



"*Sesquicentenario de la Epopeya Nacional 1864 – 1870*"
SUBU.O.C. N° 54 - DIRECCIÓN NACIONAL DE VIGILANCIA SANITARIA

ADENDA N° 03/2020

LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS N° 02//2020 "ALQUILER DE FOTOCOPIADORAS PARA LA DNVS - PLURIANUAL" – ID N° 379.696.-

Asunción, 13 de octubre de 2020.

Se comunica al oferente que la convocante ha realizado las siguientes modificaciones:

- a) **ESPECIFICACIONES TECNICAS Y SUMINISTROS REQUERIDOS, se modifica lo dispuesto en los siguientes puntos:**

TIPO 1: Multifunción Láser Mono Medio Volumen

| Características Solicitadas | |
|---|---|
| Tipo de equipo | Multifuncional (Monocromático) |
| Tecnología | Láser / LED |
| Funciones principales | Impresión, copia, escaneado y fax |
| Procesador | Procesador 1 GHz o superior |
| Panel de control | Estándar: panel táctil en color de 4" o superior |
| Memoria | Estándar: RAM de 1 GB o superior |
| Interfaz | Estándar: Ethernet 10/100/1000, USB 2.0 (Host) Opcional: LAN inalámbrica (IEEE 802.11 b/g/n) |
| Puerto USB | Preparado para impresiones desde memoria USB o pendrive frontal |
| Capacidad de entrada de papel | Estándar: 250 hojas o superior 1 bandeja multifunción de 100 hojas Máximo: 1100 hojas o superior (con capacidad de admitir bandejas de 500 hojas o más como opcional escalable) |
| Capacidad de salida de papel | Estándar: 150 hojas o superior. |
| Tipo de soporte admitido | Bandeja multifunción: fino, normal, grueso, transparencia, etiqueta, sobre Bandeja estándar: fino, normal, reciclado, de 60 a 116 g/m2 o superior |
| Tamaños de papel soportados | Carta, Oficio, A4, Folio, Sobres, Executive, A5, JIS-B5, A6 |
| Velocidad, copia / impresión | 45 ppm en negro o superior. |
| Resolución de impresión (ppp) | 1200 x 1200 ppp o superior. |
| Lenguajes de descripción de páginas | PCL 5, PCL 6, PDF v1.7, PS3, XPS |
| Tiempo de salida de la primera pág. | 6 segundos o menos |
| Multicopias | Hasta 999 copias |
| Impresión doble | Dúplex estándar |
| Ampliación | Zoom: 25 - 400 % (en incrementos del 1 %) |
| Ciclo Mensual de trabajo | 110.000 páginas impresas por mes o superior |
| Velocidad, escaneo | 38 imágenes por minuto o superior. |
| Capacidad de alimentador automático de originales | 50 hojas o superior para escaneos y copiado de archivos |

Emiliano R. Fernández Franco

Dirección de Contrataciones
Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social



Lic. Claudia Ojeda
Jefa de Depto. de SPOC
Dirección Administrativa - DNVS



" Sesquicentenario de la Epopeya Nacional 1864 – 1870 "
SUBU.O.C. N° 54 - DIRECCIÓN NACIONAL DE VIGILANCIA SANITARIA

| | |
|--|---|
| Tamaño de hojas | El recorrido del lector del equipo deberá soportar Carta, A4 y Oficio desde platina y ADF |
| Tipos y formatos de archivos en el escaneo | PDF, TIFF, JPEG, A-PDF, XPS |
| Software de Instalación Sistema Operativo | Windows, Linux, Mac OS X |
| Rendimiento de tóner conforme a norma de rendimiento de insumos ISO/IEC 17952 >= | Tóner de alto rendimiento para evitar intervenciones frecuentes, como mínimo de 20.000 páginas (en un solo tóner) al 5% de cobertura o superior. |
| Voltaje de fuente | 220V / 50 hz original de fábrica sin transformador externo. |
| Software de control y manejo de Impresora | Consola Estadística para Control de cantidad de Impresiones, Copias y Escaneo sin costo adicional. |
| Escaneo a | Correo, Servidor de Archivo, FTP |
| Soporte | Provisión de todos los repuestos, partes, consumibles, mano de obra y traslado incluidos, por el periodo del servicio para software y hardware. |
| Actualidad Tecnológica | Todos los equipos deben ser nuevos, de lanzamiento reciente, encontrarse en comercialización activa en el mercado para el que fueron diseñados sin superar 2 años de antigüedad desde la fecha del presente contrato. |
| Respaldo técnico | Documento escrito de respaldo del fabricante o representante regional o representante local autorizando a la empresa a prestar el servicio técnico y el cambio de partes por garantía, el cual deberá contar con stock de repuestos. Deberá contar con un Centro Autorizado de Servicios para la ejecución de cambios por garantía. |
| Certificación | Documentación del Fabricante que demuestre que el producto ofertado es auténtico (Certificado de Autenticidad de Marca) |

TIPO 2: Impresora Láser Mono Medio Volumen

| Características Solicitadas | |
|-------------------------------|---|
| Tipo de equipo | Impresora Monocromática |
| Tecnología | Láser / LED |
| Procesador | Procesador 1 GHz o superior |
| Panel de control | Estándar: pantalla LCD color o superior |
| Memoria | Estándar: RAM de 512 MB o superior |
| Interfaz | Estándar: Ethernet 10/100/1000, USB 2.0 Opcional: LAN inalámbrica (IEEE 802.11 b/g/n) |
| Capacidad de entrada de papel | Estándar: 250 hojas o superior 1 bandeja multifunción de 100 hojas Máximo: 1100 hojas o superior (con capacidad de admitir bandejas de 500 hojas o más como opcional escalable) |
| Capacidad de salida de papel | Estándar: 150 hojas o superior. |
| Tipo de soporte admitido | Fino, normal, grueso, transparencia, etiqueta, sobre. De 60 a 215 g/m2 o superior |
| Tamaños de papel soportados | Carta, Oficio, A4, Folio, Sobres. |
| Velocidad de la impresión | 45 ppm en negro o superior. |
| Resolución de impresión | 1200 x 1200 ppp o superior. |

Emiliano R. Fernández Franco
Dirección Operativa de Contrataciones

Lic. Claudia Ojeda
Jefa de Dpto. de SUOC
Dirección Administrativa - DNVS



[Handwritten signature]



" Sesquicentenario de la Epopeya Nacional 1864 – 1870 "

SUBU.O.C. N° 54 - DIRECCIÓN NACIONAL DE VIGILANCIA SANITARIA

| | |
|--|---|
| Lenguajes de descripción de páginas | PCL 5, PCL 6, PDF v1.7, PS3, XPS |
| Tiempo de salida de la primera pág. | 6 segundos o menos |
| Impresión doble | Dúplex estándar |
| Ciclo Mensual de trabajo | 100.000 páginas impresas por mes o superior |
| Software de Instalación Sistema Operativo | Windows (10, 8, 7, Server 2008, 2012, 2016, 2019), Linux (Debian, Linux 7.0, 8.0, Ubuntu, Red Hat, SUSE, entre otros), Mac OS X |
| Rendimiento de tóner conforme a norma de rendimiento de insumos ISO/IEC 17952 >= | Tóner de alto rendimiento para evitar intervenciones frecuentes, como mínimo de 20.000 páginas (en un solo tóner) al 5% de cobertura o superior. |
| Voltaje de fuente | 220V / 50 hz original de fábrica sin transformador externo. |
| Software de control y manejo de Impresora | Consola Estadística para Control de cantidad de Impresiones sin costo adicional. |
| Soporte | Provisión de todos los repuestos, partes, consumibles, mano de obra y traslado incluidos, por el periodo del servicio para software y hardware. |
| Actualidad Tecnológica | Todos los equipos deben ser nuevos, de lanzamiento reciente, encontrarse en comercialización activa en el mercado para el que fueron diseñados sin superar 2 años de antigüedad desde la fecha del presente contrato. |
| Respaldo técnico | Documento escrito de respaldo del fabricante o representante regional o representante local autorizando a la empresa a prestar el servicio técnico y el cambio de partes por garantía, el cual deberá contar con stock de repuestos. Deberá contar con un Centro Autorizado de Servicios para la ejecución de cambios por garantía. |
| Certificación | Documentación del Fabricante que demuestre que el producto ofertado es auténtico (Certificado de Autenticidad de Marca) |

Los demás puntos del pliego de bases y condiciones no citados en esta adenda permanecen invariables.

Emiliano R. Fernández Franco
Director
Dirección Operativa de Contrataciones
Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social

Lic. Claudia Ojeda
Jefa de Dpto. de SUOC
Dirección Administrativa - DNVS

