

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES

Convocante:

Facultad de Ciencias Veterinarias / Universidad Nacional de Asunción
Facultad de Ciencias Veterinarias

Nombre de la Licitación:

ADQUISICIÓN DE INSUMOS Y EQUIPOS DE LABORATORIO -
PROYECTO CONACYT PINV01-107

(versión 3)



Modalidad:

CE

Publicado el:

21/05/2025

"CONTENIDO DEL AVISO DE INTENCIÓN DE COMPRA"

Versión 1

RESUMEN DEL LLAMADO

Datos de la Convocatoria

Nombre de la Licitación:	ADQUISICIÓN DE INSUMOS Y EQUIPOS DE LABORATORIO - PROYECTO CONACYT PINV01-107
Convocante:	Facultad de Ciencias Veterinarias / Universidad Nacional de Asunción
Unidad de Contratación:	Facultad de Ciencias Veterinarias

CONDICIONES GENERALES

Descripción del bien, servicio u obra a ser adquirido

La Descripción del bien, servicio u obra a ser adquirido será conforme se establece en las bases:

UGPI-FCV-UNA N° 02/2025 ADQUISICIÓN DE INSUMOS Y EQUIPOS DE LABORATORIO - PROYECTO CONACYT PINV01-107

Criterios de evaluación a ser utilizados

El criterio de evaluación ha ser utilizado en el presente procedimiento de contratación será:

Marco normativo

El presente proceso se encuentra amparada por la Ley 6759/2021 QUE CREA LAS UNIDADES DE GESTIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN EN LAS UNIVERSIDADES E INSTITUTOS SUPERIORES DE GESTIÓN PÚBLICA, que establece en su Artículo 5º: La compra de bienes e insumos necesarios para la realización de los proyectos de investigación, no estará sujeta a las leyes vigentes en materia de contrataciones públicas; sin embargo, deberá dejarse constancia de la valoración y concurso de precios de todo cuanto se ha adquirido. Asimismo, estarán exoneradas de todo tributo aduanero que grave la importación de equipos o insumos necesarios para el propósito de la investigación y, en cuanto a la exoneración de los impuestos administrados por la Subsecretaría de Estado de Tributación (SET), su procedencia será conforme con lo establecido en la Ley N° 6.380/2019 "DE MODERNIZACIÓN Y SIMPLIFICACIÓN DEL SISTEMA TRIBUTARIO NACIONAL".

El Consejo Superior Universitario ha emitido la Resolución N° 0219-00-2022, Acta N° 5 (A.S. N° 5/04/05/2022) "POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO GENERAL DE CREACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LAS UNIDADES DE GESTIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN"

El Consejo Superior Universitario ha emitido la Resolución N° 0707-00-2023, Acta N° 25 (A.S. N° 25/27/12/2023) "POR LA CUAL SE MODIFICA EL ARTÍCULO 6 INCISO D) DEL REGLAMENTO GENERAL DE CREACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LAS UNIDADES DE GESTIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN Y SE APRUEBA EL PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN DE BIENES E INSUMOS".

Condición de Participación

Podrán participar de este procedimiento las personas físicas y/o jurídicas domiciliados en la República del Paraguay, y no deberán estar comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuestas y contratar con el Estado, que supletoriamente en este caso se registrá por lo establecido en la Ley N° 7021/22 "DE SUMINISTROS Y CONTRATACIONES PUBLICAS".

REQUISITOS DOCUMENTALES PARA EVALUACIÓN DE LAS CONDICIONES DE PARTICIPACIÓN - Resolución N° 0707-00-2023 del Consejo Superior Universitario, Acta N° 25 (A.S. N° 25/27/12/2023) (Art 9 punto 6)

- a. **Carta oferta debidamente extendida, que incluya la lista de precios**

La carta de oferta y lista de precios, deben ser completados y firmados por el oferente.

- b. **Documentos que acrediten la existencia y facultades del firmante de la oferta;**
c. Certificado de Cumplimiento Tributario
d. **Garantía de Mantenimiento de Oferta**

d.1 Declaración Jurada de mantenimiento de oferta, para adquisiciones inferiores o hasta los Gs. 5.000.000 (guaraníes cinco millones) y

d.2 Póliza para adquisiciones superiores al monto de Gs. 5.000.000 (guaraníes cinco millones);

- e. Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social;
f. Declaración Jurada de cumplir con las especificaciones técnicas de la Convocatoria;
g. Patente Comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente, vigente;
h. Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes - RUC;
a. Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta;

Los documentos indicados en los incisos a, b y d deberán presentarse al tiempo de la presentación de ofertas, caso contrario las ofertas serán desestimadas,

por tratarse de documentos sustanciales.

Los demás documentos no indicados como sustanciales deberán estar vigentes a la fecha fijada para la recepción de ofertas del presente proceso licitatorio.

Se aclara que la garantía de mantenimiento de oferta se debe expedir por el total ofertado y su forma de instrumentar (declaración jurada o póliza de seguros) dependerá de la misma.

Idioma de la Oferta

La oferta deberá ser presentada en idioma castellano o en su defecto acompañada de su traducción oficial, realizada por un traductor público matriculado en la República del Paraguay.

La convocante permitirá con la oferta, la presentación de catálogos, anexos técnicos o folletos en Castellano o Ingles, se debe Indicar exactamente la marca, característica del producto y/o la página Web a fin de cotejar las especificaciones del mismo. Se acepta ingles por ser el idioma estándar de comercialización.

La moneda de la oferta y pago será:

En guaraníes para todos los oferentes

Periodo de validez de las ofertas

Las ofertas deberán mantenerse válidas (en días corridos) por: **90**

Las ofertas se deberán mantener válidas por el periodo indicado en el presente apartado, a partir de la fecha límite para la presentación de ofertas, establecido por la convocante. Toda oferta con un periodo menor será rechazada.

La convocante en circunstancias excepcionales podrá solicitar, por escrito, al oferente que extienda el periodo de validez de la oferta, por lo tanto, la Garantía de Mantenimiento de la Oferta deberá ser también prorrogada.

El oferente puede rehusarse a tal solicitud sin que se le haga efectiva su Garantía de Mantenimiento de Oferta. A los oferentes que acepten la solicitud de prórroga no se les solicitará ni permitirá que modifiquen sus ofertas.

Periodo de Validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta

El plazo de validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta (en días calendario) será de: 120 días corridos a partir de la fecha límite para la presentación de ofertas.

El oferente deberá presentar como parte de su oferta una Garantía de Mantenimiento de acuerdo al porcentaje indicado y por el plazo indicado en este apartado.

CAPACIDAD FINANCIERA

Con el objetivo de calificar la situación financiera del oferente, se considerarán los siguientes índices:

NO APLICA

Requisitos documentales para evaluar el presente criterio:

Para evaluar el presente criterio, el oferente deberá presentar las siguientes documentaciones:

NO APLICA

EXPERIENCIA REQUERIDA

Con el objetivo de calificar la experiencia del oferente, se considerarán los siguientes índices:

NO APLICA

Requisitos documentales para evaluar los presentes criterios de experiencia general y específica en obras:

Los siguientes documentos serán los considerados para la evaluación de los presentes criterios:

NO APLICA

CAPACIDAD TÉCNICA

El oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de capacidad técnica:

1. Declaración Jurada de proveer bienes nuevos, no usados ni reacondicionados, en el plazo establecido en el contrato, y que los mismos cumplen con todas las características solicitadas por la convocante, en cuanto a tecnología, capacidad y rendimiento requeridas para cada ítem ofertado.
2. Declaración jurada de poseer capacidad de suministro en cantidad y tiempo solicitado.
3. Declaración Jurada que repondrán gratuitamente la falla debido al diseño, material o fabricación defectuosa.

La convocante se reserva el derecho de visitar el local de las empresas para corroborar su asiento legal, condiciones y lugar, de tal manera a evitar problemas posteriores a la firma del contrato.

Requisitos documentales para evaluar el presente criterio:

1. DECLARACION JURADA.
2. DECLARACION JURADA.
3. DECLARACION JURADA.

OTROS CRITERIOS QUE LA CONVOCANTE REQUIERA

Otros criterios para la evaluación de las ofertas a ser considerados en esta contratación serán:

1. Catálogo de cada bien requerido en Castellano o Ingles, se debe Indicar exactamente la marca, característica del producto y/o la página Web a fin de cotejar las especificaciones del mismo. Se acepta ingles por ser el idioma estándar de comercialización.
2. Planilla de especificaciones técnicas en el formato establecido en el apartado de CANTIDADES REQUERIDAS, DETALLE DE LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS, en aquellos ítems que contienen cuadros a ser completados por los oferentes.

Apertura de ofertas - Resolución N° 0707-00-2023 del Consejo Superior Universitario, Acta N° 25 (A.S. N° 25/27/12/2023) (Art 9 punto 7)

Se dejará asentado en acta las ofertas recepcionadas y para proseguir con la apertura de las ofertas se deberá contar con al menos 2 (dos) ofertas recibidas dentro del plazo establecido en las bases y condiciones. En caso de no contar con la cantidad de ofertas requeridas, se podrá prorrogar la recepción y apertura de presentación de ofertas, o se podrá justificar la decisión de proseguir con la apertura de la única oferta presentada.

Declaración de Desierto - Resolución N° 0707-00-2023 del Consejo Superior Universitario, Acta N° 25 (A.S. N° 25/27/12/2023) (Art 9 punto 8)

En caso de que en un procedimiento no se contare con ofertas calificadas, el mismo se declarará desierto y se convocará a un segundo llamado, pudiendo realizarse la apertura de ofertas con la presentación de un solo oferente.

Comité de Evaluación - Resolución N° 0707-00-2023 del Consejo Superior Universitario, Acta N° 25 (A.S. N° 25/27/12/2023) (Art 9 punto 9)

Se conformará un Comité de Evaluación de ofertas, que estará integrado mínimamente por un representante del proyecto de investigación requirente de la adquisición y un funcionario de la UAF's y/o SUAF's, la conformación será aprobada por Resolución de la máxima autoridad de la Convocante.

Criterios de Adjudicación - Resolución N° 0707-00-2023 del Consejo Superior Universitario, Acta N° 25 (A.S. N° 25/27/12/2023) (Art 9 punto 10)

Posterior a la recepción de ofertas, el Comité de Evaluación tendrá a su cargo, bajo su responsabilidad y con absoluta independencia de criterio, la evaluación de las ofertas y emitirá un dictamen que servirá como base para la adjudicación, dictamen en el que se hará constar una reseña cronológica de los actos del procedimiento, el análisis de las ofertas y las razones para admitirlas o desecharlas. La valoración se regirá por el criterio de la oferta económicamente más ventajosa en donde, no solo se evalúa el precio nominal como tal, sino también los demás costos asociados y otros factores vinculados con la calidad del bien y/o insumo. La adjudicación será aprobada mediante acto administrativo emanado de la máxima autoridad de la Convocante posterior a la emisión del Dictamen de evaluación de las ofertas. Seguidamente se deberá notificar a los oferentes presentados.

Plazos y condiciones para la ejecución contractual

Los plazos y condiciones establecidos para la ejecución contractual serán los siguientes:

Plan de entrega de los bienes

La entrega de los bienes se realizará de acuerdo con el plan de entrega, indicados en el presente apartado:

N°	DESCRIPCIÓN	LUGAR DE ENTREGA	FECHA(S) FINAL(ES) DE ENTREGA DE LOS BIENES
----	-------------	------------------	--

1	Aguja Rosada de 18 G x 1 1/2"	10 (diez) días hábiles contados a partir del día siguiente de la recepción de la orden por parte del proveedor
2	Alcohol al 96%	10 (diez) días hábiles contados a partir del día siguiente de la recepción de la orden por parte del proveedor
3	Algodón	10 (diez) días hábiles contados a partir del día siguiente de la recepción de la orden por parte del proveedor
4	Guante No Estéril para Examinacion tamaño grande	10 (diez) días hábiles contados a partir del día siguiente de la recepción de la orden por parte del proveedor
5	Guante No Estéril para Examinacion tamaño pequeño	10 (diez) días hábiles contados a partir del día siguiente de la recepción de la orden por parte del proveedor
6	Guantes de nitrilo tamaño grande	10 (diez) días hábiles contados a partir del día siguiente de la recepción de la orden por parte del proveedor
7	Guantes de nitrilo tamaño pequeño	10 (diez) días hábiles contados a partir del día siguiente de la recepción de la orden por parte del proveedor
8	Jeringa de 10ml	10 (diez) días hábiles contados a partir del día siguiente de la recepción de la orden por parte del proveedor

9	Tapabocas quirúrgico	10 (diez) días hábiles contados a partir del día siguiente de la recepción de la orden por parte del proveedor
10	Tubos con EDTA	10 (diez) días hábiles contados a partir del día siguiente de la recepción de la orden por parte del proveedor
11	Puntas blancas o naturales, con filtro 0,1- 10 ul. De polipropileno de 32 mm. Sin ADNasa y ARNasa.	10 (diez) días hábiles contados a partir del día siguiente de la recepción de la orden por parte del proveedor
12	Puntas amarillas con filtro 10- 200 ul. De polipropileno de 51 mm. Sin ADNasa y ARNasa.	10 (diez) días hábiles contados a partir del día siguiente de la recepción de la orden por parte del proveedor
13	Puntas blancas o amarillas, con filtro 10- 1000 ul. De polipropileno de 71 mm. Sin ADNasa y ARNasa.	10 (diez) días hábiles contados a partir del día siguiente de la recepción de la orden por parte del proveedor
14	Puntas blancas sin filtro de de 0,1 - 10 ul de 32 mm.	10 (diez) días hábiles contados a partir del día siguiente de la recepción de la orden por parte del proveedor
15	Puntas amarillas sin filtro	10 (diez) días hábiles contados a partir del día siguiente de la recepción de la orden por parte del proveedor
16	Puntas azules sin filtro	10 (diez) días hábiles contados a partir del día siguiente de la recepción de la orden por parte del proveedor

17	Gradilla para 48 microtubos de 2 mL refrigerada	El lugar de entrega de los bienes e insumos será en la Dependencia donde se ejecuta el Proyecto y en coordinacion con la División de Almacenes y Suministros de la Facultad de Ciencias Veterinarias de la Universidad Nacional de Asunción, sito en Mcal. Estigarribia km 13, Campus UNA, San Lorenzo, de Lunes a Viernes de 08:00 hs. a 12:00 hs	10 (diez) días hábiles contados a partir del día siguiente de la recepción de la orden por parte del proveedor
18	Gradillas para 96 microtubos de 2 mL		10 (diez) días hábiles contados a partir del día siguiente de la recepción de la orden por parte del proveedor
19	Microtubos de 1,5 mL		10 (diez) días hábiles contados a partir del día siguiente de la recepción de la orden por parte del proveedor
20	Microtubos de 0,2 mL para PCR		10 (diez) días hábiles contados a partir del día siguiente de la recepción de la orden por parte del proveedor
21	Kit de extracción de ADN muestras de sangre.		10 (diez) días hábiles contados a partir del día siguiente de la recepción de la orden por parte del proveedor
22	Kit de extracción de ADN muestras de sangre.		10 (diez) días hábiles contados a partir del día siguiente de la recepción de la orden por parte del proveedor
23	Master Mix Hi-SYBr (Concentration 2X), 1 mL, 100 Rx de 20 µl VF		10 (diez) días hábiles contados a partir del día siguiente de la recepción de la orden por parte del proveedor
24	Hi-SYBr Safe Gel Stain (10,000X in DMSO), 500 µl.		10 (diez) días hábiles contados a partir del día siguiente de la recepción de la orden por parte del proveedor

25	Hi-PCR® REDy MasterMix, 2 viales de 1,25 ml para 100 reacciones.	10 (diez) días hábiles contados a partir del día siguiente de la recepción de la orden por parte del proveedor
26	Agua grado biología molecular	10 (diez) días hábiles contados a partir del día siguiente de la recepción de la orden por parte del proveedor
27	Agarosa	10 (diez) días hábiles contados a partir del día siguiente de la recepción de la orden por parte del proveedor
28	TAE 50 X	10 (diez) días hábiles contados a partir del día siguiente de la recepción de la orden por parte del proveedor
29	Termociclador de punto final con gradiente de temperatura.	20 (veinte) días hábiles contados a partir del día siguiente de la recepción de la orden por parte del proveedor
30	Termociclador de tiempo real con HRM	20 (veinte) días hábiles contados a partir del día siguiente de la recepción de la orden por parte del proveedor
31	Cuba de electroforesis grande con peines	20 (veinte) días hábiles contados a partir del día siguiente de la recepción de la orden por parte del proveedor
32	Fuente de poder	20 (veinte) días hábiles contados a partir del día siguiente de la recepción de la orden por parte del proveedor

33 Transiluminador de luz azul

20 (veinte) días hábiles contados a partir del día siguiente de la recepción de la orden por parte del proveedor

34 Espectrofotómetro de microvolumen

20 (veinte) días hábiles contados a partir del día siguiente de la recepción de la orden por parte del proveedor

- El PROVEEDOR se responsabilizará de la eficiente provisión del bien/servicio adjudicado. Correrá a su exclusivo cargo y por su cuenta las sustituciones que correspondan cuando se observasen deficiencias y la FACULTAD DE CIENCIAS VETERINARIAS de la UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN rechace el bien adjudicado.
- En caso de la no recepción del suministro en el plazo establecido, salvo motivos de fuerza mayor debidamente justificados, la Convocante procederá conforme a lo estipulado en el Contrato.
- La ejecución del contrato se realizará en coordinación con la Dirección de Administración y Finanzas y la Unidad encargada de Administrar el Contrato.
- Se emitirán las órdenes de conformidad a las necesidades de la convocante.
- La firma Adjudicada será responsable del cumplimiento del plan de entregas, cuyo incumplimiento obligará a la aplicación de las multas establecidas para el presente proceso.

Indicadores de cumplimiento de contrato

El documento requerido para acreditar el cumplimiento contractual será:

INDICADOR	TIPO	FECHA DE PRESENTACIÓN PREVISTA
Constancia de conformidad y/o Acta de verificación técnica emitida por el área receptora del bien o servicio	Constancia de conformidad y/o Acta de verificación técnica	Se emitirá a partir de la recepción de los bienes

De manera a establecer indicadores de cumplimiento, la convocante deberá determinar el tipo de documento que acredite el efectivo cumplimiento de la ejecución del contrato, así como planificar la cantidad de indicadores que deberán ser presentados durante la ejecución.

Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato - Resolución N° 0707-00-2023 del Consejo Superior Universitario, Acta N° 25 (A.S. N° 25/27/12/2023) (Art 9 punto 11)

La Garantía de Fiel Cumplimiento del Contrato, será para adquisiciones superiores a los Gs. 5.000.000 (guaraníes cinco millones), el oferente adjudicado deberá entregar una póliza de seguro como garantía de fiel cumplimiento de contrato, con la suma asegurada de al menos el 10% del monto total adjudicado. Para montos iguales o inferiores a los Gs. 5.000.000 (guaraníes cinco millones), se emitirá orden de compra y como garantía bastará una Declaración Jurada con la suma asegurada de al menos el 10% del monto total adjudicado.

La garantía de fiel cumplimiento del contrato se registrará por lo establecido en el pliego de bases y condiciones, la cual se presentará a más tardar dentro de los diez (10) días calendarios siguientes a la firma del contrato.

El plazo de vigencia de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será de: **120 (ciento veinte) días calendarios desde la suscripción del contrato.**

Cantidades requeridas

Las cantidades requeridas para esta contratación serán:

LISTADO DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDOS

N°	Descripción	Especificaciones técnicas - requerimientos mínimos	Unidad de Medida	Cantidad	Presentación
1	Aguja Rosada de 18 G x 1 1/2"	Aguja Rosada de 18 G x 1 1/2". Presentacion en Caja de 100 unidades.	UNIDAD	5	Caja de 100 unidades
2	Alcohol al 96%	Alcohol al 96%. Fórmula: CnH2n+, desinfectante de materiales, superficies y fijador. Envasado en origen, en frasco de plástico opaco, con tapa hermética no atacable por el producto y precinto de seguridad, con rótulo especificando fórmula y fecha de vencimiento. Debe contar con certificado de control de calidad de origen y ficha de seguridad. Presentación: en frasco de 1 litro como mínimo.	UNIDAD	5	FRASCO DE 1 LITRO
3	Algodón	Algodón en Paquete de 500g	UNIDAD	5	Paquete de 500g
4	Guante No Estéril para Examinacion tamaño grande	Guante No Estéril para Examinacion tamaño grande. Presentacion en Caja de 100 unidades	UNIDAD	4	Caja de 100 unidades
5	Guante No Estéril para Examinacion tamaño pequeño	Guante No Estéril para Examinacion tamaño pequeño. Presentacion en Caja de 100 unidades	UNIDAD	4	Caja de 100 unidades
6	Guantes de nitrilo tamaño grande	Guantes de nitrilo tamaño grande. Presentacion en Caja de 100 unidades	UNIDAD	4	Caja de 100 unidades
7	Guantes de nitrilo tamaño pequeño	Guantes de nitrilo tamaño pequeño. Presentacion en Caja de 100 unidades	UNIDAD	4	Caja de 100 unidades
8	Jeringa de 10ml	Jeringa de 10ml en Caja de 100 unidades	UNIDAD	5	Caja de 100 unidades
9	Tapabocas quirúrgico	Tapabocas quirúrgico en Caja de 50 unidades	UNIDAD	4	Caja de 50 unidades
10	Tubos con EDTA	Tubos con EDTA para 3 ml de sangre en Paquete de 100 unidades	UNIDAD	5	Paquete de 100 unidades
11	Puntas blancas o naturales, con filtro 0,1- 10 ul. De polipropileno de 32 mm. Sin ADNasa y ARNasa.	Puntas blancas o naturales, con filtro 0,1- 10 ul. De polipropileno de 32 mm. Sin ADNasa y ARNasa. Presentacion en bolsa de 1000 unidades	UNIDAD	3	Bolsa de 1000 unidades
12	Puntas amarillas con filtro 10- 200 ul. De polipropileno de 51 mm. Sin ADNasa y ARNasa.	Puntas amarillas con filtro 10- 200 ul. De polipropileno de 51 mm. Sin ADNasa y ARNasa. Presentacion en bolsa de 1000 unidades	UNIDAD	3	Bolsa de 1000 unidades
13	Puntas blancas o amarillas, con filtro 10- 1000 ul. De polipropileno de 71 mm. Sin ADNasa y ARNasa.	Puntas blancas o amarillas, con filtro 10- 1000 ul. De polipropileno de 71 mm. Sin ADNasa y ARNasa. Presentacion en Bolsa de 1000 unidades.	UNIDAD	3	Bolsa de 1000 unidades
14	Puntas blancas sin filtro de de 0,1 - 10 ul de 32 mm.	Puntas blancas sin filtro de 0,1 -10 ul de 32 mm. Sin DNasa, Rnasa. Presentacion en Bolsa de 1000 unidades	UNIDAD	3	Bolsa de 1000 unidades
15	Puntas amarillas sin filtro	Puntas amarillas sin filtro 10-200 uL, 51 mm, Polipropileno, Sin DNasa, Rnasa. Presentacion en Bolsa de 1000 unidades	UNIDAD	3	Bolsa de 1000 unidades
16	Puntas azules sin filtro	Puntas azules sin filtro 10-1000 uL, 71 mm, de Polipropileno Sin DNasa, Rnasa. Presentacion en bolsa de 1000 unidades	UNIDAD	3	Bolsa de 1000 unidades
17	Gradilla para 48 microtubos de 2 mL refrigerada	Gradilla para 48 microtubos de 2 mL refrigerada. Presentacion en unidades.	UNIDAD	1	UNIDAD
18	Gradillas para 96 microtubos de 2 mL	Gradillas para 96 microtubos de 2 mL. Presentacion en unidades.	UNIDAD	5	UNIDAD
19	Microtubos de 1,5 mL	Microtubos de 1,5 mL de Polipropileno transparente de alta calidad, Tapa plana, área esmerilada 86 °C y 121 °C. Presentacion en Bolsa de 1000 unidades	UNIDAD	4	Bolsa de 1000 unidades

20	Microtubos de 0,2 mL para PCR	Microtubos de 0,2 mL para PCR de Polipropileno transparente de alta calidad, Tapa plana, área esmerilada 86 °C y 121 °C. Presentacion en Bolsa de 1000 unidades	UNIDAD	4	Bolsa de 1000 unidades
21	Kit de extracción de ADN muestras de sangre.	Kit de extracción de ADN muestras de sangre. Kit para 50 extracciones	UNIDAD	1	Kit para 50 extracciones
22	Kit de extracción de ADN muestras de sangre.	Kit de extracción de ADN muestras de sangre.. Presentacion en Kit para 250 extracciones	UNIDAD	1	Kit para 250 extracciones
23	Master Mix Hi-SYBr (Concentration 2X), 1 ml, 100 Rx de 20 µl VF	(Concentration 2X), 1 ml, 100 Rx de 20 µl VF	UNIDAD	3	CAJA
24	Hi-SYBr Safe Gel Stain (10,000X in DMSO), 500 µl.	(10,000X in DMSO), 500 µl.	UNIDAD	1	CAJA
25	Hi-PCR® REDy MasterMix, 2 viales de 1,25 ml para 100 reacciones.	2 viales de 1,25 ml para 100 reacciones.	UNIDAD	2	CAJA
26	Agua grado biología molecular	Agua grado biología molecular en Frasco de 500ml	UNIDAD	2	Frasco de 500mL
27	Agarosa	Agarosa en Pote de 100gr	UNIDAD	2	Pote de 100gr
28	TAE 50 X	TAE 50 X en Frasco de 500ml	UNIDAD	4	Frasco de 500mL
29	Termociclador de punto final con gradiente de temperatura.	EE.TT. DECRYPTAS MAS ABAJO	UNIDAD	1	UNIDAD
30	Termociclador de tiempo real con HRM	EE.TT. DECRYPTAS MAS ABAJO	UNIDAD	1	UNIDAD
31	Cuba de electroforesis grande con peines	EE.TT. DECRYPTAS MAS ABAJO	UNIDAD	1	UNIDAD
32	Fuente de poder	EE.TT. DECRYPTAS MAS ABAJO	UNIDAD	1	UNIDAD
33	Transiluminador de luz azul	EE.TT. DECRYPTAS MAS ABAJO	UNIDAD	1	UNIDAD
34	Espectrofotómetro de microvolumen	EE.TT. DECRYPTAS MAS ABAJO	UNIDAD	1	UNIDAD

DETALLE DE LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS PARA LOS ITEMS NO INCLUIDOS EN EL CUADRO

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS REQUERIMIENTOS MÍNIMOS

29- Termociclador de punto final con gradiente de temperatura.

- Voltaje [V/AC] - Frecuencia [Hz]: 200~240 - 50/60
- Capacidad de muestras: 96 tubos de PCR de 0.2 ml; 12 tiras de 8 tubos de PCR de 0.2 ml ó placa PCR de 96 pocillos.
- Rango de control de temperatura del bloque [°C]: 4-99.
- Rango de temperatura con tapa [°C]: 50-110
- Precisión de temperatura en display [°C]: 0.1
- Exactitud de Temperatura [°C a 55°C]: ± 0.1
- Uniformidad de Temperatura [°C a 55°C]: < 0.3
- Tasa de calentamiento/enfriamiento [°C/s]: 4
- Gradiente de Temperatura [°C]: Sí
- Temperatura del Gradiente [°C]: 30-99
- Rango de Gradiente [°C]: 1-42
- Display: LCD de 7" 800x480 mm
- Protección contra apagado: Sí

- Catálogos y Especificaciones originales del Equipo Ofertado en idioma Español.

OTROS REQUISITOS

GARANTIA: 1 año o mas

La empresa deberá instalar el equipo y entregar el mismo en condiciones óptimas de funcionamiento.

La empresa debe comprometerse en la capacitación teórico práctico al personal técnico.

La empresa debe prestar la asistencia técnica y profesional permanente, durante el tiempo de garantía dentro de las 24 horas.

La empresa debe contar con un profesional técnico capacitado para la asistencia permanente presentar certificación que avalen su experiencia.

30- Termociclador de tiempo real con HRM.

- Precisión de la temperatura: $\pm 0,25$ °C.

- Uniformidad de temperatura: $\pm 0,05$ °C (MIC-4+HRM) $\pm 0,10$ °C (MIC-2 y MIC-4).

- Tasas de rampa Calefacción 4°C/s.

- Refrigeración 3°C/s.

- Rango de entrada de temperatura: 35 99 °C.

- Detectores: Fotodiodo por canal.

- Fuentes de excitación: LED de alta potencia para cada canal.

Canales Verde: Ex 465nm. En 510nm/ Amarillo Ex 540nm En 570 nm/ Naranja Ex 585nm En 618nm/ Rojo Ex 635 nm En 675 nm.

- Tiempo de adquisición: 1 segundo.

- Muestras por instrumento: 48.

- Rango de volumen de reacción: 5 30 µL.

- Temperatura: 18 30°C.

- Humedad relativa: 20 80%.

- Entrada de CA: 100-240 VCA, 50/60 Hz 4,0 A.

- Catálogos y Especificaciones originales del Equipo Ofertado en idioma Español.

OTROS REQUISITOS

GARANTIA: 1 año o mas

La empresa deberá instalar el equipo y entregar el mismo en condiciones óptimas de funcionamiento.

La empresa debe comprometerse en la capacitación teórico práctico al personal técnico.

La empresa debe prestar la asistencia técnica y profesional permanente, durante el tiempo de garantía dentro de las 24 horas.

La empresa debe contar con un profesional técnico capacitado para la asistencia permanente presentar certificación que avalen su experiencia.

31- Cuba de electroforesis grande con peines.

- Bandejas de gel (Ancho x largo): 120 mm x 120 mm, 120 mm x 60 mm, 60 mm x 120 mm, 60 mm x 60 mm.

- Volúmen de buffer: 700 mL.

- Grosor de peine: 1 y 1,5 mm.

- Rendimiento del peine: 2, 3, 6, 8, 11, 18, 25 muestras.

- Número de muestras: 2 a 50.

- Accesorio externo: Tanque corporal con electrodo x 1, tapa x 1, bandeja de gel x 5, caja de gel x 1, peine de 2/3 pocillos de 1,5 mm de espesor x 1, peine de 6/13 pocillos de 1,0 mm de espesor x 1, peine de 8/18. pocillos de 1,0 mm de espesor x 1, peine de 11/25 pocillos de 1,0 mm de espesor x 1.

- Catálogos y Especificaciones originales del Equipo Ofertado en idioma Español.

OTROS REQUISITOS

GARANTIA: 1 año o mas

La empresa deberá instalar el equipo y entregar el mismo en condiciones óptimas de funcionamiento.

La empresa debe comprometerse en la capacitación teórico práctico al personal técnico.

La empresa debe prestar la asistencia técnica y profesional permanente, durante el tiempo de garantía dentro de las 24 horas.

La empresa debe contar con un profesional técnico capacitado para la asistencia permanente presentar certificación que avalen su experiencia.

32- Fuente de poder.

- Rango de salida de voltaje: 2-300 V.

- Rango de salida actual: 5-200 mA.

- Rango de potencia de salida: 1-300 W.

- Voltaje de entrada: 220 V, 50/60HZ.

- Salida paralela: 4 grupos.

- Función de temporización: 1 min-99h 59 min, ajustable.
- Tamaño externo (largo x ancho x alto): 250 x 350 x 105 mm.
- Tamaño del paquete (largo x ancho x alto): 440 x 330 x 210 mm.
- Catálogos y Especificaciones originales del Equipo Ofertado en idioma Español.

OTROS REQUISITOS

GARANTIA: 1 año o mas

La empresa deberá instalar el equipo y entregar el mismo en condiciones óptimas de funcionamiento.

La empresa debe comprometerse en la capacitación teórico práctico al personal técnico.

La empresa debe prestar la asistencia técnica y profesional permanente, durante el tiempo de garantía dentro de las 24 horas.

La empresa debe contar con un profesional técnico capacitado para la asistencia permanente presentar certificación que avalen su experiencia.

33- Transiluminador de luz azul.

- Fuente de luz LED azul de matriz.
- Longitud de onda de 470 nm.
- Intensidad de luz ajustable y apagado automático a los 5 minutos.
- Área de observación: 12 x 12 cm
- Catálogos y Especificaciones originales del Equipo Ofertado en idioma Español.

OTROS REQUISITOS

GARANTIA: 1 año o mas

La empresa deberá instalar el equipo y entregar el mismo en condiciones óptimas de funcionamiento.

La empresa debe comprometerse en la capacitación teórico práctico al personal técnico.

La empresa debe prestar la asistencia técnica y profesional permanente, durante el tiempo de garantía dentro de las 24 horas.

La empresa debe contar con un profesional técnico capacitado para la asistencia permanente presentar certificación que avalen su experiencia.

34- Espectrofotómetro de microvolumen

- Rango de onda: 260nm, 280 nm
- Tamaño mínimo de muestra: 1-2,0 µL
- Longitud de la trayectoria: 0,5 mm
- Fuente de luz: LED UV
- Tipo de detector: Fotocélula UV - sillón
- Precisión de absorbancia: 0,005abs
- Precisión de absorbancia: 1% (7,332 Abs a 260nm)
- Detecta ácido nucleico hasta: 10-4000ng/ul (ADNbc)
- Tiempo de medición: <8S
- Salida de datos: USB
- Tensión de funcionamiento 24VCC
- Potencia operativa 25W
- Energía de reserva 5W
- Compatibilidad de software: Sistema Android
- Sensibilidad ADNbc: 0,5 pg/ul
- Rango dinámico lineal R2>0,995
- Repetibilidad <1,5%
- Medición OD600nm
- Fuente de luz CONDUJO
- Rango de onda 600± 8nm
- Rango de absorbancia 0-4A
- Catálogos y Especificaciones originales del Equipo Ofertado en idioma Español.

OTROS REQUISITOS

GARANTIA: 1 año o mas

La empresa deberá instalar el equipo y entregar el mismo en condiciones óptimas de funcionamiento.

La empresa debe comprometerse en la capacitación teórico práctico al personal técnico.

La empresa debe prestar la asistencia técnica y profesional permanente, durante el tiempo de garantía dentro de las 24 horas.

La empresa debe contar con un profesional técnico capacitado para la asistencia permanente presentar certificación que avalen su experiencia.

CONDICIONES GENERALES

PARA INSUMOS DE LABORATORIO

Los BIENES solicitados deberán contar con certificación de calidad internacional o certificado de control de calidad emitido por instituciones públicas o privadas habilitadas por la Entidad Reguladora.

Deberá contar con la habilitación correspondiente para su comercialización legal, emitida por la entidad reguladora para el tipo de producto.

En aquellas que el fabricante fije fecha de vencimiento de su producto, para fines de esta licitación deberá ser de 12 (doce) meses como mínimo, a ser contados a partir de la fecha de recepción por parte de la Convocante, la misma deberá estar grabada en el envase, si por la naturaleza del mismo o por necesidad de la Institución no se puede cumplir con este requisito, la recepción del artículo deberá ser autorizada por la Convocante. En caso de ser autorizadas, deberán presentar Declaración Jurada o carta compromiso por la cual el oferente se compromete a canjear los productos e insumos a 15 (quince) días antes de su vencimiento, previo informe de la Convocante.

INSPECCIONES O PRUEBAS

1. En los casos que se requieren y/o en cualquier etapa de la ejecución del contrato, ante indicios o detección de variaciones de concentración, principios activos de los insumos, la convocante podrá requerir informes laborales a través de sus laboratorios y de otras Instituciones Públicas o Privadas, que servirán como una herramienta de verificación de los parámetros determinados en las especificaciones técnicas.
2. Para dichas pruebas, el proveedor deberá cubrir los costos y reponer directamente la cantidad utilizada para el muestro de calidad, en el plazo indicado en el punto Inspecciones y Pruebas.
3. En el caso que se detectare diferencias entre lo requerido y lo proveído conforme a los análisis realizados, se remitirá todo el lote del insumo analizado, el cual deberá ser repuestos en el plazo indicado en el punto Inspecciones y Pruebas.

GARANTÍA

A ser aplicado para cada ítem.

1. De conformidad a lo establecido en las especificaciones técnicas las garantías serán proveídas por el periodo requerido o en el caso de no haberse establecido deberán contar con una garantía mínima de 1 año.
2. La garantía deberá abarcar contra toda falla de diseño y/o fabricación (variaciones de concentración, principios activos de los insumos, consistencia, medidas y/o granulometría, alteraciones o deficiencias en los componentes químicos o minerales del bien), contado a partir de la fecha de entrega. La misma será aplicada en cualquier momento de la ejecución del contrato para la provisión de los bienes requeridos, conforme a lo establecido en el apartado de Inspecciones y Pruebas.
3. La gestión de la ejecución de la garantía deberá poder ser hecha a través del Oferente, corriendo en su caso, por cuenta del Oferente que resulte adjudicado, la gestión de dicha ejecución.

PARA LA ADQUISICIÓN DE EQUIPOS

La Contratista proveerá los bienes y servicios necesarios para el bien mencionado, como la instalación, el equipamiento, la puesta en funcionamiento, el mantenimiento y la garantía de buen funcionamiento por el periodo requerido en cada ítem, contados a partir de la recepción e instalación del bien.

El equipo solicitado deberá ser nuevo, instalado y puesto en servicio en las dependencias indicadas por los técnicos de la Facultad de Ciencias Veterinarias de la Universidad Nacional de Asunción.

Sera responsabilidad del adjudicatario la asignación para los trabajos a ser ejecutados in-situ si correspondiere, personal técnico altamente especializado en el área y con la experiencia necesaria para el buen desempeño en las tareas a ser desarrolladas.

GARANTÍA DE CALIDAD E IDONEIDAD.

- Garantía mínima por el periodo requerido en cada ítem, incluyendo el mantenimiento correctivo y preventivo durante el mismo periodo de vigencia de la garantía.
- La garantía deberá abarcar la provisión de Hardware, Mano de Obra y Repuestos originales sin costo para la INSTITUCION por el tiempo de duración de la garantía, también contra toda falla de diseño y/o fabricación, contado a partir de la fecha de entrega, instalación y enseñanza de funcionamiento del bien.
- Soporte de atención incluyendo traslado de los equipos de la oficina del cliente al proveedor y viceversa a cargo del proveedor. Si la reparación implica la indisponibilidad del equipo por más de 5 días, el proveedor deberá comunicar por escrito el motivo de la demora y proporcionar un equipo de reemplazo de similar o mejor característica del equipo con fallas, hasta concluir las tareas y reponer operativamente el equipo en reparación sin costo para la institución.

SERVICIO TECNICO.

- El Proveedor / oferente deberá estar debidamente autorizado por el fabricante para prestar servicio técnico y contar con técnicos certificados por el fabricante, o en su defecto, indicar el Centro Autorizado de Servicios en el Paraguay, donde se deberá realizar el reclamo de garantía.

PERIODO DE MANTENIMIENTO.

- El periodo de mantenimiento deberá ser por el periodo requerido de la garantía y comenzará a partir de la Recepción definitiva del Bien. En este periodo se tendrá la asistencia a la operación y mantenimiento por parte del Contratista.
- El Contratista deberá proveer capacitación en el sitio con demostración para usuarios y personal de operación y mantenimiento, atender servicios de emergencia, fallas y quejas, y llevar a cabo la inspección, operación y mantenimiento durante el período de mantenimiento.
- Deberá cubrir la reposición de insumos y accesorios por el periodo de garantía y mantenimiento.

REGISTROS DE MANTENIMIENTO.

- El Contratista deberá llevar un registro claro y legible de todos los eventos relacionados con la formación y demostración que en el sitio se ha proporcionado a los usuarios y personal de operación y mantenimiento, la asistencia a servicios de emergencia, fallas y quejas, así como cada una de las inspecciones de rutina, ensayos, reparación, reposición y mantenimiento llevadas a cabo durante el período de mantenimiento.
- El Fiscal o su representante de la convocante, llevará a cabo la inspección en cualquier momento, en particular, después de una reparación importante o pruebas periódicas o la recepción de la queja y el examen de los equipos. El Contratista deberá enviar personal técnico adecuado y suficiente en el sitio para la buena marcha de la inspección solicitada.

MANUALES DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO, MANUAL DE USUARIO, CAPACITACIÓN Y VIDEO DE AUTO-ENSEÑANZA.

- Catálogos y Especificaciones originales del Equipo Ofertado
- El Manual de operación y Mantenimiento debe ser utilizado por el agente de mantenimiento. Además, contendrá información técnica detallada que abarque tanto los aspectos de operación y mantenimiento del equipo.
- El manual del usuario deberá dar a los usuarios, una visión general de la información esencial de estos equipos. Los contenidos de este manual deben ser breves y precisos para facilitar la comprensión de las personas con carácter no técnico.
- Todos los manuales deberán estar escritos en castellano. El texto de las partes descriptivas deberá ser conciso, y al mismo tiempo, garantizar la integridad. Los materiales esquemáticos, también estarán acompañados por una descripción exhaustiva.

El proveedor deberá presentar como mínimo 2 juegos de los manuales de operación y mantenimiento, y manual de usuario junto con una lista de repuestos recomendados para la operación de un año y una lista de herramientas especiales, con los precios unitarios de los mismos. Así también la lista completa de los ítems de cada parte. Toda esta información también debe ir acompañada con una copia electrónica en CD-ROM.

INSPECCIONES Y PRUEBAS GENERALES DE LOS BIENES REQUERIDOS

Las inspecciones y pruebas se realizarán en base a las especificaciones técnicas requeridas, verificando que el bien ofertado cumple con todas y cada una de ellas, en caso contrario serían devueltas y en un plazo no mayor a 5 (CINCO) días contados a partir de la fecha de retiro del bien la adjudicataria deberá volver solicitar la verificación del bien ajustándose estrictamente a las especificaciones técnicas requeridas evitando así la causal de rescisión del contrato contraído entre las partes. Los bienes deberán ser nuevos y estar bien embalados, no se deberá observar ninguna avería de forma y contenido, se realizará una inspección minuciosa de cada BIEN por los técnicos designados por la convocante.

Condiciones de pago

Las condiciones y plazos de pago serán las siguientes:

Las condiciones y plazos de pago serán las siguientes Resolución N° 0707-00-2023 del Consejo Superior Universitario, Acta N° 25 (A.S. N° 25/27/12/2023) (Art 9 punto 15):

El adjudicado para solicitar el pago de las obligaciones deberá presentar la solicitud acompañada de los siguientes documentos:

1. Documentos Genéricos:

- a. Nota de Remisión y Acta de Conformidad/Recepción debidamente completada;
- b. La factura de pago, con timbrado vigente, la cual deberán expresar claramente por separado el Impuesto al Valor Agregado (IVA) de conformidad con las disposiciones tributarias aplicables. En ningún caso el valor total facturado podrá exceder el valor adjudicado o las adendas aprobadas;
- c. Certificado de Cumplimiento Tributario;
- d. Constancia de Cumplimiento con la Seguridad Social;

Otras formas y condiciones de pago al proveedor en virtud del contrato serán las siguientes:

Los Documentos Genéricos mencionados deberán ser presentados acompañados de una Nota de solicitud de pago, el Proveedor deberá hacerlo ante: MESA DE ENTRADA de la Dirección Administrativa, sito en Mcal. Estigarribia km 13 Campus U.N.A. Edificio del Decanato, en el horario de 08:00 a 12:00, de lunes a viernes.

Forma y plazo de pago Resolución N° 0707-00-2023 del Consejo Superior Universitario, Acta N° 25 (A.S. N° 25/27/12/2023) (Art 9 punto 17):

El pago se realizará a crédito y en guaraníes, de conformidad al Plan de Caja conforme a los fondos previstos en el Presupuesto General de Gastos de la Nación correspondiente al Ejercicio Fiscal correspondiente, con posterioridad a la entrega total de los bienes/servicios adjudicados a satisfacción de la Convocante y a la presentación de la factura correspondiente.

El plazo de pago será dentro de los 30 (treinta) días calendario contados a partir de la fecha de facturación. Este plazo será suspendido automáticamente cuando los bienes no se ajusten a lo estipulado en las Especificaciones técnicas del pliego de bases y condiciones, y requiera por lo tanto de la adecuación correspondiente por parte del proveedor.

Así mismo, se suspenderá el plazo antedicho, cuando la documentación de respaldo (factura, nota de remisión, etc.) no se ajuste a lo estipulado en el contrato, contenga errores imputables al proveedor o no se ajusten a las disposiciones tributarias vigentes.

Porcentaje de multas - Resolución N° 0707-00-2023 del Consejo Superior Universitario, Acta N° 25 (A.S. N° 25/27/12/2023) (Art 9 punto 13)

El valor del porcentaje de multas que será aplicado por el atraso en la entrega de los bienes, prestación de servicios será de: **0,05 % (cero coma cero cinco por ciento)**.

La contratante podrá deducir en concepto de multas una suma equivalente al porcentaje del precio de entrega de los bienes atrasados, por cada día de atraso indicado en este apartado.

La aplicación de multas no libera al proveedor del cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

Otros requerimientos de la convocante

DATOS DE LA CONVOCATORIA
Objeto del llamado: BIENES
Forma de Adjudicación: POR ITEM
% de Garantía de Mantenimiento de Ofertas: 05
Tipo Garantía: Declaración Jurada de mantenimiento de oferta, para adquisiciones inferiores o hasta los Gs. 5.000.000 (guaraníes cinco millones) y/o Póliza para adquisiciones superiores al monto de Gs. 5.000.000 (guaraníes cinco millones). ENTIENDASE POR ADQUISICION COMO MONTO TOTAL DE LA OFERTA
Fecha y hora tope Visita: NO APLICA
Fecha y Hora tope de consultas: 16/05/2025 15:00 hs
Fecha y Hora tope de respuestas a las consultas: 21/05/2025 20:00 hs
Lugar de consultas: a través del correo electrónico del Departamento de Contrataciones uoc@vet.una.py
Contacto: Julio Ismael Armando Flores, Jefe del Departamento de Contrataciones
Teléfono: 0981 741921
Fecha y hora tope de presentación de ofertas: 23/05/2025 08:15 hs
Fecha y hora de apertura de ofertas: 23/05/2025 08:30 hs

Lugar de presentación y apertura de ofertas: la oferta podrá remitirse a través del correo electrónico del Departamento de Contrataciones uoc@vet.una.py y/o de manera física en el DEPARTAMENTO DE CONTRATACIONES, EDIFICIO DEL DECANATO, CAMPUS UNA, SAN LORENZO en la Fecha y hora tope de presentación de ofertas establecida.

Obs.: Los documentos indicados en los incisos a, b y d deberán presentarse al tiempo de la presentación de ofertas, caso contrario las ofertas serán desestimadas, por tratarse de documentos sustanciales. Ver REQUISITOS DOCUMENTALES PARA EVALUACIÓN DE LAS CONDICIONES DE PARTICIPACIÓN Resolución N° 0707-00-2023 del Consejo Superior Universitario, Acta N° 25 (A.S. N° 25/27/12/2023) (Art 9 punto 6) DEL PBC.

CONDICIONES ESPECIALES DEL CONTRATO

Forma de Pago: A PLAZO

Vigencia del Contrato: HASTA EL CUMPLIMIENTO TOTAL DE LAS OBLIGACIONES

% de Anticipo a otorgar: N/A

Restricciones: NINGUNA

CARTA DE OFERTA

UGPI-FCV-UNA N° 02/2025 ADQUISICIÓN DE INSUMOS Y EQUIPOS DE LABORATORIO - PROYECTO CONACYT PINV01-107

FECHA:

A: FACULTAD DE CIENCIAS VETERINARIAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCION.

Nosotros, los suscritos, declaramos bajo fe de juramento que:

a. Nuestros datos son los siguientes:

Nombre o razón social:

RUC:

Dirección:

Números de teléfono:

Dirección de correo electrónico:

Reconocemos que la dirección de correo electrónico declarada, será el medio para la recepción de las comunicaciones, notificaciones, aclaraciones y consultas que la convocante realice durante la evaluación de ofertas, como consecuencia de los actos administrativos que resuelvan la contratación y las que se requieran para la suscripción de los contratos.

- b. Entendemos que los plazos se computarán desde el día siguiente a la fecha de remisión de las comunicaciones, notificaciones, aclaraciones y consultas, sin necesidad de contar con acuse de recibo, en ese sentido, me comprometo a revisar diariamente el correo electrónico declarado, a los efectos de darme por notificado.
- c. Reconocemos que, la dirección de correo electrónico declarada en nuestra oferta será el medio para la recepción de notificaciones en el marco de los procedimientos jurídicos que pudieran sustanciarse en relación a esta contratación, en las condiciones establecidas en la reglamentación pertinente.
- d. Comunicaremos a la convocante sobre los cambios que eventualmente realicemos respecto a los datos arriba consignados.
- e. Afirmo haber leído y entendido todo el contenido de las bases de la contratación de este procedimiento, sus adendas publicadas y demás datos obrantes en el Sistema de Información de las Contrataciones Públicas (SICP) y, en consecuencia, acepto las mismas sin objeción y me ratifico en el contenido de la oferta presentada.
- f. No estamos comprendidos en las limitaciones o prohibiciones para presentar ofertas o contratar, en general, con el Estado ni en particular, con esta Convocante, ni en relación al procedimiento de contratación arriba individualizado.

Asumimos el compromiso de comunicar por escrito a la convocante, de manera inmediata a su surgimiento, cualquier alteración a la situación de la empresa respecto de las citadas limitaciones o prohibiciones.

- g. Cumpliremos con las exigencias establecidas en el marco de la aplicación de las políticas de compras sostenibles, aprobadas por la DNCP.
- h. Cumpliremos todas las leyes laborales y de seguridad social vigentes respecto a nuestros trabajadores dependientes, y especialmente, en lo concerniente a las condiciones sobre la duración de la jornada de trabajo, remuneración y descanso mínimo.
- a. No empleamos a niños, niñas ni adolescentes en tipos de labores consideradas como trabajos prohibidos y en particular como TRABAJO INFANTIL PELIGROSO, de conformidad a lo dispuesto en las normativas legales vigentes.

En caso de tomar conocimiento de alguna conducta que se aparte de las disposiciones citadas precedentemente y que involucre a nuestros proveedores de bienes y servicios que componen la cadena de producción y comercialización de lo ofertado, denunciaremos ese hecho ante la instancia pertinente. Así mismo, en el caso de que empleemos adolescentes, lo haremos de conformidad a lo que establecen el Código del Trabajo y el Código de la Niñez y de la Adolescencia, y sus disposiciones concordantes y complementarias; salvaguardando todos los derechos y garantías de los mismos y teniendo presente las obligaciones que como empleadores nos competen.

- j. Nuestra firma se abstiene de adoptar conductas orientadas a que los funcionarios o empleados de la convocante induzcan o alteren las exigencias del llamado, las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento, la ejecución contractual u otros aspectos que puedan otorgarnos condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.
- k. Hemos verificado toda la documentación que compone nuestra oferta y conocemos el contenido de la misma, incluso de aquella gestionada por terceros para nosotros, y autorizamos a la Convocante a confirmar la información suministrada en nuestra oferta, a través de cualquier fuente pública o privada de información.
- ax. Reconocemos que la adjudicación a esta oferta y su comunicación a través de la notificación respectiva a nuestra empresa, nos compromete a suscribir el contrato y obtener una Garantía de Cumplimiento del Contrato de conformidad a lo dispuesto en las bases y condiciones.
- all. Entendemos que la Convocante tiene el derecho de cancelar o declarar desierto el procedimiento de contratación, rechazar o descalificar todas las ofertas, conforme con lo dispuesto en la normativa en materia de Contrataciones Públicas, sin que por ello incurra en responsabilidad alguna frente a los oferentes.
- n. Nuestra oferta se mantendrá vigente por el período establecido por la Convocante en las bases y condiciones. Esta oferta nos obliga y podrá ser aceptada en cualquier momento hasta antes del término de dicho período.
- o. Cumpliremos lo solicitado por la Convocante de conformidad con los documentos de la contratación y nos comprometemos a que lo ejecutado cumpla a cabalidad con las especificaciones técnicas y requerimientos de las bases y condiciones, siendo el precio de nuestra oferta, el indicado en la lista de precios, descargada del SICP y que forma parte de la presente Carta de Oferta.

Firma: _____

Nombre: _____

En calidad de: _____

PLANILLA DE PRECIO DE OFERTA

Ítems del llamado "ADQUISICIÓN DE INSUMOS Y EQUIPOS DE LABORATORIO - PROYECTO CONACYT PINV01-107"

Por ITEM, Contrato Abierto: No , Abastecimiento simultáneo: No

ITEM	Descripcion del bien	Unidad de Medida	Cantidad	Presentacion	Precio unitario (IVA incluido)	Precio Total	Características
1	Aguja Rosada de 18 G x 1 1/2"	UNIDAD	5	Caja de 100 unidades			Marca: Modelo: Fabricante: Procedencia:
2	Alcohol al 96%	UNIDAD	5	FRASCO DE 1 LITRO			Marca: Modelo: Fabricante: Procedencia:
3	Algodón	UNIDAD	5	Paquete de 500g			Marca: Modelo: Fabricante: Procedencia:
4	Guante No Estéril para Examinacion tamaño grande	UNIDAD	4	Caja de 100 unidades			Marca: Modelo: Fabricante: Procedencia:

5	Guante No Estéril para Examinacion tamaño pequeño	UNIDAD	4	Caja de 100 unidades	Modelo:
					Fabricante:
					Procedencia:
					Marca:
6	Guantes de nitrilo tamaño grande	UNIDAD	4	Caja de 100 unidades	Modelo:
					Fabricante:
					Procedencia:
					Marca:
7	Guantes de nitrilo tamaño pequeño	UNIDAD	4	Caja de 100 unidades	Modelo:
					Fabricante:
					Procedencia:
					Marca:
8	Jeringa de 10ml	UNIDAD	5	Caja de 100 unidades	Modelo:
					Fabricante:
					Procedencia:
					Marca:
9	Tapabocas quirúrgico	UNIDAD	4	Caja de 50 unidades	Modelo:
					Fabricante:
					Procedencia:
					Marca:
10	Tubos con EDTA	UNIDAD	5	Paquete de 100 unidades	Modelo:
					Fabricante:
					Procedencia:
					Marca:
11	Puntas blancas o naturales, con filtro 0,1- 10 ul. De polipropileno de 32 mm. Sin ADNasa y ARNasa.	UNIDAD	3	Bolsa de 1000 unidades	Modelo:
					Fabricante:
					Procedencia:
					Marca:
12	Puntas amarillas con filtro 10- 200 ul. De polipropileno de 51 mm. Sin ADNasa y ARNasa.	UNIDAD	3	Bolsa de 1000 unidades	Modelo:
					Fabricante:
					Procedencia:
					Marca:
13	Puntas blancas o amarillas, con filtro 10- 1000 ul. De polipropileno de 71 mm. Sin ADNasa y ARNasa.	UNIDAD	3	Bolsa de 1000 unidades	Modelo:
					Fabricante:
					Procedencia:

						Marca:
						Modelo:
						Fabricante:
						Procedencia:
						Marca:
						Modelo:
						Fabricante:
						Procedencia:
						Marca:
						Modelo:
						Fabricante:
						Procedencia:
						Marca:
						Modelo:
						Fabricante:
						Procedencia:
						Marca:
						Modelo:
						Fabricante:
						Procedencia:
						Marca:
						Modelo:
						Fabricante:
						Procedencia:
						Marca:
						Modelo:
						Fabricante:
						Procedencia:
						Marca:
						Modelo:
						Fabricante:
						Procedencia:
						Marca:
						Modelo:
						Fabricante:
						Procedencia:

						Marca:
23	Master Mix Hi-SYBr (Concentration 2X), 1 ml, 100 Rx de 20 µl VF	UNIDAD	3	CAJA		Modelo:
						Fabricante:
						Procedencia:
						Marca:
24	Hi-SYBr Safe Gel Stain (10,000X in DMSO), 500 µl.	UNIDAD	1	CAJA		Modelo:
						Fabricante:
						Procedencia:
						Marca:
25	Hi-PCR® REDy MasterMix, 2 viales de 1,25 ml para 100 reacciones.	UNIDAD	2	CAJA		Modelo:
						Fabricante:
						Procedencia:
						Marca:
26	Agua grado biología molecular	UNIDAD	2	Frasco de 500mL		Modelo:
						Fabricante:
						Procedencia:
						Marca:
27	Agarosa	UNIDAD	2	Pote de 100gr		Modelo:
						Fabricante:
						Procedencia:
						Marca:
28	TAE 50 X	UNIDAD	4	Frasco de 500mL		Modelo:
						Fabricante:
						Procedencia:
						Marca:
29	Termociclador de punto final con gradiente de temperatura.	UNIDAD	1	UNIDAD		Modelo:
						Fabricante:
						Procedencia:
						Marca:
30	Termociclador de tiempo real con HRM	UNIDAD	1	UNIDAD		Modelo:
						Fabricante:
						Procedencia:
						Marca:
31	Cuba de electroforesis grande con peines	UNIDAD	1	UNIDAD		Modelo:
						Fabricante:
						Procedencia:

32 Fuente de poder UNIDAD 1 UNIDAD

Marca:

Modelo:

Fabricante:

Procedencia:

Marca:

Modelo:

Fabricante:

Procedencia:

33 Transiluminador de luz azul UNIDAD 1 UNIDAD

Marca:

Modelo:

Fabricante:

Procedencia:

34 Espectrofotómetro de microvolumen UNIDAD 1 UNIDAD

PRECIO TOTAL (Gs.)

Firma: _____

Nombre: _____

En calidad de: _____

FORMULARIOS ESTÁNDAR - ADQUISICIÓN DE BIENES Y/O SERVICIOS

FORMULARIO N° 1

FORMULARIO DE DECLARACIÓN JURADA DE MANTENIMIENTO DE OFERTAS

(El Oferente podrá utilizar este formulario para garantizar el mantenimiento de la oferta, cuando el procedimiento sea igual o inferior a 5.000.000 (guaraníes cinco millones)).

ID.: _____

A: _____ [nombre completo de la Convocante]

Yo, quien suscribe, declaro bajo Fe de Juramento que he presentado oferta en representación de [nombre o razón social de la firma] para el procedimiento de contratación con número de ID _____, para el suministro de _____.

Asimismo, dejo constancia que con la presentación de mi oferta he contraído una obligación con (indicar la Convocante) por la suma de _____, que pagaré a la misma en los siguientes casos:

1. Si retiro mi oferta durante el período de validez de la misma;
2. Si no acepto la corrección aritmética del precio de mi oferta;
3. Si en mi carácter de adjudicatario no procedo, por causa que me fuera imputable a:
4. Firmar el contrato o rechazar la Orden de Compra; o
5. Suministrar la garantía de cumplimiento de contrato;
6. Presentar los certificados expedidos por las autoridades competentes que me sean requeridos por la Convocante para comprobar que no me encuentro comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar con el Estado, conforme al artículo 21 de la Ley N° 7021/23 De Suministro Contrataciones Públicas.
7. Cuando se comprueba que las declaraciones juradas presentadas con mi oferta sean falsas; o
8. Si en mi carácter de adjudicatario no presentare las legalizaciones correspondientes, cuando éstas sean requeridas para la firma del contrato o para emitir la Orden de Compra.

Me obligo a pagar a la Convocante, hasta el monto arriba indicado, contra recibo de la primera solicitud por escrito por parte de la Convocante, sin que ésta tenga que justificar su demanda. El pago se condiciona a que la Convocante haga constar en su solicitud la suma adeudada en razón de que ha ocurrido por lo menos una de las condiciones antes señaladas, y de que indique expresamente las condiciones en que se hubiesen dado.

Esta garantía permanecerá en vigor durante el plazo indicado en las bases de la contratación, y toda reclamación pertinente deberá ser recibida por el Garante a más tardar en la fecha indicada.

Nombre _____

En calidad de _____

Firma _____

Debidamente autorizado para firmar la garantía por y en nombre de _____

El día _____ del mes de _____ de _____.

FORMULARIO N° 2

Declaración Jurada de Cumplimiento de Contrato

[El Proveedor utilizará este formulario para montos iguales o inferiores a los Gs. 5.000.000 (guaraníes cinco millones), se emitirá orden de compra y como garantía bastará una Declaración Jurada con la suma asegurada de al menos el 10% del monto total adjudicado]

ID No.: _____

A: _____ *[nombre completo de la Convocante]*

POR CUANTO _____ (en lo sucesivo denominado el Proveedor) se ha obligado, en virtud del Contrato N° _____ de fecha _____ de _____ a suministrar _____ (en lo sucesivo denominado el Contrato).

Y POR CUANTO se ha convenido en dicho Contrato que el Proveedor le suministrará una garantía _____ emitida a su favor por un garante de prestigio por la suma ahí establecida con el objeto de garantizar el fiel cumplimiento por parte del Proveedor de todas las obligaciones que le competen en virtud del Contrato.

Y POR CUANTO los suscritos _____ de _____, con domicilio legal en _____, (en lo sucesivo denominados el Garante), hemos convenido en proporcionar al Proveedor una garantía en beneficio de la Contratante.

DECLARAMOS mediante la presente nuestra calidad de Garantes a nombre del Proveedor y a favor de la Contratante, por un monto máximo de _____ y nos obligamos a pagar a la Contratante, contra su solicitud escrita, en que se afirme que el Proveedor no ha cumplido con alguna obligación establecida en el Contrato, sin argumentaciones ni objeciones, cualquier suma o sumas dentro de los límites de _____, sin necesidad de que la Contratante pruebe o acredite la causa o razones que sustentan la reclamación de la suma o sumas indicadas.

Esta garantía es válida hasta el _____ del mes de _____ de _____.

Nombre _____

En calidad de _____

Firma _____

Debidamente autorizado para firmar la garantía por y en nombre de: *[nombre completo del Oferente]*

FORMULARIO N° 3

MODELO DE CONTRATO N°

Entre la FACULTAD DE CIENCIAS VETERINARIAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN, con RUC N° 80007577-3, domiciliada en RUTA MCAL. ESTIGARRIBIA KM 13 CAMPUS UNIVERSITARIO DE SAN LORENZO, República del Paraguay, representada para este acto por la Sra. Decana Prof. Dra. VIVIANA RIOS, con cédula de identidad N° _____, denominada en adelante la CONTRATANTE, por una parte, y, por la otra, la firma _____, con RUC _____, representada en este acto por el _____, domiciliada en _____, ciudad de _____, República del Paraguay, denominada en adelante la CONTRATISTA, denominadas en conjunto "LAS PARTES" e, individualmente, "PARTE", acuerdan celebrar el presente "Contrato de ADQUISICIÓN DE INSUMOS Y EQUIPOS DE LABORATORIO - PROYECTO CONACYT PINV01-107", el cual estará sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones

1. OBJETO

El objeto del contrato es: regular los derechos y obligaciones de las partes con relación a la UGPI-FCV-UNA N° 02/2025 ADQUISICIÓN DE INSUMOS Y EQUIPOS DE LABORATORIO - PROYECTO CONACYT PINV01-107 por cuenta, cargo y riesgo del Contratista, conforme a las especificaciones técnicas y las cláusulas del presente contrato.

2. DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO

Los documentos que forman parte integral del contrato, además de los documentos contractuales firmados por las partes, son los siguientes:

- Contrato y sus adendas o modificaciones;
- El Pliego de Bases y Condiciones y sus adendas o modificaciones;
- Los datos cargados en el SICP o medios oficiales de la Convocante;
- La oferta del proveedor;
- La resolución de adjudicación del contrato emitida por la contratante y su respectiva notificación.

Los documentos que forman parte del contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o discrepancia entre los mismos, la prioridad se dará en el orden enunciado anteriormente.

3. DOCUMENTOS ADICIONALES DEL CONTRATO

Los documentos adicionales del contrato son: **NO APLICA**

4. IDENTIFICACIÓN DEL CRÉDITO PRESUPUESTARIO PARA CUBRIR EL COMPROMISO DERIVADO DEL CONTRATO

El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente Contrato está previsto conforme al Certificado de Disponibilidad Presupuestaria.

5. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

El presente contrato es el resultado del procedimiento convocado por la FACULTAD DE CIENCIAS VETERINARIAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCION. La adjudicación fue realizada por Resolución N° ____/2025.

6. PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL A PAGAR POR LOS BIENES y/o SERVICIOS.

[Formato de tabla]

N° de Orden	N° de Ítem/Lote	Descripción	Marca	Procedencia	Unidad de Medida	Cantidad	Precio Unitario	Monto Total

Total: [sumatoria]

El monto total del presente contrato asciende a la suma de: _____

El proveedor se compromete a proveer los bienes a la contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del contrato.

La contratante se compromete a pagar al proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el precio del contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en las Condiciones Contractuales.

7. VIGENCIA DEL CONTRATO

El plazo de vigencia del presente Contrato será desde la firma de contrato hasta el cumplimiento total de las obligaciones.

8. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LA PROVISIÓN DE BIENES

Los bienes deben ser entregados dentro de los plazos establecidos en el Cronograma de Entregas del Pliego de Bases y Condiciones.

9. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO

La administración del contrato estará a cargo del _____.

10. FORMA Y TÉRMINOS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se regirá por lo establecido en PLAZOS Y CONDICIONES PARA LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL del Pliego de Bases y Condiciones, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato.

11. **MULTAS**

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con lo establecido en el pliego de bases y condiciones. Superado el monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al punto 13) del Artículo 9 de la Resolución N° 0707-00-2023 del Consejo Superior Universitario, Acta N° 25 (A.S. N° 25/27/12/2023), caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.

La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el punto 13) del Artículo 9 de la Resolución N° 0707-00-2023 del Consejo Superior Universitario, Acta N° 25 (A.S. N° 25/27/12/2023).

12. **CAUSALES Y PROCEDIMIENTO PARA SUSPENDER, TERMINAR O RESCINDIR EL CONTRATO**

Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en el punto 13) del Artículo 9 de la Resolución N° 0707-00-2023 del Consejo Superior Universitario, Acta N° 25 (A.S. N° 25/27/12/2023), y en el Pliego de Bases y Condiciones.

13. **SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS**

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y en el Pliego de Bases y Condiciones.

14. **ANULACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN**

Si se resolviera anular la adjudicación de la contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la autoridad que haya resuelto la misma, debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.

15. **IDIOMA DEL CONTRATO**

El contrato, así como toda la correspondencia y documentos relativos al contrato, deberán ser escritos en idioma castellano. Los documentos de sustento y material impreso que formen parte del contrato, pueden estar redactados en otro idioma siempre que estén acompañados de una traducción realizada por traductor matriculado en la República del Paraguay, en sus partes pertinentes al idioma castellano y, en tal caso, dicha traducción prevalecerá para efectos de interpretación del contrato.

El proveedor correrá con todos los costos relativos a las traducciones, así como todos los riesgos derivados de la exactitud de dicha traducción.

En el mismo plazo indicado en el párrafo anterior, se deberá remitir a la convocante la actualización de la mencionada declaración jurada, una vez finalizada la ejecución del presente contrato.

16. **SUSCRIPCIÓN**

EN TESTIMONIO de conformidad se suscriben 2 (dos) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la ciudad de _____ República del Paraguay al día [_____] mes [_____] y año [_____].

Firmado por: *[indicar firma]* en nombre de la Contratante.

Firmado por: *[indicar la(s) firma(s)]* en nombre del Proveedor.