REPÚBLICA DEL PARAGUAY
BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO
PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE CAMINOS VECINALES (PR-L1084)

LLAMADO MOPC N° 35 /2018
INVITACIÓN A PRESENTAR EXPRESIONES DE INTERÉS

SERVICIOS DE CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DE ESTUDIOS DE FACTIBILIDAD Y DISEÑO FINAL DE INGENIERÍA DE TRAMOS DE CAMINOS VECINALES EN LOS DEPARTAMENTOS DE ALTO PARANÁ, CAAGUAZU, CONCEPCIÓN, GUAIRÁ, MISIONES Y SAN PEDRO.

El Banco Interamericano de Desarrollo (BID), otorgó un Préstamo al Gobierno de la República del Paraguay, (en adelante denominado el Prestatario), representado por el Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones (MOPC), para financiar parte de la ejecución del Programa de Mejoramiento de Caminos Vecinales, Región Oriental, siendo el Instituto de Crédito Oficial del Reino de España, cofinanciador de este Programa. El Prestatario se propone utilizar parte de estos fondos para efectuar pagos elegibles en virtud de los **SERVICIOS DE CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DE ESTUDIOS DE FACTIBILIDAD Y DISEÑO FINAL DE INGENIERÍA DE TRAMOS DECAMINOS VECINALES EN LOS DEPARTAMENTOS DE ALTO PARANÁ, CAAGUAZU, CONCEPCIÓN, GUAIRÁ, MISIONES Y SAN PEDRO,** conforme al siguiente detalle:

DEPARTAMENTO	TRAMO	LONGITUD (Km)
Caaguazú-Guairá	3 de Noviembre - San Marcos	10,00
Canindeyú-Alto Paraná	Nueva Esperanza - Laurel - Sta. Lucía	11,30
Misiones	Sta Rosa Misiones-Kaatyguy	20,00
Caaguazú	Simón Bolívar-Asentamiento Santiago Luis Franco (Acceso Principal y Ramales)	25,00
Alto Paraná	Ruta 7 (Minga Guazu)-Pte Acaray-Supercarretera(Hernandarias)	25,00
Caaguazú	Ruta 7-Cantera Boca-3ra Linea	15,00
Caaguazú	Nueva Toledo-Tembiapora-Empaque Bananero	40,00
	Total km - LOTE 1 =	**146,30**
San Pedro	Ruta 3-Paso Tuna-Nva Germania	22,00
Concepción	Col R.L. Petit- Ruta Vallemí	10,40
Concepción	Curusu Ñu - Col. R.L. Petit - Ruta Vallemí	13,40
Concepción	Retiro Alegre-Itacua	30,00
San Pedro	Cruce Mbocayaty - Jhugua Guazu - Costa Martínez - Fondo San Blas	21,00
San Pedro	Inmaculada - Fondo San Blas - Potrero Naranjo - San Pedro Poty	41,20
Concepción	Azotey-Zanja Moroti	25,00
San Pedro	Ruta 3-Toro Piru-Emp. Chore-Gral. Aquino	13,00
	Total km - LOTE 2 =	**176,00**

El presupuesto estimado del servicio es para el Lote 1 USD 450.000 (Dólares Americanos Cuatrocientos Cincuenta Mil) y para el Lote 2 USD 480.000 (Dólares americanos Cuatrocientos Ochenta Mil), impuestos Incluidos.

Se propone como método de selección de las firmas consultoras, la Selección Basada en el Menor Costo (SBMC).

El MOPC invita a firmas Consultoras elegibles a expresar su interés en prestar el Servicio mencionado. Los interesados deberán proporcionar la documentación e información que indique que están calificados para suministrar el Servicio conforme al siguiente detalle: **i)** Carta de Presentación de Expresión de Interés **(Formulario 1)**; **ii)** Identificación del Solicitante **(Formulario 2 y 3)**; **iii)** Detalle de experiencia en servicios similares ejecutados satisfactoriamente, realizados individualmente o en asociación con otras firmas en los últimos diez años **(Formulario 4)**, se entiende por servicios similares a los servicios de consultoría para la fiscalización de obras de construcción y/o rehabilitación de caminos; **iv)** Documentos Legales **(Formulario 6)**, **v)** *Acta o Acuerdo de Intención de Consorciamiento* **(Formulario 7)** y **vii)** Cualquier otro antecedente que el solicitante estime de relevancia para complementar la información presentada. Las firmas Consultoras podrán obtener la documentación de la convocatoria en la página www.contrataciones.gov.py. Las firmas Consultoras se podrán asociar con el fin de mejorar sus calificaciones. El MOPC en base a la información de experiencia, conformará una lista corta de firmas consultoras y/o consorcio de firmas consultoras.

La selección de consultores se realizará conforme a las Políticas para la Selección y Contratación de consultores financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo (BID) (GN-2350-9), de marzo de 2011.

Las firmas consultoras interesadas pueden obtener más información en la siguiente dirección:

Coordinación de Adquisiciones y Contrataciones (CAC) – UEP – MOPC
Edificio de la Encarnación – 8° Piso.
14 de Mayo esquina General Díaz. Asunción, Paraguay.
Teléfono: (595 21) 440860 / (595 21) 494552
E- mail: llamadosuep@gmail.com; adquisiciones.gpcv@gmail.com

Las expresiones de interés podrán ser entregadas de manera impresa con el nombre del Solicitante y la Descripción del Servicio, ***un original y tres copias*** *(2 copias impresas y 1 en formato digital)* a las direcciones indicadas más abajo ó, a la dirección de correo llamadosuep@gmail.com con copia a adquisiciones.gpcv@gmail.com, hasta el día 05 de febrero de **2019** hasta las 08:30 hs., para la posterior emisión del Acta de Recepción de las Expresiones de Interés.

Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones
Mesa de Entrada Única – Edificio Central
Planta Baja – Oliva esquina Alberdi
Asunción – Paraguay
Teléfono: (595 21) 440 860 / (595 21) 494 552 (Unidad Operativa de Contratación)
E – mail: llamadosuep@gmail.com

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS Y COMUNICACIONES * G.P.C.V. * UNIDAD EJECUTORA DE PROYECTOS

FORMULARIO N° 1

CARTA DE MANIFESTACIÓN DE INTERÉS

[fecha]

Señores:

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS Y COMUNICACIONES

Ref.: LLAMADO UEP MOPC N° /2018. Manifestación de Interés. "Servicios de Consultoría para la Elaboración de Estudios de Factibilidad y Diseño Final de Ingeniería de Tramos de Caminos Vecinales en los Departamentos de Alto Paraná, Caaguazú, Concepción, Guairá, Misiones y San Pedro.

De nuestra mayor consideración:

Tenemos el agrado de dirigirnos a Ustedes a los efectos de presentar nuestra Manifestación de Interés para participar del concurso para la contratación de los ***SERVICIOS DE CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DE ESTUDIOS DE FACTIBILIDAD Y DISEÑO FINAL DE INGENIERÍA DE TRAMOS DE CAMINOS VECINALES EN LOS DEPARTAMENTOS DE ALTO PARANÁ, CAAGUAZU, CONCEPCIÓN, GUAIRÁ, MISIONES Y SAN PEDRO.***

El orden de preferencia para integrar la lista corta es el siguiente: _____.

En virtud al objeto del presente concurso, la firma [*Nombre de la Empresa*] o el Consorcio [*Nombre del Consorcio*], presenta adjunto las documentaciones requeridas.

Atentamente,

Firma/s

Aclaración

Representante Legal

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS Y COMUNICACIONES * UNIDAD EJECUTORA DE PROYECTOS * G.P.C.V. *

FORMULARIO 2

INFORMACIÓN SOBRE EL SOLICITANTE

Nombre Legal del Solicitante:
Fecha:
Nombre Legal del miembro de un Consorcio o Asociación:

Nombre legal del Solicitante: *[Incluir el Nombre del Solicitante: Persona Jurídica, Consorcio o Asociación]*
En el caso de ser un Consorcio o Asociación, nombre legal de cada miembro **se debe especificar cuál de los miembros es el representante del Consorcio o Asociación y su nacionalidad** : *[En caso de Consorcio o Asociación Incluir el Nombre de cada miembro y especificar cual miembro es el representante]*
País de constitución actual o previsto del Solicitante: *[Incluir el país de constitución del Solicitante, en caso de Consorcio o Asociación el país previsto para la constitución]*
Año de constitución efectivo o previsto del Solicitante: *[Incluir el año de constitución del Solicitante, en caso de Consorcio o Asociación el año previsto para la constitución]*
Domicilio legal del Solicitante en el país de constitución: *[Incluir la dirección, ciudad y país del domicilio del solicitante]*
Información sobre el representante autorizado (persona física) del Solicitante Nombre: *[Incluir nombre del representante del solicitante]* Dirección: *[Incluir la dirección, ciudad y país del domicilio del representante del solicitante]* Números de teléfono y de fax: *[Incluir número de teléfono del representante del solicitante]* Dirección de correo electrónico: *[Incluir dirección de correo electrónico del representante del solicitante]*

La nacionalidad del APCA debe ser la nacionalidad de la firma que se designe como representante de la asociación en participación.

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS Y COMUNICACIONES
G.P.C.Y.
UNIDAD EJECUTORA DE PROYECTOS

FORMULARIO 3

INFORMACIÓN SOBRE EL SOLICITANTE PARA CADA MIEMBRO DE UN CONSORCIO O ASOCIACIÓN.

Nombre Legal del Solicitante:
Fecha:
Nombre Legal del miembro de un Consorcio o Asociación:

Nombre legal del Solicitante: *[Incluir el Nombre del Solicitante: Consorcio o Asociación]*
Nombre legal del miembro integrante del Consorcio o Asociación : *[Incluir el Nombre del integrante del Consorcio o Asociación]*
País de constitución del miembro del Consorcio o Asociación: *[Identificar el país de constitución del integrante del Consorcio o Asociación]*
Año de constitución del miembro del Consorcio o Asociación: *[incluir el año de constitución del integrante del Consorcio o Asociación]*
Domicilio legal del miembro del Consorcio en el país de constitución o Asociación : *[incluir dirección, ciudad y país sede del integrante del Consorcio o Asociación]*
Información sobre el representante autorizado del miembro del Consorcio o Asociación : Nombre: *[Incluir nombre del representante del representante del Integrante del Consorcio o Asociación]* Dirección: *[Incluir la dirección, ciudad y país del domicilio del representante del integrante del Consorcio o Asociación]* Números de teléfono y de fax: *[Incluir número de teléfono del representante del integrante del Consorcio o Asociación]* Dirección de correo electrónico: *[Incluir dirección de correo electrónico del representante del integrante del Consorcio o Asociación]*

Adjuntar copia de los documentos relativos a la constitución o condición jurídica de cada miembro del Consorcio o Asociación

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS Y COMUNICACIONES * G.P.C.V. * UNIDAD EJECUTORA DE PROYECTOS

FORMULARIO 4

DETALLE DE EXPERIENCIA EN SERVICIOS SIMILARES

Nombre Legal del Solicitante:
Fecha:
Nombre Legal del miembro de un Consorcio o Asociación:

Número de contrato similar:	**Información**		
Identificación del contrato	*[Indicar nombre y número de contrato, si procede]*		
Lugar donde se realizó el Servicio	*[indicar país, ciudad si procede]*		
Fecha de inicio del Servicio *Fecha de terminación del Servicio*	*[indicar mes/año]* *[indicar mes/año]*		
Plazo original del Servicio	*[indicar mes/año]*		
Monto total del contrato	*[Indicar el monto total en la o las monedas del Contrato]*		*[Indicar el Monto Total del Contrato equivalente en US$]* *Tasa de Conversión:* *(indicar la tasa utilizada para conversión de monedas]*
Si es miembro de un Consorcio o Asociación, especificar la participación en el monto total del contrato.	*[Indicar porcentaje de participación]* _____%	*[Indicar el monto total en la o las monedas del Contrato]*	*[Indicar el Monto Total del Contrato equivalente en US$]*
Nombre del Contratante:	*[Indicar el nombre de la entidad contratante]*		
Dirección: *Números de teléfono/fax:* *Correo electrónico:*	*[Indicar la dirección/ciudad/país de la entidad contratante]* *[Indicar número de teléfono de la entidad contratante]* *[Indicar la correo electrónico de la entidad contratante o el contacto]*		
Breve descripción del Servicio:			
[realizar un breve descripción del servicio donde se indique la actividades ejecutadas similares]			

Yo,...representante de la firma..... DECLARO BAJO FE JURAMENTO la veracidad de las informaciones contenidas en el presente formulario.

[El solicitante deberá preparar un formulario por cada servicio, ***hasta un máximo de (10) diez servicios***].

Importante: *solo declarar los servicios similares realizados en los últimos 10 años y adjuntar copia de la aprobación del Informe Final de cada Contrato declarado o algún documento (Constancia) que evidencie la buena ejecución de los Contratos, así como todos los datos requeridos para verificar la experiencia similar declarada.*

FORMULARIO 5

Documentos legales requeridos

1. **Documentos legales requeridos para las firmas consultoras (personas jurídicas) domiciliados en la República del Paraguay**
   a) Documentos que acrediten la existencia legal de la persona, tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.
   b) Fotocopia simple de Cedula de Identidad del representante de la empresa.
   c) Fotocopia simple del RUC.
   d) Documentos que acrediten las facultades del firmante de la solicitud para comprometer al solicitante. Estos documentos pueden consistir en:
      - un Poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté Inscripto en el Registro de Poderes) o;
      - los documentos de la Persona Jurídica, que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas, u otros.
   e) Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las inhabilidades del Art. 40 de la Ley Nº 2.051/03.

2. **Documentos legales requeridos para las firmas consultoras (personas jurídicas) NO domiciliados en la República del Paraguay.**
   a) Documentos que acrediten la existencia legal de la persona, tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Institución correspondiente al país de origen.
   b) Fotocopia simple de Cedula de Identidad, DNI, Pasaporte o similar del representante de la empresa.
   c) Los documentos que no se encuentren redactados en idioma español, deberán estar acompañados de una traducción realizada por un traductor profesional acreditado.
   d) Documentos que acrediten las facultades del firmante de la solicitud para comprometer al solicitante. Estos documentos pueden consistir en:
      - un Poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes) o;
      - los documentos de la Persona Jurídica, que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas, u otros.

Para la presentación de la manifestación de interés, podrán aceptarse documentos expedidos por las autoridades competentes de países extranjeros sin la legalización del Ministerio de Relaciones Exteriores de la República del Paraguay.

3. **Documentos legales requeridos para firmas consultoras en Consorcio.**
   a) Cada integrante deberá presentar los documentos requeridos para las firmas consultoras individuales especificados en los incisos (a), (b), (c) y (d) del numeral 1 o 2 (conforme corresponda) precedentes.
   b) Consorcio constituido por Escritura Pública o Acuerdo de Intención de Constituir Consorcio. A tal efecto podrán utilizar el formato incluido como Formulario 7.

   En el acuerdo de intención, se designará en cláusula especial, quién habrá de Representar legalmente a todos y cada uno de los integrantes del Consorcio (Gestor de Consorcio).

4. **<u>Disposiciones comunes para los participantes domiciliados o no domiciliados en la República del Paraguay.</u>**

a) Los Oferentes podrán presentar la Constancia del SIPE - Sistema de Información de Proveedores del Estado, en reemplazo de los documentos solicitados, siempre que los mismos se encuentren en estado "ACTIVO".

b) Declaración Jurada de no encontrarse inhabilitado o sancionado por la Oficina de Integridad Institucional (OII) del Banco Interamericano de Desarrollo.

FORMULARIO N° 6

CARTA DE INTENCIÓN DE FORMACIÓN DE CONSORCIO

En la ciudad de [Ciudad y País], en fecha [día] de [mes] del [año], la empresa [***Empresa1***] representada por el/la Sr/Sra. ....., y la empresa [***Empresa2***] representada por el/la Sr/Sra. ....., han convenido formalizar mediante este documento, la firme intención de constituir entre ellas un Consorcio que se denominará [*Nombre del Consorcio*], para participar y realizar conjuntamente en caso de que resultare adjudicatarios para la ejecución del Proyecto [*Nombre de la Consultoría*].

Las Empresas:

[***Empresa1***], con domicilio en [*domicilio de la empresa*], representada por el Sr/Sra. [*Nombre del Representante Legal*], con Documento de Identidad Nº [*CI/DNI*], mayor de edad de nacionalidad [*nacionalidad*], quien se encuentra debidamente acreditado.

[***Empresa2***], con domicilio en [*domicilio de la empresa*], representada por el Sr/Sra. [*Nombre del Representante Legal*], con Documento de Identidad Nº [*CI/DNI*], mayor de edad de nacionalidad [*nacionalidad*], quien se encuentra debidamente acreditado.

***Obs.**: podrán adicionarse más Empresas según lo requerido.*

El Consorcio [*Nombre del Consorcio*] estará representado legalmente por la firma consultora [*Nombre de la Empresa*].
[***Empresa1***]: % de participación.
[***Empresa2***]: % de participación.

Se designa Representante Legal del Consorcio a [*Nombre del Representante Legal*], con Documento de Identidad Nº [*CI/DNI*], otorgándole Poder Amplio y Suficiente para atender y suscribir todos los documentos emergentes.

Como domicilio único del Consorcio queda establecida la siguiente dirección [*dirección del Consorcio*].
En prueba de conformidad, las partes firman el presente Acuerdo, en [*Ciudad*] a los xx días del mes..... del año.....

Firma: .....
Nombre Representante Empresa1
Cargo

Firma: .....
Nombre Representante Empresa2
Cargo

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS Y COMUNICACIONES
G.P.C.V.
UNIDAD EJECUTORA DE PROYECTOS

ALCANCE DE LOS SERVICIOS

SERVICIOS DE CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DE ESTUDIOS DE FACTIBILIDAD Y DISEÑO FINAL DE INGENIERÍA DE TRAMOS DE CAMINOS VECINALES EN LOS DEPARTAMENTOS DE ALTO PARANÁ, CAAGUAZU, CONCEPCIÓN, GUAIRÁ, MISIONES Y SAN PEDRO.

A. OBJETIVOS DE LA CONSULTORÍA

El **objetivo general** de la consultoría es la Elaboración de Estudios de Factibilidad Técnica, Económica y Socio ambiental y Diseños Finales de Ingeniería para las obras de rehabilitación de tramos de caminos vecinales principales (incluida la reposición de pequeños puentes, no diseñados previamente, si corresponde)

Los **objetivos específicos** son:

i. Establecer los indicadores para determinar los efectos de las intervenciones de mejoramiento de caminos.
ii. Obtención de la Declaración de Impacto Ambiental de los estudios propuestos.
iii. Elaborar el Diseño Final de Ingeniería de los caminos a ser intervenidos en el marco del Proyecto.

Red de caminos rurales.

La red de caminos rurales a considerar como parte de los alcances de esta consultoría es la siguiente:

DEPARTAMENTO	TRAMO	LONGITUD (Km)
Caaguazú-Guairá	3 de Noviembre - San Marcos	10,00
Canindeyú-Alto Paraná	Nueva Esperanza - Laurel - Sta. Lucía	11,30
Misiones	Sta Rosa Misiones-Kaatyguy	20,00
Caaguazú	Simón Bolívar-Asentamiento Santiago Luis Franco (Acceso Principal y Ramales)	25,00
Alto Paraná	Ruta 7 (Minga Guazu)-Pte Acaray-Supercarretera(Hernandarias)	25,00
Caaguazú	Ruta 7-Cantera Boca-3ra Linea	15,00
Caaguazú	Nueva Toledo-Tembiapora-Empaque Bananero	40,00
	Total km - LOTE 1 =	**146,30**
San Pedro	Ruta 3-Paso Tuna-Nva Germania	22,00
Concepción	Col R.L. Petit- Ruta Vallemí	10,40
Concepción	Curusu Ñu - Col. R.L. Petit - Ruta Vallemí	13,40
Concepción	Retiro Alegre-Itacua	30,00
San Pedro	Cruce Mbocayaty - Jhugua Guazu - Costa Martínez - Fondo San Blas	21,00
San Pedro	Inmaculada - Fondo San Blas - Potrero Naranjo - San Pedro Poty	41,20
Concepción	Azotey-Zanja Moroti	25,00
San Pedro	Ruta 3-Toro Piru-Emp. Chore-Gral Aquino	13,00
	Total km - LOTE 2 =	**176,00**

Resultados y Productos Esperados

Los productos que debe entregar la Consultoría son los siguientes:

Informes	Plazo estimado de Entrega
Plan Trabajo (Fase A) y (Fase B)	A los 15 días
Informe sobre Definición de Trazado	A los 60 días
Informe de Avance (Fase A) y (Fase B)	A los 90 días
Borrador de Informe Final (Fase A) y (Fase B)	A los 120 días
Informe Final (Fase A) y (Fase B)	A los 150 días
Plan Trabajo para Estudios de Diseño Final de Ingeniería (Fase C)	A los 180 días
Informe de Avance (Fase C)	A los 270 días
Borrador de Informe Final (Fase C)	A los 330 días
Informe Final Diseño Final de Ingeniería (Fase C)	A los 360 días

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS Y COMUNICACIONES * G.P.C.V. * UNIDAD EJECUTORA DE PROYECTOS

B. PLAZO Y COSTO ESTIMADO DEL SERVICIO

Se estima que el plazo para la prestación de los servicios de esta consultoría será de: **12 meses** a partir de la orden de proceder.

El presupuesto estimado asciende a la suma de USD 450.000 (Dólares Americanos Cuatrocientos Cincuenta Mil) para el Lote 1 y USD 480.000 (Dólares americanos Cuatrocientos Ochenta Mil), para el Lote 2, Impuestos Incluidos

El presupuesto corresponde a una base estimada que será utilizada en el análisis de costo que la Convocante determinará finalmente en el documento de Solicitud de Propuesta (SP) de la consultoría.

C. CRITERIO DE EVALUACIÓN

Evaluación de la capacidad técnica: para la calificación de la capacidad técnica de las Consultoras se evaluará la experiencia específica en trabajos de consultoría ejecutados satisfactoriamente (contratos concluidos) en los últimos diez (10) años, cuyas actividades sean similares, se entiende por servicios similares los servicios de consultoría para elaboración de proyectos viales rurales (Estudios de Factibilidad Técnico, Económica y Ambiental y Diseño Final de Ingeniería).

En el caso de Asociaciones en Participación o Consorcios, serán consideradas las experiencias similares declaradas por cada integrante del mismo, salvo que la experiencia se refiera al mismo contrato, en cuyo caso se considerará una sola vez.

Para el efecto, el Consultor deberá completar el Formulario 4, Detalle de Experiencia en Servicios Similares.

D. LISTA CORTA

La selección de consultores se realizará conforme a las Políticas para la Selección y Contratación de consultores financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo (BID) (GN-2350-9), de marzo de 2011.

La lista corta será conformada por 6 (seis) firmas con una amplia representación geográfica; al menos dos firmas nacionales y no más de dos pertenecerán al mismo país. A los efectos de establecer la lista corta, la nacionalidad de la firma debe ser la del país en que se encuentre legalmente constituida o incorporada y en el caso de APCA, debe ser la nacionalidad de la firma que se designe como representante de la asociación en participación.

La Convocante elaborara dos listas cortas, conforme a las pautas detalladas más arriba.

A los efectos de esta Manifestación de Interés, el alcance del servicio, los costos y tiempos estimados, expresados todos en este documento son indicativos, pudiendo ser ajustados para la licitación correspondiente.

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS Y COMUNICACIONES
U.E.P.C.V.
UNIDAD EJECUTORA DE PROYECTOS
REPUBLICA DEL PARAGUAY