

**PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES**

---

Convocante:

**Dirección Nacional de Aeronáutica Civil (DINAC)**

**Uoc Dinac**

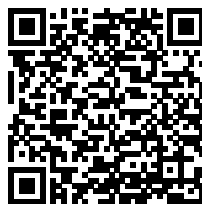
Nombre de la Licitación:

**MANTENIMIENTO, REPARACION E INSPECCION DE  
AERONAVES**

(versión 7)

ID de Licitación:

**425423**



Modalidad:

**Licitación Pública Nacional**

Publicado el:

**09/09/2023**

*"Pliego para la Adquisición de Bienes y/o Servicios - Convencional"*

*Versión 1*

## RESUMEN DEL LLAMADO

### Datos de la Convocatoria

ID de Licitación:	425423	Nombre de la Licitación:	MANTENIMIENTO, REPARACION E INSPECCION DE AERONAVES
Convocante:	Dirección Nacional de Aeronáutica Civil (DINAC)	Categoría:	2 - Servicios de Limpiezas, Mantenimientos y reparaciones menores y mayores de Instalaciones, Maquinarias y Vehículos
Unidad de Contratación:	Uoc Dinac	Tipo de Procedimiento:	LPN - Licitación Pública Nacional

### Etapas y Plazos

Lugar para Realizar Consultas:	PORTAL DNCP	Fecha Límite de Consultas:	13/09/2023 07:00
Lugar de Entrega de Ofertas:	DPTO DE LICITACIONES DINAC	Fecha de Entrega de Ofertas:	20/09/2023 09:00
Lugar de Apertura de Ofertas:	DPTO DE LICITACIONES DINAC	Fecha de Apertura de Ofertas:	20/09/2023 09:30

### Adjudicación y Contrato

Sistema de Adjudicación:	Por Total	Anticipo:	10.0%
Vigencia del Contrato:	Los contratos abiertos definen su fecha de vigencia en el pliego		

### Datos del Contacto

Nombre:	FREDY NOGUERA	Cargo:	COORDINADOR-UOC-JEFE
Teléfono:	228721	Correo Electrónico:	uoc@dinac.gov.py

# ADENDA

## Adenda

Las modificaciones al presente procedimiento de contratación son los indicados a continuación:

### LICITACION POR CONCURSO DE OFERTA N° 10/2023 MANTENIMIENTO Y REPARACION E INSPECCION DE AERONAVES ID. N° 425.423

#### ADENDA N° 07

La DINAC de conformidad al Art. 22, inc, b de la Ley N° 2051/03 y el Art. 40 del Dto. 21909/03, y en uso de sus atribuciones, emite la siguiente Adenda, a fin de modificar el siguiente punto:

#### MODIFICACIONES

Se modifica la fecha tope consulta, fecha tope de entrega y apertura de sobres establecidos en el SICP para este llamado, y los siguientes puntos:

#### SUMINISTROS Y ESPECIFICACIONES TECNICAS

- La OMA a ser adjudicada debe cumplir con lo siguiente:

1. Los repuestos, partes, componentes y accesorios, deben ser originales.

2. Los repuestos y/o partes cambiados deben ser devueltos al INAC.

3.

Cuando provea e instale en las aeronaves, algún equipo o componente eléctrico o electrónico, deberán capacitar en el manejo del mismo, a dos funcionarios que serán designados por el INAC.

4.

La OMA adjudicada, debe tener por lo menos 5 (cinco) años de experiencia en las reparaciones y mantenimientos de aeronaves.

5.

Todos los trabajos y/o servicios que se realicen a las aeronaves dentro de las instalaciones de la empresa adjudicada, es responsabilidad de la misma.

6. Cuando la aeronave ingrese a la OMA adjudicada, queda a cargo de la misma cumplir con los protocolos de mantenimiento de la batería de arranque, presión de las ruedas y los amortiguadores.

7.

Cuando la aeronave ingrese a la OMA adjudicada. La seguridad es responsabilidad de la misma, incluyendo la desinfección y desodorización.

8. Cuando la aeronave ingrese a la OMA adjudicada no debe permanecer a la intemperie, salvo los momentos en que la reparación lo requiera.
9. Solo en el caso de que una parte, componente, repuesto o accesorio haya sido discontinuado, (Dejó de fabricar) la OMA adjudicada informará a la Entidad Publica dicha situación y brindar una alternativa de manera a cumplir con el mantenimiento o reparación necesaria.
10. En el ítem de "Insumos y Consumibles", se deberá detallar, los utilizados en cada evento. Capacidad Técnica y requisitos documentales de capacidad técnicas.
11. Certificado OMA emitido por la DINAC.
12. Lista de capacidades de la OMA emitida por la DINAC actualizada (vigente).
13. Declaración Jurada de que la OMA cuenta como mínimo con 4 Mecánicos de Mantenimiento de Aeronaves. Presentar las licencias de los mismos con sus respectivos certificados de cursos en cada tipo y modelo de aeronave del presente llamado

OBS. La lista de capacidad deberá incluir la habilitación de Aviónica y especializaciones en las sgtes:

Instalación/desinstalación de equipos de aviónica Garmin Modelos G500, GTN, G5, GNS, GTR, GRA, GMA, GFC, GTX, GTS, GNX series.

Se requiere la presentación de la "Lista de capacidades/Habilitaciones" Vigente del OMA donde constan dichas capacidades.

Experiencia comprobada en los últimos 3 años en instalaciones de Garmin 500 o superiores en aeronaves.

15. 1- El Proveedor adjudicado indicara claramente los eventos aplicables (ítem, código de catálogo, descripción del bien, cantidad) que están señaladas en la presente sección al momento de presupuestar los trabajos de inspección, mantenimiento o reparación. La misma deberá ser en moneda local, en guaraníes.

16. Cualquier especificación o información técnica adicional requerida por la Entidad Publica será brindada por el proveedor adjudicado.

#### **Plan de entrega de los servicios**

**Plazo de entrega:** 30 (TREINTA) días calendario a partir de la recepción de la Orden de Trabajo y/o Servicio, emitida por el fiscal asignado para el efecto.

**LUGAR DE ENTREGA:** HANGAR DINAC - KOIKA

**Los puntos que no hayan sido modificados por la presente Adenda, siguen invariables y con plena vigencia.**

Se detectaron modificaciones en las siguientes cláusulas:

Sección: Suministros requeridos - especificaciones técnicas

- Detalles de los productos y/ servicios con las respectivas especificaciones técnicas - CPS
- Plan de entrega de los servicios

Se puede realizar una comparación de esta versión del pliego con la versión anterior en el siguiente enlace:  
<https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/convocatoria/425423-mantenimiento-reparacion-e-inspeccion-aeronaves-1/pliego/7/diferencias/6.html?seccion=adenda>

La adenda es el documento emitido por la convocante, mediante la cual se modifican aspectos establecidos en la convocatoria y/o en las bases de la licitación y/o en los contratos suscriptos. La adenda será considerada parte integrante del documento cuyo contenido modifique.

## DATOS DE LA LICITACIÓN

Los Datos de la Licitación constituye la información proporcionada por la convocante para establecer las condiciones a considerar del proceso particular, y que sirvan de base para la elaboración de las ofertas por parte de los potenciales oferentes.

### Contratación Pública Sostenibles - CPS

Las compras públicas juegan un papel fundamental en el desarrollo sostenible, así como en la promoción de estilos de vida sostenibles.

El Estado, por medio de las actividades de compra de bienes y servicios sostenibles, busca incentivar la generación de nuevos emprendimientos, modelos de negocios innovadores y el consumo sostenible. La introducción de criterios y especificaciones técnicas con consideraciones sociales, ambientales y económicas tiene como fin contribuir con el Desarrollo Sostenible en sus tres dimensiones.

El símbolo “CPS” en este pliego de bases y condiciones, es utilizado para indicar criterios o especificaciones sostenibles.

Criterios sociales y económicos:

- Los oferentes deberán indicar bajo declaración jurada el pago del salario mínimo a sus colaboradores, además de garantizar la no contratación de menores.
- Los oferentes deberán dar cumplimiento a las disposiciones legales vigentes asegurando a los trabajadores dependientes condiciones de trabajo dignas y justas en lo referente al salario, cargas sociales, provisión de uniformes, provisión de equipos de protección individual, bonificación familiar, jornada laboral, asegurar condiciones especiales a trabajadores expuestos a trabajos insalubres y peligrosos, remuneración por jornada nocturna.
- Las deducciones al salario, anticipos y préstamos a los trabajadores no podrán exceder los límites legales. Los términos y condiciones relacionados a los mismos deberán comunicarse de manera clara, para que los trabajadores los entiendan.
- Los oferentes adjudicados deberán fomentar en la medida de lo posible, la creación de empleo local y el uso de suministros locales.

Criterios ambientales:

- El oferente adjudicado deberá utilizar en la medida de lo posible, insumos cuyo embalaje pueda ser reutilizado o reciclado.
- El oferente adjudicado deberá cumplir con los lineamientos ambientales, incluidos en el ordenamiento jurídico o dictado por la institución, tales como: cooperación en acciones de recolección, separación de residuos sólidos, disposición adecuada de los residuos, participación del personal en actividades de capacitación impartidas por la institución, entre otros.
- El oferente adjudicado deberá asegurar que todos los residuos generados por sus actividades sean adecuadamente gestionados (identificados, segregados y destinados) y buscar su reducción o eliminación en la fuente, por medio de prácticas como la modificación de los procesos de producción, manutención y de las instalaciones utilizadas, además de la sustitución, conservación, reciclaje o reutilización de materiales.

Conducta empresarial responsable:

Los oferentes deberán observar los más altos niveles de integridad, así como altos estándares de conducta de negocios, ya sea durante el procedimiento de licitación o la ejecución de un contrato. Asimismo, se comprometen a:

- No ofrecer, prometer, dar ni solicitar, directa o indirectamente, pagos ilícitos u otras ventajas indebidas para obtener o conservar un contrato u otra ventaja ilegítima.
- No ofrecer, prometer o conceder ventajas indebidas, pecuniarias o de otro tipo a funcionarios públicos. Tampoco deberán solicitar, recibir o aceptar ventajas indebidas, pecuniarias o de otro tipo, de funcionarios públicos o empleados de sus socios comerciales.
- Introducir políticas y programas contra la corrupción e implementarlas dentro de sus operaciones.
- Garantizar que todos los recursos a ser empleados en la ejecución de un contrato público sean de origen lícito.
- Garantizar que los fondos obtenidos de una licitación pública no sean destinados a fines ilícitos.

### Difusión de los documentos de la licitación

Todos los datos y documentos de esta licitación deben ser obtenidos directamente del Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP). Es responsabilidad del oferente examinar todos los documentos y la información de la licitación que obren en el mismo.

### Aclaración de los documentos de la licitación

Todo oferente potencial que necesite alguna aclaración del pliego de bases y condiciones podrá solicitarla a la convocante. El medio por el cual se

recibirán las consultas es el Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP), y/o si es el caso, en la Junta de Aclaraciones que se realice en la fecha, hora y dirección indicados por la convocante.

La convocante responderá por escrito a toda solicitud de aclaración del pliego de bases y condiciones que reciba dentro del plazo establecido o que se derive de la Junta de Aclaraciones.

La convocante publicará una copia de su respuesta, incluida una explicación de la consulta, pero sin identificar su procedencia, a través del Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP), dentro del plazo tope.

La inasistencia a la Junta de Aclaraciones no será motivo de descalificación de la oferta.

La convocante podrá optar por responder las consultas en la Junta de Aclaraciones o podrá diferirlas, para que sean respondidas conforme con los plazos de respuestas o emisión de adendas. En todos los casos se deberá levantar acta circunstanciada.

## Documentos de la oferta

El pliego, sus adendas y aclaraciones no forman parte de la oferta, por lo que no se exigirá la presentación de copias de los mismos con la oferta.

Los oferentes inscriptos en el Sistema de Información de Proveedores del Estado (SIPE) de la DNCP, podrán presentar con su oferta, la constancia firmada emitida a través del SIPE, que reemplazará a los documentos solicitados por la convocante en el anexo pertinente del presente pliego.

Los oferentes deberán indicar en su oferta, que documentos que forman parte de la misma son de carácter confidencial e invocar la norma que ampara dicha reserva, para así dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley N° 5282/14 "DE LIBRE ACCESO CIUDADANO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL". Si el oferente no hace pronunciamiento expreso amparado en la Ley, se entenderá que toda su oferta y documentación es pública.

## Oferentes en consorcio

Dos o más interesados que no se encuentren comprendidos en las inhabilidades para presentar ofertas o contratar, podrán unirse temporalmente para presentar una oferta sin crear una persona jurídica.

Para ello deberán presentar escritura pública de constitución del consorcio o un acuerdo con el compromiso de formalizar el consorcio por escritura pública en caso de resultar adjudicados, antes de la firma del contrato.

Los integrantes de un consorcio no podrán presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un mismo lote o ítem, lo que no impide que puedan presentarse individualmente o conformar otro consorcio que participe en diferentes partidas.

## Aclaración de las ofertas

Con el objeto de facilitar el proceso de revisión, evaluación, comparación y posterior calificación de ofertas, el Comité de Evaluación solicitará a los oferentes, aclaraciones respecto de sus ofertas, dichas solicitudes y las respuestas de los oferentes se realizarán por escrito.

A los efectos de confirmar la información o documentación suministrada por el oferente, el Comité de Evaluación, podrá solicitar aclaraciones a cualquier fuente pública o privada de información.

Las aclaraciones de los oferentes que no sean en respuesta a aquellas solicitadas por la convocante, no serán consideradas.

No se solicitará, ofrecerá, ni permitirá ninguna modificación a los precios ni a la sustancia de la oferta, excepto para confirmar la corrección de errores aritméticos.

## Disconformidad, errores y omisiones

Siempre y cuando una oferta se ajuste sustancialmente al pliego de bases y condiciones, el Comité de Evaluación, requerirá que cualquier disconformidad u omisión que no constituya una desviación significativa, sea subsanada en cuanto a la información o documentación que permita al

Comité de Evaluación realizar la calificación de la oferta.

A tal efecto, el Comité de Evaluación emplazará por escrito al oferente a que presente la información o documentación necesaria, dentro de un plazo razonable establecido por el mismo, bajo apercibimiento de rechazo de la oferta. El Comité de Evaluación, podrá reiterar el pedido cuando la respuesta no resulte satisfactoria, toda vez que no viole el principio de igualdad.

Con la condición de que la oferta cumpla sustancialmente con los Documentos de la Licitación, la Convocante corregirá errores aritméticos de la siguiente manera y notificará la oferta para su aceptación:

1. Si hay una discrepancia entre un precio unitario y el precio total obtenido al multiplicar ese precio unitario por las cantidades correspondientes, prevalecerá el precio unitario y el precio total será corregido.
2. Si hay un error en un total que corresponde a la suma o resta de subtotales, los subtotales prevalecerán y se corregirá el total
3. En caso de que el oferente haya cotizado su precio en guaraníes con décimos y céntimos, la convocante procederá a realizar el redondeo hacia abajo.
4. Si hay una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras a menos que la cantidad expresada en palabras corresponda a un error aritmético, en cuyo caso prevalecerán las cantidades en cifras de conformidad con los párrafos (1) y (2) mencionados.

## Idioma de la oferta

La oferta deberá ser presentada en idioma castellano o en su defecto acompañado de su traducción oficial, realizada por un traductor público matriculado en la República del Paraguay.

La convocante permitirá con la oferta, la presentación de catálogos, anexos técnicos o folletos en idioma distinto al castellano y sin traducción:

No Aplica

## Idioma del contrato

El contrato, así como toda la correspondencia y documentos relativos al Contrato, deberán ser escritos en idioma castellano. Los documentos de sustento y material impreso que formen parte del contrato, pueden estar redactados en otro idioma siempre que estén acompañados de una traducción realizada por traductor matriculado en la República del Paraguay, en sus partes pertinentes al idioma castellano y, en tal caso, dicha traducción prevalecerá para efectos de interpretación del contrato.

El proveedor correrá con todos los costos relativos a las traducciones, así como todos los riesgos derivados de la exactitud de dicha traducción.

## Moneda de la oferta y pago

La moneda de la oferta y pago será:

En Guaraníes para todos los oferentes

La cotización en moneda diferente de la indicada en este apartado será causal de rechazo de la oferta. Si la oferta seleccionada es en guaraníes, la oferta se deberá expresar en números enteros, no se aceptarán cotizaciones en decimos y céntimos.

## Visita al sitio de ejecución del contrato

La convocante dispone la realización de una visita al sitio con las siguientes indicaciones:

No Aplica



Al culminar la o las visitas, se labrará acta en la cual conste, la fecha, lugar y hora de realización, en la cual se identifique el nombre de las personas que asistieron en calidad de potenciales oferentes, así como del funcionario encargado de dicho acto.

Los gastos relacionados con dicha visita correrán por cuenta del oferente.

Cuando la convocante haya establecido que no será requisito de participación, el oferente podrá declarar bajo fe de juramento conocer el sitio y que cuenta con la información suficiente para preparar la oferta y ejecutar el contrato.

---

## Precio y formulario de la oferta

El oferente indicará el precio total de su oferta y los precios unitarios de los bienes que se propone suministrar, utilizando para ello el formulario de oferta y lista de precios, disponibles para su descarga a través del SICP, formando ambos un único documento.

1. Para la cotización el oferente deberá ajustarse a los requerimientos que se indican a continuación:

- a) El precio cotizado deberá ser el mejor precio posible, considerando que en la oferta no se aceptará la inclusión de descuentos de ningún tipo.
- b) En el caso del sistema de adjudicación por la totalidad de los bienes requeridos, el oferente deberá cotizar en la lista de precios todos los ítems, con sus precios unitarios y totales correspondientes.
- c) En el caso del sistema de adjudicación por lotes, el oferente cotizará en la lista de precios uno o más lotes, e indicará todos los ítems del lote ofertado con sus precios unitarios y totales correspondientes. En caso de no cotizar uno o más lotes, los lotes no cotizados no requieren ser incorporados a la planilla de precios.
- d) En el caso del sistema de adjudicación por ítems, el oferente podrá ofertar por uno o más ítems, en cuyo caso deberá cotizar el precio unitario y total de cada uno o más ítems, los ítems no cotizados no requieren ser incorporados a la planilla de precios.

2. En caso de que se establezca en las bases y condiciones, los precios indicados en la lista de precios serán consignados separadamente de la siguiente manera:

- a) El precio de bienes cotizados, incluidos todos los derechos de aduana, los impuestos al valor agregado o de otro tipo pagados o por pagar sobre los componentes y materia prima utilizada en la fabricación o ensamblaje de los bienes;
- b) Todo impuesto al valor agregado u otro tipo de impuesto que obligue la República del Paraguay a pagar sobre los bienes en caso de ser adjudicado el contrato; y
- c) El precio de otros servicios conexos (incluyendo su impuesto al valor agregado), si lo hubiere, enumerados en los datos de la licitación.

3. En caso de indicarse en el SICP, que se utilizará la modalidad de contrato abierto, cuando se realice por montos mínimos y máximos deberán indicarse el precio unitario de los bienes ofertados; y en caso de realizarse por cantidades mínimas y máximas, deberán cotizarse los precios unitarios y los totales se calcularán multiplicando los precios unitarios por la cantidad máxima correspondiente.

4. El precio del contrato que cobre el proveedor por los bienes suministrados en virtud del contrato no podrá ser diferente a los precios unitarios cotizados en su oferta, excepto por cualquier ajuste previsto en el mismo.

5. En caso que se requiera el desglose de los componentes de los precios será con el propósito de facilitar a la convocante la comparación de las ofertas.

---

## Abastecimiento simultáneo

En caso de que se opte por el sistema de abastecimiento simultáneo, en éste apartado se deberá indicar la manera de distribución de los mismos:

No Aplica

---

## Incoterms

La edición de incoterms para esta licitación será:

No Aplica

Las expresiones DDP, CIP, FCA, CPT y otros términos afines, se regirán por las normas prescriptas en la edición vigente de los Incoterms publicada por la Cámara de Comercio Internacional.

Durante la ejecución contractual, el significado de cualquier término comercial, así como los derechos y obligaciones de las partes serán los prescritos en los Incoterms, a menos que sea inconsistente con alguna disposición del Contrato.

---

## **Autorización del Fabricante**

Los productos a los cuales se le requerirá Autorización del Fabricante son los indicados a continuación:

No Aplica

Cuando la convocante lo requiera, el oferente deberá acreditar la cadena de autorizaciones, hasta el fabricante, productor o prestador de servicios.

---

## **Muestras**

Se requerirá la presentación de muestras de los siguientes productos y en las siguientes condiciones:

No Aplica

En caso de ser solicitadas, las muestras deberán ser presentadas junto con la oferta, o bien en el plazo fijado por la convocante en este apartado, la cual será considerada requisito indispensable para la evaluación de la oferta. La falta de presentación en la forma y plazo establecido por la convocante será causal de descalificación de la oferta.

---

## **Ofertas Alternativas**

Se permitirá la presentación de oferta alternativa, según los siguientes criterios a ser considerados para la evaluación de la misma:

No Aplica

---

## **Copias de la oferta - CPS**

El oferente presentará su oferta original. En caso de que la convocante requiera la presentación de copias lo deberá indicar en este apartado, las copias deberán estar identificadas como tales.

Cuando la presentación de ofertas se realice a través del sistema de Oferta Electrónica, la convocante no requerirá de copias.

Cantidad de copias requeridas:

2 copias

---

## **Formato y firma de la oferta**

1. El formulario de oferta y la lista de precios serán firmados, física o electrónicamente, según corresponda por el oferente o por las personas debidamente facultadas para firmar en nombre del oferente.
2. No serán descalificadas las ofertas que no hayan sido firmadas en documentos considerados no sustanciales.

3. Los textos entre líneas, tachaduras o palabras superpuestas serán válidos solamente si llevan la firma de la persona que firma la Oferta.
4. La falta de foliatura no podrá ser considerada como motivo de descalificación de las ofertas.

## Periodo de validez de las ofertas

Las ofertas deberán mantenerse válidas (en días corridos) por:

120

Las ofertas se deberán mantener válidas por el periodo indicado en el presente apartado, a partir de la fecha límite para la presentación de ofertas, establecido por la convocante. Toda oferta con un periodo menor será rechazada.

La convocante en circunstancias excepcionales podrá solicitar, por escrito, al oferente que extienda el periodo de validez de la oferta, por lo tanto la Garantía de Mantenimiento de la Oferta deberá ser también prorrogada.

El oferente puede rehusarse a tal solicitud sin que se le haga efectiva su Garantía de Mantenimiento de Oferta. A los oferentes que acepten la solicitud de prórroga no se les pedirá ni permitirá que modifiquen sus ofertas.

## Garantías: instrumentación, plazos y ejecución.

1. La garantía de mantenimiento de oferta deberá expedirse en un monto en guaraníes que no deberá ser inferior al porcentaje especificado en el SICP. El oferente puede adoptar cualquiera de las formas de instrumentación de las garantías dispuestas por las normativas vigentes.

2. En los contratos abiertos, el porcentaje de las garantías a ser presentado por los oferentes que participen, deberá ser aplicado sobre el monto máximo del llamado; si la adjudicación fuese por lote o ítem ofertado, deberán sumarse los valores máximos de cada lote o ítem ofertado, a fin de obtener el monto sobre el cual se aplicará el porcentaje de la citada garantía.

3. En caso de instrumentarse a través de Garantía Bancaria, deberá estar sustancialmente de acuerdo con el formulario de Garantía de Mantenimiento de oferta incluido en la Sección "Formularios".

4. La garantía de mantenimiento de oferta en caso de oferentes en consorcio deberá ser presentado de la siguiente manera:

- Consorcio constituido por escritura pública: deberán emitir a nombre del consorcio legalmente constituido por escritura pública, del líder del consorcio o de todos los socios que la integran;
- Consorcio en proceso de formación con acuerdo de intención: deberán emitir a nombre del líder del consorcio en proceso de formación con acuerdo de intención o de todos los miembros que la integran.

5. La garantía de mantenimiento de ofertas podrá ser ejecutada:

- a) Si el oferente altera las condiciones de su oferta,
- b) Si el oferente retira su oferta durante el período de validez de la oferta,
- c) Si no acepta la corrección aritmética del precio de su oferta, en caso de existir,
- d) Si el adjudicatario no procede, por causa imputable al mismo a:
  - d.1. Suministrar los documentos indicados en el pliego de bases y condiciones para la firma del contrato,
  - d.2. Firmar el contrato,
  - d.3. Suministrar en tiempo y forma la garantía de cumplimiento de contrato,
  - d.4. Cuando se comprobare que las declaraciones juradas presentadas por el oferente adjudicado con su oferta sean falsas,
  - d.5. Si el adjudicatario no presentare las legalizaciones correspondientes para la firma del contrato, cuando éstas sean requeridas, o
  - d.6. No se formaliza el consorcio por escritura pública, antes de la firma del contrato.

6. Las garantías tanto de Mantenimiento de Oferta, Cumplimiento de Contrato o de Anticipo, sea cual fuere la forma de instrumentación adoptada, deberá ser pagadera ante solicitud escrita de la convocante donde se haga constar el monto reclamado, cuando se tenga acreditada una de las causales de ejecución de la póliza. En estos casos será requisito que previamente el oferente sea notificado del incumplimiento y la intimación de que se hará efectiva la ejecución del monto asegurado.

7. Si la entrega de los bienes o la prestación de los servicios se realizare en un plazo menor o igual a diez (10) días calendario, posteriores a la firma del contrato, la garantía de fiel cumplimiento deberá ser entregada antes del cumplimiento de la prestación.

8. La garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será liberada y devuelta al proveedor, a requerimiento de parte, a más tardar treinta (30) días contados a partir de la fecha de cumplimiento de las obligaciones del proveedor en virtud de contrato, incluyendo cualquier obligación relativa a la garantía de

los bienes.

### **Periodo de Validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta**

El plazo de validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta (en días calendario) será de:

150

El oferente deberá presentar como parte de su oferta una Garantía de Mantenimiento de acuerdo al porcentaje indicado para ello en el SICP y por el plazo indicado en este apartado.

### **Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato**

El Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato es de:

10,00 %

La garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato deberá ser presentada por el proveedor, dentro de los 10 días calendarios siguientes a partir de la fecha de suscripción del contrato, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 39 de la Ley N° 2051/2003.

### **Periodo de validez de la Garantía de Cumplimiento de Contrato**

El plazo de vigencia de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será de:

El plazo de vigencia de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será de: 30 días corridos a partir del vencimiento del contrato.

### **Periodo de validez de la Garantía de los bienes**

El plazo de validez de la Garantía de los bienes será el siguiente:

El plazo de validez de la garantía de los bienes será el siguiente: 12 MESES

### **Tiempo de funcionamiento de los bienes**

El periodo de tiempo estimado de funcionamiento de los bienes, para los efectos de repuestos será de:

El periodo de tiempo estimado de funcionamiento de los bienes, para los efectos de repuestos será de: 12 MESES

---

## **Plazo de reposición de bienes**

El plazo de reposición de bienes para reparar o reemplazar será de:

15 DIAS

El proveedor garantiza que todos los bienes suministrados están libres de defectos derivados de actos y omisiones que este hubiera incurrido, o derivados del diseño, materiales o manufactura, durante el uso normal de los bienes en las condiciones que imperen en la República del Paraguay.

1. La Contratante comunicará al proveedor la naturaleza de los defectos y proporcionará toda evidencia disponible, inmediatamente después de haberlos descubierto. La contratante otorgará al proveedor facilidades razonables para inspeccionar tales defectos.

Tan pronto reciba ésta comunicación, y dentro del plazo establecido en este apartado, deberá reparar o reemplazar los bienes defectuosos, o sus partes sin ningún costo para la contratante.

2. Si el proveedor después de haber sido notificado, no cumple dentro del plazo establecido, la contratante, procederá a tomar medidas necesarias para remediar la situación, por cuenta y riesgo del proveedor y sin perjuicio de otros derechos que la contratante pueda ejercer contra el proveedor en virtud del contrato.

---

## **Cobertura de Seguro de los bienes**

La cobertura de seguro requerida a los bienes será:

No Aplica

A menos que se disponga otra cosa en este apartado, los bienes suministrados deberán estar completamente asegurados en guaranies, contra riesgo de extravío o daños incidentales ocurridos durante la fabricación, adquisición, transporte, almacenamiento y entrega, de acuerdo a los incoterms aplicables.

---

## **Sistema de presentación de ofertas**

El Sistema de presentación de ofertas para esta licitación será:

Un sobre

Los sobres deberán:

1. Indicar el nombre y la dirección del oferente;
2. Estar dirigidos a la convocante;
3. Llevar la identificación específica del proceso de licitación indicado en el SICP; y
4. Llevar una advertencia de no abrir antes de la hora y fecha de apertura de ofertas.
5. Identificar si se trata de un sobre técnico o económico.

Si los sobres no están cerrados e identificados como se requiere, la Convocante no se responsabilizará en caso de que la oferta se extravíe o sea abierta prematuramente.

---

## **Plazo para presentar las ofertas**

Las ofertas deberán ser recibidas por la Convocante en la dirección y hasta la fecha y hora que se indican en el SICP.

La Convocante podrá a su discreción, extender el plazo originalmente establecido para la presentación de ofertas mediante una adenda. En este caso todos los derechos y obligaciones de la convocante y de los oferentes previamente sujetos a la fecha límite original para presentar las ofertas quedarán sujetos a la nueva fecha prorrogada.

Cuando la presentación de la oferta sea electrónica deberá sujetarse a la reglamentación vigente.

## Retiro, sustitución y modificación de las ofertas

1. Un oferente podrá retirar, sustituir o modificar su oferta después de presentada mediante el envío de una comunicación por escrito, debidamente firmada por el representante autorizado. La sustitución o modificación correspondiente de la oferta deberá acompañar dicha comunicación por escrito.

2. Todas las comunicaciones deberán ser:

a) Presentadas conforme a la forma de presentación e identificación de las ofertas y además los respectivos sobres deberán estar marcados "RETIRO", "SUSTITUCION" o "MODIFICACION";

b) Recibidas por la convocante antes del plazo límite establecido para la presentación de las ofertas;

Las ofertas cuyo retiro, sustitución o modificación fuere solicitada serán devueltas sin abrir a los oferentes remitentes, durante el acto de apertura de ofertas.

3. Ninguna oferta podrá ser retirada, sustituida o modificada durante el intervalo comprendido entre la fecha límite para presentar ofertas y la expiración del período de validez de las ofertas indicado en el Formulario de Oferta, o cualquier extensión si la hubiere, caso contrario, se hará efectiva la Garantía de Mantenimiento de Oferta.

## Apertura de ofertas

1. La Convocante abrirá las ofertas y en caso de que hubiere notificaciones de retiro, sustitución y modificación de ofertas presentadas, las leerá en el acto público con la presencia de los oferentes o sus representantes a la hora, en la fecha y el lugar establecidos en el SICP.

2. Cuando la presentación de oferta sea electrónica, el acto de apertura deberá sujetarse a la reglamentación vigente, en la fecha, hora y lugar establecidos en el SICP.

3. Primero se procederá a verificar de entre las ofertas recibidas por courier o entregadas personalmente, los sobres marcados como:

a) "RETIRO". Se leerán en voz alta y el sobre con la oferta correspondiente no será abierto sino devuelto al Oferente remitente. No se permitirá el retiro de ninguna oferta a menos que la comunicación de retiro pertinente contenga la autorización válida para solicitar el retiro y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.

b) "SUSTITUCION" se leerán en voz alta y se intercambiará con la oferta correspondiente que está siendo sustituida; la oferta sustituida no se abrirá y se devolverá al Oferente remitente. No se permitirá ninguna sustitución a menos que la comunicación de sustitución correspondiente contenga una autorización válida para solicitar la sustitución y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.

c) "MODIFICACION" se abrirán y leerán en voz alta con la oferta correspondiente. No se permitirá ninguna modificación a las ofertas a menos que la comunicación de modificación correspondiente contenga la autorización válida para solicitar la modificación y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas. Solamente se considerarán en la evaluación los sobres que se abren y leen en voz alta durante el Acto de Apertura de las Ofertas.

4. Los representantes de los oferentes que participen en la apertura de las ofertas deberán contar con autorización suficiente para suscribir el acta y los documentos que soliciten, bastando para ello la presentación de una autorización escrita del firmante de la oferta, esta autorización podrá ser incluida en el sobre oferta o ser portado por el representante.

5. Se solicitará a los representantes de los oferentes que estén presentes que firmen el acta. La omisión de la firma por parte de un Oferente no invalidará el contenido y efecto del acta. Se distribuirá una copia del acta a todos los presentes.

6. Las ofertas sustituidas y modificadas presentadas, que no sean abiertas y leídas en voz alta durante el acto de apertura no podrán ser consideradas para la evaluación sin importar las circunstancias y serán devueltas sin abrir a los oferentes remitentes.

7. La falta de firma en un documento sustancial, es considerada una omisión sustancial que no podrá ser subsanada en ninguna oportunidad una vez abiertas las ofertas.

8. En el sistema de un solo sobre el acta de apertura deberá ser comunicada al Sistema de Información de Contrataciones Públicas para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización del acto de apertura.

9. En el sistema de doble sobre, el acta de apertura técnica deberá ser comunicada al SICP, para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización

del acto de apertura, se procederá de igual manera una vez finalizado el acto de apertura económico.

---

# REQUISITOS DE CALIFICACIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Esta sección contiene los criterios que la convocante utilizará para evaluar la oferta y determinar si un oferente cuenta con las calificaciones requeridas. Ningún otro factor, método o criterio será utilizado.

## Condición de Participación

Podrán participar de ésta licitación, individualmente o en forma conjunta (consorcio), los oferentes domiciliados en la República del Paraguay, que no se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuestas y contratar con el Estado, establecidas en la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

## Requisitos de Calificación

### Capacidad Legal

Los oferentes deberán declarar que no se encuentran comprendidos en las limitaciones o prohibiciones para contratar con el Estado, contempladas en el artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021, declaración que forma parte del formulario de oferta.

Serán desechadas las ofertas de los oferentes que se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para contratar a la hora y fecha límite de presentación de ofertas o a la fecha de firma del contrato.

A los efectos de la verificación de la existencia de prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos a) y b), m) y n) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021, el comité de evaluación realizará el siguiente análisis:

1. Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de ofertas que incluye la declaratoria debidamente firmada.
2. Verificará los registros del personal de la convocante para detectar si el oferente o sus representantes, se hallan comprendidos en el presupuesto del inciso a) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021.
3. Verificará por los medios disponibles, si el oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos a) y b), m) y n) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021, aparecen en la base de datos del SINARH o de la Secretaría de la Función Pública.
4. Si se constata que alguno de las personas mencionadas en el párrafo anterior figura en la base de datos del SINARH o de la Secretaría de la Función Pública, el comité analizará acabadamente si tal situación le impedirá ejecutar el contrato, exponiendo los motivos para aceptar o rechazar la oferta, según sea el caso.
5. Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de Declaración de Miembros, de conformidad a estándar debidamente firmado en su oferta y cotejará los datos con las personas físicas inhabilitadas que constan en el registro de "Sanciones a Proveedores" del SICP a fin de detectar si directores, gerentes, socios gerentes, quienes ejerzan la administración, accionistas, cuotapartistas o propietarios se hallan comprendidos en el presupuesto del inciso m) y n) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021.

El comité podrá recurrir a fuentes públicas o privadas de información, para verificar los datos proporcionados por el oferente.

6. Si el Comité confirma que el oferente o sus integrantes poseen impedimentos, la oferta será rechazada y se remitirán los antecedentes a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP) para los fines pertinentes.

## Análisis de precios ofertados

Durante la evaluación de ofertas, luego de haber realizado la corrección de errores aritméticos y de ordenar las ofertas presentadas de menor a mayor, el Comité de Evaluación procederá a solicitar a los oferentes una explicación detallada de la composición del precio ofertado de cada ítem, rubro o partida adjudicable, conforme a los siguientes parámetros:

1. En contrataciones en general: cuando la diferencia entre el precio ofertado y el precio referencial sea superior al 25% para ofertas por debajo del precio referencial y del 15% para ofertas que se encuentren por encima del referencial establecido por la convocante y difundido con el llamado a contratación.

Si el oferente no respondiese la solicitud, o la respuesta no sea suficiente para justificar el precio ofertado del bien o servicio, el precio será declarado inaceptable y la oferta rechazada.

El análisis de los precios, con esta metodología, será aplicado a cada ítem, rubro o partida que componga la oferta y en cada caso deberá ser debidamente fundada la decisión adoptada por la Convocante en el ejercicio de su facultad discrecional.



## Certificado de Producto y Empleo Nacional - CPS

A los efectos de acogerse al beneficio de la aplicación del margen de preferencia, el oferente deberá contar con el Certificado de Producto y Empleo Nacional (CPEN). El certificado debe ser emitido como máximo a la fecha y hora tope de presentación de ofertas.

La falta del CPEN no será motivo de descalificación de la oferta, sin embargo, el oferente no podrá acogerse al beneficio.

El comité de evaluación verificará en el portal oficial indicado por el Ministerio de Industria y Comercio (MIC) la emisión en tiempo y forma del CPEN declarado por los oferentes. No será necesaria la presentación física del Certificado de Producto y Empleo Nacional.

Independientemente al sistema de adjudicación, el margen de preferencia será aplicado a cada bien o servicio objeto de contratación que se encuentre indicado en la planilla de precios.

a) Consorcios:

a.1. Provisión de Bienes

El CPEN debe ser expedido a nombre del oferente que fabrique o produzca los bienes objeto de la contratación. En el caso que ninguno de los oferentes consorciados fabrique o produzca los bienes ofrecidos, el consorcio deberá contar con el CPEN correspondiente al bien ofertado, debiendo encontrarse debidamente autorizado por el fabricante. Esta autorización podrá ser emitida a nombre del consorcio o de cualquiera de los integrantes del mismo.

a.2. Provisión de Servicios (se entenderá por el término servicio aquello que comprende a los servicios en general, las consultorías, obras públicas y servicios relacionados a obras públicas).

Todos los integrantes del consorcio deben contar con el CPEN.

Excepcionalmente se admitirá que no todos los integrantes del consorcio cuenten con el CPEN para aplicar el margen de preferencia, cuando el servicio específico se encuentre detallado en uno de los ítems de la planilla de precios, y de los documentos del consorcio (acuerdo de intención o consorcio constituido) se desprenda que el integrante del consorcio que cuenta con el CPEN será el responsable de ejecutar el servicio licitado.

## Margen de preferencia local - CPS

Para contrataciones realizadas por Unidades Operativas que se encuentren conformadas dentro de un municipio o departamento se deberá considerar que, si la oferta evaluada como la más baja pertenece a una firma u empresa domiciliada fuera del territorio departamental de la convocante, ésta será comparada con la oferta más baja de la firma u empresa domiciliada dentro del territorio de la convocante, agregándole al precio total de la oferta propuesta por la primera una suma del diez por ciento (10%) del precio. Si en dicha comparación adicional la oferta de la firma u empresa domiciliada dentro del territorio departamental de la convocante resultare ser la más baja, se la seleccionará para la adjudicación; en caso contrario se seleccionará la oferta de servicios de la firma u empresa domiciliada fuera del territorio departamental de la convocante.

En el caso de que el oferente, sea de la zona y además cuente con margen de preferencia, se le aplicará únicamente el margen de este último.

Las convocantes deberán acogerse a las condiciones específicas para la aplicación del Margen de Preferencia Local establecidas en la reglamentación emitida por la DNCP.

## Requisitos documentales para evaluación de las condiciones de participación

### 1. Formulario de Oferta (\*)

*[El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente.]*

### 2. Garantía de Mantenimiento de Oferta (\*)

*La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma de una garantía bancaria o póliza de seguro de caución.*

3. Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social (**)
4. Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar. (**)
5. Certificado de Cumplimiento Tributario. (**)
6. Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente. (**)
7. Documentos legales
a. <b>Oferentes Individuales. Personas Físicas.</b>
a. Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta. (*)
b. Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes RUC (*)
c. En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el poder esté inscripto en el Registro de Poderes. (*)
b. <b>Oferentes Individuales. Personas Jurídicas.</b>
a. Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. (*)
b. Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes.
c. Fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la sociedad.
d. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. (*)
c. <b>Oferentes en Consorcio.</b>

a. Cada integrante del consorcio que sea una persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales especificados en el apartado Oferentes Individuales. Personas Físicas. Cada integrante del consorcio que sea una persona jurídica domiciliada en Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales Personas Jurídicas. (\*)

b. Original o fotocopia del consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el consorcio por escritura pública en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato. Las formalidades de los acuerdos de intención y de los consorcios serán determinadas por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP). (\*)

c. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en (\*):

- i. Un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o
- ii. Los documentos societarios de cada miembro del consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.

d. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al consorcio, cuando se haya formalizado el consorcio. Estos documentos pueden consistir en (\*):

- i. Un poder suficiente otorgado por escritura pública por la Empresa Líder del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o
- ii. Los documentos societarios de la Empresa Líder, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.

Los documentos indicados con asterisco (\*) son considerados documentos sustanciales a ser presentados con la oferta.

Los documentos indicados con doble asterisco (\*\*) deberán estar vigentes a la fecha y hora tope de presentación de ofertas.

## Capacidad Financiera

Con el objetivo de calificar la situación financiera del oferente, se considerarán los siguientes índices:

Con el objetivo de calificar la situación financiera del oferente, se considerarán los siguientes índices:

### a) Ejemplo para contribuyente de IRACIS

Deberán cumplir con el siguiente parámetro:

#### a. Ratio de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente

Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los 3 últimos años 2020, 2021 y 2022.

#### b. Endeudamiento: pasivo total / activo total

No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los 3 últimos años 2020, 2021 y 2022.

#### c. Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital

El promedio en los últimos 3 años 2020, 2021 y 2022 No deberá ser negativo.

### b) Ejemplo para contribuyentes de IRPC

Deberán cumplir el siguiente parámetro:

Eficiencia: (Ingreso/Egreso).

Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, de los ejercicios fiscales requeridos.

**c) Ejemplo para contribuyentes de IRP**

Deberán cumplir el siguiente parámetro:

Eficiencia: (Ingreso/Egreso).

Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, de los ejercicios fiscales requeridos.

**d) Ejemplo de contribuyentes de exclusivamente IVA General**

Deberá cumplir el siguiente parámetro:

Eficiencia: (Ingreso/Egreso).

Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, de los ejercicios fiscales

## Requisitos documentales para la evaluación de la capacidad financiera

a. Certificado de Cumplimiento Tributario vigente a la fecha de etapa competitiva.

b. Balance General y Cuadro de Estado de Resultados de los años 2020, 2021 y 2022 para contribuyentes de IRACIS.

c. IVA General de los últimos 12 meses (contados desde el mes anterior a la fecha de inicio de la etapa competitiva), para contribuyentes sólo del IVA General.

d. Formulario 106 de los años 2020, 2021 y 2022 para contribuyentes del IRPC.

e. Formulario 104 de los años 2020, 2021 y 2022 para contribuyentes de Renta Personal.

## Experiencia requerida

Con el objetivo de calificar la experiencia del oferente, se considerarán los siguientes índices:

Demostrar la experiencia en mantenimiento, inspección y reparación de aeronaves con facturaciones de venta y/o recepciones finales por un monto equivalente al 30 % del monto máximo ofertado en la presente licitación, de los: 3 años. *Ej.: años 2020, 2021, 2022.*

En el caso de los Consorcios deberá indicarse en la oferta cual es la empresa líder, quién deberá cumplir con al menos el 60% de los requisitos y el 40% restante el o los demás integrantes del consorcio.

## Requisitos documentales para la evaluación de la experiencia

- |  |
|--|
| 1. Constancia de RUC emitida por la SET.   |
| 2. Patente comercial vigente a la fecha <b>de apertura de sobres</b> , del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente. |
| 3. Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida.   |

## Capacidad Técnica

El Oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de capacidad técnica:

Declaración Jurada que cuenta con la Capacidad del personal, mano de obra calificada para instalaciones, reparaciones, capacitaciones, entre otros.
---

## Requisito documental para evaluar la capacidad técnica

Declaración Jurada que cuenta con la Capacidad del personal, mano de obra calificada para instalaciones, reparaciones, capacitaciones, entre otros.
---

## Criterios de desempate de ofertas

En caso de que existan dos o más oferentes solventes que cumplan con todos los requisitos establecidos en el pliego de bases y condiciones del llamado, igualen en precio y sean sus ofertas las más bajas, el comité de evaluación determinará cuál de ellas es la mejor calificada para ejecutar el contrato utilizando los criterios dispuestos para el efecto por la DNCP en la reglamentación pertinente.
--

**Nota1:** Conforme a lo previsto en el Decreto reglamentario de la Ley de Contrataciones los adjudicatarios de los contratos resultantes de los procesos licitatorios, deberán inscribirse en el Sistema de Información de Proveedores del Estado - SIPE, como requisito previo a la emisión del Código de Contratación respectivo, no siendo la inscripción una exigencia para participar en el proceso tradicional.

# SUMINISTROS REQUERIDOS - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Esta sección constituye el detalle de los bienes con sus respectivas especificaciones técnicas - EETT, de manera clara y precisa para que el oferente elabore su oferta. Salvo aquellas EETT de productos ya determinados por plantillas aprobadas por la DNCP.

## Suministros y Especificaciones técnicas

El Suministro deberá incluir todos aquellos ítems que no hubiesen sido expresamente indicados en la presente sección, pero que pueda inferirse razonablemente que son necesarios para satisfacer el requisito de suministro indicado, por lo tanto, dichos bienes y servicios serán suministrados por el Proveedor como si hubiesen sido expresamente mencionados, salvo disposición contraria en el Contrato.

Los bienes y servicios suministrados deberán ajustarse a las especificaciones técnicas y las normas estipuladas en este apartado. En caso de que no se haga referencia a una norma aplicable, la norma será aquella que resulte equivalente o superior a las normas oficiales de la República del Paraguay. Cualquier cambio de dichos códigos o normas durante la ejecución del contrato se aplicará solamente con la aprobación de la contratante y dicho cambio se registrará de conformidad a la cláusula de adendas y cambios.

El Proveedor tendrá derecho a rehusar responsabilidad por cualquier diseño, dato, plano, especificación u otro documento, o por cualquier modificación proporcionada o diseñada por o en nombre de la Contratante, mediante notificación a la misma de dicho rechazo.

## Detalles de los productos y/ servicios con las respectivas especificaciones técnicas - CPS

Los productos y/o servicios a ser requeridos cuentan con las siguientes especificaciones técnicas:

### Suministros y especificaciones técnicas.

#### La OMA a ser adjudicada debe cumplir con lo siguiente:

1. Los repuestos, partes, componentes y accesorios, deben ser originales.
2. Los repuestos y/o partes cambiados deben ser devueltos al INAC.
3. Cuando provea e instale en las aeronaves, algún equipo o componente eléctrico o electrónico, deberán capacitar en el manejo del mismo, a dos funcionarios que serán designados por el INAC.
4. La OMA adjudicada, debe tener por lo menos 5 (cinco) años de experiencia en las reparaciones y mantenimientos de aeronaves.
5. Todos los trabajos y/o servicios que se realicen a las aeronaves dentro de las instalaciones de la empresa adjudicada, es responsabilidad de la misma.
6. Cuando la aeronave ingrese a la OMA adjudicada, queda a cargo de la misma cumplir con los protocolos de mantenimiento de la batería de arranque, presión de las ruedas y los amortiguadores.
- 7.

Cuando la aeronave ingrese a la OMA adjudicada. La seguridad es responsabilidad de la misma, incluyendo la desinfección y desodorización.

8. Cuando la aeronave ingrese a la OMA adjudicada no debe permanecer a la intemperie, salvo los momentos en que la reparación lo requiera.
9. Solo en el caso de que una parte, componente, repuesto o accesorio haya sido discontinuado, (Dejó de fabricar) la OMA adjudicada informará a la Entidad Publica dicha situación y brindar una alternativa de manera a cumplir con el mantenimiento o reparación necesaria.
10. En el ítem de "Insumos y Consumibles", se deberá detallar, los utilizados en cada evento. Capacidad Técnica y requisitos documentales de capacidad técnicas.
11. Certificado OMA emitido por la DINAC.
12. Lista de capacidades de la OMA emitida por la DINAC actualizada (vigente).
13. Declaración Jurada de que la OMA cuenta como mínimo con 4 Mecánicos de Mantenimiento de Aeronaves. Presentar las licencias de los mismos con sus respectivos certificados de cursos en cada tipo y modelo de aeronave del presente llamado

OBS. La lista de capacidad deberá incluir la habilitación de Aviónica y especializaciones en las sgtes:

Instalación/desinstalación de equipos de aviónica Garmin Modelos G500, GTN, G5, GNS, GTR, GRA, GMA

GFC, GTX, GTS, GNX series.

Se requiere la presentación de la "Lista de capacidades/Habilitaciones" Vigente del OMA donde constan dichas capacidades

\*Experiencia comprobada en los últimos 3 años en instalaciones de Garmin 500 o superiores en aeronaves.

15. 1- El Proveedor adjudicado indicara claramente los eventos aplicables (ítem, código de catálogo, descripción del bien, cantidad) que están señaladas en la presente sección al momento de presupuestar los trabajos de inspección, mantenimiento o reparación. La misma deberá ser en moneda local, en guaraníes.
16. Cualquier especificación o información técnica adicional requerida por la Entidad Publica será brindada por el proveedor adjudicado.

Item	Código de Catalogo	Descripcion del Bien	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PRESENTACION
		AVION CESSNA 150 ZP-EPI			
1	73161607	Inspección Anual			

1.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
1.2	73161607	Filtro de Aire	1	UNIDAD	EVENTO
1.3	73161607	Aceite W100	1	UNIDAD	EVENTO
1.4	73161607	Insumos y Consumibles	1	UNIDAD	EVENTO
2	73161607	<b>Inspección 100 horas</b>	1	UNIDAD	EVENTO
2.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
2.2	73161607	Filtro de Aire	1	UNIDAD	EVENTO
2.3	73161607	Aceite W100	1	UNIDAD	EVENTO
2.4	73161607	Insumos y Consumibles	1	UNIDAD	EVENTO
3	73161607	<b>Inspección 50 horas</b>	1	UNIDAD	EVENTO
3.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
3.2	73161607	Aceite W100	1	UNIDAD	EVENTO
3.3	73161607	Insumos y Consumibles	1	UNIDAD	EVENTO
4	73161607	<b>Inspección 25 horas</b>	1	UNIDAD	EVENTO
4.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
4.2	73161607	Aceite W100	1	UNIDAD	EVENTO
4.3	73161607	Insumos y Consumibles	1	UNIDAD	EVENTO
5	73161607	Servicio e Inspección de 24 Meses (Ajuste y calibración de altímetro. transporte y elt)	1	UNIDAD	EVENTO
5.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
6	73161607	Mantenimiento e Inspecciones eventuales de aeronaves (fallas o discrepancias no mencionado en las planillas de inspecciones)	1	UNIDAD	EVENTO
6.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
7	73161607	Serv. Mantenimiento e inspecciones no programadas del motor. conforme con el AMM	1	UNIDAD	EVENTO
7.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
8	73161607	Servicio pesaje y centrado de la aeronave. conforme con el AMM	1	UNIDAD	EVENTO
8.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
9	73161607	Serv. De Mantenimiento y reparación (overhaul) de las hélices de acuerdo con el Manuel del fabricante.	1	UNIDAD	EVENTO
9.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
10	73161607	Adquisición y actualizaciones POH (Pilots Operación Handbook) Manuel de operación del avión para piloto.	1	UNIDAD	EVENTO
10.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
11	73161607	<b>horizonte artificial y giro direccional digital</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
11.1	73161607	G5 for Certificated Aircraft. Standard Kit	1	UNIDAD	UNIDAD
11.2	73161607	G5 for Certificated Aircraft. HSI w/GAD 29 Kit	1	UNIDAD	UNIDAD



11.3	73161607	Mano de Obra de Instalación	1	UNIDAD	UNIDAD
12	73161607	<b>Nav Com</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
12.1	73161607	GNC 355/355A	1	UNIDAD	UNIDAD
12.2	73161607	Mano de Obra de Instalación	1	UNIDAD	UNIDAD
13	73161607	<b>Radiocomunicación</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
13.1	73161607	GTR 225 Standard (Com. 25 kHz spacing. 10W power)	1	UNIDAD	UNIDAD
13.2	73161607	Mano de Obra de Instalación	1	UNIDAD	UNIDAD
14	73161607	<b>GPS</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
14.1	73161607	Garmin GPS 175	1	UNIDAD	UNIDAD
14.2	73161607	Mano de Obra de Instalación	1	UNIDAD	UNIDAD
15	73161607	<b>Auriculares</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
15.1	73161607	NAV-DATA ND-71 DELUXE HEADSET - DUAL GA PLUGS	1	UNIDAD	UNIDAD
16	73161607	<b>Batería</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
16.1	73161607	DRY CELL BATTERY 12V 18A	1	UNIDAD	UNIDAD
16.2	73161607	Mano de Obra Preparación. Activación y Reemplazo de Batería	1	UNIDAD	UNIDAD
17	73161607	<b>Llantas y cubiertas</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
17.1	73161607	TIRE 5.00-5 4PLY TT	1	UNIDAD	UNIDAD
17.2	73161607	TUBE 5.00-5 (1)	1	UNIDAD	UNIDAD
17.3	73161607	TIRE 6.00-6 4PLY TT	1	UNIDAD	UNIDAD
17.4	73161607	TUBE G15/6.00-6 (2)	1	UNIDAD	UNIDAD
17.5	73161607	Llanta principal	1	UNIDAD	UNIDAD
17.6	73161607	Mano de Obra de Reemplazo de Llantas y Cubiertas NLG y MLG	1	UNIDAD	UNIDAD
18	73161607	<b>Tablero</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
18.1	73161607	Cambio de tablero	1	UNIDAD	UNIDAD
19	73161607	<b>Parlante</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
19.1	73161607	SPEAKER RADIO	1	UNIDAD	UNIDAD
19.2	73161607	Mano de Obra Reemplazo e Instalación de Parlante de Cabina	1	UNIDAD	UNIDAD
20	73161607	<b>PTT en el comando</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
20.1	73161607	ASA PTT SWITCH	1	UNIDAD	UNIDAD
20.2	73161607	Mano de Obra de Instalación de Aviónica	1	UNIDAD	UNIDAD
21	73161607	<b>Adaptador del filtro de aceite MODELO 0-200-A</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
21.1	73161607	TEMPEST ENGINE MOUNTED OIL FILTER ADAPTER O-200 SERIES	1	UNIDAD	UNIDAD
21.2	73161607	Mano de Obra Instalación de Adaptador de Filtro de Aceite	1	UNIDAD	UNIDAD
22	73161607	<b>Batería</b>	1	UNIDAD	UNIDAD

22.1	73161607	Cambio de Batería	1	UNIDAD	UNIDAD
22.2	73161607	Mano de obra reemplazo de batería	1	UNIDAD	UNIDAD
23	73161607	<b>Bujías</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
23.1	73161607	Cambio de Bujía	1	UNIDAD	UNIDAD
23.2	73161607	Mano de obra reemplazo de bujía	1	UNIDAD	UNIDAD
24	73161607	<b>Freno</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
24.1	73161607	Pastilla de Freno	1	UNIDAD	UNIDAD
24.2	73161607	Mano de obra	1	UNIDAD	UNIDAD
24.3	73161607	Fluidos - Hidráulico (1 galón)	1	UNIDAD	UNIDAD
24.4	73161607	Pinza de Frenos	1	UNIDAD	UNIDAD
25	73161607	<b>Focos de Navegación</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
25.1	73161607	Focos de Navegación - 12 W y 20 W	1	UNIDAD	UNIDAD
25.2	73161607	Mano de obra con descripción detallada	1	UNIDAD	UNIDAD
26	73161607	<b>Focos (Taxi)</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
26.1	73161607	Focos (Taxi) de 12 W y 24 W	1	UNIDAD	UNIDAD
26.2	73161607	Mano de obra con descripción detallada	1	UNIDAD	UNIDAD
27	73161607	Punta ala y borde de Ataque	1	UNIDAD	UNIDAD
28	73161607	Recarga y Mantenimiento de Extintor	1	UNIDAD	UNIDAD
29	73161607	Cotter pin - seguro	1	UNIDAD	UNIDAD
30	73161607	Switch - interruptor de luz	1	UNIDAD	UNIDAD
31	73161607	Indicador de Temperatura de aceite	1	UNIDAD	UNIDAD
32	73161607	Indicador de Temperatura de cabeza de cilindro (KIT de Instalación	1	UNIDAD	UNIDAD
33	73161607	Test de XPDR	1	UNIDAD	UNIDAD
34	73161607	Fabricación de Soporte de Escape	1	UNIDAD	UNIDAD
35	73161607	<b>Trabajos de Estructuras Varias</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
35.1	73161607	Reemplazo del Housing Asientos de Pasajeros ( Cada pata)	1	UNIDAD	UNIDAD
35.2	73161607	Reparación de Traba Asiento de Pasajeros	1	UNIDAD	UNIDAD
35.3	73161607	Adaptación de Consola de Mando Trim y Rudder	1	UNIDAD	UNIDAD
35.4	73161607	Reparación del Soporte de plato mando rudder	1	UNIDAD	UNIDAD
35.5	73161607	Adaptación e Instalación del Soporte de Escape	1	UNIDAD	UNIDAD
35.6	73161607	Instalación del codo de entrada del aire cabina LH	1	UNIDAD	UNIDAD
35.7	73161607	Reparación de indicador EGT y Giro Direccional	1	UNIDAD	UNIDAD

#### AVION CESSNA 172 (serie N° 172-75107 año: 1981) ZP-EPE

36	73161607	<b>Inspección Anual</b>	1	UNIDAD	EVENTO
----	----------	-------------------------	---	--------	--------

36.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
36.2	73161607	Filtro de Aceite	1	UNIDAD	EVENTO
36.3	73161607	Aceite W100	1	UNIDAD	EVENTO
36.4	73161607	Aditivo Lycoming	1	UNIDAD	EVENTO
36.5	73161607	Insumos y Consumibles	1	UNIDAD	EVENTO
37	73161607	<b>Inspección 100 horas</b>	<b>1</b>	UNIDAD	EVENTO
37.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
37.2	73161607	Filtro de Aceite	1	UNIDAD	EVENTO
37.3	73161607	Aceite W100	1	UNIDAD	EVENTO
37.4	73161607	Aditivo Lycoming	1	UNIDAD	EVENTO
37.5	73161607	Insumos y Consumibles	1	UNIDAD	EVENTO
38	73161607	<b>Inspección 50 horas</b>	<b>1</b>	UNIDAD	EVENTO
38.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
38.2	73161607	Filtro de Aceite	1	UNIDAD	EVENTO
38.3	73161607	Aceite W100	1	UNIDAD	EVENTO
38.4	73161607	Aditivo Lycoming	1	UNIDAD	EVENTO
38.5	73161607	Insumos y Consumibles	1	UNIDAD	EVENTO
39	73161607	<b>Inspección 25 horas</b>	<b>1</b>	UNIDAD	EVENTO
39.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
39.2	73161607	Filtro de Aceite	1	UNIDAD	EVENTO
39.3	73161607	Aceite W100	1	UNIDAD	EVENTO
39.4	73161607	Aditivo Lycoming	1	UNIDAD	EVENTO
39.5	73161607	Insumos y Consumibles	1	UNIDAD	EVENTO
40	73161607	Servicio e Inspección de 24 Meses (Ajuste y calibración de altímetro, transporte y elt)	1	UNIDAD	EVENTO
40.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
41	73161607	Mantenimiento e Inspecciones eventuales de aeronaves (fallas o discrepancias no mencionado en las planillas de inspecciones)	1	UNIDAD	EVENTO
41.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
42	73161607	Serv. Mantenimiento e inspecciones no programadas del motor, conforme con el AMM	1	UNIDAD	EVENTO
42.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
43	73161607	Servicio pesaje y centrado de la aeronave, conforme con el AMM	1	UNIDAD	EVENTO
43.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
44	73161607	Serv. De Mantenimiento y reparación (overhaul) de las hélices de acuerdo con el Manuel del fabricante.	1	UNIDAD	EVENTO

44.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
45	73161607	Adquisición y actualizaciones POH (Pilots Operación Handbook) Manuel de operación del avión para piloto.	1	UNIDAD	EVENTO
45.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
46	73161607	<b>Nav Com</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
46.1	73161607	GNC 355/355A	1	UNIDAD	UNIDAD
46.2	73161607	Mano de Obra de Instalación	1	UNIDAD	UNIDAD
47	73161607	<b>Radiocomunicación</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
47.1	73161607	GTR 225 Standard (Com. 25 kHz spacing. 10W power)	1	UNIDAD	UNIDAD
47.2	73161607	Mano de Obra de Instalación	1	UNIDAD	UNIDAD
48	73161607	<b>GPS</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
48.1	73161607	Garmin GPS 175	1	UNIDAD	UNIDAD
48.2	73161607	Mano de Obra de Instalación	1	UNIDAD	UNIDAD
49	73161607	<b>Auriculares</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
49.1	73161607	NAV-DATA ND-71 DELUXE HEADSET - DUAL GA PLUGS	1	UNIDAD	UNIDAD
50	73161607	<b>Piloto automático con capacidad de aprox. IFR</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
50.1	73161607	GFC 500 - Auto Pilot	1	UNIDAD	UNIDAD
50.2	73161607	G5 for Certificated Aircraft. Standard Kit (AI)	1	UNIDAD	UNIDAD
50.3	73161607	Mano de Obra de Instalacion de Avionica	1	UNIDAD	UNIDAD
51	73161607	<b>Helice - Reemplazo</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
51.1	73161607	MCCAULEY PROPELLER ASSY 1C160/DTM7557M1	1	UNIDAD	UNIDAD
51.2	73161607	Mano de Obra Desmontaje y Montaje de Helice	1	UNIDAD	UNIDAD
51.3	73161607	Servicio de Balanceo Dinámico de Helice	1	UNIDAD	UNIDAD
51.4	73161607	Helice - Overhaul	1	UNIDAD	UNIDAD
52	73161607	<b>Llantas y cubiertas</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
52.1	73161607	TIRE 6.00-6 4PLY TT	1	UNIDAD	UNIDAD
52.2	73161607	TUBE G15/6.00-6 (2)	1	UNIDAD	UNIDAD
52.3	73161607	TIRE 5.00-5 4PLY TT	1	UNIDAD	UNIDAD
52.4	73161607	TUBE 5.00-5 (1)	1	UNIDAD	UNIDAD
52.5	73161607	Mano de Obra de Reemplazo de Llantas y Cubiertas NLG y MLG	1	UNIDAD	UNIDAD
53	73161607	<b>Freno</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
53.1	73161607	Pastillas de freno	1	UNIDAD	UNIDAD
53.2	73161607	Mano de Obra Reemplazo de Pastillas de Freno MLG	1	UNIDAD	UNIDAD
54	73161607	<b>Parlante</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
54.1	73161607	SPEAKER RADIO	1	UNIDAD	UNIDAD

54.2	73161607	Mano de Obra Reemplazo e Instalación de Parlante de Cabina	1	UNIDAD	UNIDAD
55	73161607	ptt en el comando	1	UNIDAD	UNIDAD
56	73161607	Verificación y mantenimiento de brújula magnética	1	UNIDAD	UNIDAD
57	73161607	Sellos de Tanques LH Y RH (sección de drenos)	1	UNIDAD	UNIDAD
58	73161607	<b>Instalación de Nuevas de tapa balancín</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
58.1	73161607	Instalación de Nuevas de tapa balancín	1	UNIDAD	UNIDAD
58.2	73161607	Mano de obra con descripción detallada	1	UNIDAD	UNIDAD
59	73161607	<b>Juntas de tapa tanque</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
59.1	73161607	Cambio las juntas de tapa tanque	1	UNIDAD	UNIDAD
59.2	73161607	Mano de obra con descripción detallada	1	UNIDAD	UNIDAD
60	73161607	<b>ELT Artx</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
60.1	73161607	Cambio de ELT Artx	1	UNIDAD	UNIDAD
60.2	73161607	Mano de obra	1	UNIDAD	UNIDAD
61	73161607	Tratamiento Anticorrosión en la superficie interna del Fuselaje y plano	1	UNIDAD	UNIDAD
62	73161607	Punta ala y borde de Ataque	1	UNIDAD	UNIDAD
63	73161607	Batería	1	UNIDAD	UNIDAD
63.1	73161607	Cambio de Batería	1	UNIDAD	UNIDAD
63.2	73161607	Mano de obra de activación e instalación de Batería	1	UNIDAD	UNIDAD
64	73161607	<b>Bujías</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
64.1	73161607	Cambio de Bujías	1	UNIDAD	UNIDAD
64.2	73161607	Mano de obra de instalación de bujías	1	UNIDAD	UNIDAD
65	73161607	<b>Freno</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
65.1	73161607	Disco de Freno	1	UNIDAD	UNIDAD
65.2	73161607	Pastilla de Freno	1	UNIDAD	UNIDAD
65.3	73161607	Mano de obra con descripción detallada	1	UNIDAD	UNIDAD
65.4	73161607	Fluidos - Hidráulico	1	UNIDAD	UNIDAD
65.5	73161607	Rulemanes	1	UNIDAD	UNIDAD
65.6	73161607	Pinza de Frenos	1	UNIDAD	UNIDAD
66	73161607	<b>Cubierta</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
66.1	73161607	Cubierta	1	UNIDAD	UNIDAD
66.2	73161607	Mano de obra con descripción detallada	1	UNIDAD	UNIDAD
67	73161607	<b>Llanta</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
67.1	73161607	Llanta	1	UNIDAD	UNIDAD
67.2	73161607	Mano de obra con descripción detallada	1	UNIDAD	UNIDAD

68	73161607	Auriculares	1	UNIDAD	UNIDAD
69	73161607	<b>Horizonte Artificial y Giro Direccional Digital</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
69.1	73161607	Horizonte Artificial y Giro Direccional Digital	1	UNIDAD	UNIDAD
69.2	73161607	Mano de obra del Giro direccional Digital	1	UNIDAD	UNIDAD
70	73161607	<b>Parlante</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
70.1	73161607	<b>Parlante</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
70.2	73161607	Mano de obra con descripción detallada	1	UNIDAD	UNIDAD
71	73161607	ptt en el comando	1	UNIDAD	UNIDAD
72	73161607	<b>Adaptador de Filtro de aceite</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
72.1	73161607	Adaptador de Filtro de aceite - Modelo 0-200-A	1	UNIDAD	UNIDAD
72.2	73161607	Mano de obra	1	UNIDAD	UNIDAD
73	73161607	<b>Focos</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
73.1	73161607	Focos de Navegación - 12 W y 20 W	1	UNIDAD	UNIDAD
73.2	73161607	Focos (Taxi) de 12 W y 24 W	1	UNIDAD	UNIDAD
73.3	73161607	Mano de obra con descripción detallada	1	UNIDAD	UNIDAD
74	73161607	Cámara	1	UNIDAD	UNIDAD
75	73161607	Aditivo	1	UNIDAD	UNIDAD
76	73161607	Recarga y Mantenimiento de Extintor	1	UNIDAD	UNIDAD
77	73161607	Aviación Oil Shell Nat	1	UNIDAD	UNIDAD
78	73161607	Cotter pin - seguro	1	UNIDAD	UNIDAD
79	73161607	<b>Indicador de Temperatura de aceite</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
79.1	73161607	Indicador de Temperatura de aceite	1	UNIDAD	UNIDAD
79.2	73161607	Mano de obra con descripción detallada	1	UNIDAD	UNIDAD
80	73161607	<b>Indicador de Temperatura de cabeza de cilindro</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
80.1	73161607	Indicador de Temperatura de cabeza de cilindro	1	UNIDAD	UNIDAD
80.2	73161607	Mano de obra con descripción detallada	1	UNIDAD	UNIDAD
81	73161607	Test de XPDR	1	UNIDAD	UNIDAD
82	73161607	<b>Trabajos de Estructuras Varias</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
82.1	73161607	Reemplazo del Housing Asientos de Pasajeros ( Cada pata)	1	UNIDAD	UNIDAD
82.2	73161607	Reparación de Traba Asiento de Pasajeros	1	UNIDAD	UNIDAD
82.3	73161607	Adaptación de Consola de Mando Trim y Rudder	1	UNIDAD	UNIDAD
82.4	73161607	Reparación del Soporte de plato mando rudder	1	UNIDAD	UNIDAD
82.5	73161607	Adaptación e Instalación del Soporte de Escape	1	UNIDAD	UNIDAD
82.6	73161607	Instalación del codo de entrada del aire cabina LH	1	UNIDAD	UNIDAD

82.7	73161607	Reparación de indicador EGT y Giro Direccional	1	UNIDAD	UNIDAD
<b>AVION CESSNA 172 (serie N° 172-75116 año 1982) ZP-EPK</b>					
83	73161607	<b>Inspección Anual</b>	<b>1</b>	UNIDAD	UNIDAD
83.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	UNIDAD
83.2	73161607	Filtro de Aceite	1	UNIDAD	UNIDAD
83.3	73161607	Aceite W100	1	UNIDAD	UNIDAD
83.4	73161607	Aditivo Lycoming	1	UNIDAD	UNIDAD
83.5	73161607	Insumos y Consumibles	1	UNIDAD	UNIDAD
84	73161607	<b>Inspección 100 horas</b>	<b>1</b>	UNIDAD	EVENTO
84.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
84.2	73161607	Filtro de Aceite	1	UNIDAD	EVENTO
84.3	73161607	Aceite W100	1	UNIDAD	EVENTO
84.4	73161607	Aditivo Lycoming	1	UNIDAD	EVENTO
84.5	73161607	Insumos y Consumibles	1	UNIDAD	EVENTO
85	73161607	<b>Inspección 50 horas</b>	<b>1</b>	UNIDAD	EVENTO
85.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
85.2	73161607	Filtro de Aceite	1	UNIDAD	EVENTO
85.3	73161607	Aceite W100	1	UNIDAD	EVENTO
85.4	73161607	Aditivo Lycoming	1	UNIDAD	EVENTO
85.5	73161607	Insumos y Consumibles	1	UNIDAD	EVENTO
86	73161607	<b>Inspección 25 horas</b>	<b>1</b>	UNIDAD	EVENTO
86.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
86.2	73161607	Filtro de Aceite	1	UNIDAD	EVENTO
86.3	73161607	Aceite W100	1	UNIDAD	EVENTO
86.4	73161607	Aditivo Lycoming	1	UNIDAD	EVENTO
86.5	73161607	Insumos y Consumibles	1	UNIDAD	EVENTO
87	73161607	Servicio e Inspección de 24 Meses (Ajuste y calibración de altímetro, transporte y elt)	1	UNIDAD	EVENTO
87.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
88	73161607	Mantenimiento e Inspecciones eventuales de aeronaves (fallas o discrepancias no mencionado en las planillas de inspecciones)	1	UNIDAD	EVENTO
88.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
89	73161607	Serv. Mantenimiento e inspecciones no programadas del motor, conforme con el AMM	1	UNIDAD	EVENTO
89.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
90	73161607	Servicio pesaje y centrado de la aeronave, conforme con el AMM	1	UNIDAD	EVENTO

90.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
91	73161607	Serv. De Mantenimiento y reparación (overhaul) de las hélices de acuerdo con el Manuel del fabricante.	1	UNIDAD	EVENTO
91.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
92	73161607	Adquisición y actualizaciones POH (Pilots Operación Handbook) Manuel de operación del avión para piloto.	1	UNIDAD	EVENTO
92.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
93	73161607	<b>Nav/Com</b>	1	UNIDAD	EVENTO
93.1	73161607	GNC 355/355A	1	UNIDAD	EVENTO
93.2	73161607	Mano de Obra de Instalación	1	UNIDAD	EVENTO
94	73161607	<b>GPS</b>	1	UNIDAD	EVENTO
94.1	73161607	GTN 650Xi Black GPS/NAV/COM System	1	UNIDAD	EVENTO
94.2	73161607	Mano de Obra de Instalación	1	UNIDAD	UNIDAD
95	73161607	<b>auriculares</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
95.1	73161607	NAV-DATA ND-71 DELUXE HEADSET - DUAL GA PLUGS	1	UNIDAD	UNIDAD
96	73161607	<b>Batería</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
96.1	73161607	DRY CELL BATTERY 24V 10A	1	UNIDAD	UNIDAD
96.2	73161607	Mano de Obra Preparación. Activación y Reemplazo de Batería	1	UNIDAD	UNIDAD
97	73161607	<b>Piloto automático con capacidad de aprox. IFR</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
97.1	73161607	GFC 500 - Auto Pilot	1	UNIDAD	UNIDAD
97.2	73161607	G5 for Certificated Aircraft. Standard Kit (AI)	1	UNIDAD	UNIDAD
97.3	73161607	Mano de Obra de Instalación de Aviónica	1	UNIDAD	UNIDAD
98	73161607	<b>Helice - Reemplazo</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
98.1	73161607	MCCAULEY PROPELLER ASSY 1C160/DTM7557M1	1	UNIDAD	UNIDAD
98.2	73161607	Mano de Obra Desmontaje y Montaje de Helice	1	UNIDAD	UNIDAD
98.3	73161607	Servicio de Balanceo Dinámico de Helice	1	UNIDAD	UNIDAD
98.4	73161607	Helice - Overhaul	1	UNIDAD	UNIDAD
99	73161607	<b>Llantas y cubiertas</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
99.1	73161607	TIRE 6.00-6 4PLY TT	1	UNIDAD	UNIDAD
99.2	73161607	TUBE G15/6.00-6 (2)	1	UNIDAD	UNIDAD
99.3	73161607	TIRE 5.00-5 4PLY TT	1	UNIDAD	UNIDAD
99.4	73161607	TUBE 5.00-5 (1)	1	UNIDAD	UNIDAD
99.5	73161607	Mano de Obra de Reemplazo de Llantas y Cubiertas NLG y MLG	1	UNIDAD	UNIDAD
100	73161607	<b>Pastilla de Freno</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
100.1	73161607	Pastillas de freno	1	UNIDAD	UNIDAD



100.2	73161607	Mano de Obra Reemplazo de Pastillas de Freno MLG	1	UNIDAD	UNIDAD
101	73161607	<b>Parlante</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
101.1	73161607	SPEAKER RADIO	1	UNIDAD	UNIDAD
101.2	73161607	Mano de Obra Reemplazo e Instalación de Parlante de Cabina	1	UNIDAD	UNIDAD
102	73161607	ptt en el comando	1	UNIDAD	UNIDAD
103	73161607	Verificación y mantenimiento de brújula magnética	1	UNIDAD	UNIDAD
104	73161607	Sellos de Tanques LH Y RH (sección de drenos)	1	UNIDAD	UNIDAD
105	73161607	<b>Instalación de Nuevas de tapa balancín</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
105.1	73161607	Instalación de Nuevas de tapa balancín	1	UNIDAD	UNIDAD
105.2	73161607	Mano de obra	1	UNIDAD	UNIDAD
105.3	73161607	<b>Cambio las juntas de tapa tanque</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
105.4	73161607	Cambio las juntas de tapa tanque	1	UNIDAD	UNIDAD
105.5	73161607	Mano de obra con descripción detallada	1	UNIDAD	UNIDAD
106	73161607	<b>ELT Artx</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
106.1	73161607	Cambio de ELT Artx	1	UNIDAD	UNIDAD
106.2	73161607	Mano de obra con descripción detallada	1	UNIDAD	UNIDAD
107	73161607	Tratamiento Anticorrosión en la superficie interna del Fuselaje y plano	1	UNIDAD	UNIDAD
108	73161607	Punta ala y borde de Ataque	1	UNIDAD	UNIDAD
109	73161607	<b>Batería</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
109.1	73161607	Batería	1	UNIDAD	UNIDAD
109.2	73161607	Mano de obra de activación e instalación de Batería	1	UNIDAD	UNIDAD
110	73161607	<b>Bujías</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
110.1	73161607	Bujías	1	UNIDAD	UNIDAD
110.2	73161607	Mano de obra de instalación de bujías	1	UNIDAD	UNIDAD
111	73161607	<b>Freno</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
111.1	73161607	Disco de Freno	1	UNIDAD	UNIDAD
111.2	73161607	Pastilla de Freno	1	UNIDAD	UNIDAD
111.3	73161607	Mano de obra con descripción detallada	1	UNIDAD	UNIDAD
111.4	73161607	Fluidos - Hidráulico	1	UNIDAD	UNIDAD
111.5	73161607	Rulemanes	1	UNIDAD	UNIDAD
111.6	73161607	Pinza de Frenos	1	UNIDAD	UNIDAD
111.7	73161607	Mano de obra con descripción detallada	1	UNIDAD	UNIDAD
112	73161607	<b>Cubierta</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
112.1	73161607	Cubiertas	1	UNIDAD	UNIDAD

112.2	73161607	Mano de obra con descripción detallada	1	UNIDAD	UNIDAD
113	73161607	<b>Llantas</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
113.1	73161607	Llantas	1	UNIDAD	UNIDAD
113.2	73161607	Mano de obra con descripción detallada	1	UNIDAD	UNIDAD
114	73161607	Auriculares	1	UNIDAD	UNIDAD
115	73161607	<b>Horizonte Artificial y Giro Direccional Digital</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
115.1	73161607	Horizonte Artificial y Giro Direccional Digital	1	UNIDAD	UNIDAD
115.2	73161607	Mano de obra del Giro direccional Digital	1	UNIDAD	UNIDAD
116	73161607	<b>Parlantes</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
116.1	73161607	Parlantes	1	UNIDAD	UNIDAD
116.2	73161607	Mano de obra con descripción detallada	1	UNIDAD	UNIDAD
117	73161607	ptt en el comando	1	UNIDAD	UNIDAD
118	73161607	<b>Adaptador de Filtro de aceite - Modelo 0-200-A</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
118.1	73161607	Adaptador de Filtro de aceite - Modelo 0-200-A	1	UNIDAD	UNIDAD
118.2	73161607	Mano de obra con descripción detallada	1	UNIDAD	UNIDAD
119	73161607	<b>Focos</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
119.1	73161607	Focos de Navegación - 12 W y 20 W	1	UNIDAD	UNIDAD
119.2	73161607	Focos (Taxi) de 12 W y 24 W	1	UNIDAD	UNIDAD
119.3	73161607	Mano de obra con descripción detallada	1	UNIDAD	UNIDAD
120	73161607	Cámara	1	UNIDAD	UNIDAD
121	73161607	Aditivo	1	UNIDAD	UNIDAD
122	73161607	Recarga y Mantenimiento de Extintor	1	UNIDAD	UNIDAD
123	73161607	Aviación Oil Shell Nat	1	UNIDAD	UNIDAD
124	73161607	Cotter pin - seguro	1	UNIDAD	UNIDAD
125	73161607	<b>Indicador de Temperatura de aceite</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
125.1	73161607	Indicador de Temperatura de aceite	1	UNIDAD	UNIDAD
125.2	73161607	Mano de obra con descripción detallada	1	UNIDAD	UNIDAD
126	73161607	<b>Indicador de Temperatura de cabeza de cilindro</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
126.1	73161607	Indicador de Temperatura de cabeza de cilindro	1	UNIDAD	UNIDAD
126.2	73161607	Mano de obra con descripción detallada	1	UNIDAD	UNIDAD
127	73161607	Test de XPDR	1	UNIDAD	UNIDAD
128	73161607	<b>Fabricación de Soporte de Escape</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
128.1	73161607	Fabricación de Soporte de Escape	1	UNIDAD	UNIDAD
129	73161607	Mano de obra con descripción detallada	1	UNIDAD	UNIDAD

130	73161607	<b>Trabajos de Estructuras Varias</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
130.1	73161607	Reemplazo del Housing Asientos de Pasajeros ( Cada pata)	1	UNIDAD	UNIDAD
130.2	73161607	Reparación de Traba Asiento de Pasajeros	1	UNIDAD	UNIDAD
130.3	73161607	Adaptación de Consola de Mando Trim y Rudder	1	UNIDAD	UNIDAD
130.4	73161607	Reparación del Soporte de plato mando rudder	1	UNIDAD	UNIDAD
130.5	73161607	Adaptación e Instalación del Soporte de Escape	1	UNIDAD	UNIDAD
130.6	73161607	Instalación del codo de entrada del aire cabina LH	1	UNIDAD	UNIDAD
130.7	73161607	Reparación de indicador EGT y Giro Direccional	1	UNIDAD	UNIDAD

#### AVION CESSNA 172S (serie N° 172S12770 año: 2020) ZP-EPL

131	73161607	<b>Inspección Anual</b>	1	UNIDAD	EVENTO
131.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
131.2	73161607	Filtro de Aceite	1	UNIDAD	EVENTO
131.3	73161607	Aceite W100	1	UNIDAD	EVENTO
131.3	73161607	Aditivo Lycoming	1	UNIDAD	EVENTO
131.4	73161607	Insumos y Consumibles	1	UNIDAD	EVENTO
132	73161607	<b>Inspección 100 horas</b>	1	UNIDAD	EVENTO
132.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
132.2	73161607	Filtro de Aceite	1	UNIDAD	EVENTO
132.3	73161607	Aceite W100	1	UNIDAD	EVENTO
132.4	73161607	Aditivo Lycoming	1	UNIDAD	EVENTO
132.5	73161607	Insumos y Consumibles	1	UNIDAD	EVENTO
133	73161607	<b>Inspección 50 horas</b>	1	UNIDAD	EVENTO
133.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
133.2	73161607	Filtro de Aceite	1	UNIDAD	EVENTO
133.3	73161607	Aceite W100	1	UNIDAD	EVENTO
133.4	73161607	Aditivo Lycoming	1	UNIDAD	EVENTO
133.5	73161607	Insumos y Consumibles	1	UNIDAD	EVENTO
134	73161607	<b>Inspección 25 horas</b>	1	UNIDAD	EVENTO
134.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
134.2	73161607	Filtro de Aceite	1	UNIDAD	EVENTO
134.3	73161607	Aceite W100	1	UNIDAD	EVENTO
134.4	73161607	Aditivo Lycoming	1	UNIDAD	EVENTO
134.5	73161607	Insumos y Consumibles	1	UNIDAD	EVENTO
135	73161607	Servicio e Inspección de 24 Meses (Ajuste y calibración de altímetro. transporte y elt)	1	UNIDAD	EVENTO

135.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
136	73161607	Mantenimiento e Inspecciones eventuales de aeronaves (fallas o discrepancias no mencionado en las planillas de inspecciones)	1	UNIDAD	EVENTO
136.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
137	73161607	Serv. Mantenimiento e inspecciones no programadas del motor. conforme con el AMM	1	UNIDAD	EVENTO
137.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
138	73161607	Servicio pesaje y centrado de la aeronave. conforme con el AMM	1	UNIDAD	EVENTO
138.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
139	73161607	Serv. De Mantenimiento y reparación (overhaul) de las hélices de acuerdo con el Manuel del fabricante.	1	UNIDAD	EVENTO
139.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
140	73161607	Adquisición y actualizaciones POH (Pilots Operación Handbook) Manuel de operación del avión para piloto.	1	UNIDAD	EVENTO
140.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
141	73161607	<b>Garmin G1000 NXi</b>	1	UNIDAD	EVENTO
142	73161607	<b>Nav Com</b>	1	UNIDAD	EVENTO
142.1	73161607	Actualizacion	1	UNIDAD	EVENTO
142.2	73161607	Reparacion	1	UNIDAD	EVENTO
143	73161607	<b>Auriculares</b>	1	UNIDAD	EVENTO
143.1	73161607	NAV-DATA ND-71 DELUXE HEADSET - DUAL GA PLUGS	1	UNIDAD	EVENTO
144	73161607	<b>Piloto automático con capacidad de aprox. IFR</b>	1	UNIDAD	EVENTO
144.1	73161607	GFC 500 - Auto Pilot	1	UNIDAD	EVENTO
144.2	73161607	G5 for Certificated Aircraft. Standard Kit (AI)	1	UNIDAD	EVENTO
144.3	73161607	Mano de Obra de Instalación de Aviónica	1	UNIDAD	EVENTO
145	73161607	<b>Helice - Reemplazo</b>	1	UNIDAD	EVENTO
145.1	73161607	MCCAULEY PROPELLER 1A170E/JHA7660 - DIAMETRO 76in	1	UNIDAD	EVENTO
145.2	73161607	Mano de Obra Desmontaje y Montaje de Helice	1	UNIDAD	EVENTO
145.3	73161607	Servicio de Balanceo Dinámico de Helice	1	UNIDAD	EVENTO
145.4	73161607	Helice - Overhaul	1	UNIDAD	EVENTO
146	73161607	<b>Llantas y cubiertas</b>	1	UNIDAD	EVENTO
146.1	73161607	TIRE 6.00-6 4PLY TT	1	UNIDAD	EVENTO
146.2	73161607	TUBE G15/6.00-6 (2)	1	UNIDAD	EVENTO
146.3	73161607	TIRE 5.00-5 4PLY TT	1	UNIDAD	EVENTO
146.4	73161607	TUBE 5.00-5 (1)	1	UNIDAD	EVENTO
146.5	73161607	Mano de Obra de Reemplazo de Llantas y Cubiertas NLG y MLG	1	UNIDAD	EVENTO

147	73161607	Freno	1	UNIDAD	EVENTO
147.1	73161607	Pastillas de freno	1	UNIDAD	EVENTO
147.2	73161607	Mano de Obra Remplazo de Pastillas de Freno MLG	1	UNIDAD	EVENTO
148	73161607	<b>Parlante</b>	1	UNIDAD	EVENTO
148.1	73161607	SPEAKER RADIO	1	UNIDAD	EVENTO
148.2	73161607	Mano de Obra Remplazo e Instalación de Parlante de Cabina	1	UNIDAD	EVENTO
149	73161607	ptt en el comando	1	UNIDAD	EVENTO
150	73161607	Verificación y mantenimiento de brújula magnética	1	UNIDAD	EVENTO
151	73161607	Sellos de Tanques LH Y RH (sección de drenos)	1	UNIDAD	EVENTO
152	73161607	<b>Instalación de Nuevas de tapa balancín</b>	1	UNIDAD	EVENTO
152.1	73161607	Instalación de Nuevas de tapa balancín	1	UNIDAD	EVENTO
152.2	73161607	Mano de obra con descripción detallada	1	UNIDAD	EVENTO
153	73161607	<b>Juntas de tapa tanque</b>	1	UNIDAD	EVENTO
153.1	73161607	Cambio las juntas de tapa tanque	1	UNIDAD	EVENTO
153.2	73161607	Mano de obra	1	UNIDAD	EVENTO
154	73161607	<b>ELT Artx</b>	1	UNIDAD	EVENTO
154.1	73161607	Cambio de ELT Artx	1	UNIDAD	EVENTO
154.2	73161607	Mano de obra	1	UNIDAD	EVENTO
155	73161607	Tratamiento Anticorrosión en la superficie interna del Fuselaje y plano	1	UNIDAD	EVENTO
156	73161607	Punta ala y borde de Ataque	1	UNIDAD	EVENTO
157	73161607	Batería	1	UNIDAD	EVENTO
157.1	73161607	Cambio de Batería	1	UNIDAD	EVENTO
157.2	73161607	Mano de obra de activación e instalación de Batería	1	UNIDAD	EVENTO
158	73161607	<b>Bujías</b>	1	UNIDAD	EVENTO
158.1	73161607	Cambio de Bujías	1	UNIDAD	EVENTO
158.2	73161607	Mano de obra de instalación de bujías	1	UNIDAD	EVENTO
159	73161607	<b>Freno</b>	1	UNIDAD	EVENTO
159.1	73161607	Disco de Freno	1	UNIDAD	EVENTO
159.2	73161607	Pastilla de Freno	1	UNIDAD	EVENTO
159.3	73161607	Mano de obra con descripción detallada	1	UNIDAD	EVENTO
159.4	73161607	Fluidos - Hidráulico	1	UNIDAD	EVENTO
159.5	73161607	Rulemanes	1	UNIDAD	EVENTO
159.6	73161607	Pinza de Frenos	1	UNIDAD	EVENTO
160	73161607	<b>Cubierta</b>	1	UNIDAD	EVENTO

160.1	73161607	Cubierta	1	UNIDAD	EVENTO
160.2	73161607	Mano de obra con descripción detallada	1	UNIDAD	EVENTO
161	73161607	<b>Llanta</b>	1	UNIDAD	EVENTO
161.1	73161607	Llanta	1	UNIDAD	EVENTO
161.2	73161607	Mano de obra con descripción detallada	1	UNIDAD	EVENTO
162	73161607	Auriculares	1	UNIDAD	EVENTO
163	73161607	<b>Horizonte Artificial y Giro Direccional Digital</b>	1	UNIDAD	EVENTO
163.1	73161607	Horizonte Artificial y Giro Direccional Digital	1	UNIDAD	EVENTO
163.2	73161607	Mano de obra del Giro direccional Digital	1	UNIDAD	EVENTO
164	73161607	<b>Parlante</b>	1	UNIDAD	EVENTO
164.1	73161607	Parlante	1	UNIDAD	EVENTO
164.2	73161607	Mano de obra con descripción detallada	1	UNIDAD	EVENTO
165	73161607	ptt en el comando	1	UNIDAD	EVENTO
166	73161607	<b>Adaptador de Filtro de aceite</b>	1	UNIDAD	EVENTO
166.1	73161607	Adaptador de Filtro de aceite	1	UNIDAD	EVENTO
166.2	73161607	Mano de obra	1	UNIDAD	EVENTO
167	73161607	<b>Focos</b>	1	UNIDAD	EVENTO
167.1	73161607	Focos de Navegación - 12 W y 20 W	1	UNIDAD	EVENTO
167.2	73161607	Focos (Taxi) de 12 W y 24 W	1	UNIDAD	EVENTO
167.3	73161607	Mano de obra con descripción detallada	1	UNIDAD	EVENTO
168	73161607	Cámara	1	UNIDAD	EVENTO
169	73161607	Aditivo	1	UNIDAD	EVENTO
170	73161607	Recarga y Mantenimiento de Extintor	1	UNIDAD	EVENTO
171	73161607	Aviación Oil Shell Nat	1	UNIDAD	EVENTO
172	73161607	Cotter pin - seguro	1	UNIDAD	EVENTO
173	73161607	<b>Indicador de Temperatura de aceite</b>	1	UNIDAD	EVENTO
173.1	73161607	Indicador de Temperatura de aceite	1	UNIDAD	EVENTO
173.2	73161607	Mano de obra con descripción detallada	1	UNIDAD	EVENTO
174	73161607	<b>Indicador de Temperatura de cabeza de cilindro</b>	1	UNIDAD	EVENTO
174.1	73161607	Indicador de Temperatura de cabeza de cilindro	1	UNIDAD	EVENTO
175.2	73161607	Mano de obra con descripción detallada	1	UNIDAD	EVENTO
176	73161607	Test de XPDR	1	UNIDAD	EVENTO
177	73161607	<b>Trabajos de Estructuras Varias</b>	1	UNIDAD	EVENTO
178	73161607	Reemplazo del Housing Asientos de Pasajeros ( Cada pata)	1	UNIDAD	EVENTO

179	73161607	Reparación de Traba Asiento de Pasajeros	1	UNIDAD	EVENTO
180	73161607	Adaptación de Consola de Mando Trim y Rudder	1	UNIDAD	EVENTO
181	73161607	Reparación del Soporte de plato mando rudder	1	UNIDAD	EVENTO
182	73161607	Adaptación e Instalación del Soporte de Escape	1	UNIDAD	EVENTO
183	73161607	Instalación del codo de entrada del aire cabina LH	1	UNIDAD	EVENTO
184	73161607	Reparación de indicador EGT y Giro Direccional	1	UNIDAD	EVENTO

#### AVION CESSNA 172S (serie N° 172S12771 año: 2020) ZP-EPM

185	73161607	<b>Inspección Anual</b>	1	UNIDAD	EVENTO
185.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
185.2	73161607	Filtro de Aceite	1	UNIDAD	EVENTO
185.3	73161607	Aceite W100	1	UNIDAD	EVENTO
185.3	73161607	Aditivo Lycoming	1	UNIDAD	EVENTO
185.4	73161607	Insumos y Consumibles	1	UNIDAD	EVENTO
186	73161607	<b>Inspección 100 horas</b>	1	UNIDAD	EVENTO
186.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
186.2	73161607	Filtro de Aceite	1	UNIDAD	EVENTO
186.3	73161607	Aceite W100	1	UNIDAD	EVENTO
186.4	73161607	Aditivo Lycoming	1	UNIDAD	EVENTO
186.5	73161607	Insumos y Consumibles	1	UNIDAD	EVENTO
187	73161607	<b>Inspección 50 horas</b>	1	UNIDAD	EVENTO
187.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
187.2	73161607	Filtro de Aceite	1	UNIDAD	EVENTO
187.3	73161607	Aceite W100	1	UNIDAD	EVENTO
187.4	73161607	Aditivo Lycoming	1	UNIDAD	EVENTO
187.5	73161607	Insumos y Consumibles	1	UNIDAD	EVENTO
188	73161607	<b>Inspección 25 horas</b>	1	UNIDAD	EVENTO
188.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
188.2	73161607	Filtro de Aceite	1	UNIDAD	EVENTO
188.3	73161607	Aceite W100	1	UNIDAD	EVENTO
188.4	73161607	Aditivo Lycoming	1	UNIDAD	EVENTO
188.5	73161607	Insumos y Consumibles	1	UNIDAD	EVENTO
189	73161607	Servicio e Inspección de 24 Meses (Ajuste y calibración de altímetro. transporte y elt)	1	UNIDAD	EVENTO
189.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO

190	73161607	Mantenimiento e Inspecciones eventuales de aeronaves (fallas o discrepancias no mencionado en las planillas de inspecciones)	1	UNIDAD	EVENTO
190.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
191	73161607	Serv. Mantenimiento e inspecciones no programadas del motor. conforme con el AMM	1	UNIDAD	EVENTO
191.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
192	73161607	Servicio pesaje y centrado de la aeronave. conforme con el AMM	1	UNIDAD	EVENTO
192.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
193	73161607	Serv. De Mantenimiento y reparación (overhaul) de las hélices de acuerdo con el Manuel del fabricante.	1	UNIDAD	EVENTO
193.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
194	73161607	Adquisición y actualizaciones POH (Pilots Operación Handbook) Manuel de operación del avión para piloto.	1	UNIDAD	EVENTO
194.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
195	73161607	<b>Garmin G1000 NXi</b>	1	UNIDAD	EVENTO
196	73161607	Actualizacion	1	UNIDAD	EVENTO
196.1	73161607	Reparación	1	UNIDAD	EVENTO
197	73161607	<b>Nav Com</b>	1	UNIDAD	EVENTO
197.1	73161607	GNC 355/355A	1	UNIDAD	EVENTO
197.2	73161607	Mano de Obra de Instalación	1	UNIDAD	EVENTO
198	73161607	<b>Auriculares</b>	1	UNIDAD	EVENTO
198.1	73161607	NAV-DATA ND-71 DELUXE HEADSET - DUAL GA PLUGS	1	UNIDAD	EVENTO
199	73161607	<b>Piloto automático con capacidad de aprox. IFR</b>	1	UNIDAD	EVENTO
199.1	73161607	GFC 500 - Auto Pilot	1	UNIDAD	EVENTO
199.2	73161607	G5 for Certificated Aircraft. Standard Kit (AI)	1	UNIDAD	EVENTO
199.3	73161607	Mano de Obra de Instalación de Aviónica	1	UNIDAD	EVENTO
200	73161607	<b>Helice - Reemplazo</b>	1	UNIDAD	EVENTO
200.1	73161607	MCCAULEY PROPELLER 1A170E/JHA7660 - DIAMETRO 76in	1	UNIDAD	EVENTO
200.2	73161607	Mano de Obra Desmontaje y Montaje de Helice	1	UNIDAD	EVENTO
201	73161607	Servicio de Balanceo Dinámico de Helice	1	UNIDAD	EVENTO
202	73161607	Helice - Overhaul	1	UNIDAD	EVENTO
203	73161607	<b>Llantas y cubiertas</b>	1	UNIDAD	EVENTO
203.1	73161607	TIRE 6.00-6 4PLY TT	1	UNIDAD	EVENTO
203.2	73161607	TUBE G15/6.00-6 (2)	1	UNIDAD	EVENTO
203.3	73161607	TIRE 5.00-5 4PLY TT	1	UNIDAD	EVENTO
203.4	73161607	TUBE 5.00-5 (1)	1	UNIDAD	EVENTO



203.5	73161607	Mano de Obra de Reemplazo de Llantas y Cubiertas NLG y MLG	1	UNIDAD	EVENTO
204	73161607	Freno	1	UNIDAD	EVENTO
204.1	73161607	Pastillas de freno	1	UNIDAD	EVENTO
204.2	73161607	Mano de Obra Reemplazo de Pastillas de Freno MLG	1	UNIDAD	EVENTO
205	73161607	<b>Parlante</b>	1	UNIDAD	EVENTO
205.1	73161607	SPEAKER RADIO	1	UNIDAD	EVENTO
205.2	73161607	Mano de Obra Reemplazo e Instalación de Parlante de Cabina	1	UNIDAD	EVENTO
206	73161607	ptt en el comando	1	UNIDAD	EVENTO
207	73161607	Verificación y mantenimiento de brújula magnética	1	UNIDAD	EVENTO
208	73161607	Sellos de Tanques LH Y RH (sección de drenos)	1	UNIDAD	EVENTO
209	73161607	<b>Instalación de Nuevas de tapa balancín</b>	1	UNIDAD	EVENTO
209.1	73161607	Instalación de Nuevas de tapa balancín	1	UNIDAD	EVENTO
209.2	73161607	Mano de obra con descripción detallada	1	UNIDAD	EVENTO
210	73161607	<b>Juntas de tapa tanque</b>	1	UNIDAD	EVENTO
210.1	73161607	Cambio las juntas de tapa tanque	1	UNIDAD	EVENTO
210.2	73161607	Mano de obra	1	UNIDAD	EVENTO
211	73161607	<b>ELT Artx</b>	1	UNIDAD	EVENTO
211.1	73161607	Cambio de ELT Artx	1	UNIDAD	EVENTO
211.2	73161607	Mano de obra	1	UNIDAD	EVENTO
212	73161607	Tratamiento Anticorrosión en la superficie interna del Fuselaje y plano	1	UNIDAD	EVENTO
213	73161607	Punta ala y borde de Ataque	1	UNIDAD	EVENTO
214	73161607	Batería	1	UNIDAD	EVENTO
214.1	73161607	Cambio de Batería	1	UNIDAD	EVENTO
214.2	73161607	Mano de obra de activación e instalación de Batería	1	UNIDAD	EVENTO
215	73161607	<b>Bujías</b>	1	UNIDAD	EVENTO
215.1	73161607	Cambio de Bujías	1	UNIDAD	EVENTO
215.2	73161607	Mano de obra de instalación de bujías	1	UNIDAD	EVENTO
216	73161607	<b>Freno</b>	1	UNIDAD	EVENTO
216.1	73161607	Disco de Freno	1	UNIDAD	EVENTO
216.2	73161607	Pastilla de Freno	1	UNIDAD	EVENTO
216.3	73161607	Mano de obra con descripción detallada	1	UNIDAD	EVENTO
216.4	73161607	Fluidos - Hidráulico	1	UNIDAD	EVENTO
216.5	73161607	Rulemanes	1	UNIDAD	EVENTO
216.6	73161607	Pinza de Frenos	1	UNIDAD	EVENTO

217	73161607	<b>Cubierta</b>	1	UNIDAD	EVENTO
217.1	73161607	Cubierta	1	UNIDAD	EVENTO
217.2	73161607	Mano de obra con descripción detallada	1	UNIDAD	EVENTO
218	73161607	<b>Llanta</b>	1	UNIDAD	EVENTO
218.1	73161607	Llanta	1	UNIDAD	EVENTO
218.2	73161607	Mano de obra con descripción detallada	1	UNIDAD	EVENTO
219	73161607	Auriculares	1	UNIDAD	EVENTO
220	73161607	<b>Horizonte Artificial y Giro Direccional Digital</b>	1	UNIDAD	EVENTO
220.1	73161607	Horizonte Artificial y Giro Direccional Digital	1	UNIDAD	EVENTO
220.2	73161607	Mano de obra del Giro direccional Digital	1	UNIDAD	EVENTO
221	73161607	<b>Parlante</b>	1	UNIDAD	EVENTO
221.1	73161607	Parlante	1	UNIDAD	EVENTO
221.2	73161607	Mano de obra con descripción detallada	1	UNIDAD	EVENTO
222	73161607	ptt en el comando	1	UNIDAD	EVENTO
223	73161607	<b>Adaptador de Filtro de aceite</b>	1	UNIDAD	EVENTO
223.1	73161607	Adaptador de Filtro de aceite	1	UNIDAD	EVENTO
223.2	73161607	Mano de obra	1	UNIDAD	EVENTO
224	73161607	<b>Focos</b>	1	UNIDAD	EVENTO
224.1	73161607	Focos de Navegación - 12 W y 20 W	1	UNIDAD	EVENTO
224.2	73161607	Focos (Taxi) de 12 W y 24 W	1	UNIDAD	EVENTO
224.3	73161607	Mano de obra con descripción detallada	1	UNIDAD	EVENTO
225	73161607	Cámara	1	UNIDAD	EVENTO
226	73161607	Aditivo	1	UNIDAD	EVENTO
227	73161607	Recarga y Mantenimiento de Extintor	1	UNIDAD	EVENTO
228	73161607	Aviación Oil Shell Nat	1	UNIDAD	EVENTO
229	73161607	Cotter pin - seguro	1	UNIDAD	EVENTO
230	73161607	<b>Indicador de Temperatura de aceite</b>	1	UNIDAD	EVENTO
230.1	73161607	Indicador de Temperatura de aceite	1	UNIDAD	EVENTO
230.2	73161607	Mano de obra con descripción detallada	1	UNIDAD	EVENTO
231	73161607	<b>Indicador de Temperatura de cabeza de cilindro</b>	1	UNIDAD	EVENTO
231.1	73161607	Indicador de Temperatura de cabeza de cilindro	1	UNIDAD	EVENTO
231.2	73161607	Mano de obra con descripción detallada	1	UNIDAD	EVENTO
232	73161607	Test de XPDR	1	UNIDAD	EVENTO
233	73161607	<b>Trabajos de Estructuras Varias</b>	1	UNIDAD	EVENTO

233.1	73161607	Reemplazo del Housing Asientos de Pasajeros ( Cada pata)	1	UNIDAD	EVENTO
233.2	73161607	Reparación de Traba Asiento de Pasajeros	1	UNIDAD	EVENTO
233.3	73161607	Adaptación de Consola de Mando Trim y Rudder	1	UNIDAD	EVENTO
233.4	73161607	Reparación del Soporte de plato mando rudder	1	UNIDAD	EVENTO
233.5	73161607	Adaptación e Instalación del Soporte de Escape	1	UNIDAD	EVENTO
233.6	73161607	Instalación del codo de entrada del aire cabina LH	1	UNIDAD	EVENTO
233.7	73161607	Reparación de indicador EGT y Giro Direccional	1	UNIDAD	EVENTO

#### AVION CESSNA 206 ZP-EPG

234	73161607	<b>Inspección Anual</b>	1	UNIDAD	EVENTO
234.1	73161608	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
234.2	73161609	Aceite W100	1	UNIDAD	EVENTO
234.3	73161610	Insumos y Consumibles	1	UNIDAD	EVENTO
235	73161611	<b>Inspección 100 horas</b>	1	UNIDAD	EVENTO
235.1	73161612	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
235.2	73161613	Aceite W100	1	UNIDAD	EVENTO
235.3	73161614	Insumos y Consumibles	1	UNIDAD	EVENTO
236	73161615	<b>Inspección 50 horas</b>	1	UNIDAD	EVENTO
236.1	73161616	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
236.2	73161617	Aceite W100	1	UNIDAD	EVENTO
236.3	73161618	Insumos y Consumibles	1	UNIDAD	EVENTO
237	73161619	<b>Inspección 25 horas</b>	1	UNIDAD	EVENTO
237.1	73161620	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
237.2	73161621	Aceite W100	1	UNIDAD	EVENTO
237.3	73161622	Insumos y Consumibles	1	UNIDAD	UNIDAD
238	73161625	Nafta Aviación x Litro	1	UNIDAD	UNIDAD
239	73161626	Fabricación de Soporte PTT	1	UNIDAD	UNIDAD
240	73161628	Calibración de G5	1	UNIDAD	UNIDAD
241	73161630	Verificación de Amperímetro	1	UNIDAD	UNIDAD
242	73161607001	Batería	1	UNIDAD	UNIDAD
243	73161636	Bujías	1	UNIDAD	UNIDAD
244	73161607	Servicio e Inspección de 24 Meses (Ajuste y calibración de altímetro. transporte y elt)	1	UNIDAD	EVENTO
244.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
245	73161607	Mantenimiento e Inspecciones eventuales de aeronaves (fallas o discrepancias no mencionado en las planillas de inspecciones)	1	UNIDAD	EVENTO

245.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
246	73161607	Serv. Mantenimiento e inspecciones no programadas del motor. conforme con el AMM	1	UNIDAD	EVENTO
246.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
247	73161607	Servicio pesaje y centrado de la aeronave. conforme con el AMM	1	UNIDAD	EVENTO
247.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
248	73161607	Serv. De Mantenimiento y reparación (overhaul) de las hélices de acuerdo con el Manuel del fabricante.	1	UNIDAD	EVENTO
248.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
249	73161607	Adquisición y actualizaciones POH (Pilots Operación Handbook) Manuel de operación del avión para piloto.	1	UNIDAD	EVENTO
249.1	73161607	Mano de Obra	1	UNIDAD	EVENTO
250	73161638	<b>Freno</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
250.1	73161638	Disco de Freno	1	UNIDAD	UNIDAD
250.2	73161639	Pastilla de Freno	1	UNIDAD	UNIDAD
250.3	73161640	Pinza de Frenos	1	UNIDAD	UNIDAD
250.4	73161644	Rulemanes	1	UNIDAD	UNIDAD
251	73161646	Cubiertas	1	UNIDAD	UNIDAD
252	73161650	Auriculares	1	UNIDAD	UNIDAD
253	73161651	<b>Horizonte Artificial y Giro Direccional Digital</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
253.1	73161652	Horizonte Artificial y Giro Direccional Digital	1	UNIDAD	UNIDAD
253.2	73161652	Mano de obra del Giro direccional Digital	1	UNIDAD	UNIDAD
254	73161663	ptt en el comando	1	UNIDAD	UNIDAD
255	73161665	<b>Focos</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
255.1	73161665	Focos de Navegación - 12 W y 20 W	1	UNIDAD	UNIDAD
255.2	73161666	Focos (Taxi) de 12 W y 24 W	1	UNIDAD	UNIDAD
256	73161668	Punta ala y borde de Ataque LH	1	UNIDAD	UNIDAD
257	73161668	Punta ala y borde de Ataque RH	1	UNIDAD	UNIDAD
258	73161672	Junta de cilindro	1	UNIDAD	UNIDAD
259	73161678	Cámara	1	UNIDAD	UNIDAD
259.1	73161678	Cámara	1	UNIDAD	UNIDAD
259.2	73161679	Mano de obra de remplazo de cámara	1	UNIDAD	UNIDAD
260	73161686	Disco de Freno	1	UNIDAD	UNIDAD
261	73161690	Recarga y Mantemiento de Extintor	1	UNIDAD	UNIDAD
262	73161692	Aviación Oil Shell Nat	1	UNIDAD	UNIDAD
263	73161693	Cotter pin - seguro	1	UNIDAD	UNIDAD

264	73161694	Switch - interruptor de luz	1	UNIDAD	UNIDAD
265	73161698	Indicador de Temperatura de aceite	1	UNIDAD	UNIDAD
266	73161700	Indicador de Temperatura de cabeza de cilindro	1	UNIDAD	UNIDAD
267	73161706	Test de XPDR	1	UNIDAD	UNIDAD
268	73161707	Fabricación de Soporte de Escape	1	UNIDAD	UNIDAD
269	73161708	<b>Trabajos de Estructuras Varias</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
269.1	73161709	Reemplazo del Housing Asientos de Pasajeros ( Cada pata)	1	UNIDAD	UNIDAD
269.2	73161711	Reparación de Traba Asiento de Pasajeros	1	UNIDAD	UNIDAD
269.3	73161713	Adaptación de Consola de Mando Trim y Rudder	1	UNIDAD	UNIDAD
269.4	73161715	Reparación del Soporte de plato mando rudder	1	UNIDAD	UNIDAD
269.5	73161717	Adaptación e Instalación del Soporte de Escape	1	UNIDAD	UNIDAD
269.6	73161721	Instalación del codo de entrada del aire cabina LH	1	UNIDAD	UNIDAD
269.7	73161727	Reparación de indicador EGT y Giro Direccional	1	UNIDAD	UNIDAD
269.8	73161728	GFC 500 - Auto Pilot	1	UNIDAD	UNIDAD
269.9	73161729	Mano de Obra de Instalación de Aviónica	1	UNIDAD	UNIDAD
270	73161730	<b>Auriculares (comunicación con pasajeros)</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
270.1	73161731	NAV-DATA ND-71 DELUXE HEADSET - DUAL GA PLUGS	1	UNIDAD	UNIDAD
271	73161732	<b>Tanque de combustible Auxiliares</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
271.1	73161733	Flint Aero STC Cessna Wing Tip Auxiliary Fuel Tanks	1	UNIDAD	UNIDAD
271.2	73161734	Mano de Obra de Instalación de Tip Tanks	1	UNIDAD	UNIDAD
271.3	73161735	Trabajos de Pintura	1	UNIDAD	UNIDAD
272	73161736	<b>Helice</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
271.1	73161737	PROPELLER ASSY HC-C3YF-1RF	1	UNIDAD	UNIDAD
272.2	73161738	Mano de Obra Desmontaje y Montaje de Helice	1	UNIDAD	UNIDAD
272.3	73161739	Servicio de Balanceo Dinámico de Helice	1	UNIDAD	UNIDAD
273	73161740	<b>Llantas y cubiertas</b>	1	UNIDAD	UNIDAD
273.1	73161741	TIRE 6.00-6 4PLY TT	1	UNIDAD	UNIDAD
273.2	73161742	TUBE G15/6.00-6 (2)	1	UNIDAD	UNIDAD
273.3	73161743	TIRE 8.00-6 6PLY TT	1	UNIDAD	UNIDAD
273.4	73161744	TUBE 7.00/8.00-6 (3)	1	UNIDAD	UNIDAD
273.5	73161745	Mano de Obra de Reemplazo de Llantas y Cubiertas NLG y MLG	1	UNIDAD	UNIDAD
274	73161634	Batería	1	UNIDAD	UNIDAD
274.1	73161747	DRY CELL BATTERY 12V 23A	1	UNIDAD	UNIDAD
274.2	73161748	Mano de Obra Preparación. Activación y Reemplazo de Batería	1	UNIDAD	UNIDAD

275	73161751	FILTER AIR	1	UNIDAD	UNIDAD
276	73161752	Mano de Obra Remplazo de Admisión Aire a Cabina	1	UNIDAD	UNIDAD
277	73161756	Adaptador del filtro de aceite modelo IO-520-F (3)	1	UNIDAD	UNIDAD
278	73161757	TEMPEST ENGINE MOUNTED OIL FILTER ADAPTER IO-520 SERIES	1	UNIDAD	UNIDAD
278.1	73161758	Mano de Obra Instalación de Adaptador de Filtro de Aceite	1	UNIDAD	UNIDAD

### Identificación de la unidad solicitante y justificaciones

### Plan de entrega de los bienes

La entrega de los bienes se realizará de acuerdo al plan de entrega y cronograma de cumplimiento, indicado en el presente apartado. Así mismo, de los documentos de embarque y otros que deberá suministrar el proveedor indicado a continuación:

Ítem	Descripción del bien	Cantidad	Unidad de medida	Lugar de entrega de los bienes	Fecha(s) final(es) de entrega de los bienes
(Indicar el N°)	(Indicar la descripción de los bienes)	(Insertar la cantidad de bienes a proveer)	(Indicar la unidad de medida de los bienes)	(Indicar el nombre del lugar)	(Indicar la(s) fecha(s) de entrega requerida(s))

### Plan de entrega de los servicios

**Plazo de entrega:** 30 (TREINTA) días calendario a partir de la recepción de la Orden de Trabajo y/o Servicio, emitida por el fiscal asignado para el efecto.

**LUGAR DE ENTREGA:** Hangar DINAC - KOICA

### Planos y diseños

Para la presente contratación se pone a disposición los siguientes planos o diseños:

No Aplica

## Embalajes y documentos

El embalaje, la identificación y la documentación dentro y fuera de los paquetes serán como se indican a continuación:

No Aplica

## Inspecciones y pruebas

Las inspecciones y pruebas serán como se indica a continuación:

No Aplica

## Indicadores de Cumplimiento

El documento requerido para acreditar el cumplimiento contractual, será:

Planificación de indicadores de cumplimiento:

INDICADOR	TIPO	FECHA DE PRESENTACIÓN PREVISTA
Orden de Servicio/Trabajo	Conformidad del Fiscal.	30 (TREINTA) días calendario a partir de la recepción de la Orden de Trabajo y/o Servicio, emitida por el fiscal asignado para el efecto.

De manera a establecer indicadores de cumplimiento, a través del sistema de seguimiento de contratos, la convocante deberá determinar el tipo de documento que acredite el efectivo cumplimiento de la ejecución del contrato, así como planificar la cantidad de indicadores que deberán ser presentados durante la ejecución. Por lo tanto, la convocante en este apartado y de acuerdo al tipo de contratación de que se trate, deberá indicar el documento a ser comunicado a través del módulo de Seguimiento de Contratos y la cantidad de los mismos.

## Criterios de Adjudicación

La convocante adjudicará el contrato al oferente cuya oferta haya sido evaluada como la más baja y cumpla sustancialmente con los requisitos de las bases y condiciones, siempre y cuando la convocante determine que el oferente está calificado para ejecutar el contrato satisfactoriamente.

1. La adjudicación en los procesos de contratación en los cuales se aplique la modalidad de contrato abierto, se efectuará por las cantidades o montos máximos solicitados en el llamado, sin que ello implique obligación de la convocante de requerir la provisión de esa cantidad o monto durante de la vigencia del contrato, obligándose sí respecto de las cantidades o montos mínimos establecidos.
2. En caso de que la convocante no haya adquirido la cantidad o monto mínimo establecido, deberá consultar al proveedor si desea ampliarlo para el siguiente

ejercicio fiscal, hasta cumplir el mínimo.

3. Al momento de adjudicar el contrato, la convocante se reserva el derecho a disminuir la cantidad de Bienes requeridos, por razones de disponibilidad presupuestaria u otras razones debidamente justificadas. Estas variaciones no podrán alterar los precios unitarios u otros términos y condiciones de la oferta y de los documentos de la licitación.

En aquellos llamados en los cuales se aplique la modalidad de contrato abierto, cuando la Convocante deba disminuir cantidades o montos a ser adjudicados, no podrá modificar el monto o las cantidades mínimas establecidas en las bases de la contratación.

## Notificaciones

La comunicación de la adjudicación a los oferentes será como sigue:

1. Dentro de los cinco (5) días corridos de haberse resuelto la adjudicación, la convocante comunicará a través del Sistema de Información de Contrataciones Públicas, copia del informe de evaluación y del acto administrativo de adjudicación, los cuales serán puestos a disposición pública en el referido sistema. Adicionalmente el sistema generará una notificación a los oferentes por los medios remotos de comunicación electrónica pertinentes, la cual será reglamentada por la DNCP.
2. En sustitución de la notificación a través del Sistema de Información de Contrataciones Públicas, las convocantes podrán dar a conocer la adjudicación por cédula de notificación a cada uno de los oferentes, acompañados de la copia íntegra del acto administrativo y del informe de evaluación. La no entrega del informe en ocasión de la notificación, suspende el plazo para formular protestas hasta tanto la convocante haga entrega de dicha copia al oferente solicitante.
3. En caso de la convocante opte por la notificación física a los oferentes participantes, deberá realizarse únicamente con el acuse de recibo y en el mismo con expresa mención de haber recibido el informe de evaluación y la resolución de adjudicación.
4. Las cancelaciones o declaraciones desiertas deberán ser notificadas a todos los oferentes, según el procedimiento indicado precedentemente.
5. Las notificaciones realizadas en virtud al contrato, deberán ser por escrito y dirigirse a la dirección indicada en el contrato.

## Audiencia Informativa

Una vez notificado el resultado del proceso, el oferente tendrá la facultad de solicitar una audiencia a fin de que la convocante explique los fundamentos que motivan su decisión.

La solicitud de audiencia informativa no suspenderá ni interrumpirá el plazo para la interposición de protestas.

La misma deberá ser solicitada dentro de los dos (2) días hábiles siguientes en que el oferente haya tomado conocimiento de los términos del Informe de Evaluación de Ofertas.

La convocante deberá dar respuesta a dicha solicitud dentro de los dos (2) días hábiles de haberla recibido y realizar la audiencia en un plazo que no exceda de dos (2) días hábiles siguientes a la fecha de respuesta al oferente.

## Documentación requerida para la firma del contrato

Luego de la notificación de adjudicación, el proveedor deberá presentar en el plazo establecido en las reglamentaciones vigentes, los documentos indicados en el presente apartado.

### 1. Personas Físicas / Jurídicas

- Certificado de no encontrarse en quiebra o en convocatoria de acreedores expedido por la Dirección General de Registros Públicos;



- Certificado de no hallarse en interdicción judicial expedido por la Dirección General de Registros Públicos;

- Constancia de no adeudar aporte obrero patronal expedida por el Instituto de Previsión Social.

- Certificado laboral vigente expedido por la Dirección de Obrero Patronal dependiente del Viceministerio de Trabajo, siempre que el sujeto esté obligado a contar con el mismo, de conformidad a la reglamentación pertinente - CPS

- En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.

- Certificado de cumplimiento tributario vigente a la firma del contrato.

## 2. Documentos. Consorcios

- Cada integrante del Consorcio que sea una persona física o jurídica deberá presentar los documentos requeridos para oferentes individuales especificados en los apartados precedentes.

- Original o fotocopia del Consorcio constituido

- Documentos que acrediten las facultades del firmante del contrato para comprometer solidariamente al consorcio.

- En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.

# CONDICIONES CONTRACTUALES

Esta sección constituye las condiciones contractuales a ser adoptadas por las partes para la ejecución del contrato.

## Interpretación

### Interpretación

1. Si el contexto así lo requiere, el singular significa el plural y viceversa; y "día" significa día calendario, salvo que se haya indicado expresamente que se trata de días hábiles.

2. Condiciones prohibidas, inválidas o inejecutables

Si cualquier provisión o condición del contrato es prohibida o resultase inválida o inejecutable, dicha prohibición, invalidez o falta de ejecución no afectará la validez o el cumplimiento de las otras provisiones o condiciones del contrato.

3. Limitación de Dispensas:

a) Toda dispensa a los derechos o facultades de una de las partes en virtud del contrato, deberá ser documentada por escrito, indicar la fecha, estar firmada por un representante autorizado de la parte que otorga dicha dispensa y deberá especificar la obligación que está dispensando y el alcance de la dispensa.

b) Sujeto a lo indicado en el inciso precedente, ningún retraso, prórroga, demora o aprobación por cualquiera de las partes al hacer cumplir algún término y condición del contrato o el otorgar prórrogas por una de las partes a la otra, perjudicará, afectará o limitará los derechos de esa parte en virtud del contrato. Asimismo, ninguna prórroga concedida por cualquiera de las partes por un incumplimiento del contrato, servirá de dispensa para incumplimientos posteriores o continuos del contrato.

## Subcontratación

El porcentaje permitido para la subcontratación será de:

No Aplica

La subcontratación del contrato deberá ser realizada conforme a las disposiciones contenidas en la Ley, el Decreto Reglamentario y la reglamentación que emita para el efecto la DNCP.

## Derechos Intelectuales

1. Los derechos de propiedad intelectual de todos los planos, documentos y otros materiales conteniendo datos e información proporcionada a la contratante por el proveedor, seguirán siendo salvo prueba en contrario de propiedad del proveedor. Si esta información fue suministrada a la contratante directamente o a través del proveedor por terceros, incluyendo proveedores de materiales, los derechos de propiedad intelectual de dichos materiales seguirá siendo de propiedad de dichos terceros.

2. Sujeto al cumplimiento por parte de la contratante del párrafo siguiente, el proveedor indemnizará y liberará de toda responsabilidad a la contratante, sus empleados y funcionarios en caso de pleitos, acciones o procedimientos administrativos, reclamaciones, demandas, pérdidas, daños, costos y gastos de cualquier naturaleza, incluyendo gastos y honorarios por representación legal, que la contratante tenga que incurrir como resultado de la transgresión o supuesta transgresión de derechos de propiedad intelectual como patentes, dibujos y modelos industriales registrados, marcas registradas, derechos de autor u otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente en la fecha del contrato debido a:

a) La instalación de los bienes por el proveedor o el uso de los bienes en la República del Paraguay; y

b) La venta de los productos producidos por los bienes en cualquier país.

Dicha indemnización no procederá si los bienes o una parte de ellos fuesen utilizados para fines no previstos en el Contrato o para fines que no pudieran inferirse razonablemente del Contrato. La indemnización tampoco cubrirá cualquier transgresión que resultara del uso de los bienes o parte de ellos, o de cualquier producto producido como resultado de asociación o combinación con otro equipo, planta o materiales no suministrados por el proveedor en virtud del Contrato.

3. Si se entablara un proceso legal o una demanda contra la contratante como resultado de alguna de las situaciones indicadas en la cláusula anterior, la Contratante notificará prontamente al proveedor y éste por su propia cuenta y en nombre de la Contratante responderá a dicho proceso o demanda, y realizará las negociaciones necesarias para llegar a un acuerdo de dicho proceso o demanda.
4. Si el proveedor no notifica a la contratante dentro de treinta (30) días a partir del recibo de dicha comunicación de su intención de proceder con tales procesos o reclamos, la contratante tendrá derecho a emprender dichas acciones en su propio nombre.
5. La contratante se compromete, a solicitud del proveedor, a prestarle toda la asistencia posible para que el proveedor pueda contestar las citadas acciones legales o reclamaciones. La Contratante será reembolsada por el proveedor por todos los gastos razonables en que hubiera incurrido.
6. La contratante deberá indemnizar y eximir de culpa al proveedor y a sus empleados, funcionarios y subcontratistas, por cualquier litigio, acción legal o procedimiento administrativo, reclamo, demanda, pérdida, daño, costo y gasto, de cualquier naturaleza, incluyendo honorarios y gastos de abogado, que pudieran afectar al proveedor como resultado de cualquier transgresión o supuesta transgresión de patentes, modelos de aparatos, diseños registrados, marcas registradas, derechos de autor, o cualquier otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente a la fecha del contrato, que pudieran suscitarse con motivo de cualquier diseño, datos, planos, especificaciones, u otros documentos o materiales que hubieran sido suministrados o diseñados por la contratante o a nombre suyo.

---

## Transporte

La responsabilidad por el transporte de los bienes será según se establece en los Incoterms.

Si no está de acuerdo con los Incoterms, la responsabilidad por el transporte deberá ser como sigue:

No Aplica

---

## Confidencialidad de la información

1. No deberá darse a conocer información alguna acerca del análisis, aclaración y evaluación de las ofertas ni sobre las recomendaciones relativas a la adjudicación, después de la apertura en público de las ofertas, a los oferentes ni a personas no involucradas en el proceso de evaluación, hasta que haya sido dictada la Resolución de Adjudicación cuando se trate de un solo sobre. Cuando se trate de dos sobres la confidencialidad de la primera etapa será hasta la emisión del acto administrativo de selección de ofertas técnicas, reanudándose la confidencialidad después de la apertura en público de las ofertas económicas hasta la emisión de la resolución de adjudicación.
  2. La contratante y el proveedor deberán mantener confidencialidad y en ningún momento divulgarán a terceros, sin el consentimiento de la otra parte, documentos, datos u otra información que hubiera sido directa o indirectamente proporcionada por la otra parte en conexión con el Contrato, antes, durante o después de la ejecución del mismo. No obstante, el proveedor podrá proporcionar a sus subcontratistas los documentos, datos e información recibidos de la contratante para que puedan cumplir con su trabajo en virtud del contrato. En tal caso, el proveedor obtendrá de dichos subcontratistas un compromiso de confidencialidad similar al requerido al proveedor en la presente cláusula.

3. La contratante no utilizará dichos documentos, datos u otra información recibida del proveedor para ningún uso que no esté relacionado con el contrato. Así mismo el proveedor no utilizará los documentos, datos u otra información recibida de la contratante para ningún otro propósito diferente al de la ejecución del contrato.
4. La obligación de las partes arriba mencionadas, no aplicará a la información que:
  - a) La contratante o el proveedor requieran compartir con otras instituciones que participan en el financiamiento del contrato;
  - b) Actualmente o en el futuro se hace de dominio público sin culpa de ninguna de las partes;
  - c) Puede comprobarse que estaba en posesión de esa parte en el momento que fue divulgada y no fue previamente obtenida directa o indirectamente de la otra parte; o
  - d) Que de otra manera fue legalmente puesta a la disponibilidad de esa parte por un tercero que no tenía obligación de confidencialidad.
5. Las disposiciones precedentes no modificarán de ninguna manera ningún compromiso de confidencialidad otorgado por cualquiera de las partes a quien esto compete antes de la fecha del contrato con respecto a los suministros o cualquier parte de ellos.
6. Las disposiciones de esta cláusula permanecerán válidas después del cumplimiento o terminación del contrato por cualquier razón.

---

## Obligatoriedad de declarar información del personal del contratista en el SICP

1. El proveedor deberá proporcionar los datos de identificación de sus subproveedores, así como de las personas físicas por medio de las cuales

propone cumplir con las obligaciones del contrato, dentro de los treinta días posteriores a la obtención del código de contratación, y con anterioridad al primer pago que vaya a percibir en el marco de dicho contrato, con las especificaciones respecto a cada una de ellas. A ese respecto, el contratista deberá consignar dichos datos en el Formulario de Información del Personal (FIP) y en el Formulario de Informe de Servicios Personales (FIS), a través del SIPE.

2. Cuando ocurra algún cambio en la nómina del personal o de los subcontratistas propuestos, el proveedor o contratista está obligado a actualizar el FIP.
3. Como requerimiento para efectuar los pagos a los proveedores o contratistas, la contratante, a través del procedimiento establecido para el efecto por la entidad previsional, verificará que el proveedor o contratista se encuentre al día en el cumplimiento con sus obligaciones para con el Instituto de Previsión Social (IPS).
4. La Contratante podrá realizar las diligencias que considere necesarias para verificar que la totalidad de las personas que prestan servicios personales en relación de dependencia para la contratista y eventuales subcontratistas se encuentren debidamente individualizados en los listados recibidos.
5. El proveedor o contratista deberá permitir y facilitar los controles de cumplimiento de sus obligaciones de aporte obrero patronal, tanto los que fueran realizados por la contratante como los realizados por el IPS y por funcionarios de la DNCP. La negativa expresa o tácita se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.
6. En caso de detectarse que el proveedor o contratista o alguno de los subcontratistas, no se encontraran al día con el cumplimiento de sus obligaciones para con el IPS, deberán ser emplazados por la contratante para que en diez (10) días hábiles cumplan con sus obligaciones pendientes con la previsional. En el caso de que no lo hiciera, se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

## Formas y condiciones de pago

El adjudicado para solicitar el pago de las obligaciones deberá presentar la solicitud acompañada de los siguientes documentos:

### 1. Documentos Genéricos:

1. Nota de remisión u orden de prestación de servicios según el objeto de la contratación;
2. La factura de pago, con timbrado vigente, la cual deberán expresar claramente por separado el Impuesto al Valor Agregado (IVA) de conformidad con las disposiciones tributarias aplicables. En ningún caso el valor total facturado podrá exceder el valor adjudicado o las adendas aprobadas;
3. REPSE (registro de prestadores de servicios) todos los que son prestadores de servicios;
4. Certificado de Cumplimiento Tributario;
5. Constancia de Cumplimiento con la Seguridad Social;
6. Formulario de Informe de Servicios Personales (FIS).

Otras formas y condiciones de pago al proveedor en virtud del contrato serán las siguientes: Previa presentación de la Factura Crédito, Formularios FIP y FIS, Orden de Trabajo/Servicio recibida por el Proveedor, Certificado de Conformidad emitido por el fiscal designado para el efecto. Esta documentación deberá estar verificada por el Dpto. de Fiscalización G.A.SDAF y certificada por la Unidad de Control Interno de la Institución. El pago se realizara previa presentación de los documentos exigidos en el Punto N° 1. Documentos Genéricos, verificación del Dpto. de Fiscalización GA-SDAF y certificación de la Unidad de Control Interno de la Institución.

La ejecución del ejercicio 2024, se encuentra supeditada a la aprobación del presupuesto para dicho ejercicio

2. La Contratante efectuará los pagos, dentro del plazo establecido en este apartado, sin exceder sesenta (60) días después de la presentación de una factura por el proveedor, y después de que la contratante la haya aceptado. Dicha aceptación o rechazo, deberá darse a más tardar en quince (15) días posteriores a su presentación.
3. De conformidad a las disposiciones del Decreto N° 7781/2006, del 30 de Junio de 2006 y modificatoria, en las contrataciones con Organismos de la Administración Central, el proveedor deberá habilitar su respectiva cuenta corriente o caja de ahorro en un Banco de plaza y comunicar a la Contratante para que ésta gestione ante la Dirección General del Tesoro Público, la habilitación en el Sistema de Tesorería (SITE).

## Solicitud de suspensión de la ejecución del contrato

Si la mora en el pago por parte de la contratante fuere superior a sesenta (60) días, el proveedor, consultor o contratista, tendrá derecho a solicitar por escrito la suspensión de la ejecución del contrato por causas imputables a la contratante.

La solicitud deberá ser respondida por la contratante dentro de los 10 (diez) días calendario de haber recibido por escrito el requerimiento. Pasado dicho plazo sin respuesta se considerará denegado el pedido, con lo que se agota la instancia administrativa quedando expedita la vía contencioso administrativa.

## Solicitud de Pago de Anticipo

El plazo dentro del cual se solicitará el anticipo será (en días corridos) de:

Se otorgará a la misma un anticipo del 10% en el caso de las empresas MIPYMES. En caso de que resulte adjudicada una empresa MIPYMES se otorgará a la misma un anticipo del 10% (diez por un anticipo del 10% (diez por ciento) ciento) del monto total del contrato del monto total del contrato, conforme , conforme a lo establecido en el artículo N° 188 de la Ley de presupuesto a lo establecido en el artículo N° 188 de la Ley de presupuesto 7050/23. 7050/23. Para acceder al anticipo, la empresa adjudicada deberá presentar dentro de los 10 días calendario siguientes a Para acceder al anticipo, la empresa adjudicada deberá presentar dentro de los 10 días calendario siguientes a la formalización de la orden de servicio las documentaciones en las condiciones detalladas a continuación: la formalización de la orden de servicio las documentaciones en las condiciones detalladas a continuación: a) - Garantía de Anticipo: deberá presentar a la Convocante, en alguna de las formas establecidas en el Artículo 89 del Decreto reglamentario N° 2992/19, la Garantía de anticipo que debe cubrir el cien por ciento (100%) del valor del Anticipo, con vigencia de 30 días posteriores al cumplimiento de las obligaciones. - Cédula MIPYMES que acredita el cumplimiento de los parámetros establecidos en la Ley 4457/12.

1. El anticipo es la suma de dinero que se entrega al proveedor, consultor o contratista destinada al financiamiento de los costos en que este debe incurrir para iniciar la ejecución del objeto contractual. El mismo no constituye un pago por adelantado; debe estar amparado con una garantía correspondiente al cien por ciento de su valor y deberá ser amortizado durante la ejecución del contrato y durante la ejecución de contrato demostrar el debido uso. La Garantía de Anticipo deberá mantener su vigencia hasta su total amortización.

Los recursos entregados en calidad de anticipo no podrán destinarse a fines distintos a los relacionados con el objeto del contrato.

En caso de extensión de la Garantía de Anticipo, la misma deberá cubrir el saldo pendiente de amortización.

2. Si se establece en el SICP el otorgamiento de anticipos, no podrá superar en ningún caso el porcentaje establecido en la legislación vigente.

3. La solicitud de pago del anticipo deberá ser presentada por escrito, con la factura, el plan de inversiones y la Garantía de Anticipo.

4. El proveedor podrá remitir una comunicación por escrito a la contratante, en la cual informe que rechaza el anticipo previsto en el PBC. La falta de solicitud de anticipo en el plazo previsto en el PBC será considerado como un rechazo del mismo. En estos casos podrá darse inicio al cómputo de la ejecución contractual en las condiciones establecidas en el pliego de bases y condiciones.

5. El Pago del Anticipo debe ser total. En el caso que se realice el pago de un porcentaje inferior al 100% del mismo, el proveedor podrá rechazarlo en el plazo de cinco (5) días hábiles mediante una nota de reclamo remitida a la Contratante. Transcurrido dicho plazo, se considerará que el Anticipo ha sido aceptado por el proveedor y podrá darse inicio al cronograma de ejecución contractual en las condiciones establecidas en el pliego de bases y condiciones.

6. En el caso de que el proveedor haya solicitado el anticipo en las condiciones establecidas en la presente cláusula y la convocante no ha procedido al pago, el oferente no está obligado a iniciar la ejecución del contrato hasta tanto el pago se haya efectuado de forma total o de acuerdo a lo dispuesto en el punto 5.

7. La amortización del anticipo se realizará de acuerdo con lo establecido en el contrato, en la proporción que éste indique.

8. Para la ejecución de esta garantía, especialmente cuando sea instrumentada a través de Póliza de Seguro de caución, será requisito que previamente el proveedor sea notificado del incumplimiento y la intimación de que se hará efectiva la ejecución del monto asegurado.

9. A menos que se indique otra cosa en este apartado, la Garantía de Anticipo será liberada por la contratante y devuelta al proveedor, a requerimiento de parte, a más tardar treinta (30) días contados a partir de la fecha de cumplimiento de las obligaciones del proveedor en virtud del contrato, pudiendo ajustarse por el saldo adeudado.

10. En el caso de rescisión o terminación anticipada del contrato, los proveedores o contratistas deberán reintegrar a la contratante el saldo por amortizar.

## Reajuste

El precio del contrato estará sujeto a reajustes. La fórmula y el procedimiento para el reajuste serán los siguientes:

**El precio del contrato estará sujeto a reajustes. La fórmula y el procedimiento para el reajuste serán los siguientes:**

La fórmula y el procedimiento para el reajuste serán los siguientes: Los precios ofertados estarán sujetos a reajustes, siempre y cuando la variación del IPC publicado por el BCP haya sufrido una variación igual o mayor al quince por ciento (15%) referente a la fecha de apertura de las ofertas, conforme a la siguiente fórmula:

**Pr= P x IPC1**

**IPC0**

Dónde:

Pr: precio reajustado.

P: precio adjudicado.

IPC1: Índice de precios al consumidor publicado por el Banco Central del Paraguay, correspondiente a la fecha de la Resolución de Adjudicación.

IPC0: Índice de precios al consumidor publicado por el Banco Central del Paraguay, correspondiente al mes de la apertura de sobres.

No se reconocerán reajuste de precios si el servicio se encuentra atrasado respecto al plan de entregas estipulado.

---

## Porcentaje de multas

El valor del porcentaje de multas que será aplicado por el atraso en la entrega de los bienes, prestación de servicios será de:

0,10 %

La contratante podrá deducir en concepto de multas una suma equivalente al porcentaje del precio de entrega de los bienes atrasados, por cada día de atraso indicado en este apartado. La contratante podrá rescindir administrativamente el contrato cuando el valor de las multas supere el monto de la Garantía de Cumplimiento de Contrato.

La aplicación de multas no libera al proveedor del cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

---

## Tasa de interés por Mora

En caso de que la contratante incurriera en mora en los pagos, se aplicará una tasa de interés por cada día de atraso, del:

0,05

La mora será computada a partir del día siguiente del vencimiento del pago y no incluye el día en el que la contratante realiza el pago.

Si la Contratante no efectuara cualquiera de los pagos al proveedor en las fechas de vencimiento correspondiente o dentro del plazo establecido en la presente cláusula, la Contratante pagará al proveedor interés sobre los montos de los pagos morosos a la tasa establecida en este apartado, por el período de la demora hasta que haya efectuado el pago completo, ya sea antes o después de cualquier juicio.

---

## Impuestos y derechos

En el caso de bienes de origen extranjero, el proveedor será totalmente responsable del pago de todos los impuestos, derechos, gravámenes, timbres, comisiones por licencias y otros cargos similares que sean exigibles fuera y dentro de la República del Paraguay, hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados al contratante

En el caso de origen nacional, el proveedor será totalmente responsable por todos los impuestos, gravámenes, comisiones por licencias y otros cargos similares incurridos hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados a la contratante.

El proveedor será responsable del pago de todos los impuestos y otros tributos o gravámenes con excepción de los siguientes:

No Aplica

---

## Convenios Modificatorios

La Contratante podrá acordar modificaciones al contrato conforme al artículo N° 63 de la Ley N° 2051/2003.

1. Cuando el sistema de adjudicación adoptado sea de abastecimiento simultáneo las ampliaciones de los contratos se registrarán por las disposiciones contenidas en la Ley N° 2051/2003, sus modificaciones y reglamentaciones, que para el efecto emita la DNCP.
2. Tratándose de contratos abiertos, las modificaciones a ser introducidas se registrarán atendiendo a la reglamentación vigente.
3. La celebración de un convenio modificatorio conforme a las reglas establecidas en el artículo N° 63 de la Ley 2051/2003, que constituyan condiciones de

agravación del riesgo cuando la Garantía de Cumplimiento de Contrato sea formalizada a través de póliza de caución, obliga al proveedor a informar a la compañía aseguradora sobre las modificaciones a ser realizadas y en su caso, presentar ante la contratante los endosos por ajustes que se realicen a la póliza original en razón al convenio celebrado con la contratante.

---

## Limitación de responsabilidad

Excepto en casos de negligencia grave o actuación de mala fe, el proveedor no tendrá ninguna responsabilidad contractual de agravio o de otra índole frente a la contratante por pérdidas o daños indirectos o consiguientes, pérdidas de utilización, pérdidas de producción, o pérdidas de ganancias o por costo de intereses, estipulándose que esta exclusión no se aplicará a ninguna de las obligaciones del proveedor de pagar a la contratante las multas previstas en el Contrato.

---

## Responsabilidad del proveedor

El proveedor deberá suministrar todos los bienes o servicios de acuerdo con las condiciones establecidas en el pliego de bases y condiciones.

---

## Fuerza mayor

El proveedor no estará sujeto a la ejecución de su Garantía de Cumplimiento, liquidación por daños y perjuicios o terminación por incumplimiento en la medida en que la demora o el incumplimiento de sus obligaciones en virtud del contrato sea el resultado de un evento de Fuerza Mayor.

1. Para fines de esta cláusula, "Fuerza Mayor" significa un evento o situación fuera del control del proveedor que es imprevisible, inevitable y no se origina por descuido o negligencia del mismo. Tales eventos pueden incluir sin que éstos sean los únicos actos de la autoridad en su capacidad soberana, guerras o revoluciones, incendios, inundaciones, epidemias, pandemias, restricciones de cuarentena, y embargos de cargamentos.
2. El proveedor deberá demostrar el nexo existente entre el caso notorio y la obligación pendiente de cumplimiento. La fuerza mayor solamente podrá afectar a la parte del contrato cuyo cumplimiento imposible fue probado.
3. No se considerarán casos de Fuerza Mayor los actos o acontecimientos que hagan el cumplimiento de una obligación únicamente más difícil o más onerosa para la parte correspondiente.
4. Si se presentara un evento de Fuerza Mayor, el proveedor notificará por escrito a la contratante sobre dicha condición y causa, en el plazo de siete (7) días calendario a partir del día siguiente en que el proveedor haya tenido conocimiento del evento o debiera haber tenido conocimiento del evento. Transcurrido el mencionado plazo, sin que el proveedor o contratista haya notificado a la convocante la situación que le impide cumplir con las condiciones contractuales, no podrá invocar caso fortuito o fuerza mayor. Excepcionalmente, la convocante bajo su responsabilidad, podrá aceptar la notificación del evento de caso fortuito en un plazo mayor, debiendo acreditar el interés público comprometido.
5. La fuerza mayor debe ser invocada con posterioridad a la suscripción del contrato y con anterioridad al vencimiento del plazo de cumplimiento de las obligaciones contractuales.
6. A menos que la contratante disponga otra cosa por escrito, el proveedor continuará cumpliendo con sus obligaciones en virtud del contrato en la medida que sea razonablemente práctico, y buscará todos los medios alternativos de cumplimiento que no estuviesen afectados por la situación de fuerza mayor existente.

---

## Causales de terminación del contrato

### 1. Terminación por Incumplimiento

- a) La contratante, sin perjuicio de otros recursos a su disposición en caso de incumplimiento del contrato, podrá terminar el contrato, en cualquiera de las siguientes circunstancias:
  - i. Si el proveedor no entrega parte o ninguno de los bienes dentro del período establecido en el contrato, o dentro de alguna prórroga otorgada por la contratante; o
  - ii. Si el proveedor no cumple con cualquier otra obligación en virtud del contrato; o

- iii. Si el proveedor, a juicio de la contratante, durante el proceso de licitación o de ejecución del contrato, ha participado en actos de fraude y corrupción;
- iv. Cuando las multas por atraso superen el monto de la Garantía de Cumplimiento de Contrato;
- v. Por suspensión de los trabajos, imputable al proveedor o al contratista, por más de sesenta días calendarios, sin que medie fuerza mayor o caso fortuito;
- vi. En los demás casos previstos en este apartado.

## 2. Terminación por Insolvencia o quiebra

La Contratante podrá rescindir el contrato mediante comunicación por escrito al proveedor si éste se declarase en quiebra o en estado de insolvencia.

## 3. Terminación por conveniencia

a) La contratante podrá en cualquier momento terminar total o parcialmente el contrato por razones de interés público debidamente justificada, mediante notificación escrita al proveedor. La notificación indicará la razón de la terminación así como el alcance de la terminación con respecto a las obligaciones del proveedor, y la fecha en que se hace efectiva dicha terminación.

b) Los bienes que ya estén fabricados y estuviesen listos para ser enviados a la contratante dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha de recibo de la notificación de terminación del contrato deberán ser aceptados por la contratante de acuerdo con los términos y precios establecidos en el contrato. En cuanto al resto de los bienes la contratante podrá elegir entre las siguientes opciones:

- i. Que se complete alguna porción y se entregue de acuerdo con las condiciones y precios del contrato; y/o
- ii. Que se cancele la entrega restante y se pague al proveedor una suma convenida por aquellos bienes que hubiesen sido parcialmente completados y por los materiales y repuestos adquiridos previamente por el proveedor.

## Otras causales de terminación del contrato

Además de las ya indicadas en la cláusula anterior, otras causales de terminación de contrato son:

No Aplica

## Resolución de Conflictos a través del Arbitraje

Las partes se someterán a Arbitraje:

No

En caso que la Convocante adopte el arbitraje como mecanismo de resolución de conflicto, la cláusula arbitral que registró a las partes es la siguiente:

"Todas las controversias que deriven del presente contrato o que guarden relación con éste serán resueltas definitivamente por arbitraje, conforme con las disposiciones de la ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas", de la ley N° 1879/02 "De arbitraje y mediación" y las condiciones del Contrato. El procedimiento arbitral se llevará a cabo ante el Centro de Arbitraje y Mediación del Paraguay (en adelante, "CAMP"). El tribunal estará conformado por tres árbitros designados de la lista del cuerpo arbitral del CAMP, que decidirá conforme a derecho, siendo el laudo definitivo y vinculante para las partes. Se aplicará el reglamento respectivo y demás disposiciones que regule dicho procedimiento al momento de ser requerido, declarando las partes conocer y aceptar los vigentes, incluso en orden a su régimen de gastos y costas, considerándolos parte integrante del presente Contrato. Para la ejecución del laudo arbitral, o para dirimir cuestiones que no sean arbitrables, las partes se someterán a la jurisdicción de los tribunales de la ciudad de Asunción, República del Paraguay".

## Fraude y Corrupción

1. La Convocante exige que los participantes en los procedimientos de contratación, observen los más altos niveles éticos, ya sea durante el proceso de licitación o de ejecución de un contrato. La Convocante actuará frente a cualquier hecho o reclamación que se considere fraudulento o corrupto.

2. Si se comprueba que un funcionario público, o quien actúe en su lugar, y/o el oferente o adjudicatario propuesto en un proceso de contratación, hayan incurrido en prácticas fraudulentas o corruptas, la Convocante deberá:

(i) En la etapa de oferta, se descalificará cualquier oferta del oferente y/o rechazará cualquier propuesta de adjudicación relacionada con el proceso de adquisición o contratación de que se trate; y/o



- (ii) Durante la ejecución del contrato, se rescindirá el contrato por causa imputable al proveedor
- (iii) Se remitirán los antecedentes del oferente o proveedor directamente involucrado en las prácticas fraudulentas o corruptivas, a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, a los efectos de la aplicación de las sanciones previstas.
- (iv) Se presentará la denuncia penal ante las instancias correspondientes si el hecho conocido se encontrare tipificado en la legislación penal.

Fraude y corrupción comprenden actos como:

- (i) Ofrecer, dar, recibir o solicitar, directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar las acciones de otra parte;
- (ii) Cualquier acto u omisión, incluyendo la tergiversación de hechos y circunstancias, que engañen, o intenten engañar, a alguna parte para obtener un beneficio económico o de otra naturaleza o para evadir una obligación;
- (iii) Perjudicar o causar daño, o amenazar con perjudicar o causar daño, directa o indirectamente, a cualquier parte o a sus bienes para influenciar las acciones de una parte;
- (iv) Colusión o acuerdo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito inapropiado, incluyendo influenciar en forma inapropiada las acciones de otra parte.
- (v) Cualquier otro acto considerado como tal en la legislación vigente.

3. Los oferentes deberán declarar que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas orientadas a que los funcionarios o empleados de la convocante induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que les otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes (Declaratoria de Integridad).

## MODELO DE CONTRATO

Este modelo de contrato, constituye la proforma del contrato a ser utilizado una vez adjudicado al proveedor y en los plazos dispuestos para el efecto por la normativa vigente.

EL MODELO DE CONTRATO SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO.

# FORMULARIOS

Los formularios dispuestos en esta sección son los estándar a ser utilizados por los potenciales oferentes para la preparación de sus ofertas.

ESTA SECCIÓN DE FORMULARIOS SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO, DEBIENDO LA CONVOCANTE MANTENERLO EN FORMATO EDITABLE A FIN DE QUE EL OFERENTE LO PUEDA UTILIZAR EN LA PREPARACION DE SU OFERTA.

