

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES

Convocante:

Dirección Nacional de Aeronáutica Civil (DINAC)

Uoc Dinac

Nombre de la Licitación:

**MANTENIMIENTO Y REPARACION DE CCTV DE
AEROPUERTOS Y AERODROMOS DEL INTERIOR**

(versión 2)

ID de Licitación:

417372



Modalidad:

Concurso de Ofertas

Publicado el:

17/10/2022

"Pliego para la Adquisición de Bienes y/o Servicios - Convencional"
Versión 1

RESUMEN DEL LLAMADO

Datos de la Convocatoria

ID de Licitación:	417372	Nombre de la Licitación:	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE CCTV DE AEROPUERTOS Y AERODROMOS DEL INTERIOR
Convocante:	Dirección Nacional de Aeronáutica Civil (DINAC)	Categoría:	2 - Servicios de Limpiezas, Mantenimientos y reparaciones menores y mayores de Instalaciones, Maquinarias y Vehículos
Unidad de Contratación:	Uoc Dinac	Tipo de Procedimiento:	CO - Concurso de Ofertas

Etapas y Plazos

Lugar para Realizar Consultas:	PORTAL DE LA DNCP	Fecha Límite de Consultas:	12/10/2022 08:00
Lugar de Entrega de Ofertas:	DPTO. DE LICITACIONES - 3ER PISO - EDIF. DEL MINISTERIO DE DEFENSA	Fecha de Entrega de Ofertas:	27/10/2022 08:30
Lugar de Apertura de Ofertas:	DPTO. DE LICITACIONES - 3ER PISO - EDIF. DEL MINISTERIO DE DEFENSA	Fecha de Apertura de Ofertas:	27/10/2022 09:00

Adjudicación y Contrato

Sistema de Adjudicación:	Por Total	Anticipo:	No se otorgará anticipo
Vigencia del Contrato:	Los contratos abiertos definen su fecha de vigencia en el pliego		

Datos del Contacto

Nombre:	fredy noguera	Cargo:	COORDINADOR-UOC-JEFE
Teléfono:	228721	Correo Electrónico:	uoc@dinac.gov.py

ADENDA

Adenda

Las modificaciones al presente procedimiento de contratación son los indicados a continuación:

LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS (LCO) N° 38/2022 MANTENIMIENTO Y REPARACION DE CCTV DE AEROPUERTOS Y AERODROMOS DEL INTERIOR - ID 417372

ADENDA N° 01

La DINAC de conformidad al Art. 22, inc, b de la Ley N° 2051/03 y el Art. 40 del Dto. 21909/03, y en uso de sus atribuciones, emite la siguiente Adenda, a fin de modificar el siguiente punto:

MODIFICACIONES

- Se modifica la fecha de entrega y apertura de ofertas establecidos en el SICP.

Los puntos que no hayan sido modificados por la presente Adenda, siguen invariables y con plena vigencia.

La adenda es el documento emitido por la convocante, mediante la cual se modifican aspectos establecidos en la convocatoria y/o en las bases de la licitación y/o en los contratos suscritos. La adenda será considerada parte integrante del documento cuyo contenido modifique.

DATOS DE LA LICITACIÓN

Los Datos de la Licitación constituye la información proporcionada por la convocante para establecer las condiciones a considerar del proceso particular, y que sirvan de base para la elaboración de las ofertas por parte de los potenciales oferentes.

Contratación Pública Sostenibles - CPS

Las compras públicas juegan un papel fundamental en el desarrollo sostenible, así como en la promoción de estilos de vida sostenibles.

El Estado, por medio de las actividades de compra de bienes y servicios sostenibles, busca incentivar la generación de nuevos emprendimientos, modelos de negocios innovadores y el consumo sostenible. La introducción de criterios y especificaciones técnicas con consideraciones sociales, ambientales y económicas tiene como fin contribuir con el Desarrollo Sostenible en sus tres dimensiones.

El símbolo “CPS” en este pliego de bases y condiciones, es utilizado para indicar criterios o especificaciones sostenibles.

Criterios sociales y económicos:

- Los oferentes deberán indicar bajo declaración jurada el pago del salario mínimo a sus colaboradores, además de garantizar la no contratación de menores.
- Los oferentes deberán dar cumplimiento a las disposiciones legales vigentes asegurando a los trabajadores dependientes condiciones de trabajo dignas y justas en lo referente al salario, cargas sociales, provisión de uniformes, provisión de equipos de protección individual, bonificación familiar, jornada laboral, asegurar condiciones especiales a trabajadores expuestos a trabajos insalubres y peligrosos, remuneración por jornada nocturna.
- Las deducciones al salario, anticipos y préstamos a los trabajadores no podrán exceder los límites legales. Los términos y condiciones relacionados a los mismos deberán comunicarse de manera clara, para que los trabajadores los entiendan.
- Los oferentes adjudicados deberán fomentar en la medida de lo posible, la creación de empleo local y el uso de suministros locales.

Criterios ambientales:

- El oferente adjudicado deberá utilizar en la medida de lo posible, insumos cuyo embalaje pueda ser reutilizado o reciclado.
- El oferente adjudicado deberá cumplir con los lineamientos ambientales, incluidos en el ordenamiento jurídico o dictado por la institución, tales como: cooperación en acciones de recolección, separación de residuos sólidos, disposición adecuada de los residuos, participación del personal en actividades de capacitación impartidas por la institución, entre otros.
- El oferente adjudicado deberá asegurar que todos los residuos generados por sus actividades sean adecuadamente gestionados (identificados, segregados y destinados) y buscar su reducción o eliminación en la fuente, por medio de prácticas como la modificación de los procesos de producción, manutención y de las instalaciones utilizadas, además de la sustitución, conservación, reciclaje o reutilización de materiales.

Conducta empresarial responsable:

Los oferentes deberán observar los más altos niveles de integridad, así como altos estándares de conducta de negocios, ya sea durante el procedimiento de licitación o la ejecución de un contrato. Asimismo, se comprometen a:

- No ofrecer, prometer, dar ni solicitar, directa o indirectamente, pagos ilícitos u otras ventajas indebidas para obtener o conservar un contrato u otra ventaja ilegítima.
- No ofrecer, prometer o conceder ventajas indebidas, pecuniarias o de otro tipo a funcionarios públicos. Tampoco deberán solicitar, recibir o aceptar ventajas indebidas, pecuniarias o de otro tipo, de funcionarios públicos o empleados de sus socios comerciales.
- Introducir políticas y programas contra la corrupción e implementarlas dentro de sus operaciones.
- Garantizar que todos los recursos a ser empleados en la ejecución de un contrato público sean de origen lícito.
- Garantizar que los fondos obtenidos de una licitación pública no sean destinados a fines ilícitos.

Difusión de los documentos de la licitación

Todos los datos y documentos de esta licitación deben ser obtenidos directamente del Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP). Es responsabilidad del oferente examinar todos los documentos y la información de la licitación que obren en el mismo.

Aclaración de los documentos de la licitación

Todo oferente potencial que necesite alguna aclaración del pliego de bases y condiciones podrá solicitarla a la convocante. El medio por el cual se recibirán las consultas es el Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP), y/o si es el caso, en la Junta de Aclaraciones que se realice en la fecha, hora y dirección indicados por la convocante.

La convocante responderá por escrito a toda solicitud de aclaración del pliego de bases y condiciones que reciba dentro del plazo establecido o que se derive de la Junta de Aclaraciones.

La convocante publicará una copia de su respuesta, incluida una explicación de la consulta, pero sin identificar su procedencia, a través del Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP), dentro del plazo tope.

La inasistencia a la Junta de Aclaraciones no será motivo de descalificación de la oferta.

La convocante podrá optar por responder las consultas en la Junta de Aclaraciones o podrá diferirlas, para que sean respondidas conforme con los plazos de respuestas o emisión de adendas. En todos los casos se deberá levantar acta circunstanciada.

Documentos de la oferta

El pliego, sus adendas y aclaraciones no forman parte de la oferta, por lo que no se exigirá la presentación de copias de los mismos con la oferta.

Los oferentes inscriptos en el Sistema de Información de Proveedores del Estado (SIPE) de la DNCP, podrán presentar con su oferta, la constancia firmada emitida a través del SIPE, que reemplazará a los documentos solicitados por la convocante en el anexo pertinente del presente pliego.

Los oferentes deberán indicar en su oferta, que documentos que forman parte de la misma son de carácter confidencial e invocar la norma que ampara dicha reserva, para así dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley N° 5282/14 "DE LIBRE ACCESO CIUDADANO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL". Si el oferente no hace pronunciamiento expreso amparado en la Ley, se entenderá que toda su oferta y documentación es pública.

Oferentes en consorcio

Dos o más interesados que no se encuentren comprendidos en las inhabilidades para presentar ofertas o contratar, podrán unirse temporalmente para presentar una oferta sin crear una persona jurídica.

Para ello deberán presentar escritura pública de constitución del consorcio o un acuerdo con el compromiso de formalizar el consorcio por escritura pública en caso de resultar adjudicados, antes de la firma del contrato.

Los integrantes de un consorcio no podrán presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un mismo lote o ítem, lo que no impide que puedan presentarse individualmente o conformar otro consorcio que participe en diferentes partidas.

Aclaración de las ofertas

Con el objeto de facilitar el proceso de revisión, evaluación, comparación y posterior calificación de ofertas, el Comité de Evaluación solicitará a los oferentes, aclaraciones respecto de sus ofertas, dichas solicitudes y las respuestas de los oferentes se realizarán por escrito.

A los efectos de confirmar la información o documentación suministrada por el oferente, el Comité de Evaluación, podrá solicitar aclaraciones a cualquier fuente pública o privada de información.

Las aclaraciones de los oferentes que no sean en respuesta a aquellas solicitadas por la convocante, no serán consideradas.

No se solicitará, ofrecerá, ni permitirá ninguna modificación a los precios ni a la sustancia de la oferta, excepto para confirmar la corrección de errores aritméticos.

Disconformidad, errores y omisiones

Siempre y cuando una oferta se ajuste sustancialmente al pliego de bases y condiciones, el Comité de Evaluación, requerirá que cualquier disconformidad u omisión que no constituya una desviación significativa, sea subsanada en cuanto a la información o documentación que permita al Comité de Evaluación realizar la calificación de la oferta.

A tal efecto, el Comité de Evaluación emplazará por escrito al oferente a que presente la información o documentación necesaria, dentro de un plazo razonable establecido por el mismo, bajo apercibimiento de rechazo de la oferta. El Comité de Evaluación, podrá reiterar el pedido cuando la respuesta no resulte satisfactoria, toda vez que no viole el principio de igualdad.

Con la condición de que la oferta cumpla sustancialmente con los Documentos de la Licitación, la Convocante corregirá errores aritméticos de la siguiente manera y notificará la oferente para su aceptación:

1. Si hay una discrepancia entre un precio unitario y el precio total obtenido al multiplicar ese precio unitario por las cantidades correspondientes, prevalecerá el precio unitario y el precio total será corregido.
2. Si hay un error en un total que corresponde a la suma o resta de subtotales, los subtotales prevalecerán y se corregirá el total
3. En caso de que el oferente haya cotizado su precio en guaraníes con décimos y céntimos, la convocante procederá a realizar el redondeo hacia abajo.
4. Si hay una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras a menos que la cantidad expresada en palabras corresponda a un error aritmético, en cuyo caso prevalecerán las cantidades en cifras de conformidad con los párrafos (1) y (2) mencionados.

Idioma de la oferta

La oferta deberá ser presentada en idioma castellano o en su defecto acompañado de su traducción oficial, realizada por un traductor público matriculado en la República del Paraguay.

La convocante permitirá con la oferta, la presentación de catálogos, anexos técnicos o folletos en idioma distinto al castellano y sin traducción:

No Aplica

Idioma del contrato

El contrato, así como toda la correspondencia y documentos relativos al Contrato, deberán ser escritos en idioma castellano. Los documentos de sustento y material impreso que formen parte del contrato, pueden estar redactados en otro idioma siempre que estén acompañados de una traducción realizada por traductor matriculado en la República del Paraguay, en sus partes pertinentes al idioma castellano y, en tal caso, dicha traducción prevalecerá para efectos de interpretación del contrato.

El proveedor correrá con todos los costos relativos a las traducciones, así como todos los riesgos derivados de la exactitud de dicha traducción.

Moneda de la oferta y pago

La moneda de la oferta y pago será:

En Guaraníes para todos los oferentes

La cotización en moneda diferente de la indicada en este apartado será causal de rechazo de la oferta. Si la oferta seleccionada es en guaraníes, la oferta se deberá expresar en números enteros, no se aceptarán cotizaciones en decimos y céntimos.

Visita al sitio de ejecución del contrato

La convocante dispone la realización de una visita al sitio con las siguientes indicaciones:

No Aplica

Al culminar la o las visitas, se labrará acta en la cual conste, la fecha, lugar y hora de realización, en la cual se identifique el nombre

de las personas que asistieron en calidad de potenciales oferentes, así como del funcionario encargado de dicho acto.

Los gastos relacionados con dicha visita correrán por cuenta del oferente.

Cuando la convocante haya establecido que no será requisito de participación, el oferente podrá declarar bajo fe de juramento conocer el sitio y que cuenta con la información suficiente para preparar la oferta y ejecutar el contrato.

Precio y formulario de la oferta

El oferente indicará el precio total de su oferta y los precios unitarios de los bienes que se propone suministrar, utilizando para ello el formulario de oferta y lista de precios, disponibles para su descarga a través del SICP, formando ambos un único documento.

1. Para la cotización el oferente deberá ajustarse a los requerimientos que se indican a continuación:

a) El precio cotizado deberá ser el mejor precio posible, considerando que en la oferta no se aceptará la inclusión de descuentos de ningún tipo.

b) En el caso del sistema de adjudicación por la totalidad de los bienes requeridos, el oferente deberá cotizar en la lista de precios todos los ítems, con sus precios unitarios y totales correspondientes.

c) En el caso del sistema de adjudicación por lotes, el oferente cotizará en la lista de precios uno o más lotes, e indicará todos los ítems del lote ofertado con sus precios unitarios y totales correspondientes. En caso de no cotizar uno o más lotes, los lotes no cotizados no requieren ser incorporados a la planilla de precios.

d) En el caso del sistema de adjudicación por ítems, el oferente podrá ofertar por uno o más ítems, en cuyo caso deberá cotizar el precio unitario y total de cada uno o más ítems, los ítems no cotizados no requieren ser incorporados a la planilla de precios.

2. En caso de que se establezca en las bases y condiciones, los precios indicados en la lista de precios serán consignados separadamente de la siguiente manera:

a) El precio de bienes cotizados, incluidos todos los derechos de aduana, los impuestos al valor agregado o de otro tipo pagados o por pagar sobre los componentes y materia prima utilizada en la fabricación o ensamblaje de los bienes;

b) Todo impuesto al valor agregado u otro tipo de impuesto que obligue la República del Paraguay a pagar sobre los bienes en caso de ser adjudicado el contrato; y

c) El precio de otros servicios conexos (incluyendo su impuesto al valor agregado), si lo hubiere, enumerados en los datos de la licitación.

3. En caso de indicarse en el SICP, que se utilizará la modalidad de contrato abierto, cuando se realice por montos mínimos y máximos deberán indicarse el precio unitario de los bienes ofertados; y en caso de realizarse por cantidades mínimas y máximas, deberán cotizarse los precios unitarios y los totales se calcularán multiplicando los precios unitarios por la cantidad máxima correspondiente.

4. El precio del contrato que cobre el proveedor por los bienes suministrados en virtud del contrato no podrá ser diferente a los precios unitarios cotizados en su oferta, excepto por cualquier ajuste previsto en el mismo.

5. En caso que se requiera el desglose de los componentes de los precios será con el propósito de facilitar a la convocante la comparación de las ofertas.

Abastecimiento simultáneo

En caso de que se opte por el sistema de abastecimiento simultáneo, en éste apartado se deberá indicar la manera de distribución de los mismos:

No Aplica

Incoterms

La edición de incoterms para esta licitación será:

No Aplica

Las expresiones DDP, CIP, FCA, CPT y otros términos afines, se regirán por las normas prescriptas en la edición vigente de los Incoterms publicada por la Cámara de Comercio Internacional.

Durante la ejecución contractual, el significado de cualquier término comercial, así como los derechos y obligaciones de las partes serán los prescritos en los Incoterms, a menos que sea inconsistente con alguna disposición del Contrato.

Autorización del Fabricante

Los productos a los cuales se le requerirá Autorización del Fabricante son los indicados a continuación:

SI APLICA

Cuando la convocante lo requiera, el oferente deberá acreditar la cadena de autorizaciones, hasta el fabricante, productor o prestador de servicios.

Muestras

Se requerirá la presentación de muestras de los siguientes productos y en las siguientes condiciones:

No Aplica

En caso de ser solicitadas, las muestras deberán ser presentadas junto con la oferta, o bien en el plazo fijado por la convocante en este apartado, la cual será considerada requisito indispensable para la evaluación de la oferta. La falta de presentación en la forma y plazo establecido por la convocante será causal de descalificación de la oferta.

Ofertas Alternativas

Se permitirá la presentación de oferta alternativa, según los siguientes criterios a ser considerados para la evaluación de la misma:

No Aplica

Copias de la oferta - CPS

El oferente presentará su oferta original. En caso de que la convocante requiera la presentación de copias lo deberá indicar en este apartado, las copias deberán estar identificadas como tales.

Cuando la presentación de ofertas se realice a través del sistema de Oferta Electrónica, la convocante no requerirá de copias.

Cantidad de copias requeridas:

2 copias

Formato y firma de la oferta

1. El formulario de oferta y la lista de precios serán firmados, física o electrónicamente, según corresponda por el oferente o por las personas debidamente facultadas para firmar en nombre del oferente.
2. No serán descalificadas las ofertas que no hayan sido firmadas en documentos considerados no sustanciales.
3. Los textos entre líneas, tachaduras o palabras superpuestas serán válidos solamente si llevan la firma de la persona que firma la Oferta.
4. La falta de foliatura no podrá ser considerada como motivo de descalificación de las ofertas.

Periodo de validez de las ofertas

Las ofertas deberán mantenerse válidas (en días corridos) por:

90

Las ofertas se deberán mantener válidas por el periodo indicado en el presente apartado, a partir de la fecha límite para la presentación de ofertas, establecido por la convocante. Toda oferta con un periodo menor será rechazada.

La convocante en circunstancias excepcionales podrá solicitar, por escrito, al oferente que extienda el periodo de validez de la oferta, por lo tanto la Garantía de Mantenimiento de la Oferta deberá ser también prorrogada.

El oferente puede rehusarse a tal solicitud sin que se le haga efectiva su Garantía de Mantenimiento de Oferta. A los oferentes que acepten la solicitud de prórroga no se les pedirá ni permitirá que modifiquen sus ofertas.

Garantías: instrumentación, plazos y ejecución.

1. La garantía de mantenimiento de oferta deberá expedirse en un monto en guaraníes que no deberá ser inferior al porcentaje especificado en el SICP. El oferente puede adoptar cualquiera de las formas de instrumentación de las garantías dispuestas por las normativas vigentes.
2. En los contratos abiertos, el porcentaje de las garantías a ser presentado por los oferentes que participen, deberá ser aplicado sobre el monto máximo del llamado; si la adjudicación fuese por lote o ítem ofertado, deberán sumarse los valores máximos de cada lote o ítem ofertado, a fin de obtener el monto sobre el cual se aplicará el porcentaje de la citada garantía.
3. En caso de instrumentarse a través de Garantía Bancaria, deberá estar sustancialmente de acuerdo con el formulario de Garantía de Mantenimiento de oferta incluido en la Sección "Formularios".
4. La garantía de mantenimiento de oferta en caso de oferentes en consorcio deberá ser presentado de la siguiente manera:
 - Consorcio constituido por escritura pública: deberán emitir a nombre del consorcio legalmente constituido por escritura pública, del líder del consorcio o de todos los socios que la integran;
 - Consorcio en proceso de formación con acuerdo de intención: deberán emitir a nombre del líder del consorcio en proceso de formación con acuerdo de intención o de todos los miembros que la integran.
5. La garantía de mantenimiento de ofertas podrá ser ejecutada:
 - a) Si el oferente altera las condiciones de su oferta,
 - b) Si el oferente retira su oferta durante el período de validez de la oferta,
 - c) Si no acepta la corrección aritmética del precio de su oferta, en caso de existir,
 - d) Si el adjudicatario no procede, por causa imputable al mismo a:
 - d.1. Suministrar los documentos indicados en el pliego de bases y condiciones para la firma del contrato,
 - d.2. Firmar el contrato,
 - d.3. Suministrar en tiempo y forma la garantía de cumplimiento de contrato,
 - d.4. Cuando se comprobare que las declaraciones juradas presentadas por el oferente adjudicado con su oferta sean falsas,
 - d.5. Si el adjudicatario no presentare las legalizaciones correspondientes para la firma del contrato, cuando éstas sean requeridas, o
 - d.6. No se formaliza el consorcio por escritura pública, antes de la firma del contrato.
6. Las garantías tanto de Mantenimiento de Oferta, Cumplimiento de Contrato o de Anticipo, sea cual fuere la forma de instrumentación adoptada, deberá ser pagadera ante solicitud escrita de la convocante donde se haga constar el monto reclamado, cuando se tenga acreditada una de las causales de ejecución de la póliza. En estos casos será requisito que previamente el oferente sea notificado del incumplimiento y la intimación de que se hará efectiva la ejecución del monto asegurado.
7. Si la entrega de los bienes o la prestación de los servicios se realizare en un plazo menor o igual a diez (10) días calendario, posteriores a la firma del contrato, la garantía de fiel cumplimiento deberá ser entregada antes del cumplimiento de la prestación.
8. La garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será liberada y devuelta al proveedor, a requerimiento de parte, a más tardar treinta (30) días contados a partir de la fecha de cumplimiento de las obligaciones del proveedor en virtud de contrato, incluyendo cualquier obligación relativa a la garantía de los bienes.

Periodo de Validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta

El plazo de validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta (en días calendario) será de:

120

El oferente deberá presentar como parte de su oferta una Garantía de Mantenimiento de acuerdo al porcentaje indicado para ello en el SICP y por el plazo indicado en este apartado.

Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato

El Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato es de:

10,00 %

La garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato deberá ser presentada por el proveedor, dentro de los 10 días calendarios siguientes a partir de la fecha de suscripción del contrato, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 39 de la Ley N° 2051/2003.

Periodo de validez de la Garantía de Cumplimiento de Contrato

El plazo de vigencia de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será de:

30 días corridos a partir del vencimiento del contrato.

Periodo de validez de la Garantía de los bienes

El plazo de validez de la Garantía de los bienes será el siguiente:

No Aplica

Tiempo de funcionamiento de los bienes

El periodo de tiempo estimado de funcionamiento de los bienes, para los efectos de repuestos será de:

No Aplica

Plazo de reposición de bienes

El plazo de reposición de bienes para reparar o reemplazar será de:

NO APLICA

El proveedor garantiza que todos los bienes suministrados están libres de defectos derivados de actos y omisiones que este hubiera incurrido, o derivados del diseño, materiales o manufactura, durante el uso normal de los bienes en las condiciones que imperen en la República del Paraguay.

1. La Contratante comunicará al proveedor la naturaleza de los defectos y proporcionará toda evidencia disponible, inmediatamente después de haberlos descubierto. La contratante otorgará al proveedor facilidades razonables para inspeccionar tales defectos.

Tan pronto reciba ésta comunicación, y dentro del plazo establecido en este apartado, deberá reparar o reemplazar los bienes defectuosos, o sus partes sin ningún costo para la contratante.

2. Si el proveedor después de haber sido notificado, no cumple dentro del plazo establecido, la contratante, procederá a tomar medidas necesarias para remediar la situación, por cuenta y riesgo del proveedor y sin perjuicio de otros derechos que la contratante pueda ejercer contra el proveedor en virtud del contrato.

Cobertura de Seguro de los bienes

La cobertura de seguro requerida a los bienes será:

No Aplica

A menos que se disponga otra cosa en este apartado, los bienes suministrados deberán estar completamente asegurados en guaraníes, contra riesgo de extravío o daños incidentales ocurridos durante la fabricación, adquisición, transporte, almacenamiento y entrega, de acuerdo a los incoterms aplicables.

Sistema de presentación de ofertas

El Sistema de presentación de ofertas para esta licitación será:

Un sobre

Los sobres deberán:

1. Indicar el nombre y la dirección del oferente;
2. Estar dirigidos a la convocante;
3. Llevar la identificación específica del proceso de licitación indicado en el SICP; y
4. Llevar una advertencia de no abrir antes de la hora y fecha de apertura de ofertas.
5. Identificar si se trata de un sobre técnico o económico.

Si los sobres no están cerrados e identificados como se requiere, la Convocante no se responsabilizará en caso de que la oferta se extravíe o sea abierta prematuramente.

Plazo para presentar las ofertas

Las ofertas deberán ser recibidas por la Convocante en la dirección y hasta la fecha y hora que se indican en el SICP.

La Convocante podrá a su discreción, extender el plazo originalmente establecido para la presentación de ofertas mediante una adenda. En este caso todos los derechos y obligaciones de la convocante y de los oferentes previamente sujetos a la fecha límite original para presentar las ofertas quedarán sujetos a la nueva fecha prorrogada.

Cuando la presentación de la oferta sea electrónica deberá sujetarse a la reglamentación vigente.

Retiro, sustitución y modificación de las ofertas

1. Un oferente podrá retirar, sustituir o modificar su oferta después de presentada mediante el envío de una comunicación por escrito, debidamente firmada por el representante autorizado. La sustitución o modificación correspondiente de la oferta deberá acompañar dicha comunicación por escrito.

2. Todas las comunicaciones deberán ser:

- a) Presentadas conforme a la forma de presentación e identificación de las ofertas y además los respectivos sobres deberán estar marcados "RETIRO", "SUSTITUCION" o "MODIFICACION";
- b) Recibidas por la convocante antes del plazo límite establecido para la presentación de las ofertas;

Las ofertas cuyo retiro, sustitución o modificación fuere solicitada serán devueltas sin abrir a los oferentes remitentes, durante el acto de apertura de ofertas.

3. Ninguna oferta podrá ser retirada, sustituida o modificada durante el intervalo comprendido entre la fecha límite para presentar ofertas y la expiración del período de validez de las ofertas indicado en el Formulario de Oferta, o cualquier extensión si la hubiere, caso contrario, se hará efectiva la Garantía de Mantenimiento de Oferta.

Apertura de ofertas

1. La Convocante abrirá las ofertas y en caso de que hubiere notificaciones de retiro, sustitución y modificación de ofertas

presentadas, las leerá en el acto público con la presencia de los oferentes o sus representantes a la hora, en la fecha y el lugar establecidos en el SICP.

2. Cuando la presentación de oferta sea electrónica, el acto de apertura deberá sujetarse a la reglamentación vigente, en la fecha, hora y lugar establecidos en el SICP.

3. Primero se procederá a verificar de entre las ofertas recibidas por courier o entregadas personalmente, los sobres marcados como:

a) "RETIRO". Se leerán en voz alta y el sobre con la oferta correspondiente no será abierto sino devuelto al Oferente remitente. No se permitirá el retiro de ninguna oferta a menos que la comunicación de retiro pertinente contenga la autorización válida para solicitar el retiro y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.

b) "SUSTITUCION" se leerán en voz alta y se intercambiará con la oferta correspondiente que está siendo sustituida; la oferta sustituida no se abrirá y se devolverá al Oferente remitente. No se permitirá ninguna sustitución a menos que la comunicación de sustitución correspondiente contenga una autorización válida para solicitar la sustitución y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.

c) "MODIFICACION" se abrirán y leerán en voz alta con la oferta correspondiente. No se permitirá ninguna modificación a las ofertas a menos que la comunicación de modificación correspondiente contenga la autorización válida para solicitar la modificación y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas. Solamente se considerarán en la evaluación los sobres que se abren y leen en voz alta durante el Acto de Apertura de las Ofertas.

4. Los representantes de los oferentes que participen en la apertura de las ofertas deberán contar con autorización suficiente para suscribir el acta y los documentos que soliciten, bastando para ello la presentación de una autorización escrita del firmante de la oferta, esta autorización podrá ser incluida en el sobre oferta o ser portado por el representante.

5. Se solicitará a los representantes de los oferentes que estén presentes que firmen el acta. La omisión de la firma por parte de un Oferente no invalidará el contenido y efecto del acta. Se distribuirá una copia del acta a todos los presentes.

6. Las ofertas sustituidas y modificadas presentadas, que no sean abiertas y leídas en voz alta durante el acto de apertura no podrán ser consideradas para la evaluación sin importar las circunstancias y serán devueltas sin abrir a los oferentes remitentes.

7. La falta de firma en un documento sustancial, es considerada una omisión sustancial que no podrá ser subsanada en ninguna oportunidad una vez abiertas las ofertas.

8. En el sistema de un solo sobre el acta de apertura deberá ser comunicada al Sistema de Información de Contrataciones Públicas para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización del acto de apertura.

9. En el sistema de doble sobre, el acta de apertura técnica deberá ser comunicada al SICP, para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización del acto de apertura, se procederá de igual manera una vez finalizado el acto de apertura económico.

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Esta sección contiene los criterios que la convocante utilizará para evaluar la oferta y determinar si un oferente cuenta con las calificaciones requeridas. Ningún otro factor, método o criterio será utilizado.

Condición de Participación

Podrán participar de ésta licitación, individualmente o en forma conjunta (consorcio), los oferentes domiciliados en la República del Paraguay, que no se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuestas y contratar con el Estado, establecidas en la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

Requisitos de Calificación

Capacidad Legal

Los oferentes deberán declarar que no se encuentran comprendidos en las limitaciones o prohibiciones para contratar con el Estado, contempladas en el artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021, declaración que forma parte del formulario de oferta.

Serán desechadas las ofertas de los oferentes que se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para contratar a la hora y fecha límite de presentación de ofertas o a la fecha de firma del contrato.

A los efectos de la verificación de la existencia de prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos a) y b), m) y n) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021, el comité de evaluación realizará el siguiente análisis:

1. Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de ofertas que incluye la declaratoria debidamente firmada.
2. Verificará los registros del personal de la convocante para detectar si el oferente o sus representantes, se hallan comprendidos en el presupuesto del inciso a) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021.
3. Verificará por los medios disponibles, si el oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos a) y b), m) y n) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021, aparecen en la base de datos del SINARH o de la Secretaría de la Función Pública.
4. Si se constata que alguno de las personas mencionadas en el párrafo anterior figura en la base de datos del SINARH o de la Secretaría de la Función Pública, el comité analizará acabadamente si tal situación le impedirá ejecutar el contrato, exponiendo los motivos para aceptar o rechazar la oferta, según sea el caso.
5. Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de Declaración de Miembros, de conformidad a estándar debidamente firmado en su oferta y cotejará los datos con las personas físicas inhabilitadas que constan en el registro de "Sanciones a Proveedores" del SICP a fin de detectar si directores, gerentes, socios gerentes, quienes ejerzan la administración, accionistas, cuotapartistas o propietarios se hallan comprendidos en el presupuesto del inciso m) y n) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021.

El comité podrá recurrir a fuentes públicas o privadas de información, para verificar los datos proporcionados por el oferente.

6. Si el Comité confirma que el oferente o sus integrantes poseen impedimentos, la oferta será rechazada y se remitirán los antecedentes a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP) para los fines pertinentes.

Análisis de precios ofertados

Durante la evaluación de ofertas, luego de haber realizado la corrección de errores aritméticos y de ordenar las ofertas presentadas de menor a mayor, el Comité de Evaluación procederá a solicitar a los oferentes una explicación detallada de la composición del precio ofertado de cada ítem, rubro o partida adjudicable, conforme a los siguientes parámetros:

1. En contrataciones en general: cuando la diferencia entre el precio ofertado y el precio referencial sea superior al 25% para ofertas por debajo del precio referencial y del 15% para ofertas que se encuentren por encima del referencial establecido por la convocante y difundido con el llamado a contratación.

Si el oferente no respondiese la solicitud, o la respuesta no sea suficiente para justificar el precio ofertado del bien o servicio, el precio será declarado inaceptable y la oferta rechazada.

El análisis de los precios, con esta metodología, será aplicado a cada ítem, rubro o partida que componga la oferta y en cada caso deberá ser debidamente fundada la decisión adoptada por la Convocante en el ejercicio de su facultad discrecional.

Certificado de Producto y Empleo Nacional - CPS

A los efectos de acogerse al beneficio de la aplicación del margen de preferencia, el oferente deberá contar con el Certificado de Producto y Empleo Nacional (CPEN). El certificado debe ser emitido como máximo a la fecha y hora tope de presentación de ofertas.

La falta del CPEN no será motivo de descalificación de la oferta, sin embargo, el oferente no podrá acogerse al beneficio.

El comité de evaluación verificará en el portal oficial indicado por el Ministerio de Industria y Comercio (MIC) la emisión en tiempo y forma del CPEN declarado por los oferentes. No será necesaria la presentación física del Certificado de Producto y Empleo Nacional.

Independientemente al sistema de adjudicación, el margen de preferencia será aplicado a cada bien o servicio objeto de contratación que se encuentre indicado en la planilla de precios.

a) Consorcios:

a.1. Provisión de Bienes

El CPEN debe ser expedido a nombre del oferente que fabrique o produzca los bienes objeto de la contratación. En el caso que ninguno de los oferentes consorciados fabrique o produzca los bienes ofrecidos, el consorcio deberá contar con el CPEN correspondiente al bien ofertado, debiendo encontrarse debidamente autorizado por el fabricante. Esta autorización podrá ser emitida a nombre del consorcio o de cualquiera de los integrantes del mismo.

a.2. Provisión de Servicios (se entenderá por el término servicio aquello que comprende a los servicios en general, las consultorías, obras públicas y servicios relacionados a obras públicas).

Todos los integrantes del consorcio deben contar con el CPEN.

Excepcionalmente se admitirá que no todos los integrantes del consorcio cuenten con el CPEN para aplicar el margen de preferencia, cuando el servicio específico se encuentre detallado en uno de los ítems de la planilla de precios, y de los documentos del consorcio (acuerdo de intención o consorcio constituido) se desprenda que el integrante del consorcio que cuenta con el CPEN será el responsable de ejecutar el servicio licitado.

Margen de preferencia local - CPS

Para contrataciones realizadas por Unidades Operativas que se encuentren conformadas dentro de un municipio o departamento se deberá considerar que, si la oferta evaluada como la más baja pertenece a una firma u empresa domiciliada fuera del territorio departamental de la convocante, ésta será comparada con la oferta más baja de la firma u empresa domiciliada dentro del territorio de la convocante, agregándole al precio total de la oferta propuesta por la primera una suma del diez por ciento (10%) del precio. Si en dicha comparación adicional la oferta de la firma u empresa domiciliada dentro del territorio departamental de la convocante resultare ser la más baja, se la seleccionará para la adjudicación; en caso contrario se seleccionará la oferta de servicios de la firma u empresa domiciliada fuera del territorio departamental de la convocante.

En el caso de que el oferente, sea de la zona y además cuente con margen de preferencia, se le aplicará únicamente el margen de este último.

Las convocatorias deberán acogerse a las condiciones específicas para la aplicación del Margen de Preferencia Local establecidas en la reglamentación emitida por la DNCP.

Requisitos documentales para evaluación de las condiciones de participación

1. Formulario de Oferta (*) [El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente.]
2. Garantía de Mantenimiento de Oferta (*) La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma de una garantía bancaria o póliza de seguro de caución.
3. Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social. (**)
4. Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar. (**)
5. Declaración Jurada de Declaración de Miembros, de conformidad con el formulario estándar Sección Formularios (**)
6. Certificado de Cumplimiento Tributario. (**)
7. Patente Comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente. (**)
8. Documentos legales
8.1. Oferentes Individuales. Personas Físicas.
<ul style="list-style-type: none">Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta. (*)

<ul style="list-style-type: none"> • Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes - RUC. (*)
<ul style="list-style-type: none"> • En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el poder esté inscripto en el Registro de Poderes. (*)
8.2. Oferentes Individuales. Personas Jurídicas.
<ul style="list-style-type: none"> • Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. (*)
<ul style="list-style-type: none"> • Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes y fotocopia simple de los Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la sociedad.
<ul style="list-style-type: none"> • Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. (*)
8.3. Oferentes en Consorcio.
<ol style="list-style-type: none"> 1. Cada integrante del consorcio que sea una persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales especificados en el apartado Oferentes individuales. Personas Físicas. Cada integrante del consorcio que sea una persona jurídica domiciliada en Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales Personas Jurídicas. (*)
<ol style="list-style-type: none"> 2. Original o fotocopia del consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el consorcio por escritura pública en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato. Las formalidades de los acuerdos de intención y de los consorcios serán determinadas por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP). (*)
<ol style="list-style-type: none"> 3. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en (*): <ul style="list-style-type: none"> • Un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o • Los documentos societarios de cada miembro del consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.

4. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al consorcio, cuando se haya formalizado el consorcio. Estos documentos pueden consistir en (*):

- Un poder suficiente otorgado por escritura pública por la Empresa Líder del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o
- Los documentos societarios de la Empresa Líder, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.

Los documentos indicados con asterisco (*) son considerados documentos sustanciales a ser presentados con la oferta.

Los documentos indicados con doble asterisco (**) deberán estar vigentes a la fecha y hora tope de presentación de ofertas.

Capacidad Financiera

Con el objetivo de calificar la situación financiera del oferente, se considerarán los siguientes índices:

a) Ejemplo para contribuyente de IRACIS

Deberán cumplir con el siguiente parámetro:

a. Ratio de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente

Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los 3 últimos años 2019, 2020 y 2021.

b. Endeudamiento: pasivo total / activo total

No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los 3 últimos años 2019, 2020 y 2021.

c. Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital

El promedio en los últimos 3 años 2019, 2020 y 2021 No deberá ser negativo.

b) Ejemplo para contribuyentes de IRPC

Deberán cumplir el siguiente parámetro:

Eficiencia: (Ingreso/Egreso).

Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, de los ejercicios fiscales requeridos.

c) Ejemplo para contribuyentes de IRP

Deberán cumplir el siguiente parámetro:

Eficiencia: (Ingreso/Egreso).

Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, de los ejercicios fiscales requeridos.

d) Ejemplo de contribuyentes de exclusivamente IVA General

Deberá cumplir el siguiente parámetro:

Eficiencia: (Ingreso/Egreso).

Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, de los ejercicios fiscales

Requisitos documentales para la evaluación de la capacidad financiera

a. Certificado de Cumplimiento Tributario vigente a la fecha de apertura.

b. Balance General y Cuadro de Estado de Resultados de los años 2019, 2020 y 2021 para contribuyentes de IRACIS.

c. IVA General de los últimos 12 meses (contados desde el mes anterior a la fecha de apertura de ofertas), para contribuyentes sólo del IVA General.

d. Formulario 106 de los años 2019, 2020 y 2021 para contribuyentes del IRPC.

e. Formulario 104 de los años 2019, 2020 y 2021 para contribuyentes de Renta Personal.

Experiencia requerida

Con el objetivo de calificar la experiencia del oferente, se considerarán los siguientes índices:

Demostrar la experiencia en **MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE SEGURIDAD Y/O NETWORKING** con contratos, facturaciones de venta y/o recepciones finales por un monto equivalente al 50 % como mínimo del monto máximo ofertado , de los 3 últimos ejercicios fiscales años: 2019, 2020 y 2021.

Requisitos documentales para la evaluación de la experiencia

1. Constancia de RUC emitida por la SET.

2. Patente comercial vigente a la fecha **de apertura**, del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente., del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente.

3. Copia de contrataos, facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida.

Capacidad Técnica

El Oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de capacidad técnica:

- El oferente deberá demostrar experiencia en al menos 3 (tres) copias de contratos o facturas de mantenimiento de equipos de seguridad y/o networking en los últimos 3 años (2019,2020,2021).

-El oferente deberá contar con autorización escrita del fabricante, distribuidor o centro de servicios de los equipos .Esta autorización debe estar dirigida a la presente licitación.

-El oferente deberá contar con certificación ISO 9001:2015 en sus procesos de instalación configuración y servicio post venta de equipos. Dicha certificación deberá estar vigente y habilitada por un organismo local. Deberá presentar fotocopia del Certificado presentado por escribanía.

Observacion:

Como el pliego lo menciona, el oferente deberá contar con *certificación ISO 9001 o similar en sus procesos de instalación y servicios de postventa de TICs*. Es imprescindible que el proveedor posea dicha certificación de manera a garantizar que sus actividades y procesos estén regulados bajo normas y métodos ya desarrollados y guiados por la norma internacional de calidad, más aun considerando que el objeto principal de contratación son los servicios.

Es importante mencionar que la Certificación ISO 9001 o similar, es una norma internacional basada en estándares que especifican los requisitos para un sistema de gestión de calidad, que demuestra que una empresa tiene la capacidad de proporcionar *productos y servicios* con un nivel de calidad satisfactorio. En ese sentido, dicho Certificado ISO 9001 o su similar garantiza la calidad de los servicios, la entrega, el manejo y la implementación de los trabajos, puesto que los mismos se encuentran regulados bajo normas de organización y métodos desarrollados.

En este proceso se solicita el ISO 9001 o similar, para el proceso de instalación y postventa de los equipos objetos del presente llamado, a modo de garantizar la calidad de los servicios. En ese sentido, cabe señalar que el texto del Pliego de Bases y Condiciones (PBC) solicita que *El oferente deberá contar con certificación de calidad ISO 9001/2015 vigente o similar, de manera a garantizar la calidad en la prestación de sus servicios de Instalación y Postventa de soluciones TICs* de manera que no es posible considerar al mismo como limitativo o restrictivo, puesto que al hablar de "*certificaciones similares*" permite la participación de oferentes que cuenten con certificaciones de calidad distintas al ISO 9001.

Es necesario recordar que para realizar alguna modificación al Pliego de Bases y Condiciones (PBC) los oferentes recurrentes pueden plantear las consultas y modificaciones que crean necesarias una vez publicado el PBC en el portal de contrataciones públicas y una vez abierta la convocatoria.

Por otro lado, debe considerarse que el Estado Paraguay ha emprendido acciones para la instauración de lineamientos relacionados a la calidad en la gestión y en las compras públicas. En este sentido, traigo a colación el Art. 3 del Decreto 8419 de fecha 16 de enero del 2018 **POR EL CUAL SE HOMOLOGA LA POLITICA NACIONAL DE LA CALIDAD (PNC), APROBADA POR EL CONSEJO NACIONAL DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA (CONACYT), POR RESOLUCIÓN 655/2017**, que reza: *Este Decreto se aplicará a todos los sectores productivos e instituciones públicas y privadas, que participan directa o*

indirectamente en la producción o comercialización de bienes y prestación de servicios y, expresa la Política Nacional de la Calidad en su texto homologado cuanto sigue: La Política Nacional de la Calidad tiene como objetivo establecer las directrices para la realización de las actividades de regulación, control y vigilancia que desarrolla el Estado, así como para incrementar la competitividad de las empresas paraguayas, generando confianza en los consumidores sobre la seguridad y calidad en la producción, la comercialización, consumo y uso de los bienes y servicios. y en su apartado EJES ESTRATÉGICOS- EJE N°1 DESARROLLO INSTITUCIONAL Posibles líneas de acción, determina: () 1.10 - Impulsar la inclusión de requisitos de calidad en los sistemas normativos de adquisiciones de bienes y servicios por el sector público.

Es así que, amparados en el art. 4 de la Ley de Contrataciones Públicas en su inciso a) Economía y Eficiencia: *Garantizarán que los organismos, entidades y municipalidades se obliguen a planificar y programar sus requerimientos de contratación, de modo que las necesidades públicas se satisfagan con la oportunidad, la calidad y el costo que aseguren al Estado Paraguay las mejores condiciones*, se solicita certificaciones ISO 9001 o sus similares del oferente, para garantizar no solo la calidad de los bienes o productos, sino también asegurar la calidad de los servicios. El ISO 9001 o similar, es una norma internacional basada en estándares que especifica los requisitos para un Sistema de gestión de calidad, que demuestra que una empresa tiene capacidad de proporcionar productos y servicios con un nivel de calidad satisfactorio. Se solicita certificaciones ISO 9001 del oferente, para garantizar no solo la calidad de los bienes o productos, sino también asegurar la calidad de los **servicios, la entrega, el manejo y la implementación**. Puesto que los potenciales oferentes que poseen dichas certificaciones cuentan con un sistema de gestión de calidad siguiendo estándares internacionales mundialmente aceptados y por sobre todo cuentan con procesos de implementación que son auditados periódicamente.

Por lo expresado anteriormente, con el certificado ISO 9001 o similar del oferente, se garantiza al Estado Paraguay, que los servicios a ser adquiridos por el Estado cuenten con la calidad que aseguren al Estado las mejores condiciones de contratación, tal como es definido en el Anexo 2 de la Política Nacional de la calidad: *Aseguramiento de la calidad : El aseguramiento de la calidad es un conjunto organizado de procedimientos bien definidos y entrelazados armónicamente, que requiere unos determinados recursos que funcionen con el fin de dar a los consumidores bienes y servicios de calidad adecuada*, tal y como lo establece además el Principio de Economía y Eficacia inmerso en el Art. 4 de la Ley de Contrataciones Públicas y ; en consecuencia de lo expresado , se solicita que quede por justificado este punto, considerando además que existen en el mercado varias empresas que poseen sus procesos certificados dentro del mercado local.

Algunas de las empresas del rubro que poseen la certificación ISO 9001 dentro del rubro y el mercado local, son las siguientes:

Logicalis, Teisa, Atenas Energía, Digitaliza , Oficina de Servicio de Computación (OSC), Rieder & Cía., Biocom S.R.L., EXCELSIS, SEKIURA S.A.C.E.I., MSPTech by Master Soft Paraguay, BSI Group, ITCS Tecnologías de la Información, Prosegur Paraguay, Informatica & Tecnologia Stefanini SA, Cidicom Soluciones, Data Systems S.A.E.C.A, THN PARAGUAY S.A., SIF AMERICA PARAGUAY S.A, Rieder Tech Solutions, Informática Paraguaya S.A. (INFOPAR), Enterprise Solutions, Infocenter, Inpaco, Armor del Paraguay, Procard S.A. entre otras mas.

Así también, varias instituciones del Estado, como lo son:

- Dirección Nacional de Aduanas
- DNCP
- Abogacía del Tesoro
- Instituto Nacional de Cooperativismo (INCOOP)
- Senatur
- Procuraduría General de la República
- Secretaria de Acción Social
- DINAC
- ITAIPU
- INTN
- INAN
- MIC
- MOPC
- ANDE

1 .El oferente deberá demostrar experiencia en al menos 3 (tres) copias de contratos o facturas de mantenimiento de equipos de seguridad y/o networking en los últimos 3 año (2019,2020,2021).

2. Autorización escrita del fabricante, distribuidor o centro de servicios de los equipos .Esta autorización debe estar dirigida a la presente licitación.

3. Certificación ISO 9001:2015 en sus procesos de instalación configuración y servicio post venta de equipos. Dicha certificación deberá estar vigente y habilitada por un organismo local. Deberá presentar fotocopia del Certificado presentado por escribanía.

Criterios de desempate de ofertas

En caso de que existan dos o más oferentes solventes que cumplan con todos los requisitos establecidos en el pliego de bases y condiciones del llamado, igualen en precio y sean sus ofertas las más bajas, el comité de evaluación determinará cuál de ellas es la mejor calificada para ejecutar el contrato utilizando los criterios dispuestos para el efecto por la DNCP en la reglamentación pertinente.

Nota1: Conforme a lo previsto en el Decreto reglamentario de la Ley de Contrataciones los adjudicatarios de los contratos resultantes de los procesos licitatorios, deberán inscribirse en el Sistema de Información de Proveedores del Estado - SIPE, como requisito previo a la emisión del Código de Contratación respectivo, no siendo la inscripción una exigencia para participar en el proceso tradicional.

SUMINISTROS REQUERIDOS - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Esta sección constituye el detalle de los bienes con sus respectivas especificaciones técnicas - EETT, de manera clara y precisa para que el oferente elabore su oferta. Salvo aquellas EETT de productos ya determinados por plantillas aprobadas por la DNCP.

Suministros y Especificaciones técnicas

El Suministro deberá incluir todos aquellos ítems que no hubiesen sido expresamente indicados en la presente sección, pero que pueda inferirse razonablemente que son necesarios para satisfacer el requisito de suministro indicado, por lo tanto, dichos bienes y servicios serán suministrados por el Proveedor como si hubiesen sido expresamente mencionados, salvo disposición contraria en el Contrato.

Los bienes y servicios suministrados deberán ajustarse a las especificaciones técnicas y las normas estipuladas en este apartado. En caso de que no se haga referencia a una norma aplicable, la norma será aquella que resulte equivalente o superior a las normas oficiales de la República del Paraguay. Cualquier cambio de dichos códigos o normas durante la ejecución del contrato se aplicará solamente con la aprobación de la contratante y dicho cambio se registrará de conformidad a la cláusula de adendas y cambios.

El Proveedor tendrá derecho a rehusar responsabilidad por cualquier diseño, dato, plano, especificación u otro documento, o por cualquier modificación proporcionada o diseñada por o en nombre de la Contratante, mediante notificación a la misma de dicho rechazo.

Detalles de los productos y/ servicios con las respectivas especificaciones técnicas - CPS

Los productos y/o servicios a ser requeridos cuentan con las siguientes especificaciones técnicas:

ESPECIFICACIONES TECNICAS

Alcance:

Se desea adquirir un Contrato de Mantenimiento de Equipos que comprende servicios Preventivos y/o Correctivos con Soporte Técnico y Mano de obra calificada y provisión de repuestos, para los equipos detallados en el listado de bienes y servicios, los mismos se encuentran distribuidos en las 9 (nueve) localidades bajo la Administración, Seguridad y Control por parte del Dirección Nacional de Aeronáutica Civil situado en las distintas ciudades detalladas a continuación:

Nro	Lugar	Cantidad de Cámaras	Tipo
1	Mariscal Estigarribia (Doctor Luis María Argaña)	11	NVR 16CH
2	Concepción (Teniente Coronel Carmelo Peralta)	6	NVR 8CH
3	Pedro Juan Caballero (Dr. Augusto Roberto Fuster)	6	DVR 8CH

4	Salto del Guaira (CAP. Bernardino Caballero)	8	DVR 8CH
5	San Pedro (Mayor Pam. Job Von Zastrow)	6	DVR 8CH
6	Coronel Oviedo (CAP. Walter Gwynn)	11	DVR 16CH
7	Caazapá (Pac. Berta Servian)	6	DVR 8CH
8	Pilar (Carlos Miguel Jiménez)	8	NVR 16CH
9	Encarnación (Tte. Amín Ayub González)	10	NVR 16CH

Mantenimiento y Soporte Técnico Preventivo

Atención con equipo de especialistas en operación de los diversos equipos pertenecientes al alcance del presente llamado mediante teléfono y/o intervención remota y/o personal en el sitio, para los diversos escenarios posibles durante todo el plazo del contrato.

El Servicio Técnico "On—Site" comprenderá los servicios realizados a los equipos más abajo definidos de la contratante. Este servicio incluye el envío de un técnico, cuando el diagnóstico o solución del problema no sea posible realizarlo remotamente y se considere necesaria la presencia técnica.

Las visitas técnicas serán realizadas cuando sea considerado necesario y serán registradas en el Informe de Asistencia Técnica, con el detalle e irregularidades verificadas, fecha, firma y nombre legible del responsable.

Entre las tareas a realizar en cada visita requerida por la convocante para el mantenimiento preventivo de los equipos, citamos:

- Limpieza y verificación del estado del NVR
- Limpieza y verificación del estado de cámaras tipo Bullet
- Limpieza y verificación del estado de cámaras tipo Domo
- Verificación del estado de cableados, fichas y cajas de conexiones
- Limpieza y verificación de monitor
- Limpieza y verificación del estado de cableado en rack y conectores de energía de los distintos dispositivos dentro del mismo
- Limpieza y verificación del estado de Switch
- Limpieza y verificación del estado de Ups
- Verificación de funcionamiento grabación y disco duro
- Verificación de estado de enlaces inalámbricos
- Verificación de estado del equipo y del software en estación Cliente

Mantenimiento y Soporte Técnico Correctivo

Atención con equipo de especialistas en operación de los diversos equipos pertenecientes al alcance del presente llamado mediante teléfono y/o intervención remota y/o personal en el sitio, para los diversos escenarios posibles durante todo el plazo del contrato.

El Servicio Técnico "On—Site" comprenderá los servicios bajo demanda definidos por la contratante. Este servicio incluye el envío de un técnico, cuando el diagnóstico o solución del problema no sea posible realizarlo remotamente y se considere necesaria la presencia técnica.

Las visitas técnicas serán realizadas cuando sea considerado necesario y serán registradas en el Informe de Asistencia Técnica, con el detalle e irregularidades verificadas, fecha, firma y nombre legible del responsable.

Listado de Servicios.

Ítem	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Presentación	Cant.
Mantenimiento Preventivo - Mariscal Estigarribia				
1	Limpieza, ajuste y configuración de Nvr	Unidad	Evento	1
2	Limpieza, ajuste y configuración de cámara IP tipo Bullet	Unidad	Evento	1
3	Limpieza, ajuste y configuración de cámara IP tipo domo	Unidad	Evento	1
4	Verificación de cableados y conexiones	Unidad	Evento	1
5	Limpieza y ajuste de monitor	Unidad	Evento	1
6	Limpieza y ajuste de rack	Unidad	Evento	1
7	Ajuste, configuración y limpieza de Switch	Unidad	Evento	1
8	Limpieza y chequeo de Ups	Unidad	Evento	1
9	Backup de disco duro	Unidad	Evento	1
10	Ajuste de enlaces inalámbricos	Unidad	Evento	1
11	Verificación y ajuste del software en una estación Cliente	Unidad	Evento	1
Mantenimiento Preventivo - Concepción				
12	Limpieza, ajuste y configuración de nvr	Unidad	Evento	1
13	Limpieza, ajuste y configuración de cámara IP tipo Bullet	Unidad	Evento	1
14	Limpieza, ajuste y configuración de cámara IP tipo domo	Unidad	Evento	1
15	Verificación de cableados y conexiones	Unidad	Evento	1

16	Limpieza y ajuste de monitor	Unidad	Evento	1
17	Limpieza y ajuste de rack	Unidad	Evento	1
18	Ajuste, configuracion y limpieza de Switch 16	Unidad	Evento	1
19	Limpieza y chequeo de Ups	Unidad	Evento	1
20	Backup de disco duro	Unidad	Evento	1
21	Ajuste de enlaces inhalambrico	Unidad	Evento	1
22	Verificación y ajuste del software en una estación Cliente	Unidad	Evento	1
Mantenimiento Preventivo - Pedro Juan Caballero				
23	Limpieza, ajuste y configuracion de Dvr	Unidad	Evento	1
24	Limpieza, ajuste de camara analogica tipo Bullet	Unidad	Evento	1
25	Limpieza, ajuste de camara analogica tipo Domo	Unidad	Evento	1
26	Verificacion de cableados y conexiones	Unidad	Evento	1
27	Limpieza y ajuste de monitor	Unidad	Evento	1
28	Limpieza y ajuste de rack	Unidad	Evento	1
29	Verificacion, ajuste de Power supply	Unidad	Evento	1
30	Limpieza y chequeo de Ups	Unidad	Evento	1
31	Backup de disco duro	Unidad	Evento	1
32	Verificación y ajuste del software en una estación Cliente	Unidad	Evento	1
Mantenimiento Preventivo - Saltos del Guairá				

33	Limpieza, ajuste y configuracion de Dvr	Unidad	Evento	1
34	Limpieza, ajuste de camara analogica tipo Bullet	Unidad	Evento	1
35	Limpieza, ajuste de camara analogica tipo Domo	Unidad	Evento	1
36	Verificacion de cableados y conexiones	Unidad	Evento	1
37	Limpieza y ajuste de monitor	Unidad	Evento	1
38	Limpieza y ajuste de rack	Unidad	Evento	1
39	Verificacion, ajuste de Power supply	Unidad	Evento	1
40	Limpieza y chequeo de Ups	Unidad	Evento	1
41	Backup de disco duro	Unidad	Evento	1
42	Verificación y ajuste del software en una estación Cliente	Unidad	Evento	1
Mantenimiento Preventivo - San Pedro				
43	Limpieza, ajuste y configuracion de Dvr	Unidad	Evento	1
44	Limpieza, ajuste de camara analogica tipo Bullet	Unidad	Evento	1
45	Limpieza, ajuste de camara analogica tipo Domo	Unidad	Evento	1
46	Verificacion de cableados y conexiones	Unidad	Evento	1
47	Limpieza y ajuste de monitor	Unidad	Evento	1
48	Limpieza y ajuste de rack	Unidad	Evento	1
49	Verificacion, ajuste de Power supply	Unidad	Evento	1
50	Limpieza y chequeo de Ups	Unidad	Evento	1

51	Backup de disco duro	Unidad	Evento	1
52	Verificación y ajuste del software en una estación Cliente	Unidad	Evento	1
Mantenimiento Preventivo - Coronel Oviedo				
53	Limpieza, ajuste y configuracion de Dvr	Unidad	Evento	1
54	Limpieza, ajuste de camara analogica tipo Bullet	Unidad	Evento	1
55	Limpieza, ajuste de camara analogica tipo Domo	Unidad	Evento	1
56	Verificacion de cableados y conexiones	Unidad	Evento	1
57	Limpieza y ajuste de monitor	Unidad	Evento	1
58	Limpieza y ajuste de rack	Unidad	Evento	1
59	Verificacion, ajuste de Power supply	Unidad	Evento	1
60	Limpieza y chequeo de Ups	Unidad	Evento	1
61	Backup de disco duro	Unidad	Evento	1
62	Verificación y ajuste del software en una estación Cliente	Unidad	Evento	1
Mantenimiento Preventivo - Caazapá				
63	Limpieza, ajuste y configuracion de Dvr	Unidad	Evento	1
64	Limpieza, ajuste de camara analogica tipo Bullet	Unidad	Evento	1
65	Limpieza, ajuste de camara analogica tipo Domo	Unidad	Evento	1
66	Verificacion de cableados y conexiones	Unidad	Evento	1
67	Limpieza y ajuste de monitor	Unidad	Evento	1

68	Limpieza y ajuste de rack	Unidad	Evento	1
69	Verificacion, ajuste de Power supply	Unidad	Evento	1
70	Limpieza y chequeo de Ups	Unidad	Evento	1
71	Backup de disco duro	Unidad	Evento	1
72	Verificación y ajuste del software en una estación Cliente	Unidad	Evento	1
Mantenimiento Preventivo - Pilar				
73	Limpieza, ajuste y configuracion de nvr	Unidad	Evento	1
74	Limpieza, ajuste y configuracion de camara IP tipo Bullet	Unidad	Evento	1
75	Limpieza, ajuste y configuracion de camara IP tipo domo	Unidad	Evento	1
76	Verificacion de cableados y conexiones	Unidad	Evento	1
77	Limpieza y ajuste de monitor	Unidad	Evento	1
78	Limpieza y ajuste de rack	Unidad	Evento	1
79	Ajuste, configuracion y limpieza de Switch 16	Unidad	Evento	1
80	Limpieza y chequeo de Ups	Unidad	Evento	1
81	Backup de disco duro	Unidad	Evento	1
82	Ajuste de enlaces inalambricos	Unidad	Evento	1
83	Verificación y ajuste del software en una estación Cliente	Unidad	Evento	1
Mantenimiento Preventivo - Encarnacion				
84	Limpieza, ajuste y configuracion de nvr	Unidad	Evento	1

85	Limpieza, ajuste y configuracion de camara IP tipo Bullet	Unidad	Evento	1
86	Limpieza, ajuste y configuracion de camara IP tipo domo	Unidad	Evento	1
87	Verificacion de cableados y conexiones	Unidad	Evento	1
88	Limpieza y ajuste de monitor	Unidad	Evento	1
89	Limpieza y ajuste de rack	Unidad	Evento	1
90	Ajuste, configuracion y limpieza de Switch 16	Unidad	Evento	1
91	Limpieza y chequeo de Ups	Unidad	Evento	1
92	Backup de disco duro	Unidad	Evento	1
93	Ajuste de enlaces inalambricos	Unidad	Evento	1
94	Verificación y ajuste del software en una estación Cliente	Unidad	Evento	1
Mantenimiento Correctivo (Para todos los Aeropuertos/Aeródromos)				
Mantenimiento Correctivo de RED				
95	Provision e instalacion de Cable UTP CAT 5E	Metros	Evento	1
96	Mano de obra por Provision e instalacion de Cable UTP CAT 5E	Metros	Evento	1
97	Provision e Instalación de Cable UTP CAT 6	Metros	Evento	1
98	Mano de obra por Provision e Instalación de Cable UTP CAT 6	Metros	Evento	1
99	Provision e Instalación de Cable UTP 5E Interperie	Metros	Evento	1
100	Mano de obra por Provision e Instalación de Cable UTP 5E Interperie	Metros	Evento	1
101	Provision e Instalación de Cable UTP 6 Interperie	Metros	Evento	1

102	Mano de obra por Provision e Instalación de Cable UTP 6 Interperie	Metros	Evento	1
103	Certificación de Cableado UTP por punto	Unidad	Evento	1
104	Mano de obra por Certificación de Cableado UTP por punto	Unidad	Evento	1
105	Provision e Instalación de Cable de 2x1mm	Unidad	Evento	1
106	Mano de obra por Provision e Instalación de Cable de 2x1mm	Metros	Evento	1
107	Provision e Instalación de Cable de 4mm.	Metros	Evento	1
108	Mano de obra por Provision e Instalación de Cable de 4mm.	Metros	Evento	1
109	Provision e Instalación de Canaleta Plástica 20x10mm (tira de 2 metros)	Unidad	Evento	1
110	Mano de obra por Provision e Instalación de Canaleta Plástica 20x10mm (tira de 2 metros)	Unidad	Evento	1
111	Provision e Instalación de Canaleta Plástica 21x18mm (tira de 2 metros)	Unidad	Evento	1
112	Mano de obra por Provision e Instalación de Canaleta Plástica 21x18mm (tira de 2 metros)	Unidad	Evento	1
113	Provision e Instalación de Canaleta Plástica 40x30mm (tira de 2 metros)	Unidad	Evento	1
114	Mano de obra por Provision e Instalación de Canaleta Plástica 40x30mm (tira de 2 metros)	Unidad	Evento	1
115	Provision e Instalación de Canaleta Plástica 100x50mm (tira de 2 metros)	Unidad	Evento	1
116	Mano de obra por Provision e Instalación de Canaleta Plástica 100x50mm (tira de 2 metros)	Unidad	Evento	1
117	Provision e Instalación de Caño corrugado de 1	Metros	Evento	1

118	Mano de obra por Provision e Instalación de Caño corrugado de 1	Metros	Evento	1
119	Provision e Instalación de Caño corrugado de 1/2	Metros	Evento	1
120	Mano de obra por Provision e Instalación de Caño corrugado de 1/2	Metros	Evento	1
121	Provision e Instalación de Caño corrugado de 3/4	Metros	Evento	1
122	Mano de obra por Provision e Instalación de Caño corrugado de 3/4	Metros	Evento	1
123	Provision e Instalación de Caño corrugado de 5/8	Metros	Evento	1
124	Mano de obra por Provision e Instalación de Caño corrugado de 5/8	Metros	Evento	1
125	Provision e Instalación de Caño corrugado metálico de 3/4	Metros	Evento	1
126	Mano de obra por Provision e Instalación de Caño corrugado metálico de 3/4	Metros	Evento	1
127	Provision e Instalación de Caño rígido de 5/8	Metros	Evento	1
128	Mano de obra por Provision e Instalación de Caño rígido de 5/8	Metros	Evento	1
129	Provision e Instalación de Caño rígido de 1/2	Metros	Evento	1
130	Mano de obra por Provision e Instalación de Caño rígido de 1/2	Metros	Evento	1
131	Provision e Instalación de Caño rígido de 3/4	Metros	Evento	1
132	Mano de obra por Provision e Instalación de Caño rígido de 3/4	Metros	Evento	1
133	Provision e Instalación de Caño rígido de 1	Metros	Evento	1
134	Mano de obra por Provision e Instalación de Caño rígido de 1	Metros	Evento	1

135	Provision e Instalación de Caño rígido de 1 1/2	Metros	Evento	1
136	Mano de obra por Provision e Instalación de Caño rígido de 1 1/2	Metros	Evento	1
137	Provision e Instalación de RACK 6U	Unidad	Evento	1
138	Mano de obra por Provision e Instalación de RACK 6U	Unidad	Evento	1
139	Provision e instalacion de Caja de paso 10x10x6.5cm	Unidad	Evento	1
140	Mano de obra por Provision e instalacion de Caja de paso 10x10x6.5cm	Unidad	Evento	1
141	Provision e instalacion de Caja de paso IP55 211x211x81cm	Unidad	Evento	1
142	Mano de obra por Provision e instalacion de Caja de paso IP55 211x211x81cm	Unidad	Evento	1
143	Provision e Instalación de RACK 12U	Unidad	Evento	1
144	Mano de obra por Provision e Instalación de RACK 12U	Unidad	Evento	1
145	Provision e Instalación de Patch Panel	Unidad	Evento	1
146	Mano de obra por Provision e Instalación de Patch Panel	Unidad	Evento	1
Mantenimiento correctivo de cámara/nvr/dvr/accesorios				
147	Provision e Instalación de cámara analogica tipo bullet	Unidad	Evento	1
148	Mano de obra por Provision e Instalación de cámara analogica tipo bullet	Unidad	Evento	1
149	Provision e Instalacion de camara analogica tipo domo	Unidad	Evento	1
150	Mano de obra por Provision e Instalacion de camara analogica tipo domo	Unidad	Evento	1

151	Provision e Instalacion de camara IP tipo bullet	Unidad	Evento	1
152	Mano de obra por Provision e Instalacion de camara IP tipo bullet	Unidad	Evento	1
153	Provision e Instalacion de camara IP tipo domo	Unidad	Evento	1
154	Mano de obra por Provision e Instalacion de camara IP tipo domo	Unidad	Evento	1
155	Configuración de cámara IP	Unidad	Evento	1
156	Mano de obra por Configuración de cámara IP	Unidad	Evento	1
157	Provision e Instalacion de grabador DVR-8CH	Unidad	Evento	1
158	Mano de obra por Provision e Instalacion de grabador DVR-8CH	Unidad	Evento	1
159	Provision e Instalacion de grabador DVR-16CH	Unidad	Evento	1
160	Mano de obra por Provision e Instalacion de grabador DVR-16CH	Unidad	Evento	1
161	Provision e Instalacion de grabador NVR-8CH	Unidad	Evento	1
162	Mano de obra por Provision e Instalacion de grabador NVR-8CH	Unidad	Evento	1
163	Provision e Instalacion de grabador NVR-16CH	Unidad	Evento	1
164	Mano de obra por Provision e Instalacion de grabador NVR-16CH	Unidad	Evento	1
165	Configuración de NVR/DVR	Unidad	Evento	1
166	Mano de obra por Configuración de NVR/DVR	Unidad	Evento	1
167	Configuración de PC WorkStation	Unidad	Evento	1

168	Mano de obra por Configuración de PC WorkStation	Unidad	Evento	1
169	Reparación de PC WorkStation	Unidad	Evento	1
170	Mano de obra por Reparación de PC WorkStation	Unidad	Evento	1
171	Provision e Instalación física de switch 8 Puertos POE+	Unidad	Evento	1
172	Mano de obra por Provision e Instalación física de switch 8 Puertos POE+	Unidad	Evento	1
173	Configuración de Switch 8 Puertos POE+	Unidad	Evento	1
174	Mano de obra por Configuración de Switch 8 Puertos POE+	Unidad	Evento	1
175	Provision e Instalación física de switch 16 Puertos POE+	Unidad	Evento	1
176	Mano de obra por Provision e Instalación física de switch 16 Puertos POE+	Unidad	Evento	1
177	Configuración de Switch 16 Puertos POE+	Unidad	Evento	1
178	Mano de obra por Configuración de Switch 16 Puertos POE+	Unidad	Evento	1
179	Provision e Instalacion de inyector POE 48V	Unidad	Evento	1
180	Mano de obra por Provision e Instalacion de inyector POE 48V	Unidad	Evento	1
181	Provision e Instalación física de AP para enlace inalámbrico 5GHZ	Unidad	Evento	1
182	Mano de obra por Provision e Instalación física de AP para enlace inalámbrico 5GHZ	Unidad	Evento	1
183	Configuración de AP para enlace inalámbrico 5GHZ	Unidad	Evento	1
184	Mano de obra por Configuración de AP para enlace inalámbrico 5GHZ	Unidad	Evento	1

185	Actualización de firmware del NVR/DVR	Unidad	Evento	1
186	Mano de obra por Actualización de firmware del NVR/DVR	Unidad	Evento	1
187	Provision e Instalacion de conector RJ-45	Unidad	Evento	1
188	Mano de obra por Provision e Instalacion de conector RJ-45	Unidad	Evento	1
189	Provision e Instalacion de toma externa RJ45	Unidad	Evento	1
190	Mano de obra por Provision e Instalacion de toma externa RJ45	Unidad	Evento	1
191	Provision e Instalacion de Jack RJ45 Hembra	Unidad	Evento	1
192	Mano de obra por Provision e Instalacion de Jack RJ45 Hembra	Unidad	Evento	1
193	Provision e Instalacion de patch Cord UTP CAT 5e 1metro	Unidad	Evento	1
194	Mano de obra por Provision e Instalacion de patch Cord UTP CAT 5e 1metro	Unidad	Evento	1
195	Provision e Instalacion de monitor de 19"	Unidad	Evento	1
196	Mano de obra por Provision e Instalacion de monitor de 19"	Unidad	Evento	1
197	Provision e Instalacion de monitor de 32"	Unidad	Evento	1
198	Mano de obra por Provision e Instalacion de monitor de 32"	Unidad	Evento	1
199	Provision e Instalacion de adaptador hdmi hasta 60mts	Unidad	Evento	1
200	Mano de obra por Provision e Instalacion de adaptador hdmi hasta 60mts	Unidad	Evento	1
201	Provision e Instalacion de cable HDMI de 2mts	Unidad	Evento	1
202	Mano de obra por Provision e Instalacion de cable HDMI de 2mts	Unidad	Evento	1

203	Provision e Instalacion de cable HDMI de 10mts	Unidad	Evento	1
204	Mano de obra por Provision e Instalacion de cable HDMI de 10mts	Unidad	Evento	1
205	Provision e Instalacion de extensor hdmi Hasta 150mts	Unidad	Evento	1
206	Mano de obra por Provision e Instalacion de extensor hdmi Hasta 150mts	Unidad	Evento	1
207	Provision e Instalacion de cable Vga	Unidad	Evento	1
208	Mano de obra por Provision e Instalacion de cable Vga	Unidad	Evento	1
209	Provision e Instalacion de extensor Vga	Unidad	Evento	1
210	Mano de obra por Provision e Instalacion de extensor Vga	Unidad	Evento	1
211	Provision e Instalacion de cable power	Unidad	Evento	1
212	Mano de obra por Provision e Instalacion de cable power	Unidad	Evento	1
213	Provision e Instalacion de fuente 12V 5A	Unidad	Evento	1
214	Mano de obra por Provision e Instalacion de fuente 12V 5A	Unidad	Evento	1
215	Provision e Instalacion de fuente 12v 20A	Unidad	Evento	1
216	Mano de obra por Provision e Instalacion de fuente 12v 20A	Unidad	Evento	1
217	Provision e Instalacion de video balum HD	Unidad	Evento	1
218	Mano de obra por Provision e Instalacion de video balum HD	Unidad	Evento	1
219	Provision e Instalacion de conector P4	Unidad	Evento	1
220	Mano de obra por Provision e Instalacion de conector P4	Unidad	Evento	1

221	Provision e Instalacion de disco duro de 2TB	Unidad	Evento	1
222	Mano de obra por Provision e Instalacion de disco duro de 2TB	Unidad	Evento	1
223	Provision e Instalacion de disco duro de 4TB	Unidad	Evento	1
224	Mano de obra por Provision e Instalacion de disco duro de 4TB	Unidad	Evento	1
225	Provision e Instalacion de disco duro de 6TB	Unidad	Evento	1
226	Mano de obra por Provision e Instalacion de disco duro de 6TB	Unidad	Evento	1
227	Provision e Instalacion de ups 1000VA	Unidad	Evento	1
228	Mano de obra por Provision e Instalacion de ups 1000VA	Unidad	Evento	1
229	Provision e Instalacion de ups 1500VA	Unidad	Evento	1
230	Mano de obra por Provision e Instalacion de ups 1500VA	Unidad	Evento	1
231	Provision e Instalacion de ups 2200VA	Unidad	Evento	1
232	Mano de obra por Provision e Instalacion de ups 2200VA	Unidad	Evento	1
233	Provision e Instalacion de Intel Nuc i5 o superior	Unidad	Evento	1
234	Mano de obra por Provision e Instalacion de Intel Nuc i5 o superior	Unidad	Evento	1

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMA

ITEM 137 RACK 6U

Nombre del Bien o Servicio Conexo	Descripción Técnica	Mínimo Exigido	El bien ofertado cumple con las especificaciones requeridas (SI/NO)
Cantidad:	1 (una unidad)	Exigido	
Descripción	Rack TIPO I	Exigido	
Marca:	Especificar	Exigido	
Modelo:	Especificar	Exigido	
Procedencia:	Especificar	Exigido	
Factor de Forma	6U como mínimo para montaje en muro	Exigido	
Conformidad y Estándares	ANSI/EIA RS-310-D; IEC60297-2; DIN41494; Part1 DIN41494; PART7 o similares	Exigido	
Alto exterior	>= 36cm.	Exigido	
Profundidad exterior	>= 450mm.	Exigido	
Profundidad interna útil	>= 400mm.	Exigido	
Carga estática	al menos 30KG, con capacidad de soportar mayor carga dependiendo de la resistencia de la fijación en mural	Exigido	
Tipo de Material	Acero laminado en frio SPCC. Acabado en pintura electroestática de superficie texturado.	Exigido	
Grado de protección	IP20	Exigido	

Puerta frontal	Vidrio templado de 5MM, con cerradura y llave, con laterales enmarcados en estructura de lámina de acero SPCC t1.2. Desmontable e intercambiable sin el uso de herramientas	Exigido
Puertas laterales	Hoja de acero laminado en frío SPCC t1.0 . Con cerradura y llave. Desmontable sin el uso de herramientas	Exigido
Ángulo de giro	180 grados puerta de entrada	Exigido
Ventilación forzada	Micro cortes frontal y laterales en techo. Micro cortes frontal y lateral en base.	Exigido
Riel vertical	4 riel vertical de fijación regulable en profundidad. Rieles frontal con marcación de U. Construido en acero laminado SPCC t1.5mm.	Exigido
Extracción de aire	2 líneas de corte para albergar ventilador en techo.	Exigido
Entrada de cable	4 líneas de corte circular en techo. 4 líneas de corte circular en base	Exigido
Puesta a Tierra	Punto de inserción de cable tierra preinstalado por el fabricante.	Exigido
Garantía Escrita	El equipo deberá contar con garantía escrita del fabricante y/o distribuidor autorizado por al menos 12 meses contados a partir de la firma del contrato.	Exigido

ITEM 143 RACK 12U

Nombre del Bien o Servicio Conexo	Descripción Técnica	Mínimo Exigido	El bien ofertado cumple con las especificaciones requeridas (SI/NO)
Cantidad:	1 (una unidad)	Exigido	
Descripción	Rack TIPO II	Exigido	
Marca:	Especificar	Exigido	
Modelo:	Especificar	Exigido	
Procedencia:	Especificar	Exigido	
Factor de Forma	12 U como mínimo para montaje en mural	Exigido	
Conformidad y Estándares	ANSI/EIA RS-310-D; IEC60297-2; DIN41494; Part1 DIN41494; PART7 o similares	Exigido	
Alto exterior	>= 63 cm.	Exigido	
Profundidad exterior	>= 550 mm.	Exigido	
Profundidad interna útil	>= 520 mm.	Exigido	
Carga estática	al menos 30KG, con capacidad de soportar mayor carga dependiendo de la resistencia de la fijación en mural	Exigido	
Tipo de Material	Acero laminado en frío SPCC. Acabado en pintura electroestática de superficie texturado.	Exigido	
Grado de protección	IP20	Exigido	

Puerta frontal	Vidrio templado de 5MM, con cerradura y llave, con laterales enmarcados en estructura de lámina de acero SPCC t1.2. Desmontable e intercambiable sin el uso de herramientas	Exigido
Puertas laterales	Hoja de acero laminado en frío SPCC t1.0 . Con cerradura y llave. Desmontable sin el uso de herramientas	Exigido
Ángulo de giro	180 grados puerta de entrada	Exigido
Ventilación forzada	Micro cortes frontal y laterales en techo. Micro cortes frontal y lateral en base.	Exigido
Riel vertical	4 riel vertical de fijación regulable en profundidad. Rieles frontal con marcación de U. Construido en acero laminado SPCC t1.5mm.	Exigido
Extracción de aire	2 líneas de corte para albergar ventilador en techo.	Exigido
Entrada de cable	4 líneas de corte circular en techo. 4 líneas de corte circular en base	Exigido
Puesta a Tierra	Punto de inserción de cable tierra preinstalada por el fabricante.	Exigido
Garantía Escrita	El equipo deberá contar con garantía escrita del fabricante y/o distribuidor autorizado por al menos 12 meses contados a partir de la firma del contrato	Exigido

ITEM 145 PATCH PANEL			
Nombre del Bien o Servicio Conexo	Descripción Técnica	Mínimo Exigido	El bien ofertado cumple con las especificaciones requeridas (SI/NO)
Cantidad:	1 (una unidad)	Exigido	
Descripción	Patch Panel 24 P	Exigido	
Marca:	Especificar	Exigido	
Modelo:	Especificar	Exigido	
Procedencia:	Especificar	Exigido	
Factor de Forma	24 puertos Categoría 6 como mínimo	Exigido	
Conformidad y Estándares	ANSI/TIA/EIA-310D	Exigido	
Diseño	19' con organizador de cabo trasero	Exigido	
Conectores	Tipo PCB para conexión trasera y RJ45 en conexión frontal	Exigido	
Material	UL 94-V0 para los materiales de plástico y arco SAE para la estructura del producto	Exigido	
	RJ 45 - Bronce fosforo	Exigido	
	IDC 110	Exigido	

Normas soportadas	ISO/IEC 11801, ANSI/TIA/EIA-568 C2, EN50173, NBR 14565	Exigido	
Garantía Escrita	El equipo deberá contar con garantía escrita del fabricante y/o distribuidor autorizado por al menos 12 meses contados a partir de la firma del contrato	Exigido	

ITEM 227 UPS TIPO I			
Nombre del Bien o Servicio Conexo	Descripción Técnica	Mínimo Exigido	El bien ofertado cumple con las especificaciones requeridas (SI/NO)
Cantidad:	1 (una unidad)	Exigido	
Descripción	UPS TIPO I	Exigido	
Marca:	Especificar	Exigido	
Modelo:	Especificar	Exigido	
Procedencia:	Especificar	Exigido	
Factor de Forma	Rack o Torre	Exigido	
Tipo	Interactiva con auto regulación de voltaje	Exigido	
Corriente	=> 1000VA	Exigido	
Factor de energía	=> 0.5	Exigido	
Tomas	Al menos 3 tomacorrientes con tiempo de respaldo y 1 con protección contra sobrecargas	Exigido	

Tipo de salida	Onda sinusoidal modificada	Exigido	
Protecciones	Sobrealimentación, sobre carga y contra descargas con interruptor de carga de al menos 10 Amperios para proteger la línea de entrada	Exigido	
Voltaje de entrada	110/120 VAC o 220 a 240 VAC y frecuencias de 50 o 60 Hz con detección automática	Exigido	
Voltaje de salida	110/120 VAC o 220 a 240 VAC con regulación automática de voltaje en +/- 10% y frecuencias de 50 o 60 Hz +/-1 Hz con una cresta de radio de 3:1	Exigido	
Batería	Sistema de Carga mientras el equipo se encuentre conectado a la línea principal, arranque en frío y voltaje de recarga de no menor a 13,7 Vdc en voltaje de recarga	Exigido	
Tiempo de recarga	Luego de una descarga completa el equipo debe recargar al 90 % de su nivel en un lapso no mayor a 6 horas	Exigido	
Indicadores	Deberá contar con indicadores LED y alarmas audibles cada 10 segundos cuando se encuentra en modo batería, deberá sonar cuando esta con batería baja 1 vez por segundo, 2 veces por segundo cuando esta sobrealimentado y si falla la energía sonar de forma continua	Exigido	
Temperatura de trabajo	desde 0° grados a por lo menos 38°C con una humedad no superior al 90% sin condensación y el nivel de ruido no deberá superar los 49 Db	Exigido	
Estándares y Certificaciones	CE, EN620-40-2:2006, EN61000-4-5:2006, EN61000-2-2:2002, EN62040-1:2008 e ISO 14001	Exigido	

Garantía Escrita	El equipo deberá contar con garantía escrita del fabricante y/o distribuidor autorizado por al menos 12 meses contados a partir de la firma del contrato	Exigido	
Autorización del Fabricante	El oferente debe presentar Carta del Fabricante y Carta de Distribuidor autorizado, ambas dirigidas a la licitación de referencia	Exigido	

ITEM 231 UPS TIPO II			
Nombre del Bien o Servicio Conexo	Descripción Técnica	Mínimo Exigido	El bien ofertado cumple con las especificaciones requeridas (SI/NO)
Cantidad:	1 (una unidad)	Exigido	
Descripción	UPS TIPO II	Exigido	
Marca:	Especificar	Exigido	
Modelo:	Especificar	Exigido	
Procedencia:	Especificar	Exigido	
Factor de Forma	Rack o Torre	Exigido	
Tipo	Interactiva con auto regulación de voltaje	Exigido	
Corriente	=> 2000VA	Exigido	
Factor de energía	=> 0.6	Exigido	

Tomas	Al menos 6 tomacorrientes con tiempo de respaldo y 2 con protección contra sobrecargas	Exigido	
Tipo de salida	Onda sinusoidal modificada	Exigido	
Protecciones	Sobrealimentación, sobre carga y contra descargas con interruptor de carga de al menos 20 Amperios para proteger la línea de entrada	Exigido	
Voltaje de entrada	110/120 VAC o 220 a 240 VAC y frecuencias de 50 o 60 Hz con detección automática	Exigido	
Voltaje de salida	110/120 VAC o 220 a 240 VAC con regulación automática de voltaje en +/- 10% y frecuencias de 50 o 60 Hz +/- 1 Hz con una cresta de radio de 3:1	Exigido	
Batería	Sistema de Carga mientras el equipo se encuentre conectado a la línea principal, arranque en frío y voltaje de recarga de no menor a 27,4 Vdc en voltaje de recarga	Exigido	
Tiempo de recarga	Luego de una descarga completa el equipo debe recargar al 90 % de su nivel en un lapso no mayor a 6 horas	Exigido	
Indicadores	Deberá contar con indicadores LED y alarmas audibles cada 10 segundos cuando se encuentra en modo batería, deberá sonar cuando esta con batería baja 1 vez por segundo, 2 veces por segundo cuando esta sobrealimentado y si falla la energía sonar de forma continua	Exigido	
Temperatura de trabajo	desde 0° grados a por lo menos 38°C con una humedad no superior al 90% sin condensación y el nivel de ruido no deberá superar los 49 Db	Exigido	
Estándares y Certificaciones	CE, EN620-40-2:2006, EN61000-4-5:2006, EN61000-2-2:2002, EN62040-1:2008 e ISO 14001	Exigido	

Garantía Escrita	El equipo deberá contar con garantía escrita del fabricante y/o distribuidor autorizado por al menos 12 meses contados a partir de la firma del contrato	Exigido	
Autorización del Fabricante	El oferente debe presentar Carta del Fabricante y Carta de Distribuidor autorizado, ambas dirigidas a la licitación de referencia	Exigido	

ITEM 147 CAMARA ANALOGA TIPO I			
Ítem	Características Mínimas exigidas	Indicar si el bien/servicio cumple con las especificaciones	
Marca	Especificar		
Modelo	Especificar		
Procedencia	Especificar		
Cantidad	1 (una unidad)		
Concepto	Características mínimas exigidas	Cumple/No cumple	Ofrecido

Características Generales	La cámara deberá ser de al menos 2 MP soportando una resolución máxima de 1920 x 1080, sensor de imagen scan CMOS del tipo Progresivo	Exigido
---------------------------	---	---------

Iluminación mínima	De al menos 0,01 Lux o superior en Color, y 0 Lux con el infrarrojo encendido	Exigido
--------------------	---	---------

Velocidad de obturación	1/25 s a 1/50,000 segundos en el sistema PAL y de 1/30 a 1/50,000 con el sistema NTSC	Exigido
-------------------------	---	---------

Lentes	2,8 mm a 12 mm	
Campo de Visión Horizontal	> 102° a >= 31°	Exigido
Opción Día y Noche	Infrarrojo con filtro de corte	Exigido
Angulo de Ajuste	Pan de 0° a 360°, Tilt de 0° a 75° y rotación de 0° a 360°	Exigido
Sincronización	del tipo Interno	Exigido
Radio	> 62 dB	Exigido
Lenguaje	Inglés como mínimo	
Interface	1 Salida análoga HD	Exigido
Temperatura de operación	-35° a 55° C con una humedad del 90% o menos sin condensación	
Fuente de poder	12 Voltios con un consumo máximo de 4 Watts	
Grado de Protección	IP 66 como mínimo	Exigido
Rango de Infrarrojo	de al menos 30 metros	Exigido
Garantía escrita	El equipo deberá contar con garantía escrita del fabricante y/o distribuidor autorizado por al menos 12 meses contados a partir de la firma del contrato	Exigido
Autorización del Fabricante	El oferente debe presentar Carta del Fabricante y Carta de Distribuidor autorizado, ambas dirigidas a la licitación de referencia	Exigido

ITEM 150 CAMARA ANALOGA TIPO II			
Ítem	Características Mínimas exigidas	Indicar si el bien/servicio cumple con las especificaciones	
Marca	Especificar		
Modelo	Especificar		
Procedencia	Especificar		
Cantidad	1 (una unidad)		
Concepto	Características mínimas exigidas	Cumple/No cumple	Ofrecido

Características Generales	La cámara deberá ser de al menos 2 MP soportando una resolución máxima de 1920 x 1080, sensor de imagen scan CMOS del tipo Progresivo	Exigido
---------------------------	---	---------

Iluminación mínima	De al menos 0,01 Lux o superior en Color, y 0 Lux con el infrarrojo encendido	Exigido
--------------------	---	---------

Velocidad de obturación	1/25 s a 1/50,000 segundos en el sistema PAL y de 1/30 a 1/50,000 con el sistema NTSC	Exigido
-------------------------	---	---------

Lentes	2,8 mm a 12 mm	
--------	----------------	--

Campo de Visión Horizontal	> 104° a >= 32,8°	Exigido
----------------------------	-------------------	---------

Opción Día y Noche	Infrarrojo con filtro de corte	Exigido
--------------------	--------------------------------	---------

Angulo de Ajuste	Pan de 0° a 360°, Tilt de 0° a 90° y rotación de 0° a 360°	Exigido
------------------	--	---------

Sincronización	del tipo Interno	Exigido
Menú	ACG, Modo día y noche con compensación de luz trasera	Exigido
Lenguaje	Inglés como mínimo	
Interface	1 Salida análoga HD	Exigido
Temperatura de operación	-35° a 55° C con una humedad del 90% o menos sin condensación	
Fuente de poder	12 Voltios con un consumo máximo de 6.5 Watts	
Grado de Protección	IP 66 como mínimo	Exigido
Rango de Infrarrojo	de al menos 30 metros	Exigido
Garantía escrita	El equipo deberá contar con garantía escrita del fabricante y/o distribuidor autorizado por al menos 12 meses contados a partir de la firma del contrato	Exigido
Autorización del Fabricante	El oferente debe presentar Carta del Fabricante y Carta de Distribuidor autorizado, ambas dirigidas a la licitación de referencia	Exigido

ÍTEM 151 CAMARA IP TIPO I			
Ítem	Características Mínimas exigidas		Indicar si el bien/servicio cumple con las especificaciones
Marca	Indicar		

Modelo	Indicar		
Procedencia	Indicar		
Cantidad	1 (una unidad)		
Concepto	Características mínimas exigidas	Cumple/No cumple	Ofrecido
Características Generales	La cámara deberá ser de al menos 3 MP soportando una resolución máxima de 2560 x 1440, sensor de imagen de 1/3" y escaneo CMOS del tipo Progresivo	Exigido	
Iluminación mínima	0,005 Lux o superior en Color, y 0 Lux con el infrarrojo encendido	Exigido	
Velocidad de obturación	1/3 s a 1/100,000 segundos	Exigido	
Amplio rango dinámico	>= 117 dB	Exigido	
Ajuste del ángulo	Panorama: de 0° a > 356°, inclinación: de 0° a > 82°, rotación: 0° a > 354°	Exigido	
Imagen	La cámara deberá contar con las funcionalidades de día, noche, auto, Horario, Interruptor de parámetros de imagen, Rotación, espejo, máscara de privacidad, saturación, brillo, contraste, nitidez, ganancia, balance de blancos, balance de blancos ajustable mediante el software cliente o el navegador web	Exigido	

Lente	Tipo de Lente y FOV: 2.8 a 12 mm, horizontal FOV > 101°, vertical FOV > 30°, diagonal FOV > 120° a 36°. Apertura: F1.6. Montaje de la lente: Ø 14 de clase varifocal y manejado mediante motor	Exigido	
Iluminación	Capacidad de Infra Rojo de al menos 48 metros y una longitud de onda: 846 nm o superior	Exigido	
Video	Resolución Máxima requerida de al menos 2560 × 1440.	Exigido	
	50 Hz: 20 fps (2560 × 1440) 25 fps (1920 × 1080, 1280 × 720) 60 Hz: 20 fps (2560 × 1440) 30 fps (1920 × 1080, 1280 × 720)		
Compresión de video	En el flujo principal H.265/H.264/H.264+/H.265+	Exigido	
	Sub flujo: H.265/H.264/MJPEG		
Tasa de bits de vídeo	>= 30 Kbps a >= 7 Mbps	Exigido	
Región de Interés (ROI)	La cámara deberá soportar por lo menos 1 región fija para el flujo principal	Exigido	
Vista en vivo simultánea	>= 5 canales	Exigido	
Red de Interface de video	ONVI e ISAPI	Exigido	
Protocolos que deberá soportar	, RTP, RTSP, NTP, UPnP, SMTP, IGMP, 802.1X, QoS, IPv6, SSL/TLS, TCP/IP, IGMP, HTTP, HTTPS, FTP, DHCP, DNS, DDNS, UDP	Exigido	

Usuario/anfitrión	Al menos 30 usuarios y más de 2 niveles de seguridad: administrador, operador y usuario	Exigido	
Almacenamiento de red	Debe soportar almacenamiento local con tarjeta MicroSD de al menos 240 GB de capacidad	Exigido	
Soporte de Navegador Web	Deberá contar con plug-in para ver en vivo: Internet Explorer, Chrome, Firefox	Exigido	
Enlace	Subir a FTP, notificación al centro de vigilancia, envió de correo, subir datos a la memoria card, desencadenante de grabación y captura	Exigido	
Eventos soportados	Eventos básicos como detección de movimiento, alarma ante variación del video, excepción	Exigido	
Lenguaje de cliente web	Inglés y otros	Exigido	
Otras funciones requeridas	Anti parpadeo, latido, espejo, protección de password, mascara de privacidad, marca de agua, filtrado de dirección IP	Exigido	
Condiciones de almacenamiento	De -25 °C a 55 °C con una humedad de hasta 95% sin condensación	Exigido	
Condiciones de funcionamiento	De -25 °C a 55 °C con una humedad de hasta 95% sin condensación	Exigido	
Fuente de alimentación	12 VDC \pm 25% con protección contra polaridad inversa y protocolo de alimentación mediante interface PoE: 802.3af en clase 3	Exigido	

Consumo de energía y corriente	12 VDC 0,9 A 11 W como máximo	Exigido	
	PoE (802.3af, Clase 3, 36 V a 57 Voltios), 0.36 a 0.23 Amperes, max. 12.9 Watts		
Protección	IP67 como mínimo	Exigido	
Certificaciones de seguridad	FCC SDoC (47 CFR Part 15, Subpart B); CE-EMC (EN 55032: 2015, EN 61000-3-2: 2014, EN 61000-3-3: 2013, EN 50130-4: 2011, +A1: 2014); CE-RoHS (2011/65/EU); WEEE (2012/19/EU)	Exigido	
Garantía escrita	El equipo deberá contar con garantía escrita del fabricante y/o distribuidor autorizado por al menos 12 meses contados a partir de la firma del contrato	Exigido	
Autorización del Fabricante	El oferente debe presentar Carta del Fabricante y Carta de Distribuidor autorizado, ambas dirigidas a la licitación de referencia	Exigido	

ÍTEM 153 - CAMARA IP TIPO II			
Ítem	Características Mínimas exigidas		Indicar si el bien/servicio cumple con las especificaciones
Marca	Indicar		
Modelo	Indicar		
Procedencia	Indicar		
Cantidad	1 (una unidad)		

Concepto	Características mínimas exigidas	Cumple/No cumple	Ofrecido
Características Generales	La cámara deberá ser de al menos 3 MP soportando una resolución máxima de 2560 x 1440, sensor de imagen de 1/3" y escaneo CMOS del tipo Progresivo	Exigido	
Iluminación mínima	0,005 Lux o superior en Color, y 0 Lux con el infrarrojo encendido	Exigido	
Velocidad de obturación	1/3 s a 1/100,000 segundos	Exigido	
Amplio rango dinámico	>= 117 dB	Exigido	
Ajuste del ángulo	Panorama: de 0° a > 356°, inclinación: de 0° a > 82°, rotación: 0° a > 354°	Exigido	
Imagen	La cámara deberá contar con las funcionalidades de día, noche, auto, Horario, Interruptor de parámetros de imagen, Rotación, espejo, máscara de privacidad, saturación, brillo, contraste, nitidez, ganancia, balance de blancos, balance de blancos ajustable mediante el software cliente o el navegador web	Exigido	
Lente	Tipo de Lente y FOV: 2.8 a 12 mm, horizontal FOV > 101°, vertical FOV > 30°, diagonal FOV > 120° a 36°. Apertura: F1.6. Montaje de la lente: Ø 14 de clase varifocal y manejado mediante motor	Exigido	
Iluminación	Capacidad de Infra Rojo de al menos 48 metros y una longitud de onda: 846 nm o superior	Exigido	

Video	Resolución Máxima requerida de al menos 2560 × 1440.	Exigido	
	50 Hz: 20 fps (2560 × 1440) 25 fps (1920 × 1080, 1280 × 720) 60 Hz: 20 fps (2560 × 1440) 30 fps (1920 × 1080, 1280 × 720)		
Compresión de video	En el flujo principal H.265/H.264/H.264+/H.265+	Exigido	
	Sub flujo: H.265/H.264/MJPEG		
Tasa de bits de vídeo	> = 30 Kbps a >= 7 Mbps	Exigido	
Región de Interés (ROI)	La cámara deberá soportar por lo menos 1 región fija para el flujo principal	Exigido	
Vista en vivo simultánea	>= 5 canales	Exigido	
Red de Interface de video	ONVI e ISAPI	Exigido	
Protocolos que deberá soportar	, RTP, RTSP, NTP, UPnP, SMTP, IGMP, 802.1X, QoS, IPv6, SSL/TLS, TCP/IP, IGMP, HTTP, HTTPS, FTP, DHCP, DNS, DDNS, UDP	Exigido	
Usuario/anfitrión	Al menos 30 usuarios y más de 2 niveles de seguridad: administrador, operador y usuario	Exigido	
Almacenamiento de red	Debe soportar almacenamiento local con tarjeta MicroSD de al menos 240 GB de capacidad	Exigido	
Soporte de Navegador Web	Deberá contar con plug-in para ver en vivo: Internet Explorer, Chrome, Firefox	Exigido	

Enlace	Subir a FTP, notificación al centro de vigilancia, envío de correo, subir datos a la memoria card, desencadenante de grabación y captura	Exigido	
Eventos soportados	Eventos básicos como detección de movimiento, alarma ante variación del video, excepción	Exigido	
Lenguaje de cliente web	Inglés y otros	Exigido	
Otras funciones requeridas	Anti parpadeo, latido, espejo, protección de password, mascara de privacidad, marca de agua, filtrado de dirección IP	Exigido	
Condiciones de almacenamiento	De -25 °C a 55 °C con una humedad de hasta 95% sin condensación	Exigido	
Condiciones de funcionamiento	De -25 °C a 55 °C con una humedad de hasta 95% sin condensación	Exigido	
Fuente de alimentación	12 VDC \pm 25% con protección contra polaridad inversa y protocolo de alimentación mediante interface PoE: 802.3af en clase 3	Exigido	
Consumo de energía y corriente	12 VDC 0,9 A 11 W como máximo	Exigido	
	PoE (802.3af, Clase 3, 36 V a 57 Voltios), 0.36 a 0.23 Amperes, max. 12.9 Watts		
Protección	IP67 como mínimo	Exigido	

Certificaciones de seguridad	FCC SDoC (47 CFR Part 15, Subpart B); CE-EMC (EN 55032: 2015, EN 61000-3-2: 2014, EN 61000-3-3: 2013, EN 50130-4: 2011, +A1: 2014); CE-RoHS (2011/65/EU); WEEE (2012/19/EU)	Exigido	
Garantía escrita	El equipo deberá contar con garantía escrita del fabricante y/o distribuidor autorizado por al menos 12 meses contados a partir de la firma del contrato	Exigido	
Autorización del Fabricante	El oferente debe presentar Carta del Fabricante y Carta de Distribuidor autorizado, ambas dirigidas a la licitación de referencia	Exigido	

ITEM 157 - GRABADOR TIPO I			
Ítem	Características Mínimas exigidas		Indicar si el bien/servicio cumple con las especificaciones
Marca	Indicar		
Modelo	Indicar		
Procedencia	Indicar		
Cantidad	1 (una unidad)		
Concepto	Características mínimas exigidas	Cumple/No cumple	Ofrecido
Compresión de video	H.254+ y H.264	Exigido	

Codificación de video	720p/WD1/4CIF/VGA/CIF y 1080p lite/HD 720p lite/WD1/4CIF/VGA/CIF	Exigido	
Frame Rate	1080p lite/HD 720p lite/WD1/4CIF/VGA@12fps; CIF@25fps (P)/30fps (N), 720p/WD1/4CIF/VGA@12fps; CIF@25fps (P)/30fps (N), WD1/4CIF/VGA/CIF@25fps (P)/30fps (N) y CIF/QVGA/QCIF@25fps (P)/30fps (N) para el sub stream	Exigido	
Video bit rate	mayor a 30 Kbps a al menos 4 Mbsp	Exigido	
Doble stream	Debe soportar	Exigido	
Tipos de stream	Video, y Video con audio	Exigido	
Compresión de audio	G.711u	Exigido	
Audio bit rate	al menos 60 Kbps	Exigido	
Input de Video IP	Hasta 8 canales con una resolución superior a 900p y soporte de Compresión H.264+ y H.264 sobre las cámaras IP	Exigido	
Entrada de video análogo	al menos 8 canales o superior en interfaces BNC, y soporte de conexión coaxitron	Exigido	
Entrada de video HD	1080p25, 1080p30, 720p25, 720p30 para las entradas AHD y HDCVI	Exigido	
Entrada CVBS	Debe soportar	Exigido	
Salidas	HDMI, VGA 1 canal de resoluciones 1920 × 1080/60Hz, 1280 × 1024/60Hz, 1280 × 720/60Hz, 1024 × 768/60Hz	Exigido	

Audio	1 entrada y 1 salida, con resistencias de 1K ohmios de clase RCA	Exigido	
Playback sincrónico	8 canales	Exigido	
Conexiones remotas	128 conexiones o superior	Exigido	
Protocolos de red	NTP, SADP, STP, NFS, iSCSI, UPnP™, HTTPS, TCP/IP, PPPoE, DHCP, Hik-Connect, DNS, DDNS	Exigido	
Interfaces	1 del tipo RJ45 10M/100M del tipo ethernet adaptativo, 1 interface SATA y capacidad de discos de al menos 5 TB por cada disco, sin salida de alarma y panel trasero con al menos 2 puertos USB 2.0	Exigido	
Fuente de Alimentación	12 Voltios con un consumo sin disco duro de menor o igual a 12 Watts	Exigido	
Temperatura de trabajo	-10° a más de 50°C con una humedad desde el 10% a 90%	Exigido	
Garantía escrita	El equipo deberá contar con garantía escrita del fabricante y/o distribuidor autorizado por al menos 12 meses contados a partir de la firma del contrato	Exigido	
Autorización del Fabricante	El oferente debe presentar Carta del Fabricante y Carta de Distribuidor autorizado, ambas dirigidas a la licitación de referencia	Exigido	

ITEM 163 - GRABADOR TIPO II

Ítem	Características Mínimas exigidas		Indicar si el bien/servicio cumple con las especificaciones
Marca	Indicar		
Modelo	Indicar		
Procedencia	Indicar		
Cantidad	1 (una unidad)		
Concepto	Características mínimas exigidas	Cumple/No cumple	Ofrecido
Compresión de video	H.265+/H.265/H.264+/H.264	Exigido	
Entradas de video	>= 16 canales hasta 8 MP como mínimo	Exigido	
Ancho de banda entrante	150 Mbps o superior	Exigido	
Ancho de banda saliente	80 Mbps	Exigido	
Salidas de HDMI	1-ch, 1920 x 1080/60 Hz, 1600 x 1200/60 Hz, 1280 x 1024/60 Hz, 1280 x 720/60 Hz, 4K (4096 x 2160)/30 Hz, 4K (3840 x 2160)/30 Hz, 2K (2560 x 1440)/60 Hz	Exigido	
Salida VGA	1-ch, 1920 x 1080/60 Hz, 1280 x 1024/60 Hz, 1280 x 720/60 Hz	Exigido	
Modos de salida de video	Por los puertos HDMI y VGA en simultaneo	Exigido	
Salida de audio y 2 formas de entrada de audio	1 canal del tipo RCA de al menos 1 KΩ	Exigido	

Formato de decodificación	/H.264+/H.264/H.265+/H.265	Exigido	
Resolución de Grabación	/UXGA/720p/VGA /4CIF/DCIF/2CIF/CIF/QCIF/ 8 MP/6 MP/5 MP/4 MP/3 MP/1080p	Exigido	
Playback sincrónico	16 canales o superior	Exigido	
Capacidad	5-ch@1080p (30 fps) / 1-ch@8 MP (30 fps)	Exigido	
Modos de stream	Video y Video con audio	Exigido	
Compresión de audio	G.722/G.726/G.711ulaw/G.711alaw	Exigido	
Conexiones remotas de red	al menos 62 o superior	Exigido	
Protocolos de red	SMTP, SNMP, NFS, iSCSI, ISUP, UPnP™, HTTP, HTTPS, TCP/IP, DHCP, IPv4, IPv6, DNS, DDNS, NTP, RTSP, SADP,	Exigido	
Interface de red	1 interface RJ45 de 10/100/1000 Mbps del tipo adaptativo	Exigido	
Interfaces POE	al menos 16 de clase RJ45 a velocidades 10/100 Mbps del tipo adaptativo y consumo menor o igual a 150 watts de potencia en los estándares IEEE 802,3 af/at	Exigido	
Almacenamiento	al menos 2 interfaces del tipo SATA con capacidad de manejar discos de tamaño superior a los 7TB en cada disco y puertos USB 1 en la parte frontal y 1 en la parte trasera, ambos USB del tipo 2.0 o superior	Exigido	

Energía	Fuente de poder de 100a240 VAC, con operatividad entre 50 y 60 Hz con consumo sin disco de menor o igual a 15 watts	Exigido	
Operación	-10°C a 50°C con una humedad de entre 10% y 905	Exigido	
Certificación	EN 61000-3-2, EN 61000-3-3, EN 50130-4, EN 55035: 2017, Part 15 Subpart B, ANSI C63.4-2014	Exigido	
Garantía Escrita	El equipo deberá contar con garantía escrita del fabricante y/o distribuidor autorizado por al menos 12 meses contados a partir de la firma del contrato	Exigido	
Autorización del Fabricante	El oferente debe presentar Carta del Fabricante y Carta de Distribuidor autorizado, ambas dirigidas a la licitación de referencia	Exigido	

ITEM 171 - SWITCH TIPO I

Especificaciones Técnicas

Marca	Especificar
Modelo	Especificar
Origen/Procedencia	Especificar
Cantidad	1 (una unidad)

Descripción	Requerimientos Mínimos	Exigencias Mínimas	Cumple / No cumple - Detallar cumplimiento
-------------	------------------------	--------------------	--

Características principales	≥ 8 Puertos POE+ 10/100/1000Base T	Exigido
	Puertos SFP/SFP+ o VFL: 2 para enlace ascendente SFP	Exigido
	Velocidad de transmisión mínimo 17 Mpps	Exigido
	Switch Fabric de 40 Gbps o superior	Exigido
	Funcionalidad de capa 2 y capa 3.	Exigido
	Deberá contar con tecnología que permita conectarse a 2 diferentes equipos y que estos 2 enlaces trabajen de manera Activa-Activa	Exigido
	Auto negociación full/half-duplex en todos los puertos	Exigido
	sin ventilador	Exigido
	Deberá tener un Mean Time Between Failure (MTBF) de al menos 1080 horas	Exigido
Características de Capa 2 y Capa 3	Filtrado Multicast de Capa 2	Exigido
	Soporte de 802.1Q VLAN	Exigido
	Agregación de enlace IEEE 802.3ad (LACP)	Exigido
	Soporte de IGMPv2, IGMPv3 Snooping en IPv4 instalados y operativos	Exigido
	Administración por Interface de línea de comandos, SNMPv3 vía Software e interface web	Exigido
	Capacidad instalada de sFlow o NetFlow.	Exigido
	Soporte de múltiples niveles de privilegios de acceso por consola para los administradores ya sea local o remotamente por SSH v2.	Exigido

	Herramienta de gestión WEB con capacidad de realizar todas las tareas de administración CLI	Exigido
	Soporte de IEEE 802.1x múltiples hosts y múltiples vlans por puerto	Exigido
	Soporte de ACLs por puerto, basados en información de Capas 2, 3 y 4.	Exigido
	Soporte de port Mirror.	Exigido
	Soporte de entradas en el ACL.	Exigido
	Funcionalidad de QoS Multilayer. Clasificación de tráfico basada en direcciones MAC de origen y destino (Capa 2), direcciones IP de origen y destino (Capa 3) y puertos TCP/UDP (Capa 4).	Exigido
	8 colas de priorización por puerto	Exigido
	Soporte de al menos 3800 VLAN ID según el standard 802.1Q y 16K MAC address como mínimo.	Exigido
	Capacidad de Stack con al menos 10Gbps por cada canal.	Exigido
Estándares IEEE	IEEE 802.1D (STP)	Exigido
	IEEE 802.1p (CoS)	Exigido
	IEEE 802.1Q (VLANs)	Exigido
	IEEE 802.1s (MSTP)	Exigido
	IEEE 802.1w (RSTP)	Exigido
	IEEE 802.1x (Protocolo de acceso a la red basado en puertos)	Exigido
	IEEE 802.3i (10Base-T)	Exigido
	IEEE 802.3u (Fast Ethernet)	Exigido

	IEEE 802.3x (Control de flujo)	Exigido
	IEEE 802.3z (Gigabit Ethernet)	Exigido
	IEEE 802.3af (PoE)	Exigido
	IEEE 802.3at (PoE+)	Exigido
	IEEE 802.3az EEE	Exigido
	IEEE 802.3ab (1000Base-T)	Exigido
	IEEE 802.3ac (Etiquetado de VLAN)	Exigido
	IEEE 802.3ad (Agregación de enlaces)	Exigido
Estándares IETF	RFC 768 UDP	Exigido
	RFC 1350 TFTP	Exigido
	RFC 791 IP	Exigido
	RFC 792 ICMP	Exigido
	RFC 793 TCP	Exigido
	RFC 826 ARP	Exigido
	RFC 854 Telnet	Exigido
	RFC 951 - Bootstrap Protocol (BOOTP)	Exigido
	RFC 959 FTP	Exigido
	RFC 1112 - IP Multicast and IGMP	Exigido
	RFC 1157 - SNMP v1	Exigido

RFC 1256 - Internet Control Message Protocol (ICMP) Router Discovery	Exigido
RFC 1305 NTP	Exigido
TACACS+	Exigido
RFC 1493 - Bridge MIB	Exigido
RFC 951 - BOOTP	Exigido
RFC 1643 - Ethernet Interface MIB	Exigido
RFC 1757 RMON	Exigido
RFC 1901 - SNMP v2C	Exigido
RFC 1902-1907 - SNMP v2C	Exigido
RFC 2616 HTTP	Exigido
RFC 2131 DHCP	Exigido
RFC 2138 RADIUS	Exigido
RFC 2236/2933 IGMP v2 con MIB	Exigido
RFC 3376 IGMPv3 for IPv6	Exigido
RFC 2464	Exigido
RFC 3056 IPv6 Tunneling	Exigido
RFC 2284 PPP EAP	Exigido
RFC 2463 - ICMP IPv6	Exigido
RFC 2474 - Differentiated Services (DiffServ) Precedence	Exigido

	RFC 2597 - Assured Forwarding	Exigido
	RFC 2271 - SNMP Management	Exigido
	RFC 3046 - DHCP Relay Agent Information Option	Exigido
	RFC 3376 - IGMP v3	Exigido
	RFC 2620 RADIUS	Exigido
Certificados	ISO 9001 o similar	Exigido
Garantía escrita	Garantía de contra defecto de fábrica por 12 meses	Exigido
Servicio de Asistencia Técnica en Paraguay.	El Representante Local de la marca, mediante nota expresa para esta licitación, deberá certificar que existe al menos un CAS (Centro Autorizado de Servicio) en Paraguay y deberá garantizar en forma expresa que cuenta con existencia de partes y repuestos para una inmediata atención.	Exigido
Certificación y documentaciones requeridas	El oferente deberá contar con Carta de Autorización del Fabricante dirigida a la licitación de referencia	Exigido
	Catálogos y Especificaciones originales del Equipo Ofertado.	
	No serán aceptados Certificaciones que cubran solo ensamblado	
Experiencia del oferente:	El oferente deberá poseer experiencia comprobada de por lo menos 3 años en el mercado.	Exigido

ITEM 175 - SWITCH TIPO II

Especificaciones Técnicas

Marca

Especificar

Modelo

Especificar

Origen/Procedencia

Especificar

Cantidad

1 (una
unidad)

Descripción	Requerimientos Mínimos	Exigencias Mínimas	Cumple / No cumple - Detallar cumplimiento
Características principales	≥ 16 Puertos POE+ 10/100/1000Base T	Exigido	
	Puertos combo Gigabit al menos 2	Exigido	
	Puertos SFP/SFP+ o VFL: 2 para enlace ascendente SFP	Exigido	
	Velocidad de transmisión mínimo 68 Mpps	Exigido	
	Switch Fabric de 90 Gbps o superior	Exigido	
	Funcionalidad de capa 2 y capa 3.	Exigido	
	Deberá contar con tecnología que permita conectarse a 2 diferentes equipos y que estos 2 enlaces trabajen de manera Activa-Activa	Exigido	
	Auto negociación full/half-duplex en todos los puertos	Exigido	
	sin ventilador	Exigido	
	Deberá tener un Mean Time Between Failure (MTBF) de al menos 1400 horas	Exigido	
Características de Capa 2 y Capa 3	Filtrado Multicast de Capa 2	Exigido	

Soporte de 802.1Q VLAN	Exigido
Agregación de enlace IEEE 802.3ad (LACP)	Exigido
Soporte de IGMPv2, IGMPv3 Snooping en IPv4 instalados y operativos	Exigido
Administración por Interface de línea de comandos, SNMPv3 vía Software e interface web	Exigido
Capacidad instalada de sFlow o NetFlow.	Exigido
Soporte de múltiples niveles de privilegios de acceso por consola para los administradores ya sea local o remotamente por SSH v2.	Exigido
Herramienta de gestión WEB con capacidad de realizar todas las tareas de administración CLI	Exigido
Soporte de IEEE 802.1x múltiples hosts y múltiples vlans por puerto	Exigido
Soporte de ACLs por puerto, basados en información de Capas 2, 3 y 4.	Exigido
Soporte de port Mirror.	Exigido
Soporte de entradas en el ACL.	Exigido

	Funcionalidad de QoS Multilayer. Clasificación de tráfico basada en direcciones MAC de origen y destino (Capa 2), direcciones IP de origen y destino (Capa 3) y puertos TCP/UDP (Capa 4).	Exigido
	8 colas de priorización por puerto	Exigido
	Soporte de al menos 3800 VLAN ID según el standard 802.1Q y 16K MAC address como mínimo.	Exigido
	Capacidad de Stack con al menos 10Gbps por cada canal.	Exigido
Estándares IEEE	IEEE 802.1D (STP)	Exigido
	IEEE 802.1p (CoS)	Exigido
	IEEE 802.1Q (VLANs)	Exigido
	IEEE 802.1s (MSTP)	Exigido
	IEEE 802.1w (RSTP)	Exigido
	IEEE 802.1x (Protocolo de acceso a la red basado en puertos)	Exigido
	IEEE 802.3i (10Base-T)	Exigido
	IEEE 802.3u (Fast Ethernet)	Exigido
	IEEE 802.3x (Control de flujo)	Exigido
	IEEE 802.3z (Gigabit Ethernet)	Exigido
	IEEE 802.3af (PoE)	Exigido

	IEEE 802.3at (PoE+)	Exigido
	IEEE 802.3az EEE	Exigido
	IEEE 802.3ab (1000Base-T)	Exigido
	IEEE 802.3ac (Etiquetado de VLAN)	Exigido
	IEEE 802.3ad (Agregación de enlaces)	Exigido
Estándares IETF	RFC 768 UDP	Exigido
	RFC 1350 TFTP	Exigido
	RFC 791 IP	Exigido
	RFC 792 ICMP	Exigido
	RFC 793 TCP	Exigido
	RFC 826 ARP	Exigido
	RFC 854 Telnet	Exigido
	RFC 951 - Bootstrap Protocol (BOOTP)	Exigido
	RFC 959 FTP	Exigido
	RFC 1112 - IP Multicast and IGMP	Exigido
	RFC 1157 - SNMP v1	Exigido
	RFC 1256 - Internet Control Message Protocol (ICMP) Router Discovery	Exigido

RFC 1305 NTP	Exigido
TACACS+	Exigido
RFC 1493 - Bridge MIB	Exigido
RFC 951 - BOOTP	Exigido
RFC 1643 - Ethernet Interface MIB	Exigido
RFC 1757 RMON	Exigido
RFC 1901 - SNMP v2C	Exigido
RFC 1902-1907 - SNMP v2C	Exigido
RFC 2616 HTTP	Exigido
RFC 2131 DHCP	Exigido
RFC 2138 RADIUS	Exigido
RFC 2236/2933 IGMP v2 con MIB	Exigido
RFC 3376 IGMPv3 for IPv6	Exigido
RFC 2464	Exigido
RFC 3056 IPv6 Tunneling	Exigido
RFC 2284 PPP EAP	Exigido
RFC 2463 - ICMP IPv6	Exigido
RFC 2474 - Differentiated Services (DiffServ) Precedence	Exigido

	RFC 2597 - Assured Forwarding	Exigido
	RFC 2271 - SNMP Management	Exigido
	RFC 3046 - DHCP Relay Agent Information Option	Exigido
	RFC 3376 - IGMP v3	Exigido
	RFC 2620 RADIUS	Exigido
Certificados	ISO 9001 o similar	Exigido
Garantía escrita	Garantía de contra defecto de fábrica por 12 meses	Exigido
Servicio de Asistencia Técnica en Paraguay.	El Representante Local de la marca, mediante nota expresa para esta licitación, deberá certificar que existe al menos un CAS (Centro Autorizado de Servicio) en Paraguay y deberá garantizar en forma expresa que cuenta con existencia de partes y repuestos para una inmediata atención.	Exigido
Certificación y documentaciones requeridas	El oferente deberá contar con Carta de Autorización del Fabricante dirigida a la licitación de referencia Catálogos y Especificaciones originales del Equipo Ofertado. No serán aceptados Certificaciones que cubran solo ensamblado	Exigido
Experiencia del oferente:	El oferente deberá poseer experiencia comprobada de por lo menos 3 años en el mercado.	Exigido

ITEM 181 ENLACE PUNTO A PUNTO

Nombre del Bien o Servicio Conexo	Descripción Técnica	Mínimo Exigido	El bien ofertado cumple con las especificaciones requeridas (SI/NO)
Cantidad:	1 (una unidad)	Exigido	
Descripción	Enlace Inalámbrico Punto a Punto	Exigido	
Marca:	Especificar	Exigido	
Modelo:	Especificar	Exigido	
Procedencia:	Especificar	Exigido	
Factor de Forma	Montable en soporte	Exigido	
Procesador	de al menos 398 Mhz o superior	Exigido	
Memoria	30 MB como mínimo de SDRAM y Flash de al menos 7 MB	Exigido	
Interfaces	1 interface de 10/100 en Base TX de clase RJ45 categoría 5 o superior	Exigido	
Consumo	no superior a los 5.7 watts	Exigido	
Indicadores	del tipo LED para medición de señal y botón de restablecimiento	Exigido	
Fuente de Alimentación	24 V, de 0.5 amperios con protección integrada y adaptador POE	Exigido	

Frecuencia de Operación	5470 Mhz a 5825 Mhz	Exigido
Frecuencia de Antena	4.9 a 6.9 Ghz	Exigido
Ganancia	de al menos 12dBi	Exigido
Polarización	Linear Doble	Exigido
Protección contra polarización transversal	20 dBi como mínimo	Exigido
Polarización Horizontal y Vertical	45 grados	Exigido
Temperatura de Operación	- 25° C a 60°C con humedad no superior al 95% sin condensación	Exigido
Normativa de vibración y choque	ETSI300-019-1,4 o similares	Exigido
Regulaciones y Estándares	CE, Rohs, FCC Part 15.247, IC RS210	Exigido
Garantía Escrita	El equipo deberá contar con garantía escrita del fabricante y/o distribuidor autorizado por al menos 12 meses contados a partir de la firma del contrato	Exigido

ITEM 195 - MONITOR TIPO I

Ítem	Características Mínimas exigidas	Indicar si el bien/servicio cumple con las especificaciones
Marca	Indicar	

Modelo	Indicar		
Procedencia	Indicar		
Cantidad	1 (una unidad)		
Concepto	Características mínimas exigidas	Cumple/No cumple	Ofrecido

Tipo de Display	TN o similar	Exigido	
-----------------	--------------	---------	--

Panel de área activa	16.13 x 9.07 in 409.8 x 230.4 mm	Exigido	
----------------------	-------------------------------------	---------	--

Tamaño de Display Diagonal	18,5' o superior	Exigido	
----------------------------	------------------	---------	--

Brillo	de al menos 200 nits	Exigido	
--------	----------------------	---------	--

Radio de Contraste	600:1 estático	Exigido	
--------------------	----------------	---------	--

Radio de Aspecto	16:09	Exigido	
------------------	-------	---------	--

Resolución Nativa	de clase WXGA 1366x768 o superior	Exigido	
-------------------	--------------------------------------	---------	--

Resoluciones soportadas	640 x 480; 720 x 400; 800 x 600, 1024 x 768; 1280 x 720; 1366 x 768	Exigido	
-------------------------	---	---------	--

Botones de control de usuario	Power; Input control; Brightness+; Image; Color, Exit; Information; Management; Menu;	Exigido	
-------------------------------	---	---------	--

Entradas de señal	1VGA, 1HDMI 1,4 con soporte de HDCP	Exigido
Temperatura de operación	entre 5 y 35°C con una humedad del 20 al 80°	Exigido
Voltaje de entrada	100-240 VAC	Exigido
Consumo	10 watts como máximo, 9 watts de consumo típico y 0.5 watts en modo stand by	Exigido
Certificaciones	CECP; CEL; cTUVus; EAC; ENERGY STAR®, ANZ MEPS; BIS; BSMI; CB; CCC; CE;	Exigido
Garantía escrita	El equipo deberá contar con garantía escrita del fabricante y/o distribuidor autorizado por al menos 12 meses contados a partir de la firma del contrato	Exigido
Autorización del Fabricante	El oferente debe presentar Carta del Fabricante y Carta de Distribuidor autorizado, ambas dirigidas a la licitación de referencia	Exigido

ITEM 197 - MONITOR TIPO II

Ítem	Características Mínimas exigidas		Indicar si el bien/servicio cumple con las especificaciones
Marca	Indicar		
Modelo	Indicar		
Procedencia	Indicar		
Cantidad	1 (una unidad)		
Concepto	Características mínimas exigidas	Cumple/No cumple	Ofrecido
Tipo de Display	VA o similar	Exigido	
Panel de area activa	31,5' o superior	Exigido	
Tamaño de Display Diagonal	32' o superior	Exigido	
Brillo	de al menos 300 cd/m2	Exigido	
Radio de Contraste	4,000:1	Exigido	
Radio de Aspecto	16:09	Exigido	
Tipo de resolución	del tipo Full HD	Exigido	
Resolución máxima	1920x1080	Exigido	

Botones de control de usuario	Tecla 1 (potencia), Tecla 2, Tecla 3, Tecla 4, Tecla 5 (favorito)	Exigido	
Entradas de señal	2 HDMI 1,4 1 Display Port 1 Salida de audio de 3.5 mm	Exigido	
Temperatura de operación	entre 0 y 40°C con una humedad del 20 al 90° sin condensación	Exigido	
Voltaje de entrada	100-240 V en 50 y 60 Hz	Exigido	
Consumo	Típico de 33 watts, en modo eco 21 watts hasta 36 watts como máximo y modo de espera 0,5 watts con fuente de alimentación externa	Exigido	
Certificaciones	RoHS, ErP, REACH, WEEE, EAC, UkrSEPRO, RCM, GEMS, VCCI, PSE, BIS, cTUVus, FCC-B, ICES003, CEC, , CE, CE EMC, CB,	Exigido	
Garantía escrita	El equipo deberá contar con garantía escrita del fabricante y/o distribuidor autorizado por al menos 12 meses contados a partir de la firma del contrato	Exigido	

ITEM 233 TERMINAL NUC			
Ítem	Características Mínimas exigidas		Indicar si el bien/servicio cumple con las especificaciones
Marca	Indicar		
Modelo	Indicar		
Procedencia	Indicar		

Cantidad	1 (una unidad)		
Concepto	Características mínimas exigidas	Cumple/No cumple	Ofrecido
Sistema Operativo	Windows 10 o superior de 64 bits	Exigido	
Factor de Forma	4x4 del tipo UCFF	Exigido	
Socket	BGA	Exigido	
Factor de forma de almacenamiento interno	M.2 y 2,5"	Exigido	
Almacenamiento local	al menos 1 disco SSD de 128 Gb como mínimo para alojamiento del sistema operativo	Exigido	
Cantidad de discos soportados	al menos 2	Exigido	
Fuente de diseño termal	40 watts	Exigido	
Voltaje de entrada soportado	19 VDC	Exigido	
Procesador Incluido	Intel Core I5 de clase 1135 Generación 7 de al menos 6 Megas de cache y hasta 2.40 Ghz de frecuencia	Exigido	
Cantidad total de cores	4	Exigido	
Cantidad total de Hilos	8	Exigido	

Frecuencia máxima de procesador turbo	4,20 Ghz	Exigido	
Memoria	de al menos 8 Gb de tipo DDR4 de 3200 1,2V SO-DIMM	Exigido	
Canales de memoria	de al menos 2 con ancho de banda máximo de 51,2 Gb/s	Exigido	
Gráficos	Debe poseer gráficos integrados y salida HDMI, USB-C, MiniDP 1,4	Exigido	
Cantidad máxima de display soportados	2 o superior	Exigido	
Slots	M2 con PCIe, y SDXC con soporte UHS-II	Exigido	
Puertos USB	al menos 4 puertos USB 3,0 y 1 puerto USB 2.0	Exigido	
Bluetooth y Wifi	Integrados	Exigido	
Licencias	El equipo deberá contemplar licencia del sistema operativo Windows 10 como mínimo	Exigido	
Accesorios	Deberá contar con Teclado y Mouse de la misma marca del equipo	Exigido	
Monitor	El mismo será adquirido de manera independiente siguiendo las especificaciones técnicas según el listado del tipo de monitor que se precise de acuerdo a los ítems 42, 43 o 44 del listado de bienes	Exigido	

Garantía escrita	El equipo deberá contar con garantía escrita del fabricante y/o distribuidor autorizado por al menos 12 meses contados a partir de la firma del contrato	Exigido	
Autorización del Fabricante	El oferente debe presentar Carta del Fabricante y Carta de Distribuidor autorizado, ambas dirigidas a la licitación de referencia	Exigido	

DETALLE DE EQUIPOS DE CCTV

Item	N° Codigo Patrimonial	Descripción del Equipo	Ubicación Física del Equipo
1	2500511010040	Adquisición de cctv, marca Panasonic -	Aeródromo " Carlos Miguel Giménez" - Pilar
2	2500515010001	Adquisición de cctv, marca Panasonic -	Aeropuerto Int. "Tte. Ramon Ayub González" - Encarnación
3	10306010226	cámara fija de alta resolución	Aeropuerto "Dr. Prof. Luis María Argaña" - Mcal. Jose F. Estigarribia
4	10306010227	cámara fija de alta resolución	Aeropuerto "Dr. Prof. Luis María Argaña" - Mcal. Jose F. Estigarribia
5	10306010228	cámara fija de alta resolución	Aeropuerto "Dr. Prof. Luis María Argaña" - Mcal. Jose F. Estigarribia
6	10306010229	cámara fija de alta resolución	Aeropuerto "Dr. Prof. Luis María Argaña" - Mcal. Jose F. Estigarribia
7	10309010084	cámara fija de alta resolución	Aeródromo "Walter Gwynn" - Coronel Oviedo
8	10309010085	cámara fija de alta resolución	Aeródromo "Walter Gwynn" - Coronel Oviedo
9	10309010086	cámara fija de alta resolución	Aeródromo "Walter Gwynn" - Coronel Oviedo

10	10310010088	cámara fija de alta resolución	Aeródromo "Don Eduardo Shearer Vera y Aragon"- Caazapá
11	10310010089	cámara fija de alta resolución	Aeródromo "Don Eduardo Shearer Vera y Aragon"- Caazapá
12	10310010090	cámara fija de alta resolución	Aeródromo "Don Eduardo Shearer Vera y Aragón"- Caazapá
13	10310010091	cámara fija de alta resolución	Aeródromo "Don Eduardo Shearer Vera y Aragon"- Caazapá
14	10303940496	cámara fija día/noche	Aeropuerto "Cap. Bernardino Caballero Alvarez" - Salto del Guaira
15	10303940497	cámara fija día/noche	Aeropuerto "Cap. Bernardino Caballero Alvarez" - Salto del Guaira
16	10303940498	cámara fija día/noche	Aeropuerto "Cap. Bernardino Caballero Alvarez" - Salto del Guaira
17	10303940499	cámara fija día/noche	Aeropuerto "Cap. Bernardino Caballero Alvarez" - Salto del Guaira
18	10303940500	servidor de almacenamiento y grabacion	Aeropuerto "Cap. Bernardino Caballero Álvarez" - Salto del Guaira
19	10303940495	cámara fija día/noche	Aeropuerto "Prof. Dr. Augusto Fuster" - Pedro Juan Caballero
20	10303940501	cámara fija día/noche	Aeropuerto "Prof. Dr. Augusto Fuster" - Pedro Juan Caballero
21	10303940502	cámara fija día/noche	Aeropuerto "Prof. Dr. Augusto Fuster" - Pedro Juan Caballero
22	10303940503	cámara fija día/noche	Aeropuerto "Prof. Dr. Augusto Fuster" - Pedro Juan Caballero
23	10303940504	servidor de almacenamiento y grabacion	Aeropuerto "Prof. Dr. Augusto Fuster" - Pedro Juan Caballero
24	2500503010368	Cámara tipo 1 Marca samsung	Aeropuerto de San Pedro

25	2500503010369	Cámara tipo 1 Marca samsung	Aeropuerto de San Pedro
26	2500503010370	Cámara tipo 1 Marca samsung	Aeropuerto de San Pedro
27	2500503010371	Cámara tipo 1 Marca samsung	Aeropuerto de San Pedro
28	2500503010372	Cámara tipo 1 Marca samsung	Aeropuerto de San Pedro
29	2500503010373	Cámara tipo 1 Marca samsung	Aeropuerto de San Pedro
30	2500502120411	Cámara tipo 2 Marca samsung	Aeródromo de Concepción
31	2500502120412	Cámara tipo 2 Marca samsung	Aeródromo de Concepción
32	2500502120413	Cámara tipo 2 Marca samsung	Aeródromo de Concepción
33	2500502120414	Cámara tipo 2 Marca samsung	Aeródromo de Concepción
34	2500502120415	Cámara tipo 2 Marca samsung	Aeródromo de Concepción
35	2500502120416	Cámara tipo 2 Marca samsung	Aeródromo de Concepción

Identificación de la unidad solicitante y justificaciones

- Identificar el nombre, cargo y la dependencia de la Institución de quien solicita el llamado a ser publicado:

Nombre: Jesús M. Alcaraz Chávez

Cargo: Jefe de Departamento

Dependencia: Dpto. Electrónica y Comunicaciones Gerencia Técnica D.A.

- Justificar la necesidad que se pretende satisfacer mediante la contratación a ser realizada:

El presentado llamado tiene como propósito mantener en condiciones óptimas de funcionamiento los sistemas de cámaras instaladas en los distintos Aeropuertos y Aeródromos de la DINAC, a fin de brindar la operatividad y garantizar seguridad en su utilización.

- Justificar la planificación.

El presente llamado surge por la necesidad cíclica (plurianual) y/o temporal de acuerdo a las necesidades que puedan ir surgiendo durante el periodo de vigencia de contrato.

Este llamado es realizado en base a las necesidades de realizar los mantenimientos preventivos y correctivos de los sistemas cctv , para garantizar el perfecto funcionamiento de los mismos, considerando que sirve para la seguridad de dichos Aeropuertos/Aeródromos .

Plan de entrega de los bienes

La entrega de los bienes se realizará de acuerdo al plan de entrega y cronograma de cumplimiento, indicado en el presente apartado. Así mismo, de los documentos de embarque y otros que deberá suministrar el proveedor indicado a continuación:

NO APLICA

Plan de entrega de los servicios

concordancia con las especificaciones técnicas.

Para el Mantenimiento preventivo y correctivo la Convocante a través del Dpto. a cargo, emitirá la solicitud del servicio, la cual será remitida al oferente adjudicado vía fax y/o mail.

El plazo máximo para la realización de cada mantenimiento preventivo es de 2 (dos) días hábiles a partir de la orden de compra/orden de servicio/orden de inicio y el plazo máximo para cada mantenimiento correctivo es de 1 (un) día hábil a partir de la orden de compra/orden de servicio/orden de inicio.

En el caso de una eventual falla, que requiera una intervención inmediata, el oferente adjudicado deberá presentarse en la institución para el inicio de los trabajos a ser realizados en un plazo máximo de 4 (cuatro) horas, luego de la orden de compra/orden de servicio/orden de inicio.

Lugar de entrega: Incluye 9 (nueve) localidades :

- 1-Mariscal Estigarribia (Doctor Luis María Argaña).
- 2-Concepcion (Teniente Coronel Carmelo Peralta).
- 3-Pedro Juan Caballero (Dr. Augusto Roberto Fuster).
- 4- Salto de Guaira (CAP. Bernardino Caballero).
- 5-San Pedro (Mayor Pam. Job Von Zastrow).
- 6-Coronel Oviedo (CAP. Walter Gwynn).
- 7-Caazapa (Pac. Berta Servian).
- 8- Pilar (Carlos Miguel Jiménez).
- 9- Encarnación (Tte. Amin Ayub González).

Planos y diseños

Para la presente contratación se pone a disposición los siguientes planos o diseños:

No Aplica

Embalajes y documentos

El embalaje, la identificación y la documentación dentro y fuera de los paquetes serán como se indican a continuación:

No Aplica

Inspecciones y pruebas

Las inspecciones y pruebas serán como se indica a continuación:

No Aplica

Indicadores de Cumplimiento

El documento requerido para acreditar el cumplimiento contractual, será:

Planificación de indicadores de cumplimiento:

INDICADOR	TIPO	FECHA DE PRESENTACIÓN PREVISTA
-----------	------	--------------------------------

orden de compra/orden de servicio/orden de inicio	Conformidad del Fiscal	<p>El plazo máximo para la realización de cada mantenimiento preventivo es de 2 (dos) días hábiles a partir de la orden de compra/orden de servicio/orden de inicio y el plazo máximo para cada mantenimiento correctivo es de 1 (un) día hábil a partir de la orden de compra/orden de servicio/orden de inicio.</p> <p>En el caso de una eventual falla, que requiera una intervención inmediata, el oferente adjudicado deberá presentarse en la institución para el inicio de los trabajos a ser realizados en un plazo máximo de 4 (cuatro) horas, luego de la orden de compra/orden de servicio/orden de inicio.</p>
---	------------------------	--

De manera a establecer indicadores de cumplimiento, a través del sistema de seguimiento de contratos, la convocante deberá determinar el tipo de documento que acredite el efectivo cumplimiento de la ejecución del contrato, así como planificar la cantidad de indicadores que deberán ser presentados durante la ejecución. Por lo tanto, la convocante en este apartado y de acuerdo al tipo de contratación de que se trate, deberá indicar el documento a ser comunicado a través del módulo de Seguimiento de Contratos y la cantidad de los mismos.

Criterios de Adjudicación

La convocante adjudicará el contrato al oferente cuya oferta haya sido evaluada como la más baja y cumpla sustancialmente con los requisitos de las bases y condiciones, siempre y cuando la convocante determine que el oferente está calificado para ejecutar el contrato satisfactoriamente.

1. La adjudicación en los procesos de contratación en los cuales se aplique la modalidad de contrato abierto, se efectuará por las cantidades o montos máximos solicitados en el llamado, sin que ello implique obligación de la convocante de requerir la provisión de esa cantidad o monto durante de la vigencia del contrato, obligándose sí respecto de las cantidades o montos mínimos establecidos.
2. En caso de que la convocante no haya adquirido la cantidad o monto mínimo establecido, deberá consultar al proveedor si desea ampliarlo para el siguiente ejercicio fiscal, hasta cumplir el mínimo.
3. Al momento de adjudicar el contrato, la convocante se reserva el derecho a disminuir la cantidad de Bienes requeridos, por razones de disponibilidad presupuestaria u otras razones debidamente justificadas. Estas variaciones no podrán alterar los precios unitarios u otros términos y condiciones de la oferta y de los documentos de la licitación.

En aquellos llamados en los cuales se aplique la modalidad de contrato abierto, cuando la Convocante deba disminuir cantidades o montos a ser adjudicados, no podrá modificar el monto o las cantidades mínimas establecidas en las bases de la contratación.

Notificaciones

La comunicación de la adjudicación a los oferentes será como sigue:

1. Dentro de los cinco (5) días corridos de haberse resuelto la adjudicación, la convocante comunicará a través del Sistema de Información de Contrataciones Públicas, copia del informe de evaluación y del acto administrativo de adjudicación, los

cuales serán puestos a disposición pública en el referido sistema. Adicionalmente el sistema generará una notificación a los oferentes por los medios remotos de comunicación electrónica pertinentes, la cual será reglamentada por la DNCP.

2. En sustitución de la notificación a través del Sistema de Información de Contrataciones Públicas, las convocantes podrán dar a conocer la adjudicación por cédula de notificación a cada uno de los oferentes, acompañados de la copia íntegra del acto administrativo y del informe de evaluación. La no entrega del informe en ocasión de la notificación, suspende el plazo para formular protestas hasta tanto la convocante haga entrega de dicha copia al oferente solicitante.

3. En caso de la convocante opte por la notificación física a los oferentes participantes, deberá realizarse únicamente con el acuse de recibo y en el mismo con expresa mención de haber recibido el informe de evaluación y la resolución de adjudicación.

4. Las cancelaciones o declaraciones desiertas deberán ser notificadas a todos los oferentes, según el procedimiento indicado precedentemente.

5. Las notificaciones realizadas en virtud al contrato, deberán ser por escrito y dirigirse a la dirección indicada en el contrato.

Audiencia Informativa

Una vez notificado el resultado del proceso, el oferente tendrá la facultad de solicitar una audiencia a fin de que la convocante explique los fundamentos que motivan su decisión.

La solicitud de audiencia informativa no suspenderá ni interrumpirá el plazo para la interposición de protestas.

La misma deberá ser solicitada dentro de los dos (2) días hábiles siguientes en que el oferente haya tomado conocimiento de los términos del Informe de Evaluación de Ofertas.

La convocante deberá dar respuesta a dicha solicitud dentro de los dos (2) días hábiles de haberla recibido y realizar la audiencia en un plazo que no exceda de dos (2) días hábiles siguientes a la fecha de respuesta al oferente.

Documentación requerida para la firma del contrato

Luego de la notificación de adjudicación, el proveedor deberá presentar en el plazo establecido en las reglamentaciones vigentes, los documentos indicados en el presente apartado.

1. Personas Físicas / Jurídicas

- Certificado de no encontrarse en quiebra o en convocatoria de acreedores expedido por la Dirección General de Registros Públicos;

- Certificado de no hallarse en interdicción judicial expedido por la Dirección General de Registros Públicos;

- Constancia de no adeudar aporte obrero patronal expedida por el Instituto de Previsión Social.

- Certificado laboral vigente expedido por la Dirección de Obrero Patronal dependiente del Viceministerio de Trabajo, siempre que el sujeto esté obligado a contar con el mismo, de conformidad a la reglamentación pertinente - CPS

- En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.

- Certificado de cumplimiento tributario vigente a la firma del contrato.

2. Documentos. Consorcios

- Cada integrante del Consorcio que sea una persona física o jurídica deberá presentar los documentos requeridos para oferentes individuales especificados en los apartados precedentes.

- Original o fotocopia del Consorcio constituido

- Documentos que acrediten las facultades del firmante del contrato para comprometer solidariamente al consorcio.

- En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.

CONDICIONES CONTRACTUALES

Esta sección constituye las condiciones contractuales a ser adoptadas por las partes para la ejecución del contrato.

Interpretación

Interpretación

1. Si el contexto así lo requiere, el singular significa el plural y viceversa; y "día" significa día calendario, salvo que se haya indicado expresamente que se trata de días hábiles.

2. Condiciones prohibidas, inválidas o inejecutables

Si cualquier provisión o condición del contrato es prohibida o resultase inválida o inejecutable, dicha prohibición, invalidez o falta de ejecución no afectará la validez o el cumplimiento de las otras provisiones o condiciones del contrato.

3. Limitación de Dispensas:

a) Toda dispensa a los derechos o facultades de una de las partes en virtud del contrato, deberá ser documentada por escrito, indicar la fecha, estar firmada por un representante autorizado de la parte que otorga dicha dispensa y deberá especificar la obligación que está dispensando y el alcance de la dispensa.

b) Sujeto a lo indicado en el inciso precedente, ningún retraso, prórroga, demora o aprobación por cualquiera de las partes al hacer cumplir algún término y condición del contrato o el otorgar prórrogas por una de las partes a la otra, perjudicará, afectará o limitará los derechos de esa parte en virtud del contrato. Asimismo, ninguna prórroga concedida por cualquiera de las partes por un incumplimiento del contrato, servirá de dispensa para incumplimientos posteriores o continuos del contrato.

Subcontratación

El porcentaje permitido para la subcontratación será de:

No Aplica

La subcontratación del contrato deberá ser realizada conforme a las disposiciones contenidas en la Ley, el Decreto Reglamentario y la reglamentación que emita para el efecto la DNCP.

Derechos Intelectuales

1. Los derechos de propiedad intelectual de todos los planos, documentos y otros materiales conteniendo datos e información proporcionada a la contratante por el proveedor, seguirán siendo salvo prueba en contrario de propiedad del proveedor. Si esta información fue suministrada a la contratante directamente o a través del proveedor por terceros, incluyendo proveedores de materiales, los derechos de propiedad intelectual de dichos materiales seguirá siendo de propiedad de dichos terceros.

2. Sujeto al cumplimiento por parte de la contratante del párrafo siguiente, el proveedor indemnizará y liberará de toda responsabilidad a la contratante, sus empleados y funcionarios en caso de pleitos, acciones o procedimientos administrativos, reclamaciones, demandas, pérdidas, daños, costos y gastos de cualquier naturaleza, incluyendo gastos y honorarios por representación legal, que la contratante tenga que incurrir como resultado de la transgresión o supuesta transgresión de derechos de propiedad intelectual como patentes, dibujos y modelos industriales registrados, marcas registradas, derechos de autor u otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente en la fecha del contrato debido a:

- a) La instalación de los bienes por el proveedor o el uso de los bienes en la República del Paraguay; y
- b) La venta de los productos producidos por los bienes en cualquier país.

Dicha indemnización no procederá si los bienes o una parte de ellos fuesen utilizados para fines no previstos en el Contrato o para fines que no pudieran inferirse razonablemente del Contrato. La indemnización tampoco cubrirá cualquier transgresión que resultara del uso de los bienes o parte de ellos, o de cualquier producto producido como resultado de asociación o combinación con otro equipo, planta o materiales no suministrados por el proveedor en virtud del Contrato.

3. Si se entablara un proceso legal o una demanda contra la contratante como resultado de alguna de las situaciones indicadas en la cláusula anterior, la Contratante notificará prontamente al proveedor y éste por su propia cuenta y en nombre de la Contratante responderá a dicho proceso o demanda, y realizará las negociaciones necesarias para llegar a un acuerdo de dicho proceso o demanda.

4. Si el proveedor no notifica a la contratante dentro de treinta (30) días a partir del recibo de dicha comunicación de su intención de proceder con tales procesos o reclamos, la contratante tendrá derecho a emprender dichas acciones en su propio nombre.

5. La contratante se compromete, a solicitud del proveedor, a prestarle toda la asistencia posible para que el proveedor pueda contestar las citadas acciones legales o reclamaciones. La Contratante será reembolsada por el proveedor por todos los gastos razonables en que hubiera incurrido.

6. La contratante deberá indemnizar y eximir de culpa al proveedor y a sus empleados, funcionarios y subcontratistas, por cualquier litigio, acción legal o procedimiento administrativo, reclamo, demanda, pérdida, daño, costo y gasto, de cualquier naturaleza, incluyendo honorarios y gastos de abogado, que pudieran afectar al proveedor como resultado de cualquier transgresión o supuesta transgresión de patentes, modelos de aparatos, diseños registrados, marcas registradas, derechos de autor, o cualquier otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente a la fecha del contrato, que pudieran suscitarse con motivo de cualquier diseño, datos, planos, especificaciones, u otros documentos o materiales que hubieran sido suministrados o diseñados por la contratante o a nombre suyo.

Transporte

La responsabilidad por el transporte de los bienes será según se establece en los Incoterms.

Si no está de acuerdo con los Incoterms, la responsabilidad por el transporte deberá ser como sigue:

No Aplica

Confidencialidad de la información

1. No deberá darse a conocer información alguna acerca del análisis, aclaración y evaluación de las ofertas ni sobre las recomendaciones relativas a la adjudicación, después de la apertura en público de las ofertas, a los oferentes ni a personas no involucradas en el proceso de evaluación, hasta que haya sido dictada la Resolución de Adjudicación cuando se trate de un solo sobre. Cuando se trate de dos sobres la confidencialidad de la primera etapa será hasta la emisión del acto administrativo de selección de ofertas técnicas, reanudándose la confidencialidad después de la apertura en público de las ofertas económicas hasta la emisión de la resolución de adjudicación.

2. La contratante y el proveedor deberán mantener confidencialidad y en ningún momento divulgarán a terceros, sin el consentimiento de la otra parte, documentos, datos u otra información que hubiera sido directa o indirectamente proporcionada por la otra parte en conexión con el Contrato, antes, durante o después de la ejecución del mismo. No obstante, el proveedor podrá proporcionar a sus subcontratistas los documentos, datos e información recibidos de la contratante para que puedan cumplir con su trabajo en virtud del contrato. En tal caso, el proveedor obtendrá de dichos subcontratistas un compromiso de confidencialidad similar al requerido al proveedor en la presente cláusula.

3. La contratante no utilizará dichos documentos, datos u otra información recibida del proveedor para ningún uso que no esté relacionado con el contrato. Así mismo el proveedor no utilizará los documentos, datos u otra información recibida de la contratante para ningún otro propósito diferente al de la ejecución del contrato.

4. La obligación de las partes arriba mencionadas, no aplicará a la información que:

- a) La contratante o el proveedor requieran compartir con otras instituciones que participan en el financiamiento del contrato;
- b) Actualmente o en el futuro se hace de dominio público sin culpa de ninguna de las partes;
- c) Puede comprobarse que estaba en posesión de esa parte en el momento que fue divulgada y no fue previamente obtenida directa o indirectamente de la otra parte; o
- d) Que de otra manera fue legalmente puesta a la disponibilidad de esa parte por un tercero que no tenía obligación de confidencialidad.

5. Las disposiciones precedentes no modificarán de ninguna manera ningún compromiso de confidencialidad otorgado por cualquiera de las partes a quien esto compete antes de la fecha del contrato con respecto a los suministros o cualquier parte de ellos.

6. Las disposiciones de esta cláusula permanecerán válidas después del cumplimiento o terminación del contrato por cualquier razón.

Obligatoriedad de declarar información del personal del contratista en el SICP

1. El proveedor deberá proporcionar los datos de identificación de sus subproveedores, así como de las personas físicas por medio de las cuales propone cumplir con las obligaciones del contrato, dentro de los treinta días posteriores a la obtención del código de contratación, y con anterioridad al primer pago que vaya a percibir en el marco de dicho contrato, con las especificaciones respecto a cada una de ellas. A ese respecto, el contratista deberá consignar dichos datos en el Formulario de Información del Personal (FIP) y en el Formulario de Informe de Servicios Personales (FIS), a través del SIPE.

2. Cuando ocurra algún cambio en la nómina del personal o de los subcontratistas propuestos, el proveedor o contratista está obligado a actualizar el FIP.

3. Como requerimiento para efectuar los pagos a los proveedores o contratistas, la contratante, a través del procedimiento establecido para el efecto por la entidad previsional, verificará que el proveedor o contratista se encuentre al día en el cumplimiento con sus obligaciones para con el Instituto de Previsión Social (IPS).

4. La Contratante podrá realizar las diligencias que considere necesarias para verificar que la totalidad de las personas que prestan servicios personales en relación de dependencia para la contratista y eventuales subcontratistas se encuentren debidamente individualizados en los listados recibidos.

5. El proveedor o contratista deberá permitir y facilitar los controles de cumplimiento de sus obligaciones de aporte obrero patronal, tanto los que fueran realizados por la contratante como los realizados por el IPS y por funcionarios de la DNCP. La negativa expresa o tácita se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

6. En caso de detectarse que el proveedor o contratista o alguno de los subcontratistas, no se encontraran al día con el cumplimiento de sus obligaciones para con el IPS, deberán ser emplazados por la contratante para que en diez (10) días hábiles cumplan con sus obligaciones pendientes con la previsional. En el caso de que no lo hiciera, se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

Formas y condiciones de pago

El adjudicado para solicitar el pago de las obligaciones deberá presentar la solicitud acompañada de los siguientes documentos:

1. Documentos Genéricos:

1. Nota de remisión u orden de prestación de servicios según el objeto de la contratación;
2. La factura de pago, con timbrado vigente, la cual deberán expresar claramente por separado el Impuesto al Valor Agregado (IVA) de conformidad con las disposiciones tributarias aplicables. En ningún caso el valor total facturado podrá exceder el valor adjudicado o las adendas aprobadas;
3. REPSE (registro de prestadores de servicios) todos los que son prestadores de servicios;
4. Certificado de Cumplimiento Tributario;
5. Constancia de Cumplimiento con la Seguridad Social;
6. Formulario de Informe de Servicios Personales (FIS).

Otras formas y condiciones de pago al proveedor en virtud del contrato serán las siguientes:

Certificado de Conformidad emitido por el Fiscal designado para el efecto. Además, el oferente adjudicado deberá presentar un listado de los funcionarios afectados a la ejecución de los trabajos previstos, acompañados de su fotocopia de cédula, antecedentes judiciales y policiales, para el ingreso a zonas restringidas en los Aeropuertos administrados por la DINAC, de conformidad al Decreto N5 2000/2014, que pone en vigencia el Programa Nacional de Seguridad de la Aviación Civil - PNSAC, dicho documento deberá estar refrendado por la Gerencia de Seguridad en Aeropuerto internacional Silvio Pettirossi, en caso de los demás Aeródromos y Aeropuertos por el Administrador. Dicho documento debe ser presentado para el proceso de pago. Mismo procedimiento se aplicará cuando haya ingresado un nuevo personal, en reemplazo de otro.

El oferente, deberá presentar para el primer pago toda la documentación solicitada en el párrafo anterior, y en caso de ingresar un nuevo personal en reemplazo de otro, deberá presentar la misma documentación a efectos de actualizar el listado de personal registrado ante la Gerencia de Seguridad.

Punto N° 1. Documentos Genéricos, verificación del Dpto. de Fiscalización GA-SDAF y certificación de la Unidad de Control Interno de la Institución. La contratante efectuará los pagos, dentro del plazo establecido en este apartado, sin exceder sesenta (60) días después de la presentación de una factura por el proveedor, y después de que la contratante la haya aceptado. Dicha aceptación o rechazo, deberá darse a más tardar en quince (15) días posteriores a su presentación.

2. La Contratante efectuará los pagos, dentro del plazo establecido en este apartado, sin exceder sesenta (60) días después de la presentación de una factura por el proveedor, y después de que la contratante la haya aceptado. Dicha aceptación o rechazo, deberá darse a más tardar en quince (15) días posteriores a su presentación.

3. De conformidad a las disposiciones del Decreto N° 7781/2006, del 30 de Junio de 2006 y modificatoria, en las contrataciones con Organismos de la Administración Central, el proveedor deberá habilitar su respectiva cuenta corriente o caja de ahorro en un Banco de plaza y comunicar a la Contratante para que ésta gestione ante la Dirección General del Tesoro Público, la habilitación en el Sistema de Tesorería (SITE).

Solicitud de suspensión de la ejecución del contrato

Si la mora en el pago por parte de la contratante fuere superior a sesenta (60) días, el proveedor, consultor o contratista, tendrá derecho a solicitar por escrito la suspensión de la ejecución del contrato por causas imputables a la contratante.

La solicitud deberá ser respondida por la contratante dentro de los 10 (diez) días calendario de haber recibido por escrito el requerimiento. Pasado dicho plazo sin respuesta se considerará denegado el pedido, con lo que se agota la instancia administrativa quedando expedita la vía contencioso administrativa.

Solicitud de Pago de Anticipo

El plazo dentro del cual se solicitará el anticipo será (en días corridos) de:

No Aplica

Reajuste

El precio del contrato estará sujeto a reajustes. La fórmula y el procedimiento para el reajuste serán los siguientes:

La fórmula y el procedimiento para el reajuste serán los siguientes: Los precios ofertados estarán sujetos a reajustes, siempre y cuando la variación del IPC publicado por el BCP haya sufrido una variación igual o mayor al quince por ciento (15%) referente a la fecha de apertura de las ofertas, conforme a la siguiente fórmula:

$$Pr = P \times \frac{IPC2}{IPC1}$$

IPC1

Dónde:

Pr: precio reajustado.

P: precio adjudicado.

IPC1: Índice de precios al consumidor publicado por el Banco Central del Paraguay, correspondiente al mes de la apertura de ofertas.

IPC2: Índice de precios al consumidor publicado por el Banco Central del Paraguay, correspondiente al mes de entrega del suministro.

No se reconocerán reajuste de precios si el servicio se encuentra atrasado respecto al plan de entregas estipulado.

Porcentaje de multas

El valor del porcentaje de multas que será aplicado por el atraso en la entrega de los bienes, prestación de servicios será de:

0,10 %

La contratante podrá deducir en concepto de multas una suma equivalente al porcentaje del precio de entrega de los bienes atrasados, por cada día de atraso indicado en este apartado. La contratante podrá rescindir administrativamente el contrato

cuando el valor de las multas supere el monto de la Garantía de Cumplimiento de Contrato.
La aplicación de multas no libera al proveedor del cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

Tasa de interés por Mora

En caso de que la contratante incurriera en mora en los pagos, se aplicará una tasa de interés por cada día de atraso, del:

0,05

La mora será computada a partir del día siguiente del vencimiento del pago y no incluye el día en el que la contratante realiza el pago.

Si la Contratante no efectuara cualquiera de los pagos al proveedor en las fechas de vencimiento correspondiente o dentro del plazo establecido en la presente cláusula, la Contratante pagará al proveedor interés sobre los montos de los pagos morosos a la tasa establecida en este apartado, por el período de la demora hasta que haya efectuado el pago completo, ya sea antes o después de cualquier juicio.

Impuestos y derechos

En el caso de bienes de origen extranjero, el proveedor será totalmente responsable del pago de todos los impuestos, derechos, gravámenes, timbres, comisiones por licencias y otros cargos similares que sean exigibles fuera y dentro de la República del Paraguay, hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados al contratante

En el caso de origen nacional, el proveedor será totalmente responsable por todos los impuestos, gravámenes, comisiones por licencias y otros cargos similares incurridos hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados a la contratante.

El proveedor será responsable del pago de todos los impuestos y otros tributos o gravámenes con excepción de los siguientes:

No Aplica

Convenios Modificatorios

La Contratante podrá acordar modificaciones al contrato conforme al artículo N° 63 de la Ley N° 2051/2003.

1. Cuando el sistema de adjudicación adoptado sea de abastecimiento simultáneo las ampliaciones de los contratos se regirán por las disposiciones contenidas en la Ley N° 2051/2003, sus modificaciones y reglamentaciones, que para el efecto emita la DNCP.
2. Tratándose de contratos abiertos, las modificaciones a ser introducidas se regirán atendiendo a la reglamentación vigente.
3. La celebración de un convenio modificatorio conforme a las reglas establecidas en el artículo N° 63 de la Ley 2051/2003, que constituyan condiciones de agravación del riesgo cuando la Garantía de Cumplimiento de Contrato sea formalizada a través de póliza de caución, obliga al proveedor a informar a la compañía aseguradora sobre las modificaciones a ser realizadas y en su caso, presentar ante la contratante los endosos por ajustes que se realicen a la póliza original en razón al convenio celebrado con la

contratante.

Limitación de responsabilidad

Excepto en casos de negligencia grave o actuación de mala fe, el proveedor no tendrá ninguna responsabilidad contractual de agravio o de otra índole frente a la contratante por pérdidas o daños indirectos o consiguientes, pérdidas de utilización, pérdidas de producción, o pérdidas de ganancias o por costo de intereses, estipulándose que esta exclusión no se aplicará a ninguna de las obligaciones del proveedor de pagar a la contratante las multas previstas en el Contrato.

Responsabilidad del proveedor

El proveedor deberá suministrar todos los bienes o servicios de acuerdo con las condiciones establecidas en el pliego de bases y condiciones.

Fuerza mayor

El proveedor no estará sujeto a la ejecución de su Garantía de Cumplimiento, liquidación por daños y perjuicios o terminación por incumplimiento en la medida en que la demora o el incumplimiento de sus obligaciones en virtud del contrato sea el resultado de un evento de Fuerza Mayor.

1. Para fines de esta cláusula, "Fuerza Mayor" significa un evento o situación fuera del control del proveedor que es imprevisible, inevitable y no se origina por descuido o negligencia del mismo. Tales eventos pueden incluir sin que éstos sean los únicos actos de la autoridad en su capacidad soberana, guerras o revoluciones, incendios, inundaciones, epidemias, pandemias, restricciones de cuarentena, y embargos de cargamentos.
2. El proveedor deberá demostrar el nexo existente entre el caso notorio y la obligación pendiente de cumplimiento. La fuerza mayor solamente podrá afectar a la parte del contrato cuyo cumplimiento imposible fue probado.
3. No se considerarán casos de Fuerza Mayor los actos o acontecimientos que hagan el cumplimiento de una obligación únicamente más difícil o más onerosa para la parte correspondiente.
4. Si se presentara un evento de Fuerza Mayor, el proveedor notificará por escrito a la contratante sobre dicha condición y causa, en el plazo de siete (7) días calendario a partir del día siguiente en que el proveedor haya tenido conocimiento del evento o debiera haber tenido conocimiento del evento. Transcurrido el mencionado plazo, sin que el proveedor o contratista haya notificado a la convocante la situación que le impide cumplir con las condiciones contractuales, no podrá invocar caso fortuito o fuerza mayor. Excepcionalmente, la convocante bajo su responsabilidad, podrá aceptar la notificación del evento de caso fortuito en un plazo mayor, debiendo acreditar el interés público comprometido.
5. La fuerza mayor debe ser invocada con posterioridad a la suscripción del contrato y con anterioridad al vencimiento del plazo de cumplimiento de las obligaciones contractuales.
6. A menos que la contratante disponga otra cosa por escrito, el proveedor continuará cumpliendo con sus obligaciones en virtud del contrato en la medida que sea razonablemente práctico, y buscará todos los medios alternativos de cumplimiento que no estuviesen afectados por la situación de fuerza mayor existente.

Causales de terminación del contrato

1. Terminación por Incumplimiento

a) La contratante, sin perjuicio de otros recursos a su disposición en caso de incumplimiento del contrato, podrá terminar el contrato, en cualquiera de las siguientes circunstancias:

i. Si el proveedor no entrega parte o ninguno de los bienes dentro del período establecido en el contrato, o dentro de alguna prórroga otorgada por la contratante; o

ii. Si el proveedor no cumple con cualquier otra obligación en virtud del contrato; o

iii. Si el proveedor, a juicio de la contratante, durante el proceso de licitación o de ejecución del contrato, ha participado en actos de fraude y corrupción;

iv. Cuando las multas por atraso superen el monto de la Garantía de Cumplimiento de Contrato;

v. Por suspensión de los trabajos, imputable al proveedor o al contratista, por más de sesenta días calendarios, sin que medie fuerza mayor o caso fortuito;

vi. En los demás casos previstos en este apartado.

2. Terminación por Insolvencia o quiebra

La Contratante podrá rescindir el contrato mediante comunicación por escrito al proveedor si éste se declarase en quiebra o en estado de insolvencia.

3. Terminación por conveniencia

a) La contratante podrá en cualquier momento terminar total o parcialmente el contrato por razones de interés público debidamente justificada, mediante notificación escrita al proveedor. La notificación indicará la razón de la terminación así como el alcance de la terminación con respecto a las obligaciones del proveedor, y la fecha en que se hace efectiva dicha terminación.

b) Los bienes que ya estén fabricados y estuviesen listos para ser enviados a la contratante dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha de recibo de la notificación de terminación del contrato deberán ser aceptados por la contratante de acuerdo con los términos y precios establecidos en el contrato. En cuanto al resto de los bienes la contratante podrá elegir entre las siguientes opciones:

i. Que se complete alguna porción y se entregue de acuerdo con las condiciones y precios del contrato; y/o

ii. Que se cancele la entrega restante y se pague al proveedor una suma convenida por aquellos bienes que hubiesen sido parcialmente completados y por los materiales y repuestos adquiridos previamente por el proveedor.

Otras causales de terminación del contrato

Además de las ya indicadas en la cláusula anterior, otras causales de terminación de contrato son:

No Aplica

Resolución de Conflictos a través del Arbitraje

Las partes se someterán a Arbitraje:

No

En caso que la Convocante adopte el arbitraje como mecanismo de resolución de conflicto, la cláusula arbitral que registrá a las partes es la siguiente:

"Todas las controversias que deriven del presente contrato o que guarden relación con éste serán resueltas definitivamente por arbitraje, conforme con las disposiciones de la ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas", de la ley N° 1879/02 "De arbitraje y mediación" y las condiciones del Contrato. El procedimiento arbitral se llevará a cabo ante el Centro de Arbitraje y Mediación del Paraguay (en adelante, "CAMP"). El tribunal estará conformado por tres árbitros designados de la lista del cuerpo arbitral del CAMP, que decidirá conforme a derecho, siendo el laudo definitivo y vinculante para las partes. Se aplicará el reglamento respectivo y demás disposiciones que regule dicho procedimiento al momento de ser requerido, declarando las partes conocer y aceptar los vigentes, incluso en orden a su régimen de gastos y costas, considerándolos parte integrante del presente Contrato. Para la ejecución del laudo arbitral, o para dirimir cuestiones que no sean arbitrables, las partes se someterán a la jurisdicción de los tribunales de la ciudad de Asunción, República del Paraguay".

Fraude y Corrupción

1. La Convocante exige que los participantes en los procedimientos de contratación, observen los más altos niveles éticos, ya sea durante el proceso de licitación o de ejecución de un contrato. La Convocante actuará frente a cualquier hecho o reclamación que se considere fraudulento o corrupto.

2. Si se comprueba que un funcionario público, o quien actúe en su lugar, y/o el oferente o adjudicatario propuesto en un proceso de contratación, hayan incurrido en prácticas fraudulentas o corruptas, la Convocante deberá:

(i) En la etapa de oferta, se descalificará cualquier oferta del oferente y/o rechazará cualquier propuesta de adjudicación relacionada con el proceso de adquisición o contratación de que se trate; y/o

(ii) Durante la ejecución del contrato, se rescindirá el contrato por causa imputable al proveedor

(iii) Se remitirán los antecedentes del oferente o proveedor directamente involucrado en las prácticas fraudulentas o corruptivas, a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, a los efectos de la aplicación de las sanciones previstas.

(iv) Se presentará la denuncia penal ante las instancias correspondientes si el hecho conocido se encontrare tipificado en la legislación penal.

Fraude y corrupción comprenden actos como:

(i) Ofrecer, dar, recibir o solicitar, directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar las acciones de otra parte;

(ii) Cualquier acto u omisión, incluyendo la tergiversación de hechos y circunstancias, que engañen, o intenten engañar, a alguna parte para obtener un beneficio económico o de otra naturaleza o para evadir una obligación;

(iii) Perjudicar o causar daño, o amenazar con perjudicar o causar daño, directa o indirectamente, a cualquier parte o a sus bienes para influenciar las acciones de una parte;

(iv) Colusión o acuerdo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito inapropiado, incluyendo influenciar en forma inapropiada las acciones de otra parte.

(v) Cualquier otro acto considerado como tal en la legislación vigente.

3. Los oferentes deberán declarar que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas orientadas a que los funcionarios o empleados de la convocante induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que les otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes (Declaratoria de Integridad).

MODELO DE CONTRATO

Este modelo de contrato, constituye la proforma del contrato a ser utilizado una vez adjudicado al proveedor y en los plazos dispuestos para el efecto por la normativa vigente.

EL MODELO DE CONTRATO SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO.

FORMULARIOS

Los formularios dispuestos en esta sección son los estándar a ser utilizados por los potenciales oferentes para la preparación de sus ofertas.

ESTA SECCIÓN DE FORMULARIOS SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO, DEBIENDO LA CONVOCANTE MANTENERLO EN FORMATO EDITABLE A FIN DE QUE EL OFERENTE LO PUEDA UTILIZAR EN LA PREPARACION DE SU OFERTA.

