Dirección Nacional de Contrataciones Públicas
E.E.U.U. 961 c/ Tte. Fariña - Asunción, Paraguay
Tel. y Fax +595 21 4154000 - dncp@contrataciones.gov.py

Consultas Realizadas

Licitación 483401 - Lp2040-26 Contratación de Consultores Individuales para Supervisión, Reserva y el SIGAS

Consulta 1 - Consultas sobre la presentación de ofertas – LPN 2040/2026, ID 483401, Ítem 1: Especialista Biólogo

Consulta	**Fecha de Consulta**	16-10-2026

1. Garantía de mantenimiento de oferta: ¿Sobre qué monto debe calcularse la garantía del 5 % exigida para el Ítem 1: sobre el presupuesto total del llamado, sobre el presupuesto asignado al ítem correspondiente o sobre otro monto de referencia?

2. Lista de precios: Considerando que la contratación es por presupuesto fijo, ¿Cómo debe completarse la Lista de Precios? ¿La lista de precios debe estar incluida como parte del Formulario de Oferta o en un archivo separado? ¿Se incluye sólo el ítem correspondiente a mi propuesta (item 1)?

3. Rótulo del sobre: Para la presentación física, ¿se admite un rótulo impreso o manuscrito de formato libre que contenga todos los datos exigidos en el PBC, o existe un modelo específico que deba utilizarse? Asimismo, ¿qué denominación exacta debe consignarse como destinatario de la Convocante?

4. Original y copia de la oferta: Dado que se solicita un ejemplar original y una copia, y el método de presentación establecido es de un sobre, ¿ambos ejemplares deben colocarse dentro de un único sobre cerrado e identificarse por separado como “Original” y “Copia”? ¿O deben ser dos (2) sobres separados? ¿Qué tamaño de hoja hay que usar? ¿Hay alguna otra especificación sobre la presentación física de los documentos que debería tener en cuenta?

5. Formularios PBC: En el anexo con formularios al final se encuentra el Formulario 13 "Liquidación Pro Forma", y no dice "No aplica". ¿Este formulario corresponde también presentar o no? Por otro lado, no encuentro el formulario para la declaración de "no limitaciones para contrataciones", ¿está incluido en algún otro lugar o es parte de la DDJJ de Conflicto de Intereses?

6. Carta de presentación. No encontré un formato/formulario de carta de presentación del Consultor. ¿Dónde podría encontrar este formulario?

7. Presentación física y registro electrónico: Habiendo optado por la presentación física de la oferta, ¿es suficiente entregar la documentación en sobre cerrado en el lugar indicado por la Convocante, o también es necesario cargar o al menos registrar la oferta mediante el módulo de ofertas electrónicas del SICP?

8. Constancia del Perfil del Proveedor: Si el oferente cuenta con inscripción vigente en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), ¿la Constancia del Perfil del Proveedor sustituye qué documentos específicamente?

9. Acreditación de requisitos del perfil profesional: Para el Ítem 1, ¿se debe presentar documentación para acreditar los requisitos relativos al manejo del idioma guaraní, la disponibilidad de tiempo completo, la ausencia de antecedentes policiales y judiciales y la capacidad para nadar, considerando que se mencionan en las EETT, pero no se identifica claramente un documento probatorio específico para cada uno en la lista de requisitos documentales?

Respuesta	**Fecha de Respuesta**	20-10-2026

1. El oferente deberá presentar como parte de su oferta una Garantía de Mantenimiento de acuerdo al porcentaje indicado para ello en el SICP y por el plazo indicado en este apartado. En este caso deberá ser por el 5% de la oferta correspondiente al Ítem 1
2. La lista de precios debe estar incluida como parte del Formulario de Ofertas. Asimismo, solo debe incluirse el precio correspondiente al ítem de interés (en este caso, el Ítem 1).
3. Podría presentarse de ambas formas, tanto impreso como manuscrito siempre que contenga los datos exigidos. El sobre

debe: (1) indicar nombre, RUC y dirección del oferente; (2) estar dirigido a la Convocante; (3) llevar la identificación del proceso según el SICP; (4) llevar la advertencia de no abrir antes de la fecha y hora de apertura; y (5) identificar si es sobre técnico o económico (Método de Presentación de Ofertas). El pliego indica como Convocante a la Administración Nacional de Electricidad - ANDE. Los datos de identificación del proceso son: Licitación Pública Nacional ANDE N° 2040/2026, ID 483401.
4. En caso de que la Convocante requiera copia de la oferta, la misma deberá presentarse en el mismo sobre, especificando el Original y la Copia. El PBC no limita el tamaño ni tipo de hoja a utilizarse.
5. El formulario "Liquidación Pro Forma" debe presentarse obligatoriamente de manera mensual para el cobro de los haberes correspondientes. Con relación a la siguiente consulta, favor dirigirse al inciso F del Formulario de Oferta, que se encuentra en los datos de la Convocatoria (ver DNCP).
6. El pliego no exige una carta de presentación del oferente ni provee un formato
7. Si la oferta es presentada físicamente, no corresponde registrar ni cargar adicionalmente la oferta en el módulo de ofertas electrónicas
8. El pliego no enumera los documentos que sustituye, pero hace referencia a por ejemplo, los documentos legales, como el RUC, el certificado de cumplimiento tributario, la constancia de seguridad social y, si está cargada, la patente
9. Para el Ítem 1 y conforme a las Especificaciones Técnicas no se requiere de la presentación de acreditación relativa al manejo del idioma guaraní En referencia a la "Disponibilidad de tiempo completo", se debe considerar que las actividades previstas en las EETT se desarrollarán en la Reserva Natural Yguazú y podría requerir de horas nocturnas (en casos por ejemplo, de avistamiento de fauna nocturna, etc.). "Capacidad para nadar", no requiere (aunque es preferible) necesariamente de comprobación documental para dicha habilidad. Se deberá presentar antecedentes policiales y judiciales. Todos los puntos mencionados en la presente consulta, forman parte del "Perfil Profesional Solicitado" de las EETT en cuestión.