

INSTITUTO NACIONAL DE DESARROLLO RURAL Y DE LA TIERRA INDERT

REPÚBLICA DEL PARAGUAY

ADENDA N° 1 AL PLIEGODE BASES Y CONDICIONES

LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS N° 24/2016

“Adquisición de Equipos Informáticos”



César Ramos
Jefe de Verificación de
Contratos y Garantías


Unidad Operativa de Contrataciones
 Licitación por Concurso de Ofertas N° 24/16
Adquisición de Equipos Informáticos

POR LA CUAL SE MODIFICAN ALGUNOS PUNTOS DEL PLIEGO
DE BASES Y CONDICIONES
SECCIÓN I. DATOS DE LA LICITACIÓN (DDL)

	B. CONTENIDO DE LOS DOCUMENTOS DE LA LICITACIÓN
IAO 7.1	<p>Para aclaraciones de las ofertas, solamente, la dirección de la Convocante es:</p> <p>Atención: JULIO CESAR RAMOS, Jefe Dpto. Verificación de Contratos y Garantías</p> <p>Dirección: Tacuary N° 276 e/Mcal. Estigarribia – UOC</p> <p>Ciudad: Asunción, Paraguay</p> <p>Teléfono: 021-443-161 int. 344</p> <p>Fax: 021-443-161</p> <p>Dirección de correo electrónico: julioc_ramos@hotmail.com</p> <p>La fecha y hora límites para realizar consultas es: hasta el día 18 de octubre de 2017 a las 09:00 horas</p>
	D. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS
IAO 23	<p>Para propósitos de la presentación de las ofertas, la dirección de la Convocante es:</p> <p>Atención: Lic. Justo Pastor Cárdenas, Presidente del INDERT</p> <p>Dirección: Tacuary N° 276</p> <p>Número del Piso/Oficina: Segundo Patio - Unidad Operativa de Contrataciones</p> <p>Ciudad: Asunción, Paraguay</p> <p>Código postal:</p> <p>La fecha límite para presentar las ofertas es:</p> <p>Fecha: 23 de octubre del 2017</p> <p>Hora: 09:00 a.m.</p>
IAO 26.1	<p>La apertura de las ofertas tendrá lugar en:</p> <p>Dirección: Tacuary N° 276 esq. Mcal. Estigarribia</p> <p>Número de Piso/Oficina: Segundo Patio U.O.C.</p> <p>Ciudad: Asunción, Paraguay</p> <p>Fecha: 23 de octubre del 2017.</p> <p>Hora: 09:30 a.m.</p>


 Sr. Julio César Ramos
 Jefe de Dpto. de Verificación de
 Contratos y Garantías


Unidad Operativa de Contrataciones
Licitación por Concurso de Ofertas N° 24/16
Adquisición de Equipos Informáticos

Sección VII. Anexos

3

**EN SECCIÓN III. SUMINISTROS REQUERIDOS QUEDA
MODIFICADA DE LA SIGUIENTE FORMA:**

1. Especificaciones Técnicas

ÍTEM 3 - IMPRESORA MATRICIAL A PUNTO					
Nombre de los Bienes o Servicios		Impresora			Item 1
Tecnología de Impresión		Matriz de puntos		Cantidad	8
Marca	Indicar	Modelo	Indicar	Procedencia	Indicar
Bandejas		Utiliza rollos de papel de 58,70 y 76mm			Exigido
Velocidad de Impresión		4.7 líneas por segundo a 40 columnas con 16 cpi aproximadamente			Exigido
Impresión Biométrica		Negro y rojo			Exigido
Kit de papel		Corta papeles			Exigido
Tecnología de impresión		Impacto (matriz de puntos 9 pines)			Exigido
Interfaz		USB			Exigido
Alimentación eléctrica		Adaptador de 24v			Exigido
Nivel de Ruido		Menos de 54 dB.A (Impresión), Ruido de fondo (Menos de 30 dB.A) (Standby)			
Sistemas Compatibles		Windows® 7/10 32/64 Bit			Exigido
Consumibles adicionales.		(4) Cuatro Rollos Adicionales como mínimo. Para cada Impresa adquirida,			Exigido
Capacitación		La oferta deberá incluir el costo de instalación, configuración del equipo, capacitación y asesoramiento de todos los usuarios para el uso correcto del equipo y/o cualquier otro gasto para la puesta en funcionamiento del mismo.			Exigido
Página WEB		Indicar la página Web del fabricante para verificación de las especificaciones técnicas cotizadas, Link.			Exigido
Normas internacionales de calidad	de	ISO 9001, ISO 14001.			Exigido
Documentación		Documentación del Fabricante que demuestre que el producto ofertado es auténtico (Certificado de Autenticación de Marca)			Exigido
Servicio Técnico		Centro de Servicio autorizado de la marca en Paraguay o centro cas.			Exigido
Garantía		2 (dos) años con soporte de hardware contra defectos de fábrica, mano de Obra y repuestos incluyendo traslado de los equipos de la oficina del cliente al proveedor y viceversa a cargo del proveedor. Plazo de atención al reclamo de la institución menor de dos días hábiles y de 5 días hábiles para la devolución del equipo reparado, de no poder cumplir con el plazo requerido el proveedor deberá de notificar por escrito el motivo de la demora y proveer un equipo de reemplazo, durante el tiempo que demore la reparación sin ningún costo para la institución. <i>Reemplazar las Impresoras con más de 2 fallas técnicas de origen consecutivas, por uno nuevo de las misma característica y modelo</i>			Exigido
		Para garantizar a la institución, dicha garantía así como la asistencia técnica especializada será requisito indispensable para el oferente contar con al menos 1 (un) técnico certificado por el fabricante o en su defecto que los técnicos certificados puedan ser empleados del Centro Autorizado de Servicios de la marca ofertada. Los técnicos deberán ser empleados de la Empresa Oferente con antigüedad mínima de seis meses y deberán cumplir con lo establecido en la Ley 213/93 Arts. 382 y 383 demostrándose tal condición con la planilla del ente previsional. También deberá contar con repuestos originales pudiendo la contratante verificar tal condición. La empresa oferente deberá estar autorizada por el distribuidor local autorizado a prestar el servicio técnico y el cambio de partes por garantía, quien a su vez deberá estar autorizado por el fabricante.			Exigido
Plazo de entrega		15 Días			Exigido

Sr. Julio César Ramos
Jefe de Dept. de Verificación de Contratos y Garantías
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES
INDERT

INSTITUTO NACIONAL DE DESARROLLO RURAL Y DE LA TIERRA

Unidad Operativa de Contrataciones
Licitación por Concurso de Ofertas N° 24/16
Adquisición de Equipos Informáticos

Sección VII. Anexos

ÍTEM 4 - IMPRESORAS Laser B/N					
Nombre de los Bienes o Servicios		Impresora Laser de una Bandeja		Item 4	
Tecnología de Impresión		Laser B/N		Cantidad	11
Marca	Indicar	Modelo	Indicar	Procedencia	Indicar
Procesador		doble núcleo de 600 MHz o superior			Exigido
Ciclo de Trabajo mensual		200.000 impresiones mensuales (mínimo)			Exigido
Bandejas		1 bandeja de 520 hojas tamaño hasta 8,5" x 14 (Oficio), (Sobre: Monarch, No10, DL, C5, C6, No9)			Exigido
Velocidad de Impresión		Hasta 48 ppm en A4 (50 ppm en Carta) o superior			Exigido
Tiempo de salida primera página		7 segundos o menor			Exigido
Bandeja multipropósito para alimentación Manual		100 hojas oficio			Exigido
Resolución		Optico: 600 x 600 - Optimizado: Hasta 1200 x 1200 dpi. (Mínimo)			
Memoria RAM Instalada		256 MB O SUPERIOR			Exigido
Ampliación de Memoria		700 MB RAM o superior			Exigido
Impresión dúplex		Automática			Exigido
Características del Tóner B/N		Rendimiento de 30.000 páginas Mínimo. (no se aceptaran de menor rendimiento).			Exigido
Interfaz		Ethernet 10 / 100 / 1,000 Base TX, High Speed USB 2.0, Host USB 2 Port (Rear 1 Port & Front 1 Port), IEEE 1,284 B			Exigido
Alimentación eléctrica		Fuente original para 100-240 Voltios y 50-60 Hertz, y cables			Exigido
Nivel de Ruido		Menos de 54 dB.A (Impresión), Ruido de fondo (Menos de 30 dBA) (Standby)			
Sistemas Compatibles		Windows® 7 32/64 Bit			Exigido
Consumibles adicionales.		(2) Dos TONER Adicional con capacidad 30.000 copias como mínimo. Para cada Impresa adquirida, mas 1(Un) cilindro de 60.000 copias o superior para cada equipo.			Exigido
Capacitación		La oferta deberá incluir el costo de instalación, configuración del equipo, capacitación y asesoramiento de todos los usuarios para el uso correcto del equipo y/o cualquier otro gasto para la puesta en funcionamiento del mismo.			Exigido
Página WEB		Indicar la página Web del fabricante para verificación de las especificaciones técnicas cotizadas, Link.			Exigido
Certificaciones		Certificaciones ISO 9001: 2008 o similares de los bienes. El certificado deberá ser como mínimo de Manufactura, no se aceptarán certificados de ensamblaje de equipos.			Exigido
Documentación		Documentación del Fabricante que demuestre que el producto ofertado es auténtico (Certificado de Autenticación de Marca)			Exigido
Servicio Técnico		Centro de Servicio autorizado de la marca en Paraguay o centro cas.			Exigido

Firma: **Julio Cesar Ramos**
Cte. de Epio. de Verificación de
Contratos y Garantías
INDERT

INSTITUTO NACIONAL DE DESARROLLO RURAL Y DE LA TIERRA

Unidad Operativa de Contrataciones
Licitación por Concurso de Ofertas N° 24/16
Adquisición de Equipos Informáticos

Sección VII. Anexos

5

Garantía(Escrita)	<p>3 (tres) años con soporte de hardware contra defectos de fábrica, mano de Obra y repuestos incluyendo traslado de los equipos de la oficina del cliente al proveedor y viceversa a cargo del proveedor.</p> <p>"Plazo de atención al reclamo de la institución menor a 72 Hs.</p> <p>Para los equipos retirados para su verificación, reparación o reemplazo, de no poder cumplir con el plazo requerido el proveedor deberá de notificar por escrito el motivo de la demora y proveer de un equipo de similar configuración en carácter de reemplazo, durante el tiempo que demore la reparación sin ningún costo para la institución".</p> <p><i>Reemplazar las Impresoras con más de 2 fallas técnicas de origen consecutivas, por uno nuevo de las misma característica y modelo</i></p>	Exigido
	<p>Para garantizar a la institución, dicha garantía así como la asistencia técnica especializada será requisito indispensable para el oferente contar con al menos 1 (un) técnico certificado por el fabricante o en su defecto que los técnicos certificados puedan ser empleados del Centro Autorizado de Servicios de la marca ofertada Los técnicos deberán ser empleados de la Empresa Oferente con antigüedad mínima de seis meses y deberán cumplir con lo establecido en la Ley 213/93 Arts. 382 y 383 demostrándose tal condición con la planilla del ente previsional. También deberá contar con repuestos originales pudiendo la contratante verificar tal condición. La empresa oferente deberá estar autorizada por el distribuidor local autorizado a prestar el servicio técnico y el cambio de partes por garantía, quien a su vez deberá estar autorizado por el fabricante.</p>	Exigido
Plazo de entrega	15 Días	Exigido

INDERT
Jefe de Dpto. Verificación de Contratos y Garantías
Ramos