10121901-002	Balanceado para Conejo - Engorde	Kgr.	-	200	200		
BALANCEADOS PARA PORCINOS								
5	10122101-001	Balanceado para Porcino - Gestante	Kgr.	500	1.000	1.500		
6	10122101-001	Balanceado para Porcino - Lactacion	Kgr.	600	1.000	1.600		
7	10122101-001	Balanceado para Porcino - Iniciador	Kgr.	500	3.000	3.500		
8	10122101-001	Balanceado para Porcino - Terminación	Kgr.	800	3.000	3.800		
BALANCEADOS PARA OVINOS								
9	10121503-003	Engorde	Kgr.	-	400	400		
BALANCEADOS PARA CAPRINOS								
10	10122102-001	Engorde	Kgr.	100	100	200		
BALANCEADOS PARA BOVINOS								
11	10121503-001	Balanceado para Bovino - Desmamante	Kgr.	200	800	1.000		
12	10121503-001	Balanceado para Bovino - Vaquilla	Kgr.	400	1.500	1.900		
13	10121503-001	Balanceado para Bovino - Alta Producción	Kgr.	1.000	5.000	6.000		
14	42121604-001	Balanceado para Bovino - Sal Mineral	Kgr.	200	700	900		
Lote N° 16 - Escuela Agrícola de San Juan Bautista								
Ítem	Código de Catálogo	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Total 2021	Cantidad Total 2022	Cantidad Total	Lugar de Entrega de los bienes insumos	Fecha Final de entrega de los bienes insumos

BALANCEADOS PARA AVES						
1	10121604-001	Balanceado para Aves - Iniciador Ponedora	Kgr.	300	800	1.100
2	10121604-001	Balanceado para Aves - Crecimiento	Kgr.	1.200	1.200	2.400
3	10121604-001	Balanceado para Aves - Postura	Kgr.	2.500	5.000	7.500

BALANCEADOS PARA CONEJOS						
4	10121901-002	Balanceado para Conejo - Engorde	Kgr.	-	300	300

BALANCEADOS PARA PORCINOS						
5	10122101-001	Balanceado para Porcino - Gestante	Kgr.	500	1.600	2.100
6	10122101-001	Balanceado para Porcino - Lactacion	Kgr.	600	1.600	2.200
7	10122101-001	Balanceado para Porcino - Iniciador	Kgr.	700	3.200	3.900
8	10122101-001	Balanceado para Porcino - Terminación	Kgr.	800	3.200	4.000

BALANCEADOS PARA OVINOS						
9	10121503-003	Engorde	Kgr.	100	300	400

BALANCEADOS PARA CAPRINOS						
10	10122102-001	Engorde	Kgr.	200	300	500

BALANCEADOS PARA BOVINOS						
11	10121503-001	Balanceado para Bovino - Desmamante	Kgr.	200	800	1.000
12	10121503-001	Balanceado para Bovino - Vaquilla	Kgr.	600	1.500	2.100
13	10121503-001	Balanceado para Bovino - Alta Producción	Kgr.	1.000	6.000	7.000
14	42121604-001	Balanceado para Bovino - Sal Mineral	Kgr.	200	700	900

Lote N° 17 - Escuela Agrícola de Capiibary

Ítem	Código de Catálogo	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Total 2021	Cantidad Total 2022	Cantidad Total	Lugar de Entrega de los bienes insumos
------	--------------------	-------------	------------------	---------------------	---------------------	----------------	--

DIRECCIÓN:  
PY 01 "Mariscal Francisco Solano López" Km. 199.  
TELÉFONO: (081) 212 - 266  
E-MAIL: desasanjuanbautista@gmail.com  
RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN: Director y / o Administrador de la Institución.

Ejercicio 2021: Dentro de los 10 días corridos, posterior a recepción de la Orden de Compra. La misma será remitida dentro de los 15 días calendario posterior a la firma del contrato.  
Ejercicio 2022: será en el período establecido en los términos de referencia. Las entregas se realizarán de lunes a viernes de 08:00 hs. a 16:00 hs. previo acuerdo entre las partes.

Fecha Final de entrega de los bienes insumos

BALANCEADOS PARA AVES						
1	10121604-001	Balanceado para Aves - Iniciador Ponedora	Kgr.	300	800	1.100
2	10121604-001	Balanceado para Aves - Crecimiento	Kgr.	1.200	1.200	2.400
3	10121604-001	Balanceado para Aves - Postura	Kgr.	2.500	3.000	5.500

BALANCEADOS PARA PORCINOS						
4	10122101-001	Balanceado para Porcino - Gestante	Kgr.	400	1.000	1.400
5	10122101-001	Balanceado para Porcino - Lactacion	Kgr.	400	1.000	1.400
6	10122101-001	Balanceado para Porcino - Iniciador	Kgr.	500	2.500	3.000
7	10122101-001	Balanceado para Porcino - Terminación	Kgr.	600	2.500	3.100

BALANCEADOS PARA OVINOS						
8	10121503-003	Engorde	Kgr.	-	360	360

BALANCEADOS PARA BOVINOS						
9	10121503-001	Balanceado para Bovino - Desmamante	Kgr.	150	800	950
10	10121503-001	Balanceado para Bovino - Vaquilla	Kgr.	400	1.000	1.400
11	10121503-001	Balanceado para Bovino - Alta Producción	Kgr.	600	5.000	5.600
12	42121604-001	Balanceado para Bovino - Sal Mineral	Kgr.	230	700	930

DIRECCIÓN: Ruta PY 10 "Las Residentas" Km. 230. Calle 30 de agosto Yahape.  
TELÉFONO: No cuenta.  
E-MAIL: eacapiibary@gmail.com  
RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN: Director y / o Administrador de la Institución.

**Ejercicio 2021:**  
Dentro de los 10 días corridos, posterior a recepción de la Orden de Compra. La misma será remitida dentro de los 15 días calendario posterior a la firma del contrato.  
**Ejercicio 2022:** será en el período establecido en los términos de referencia. Las entregas se realizarán de lunes a viernes de 08:00 hs. a 16:00 hs. previo acuerdo entre las partes.

Lote N° 18 - Escuela Agrícola de San Pedro

Ítem	Código de Catálogo	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Total 2021	Cantidad Total 2022	Cantidad Total	Lugar de Entrega de los bienes insumos	Fecha Final de entrega de los bienes insumos
------	--------------------	-------------	------------------	---------------------	---------------------	----------------	--	--

BALANCEADOS PARA AVES						
1	10121604-001	Balanceado para Aves - Iniciador Ponedora	Kgr.	500	2.000	2.500
2	10121604-001	Balanceado para Aves - Crecimiento	Kgr.	1.300	2.000	3.300
3	10121604-001	Balanceado para Aves - Postura	Kgr.	3.000	6.000	9.000

BALANCEADOS PARA PORCINOS						
4	10122101-001	Balanceado para Porcino - Gestante	Kgr.	400	1.000	1.400
5	10122101-001	Balanceado para Porcino - Lactacion	Kgr.	450	1.500	1.950
6	10122101-001	Balanceado para Porcino - Iniciador	Kgr.	450	2.000	2.450
7	10122101-001	Balanceado para Porcino - Terminación	Kgr.	600	2.000	2.600

BALANCEADOS PARA OVINOS						
8	10121503-003	Engorde	Kgr.	100	300	400

BALANCEADOS PARA CAPRINOS						
9	10122102-001	Engorde	Kgr.	100	300	400

BALANCEADOS PARA BOVINOS						
10	10121503-001	Balanceado para Bovino - Desmamante	Kgr.	300	800	1.100
11	10121503-001	Balanceado para Bovino - Vaquilla	Kgr.	350	1.500	1.850
12	10121503-001	Balanceado para Bovino - Alta Producción	Kgr.	800	5.000	5.800
13	42121604-001	Balanceado para Bovino - Sal Mineral	Kgr.	230	700	930

DIRECCIÓN: Ruta PY 11 "Juana María de Lara" Km. 80  
TELÉFONO: (0350) 219 - 434  
E-MAIL: desanpedro@gmail.com  
RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN: Director y / o Administrador de la Institución.

Ejercicio 2021:  
Dentro de los 10 días corridos, posterior a recepción de la Orden de Compra. La misma será remitida dentro de los 15 días calendario posterior a la firma del contrato.  
Ejercicio 2022: será en el período establecido en los términos de referencia. Las entregas se realizarán de lunes a viernes de 08:00 hs. a 16:00 hs. previo acuerdo entre las partes.

Lote N° 19 - Escuela Agrícola de Concepción

Ítem	Código de Catálogo	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Total 2021	Cantidad Total 2022	Cantidad Total	Lugar de Entrega de los bienes insumos	Fecha Final de entrega de los bienes insumos
------	--------------------	-------------	------------------	---------------------	---------------------	----------------	--	--



BALANCEADOS PARA AVES						
1	10121604-001	Balanceado para Aves - Iniciador Ponedora	Kgr.	400	1.000	1.400
2	10121604-001	Balanceado para Aves - Crecimiento	Kgr.	1.000	1.200	2.200
3	10121604-001	Balanceado para Aves - Postura	Kgr.	600	5.500	6.100

BALANCEADOS PARA CONEJOS						
4	10121901-002	Balanceado para Conejo - Engorde	Kgr.	-	300	300

BALANCEADOS PARA PORCINOS						
5	10122101-001	Balanceado para Porcino - Gestante	Kgr.	450	1.000	1.450
6	10122101-001	Balanceado para Porcino - Lactacion	Kgr.	450	1.500	1.950
7	10122101-001	Balanceado para Porcino - Iniciador	Kgr.	450	3.000	3.450
8	10122101-001	Balanceado para Porcino - Terminación	Kgr.	600	3.000	3.600

BALANCEADOS PARA OVINOS						
9	10121503-003	Engorde	Kgr.	100	500	600

BALANCEADOS PARA CAPRINOS						
10	10122102-001	Engorde	Kgr.	150	500	650

BALANCEADOS PARA BOVINOS						
11	10121503-001	Balanceado para Bovino - Desmamante	Kgr.	400	800	1.200
12	10121503-001	Balanceado para Bovino - Vaquilla	Kgr.	400	1.000	1.400
13	10121503-001	Balanceado para Bovino - Alta Producción	Kgr.	1.000	6.000	7.000
14	42121604-001	Balanceado para Bovino - Sal Mineral	Kgr.	200	700	900

Lote N° 20 - Escuela Agrícola de Minga Guazú

Ítem	Código de Catálogo	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Total 2021	Cantidad Total 2022	Cantidad Total	Lugar de Entrega de los bienes insumos
------	--------------------	-------------	------------------	---------------------	---------------------	----------------	--

DIRECCIÓN: Ruta PY 05 "General Bernardino Caballero"  
Km. 8 1/2 Ruta Loreto  
TELÉFONO: (0331) 242 - 288  
E-MAIL: escuelaagricolaconcepcion@hotmail.com  
RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN: Director y / o Administrador de la Institución.

Ejercicio 2021: Dentro de los 10 días corridos, posterior a recepción de la Orden de Compra. La misma será remitida dentro de los 15 días calendario posterior a la firma del contrato.  
Ejercicio 2022: será en el período establecido en los términos de referencia. Las entregas se realizarán de lunes a viernes de 08:00 hs. a 16:00 hs. previo acuerdo entre las partes.

Fecha Final de entrega de los bienes insumos

BALANCEADOS PARA AVES						
1	10121604-001	Balanceado para Aves - Iniciador Ponedora	Kgr.	300	800	1.100
2	10121604-001	Balanceado para Aves - Crecimiento	Kgr.	1.400	1.200	2.600
3	10121604-001	Balanceado para Aves - Postura	Kgr.	3.000	4.500	7.500
BALANCEADOS PARA PORCINOS						
4	10122101-001	Balanceado para Porcino - Gestante	Kgr.	650	2.000	2.650
5	10122101-001	Balanceado para Porcino - Lactacion	Kgr.	800	2.000	2.800
6	10122101-001	Balanceado para Porcino - Iniciador	Kgr.	700	3.400	4.100
7	10122101-001	Balanceado para Porcino - Terminación	Kgr.	800	4.000	4.800
BALANCEADOS PARA OVINOS						
8	10121503-003	Engorde	Kgr.	150	200	350
BALANCEADOS PARA CAPRINOS						
9	10122102-001	Engorde	Kgr.	150	300	450
BALANCEADOS PARA BOVINOS						
10	10121503-001	Balanceado para Bovino - Desmamante	Kgr.	300	800	1.100
11	10121503-001	Balanceado para Bovino - Vaquilla	Kgr.	450	1.000	1.450
12	10121503-001	Balanceado para Bovino - Alta Producción	Kgr.	1.000	7.000	8.000
13	42121604-001	Balanceado para Bovino - Sal Mineral	Kgr.	300	860	1.160

DIRECCIÓN:  
PY 07 "José Gaspar Rodríguez de Francia Km. 30.  
TELÉFONO: (0678) 235 - 018  
(0971) 235 - 018  
E-MAIL: dea.mingaguazu@hotmail.com  
RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN: Director y / o Administrador de la Institución.

Ejercicio 2021:  
Dentro de los 10 días corridos, posterior a recepción de la Orden de Compra. La misma será remitida dentro de los 15 días calendario posterior a la firma del contrato.  
Ejercicio 2022: será en el período establecido en los términos de referencia. Las entregas se realizarán de lunes a viernes de 08:00 hs. a 16:00 hs. previo acuerdo entre las partes.

Lote N° 21 - Viceministerio de Ganadería - VMG

Ítem	Código de Catálogo	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Total 2021	Cantidad Total 2022	Cantidad Total	Lugar de Entrega de los bienes insumos	Fecha Final de entrega de los bienes insumos
------	--------------------	-------------	------------------	---------------------	---------------------	----------------	--	--

1	10121702-001	Balanceado en Polvo para Peces	Bolsas de 25K	137	147	284		<b>Ejercicio 2021:</b> Dentro de los 10 días corridos, posterior a recepción de la Orden de Compra. La misma será remitida dentro de los 15 días calendario posterior a la firma del contrato.
2	10121702-001	Alimento para Peces	Bolsas de 25K	138	147	285	<b>DIRECCIÓN: Centro de Producción de Alevines del Paraguay</b> dependiente del Viceministerio de Ganadería sito en Ruta PY 02 km 71 - Ciudad de Eusebio Ayala. <b>TELÉFONO:</b> 098590197 <b>E-MAIL:</b> ledesma@hotmail.com <b>RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN</b> Dr. Martin Castillo	<b>Ejercicio 2022:</b> Dentro de los 10 días corridos, posterior a recepción de la Orden de Compra. Las entregas se realizarán de lunes a viernes de 08:00 hs. a 16:00 hs. previo acuerdo entre las partes.

## Planos y diseños

Para la presente contratación se pone a disposición los siguientes planos o diseños:

No Aplica

## Embalajes y documentos

El embalaje, la identificación y la documentación dentro y fuera de los paquetes serán como se indican a continuación:

El embalaje, la identificación y la documentación dentro y fuera de los paquetes serán como se indica a continuación:

Los embalajes, envases primarios y secundarios de los bienes deberán llevar impresos con tinta indeleble una inscripción con la siguiente leyenda:

USO EXCLUSIVO DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERÍA (MAG).

1. El Proveedor embalará los bienes en la forma necesaria para impedir que se dañen o deterioren durante el transporte al lugar de destino final indicado en el contrato. El embalaje deberá ser adecuado para resistir, sin limitaciones, su manipulación brusca y descuidada, su exposición a temperaturas extremas, la sal y las precipitaciones, y su almacenamiento en espacios abiertos. En el tamaño y peso de los embalajes se tendrá en cuenta, cuando corresponda, la lejanía del lugar de destino final de los bienes y la carencia de equipo pesado de carga y descarga en todos los puntos en que los bienes deban transbordarse.

2. El embalaje, las identificaciones y los documentos que se coloquen dentro y fuera de los bultos deberán cumplir estrictamente con los requisitos especiales que se hayan estipulado expresamente en el contrato y cualquier otro requisito si lo hubiere, especificado en las condiciones contractuales.

## Inspecciones y pruebas

Las inspecciones y pruebas serán como se indica a continuación:

No Aplica

## Indicadores de Cumplimiento

El documento requerido para acreditar el cumplimiento contractual, será:

Planificación de indicadores de cumplimiento:

INDICADOR	TIPO	FECHA DE PRESENTACIÓN PREVISTA (se indica la fecha que debe presentar según el PBC)
Nota de Remisión	Nota de Remisión: entrega n° 1	último trimestre del 2021
Nota de Remisión	Nota de Remisión: entrega n° 2	Ejercicio 2022. Conforme a necesidad.
Nota de Remisión	Nota de Remisión: entrega n° 3	Ejercicio 2022. Conforme a necesidad.
Nota de Remisión	Nota de Remisión: entrega n° 4	Ejercicio 2022. Conforme a necesidad.

De manera a establecer indicadores de cumplimiento, a través del sistema de seguimiento de contratos, la convocante deberá determinar el tipo de documento que acredite el efectivo cumplimiento de la ejecución del contrato, así como planificar la cantidad de indicadores que deberán ser presentados durante la ejecución. Por lo tanto, la convocante en este apartado y de acuerdo al tipo de contratación de que se trate, deberá indicar el documento a ser comunicado a través del módulo de Seguimiento de Contratos y la cantidad de los mismos.

## Criterios de Adjudicación

La Convocante adjudicará el contrato al oferente cuya oferta haya sido evaluada como la más baja y cumpla sustancialmente con los requisitos de las bases y condiciones, siempre y cuando la convocante determine que el oferente está calificado para ejecutar el contrato satisfactoriamente.

1. La adjudicación en los procesos de contratación en los cuales se aplique la modalidad de contrato abierto, se efectuará por las cantidades o montos máximos solicitados en el llamado, sin que ello implique obligación de la convocante de requerir la provisión de esa cantidad o monto durante de la vigencia del contrato, obligándose sí respecto de las cantidades o montos mínimos establecidos.

2. En caso de que la convocante no haya adquirido la cantidad o monto mínimo establecido, deberá consultar al proveedor si desea ampliarlo para el siguiente ejercicio fiscal, hasta cumplir el mínimo.

3. Al momento de adjudicar el contrato, la convocante se reserva el derecho a disminuir la cantidad de bienes requeridos, por razones de disponibilidad presupuestaria u otras razones debidamente justificadas. Estas variaciones no podrán alterar los precios unitarios u otros términos y condiciones de la oferta y de los documentos de la licitación.

En aquellos llamados en los cuales se aplique la modalidad de contrato abierto, cuando la convocante deba disminuir cantidades o montos a ser adjudicados, no podrá modificar el monto o las cantidades mínimas establecidas en las bases de la contratación.

## Notificaciones

La comunicación de la adjudicación a los oferentes será como sigue:

1. Dentro de los cinco (5) días corridos de haberse resuelto la adjudicación, la convocante comunicará a través del Sistema de Información de Contrataciones Públicas, copia del informe de evaluación y del acto administrativo de adjudicación, los cuales serán puestos a disposición pública en el referido sistema. Adicionalmente el sistema generará una notificación a los oferentes por los medios remotos de comunicación electrónica pertinentes, la cual será reglamentada por la DNCP.

2. En sustitución de la notificación a través del Sistema de Información de Contrataciones Públicas, las convocantes podrán dar a conocer la adjudicación por cédula de notificación a cada uno de los oferentes, acompañados de la copia íntegra del acto administrativo y del informe de evaluación. La no entrega del informe en ocasión de la notificación, suspende el plazo para formular protestas hasta tanto la convocante haga entrega de dicha copia al oferente solicitante.

3. En caso de la convocante opte por la notificación física a los oferentes participantes, deberá realizarse únicamente con el acuse de recibo y en el mismo con expresa mención de haber recibido el informe de evaluación y la resolución de adjudicación.

4. Las cancelaciones o declaraciones desiertas deberán ser notificadas a todos los oferentes, según el procedimiento indicado precedentemente.

5. Las notificaciones realizadas en virtud al contrato, deberán ser por escrito y dirigirse a la dirección indicada en el contrato.

## Audiencia Informativa

Una vez notificado el resultado del proceso, el oferente tendrá la facultad de solicitar una audiencia a fin de que la convocante explique los fundamentos que motivan su decisión. La solicitud de audiencia informativa no suspenderá ni interrumpirá el plazo para la interposición de protestas. La misma deberá ser solicitada dentro de los dos (2) días hábiles siguientes en que el oferente haya tomado conocimiento de los términos del Informe de Evaluación de Ofertas. La convocante deberá dar respuesta a dicha solicitud dentro de los dos (2) días hábiles de haberla recibido y realizar la audiencia en un plazo que no exceda de dos (2) días hábiles siguientes a la fecha de respuesta al oferente.

## Documentación requerida para la firma del contrato

Luego de la notificación de adjudicación, el proveedor deberá presentar en el plazo establecido en las reglamentaciones vigentes, los documentos indicados en el presente apartado.

1. Personas Físicas / Jurídicas
<ul style="list-style-type: none"><li>• Certificado de no encontrarse en quiebra o en convocatoria de acreedores expedido por la Dirección General de Registros Públicos;</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Certificado de no hallarse en interdicción judicial expedido por la Dirección General de Registros Públicos;</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Constancia de no adeudar aporte obrero patronal expedida por el Instituto de Previsión Social;</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Certificado laboral vigente expedido por la Dirección de Obrero Patronal dependiente del Viceministerio de Trabajo, siempre que el sujeto esté obligado a contar con el mismo, de conformidad a la reglamentación pertinente - CPS;</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación;</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Certificado de cumplimiento tributario vigente a la firma del contrato.</li></ul>
2. Documentos. Consorcios
<ul style="list-style-type: none"><li>• Cada integrante del consorcio que sea una persona física o jurídica deberá presentar los documentos requeridos para oferentes individuales especificados en los apartados precedentes.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Original o fotocopia del consorcio constituido.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Documentos que acrediten las facultades del firmante del contrato para comprometer solidariamente al consorcio.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.</li></ul>

# CONDICIONES CONTRACTUALES

Esta sección constituye las condiciones contractuales a ser adoptadas por las partes para la ejecución del contrato.

## Interpretación

### Interpretación

1. Si el contexto así lo requiere, el singular significa el plural y viceversa; y "día" significa día calendario, salvo que se haya indicado expresamente que se trata de días hábiles.
2. Condiciones prohibidas, inválidas o inejecutables

Si cualquier provisión o condición del Contrato es prohibida o resultase inválida o inejecutable, dicha prohibición, invalidez o falta de ejecución no afectará la validez o el cumplimiento de las otras provisiones o condiciones del Contrato.

### 3. Limitación de Dispensas:

- a) Toda dispensa a los derechos o facultades de una de las partes en virtud del Contrato, deberá ser documentada por escrito, indicar la fecha, estar firmada por un representante autorizado de la parte que otorga dicha dispensa y deberá especificar la obligación que está dispensando y el alcance de la dispensa.
- b) Sujeto a lo indicado en el inciso precedente, ningún retraso, prórroga, demora o aprobación por cualquiera de las partes al hacer cumplir algún término y condición del contrato o el otorgar prórrogas por una de las partes a la otra, perjudicará, afectará o limitará los derechos de esa parte en virtud del Contrato. Asimismo, ninguna prórroga concedida por cualquiera de las partes por un incumplimiento del Contrato, servirá de dispensa para incumplimientos posteriores o continuos del Contrato.

## Subcontratación

El porcentaje permitido para la subcontratación será de:

No Aplica

La subcontratación del contrato deberá ser realizada conforme a las disposiciones contenidas en la Ley, el Decreto Reglamentario y la reglamentación que emita para el efecto la DNCP.

## Derechos Intelectuales

1. Los derechos de propiedad intelectual de todos los planos, documentos y otros materiales conteniendo datos e información proporcionada a la contratante por el proveedor, seguirán siendo salvo prueba en contrario de propiedad del proveedor. Si esta información fue suministrada a la contratante directamente o a través del proveedor por terceros, incluyendo proveedores de materiales, los derechos de propiedad intelectual de dichos materiales seguirá siendo de propiedad de dichos terceros.

2. Sujeto al cumplimiento por parte de la contratante del párrafo siguiente, el proveedor indemnizará y liberará de toda responsabilidad a la contratante, sus empleados y funcionarios en caso de pleitos, acciones o procedimientos administrativos, reclamaciones, demandas, pérdidas, daños, costos y gastos de cualquier naturaleza, incluyendo gastos y honorarios por representación legal, que la contratante tenga que incurrir como resultado de la transgresión o supuesta transgresión de derechos de propiedad intelectual como patentes, dibujos y modelos industriales registrados, marcas registradas, derechos de autor u otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente en la fecha del contrato debido a:

- a) La instalación de los bienes por el proveedor o el uso de los bienes en la República del Paraguay; y
- b) La venta de los productos producidos por los bienes en cualquier país.

Dicha indemnización no procederá si los bienes o una parte de ellos fuesen utilizados para fines no previstos en el Contrato o para fines que no pudieran inferirse razonablemente del Contrato. La indemnización tampoco cubrirá cualquier transgresión que resultara del uso de los bienes o parte de ellos, o de cualquier producto producido como resultado de asociación o combinación con otro equipo, planta o materiales no suministrados por el proveedor en virtud del Contrato.

3. Si se entablara un proceso legal o una demanda contra la Contratante como resultado de alguna de las situaciones indicadas en la cláusula anterior, la Contratante notificará prontamente al proveedor y éste por su propia cuenta y en nombre de la Contratante responderá a dicho proceso o demanda, y realizará las negociaciones necesarias para llegar a un acuerdo de dicho proceso o demanda.

4. Si el Proveedor no notifica a la Contratante dentro de treinta (30) días a partir del recibo de dicha comunicación de su intención de proceder con tales procesos o reclamos, la Contratante tendrá derecho a emprender dichas acciones en su propio nombre.

5. La Contratante se compromete, a solicitud del proveedor, a prestarle toda la asistencia posible para que el proveedor pueda contestar las citadas acciones legales o reclamaciones. La Contratante será reembolsada por el proveedor por todos los gastos razonables en que hubiera incurrido.

6. La Contratante deberá indemnizar y eximir de culpa al proveedor y a sus empleados, funcionarios y subcontratistas, por cualquier litigio, acción legal o procedimiento administrativo, reclamo, demanda, pérdida, daño, costo y gasto, de cualquier naturaleza, incluyendo honorarios y gastos de abogado, que pudieran afectar al proveedor como resultado de cualquier transgresión o supuesta transgresión de patentes, modelos de aparatos, diseños registrados, marcas registradas, derechos de autor, o cualquier otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente a la fecha del Contrato, que pudieran suscitarse con motivo de cualquier diseño, datos, planos, especificaciones, u otros documentos o materiales que hubieran sido suministrados o diseñados por la Contratante o a nombre suyo.

## Transporte

La responsabilidad por el transporte de los bienes será según se establece en los Incoterms.

Si las mismas no está de acuerdo con los Incoterms, el transporte deberá ser como sigue:

No Aplica

## Confidencialidad de la información

1. No deberá darse a conocer información alguna acerca del análisis, aclaración y evaluación de las ofertas ni sobre las recomendaciones relativas a la adjudicación, después de la apertura en público de las ofertas, a los oferentes ni a personas no involucradas en el proceso de evaluación, hasta que haya sido dictada la Resolución de Adjudicación cuando se trate de un solo sobre. Cuando se trate de dos sobres la confidencialidad de la primera etapa será hasta la emisión del acto administrativo de selección de ofertas técnicas, reanudándose la confidencialidad después de la apertura en público de las ofertas económicas hasta la emisión de la Resolución de adjudicación.

2. La Contratante y el Proveedor deberán mantener confidencialidad y en ningún momento divulgarán a terceros, sin el consentimiento de la otra parte, documentos, datos u otra información que hubiera sido directa o indirectamente proporcionada por la otra parte en conexión con el Contrato, antes, durante o después de la ejecución del mismo. No obstante, el proveedor podrá proporcionar a sus subcontratistas los documentos, datos e información recibidos de la contratante para que puedan cumplir con su trabajo en virtud del contrato. En tal caso, el proveedor obtendrá de dichos subcontratistas un compromiso de confidencialidad similar al requerido al proveedor en la presente cláusula.

3. La Contratante no utilizará dichos documentos, datos u otra información recibida del proveedor para ningún uso que no esté relacionado con el contrato. Así mismo el proveedor no utilizará los documentos, datos u otra información recibida de la contratante para ningún otro propósito diferente al de la ejecución del contrato.

4. La obligación de las partes arriba mencionadas, no aplicará a la información que:

a) La contratante o el proveedor requieran compartir con otras instituciones que participan en el financiamiento del Contrato;

b) Actualmente o en el futuro se hace de dominio público sin culpa de ninguna de las partes;

c) Puede comprobarse que estaba en posesión de esa parte en el momento que fue divulgada y no fue previamente obtenida directa o indirectamente de la otra parte; o

d) Que de otra manera fue legalmente puesta a la disponibilidad de esa parte por un tercero que no tenía obligación de confidencialidad.

5. Las disposiciones precedentes no modificarán de ninguna manera ningún compromiso de confidencialidad otorgado por cualquiera de las partes a quien esto compete antes de la fecha del contrato con respecto a los suministros o cualquier parte de ellos.

6. Las disposiciones de esta cláusula permanecerán válidas después del cumplimiento o terminación del contrato por cualquier razón.

## Obligatoriedad de declarar información del personal del contratista en el SICP

1. El proveedor deberá proporcionar los datos de identificación de sus subproveedores, así como de las personas físicas por medio de las cuales propone cumplir con las obligaciones del contrato, dentro de los treinta días posteriores a la obtención del código de contratación, y con anterioridad al primer pago que vaya a percibir en el marco de dicho contrato, con las especificaciones respecto a cada una de ellas. A ese respecto, el Contratista deberá consignar dichos datos en el Formulario de Información del Personal (FIP) y en el Formulario de Informe de Servicios Personales (FIS), a través del SIPE.

2. Cuando ocurra algún cambio en la nómina del personal o de los subcontratistas propuestos, el proveedor o contratista está obligado a actualizar el FIP.

3. Como requerimiento para efectuar los pagos a los proveedores o contratistas, la contratante, a través del procedimiento establecido para el efecto por la entidad previsional, verificará que el proveedor o contratista se encuentre al día en el cumplimiento con sus obligaciones para con el Instituto de Previsión Social (IPS).

4. La Contratante podrá realizar las diligencias que considere necesarias para verificar que la totalidad de las personas que prestan servicios personales en relación de dependencia para la contratista y eventuales subcontratistas se encuentren debidamente individualizados en los listados recibidos.

5. El proveedor o contratista deberá permitir y facilitar los controles de cumplimiento de sus obligaciones de aporte obrero patronal, tanto los que fueran realizados por la contratante como los realizados por el IPS y por funcionarios de la DNCP. La negativa expresa o tácita se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

6. En caso de detectarse que el proveedor o contratista o alguno de los subcontratistas, no se encontraran al día con el cumplimiento de sus obligaciones para con el IPS, deberán ser emplazados por la contratante para que en diez (10) días hábiles cumplan con sus obligaciones pendientes con la previsional. En el caso de que no lo hiciera, se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

## Formas y condiciones de pago

El adjudicado para solicitar el pago de las obligaciones deberá presentar la solicitud acompañada de los siguientes documentos:

1. Documentos Genéricos:

1. Nota de remisión;

2. La factura de pago, con timbrado vigente, la cual deberán expresar claramente por separado el Impuesto al Valor Agregado (IVA) de conformidad con las disposiciones tributarias aplicables. En ningún caso el valor total facturado podrá exceder el valor adjudicado o las adendas aprobadas;

3. REPSE (registro de prestadores de servicios) todos los que son prestadores de servicios;

4. Certificado de Cumplimiento Tributario;

5. Constancia de Cumplimiento con la Seguridad Social;

6. Formulario de Informe de Servicios Personales (FIS).

Otras formas y condiciones de pago al proveedor en virtud del contrato serán las siguientes:

Emisión de Comprobante de Ventas en las Enajenaciones de Azúcar según el Art. 1 de la Resolución Gral. SET 22/14 de Fecha 24 de Marzo del 2014 Donde expresa lo Siguiente. Art. 1.- ENAJENACIÓN DE AZÚCAR. En cada enajenación de azúcar de una cantidad igual o superior a cincuenta kilogramos (50 Kg.), al momento de la expedición del comprobante de venta, además del llenado de todos los datos o requisitos no pre impresos previstos en la norma que rige el timbrado y la expedición de comprobantes de venta, el vendedor deberá consignar en la columna de descripción o concepto del bien transferido, la siguiente información: a) Razón social o nombre del ingenio azucarero del cual procede el producto o de importador, en su caso.

b) Número de Lote de Cocimiento o Templa de Masa proveído por el Ingenio Azucarero, ajustado al modelo que dispone la Resolución MIC N° 197, de fecha 9 de abril del 2007.

c) Número de habilitación o licencia expedida por el Ministerio de Industria y Comercio y del Despacho de Importación, cuando los productos sean importados. Tipo o clase del producto enajenado

2. La Contratante efectuará los pagos, dentro del plazo establecido en este apartado, sin exceder sesenta (60) días después de la presentación de una factura por el proveedor, y después de que la contratante la haya aceptado. Dicha aceptación o rechazo, deberá darse a más tardar en quince (15) días posteriores a su presentación.

3. De conformidad a las disposiciones del Decreto N° 7781/2006, del 30 de Junio de 2006 y modificatoria, en las contrataciones con Organismos de la Administración Central, el proveedor deberá habilitar su respectiva cuenta corriente o caja de ahorro en un Banco de plaza y comunicar a la Contratante para que ésta gestione ante la Dirección General del Tesoro Público, la habilitación en el Sistema de Tesorería (SITE).

## Solicitud de suspensión de la ejecución del contrato

Si la mora en el pago por parte de la contratante fuere superior a sesenta (60) días, el proveedor, consultor o contratista, tendrá derecho a solicitar por escrito la suspensión de la ejecución del contrato por causas imputables a la contratante.

La solicitud deberá ser respondida por la contratante dentro de los 10 (diez) días calendario de haber recibido por escrito el requerimiento. Pasado dicho plazo sin respuesta se considerará denegado el pedido, con lo que se agota la instancia administrativa quedando expedita la vía contencioso administrativa.

## Solicitud de Pago de Anticipo

El plazo dentro del cual se solicitará el anticipo será (en días corridos) de:

No Aplica

## Reajuste

El precio del contrato estará sujeto a reajustes. La fórmula y el procedimiento para el reajuste serán los siguientes:

Los precios ofertados y adjudicados estarán sujeto a reajuste de precios, siempre y cuando exista una variación sustancial de precios en la economía nacional y ésta se vea reflejada en el índice de Precios de consumo (IPC) publicado por el Banco Central del Paraguay, en un valor igual o mayor al quince por ciento (15%) sobre la inflación oficial. No se reconocerán reajuste de precios si el servicio se encuentra en mora.

$$PR = P \times IPC1 / IPC0$$

Dónde:

PR = Precio reajustado de la oferta.

P = Precio adjudicado.

IPC1 = Índice de precios al consumidor publicado por el Banco Central del Paraguay, correspondiente al mes de la entrega del suministro.

IPC0 = Índice de precios al consumidor publicado por el Banco Central del Paraguay, correspondiente al mes de la apertura de ofertas.

Los reajustes deberán ser solicitados por escrito al MAG, por el Proveedor. La solicitud debe realizarse indefectiblemente dentro del mes siguiente al cual se produjeron las variaciones. No se reconocerán reajuste de precios si los bienes se encuentran atrasados respecto al cronograma de entrega aprobado. El reajuste tendrá aplicación sobre los bienes entregados posteriores al mes en el cual se produjeron las variaciones, previa Resolución de la máxima autoridad. Todos los pagos se realizarán en Guaraníes

## Porcentaje de multas

El valor del porcentaje de multas que será aplicado por el atraso en la entrega de los bienes, prestación de servicios será de:

0,01 %



La contratante podrá deducir en concepto de multas una suma equivalente al porcentaje del precio de entrega de los bienes atrasados, por cada día de atraso indicado en este apartado. La contratante podrá rescindir administrativamente el contrato cuando el valor de las multas supere el monto de la Garantía de Cumplimiento de Contrato.

La aplicación de multas no libera al proveedor del cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

## Tasa de interés por Mora

En caso de que la contratante incurriera en mora en los pagos, se aplicará una tasa de interés por cada día de atraso, del:

0,01

La mora será computada a partir del día siguiente del vencimiento del pago y no incluye el día en el que la contratante realiza el pago.

Si la Contratante no efectuara cualquiera de los pagos al proveedor en las fechas de vencimiento correspondiente o dentro del plazo establecido en la presente cláusula, la Contratante pagará al proveedor interés sobre los montos de los pagos morosos a la tasa establecida en este apartado, por el período de la demora hasta que haya efectuado el pago completo, ya sea antes o después de cualquier juicio.

## Impuestos y derechos

En el caso de bienes de origen extranjero, el Proveedor será totalmente responsable del pago de todos los impuestos, derechos, gravámenes, timbres, comisiones por licencias y otros cargos similares que sean exigibles fuera y dentro de la República del Paraguay, hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados al contratante.

En el caso de origen nacional, el Proveedor será totalmente responsable por todos los impuestos, gravámenes, comisiones por licencias y otros cargos similares incurridos hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados a la contratante.

El Proveedor será responsable del pago de todos los impuestos y otros tributos o gravámenes con excepción de los siguientes:

No Aplica

## Convenios Modificatorios

La Contratante podrá acordar modificaciones al contrato conforme al artículo N° 63 de la Ley N° 2051/2003.

1. Cuando el sistema de adjudicación adoptado sea de abastecimiento simultáneo las ampliaciones de los contratos se registrarán por las disposiciones contenidas en la Ley N° 2051/2003, sus modificaciones y reglamentaciones, que para el efecto emita la DNCP.
2. Tratándose de contratos abiertos, las modificaciones a ser introducidas se registrarán atendiendo a la reglamentación vigente.
3. La celebración de un Convenio Modificatorio conforme a las reglas establecidas en el artículo N° 63 de la Ley 2051/2003, que constituyan condiciones de agravación del riesgo cuando la Garantía de Cumplimiento de Contrato sea formalizada a través de póliza de caución, obliga al proveedor a informar a la compañía aseguradora sobre las modificaciones a ser realizadas y en su caso, presentar ante la contratante los endosos por ajustes que se realicen a la póliza original en razón al convenio celebrado con la contratante.

## Limitación de responsabilidad

Excepto en casos de negligencia grave o actuación de mala fe, el proveedor no tendrá ninguna responsabilidad contractual de agravio o de otra índole frente a la Contratante por pérdidas o daños indirectos o consiguientes, pérdidas de utilización, pérdidas de producción, o pérdidas de ganancias o por costo de intereses, estipulándose que esta exclusión no se aplicará a ninguna de las obligaciones del proveedor de pagar a la Contratante las multas previstas en el Contrato.

## Responsabilidad del proveedor

El proveedor deberá suministrar todos los bienes o servicios de acuerdo con las condiciones establecidas en el pliego de bases y condiciones.

## Fuerza mayor

El proveedor no estará sujeto a la ejecución de su Garantía de Cumplimiento, liquidación por daños y perjuicios o terminación por incumplimiento en la medida en que la demora o el incumplimiento de sus obligaciones en virtud del contrato sea el resultado de un evento de Fuerza Mayor.

1. Para fines de esta cláusula, "Fuerza Mayor" significa un evento o situación fuera del control del proveedor que es imprevisible, inevitable y no se origina por descuido o negligencia del mismo. Tales eventos pueden incluir sin que éstos sean los únicos actos de la autoridad en su capacidad soberana, guerras o revoluciones, incendios, inundaciones, epidemias, pandemias, restricciones de cuarentena, y embargos de cargamentos.
2. El proveedor deberá demostrar el nexo existente entre el caso notorio y la obligación pendiente de cumplimiento. La fuerza mayor solamente podrá afectar a la parte del contrato cuyo cumplimiento imposible fue probado.
3. No se considerarán casos de Fuerza Mayor los actos o acontecimientos que hagan el cumplimiento de una obligación únicamente más difícil o más onerosa para la parte correspondiente.
4. Si se presentara un evento de Fuerza Mayor, el proveedor notificará por escrito a la contratante sobre dicha condición y causa, en el plazo de siete (7) días calendario a partir del día siguiente en que el proveedor haya tenido conocimiento del evento o debiera haber tenido conocimiento del evento. Transcurrido el mencionado plazo, sin que el proveedor o contratista haya notificado a la convocante la situación que le impide cumplir con las condiciones contractuales, no podrá invocar caso fortuito o fuerza mayor. Excepcionalmente, la convocante bajo su responsabilidad, podrá aceptar la notificación del evento de caso fortuito en un plazo mayor, debiendo acreditar el interés público comprometido.
5. La fuerza mayor debe ser invocada con posterioridad a la suscripción del contrato y con anterioridad al vencimiento del plazo de cumplimiento de las obligaciones contractuales.
6. A menos que la contratante disponga otra cosa por escrito, el proveedor continuará cumpliendo con sus obligaciones en virtud del contrato en la medida que sea razonablemente práctico, y buscará todos los medios alternativos de cumplimiento que no estuviesen afectados por la situación de fuerza mayor existente.

## Causales de terminación del contrato

### 1. Terminación por Incumplimiento

a) La Contratante, sin perjuicio de otros recursos a su disposición en caso de incumplimiento del contrato, podrá terminar el contrato, en cualquiera de las siguientes circunstancias:

- i. Si el proveedor no entrega parte o ninguno de los bienes dentro del período establecido en el contrato, o dentro de alguna prórroga otorgada por la contratante; o
- ii. Si el proveedor no cumple con cualquier otra obligación en virtud del contrato; o
- iii. Si el proveedor, a juicio de la contratante, durante el proceso de licitación o de ejecución del contrato, ha participado en actos de fraude y corrupción;
- iv. Cuando las multas por atraso superen el monto de la Garantía de Cumplimiento de Contrato;
- v. Por suspensión de los trabajos, imputable al proveedor o al contratista, por más de sesenta días calendarios, sin que medie fuerza mayor o caso fortuito;
- vi. En los demás casos previstos en este apartado.

### 2. Terminación por Insolvencia o quiebra

La Contratante podrá rescindir el contrato mediante comunicación por escrito al proveedor si éste se declarase en quiebra o en estado de insolvencia.

### 3. Terminación por conveniencia

a) La contratante podrá en cualquier momento terminar total o parcialmente el contrato por razones de interés público debidamente justificada, mediante notificación escrita al proveedor. La notificación indicará la razón de la terminación así como el alcance de la terminación con respecto a las obligaciones del proveedor, y la fecha en que se hace efectiva dicha terminación.

b) Los bienes que ya estén fabricados y estuviesen listos para ser enviados a la contratante dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha de recibo de la notificación de terminación del contrato deberán ser aceptados por la contratante de acuerdo con los términos y precios establecidos en el contrato. En cuanto al resto de los bienes la contratante podrá elegir entre las siguientes opciones:

- i. Que se complete alguna porción y se entregue de acuerdo con las condiciones y precios del contrato; y/o
- ii. Que se cancele la entrega restante y se pague al proveedor una suma convenida por aquellos bienes que hubiesen sido parcialmente completados y por los materiales y repuestos adquiridos previamente por el proveedor.

## Otras causales de terminación del contrato

Además de las ya indicadas en la cláusula anterior, otras causales de terminación de contrato son:

No Aplica

## Resolución de Conflictos a través del Arbitraje

Las partes se someterán a Arbitraje:

No

En caso que la Convocante adopte el arbitraje como mecanismo de resolución de conflicto, la cláusula arbitral que regirá a las partes es la siguiente:

"Todas las controversias que deriven del presente contrato o que guarden relación con éste serán resueltas definitivamente por arbitraje, conforme con las disposiciones de la ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas", de la ley N° 1879/02 "De arbitraje y mediación" y las condiciones del Contrato. El procedimiento arbitral se llevará a cabo ante el Centro de Arbitraje y Mediación del Paraguay (en adelante, "CAMP"). El tribunal estará conformado por tres árbitros designados de la lista del cuerpo arbitral del CAMP, que decidirá conforme a derecho, siendo el laudo definitivo y vinculante para las partes. Se aplicará el reglamento respectivo y demás disposiciones que regule dicho procedimiento al momento de ser requerido, declarando las partes conocer y aceptar los vigentes, incluso en orden a su régimen de gastos y costas, considerándolos parte integrante del presente Contrato. Para la ejecución del laudo arbitral, o para dirimir cuestiones que no sean arbitrables, las partes se someterán a la jurisdicción de los tribunales de la ciudad de Asunción, República del Paraguay".

## Fraude y Corrupción

1. La Convocante exige que los participantes en los procedimientos de contratación, observen los más altos niveles éticos, ya sea durante el proceso de licitación o de ejecución de un contrato. La Convocante actuará frente a cualquier hecho o reclamación que se considere fraudulento o corrupto.

2. Si se comprueba que un funcionario público, o quien actúe en su lugar, y/o el oferente o adjudicatario propuesto en un proceso de contratación, hayan incurrido en prácticas fraudulentas o corruptas, la Convocante deberá:

(i) En la etapa de oferta, se descalificará cualquier oferta del oferente y/o rechazará cualquier propuesta de adjudicación relacionada con el proceso de adquisición o contratación de que se trate; y/o

(ii) Durante la ejecución del contrato, se rescindirá el contrato por causa imputable al proveedor;

(iii) Se remitirán los antecedentes del oferente o proveedor directamente involucrado en las prácticas fraudulentas o corruptivas, a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, a los efectos de la aplicación de las sanciones previstas.

(iv) Se presentará la denuncia penal ante las instancias correspondientes si el hecho conocido se encontrare tipificado en la legislación penal.

Fraude y corrupción comprenden actos como:

(i) Ofrecer, dar, recibir o solicitar, directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar las acciones de otra parte;

(ii) Cualquier acto u omisión, incluyendo la tergiversación de hechos y circunstancias, que engañen, o intenten engañar, a alguna parte para obtener un beneficio económico o de otra naturaleza o para evadir una obligación;

(iii) Perjudicar o causar daño, o amenazar con perjudicar o causar daño, directa o indirectamente, a cualquier parte o a sus bienes para influenciar las acciones de una parte;

(iv) Colusión o acuerdo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito inapropiado, incluyendo influenciar en forma inapropiada las acciones de otra parte.

(v) Cualquier otro acto considerado como tal en la legislación vigente.

3. Los Oferentes deberán declarar que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas orientadas a que los funcionarios o empleados de la convocante induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que les otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes (Declaratoria de Integridad).

## MODELO DE CONTRATO

Este modelo de contrato, constituye la proforma del contrato a ser utilizado una vez adjudicado al proveedor y en los plazos dispuestos para el efecto por la normativa vigente.

EL MODELO DE CONTRATO SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO.

## FORMULARIOS

Los formularios dispuestos en esta sección son los estándar a ser utilizados por los potenciales oferentes para la preparación de sus ofertas.

ESTA SECCIÓN DE FORMULARIOS SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO, DEBIENDO LA CONVOCANTE MANTENERLO EN FORMATO EDITABLE A FIN DE QUE EL OFERENTE LO PUEDA UTILIZAR EN LA PREPARACION DE SU OFERTA.

