

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES

Convocante:

**Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones (MOPC)
Uoc Obras Publicas**

Nombre de la Licitación:

**LLAMADO MOPC N° 107/2021 LPN /SBE. PARA
LOS TRABAJOS DE REACONDICIONAMIENTO DEL
EDIFICIO EX MULTIBANCO PARA LAS OFICINAS
DEL MINISTERIO DE LA NIÑEZ Y DE LA
ADOLESCENCIA
(versión 2)**

ID de Licitación:

403767



Modalidad:

Licitación Pública Nacional

Publicado el:

02/11/2021

"Pliego para la Contratación de Obras - SBE"
Versión 1

RESUMEN DEL LLAMADO

Datos de la Convocatoria

ID de Licitación:	403767	Nombre de la Licitación:	LLAMADO MOPC N° 107/2021 LPN /SBE. PARA LOS TRABAJOS DE REACONDICIONAMIENTO DEL EDIFICIO EX MULTIBANCO PARA LAS OFICINAS DEL MINISTERIO DE LA NIÑEZ Y DE LA ADOLESCENCIA
Convocante:	Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones (MOPC)	Categoría:	21 - Construcción, Restauración, Reconstrucción o Remodelación y Reparación de Inmuebles
Unidad de Contratación:	Uoc Obras Publicas	Tipo de Procedimiento:	LPN - Licitación Pública Nacional

Etapas y Plazos

Lugar para Realizar Consultas:	Consultas Virtuales a traves del portal	Fecha Límite de Consultas:	08/11/2021 10:00
Lugar de Entrega de Ofertas:	MESA DE ENTRADA UNICA - EDIFICIO CENTRAL DEL MOPC - OLIVA ESQ. ALBERDI	Fecha de Entrega de Ofertas:	17/11/2021 13:30
Lugar de Apertura de Ofertas:	SALÓN DE ACTOS - 3ER. PISO - EDIFICIO CENTRAL DEL MOPC OLIVA ESQ. ALBERDI	Fecha de Apertura de Ofertas:	17/11/2021 14:00

Adjudicación y Contrato

Sistema de Adjudicación:	Por Total	Anticipo:	No se otorgará anticipo
Vigencia del Contrato:	Hasta recepción definitiva		

Datos del Contacto

Nombre:	Lincy Lucena Vera	Cargo:	Directora UOC
Teléfono:	021-448890	Correo Electrónico:	uoc@mopc.gov.py

ADENDA

Adenda

Las modificaciones al presente procedimiento de contratación son los indicados a continuación:

ADENDA N° 1.

POR LA CUAL SE MODIFICAN LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EN EL SICP.

SE MODIFICA EL PUNTO 11 DE DATOS DE LA LICITACIÓN: VISITA EN EL SITIO DE OBRAS

SE MODIFICA EL PUNTO 23 DE DATOS DE LA LICITACIÓN: PLAZO PARA PRESENTAR LA OFERTA.

Se detectaron modificaciones en las siguientes cláusulas:

Sección: Datos de la licitación

- Visita al sitio de obras
- Plazo para presentar las ofertas

Se puede realizar una comparación de esta versión del pliego con la versión anterior en el siguiente enlace:

<https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/convocatoria/403767-llamado-mopc-n-107-2021-lpn-sbe-trabajos-reacondicionamiento-edificio-ex-multibanco-1/pliego/2/diferencias/1.html?seccion=adenda>

La adenda es el documento emitido por la convocante, mediante la cual se modifican aspectos establecidos en la convocatoria y/o en las bases de la licitación y/o en los contratos suscritos. La adenda será considerada parte integrante del documento cuyo contenido modifique.

DATOS DE LA LICITACIÓN

Los Datos de la Licitación constituye la información proporcionada por la convocante para establecer las condiciones a considerar del proceso particular, y que sirvan de base para la elaboración de las ofertas por parte de los potenciales oferentes.

Contratación Pública Sostenibles - CPS

Las compras públicas juegan un papel fundamental en el desarrollo sostenible, así como en la promoción de estilos de vida sostenibles.

El Estado, por medio de las actividades de compra de bienes y servicios sostenibles, busca incentivar la generación de nuevos emprendimientos, modelos de negocios innovadores y el consumo sostenible. La introducción de criterios y especificaciones técnicas con consideraciones sociales, ambientales y económicas tiene como fin contribuir con el Desarrollo Sostenible en sus tres dimensiones.

El símbolo “CPS” en este pliego de bases y condiciones, es utilizado para indicar criterios o especificaciones sostenibles.

Criterios sociales y económicos:

- Los oferentes deberán indicar bajo declaración jurada el pago del salario mínimo a sus colaboradores, además de garantizar la no contratación de menores.
- Los oferentes deberán dar cumplimiento a las disposiciones legales vigentes asegurando a los trabajadores dependientes condiciones de trabajo dignas y justas en lo referente al salario, cargas sociales, provisión de uniformes, provisión de equipos de protección individual, bonificación familiar, jornada laboral, asegurar condiciones especiales a trabajadores expuestos a trabajos insalubres y peligrosos, remuneración por jornada nocturna.
- Las deducciones al salario, anticipos y préstamos a los trabajadores no podrán exceder los límites legales. Los términos y condiciones relacionados a los mismos deberán comunicarse de manera clara, para que los trabajadores los entiendan.
- Los oferentes adjudicados deberán fomentar en la medida de lo posible, la creación de empleo local y el uso de suministros locales.

Criterios ambientales:

- El oferente adjudicado deberá utilizar en la medida de lo posible, insumos cuyo embalaje pueda ser reutilizado o reciclado.
- El oferente adjudicado deberá cumplir con los lineamientos ambientales, incluidos en el ordenamiento jurídico o dictado por la institución, tales como: cooperación en acciones de recolección, separación de residuos sólidos, disposición adecuada de los residuos, participación del personal en actividades de capacitación impartidas por la institución, entre otros.
- El oferente adjudicado deberá asegurar que todos los residuos generados por sus actividades sean adecuadamente gestionados (identificados, segregados y destinados) y buscar su reducción o eliminación en la fuente, por medio de prácticas como la modificación de los procesos de producción, manutención y de las instalaciones utilizadas, además de la sustitución, conservación, reciclaje o reutilización de materiales.

Conducta empresarial responsable:

Los oferentes deberán observar los más altos niveles de integridad, así como altos estándares de conducta de negocios, ya sea durante el procedimiento de licitación o la ejecución de un contrato. Asimismo, se comprometen a:

- No ofrecer, prometer, dar ni solicitar, directa o indirectamente, pagos ilícitos u otras ventajas indebidas para obtener o conservar un contrato u otra ventaja ilegítima.
- No ofrecer, prometer o conceder ventajas indebidas, pecuniarias o de otro tipo a funcionarios públicos. Tampoco deberán solicitar, recibir o aceptar ventajas indebidas, pecuniarias o de otro tipo, de funcionarios públicos o empleados de sus socios comerciales.
- Introducir políticas y programas contra la corrupción e implementarlas dentro de sus operaciones.
- Garantizar que todos los recursos a ser empleados en la ejecución de un contrato público sean de origen lícito.
- Garantizar que los fondos obtenidos de una licitación pública no sean destinados a fines ilícitos.

Difusión de los documentos de la licitación

Todos los datos y documentos de esta licitación deben ser obtenidos directamente del Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP). Es responsabilidad del oferente examinar todos los documentos y la información de la licitación que obren en el mismo.

Aclaración de los documentos de la licitación

Todo oferente potencial que necesite alguna aclaración del pliego de bases y condiciones podrá solicitarla a la convocante, por medio del Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP), y/o si es el caso, en la Junta de Aclaraciones que se realice en la fecha, hora y dirección indicadas por la convocante.

La convocante responderá por escrito a toda solicitud de aclaración del pliego de bases y condiciones que reciba dentro del plazo establecido o que se derive de la Junta de Aclaraciones.

La convocante publicará su respuesta, incluida una explicación de la consulta, pero sin identificar su procedencia, a través del Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP), dentro del plazo tope.

La inasistencia a la Junta de Aclaraciones no será motivo de descalificación de la oferta.

La convocante podrá optar por responder las consultas en la Junta de Aclaraciones o podrá diferirlas, para que sean respondidas conforme con los plazos de respuestas o emisión de adendas. En todos los casos se deberá levantar acta circunstanciada.

Documentos de la oferta

El pliego, sus adendas y aclaraciones no forman parte de la oferta, por lo que no se exigirá la presentación de copias de los mismos con la oferta.

Los oferentes inscritos en el Sistema de Información de Proveedores del Estado (SIPE) de la DNCP, podrán presentar con su oferta, la constancia firmada emitida a través del SIPE, que reemplazará a los documentos solicitados por la convocante en el presente pliego.

Los oferentes deberán indicar en su oferta, qué documentos que forman parte de la misma son de carácter confidencial e invocar la norma que ampara dicha reserva, para así dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley N° 5282/14 "DE LIBRE ACCESO CIUDADANO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL". Si el oferente no hace pronunciamiento expreso amparado en la Ley, se entenderá que toda su oferta y documentación es pública.

Oferentes en consorcio

Dos o más interesados que no se encuentren comprendidos en las inhabilidades para presentar ofertas o contratar, podrán unirse temporalmente para presentar una oferta sin crear una persona jurídica.

Para ello deberán presentar escritura pública de constitución del consorcio o un acuerdo con el compromiso de formalizar el consorcio por escritura pública en caso de resultar adjudicados, antes de la firma del contrato.

Los integrantes de un consorcio no podrán presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un mismo lote o ítem, lo que no impide que puedan presentarse individualmente o conformar otro consorcio que participe en diferentes partidas.

Aclaración de las ofertas

Con el objeto de facilitar el proceso de revisión, evaluación, comparación y posterior calificación de ofertas, el Comité de Evaluación solicitará a los oferentes, aclaraciones respecto de sus ofertas, dichas solicitudes y las respuestas de los oferentes se realizarán por escrito.

A los efectos de confirmar la información o documentación suministrada por el oferente, el Comité de Evaluación, podrá solicitar aclaraciones a cualquier fuente pública o privada de información.

Las aclaraciones de los oferentes que no sean en respuesta a aquellas solicitadas por la convocante, no serán consideradas.

No se solicitará, ofrecerá, ni permitirá ninguna modificación a los precios ni a la sustancia de la oferta, excepto para confirmar la corrección de errores aritméticos.

Disconformidad, errores y omisiones

Siempre y cuando una oferta se ajuste sustancialmente a las bases y condiciones, el Comité de Evaluación, requerirá que cualquier disconformidad u omisión que no constituya una desviación significativa, sea subsanada en cuanto a la información o documentación que permita al Comité de Evaluación realizar la calificación de la oferta.

A tal efecto, el Comité de Evaluación emplazará por escrito al oferente a que presente la información o documentación necesaria, dentro de un plazo razonable establecido por el mismo, bajo apercibimiento de rechazo de la oferta. El Comité de Evaluación, podrá reiterar el pedido cuando la respuesta no resulte satisfactoria, toda vez que no viole el principio de igualdad.

Con la condición de que la oferta cumpla sustancialmente con los Documentos de la Licitación, la Convocante corregirá errores aritméticos de la siguiente manera y notificará la oferente para su aceptación:

1. Si hay una discrepancia entre un precio unitario y el precio total obtenido al multiplicar ese precio unitario por las cantidades correspondientes, prevalecerá el precio total y el precio unitario será corregido.
2. Los precios subtotales podrán ser corregidos siempre que se mantenga inalterable el precio total obtenido en la SBE.
3. En ambos casos, los precios unitarios modificados no podrán ser superiores a los precios unitarios iniciales que figuran en el Acta de Sesión Pública Virtual de la SBE.
4. En caso de que el oferente haya cotizado su precio en guaraníes con décimos y céntimos, la convocante procederá a realizar el redondeo hacia abajo, aun cuando el resultado varía del precio total que se encuentra en el Acta de Sesión Pública Virtual de la SBE como precio final.
5. Si hay una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras a menos que la cantidad expresada en palabras corresponda a un error aritmético, en cuyo caso prevalecerán las cantidades en cifras de conformidad con los párrafos (1) y (2) mencionados.

Idioma de la oferta

La oferta deberá ser presentada en idioma castellano o en su defecto acompañado de su traducción oficial, realizada por un traductor público matriculado en la República del Paraguay.

La convocante permitirá con la oferta, la presentación de catálogos, anexos técnicos o folletos en idioma distinto al castellano y sin traducción:

No Aplica

Idioma del contrato

El contrato, así como toda la correspondencia y documentos relativos al contrato, deberán ser escritos en idioma castellano. Los documentos de sustento y material impreso que formen parte del contrato, pueden estar redactados en otro idioma siempre que estén acompañados de una traducción realizada por traductor matriculado en la República del Paraguay, en sus partes pertinentes al idioma castellano y, en tal caso, dicha traducción prevalecerá para efectos de interpretación del contrato.

El proveedor correrá con todos los costos relativos a las traducciones, así como todos los riesgos derivados de la exactitud de dicha traducción.

Moneda de la oferta y pago

La moneda de la oferta y pago será:

En Guaraníes para todos los oferentes

La cotización en moneda diferente de la indicada en este apartado será causal de rechazo de la oferta. Si la oferta seleccionada es en guaraníes, la oferta se deberá expresar en números enteros, no se aceptarán cotizaciones en décimos y céntimos.

Visita al sitio de obras

La convocante dispone la realización de una visita al sitio con las siguientes indicaciones:

Fecha y día: 05/11/2021

Lugar: Edificio Ex Multibanco Oliva y Ayolas - Asunción

Hora: 08:00 a 11:00 hs

Procedimiento: Para una mejor organización, los interesados se deberán comunicar al mail tecnicodop@yahoo.com por lo menos 48 hs. antes de la fecha indicada más arriba, con el nombre y número de Cédula de Identidad de la persona que hará la visita al sitio de obra, a fin de evitar aglomeración de personas **solo podrá participar 1 (un) representante por Empresa** interesada, a fin de dar cumplimiento a los protocolos sanitarios.

Nombre del funcionario responsable de guiar la visita: Arq. Eladio Meza Arq. Gustavo Ruiz

Participación obligatoria: NO

Al culminar la o las visitas, se labrará acta en la cual conste, la fecha, lugar y hora de realización, en la cual se identifique el nombre de las personas que asistieron en calidad de potenciales oferentes, así como del funcionario encargado de dicho acto.

Los gastos relacionados con dicha visita correrán por cuenta del oferente.

Cuando la convocante haya establecido que no será requisito de participación, el oferente podrá declarar bajo fe de juramento conocer el sitio y que cuenta con la información suficiente para preparar la oferta y ejecutar el contrato.

Datos para la identificación al sitio de obras

La obra será ejecutada en el inmueble individualizado como:

Finca o Matrícula N°: 12.356

Padrón o Cuenta Corriente Catastral N°: 10-0423-04

Sitio donde se ejecutará la obra: Edificio Ex Multibanco Oliva y Ayolas - Asunción

Precio y formulario de la oferta

El oferente indicará el precio total de su oferta y los precios unitarios para todos los rubros de las obras que se propone suministrar, utilizando para ello el formulario de oferta y lista de precios, disponibles para su descarga a través del SICP, formando ambos un único documento.

1. Para la cotización el oferente deberá ajustarse a los requerimientos que se indican a continuación:

a) La convocante no efectuará pagos por los rubros ejecutados para los cuales el oferente no haya indicado precios, por cuanto los mismos se considerarán incluidos en los precios unitarios y totales que figuren en el formulario de oferta. El precio cotizado deberá ser el mejor precio posible, considerando que en la oferta no se aceptará la inclusión de descuentos de ningún tipo.

b) En el caso del sistema de adjudicación por la totalidad de las obras requeridas, el oferente deberá cotizar en la lista de precios todos los ítems, con sus precios unitarios y totales correspondientes.

c) En el caso del sistema de adjudicación por lotes, el oferente cotizará en la lista de precios uno o más lotes, e indicará todos los ítems del lote ofertado con sus precios unitarios y totales correspondientes. En caso de no cotizar uno o más lotes, los lotes no cotizados no requieren ser incorporados a la planilla de precios.

d) En el caso del sistema de adjudicación por ítems, el oferente podrá ofertar por uno o más ítems, en cuyo caso deberá cotizar el

precio unitario y total de cada uno o más ítems, los ítems no cotizados no requieren ser incorporados a la planilla de precios.

2. En caso de que se establezca en las bases y condiciones, los precios indicados en la lista de precios serán consignados separadamente de la siguiente manera:

a) Todo impuesto al valor agregado u otro tipo de impuesto que obligue la República del Paraguay a pagar sobre los bienes en caso de ser adjudicado el contrato; y

b) El precio de otros servicios conexos (incluyendo su impuesto al valor agregado), si lo hubiere, enumerados en los datos de la licitación.

3. En caso de indicarse en el SICP, que se utilizará la modalidad de contrato abierto, cuando se realice por montos mínimos y máximos deberán indicarse el precio unitario de los servicios ofertados; y en caso de realizarse por cantidades mínimas y máximas, deberán cotizarse los precios unitarios y los totales se calcularán multiplicando los precios unitarios por la cantidad máxima correspondiente.

4. El precio del contrato que cobre el proveedor por los servicios prestados en virtud del contrato no podrá ser diferente a los precios unitarios cotizados en su oferta, excepto por cualquier ajuste previsto en el mismo.

5. En caso que se requiera el desglose de los componentes de los precios será con el propósito de facilitar a la convocante la comparación de las ofertas.

Abastecimiento simultáneo

En caso de que se opte por el sistema de abastecimiento simultáneo, en éste apartado se deberá indicar la manera de distribución de los mismos:

No Aplica

Copias de la oferta - CPS

El oferente presentará su oferta original. En caso de que la convocante requiera la presentación de copias lo deberá indicar en este apartado, las copias deberán estar indicadas como tales.

Cuando la presentación de las ofertas se realice a través del sistema de Oferta Electrónica, la convocante no requerirá de copias.

Cantidad de copias requeridas:

2 copias

Formato y firma de la oferta

1. El formulario de oferta y la lista de precios serán firmados, física o electrónicamente, según corresponda por el oferente o por las personas debidamente facultadas para firmar en nombre del oferente.

2. No serán descalificadas las ofertas que no hayan sido firmadas en documentos considerados no sustanciales.

3. Los textos entre líneas, tachaduras o palabras superpuestas serán válidos solamente si llevan la firma de la persona que firma la oferta.

4. La falta de foliatura no podrá ser considerada como motivo de descalificación de las ofertas.

Periodo de validez de las ofertas

Las ofertas deberán mantenerse válidas (en días corridos) por:

60

Las ofertas se deberán mantener válidas por el periodo indicado en el presente apartado, que se computará a partir del inicio de la etapa competitiva. Toda oferta con un periodo menor será rechazada.

La convocante en circunstancias excepcionales podrá solicitar, por escrito, al oferente que extienda el periodo de validez de la oferta, por lo tanto la Garantía de Mantenimiento de la Oferta deberá ser también prorrogada.

El oferente puede rehusarse a tal solicitud sin que se le haga efectiva su Garantía de Mantenimiento de Oferta. A los oferentes que acepten la solicitud de prórroga no se les pedirá ni permitirá que modifiquen sus ofertas.

Garantías: instrumentación, plazos y ejecución.

1. La garantía de mantenimiento de oferta deberá expedirse en un monto en guaraníes que no deberá ser inferior al porcentaje especificado en el SICP. El oferente puede adoptar cualquiera de las formas de instrumentación de las garantías dispuestas por las normativas vigentes.

2. La garantía de mantenimiento de ofertas presentada en los términos del párrafo anterior, deberá cubrir el precio total de la oferta en la etapa de recepción de propuestas.

3. En los contratos abiertos, el porcentaje de las garantías a ser presentado por los oferentes que participen, deberá ser aplicado sobre el monto máximo del llamado; si la adjudicación fuese por lote o ítem ofertado, deberán sumarse los valores máximos de cada lote o ítem ofertado, a fin de obtener el monto sobre el cual se aplicará el porcentaje de la citada garantía.

4. En caso de instrumentarse a través de Garantía Bancaria, deberá estar sustancialmente de acuerdo con el formulario de Garantía de Mantenimiento de oferta incluido en la Sección "Formularios".

5. La garantía de mantenimiento de oferta en caso de oferentes en consorcio deberá ser presentado de la siguiente manera:

- Consorcio constituido por escritura pública: deberán emitir a nombre del consorcio legalmente constituido por escritura pública, del líder del consorcio o de todos los socios que la integran;
- Consorcio en proceso de formación con acuerdo de intención: deberán emitir a nombre del líder del consorcio en proceso de formación con acuerdo de intención o de todos los miembros que la integran.

6. La garantía de mantenimiento de ofertas podrá ser ejecutada:

- a) Si el oferente altera las condiciones de su oferta,
- b) Si el oferente retira su oferta durante el período de validez de la oferta,
- c) Si no acepta la corrección aritmética del precio de su oferta, en caso de existir,
- d) Si el oferente no presentare su oferta en la fecha y hora señaladas, previo requerimiento por parte de la convocante,
- e) Si el adjudicatario no procede, por causa imputable al mismo a:

- e.1. Suministrar los documentos indicados en el pliego de bases y condiciones para la firma del contrato,
 - e.2. Firmar el contrato,
 - e.3. Suministrar en tiempo y forma la garantía de cumplimiento de contrato,
 - e.4. Cuando se comprobare que las declaraciones juradas presentadas por el oferente adjudicado con su oferta sean falsas,
 - e.5. Si el adjudicatario no presentare las legalizaciones correspondientes para la firma del contrato, cuando éstas sean requeridas, o
 - e.6. No se formaliza el consorcio por escritura pública, antes de la firma del contrato.
7. Las garantías tanto de Mantenimiento de Oferta, Cumplimiento de Contrato o de Anticipo, sea cual fuere la forma de instrumentación adoptada, deberá ser pagadera ante solicitud escrita de la convocante donde se haga constar el monto reclamado, cuando se tenga acreditada una de las causales de ejecución de la póliza. En estos casos será requisito que previamente el oferente sea notificado del incumplimiento y la intimación de que se hará efectiva la ejecución del monto asegurado.
8. Si la prestación de los servicios se realizare en un plazo menor o igual a diez (10) días calendario, posteriores a la firma del contrato, la garantía de fiel cumplimiento deberá ser entregada antes del cumplimiento de la prestación.
9. La garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será liberada y devuelta al proveedor, a requerimiento de parte, a más tardar treinta (30) días contados a partir de la fecha de cumplimiento de las obligaciones del proveedor en virtud de contrato, incluyendo cualquier obligación relativa a la garantía de los bienes.

Periodo de Validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta

El plazo de validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta (en días corridos) será de:

90

El oferente deberá presentar como parte de su oferta una Garantía de Mantenimiento de acuerdo al porcentaje indicado para ello en el SICP y por el plazo indicado en este apartado. Cuando la competencia se desarrolle por más de un día, la garantía de mantenimiento de oferta deberá cubrir a partir del primer día del inicio de la etapa competitiva.

Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato

El Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato es de:

10,00 %

La garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato deberá ser presentada por el proveedor, dentro de los 10 días calendarios siguientes a partir de la fecha de suscripción del contrato, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 39 de la Ley N° 2051/2003.

Periodo de validez de la Garantía de Cumplimiento de Contrato

El plazo de vigencia de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será de:

desde la fecha de suscripción hasta el cumplimiento total de las obligaciones.

Sistema de presentación de ofertas

Las ofertas serán presentadas en un sólo sobre y deberán:

1. Indicar el nombre y la dirección del oferente;
2. Estar dirigidos a la convocante;
3. Llevar la identificación específica del proceso de licitación indicado en el SICP; y
4. Llevar una advertencia de no abrir antes de la hora y fecha de apertura de ofertas.

Si los sobres no están cerrados e identificados como se requiere, la convocante no se responsabilizará en caso de que la oferta se extravíe o sea abierta prematuramente.

Plazo para presentar las ofertas

Culminada la etapa competitiva, presentarán las ofertas físicas en la dirección y hasta la fecha y hora que se indican en el SICP, los siguientes participantes requeridos:

TODOS LOS OFERENTES.

Las ofertas deberán ser recibidas por la convocante en la dirección y hasta la fecha y hora que se indican en el SICP.

La convocante podrá a su discreción, extender el plazo originalmente establecido para la presentación de ofertas mediante una adenda. En este caso todos los derechos y obligaciones de la convocante y de los oferentes previamente sujetos a la fecha límite original para presentar las ofertas quedarán sujetos a la nueva fecha prorrogada.

Cuando la presentación de la oferta sea electrónica deberá sujetarse a la reglamentación vigente.

Retiro, sustitución y modificación de las ofertas

1. Un oferente podrá retirar, sustituir o modificar su oferta después de presentada mediante el envío de una comunicación por escrito, debidamente firmada por el representante autorizado. La sustitución o modificación correspondiente de la oferta deberá acompañar dicha comunicación por escrito.

2. Todas las comunicaciones deberán ser:

a) Presentadas conforme a la forma de presentación e identificación de las ofertas y además los respectivos sobres deberán estar marcados "RETIRO", "SUSTITUCION" o "MODIFICACION";

b) Recibidas por la convocante antes del plazo límite establecido para la presentación de las ofertas;

c) Las ofertas cuyo retiro, sustitución o modificación fuere solicitada serán devueltas sin abrir a los oferentes remitentes, durante el acto de apertura de ofertas.

3. Ninguna oferta podrá ser retirada, sustituida o modificada durante el intervalo comprendido entre la fecha límite para presentar ofertas y la expiración del período de validez de las ofertas indicado en el Formulario de Oferta, o cualquier extensión si la hubiere, caso contrario, se hará efectiva la Garantía de Mantenimiento de Oferta.

Apertura de ofertas

1. La convocante abrirá las ofertas y en caso de que hubiere notificaciones de retiro, sustitución y modificación de ofertas presentadas, las leerá en el acto público con la presencia de los oferentes o sus representantes a la hora, en la fecha y el lugar establecidos en el SICP.

2. Cuando la presentación de oferta sea electrónica, el acto de apertura deberá sujetarse a la reglamentación vigente, en la fecha, hora y lugar establecidos en el SICP.

3. Primero se procederá a verificar de entre las ofertas recibidas por courier o entregadas personalmente, los sobres marcados como:

a) "RETIRO". Se leerán en voz alta y el sobre con la oferta correspondiente no será abierto sino devuelto al oferente remitente. No se permitirá el retiro de ninguna oferta a menos que la comunicación de retiro pertinente contenga la autorización válida para solicitar el retiro y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.

b) "SUSTITUCION". Se leerán en voz alta y se intercambiará con la oferta correspondiente que está siendo sustituida; la oferta sustituida no se abrirá y se devolverá al oferente remitente. No se permitirá ninguna sustitución a menos que la comunicación de sustitución correspondiente contenga una autorización válida para solicitar la sustitución y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.

c) "MODIFICACION". Se abrirán y leerán en voz alta con la oferta correspondiente. No se permitirá ninguna modificación a las ofertas a menos que la comunicación de modificación correspondiente contenga la autorización válida para solicitar la modificación y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas. Solamente se considerarán en la evaluación los sobres que se abren y leen en voz alta durante el Acto de Apertura de las Ofertas.

4. Los representantes de los oferentes que participen en la apertura de las ofertas deberán contar con autorización suficiente para suscribir el acta y los documentos que soliciten, bastando para ello la presentación de una autorización escrita del firmante de la oferta, esta autorización podrá ser incluida en el sobre oferta o ser portado por el representante.

5. Se solicitará a los representantes de los oferentes que estén presentes que firmen el acta. La omisión de la firma por parte de un oferente no invalidará el contenido y efecto del acta. Se distribuirá una copia del acta a todos los presentes.

6. Las ofertas sustituidas y modificadas presentadas, que no sean abiertas y leídas en voz alta durante el acto de apertura no podrán ser consideradas para la evaluación sin importar las circunstancias y serán devueltas sin abrir a los oferentes remitentes.

7. La falta de firma en un documento sustancial, es considerada una omisión sustancial que no podrá ser subsanada en ninguna oportunidad una vez abiertas las ofertas.

8. En el sistema de un solo sobre el acta de apertura deberá ser comunicada al Sistema de Información de Contrataciones Públicas para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización del acto de apertura.

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Esta sección contiene los criterios que la convocante utilizará para evaluar la oferta y determinar si un oferente cuenta con las calificaciones requeridas. Ningún otro factor, método o criterio será utilizado.

Condición de Participación

Podrán participar de ésta licitación, individualmente o en forma conjunta (consorcio), los oferentes domiciliados en la República del Paraguay, que no se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuestas y contratar con el Estado, establecidas en la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

Adicionalmente a lo establecido en el párrafo anterior el oferente deberá considerar las siguientes condiciones de participación:

Que se encuentren registrados/as en el Sistema de Información de Proveedores del Estado (SIPE), debiendo suscribir ante el mismo una Declaración Jurada en la cual manifiesta que tiene pleno conocimiento y acepta las reglas del proceso para su activación como oferente. La Declaración Jurada referida, podrá ser descargada desde el SICP, módulo del SIPE.

Que activados/as conforme al SIPE posean su Usuario y Contraseña, personal e intransferible, salvo que los mismos hayan sido cancelados por el Sistema, de conformidad a la reglamentación específica. La pérdida del usuario y contraseña deberá ser comunicada a la DNCP para que, a través del Sistema, sea bloqueado el acceso inmediatamente; y

Como requisito para la participación en la Subasta a la Baja Electrónica, el oferente deberá manifestar en el campo previsto en el Sistema Electrónico, que cumple plenamente los requisitos de habilitación y que su propuesta de precios está conforme con las exigencias del pliego de bases y condiciones.

Requisitos de Calificación

Calificación Legal

Los oferentes deberán declarar que no se encuentran comprendidos en las limitaciones o prohibiciones para contratar con el Estado, contempladas en el artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021, declaración que forma parte del formulario de oferta.

Serán desechadas las ofertas de los oferentes que se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para contratar a la hora y fecha límite de presentación de ofertas o a la fecha de firma del contrato.

A los efectos de la verificación de la existencia de prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos a) y b), m) y n) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021, el comité de evaluación realizará el siguiente análisis:

1. Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de ofertas que incluye la declaratoria debidamente firmada.
2. Verificará los registros del personal de la convocante para detectar si el oferente o sus representantes, se hallan comprendidos en el presupuesto del inciso a) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021.
3. Verificará por los medios disponibles, si el oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos a) y b), m) y n) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021, aparecen en la base de datos del SINARH o de la Secretaría de la Función Pública.
4. Si se constatará que alguno de las personas mencionadas en el párrafo anterior figura en la base de datos del SINARH o de la Secretaría de la Función Pública, el comité analizará acabadamente si tal situación le impedirá ejecutar el contrato, exponiendo los motivos para aceptar o rechazar la oferta, según sea el caso.

5. Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de Declaración de Miembros, de conformidad a estándar debidamente firmado en su oferta y cotejará los datos con las personas físicas inhabilitadas que constan en el registro de “Sanciones a Proveedores” del SICP a fin de detectar si directores, gerentes, socios gerentes, quienes ejerzan la administración, accionistas, cuotapartistas o propietarios se hallan comprendidos en el presupuesto del inciso m) y n) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021.

El comité podrá recurrir a fuentes públicas o privadas de información, para verificar los datos proporcionados por el oferente.

6. Si el Comité confirma que el oferente o sus integrantes poseen impedimentos, la oferta será rechazada y se remitirán los antecedentes a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP) para los fines pertinentes.

Análisis de precios ofertados

Durante la evaluación de ofertas, luego de haber realizado la corrección de errores aritméticos y de ordenar las ofertas presentadas de menor a mayor, el Comité de Evaluación procederá a solicitar a los oferentes una explicación detallada de la composición del precio ofertado de cada ítem, rubro o partida adjudicable, conforme al siguiente parámetro:

1. En obras públicas: cuando la diferencia entre el precio ofertado y el precio referencial sea superior al 20% para ofertas por debajo del precio referencial y 10% para ofertas que se encuentren por encima del referencial establecido por la convocante y difundido con el llamado a contratación.

Si el oferente no respondiese la solicitud, o la respuesta no sea suficiente para justificar el precio ofertado de la obra, el precio será declarado inaceptable y la oferta rechazada.

El análisis de los precios, con esta metodología, será aplicado a cada ítem, rubro o partida que componga la oferta y en cada caso deberá ser debidamente fundada la decisión adoptada por la convocante en el ejercicio de su facultad discrecional.

Certificado de Producto y Empleo Nacional - CPS

A los efectos de acogerse al beneficio de la aplicación del margen de preferencia, el oferente deberá contar con el Certificado de Producto y Empleo Nacional (CPEN). El certificado debe ser emitido como máximo a la fecha y hora de la etapa competitiva.

La falta del CPEN no será motivo de descalificación de la oferta, sin embargo, el oferente no podrá acogerse al beneficio.

El comité de evaluación verificará en el portal oficial indicado por el Ministerio de Industria y Comercio (MIC) la emisión en tiempo y forma del CPEN declarado por los oferentes. No será necesaria la presentación física del Certificado de Producto y Empleo Nacional.

Independientemente al sistema de adjudicación, el margen de preferencia será aplicado a cada bien o servicio objeto de contratación que se encuentre indicado en la planilla de precios.

a) Consorcios:

a.1. Provisión de Bienes

El CPEN debe ser expedido a nombre del oferente que fabrique o produzca los bienes objeto de la contratación. En el caso que ninguno de los oferentes consorciados fabrique o produzca los bienes ofrecidos, el consorcio deberá contar con el CPEN correspondiente al bien ofertado, debiendo encontrarse debidamente autorizado por el fabricante. Esta autorización podrá ser emitida a nombre del consorcio o de cualquiera de los integrantes del mismo.

a.2. Provisión de Servicios (se entenderá por el término “servicio” aquello que comprende a los servicios en general, las

consultorías, obras públicas y servicios relacionados a obras públicas).

Todos los integrantes del consorcio deben contar con el CPEN.

Excepcionalmente se admitirá que no todos los integrantes del consorcio cuenten con el CPEN para aplicar el margen de preferencia, cuando el servicio específico se encuentre detallado en uno de los ítems de la planilla de precios, y de los documentos del consorcio (acuerdo de intención o consorcio constituido) se desprenda que el integrante del consorcio que cuenta con el CPEN será el responsable de ejecutar el servicio licitado.

Margen de preferencia local - CPS

Para contrataciones realizadas por Unidades Operativas que se encuentren conformadas dentro de un municipio o departamento se deberá considerar que, si la oferta evaluada como la más baja pertenece a una firma u empresa domiciliada fuera del territorio departamental de la convocante, ésta será comparada con la oferta más baja de la firma u empresa domiciliada dentro del territorio de la convocante, agregándole al precio total de la oferta propuesta por la primera una suma del diez por ciento (10%) del precio. Si en dicha comparación adicional la oferta de la firma u empresa domiciliada dentro del territorio departamental de la convocante resultare ser la más baja, se la seleccionará para la adjudicación; en caso contrario se seleccionará la oferta de servicios de la firma u empresa domiciliada fuera del territorio departamental de la convocante.

En el caso de que el oferente, sea de la zona y además cuente con margen de preferencia, se le aplicará únicamente el margen de este último.

Las convocantes deberán acogerse a las condiciones específicas para la aplicación del Margen de Preferencia Local establecidas en la reglamentación emitida por la DNCP.

Requisitos documentales para evaluación de las condiciones de participación

1. Formulario de Oferta (*)

[El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente.]

2. Garantía de Mantenimiento de Oferta (*)

La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma de una garantía bancaria o póliza de seguro de caución.

3. Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social. (**)

4. Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar. (**)

5. Constancia de presentación de la Declaración Jurada de bienes y rentas, activos y pasivos ante la Contraloría General de la República, para los sujetos obligados según los incisos a) y b) del numeral 2 del art. 1 de la Ley N° 6355/19. (**)

6.Certificado de Cumplimiento Tributario. (**)
7. Patente Comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente. (**)
8. Declaración Jurada de Declaración de Miembros, de conformidad con el formulario estándar Sección Formularios (**)
9. Documentos legales
9.1. Oferentes Individuales. Personas Físicas.
<ul style="list-style-type: none"> • Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta.(*)
<ul style="list-style-type: none"> • Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes - RUC. (*)
<ul style="list-style-type: none"> • En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el poder esté inscripto en el Registro de Poderes. (*)
9.2. Oferentes Individuales. Personas Jurídicas.
<ul style="list-style-type: none"> • Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. (*)
<ul style="list-style-type: none"> • Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes (RUC) y fotocopia simple de los Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la sociedad.
<ul style="list-style-type: none"> • Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. (*)
9.3. Oferentes en Consorcio.
<p>a) Cada integrante del consorcio que sea una persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales especificados en el apartado Oferentes individuales. Personas Físicas. Cada integrante del consorcio que sea una persona jurídica domiciliada en Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales Personas Jurídicas. (*)</p>

b) Original o fotocopia del consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el consorcio por escritura pública en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato. Las formalidades de los acuerdos de intención y de los consorcios serán determinadas por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP). (*)

c) Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en (*):

- Un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o
- Los documentos societarios de cada miembro del consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.

d) Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al consorcio, cuando se haya formalizado el consorcio. Estos documentos pueden consistir en (*):

- Un poder suficiente otorgado por escritura pública por la Empresa Líder del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o
- Los documentos societarios de la Empresa Líder, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.

Los documentos indicados con asterisco (*) son considerados documentos sustanciales a ser presentados con la oferta.

Los documentos indicados con doble asterisco (**) deberán estar vigentes al inicio de la etapa competitiva.

Capacidad Financiera

Con el objetivo de calificar la situación financiera del oferente, se considerarán los siguientes índices:

Requisitos Mínimos	Requisitos de Cumplimiento				Documentación requerida
	Oferente Individual	Consorcios			
		Todas las Partes Combinadas	Cada Socio	Socio Líder	
<ul style="list-style-type: none">• Coficiente de Liquidez: Activo corriente / Pasivo Corriente debe ser igual o mayor a 1,20 (uno con veinte) en promedio. Esta información será extraída del Balance General correspondiente a los ejercicios fiscales cerrados. (Año 2018, 2019, 2020).	Debe cumplir con el requisito.	N/A.	Debe cumplir con el requisito.	Debe cumplir con el requisito.	Completar el Formulario N° 5 y presentar los documentos que se indiquen en el pliego de bases y condiciones.

<ul style="list-style-type: none"> • Coefficiente de Solvencia: Pasivo Total / Activo Total igual o menor a 0,70 (cero con setenta). Esta información será extraída del Balance General correspondiente a los ejercicios fiscales cerrados. (Año 2018, 2019, 2020). 	Debe cumplir con el requisito.	N/A.	Debe cumplir con el requisito.	Debe cumplir con el requisito.	Completar el Formulario N° 5 y presentar los documentos que se indiquen en el pliego de bases y condiciones.
<ul style="list-style-type: none"> • Demostrar que posee o que tiene acceso a suficientes activos líquidos, activos reales libres de gravámenes, líneas de crédito y otros medios financieros (independientemente de cualquier anticipo estipulado en el contrato) para cumplir los requisitos en materia de flujo de fondos para la construcción exigidos para el o los contratos en caso de suspensión, reanudación de faenas u otros retrasos en los pagos. <p>El mínimo de activos líquidos y/o acceso a créditos libres de otros compromisos contractuales del adjudicatario será: El mínimo de activos líquidos y/o accesos a créditos libres de otros compromisos contractuales del adjudicatario será: 50% del monto de la oferta presentada por el oferente.</p> <p>Las deducciones al flujo de fondos exigidos por compromisos derivados de otros contratos solo se harán cuando dichos contratos se encuentren en ejecución.</p> <p>Este mínimo de activos líquidos que constituirá el capital operativo, debe ser el resultado de la diferencia entre el Activo Corriente menos el Pasivo Corriente.</p> <p>Puede ser complementado con líneas de crédito otorgadas por entidades financieras.</p>	Debe cumplir con el requisito.	N/A	Debe cumplir por lo menos con el (25% veinte y cinco por ciento) del requisito mínimo	Debe cumplir por lo menos con el (40% cuarenta por ciento) del requisito mínimo	Completar el Formulario N° 5 , y presentar los documentos probatorios que se indiquen en el pliego de bases y condiciones.

Requisitos documentales para la evaluación de la capacidad financiera

Para evaluar el presente criterio, el oferente deberá presentar las siguientes documentaciones:

a. Autorización para pedir referencias a las instituciones bancarias de las que el oferente es cliente.
b. Indicar y adjuntar copias de documentos que comprueben el acceso del oferente a recursos financieros para cumplir los requisitos de calificación, bastando para el efecto Cartas Compromiso de un Banco de plaza de otorgar una línea de crédito al oferente.
c. Copia de los Balances Generales y Notas a los Estados Financieros de los años 2018, 2019 y 2020, presentados ante la Subsecretaría de Estado de Tributación. Los mismos deberán estar certificados por el Representante Legal y el Profesional Contable; aquellas documentaciones requeridas que tengan rectificaciones realizadas antes de la fecha de apertura, deberán adjuntar las documentaciones rectificadas.
d. Presentar únicamente los Estados Financieros Individuales o Consolidados; no se podrán adjuntar ambos documentos, debiendo ir acompañado de la certificación por parte del profesional contable en la que manifiesta que las cifras corresponden a los Estados Financieros Individuales o Consolidados, dicha certificación deberá ser en carácter de declaración jurada.

Experiencia general en obras

Con el objetivo de calificar la experiencia general del oferente, se considerarán los siguientes índices

Requisitos Mínimos	Requisitos de Cumplimiento			Documentación requerida	
	Oferente Individual	Consorcios			
		Todas las Partes Combinadas	Cada Socio		Socio Líder

<ul style="list-style-type: none"> Haber generado, durante los mejores cinco (5) años de los últimos diez (10) años, en promedio un volumen anual de facturación igual o superior al 50% (cincuenta por ciento) del monto de la oferta de precio presentada por el oferente. El promedio del volumen anual de negocios se define como el total de las facturas legales correspondientes a obras en ejecución o terminadas por el oferente, dividido el número de (5) años señalado en el párrafo precedente. 	Debe cumplir con el requisito.	N/A	Debe cumplir por lo menos con el (25% veinte y cinco por ciento) del requisito mínimo	Debe cumplir por lo menos con el (40% cuarenta por ciento) del requisito mínimo	Completar los Formulario N° 2 y 3 , y presentar los documentos probatorios que se indiquen en el pliego de bases y condiciones.
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------	-----	---------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Experiencia específica en obras

Requisitos Mínimos	Requisitos de Cumplimiento			Documentación requerida	
	Oferente Individual	Consorcios			
		Todas las Partes Combinadas	Cada Socio		Socio Líder

<ul style="list-style-type: none"> • Participación en calidad de contratista, integrante de un consorcio en el porcentaje de participación, o subcontratista autorizado por la Administración Contratante en al menos un (1) contrato, durante los últimos diez (10) años, similares a las obras propuestas. • La similitud debe basarse en la ejecución de trabajos de mantenimiento y construcciones en general de edificios, en cuanto a una escala física (mínimo 1.000 m2), y otras características técnicas, conforme a lo descrito en la Sección Alcance de las Obras. • A fin de cumplir este requisito, las obras deberán estar terminadas en un (70%) por lo menos, y el desempeño deberá haber sido satisfactorio. Este requisito se acreditará con la presentación de una constancia de buen cumplimiento y porcentaje de avance firmada por la contratante. 	Debe cumplir con el requisito.	Debe cumplir con el requisito.	N/A	N/A	Completar los Formulario N° 4 , y presentar los documentos probatorios que se indiquen en el pliego de bases y condiciones.
<ul style="list-style-type: none"> • Contar con experiencia mínima para el contrato que antecede u otros contratos, ejecutados en el período (2011 2021) en las siguientes actividades clave: • Pintura interior exterior. • Revoque • Montaje y desmontaje de pisos en general. • Reparación y colocación de aberturas. • Construcción y reparación de instalaciones hidráulicas. • Construcción y reparación de instalaciones eléctricas. • Construcción y reparación de instalaciones de señales débiles (telefonía internet). • Construcción de instalaciones de prevención contra incendio. • Colocación de ascensores. • Deberá cumplir como mínimo con 3 (tres) requisitos en cada contrato presentado. 	Debe cumplir con el requisito.	Debe cumplir con el requisito.	N/A	N/A	Completar los Formulario N° 2 y 4 , y presentar los documentos probatorios que se indiquen en el pliego de bases y condiciones.

Justificación de la experiencia específica solicitada

La experiencia específica solicitada está basada en las características arquitectónicas del edificio como así también los métodos, la tecnología y otras características técnicas, conforme a lo descrito en la Sección Alcance de las Obras

Requisitos documentales para evaluar los presentes criterios de experiencia general y específica en obras

Los siguientes documentos serán los considerados para la evaluación de los presentes criterios:

1. Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida.
2. Documento que avale la recepción definitiva de la obra.
3. Fotocopias de contratos anteriores para demostrar como mínimo el 50% de la oferta presentada.
4. Si la experiencia ha sido como subcontratista, acompañar el documento que acredite la autorización de la Administración Contratante para participar como tal en el contrato.

Capacidad en materia de personal

Con el objetivo de calificar la capacidad en materia de personal del oferente, se considerarán los siguientes índices:

Requisitos Mínimos	Requisitos de Cumplimiento			Documentación requerida	
	Oferente Individual	Consorcios			
		Todas las Partes Combinadas	Cada Socio		Socio Líder

<ul style="list-style-type: none"> • Demostrar que cuenta con personal debidamente calificado para desempeñar los siguientes cargos clave: Deberá contar con un Residente de Obras, Arquitecto o Ingeniero Civil titulado, con cinco (5) años de experiencia en obras de mantenimiento y construcciones en general de edificios en cuanto a una escala física (mínimo 1.000 m2). <p>El mismo <u>deberá permanecer en la obra tiempo completo, y solamente podrá ser sustituido por otro de su misma o superior categoría o experiencia</u>, que deberá ser previamente aprobado por la Convocante. Se deberá presentar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Currículum Vitae. - Certificados de obras de mantenimiento y construcciones en general de edificios en cuanto a una escala física (mínimo 500 m2). - Declaración Jurada de disponibilidad y trabajo, en caso que el Oferente sea adjudicado. <p>También deberá contar con un Consultor o especialista ambiental; con 3 (tres) años de experiencia en trabajos de Fiscalización o Supervisión, Supervisión y/o monitoreo de la implementación de Planes de Gestión Ambiental y Social, Especificaciones Técnicas Ambientales Generales u otras documentaciones o exigencias y las medidas de protección de la salud, higiene y seguridad ocupacional contempladas en ellas, de al menos una (1) obra vial o de infraestructura. Se deberá presentar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Currículum Vitae. - Fotocopia autenticada del registro de consultor expedido por el Ministerio del Ambiente (MADES). - Certificado de trabajo de las obras mencionadas en el Curriculum. - Declaración Jurada de disponibilidad y trabajo, en caso que el Oferente sea adjudicado. 	Debe cumplir con el requisito	Debe cumplir con el requisito.	N/A	N/A	Completar el Formulario N° 6 y presentar los documentos que se indiquen en el pliego de bases y condiciones.
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------	--------------------------------	-----	-----	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Requisitos documentales para evaluar la capacidad en materia de personal

- | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Currículum en el que se mencione la calificación y experiencia del personal clave, técnico y de administración, propuesto para desempeñarse en el lugar de ejecución de las obras a los fines del contrato. |
| 2. Referencias que confirmen un desempeño satisfactorio. |
| 3. Declaración Jurada de Disponibilidad y Trabajo |

Capacidad en materia de equipos

Con el objetivo de calificar la capacidad en materia de equipos del oferente, se considerarán los siguientes índices:

NO APLICA

Requisitos documentales para evaluar capacidad en materia de equipos

NO APLICA

Otros criterios que la convocante requiera

Otros criterios para la evaluación de las ofertas a ser considerados en ésta contratación serán:

El oferente deberá incluir en su oferta una descripción preliminar del método de trabajo y cronogramas específicos, incluyendo gráficos y diseños. El cronograma de actividades deberá ser elaborado en base al diagrama de Gantt con el desarrollo de todos los ítems de trabajo, en el cual se indique la fecha de inicio, duración, porcentaje de ejecución previsto para cada mes y la fecha de terminación de los trabajos. Es obligación del oferente cumplir con el cronograma una vez adjudicado, el cual será estrictamente fiscalizado por la contratante. El proponente deberá preparar y presentar en porcentaje la curva de avance financiero, sin indicar montos, correspondiente al cronograma de ejecución, que debe señalar los desembolsos porcentuales previstos para cada mes y el acumulado

Criterios de desempate de ofertas

En caso de que existan dos o más oferentes solventes que cumplan con todos los requisitos establecidos en el pliego de bases y condiciones del llamado, igualen en precio y sean sus ofertas las más bajas, el comité de evaluación determinará cuál de ellas es la mejor calificada para ejecutar el contrato utilizando los criterios dispuestos para el efecto por la DNCP en la reglamentación pertinente.

Nota1: Conforme a lo previsto en el Decreto reglamentario de la Ley de Contrataciones los adjudicatarios de los contratos resultantes de los procesos licitatorios, deberán inscribirse en el Sistema de Información de Proveedores del Estado - SIPE, como requisito previo a la emisión del Código de Contratación respectivo, no siendo la inscripción una exigencia para participar en el proceso tradicional.

SUMINISTROS REQUERIDOS - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Esta sección constituye el detalle de los bienes con sus respectivas especificaciones técnicas - EETT, de manera clara y precisa para que el oferente elabore su oferta. Salvo aquellas EETT de productos ya determinados por plantillas aprobadas por la DNCP.

Alcance y descripción de las obras

Los trabajos deberán incluir la provisión de todos los materiales, equipos y mano de obra necesarios para ejecutarlos tal como se describe en las Planillas de Cálculo Métrico del Listado de Cantidades, incluyendo todo trabajo necesario para que la Obra quede terminada a satisfacción del MOPC.

La fiscalización de las Obras estará a cargo de profesionales idóneos en el tema designados por el MOPC.

GENERALIDADES.

En atención al alcance de las necesidades urgentes del Ministerio de la Niñez y la Adolescencia - MINNA y al limitado presupuesto con que se cuenta, se ha decidido intervenir solo en algunos pisos, lo que permitiría tener el edificio operativo:

- Subsuelo 1: se interviene
- Subsuelo 2: se interviene
- Planta Baja: se interviene
- Entrepiso: se interviene
- 1er Piso: se interviene
- 2do Piso: se interviene
- 3er Piso: no
- 4to Piso: no
- 5to Piso: no
- 6to Piso: no
- 7mo Piso: no
- Azotea: se interviene

El alcance de los trabajos se detalla en la planilla de obras y corresponden a obras de reacondicionamiento, reconstrucción y rehabilitación del edificio.

DISPOSICIONES GENERALES

Semanalmente se realizarán Reuniones de Obra para la coordinación de los trabajos, a la que asistirán obligatoriamente el Fiscal de Obra/Supervisor y el Residente de la Empresa Contratista. El Contratista de la Obra proveerá un libro de Obras, con tapa dura con un mínimo de 50 hojas en triplicado con diferentes colores. En este libro se registrará lo tratado en las reuniones de coordinación y los sucesos diarios.

La Empresa Contratista deberá mantener permanentemente en obra, a disposición de la Fiscalización de Obra, los siguientes elementos, en perfecto estado de conservación: Una copia del Contrato de Obras, debidamente encuadernado, un juego de todos los planos de la Obra en escala apropiada, debidamente encarpetao, cinta métrica de veinticinco (25) o treinta (30) metros, un botiquín para primeros auxilios, extintores de incendio.

El Contratista de Obra está obligado a emplear mano de obra calificada, métodos y elementos de trabajos que aseguren la correcta ejecución de la obra. Deberá contar con un Residente de Obra (tiempo completo - en horario de obra).

Además, mantendrá durante el transcurso de los trabajos el personal diurno y nocturno encargado de las tareas de control y custodia de los elementos depositados en la obra, sean éstos de propiedad o no del Contratista. Así mismo, dispondrá personal especial para custodiar los accesos a la Obra de manera a obtener un control de las personas que ingresan a la misma. El Contratista instalará y costeará la iluminación nocturna exterior de la obra concluida o no, manteniendo y costearando todas las medidas de seguridad hasta la Recepción Definitiva de la obra.

Los trabajos contratados deberán desarrollarse en el pleno respeto de todas las normas vigentes en materia de prevención de accidentes e higiene y en cada caso en condiciones de seguridad e higiene permanente, cumpliendo lo establecido en el Decreto N°14.390/92Reglamento General Técnico de Higiene, Seguridad y Medicina en el Trabajo del Ministerio de Justicia y Trabajo.

Será obligación del Contratista de Obra la presentación de muestras de todos los materiales y elementos que se deban incorporar a la obra, para aprobación de la fiscalización/supervisión.

El Contratista documentará todo el proceso realizado en la construcción de la Obra, de forma escrita y gráfica y proveerá durante el desarrollo de la obra, antes de la Recepción Provisoria los siguientes documentos a satisfacción de la fiscalización/supervisión de obra:

- a- Planos conforme a obra (AS BUILT) elaborados y entregados en formato editable AUTOCAD y en copia impresa en escala legible.
- b- Informes del proceso de obra, acompañados de imágenes fotográficas, impresos en formato A4 y en formato digital PDF.
- c- Registro audiovisual del proceso de obra, con fotos y videos.

OBRAS PRELIMINARES

Antes del inicio de los trabajos se colocarán: el cartel de obra institucional, Los carteles de señalización y seguridad, se instalará el vallado necesario y el obrador, que deberá contar con la aprobación de la fiscalización.

Se preverá el tendido de las líneas provisionales de electricidad e instalación de agua corriente, con ajuste a las exigencias de carácter técnico reglamentadas para dichas instalaciones. Así también se prevé correr con los gastos del consumo de la energía y agua, para la ejecución de la obra.

DEMOLICIONES

En los niveles intervenidos: Subsuelo 1, Subsuelo 2, Planta Baja, Entrepiso, 1er Piso, 2do Piso, y Azotea; se efectuará la demolición de todo lo listado en la planilla de obra, como ser; revoque, pisos (calcáreos, cerámicos granito), alfombras, revestimientos, caja de mampostería y muebles embutidos, cielorrasos, artefactos sanitarios, instalaciones (agua y desagües), instalación eléctrica, cableado y desmonte total de equipos, ductos e instalaciones del sistema de Aire Acondicionado, desmonte de pisos técnicos, aislación y algunas aberturas en azotea, etc., para el posterior reacondicionamiento, reconstrucción y rehabilitación de esas áreas.

REACONDICIONAMIENTO, RECONSTRUCCIÓN Y REHABILITACIÓN

Todos los trabajos se realizarán según listado de computo métrico (planilla de obras) con la aprobación de la fiscalización y/o supervisión de obra.

En cada nivel intervenido, se procederá a cerrar con mampostería de ladrillo cerámico laminado las áreas demolidas, envarillando (Ø 2x8 mm) el empalme de los muros, luego se revocará (impermeable) la mampostería nueva y se regularizará el revoque (impermeable) existente reemplazando al deteriorado.

Se impermeabilizan de los reservorios de agua del Subsuelo 2, incluyendo su limpieza, mantenimiento, sellado y reparación de fisuras, luego la aislación e impermeabilización de las paredes de los diferentes niveles, además aislación e impermeabilización de losa con protección mecánica con piso cerámico antideslizante en el Entrepiso, 1er Piso y Azotea.

Se prepararán carpetas para los diferentes tipos de pisos, cerámico, granito, etc. Posteriormente comenzará con la provisión y colocación de todos los tipos de pisos y zócalos, piso pared (revestido) en baños, como ser: cerámico PI 5, en algunas zonas de oficinas, cerámico antideslizante en áreas de núcleos de baños, piso de granito base gris ídem existente y piso de granito cargado in situ en Planta Baja. Se realizará el saneado de piso técnico sobre elevado existente y posterior colocación de piso de baldosas vinílicas y zócalos en Entrepiso, 1er Piso, 2do Piso y 3er Piso.

Se repararán los cielorrasos de losa con revoque, se reponen las áreas de cielorraso desmontado, colocando cielorrasos de yeso cartón a junta tomada.

Se reponen las aberturas faltantes y desmontadas (listado de computo métrico) por puertas placas de cedro, incluyendo herrajes y cerraduras. Se cambian las cerraduras de las puertas placas existentes. En cuanto a las puertas y ventanas de vidrio templado, se procederá a su mantenimiento y todo lo que implique su puesta en funcionamiento y donde fuera necesario se repondrán, las aberturas y vidrios faltantes o dañados, así como la estructura, etc. Provisión y colocación de cortinas verticales para las oficinas.

La pintura de marcos, puertas y contramarcos de madera y de chapa metálica será con esmalte sintético, igual que las cañerías y canaletas eléctricas. Las paredes y los cielorrasos de losa, serán pintados al látex, previo lijado y regularización de superficie con enduido. También se realizará la limpieza y pintura de fachadas de todo el edificio (ladrillos vistos).

El reacondicionamiento de la Red de desagüe cloacal y pluvial, incluye tuberías de PVC SR, accesorios necesarios, cajas de inspección, soportes metálicos, limpieza y reacondicionamiento de registros y todo lo necesario incluyendo el Equipamiento de bombeo para desagote de desagüe pluvial y cloacal, además de la provisión y colocación de canaletas, bajadas, bandejas colectoras de desagüe pluvial, etc.

Se recompone toda la instalación de agua corriente (fría), todos los Artefactos sanitarios y griferías de todos los niveles intervenidos. Además, se proveerá e instalará el equipo electromecánico Bomba de Agua de 5 HP, con cañerías llaves de paso y accesorios. Se proveerán e instalarán equipos de automatización para tanque de agua.

Se reacondicionará toda la instalación eléctrica de todos los niveles intervenidos: cableado nuevo, canaletas para cableado con readecuación del mismo, bocas, puntos, tomas, etc. Provisión e instalación de Panel de embutir Led, 30W redondo de luz neutra en circulaciones y oficinas, Tableros Generales y Seccionales, Acometida MT, seccionadores de protecciones, barras y conexión al transformador, gabinete limitador para transformador de distribución eléctrica trifásica, con sus alimentadores, banco de capacitores, Generador Eléctrico, puesto de medición, tablero de ascensores, etc. Instalación eléctrica para aire acondicionado (circuitos independientes).

Se proveerán e instalarán: equipos de Aire Acondicionado tipo Split con ductos/ cañería de cobre, cañerías de PVC para desagües y todo lo necesario para su funcionamiento correcto y eficiente, en cantidad, capacidad y modelo, según planilla de obras; reubicación de compresores con bandejas de estructura de hierro en el exterior y base de plancha metálica con protección perimetral (baranda), Acondicionadores de Aire tipo Cortina, Cenefas metálicas tipo persianas en fachada para cobertura de compresores, sistema de ventilación mecánica, extracción e insuflamiento, en los subsuelos.

El sistema de Prevención y Combate de Incendios será provisto e instalado: detectores de humo calor, velocimétricos, alarmas audio visuales y pulsadores manuales, iluminación de emergencia, señalética de salida, carteles con membrete, extinguidores, disyuntores diferenciales eléctricos, todo el cableado y canalización necesario, panel central de control,, además, bocas de incendio equipadas, boca de incendio siamesa, rociadores, cañerías galvanizadas y todo lo necesario

para su correcto y eficiente funcionamiento. Provisión e instalación de escalera de emergencia metálica rebatible (conexión entrepiso y planta baja), provisión y colocación de puertas cortafuego, en los niveles intervenidos y circulación.

En cuanto a las Instalaciones Especiales, Se instalarán circuitos de comunicación (incluyendo colocación y cableado), líneas de timbre con pulsador, tomas para antena de TV o Audio, Circuitos de internet, Equipos de Racks, Cámaras HD panorámicas giratorias, monitores LED, grabadores.

Los Ascensores existentes serán desmontados: equipos, motores, etc. (se evaluará el estado en que se encuentran), se deberá prever Alimentación e Instalación eléctrica nueva y la provisión y colocación de ascensores electromecánicos de 10 paradas, con capacidad para 6 pasajeros, cabinas con piso de granito, revestido de acero inoxidable, con su correspondiente iluminación y ventilación.

En la azotea, se proveerá y colocará una parrilla enlozada con carbonero y cenicero, graduable.

Se realizará limpieza periódica y limpieza final de la obra por piso (incluye contenedores y retiro), además, limpieza y pulido del revestido de acero inoxidable de pilares de sección circular, limpieza de toda la fachada vidriada del edificio.

LIMPIEZA FINAL DE OBRA

El contratista deberá limpiar en forma adecuada las áreas afectadas por la ejecución de los trabajos, retirando los residuos y escombros fuera del predio de la facultad, antes de la entrega final de la obra. El costo de estos trabajos correrá por cuenta del contratista.

PLANILLA REFERENCIAL DE LOS SECTORES A INTERVENIR Y RUBROS A EJECUTAR

ITEM	CÓDIGO/ CATALOGO	Descripción	UNIDAD	CANTIDAD
		Trabajos preliminares		
1	72131601-002	Cartel de Obra institucional de 3,00x1,50m	UNI	2,00
2	72131601-002	Carteles de Señalización y Seguridad.	UNI	14,00
3	72131601-002	Sanitarios móviles 3 unidades	ME	7,00
4	72131601-002	Electricidad y agua provisoria	GL	1,00
5	72131601-002	Vallado de obra	M2	110,00

6	72131601-002	Obrador/Depósito	GL	1,00
		Demoliciones varias		
		SUBSUELO 2:		
7	72103003-001	Demolición de revoque existente dañado por humedad	M2	1.625,00
8	72103003-001	Desmante de piso de baldosa calcárea.	M2	421,00
9	72103003-001	Demolición de artefactos sanitarios.	GL	1,00
10	72103003-001	Demolición de azulejos existentes.	M2	85,00
11	72103003-001	Demolición de piso existente, en baño.	M2	13,00
12	72103003-001	Demolición de instalación de agua corriente y cloacal.	GL	1,00
13	72103003-001	Desmante de Equipamiento de acondicionador de aire tipo central con sus ductos existentes.	GL	1,00
14	72103003-001	Desmante de la instalación eléctrica existente para cableado nuevo	GL	1,00
15	72103003-001	Retiro de bóvedas	GL	1,00
		SUBSUELO 1:		
16	72103003-001	Demolición de revoque existente dañado por humedad	M2	492,00
17	72103003-001	Retiro de artefactos sanitarios.	GL	1,00
18	72103003-001	Demolición de azulejos existentes.	M2	85,00
19	72103003-001	Demolición de piso existente, en baño.	M2	13,00
20	72103003-001	Demolición de instalación de agua corriente y cloacal.	GL	1,00

21	72103003-001	Desmonte de equipamiento de acondicionador de aire tipo central con sus ductos existentes.	GL	1,00
22	72103003-001	Desmonte de la instalación eléctrica existente para cableado nuevo	GL	1,00
		PLANTA BAJA		
23	72103003-001	Demolición de cielorraso existente.	M2	495,00
24	72103003-001	Desmonte de revestido espejado.	M2	105,00
25	72103003-001	Demolición de revoque existente dañado por humedad	M2	105,00
26	72103003-001	Desmonte de revestido en mampostería (bloque central del piso)	M2	75,00
27	72103003-001	Demolición de caja de mampostería para muebles embutidos.	M2	24,00
28	72103003-001	Demolición de piso granito sector logotipo Ex Multibanco	M2	35,00
29	72103003-001	Desmonte de equipamiento de acondicionador de aire tipo central con sus ductos existentes.	GL	1,00
30	72103003-001	Desmonte de la instalación eléctrica existente para cableado nuevo	GL	1,00

31	72103003-001	Desmonte de piso falso de placas metálicas, sector baños.	M2	110,00
32	72103003-001	Retiro de artefactos sanitarios.	GL	1,00
33	72103003-001	Demolición azulejos existentes.	M2	85,00
34	72103003-001	Demolición de piso existente, en baño.	M2	13,00

35	72103003-001	Demolición instalación de agua corriente y desagüe cloacal	GL	1,00
		ENTREPISO		
36	72103003-001	Demolición de cielorraso existente.	M2	415,00
37	72103003-001	Demolición de revoque existente dañado por humedad	M2	105,00
38	72103003-001	Demolición de caja de mampostería para muebles embutidos.	M2	56,00
39	72103003-001	Desmante de la instalación eléctrica existente para cableado nuevo	GL	1,00
40	72103003-001	Desmante de equipamiento de acondicionador de aire tipo central con sus ductos existentes.	GL	1,00
41	72103003-001	Desmante de alfombra existente sobre piso.	M2	400,00
42	72103003-001	Demolición aislación terraza interna existente	M2	40,00
43	72103003-001	Retiro artefactos sanitarios.	GL	1,00
44	72103003-001	Demolición azulejos existentes.	M2	85,00
45	72103003-001	Demolición piso existente, en baño.	M2	15,00
46	72103003-001	Demolición instalación de agua corriente y desagüe cloacal	UNI	6,00
		1ER PISO		
47	72103003-001	Demolición de cielorraso existente.	M2	340,00

48	72103003-001	Desmonte de revestido en mamposterías.	M2	380,00
49	72103003-001	Demolición de caja de mampostería para muebles embutidos.	M2	110,00
50	72103003-001	Desmonte de la instalación eléctrica existente para cableado nuevo	GL	1,00
51	72103003-001	Desmonte de Equipamiento de acondicionador de aire tipo central con sus ductos existentes.	GL	1,00
52	72103003-001	Desmonte de alfombra existente sobre piso.	M2	310,00
53	72103003-001	Demolición aislación terraza interna existente	M2	120,00
54	72103003-001	Retiro artefactos sanitarios.	GL	1,00
55	72103003-001	Demolición azulejos existentes.	M2	85,00
56	72103003-001	Demolición piso existente, en baño.	M2	23,00
57	72103003-001	Demolición instalación de agua corriente y desagüe cloacal	GL	1,00
		2DO PISO		
58	72103003-001	Demolición de cielorraso existente.	M2	340,00
59	72103003-001	Demolición de caja de mampostería para muebles embutidos.	M2	110,00
60	72103003-001	Desmonte de la instalación eléctrica existente para cableado nuevo	GL	1,00

61	72103003-001	Desmonte de equipamiento de acondicionador de aire tipo central con sus ductos existentes.	GL	1,00
62	72103003-001	Desmonte de alfombra existente sobre piso.	M2	305,00
63	72103003-001	Retiro artefactos sanitarios.	GL	1,00
64	72103003-001	Demolición azulejos existentes.	M2	85,00
65	72103003-001	Demolición piso existente, en baño.	M2	22,00
66	72103003-001	Demolición instalación de agua corriente y desagüe cloacal	GL	1,00

		AZOTEA		
67	72103003-001	Demolición de cielorraso existente.	M2	110,00
68	72103003-001	Demolición de revoque deteriorado por humedad	M2	140,00
69	72103003-001	Desmonte de la instalación eléctrica existente para cableado nuevo	GL	1,00
70	72103003-001	Demolición aislación terraza interna existente	M2	266,00
71	72103003-001	Retiro artefactos sanitarios.	GL	1,00
72	72103003-001	Demolición azulejos existentes.	M2	4,00

73	72103003-001	Demolición piso existente, en baño.	M2	3,00
74	72103003-001	Demolición instalación de agua corriente y desagüe cloacal	GL	6,00
75	72103003-001	Demolición de ventanas existentes	M2	3,00
76	72103003-001	Demolición de puertas existentes	M2	12,00
		Mampostería		
		Planta baja:		
77	72131601-005	Cerramiento de mampostería en área demolida con ladrillo cerámico laminado.	M2	32,00
78	72131601-005	Envarillado 2 x 8 mm y empalme de muros	ml	10,00
		ENTREPISO		
79	72131601-005	Cerramiento de mampostería en área demolida con ladrillo cerámico laminado.	M2	24,00
80	72131601-005	Envarillado 2 x 8 mm y empalme de muros	ml	10,00
		1ER PISO		
81	72131601-005	Cerramiento de mampostería en área demolida con ladrillo cerámico laminado.	M2	50,00
82	72131601-005	Envarillado 2 x 8 mm y empalme de muros	ml	20,00
		2DO PISO		

83	72131601-005	Cerramiento de mampostería en área demolida con ladrillo cerámico laminado.	M2	50,00
84	72131601-005	Envarillado 2 x 8 mm y empalme de muros	ml	20,00
		Revoque		
		SUBSUELO 2:		
85	72131601-008	Regularización de revoque impermeable.	M2	1.625,00
		SUBSUELO 1:		
86	72131601-008	Regularización de revoque impermeable.	M2	492,00
		PLANTA BAJA		
87	72131601-008	Regularización de revoque base de revestido extraído en mampostería.	M2	75,00
88	72131601-008	Regularización de revoque impermeable base espejado extraído.	M2	105,00
		ENTREPISO		
89	72131601-008	Regularización de revoque impermeable, área afectada por humedad (pared linder).	M2	105,00
90	72131601-008	Revoque mampostería nueva	M2	32,00
		1ER PISO		
91	72131601-008	Revoque mampostería nueva	M2	24,00
		2DO PISO		

92	72131601-008	Revoque mampostería nueva	M2	50,00
		AZOTEA		
93	72131601-008	Revoque interior (sólo áreas deterioradas)	M2	80,00
94	72131601-008	Revoque impermeable (sólo áreas deterioradas)	M2	60,00

		Aislaciones		
		SUBSUELO 2:		
95	72131601-006	Impermeabilización de reservorios de agua. Incluye Limpieza y mantenimiento de reservorios de agua (sellado y reparación de fisuras)	UNI	2,00
96	72131601-006	Aislación e impermeabilización de paredes	M2	1.625,00
		SUBSUELO 1:		
97	72131601-006	Aislación e impermeabilización de paredes	M2	492,00
		PLANTA BAJA		
98	72131601-006	Aislación e impermeabilización de paredes más panderete en zona de revestido espejado extraído.	M2	105,00
		ENTREPISO		
99	72131601-006	Aislación e impermeabilización de paredes	M2	492,00

100	72131601-006	Aislación e impermeabilización de losa con protección mecánica con piso cerámico antideslizante	M2	40,00
		1ER PISO		
101	72131601-006	Aislación e impermeabilización de losa con protección mecánica con piso cerámico antideslizante	M2	120,00
		AZOTEA		
102	72131601-006	Aislación e impermeabilización de losa con protección mecánica con piso cerámico antideslizante	M2	266,00
		Piso - Contrapiso		
		SUBSUELO 2:		
103	72131601-009	Carpeta para piso de cerámica esmaltada.	M2	421,00
104	72131601-009	Provisión y Colocación de Piso de cerámica esmaltada P.I.5 zonas oficinas	M2	421,00
105	72131601-009	Zócalos cerámicos	ml	200,00
106	72131601-009	Provisión y Colocación de piso cerámico antideslizante zona núcleo de baños	M2	13,00
107	72131601-009	Colocación de zócalo de cerámica esmaltada zona oficinas	M2	30,00
		SUBSUELO 1:		
108	72131601-009	Provisión y Colocación de piso cerámico antideslizante zona núcleo de baños	M2	13,00
		PLANTA BAJA		
109	72131601-009	Carpeta para piso de granito, en zona de piso falso desmontado.	M2	110,00

110	72131601-009	Provisión y Colocación de Piso de granito base gris con pulido, color ídem al existente.	M2	135,00
111	72131601-009	Colocación de zócalo de granito.	M2	2,00
112	72131601-009	Piso de granito in situ sector logo letras SNA	M2	35,00
113	72131601-009	Provisión y Colocación de piso cerámico antideslizante zona núcleo de baños	M2	13,00
		ENTREPISO		
114	72131601-009	Provisión y Colocación de Piso baldosas vinílico alto tráfico	M2	400,00
115	72131601-009	Colocación de zócalo vinílico.	M2	10,00
116	72131601-009	Saneado piso técnico sobre elevado existente	M2	400,00
117	72131601-009	Carpeta para piso cerámico.	M2	15,00
118	72131601-009	Provisión y Colocación de piso cerámico antideslizante zona núcleo de baños	M2	15,00

		1ER PISO		
119	72131601-009	Provisión y Colocación de piso baldosas vinílico alto tráfico	M2	310,00
120	72131601-009	Colocación de zócalo vinílico.	M2	18,00
121	72131601-009	Saneado piso técnico sobre elevado existente	M2	400,00

122	72131601-009	Carpeta para piso cerámico.	M2	25,00
123	72131601-009	Provisión y Colocación de piso cerámico antideslizante zona núcleo de baños	M2	25,00
		2DO PISO		
124	72131601-009	Provisión y Colocación de Piso baldosas vinílico alto tráfico	M2	305,00
125	72131601-009	Colocación de zócalo vinílico.	M2	13,00
126	72131601-009	Saneado piso técnico sobre elevado existente	M2	260,00
127	72131601-009	Carpeta para piso cerámico.	M2	22,00
128	72131601-009	Provisión y Colocación de piso cerámico antideslizante zona núcleo de baños	M2	22,00
		AZOTEA		
129	72131601-009	Carpeta para piso cerámico.	M2	71,00
130	72131601-009	Provisión y Colocación de Piso interior cerámico	M2	68,00
131	72131601-009	Colocación de zócalo cerámico.	M2	10,00
132	72131601-009	Provisión y Colocación de piso cerámico antideslizante zona núcleo de baños	M2	3,00
		Cielo raso		
		SUBSUELO 2:		

133	72101601-002	Reparaciones cielo raso losa con revoque	M2	495,00
		SUBSUELO 1:		
134	72101601-002	Reparaciones cielo raso losa con revoque	M2	495,00
		PLANTA BAJA		
135	72101601-002	Reposición de cielorraso de yeso cartón. Junta Tomada	M2	495,00
		ENTREPISO		
136	72101601-002	Reposición de cielorraso de yeso cartón. Junta Tomada	M2	415,00
		1ER PISO		
137	72101601-002	Reposición de cielorraso de yeso cartón.	M2	340,00
		2DO PISO		
138	72101601-002	Reposición de cielorraso de yeso cartón.	M2	340,00
		AZOTEA		
139	72101601-002	Reposición de cielorraso de losa con revoque	M2	60,00
140	72101601-002	Reposición de cielorraso de yeso cartón	M2	110,00
		Revestimiento		
		SUBSUELO 2:		

141	72101607-002	Provisión y Colocación de revestido piso - pared en pared de baño.	M2	85,00
		SUBSUELO 1:		
142	72101607-002	Provisión y Colocación de revestido piso - pared en pared de baño.	M2	85,00
		PLANTA BAJA		
143	72101607-002	Provisión y Colocación de revestido piso - pared en pared de baño.	M2	85,00
		ENTREPISO		
144	72101607-002	Provisión y Colocación de revestido piso - pared en pared de baño.	M2	85,00

		1ER PISO		
145	72101607-002	Provisión y Colocación de revestido piso - pared en pared de baño.	M2	85,00
		2DO PISO		
146	72101607-002	Provisión y Colocación de revestido piso - pared en pared de baño.	M2	85,00
		AZOTEA		
147	72101607-002	Provisión y Colocación de revestido piso - pared en pared de baño.	M2	85,00
		Aberturas		
		SUBSUELO 2:		

148	72131601-010	Provisión y Colocación de puerta placa de cedro de 0.80m.x2.10m, incluye herrajes y cerradura.	UNI	1,00
149	72131601-010	Provisión y Colocación de puerta placa de cedro de 0.70m.x2.10m, incluye herrajes y cerradura.	UNI	1,00
150	72131601-010	Cambio de cerraduras en puertas placas.	UNI	12,00
		SUBSUELO 1:		
151	72131601-010	Provisión y Colocación de puerta placa de cedro de 0.80m.x2.10m, incluye herrajes y cerradura.	UNI	1,00
152	72131601-010	Provisión y Colocación de puerta placa de cedro de 0.60m.x2.10m, incluye herrajes y cerradura.	UNI	1,00
153	72131601-010	Cambio de cerraduras en puertas placas.	UNI	2,00
		PLANTA BAJA		
154	72131601-010	Provisión y Colocación de puerta placa de cedro de 0.80m.x2.10m, incluye herrajes y cerradura.	UNI	1,00
155	72131601-010	Provisión y Colocación de puerta placa de cedro de 0.60m.x2.10m, incluye herrajes y cerradura.	UNI	1,00
156	72131601-010	Cambio de cerraduras en puertas placas.	UNI	10,00
		ENTREPISO		
157	72131601-010	Cambio de cerraduras en puertas placas.	UNI	7,00
		1ER PISO		
158	72131601-010	Provisión y Colocación de puerta placa de cedro de 1.60m.x2.10m, incluye herrajes y cerradura.	UNI	1,00

159	72131601-010	Provisión y Colocación de puerta placa de cedro de 0.80m.x2.10m, incluye herrajes y cerradura.	UNI	3,00
160	72131601-010	Provisión y Colocación de puerta placa de cedro de 0.70m.x2.10m, incluye herrajes y cerradura.	UNI	1,00
161	72131601-010	Cambio de cerraduras en puertas placas.	UNI	18,00
		2DO PISO		
162	72131601-010	Provisión y Colocación de puerta placa de cedro de 0.70m.x2.10m, incluye herrajes y cerradura.	UNI	1,00
163	72131601-010	Cambio de cerraduras en puertas placas.	UNI	12,00
		AZOTEA		
164	72131601-010	Provisión y Colocación de puerta placa de cedro de 0.70m.x2.10m, incluye herrajes y cerradura.	UNI	3,00
		Vidrios		
		PLANTA BAJA		
165	72102602-004	Mantenimiento y puesta en funcionamiento de ventanas de vidrio templado.	UNI	10,00
166	72102602-004	Mantenimiento y puesta en funcionamiento de puertas de vidrio templado (Desmontar y volver a montar puertas con problemas, cambio de zócalos inferior y superior, cambio de bujes, cambio de frenos, cambio de cerraduras y picaportes).	UNI	6,00

		ENTREPISO		
167	72102602-004	Mantenimiento y puesta en funcionamiento de ventanas de vidrio templado.	UNI	10,00

168	72102602-004	Mantenimiento y puesta en funcionamiento de puertas de vidrio templado (Desmontar y volver a montar puertas con problemas, cambio de zócalos inferior y superior, cambio de bujes, cambio de frenos, cambio de cerraduras y picaportes).	UNI	3,00
		1ER PISO		
169	72102602-004	Mantenimiento y puesta en funcionamiento de ventanas de vidrio templado.	UNI	10,00
170	72102602-004	Mantenimiento y puesta en funcionamiento de puertas de vidrio templado (Desmontar y volver a montar puertas con problemas, cambio de zócalos inferior y superior, cambio de bujes, cambio de frenos, cambio de cerraduras y picaportes).	UNI	2,00
		2DO PISO		
171	72102602-004	Mantenimiento y puesta en funcionamiento de ventanas de vidrio templado.	UNI	10,00
172	72102602-004	Mantenimiento y puesta en funcionamiento de puertas de vidrio templado (Desmontar y volver a montar puertas con problemas, cambio de zócalos inferior y superior, cambio de bujes, cambio de frenos, cambio de cerraduras y picaportes).	UNI	3,00
		AZOTEA		
173	72102602-004	Ventanas de vidrio templado.	M2	3,00
174	72102602-004	Puertas de doble hoja existentes de vidrio templado.	M2	12,00
		Cortinas		
		PLANTA BAJA		
175	72153608-001	Provisión y Colocación de cortinas verticales para oficina.	M2	120,00
		ENTREPISO		

176	72153608-001	Provisión y Colocación de cortinas verticales para oficina.	M2	180,00
		1ER PISO		
177	72153608-001	Provisión y Colocación de cortinas verticales para oficina.	M2	200,00
		2DO PISO		
178	72153608-001	Provisión y Colocación de cortinas verticales para oficina.	M2	195,00
		Pinturas		
		SUBSUELO 2:		
179	72131601-012	Pintura de marcos, puertas y contramarcos de madera, al esmalte sintético.	M2	45,00
180	72131601-012	Pintura de Paredes interiores al látex previo lijado y regularización de superficie, con enduido.	M2	1.625,00
181	72131601-012	Pintura de techo de losa, al látex con enduido	M2	421,00
182	72131601-012	Pintura de cañerías y canaletas eléctricas, al esmalte sintético.	ml	350,00
		SUBSUELO 1:		
183	72131601-012	Pintura de marcos, puertas y contramarcos de madera, al esmalte sintético.	M2	10,00

184	72131601-012	Pintura de Paredes interiores al látex previo lijado y regularización de superficie, con enduido.	M2	492,00
185	72131601-012	Pintura de techo de losa al látex con enduido	M2	664,00

186	72131601-012	Pintura delimitaciones estacionamiento. Topes para vehículos	M2	664,00
187	72131601-012	Pintura de cañerías y canaletas eléctricas, al esmalte sintético.	ml	350,00
		PLANTA BAJA		
188	72131601-012	Pintura de marcos, puertas y contramarcos de madera, al esmalte sintético.	M2	50,00
189	72131601-012	Pintura de Paredes interiores al látex previo lijado y regularización de superficie, con enduido.	M2	300,00
190	72131601-012	Pintura de Cielorraso al látex con enduido	M2	495,00
		ENTREPISO		
191	72131601-012	Pintura de marcos, puertas y contramarcos de madera, al esmalte sintético.	M2	30,00
192	72131601-012	Pintura de Paredes interiores al látex previo lijado y regularización de superficie, con enduido.	M2	135,00
193	72131601-012	Pintura de Cielorraso al látex con enduido	M2	415,00
		1ER PISO		
194	72131601-012	Pintura de marcos, puertas y contramarcos de madera, al esmalte sintético.	M2	82,00
195	72131601-012	Pintura de Paredes interiores al látex previo lijado y regularización de superficie, con enduido.	M2	510,00
196	72131601-012	Pintura de Cielorraso al látex con enduido	M2	340,00
		2DO PISO		

197	72131601-012	Pintura de marcos, puertas y contramarcos de madera y de chapa metálica, al esmalte sintético.	M2	35,00
198	72131601-012	Pintura de Paredes interiores al látex previo lijado y regularización de superficie, con enduido.	M2	300,00
199	72131601-012	Pintura de Cielorraso al látex con enduido	M2	340,00
		AZOTEA		
200	72131601-012	Pintura de marcos, puertas y contramarcos de madera y de chapa metálica, al esmalte sintético.	M2	12,00
201	72131601-012	Pintura de Paredes interior y exterior al látex previo lijado y regularización de superficie, con enduido.	M2	125,00
202	72131601-012	Pintura de Cielorraso al látex con enduido	M2	110,00
203	72131601-012	Pintura exterior de fachada látex color cemento (completo edificio)	M2	3.650,00
204	72131601-012	Limpieza y pintura de fachada ladrillos vistos (completo edificio)	M2	620,00
		Instalaciones sanitarias		
		Desagües cloacal y pluvial		
		SUBSUELO 2:		
205	72131601-011	Reacondicionamiento de la red de desagüe cloacal, incluye tubo de PVC SR Ø100mm. y accesorios, cajas de inspección, soportes metálicos y limpieza de registros cloacales.	ml	110,00
206	72131601-011	Equipamiento de bombeo para desagote desagüe cloacal	UNI	2,00
207	72131601-011	Reacondicionamiento de la red de desagüe pluvial, incluye tubos de PVC Ø100mm y accesorios, y limpieza de registros pluviales .	ml	188,00

208	72131601-011	Equipamiento de bombeo para desagote desagüe pluvial	UNI	2,00
		SUBSUELO 1:		
209	72131601-011	Reacondicionamiento de la red de desagüe cloacal, incluye tubo de PVC SR Ø100mm.y accesorios, y limpieza de registros cloacales.	ml	110,00
210	72131601-011	Reacondicionamiento de la red de desagüe pluvial, incluye tubos de PVC SR Ø100mm y accesorios, y limpieza de registros pluviales .	ml	200,00
		PLANTA BAJA		
211	72131601-011	Reacondicionamiento de la red de desagüe cloacal, incluye tubo de PVC SR Ø100mm.y accesorios, y limpieza de registros cloacales.	ml	90,00
212	72131601-011	Reacondicionamiento de la red de desagüe pluvial, incluye tubos de PVC SR Ø100mm y accesorios, y limpieza de registros pluviales .	ml	160,00
		ENTREPISO		
213	72131601-011	Reacondicionamiento de la red de desagüe cloacal, incluye tubo de PVC SR Ø100mm.y accesorios, y limpieza de registros cloacales.	ml	90,00
214	72131601-011	Provisión y colocación de bandejas colectoras desagüe pluvial	UNI	4,00
		1ER PISO		
215	72131601-011	Reacondicionamiento de la red de desagüe cloacal, incluye tubo de PVC Ø100mm.y accesorios, y limpieza de registros cloacales.	ml	110,00
216	72131601-011	Provisión y colocación de bandejas colectoras desagüe pluvial	UNI	8,00
		2DO PISO		
217	72131601-011	Reacondicionamiento de la red de desagüe cloacal, incluye tubo de PVC SR Ø100mm.y accesorios, y limpieza de registros cloacales.	ml	110,00

		AZOTEA		
218	72131601-011	Reacondicionamiento de la red de desagüe cloacal, incluye tubo de PVC Ø100mm.y accesorios, y limpieza de registros cloacales.	ml	80,00
219	72131601-011	Canaleta de chapa N° 26 de 40 cm. de desarrollo	ml	25,00
220	72131601-011	Bajada de canaleta con caño PVC SR ø 100mm	ml	16,00
221	72131601-011	Provisión y colocación de bandejas colectoras desagüe pluvial	UNI	6,00
		Instalación de agua corriente		
		SUBSUELO 2:		
222	72131601-011	Instalación de agua corriente. Cañerías PVC agua fría	GL	1,00
223	72131601-011	Equipo electromecánico - Bomba de agua de 5 HP. Con cañerías, llaves de paso y accesorios	UNI	2,00
224	72131601-011	Instalación de equipos de automatización de tanque de agua.	UNI	2,00
		SUBSUELO 1:		
225	72131601-011	Instalación de agua corriente. Cañerías PVC agua fría	GL	1,00
		PLANTA BAJA		
226	72131601-011	Instalación de agua corriente. Cañerías PVC agua fría	GL	1,00

		ENTREPISO		
227	72131601-011	Instalación de agua corriente. Cañerías PVC agua fría	GL	1,00
		1ER PISO		
228	72131601-011	Instalación de agua corriente. Cañerías PVC agua fría	GL	1,00
		2DO PISO		
229	72131601-011	Instalación de agua corriente. Cañerías PVC agua fría	GL	1,00
		AZOTEA		
230	72131601-011	Instalación de agua corriente. Cañerías PVC agua fría	GL	1,00
		Artefactos Sanitarios		
		SUBSUELO 2:		
231	72131601-011	Provisión y Colocación de artefactos sanitarios y griferías	GL	1,00
		SUBSUELO 1:		
232	72131601-011	Provisión y Colocación de artefactos sanitarios y griferías	GL	1,00
		PLANTA BAJA		
233	72131601-011	Provisión y Colocación de artefactos sanitarios y griferías	GL	1,00
234	72131601-011	Adecuación de 1 box para minusválidos con barrales y carteles indicadores	UNI	1,00

		ENTREPISO		
235	72131601-011	Provisión y Colocación de artefactos sanitarios y griferías	GL	1,00
236	72131601-011	Adecuación de 1 box para minusválidos con barrales y carteles indicadores	UNI	1,00
		1ER PISO		
237	72131601-011	Provisión y Colocación de artefactos sanitarios y griferías	GL	1,00
238	72131601-011	Adecuación de 1 box para minusválidos con barrales y carteles indicadores	UNI	1,00
		2DO PISO		
239	72131601-011	Provisión y Colocación de artefactos sanitarios y griferías	GL	1,00
240	72131601-011	Adecuación de 1 box para minusválidos con barrales y carteles indicadores	UNI	1,00
		AZOTEA		
241	72131601-011	Provisión y Colocación de artefactos sanitarios con griferías	GL	1,00
		Instalación eléctrica		
		SUBSUELO 2:		
242	72131601-001	Reacondicionamiento de la instalación eléctrica (cableado nuevo).	GL	1,00
243	72131601-001	Provisión y colocación de canaletas para cableado, desde el tablero general con cable nyy	ml	85,00

244	72131601-001	Bocas de electricidad, tomas de corriente y puntos (incluye colocación de bandejas externas, cableado hasta 5m.y colocación de luces con su interruptor).	UNI	176,00
245	72131601-001	Readecuación de instalación eléctrica para A.A.(circuitos independientes)	UNI	13,00

246	72131601-001	Provisión y colocación de panel de embutir led, 30W redondo luz neutra, en circulaciones y oficinas.	UNI	100,00
247	72131601-001	Tablero seccional subsuelo 2	UNI	1,00
		SUBSUELO 1:		
248	72131601-001	Reacondicionamiento de la instalación eléctrica (cableado nuevo).	GL	1,00
249	72131601-001	Provisión y colocación de canaletas para cableado, desde el transformador hasta el tablero general con cable nyy de 3(2x300)+300mm2	ml	50,00
250	72131601-001	Bocas de electricidad, tomas de corriente y puntos (incluye colocación de bandejas externas, cableado hasta 5m.y colocación de luces con su interruptor).	UNI	138,00
251	72131601-001	Readecuación de instalación eléctrica para A.A.(circuitos independientes)	UNI	1,00
252	72131601-001	Provisión y colocación de panel de embutir led, 30W redondo luz neutra, en circulaciones y oficinas.	UNI	120,00
253	72131601-001	Tablero seccional subsuelo 1	UNI	1,00
254	72131601-001	Tablero General	UNI	1,00
255	72131601-001	Acometida MT, seccionadores de protecciones, barras y conexión al transformador	UNI	1,00

256	72131601-001	Gabinete limitadora para transformador de 750kva con sus alimentadores desde el transformador	UNI	1,00
257	72131601-001	Provisión y colocación de banco de capacitores	UNI	1,00
258	72131601-001	Generador eléctrico de 750KVA	UNI	1,00
259	72131601-001	Transformador de distribución eléctrica trifásica de 750KVA.	UNI	1,00
260	72131601-001	Puesto de medición	UNI	1,00
		PLANTA BAJA		
261	72131601-001	Acometida desde el tablero general hasta el tablero seccional (4x70 mm) NYY.	ml	50,00
262	72131601-001	Provisión y colocación de puesta a tierra con jabalina de bronce de 2,00m.	UNI	1,00
263	72131601-001	Reacondicionamiento de la instalación eléctrica (cableado nuevo).	GL	1,00
264	72131601-001	Provisión y colocación de canaletas de PVC para cableado, con readecuación de cableado.	ml	150,00
265	72131601-001	Bocas de electricidad, tomas de corriente y puntos (incluye colocación de bandejas externas, cableado hasta 5m.y colocación de luces con su interruptor).	UNI	348,00
266	72131601-001	Readecuación de instalación eléctrica para A.A.(circuitos independientes)	UNI	14,00
267	72131601-001	Provisión y colocación de panel de embutir led, 30W redondo luz neutra, en circulaciones y oficinas.	UNI	100,00
268	72131601-001	Iluminación exterior con reflectores led de 400W.	UNI	10,00

269	72131601-001	Tablero Seccional PB	UNI	1,00
		ENTREPISO		
270	72131601-001	Acometida desde el tablero general hasta el tablero seccional (4x70 mm) NYY.	ml	70,00
271	72131601-001	Reacondicionamiento de la instalación eléctrica (cableado nuevo).	GL	1,00

272	72131601-001	Provisión y colocación de canaletas de PVC para cableado, con readecuación de cableado.	ml	150,00
273	72131601-001	Bocas de electricidad, tomas de corriente y puntos (incluye colocación de bandejas externas, cableado hasta 5m.y colocación de luces con su interruptor).	UNI	325,00
274	72131601-001	Readecuación de instalación eléctrica para A.A.(circuitos independientes)	UNI	14,00
275	72131601-001	Provisión y colocación de panel de embutir led, 30W redondo luz neutra, en circulaciones y oficinas.	UNI	125,00
276	72131601-001	Tablero Seccional Entre Piso	UNI	1,00
		1ER PISO		
277	72131601-001	Acometida desde el tablero general hasta el tablero seccional (4x70 mm) NYY.	ml	82,00
278	72131601-001	Reacondicionamiento de la instalación eléctrica (cableado nuevo).	GL	1,00
279	72131601-001	Provisión y colocación de canaletas de PVC para cableado, con readecuación de cableado.	ml	150,00

280	72131601-001	Bocas de electricidad, tomas de corriente y puntos (incluye colocación de bandejas externas, cableado hasta 5m.y colocación de luces con su interruptor).	UNI	325,00
281	72131601-001	Readecuación de instalación eléctrica para A.A.(circuitos independientes)	UNI	14,00
282	72131601-001	Provisión y colocación de panel de embutir led, 30W redondo luz neutra, en circulaciones y oficinas.	UNI	125,00
283	72131601-001	Tablero Seccional 1° P	UNI	1,00
		2DO PISO		
284	72131601-001	Acometida desde el tablero general hasta el tablero seccional (4x70 mm) NYY.	ml	95,00
285	72131601-001	Reacondicionamiento de la instalación eléctrica (cableado nuevo).	GL	1,00
286	72131601-001	Provisión y colocación de canaletas de PVC para cableado, con readecuación de cableado.	ml	150,00
287	72131601-001	Bocas de electricidad, tomas de corriente y puntos (incluye colocación de bandejas externas, cableado hasta 5m.y colocación de luces con su interruptor).	UNI	325,00
288	72131601-001	Readecuación de instalación eléctrica para A.A.(circuitos independientes)	UNI	14,00
289	72131601-001	Provisión y colocación de panel de embutir led, 30W redondo luz neutra, en circulaciones y oficinas.	UNI	125,00
290	72131601-001	Tablero Seccional 2° P	UNI	1,00
		AZOTEA		
291	72131601-001	Acometida desde el tablero general hasta el tablero seccional (4x16 mm) NYY.	ml	135,00

292	72131601-001	Acometida desde el tablero general hasta el tablero ascensor (4x70 mm) NYY.	ml	135,00
293	72131601-001	Reacondicionamiento de la instalación eléctrica (cableado nuevo).	GL	1,00
294	72131601-001	Provisión y colocación de canaletas de PVC para cableado, con readecuación de cableado.	ml	35,00

295	72131601-001	Bocas de electricidad, tomas de corriente y puntos (incluye colocación de bandejas externas, cableado hasta 5m.y colocación de luces con su interruptor).	UNI	53,00
296	72131601-001	Readecuación de instalación eléctrica para A.A.(circuitos independientes)	UNI	2,00
297	72131601-001	Provisión y colocación de panel de embutir led, 30W redondo luz neutra, en circulaciones y oficinas.	UNI	20,00
298	72131601-001	Tablero Seccional. Azotea	UNI	1,00
299	72131601-001	Tablero Seccional Ascensores	UNI	1,00
		Acondicionador de Aire		
		SUBSUELO 2:		
300	40101701-002	Provisión e Instalación de A.A. Split de 12.000 B.T.U. para oficinas pequeñas.	UNI	9,00
301	40101701-002	Provisión e Instalación de A.A. Split de 24.000 B.T.U. para oficinas grandes.	UNI	4,00
		SUBSUELO 1:		
302	40101701-002	Provisión e Instalación de A.A. Split de 12.000 B.T.U. para oficina de guardia.	UNI	1,00

		PLANTA BAJA		
303	40101701-002	Provisión e Instalación de A.A. Split Tipo Cassette de 48.000 B.T.U.	UNI	14,00
304	40101701-002	Provisión e Instalación de acondicionador de aire tipo Cortina de 2,00m en acceso principal.	UNI	1,00
		ENTREPISO		
305	40101701-002	Provisión e Instalación de A.A. Split Tipo Cassette de 48.000 B.T.U.	UNI	14,00
		1ER PISO		
306	40101701-002	Provisión e Instalación de A.A. Split Tipo Cassette de 48.000 B.T.U.	UNI	14,00
		2DO PISO		
307	40101701-002	Provisión e Instalación de A.A. Split Tipo Cassette de 48.000 B.T.U.	UNI	14,00
		AZOTEA		
308	40101701-002	Provisión e Instalación de A.A. Split de 12.000 B.T.U. para dormitorio.	UNI	1,00
309	40101701-002	Provisión e Instalación de A.A. Split de 24.000 B.T.U. para estar comedor.	UNI	1,00
		Instalación de Aire Acondicionado		
		SUBSUELO 2:		
310	72101511-9999	Provisión y colocación de canaletas de PVC para cañerías de desagüe de A.A.	ml	200,00
311	72101511-9999	Ducto de cobre para aire hasta 24.000	ml	285,00

312	72101511-9999	Sistema de ventilación mecánica, extracción e insuflamiento	UNI	1,00
		SUBSUELO 1:		
313	72101511-9999	Reubicación de compresores con bandeja de estructura de Hierro en el exterior y base de plancha metálica de 0,80x5,00m.,con protección perimetral c/baranda de h=0,70m.	UNI	1,00
314	72101511-9999	Provisión y colocación de canaletas de PVC para cañerías de desagüe de A.A.	ml	42,00

315	72101511-9999	Ducto de cobre para aire hasta 24.000	ml	35,00
316	72101511-9999	Sistema de ventilación mecánica, extracción e insuflamiento	UNI	1,00
		PLANTA BAJA		
317	72101511-9999	Reubicación de compresores con bandeja de estructura de Hierro en el exterior y base de plancha metálica de 0,80x5,00m.,con protección perimetral c/baranda de h=0,70m.	UNI	3,00
318	72101511-9999	Provisión y colocación de canaletas de PVC para cañerías de desagüe de A.A.	ml	200,00
319	72101511-9999	Ducto de cobre para aire hasta 48.000	ml	235,00
320	72101511-9999	Provisión y colocación de cenefas metálicas tipo persianas en fachada para cobertura de compresores equipos de AA	M2	65,00
		ENTREPISO		
321	72101511-9999	Reubicación de compresores con bandeja de estructura de Hierro en el exterior y base de plancha metálica de 0,80x5,00m.,con protección perimetral c/baranda de h=0,70m.	UNI	3,00

322	72101511-9999	Provisión y colocación de canaletas de PVC para cañerías de desagüe de A.A.	ml	200,00
323	72101511-9999	Ducto de cobre para aire hasta 48.000	ml	235,00
324	72101511-9999	Provisión y colocación de cenefas metálicas tipo persianas en fachada para cobertura de compresores equipos de AA	M2	65,00
		1ER PISO		
325	72101511-9999	Reubicación de compresores con bandeja de estructura de Hierro en el exterior y base de plancha metálica de 0,80x5,00m.,con protección perimetral c/baranda de h=0,70m.	UNI	3,00
326	72101511-9999	Provisión y colocación de canaletas de PVC para cañerías de desagüe de A.A.	ml	200,00
327	72101511-9999	Ducto de cobre para aire hasta 48.000	ml	235,00
328	72101511-9999	Provisión y colocación de cenefas metálicas tipo persianas en fachada para cobertura de compresores equipos de AA	M2	65,00
		2DO PISO		
329	72101511-9999	Reubicación de compresores con bandeja de estructura de Hierro en el exterior y base de plancha metálica de 0,80x5,00m.,con protección perimetral c/baranda de h=0,70m.	UNI	3,00
330	72101511-9999	Provisión y colocación de canaletas de PVC para cañerías de desagüe de A.A.	ml	200,00
331	72101511-9999	Ducto de cobre para aire hasta 48.000	ml	235,00
332	72101511-9999	Provisión y colocación de cenefas metálicas tipo persianas en fachada para cobertura de compresores equipos de AA	M2	65,00
		AZOTEA		

333	72101511-9999	Reubicación de compresores con bandeja de estructura de Hierro en el exterior y base de plancha metálica de 0,80x5,00m	UNI	3,00
334	72101511-9999	Provisión y colocación de canaletas de PVC para cañerías de desagüe de A.A.	ml	200,00

		Instalación de Prevención y combate Contra Incendio		
		SUBSUELO 2:		
335	92121702-002	Detector Humo/Calor	UNI	35,00
336	92121702-002	Detector Termovelocimétrico	UNI	1,00
337	92121702-002	Pulsador Manual Compuesto (PMC)	UNI	2,00
338	92121702-002	Alarma Audio Visual (AAV)	UNI	1,00
339	92121702-002	Iluminación de Emergencia	UNI	5,00
340	92121702-002	Señalética de Salida	UNI	3,00
341	92121702-002	Extintidor de Incendio ABC 6 kg	UNI	3,00
342	92121702-002	Cartel con membrete "Prohibido Fumar"	UNI	2,00
343	92121702-002	Cartel con membrete "Riesgo eléctrico"	UNI	1,00
344	92121702-002	Disyuntor Diferencial Eléctrico	UNI	3,00

345	92121702-002	Panel central de control	UNI	4,00
346	92121702-002	Cableado para alimentación de sensores, pulsadores hasta la central de alarma	GL	1,00
347	92121702-002	BIEs	UNI	3,00
348	92121702-002	Cañerías galvanizadas 2 1/2" y 1 1/2" y Provisión e instalación de splinkers (rociadores)	GL	1,00
349	92121702-002	Provisión e instalación hidráulica y eléctrica de Equipamiento de bombeo para combate de incendios. Hidroneumático, automatización Motobomba principal de 20 HP, mas Motobomba periférica tipo Jockey de 1HP con tanque de 100 lts, tablero para Automatización, incluye Instalación con sus materiales desde el sistema de succión de tanque, Válvulas, accesorios, empalmadura de 5 vías, presostatos, manómetros, tubo flexible de 1", calibración y puesta a punto del sistema. PARA BIES Y ROCIADORES	UNI	1,00
		SUBSUELO 1:		
350	92121702-002	Detector Humo/Calor	UNI	35,00
351	92121702-002	Detector Termovelocimétrico	UNI	1,00
352	92121702-002	Pulsador Manual Compuesto (PMC)	UNI	2,00
353	92121702-002	Alarma Audio Visual (AAV)	UNI	1,00
354	92121702-002	Iluminación de Emergencia	UNI	5,00
355	92121702-002	Señalética de Salida	UNI	3,00
356	92121702-002	Extintidor de Incendio ABC 6 kg	UNI	3,00

357	92121702-002	Cartel con membrete "Prohibido Fumar"	UNI	2,00
358	92121702-002	Cartel con membrete "Riesgo eléctrico"	UNI	1,00
359	92121702-002	Disyuntor Diferencial Eléctrico	UNI	3,00
360	92121702-002	Cableado para alimentación de sensores, pulsadores hasta la central de alarma	GL	1,00
361	92121702-002	BIE	UNI	3,00
362	92121702-002	Cañerías galvanizadas 2 1/2" y 1 1/2" y Provisión e instalación de splinkers (rociadores)	GL	1,00
		PLANTA BAJA		
363	92121702-002	Detector Humo/Calor	UNI	35,00
364	92121702-002	Detector Termovelocimétrico	UNI	1,00
365	92121702-002	Pulsador Manual Compuesto (PMC)	UNI	2,00
366	92121702-002	Alarma Audio Visual (AAV)	UNI	1,00
367	92121702-002	Iluminación de Emergencia	UNI	5,00
368	92121702-002	Señalética de Salida	UNI	3,00

369	92121702-002	Extintor de Incendio ABC 6 kg	UNI	3,00
-----	--------------	-------------------------------	-----	------

370	92121702-002	Cartel con membrete "Prohibido Fumar"	UNI	2,00
371	92121702-002	Cartel con membrete "Riesgo eléctrico"	UNI	1,00
372	92121702-002	Disyuntor Diferencial Eléctrico	UNI	3,00
373	92121702-002	Cableado para alimentación de sensores, pulsadores hasta la central de alarma	GL	1,00
374	92121702-002	BIE	UNI	3,00
375	92121702-002	BIS	UNI	1,00
376	92121702-002	Cañerías galvanizadas 2 1/2" y 1 1/2" y Provisión e instalación de splinkers (rociadores)	GL	1,00
		ENTREPISO		
377	92121702-002	Detector Humo/Calor	UNI	35,00
378	92121702-002	Detector Termovelocimétrico	UNI	1,00
379	92121702-002	Pulsador Manual Compuesto (PMC)	UNI	2,00
380	92121702-002	Alarma Audio Visual (AAV)	UNI	1,00
381	92121702-002	Iluminación de Emergencia	UNI	5,00
382	92121702-002	Señalética de Salida	UNI	3,00
383	92121702-002	Extintor de Incendio ABC 6 kg	UNI	3,00

384	92121702-002	Cartel con membrete "Prohibido Fumar"	UNI	2,00
385	92121702-002	Cartel con membrete "Riesgo eléctrico"	UNI	1,00
386	92121702-002	Disyuntor Diferencial Eléctrico	UNI	3,00
387	92121702-002	Cableado para alimentación de sensores, pulsadores hasta la central de alarma	GL	1,00
388	92121702-002	BIE	UNI	3,00
389	92121702-002	Cañerías galvanizadas 2 1/2" y 1 1/2" y Provisión e instalación de splinkers (rociadores)	GL	1,00
390	92121702-002	Escalera de Emergencia metálica rebatible para conexión entre piso con planta baja	UNI	1,00
391	92121702-002	Salida de emergencia. Puerta con barra antipánico. Incluye trabajos de demolición de mampostería y albañilería para la colocación	UNI	1,00
		1ER PISO		
392	92121702-002	Detector Humo/Calor	UNI	35,00
393	92121702-002	Detector Termovelocimétrico	UNI	1,00
394	92121702-002	Pulsador Manual Compuesto (PMC)	UNI	2,00
395	92121702-002	Alarma Audio Visual (AAV)	UNI	1,00
396	92121702-002	Iluminación de Emergencia	UNI	5,00
397	92121702-002	Señalética de Salida	UNI	3,00

398	92121702-002	Extintor de Incendio ABC 6 kg	UNI	3,00
399	92121702-002	Cartel con membrete "Prohibido Fumar"	UNI	2,00
400	92121702-002	Cartel con membrete "Riesgo eléctrico"	UNI	1,00
401	92121702-002	Disyuntor Diferencial Eléctrico	UNI	3,00
402	92121702-002	Cableado para alimentación de sensores, pulsadores hasta la central de alarma	GL	1,00
403	92121702-002	Cambio de puerta para salida de emergencia (Provisión y colocación de puerta corta fuego).	UNI	1,00
404	92121702-002	BIE	UNI	3,00
405	92121702-002	Cañerías galvanizadas 2 1/2" y 1 1/2" y Provisión e instalación de sprinklers (rociadores)	GL	1,00
		2DO PISO		
406	92121702-002	Detector Humo/Calor	UNI	35,00
407	92121702-002	Detector Termovelocimétrico	UNI	1,00
408	92121702-002	Pulsador Manual Compuesto (PMC)	UNI	2,00

409	92121702-002	Alarma Audio Visual (AAV)	UNI	1,00
410	92121702-002	Iluminación de Emergencia	UNI	5,00

411	92121702-002	Señalética de Salida	UNI	3,00
412	92121702-002	Extintor de Incendio ABC 6 kg	UNI	3,00
413	92121702-002	Cartel con membrete "Prohibido Fumar"	UNI	2,00
414	92121702-002	Cartel con membrete "Riesgo eléctrico"	UNI	1,00
415	92121702-002	Disyuntor Diferencial Eléctrico	UNI	3,00
416	92121702-002	Cableado para alimentación de sensores, pulsadores hasta la central de alarma	GL	1,00
417	92121702-002	Cambio de puerta para salida de emergencia (Provisión y colocación de puerta corta fuego).	UNI	1,00
418	92121702-002	BIE	UNI	3,00
419	92121702-002	Cañerías galvanizadas 2 1/2" y 1 1/2" y Provisión e instalación de sprinklers (rociadores)	GL	1,00
		AZOTEA		
420	92121702-002	Detector Humo/Calor	UNI	10,00
421	92121702-002	Detector Termovelocimétrico	UNI	5,00
422	92121702-002	Pulsador Manual Compuesto (PMC)	UNI	1,00
423	92121702-002	Alarma Audio Visual (AAV)	UNI	1,00
424	92121702-002	Iluminación de Emergencia	UNI	2,00

425	92121702-002	Señalética de Salida	UNI	2,00
426	92121702-002	Extintor de Incendio ABC 6 kg	UNI	3,00
427	92121702-002	Cartel con membrete "Prohibido Fumar"	UNI	1,00
428	92121702-002	Cartel con membrete "Riesgo eléctrico"	UNI	1,00
429	92121702-002	Disyuntor Diferencial Eléctrico	UNI	1,00
430	92121702-002	Cableado para alimentación de sensores, pulsadores hasta la central de alarma	GL	1,00
431	92121702-002	Cambio de puerta para salida de emergencia (Provisión y colocación de puerta corta fuego).	UNI	1,00
432	92121702-002	BIE	UNI	3,00
433	92121702-002	Cañerías galvanizadas 2 1/2" y 1 1/2" y Provisión e instalación de splinkers (rociadores)	GL	1,00
		Instalación eléctrica		
		SUBSUELO 2:		
434	72131601-001	Circuitos de comunicación (incluye colocación y cableado hasta 5m del teléfono, línea de teléfono con su toma)	UNI	30,00
435	72131601-001	Línea de timbre con su pulsador	UNI	1,00
436	72131601-001	Toma para antena de TV o Audio	UNI	1,00
437	72131601-001	Circuitos de Internet (Incluye cable UPT hasta 5m. y conectores RJ 45)	UNI	50,00

438	72131601-001	Equipo de RACK	UNI	1,00
439	72131601-001	Cámara HD panorámica giratoria con zoom	UNI	7,00
440	72131601-001	Cableado y ductos incluye extensión hasta sala de monitoreo	ml	140,00
441	72131601-001	Monitor LED 32"	UNI	1,00
442	72131601-001	Grabador	UNI	1,00
		SUBSUELO 1:		
443	72131601-001	Circuitos de comunicación (incluye colocación y cableado hasta 5m del teléfono, línea de teléfono con su toma)	UNI	30,00
444	72131601-001	Línea de timbre con su pulsador	UNI	1,00

445	72131601-001	Toma para antena de TV o Audio	UNI	1,00
446	72131601-001	Circuitos de Internet (Incluye cable UPT hasta 5m. y conectores RJ 45)	UNI	50,00
447	72131601-001	Equipo de RACK	UNI	1,00
448	72131601-001	Cámara HD panorámica giratoria con zoom	UNI	7,00
449	72131601-001	Cableado y ductos incluye extensión hasta sala de monitoreo	ml	140,00
450	72131601-001	Monitor LED 32"	UNI	1,00

451	72131601-001	Grabador	UNI	1,00
		PLANTA BAJA		
452	72131601-001	Circuitos de comunicación (incluye colocación y cableado hasta 5m del teléfono, línea de teléfono con su toma)	UNI	30,00
453	72131601-001	Línea de timbre con su pulsador	UNI	1,00
454	72131601-001	Toma para antena de TV o Audio	UNI	1,00
455	72131601-001	Circuitos de Internet (Incluye cable UPT hasta 5m. y conectores RJ 45)	UNI	50,00
456	72131601-001	Equipo de RACK	UNI	1,00
457	72131601-001	Cámara HD panorámica giratoria con zoom	UNI	7,00
458	72131601-001	Cableado y ductos incluye extensión hasta sala de monitoreo	ml	140,00
459	72131601-001	Monitor LED 32"	UNI	1,00
460	72131601-001	Grabador	UNI	1,00
		ENTREPISO		
461	72131601-001	Circuitos de comunicación (incluye colocación y cableado hasta 5m del teléfono, línea de teléfono con su toma)	UNI	30,00
462	72131601-001	Línea de timbre con su pulsador	UNI	1,00
463	72131601-001	Toma para antena de TV o Audio	UNI	1,00

464	72131601-001	Circuitos de Internet (Incluye cable UPT hasta 5m. y conectores RJ 45)	UNI	50,00
465	72131601-001	Equipo de RACK	UNI	1,00
466	72131601-001	Cámara HD panorámica giratoria con zoom	UNI	7,00
467	72131601-001	Cableado y ductos incluye extensión hasta sala de monitoreo	ml	140,00
468	72131601-001	Monitor LED 32"	UNI	1,00
469	72131601-001	Grabador	UNI	1,00
		1ER PISO		
470	72131601-001	Circuitos de comunicación (incluye colocación y cableado hasta 5m del teléfono, línea de teléfono con su toma)	UNI	30,00
471	72131601-001	Línea de timbre con su pulsador	UNI	1,00
472	72131601-001	Toma para antena de TV o Audio	UNI	1,00
473	72131601-001	Circuitos de Internet (Incluye cable UPT hasta 5m. y conectores RJ 45)	UNI	50,00
474	72131601-001	Equipo de RACK	UNI	1,00
475	72131601-001	Cámara HD panorámica giratoria con zoom	UNI	7,00
476	72131601-001	Cableado y ductos incluye extensión hasta sala de monitoreo	ml	140,00
477	72131601-001	Monitor LED 32"	UNI	1,00

478	72131601-001	Grabador	UNI	1,00
-----	--------------	----------	-----	------

		2DO PISO		
479	72131601-001	Circuitos de comunicación (incluye colocación y cableado hasta 5m del teléfono, línea de teléfono con su toma)	UNI	30,00
480	72131601-001	Línea de timbre con su pulsador	UNI	1,00
481	72131601-001	Toma para antena de TV o Audio	UNI	1,00
482	72131601-001	Circuitos de Internet (Incluye cable UPT hasta 5m. y conectores RJ 45)	UNI	50,00
483	72131601-001	Equipo de RACK	UNI	1,00
484	72131601-001	Cámara HD panorámica giratoria con zoom	UNI	7,00
485	72131601-001	Cableado y ductos incluye extensión hasta sala de monitoreo	ml	140,00
486	72131601-001	Monitor LED 32"	UNI	1,00
487	72131601-001	Grabador	UNI	1,00
		AZOTEA		
488	72131601-001	Circuitos de comunicación (incluye colocación y cableado hasta 5m del teléfono, línea de teléfono con su toma)	UNI	10,00

489	72131601-001	Línea de timbre con su pulsador	UNI	1,00
490	72131601-001	Toma para antena de TV o Audio	UNI	1,00
491	72131601-001	Circuitos de Internet (Incluye cable UPT hasta 5m. y conectores RJ 45)	UNI	5,00
492	72131601-001	Cámara HD panorámica giratoria con zoom	UNI	5,00
493	72131601-001	Cableado y ductos incluye extensión hasta sala de monitoreo	ml	140,00
494	72131601-001	Monitor LED 32"	UNI	1,00
495	72131601-001	Grabador	UNI	1,00
		Instalación de ascensores		
496	72101506-002	Desmonte de ascensores electromecánicos, equipos y motores.	UNI	2,00
497	72101506-002	Instalación eléctrica. Alimentación	UNI	2,00
498	72101506-002	Provisión y Colocación de ascensores electromecánicos 10 paradas, 6 pasajeros pisos granito, revestido acero inox, iluminación, ventilación, etc	UNI	2,00
		Limpieza periódica y final de obras , incluye retiro de escombros:		
		SUBSUELO 2:		
499	72131601-013	Limpieza periódica y final del Sitio de Obras (por piso) Incluye Contenedores y retiro	UNI	22,00
		SUBSUELO 1:		

500	72131601-013	Limpieza periódica y final del Sitio de Obras (por piso) Incluye Contenedores y retiro	UNI	15,00
		PLANTA BAJA		
501	72131601-013	Limpieza y pulido de revestido de acero inox de pilares circulares	M2	200,00
502	72131601-013	Limpieza de fachada vidriada	M2	330,00
503	72131601-013	Limpieza periódica y final del Sitio de Obras (por piso) Incluye Contenedores y retiro	UNI	25,00
		ENTREPISO		
504	72131601-013	Limpieza de fachada vidriada en altura	M2	180,00
505	72131601-013	Limpieza periódica y final del Sitio de Obras (por piso) Incluye Contenedores y retiro	UNI	25,00

		1ER PISO		
506	72131601-013	Limpieza de fachada vidriada en altura	M2	210,00
507	72131601-013	Limpieza periódica y final del Sitio de Obras (por piso) Incluye Contenedores y retiro	UNI	25,00
		2DO PISO		
508	72131601-013	Limpieza de fachada vidriada en altura	M2	210,00
509	72131601-013	Limpieza periodica y final del Sitio de Obras (por piso) Incluye Contenedores y retiro	UNI	25,00

		AZOTEA		
510	72131601-013	Limpieza de fachada vidriada en altura desde el 4to al 6to piso	M2	500,00
511	72131601-013	Limpieza periodica y final del Sitio de Obras (por piso) Incluye Contenedores y retiro	UNI	25,00
512	72131601-013	Provisión y colocación de Parrilla enlozada con carbonero y cenicero graduable.	UNI	1,00

Normas y criterios técnicos de accesibilidad al medio físico - CPS

Estas Normas Paraguayas de Accesibilidad al Medio Físico fueron elaboradas por la CTN 45 “ACCESIBILIDAD – Subcomité Accesibilidad al Medio Físico”, y aprobadas por el Instituto Nacional de Tecnología, Normalización y Metrología (INTN). Se encuentran publicadas en el Portal de Contrataciones Públicas (www.contrataciones.gov.py), vínculo “Marco Legal/Documentos de Interés”, desde donde podrán ser descargadas.

Las normas de accesibilidad que serán aplicadas deben incluirse en la Lista de Cantidades (Cómputo métrico) del Formulario de Oferta para permitir su cotización en conjunto con las obras objeto del contrato.

En el marco de la política de Compras Públicas Sustentables, cuyo fundamento radica en la consideración de prevalencia del impacto ambiental y social al momento de llevar adelante una contratación pública, las contratantes deberán establecer la inclusión de las Normas Técnicas en los pliegos de bases y condiciones para las contrataciones que tengan por objeto una obra nueva (Ej.: construcción de edificios, hospitales, escuelas, plazas, calles, y todas las obras que comprendan espacios de uso público, etc.)

En las contrataciones de servicios de reparación y mantenimiento de edificios, así como en la restauración de edificios históricos podrán aplicarse las Normas de Accesibilidad en la medida que razonablemente puedan ser admitidas.

El cumplimiento de estas normas en la ejecución de los trabajos deberá ser exigido a los contratistas, y para el efecto, se tomarán como referencia las Normas de Accesibilidad de las Personas al Medio Físico elaboradas por el Comité Técnico de Normalización CTN 45 “Accesibilidad”, del Instituto Nacional de Tecnología, Normalización y Metrología (INTN).

Requisitos de carácter ambiental - CPS

La obra debe ser ejecutada por el contratista principal y los subcontratistas en su caso, teniendo en cuenta la legislación vigente en materia ambiental, y las evaluaciones, licencias, autorizaciones, permisos, según corresponda, con el fin de que la misma cause impacto negativo mínimo directo o indirecto al medio ambiente.

Se entiende por impacto negativo todo el conjunto de alteraciones directas e indirectas provocadas por las actividades humanas sobre el medio físico, biótico, socio-económico, cultural, histórico y antropológico y que resulten costos sociales para el Estado y una disminución de la calidad de vida de la población en la que se va a ejecutar la obra.

Durante la ejecución de los trabajos, la contratista deberá tener en cuenta los puntos aplicables de las

Especificaciones Técnicas Ambientales (ETAGs) vigentes del MOPC y aprobadas por el MADES.

Si como consecuencia de la ejecución de las obras, se observaran irregularidades que causen impactos ambientales negativos en la zona de obra, **LA CONTRATISTA** se responsabilizará por las acciones correctivas o medidas de mitigación previa aprobación de la Dirección de Gestión Socio - Ambiental (DGSA) del MOPC, a través de la Dirección de Obras Públicas.

LA CONTRATISTA deberá presentar dichas acciones correctivas en un informe especificando las medidas correctivas correspondientes para cada caso, el responsable de la ejecución y el cronograma de actividades, para ello deberá contratar a un consultor o especialista ambiental registrado en el Catastro Técnico de Consultores Ambientales (CTCA) del Ministerio del Ambiente y Desarrollo Sostenible (MADES).

Se entenderá por impacto negativo todo el conjunto de alteraciones directas e indirectas provocadas por las actividades humanas sobre el medio físico, biótico, socio-económico, cultural, histórico y antropológico y que resulten costos sociales para el patrimonio público y una disminución de la calidad de vida de la población aledaña a la ejecución de la obra.

La Contratista deberá cumplir con las normas ambientales nacionales, departamentales y municipales conjuntamente con el Plan de Gestión Ambiental Genérico que la Secretaría del Ambiente estipule para este tipo de actividades.

La Contratista proveerá los contenedores necesarios para el almacenamiento apropiado de los residuos generados y se responsabilizará por la gestión adecuada de los mismos, así como la provisión de los Equipos de Protección Personal (EPP) para el personal obrador, teniendo en cuenta la ergonomía y el tipo de labor a ser realizado, resguardando la integridad tanto del personal obrador así como la de terceras personas ajenas a las obras, mediante la provisión de equipos de transporte para cargas pesadas, cascos de seguridad, botas con plantillas antideslizantes y punta de acero.

En todo tiempo deberán emplearse precauciones para la protección de personas y propiedades. Se deberá poner especial atención en la observación de las leyes y demás disposiciones de seguridad, por lo cual la contratista deberá cumplir con las exigencias del Decreto 14390/1992 Por el cual se aprueba el reglamento general técnico de seguridad, higiene y medicina en el trabajo que se citan a continuación:

-Art 15° del Decreto 14390/1992 y Art. 275 inciso b del Código Laboral:

En los establecimientos y centros de trabajo existirá un servicio de primeros auxilios, con medios suficientes para atender a los trabajadores.

-Todos los centros de trabajo dispondrán de un botiquín de emergencia para prestación de primeros auxilios.

-El empleador no sólo está obligado a suministrar las prendas de protección personal preceptiva y adecuada al riesgo, sino que debe además instruir a los trabajadores en el uso correcto de tales prendas, facilitando los medios necesarios para su limpieza y mantenimiento.

-Para los ruidos de muy elevada intensidad, se dotará a los trabajadores que hayan de soportarlos de auriculares de filtro, orejeras de almohadillas, disco o casquetes anti ruidos o dispositivos similares.

- Art. 225° del Decreto 1490/1992:

Cuando el medio ambiente de trabajo se encuentre contaminado por polvos, humos o nieblas, vapores metálicos u orgánicos, gases tóxicos, óxido de carbono y/o con deficiencia de oxígeno, los trabajadores expuestos a tales riesgos deberán utilizar equipos protectores del aparato respiratorio.

El PGA Genérico deberá ser presentado con la solicitud de pago de Anticipo para acceder al desembolso del mismo. Dicha presentación es de carácter obligatorio.

Identificación de la unidad solicitante y Justificaciones

- El pedido lo realiza la Arq. Rocio Duarte de Busto, Directora Interina de la DOP, en virtud a dar cumplimiento al Convenio Interinstitucional entre el Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones y el Ministerio de la Niñez y la Adolescencia.
- La necesidad del Llamado radica en dar cumplimiento al Convenio Interinstitucional entre el Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones y el Ministerio de la Niñez y la Adolescencia.

- El presente llamado se realiza para satisfacer la necesidad de readecuar el Edificio del Ex MULTIBANCO, propiedad el MINNA, para uso de sus instalaciones como Sede Central de la Institución.
- Las Especificaciones Técnicas fueron elaboradas por el Departamento de Arquitectura de la DOP, conforme al relevamiento realizado.

Planos o diseños

Para la presente contratación se pone a disposición los siguientes planos o diseños:

APLICA

Los planos de la obra con la respectiva aprobación municipal se encuentran publicados en el SICP junto con el expediente del llamado.

Se entregará al contratista en forma gratuita, un (1) ejemplar de los planos que a su vez será publicado en el SICP con la convocatoria de la contratación. El contratista se encargará de obtener, por su cuenta, todos los demás ejemplares que pudiese necesitar. El contratista no podrá utilizar para otros fines distintos a los del contrato, ni comunicar a terceros los planos, especificaciones y demás documentos presentados por la contratante, excepto si ello se considera estrictamente necesario para la ejecución del contrato.

La contratante es responsable por la obtención y entrega de los planos al contratista antes de la expedición de la orden de inicio de los trabajos, conforme a las disposiciones municipales vigentes y toda otra aprobación necesaria para el inicio de la ejecución de las obras.

El atraso de parte de la contratante en la entrega de los planos prorrogará en igual forma el inicio de la ejecución de las obras.

El contratista deberá tener en la zona de obras un (1) ejemplar de los planos, variaciones o cualquier otra comunicación que se realice en virtud del contrato, realizados por él de acuerdo con las condiciones previstas en los párrafos precedentes o recibidos de la contratante para que pueda ser verificado y utilizado por el fiscal de obra. Cuando la obra requiera medidas de mitigación de riesgo como resultado de la evaluación de impacto ambiental, el documento que las contenga deberá estar disponible en el sitio de obras.

La contratante tendrá derecho de acceder a cualquier documentación relacionada con la obra que se encuentre en la zona de obras.

El contratista deberá notificar al fiscal de obra por escrito, con copia a la contratante, cuando la planeación o ejecución de las obras pudiera retrasarse o interrumpirse, como consecuencia de que el fiscal de obra o la contratante no presentaran en un plazo razonable los planos que están obligados a enviar al contratista conforme al contrato. La notificación del contratista debe precisar las características y fechas de entrega de dichos planos.

Si los retrasos de la contratante o del fiscal de obra en la entrega de los planos o presentación de las instrucciones resultaran en perjuicio del contratista, este último tendrá derecho a indemnización por este perjuicio.

Periodo de construcción, lugar y otros datos

La obra a ser realizada será conforme a lo siguiente:

La obra a ser realizada será conforme a lo siguiente: a un plazo de 300 (trescientos días) calendarios, contados a partir de la emisión de la Orden de Inicio, la cual será emitida a los 5 (cinco) días posteriores a la fecha de suscripción del Contrato.

Las obras contratadas que requieran de la obtención de requisitos de carácter ambiental, no podrán iniciarse antes de la obtención y presentación a la contratante de dichos requisitos.

Carteles en obras

Las empresas contratistas encargadas de la construcción de obras de infraestructura y/o viales tendrán la obligación de exhibir gráficamente letreros o vallas en lugares visibles que identifiquen a la obra y deberá contener mínimamente cuanto sigue:

1. ID y descripción del llamado,
2. Nombre de la contratante,
3. Datos completos del responsable de la obra,
4. Número de contrato y fecha de suscripción,
5. Monto del contrato,
6. Superficie del terreno,
7. Superficies máximas y mínimas edificables,
8. Tiempo de inicio, duración, finalización y plazo de garantía de la obra,
9. Nombre de fiscalización (en caso de que la fiscalización resultare de un proceso de contratación, el ID del llamado de la consultoría),
10. El "código de respuesta rápida" o código QR, y
11. Para obras viales se deberán colocar carteles de obra en ambos extremos del tramo a efectuar.

El código QR mencionado en la presente cláusula, es generado a través del SICP con la emisión del código de contratación, permitiendo que a través de aplicaciones móviles pueda ser corroborada la información disponible del contrato y la situación contractual del mismo.

Requerimientos adicionales

La convocante puede incluir otros requisitos adicionales, como por ejemplo:

El oferente deberá incluir en su oferta una descripción preliminar del método de trabajo y cronogramas específicos, incluyendo gráficos y diseños. El cronograma de actividades deberá ser elaborado en base al diagrama de Gantt con el desarrollo de todos los ítems de trabajo, en el cual se indique la fecha de inicio, duración, porcentaje de ejecución previsto para cada mes y la fecha de terminación de los trabajos. Es obligación del oferente cumplir con el cronograma una vez adjudicado, el cual será estrictamente fiscalizado por la contratante. El proponente deberá preparar y presentar en porcentaje la curva de avance financiero, sin indicar montos, correspondiente al cronograma de ejecución, que debe señalar los desembolsos porcentuales previstos para cada mes y el acumulado.

Indicadores de Cumplimiento

El documento requerido para acreditar el cumplimiento contractual, será:

El documento requerido para acreditar el cumplimiento contractual, será: Certificado de Obras mensual

Serán presentados 10 (diez) certificados

Frecuencia: mensual.

Planificación de indicadores de cumplimiento:

INDICADOR	TIPO	FECHA DE PRESENTACIÓN PREVISTA <i>(se indica la fecha que debe presentar según el PBC)</i>
<i>Certificado 1</i>	<i>Certificado de Obra</i>	<i>Diciembre 2021</i>
<i>Certificado 2</i>	<i>Certificado de Obra</i>	<i>Enero 2022</i>
<i>Certificado 3</i>	<i>Certificado de Obra</i>	<i>Febrero 2022</i>
<i>Certificado 4</i>	<i>Certificado de Obra</i>	<i>Marzo 2022</i>
<i>Certificado 5</i>	<i>Certificado de Obra</i>	<i>Abril 2022</i>
<i>Certificado 6</i>	<i>Certificado de Obra</i>	<i>Mayo 2022</i>
<i>Certificado 7</i>	<i>Certificado de Obra</i>	<i>Junio 2022</i>
<i>Certificado 8</i>	<i>Certificado de Obra</i>	<i>Julio 2022</i>
<i>Certificado 9</i>	<i>Certificado de Obra</i>	<i>Agosto 2022</i>
<i>Certificado 10</i>	<i>Certificado de Obra</i>	<i>Setiembre 2022</i>

De manera a establecer indicadores de cumplimiento, a través del sistema de seguimiento de contratos, la convocante deberá determinar el tipo de documento que acredite el efectivo cumplimiento de la ejecución del contrato, así como planificar la cantidad de indicadores que deberán ser presentados durante la ejecución. Por lo tanto, la convocante en este apartado y de acuerdo al tipo

de contratación de que se trate, deberá indicar el documento a ser comunicado a través del módulo de Seguimiento de Contratos y la cantidad de los mismos.

Criterios de Adjudicación

La convocante adjudicará el contrato al oferente cuya oferta haya sido evaluada como la más baja y cumpla sustancialmente con los requisitos de las bases y condiciones, siempre y cuando la convocante determine que el oferente está calificado para ejecutar el contrato satisfactoriamente.

1. La adjudicación en los procesos de contratación en los cuales se aplique la modalidad de contrato abierto, se efectuará por las cantidades o montos máximos solicitados en el llamado, sin que ello implique obligación de la convocante de requerir la provisión de esa cantidad o monto durante de la vigencia del contrato, obligándose sí respecto de las cantidades o montos mínimos establecidos.
 2. En caso de que la convocante no haya adquirido la cantidad o monto mínimo establecido, deberá consultar al proveedor si desea ampliarlo para el siguiente ejercicio fiscal, hasta cumplir el mínimo.
 3. Al momento de adjudicar el contrato, la convocante se reserva el derecho a disminuir la cantidad requerida, por razones de disponibilidad presupuestaria u otras razones debidamente justificadas. Estas variaciones no podrán alterar los precios unitarios u otros términos y condiciones de la oferta y de los documentos de la licitación.
- En aquellos llamados en los cuales se aplique la modalidad de contrato abierto, cuando la convocante deba disminuir cantidades o montos a ser adjudicados, no podrá modificar el monto o las cantidades mínimas establecidas en las bases de la contratación.

Notificaciones

La comunicación de la adjudicación a los oferentes será como sigue:

1. Dentro de los cinco (5) días corridos de haberse resuelto la adjudicación, la convocante comunicará a través del Sistema de Información de Contrataciones Públicas, copia del informe de evaluación y del acto administrativo de adjudicación, los cuales serán puestos a disposición pública en el referido sistema. Adicionalmente el sistema generará una notificación a los oferentes por los medios remotos de comunicación electrónica pertinentes, la cual será reglamentada por la DNCP.
2. En sustitución de la notificación a través del Sistema de Información de Contrataciones Públicas, las convocantes podrán dar a conocer la adjudicación por cédula de notificación a cada uno de los oferentes, acompañados de la copia íntegra del acto administrativo y del informe de evaluación. La no entrega del informe en ocasión de la notificación, suspende el plazo para formular protestas hasta tanto la convocante haga entrega de dicha copia al oferente solicitante.
3. En caso de la convocante opte por la notificación física a los oferentes participantes, deberá realizarse únicamente con el acuse de recibo y en el mismo con expresa mención de haber recibido el informe de evaluación y la resolución de adjudicación.
4. Las cancelaciones o declaraciones desiertas deberán ser notificadas a todos los oferentes, según el procedimiento indicado precedentemente.
5. Las notificaciones realizadas en virtud al contrato, deberán ser por escrito y dirigirse a la dirección indicada en el contrato.

Audiencia Informativa

Una vez notificado el resultado del proceso, el oferente tendrá la facultad de solicitar una audiencia a fin de que la convocante explique los fundamentos que motivan su decisión.

La solicitud de audiencia informativa no suspenderá ni interrumpirá el plazo para la interposición de protestas.

La misma deberá ser solicitada dentro de los dos (2) días hábiles siguientes en que el oferente haya tomado conocimiento de los términos del Informe de Evaluación de Ofertas.

La convocante deberá dar respuesta a dicha solicitud dentro de los dos (2) días hábiles de haberla recibido y realizar la audiencia en un plazo que no exceda de dos (2) días hábiles siguientes a la fecha de respuesta al oferente.

Documentación requerida para la firma del contrato

Luego de la notificación de adjudicación, el proveedor deberá presentar en el plazo establecido en las reglamentaciones vigentes, los documentos indicados en el presente apartado.

1. Personas Físicas / Jurídicas
<ul style="list-style-type: none">• Certificado de no encontrarse en quiebra o en convocatoria de acreedores expedido por la Dirección General de Registros Públicos;
<ul style="list-style-type: none">• Certificado de no hallarse en interdicción judicial expedido por la Dirección General de Registros Públicos;
<ul style="list-style-type: none">• Constancia de no adeudar aporte obrero patronal expedida por el Instituto de Previsión Social.
<ul style="list-style-type: none">• Certificado laboral vigente expedido por la Dirección de Obrero Patronal dependiente del Viceministerio de Trabajo, siempre que el sujeto esté obligado a contar con el mismo, de conformidad a la reglamentación pertinente - CPS
<ul style="list-style-type: none">• En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.
<ul style="list-style-type: none">• Certificado de cumplimiento tributario vigente a la firma del contrato.
2. Documentos. Consorcios

- Cada integrante del consorcio que sea una persona física o jurídica deberá presentar los documentos requeridos para oferentes individuales especificados en los apartados precedentes.

- Original o fotocopia del consorcio constituido.

- Documentos que acrediten las facultades del firmante del contrato para comprometer solidariamente al consorcio.

- En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.

CONDICIONES CONTRACTUALES

Esta sección constituye las condiciones contractuales a ser adoptadas por las partes para la ejecución del contrato.

Aspectos Generales para la Contratación de Obras

Los Aspectos Generales para la Contratación de Obras Públicas, es un documento complementario del presente pliego electrónico estándar. Acceda al mismo dando click en el siguiente enlace: <https://www.contrataciones.gov.py//docestandar>

Subcontratación

El porcentaje permitido para la subcontratación será de:

60% (sesenta por ciento)

La subcontratación del contrato deberá ser realizada conforme a las disposiciones contenidas en la Ley, el Decreto Reglamentario y la reglamentación que emita para el efecto la DNCP.

El subcontratista no podrá ser aceptado si previamente no justificara que ha contratado seguros que garanticen plenamente su responsabilidad.

Una vez obtenidas la aceptación y aprobación, el contratista informará al fiscal de obra el nombre de la persona física autorizada para representar al subcontratista y el domicilio elegido por este último en la proximidad de las obras.

Estimación de las obligaciones financieras de la contratante

El contratista presentará al fiscal de obra en el plazo de 10 días corridos **contados desde la emisión de la orden de inicio**, una estimación detallando las obligaciones de pago de la contratante. La estimación deberá indicar todos los pagos a que el contratista tendrá derecho en virtud del contrato, en base al programa de trabajo aprobado previamente. Además, el contratista se compromete a entregar al fiscal de obra, cuando éste lo solicite, estimaciones actualizadas de esos compromisos.

La estimación deberá indicar todos los pagos a que el contratista tendrá derecho en virtud del contrato, en base al programa de trabajo aprobado previamente. Además, el contratista se compromete a entregar al fiscal de obra, cuando éste lo solicite, estimaciones actualizadas de esos compromisos.

Fondos de reparo

Del monto de pago de cada certificado, la contratante deducirá un cinco por ciento (5%) en concepto de fondo de reparos, suma que no devengará intereses y que será devuelta al contratista dentro del plazo establecido en el art. 39 de la Ley N° 2051/2003, en forma posterior a la recepción definitiva.

Este fondo podrá ser sustituido por una póliza de seguros a satisfacción de la contratante emitida por una compañía de seguros autorizada a operar y emitir pólizas en la República del Paraguay:

Se admite la sustitución por una Póliza de Caución, por el 5% del valor del contrato, y deberá estar emitida por una Compañía de Seguros legalmente habilitada a operar en la República del Paraguay y cuya vigencia será de 30 (treinta) días más a la extinción total de las obligaciones del Contratista que son materia del presente Contrato de los Fondos de Reparo

Pólizas de Seguro

No obstante las obligaciones que se establezcan en el presente apartado, el contratista será en todo momento el único responsable y protegerá a la contratante frente a cualquier reclamación de terceros por concepto de indemnización por daños de cualquier naturaleza o lesiones corporales producidas como consecuencia de la ejecución del presente contrato por el contratista, sus subcontratistas y su respectivo personal.

El contratista contratará los seguros que incluirá como mínimo:

- Seguro contra daños a terceros: El contratista suscribirá un seguro de responsabilidad civil que comprenderá los daños corporales y materiales que puedan ser provocados a terceros como consecuencia de la realización de los trabajos, así como durante el plazo de garantía. El capital asegurado es de:

Incapacidad permanente o muerte de una persona:	Gs. 75.000.000	(1) Lesión Corporal,
Corporal, Incapacidad permanente o muerte de dos o más personas:	Gs. 300.000.000	2) Lesión
Terceros:	Gs. 100.000.000	3) Daños a Cosas de Terceros:
- Seguro contra accidentes de trabajo: El contratista contratará todos los seguros necesarios para cubrir accidentes de trabajo requeridos por la reglamentación vigente por la cantidad de personal que efectivamente se encuentre trabajando en la obra debidamente identificados e individualizados. El contratista será responsable de que sus subcontratistas también cumplan con esa obligación. El contratista mantendrá indemne a la contratante y al fiscal de obras frente a todos los recursos que el personal del contratista o el de sus subcontratistas pudieran ejercer en este sentido. El capital asegurado es de:

invalides permanente o muerte por persona	Gs. 75.000.000	1. Lesión Corporal,
persona	Gs. 15.000.000	2. Gastos Médicos por persona
	Gs. 7.500.000	3. Gastos de Sepelio por persona
- Seguro contra los riesgos en la zona de obras: El contratista suscribirá en conformidad con la reglamentación aplicable un seguro contra todo riesgo en la zona de obras. Dicho seguro contendrá las garantías más amplias y cubrirá, por lo tanto, todos los daños materiales que puedan sufrir todos los bienes incluidos en el contrato, en particular los daños debidos a un defecto de concepción o diseño, a defectos del material de construcción o a la realización de trabajos defectuosos, a fenómenos naturales, a la remoción de escombros después de un siniestro. Este seguro también deberá proteger contra los daños materiales ocasionados por fenómenos naturales. El capital asegurado es de Antes de iniciar la Ejecución de los trabajos el Contratista tomará un seguro sobre la totalidad de los trabajos contratados mediante una Póliza de Todo Riesgo (ALL RISK), este seguro estará en vigencia hasta la Recepción Definitiva de los Trabajos. Esta Garantía deberá contar además de la cobertura Básica con cobertura para los siguientes riesgos: 1-Daños causados por Fenómenos Naturales, y 2-Remoción de Escombros

Las condiciones de expedición de los seguros indicados precedentemente, son: Franquicia: los montos de las franquicias estarán siempre a cargo del Contratista y el valor de las mismas podrá ser convenida entre el Contratista y la Aseguradora. Pagos de Premios: Las Pólizas definitivas se presentarán acompañados de los recibos de pagos de los premios correspondientes. Reaseguros: De conformidad a lo establecido en la Resolución Ministerial N° 1526/09, Por la cual se reglamenta la presentación de las documentaciones respiratorias de las diferentes Pólizas de Seguros que son presentadas a este Ministerio, las garantías solicitadas deberán contar con cobertura de Reaseguros de acuerdo a los valores establecidos por la Superintendencia de Seguros en su Resolución N° 102/2009, debiendo presentar a este Ministerio para su verificación las siguientes Documentaciones en el formato requerido: a) Constancia emitida por el Corredor (Broker) del Contrato Automático de Reaseguros, con la mención del Reasegurador Líder, país de origen, porcentaje de participación, calificación, y vigencia del referido documento. b) En caso de que el monto asegurado sobrepase la capacidad del citado Contrato, indicar como ha sido colocado en Reaseguro Facultativo, debiendo mencionar el Nombre del reasegurador, porcentaje de participación, y la nota de cobertura del negocio realizado, nombre del contacto en el Reasegurador con el que se pueda certificar la cobertura, indicando cargo, dirección de e-mail, teléfono y fax del mismo. La póliza de seguros debe especificar que el personal de la contratante, el fiscal de obra, así como el de otras empresas que se encuentren en la zona de obras se considerarán como terceros a efectos de este seguro de responsabilidad civil.

Contenido y características de los precios

Los precios comprenden los siguientes criterios:

No Aplica

Salvo disposición contraria en la presente cláusula, se considerará que los precios comprenden todos los gastos resultantes de la ejecución de las obras, incluidos los gastos generales y todos los impuestos, derechos y gravámenes de toda índole por cuyo pago sean responsables el contratista y/o sus empleados y subcontratistas con motivo de la ejecución de las obras objeto del contrato.

A excepción de las partes que el contrato expresamente señale que están incluidas en los precios, se considerará que los precios cotizados permiten al contratista obtener beneficios y un margen de ganancias frente a riesgos, y que tiene en cuenta todas las condiciones de ejecución de la obra, normalmente previsibles por un contratista diligente y competente, en las condiciones de tiempo y lugar en que se ejecuten estas obras, y especialmente como resultado de:

- a. Fenómenos naturales;
- b. La utilización del dominio público y del funcionamiento de los servicios públicos;
- c. La presencia de canalizaciones, conductores y cables de toda naturaleza, así como las obras necesarias para el desplazamiento o la transformación de estas instalaciones;
- d. Realización simultánea de otras obras debido a la presencia de otros contratistas; y
- e. La aplicación de los reglamentos fiscales y aduaneros.

Se considerará que los precios del contrato incluyen los gastos en que debe incurrir el contratista para la coordinación y control de sus subcontratistas, así como las consecuencias de sus posibles defectos.

Reajuste

El precio del contrato estará sujeto a reajustes. La fórmula y el procedimiento para el reajuste serán los siguientes:

Se aplicará la siguiente formula de reajuste:

$$FA = [0,25(Sm/So) + 0,20(Cm/Co) + 0,20 (Lm/Lo) + 0,15(Tm/To) + 0,15(Am/Ao) + 0,05(Gm/Go)] - 1$$

Donde:

FA = Factor de Ajuste

XXm = Precio del insumo a la fecha de certificación

XXo = Precio del insumo a la fecha de apertura de ofertas

S = Salario p/Actividades Diversas no Especificadas publicado por el MJ y T.

C = Precio de la Bolsa de Cemento

L = Precio del litro de pintura látex p/ interior

T = Precio del m2 vidrio cristal 6 mm

A = Precio del m3 de Arena Lavada

G = Precio del litro de combustible (Gasoil)

Los precios de referencia serán los publicados en la Revista de la Cámara Paraguaya de la Industria de la Construcción.

Obs: La XX será reemplazada por las letras que representan los precios de los productos y/o el salario según la fórmula general.

El ajuste se efectúa mensualmente aplicando las cláusulas de ajuste y el monto del ajuste se paga en las mismas condiciones que el certificado al cual se refiere. En caso que los índices oficiales que se deben utilizar en el cálculo no estén disponibles, se podrán efectuar ajustes provisionales utilizando los últimos índices conocidos. Los ajustes se corregirán cuando se conozcan los valores relativos a los meses en cuestión.

En caso de atrasos imputables al contratista en la ejecución de los trabajos, las prestaciones realizadas vencidos los plazos contractuales de ejecución, se pagarán sobre la base de los precios actualizados y ajustados al día de expiración del plazo contractual de ejecución.

Impuestos, Derechos, Gravámenes y Cotizaciones

El precio del contrato comprenderá todos los impuestos, derechos, gravámenes y cotizaciones de toda índole exigibles en la República del Paraguay, los cuales se calcularán teniendo en cuenta las modalidades de base tributaria y de tasas fiscales vigentes quince (15) días antes de la fecha límite para la presentación de las ofertas, salvo que se establezca algo distinto en este apartado:

No Aplica

El precio del contrato incluirá igualmente los impuestos, derechos, gravámenes y otros tributos y cotizaciones de toda índole, en relación con la realización de los trabajos objeto del contrato, en particular los correspondientes a fabricación, venta y transporte de suministros y equipos que vayan o no a ser incorporados en las obras, así como los correspondientes a todos los servicios suministrados, cualquiera sea su naturaleza.

Los precios comprenderán también los impuestos, derechos y gravámenes exigibles en el momento de la importación, tanto definitiva como temporal, de los suministros, materiales y equipos necesarios para la realización de las obras. Comprenderán

igualmente el conjunto de impuesto, derechos y gravámenes exigibles al personal del contratista y a sus proveedores, abastecedores o subcontratistas.

Cuando la legislación nacional lo establezca, el contratista pagará las cotizaciones, impuestos, derechos y gravámenes que adeude, directamente a los organismos competentes y presentará a éste, en caso de que así se requiera, la evidencia de los pagos correspondientes.

Cuando la legislación nacional lo establezca, la contratante efectuará las retenciones de los impuestos, derechos, gravámenes y cotizaciones y las pagará a los organismos competentes en los plazos previstos por la reglamentación vigente.

Cuando la legislación nacional establezca retenciones aplicables a los pagos al contratista, la contratante deducirá los montos correspondientes de las sumas adeudadas al contratista y las pagará en nombre del contratista al organismo competente. En tal caso, la contratante enviará al contratista un comprobante de pago de dichas sumas dentro de los quince (15) días posteriores a la fecha en que se haya realizado el pago.

La contratante describirá con mayor amplitud los principales impuestos, derechos, gravámenes y cotizaciones en la República del Paraguay vigentes quince (15) días antes de la fecha límite para la presentación de las ofertas, a cargo del contratista, sus proveedores, abastecedores y subcontratistas.

En caso de que la contratante obtenga de la autoridad aduanera un régimen de exoneración o de suspensión no previsto originalmente para los impuestos, derechos y gravámenes exigibles en el momento del ingreso definitivo o temporal de los suministros, materiales y equipos, se efectuará una disminución correspondiente del precio y dicha disminución se hará constar en una adenda al contrato. En el caso de que, para obtener tal ventaja, deba presentarse a la autoridad fiscal y aduanera una fianza o garantía, el costo de la misma será por cuenta de la contratante.

En caso de modificación en la legislación fiscal, aduanera o social con respecto a la legislación aplicable quince (15) días antes del límite para la presentación de las ofertas, cuyo efecto sea un aumento de los costos del contratista, este último tendrá derecho a un aumento correspondiente del precio del contrato. Con este fin, el contratista notificará al fiscal de obras, dentro de los dos (2) meses siguientes a cualquier modificación, las consecuencias de la misma. Dentro del plazo de un (1) mes después de recibida la notificación, el fiscal de obras propondrá a la contratante la redacción de adendas al contrato en el que se preverá, en cualquier caso, un pago en la moneda del contrato. En caso que el contratista y la contratante no lleguen a un acuerdo sobre los términos de las adendas un (1) mes después de la notificación del fiscal de obras a la contratante, se aplicará el procedimiento de solución de diferencias.

Formas y condiciones de pago

El adjudicado para solicitar el pago de las obligaciones deberá presentar la solicitud acompañada de los siguientes documentos:

1. Documentos Genéricos:

1. Nota de remisión u orden de prestación de servicios según el objeto de la contratación;
2. La factura de pago, con timbrado vigente, la cual deberán expresar claramente por separado el Impuesto al Valor Agregado (IVA) de conformidad con las disposiciones tributarias aplicables. En ningún caso el valor total facturado podrá exceder el valor adjudicado o las adendas aprobadas;
3. REPSE (registro de prestadores de servicios) todos los que son prestadores de servicios;
4. Certificado de Cumplimiento Tributario;
5. Constancia de Cumplimiento con la Seguridad Social;
6. Formulario de Informe de Servicios Personales (FIS).

Plazo de pago: 60 días, desde la aprobación del certificado de obra y la presentación de la factura.

Otras formas y condiciones de pago al proveedor en virtud del contrato serán las siguientes: Los procedimientos y formularios a utilizar para preparar los certificados son los establecidos en la Resolución Ministerial N° 708/16 y Resolución Ministerial 1134/16 Por la cual se establecen reglamentaciones y procedimientos internos para el pago de certificados de obras y sus modificaciones si las hubiere.

La contratante efectuará los pagos, dentro del plazo establecido en este apartado, sin exceder sesenta (60) días después de la presentación de una factura por el proveedor, y después de que la contratante la haya aceptado. Dicha aceptación o rechazo, deberá darse a más tardar en quince (15) días posteriores a su presentación.

De conformidad a las disposiciones del Decreto N° 7781/2006, del 30 de Junio de 2006 y modificatoria, en las contrataciones con Organismos de la Administración Central, el proveedor deberá habilitar su respectiva cuenta corriente o caja de ahorro en un Banco de plaza y comunicar a la Contratante para que ésta gestione ante la Dirección General del Tesoro Público, la habilitación en el Sistema de Tesorería (SITE).

Pago por acopio de materiales

El método de cálculo para el pago por acopio de materiales es el siguiente:

NO APLICA

Cada certificación recibida en conformidad con la cláusula “Pago de cuentas” del presente pliego, podrá incluir una parte correspondiente a acopio de materiales efectuados para los trabajos, según se especifica en las condiciones contractuales.

El monto correspondiente se determina aplicando a las cantidades los precios que aparecen en la lista de precios incluida en el contrato o en la lista de desglose de costos cuando fuere requerida y que corresponden a los materiales o componentes por ejecutar. Estos precios no son susceptibles de reajuste.

Los materiales, productos o componentes de construcción que hayan sido pagados como acopio, serán de propiedad del contratista. Sin embargo, ellos no podrán sacarse de la zona de obras sin la autorización escrita del fiscal de obra.

Solicitud de Pago de Anticipo

Las condiciones para la solicitud del pago de anticipo son como se establecen a continuación:

No Aplica

Tasa de interés por Mora

En caso de retrasos en los pagos por la contratante, el contratista tendrá derecho a percibir interés por mora por cada día de atraso en el pago, equivalentes al promedio de las tasas máximas activas nominales, anuales, percibidas en los bancos por los préstamos de consumo en moneda nacional al plazo de ciento ochenta días, determinada por el Banco Central del Paraguay para el mes anterior de la constitución de la obligación y publicado en diarios de difusión nacional.

Si la contratante, en virtud de causas establecidas en el contrato, está facultada para suspender la tramitación de un pago, las sumas correspondientes durante los atrasos resultantes no devengarán intereses por mora.

Certificaciones mensuales

Los procedimientos y formularios a utilizar para preparar los certificados son los siguientes:

Los procedimientos y formularios a utilizar para preparar los certificados son los siguientes: El Contratista deberá preparar el certificado mensual de acuerdo con el formulario habitualmente utilizado por el MOPC y que será indicado por la Fiscalización de la obra.

Cuenta final

La estimación de la cuenta final se enviará al fiscal de obras dentro de los quince días contados a partir de la fecha de notificación de la recepción provisoria de las obras, salvo que en este apartado se disponga de un plazo mayor:

No Aplica

Cuenta General. Finiquito

La cuenta general, será comunicada por escrito al contratista, en el plazo de dieciocho (18) días contados después de la fecha de entrega de la estimación de la cuenta final, salvo que en este apartado se disponga de un plazo distinto:

No Aplica

Plazo de ejecución

El plazo de ejecución se computa desde la recepción por parte del contratista de la orden de inicio para comenzar las obras, emitida una vez que se hayan cumplido cada una de las condiciones indicadas en la cláusula de “Plazo de Ejecución” de los Aspectos Generales del Contrato, además de las siguientes condiciones:

Planos aprobados por la Municipalidad respectiva.

Multas y retenciones

Las penalidades diarias por retrasos en la ejecución de los trabajos y forma de cálculo:

Cinco (5) milésimos del Precio del Contrato por cada día de atraso. El monto máximo de las multas acumuladas será de hasta el diez por ciento (10 %) del Precio del Contrato. La multa no será aplicable en casos no imputables al Contratista o por motivos de fuerza mayor comprobados. En caso de no rescindirse el contrato, se seguirán cobrando las multas por el retraso. El atraso en el cronograma teórico corregido de la obra que sea superior al 10 (diez) por ciento global, por causas imputables al Contratista lo constituirá automáticamente en situación de mora, que motivará la intimación del Fiscal de Obra para el correcto cumplimiento de las obligaciones contractuales.

La contratante podrá deducir en concepto de multas una suma equivalente al porcentaje indicado en este apartado. La contratante podrá rescindir administrativamente el contrato cuando el valor de las multas supere el monto de la Garantía de Cumplimiento de Contrato.

La aplicación de multas no libera al contratista del cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

Pago de cuotas mensuales

- El monto de amortización por pago de anticipo
- El monto correspondiente al porcentaje de Fondo de Reparación
- Intereses por mora

Una vez aprobado el certificado, la factura deberá ser presentada en la siguiente dirección: Oliva N° 411 esq. Alberdi Edificio Central del Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones en Mesa de Entrada Única MEU.

Procedencia de los suministros, equipos, enseres, materiales y productos

La procedencia de los suministros, equipos, enseres, materiales y productos para la ejecución del contrato será:

El Contratista podrá elegir libremente la procedencia específica de los materiales, productos o componentes de construcción, a condición que pueda justificar que todos ellos satisfacen las condiciones estipuladas en el Contrato y en los documentos de licitación.

Excepciones a normas aplicables en cuanto a calidad

Las excepciones que puedan hacerse respecto a las normas de calidad de los materiales, productos y componentes de construcción serán:

Las normas aplicables serán las que estén en vigor quince (15) días antes de la fecha establecida para la presentación y apertura de las ofertas

Control de calidad a materiales y productos. Pruebas y ensayos

Las verificaciones de calidad de materiales y productos para la ejecución del contrato serán realizadas en las siguientes condiciones:

remitirse a las AGC.

Recibo, movimiento y conservación por el contratista de los materiales y productos suministrados por la contratante en virtud del contrato

El lugar y condiciones de entrega de los materiales será:

NO APLICA

Preparación de los trabajos

Duración del periodo de movilización:

10 días

Programa de ejecución

El contratista presentará un cronograma de ejecución de los trabajos y un Plan de Seguridad e Higiene para la aprobación del Fiscal de Obras dentro del plazo de veinte (20) días hábiles posteriores a la firma del contrato, salvo que se indique lo contrario en este apartado.

NO APLICA

Mantenimiento de las comunicaciones y del paso de las aguas

Especificar las circunstancias en que puedan producirse restricciones en tales comunicaciones, servicios públicos y paso de aguas:

Sin restricciones.

Recepción provisoria de las obras

La recepción provisoria de las obras será: *TOTAL*

Recepción definitiva de las obras

- La recepción definitiva tendrá lugar en el plazo de: 30 (treinta) días calendarios siguientes a la Recepción Provisoria de las Obras.
- El fiscal de obra enviará al contratista las listas detalladas de defectos de construcción descubiertos, en el plazo de 10 (diez) días calendarios después de la Recepción Provisoria.

Garantías contractuales

Garantías particulares:

No Aplica

Terminación del contrato

Además de las establecidas en los Aspectos Generales del Contrato, son causales de terminación del contrato las siguientes:

NINGUNA

Resolución de conflictos a través del arbitraje

Las partes se someterán a Arbitraje:

NO

En caso que la convocante adopte el arbitraje como mecanismo de resolución de conflicto, la cláusula arbitral que regirá a las partes es la siguiente:

"Todas las controversias que deriven del presente contrato o que guarden relación con éste serán resueltas definitivamente por arbitraje, conforme con las disposiciones de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas", de la Ley N° 1879/02 "De arbitraje y mediación" y las condiciones del Contrato. El procedimiento arbitral se llevará a cabo ante el Centro de Arbitraje y Mediación del Paraguay (en adelante, "CAMP"). El tribunal estará conformado por tres árbitros designados de la lista del cuerpo arbitral del CAMP, que decidirá conforme a derecho, siendo el laudo definitivo y vinculante para las partes. Se aplicará el reglamento respectivo y demás disposiciones que regule dicho procedimiento al momento de ser requerido, declarando las partes conocer y aceptar los vigentes, incluso en orden a su régimen de gastos y costas, considerándolos parte integrante del presente contrato. Para la ejecución del laudo arbitral, o para dirimir cuestiones que no sean arbitrables, las partes se someterán a la jurisdicción de los tribunales de la ciudad de Asunción, República del Paraguay".

Fraude y Corrupción

1. La convocante exige que los participantes en los procedimientos de contratación, observen los más altos niveles éticos, ya sea durante el proceso de licitación o de ejecución de un contrato. La convocante actuará frente a cualquier hecho o reclamación que se considere fraudulento o corrupto.

2. Si se comprueba que un funcionario público, o quien actúe en su lugar, y/o el oferente o adjudicatario propuesto en un proceso de contratación, hayan incurrido en prácticas fraudulentas o corruptas, la convocante deberá:

(i) En la etapa de oferta, se descalificará cualquier oferta del oferente y/o rechazará cualquier propuesta de adjudicación relacionada con el proceso de adquisición o contratación de que se trate;

(ii) Durante la ejecución del contrato, se rescindirá el contrato por causa imputable al proveedor;

(iii) Se remitirán los antecedentes del oferente o proveedor directamente involucrado en las prácticas fraudulentas o corruptivas, a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, a los efectos de la aplicación de las sanciones previstas.

(iv) Se presentará la denuncia penal ante las instancias correspondientes si el hecho conocido se encontrare tipificado en la legislación penal.

Fraude y corrupción comprenden actos como:

(i) Ofrecer, dar, recibir o solicitar, directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar las acciones de otra parte;

(ii) Cualquier acto u omisión, incluyendo la tergiversación de hechos y circunstancias, que engañen, o intenten engañar, a alguna parte para obtener un beneficio económico o de otra naturaleza o para evadir una obligación;

(iii) Perjudicar o causar daño, o amenazar con perjudicar o causar daño, directa o indirectamente, a cualquier parte o a sus bienes para influenciar las acciones de una parte;

(iv) Colusión o acuerdo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito inapropiado, incluyendo influenciar en forma inapropiada las acciones de otra parte.

(v) Cualquier otro acto considerado como tal en la legislación vigente.

3. Los oferentes deberán declarar que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas orientadas a que los funcionarios o empleados de la convocante induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que les otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes (Declaratoria de Integridad).

MODELO DE CONTRATO

Este modelo de contrato, constituye la proforma del contrato a ser utilizado una vez adjudicado al proveedor y en los plazos dispuestos para el efecto por la normativa vigente.

EL MODELO DE CONTRATO SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO.

FORMULARIOS

Los formularios dispuestos en esta sección son los estándar a ser utilizados por los potenciales oferentes para la preparación de sus ofertas.

ESTA SECCIÓN DE FORMULARIOS SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO, DEBIENDO LA CONVOCANTE MANTENERLO EN FORMATO EDITABLE A FIN DE QUE EL OFERENTE LO PUEDA UTILIZAR EN LA PREPARACION DE SU OFERTA.

