

**PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES**

---

Convocante:

**Facultad de Ingeniería / Universidad Nacional de Asunción  
Facultad de Ingeniería**

Nombre de la Licitación:

**MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS - CONTRATO  
ABIERTO PLURIANUAL 2023-2024-2025**  
(versión 1)

ID de Licitación:

**427007**



Modalidad:

**Contratación Directa**

Publicado el:

**01/09/2023**

*"Carta de Invitación para la Adquisición de Bienes y/o Servicios - Convencional"*  
*Versión 1*

## RESUMEN DEL LLAMADO

### Datos de la Convocatoria

ID de Licitación:	427007	Nombre de la Licitación:	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS - CONTRATO ABIERTO PLURIANUAL 2023-2024-2025
Convocante:	Facultad de Ingeniería / Universidad Nacional de Asunción	Categoría:	2 - Servicios de Limpiezas, Mantenimientos y reparaciones menores y mayores de Instalaciones, Maquinarias y Vehículos
Unidad de Contratación:	Facultad de Ingeniería	Tipo de Procedimiento:	CD - Contratación Directa

### Etapas y Plazos

Lugar para Realizar Consultas:	Portal de la DNCP www.contrataciones.gov.py	Fecha Límite de Consultas:	12/09/2023 10:00
Lugar de Entrega de Ofertas:	Mesa de entrada de UOC, Bloque K, Facultad de Ingeniería, Campus de la UNA, San Lorenzo	Fecha de Entrega de Ofertas:	15/09/2023 10:00
Lugar de Apertura de Ofertas:	UOC, Bloque K, Facultad de Ingeniería, Campus de la UNA, San Lorenzo	Fecha de Apertura de Ofertas:	15/09/2023 10:15

### Adjudicación y Contrato

Sistema de Adjudicación:	Por Lote	Anticipo:	No se otorgará anticipo
Vigencia del Contrato:	Los contratos abiertos definen su fecha de vigencia en el pliego		

### Datos del Contacto

Nombre:	AGUSTIN GAVILAN VIERA	Cargo:	JEFE DE LA UOC
Teléfono:	0217290010-int 1220	Correo Electrónico:	llamadosuoc@ing.una.py

## DATOS DE LA LICITACIÓN

Los Datos de la Licitación constituye la información proporcionada por la convocante para establecer las condiciones a considerar del proceso particular, y que sirvan de base para la elaboración de las ofertas por parte de los potenciales oferentes.

### Contratación Pública Sostenibles - CPS

Las compras públicas juegan un papel fundamental en el desarrollo sostenible, así como en la promoción de estilos de vida sostenibles.

El Estado, por medio de las actividades de compra de bienes y servicios sostenibles, busca incentivar la generación de nuevos emprendimientos, modelos de negocios innovadores y el consumo sostenible. La introducción de criterios y especificaciones técnicas con consideraciones sociales, ambientales y económicas tiene como fin contribuir con el Desarrollo Sostenible en sus tres dimensiones.

El símbolo "CPS" en esta carta de invitación, es utilizado para indicar criterios o especificaciones sostenibles.

Criterios sociales y económicos:

- Los oferentes deberán indicar bajo declaración jurada el pago del salario mínimo a sus colaboradores, además de garantizar la no contratación de menores.
- Los oferentes deberán dar cumplimiento a las disposiciones legales vigentes asegurando a los trabajadores dependientes condiciones de trabajo dignas y justas en lo referente al salario, cargas sociales, provisión de uniformes, provisión de equipos de protección individual, bonificación familiar, jornada laboral, asegurar condiciones especiales a trabajadores expuestos a trabajos insalubres y peligrosos, remuneración por jornada nocturna.
- Las deducciones al salario, anticipos y préstamos a los trabajadores no podrán exceder los límites legales. Los términos y condiciones relacionados a los mismos deberán comunicarse de manera clara, para que los trabajadores los entiendan.
- Los oferentes adjudicados deberán fomentar en la medida de lo posible, la creación de empleo local y el uso de suministros locales.

Criterios ambientales:

- El oferente adjudicado deberá utilizar en la medida de lo posible, insumos cuyo embalaje pueda ser reutilizado o reciclado.
- El oferente adjudicado deberá cumplir con los lineamientos ambientales, incluidos en el ordenamiento jurídico o dictado por la institución, tales como: cooperación en acciones de recolección, separación de residuos sólidos, disposición adecuada de los residuos, participación del personal en actividades de capacitación impartidas por la institución, entre otros.
- El oferente adjudicado deberá asegurar que todos los residuos generados por sus actividades sean adecuadamente gestionados (identificados, segregados y destinados) y buscar su reducción o eliminación en la fuente, por medio de prácticas como la modificación de los procesos de producción, manutención y de las instalaciones utilizadas, además de la sustitución, conservación, reciclaje o reutilización de materiales.

Conducta empresarial responsable:

Los oferentes deberán observar los más altos niveles de integridad, así como altos estándares de conducta de negocios, ya sea durante el procedimiento de licitación o la ejecución de un contrato. Asimismo, se comprometen a:

- No ofrecer, prometer, dar ni solicitar, directa o indirectamente, pagos ilícitos u otras ventajas indebidas para obtener o conservar un contrato u otra ventaja ilegítima.
- No ofrecer, prometer o conceder ventajas indebidas, pecuniarias o de otro tipo a funcionarios públicos. Tampoco deberán solicitar, recibir o aceptar ventajas indebidas, pecuniarias o de otro tipo, de funcionarios públicos o empleados de sus socios comerciales.
- Introducir políticas y programas contra la corrupción e implementarlas dentro de sus operaciones.
- Garantizar que todos los recursos a ser empleados en la ejecución de un contrato público sean de origen lícito.
- Garantizar que los fondos obtenidos de una licitación pública no sean destinados a fines ilícitos.

### Difusión de los documentos de la licitación

Todos los datos y documentos de esta licitación deben ser obtenidos directamente del Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP). Es responsabilidad del oferente examinar todos los documentos y la información de la licitación que obren en el mismo.

### Aclaración de los documentos de la licitación

Todo oferente potencial que necesite alguna aclaración de la carta de invitación podrá solicitarla a la convocante. El medio por el cual se recibirán las consultas es el Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP), y/o si es el caso, en la Junta de Aclaraciones que se realice en la fecha, hora y dirección indicados por la convocante.

La convocante responderá por escrito a toda solicitud de aclaración de la carta de invitación que reciba dentro del plazo establecido o que se derive de la Junta de Aclaraciones.

La convocante publicará una copia de su respuesta, incluida una explicación de la consulta, pero sin identificar su procedencia, a través del Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP), dentro del plazo tope.

La inasistencia a la Junta de Aclaraciones no será motivo de descalificación de la oferta.

La convocante podrá optar por responder las consultas en la Junta de Aclaraciones o podrá diferirlas, para que sean respondidas conforme con los plazos de respuestas o emisión de adendas. En todos los casos se deberá levantar acta circunstanciada.

## Documentos de la oferta

La carta de invitación, sus adendas y aclaraciones no forman parte de la oferta, por lo que no se exigirá la presentación de copias de los mismos con la oferta.

Los oferentes inscriptos en el Sistema de Información de Proveedores del Estado (SIPE) de la DNCP, podrán presentar con su oferta, la constancia firmada emitida a través del SIPE, que reemplazará a los documentos solicitados por la convocante en el anexo pertinente de la presente carta de invitación.

Los oferentes deberán indicar en su oferta, que documentos que forman parte de la misma son de carácter confidencial e invocar la norma que ampara dicha reserva, para así dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley N° 5282/14 "DE LIBRE ACCESO CIUDADANO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL". Si el oferente no hace pronunciamiento expreso amparado en la Ley, se entenderá que toda su oferta y documentación es pública.

## Oferentes en consorcio

Dos o más interesados que no se encuentren comprendidos en las inhabilidades para presentar ofertas o contratar, podrán unirse temporalmente para presentar una oferta sin crear una persona jurídica.

Para ello deberán presentar escritura pública de constitución del consorcio o un acuerdo con el compromiso de formalizar el consorcio por escritura pública en caso de resultar adjudicados, antes de la firma del contrato.

Los integrantes de un consorcio no podrán presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un mismo lote o ítem, lo que no impide que puedan presentarse individualmente o conformar otro consorcio que participe en diferentes partidas.

## Aclaración de las ofertas

Con el objeto de facilitar el proceso de revisión, evaluación, comparación y posterior calificación de ofertas, el Comité de Evaluación solicitará a los oferentes, aclaraciones respecto de sus ofertas, dichas solicitudes y las respuestas de los oferentes se realizarán por escrito.

A los efectos de confirmar la información o documentación suministrada por el oferente, el Comité de Evaluación, podrá solicitar aclaraciones a cualquier fuente pública o privada de información.

Las aclaraciones de los oferentes que no sean en respuesta a aquellas solicitadas por la convocante, no serán consideradas.

No se solicitará, ofrecerá, ni permitirá ninguna modificación a los precios ni a la sustancia de la oferta, excepto para confirmar la corrección de errores aritméticos.

## Disconformidad, errores y omisiones

Siempre y cuando una oferta se ajuste sustancialmente a la carta de invitación, el Comité de Evaluación, requerirá que cualquier disconformidad u omisión que no constituya una desviación significativa, sea subsanada en cuanto a la información o documentación que permita al Comité de Evaluación realizar la calificación de la oferta.

A tal efecto, el Comité de Evaluación emplazará por escrito al oferente a que presente la información o documentación necesaria, dentro de un plazo razonable establecido por el mismo, bajo apercibimiento de rechazo de la oferta. El Comité de Evaluación, podrá reiterar el pedido cuando la respuesta no resulte satisfactoria, toda vez que no viole el principio de igualdad.

Con la condición de que la oferta cumpla sustancialmente con los Documentos de la Licitación, la Convocante corregirá errores aritméticos de la siguiente manera y notificará la oferente para su aceptación:

1. Si hay una discrepancia entre un precio unitario y el precio total obtenido al multiplicar ese precio unitario por las cantidades correspondientes, prevalecerá el precio unitario y el precio total será corregido.
2. Si hay un error en un total que corresponde a la suma o resta de subtotales, los subtotales prevalecerán y se corregirá el total
3. En caso de que el oferente haya cotizado su precio en guaraníes con décimos y céntimos, la convocante procederá a realizar el redondeo hacia abajo.
4. Si hay una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras a menos que la cantidad expresada en palabras corresponda a un error aritmético, en cuyo caso prevalecerán las cantidades en cifras de conformidad con los párrafos (1) y (2) mencionados.

---

## Idioma de la oferta

La oferta deberá ser presentada en idioma castellano o en su defecto acompañado de su traducción oficial, realizada por un traductor público matriculado en la República del Paraguay.

La convocante permitirá con la oferta, la presentación de catálogos, anexos técnicos o folletos en idioma distinto al castellano y sin traducción:

No Aplica

---

## Idioma del contrato

El contrato, así como toda la correspondencia y documentos relativos al Contrato, deberán ser escritos en idioma castellano. Los documentos de sustento y material impreso que formen parte del contrato, pueden estar redactados en otro idioma siempre que estén acompañados de una traducción realizada por traductor matriculado en la República del Paraguay, en sus partes pertinentes al idioma castellano y, en tal caso, dicha traducción prevalecerá para efectos de interpretación del contrato.

El proveedor correrá con todos los costos relativos a las traducciones, así como todos los riesgos derivados de la exactitud de dicha traducción.

---

## Moneda de la oferta y pago

La moneda de la oferta y pago será:

En Guaraníes para todos los oferentes

La cotización en moneda diferente de la indicada en este apartado será causal de rechazo de la oferta. Si la oferta seleccionada es en guaraníes, la oferta se deberá expresar en números enteros, no se aceptarán cotizaciones en decimos y céntimos.

---

## Visita al sitio de ejecución del contrato

La convocante dispone la realización de una visita al sitio con las siguientes indicaciones:

No Aplica

Al culminar la o las visitas, se labrará acta en la cual conste, la fecha, lugar y hora de realización, en la cual se identifique el nombre de las personas que asistieron en calidad de potenciales oferentes, así como del funcionario encargado de dicho acto.

Los gastos relacionados con dicha visita correrán por cuenta del oferente.

Cuando la convocante haya establecido que no será requisito de participación, el oferente podrá declarar bajo fe de juramento conocer el sitio y que cuenta con la información suficiente para preparar la oferta y ejecutar el contrato.

---

## Precio y formulario de la oferta

El oferente indicará el precio total de su oferta y los precios unitarios de los bienes que se propone suministrar, utilizando para ello el formulario de oferta y lista de precios, disponibles para su descarga a través del SICP, formando ambos un único documento.

1. Para la cotización el oferente deberá ajustarse a los requerimientos que se indican a continuación:

a) El precio cotizado deberá ser el mejor precio posible, considerando que en la oferta no se aceptará la inclusión de descuentos de ningún tipo.

- b) En el caso del sistema de adjudicación por la totalidad de los bienes requeridos, el oferente deberá cotizar en la lista de precios todos los ítems, con sus precios unitarios y totales correspondientes.
- c) En el caso del sistema de adjudicación por lotes, el oferente cotizará en la lista de precios uno o más lotes, e indicará todos los ítems del lote ofertado con sus precios unitarios y totales correspondientes. En caso de no cotizar uno o más lotes, los lotes no cotizados no requieren ser incorporados a la planilla de precios.
- d) En el caso del sistema de adjudicación por ítems, el oferente podrá ofertar por uno o más ítems, en cuyo caso deberá cotizar el precio unitario y total de cada uno o más ítems, los ítems no cotizados no requieren ser incorporados a la planilla de precios.
2. En caso de que se establezca en las bases y condiciones, los precios indicados en la lista de precios serán consignados separadamente de la siguiente manera:
- a) El precio de bienes cotizados, incluidos todos los derechos de aduana, los impuestos al valor agregado o de otro tipo pagados o por pagar sobre los componentes y materia prima utilizada en la fabricación o ensamblaje de los bienes;
- b) Todo impuesto al valor agregado u otro tipo de impuesto que obligue la República del Paraguay a pagar sobre los bienes en caso de ser adjudicado el contrato; y
- c) El precio de otros servicios conexos (incluyendo su impuesto al valor agregado), si lo hubiere, enumerados en los datos de la licitación.
3. En caso de indicarse en el SICP, que se utilizará la modalidad de contrato abierto, cuando se realice por montos mínimos y máximos deberán indicarse el precio unitario de los bienes ofertados; y en caso de realizarse por cantidades mínimas y máximas, deberán cotizarse los precios unitarios y los totales se calcularán multiplicando los precios unitarios por la cantidad máxima correspondiente.
4. El precio del contrato que cobre el proveedor por los bienes suministrados en virtud del contrato no podrá ser diferente a los precios unitarios cotizados en su oferta, excepto por cualquier ajuste previsto en el mismo.
5. En caso que se requiera el desglose de los componentes de los precios será con el propósito de facilitar a la convocante la comparación de las ofertas.

---

## **Abastecimiento simultáneo**

En caso de que se opte por el sistema de abastecimiento simultaneo, en éste apartado se deberá indicar la manera de distribución de los mismos:

No Aplica

---

## **Incoterms**

La edición de incoterms para esta licitación será:

No Aplica

Las expresiones DDP, CIP, FCA, CPT y otros términos afines, se regirán por las normas prescriptas en la edición vigente de los Incoterms publicada por la Cámara de Comercio Internacional.

Durante la ejecución contractual, el significado de cualquier término comercial, así como los derechos y obligaciones de las partes serán los prescritos en los Incoterms, a menos que sea inconsistente con alguna disposición del Contrato.

---

## **Autorización del Fabricante**

Los productos a los cuales se le requerirá Autorización del Fabricante son los indicados a continuación:

Se requerirá que presenten la autorización del fabricante para los lotes 1 y 2.

Cuando la convocante lo requiera, el oferente deberá acreditar la cadena de autorizaciones, hasta el fabricante, productor o prestador de servicios.

---

## **Muestras**

Se requerirá la presentación de muestras de los siguientes productos y en las siguientes condiciones:

No Aplica

En caso de ser solicitadas, las muestras deberán ser presentadas junto con la oferta, o bien en el plazo fijado por la convocante en este apartado, la cual será considerada requisito indispensable para la evaluación de la oferta. La falta de presentación en la forma y plazo establecido por la convocante será causal de descalificación de la oferta.

---

### **Ofertas Alternativas**

Se permitirá la presentación de oferta alternativa, según los siguientes criterios a ser considerados para la evaluación de la misma:

No Aplica

---

### **Copias de la oferta - CPS**

El oferente presentará su oferta original. En caso de que la convocante requiera la presentación de copias lo deberá indicar en este apartado, las copias deberán estar identificadas como tales.

Cuando la presentación de ofertas se realice a través del sistema de Oferta Electrónica, la convocante no requerirá de copias.

Cantidad de copias requeridas:

0 copias

---

### **Formato y firma de la oferta**

1. El formulario de oferta y la lista de precios serán firmados, física o electrónicamente, según corresponda por el oferente o por las personas debidamente facultadas para firmar en nombre del oferente.
2. No serán descalificadas las ofertas que no hayan sido firmadas en documentos considerados no sustanciales.
3. Los textos entre líneas, tachaduras o palabras superpuestas serán válidos solamente si llevan la firma de la persona que firma la Oferta.
4. La falta de foliatura no podrá ser considerada como motivo de descalificación de las ofertas.

---

### **Periodo de validez de las ofertas**

Las ofertas deberán mantenerse válidas (en días corridos) por:

90

Las ofertas se deberán mantener válidas por el periodo indicado en el presente apartado, a partir de la fecha límite para la presentación de ofertas, establecido por la convocante. Toda oferta con un periodo menor será rechazada.

La convocante en circunstancias excepcionales podrá solicitar, por escrito, al oferente que extienda el periodo de validez de la oferta, por lo tanto la Garantía de Mantenimiento de la Oferta deberá ser también prorrogada.

El oferente puede rehusarse a tal solicitud sin que se le haga efectiva su Garantía de Mantenimiento de Oferta. A los oferentes que acepten la solicitud de prórroga no se les pedirá ni permitirá que modifiquen sus ofertas.

---

### **Garantías: instrumentación, plazos y ejecución.**

1. La garantía de mantenimiento de oferta deberá expedirse en un monto en guaraníes que no deberá ser inferior al porcentaje especificado en el SICP. La garantía de mantenimiento de oferta para la presente contratación directa será expedida en formato de declaración jurada, la cual deberá estar de acuerdo con el formulario de Garantía de Mantenimiento de oferta incluido en la Sección "Formularios".

2. En los contratos abiertos, el porcentaje de las garantías a ser presentado por los oferentes que participen, deberá ser aplicado sobre el monto máximo del llamado; si la adjudicación fuese por lote o ítem ofertado, deberán sumarse los valores máximos de cada lote o ítem ofertado, a fin de obtener el monto sobre el cual se aplicará el porcentaje de la citada garantía.
3. La garantía de mantenimiento de oferta en caso de oferentes en consorcio deberá ser presentado de la siguiente manera:
- Consorcio constituido por escritura pública: deberán emitir a nombre del consorcio legalmente constituido por escritura pública, del líder del consorcio o de todos los socios que la integran;
  - Consorcio en proceso de formación con acuerdo de intención: deberán emitir a nombre del líder del consorcio en proceso de formación con acuerdo de intención o de todos los miembros que la integran.
4. La garantía de mantenimiento de ofertas podrá ser ejecutada:
- a) Si el oferente altera las condiciones de su oferta,
  - b) Si el oferente retira su oferta durante el período de validez de la oferta,
  - c) Si no acepta la corrección aritmética del precio de su oferta, en caso de existir,
  - d) Si el adjudicatario no procede, por causa imputable al mismo a:
    - d.1. Suministrar los documentos indicados en la carta de invitación para la firma del contrato,
    - d.2. Firmar el contrato,
    - d.3. Suministrar en tiempo y forma la garantía de cumplimiento de contrato,
    - d.4. Cuando se comprobare que las declaraciones juradas presentadas por el oferente adjudicado con su oferta sean falsas,
    - d.5. Si el adjudicatario no presentare las legalizaciones correspondientes para la firma del contrato, cuando éstas sean requeridas, o
    - d.6. No se formaliza el consorcio por escritura pública, antes de la firma del contrato.
5. En los procesos de contratación directa, la garantía de fiel cumplimiento de contrato podrá ser otorgada por medio de declaración jurada en lugar de póliza de seguro o garantía bancaria, según lo indique la Convocante en las bases de la contratación.
6. Las garantías tanto de Mantenimiento de Oferta, Cumplimiento de Contrato o de Anticipo, sea cual fuere la forma de instrumentación adoptada, deberá ser pagadera ante solicitud escrita de la convocante donde se haga constar el monto reclamado, cuando se tenga acreditada una de las causales de ejecución de la póliza. En estos casos será requisito que previamente el oferente sea notificado del incumplimiento y la intimación de que se hará efectiva la ejecución del monto asegurado.
7. Si la entrega de los bienes o la prestación de los servicios se realizare en un plazo menor o igual a diez (10) días calendario, posteriores a la firma del contrato, la garantía de fiel cumplimiento deberá ser entregada antes del cumplimiento de la prestación.
8. La garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será liberada y devuelta al proveedor, a requerimiento de parte, a más tardar treinta (30) días contados a partir de la fecha de cumplimiento de las obligaciones del proveedor en virtud de contrato, incluyendo cualquier obligación relativa a la garantía de los bienes.

## **Periodo de Validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta**

El plazo de validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta (en días calendario) será de:

120

El oferente deberá presentar como parte de su oferta una Garantía de Mantenimiento de acuerdo al porcentaje indicado para ello en el SICP y por el plazo indicado en este apartado.

## **Forma de instrumentación de la garantía de fiel cumplimiento**

La garantía de cumplimiento de contrato para la presente contratación será:

Declaración Jurada

En caso de admitir la presentación de declaración jurada, el oferente deberá adecuarse al formato estándar de la Sección "Formularios".

## **Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato**

El Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato es de:



10,00 %

La garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato deberá ser presentada por el proveedor, dentro de los 10 días calendarios siguientes a partir de la fecha de suscripción del contrato, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 39 de la Ley N° 2051/2003.

### **Periodo de validez de la Garantía de Cumplimiento de Contrato**

El plazo de vigencia de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será de:

El plazo de vigencia de esta garantía deberá cubrir por lo menos de 30 días posteriores al plazo de ejecución o vigencia del contrato, según sea el caso.

### **Periodo de validez de la Garantía de los bienes**

El plazo de validez de la Garantía de los bienes será el siguiente:

No Aplica

### **Tiempo de funcionamiento de los bienes**

El periodo de tiempo estimado de funcionamiento de los bienes, para los efectos de repuestos será de:

- Mínimo de 6 meses.

### **Plazo de reposición de bienes**

El plazo de reposición de bienes para reparar o reemplazar será de:

10 días hábiles desde la fecha de notificación del rechazo de los mismos.

El proveedor garantiza que todos los bienes suministrados están libres de defectos derivados de actos y omisiones que este hubiera incurrido, o derivados del diseño, materiales o manufactura, durante el uso normal de los bienes en las condiciones que imperen en la República del Paraguay.

1. La Contratante comunicará al proveedor la naturaleza de los defectos y proporcionará toda evidencia disponible, inmediatamente después de haberlos descubierto. La contratante otorgará al proveedor facilidades razonables para inspeccionar tales defectos.

Tan pronto reciba ésta comunicación, y dentro del plazo establecido en este apartado, deberá reparar o reemplazar los bienes defectuosos, o sus partes sin ningún costo para la contratante.

2. Si el proveedor después de haber sido notificado, no cumple dentro del plazo establecido, la contratante, procederá a tomar medidas necesarias para remediar la situación, por cuenta y riesgo del proveedor y sin perjuicio de otros derechos que la contratante pueda ejercer contra el proveedor en virtud del contrato.

### **Cobertura de Seguro de los bienes**

La cobertura de seguro requerida a los bienes será:

No Aplica

A menos que se disponga otra cosa en este apartado, los bienes suministrados deberán estar completamente asegurados en guaraníes, contra riesgo de extravío o daños incidentales ocurridos durante la fabricación, adquisición, transporte, almacenamiento y entrega, de acuerdo a los incoterms aplicables.

## Sistema de presentación de ofertas

El Sistema de presentación de ofertas para esta licitación será:

Un sobre

Los sobres deberán:

1. Indicar el nombre y la dirección del oferente;
2. Estar dirigidos a la convocante;
3. Llevar la identificación específica del proceso de licitación indicado en el SICP; y
4. Llevar una advertencia de no abrir antes de la hora y fecha de apertura de ofertas.
5. Identificar si se trata de un sobre técnico o económico.

Si los sobres no están cerrados e identificados como se requiere, la Convocante no se responsabilizará en caso de que la oferta se extravíe o sea abierta prematuramente.

## Plazo para presentar las ofertas

Las ofertas deberán ser recibidas por la Convocante en la dirección y hasta la fecha y hora que se indican en el SICP.

La Convocante podrá a su discreción, extender el plazo originalmente establecido para la presentación de ofertas mediante una adenda. En este caso todos los derechos y obligaciones de la convocante y de los oferentes previamente sujetos a la fecha límite original para presentar las ofertas quedarán sujetos a la nueva fecha prorrogada.

Cuando la presentación de la oferta sea electrónica deberá sujetarse a la reglamentación vigente.

## Retiro, sustitución y modificación de las ofertas

1. Un oferente podrá retirar, sustituir o modificar su oferta después de presentada mediante el envío de una comunicación por escrito, debidamente firmada por el representante autorizado. La sustitución o modificación correspondiente de la oferta deberá acompañar dicha comunicación por escrito.

2. Todas las comunicaciones deberán ser:

- a) Presentadas conforme a la forma de presentación e identificación de las ofertas y además los respectivos sobres deberán estar marcados "RETIRO", "SUSTITUCION" o "MODIFICACION";
- b) Recibidas por la convocante antes del plazo límite establecido para la presentación de las ofertas;

Las ofertas cuyo retiro, sustitución o modificación fuere solicitada serán devueltas sin abrir a los oferentes remitentes, durante el acto de apertura de ofertas.

3. Ninguna oferta podrá ser retirada, sustituida o modificada durante el intervalo comprendido entre la fecha límite para presentar ofertas y la expiración del período de validez de las ofertas indicado en el Formulario de Oferta, o cualquier extensión si la hubiere, caso contrario, se hará efectiva la Garantía de Mantenimiento de Oferta.

## Apertura de ofertas

1. La Convocante abrirá las ofertas y en caso de que hubiere notificaciones de retiro, sustitución y modificación de ofertas presentadas, las leerá en el acto público con la presencia de los oferentes o sus representantes a la hora, en la fecha y el lugar establecidos en el SICP.

- 
2. Cuando la presentación de oferta sea electrónica, el acto de apertura deberá sujetarse a la reglamentación vigente, en la fecha, hora y lugar establecidos en el SICP.
3. Primero se procederá a verificar de entre las ofertas recibidas por courier o entregadas personalmente, los sobres marcados como:
- a) "RETIRO". Se leerán en voz alta y el sobre con la oferta correspondiente no será abierto sino devuelto al Oferente remitente. No se permitirá el retiro de ninguna oferta a menos que la comunicación de retiro pertinente contenga la autorización válida para solicitar el retiro y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.
  - b) "SUSTITUCION" se leerán en voz alta y se intercambiará con la oferta correspondiente que está siendo sustituida; la oferta sustituida no se abrirá y se devolverá al Oferente remitente. No se permitirá ninguna sustitución a menos que la comunicación de sustitución correspondiente contenga una autorización válida para solicitar la sustitución y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.
  - c) "MODIFICACION" se abrirán y leerán en voz alta con la oferta correspondiente. No se permitirá ninguna modificación a las ofertas a menos que la comunicación de modificación correspondiente contenga la autorización válida para solicitar la modificación y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas. Solamente se considerarán en la evaluación los sobres que se abren y leen en voz alta durante el Acto de Apertura de las Ofertas.
4. Los representantes de los oferentes que participen en la apertura de las ofertas deberán contar con autorización suficiente para suscribir el acta y los documentos que soliciten, bastando para ello la presentación de una autorización escrita del firmante de la oferta, esta autorización podrá ser incluida en el sobre oferta o ser portado por el representante.
5. Se solicitará a los representantes de los oferentes que estén presentes que firmen el acta. La omisión de la firma por parte de un Oferente no invalidará el contenido y efecto del acta. Se distribuirá una copia del acta a todos los presentes.
6. Las ofertas sustituidas y modificadas presentadas, que no sean abiertas y leídas en voz alta durante el acto de apertura no podrán ser consideradas para la evaluación sin importar las circunstancias y serán devueltas sin abrir a los oferentes remitentes.
7. La falta de firma en un documento sustancial, es considerada una omisión sustancial que no podrá ser subsanada en ninguna oportunidad una vez abiertas las ofertas.
8. En el sistema de un solo sobre el acta de apertura deberá ser comunicada al Sistema de Información de Contrataciones Públicas para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización del acto de apertura.
9. En el sistema de doble sobre, el acta de apertura técnica deberá ser comunicada al SICP, para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización del acto de apertura, se procederá de igual manera una vez finalizado el acto de apertura económico.
-

# REQUISITOS DE CALIFICACIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Esta sección contiene los criterios que la convocante utilizará para evaluar la oferta y determinar si un oferente cuenta con las calificaciones requeridas. Ningún otro factor, método o criterio será utilizado.

## Condición de Participación

Podrán participar de ésta licitación, individualmente o en forma conjunta (consorcio), los oferentes domiciliados en la República del Paraguay, que no se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuestas y contratar con el Estado, establecidas en la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

## Requisitos de Calificación

### Capacidad Legal

Los oferentes deberán declarar que no se encuentran comprendidos en las limitaciones o prohibiciones para contratar con el Estado, contempladas en el artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021, declaración que forma parte del formulario de oferta.

Serán desechadas las ofertas de los oferentes que se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para contratar a la hora y fecha límite de presentación de ofertas o a la fecha de firma del contrato.

A los efectos de la verificación de la existencia de prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos a) y b), m) y n) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021, el comité de evaluación realizará el siguiente análisis:

1. Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de ofertas que incluye la declaratoria debidamente firmada.
2. Verificará los registros del personal de la convocante para detectar si el oferente o sus representantes, se hallan comprendidos en el presupuesto del inciso a) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021.
3. Verificará por los medios disponibles, si el oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos a) y b), m) y n) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021, aparecen en la base de datos del SINARH o de la Secretaría de la Función Pública.
4. Si se constata que alguno de las personas mencionadas en el párrafo anterior figura en la base de datos del SINARH o de la Secretaría de la Función Pública, el comité analizará acabadamente si tal situación le impedirá ejecutar el contrato, exponiendo los motivos para aceptar o rechazar la oferta, según sea el caso.
5. Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de Declaración de Miembros, de conformidad a estándar debidamente firmado en su oferta y cotejará los datos con las personas físicas inhabilitadas que constan en el registro de "Sanciones a Proveedores" del SICP a fin de detectar si directores, gerentes, socios gerentes, quienes ejerzan la administración, accionistas, cuotapartistas o propietarios se hallan comprendidos en el presupuesto del inciso m) y n) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021.

El comité podrá recurrir a fuentes públicas o privadas de información, para verificar los datos proporcionados por el oferente.

6. Si el Comité confirma que el oferente o sus integrantes poseen impedimentos, la oferta será rechazada y se remitirán los antecedentes a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP) para los fines pertinentes.

## Análisis de precios ofertados

Durante la evaluación de ofertas, luego de haber realizado la corrección de errores aritméticos y de ordenar las ofertas presentadas de menor a mayor, el Comité de Evaluación procederá a solicitar a los oferentes una explicación detallada de la composición del precio ofertado de cada ítem, rubro o partida adjudicable, conforme a los siguientes parámetros:

1. En contrataciones en general: cuando la diferencia entre el precio ofertado y el precio referencial sea superior al 25% para ofertas por debajo del precio referencial y del 15% para ofertas que se encuentren por encima del referencial establecido por la convocante y difundido con el llamado a contratación.

Si el oferente no respondiese la solicitud, o la respuesta no sea suficiente para justificar el precio ofertado del bien o servicio, el precio será declarado inaceptable y la oferta rechazada.

El análisis de los precios, con esta metodología, será aplicado a cada ítem, rubro o partida que componga la oferta y en cada caso deberá ser debidamente fundada la decisión adoptada por la Convocante en el ejercicio de su facultad discrecional.

## Certificado de Producto y Empleo Nacional - CPS

A los efectos de acogerse al beneficio de la aplicación del margen de preferencia, el oferente deberá contar con el Certificado de Producto y Empleo Nacional (CPEN). El certificado debe ser emitido como máximo a la fecha y hora tope de presentación de ofertas.

La falta del CPEN no será motivo de descalificación de la oferta, sin embargo, el oferente no podrá acogerse al beneficio.

El comité de evaluación verificará en el portal oficial indicado por el Ministerio de Industria y Comercio (MIC) la emisión en tiempo y forma del CPEN declarado por los oferentes. No será necesaria la presentación física del Certificado de Producto y Empleo Nacional.

Independientemente al sistema de adjudicación, el margen de preferencia será aplicado a cada bien o servicio objeto de contratación que se encuentre indicado en la planilla de precios.

a) Consorcios:

a.1. Provisión de Bienes

El CPEN debe ser expedido a nombre del oferente que fabrique o produzca los bienes objeto de la contratación. En el caso que ninguno de los oferentes consorciados fabrique o produzca los bienes ofrecidos, el consorcio deberá contar con el CPEN correspondiente al bien ofertado, debiendo encontrarse debidamente autorizado por el fabricante. Esta autorización podrá ser emitida a nombre del consorcio o de cualquiera de los integrantes del mismo.

a.2. Provisión de Servicios (se entenderá por el término servicio aquello que comprende a los servicios en general, las consultorías, obras públicas y servicios relacionados a obras públicas).

Todos los integrantes del consorcio deben contar con el CPEN.

Excepcionalmente se admitirá que no todos los integrantes del consorcio cuenten con el CPEN para aplicar el margen de preferencia, cuando el servicio específico se encuentre detallado en uno de los ítems de la planilla de precios, y de los documentos del consorcio (acuerdo de intención o consorcio constituido) se desprenda que el integrante del consorcio que cuenta con el CPEN será el responsable de ejecutar el servicio licitado.

## **Margen de preferencia local - CPS**

Para contrataciones realizadas por Unidades Operativas que se encuentren conformadas dentro de un municipio o departamento se deberá considerar que, si la oferta evaluada como la más baja pertenece a una firma u empresa domiciliada fuera del territorio departamental de la convocante, ésta será comparada con la oferta más baja de la firma u empresa domiciliada dentro del territorio de la convocante, agregándole al precio total de la oferta propuesta por la primera una suma del diez por ciento (10%) del precio. Si en dicha comparación adicional la oferta de la firma u empresa domiciliada dentro del territorio departamental de la convocante resultare ser la más baja, se la seleccionará para la adjudicación; en caso contrario se seleccionará la oferta de servicios de la firma u empresa domiciliada fuera del territorio departamental de la convocante.

En el caso de que el oferente, sea de la zona y además cuente con margen de preferencia, se le aplicará únicamente el margen de este último.

Las convocantes deberán acogerse a las condiciones específicas para la aplicación del Margen de Preferencia Local establecidas en la reglamentación emitida por la DNCP.

## **Requisitos documentales para evaluación de las condiciones de participación**

1. Formulario de Oferta (\*)

[El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente.]

2. Garantía de Mantenimiento de Oferta (\*)

La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma de declaración jurada de acuerdo con el formulario de Garantía de Mantenimiento de oferta incluido en la Sección "Formularios".

3. Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social. (\*\*)

4. Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar. (\*\*)

5. Declaración Jurada de Declaración de Miembros, de conformidad con el formulario estándar Sección Formularios. (\*\*)

6. Certificado de Cumplimiento Tributario. (\*\*)

7. Patente Comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente. (\*\*)

8. Documentos legales
8.1. Oferentes Individuales. Personas Físicas.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta. (*)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes - RUC. (*)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el poder esté inscripto en el Registro de Poderes. (*)</li> </ul>
8.2. Oferentes Individuales. Personas Jurídicas.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. (*)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes y fotocopia simple de los Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la sociedad.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. (*)</li> </ul>
8.3. Oferentes en Consorcio.
<p>1. Cada integrante del consorcio que sea una persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales especificados en el apartado Oferentes individuales. Personas Físicas. Cada integrante del consorcio que sea una persona jurídica domiciliada en Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales Personas Jurídicas. (*)</p>
<p>2. Original o fotocopia del consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el consorcio por escritura pública en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato. Las formalidades de los acuerdos de intención y de los consorcios serán determinadas por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP). (*)</p>
<p>3. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en (*):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o</li> <li>• Los documentos societarios de cada miembro del consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.</li> </ul>
<p>4. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al consorcio, cuando se haya formalizado el consorcio. Estos documentos pueden consistir en (*):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Un poder suficiente otorgado por escritura pública por la Empresa Líder del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o</li> <li>• Los documentos societarios de la Empresa Líder, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.</li> </ul>

Los documentos indicados con asterisco (\*) son considerados documentos sustanciales a ser presentados con la oferta.

Los documentos indicados con doble asterisco (\*\*) deberán estar vigentes a la fecha y hora tope de presentación de ofertas.

Con el objetivo de calificar la situación financiera del oferente, se considerarán los siguientes índices:

**a) Para contribuyentes de IRE GENERAL 2020, 2021 y 2022.**

Deberán cumplir con el siguiente parámetro:

a. Ratio de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente.

Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los tres últimos años (2020, 2021 y 2022).

b. Endeudamiento: pasivo total / activo total.

No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los tres últimos años (2020, 2021 y 2022).

c. Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Patrimonio Neto.

El promedio en los tres últimos años (2020, 2021 y 2022), no deberá ser negativo.

**b) Para de IRE SIMPLE 2020, 2021 y 2022.**

Deberán cumplir el siguiente parámetro:

Eficiencia: (Ingreso/Egreso).

Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, de los ejercicios fiscales requeridos (2020, 2021 y 2022).

**c) Para contribuyentes exclusivamente del IVA General**

Deberá cumplir el siguiente parámetro:

Eficiencia: (Ingreso/Egreso).

Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, últimos seis meses declarados y presentados.

**PARA OFERENTES EN CONSORCIO :** El cumplimiento de este requerimiento se analizará de los valores de los balances de todos los miembros, debiendo el resultado encontrarse dentro de los rangos solicitados. Cada uno de sus integrantes debe cumplir con el 100% de los requisitos mínimos para oferentes individuales.

## Requisitos documentales para la evaluación de la capacidad financiera

A. Certificado de Cumplimiento Tributario vigente a la fecha de apertura.

B. Balance General y Cuadro de Estado de Resultados de los años (2020, 2021 y 2022) para contribuyente de IRE GENERAL.

C. IVA General de los últimos (6) seis meses declarados y presentados, para contribuyentes sólo del IVA General.

D. Formulario 106 de los años (2020, 2021 y 2022) para contribuyentes de IRE SIMPLE.

## Experiencia requerida

Con el objetivo de calificar la experiencia del oferente, se considerarán los siguientes índices:

Mostrar la experiencia en el mantenimiento y reparación de vehículos con facturaciones de venta y/o recepciones finales por un monto equivalente al 40 % como mínimo del monto total ofertado en la presente licitación, de los: De los últimos 3 años. (2020,2021 y 2022)

## Requisitos documentales para la evaluación de la experiencia

1. Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida.

2. Patente comercial vigente a la fecha de apertura, del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente.

3. Constancia del RUC emitida por la SET.

## Capacidad Técnica

El Oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de capacidad técnica:

**Capacidad del personal (considerar este aspecto cuando la contratación requiera de mano de obra calificada para instalaciones, reparaciones, capacitaciones, entre otros).**

- El oferente deberá contar con por lo menos 5 (cinco) empleados de los cuales mínimamente 2 (dos) deberán ser Técnicos Calificados del área mecánica, con Certificados del Ministerio de Educación y Cultura, Ministerio de Justicia y/o ministerio del Trabajo y/o SNPP (Servicio Nacional de Promoción Profesional). Todo el personal deberá estar inscripto y al día en el seguro social del IPS.

**Infraestructura (establecer este aspecto cuando por la naturaleza del bien a ser adquirido, el oferente debe de contar con capacidad de transporte, almacenaje o herramientas que determinen el buen cumplimiento del contrato).**

- Dimensión del área del taller: deberá contar con una superficie cubierta mínima de 500 m2, íntegramente techado y cerrado tipo depósito y poseer infraestructura adecuada para el resguardo de los vehículos, e instalaciones adecuadas para maniobrabilidad de los vehículos.

- El taller deberá contar con por lo menos 1 (un) elevador hidráulico y/o eléctricos para revisión de vehículos y 1 (una) fosa azulejada e iluminada.

- Deberá disponer de herramientas necesarias y suficientes para la realización de los trabajos como ser de Alineadora de ruedas, calibrador de inyectores, extractor de picos inyectores, Extractor hidráulico de rulemanes, compresor hidráulico de espiral McPherson, reloj de presión de bomba de alta, reloj de presión de aceite para diésel, elevador hidráulico de caja, succionador de aceite al vacío, cargadores eléctricos.

- Poseer 1 (UN) escáner como mínimo para diagnostico electrónico computarizado, multimarca cuyo uso será sin costo para el vehículo que lo requiera.

- Debe contar con sala cerrada para las reparaciones de motor, caja y diferencial de manera a evitar la contaminación del ambiente a ser comprobado mediante la verificación insitu por el Comité de Evaluación.

- Contar con un (01) vehículo propio equipado con todas las herramientas, equipamientos y repuestos necesarios, con cobertura nacional para realizar cualquier tipo de reparaciones y o servicio en cualquier punto del País (presentar documentos del vehículo a nombre del oferente).

- Poseer indefectiblemente un sistema de protección contra incendio con alarma en todas sus instalaciones, balde de arena, extintores, sistema de detección de humo, poseer de carteles indicadores de salida de emergencia, bocas hidrantes, será verificada en la inspección técnica en la oportunidad de la visita de la comisión evaluadora, a las instalaciones de los oferentes.

- Sistema de circuito cerrado que cubra todas las instalaciones, exterior e interior.

**Certificaciones (analizar la existencia en el mercado de dichas certificaciones y si las mismas son relevantes para el objeto del llamado. Señalar las certificaciones similares aceptables en caso de requerirlas).**

- Poseer Licencia Comercial vigente que lo habilita para operar como TALLER MECANICO expedida por el Municipio de la ciudad donde registra domicilio.

- Deberá estar habilitado por el Ministerio del Ambiente y Desarrollo Sostenible (MADES), contra impactos ambientales habilitado y al día.

- Será obligatorio que todo oferente, presente como parte de su oferta, una póliza de seguro contra todo riesgo de sus instalaciones, emitido por una aseguradora autorizada por la Superintendencia de Seguros. La misma deberá estar vigente al momento de la apertura de sobres y deberá cubrir como mínimo lo siguiente: incendio o explosión de vehículos, robo o hurto de los vehículos en prueba o desarrollo. Dicha póliza igualmente deberá cubrir cualquier siniestro en las pruebas de los vehículos por parte del personal del taller e incluso en el desarrollo de los vehículos (reparación de motor). Esta póliza será requerida, para asegurar el cabal eficiente y oportuno resarcimiento en caso de daño a vehículos.

## Requisito documental para evaluar la capacidad técnica

Copia simple del currículum vitae de los personales técnicos capacitados a ser empleados a realizar los trabajos de mantenimiento y reparación, adjuntando la copia de sus respectivos títulos, certificados de capacitación, cursos, especializaciones o similares de las diferentes instituciones idóneas y habilitadas para el efecto.

Constancia de estar al día con el pago de Aporte Obrero Patronal expedida por IPS.

Planilla emitida por el IPS de los últimos (6) meses.

Declaración Jurada de Contar con las dimensiones mínimas requeridas del taller.

Croquis de Ubicación del Local Comercial (taller), Dirección exacta con su respectivo número de telefónico, la misma deberá estar acompañada de una copia del Mapa de Ubicación bajada a través de Google Maps.

Declaración Jurada de contar con todas las herramientas, equipos y maquinarias necesarias para los trabajos a ser realizados.



Declaración Jurada de contar con sistemas de protección contra todo incendio en las instalaciones del taller.
Declaración Jurada de poseer Sistema de circuito cerrado en todas las instalaciones del taller.
Copia autenticada de la licencia comercial vigente de la municipalidad donde registra domicilio, correspondiente al semestre del acto de apertura. En el cual tributa o fija su domicilio comercial.
Presentar copias del plano contra incendio (PCI) aprobado por la Municipalidad.
Copia autenticada de la póliza de seguro contra todo riesgo de sus instalaciones del taller, vigente al momento de la apertura de ofertas.
Póliza de seguro contra todo riesgo de sus instalaciones del taller a ser utilizado para el servicio de mantenimiento y reparación.
Declaración Jurada de Impacto Ambiental del MADES para talleres mecánicos conforme a lo que establece la Decreto 954/13 artículo 2 inc. ñ Talleres mecánicos, de fundición y otros que sean susceptibles de causar efectos en el exterior.

### Otros criterios que la convocante requiera

Otros criterios para la evaluación de las ofertas a ser considerados en ésta contratación serán:

El oferente deberá presentar Declaración Jurada que todos los trabajos y repuestos a cambiar para cada evento cuentan con garantía mínima de 6 (seis) meses.  
**REMITIR LA PLANILLA DE PRECIOS EN FORMATO DIGITAL.**

### Criterios de desempate de ofertas

En caso de que existan dos o más oferentes solventes que cumplan con todos los requisitos establecidos en la carta de invitación del llamado, igualen en precio y sean sus ofertas las más bajas, el comité de evaluación determinará cuál de ellas es la mejor calificada para ejecutar el contrato utilizando los criterios dispuestos para el efecto por la DNCP en la reglamentación pertinente.

**Nota1:** Conforme a lo previsto en el Decreto reglamentario de la Ley de Contrataciones los adjudicatarios de los contratos resultantes de los procesos licitatorios, deberán inscribirse en el Sistema de Información de Proveedores del Estado - SIPE, como requisito previo a la emisión del Código de Contratación respectivo, no siendo la inscripción una exigencia para participar en el proceso tradicional.

# SUMINISTROS REQUERIDOS - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Esta sección constituye el detalle de los bienes con sus respectivas especificaciones técnicas - EETT, de manera clara y precisa para que el oferente elabore su oferta. Salvo aquellas EETT de productos ya determinados por plantillas aprobadas por la DNCP.

## Suministros y Especificaciones técnicas

El Suministro deberá incluir todos aquellos ítems que no hubiesen sido expresamente indicados en la presente sección, pero que pueda inferirse razonablemente que son necesarios para satisfacer el requisito de suministro indicado, por lo tanto, dichos bienes y servicios serán suministrados por el Proveedor como si hubiesen sido expresamente mencionados, salvo disposición contraria en el Contrato.

Los bienes y servicios suministrados deberán ajustarse a las especificaciones técnicas y las normas estipuladas en este apartado. En caso de que no se haga referencia a una norma aplicable, la norma será aquella que resulte equivalente o superior a las normas oficiales de la República del Paraguay. Cualquier cambio de dichos códigos o normas durante la ejecución del contrato se aplicará solamente con la aprobación de la contratante y dicho cambio se registrará de conformidad a la cláusula de adendas y cambios.

El Proveedor tendrá derecho a rehusar responsabilidad por cualquier diseño, dato, plano, especificación u otro documento, o por cualquier modificación proporcionada o diseñada por o en nombre de la Contratante, mediante notificación a la misma de dicho rechazo.

## Identificación de la unidad solicitante y justificaciones

Identificar el nombre, cargo y la dependencia de la Institución de quien solicita el llamado a ser publicado.

- Nombre: Lic. Carlos Peralta
- Cargo: Jefe de Transporte
- Dependencia: Sección de Administración de transporte.

Justificar la necesidad que se pretende satisfacer mediante la contratación a ser realizada.

Brindar el servicio a los diferentes vehículos y preparados para el transporte y movilización de las diferentes dependencia, ya que dichos vehículos cuentan con especificaciones técnicas de mantenimiento y reparación.

Justificar la planificación. (si se trata de un llamado periódico o sucesivo, o si el mismo responde a una necesidad temporal).

Este servicio corresponde a una planificación periódica, ya que los mismos requieren de mantenimiento y reparación permanente e inmediata.

Justificar las especificaciones técnicas establecidas.

Las especificaciones técnicas establecidas en el presente llamado se elaboran considerando la necesidad de los diferentes vehículos existentes en la Institución.

## Detalles de los productos y/ servicios con las respectivas especificaciones técnicas - CPS

Los productos y/o servicios a ser requeridos cuentan con las siguientes especificaciones técnicas:

LOTE 1		
VEHICULO: OMNIBUS MARCA MERCEDES BENZ MODELO: OF-1722.		
ITEM	DESCRIPCION	CANT
MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE MOTOR		
1	Refrigerante para Radiador	1
2	Fluido Hidráulico ATF	1
3	Cambio aceite motor	1
4	Cambio filtro de aire	1
5	Control aceite diferencial o cambio	1

6	Control aceite caja mecánica o cambio	1
7	Cambio filtro de aceite	1
8	Cambio filtro de combustible	1
9	Limpieza fil. tornillo hueco entrada comb. bomba iny.	1
10	Cambio tapa radiador	1
11	Cambio tapa combustible	1
12	Limpieza tanque de combustible	1
13	Cambio manguera calefacción	1
14	Cambio correa alternador	1
15	Cambio bomba de agua	1
16	Regulación de válvulas	1
17	Limpieza y reparación de radiador	1
18	Cambio polea rulemán tensor de correas	1
19	Engrase masa delantero ambos lados y cambio reten.	1
20	Cambio de mangueras de combustible	1
21	Mano de Obra	1

#### REPARACIÓN (MANTENIMIENTO CORRECTIVO) DE MOTOR COMPLETO

22	Tapa Motor	1
23	Juego de pistón	1
24	Juego de camisa	1
25	Juego casquillo de biela	1
26	Juego casquillo bancada	1
27	Juego casquillo de leva	1
28	Juego buje de biela	1
29	Juego de aros	1
30	Juego calce lateral	1
31	Juego guías de válvulas	1
32	Bomba de aceite	1
33	Juego de juntas	1
34	Juego válvulas de escape	1
35	Juego válvulas de admisión	1
36	Rectificación de cilindro	1
37	Rectificación cigüeñal	1
38	Cepillado tapa motor	1
39	Alineación brazo de biela	1
40	Rebajar cabeza de pistón	1
41	Cepillado superficie de blok	1

42	Control bomba de aceite	1
43	Cambio guías de válvulas admisión	1
44	Cambio guías de válvulas escape	1
45	Rectificar asiento de válvulas escape y admisión	1
46	Esmerilar asiento de válvulas admisión y escape	1
47	Cambio asiento de válvulas admisión y escape	1
48	Rectificación de leva	1
49	Cambio juego buje de leva	1
50	Cambio juego de camisa	1
51	Alinear túnel bancada	1
52	Armar válv. de admisión, escp., reten, pastilla y regulación	1
53	Reparación pico inyector	1
54	Cambio de pico inyector	1
55	Cambio soporte motor	1
56	Cambio reten frente motor	1
57	Cambio junta tapa balancín	1
58	Cambio junta tapa motor	1
59	Cambio embrague ventilador de motor	1
60	Cambio termostato de agua	1
61	Rectificación de motor comp. en rectificadora M. de obra	1
62	Reparación de motor completo	1
63	Mano de Obra	1

#### REPARACIÓN (MANTENIMIENTO CORRECTIVO) CAJA VELOCIDAD

64	Juego anillo sincronizadores	1
65	Engranaje 1ra a 5ta	1
66	Eje rasurado	1
67	Eje cuádruple	1
68	Rulemán eje rasurado	1
69	Rulemán cuádruple	1
70	Reten cola caja	1
71	Reten eje de mando	1
72	Juego junta caja	1
73	Soporte caja	1
74	Reparación general de caja	1
75	Mano de Obra	1

#### REPARACIÓN (MANTENIMIENTO CORRECTIVO) TRANSMISIÓN

76	Cambiar Corona y piñón diferencial	1
----	------------------------------------	---

77	Cambiar arandela o calce engranaje satélite	1
78	Cambiar arandela o calce engranaje planetario	1
79	Cambiar engranaje satélite y planetario	1
80	Cambiar rulemanes diferencial	1
81	Cambiar rulemanes piñón	1
82	Cambiar perno satélite, pasador o seguro del mismo	1
83	Reparación general transmisión	1
84	Mano de Obra	1

#### REPARACIÓN (MANTENIMIENTO CORRECTIVO) TREN DELANTERO

85	Grasa para Masa delantera	1
86	Cambio muñequin dirección c/u delantera	1
87	Cambio rotula inferior c/u delantera	1
88	Cambio brazo zeta dirección delantera	1
89	Cambio brazo pitman de dirección delantera	1
90	Cambio brazo central de dirección delantera	1
91	Cambio amortiguador delantero Universal c/u	1
92	Reparación sinfín delantera	1
93	Cambio bomba dirección hidráulica delantera	1
94	Cambio caño de alta presión dirección hidráulica delantera	1
95	Reparar eje cardánica de dirección delantera	1
96	Cambio prisionero y tuerca de rueda delantera	1
97	Cambio buje central y lateral de barra estabilizadora delantera	1
98	Cambio barra estabilizadora delantera	1
99	Cambio buje amortiguador inferior y superior c/u delantera	1
100	Cambio rulemán m. delantero, reten y engrase del mismo-	1
101	Reparación de llantas c/u delantera	1
102	Cambio de cubiertas c/u delantera	1
103	Vulcanización de cubierta sin cámara c/u trasera	1
104	Cambio reten masa delantero y engrase del mismo c/u	1
105	Mano de Obra	1

#### REPARACIÓN (MANTENIMIENTO CORRECTIVO) TREN TRASERO

106	Grasa para Masa trasera	1
107	Cambio amortiguador trasero Universal c/u	1
108	Cambio prisionero y tuerca de rueda trasera	1
109	Cambio buje central y lateral de barra estabilizadora trasera	1
110	Cambio barra estabilizadora trasera	1
111	Vulcanización de cubierta sin cámara c/u trasera	1

112	Cambio de cubiertas c/u trasera	1
113	Reparación de llantas c/u trasera	1
114	Cambio barra de torsión de suspensión trasera	1
115	Cambio de elástico trasera	1
116	Cambio grillete elástico trasera	1
117	Cambio centro elástico trasera	1
118	Cambio buje parilla inferior trasera	1
119	Cambio buje parrilla superior trasera	1
120	Cambio rotula inferior - c/u trasera	1
121	Cambio buje amortiguador inferior y superior - c/u trasera	1
122	Mano de Obra	1

#### REPARACIÓN (MANTENIMIENTO CORRECTIVO) SISTEMA DE FRENO

123	Fluido de Freno	1
124	Control de freno	1
125	Regulación de freno	1
126	Cambio juego reparación cilindro de freno ambos lados	1
127	Cambio juego reparación bomba central de freno	1
128	Cambio de zapatas de freno	1
129	Cambio fibra de freno trasero ambos lados	1
130	Cambio tambor de freno c/u	1
131	Rectificación tambor de freno c/u	1
132	Cambio bomba central de freno	1
133	Cambio cilindro de freno trasero	1
134	Mano de Obra	1

#### REPARACIÓN (MANTENIMIENTO CORRECTIVO) SISTEMA DE EMBRAGUE

135	Caño Flexible de Embrague	1
136	Fluido de Embrague	1
137	Cambio bomba central de embrague	1
138	Cambio bomba auxiliar de embrague	1
139	Cambio juego reparación bomba auxiliar de embrague	1
140	Cambio plato de presión	1
141	Cambio disco de embrague	1
142	Cambio cojinete empuje	1
143	Rectificación corona volante	1
144	Cambio rulemán piloto	1
145	Cambio reten bancada	1
146	Mano de Obra	1

**REPARACIÓN (MANTENIMIENTO CORRECTIVO) DEL SISTEMA ELÉCTRICO**

147	Reparación Alternador	1
148	Reparación motor de arranque	1
149	Reparación motor limpia parabrisa	1
150	Cambio cepillo limpia parabrisa ambos lados	1
151	Cambio de bocina	1
152	Reparación de bocina	1
153	Reparación mecanismo levanta vidrio c/u	1
154	Reparación desempañador	1
155	Cambio llave luz estacionamiento	1
156	Cambio de focos c/u	1
157	Reparación de tablero instrumental	1
158	Cambio bulbo de temperatura	1
159	Cambio bulbo de aceite	1
160	Control presión de aceite (con manómetro de presión)	1
161	Cambio flotador tanque de combustible	1
162	Reparación flotador tanque de combustible	1
163	Cambio reloj marcador de combustible	1
164	Reparación asientos c/u	1
165	Cambio regulador de voltaje	1
166	Cambio cerradura de puertas c/u	1
167	Cambio faro delantero c/u	1
168	Cambio faro señalero c/u	1
169	Cambio faro trasero c/u	1
170	Cambio palanca comando señalero, luces	1
171	Cambio terminal de batería	1
172	Colocar relay luz alta	1
173	Cambiar solenoide o automático de arranque	1
174	Ajustar faro auxiliar c/u	1
175	Alinear luces	1
176	Reparacion circuito de luces (alta, baja, posición)	1
177	Instalacion eléctrica de luces (alta, baja, posición)	1
178	Motor lanza agua	1
179	Batería	1
180	Mano de Obra	1

**REPARACIÓN DE SISTEMA DE REFRIGERACION Y A.AC.**

181	Radiador de agua	1
-----	------------------	---

182	Bomba de agua	1
183	Junta Bomba Agua	1
184	Ventilador de radiador	1
185	Tubo Agua	1
186	Regulador Correa	1
187	Carcaza Termostaro	1
188	Termostado	1
189	Junta de termostato	1
190	manguera de radiador inferior	1
191	manguera de radiador superior	1
192	Juego de mangueras de calefacion	1
193	Condensador de A.Ac	1
194	Evaporador de A.Ac.	1
195	Valvula expansora	1
196	Control Frio	1
197	Filtro recibidor de A.Ac.	1
198	Gas refrigerante	1
199	Compresor de A. Ac	1
200	Polea de compresor	1
201	Embrague de compresor	1
202	Caño de compresor	1
203	Guia ventilador	1
204	Tapa radiador	1
205	Goma soporte radiador	1
206	Protector	1
207	Tanque aux radiador	1
208	Enfriador de aire	1
209	Enfriador de aceite	1
210	Correa A/A	1
211	Conjunto polea tensor A/A	1
212	Manguera A/C	1
213	Comando A/A	1
214	Motor ventilador A/A	1
215	Filtro habitaculo A/A	1
216	Gas refrigerante 134 A	1
217	Nucleo evaporador A/A	1
218	Resistor Ventilador	1



219	Jgo. de Anillos	1
220	Juntas	1
221	Motor ventilador Condensador A/C	1
222	Mano de Obra	1

## LOTE 2

VEHICULO: MINIBUS HYUNDAI COUNTY - AÑO 2015 - CHASIS N° KMJHG17BPFC065192 - CANTIDAD: 1 (UNO)

ITEM	DESCRIPCION	CANT
------	-------------	------

## MANTENIMIENTO Y REPARACION DE MOTOR - MINIBUS HYUNDAI COUNTY

1	Filtro de combustible	1
2	Filtro de aceite	1
3	Filtro de aire	1
4	Limpieza de Radiador	1
5	Limpieza de tanque de combustible	1
6	Limpieza de bomba inyectora	1
7	Limpieza y calibración de picos inyectores	1
8	Cambio de aceite de motor	1
9	Juego de piston	1
10	Juego de Camisa	1
11	Juego de Biela	1
12	Casquillo de Bancada	1
13	Buje de Biela	1
14	Juego de Aros	1
15	Juego de Juntas	1
16	Juego de Valvulas	1
17	Juego de Reten de Valvula	1
18	Guia de valvulas	1
19	Cepillada de tapa motor	1
20	Rectificacion de asiento de valvula	1
21	Reparacion y calibracion de bomba inyectora	1
22	Rectificacion de cilindros	1
23	Rectificacion de Cigüeñal	1
24	Rectificacion de brazo de biela	1
25	Junta tapa motor	1
26	Junta carter	1
27	Esmerilar valvula y rectificar motor	1

28	Bomba de Agua	1
29	Reten frente motor	1
30	Soporte motor	1
31	Junta tapa balancin	1
32	Reparacion de Radiador	1
33	Regular valvulas	1
34	Rectificar asiento valvulas y esmerilar	1
35	Mano de obra por hora	1

#### MANTENIMIENTO Y REPARACION DE DIRECCION - MINIBUS HYUNDAI COUNTY

36	Bomba de dirección hidráulica	1
37	Caño de alta presión de dirección hidráulica	1
38	Reparar eje cardanica de dirección	1
39	Barra Larga de Dirección	1
40	Barra Corta de dirección	1
41	Alineación y balanceo de ruedas	1
42	Ruleman carcaza	1
43	Reten carcaza	1
44	Ruleman punta eje	1
45	Reten punta eje	1
46	Reparación de sinfín de Dirección	1
47	Bomba de Dirección hidráulica	1
48	Llanta	1
49	Cubierta	1
50	Vulcanizacion de cubierta s/ camara	1
51	Vulanizacion de cubierta c/ camara	1
52	Mano de obra por hora	1

#### SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACION DE SUSPENSION - MINIBUS HYUNDAI COUNTY

53	Amortiguador trasero c/u	1
54	Amortiguador delantero c/u	1
55	Buje amortiguador	1
56	Juego de elásticos - delantero	1
57	Juego de elásticos - trasero	1
58	Bujes elásticos - completo	1
59	Grillete de elástico	1
60	Centro elástico c/u	1
61	Mano de obra por hora	1

#### SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EMBRAGUE - MINIBUS HYUNDAI COUNTY

62	Cambiar disco de embrague	1
63	Cojinete de empuje	1
64	Plato de presión	1
65	Ruleman piloto	1
66	Bomba Central de Embrague	1
67	Reten de bancada	1
68	Bomba Auxiliar de Embrague	1
69	Mano de obra por hora	1

#### SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACION DE FRENO - MINIBUS HYUNDAI COUNTY

70	Regulacion de freno	1
71	Control de Freno	1
72	Fibras de freno	1
73	Bomba central de freno	1
74	Tambor freno	1
75	Servofreno	1
76	Cilindro de freno trasero	1
77	Cambio juego reparacion cilindro de freno	1
78	Juego reparación cilindro freno trasero c/u	1
79	Depresor de freno	1
80	Caño flexible	1
81	Cabo de freno de mano	1
82	Fluido de freno	1
83	Cambio Zapata de freno	1
84	Cambio de fibras de freno	1
85	Rectificacion de Tambor de freno	1
86	Mano de obra por hora	1

#### SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACION DE PARTE ELECTRICA - MINIBUS HYUNDAI COUNTY

87	Foco de Faro delantero c/u	1
88	Foco de Faro señalero c/u	1
89	Foco de Faro trasero c/u	1
90	Palanca, comando, señaleros, luces	1
91	Llave contacto	1
92	Terminal de batería	1
93	Control de batería	1
94	Colocar relay luz alta	1
95	Recargar batería	1
96	Reparación de motor de arranque	1

97	Reparar sistema limpia parabrisas - completo	1
98	Solenoido o automático del arranque	1
99	Ajustar faro auxiliar	1
100	Alinear luces	1
101	Bujías incandescentes c/u	1
102	Bulbo de aceite	1
103	Bulbo de temperatura o relay	1
104	Reparar alternador	1
105	Correa de alternador	1
106	Mano de obra por hora	1

#### SISTEMA DE ARRANQUE - MINIBUS HYUNDAI COUNTY

107	Bendix de Arranque	1
108	Automatico de Arranque	1
109	Induccion de Arranque	1
110	Juego de carbones	1
111	Motor de Arranque	1
112	Materiales Auxiliares	1
113	Mano de obra por hora	1
114	Bateria	1

#### SISTEMA DE REFRIGERACION - MINIBUS HYUNDAI COUNTY

115	Termostato	1
116	Junta de Termostato	1
117	Manguera de radiador	1
118	Jgo de mangueras de radiador	1
119	Condensador de A. A.	1
120	Valvula expansora	1
121	Filtro recibidor de A. A.	1
122	Gas refrigerante	1
123	Agua refrigerante c/ aditivo	1
124	Compresor de A. A.	1
125	Polea de compresor	1
126	Embrague de compresor	1
127	Caño de Compresor	1
128	Mantenimiento de Compresor de A. A.	1
129	Filtros Deshidratadores	1
130	Limpieza del sistema de cañerías del A. A.	1
131	Electroventilador del compresor de A. A.	1

**SISTEMA DE TRANSMISION MECANICA - MINIBUS HYUNDAI COUNTY**

132	Jue+B142:B159go de anillos sincronizadores	1
133	Juego de Rulemanes	1
134	Juego de rodillos	1
135	Desplazable de 1ra y 2da	1
136	Desplazable de 3ra y 4ta	1
137	Desplazable de 5ta y marcha atras	1
138	Eje de mando	1
139	Eje principal	1
140	Engranaje de 1ra	1
141	Egranaje de 2da	1
142	Engranaje de 3ra	1
143	Engranaje de 4ta	1
144	Engranaje de 5ta	1
145	Cuadruple	1
146	Reten Cola	1
147	Reten de frente caja	1
148	Aceite 75w90	1
149	Aceite ATF	1

**SISTEMA DE COMBUSTIBLE - MINIBUS HYUNDAI COUNTY**

150	Bomba de combustible	1
151	Bomba de alta presion	1
152	Inyectores	1
153	Juego de caños sistema de admision Turbo/int.	1
154	Tubo de combustible	1
155	Conjunto pedal acelerador	1
156	Flotador de tanque	1
157	Intercooler	1

**VEHICULO: CAMIONETA HYUNDAI SANTA FE - AÑO 2015 - CHASIS N° KMHSU81XBFU309089 CANTIDAD: 1 (UNO)****REPARACION DE FRENOS - HYUNDAI SANTA FE**

158	Juego de pastillas delant.	1
159	Discos de Frenos delant.	1
160	mordaza de freno	1
161	Jgo de pastillas de freno tra	1
162	Discos de Freno tra	1
163	Cabos de frenos de mano	1
164	Bomba central de freno	1

165	Fluido de freno	1
166	Caños flexibles de frenos	1
167	Rectificacion de 2 discos de fr	1
168	Rectificacion de 2 discos de fr tras	1
169	Sensor ABS de rueda izq	1
170	Sensor ABS de rueda der	1
171	Sensores ABS de ruedas tra	1
172	Modulo con unidad hid. De ABS	1
173	Materiales auxiliares	1
174	Mano de obra p/ hora	1

#### REPARACION DE SUSPENSIÓN DELANTERAS - HYUNDAI SANTA FE

175	Amortiguadores dela	1
176	Rotulas inferiores	1
177	Bieletas estabilizadoras	1
178	Bujes de parrilla superior	1
179	Bujes central estabilizador	1
180	Parrilla de suspensión	1
181	porta maza	1
182	Torreta	1
183	Taqueadores	1
184	Guardapolvo amort	1
185	Espiral delantero	1
186	Materiales auxiliares	1
187	Mano de obra p/ hora	1

#### REPARACION DE SISTEMA DE ARRANQUES - HYUNDAI SANTA FE

188	Bendix de arranque	1
189	Automatico de arranque	1
190	Inducido de arranque	1
191	Jgo. De carbones	1
192	Motor de arranque completo	1
193	Materiales Auxiliares	1
194	Mano de obra p/ hora	1

#### REPARACION DE ALTERNADORES - HYUNDAI SANTA FE

195	Regulador de voltage	1
196	Diodo rectificador	1
197	Correa de Alternador	1
198	Rulemanes de Alternador	1

199	Polea de alternador	1
200	Alternador Completo	1
201	Materiales Auxiliares	1
202	Mano de obra p/ hora	1

#### REPARACION DE PARTES ELECTRICAS GRAL.S - HYUNDAI SANTA FE

203	Foco de Alta y Baja	1
204	Focos de filamentos	1
205	focos de 1 filamento	1
206	focos de busca huellas	1
207	foco de luz de techo	1
208	faro delantero	1
209	faro trasero	1
210	faritos de luz de chapa	1
211	faros busca huellas	1
212	conmutador de luces	1
213	bulbo de freno	1
214	interruptor limpiaparabrisa	1
215	control de apertura	1
216	Bobina de Contacto	1
217	Bateria 90 amp.	1
218	Materiales Auxiliares	1
219	Mano de obra p/ hora	1

#### REPARACION DE MOTORS - HYUNDAI SANTA FE

220	Pistones	1
221	Jgo. De Aros	1
222	Juego de Juntas	1
223	casquillos de biela	1
224	caquillos de Bancada	1
225	Valvulas de Admision	1
226	Valvulas de Escape	1
227	Junta de Tapa de Cilindros	1
228	Arbol de Levas Adm.	1
229	Cigüeñal	1
230	Bielas	1
231	Turbo	1
232	Tapa de Cilindros	1
233	Arbol de levas de Esc.	1

234	Junta de multiple de adm.	1
235	Junta de multiple de esc.	1
236	Junta tapa balancin	1
237	Reten frente motor	1
238	conjunto alojamiento	1
239	resortes de valvulas	1
240	Martilletes de Val.	1
241	Reten guia de val.	1
242	Jgo de Engranejes del frente motor	1
243	Cadena de Distribucion	1
244	Lts. De Aceite 15W40	1
245	Filtro de aceite	1
246	Filtro de Aire	1
247	Filtro de Combustible	1
248	Tensor de Cadena de Distrib.	1
249	Soporte de caja	1
250	Balanceador	1
251	calce lateral	1
252	Soportes de Motor	1
253	Trabjos de Terceros ( Rectificacion)	1
254	Polea Cigüeñal	1
255	Correa trapezoidal	1
256	Materiales Auxiliares	1
257	Mano de obra p/ hora	1

#### REPARACION DE DIFERENCIAL 4X4S - HYUNDAI SANTA FE

258	Lts de aceite 80w90	1
259	Corona y Piñon de Dif. 4x4	1
260	Rulemanes de Corona	1
261	Rulemanes de Piñon	1
262	Rulemanes del tunel	1
263	Reten de piñon	1
264	Tuerca de Piñon	1
265	Guardapolvos de homocineticas	1
266	Tulipas de Homoc. lado caja	1
267	Espaciador	1
268	Caja completa	1
269	Materiales Auxiliares	1



270	Mano de obra p/ hora	1
-----	----------------------	---

#### REPARACION DE DIRECCIONS - HYUNDAI SANTA FE

271	Cremallera de direccion	1
272	Precap	1
273	Guardapolvo	1
274	Muñequin	1
275	Esparragos de rueda	1
276	Tuercas de rueda	1
277	Llantas	1
278	Cubiertas	1
279	Alineacion y balanceo	1
280	Materiales Auxiliares	1
281	Mano de obra p/ hora	1

#### REPARACION DE SISTEMA DE REFRIGERACION Y A.AC.S - HYUNDAI SANTA FE

282	Radiador de agua	1
283	Bomba de agua	1
284	Ventilador de radiador	1
285	Termostado	1
286	Junta de termostato	1
287	manguera de radiador	1
288	Juego de mangueras de calefacion	1
289	Condensador de A.Ac	1
290	Evaporador de A.Ac.	1
291	Valvula expansora	1
292	Filtro recibidor de A.Ac.	1
293	Gas refrigerante 134 A	1
294	Agua refrigerante c/aditivo	1
295	Compresor de A. Ac	1
296	Polea de compresor	1
297	Embrague de compresor	1
298	Caño de compresor	1
299	Materiales Auxiliares	1
300	Tensor correa ventilador	1
301	Mano de obra p/ hora	1

#### SISTEMA DE AIR BAGS - HYUNDAI SANTA FE

302	Bolsa de Air Bag de Conductor	1
303	Bolsa de Air Bag de Acompañante	1

304	Disco de Air Bag bobina	1
305	Modulo de Airbag	1
306	Mano de obra p/ hora	1

#### REPARACION DE INTERIOR DE CABINAS - HYUNDAI SANTA FE

307	Mecanismos de lev vid delnt izq.	1
308	Mecanismos de lev vid delnt der.	1
309	Mecanismos de lev vid tras izq	1
310	Mecanismos de lev vid tras der.	1
311	Comando central de lev vid	1
312	Tapiz de pta. Del izq.	1
313	Tapiz de pta. Del der.	1
314	Tapiz de pta tras izq.	1
315	Tapiz de pta tras der.	1
316	Ceradura de pta del izq.	1
317	Ceradura de pta del der.	1
318	Cerradura de pta tras izq	1
319	Cerradura de pta tras der.	1
320	Limpieza integral de Tapizado	1
321	Materiales Auxiliares	1
322	Mano de obra p/ hora	1

#### REPARACION DE TRANSMISION AUTOMATICAS - HYUNDAI SANTA FE

323	Modulo de caja automatica	1
324	Inhibidor	1
325	Generador de pulso A	1
326	Generador de pulso B	1
327	Convertidor	1
328	Caja de valvulas	1
329	Carter	1
330	Aceite caja automatica	1
331	Bomba de aceite	1
332	Filtro de aceite	1
333	Conjunto de discos	1
334	Conjunto de discos TA	1
335	Juego de discos TA	1
336	Juego de discos	1
337	Juego de discos de freno	1
338	Materiales Auxiliares	1

339	Mano de obra p/ hora	1
-----	----------------------	---

#### REPARACION DE SUSPENSIÓN TRASERAS - HYUNDAI SANTA FE

340	Amortiguadores traseros	1
341	Bujes traseros	1
342	Biletas estabilizadoras	1
343	parrilla de suspension trasera	1
344	Brazo de suspension	1
345	Brazo trasero	1
346	Materiales Auxiliares	1
347	Mano de obra p/ hora	1

#### REPARACION DE SISTEMA 4X4S - HYUNDAI SANTA FE

348	Caja de transferencia completa	1
349	Modulo control	1
350	Inhibidor	1
351	Interruptor	1
352	Homocineticas	1
353	Masas delanteras	1
354	Punta ejes	1
355	Masas traseras	1
356	Cabo de cambio	1
357	Materiales Auxiliares	1
358	Mano de obra p/ hora	1

#### REPARACION DE SISTEMA DE COMBUSTIBLES - HYUNDAI SANTA FE

359	Bomba de combustible	1
360	Bomba de alta presion	1
361	Inyectores	1
362	Regulador de presion de combustible	1
363	Sensor posicion de Cigüeñal	1
364	Sensor posicion de Árbol de Levas	1
365	Sensor de Flujo de Aire	1
366	Jgo de Caños Sist. de Adm. Turbo/ Inter	1
367	Tubo de combustible	1
368	Sensor de presion Common Rail	1
369	Valvula control de aire	1
370	Conjunto pedal acelerador	1
371	Flotador de Tanque	1
372	Filtro de Combustible	1

373	valvula de solenoide	1
374	Intercooler	1
375	Valvula EGR	1
376	Unidad de control	1
377	Materiales Auxiliares	1
378	Mano de obra p/ hora	1

**VEHICULO: CAMIONETA HYUNDAI TUCSON - AÑO 2012 - CHASIS N° KMHJT81BBDU531514 - CANTIDAD: 1 (UNO)**

**REPARACION DE FRENOS - HYUNDAI TUCSON**

379	Juego de pastillas delant.	1
380	Discos de Frenos delant.	1
381	Cabos de frenos de mano	1
382	Bomba central de freno	1
383	Fluido de freno	1
384	Caños flexibles de frenos	1
385	Rectificacion de 2 discos de fr	1
386	Piston de mordaza	1
387	Mordaza de freno delantero RH	1
388	Mordaza de freno delantero LH	1
389	Perno de mordaza	1
390	tapa de polvo	1
391	goma pedal TM	1
392	bublo de freno	1
393	Mecanismo de freno de mano	1
394	Sensor de desaceleracion	1
395	Materiales auxiliares	1
396	Servo Freno	1
397	Valvula de freno	1
398	Sensor ABS de rueda del izq	1
399	Sensor ABS de rueda del der	1
400	Sensor ABS de rueda trase	1
401	Modulo hidraulico de ABS	1
402	Mano de obra p/ hora	1

**REPARACION DE SUSPENSION DELANTERA - HYUNDAI TUCSON**

403	Amortiguadores	1
404	Rotulas inferiores	1
405	Rotulas superiores	1
406	Bujes de parrilla superior	1

407	Bujes de parrilla inferior del.	1
408	Parrilla de suspensión inferior	1
409	Parrilla de suspensión superior	1
410	Buje estabilizador central	1
411	Bieleta Estabilizadora LH	1
412	Bieleta Estabilizadora RH	1
413	Barra estabilizadora del.	1
414	Punta eje RH	1
415	Punta eje LH	1
416	Maza rueda delantera	1
417	Ruleman de maza delantera int	1
418	Ruleman de maza delantera ext	1
419	Tuerca de maza	1
420	Arandela de maza	1
421	Perno Parrilla	1
422	Taqueador de suspensión LH	1
423	Taqueador de suspensión RH	1
424	Tazas de ruedas	1
425	Materiales auxiliares	1
426	Mano de obra p/ hora	1

#### REPARACION DE SUSPENSION TRASERA - HYUNDAI TUCSON

427	Amortiguadores traseros	1
428	Bieletas estabilizadoras	1
429	Parrilla de suspension trasera	1
430	Brazo de suspension trasera	1
431	Espirales	1
432	Mano de obra p/ hora	1

#### REPARACION DE SISTEMA DE ARRANQUE - HYUNDAI TUCSON

433	Bendix de arranque	1
434	Rotor de arranque	1
435	Inducido de arranque	1
436	Jgo. De carbones	1
437	Motor de arranque completo	1
438	Trabajos de terceros	1
439	Automatico de arranque	1
440	Ruleman	1
441	Ruleman de arranque	1

442	Ruleman	1
443	Ruleman	1
444	Porta carbon	1
445	Bobina motor de arranque	1
446	Materiales Auxiliares	1
447	Mano de Obra p/ hora	1

#### REPARACION DE ALTERNADOR - HYUNDAI TUCSON

448	Jgo. De regulador de voltage y jgo de diodos	1
449	Rotor de Alternador	1
450	Estator de Alternador	1
451	Correa de Alternador	1
452	Rulemanes de Alternador	1
453	Polea de alternador	1
454	Carcasa Trasera de Alternado	1
455	Carcasa delantera de alternador	1
456	Alternador Completo	1
457	Materiales Auxiliares	1
458	Mano de Obra p/ hora	1

#### REPARACION DE PARTES ELECTRICAS EN GENERAL - HYUNDAI TUCSON

459	Foco de Alta y Baja	1
460	Focos de filamentos	1
461	focos de 1 filamento	1
462	focos de busca huellas	1
463	foco de luz de techo	1
464	faro delantero	1
465	faro trasero	1
466	faritos de luz de chapa	1
467	faros busca huellas	1
468	conmutador de luces	1
469	Faro auxiliar de freno	1
470	tablero instrumental	1
471	comando central de lev vid LH	1
472	comando central de lev vid RH	1
473	interruptor de lev vid tra LH	1
474	interruptor de lev vid tra RH	1
475	Interruptores de puerta	1
476	Interruptor de estacionamiento	1

477	interruptor de busca huella	1
478	Relay	1
479	Encendedor	1
480	Alarma cinturon	1
481	Unidad de control	1
482	bocina	1
483	Relay limpiaparabrisas	1
484	Control apertura	1
485	Unidad de control de apertura	1
486	Unidad de control	1
487	Sensor de posicion de leva	1
488	Bateria 90amp	1
489	Motor limpiaparabrisas	1
490	Motor lanza agua	1
491	Antena centro techo	1
492	Materiales Auxiliares	1
493	Mano de Obra p/ hora	1

#### REPARACION DE MOTOR - HYUNDAI TUCSON

494	Pistones	1
495	Jgo. De Aros	1
496	Juego de Juntas	1
497	Casquillos de biela	1
498	caquillos de Bancada	1
499	Valvulas de Admision	1
500	Valvulas de Escape	1
501	Junta de Tapa de Cilindros	1
502	Arbol de Levas Adm.	1
503	Cigüeñal	1
504	Bielas	1
505	Tapa de Cilindros	1
506	Arbol de levas de Esc.	1
507	Junta de multiple de adm.	1
508	Junta de multiple de esc.	1

#### MANTENIMIENTO DE MOTOR - HYUNDAI TUCSON

509	Junta tapa balancin	1
510	Reten frente motor	1
511	Conjunto de Alojamiento	1

512	Resortes de Valvulas	1
513	Reten guia valvulas	1
514	Juego. de engranajes frente motor	1
515	Cadena de distribucion	1
516	Aceite motor	1
517	Aceite diferencial	1
518	Filtro de aire	1
519	Filtro de combustible	1
520	Filtro de aceite	1
521	Tensor cadena de distribcion	1
522	Soporte caja	1
523	Calce lateral	1
524	Soporte motor	1
525	Materiales Auxiliares	1

#### REPARACION SISTEMA DE DIRECCION - HYUNDAI TUCSON

526	Cremallera de Direccion	1
527	Brazo precap	1
528	Guardapolvo	1
529	Muñequin	1
530	Esparragos de rueda	1
531	Llantas	1
532	Cubiertas	1
533	Aceite ATF	1
534	Alineacion y balanceo	1

#### REPARACION SISTEMA DE REFRIGERACION - HYUNDAI TUCSON

535	Radiador	1
536	Bomba de agua	1
537	Tapa radiador	1
538	Electro ventilador de radiador	1
539	Termostato	1
540	Junta de termostato	1
541	Manguera de radiador	1
542	Juego de mangueras de calefaccion	1
543	Condensador de A. A.	1
544	Evaporador de A. A.	1
545	Valvula expansora	1
546	Filtro recibidor de Aire	1



547	Gas refrigerante	1
548	Agua refrigerante c/ aditivo	1
549	Compresor de A. A.	1
550	Poleas Compresor	1
551	Embrague de compresor	1

#### REPARACION TRANSMISION AUTOMATICA - HYUNDAI TUCSON

552	Modulo de caja automatica	1
553	Inhibidor	1
554	Generador de pulso A	1
555	Generador de pulso B	1
556	Convertidor	1
557	Caja de Valvulas	1
558	Carter	1
559	Aceite de caja automatica	1
560	Bomba de aceite	1
561	Conjunto de discos	1
562	Conjunto de discos T A	1

#### REPARACION TRANSMISION COMBUSTIBLE - HYUNDAI TUCSON

564	Bomba de combustible	1
565	Inyectores	1
566	Sensor posicion de cigüeñal	1
567	Sensor posicion de arbol de levas	1
568	juego de caños sietema de admision turbo/int.	1
569	Tubo de combustible	1
570	Valvula control de aire	1
571	Conjunto pedal acelerador	1
572	Flotador de tanque	1
573	valvula de solenoide	1

VEHICULO: CAMION ISUZU NPR71K-22 AÑO 2011 - CHASIS N° JAANPR71KC7100089 CANTIDAD: 1 (UNO)

#### REPARACIÓN (MANTENIMIENTO CORRECTIVO) SISTEMA DE FRENO - ISUZU NPR71K-22

574	Fluido de Freno	1
575	Control de freno	1
576	Regulación de freno	1
577	Cambio juego reparación cilindro de freno	1
578	Cambio juego reparac bomba central de freno	1
579	Cambio de zapatas de freno	1
580	Cambio fibra de freno trasero ambos lados	1

581	Cambio cabo freno de mano primario	1
582	Cambio depresor de freno	1
583	Cambio caño flexible mordaza freno delantero	1
584	Reparación servo freno	1
585	Cambio tambor de freno c/u	1
586	Rectificación disco de freno c/u	1
587	Rectificación tambor de freno c/u	1
588	Cambio bomba central de freno	1
589	Cambio cilindro de freno trasero	1
590	Mano de Obra p/ hora	1

#### REPARACIÓN (MANTENIMIENTO CORRECTIVO) TREN DELANTERO - ISUZU NPR71K-22

591	Grasa para Masa delantera	1
592	Cambio muñequin dirección - c/u delantera	1
593	Cambio barra de torsión de suspensión delant	1
594	Cambio barra estabilizadora delantera	1
595	Cambio brazo zeta dirección delantera	1
596	Cambio brazo pitman de dirección delantera	1
597	Cambio brazo central de dirección delantera	1
598	Cambio rotula inferior - c/u delantera	1
599	Cambio centro elástico delantera	1
600	Cambio amortiguador delantero Universal	1
601	Reparación sinfín delantera	1
602	Cambio bomba dirección hidráulica delantera	1
603	Cambio caño de alta presión direc hidrául del	1
604	Reparar eje cardánica de dirección delantera	1
605	Cambio prisionero y tuerca de rueda delantera	1
606	Cambio buje parrilla superior delantera	1
607	Cambio buje parilla inferior delantera	1
608	Cambio buje central y lateral de barra estabiliz. delant	1
609	Cambio espiral delantero c/u	1
610	Cambio de elástico delantera	1
611	Cambio centro elástico delantera	1
612	Cambio grillete elástico delantera	1
613	Alineación y balanceo de rueda delantera	1
614	Cambio rulemán m. delantero, reten y engrase	1
615	Cambio reten masa delantero y engrase	1
616	Reparación de llantas	1

617	Vulcanización de cubierta con cámara	1
618	Vulcanización de cubierta sin cámara	1
619	Mano de Obra p/ hora	1

#### REPARACIÓN (MANTENIMIENTO CORRECTIVO) TREN TRASERO - ISUZU NPR71K-22

620	Grasa para Masa trasera	1
621	Cambio rotula inferior - c/u trasera	1
622	Cambio buje parrilla superior trasera	1
623	Cambio buje parilla inferior trasera	1
624	Cambio barra de torsión de suspensión trasera	1
625	Cambio centro elástico trasera	1
626	Cambio grillete elástico trasera	1
627	Cambio espiral trasero c/u	1
628	Cambio amortiguador trasero Universal c/u	1
629	Cambio de elástico trasera	1
630	Cambio buje elástico trasero c/u	1
631	Cambio prisionero y tuerca de rueda trasera	1
632	Cambio buje central y lateral de barra estabiliz trasera	1
633	Cambio barra estabilizadora trasera	1
634	Cambio de elástico trasera	1
635	Cambio buje elástico trasero c/u	1
636	Cambio buje amortiguador inferior y superior trasera	1
637	Cambio buje amortiguador inferior y superior trasera	1
638	Alineación y balanceo de rueda trasera	1
639	Cambio de cubiertas	1
640	Mano de Obra	1

#### REPARACIONES (MANTENIMIENTO CORRECTIVO) DEL SISTEMA ELÉCTRICO - ISUZU NPR71K-22

641	Cambio de Engranaje de Velocímetro	1
642	Reparación Alternador	1
643	Reparación motor de arranque	1
644	Reparación motor limpia parabrisas	1
645	Cambio cepillo limpia parabrisas ambos lados	1
646	Cambio de bocina	1
647	Reparación de bocina	1
648	Reparación mecanismo levanta vidrio c/u	1
649	Reparación desempañador	1
650	Cambio llave luz estacionamiento	1
651	Cambio de focos c/u	1

652	Verificación de batería	1
653	Confeccionar llave de contacto	1
654	Reparación de tablero instrumental	1
655	Cambio bulbo de temperatura	1
656	Cambio bulbo de aceite	1
657	Control presión de aceite (con manómetro de presión)	1
658	Cambio flotador tanque de combustible	1
659	Reparación flotador tanque de combustible	1
660	Cambio reloj marcador de combustible	1
661	Cambio espejo retrovisor c/u	1
662	Reparación asientos c/u	1
663	Reparación auto radio	1
664	Cambio regulador de voltaje	1
665	Cambio cerradura de puertas c/u	1
666	Cambio faro delantero c/u	1
667	Cambio faro señalero c/u	1
668	Cambio faro trasero c/u	1
669	Cambio palanca comando señalero, luces	1
670	Cambio terminal de batería	1
671	Colocar relay luz alta	1
672	Cambiar solenoide o automático de arranque	1
673	Ajustar faro auxiliar c/u	1
674	Alinear luces	1
675	Batería	1
676	Reparación circuito de luces (alta, baja, posición)	1
677	Mano de Obra p/ hora	1

#### REPARACIÓN (MANTENIMIENTO CORRECTIVO) DE MOTOR COMPLETO - ISUZU NPR71K-22

678	Tapa Motor	1
679	Juego de pistón	1
680	Juego de camisa	1
681	Juego casquillo de biela	1
682	Juego casquillo bancada	1
683	Juego casquillo de leva	1
684	Juego buje de biela	1
685	Juego de aros	1
686	Juego calce lateral	1
687	Juego guías de válvulas	1

688	Bomba de aceite	1
689	Juego de juntas	1
690	Juego válvulas de escape	1
691	Juego válvulas de admisión	1
692	Rectificación de cilindro	1
693	Rectificación cigüeñal	1
694	Cepillado tapa motor	1
695	Alineación brazo de biela	1
696	Rebajar cabeza de pistón	1
697	Cepillado superficie de blok	1
698	Control bomba de aceite	1
699	Cambio guías de válvulas admisión	1
700	Cambio guías de válvulas escape	1
701	Rectificar asiento de válvulas escape y admisión	1
702	Esmerilar asiento de válvulas admisión y escape	1
703	Cambio asiento de válvulas admisión y escape	1
704	Rectificación de leva	1
705	Cambio juego buje eje balanceador	1
706	Alinear túnel bancada	1
707	Armar válv. de admisión, escp., reten, pastilla y regulación.	1
708	Reparación bomba inyectora	1
709	Reparación pico inyector	1
710	Cambio de pico inyector	1
711	Cambio soporte motor	1
712	Cambio reten frente motor	1
713	Cambio junta tapa balancín	1
714	Cambio junta tapa motor	1
715	Cambio embrague ventilador de motor	1
716	Cambio termostato de agua	1
717	Rectificación de motor comp. en rectificadora M. de obra	1
718	Mano de Obra p/ hora	1

#### MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE MOTOR - ISUZU NPR71K-22

719	Refrigerante para Radiador	1
720	Fluido Hidráulico ATF	1
721	Cambio aceite motor	1
722	Limpieza filtro de aire o cambio	1
723	Control agua destilada a la batería	1

724	Control aceite diferencial o cambio	1
725	Control aceite caja mecánica o cambio	1
726	Cambio filtro de aceite	1
727	Cambio filtro de combustible	1
728	Control bujías incandescente o cambio	1
729	Limpieza fil. tornillo hueco entrada comb. bomba inyectora	1
730	Cambio de cabo acelerador	1
731	Cambio cabo de velocímetro	1
732	Cambio manguera radiador superior	1
733	Cambio manguera radiador inferior	1
734	Cambio tapa radiador	1
735	Cambio tapa combustible	1
736	Limpieza tanque de combustible	1
737	Cambio manguera calefacción	1
738	Cambio correa alternador	1
739	Cambio correa dirección hidráulica	1
740	Cambio bomba de agua	1
741	Regulación de válvulas	1
742	Limpieza y reparación de radiador	1
743	Engrase masa delantero ambos lados y cambio reten.	1
744	Cambio de mangueras de combustible	1
745	Mano de Obra p/ hora	1

#### REPARACION DEL SISTEMA DE REFRIGERACION Y A.AC. - ISUZU NPR71K-22

746	Radiador de agua	1
747	Bomba de agua	1
748	Junta Bomba Agua	1
749	Ventilador de radiador	1
750	Tubo Agua	1
751	Tubo	1
752	Carcaza Termostaro	1
753	Termostado	1
754	Junta de termostato	1
755	manguera de radiador inferior	1
756	manguera de radiador superior	1
757	Juego de mangueras de calefacion	1
758	Agua refrigerante c/aditivo	1
759	Tapa radiador	1

760	Goma soporte radiador	1
761	Tanque aux radiador	1
762	Enfriador de aceite	1
763	Mano de Obra p/ hora	1

#### REPARACIÓN (MANTENIMIENTO CORRECTIVO) TRANSMISIÓN - ISUZU NPR71K-22

764	Cambiar Corona y piñón diferencial	1
765	Cambiar arandela o calce engranaje satélite	1
766	Cambiar arandela o calce engranaje planetario	1
767	Cambiar engranaje satélite y planetario	1
768	Cambiar rulemanes diferencial	1
769	Cambiar rulemanes piñón	1
770	Cambiar perno satélite, pasador o seguro del mismo	1
771	Reparación general transmisión - Mano de Obra	1
772	Mano de Obra p/ hora	1

#### REPARACIÓN (MANTENIMIENTO CORRECTIVO) DE CAJA DE VELOCIDAD 4X2 - ISUZU NPR71K-22

773	Juego anillo sincronizadores	1
774	Engranaje 1ra a 5ta	1
775	Eje rasurado	1
776	Eje cuádruple	1
777	Rulemán eje rasurado	1
778	Rulemán cuádruple	1
779	Reten cola caja	1
780	Reten eje de mando	1
781	Soporte caja	1
782	Reparación general de caja - Mano de Obra	1
783	Mano de Obra p/ hora	1

#### REPARACIÓN (MANTENIMIENTO CORRECTIVO) SISTEMA DE EMBRAGUE. - ISUZU NPR71K-22

784	Caño Flexible de Embrague	1
785	Fluido de Embrague	1
786	Regulación de embrague	1
787	Cambio bomba central de embrague	1
788	Cambio juego reparación bomba central de embrague	1
789	Cambio bomba auxiliar de embrague	1
790	Cambio juego repar bomba aux de embrague	1
791	Cambio plato de presión	1
792	Cambio disco de embrague	1
793	Cambio cojinete empuje	1

794	Rectificación corona volante	1
795	Cambio rulemán piloto	1
796	Cambio reten bancada	1
797	Mano de Obra p/ hora	1

### LOTE 3

VEHICULO: TOYOTA HIACE COMMUTER - AÑO: 2010 CHASIS N° JTFJK02P505005360 CANTIDAD: 1 (UNO)

ITEM	DESCRIPCION	CANT
------	-------------	------

### MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE MOTOR

1	Refrigerante para Radiador	1
2	Fluido Hidraulico ATF	1
3	Cambio aceite motor por litro	1
4	Cambio filtro de aire	1
5	Control aceite diferencial o cambio por litro	1
6	Control aceite caja mecanica o cambio por litro	1
7	Cambio filtro de aceite	1
8	Cambio filtro de combustible	1
9	Cambio bujias incandescente	1
10	Limpieza fil. tornillo hueco entrada comb. bomba inyector	1
11	Cambio de cabo acelerador	1
12	Cambio cabo de velocimetro	1
13	Cambio manguera radiador superior	11
14	Cambio manguera radiador inferior	1
15	Cambio tapa radiador	1
16	Cambio tapa combustible	1
17	Limpieza tanque de combustible	1
18	Cambio manguera calefaccion	1
19	Cambio correa alternador	1
20	Cambio correa compresor de aire	1
21	Cambio correa direccion hidr?ulica	1
22	Cambio bomba de agua	1
23	Regulacion de valvulas	1
24	Limpieza y reparacion de radiador	1
25	Cambio polea ruleman tensor de correas	1
26	Engrase masa delantero ambos lados y cambio reten.	1
27	Cambio de correa dentada o cadena de distribucion	1



28	Cambio de mangueras de combustible	1
29	Cambio de Depurador de Aire	1
30	Mano de obra por hora	1

#### REPARACION (MANTENIMIENTO CORRECTIVO) DE MOTOR COMPLETO

31	Tapa Motor	1
32	Juego de piston	1
33	Juego de camisa	1
34	Juego casquillo de biela	1
35	Juego casquillo bancada	1
36	Juego casquillo de leva	1
37	Juego buje de biela	1
38	Juego de aros	1
39	Juego calce lateral	1
40	Juego guias de v?lvulas	1
41	Bomba de aceite	1
42	Juego de juntas	1
43	Juego valvulas de escape	1
44	Juego valvulas de admision	1
45	Rectificacion de cilindro	1
46	Provision de cigüeñal STD	1
47	Cepillado tapa motor	1
48	Cambio de bomba inyectora	1
49	Rebajar cabeza de piston	1
50	Cepillado superficie de blok	1
51	Control bomba de aceite	1
52	Cambio guias de valvulas admision	1
53	Cambio guias de valvulas escape	1
54	Rectificar asiento de valvulas escape y admision	1
55	Esmerilar asiento de valvulas admision y escape	1
56	Cambio asiento de valvulas admision y escape	1
57	Cambio de block de motor nuevo	1
58	Cambio juego buje de leva	1
59	Cambio juego de camisa	1
60	Cambio juego buje eje balanceador	1
61	Alinear tunel bancada	1
62	Armar valv. de admis, escp., reten, pastilla y regulacion.	1
63	Reparacion bomba inyectora	1

64	Reparacion pico inyector	1
65	Cambio de pico inyector	1
66	Cambio soporte motor	1
67	Cambio reten frente motor	1
68	Cambio junta tapa balancin	1
69	Cambio junta tapa motor	1
70	Cambio embrague ventilador de motor	1
71	Cambio termostato de agua	1
72	Rectificacion de motor comp. en rectificadora - M. de obra	1
73	Reparacion de motor completo - Mano de Obra	1

#### REPARACION (MANTENIMIENTO CORRECTIVO) CAJA DE VELOCIDAD 4X2

74	Juego anillo sincronizadores	1
75	Engranaje 1ra a 5ta	1
76	Eje rasurado	1
77	Eje cuadruple	1
78	Ruleman eje rasurado	1
79	Ruleman cuadruple	1
80	Reten cola caja	1
81	Reten eje de mando	1
82	Cambio de cardan principal	1
83	Soporte caja	1
84	Reparación general de caja - Mano de Obra	1

#### REPARACION (MANTENIMIENTO CORRECTIVO) TRANSMISION

85	Cambiar Corona y pinon diferencial	1
86	Cambiar arandela o calce engranaje satelite	1
87	Cambiar arandela o calce engranaje planetario	1
88	Cambiar engranaje satelite y planetario	1
89	Cambiar rulemanes diferencial	1
90	Cambiar rulemanes pinon	1
91	Cambiar perno satelite, pasador o seguro del mismo	1
92	Reparacion general transmision Mano de Obra	1

#### REPARACION (MANTENIMIENTO CORRECTIVO) TREN DELANTERO

93	Grasa para Masa delantera	1
94	Cambio munequin direccion c/u delantera	1
95	Cambio rotula inferior c/u delantera	1
96	Cambio brazo zeta direcci?n delantera	1
97	Cambio brazo pitman de direccion delantera	1

98	Cambio brazo central de direccion delantera	1
99	Cambio buje parrilla superior delantera	1
100	Cambio buje parilla inferior delantera	1
101	Cambio barra de torsion de suspension delantera	1
102	Cambio espiral delantero c/u	1
103	Cambio amortiguador delantero Universal c/u	1
104	Reparación sinfin de dirección	1
105	Cambio bomba direccion hidraulica	1
106	Cambio cano de alta presion direc hidraulica delantera	1
107	Reparar eje cardanica de direcci?n delantera	1
108	Cambio prisionero y tuerca de rueda delantera	1
109	Cambio buje central y lateral de barra estabiliz delantera	1
110	Cambio barra estabilizadora delantera	1
111	Cambio buje amortiguador inferior y superior c/u delantera	1
112	Cambio ruleman m. delantero, reten y engrase del mismo	1
113	Cambio reten masa delantero y engrase del mismo	1
114	Cambio reten masa delantero y engrase del mismo	1
115	Cambio Cremallera de Dirección	1
116	Cambio Brazo Precap	1
117	Punta eje RH	1
118	Punta eje LH	1
119	Buje barra tensor	1
120	Brazo parrilla superio c/rotula Sup	1
121	Mano de obra por hora	1

#### REPARACION (MANTENIMIENTO CORRECTIVO) TREN TRASERO

122	Grasa para Masa trasera	1
123	Cambio rotula inferior c/u trasera	1
124	Cambio barra de torsion de suspension trasera	1
125	Cambio centro elastico trasera	1
126	Cambio grillete elastico trasera	1
127	Cambio espiral trasero c/u	1
128	Cambio amortiguador trasero Universal c/u	1
129	Cambio prisionero y tuerca de rueda trasera	1
130	Cambio buje central y lateral de barra estabiliz trasera	1
131	Cambio barra estabilizadora trasera	1
132	Cambio de el?stico trasera	1
133	Cambio buje elastico blindado trasero c/u	1

134	Cambio buje amortiguador inferior y superior c/u trasera	1
135	Mano de obra por hora	1

#### REPARACION (MANTENIMIENTO CORRECTIVO) SISTEMA DE FRENO

136	Fluido de Freno	1
137	Control de freno	1
138	Regulacion de freno	1
139	Cambio juego reparacion cilindro de freno ambos lados	1
140	Cambio juego reparacion bomba central de freno	1
141	Cambio pastilla de freno	1
142	Cambio de zapatas de freno	1
143	Cambio juego reparacion mordaza de freno ambos lados	1
144	Cambio fibra de freno trasero c/u	1
145	Cambio cabo freno de mano primario	1
146	Cambio cabo freno de mano secundario lado izquierdo	1
147	Cambio cabo freno de mano secundario lado derecho	1
148	Cambio depresor de freno	1
149	Cambio cano flexible mordaza freno delantero c/u	1
150	Cambio bomba auxiliar de freno	1
151	Reparacion servo freno	1
152	Cambio disco de freno c/u	1
153	Cambio tambor de freno c/u	1
154	Rectificacion disco de freno c/u	1
155	Rectificacion tambor de freno c/u	1
156	Cambio de piston mordaza freno delantero c/u	1
157	Cambio bomba central de freno	1
158	Cambio cilindro de freno trasero	1
159	Cambio de llanta	1
160	Cambio de Cubierta	1
161	Alineacion y balanceo	1
162	Mano de obra por hora	1

#### REPARACION (MANTENIMIENTO CORRECTIVO) SISTEMA DE EMBRAGUE

163	Cano Flexible de Embrague	1
164	Fluido de Embrague	1
165	Regulacion de embrague	1
166	Cambio bomba central de embrague	1
167	Cambio bomba auxiliar de embrague	1
168	Cambio plato de presion	1

169	Cambio disco de embrague	1
170	Cambio cojinete empuje	1
171	Rectificaci?n corona volante	1
172	Cambio ruleman piloto	1
173	Cambio reten bancada	1
174	Cambio de cabo de embrague	1
175	Mano de obra por hora	1

#### REPARACION (MANTENIMIENTO CORRECTIVO) DEL SISTEMA ELECTRICO

176	Cambio de Engranaje de Velocimetro	1
177	Reparacion Alternador	1
178	Reparacion motor de arranque	1
179	Reparacion motor limpia parabrisa	1
180	Cambio cepillo limpia parabrisa ambos lados	1
181	Cambio de bocina	1
182	Reparacion mecanismo levanta vidrio c/u	1
183	Reparacion desempanador	1
184	Cambio llave luz estacionamiento	1
185	Cambio de focos c/u	1
186	Confeccionar llave de contacto	1
187	Reparacion de tablero instrumental	1
188	Cambio bulbo de temperatura	1
189	Cambio bulbo de aceite	1
190	Control presion de aceite (con manometro de presion)	1
191	Cambio flotador tanque de combustible	1
192	Cambio reloj marcador de combustible	1
193	Reparacion asientos c/u	1
194	Cambio regulador de voltaje	1
195	Cambio cerradura de puertas c/u	1
196	Cambio faro delantero c/u	1
197	Cambio faro senalero c/u	1
198	Cambio comando de luces	1
199	Cambio palanca comando senalero, luces	1
200	Cambio terminal de bateria	1
201	Colocar relay luz alta	1
202	Cambiar solenoide o autom?tico de arranque	1
203	Ajustar faro auxiliar c/u	1
204	Alinear luces	1

205	Reparacion circuito de luces (alta, baja, posicion)	1
206	Instalacion electrica de luces (alta, baja, posicion)	1
207	Bateria de 90 amp.	1
208	Mano de obra por hora	1
209	Cambio de motor de arranque	1

**VEHICULO: TOYOTA LAND CRUISER II - AÑO 1994 CHASIS N° KZJ770001193 CANTIDAD: 1 (Uno)**

**MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE MOTOR**

210	Refrigerante para Radiador	1
211	Fluido Hidraulico ATF	1
212	Cambio aceite motor por litro	1
213	Cambio filtro de aire	1
214	Control aceite diferencial o cambio P/Litro	1
215	Control aceite caja mecánica o cambio p/Litro	1
216	Cambio filtro de aceite	1
217	Cambio filtro de combustible	1
218	Cambio bujías incandescente	1
219	Limpieza fil. tornillo hueco entrada comb. bomba inyectora	1
220	Cambio de cabo acelerador	1
221	Cambio cabo de velocimetro	1
222	Cambio manguera radiador superior	1
223	Cambio manguera radiador inferior	1
224	Cambio tapa radiador	1
225	Cambio tapa combustible	1
226	Limpieza tanque de combustible	1
227	Cambio manguera calefaccion	1
228	Cambio correa alternador	1
229	Cambio correa compresor de aire	1
230	Cambio correa dirección hidraulica	1
231	Cambio bomba de agua	1
232	Regulación de valvulas	1
233	Limpieza y reparacion de radiador	1
234	Cambio polea ruleman tensor de correas	1
235	Engrase masa delantero ambos lados y cambio reten.	1
236	Cambio de correa dentada o cadena de distribucion	1
237	Cambio de mangueras de combustible	1
238	Mano de obra por hora	1

**REPARACION (MANTENIMIENTO CORRECTIVO) DE MOTOR COMPLETO**

239	Tapa Motor	1
240	Juego de piston	1
241	Juego de camisa	1
242	Juego casquillo de biela	1
243	Juego casquillo bancada	1
244	Juego casquillo de leva	1
245	Juego buje de biela	1
246	Juego de aros	1
247	Juego calce lateral	1
248	Juego guias de valvulas	1
249	Bomba de aceite	1
250	Juego de juntas	1
251	Juego valvulas de escape	1
252	Juego valvulas de admision	1
253	Rectificacion de cilindro	1
254	Cambio de ciguenal	1
255	Cepillado tapa motor	1
256	Alineacion brazo de biela	1
257	Rebajar cabeza de piston	1
258	Cepillado superficie de blok	1
259	Control bomba de aceite	1
260	Cambio guias de valvulas admision	1
261	Cambio guias de valvulas escape	1
262	Rectificar asiento de valvulas escape y admision	1
263	Esmerilar asiento de valvulas admision y escape	1
264	Cambio asiento de valvulas admision y escape	1
265	Rectificacion de leva	1
266	Cambio juego buje de leva	1
267	Cambio juego de camisa	1
268	Cambio juego buje eje balanceador	1
269	Alinear tunel bancada	1
270	Armar valv. de admision, escp., reten, pastilla y regulacion.	1
271	Reparacion bomba inyectora	1
272	Reparacion pico inyector	1
273	Cambio de pico inyector	1
274	Cambio soporte motor	1
275	Cambio reten frente motor	1

276	Cambio junta tapa balanc?n	1
277	Cambio junta tapa motor	1
278	Cambio embrague ventilador de motor	1
279	Cambio termostato de agua	1
280	Rectificacion de motor comp. en rectificadora ? M. de obra	1
281	Turbo compresor	1
282	Reparacion de motor completo ? Mano de Obra	1

#### REPARACION (MANTENIMIENTO CORRECTIVO) CAJA VELOCIDAD 4X2

283	Juego anillo sincronizadores	1
284	Engranaje 1ra a 5ta	1
285	Eje rasurado	1
286	Eje cuadruple	1
287	Ruleman eje rasurado	1
288	Ruleman cu?druple	1
289	Reten cola caja	1
290	Reten eje de mando	1
291	Juego junta caja	1
292	Soporte caja	1
293	Reparacion general de caja - Mano de Obra	1

#### REPARACION (MANTENIMIENTO CORRECTIVO) TRANSMISION

294	Cambiar Corona y pinon diferencial	1
295	Cambiar arandela o calce engranaje satelite	1
296	Cambiar arandela o calce engranaje planetario	1
297	Cambiar engranaje satelite y planetario	1
298	Cambiar cardan de empuje	1
299	Cambiar rulemanes pinon	1
300	Cambiar perno satelite, pasador o seguro del mismo	1
301	Cambio Reten diferencial	1
302	Cambio Holla	1
303	Ruleman polea sincronizacion	1
304	Homocinetica	1
305	Reparacion general transmision ? Mano de Obra	1

#### REPARACION (MANTENIMIENTO CORRECTIVO) TREN DELANTERO

306	Grasa para Masa delantera	1
307	Cambio munequin direccion c/u delantera	1
308	Cambio rotula inferior c/u delantera	1
309	Cambio brazo zeta direccion delantera	1



310	Cambio brazo pitman de direccion delantera	1
311	Cambio brazo central de direccion delantera	1
312	Cambio buje parrilla superior delantera	1
313	Cambio buje parilla inferior delantera	1
314	Cambio barra de torsion de suspension delantera	1
315	Cambio espiral delantero c/u	1
316	Cambio amortiguador delantero Universal c/u	1
317	Reparacion sinfin	1
318	Cambio bomba direccion hidraulica	1
319	Cambio cano de alta presion direccion hidraulica delant.	1
320	Reparar eje cardanica de direccion delantera	1
321	Cambio prisionero y tuerca de rueda delantera	1
322	Cambio buje central y lateral de barra estabiliz delantera	1
323	Cambio barra estabilizadora delantera	1
324	Cambio buje amortiguador inferior y superior delantera	1
325	Cambio ruleman m. delantero, reten y engrase del mismo	1
326	Cambio reten masa delantero y engrase del mismo c/u	1
327	Cambio Cremallera	1
328	Cambio brazo precap	1
329	Mano de obra por hora	1

#### REPARACION (MANTENIMIENTO CORRECTIVO) TREN TRASERO

330	Grasa para Masa trasera	1
331	Cambio rotula inferior c/u trasera	1
332	Cambio buje parrilla superior trasera	1
333	Cambio buje parilla inferior trasera	1
334	Cambio barra de torsion de suspension trasera	1
335	Cambio espiral trasero c/u	1
336	Cambio amortiguador trasero Universal c/u	1
337	Cambio prisionero y tuerca de rueda trasera	1
338	Cambio buje central y lateral de barra estabiliz. trasera	1
339	Cambio barra estabilizadora trasera	1
340	Cambio buje amortiguador inferior y superior trasera	1
341	Mano de obra por hora	1

#### REPARACION (MANTENIMIENTO CORRECTIVO) SISTEMA DE FRENO

342	Fluido de Freno	1
343	Control de freno	1
344	Regulacion de freno	1

345	Cambio juego reparacion cilindro de freno ambos lados	1
346	Cambio juego reparacion bomba central de freno	1
347	Cambio pastilla de freno	1
348	Cambio de zapatas de freno	1
349	Cambio juego reparacion mordaza de freno	1
350	Cambio fibra de freno trasero ambos lados	1
351	Cambio cabo freno de mano primario	1
352	Cambio cabo freno de mano secundario lado izquierdo	1
353	Cambio cabo freno de mano secundario lado derecho	1
354	Cambio depresor de freno	1
355	Cambio cano flexible mordaza freno delantero c/u	1
356	Cambio bomba auxiliar de freno	1
357	Reparacion servo freno	1
358	Cambio disco de freno c/u	1
359	Cambio tambor de freno c/u	1
360	Rectificacion disco de freno c/u	1
361	Rectificacion tambor de freno c/u	1
362	Cambio de piston mordaza freno delantero c/u	1
363	Cambio bomba central de freno	1
364	Cambio cilindro de freno trasero	1
365	Cubiertas	1
366	Mano de obra por hora	1

#### REPARACION (MANTENIMIENTO CORRECTIVO) SISTEMA DE EMBRAGUE

367	Cano Flexible de Embrague	1
368	Fluido de Embrague	1
369	Regulaci?n de embrague	1
370	Cambio bomba central de embrague	1
371	Cambio bomba auxiliar de embrague	1
372	Cambio juego reparacion bomba auxiliar de embrague	1
373	Cambio plato de presion	1
374	Cambio disco de embrague	1
375	Cambio cojinete empuje	1
376	Rectificaci?n corona volante	1
377	Cambio ruleman piloto	1
378	Cambio reten bancada	1
379	Cambio de cabo de embrague	1
380	Mano de obra por hora	1

**REPARACION (MANTENIMIENTO CORRECTIVO) DEL SISTEMA ELECTRICO**

381	Cambio de Engranaje de Velocimetro	1
382	Reparacion Alternador	1
383	Cambio motor de arranque	1
384	Reparacion motor de arranque	1
385	Cambio cepillo limpia parabrisa ambos lados	1
386	Cambio de alternador	1
387	Reparacion de bocina	1
388	Reparacion mecanismo levanta vidrio c/u	1
389	Reparacion desempanador	1
390	Cambio llave luz estacionamiento	1
391	Cambio de focos c/u	1
392	Confeccionar llave de contacto	1
393	Reparacion de tablero instrumental	1
394	Cambio bulbo de temperatura	1
395	Cambio bulbo de aceite	1
396	Control presion de aceite (con manometro de presion)	1
397	Cambio flotador tanque de combustible	1
398	Reparacion flotador tanque de combustible	1
399	Cambio reloj marcador de combustible	1
400	Reparacion asientos c/u	1
401	Cambio regulador de voltaje	1
402	Cambio cerradura de puertas c/u	1
403	Cambio faro delantero c/u	1
404	Cambio faro senalero c/u	1
405	Cambio faro trasero c/u	1
406	Cambio palanca comando senalero, luces	1
407	Cambio bateria 12V.90Amp.	1
408	Colocar relay luz alta	1
409	Cambiar solenoide o automatico de arranque	1
410	Ajustar faro auxiliar c/u	1
411	Alinear luces	1
412	Reparacion circuito de luces (alta, baja, posicion)	1
413	Instalacion electrica de luces (alta, baja, posicion)	1
414	Mano de obra por hora	1

Plan de entrega de los bienes

La entrega de los bienes se realizará de acuerdo al plan de entrega y cronograma de cumplimiento, indicado en el presente apartado. Así mismo, de los documentos de embarque y otros que deberá suministrar el proveedor indicado a continuación:

NO APLICA

Plan de entrega de los servicios

Ítem	Descripción del servicio	Cantidad	Unidad de medida de los servicios	Lugar donde los servicios serán prestados	Fecha(s) final(es) de ejecución de los servicios
LOTE 1	ÓMNIBUS - MERCEDES BENZ	1	Según Especificaciones Técnicas	En los talleres de la firma adjudicada. Los vehículos a ser reparados serán trasladados por el personal de la FIUNA hasta las instalaciones del Oferente o Proveedor y deberán ser retirados por los mismos, una vez reparados.	Plazos para mantenimientos y reparaciones que NO revisten ALTA COMPLEJIDAD: Tendrán un plazo máximo de 3 (TRES) días hábiles, a partir del día siguiente de la recepción efectiva de la Orden de Servicio. Los trabajos que puedan efectuarse en menor plazo, deberán hacerse en ese tiempo.
LOTE 2	HYUNDAI - ISUZU.	1			Plazos para mantenimientos y reparaciones que no revisten ALTA COMPLEJIDAD: Tendrán un plazo máximo de 10 (diez) días hábiles, a partir de día siguiente de la recepción efectiva de la Orden de Servicio. Los trabajos que puedan efectuarse en menor plazo, deberán hacerse en ese tiempo.
LOTE 3	TOYOTA	1			

Planos y diseños

Para la presente contratación se pone a disposición los siguientes planos o diseños:

No Aplica

Embalajes y documentos

El embalaje, la identificación y la documentación dentro y fuera de los paquetes serán como se indican a continuación:

No Aplica

Inspecciones y pruebas

Las inspecciones y pruebas serán como se indica a continuación:

No Aplica

## Indicadores de Cumplimiento

El documento requerido para acreditar el cumplimiento contractual, será:

Planificación de indicadores de cumplimiento:

INDICADOR	TIPO	FECHA DE PRESENTACIÓN PREVISTA (se indica la fecha que debe presentar según el PBC)
Nota de Remisión	Nota de Remisión	Conforme a la necesidad de los servicios definidos por la FIUNA.

De manera a establecer indicadores de cumplimiento, a través del sistema de seguimiento de contratos, la convocante deberá determinar el tipo de documento que acredite el efectivo cumplimiento de la ejecución del contrato, así como planificar la cantidad de indicadores que deberán ser presentados durante la ejecución. Por lo tanto, la convocante en este apartado y de acuerdo al tipo de contratación de que se trate, deberá indicar el documento a ser comunicado a través del módulo de Seguimiento de Contratos y la cantidad de los mismos.

## Criterios de Adjudicación

La convocante adjudicará el contrato al oferente cuya oferta haya sido evaluada como la más baja y cumpla sustancialmente con los requisitos de la carta de invitación, siempre y cuando la convocante determine que el oferente está calificado para ejecutar el contrato satisfactoriamente.

1. La adjudicación en los procesos de contratación en los cuales se aplique la modalidad de contrato abierto, se efectuará por las cantidades o montos máximos solicitados en el llamado, sin que ello implique obligación de la convocante de requerir la provisión de esa cantidad o monto durante de la vigencia del contrato, obligándose sí respecto de las cantidades o montos mínimos establecidos.
2. En caso de que la convocante no haya adquirido la cantidad o monto mínimo establecido, deberá consultar al proveedor si desea ampliarlo para el siguiente ejercicio fiscal, hasta cumplir el mínimo.
3. Al momento de adjudicar el contrato, la convocante se reserva el derecho a disminuir la cantidad de Bienes requeridos, por razones de disponibilidad presupuestaria u otras razones debidamente justificadas. Estas variaciones no podrán alterar los precios unitarios u otros términos y condiciones de la oferta y de los documentos de la licitación.

En aquellos llamados en los cuales se aplique la modalidad de contrato abierto, cuando la Convocante deba disminuir cantidades o montos a ser adjudicados, no podrá modificar el monto o las cantidades mínimas establecidas en las bases de la contratación.

## Notificaciones

La comunicación de la adjudicación a los oferentes será como sigue:

1. Dentro de los cinco (5) días corridos de haberse resuelto la adjudicación, la convocante comunicará a través del Sistema de Información de Contrataciones Públicas, copia del informe de evaluación y del acto administrativo de adjudicación, los cuales serán puestos a disposición pública en el referido sistema. Adicionalmente el sistema generará una notificación a los oferentes por los medios remotos de comunicación electrónica pertinentes, la cual será reglamentada por la DNCP.
2. En sustitución de la notificación a través del Sistema de Información de Contrataciones Públicas, las convocantes podrán dar a conocer la adjudicación por cédula de notificación a cada uno de los oferentes, acompañados de la copia íntegra del acto administrativo y del informe de evaluación. La no entrega del informe en ocasión de la notificación, suspende el plazo para formular protestas hasta tanto la convocante haga entrega de dicha copia al oferente solicitante.
3. En caso de la convocante opte por la notificación física a los oferentes participantes, deberá realizarse únicamente con el acuse de recibo y en el mismo con expresa mención de haber recibido el informe de evaluación y la resolución de adjudicación.
4. Las cancelaciones o declaraciones desiertas deberán ser notificadas a todos los oferentes, según el procedimiento indicado precedentemente.
5. Las notificaciones realizadas en virtud al contrato, deberán ser por escrito y dirigirse a la dirección indicada en el contrato.

## Audiencia Informativa

Una vez notificado el resultado del proceso, el oferente tendrá la facultad de solicitar una audiencia a fin de que la convocante explique los fundamentos que motivan su decisión.

La solicitud de audiencia informativa no suspenderá ni interrumpirá el plazo para la interposición de protestas.

La misma deberá ser solicitada dentro de los dos (2) días hábiles siguientes en que el oferente haya tomado conocimiento de los términos del Informe de Evaluación de Ofertas.

La convocante deberá dar respuesta a dicha solicitud dentro de los dos (2) días hábiles de haberla recibido y realizar la audiencia en un plazo que no exceda de dos (2) días hábiles siguientes a la fecha de respuesta al oferente.

## Documentación requerida para la firma del contrato

Luego de la notificación de adjudicación, el proveedor deberá presentar en el plazo establecido en las reglamentaciones vigentes, los documentos indicados en el presente apartado.

### 1. Personas Físicas / Jurídicas

- Certificado de no encontrarse en quiebra o en convocatoria de acreedores expedido por la Dirección General de Registros Públicos;
- Certificado de no hallarse en interdicción judicial expedido por la Dirección General de Registros Públicos;
- Constancia de no adeudar aporte obrero patronal expedida por el Instituto de Previsión Social.
- Certificado laboral vigente expedido por la Dirección de Obrero Patronal dependiente del Viceministerio de Trabajo, siempre que el sujeto esté obligado a contar con el mismo, de conformidad a la reglamentación pertinente - CPS
- En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.
- Certificado de cumplimiento tributario vigente a la firma del contrato.

### 2. Documentos. Consorcios

- Cada integrante del Consorcio que sea una persona física o jurídica deberá presentar los documentos requeridos para oferentes individuales especificados en los apartados precedentes.
- Original o fotocopia del Consorcio constituido
- Documentos que acrediten las facultades del firmante del contrato para comprometer solidariamente al consorcio.
- En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.

# CONDICIONES CONTRACTUALES

Esta sección constituye las condiciones contractuales a ser adoptadas por las partes para la ejecución del contrato.

## Interpretación

### Interpretación

1. Si el contexto así lo requiere, el singular significa el plural y viceversa; y "día" significa día calendario, salvo que se haya indicado expresamente que se trata de días hábiles.

2. Condiciones prohibidas, inválidas o inejecutables

Si cualquier provisión o condición del contrato es prohibida o resultase inválida o inejecutable, dicha prohibición, invalidez o falta de ejecución no afectará la validez o el cumplimiento de las otras provisiones o condiciones del contrato.

3. Limitación de Dispensas:

a) Toda dispensa a los derechos o facultades de una de las partes en virtud del contrato, deberá ser documentada por escrito, indicar la fecha, estar firmada por un representante autorizado de la parte que otorga dicha dispensa y deberá especificar la obligación que está dispensando y el alcance de la dispensa.

b) Sujeto a lo indicado en el inciso precedente, ningún retraso, prórroga, demora o aprobación por cualquiera de las partes al hacer cumplir algún término y condición del contrato o el otorgar prórrogas por una de las partes a la otra, perjudicará, afectará o limitará los derechos de esa parte en virtud del contrato. Asimismo, ninguna prórroga concedida por cualquiera de las partes por un incumplimiento del contrato, servirá de dispensa para incumplimientos posteriores o continuos del contrato.

## Subcontratación

El porcentaje permitido para la subcontratación será de:

No Aplica

La subcontratación del contrato deberá ser realizada conforme a las disposiciones contenidas en la Ley, el Decreto Reglamentario y la reglamentación que emita para el efecto la DNCP.

## Derechos Intelectuales

1. Los derechos de propiedad intelectual de todos los planos, documentos y otros materiales conteniendo datos e información proporcionada a la contratante por el proveedor, seguirán siendo salvo prueba en contrario de propiedad del proveedor. Si esta información fue suministrada a la contratante directamente o a través del proveedor por terceros, incluyendo proveedores de materiales, los derechos de propiedad intelectual de dichos materiales seguirá siendo de propiedad de dichos terceros.

2. Sujeto al cumplimiento por parte de la contratante del párrafo siguiente, el proveedor indemnizará y liberará de toda responsabilidad a la contratante, sus empleados y funcionarios en caso de pleitos, acciones o procedimientos administrativos, reclamaciones, demandas, pérdidas, daños, costos y gastos de cualquier naturaleza, incluyendo gastos y honorarios por representación legal, que la contratante tenga que incurrir como resultado de la transgresión o supuesta transgresión de derechos de propiedad intelectual como patentes, dibujos y modelos industriales registrados, marcas registradas, derechos de autor u otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente en la fecha del contrato debido a:

a) La instalación de los bienes por el proveedor o el uso de los bienes en la República del Paraguay; y

b) La venta de los productos producidos por los bienes en cualquier país.

Dicha indemnización no procederá si los bienes o una parte de ellos fuesen utilizados para fines no previstos en el Contrato o para fines que no pudieran inferirse razonablemente del Contrato. La indemnización tampoco cubrirá cualquier transgresión que resultara del uso de los bienes o parte de ellos, o de cualquier producto producido como resultado de asociación o combinación con otro equipo, planta o materiales no suministrados por el proveedor en virtud del Contrato.

3. Si se entablara un proceso legal o una demanda contra la contratante como resultado de alguna de las situaciones indicadas en la cláusula anterior, la Contratante notificará prontamente al proveedor y éste por su propia cuenta y en nombre de la Contratante responderá a dicho proceso o demanda, y realizará las negociaciones necesarias para llegar a un acuerdo de dicho proceso o demanda.

4. Si el proveedor no notifica a la contratante dentro de treinta (30) días a partir del recibo de dicha comunicación de su intención de proceder con tales procesos o reclamos, la contratante tendrá derecho a emprender dichas acciones en su propio nombre.

5. La contratante se compromete, a solicitud del proveedor, a prestarle toda la asistencia posible para que el proveedor pueda contestar las citadas acciones legales o

reclamaciones. La Contratante será reembolsada por el proveedor por todos los gastos razonables en que hubiera incurrido.

6. La contratante deberá indemnizar y eximir de culpa al proveedor y a sus empleados, funcionarios y subcontratistas, por cualquier litigio, acción legal o procedimiento administrativo, reclamo, demanda, pérdida, daño, costo y gasto, de cualquier naturaleza, incluyendo honorarios y gastos de abogado, que pudieran afectar al proveedor como resultado de cualquier transgresión o supuesta transgresión de patentes, modelos de aparatos, diseños registrados, marcas registradas, derechos de autor, o cualquier otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente a la fecha del contrato, que pudieran suscitarse con motivo de cualquier diseño, datos, planos, especificaciones, u otros documentos o materiales que hubieran sido suministrados o diseñados por la contratante o a nombre suyo.

---

## Transporte

La responsabilidad por el transporte de los bienes será según se establece en los Incoterms.

Si no está de acuerdo con los Incoterms, la responsabilidad por el transporte deberá ser como sigue:

No Aplica

---

## Confidencialidad de la información

1. No deberá darse a conocer información alguna acerca del análisis, aclaración y evaluación de las ofertas ni sobre las recomendaciones relativas a la adjudicación, después de la apertura en público de las ofertas, a los oferentes ni a personas no involucradas en el proceso de evaluación, hasta que haya sido dictada la Resolución de Adjudicación cuando se trate de un solo sobre. Cuando se trate de dos sobres la confidencialidad de la primera etapa será hasta la emisión del acto administrativo de selección de ofertas técnicas, reanudándose la confidencialidad después de la apertura en público de las ofertas económicas hasta la emisión de la resolución de adjudicación.

2. La contratante y el proveedor deberán mantener confidencialidad y en ningún momento divulgarán a terceros, sin el consentimiento de la otra parte, documentos, datos u otra información que hubiera sido directa o indirectamente proporcionada por la otra parte en conexión con el Contrato, antes, durante o después de la ejecución del mismo. No obstante, el proveedor podrá proporcionar a sus subcontratistas los documentos, datos e información recibidos de la contratante para que puedan cumplir con su trabajo en virtud del contrato. En tal caso, el proveedor obtendrá de dichos subcontratistas un compromiso de confidencialidad similar al requerido al proveedor en la presente cláusula.

3. La contratante no utilizará dichos documentos, datos u otra información recibida del proveedor para ningún uso que no esté relacionado con el contrato. Así mismo el proveedor no utilizará los documentos, datos u otra información recibida de la contratante para ningún otro propósito diferente al de la ejecución del contrato.

4. La obligación de las partes arriba mencionadas, no aplicará a la información que:

- a) La contratante o el proveedor requieran compartir con otras instituciones que participan en el financiamiento del contrato;
- b) Actualmente o en el futuro se hace de dominio público sin culpa de ninguna de las partes;
- c) Puede comprobarse que estaba en posesión de esa parte en el momento que fue divulgada y no fue previamente obtenida directa o indirectamente de la otra parte; o
- d) Que de otra manera fue legalmente puesta a la disponibilidad de esa parte por un tercero que no tenía obligación de confidencialidad.

5. Las disposiciones precedentes no modificarán de ninguna manera ningún compromiso de confidencialidad otorgado por cualquiera de las partes a quien esto compete antes de la fecha del contrato con respecto a los suministros o cualquier parte de ellos.

6. Las disposiciones de esta cláusula permanecerán válidas después del cumplimiento o terminación del contrato por cualquier razón.

---

## Obligatoriedad de declarar información del personal del contratista en el SICP

1. El proveedor deberá proporcionar los datos de identificación de sus subproveedores, así como de las personas físicas por medio de las cuales propone cumplir con las obligaciones del contrato, dentro de los treinta días posteriores a la obtención del código de contratación, y con anterioridad al primer pago que vaya a percibir en el marco de dicho contrato, con las especificaciones respecto a cada una de ellas. A ese respecto, el contratista deberá consignar dichos datos en el Formulario de Información del Personal (FIP) y en el Formulario de Informe de Servicios Personales (FIS), a través del SIPE.

2. Cuando ocurra algún cambio en la nómina del personal o de los subcontratistas propuestos, el proveedor o contratista está obligado a actualizar el FIP.

3. Como requerimiento para efectuar los pagos a los proveedores o contratistas, la contratante, a través del procedimiento establecido para el efecto por la entidad previsional, verificará que el proveedor o contratista se encuentre al día en el cumplimiento con sus obligaciones para con el Instituto de Previsión Social (IPS).

4. La Contratante podrá realizar las diligencias que considere necesarias para verificar que la totalidad de las personas que prestan servicios personales en relación de dependencia para la contratista y eventuales subcontratistas se encuentren debidamente individualizados en los listados recibidos.

5. El proveedor o contratista deberá permitir y facilitar los controles de cumplimiento de sus obligaciones de aporte obrero patronal, tanto los que fueran realizados por la contratante como los realizados por el IPS y por funcionarios de la DNCP. La negativa expresa o tácita se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.



6. En caso de detectarse que el proveedor o contratista o alguno de los subcontratistas, no se encontraran al día con el cumplimiento de sus obligaciones para con el IPS, deberán ser emplazados por la contratante para que en diez (10) días hábiles cumplan con sus obligaciones pendientes con la previsional. En el caso de que no lo hiciera, se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

## Formas y condiciones de pago

El adjudicado para solicitar el pago de las obligaciones deberá presentar la solicitud acompañada de los siguientes documentos:

### 1. Documentos Genéricos:

1. Nota de remisión u orden de prestación de servicios según el objeto de la contratación;
2. La factura de pago, con timbrado vigente, la cual deberán expresar claramente por separado el Impuesto al Valor Agregado (IVA) de conformidad con las disposiciones tributarias aplicables. En ningún caso el valor total facturado podrá exceder el valor adjudicado o las adendas aprobadas;
3. REPSE (registro de prestadores de servicios) todos los que son prestadores de servicios;
4. Certificado de Cumplimiento Tributario;
5. Constancia de Cumplimiento con la Seguridad Social;
6. Formulario de Informe de Servicios Personales (FIS).

Otras formas y condiciones de pago al proveedor en virtud del contrato serán las siguientes:

#### **CERTIFICADO DE CUENTA BANCARIA.**

Lugar de presentación de las facturas y demás documentaciones para el pago: Mesa de Entrada de la Dirección de Finanzas de la Facultad de Ingeniería de la UNA, Bloque J, en horario de 08:00 a 14:00 hs, de lunes a viernes. La Convocante se reserva el derecho de no procesar factura alguna, que no esté acompañada de la documentación descripta precedentemente, no pudiendo el oferente reclamar por ese hecho, mora o intereses por el retraso de su pago.

2. La Contratante efectuará los pagos, dentro del plazo establecido en este apartado, sin exceder sesenta (60) días después de la presentación de una factura por el proveedor, y después de que la contratante la haya aceptado. Dicha aceptación o rechazo, deberá darse a más tardar en quince (15) días posteriores a su presentación.
3. De conformidad a las disposiciones del Decreto N° 7781/2006, del 30 de Junio de 2006 y modificatoria, en las contrataciones con Organismos de la Administración Central, el proveedor deberá habilitar su respectiva cuenta corriente o caja de ahorro en un Banco de plaza y comunicar a la Contratante para que ésta gestione ante la Dirección General del Tesoro Público, la habilitación en el Sistema de Tesorería (SITE).

## Solicitud de suspensión de la ejecución del contrato

Si la mora en el pago por parte de la contratante fuere superior a sesenta (60) días, el proveedor, consultor o contratista, tendrá derecho a solicitar por escrito la suspensión de la ejecución del contrato por causas imputables a la contratante.

La solicitud deberá ser respondida por la contratante dentro de los 10 (diez) días calendario de haber recibido por escrito el requerimiento. Pasado dicho plazo sin respuesta se considerará denegado el pedido, con lo que se agota la instancia administrativa quedando expedita la vía contencioso administrativa.

## Solicitud de Pago de Anticipo

El plazo dentro del cual se solicitará el anticipo será (en días corridos) de:

No Aplica

## Reajuste

El precio del contrato estará sujeto a reajustes. La fórmula y el procedimiento para el reajuste serán los siguientes:

Los precios ofertados estarán sujetos a reajustes, siempre y cuando la variación del IPC publicado por el BCP haya sufrido una variación igual o mayor al quince por ciento (15%) referente a la fecha de apertura de ofertas, conforme a la siguiente fórmula:

$$Pr = P \times IPC1 / IPC0$$

Donde:

Pr: Precio Reajustado.

P: Precio adjudicado.

IPC1: Índice de precios al consumidor publicado por el Banco Central del Paraguay, correspondiente al mes de la entrega del suministro.

IPC0: Índice de precios al consumidor publicado por el Banco Central del Paraguay, correspondiente al mes de la apertura de sobres.

No se reconocerá el reajuste de precio cuando el proveedor se encuentre en mora en la entrega de los bienes objeto del contrato. El proveedor deberá solicitar el reajuste contractual por escrito a la Contratante. El plazo máximo para la presentación de la solicitud es hasta la presentación de la Factura.

## Porcentaje de multas

El valor del porcentaje de multas que será aplicado por el atraso en la entrega de los bienes, prestación de servicios será de:

0,80 %

La contratante podrá deducir en concepto de multas una suma equivalente al porcentaje del precio de entrega de los bienes atrasados, por cada día de atraso indicado en este apartado. La contratante podrá rescindir administrativamente el contrato cuando el valor de las multas supere el monto de la Garantía de Cumplimiento de Contrato.

La aplicación de multas no libera al proveedor del cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

## Tasa de interés por Mora

En caso de que la contratante incurriera en mora en los pagos, se aplicará una tasa de interés por cada día de atraso, del:

0,10

La mora será computada a partir del día siguiente del vencimiento del pago y no incluye el día en el que la contratante realiza el pago.

Si la Contratante no efectuara cualquiera de los pagos al proveedor en las fechas de vencimiento correspondiente o dentro del plazo establecido en la presente cláusula, la Contratante pagará al proveedor interés sobre los montos de los pagos morosos a la tasa establecida en este apartado, por el período de la demora hasta que haya efectuado el pago completo, ya sea antes o después de cualquier juicio.

## Impuestos y derechos

En el caso de bienes de origen extranjero, el proveedor será totalmente responsable del pago de todos los impuestos, derechos, gravámenes, timbres, comisiones por licencias y otros cargos similares que sean exigibles fuera y dentro de la República del Paraguay, hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados al contratante

En el caso de origen nacional, el proveedor será totalmente responsable por todos los impuestos, gravámenes, comisiones por licencias y otros cargos similares incurridos hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados a la contratante.

El proveedor será responsable del pago de todos los impuestos y otros tributos o gravámenes con excepción de los siguientes:

Del monto total facturado, serán pasibles las retenciones correspondientes al Impuesto a la Renta y al Impuesto al Valor Agregado, según lo establecido por las disposiciones legales de la República del Paraguay. Asimismo, independientemente de estas retenciones impositivas, se aplicará una Retención equivalente al 0,5% sobre el monto de las facturas pagadas, deducidos los impuestos reflejados en las mismas, en concepto de Contribución de conformidad a lo dispuesto por el Art. 1 de la Ley 3439/07 que modifica el Art. 41 de la Ley 2051/03 De Contrataciones Públicas.

## Convenios Modificatorios

La Contratante podrá acordar modificaciones al contrato conforme al artículo N° 63 de la Ley N° 2051/2003.

1. Cuando el sistema de adjudicación adoptado sea de abastecimiento simultáneo las ampliaciones de los contratos se registrarán por las disposiciones contenidas en la Ley N° 2051/2003, sus modificaciones y reglamentaciones, que para el efecto emita la DNCP.

2. Tratándose de contratos abiertos, las modificaciones a ser introducidas se regirán atendiendo a la reglamentación vigente.

3. La celebración de un convenio modificatorio conforme a las reglas establecidas en el artículo N° 63 de la Ley 2051/2003, que constituyan condiciones de agravación del riesgo cuando la Garantía de Cumplimiento de Contrato sea formalizada a través de póliza de caución, obliga al proveedor a informar a la compañía aseguradora sobre las modificaciones a ser realizadas y en su caso, presentar ante la contratante los endosos por ajustes que se realicen a la póliza original en razón al convenio celebrado con la contratante.

---

## Limitación de responsabilidad

Excepto en casos de negligencia grave o actuación de mala fe, el proveedor no tendrá ninguna responsabilidad contractual de agravio o de otra índole frente a la contratante por pérdidas o daños indirectos o consiguientes, pérdidas de utilización, pérdidas de producción, o pérdidas de ganancias o por costo de intereses, estipulándose que esta exclusión no se aplicará a ninguna de las obligaciones del proveedor de pagar a la contratante las multas previstas en el Contrato.

---

## Responsabilidad del proveedor

El proveedor deberá suministrar todos los bienes o servicios de acuerdo con las condiciones establecidas en la carta de invitación.

---

## Fuerza mayor

El proveedor no estará sujeto a la ejecución de su Garantía de Cumplimiento, liquidación por daños y perjuicios o terminación por incumplimiento en la medida en que la demora o el incumplimiento de sus obligaciones en virtud del contrato sea el resultado de un evento de Fuerza Mayor.

1. Para fines de esta cláusula, "Fuerza Mayor" significa un evento o situación fuera del control del proveedor que es imprevisible, inevitable y no se origina por descuido o negligencia del mismo. Tales eventos pueden incluir sin que éstos sean los únicos actos de la autoridad en su capacidad soberana, guerras o revoluciones, incendios, inundaciones, epidemias, pandemias, restricciones de cuarentena, y embargos de cargamentos.
2. El proveedor deberá demostrar el nexo existente entre el caso notorio y la obligación pendiente de cumplimiento. La fuerza mayor solamente podrá afectar a la parte del contrato cuyo cumplimiento imposible fue probado.
3. No se considerarán casos de Fuerza Mayor los actos o acontecimientos que hagan el cumplimiento de una obligación únicamente más difícil o más onerosa para la parte correspondiente.
4. Si se presentara un evento de Fuerza Mayor, el proveedor notificará por escrito a la contratante sobre dicha condición y causa, en el plazo de siete (7) días calendario a partir del día siguiente en que el proveedor haya tenido conocimiento del evento o debiera haber tenido conocimiento del evento. Transcurrido el mencionado plazo, sin que el proveedor o contratista haya notificado a la convocante la situación que le impide cumplir con las condiciones contractuales, no podrá invocar caso fortuito o fuerza mayor. Excepcionalmente, la convocante bajo su responsabilidad, podrá aceptar la notificación del evento de caso fortuito en un plazo mayor, debiendo acreditar el interés público comprometido.
5. La fuerza mayor debe ser invocada con posterioridad a la suscripción del contrato y con anterioridad al vencimiento del plazo de cumplimiento de las obligaciones contractuales.
6. A menos que la contratante disponga otra cosa por escrito, el proveedor continuará cumpliendo con sus obligaciones en virtud del contrato en la medida que sea razonablemente práctico, y buscará todos los medios alternativos de cumplimiento que no estuviesen afectados por la situación de fuerza mayor existente.

---

## Causales de terminación del contrato

### 1. Terminación por Incumplimiento

a) La contratante, sin perjuicio de otros recursos a su disposición en caso de incumplimiento del contrato, podrá terminar el contrato, en cualquiera de las siguientes circunstancias:

- i. Si el proveedor no entrega parte o ninguno de los bienes dentro del período establecido en el contrato, o dentro de alguna prórroga otorgada por la contratante; o
- ii. Si el proveedor no cumple con cualquier otra obligación en virtud del contrato; o
- iii. Si el proveedor, a juicio de la contratante, durante el proceso de licitación o de ejecución del contrato, ha participado en actos de fraude y corrupción;
- iv. Cuando las multas por atraso superen el monto de la Garantía de Cumplimiento de Contrato;
- v. Por suspensión de los trabajos, imputable al proveedor o al contratista, por más de sesenta días calendarios, sin que medie fuerza mayor o caso fortuito;
- vi. En los demás casos previstos en este apartado.

### 2. Terminación por Insolvencia o quiebra

La Contratante podrá rescindir el contrato mediante comunicación por escrito al proveedor si éste se declarase en quiebra o en estado de insolvencia.

### 3. Terminación por conveniencia

a) La contratante podrá en cualquier momento terminar total o parcialmente el contrato por razones de interés público debidamente justificada, mediante notificación escrita al proveedor. La notificación indicará la razón de la terminación así como el alcance de la terminación con respecto a las obligaciones del proveedor, y la fecha en que se hace efectiva dicha terminación.

b) Los bienes que ya estén fabricados y estuviesen listos para ser enviados a la contratante dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha de recibo de la notificación de terminación del contrato deberán ser aceptados por la contratante de acuerdo con los términos y precios establecidos en el contrato. En cuanto al resto de los bienes la contratante podrá elegir entre las siguientes opciones:

i. Que se complete alguna porción y se entregue de acuerdo con las condiciones y precios del contrato; y/o

ii. Que se cancele la entrega restante y se pague al proveedor una suma convenida por aquellos bienes que hubiesen sido parcialmente completados y por los materiales y repuestos adquiridos previamente por el proveedor.

## Otras causales de terminación del contrato

Además de las ya indicadas en la cláusula anterior, otras causales de terminación de contrato son:

Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 2051/03.

## Resolución de Conflictos a través del Arbitraje

Las partes se someterán a Arbitraje:

Si

En caso que la Convocante adopte el arbitraje como mecanismo de resolución de conflicto, la cláusula arbitral que regirá a las partes es la siguiente:

"Todas las controversias que deriven del presente contrato o que guarden relación con éste serán resueltas definitivamente por arbitraje, conforme con las disposiciones de la ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas", de la ley N° 1879/02 "De arbitraje y mediación" y las condiciones del Contrato. El procedimiento arbitral se llevará a cabo ante el Centro de Arbitraje y Mediación del Paraguay (en adelante, "CAMP"). El tribunal estará conformado por tres árbitros designados de la lista del cuerpo arbitral del CAMP, que decidirá conforme a derecho, siendo el laudo definitivo y vinculante para las partes. Se aplicará el reglamento respectivo y demás disposiciones que regule dicho procedimiento al momento de ser requerido, declarando las partes conocer y aceptar los vigentes, incluso en orden a su régimen de gastos y costas, considerándolos parte integrante del presente Contrato. Para la ejecución del laudo arbitral, o para dirimir cuestiones que no sean arbitrables, las partes se someterán a la jurisdicción de los tribunales de la ciudad de Asunción, República del Paraguay".

## Fraude y Corrupción

1. La Convocante exige que los participantes en los procedimientos de contratación, observen los más altos niveles éticos, ya sea durante el proceso de licitación o de ejecución de un contrato. La Convocante actuará frente a cualquier hecho o reclamación que se considere fraudulento o corrupto.

2. Si se comprueba que un funcionario público, o quien actúe en su lugar, y/o el oferente o adjudicatario propuesto en un proceso de contratación, hayan incurrido en prácticas fraudulentas o corruptas, la Convocante deberá:

(i) En la etapa de oferta, se descalificará cualquier oferta del oferente y/o rechazará cualquier propuesta de adjudicación relacionada con el proceso de adquisición o contratación de que se trate; y/o

(ii) Durante la ejecución del contrato, se rescindirá el contrato por causa imputable al proveedor

(iii) Se remitirán los antecedentes del oferente o proveedor directamente involucrado en las prácticas fraudulentas o corruptivas, a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, a los efectos de la aplicación de las sanciones previstas.

(iv) Se presentará la denuncia penal ante las instancias correspondientes si el hecho conocido se encontrare tipificado en la legislación penal.

Fraude y corrupción comprenden actos como:

(i) Ofrecer, dar, recibir o solicitar, directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar las acciones de otra parte;

(ii) Cualquier acto u omisión, incluyendo la tergiversación de hechos y circunstancias, que engañen, o intenten engañar, a alguna parte para obtener un beneficio económico o de otra naturaleza o para evadir una obligación;

(iii) Perjudicar o causar daño, o amenazar con perjudicar o causar daño, directa o indirectamente, a cualquier parte o a sus bienes para influenciar las acciones de una parte;

(iv) Colusión o acuerdo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito inapropiado, incluyendo influenciar en forma inapropiada las acciones de otra parte.

(v) Cualquier otro acto considerado como tal en la legislación vigente.

3. Los oferentes deberán declarar que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas orientadas a que los funcionarios o empleados de la convocante induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que les otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes (Declaratoria de Integridad).

---

## **Formalización de la Contratación**

La convocante formalizará la contratación mediante:

CONTRATO.

## MODELO DE CONTRATO

Este modelo de contrato, constituye la proforma del contrato a ser utilizado una vez adjudicado al proveedor y en los plazos dispuestos para el efecto por la normativa vigente.

EL MODELO DE CONTRATO SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO.

## FORMULARIOS

Los formularios dispuestos en esta sección son los estándar a ser utilizados por los potenciales oferentes para la preparación de sus ofertas.

ESTA SECCIÓN DE FORMULARIOS SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO, DEBIENDO LA CONVOCANTE MANTENERLO EN FORMATO EDITABLE A FIN DE QUE EL OFERENTE LO PUEDA UTILIZAR EN LA PREPARACION DE SU OFERTA.

